

คู่มือการขอเอกสารหลักฐานการศึกษาผ่านระบบออนไลน์
โรงเรียนบ้านหัวคลอง
อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

1 กรอกข้อมูล (ผู้ยื่นคำร้อง)

ชื่อ - นามสกุล (ผู้ขอคำร้อง) *

คำตอบของคุณ

2 กรอกข้อมูลเบอร์โทรศัพท์ (ผู้ยื่นคำร้อง)

เบอร์ติดต่อ *

คำตอบของคุณ

3 เลือกเอกสารหลักฐานการศึกษา

ขอเอกสารหลักฐานการศึกษา

☐ ใบรับรองสถานภาพการเป็นนักเรียน

☐ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (ปพ.1)

4 กดถัดไป

ถัดไป

ล้างแบบฟอร์ม

ข้อมูลนักเรียน

กรอกข้อมูลนักเรียนให้ถูกต้อง

5 กรอก ชื่อ-สกุลนักเรียน

ชื่อ - นามสกุล *

คำตอบของคุณ

6 นักเรียนกำลังศึกษาอยู่ระดับชั้น

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ (สำหรับขอใบรับรองสถานภาพการเป็นนักเรียน) *

คำตอบของคุณ

7 นักเรียนจบการศึกษา ระดับชั้น

ระดับชั้นปีการศึกษาที่จบ (สำหรับขอสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (ปพ.1) *)

คำตอบของคุณ

วัน/เดือน/ปีเกิด * วว ดด ปปปปป ____ / ____ / ____	8 กรอก วัน/เดือน/ปีเกิด (นักเรียน)
ชื่อ-นามสกุล (บิดา-มารดา) * คำตอบของคุณ	9 กรอก ชื่อ-สกุล (บิดา มารดา)
รูปถ่าย (นักเรียน) อัปโหลดไฟล์ที่รองรับ 1 รายการ: image ขนาดสูงสุด 10 MB ↑ เพิ่มไฟล์	10 อัปโหลดรูปภาพ (นักเรียน)
เหตุผลการขอหนังสือรับรอง * คำตอบของคุณ	11 เหตุผลที่ขอหนังสือรับรอง
นัดรับเอกสารวันที่ * วว ดด ปปปปป ____ / ____ / ____	12 กรอก วันเดือนปี นัดรับเอกสาร
กลับ ส่ง กดยกเลิก ล้างแบบฟอร์ม	13

ห้ามส่งรหัสผ่านใน Google ฟอรัม