



ITA ONLINE 2566

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านรามัน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต 1



033 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy



แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านรามัน

ข้าพเจ้า นางสาวกัญญา นามสกุล อาบู่ละ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

สังกัด โรงเรียนบ้านรามัน ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
	-ไม่มี-						

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
วันที่ 28 กรกฎาคม 2566

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตาม
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- ☐ อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านรามัน
วันที่ 28 กรกฎาคม 2566

หมายเหตุ: ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านรามัน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลการประกาศ
๑	โรงเรียนบ้านรามัน	๕ ตุลาคม ๒๕๖๕	๑.๑. โรงเรียนบ้านรามัน โดยผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านรามัน ได้มีการลงนามในประกาศ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ และได้แจ้งบุคลากรทุกคน ปฏิบัติตามประกาศ ซึ่งสามารถเรียกดูประกาศ เจตนารมณ์ฯและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องได้ที่เว็บไซต์ http://banraman.ac.th/contact หรือ ภาคผนวก (๑,๒) ๑.๒. ได้จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การสร้างการรับรู้ ตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์รายละเอียดที่เกี่ยวข้องได้ที่เว็บไซต์ http://banraman.ac.th/contact Banner (No Gift Policy) หรือภาคผนวก (๓) ๑.๓. ได้ประกาศนโยบายฯ ให้บุคลากรทางการศึกษา ในโรงเรียนบ้านรามัน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๑ รับทราบ นโยบายเป็นหนังสือแจ้งเวียน สามารถเรียกดู รายละเอียดที่เกี่ยวข้องได้ที่ ภาคผนวก (๔)

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ
๑	โรงเรียนบ้านรามัน	๕ ตุลาคม ๒๕๖๕	นายอาบัส สาเหล้ม ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านรามัน สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยะลา เขต ๑ ได้มีการปลูกจิตสำนึกหรือสร้าง วัฒนธรรมองค์กร โดยได้มีการจัดทำข้อความเปน Banner (No Gift Policy) ในเว็บไซต์ของโรงเรียน http://banraman.ac.th/contact เพื่อประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ให้ทุกคนทราบ หรือ ภาควนวก (๔) ผลการดำเนินการ ๑. ผู้ที่เข้ามาเยี่ยมชมเว็บไซต์ของโรงเรียนบ้านรามัน ทุกคนรับทราบนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ผ่านข้อความ Banner (No Gift Policy)
๒	โรงเรียนบ้านรามัน	๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	นายอาบัส สาเหล้ม ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านรามัน และนายสุกรี แวหะมะ รองผู้อำนวยการโรงเรียน บ้านรามัน กล่าวคำปฏิญาณตโรงเรียนสุจริตและ ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ให้แก่นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน ผ่านการเข้าแถวหน้าเสาธงพร้อมกับให้นักเรียนเข้า แถวทำสัญลักษณ์กากบาทสื่อความหมายถึง “งดรับ งดให้” สามารถเรียกดูรายละเอียดได้ที่ ภาควนวก (๕) ผลการดำเนินการ ๑.บุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนบ้านรามัน ทุกคนรับทราบพร้อมกับนักเรียนในโรงเรียนมีส่วนร่วม
๔	โรงเรียนบ้านรามัน	๑ มีนาคม ๒๕๖๖	นายอาบัส สาเหล้ม ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านรามัน และนายสุกรี แวหะมะ รองผู้อำนวยการโรงเรียน บ้านรามัน เข้าร่วมประชุมและพร้อมมอบนโยบาย การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการ

			ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ให้แก่บุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนสามารถเรียกดูรายละเอียดได้ที่ภาคผนวก (๖) ผลการดำเนินการ ๑.บุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนบ้านรามันทุกคนรับทราบนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
--	--	--	--

๓.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆโปรดระบุ	ไม่มีการรับของขวัญ

๔.ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

การดำเนินการตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของโรงเรียนบ้านรามัน ไม่มีปัญหาในการดำเนินการและไม่มีผลการรายงานการรับของขวัญและของกำนัลฯ ของบุคลากรในโรงเรียนบ้านรามัน ในรอบ ๖ เดือน

๕.ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๑. ควรกำหนดหลักเกณฑ์การรายงานการรับของขวัญและของกำนัลต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ครอบคลุมทุกรายละเอียดอย่างชัดเจน

๒. ควรกำหนดมูลค่าของขวัญและของกำนัลที่ต้องรายงานผ่านแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ชัดเจน

ลงชื่อ.....

(นายอาบัส สาเหล็ม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านรามัน
ผู้รายงาน

ภาคผนวก



ประกาศโรงเรียนบ้านรามัน

เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โรงเรียนบ้านรามัน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๑ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยม และแนวทางที่เหมาะสมให้บุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อการใช้อำนาจในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ตามแผนปฏิรูปด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน อันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี จึงขอประกาศว่าโรงเรียนบ้านรามันเป็นหน่วยงานที่บุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในก่อน ขณะ และหลังปฏิบัติหน้าที่ เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อดุลพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้ง กำกับ ดูแลบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตนอย่างถูกต้อง และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอาบัส สาเหล็ม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านรามัน



Announcement of Banraman School

Subject: Refraining from accepting and giving gifts from performing duties (No Gift Policy)

Fiscal Year 2023

Banraman School has realized the importance of strengthening corporate culture, values, and appropriate guidelines for personnel to adhere to relation with giving or receiving gifts or favors of any other benefits from performing duties. In order to prevent actions that affect the action of power in contributing to oneself or others which is in accordance with government policy according to the national defense reform plan and suppress corruption and misconduct.

In order to comply with the intention to fight against all forms of corruption including enhancing morality ethics and integrity to operate which results in transparency in operating according to the principles good governance. I would like to announce that Banraman School is an agency that all personnel do not accept gifts or favors of any other benefits from performing duties before, during and after performing duties. To avoid actions that may affect discretion or decision to perform duties which lead to discrimination or causes conflict of interest. Executives and supervisors at all levels will behave as good role models as well as supervise their subordinate personnel to conduct themselves properly and comply with measures to prevent fraud and misconduct strictly.

As of 5th October B.E. 2565 (2022)

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Arbas Salem'.

(Mr. Arbas Salem)

Director, Banraman School

Banner เผยแพร่ประชาสัมพันธ์



NO

GIFT POLICY

ขอเชิญชวน ครู ผู้บริหาร และบุคลากร ในโรงเรียนบ้านรามัน

"งดรับ งดให้"

ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในช่วงเทศกาลและในทุกโอกาส

This policy is applicable to administration, teachers,
and personnel of Banraman School.

Please refrain from accepting or giving of
any tangible or intangible gift, benefit, or other items
of value at any time.

สื่อประชาสัมพันธ์การสร้างการรับรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
(<http://banraman.ac.th/contact>) หรือ
Facebook ของโรงเรียนตามรหัส (QR code)



บันทึกข้อความแจ้งบุคลากรภายใน



-สำเนา- บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนบ้านรามัน

ที่ ๑๖/๒๕๖๖

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

เรียน บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านรามัน

ตามที่โรงเรียนบ้านรามัน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ให้ความสำคัญกับการบริหารงาน ภายใต้กรอบการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อ วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้มีมติเห็นชอบ แผนปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการ ขับเคลื่อน เพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ ซึ่งเป็นเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ “ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ ของรัฐทุกคนไม่รับ ไม่ให้ของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)”

ในการนี้ เพื่อเป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมทุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่และเป็นการป้องกันการทุจริต สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โรงเรียนบ้านรามัน ได้ประกาศนโยบายให้บุคลากรทางการศึกษาทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ได้ยึดถือเป็นแนวทางการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคม รายละเอียดตามสำเนาประกาศที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อแจ้งบุคลากรในโรงเรียนทุกคนรับทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

(นายอาบัส สาเหล็ม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านรามัน

กิจกรรมประกาศนโยบาย No Gift Policy
ผ่านการเข้าแถวหน้าเสาธง



กิจกรรมมอบนโยบาย No Gift Policy
ผ่านการประชุมบุคลากรทางการศึกษาภายในโรงเรียน

