



แผนปฏิบัติการ (ACTION PLAN)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

แผนปฏิบัติการ (Action plan)

ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. 2568

โรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา

อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

โรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษางบประมาณ พ.ศ. 2568 ฉบับนี้ เพื่อใช้เป็นกรอบการดำเนินงานและขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษา ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ระยะปานกลาง ประจำปีงบประมาณ 2568 – 2570 ซึ่งได้กำหนดทิศทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิต โครงการ กิจกรรม และงบประมาณ ซึ่งได้จัดให้มีความสอดคล้องนโยบายของของหน่วยงานต้นสังกัด ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี โดยกำหนดกลยุทธ์ที่มุ่งเน้นการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ พัฒนาทักษะการเรียนรู้ ทักษะชีวิต และสมรรถนะที่จำเป็น ขยายโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ พัฒนา ศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา และ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฉบับนี้จะบรรลุผลตามเป้าหมายความสำเร็จที่กำหนดไว้ ต้องได้รับความร่วมมือจากครูและบุคลากรในโรงเรียนและการสนับสนุนจากทุกภาคส่วนในการกำกับ ระดมสรรพกำลัง ร่วมกันผลักดันแผนปฏิบัติการสู่การปฏิบัติเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ รวมทั้งยังเป็นกรอบแนวทางในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของโรงเรียน ให้เกิด ประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อการพัฒนาการศึกษา โดยมุ่งสู่เป้าหมายสุดท้ายตามวิสัยทัศน์ของ โรงเรียนคือ มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรมตามหลักศาสนา ควบคู่กับทักษะการเรียนรู้ มีทักษะ ชีวิตและสมรรถนะที่จำเป็น โดยการบริหารแบบมีส่วนร่วม

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า เอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ของโรงเรียน ประตู่โพธิ์วิทยา เล่มนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของสถานศึกษา ตลอดจนหน่วยงานต้นสังกัดที่เกี่ยวข้อง จึงในการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน เพื่อที่จะได้ร่วมกันขับเคลื่อนการบริหาร จัดการสู่การยกระดับคุณภาพทางการศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จต่อไป

(นายอาดัม ตะโละ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา

บันทึกการให้ความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนประตูปะทุโพธิ์วิทยา ในคราวประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2567 ได้มีมติเห็นชอบให้ใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของโรงเรียนประตูปะทุโพธิ์วิทยา ซึ่งเกิดจากความร่วมมือของคณะครูคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองและชุมชน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนเป็นอย่างยิ่ง

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนประตูปะทุโพธิ์วิทยาขอขอบคุณผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทุกท่าน ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ไว้ ณ โอกาสนี้

(นายอาแว ลีแซ)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนประตูปะทุโพธิ์วิทยา

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
บันทึกการให้ความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ข
สารบัญ	ค
ส่วนที่ 1	
ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน	1
1. ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน.....	2
2. โครงสร้างการบริหารงาน	8
3. จำนวนนักเรียน 3 ปีย้อนหลัง	10
4. จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา	15
5. สภาพและความพร้อมของบุคลากร.....	17
6. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 3 ปีการศึกษาย้อนหลัง	14
7. การเงิน งบประมาณ ในรอบ 3 ปีย้อนหลัง.....	16
8. การวิเคราะห์สถานภาพองค์กร	16
ส่วนที่ 2	
ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนประตูปริวิทยา ปีงบประมาณ	
2568 – 2570	1
1. วิสัยทัศน์.....	2
2. พันธกิจ	2
3. เป้าประสงค์	2
4. กลยุทธ์	3
5. ค่านิยมองค์กร	3
6. อัตลักษณ์	3
7. เอกลักษณ์	3
ส่วนที่ 3	
รายละเอียดงบประมาณ ปี 2568	1
รายละเอียดประมาณการงบประมาณ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2568	2
รายละเอียด โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2568 จำแนกตามกลยุทธ์....	4
รายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2568 จำแนกตามกลุ่มงาน...	9

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ส่วนที่ 4 รายละเอียดโครงการ	
กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ (7 โครงการ)	1
1.1.1 โครงการสร้างคนดีมีคุณธรรม	2
1.1.2 โครงการโรงเรียนคุณธรรม	5
1.2.1. โครงการสถานสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข	8
1.2.2. โครงการวันสำคัญ	12
1.3.1 โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง	15
1.4.1 โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	18
1.5.1 โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	22
กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาทักษะการเรียนรู้ ทักษะชีวิตและสมรรถนะที่จำเป็น (13 โครงการ)	26
2.1.1 โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	27
2.1.2 โครงการรักการอ่าน	30
2.2.1 โครงการขับเคลื่อนสู่กระบวนการคิดวิเคราะห์และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษ ที่ 21	35
2.2.2 โครงการปัจฉิมนิเทศ	41
2.3.1 โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศ	45
2.3.2 โครงการส่งเสริมความสามารถด้านกีฬา	48
2.3.3 โครงการพัฒนาผู้เรียน	52
2.4.1 โครงการเพิ่มศักยภาพ ICT สู่ผู้เรียน	55
2.5.1 โครงการพัฒนาสื่อการสอนและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	59
2.6.1. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนและอิสลามศึกษา แบบเข้ม	63
2.7.1 โครงการห้องสมุด 3 ดี	67
2.7.2 โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	71
2.7.3 โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	75

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
กลยุทธ์ที่ 3 ขยายโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ (4 โครงการ)	78
3.1.1 โครงการข้อมูลพื้นฐานผู้เรียนรายบุคคลและทุนการศึกษา	79
3.1.2 โครงการระดมทุนเพื่อการศึกษา(ไม่ใช้งบ)	82
3.2.1 โครงการพัฒนางานตามภารกิจการดูแลนักเรียนในโครงการโรงเรียนประชารัฐ.	85
3.3.1 โครงการแนะแนวเชิงรุก	88
กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา (รวม 5 โครงการ)	92
4.1.1 โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน	93
4.1.2 โครงการส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อพัฒนาสู่ ครูมืออาชีพ	96
4.1.3 โครงการศึกษาดูงานและไปราชการของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา.....	100
4.1.4 โครงการส่งเสริมการพัฒนางานตามข้อตกลง	103
4.1.5 โครงการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ	106
กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (รวม 12 โครงการ)	109
5.1.1. โครงการพัฒนางานกลุ่มบริหารงานทั่วไป	110
5.1.2. โครงการพัฒนางานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ	115
5.1.3. โครงการพัฒนาระบบการจัดการงานบริหารวิชาการ	119
5.1.4. โครงการนิเทศภายใน	124
5.1.5. โครงการประกันคุณภาพการศึกษา	127
5.1.6. โครงการพัฒนางานกลุ่มบริหารงานบุคคล	131
5.1.7. โครงการพัฒนาระบบงานบริหารโรงเรียน	134
5.1.8. โครงการเสริมสภาพคล่องระบบงานบริหารโรงเรียน	138
5.2.1. โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	140
5.2.2. โครงการซ่อมบำรุงยานพาหนะ	143
5.3.1 โครงการสัมพันธ์ชุมชน	146
5.3.2 โครงการโรงเรียนแห่งการเรียนรู้ SLC	150

ภาคผนวก

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 2568
- ภาพประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

ส่วนที่ 1

ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

ส่วนที่ 1

ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน (School Profile)

1. ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน

1.1 ประวัติของโรงเรียน

โรงเรียนประตูปริวิทยา ตั้งอยู่ที่เลขที่ 62 หมู่ที่ 1 ตำบลปิตุมุติ อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี ห่างจากที่ว่าการอำเภอยะรัง และทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 410 (สายปัตตานี - ยะลา) ประมาณ 700 เมตร มีพื้นที่จำนวน 34 ไร่ 10.3 ตารางวา เดิมชื่อว่า “โรงเรียนยะรัง” ทำการสอนในระดับประถมศึกษาสังกัด กองการศึกษาพิเศษ กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งแต่วันที่ 17 พฤษภาคม 2499 ต่อมากระทรวงศึกษาธิการมีคำสั่ง ที่ 288/2517 ลงวันที่ 22 เมษายน 2517 ให้ยุบเลิกการจัดการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา และให้จัดตั้งเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ โดยให้ออนข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และ ทรัพย์สินโรงเรียนเดิมไปให้กับกองการมัธยมศึกษา ส่วนนักเรียนและเอกสารทางราชการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนในระดับประถมศึกษาโอนไปให้กับโรงเรียนบ้านสะบารัง อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี และเปลี่ยนชื่อโรงเรียน เป็น “โรงเรียนประตูปริวิทยา” เปิดสอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ตั้งแต่วันที่ 17 พฤษภาคม 2517

ในปีการศึกษา 2539 ได้รับอนุมัติจากกระทรวงศึกษาธิการ ให้เปิดสอนทำการสอนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ตั้งแต่วันที่ 17 พฤษภาคม 2539 ผู้บริหารคนแรกของโรงเรียนประตูปริวิทยา ได้แก่ นายธวัช ธรรมธวัช เป็นครูใหญ่คนแรก และปัจจุบันมีนายอาดัม ตะโละ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน

1.2. ตราสัญลักษณ์ คำขวัญ คติพจน์ สี และอักษรย่อประจำโรงเรียน

ตราสัญลักษณ์ของโรงเรียน



ป.พ. เป็น อักษรย่อของโรงเรียน

ที่ออกแบบให้เป็นรูปทรงในลักษณะของใบโพธิ์

และล้อมรอบด้วย คำว่า “คุณธรรม นำวิชาการ สร้างพื้นฐานชีวิต” ในส่วนบน ซึ่งเป็นคำขวัญโรงเรียน และ ชื่อโรงเรียน

“โรงเรียนประตูปริวิทยา” ในส่วนล่าง

คำขวัญโรงเรียน

"คุณธรรม นำวิชาการ สร้างพื้นฐานชีวิต"

คติพจน์

ปัญญา โลกสมิ ปชโซโต

(ป็น-ยา-โล-กิด-สะ-มิ-ปัด-โซ-โต)

แปลว่า ปัญญาเป็นแสงสว่างในโลก

สีประจำโรงเรียน

ส้ม – น้ำเงิน

อักษรย่อ ป.พ.

1.3 ทำเนียบผู้บริหาร

1. นายธวัช ธรรมธวัช	พ.ศ. 2517 - พ.ศ. 2521
2. นายชุมพล แก้วตาทิพย์	พ.ศ. 2521 - พ.ศ. 2526
3. นายเฉลิม ประไพอักษร	พ.ศ. 2526 - พ.ศ. 2536
4. นายธีรวัฒน์ หนูมณี	พ.ศ. 2536 - พ.ศ. 2540
5. นายยุทธิเวช ประทุมสุวรรณ	พ.ศ. 2540 - พ.ศ. 2547
6. นายชำนาญ โปพรหม	พ.ศ. 2547 - พ.ศ. 2554
7. นายสมชาย ขวัญมณี	พ.ศ. 2555 - พ.ศ. 2556
8. นายจักรพงษ์ สังข์ศิริ	พ.ศ. 2557 - พ.ศ. 2559
9. นายธนกฤต นิลราช	พ.ศ. 2559 - พ.ศ. 2565
10. นายอาดัม ตะโละ	1 ต.ค. 2565 – ปัจจุบัน

1.4 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. นายอาแว ลีแซ	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา
2. นายรุสตัน สาแล	กรรมการ(ผู้ทรงคุณวุฒิ)
3. นายรุติง ดือราแม	กรรมการ(ผู้แทนผู้ปกครอง)
4. นายอุสมาน ซา	กรรมการ(ผู้แทนองค์กรชุมชน)
5. นายอับดุลฮาเล็ม หลงเดวา	กรรมการ(ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
6. นายซาคารียา กอและ	กรรมการ(ผู้แทนองค์กรศาสนา)
7. นายอับดุลเลาะ วาเล็ง	กรรมการ(ผู้แทนศิษย์เก่า)
8. นางสุไรณี บาเหม	กรรมการ(ผู้แทนครู)
9. นายอาดัม ตะโละ	กรรมการและเลขานุการ

1.5 ระดับการศึกษา

โรงเรียนประตูปุโรหิตวิทยา เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย
คือ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

1.6 หลักสูตรการเรียนการสอน

โรงเรียนประตูปุโรหิตวิทยาเปิดสอน 2 หลักสูตร ประกอบด้วย

(1) หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และ ฉบับปรับปรุง พ.
ศ. 2560 และ

(2) หลักสูตรอิสลามศึกษาแบบเข้ม ตามหลักสูตรอิสลามศึกษา พุทธศักราช 2551
ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560

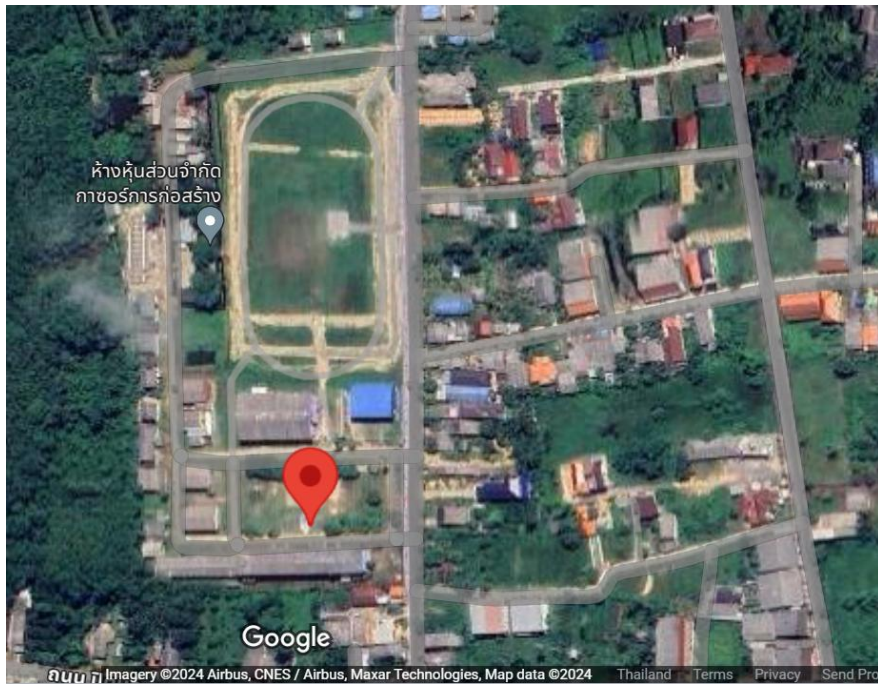
1.7 เขตพื้นที่บริการ

เขตพื้นที่บริการของโรงเรียนประจักษ์โพธิ์วิทยา มี 6 ตำบล 12 โรงเรียน ดังนี้

- (1) ตำบลปทุมดี มี 1 โรงเรียน ได้แก่
 - 1) โรงเรียนตลาดนัดบาซาเอ ที่อยู่ ม.3 ต.ปทุมดี อ.ยะรัง จ.ปัตตานี
 - 2) โรงเรียนอนุบาลแสงสันติปอซัน ที่อยู่ ม.5 ต.ปทุมดี อ.ยะรัง จ.ปัตตานี
- (2) ตำบลยะรัง มี 2 โรงเรียน ได้แก่
 - 1) โรงเรียนอนุบาลยะรัง ที่อยู่ ม.4 ต.ยะรัง อ.ยะรัง จ.ปัตตานี
 - 2) โรงเรียนบ้านกรือเซะ ที่อยู่ ม.1 ต.ยะรัง อ.ยะรัง จ.ปัตตานี
- (3) ตำบลระแว้ง มี 1 โรงเรียน ได้แก่
 - 1) โรงเรียนบ้านระแว้ง ที่อยู่ ม.1 ต.ระแว้ง อ.ยะรัง จ.ปัตตานี
- (4) ตำบลวัด มี 2 โรงเรียน ได้แก่
 - 1) โรงเรียนต้นพิกุล ที่อยู่ ม.1 ต.วัด อ.ยะรัง จ.ปัตตานี
 - 2) โรงเรียนวัดเกาะหวาย ที่อยู่ ม.3 ต.วัด อ.ยะรัง จ.ปัตตานี
- (5) ตำบลกระโด มี 2 โรงเรียน ได้แก่
 - 1) โรงเรียนบ้านกระโด ที่อยู่ ม.1 ต.กระโด อ.ยะรัง จ.ปัตตานี
 - 2) โรงเรียนตลาดปรีกี ที่อยู่ ม.3 ต.กระโด อ.ยะรัง จ.ปัตตานี
- (6) ตำบลคลองใหม่ มี 3 โรงเรียน ได้แก่
 - 1) โรงเรียนบ้านบิทยา ที่อยู่ ม.2 ต.คลองใหม่ อ.ยะรัง จ.ปัตตานี
 - 2) โรงเรียนบ้านกาแลสะนอ ที่อยู่ ม.3 ต.คลองใหม่ อ.ยะรัง จ.ปัตตานี
 - 3) โรงเรียนวัดโคกหญ้าคา ที่อยู่ ม.6 ต.คลองใหม่ อ.ยะรัง จ.ปัตตานี

1.8 แผนที่ตั้งโรงเรียน

โรงเรียนประจักษ์โพธิ์วิทยา ตั้งอยู่เลขที่ 62 หมู่ที่ 1 ตำบลปทุมดี อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี ห่างจากที่ว่าการอำเภอยะรัง และทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 410 (สายปัตตานี - ยะลา) ประมาณ 700 เมตร



ภาพที่ 1 ภาพที่ตั้งโรงเรียน

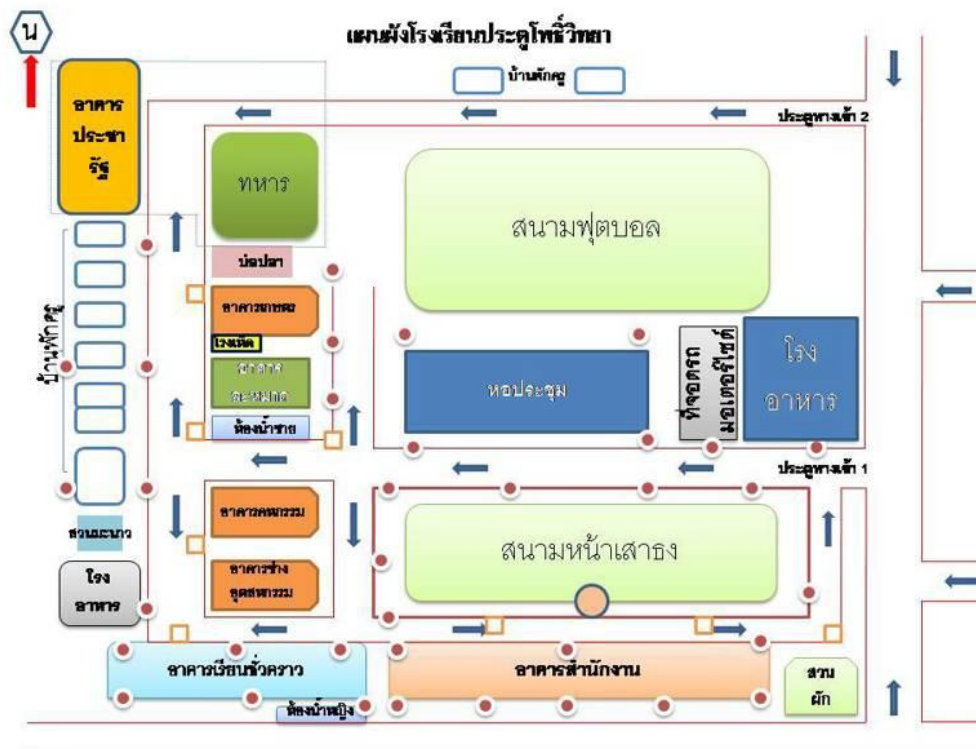
แผนที่ใน Google Map

<https://maps.app.goo.gl/Rr9jmmGa4M4pPvrd8>

พิกัดละติจูด - ลองติจูด

6.760850, 101.289046

1.9. แผนผังโรงเรียนประตูปริวัติวิทยา



1.10 ประวัติอำเภอยะรัง

อำเภอยะรัง เป็นอำเภอที่มีความสำคัญทางประวัติศาสตร์และโบราณคดี เนื่องจากเป็นที่ตั้งของเมืองโบราณยะรัง ซึ่งเป็นชุมชนโบราณสมัยแรกเริ่มประวัติศาสตร์ ปรากฏโบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปะสมัยทวารวดีที่กำหนดอายุในราวพุทธศตวรรษที่ 12-14 พื้นที่อำเภอยะรังแต่เดิม เป็นของเมืองปัตตานีสันนิษฐานว่าแบ่งการปกครองเป็น 7 หัวเมือง ครั้นถึง พ.ศ. 2440-2444 ในรัชสมัย พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ได้โปรดเกล้าฯ ให้ปรับปรุง 7 หัวเมือง แบ่งเขตเป็น หมู่บ้าน ตำบล อำเภอ และจังหวัด จึงได้ปรากฏชื่ออำเภอยะรัง ขึ้นอยู่กับจังหวัดปัตตานี ตัวที่ว่า การอำเภอตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำปัตตานี ตรงหมู่บ้านยือแหม ตำบลปิตุมุติ โดยอาศัยชื่อหมู่บ้านเป็นชื่อ อำเภอ แต่เรียกเพี้ยนจาก ยือแหม มาเป็น ยะรัง และใน พ.ศ. 2466 ได้ย้ายที่ว่าการอำเภอไปตั้งที่ หมู่บ้าน อาเนาะบุโละ ในหมู่ที่ 3 อำเภอยะรัง แต่เมื่อทางราชการได้ตัดถนนทางหลวงแผ่นดินสาย ปัตตานี-ยะลา จึงย้ายที่ว่าการอำเภอมาตั้งอยู่ริมถนนในเขตหมู่บ้านบิยาสิมอ หมู่ที่ 3 ตำบลยะรัง ซึ่งเป็นที่ตั้งในปัจจุบัน

1.11 อาณาเขตและที่ตั้งของยะรัง

อำเภอยะรัง มีพื้นที่ประมาณ 183.952 ตารางกิโลเมตร ห่างจากตัวจังหวัดปัตตานี 15 กิโลเมตร มีพื้นที่ทอดยาวจากทิศเหนือลงสู่ทิศใต้ประมาณ 29 กิโลเมตร ตามเส้นทางหลวง แผ่นดินสายปัตตานี-ยะลา พื้นที่ทั่วไปเป็นที่ราบและลาดต่ำไปทางทิศตะวันตก ซึ่งมีแม่น้ำปัตตานีเป็น แนวเขตด้านนี้โดยตลอดมีที่ราบสูงและภูเขาบางแห่งทางด้านทิศตะวันออกและทิศใต้สภาพพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นดินเหนียวปนทราย มีดินร่วนปนทรายเฉพาะบริเวณใกล้แม่น้ำ



ทิศเหนือ	ติดต่อกับอำเภอเมืองจังหวัดปัตตานี
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับอำเภอมายอ อำเภอยะหริ่ง อำเภอทุ่งยางแดง
ทิศใต้	ติดต่อกับอำเภอเมือง จังหวัดยะลา
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับอำเภอแม่ลาน อำเภอหนองจิก

ภาพที่ 2 แผนที่อำเภอยะรัง

1.12 ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

โรงเรียนโรงเรียนประตูปุทธิวิทยา มีอาคารสถานที่ดังนี้

อาคารเรียนถาวร	จำนวน	1	หลัง
อาคารเรียนชั่วคราว	จำนวน	1	หลัง
ห้องเรียน	จำนวน	10	ห้องเรียน
อาคารโรงฝึกงาน	จำนวน	1	หลัง
อาคารหอประชุม	จำนวน	1	หลัง
บ้านพักครู	จำนวน	8	หลัง
ห้องน้ำห้องส้วมครู	จำนวน	2	ห้อง
ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียน	จำนวน	2	หลัง
หอพักนักเรียนพระราชรัฐชาย	จำนวน	1	หลัง
หอพักนักเรียนพระราชรัฐหญิง	จำนวน	1	หลัง
โรงอาหาร	จำนวน	1	หลัง
อาคารละหมาด	จำนวน	1	หลัง

1.13 ทรัพยากรที่จำเป็น (เครื่องคอมพิวเตอร์)

- 1) ใช้จัดการเรียนการสอน สืบค้นข้อมูล จำนวน 15 เครื่อง
- 2) ใช้ในการบริหาร จำนวน 7 เครื่อง

รวมทั้งหมด(คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะและคอมพิวเตอร์พกพา) จำนวน 22 เครื่อง

1.14 ห้องที่จัดไว้ใช้ปฏิบัติการกิจกรรมเฉพาะมี 14 ห้อง ดังนี้

1. ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ 2 ห้อง
2. ห้องพยาบาล 1 ห้อง
3. ห้องกิจการนักเรียน 1 ห้อง
4. ห้องสมุด 1 ห้อง
5. ห้องอุตสาหกรรมศิลป์ 1 ห้อง
6. ห้องคอมพิวเตอร์ 1 ห้อง
7. ห้องละหมาด 1 ห้อง
8. ห้องประชาสัมพันธ์ 1 ห้อง
9. ห้องสวัสดิการร้านค้า 1 ห้อง
11. ห้องโสตทัศนศึกษา 1 ห้อง
12. ห้องปฏิบัติการศิลปะ 1 ห้อง

13. ห้องประชุมปทุมดี 1 ห้อง
พื้นที่ปฏิบัติการ / นันทนาการมี 4 แห่ง ดังนี้
1. หอประชุมโรงเรียน
 2. สนามฟุตบอล
 3. ใต้ถุนอาคารสำนักงาน
 4. สนามหน้าเสาธง

1.15 แหล่งเรียนรู้ / ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการใช้แหล่งเรียนรู้ภายใน

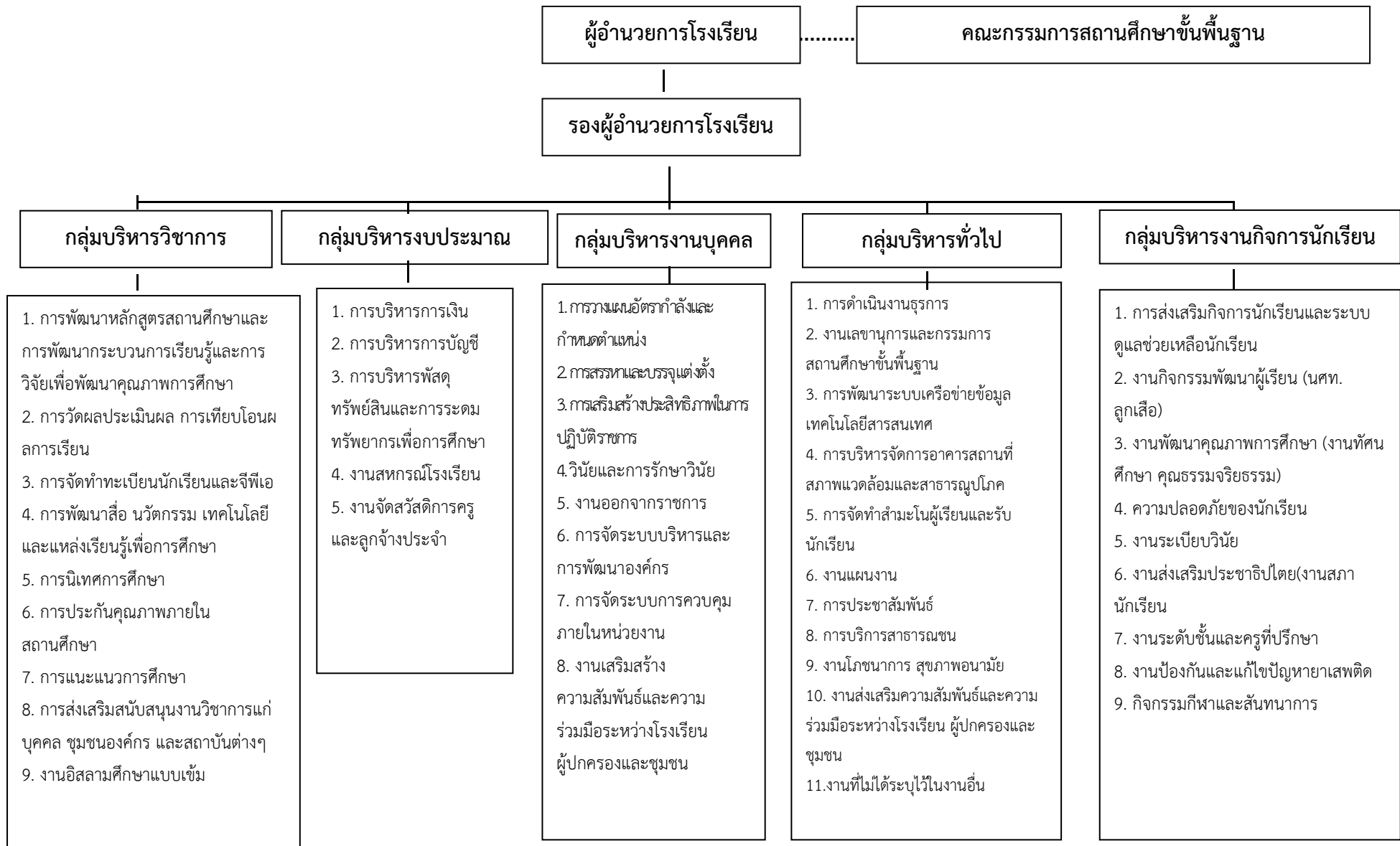
1. ห้องสมุดมีขนาด 96 ตารางเมตร (ประมาณ 1.5 ของห้องเรียน) มีหนังสือทั้งหมด 2,500 เล่ม จำแนกเป็น 10 ประเภท
2. ห้องคอมพิวเตอร์ เพื่อให้ครูผู้สอนและนักเรียนได้เข้าใช้สืบค้นหาข้อมูล ห้องมีขนาด 64 ตารางเมตร (ประมาณ 1 ของห้องเรียน) มีเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 15 เครื่อง
3. ห้องวิทยาศาสตร์ มีขนาด 128 ตารางเมตร (ประมาณ 2 ของห้องเรียน)
4. ห้องละหมาด(อาคารละหมาด) มีขนาด 64 ตารางเมตร (ประมาณ 1 ของห้องเรียน)
5. ห้องศิลปะ มีขนาด 128 ตารางเมตร (ประมาณ 2 ของห้องเรียน)
6. แปลงเกษตร มีขนาด 1 งาน
7. ห้องโสตทัศนศึกษา มีขนาด 96 ตารางเมตร (ประมาณ 1.5 ของห้องเรียน)
8. ห้องสวัสดิการร้านค้า มีขนาด 32 ตารางเมตร (ประมาณครึ่งของห้องเรียน)
9. ห้องอาเซียน มีขนาด 64 ตารางเมตร (ประมาณ 1 ของห้องเรียน)

2. โครงสร้างการบริหารงาน

โรงเรียนเรียนประตูปุโธวิทยา แบ่งโครงสร้างการบริหารงาน เป็น 5 กลุ่ม ได้แก่

1. กลุ่มบริหารวิชาการ
2. กลุ่มบริหารงบประมาณ
3. กลุ่มบริหารงานบุคคล
4. กลุ่มบริหารทั่วไป
5. กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนประตูปริวิทยา



3. จำนวนนักเรียน 3 ปีซ้อนหลัง

3.1 จำนวนนักเรียน

ระดับชั้น	ปีการศึกษา (ณ 10 มิถุนายน)		
	2565	2566	2567
ม. 1	22	25	56
ม. 2	34	21	25
ม. 3	43	31	32
รวม ม.ต้น	99	77	113
ม. 4	22	37	37
ม. 5	39	20	38
ม. 6	36	38	20
รวม ม.ปลาย	97	92	95
รวมทั้งสิ้น	196	172	208

4. จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่ง	เพศ		วุฒิ			วิชาเอก																			
	ชาย	หญิง	ปริญญาโท	ปริญญาตรี	ต่ำกว่าปริญญาตรี	บริหารการศึกษา	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	อุตสาหกรรมศิลป์	ศิลปศึกษา	เกษตรกรรม	สถิติประยุกต์	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	ชีววิทยา	เคมี	ฟิสิกส์	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	โสตทัศนศึกษา	อิสลามศึกษา	กฎหมายอิสลาม	ภาษาอาหรับ	อื่นๆ	รวม	
1. ผู้อำนวยการ	1	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	
2. รองผู้อำนวยการ	1	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	
3. ครู ค.ศ.3	4	5	3	6	-	3	-	-	1	-	-	2	1	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	9	
4. ครู ค.ศ.2	0	1	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	
5. ครู ค.ศ.1	0	1	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	
6. ครูผู้ช่วย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
7. พนักงานราชการ	3	2	-	5	-	-	1	-	-	1	1	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	5	
8. วิทยากรอิสลามศึกษา	4	2	1	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	3	1	1	-	6	
9. ลูกจ้างชั่วคราว	3	2	-	3	2	-	-	1	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	5	
รวม	16	13	6	21	2	5	1	2	2	3	1	2	1	1	-	1	1	-	1	1	3	1	1	2	29

จำนวนลูกจ้างพนักงาน

พนักงานรักษาความปลอดภัย	1	คน
เจ้าหน้าที่ธุรการ	1	คน
นักการภารโรง	1	คน

5. สภาพและความพร้อมของบุคลากร

ข้อมูลครูแยกตามวุฒิการศึกษา

เพศ/วุฒิ	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี	อื่น ๆ	รวม	ร้อยละ
ชาย	-	4	10	2	16	55.17
หญิง	-	2	11	0	13	44.83
รวม	-	6	21	2	29	100.00

ตาราง
ง
แสดง
ข้อมูล

รายละเอียดครู

ที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา	วิชาเอก	ความสามารถพิเศษ
1	นายอาดัม ตะโละ	ปริญญาโท	บริหารการศึกษา	ผู้บริหาร
2	นายสุลายมาน บากา	ปริญญาโท	คณิตศาสตร์ศึกษา บริหารการศึกษา	ผู้บริหาร
3	นางสุดารัตน์ ภัคดี	ปริญญาตรี	ภาษาอังกฤษ	คอมพิวเตอร์เบื้องต้น
4	นายมะรียาลี ปือฮะ	ปริญญาตรี	ศิลปศึกษา	คอมพิวเตอร์เบื้องต้น
5	นายมุฮัมหมัดอิสร๊ะ เจะบาการ์	ปริญญาตรี ปริญญาโท	เคมี บริหารการศึกษา	ด้านเทคโนโลยี
6	นางวรรณหัสณี หะยี	ปริญญาตรี ปริญญาโท	สถิติประยุกต์ บริหารการศึกษา	คอมพิวเตอร์เบื้องต้น
7	นางชาลิสสา กากะบุตร	ปริญญาตรี	คอมพิวเตอร์ศึกษา	ร้องเพลง
8	นางสุไรณี บาหม	ปริญญาตรี	ชีววิทยา	พิธีกร
9	นางฟาอิชะห์ แนปาแด	ปริญญาตรี ปริญญาโท	ฟิสิกส์ บริหารการศึกษา	คอมพิวเตอร์เบื้องต้น
10	นายอับดุลเลาะ แซมะแซ	ปริญญาตรี	พลศึกษา	วอลเลย์บอล
11	นายชาฟิอี กะมิง	ปริญญาตรี	สุขศึกษา	การใช้งานคอมพิวเตอร์

12	นางวรรณะ	จันทร์เพ็ญ	ปริญญาตรี	ภาษาอังกฤษ	ถ่ายภาพ
13	นางสาวรอกิยะ	เซ็ง	ปริญญาตรี	ภาษาไทย	ทำกับข้าว
14	นางสาวกัญญา	หะยีแวฮามะ	ปริญญาตรี	สังคมศึกษา	คอมพิวเตอร์เบื้องต้น
15	นายอาร์มันต์	มะสาอี	ปริญญาตรี	อุตสาหกรรมศิลป์	งานซ่อมบำรุงทั่วไป
16	นายมาหะมะตามีซี	สามะ	ปริญญาตรี	คณิตศาสตร์	ฟุตบอล
17	นายวิชณุ	สามะ	ปริญญาตรี	เกษตร	เพาะเลี้ยงสัตว์ปีก
18	นางสาวบานะ	สือรี	ปริญญาตรี	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	พิธีกร
19	นายอับดุลตอละ	ลีตะ	ปริญญาตรี	ปฐมวัย	สอนอัลกรุอ่าน
20	นายอาดัม	ซา	ปริญญาตรี	โสตทัศนศึกษา	สอนอัลกรุอ่าน
21	นายอะห์หมัด	มณียา	ปริญญาตรี	อิสลามศึกษา	สอนอัลกรุอ่าน
22	นางสาวฟาซีซะห์	ยะโกะ	ปริญญาตรี	กฎหมายอิสลาม	สอนอัลกรุอ่าน
23	นางสาวซูไฮลา	อาแว	ปริญญาตรี	ภาษาไทย	สอนอัลกรุอ่าน
24	นายลุกมาน	กูโน	ปริญญาตรี	สังคมศึกษา	สอนอัลกรุอ่าน
25	นางฟารีดา	เงินแก้ว	ปริญญาตรี	รัฐประศาสนศาสตร์	งานบริการ
26	นางสาวยารอดะห์	ตามะ	ปริญญาตรี	อิสลามศึกษา	งานบริการ
27	นายอับดุลนาเซอร์	มะนาฮา	ปริญญาโท	ภาษาอาหรับ	งานเขียนและงานแปล
28	นายอับดุลรอแม	มะยูไซะ	ม.ปลาย	-	ขับรถโดยสาร
29	นายฮัมดี	คูมีแด	ม.ปลาย	-	นักรการโรง

ข้อมูล ณ วันที่ 30/09/67

ตารางแสดงร้อยละของครูจำแนกตามเพศและอายุ

ช่วงอายุ	เพศ		รวม	ร้อยละ
	ชาย	หญิง		
21 - 25	-	-	0	0
26 - 30	1	2	2	6.89
31 - 35	1	1	2	6.89
36 - 40	3	5	8	27.58
41 - 45	1	3	4	13.79
46 - 50	3	1	4	13.79
51 - 55	4	1	5	17.24

56 - 60	2	0	2	6.89
60 ขึ้นไป	1	0	1	3.44
รวม	16	12	29	100
อายุเฉลี่ย		43		

ตารางแสดงร้อยละของครูจำแนกตามเพศและช่วงปีที่เกษียณอายุ

ปีที่เกษียณอายุ	เพศ		รวม	ร้อยละ
	ชาย	หญิง		
2562-2566	1	-	1	3.44
2567-2571	2	-	2	6.89
2572-2576	4	1	5	17.24
2577-2581	3	1	4	13.79
2582-2586	1	3	4	13.79
2587-2591	3	5	8	27.58
2592-2597	1	2	3	10.34
2598-2600	1	1	2	6.89
รวม	16	13	29	100

ข้อมูล ณ วันที่ 30/09/67

ตารางแสดงร้อยละของครูจำแนกตามอัตราเงินเดือน (ข้าราชการ)

อันดับ	ช่วงเงินเดือน	ฐานการ คำนวณ	เพศ		รวม	ร้อยละ
			ชาย	หญิง		
ครูผู้ช่วย	15,050-19,900	17,480	-	-	0	0
	19,910-24,750	22,330	-	-	0	0
คศ.1	15,440-24,880	22,780	-	1	1	7.14
	24,890-34,310	29,600	-	-	0	0
คศ.2	16,190-30,200	30,200	-	1	1	7.14
	30,210-41,620	35,270	-	-	0	0

คศ.3	19,860-40,270	37,200	3	2	5	35.71
	40,280-58,390	49,330	4	3	7	50.00
คศ.4	24,400-50,320	50,320	-	-	0	0
	50,330-69,040	59,630	-	-	0	0
คศ.4	29,980-60,830	60,830	-	-	0	0
	60,840-76,800	68,560	-	-	0	0

ข้อมูล ณ วันที่ 30/09/67

6. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 3 ปีการศึกษาย้อนหลัง

6.1 ข้อมูล GPA ของนักเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ย้อนหลัง 3 ปี

กลุ่มสาระการเรียนรู้	ข้อมูล GPA		
	ปีการศึกษา 2564	ปีการศึกษา 2565	ปีการศึกษา 2566
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	2.10	2.43	2.45
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	2.34	2.31	2.44
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2.36	2.79	2.87
กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา	2.26	2.99	2.45
กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	3.07	3.39	3.40
กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	2.69	3.06	3.35
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	3.54	3.50	3.36
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	1.98	2.03	2.07
รวมเฉลี่ย	2.53	2.83	2.80

6.2 จำนวนนักเรียนที่มีคะแนนคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับดีขึ้นไป

คุณลักษณะอันพึงประสงค์	จำนวนนักเรียนที่มีคะแนนคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับดี (ระดับ 2) ขึ้นไป		
	2564	2564	2564
รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 100.00
ซื่อสัตย์สุจริต	ร้อยละ 80.13	ร้อยละ 80.13	ร้อยละ 80.13
มีวินัย	ร้อยละ 61.57	ร้อยละ 61.57	ร้อยละ 61.57
ใฝ่เรียนรู้	ร้อยละ 52.42	ร้อยละ 52.42	ร้อยละ 52.42
อยู่อย่างพอเพียง	ร้อยละ 83.51	ร้อยละ 83.51	ร้อยละ 83.51
มุ่งมั่นในการทำงาน	ร้อยละ 52.36	ร้อยละ 52.36	ร้อยละ 52.36
รักความเป็นไทย	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 100.00
มีจิตสาธารณะ	ร้อยละ 74.53	ร้อยละ 74.53	ร้อยละ 74.53

6.3 ผลการทดสอบ ONET /I-NET 3 ปีการศึกษา ย้อนหลัง

O-NET ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3)

กลุ่มสาระการเรียนรู้	คะแนนเฉลี่ย(ร้อยละ) รายปีการศึกษา		
	2564	2565	2566
ภาษาไทย	37.05	32.24	33.47
คณิตศาสตร์	22.39	20.60	21.00
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	26.05	26.65	23.36
ภาษาต่างประเทศ(อังกฤษ)	26.34	26.01	25.99

O-NET ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.6)

กลุ่มสาระการเรียนรู้	คะแนนเฉลี่ย(ร้อยละ) รายปีการศึกษา		
	2564	2565	2566
ภาษาไทย	25.75	35.72	32.41
คณิตศาสตร์	10.66	15.51	13.65
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	24.00	23.50	24.48
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	27.71	30.10	29.70
ภาษาต่างประเทศ(อังกฤษ)	22.80	21.54	21.36

I-NET อิสลามศึกษาตอนกลาง

กลุ่มสาระการเรียนรู้	คะแนนเฉลี่ย(ร้อยละ) รายปีการศึกษา		
	2564	2565	2566
อัล-กุรอาน/ฮัตตีฟซีร	32.50	28.52	39.38
อัลหะดิษ	30.29	31.93	33.28
อัลอากีดะห์	40.38	41.17	30.63
อัลฟิกฮ์	34.23	31.17	35.50
ฮัตตารีค	37.31	36.17	37.00
อัลอัคลาก	37.23	34.00	33.00
ภาษามลายู	30.15	30.38	36.88
ภาษาอาหรับ	26.46	24.63	36.40

I-NET อิสลามศึกษาตอนปลาย

กลุ่มสาระการเรียนรู้	คะแนนเฉลี่ย(ร้อยละ) รายปีการศึกษา		
	2564	2565	2566
อัล-กุรอาน/ฮัตตีฟซีร	31.11	24.00	33.11
อัลหะดิษ	32.71	32.17	32.71
อัลอากีดะห์	22.56	27.09	22.56
อัลฟิกฮ์	31.81	31.09	31.83

อัตราโรค	29.65	32.39	29.65
อัลอัลคลาก	39.78	45.64	39.78
ภาษามลายู	35.59	32.81	35.59
ภาษาอาหรับ	21.96	23.44	21.96

7. การเงิน งบประมาณ ในรอบ 3 ปี (ปีงบประมาณ 2565 - พ.ศ.2567)

ประเภทเงิน/ปีงบประมาณ	2565	2566	2567
เงินอุดหนุนการศึกษา	710,400	914,732	862,034
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	178,110	180,642	180,424
รวม	888,510	1,095,374	1,042,458

8. การวิเคราะห์สถานภาพองค์กร

1. วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

โรงเรียนได้วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน ใช้เทคนิค 2S4M ดังนี้

- S1 : ด้านโครงสร้างและนโยบายของโรงเรียน
- S2 : ด้านการบริการและผลผลิต
- M1 : ด้านปริมาณและคุณภาพของบุคคล
- M2 : ด้านประสิทธิภาพทางการเงิน
- M3 : ด้านสื่อ วัสดุ อุปกรณ์
- M4 : ด้านการบริหารจัดการ

ด้านโครงสร้างและนโยบายของโรงเรียน (S1)

จุดแข็ง	จุดอ่อน
1. มีการจัดโครงสร้างการบริหารงานและจัดบุคลากรที่สอดคล้องกับความสามารถ 2. มีการแต่งตั้งคำสั่งมอบหมายหน้าที่ประจำภาคเรียนชัดเจน 3. มีนโยบายในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน 4. ผู้บริหารมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กร	1. บางกลุ่มงานมีบุคลากรจำนวนน้อย 2. ครู มีภาระงานที่ต้องรับผิดชอบมาก 3. ยังขาดบุคลากรที่มีความสามารถเฉพาะด้าน 4. ขาดการนิเทศติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานตามโครงสร้าง ตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเป็นระบบ

ด้านการบริการและผลผลิต (S2)

จุดแข็ง	จุดอ่อน
1. นักเรียนบางส่วนมุ่งมั่นตั้งใจสร้างผลงานจนได้รับรางวัลในระดับต่าง ๆ ในระดับชาติ ภาค จังหวัด (ส่งเสริมความสามารถตามความถนัด) 2. ผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ดีในวิถีอิสลาม 3. นักเรียนมีความร่าเริงแจ่มใส มีความสุขตามธรรมชาติตามวัย 4. นักเรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี 5. นักเรียนมีความเป็นผู้นำ กล้าแสดงออก มีความเป็นประชาธิปไตย 6. นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี 7. นักเรียนมีอัตราการเรียนต่อในระดับสูง 8. มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง นักเรียนให้ความเห็นว่า ครูเสมือนพ่อแม่ มีความใกล้ชิด 9. จัดหลักสูตรอิสลามแบบเข้ม 10. อยู่ในโครงการโรงเรียนประชารัฐจังหวัดชายแดนภาคใต้ 11. จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพนักเรียนอย่างหลากหลาย	1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนค่อนข้างต่ำ 2. ยังมีปัญหาการอ่าน การเขียน การคิดวิเคราะห์ 3. สมรรถนะผู้เรียนยังไม่เด่นชัด 4. นักเรียนบางคนออกกลางคัน 5. ปัญหา อ ร ม ส 6. นักเรียนติดมหาวิทยาลัยที่มีชื่อเสียง หรือ ยอดนิยม ค่อนข้างน้อย 7. นักเรียนไม่ค่อยเข้าไปใช้ห้องสมุด 8. นักเรียนยังขาดความตระหนักเรื่องความสะอาด 10.นักเรียนต้องเรียนจำนวนหลายวิชา 11. การประเมินและพัฒนาหลักสูตรไม่ต่อเนื่อง

ด้านปริมาณและคุณภาพของบุคคล (M1)

จุดแข็ง	จุดอ่อน
1. มีครูเพียงพอในภาพรวม 2. ครูมีความตั้งใจในการจัดการเรียนรู้ และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 3. ครูมีคุณธรรม จริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดีได้ 4. ครูมีวุฒิ/ความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง 5. บุคลากรส่วนใหญ่มีความรัก สามัคคี ร่วมมือในการปฏิบัติงาน	1.ขาดครูในบางวิชาเอก เช่น สังคมศึกษา และภาษาไทย 2. ครูส่วนหนึ่งจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบเดิม 3. ครูบางคนขาดพัฒนาตนเองและมีทักษะด้านเทคโนโลยีในระดับต่ำ 4. ระบบประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานไม่ชัดเจน ไม่กระตุ้นให้เกิดการแข่งขันทำงาน 5. ครูใช้แหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ และภูมิปัญญาหรือปราชญ์ชาวบ้านในชุมชนค่อนข้างน้อย

ด้านประสิทธิภาพทางการเงิน (M2)

จุดแข็ง	จุดอ่อน
1. มีการใช้เงินแผนปฏิบัติการประจำปี 2. มีการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี 3. การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามระเบียบราชการ โปร่งใส 4. มีกิจกรรมระดมทุนเพื่อพัฒนาการศึกษา	1. งบประมาณในการดูแลรักษางานแวดล้อม ให้อยู่ในสภาพสวยงามเสมอ ไม่เพียงพอ 2. การใช้เงินไม่เป็นไปตามแผนในบางครั้ง โดยเฉพาะงบด้านการซ่อมแซม บำรุง รักษา เนื่องจากอาคารมีอายุการใช้งานมานาน 3. การควบคุมติดตามให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนปฏิบัติการยังมีน้อย 4. งบประมาณไม่เพียงพอต่อการบริหารจัดการการศึกษา

ด้านสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ (M3)

จุดแข็ง	จุดอ่อน
1. วัสดุอุปกรณ์ ในห้องเรียน ที่เป็นอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานเพียงพอต่อการดำเนินงานและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ 2. มีระบบการสนับสนุนให้นักเรียนและบุคลากรมีส่วนร่วมในการดูแลพื้นที่ให้สะอาด 3. ห้องเรียนเพียงพอ (แต่ใช้อาคารชั่วคราว) 4. สาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานเพียงพอ	1. ขาดอุปกรณ์อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ในห้องเรียน เช่น ทีวี โปรเจคเตอร์ 2. เทคโนโลยีสำหรับการแสวงหาความรู้ของนักเรียนมีจำนวนน้อย 3. อาคารเรียนเสื่อมโทรม อายุการใช้งานมานาน 4. ได้รับจัดสรรงบประมาณน้อย 5. สื่อเทคโนโลยีเสื่อมสภาพและมีไม่เพียงพอในการจัดการเรียนการสอน 6. ขาดเครื่องมืออุปกรณ์บางอย่างที่สนับสนุนการทำงานของนักการโรง

ด้านการบริหารจัดการ(M4)

จุดแข็ง	จุดอ่อน
1. มีนโยบายและแผนพัฒนาคุณภาพ / แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการและตัวชี้วัดความสำเร็จ 2. มีแนวทางการสร้างคุณลักษณะพึงประสงค์ตามหลักศาสนาที่ชัดเจน 3. มีการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร 4. มีการพัฒนาระบบประกันคุณภาพ	1. ระบบการติดตามและประเมินผลโครงการ/กิจกรรม ยังไม่ชัดเจน 2. การจัดการข้อมูลสารสนเทศยังไม่เป็นระบบ 3. การจัดการระบบความปลอดภัยยังไม่ครบถ้วนทุกด้าน เช่น การซ่อมแผนความปลอดภัย

5. ผู้บริหารมีความสามารถในการบริหารจัดการ 6. มีการเปลี่ยนแปลงของการบริหารจัดการด้าน อาคารสถานที่ เครือข่ายอย่างเด่นชัด	4. ไม่สามารถส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ภายนอกโรงเรียนที่ใช้งบประมาณจำนวนมาก
--	--

2. วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

โรงเรียนได้วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกโรงเรียน ใช้เทคนิค STEP ดังนี้

1. สังคม - วัฒนธรรม (Socio-cultural)
2. เทคโนโลยี (Technological)
3. เศรษฐกิจ (Economic)
4. กฎหมายและการเมือง (Political and Legal) รวมถึงนโยบาย

ด้านสังคม - วัฒนธรรม (Socio-cultural)

โอกาส	อุปสรรค
1. นักเรียนรักในวัฒนธรรม ประเพณี ใน ท้องถิ่น ชุมชน และ ปฏิบัติตามหลักศาสนา 2. ผู้นำชุมชน ผู้นำศาสนาเริ่มให้การ สนับสนุนการดำเนินงานของโรงเรียน 3. มีแหล่งเรียนรู้ชุมชน เช่น ลูกหยี ผ้าบาติก เป็นต้น	1. สังคมภายนอกยังไม่ค่อยเชื่อมั่นในโรงเรียนรัฐบาล และให้ ความนิยมส่งบุตรหลานเข้าเรียนในโรงเรียนเอกชนสอนศาสนา อิสลาม ซึ่งมีจำนวนมากในพื้นที่ 2. คนในสังคมบางส่วนยังไม่เห็นความสำคัญของการศึกษาด้านสามัญ 3. สภาพครอบครัวของชุมชนเป็นครอบครัวที่ไม่สมบูรณ์ การ หย่าร้าง อยู่ตามลำพัง 4. ชุมชน แหล่งเรียนรู้ ไม่ได้ถ่ายทอด ส่งเสริมการเรียนรู้ ให้กับ นักเรียน 5. ผู้ปกครองมีการศึกษาดำ ขาดความสนใจในการดูแลการ เรียนของนักเรียน 6. ชุมชนที่ไม่ใช่มุสลิมไม่นิยมส่งบุตรหลานมาเรียน เนื่องจาก อยู่ใกล้เมือง 7. ผู้ปกครองขาดความรู้และความสามารถในการให้คำแนะนำ กับพัฒนาและการเรียนให้กับนักเรียน 8. ปัญหาเสพติดในชุมชน โดยเฉพาะ บุหรี่ และ ใบกระท่อม 9. ชุมชนบางส่วนมีทัศนคติที่ไม่ดีต่อโรงเรียนในอดีต

เทคโนโลยี (Technological)

โอกาส	อุปสรรค
1. อยู่ใกล้ที่ทำการอำเภอทำให้มีเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกทั่วถึง 2. การสื่อสารมีความพร้อม	1. ใช้เทคโนโลยีไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม 2. ผู้ปกครองบางส่วนขาดงบประมาณในการสนับสนุนอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีให้แก่บุตรหลาน 3. ชุมชนขาดแคลนสื่อเทคโนโลยีที่จะเอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

เศรษฐกิจ (Economic)

โอกาส	อุปสรรค
1. อยู่ใกล้แหล่งเศรษฐกิจของอำเภอ 2. มีพื้นที่เกษตรกรรมโดยรอบโรงเรียน 3. ผู้ปกครองประกอบอาชีพหลากหลาย	1. ผู้ปกครองมีรายได้น้อย ไม่เพียงพอต่อการดำรงชีวิต และไม่ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาเท่าที่ควร 2. ผู้ปกครองบางคนว่างงาน

กฎหมายและการเมือง (Political and Legal)

โอกาส	อุปสรรค
1. รัฐบาลสนับสนุนงบประมาณเรียนฟรี 15 ปี 2. มีทุนการศึกษาจากจกพิเศษ 3. มีทุนปัจจัยพื้นฐาน 4. สภ.มีโครงการแก้ปัญหาการศึกษาจังหวัดชายแดนภาคใต้ คือ โครงการโรงเรียนประชารัฐจังหวัดชายแดนภาคใต้	1. นโยบายภาครัฐมีการเปลี่ยนแปลงบ่อย 2. นโยบายเร่งด่วน ทำให้ต้องใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ 3. นโยบายเร่งด่วนมักให้เวลาในการดำเนินการสั้นมาก ๆ บางครั้งไม่ทันเวลาที่กำหนด 4. มีกองกำลังความมั่นคงอยู่ในบริเวณโรงเรียนทำให้ผู้ปกครองเกิดความไม่มั่นใจในความปลอดภัย

3. ศึกษาความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

นักเรียน ผู้ปกครอง และ กรรมการสถานศึกษา มีความต้องการ หรือความคาดหวังต่อโรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา ดังนี้

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ
1. กรรมการสถานศึกษา	1. จัดการศึกษาที่เป็นไปตามความต้องการของชุมชน คือ การได้เรียนศาสนา 2. เน้นการประชาสัมพันธ์สภาพลักษณะในอดีต 3. เร่งประชาสัมพันธ์โดยเฉพาะกับผู้ปกครอง ให้เห็นถึงสิ่งที่เปลี่ยนแปลงของผู้บริหารปัจจุบัน และ ความตั้งใจในการพัฒนา 4. เร่งประชาสัมพันธ์ผลงานและการรับรู้โครงการโรงเรียนประชารัฐให้ทั่วถึง เนื่องจากเป็นโครงการที่ดี ให้โอกาสนักเรียนลำบากยากจนได้มีการศึกษาที่ดี ความเป็นอยู่ที่ดี โดยไม่กระทบการเงินของครอบครัว 5. จัดหาทุนการศึกษาให้เพียงพอ และเหมาะสมกับความต้องการ
2. นักเรียน (สภานักเรียน)	1. นักเรียนอยากให้เพิ่มจุดบริการอินเทอร์เน็ต 2. ปรับปรุงห้องเรียนให้ทันสมัย 3. จัดกิจกรรมแข่งกีฬาภายนอกโรงเรียนบ้าง 4. อยากให้จัดกิจกรรมภายนอกโรงเรียน 5. ให้จัดจุดอาบน้ำละหมาดหญิงให้มีดซิด ไม่ให้คนอื่นเห็นตอนถอดผ้าคลุม 6. อยากให้เพิ่มกิจกรรมตามความถนัดและความสนใจให้มากขึ้น
3. ผู้ปกครอง	1. ให้มีการเรียนการสอนศาสนาอิสลามที่สามารถปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้ 2. ให้ช่วยดูแลเรื่องพฤติกรรมนักเรียน 3. ให้นักเรียนไม่ยุ่งเกี่ยวยาเสพติด 4. ต้องการให้นักเรียนได้เรียนอัลกุรอาน 5. ต้องการให้นักเรียนเป็นคนดี มีมารยาท 6. ฝากความหวังให้โรงเรียนในการจัดการศึกษา เพราะเชื่อว่าถ้าโรงเรียนทำได้ดี บุตรหลานก็จะได้ดีไปด้วย 7. ตอนนี้ผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของโรงเรียน ขอให้ทำให้อย่างยิ่ง และพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น 8. อยากให้ควบคุมการใช้โทรศัพท์ให้มากขึ้น
4. ผู้นำท้องถิ่นและ	1. ให้เป็นโรงเรียนที่รองรับนักเรียนลำบากและยากจน

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ
ผู้นำศาสนา	2. จัดการศึกษาที่เน้นศาสนา เชิญผู้นำศาสนาและชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมของโรงเรียนให้มากที่สุด 3. ถ้าสามารถจัดรถรับ-ส่ง ไปรับได้จะดีมาก 4. หาโอกาสที่เหมาะสมในการจัดกิจกรรมรวมพลศิษย์เก่า

ดังนั้นในการดำเนินการของโรงเรียนประตูปริวัติวิทยา ต้องมีการทบทวนการดำเนินการที่ผ่านมาเพื่อหาสาเหตุของปัญหาเพื่อแก้ไขโดยเร็ว และเร่งพัฒนาสมรรถภาพของโรงเรียนให้มีความเข้มแข็งเพียงพอที่จะดำเนินการให้โรงเรียนสามารถพัฒนาให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยสูงขึ้น และให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่โรงเรียนกำหนด และเป็นไปตามความต้องการของชุมชนและสังคมโดยรอบโรงเรียน โดยโรงเรียนใช้กลยุทธ์เร่งปรับปรุงและเร่งพัฒนาในการบริหารจัดการรวมถึงการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของบุคลากรในโรงเรียน

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา

ปีงบประมาณ 2568 - 2570

1. วิสัยทัศน์ (Vision)

“มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรมตามหลักศาสนา ควบคู่กับทักษะการเรียนรู้ มีทักษะชีวิต และสมรรถนะที่จำเป็น โดยการบริหารแบบมีส่วนร่วม”

คุณธรรมจริยธรรม หมายถึง คุณงามความดีที่อยู่ในจิตใจ ที่แสดงออกมาให้ปรากฏเป็นพฤติกรรม อันดีงาม ตามหลักการของศาสนา และเป็นที่พึงประสงค์ของชาติ

ทักษะการเรียนรู้ หมายถึง การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

ทักษะชีวิต หมายถึง ทักษะการอยู่ร่วมกันในสังคม รวมไปถึงทักษะด้านอาชีพ

สมรรถนะที่จำเป็น หมายถึง สมรรถนะที่กำหนดตามหลักสูตร

การบริหารแบบมีส่วนร่วม หมายถึง กระบวนการบริหารจัดการที่เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในสถานศึกษา

2. พันธกิจ (Missions)

1. ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม ตามหลักศาสนา และค่านิยมอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทักษะชีวิตและสมรรถนะที่จำเป็น
3. พัฒนาครูให้มีทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุกให้มากขึ้น และทักษะการเรียนรู้ที่ทันสมัย
4. พัฒนาการจัดการเรียนรู้อิสลามแบบเข้มควบคู่กับการศึกษาตามหลักสูตรในทุกระดับ
5. ปรับปรุงระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาให้ทันสมัย ปลอดภัย โดยใช้หลักธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วม
6. เพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้นักเรียนทุกกลุ่มเป้าหมายในเขตพื้นที่บริการ

3. เป้าประสงค์ (Goals)

1. นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ตามหลักศาสนา และค่านิยมอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้
2. นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทักษะชีวิต และสมรรถนะที่จำเป็นตามหลักสูตร พร้อมรับมือกับความท้าทายในโลกปัจจุบัน
3. ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้เชิงรุกและทันสมัย สามารถพัฒนาทักษะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับสถานการณ์และความต้องการของศตวรรษที่ 21
4. สถานศึกษามีการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้และการพัฒนาทักษะการเรียนรู้
5. สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้อิสลามแบบเข้มข้น ควบคู่กับการศึกษาตามหลักสูตรในทุกระดับชั้นที่ตอบสนองความต้องการ และจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

6. สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย โปร่งใส มีความปลอดภัยและเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน โดยใช้หลักธรรมาภิบาล
7. โรงเรียนมีความสัมพันธ์และการสนับสนุนที่ดีจากชุมชนและองค์กรภายนอก
8. นักเรียนที่ด้อยโอกาสและยากจนได้รับโอกาสทางการศึกษาที่เท่าเทียมและสามารถพัฒนาตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพ

4. กลยุทธ์ (Strategy)

1. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
2. พัฒนาทักษะการเรียนรู้ ทักษะชีวิต และสมรรถนะที่จำเป็น
3. ขยายโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
4. พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

5. ค่านิยมองค์กร

“ รับผิดชอบ หนึ่งเดียว มุ่งมั่น ”

มีความหมายดังนี้

รับผิดชอบ (أمانة)	หมายถึง ความรับผิดชอบต่อสิ่งที่ได้รับมอบหมาย
หนึ่งเดียว (وحيد)	หมายถึง ความเป็นหนึ่งในองค์กร
มุ่งมั่น (ملتزم)	หมายถึง ความมุ่งมั่นฟันฝ่าในการทำงานร่วมกัน

6. อัตลักษณ์ของสถานศึกษา (คุณลักษณะเด่นของผู้เรียน)

“อหฺยาศัยดี มีมารยาท”

อหฺยาศัยดี หมายถึง นักเรียนเป็นคนช่างพูดช่างเจรจา ชอบสนทนากับบุคคลต่าง ๆ มีมนุษยสัมพันธ์ดี

มีมารยาท หมายถึง นักเรียนเป็นคนมีกิริยา วาจาที่สุภาพเรียบร้อย ที่บุคคลพึงปฏิบัติในสังคมโดยมีระเบียบแบบแผนอันเหมาะสมตามกาลเทศะ

7. เอกลักษณ์ของสถานศึกษา (ความเชี่ยวชาญของสถานศึกษา)

“แหล่งเรียนรู้พื้นฐาน สร้างคนดีมีคุณธรรม”

แหล่งเรียนรู้พื้นฐาน หมายถึง โรงเรียนประตูปริวิทยา เป็นหน่วยงานที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ หลักสูตรอิสลามศึกษาแบบเข้ม ภายใต้บริบทของท้องถิ่นและเป็นไปตามความต้องการของชุมชน

สร้างคนดีมีคุณธรรม หมายถึง โรงเรียนประตูปริวิทยา มีเป้าหมายในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักศาสนา และสิ่งยึดเหนี่ยวจิตใจให้อยู่ในครรลองครองธรรมเป็นคนดีของสังคม

ส่วนที่ 3
โครงการ

กลยุทธ์ที่ 1

ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

ชื่อโครงการ : สร้างคนดีมีคุณธรรม (รหัสโครงการ 1.1.1/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อ 1.1 มีการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

และปฏิบัติตามหลักศาสนา

สนองพันธกิจ : 1. ปลุกฝังคุณธรรมจริยธรรม ตามหลักศาสนา และค่านิยมอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

4. พัฒนาการจัดการเรียนรู้อิสลามแบบเข้มควบคู่กับการศึกษาตามหลักสูตรในทุกระดับ

สนองเป้าประสงค์ : 1. นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ตามหลักศาสนา และค่านิยมอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

และน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ลักษณะโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายอะห์หมัด มณีวิทยา

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันสถานการณ์ของโลกในยุคโลกาภิวัตน์ ความเจริญทางด้านวัตถุทำให้คนนิยมความสะดวกสบาย รวดเร็ว พึ่งพอใจต่อการเป็นผู้บริโภคนิยม สภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงเกิดกระแสค่านิยม ที่ทำให้สังคมเกิดความเสื่อมโทรม มีผลกระทบต่องิตใจและความประพฤติของเยาวชนที่ไม่เหมาะสม หากไม่ดูแลช่วยเหลือหรือไม่ปลุกฝังจิตสำนึกให้อยู่ในกรอบของความเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่ดีงามแล้ว จะทำให้นักเรียนซึ่งเป็นเยาวชนที่เจริญเติบโตเป็นผู้ใหญ่นั้น อาจสร้างปัญหาความเดือดร้อนต่อสังคมและประเทศชาติได้ และตามพระราชบัญญัติแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ. 2545 หมวด 1 มาตราที่ 6 การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม และวัฒนธรรมในการดำเนินชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามมาตรา 23 การจัดการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ต้องเน้นตามสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้ และบูรณาการตามความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษา มาตรา 24(4)จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆอย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลุกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา

จากหลักการดังกล่าวโรงเรียนประตูโพธิ์วิทยา มีความจำเป็นต้องดำเนินการโครงการสร้างคนดี มีคุณธรรม ในสถานศึกษา โดยปลุกฝังผ่านกิจกรรมที่นักเรียนทำเป็นประจำวัน เพื่อให้ให้นักเรียนมีความซื่อสัตย์ มีคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยม 12 ประการ ให้ความสำคัญหลักคำสอนในศาสนา ห้างไกลยาเสพติด และอบายมุขทั้งปวง รวมถึงการปลุกฝังค่านิยมที่ดีงามในการดำเนินชีวิตที่ถูกต้องของนักเรียน

1. เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ตามหลักศาสนา และค่านิยมอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร
2. เพื่อให้นักเรียนอยู่อย่างมีสติ มีพฤติกรรมอันพึงประสงค์และเป็นพลเมืองดีของสังคม

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1- 6 ทุกคน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ดี
นักเรียนเป็นแกนนำด้านคุณธรรม มีคุณธรรม จริยธรรม และมีจิตอาสาสร้างประโยชน์แก่สังคม

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม การสร้างคนดีมีคุณธรรม 4.1 ขั้่นวางแผนดำเนินงาน (PLAN) 4.1.1 ประชุมบุคลากรในโรงเรียน 4.1.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 4.1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการ 4.2 ขั้่นดำเนินการ (DO) 5.2.1 การดำเนินการตามโครงการ 4.3 ขั้่นตรวจสอบ ทบทวน และประเมินผล (CHECK) 4.3.1 นิเทศ กำกับ ติดตาม 4.4 ขั้่นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา (ACT) 4.4.1 นำผลการตรวจสอบ ทบทวน และนิเทศงานไปใช้ปรับปรุง แก้ไข พัฒนาการ ดำเนินงานในโครงการในปีการศึกษาต่อไป	ตุลาคม 2567 ถึง กันยายน 2568	☒ เงินอุดหนุน 3,500 บาท	อะห์หมัด มณีหิยา

5. สถานที่ดำเนินการ

- 1 อาคารละหมาดโรงเรียนประตูปุริวิทยา
- 2 โรงเรียนประตูปุริวิทยา ตำบลปทุมดี อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี

6. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

- 1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี
- 2 หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในเขตพื้นที่บริการ

7. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีดำเนินการ	เครื่องมือ
1. ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านการประเมินคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ และปฏิบัติตามหลักศาสนา	ลงทะเบียน	แบบลงทะเบียน
2. ระดับความพึงพอใจคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ และปฏิบัติตามหลักศาสนา	ประเมิน	แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1 นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
- 2 นักเรียนปลูกฝังความประพฤติที่ดีและเหมาะสม
- 3 นักเรียนได้นำทักษะที่ได้ฝึกปฏิบัติตามหลักศาสนาไปใช้ในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายอะห์หมัด มณีหิยา)

ตำแหน่ง ครูสอนอิสลามศึกษา

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ

(นายมุฮัมหมัดอิดริส เจะบาคาร์)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุลายมาน บากา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปุริวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอาดัม ตะโละ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปุริวิทยา

ชื่อโครงการ : โรงเรียนคุณธรรม (รหัสโครงการ 1.1.2/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อ1.1 มีการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์และปฏิบัติ
ตามหลักศาสนา

สนองพันธกิจ : 1. ปลุกฝังคุณธรรมจริยธรรม ตามหลักศาสนา และค่านิยมอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

สนองเป้าประสงค์ : 1. นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ตามหลักศาสนา และค่านิยมอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร และน้อม
นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้หลักสูตร พร้อมรับมือกับความท้าทายในโลกปัจจุบัน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

ด้านที่ 1 มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน

มาตรฐานที่ 2 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

2.1 มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร

ด้านที่ 2 มาตรฐานด้านการจัดการศึกษา

มาตรฐานที่ 7 ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

7.4 ครูใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมผนวกกับการนำบริบทและภูมิปัญญาของท้องถิ่นมาบูรณาการ ใน
การจัดการเรียนรู้

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางชากียะห์ หะยีแวฮามะ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้นำนโยบายของรัฐบาลมาจัดทำนโยบาย ระดับกระทรวงและกำหนดแนวทางการ
ดำเนินงานของกระทรวงศึกษาธิการสู่การปฏิบัติเพื่อเร่งรัดการปฏิรูป การศึกษา โดยยึดคุณธรรมนำความรู้ สร้างความ
ตระหนักสำนึกให้กับนักเรียนถึงคุณค่าปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง ความสมานฉันท์ วิถีประชาธิปไตย และพัฒนานักเรียน
โดยใช้คุณธรรมเป็นพื้นฐานของกระบวนการ เรียนรู้

ดังนั้น เพื่อให้ขับเคลื่อนคุณธรรมนำความรู้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้เป็น รูปธรรม
โครงการโรงเรียนคุณธรรมปลุกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้กับนักเรียน สามารถปฏิบัติและดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมี
ความสุข

2. วัตถุประสงค์

1) เพื่อให้ให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร

2) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์และปฏิบัติตามหลักศาสนา

3) เพื่อให้นักเรียนได้นำทักษะที่ได้ฝึกปฏิบัติตามหลักศาสนาไปใช้ในชีวิตประจำวันของนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- มีการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์และปฏิบัติตามหลักศาสนา

3.2

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านการประเมินคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ และปฏิบัติตามหลักศาสนา

4. วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมของนักเรียน P: วางแผน วิเคราะห์สภาพปัญหาปัจจุบันที่มีผลกระทบต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน D : รวบรวม ลงมือปฏิบัติจริง เขียนอธิบายวิธีการลงมือปฏิบัติจริง พอสังเขป C : นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโดยการ ประเมินก่อน ระหว่างและหลังดำเนินการ A : ปรับ พัฒนาและจัดทำแผนเป็นรูปเล่ม	กันยายน 2567	เงินอุดหนุน 5,000 บาท	นางชากีเยห์ หะยีแวฮามะ

5. สถานที่ดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 โรงเรียนประตูปอรั้ววิทยา

6. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

สำนักงานเขตการศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

7. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีดำเนินการ	เครื่องมือ
1. ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านการประเมินคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ และปฏิบัติตามหลักศาสนา	ลงทะเบียน	แบบลงทะเบียน
2. ร้อยละความพึงพอใจคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ และปฏิบัติตามหลักศาสนา	ประเมิน	แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
- 2) นักเรียนปลูกฝังความประพฤติที่ดีและเหมาะสมแก่นักเรียน
- 3) นักเรียนได้นำทักษะที่ได้ฝึกปฏิบัติตามหลักศาสนาไปใช้ในชีวิตประจำวันของนักเรียน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกียะห์ หะยีแอฮามะ)
ตำแหน่ง พนักงานราชการ

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ
(นายมุฮัมหมัดอิดริส เจะบาการ์)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุลายมาน บากา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะทุโพธิ์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาดัม ตะโละ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะทุโพธิ์วิทยา

ชื่อโครงการ : โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข (รหัสโครงการ 1.2.1/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อ 1.2 ส่งเสริมให้นักเรียนมีจิตสาธารณะ และรักความเป็นไทย

สนองพันธกิจ : 1. ปูปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม ตามหลักศาสนา และค่านิยมอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

สนองเป้าประสงค์ : 1. นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ตามหลักศาสนา และค่านิยมอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้

6. สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย โปร่งใส มีความปลอดภัยและเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน โดยใช้หลักธรรมาภิบาล

7. โรงเรียนมีความสัมพันธ์และการสนับสนุนที่ดีจากชุมชนและองค์กรภายนอก

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายนพสิทธิ์ กะมิง

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก ทั้งด้านการสื่อสารเทคโนโลยีต่างๆ ซึ่งนอกจากจะส่งผลกระทบต่อผู้คนในเชิงบวก ในเชิงลบก็มีปรากฏการณ์เช่นกัน เป็นต้นว่า ปัญหาทางเศรษฐกิจ ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด ปัญหาการแข่งขันในรูปแบบต่างๆ ปัญหาครอบครัวที่เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด มีการปรับตัวที่ไม่เหมาะสม หรืออื่นๆ ภาวะความสำเร็จที่เกิดขึ้นขึ้นจากการพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้เป็นไปตามความมุ่งหวังนั้นต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทุกคน โดยเฉพาะบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษา ซึ่งมีครูอาจารย์เป็นหลักสำคัญในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตจิตใจของนักเรียน นักศึกษา ให้เติบโตงดงามและเป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคม

การพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา มีความรู้ ความสามารถและมีคุณธรรม จริยธรรม ดำเนินชีวิตวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษาที่สถานศึกษาทุกแห่งต้องดำเนินการจัดการศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่ต้องการให้เป็นคนเก่ง คนดีมีความสุข นอกจากดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับกระบวนการเรียนรู้แล้ว การป้องกัน และการช่วยเหลือแก้ไขปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นจากปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษาที่มีพฤติกรรมไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ไร่นา เกมส์ การพนัน หนีเรียน ทะเลาะวิวาท ก่ออาชญากรรม เป็นปัญหาสังคมที่ผู้ปกครองครู อาจารย์ ต้องเข้าไปช่วยเหลือ และแก้ไขไม่ให้มีพฤติกรรมเสี่ยง

การดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข ได้ดำเนินงานมาอย่างต่อเนื่อง โดยใช้ แนวคิดและหลักการของ "๔ ประสาน ๒ คำ" ซึ่ง ๔ ประสาน ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้แทนครู/อาจารย์ผู้แทน ผู้ปกครอง ผู้แทนนักเรียน/นักศึกษา และส่วนของ ๒ คำ เดิมเป็นผู้แทนชุมชนแต่พื้นที่เสี่ยงเพิ่มมากขึ้น จึงได้กำหนดใหม่ เพื่อให้มีบุคลากรสำคัญที่จะเข้ามาช่วยสถานศึกษาในการดำเนินงานสถานศึกษาสีขาว ได้แก่ ตำรวจและพระสงฆ์ ซึ่งอยู่ใน บริเวณท้องถิ่นและชุมชน ทั้งนี้เพื่อช่วยสถานศึกษาให้มีมาตรการป้องกันและการป้องกันปรามติดตามผู้จำหน่ายและผู้เสพ และมาตรการความปลอดภัย เป็นการเพิ่มความมั่นใจให้กับคณะกรรมการสถานศึกษาสีขาวในการต่อสู้กับปัญหา ยาเสพติดและแหล่งอบายมุขรอบสถานศึกษา ดังนั้นเพื่อให้สถานศึกษามีระบบการป้องกันที่เข้มแข็งและยั่งยืนจึงให้มีการ ดำเนินงาน ๕ มาตรการ ได้แก่ มาตรการป้องกัน มาตรการค้นหา มาตรการรักษา มาตรการเฝ้าระวัง มาตรการบริหารจัดการ และกลยุทธ์ ๔ ต้อง ๒ ไม่ คือ ต้องมียุทธศาสตร์ ต้องมีแผนงาน ต้องมีระบบข้อมูล ต้องมีเครือข่าย และ ๒ ไม่ คือ ไม่ปกปิดข้อมูล ไม่ปล่อยอก เป็นแนวทางการดำเนินงาน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา
2. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขนอกสถานศึกษาให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน
3. เป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่สถานศึกษาในการนำไปพัฒนาและสร้างระบบการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อบายมุข ปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษาในทุกพื้นที่

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- สถานศึกษาทุกแห่งสังกัดของกระทรวงศึกษาธิการในพื้นที่ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เข้าร่วมโครงการ และรับการประเมินผลประจำปี เพื่อประกาศให้เป็นสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข
- ผู้นำชุมชน ผู้นำท้องถิ่น ผู้นำทางศาสนา ในชุมชนทุกแห่งที่สถานศึกษาตั้งอยู่ในชุมชนให้การสนับสนุน ส่งเสริมการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ผู้บริหารสถานศึกษา ครู อาจารย์ ผู้ปกครอง นักเรียนและนักศึกษา มีจิตสำนึกร่วมกันในการดูแลกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเสพ กลุ่มติด และกลุ่มค้า เฝ้าระวังไม่ให้มีการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุข
- ผู้นำชุมชน ผู้นำท้องถิ่น ผู้นำทางศาสนา มีจิตสำนึกในการดูแลลูกหลานไม่ให้เกี่ยวข้องกับยาเสพติดและอบายมุข
- นักเรียน นักศึกษา มีจิตสำนึก รู้จักเสียสละ มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

4. วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
P: ประชุม วางแผน คณะทำงานโครงการ สถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข D : ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินงาน 5 มาตรการ กลยุทธ์ 4 ต้อง 2 ไม่ C : นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน โดยการประเมินห้องเรียน A : ปรับ พัฒนา จัดทำแผนเป็นรูปเล่ม และรายงาน ไปยังเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี	ตลอดปี การศึกษา	☒ เงินอุดหนุน 10,000 บาท ☐ พัฒนาผู้เรียน บาท	นายชาฟีอี กะมิง

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประตูปะริ้ววิทยา

6. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

- 6.1 ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 1 ตำบลปิตุมุตี
- 6.2 โรงพยาบาลยะรัง
- 6.3 สถานีตำรวจภูธรยะรัง
- 6.4 กองพันทหารสื่อสารที่ 15 กองพลทหารราบที่ 15
- 6.5 กองร้อยทหารราบที่ 2 หน่วยเฉพาะกิจกองพันทหารราบที่ 2
- 6.6 อีหม่ามประจำมัสยิดบาซาเอ

7. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีดำเนินการ	เครื่องมือ
1. ร้อยละ 80 ผู้บริหารสถานศึกษา ครู อาจารย์ นักเรียนและนักศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข มีความพึงพอใจที่เข้าร่วมโครงการ	ลงทะเบียน	แบบลงทะเบียน
2. ประเมินเมื่อเสร็จสิ้นโครงการภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2 ของปีการศึกษา 2568 โดยมีคณะกรรมการจากหน่วยงานต้นสังกัด กำหนดรายละเอียดตามหลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและ อบายมุข	ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข	แบบประเมินโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและ อบายมุข

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา รู้จักเสียสละ ไม่ไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดและอบายมุขและดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

8.2สถานศึกษาทุกแห่งในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการมีระบบดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน

8.3 สถานศึกษาเป็นศูนย์การเรียนรู้โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข ประจำอำเภอในการศึกษาดูงานและเป็นแหล่งเรียนรู้

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายชาพีอี กะมิง)

ตำแหน่ง ครู คศ.3

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ

(นายชาพีอี กะมิง)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุลายมาน บากา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะทุโพธิ์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอาดัม ตะโละ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะทุโพธิ์วิทยา

ชื่อโครงการ : วันสำคัญ (รหัสโครงการ 1.2.2/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อ 1.2 ส่งเสริมให้นักเรียนมีจิตสาธารณะ และรักความเป็นไทย

สนองพันธกิจ : 1. ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม ตามหลักศาสนา และค่านิยมอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

สนองเป้าประสงค์ : 1. นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ตามหลักศาสนา และค่านิยมอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร และน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายอะห์หมัด มณีหย้า

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

การที่จะพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาตินั้น แหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเป็นสิ่งสำคัญ กล่าวคือ รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงานและการจัดตั้งแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกิจกรรมและประเพณี ศิลปวัฒนธรรมที่สำคัญในท้องถิ่น ซึ่งเป็นแหล่งเรียนรู้ที่นักเรียนต้องเรียนรู้ไปกับวันสำคัญ เพื่อมุ่งให้นักเรียนได้รับการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ปฏิบัติจริง และเกิดการใฝ่รู้ รักและภูมิใจในท้องถิ่น จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีกิจกรรมวันสำคัญ เพื่อให้นักเรียน และครูร่วมกิจกรรมวันสำคัญทั้งในโรงเรียนและชุมชน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์และปฏิบัติตามหลักศาสนา
- 2.2 เพื่อให้บุคลากรและนักเรียนในโรงเรียน ได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญกับชุมชน
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนนำความรู้จากการปฏิบัติจริง พัฒนาทักษะการเรียนรู้และสร้างจิตสำนึกในการรักความเป็นไทย

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับความสำคัญของวันสำคัญต่าง ๆ

4. วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม การจัดกิจกรรมวันสำคัญที่ควรส่งเสริม 4.1 ขั้่นวางแผนดำเนินงาน (PLAN) 4.1.1 ประชุมบุคลากรในโรงเรียน 4.1.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 4.1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการ 4.2 ขั้่นดำเนินการ (DO) 5.2.1 การดำเนินการตามโครงการ 4.3 ขั้่นตรวจสอบ ทบทวน และประเมินผล (CHECK) 4.3.1 นิเทศ กำกับ ติดตาม 4.4 ขั้่นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา (ACT) 4.4.1 นำผลการตรวจสอบ ทบทวน และนิเทศงานไปใช้ปรับปรุง แก้ไข พัฒนาการดำเนินงานในโครงการในปีการศึกษาต่อไป	ตุลาคม 2567 ถึง กันยายน 2568	☒ เงินอุดหนุน 15,000 บาท	อ.อะฮ์หมัด

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประตูปอวิทยา และสถานที่อื่น ๆ

6. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

7. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัด	เครื่องมือ
1.ร้อยละ 75 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ	ลงทะเบียน	แบบลงทะเบียน
2.สอบถามความพึงพอใจ	สอบถาม	แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ตามหลักศาสนา และค่านิยมอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร
- 2) บุคลากรและนักเรียนได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญกับชุมชน
- 3) นักเรียนนำความรู้ ทักษะการเรียนรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายอะห์หมัด มณีหย้า)

ตำแหน่ง ครูสอนอิสลามศึกษา

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ

(นายมะรอยาลี บือฮะ)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุลายมาน บากา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปุริวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอาดัม ตะโละ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปุริวิทยา

ชื่อโครงการ : ส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง (รหัสโครงการ 1.3.1/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ 1. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อ 1.3 มีการบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ในการเรียนการสอนและกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้นักเรียนนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

สนองพันธกิจ : ข้อ 1. ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม ตามหลักศาสนา และค่านิยมอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

สนองเป้าประสงค์ : ข้อ 1. นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ตามหลักศาสนา และค่านิยมอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและ น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ลักษณะโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายสุลายมาน บากา

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงเป็นโครงการที่ได้รับแรงบันดาลใจมาจากหลักศาสตร์พระราชาของ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร พระองค์ทรงมีแนวคิดในการพัฒนา ประเทศโดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ที่สร้างคนไทยให้มีความพอประมาณ มีเหตุผล และมีภูมิคุ้มกันในตัวเอง เน้นการสร้างที่ยั่งยืนและการพึ่งพาตนเองในชุมชน การนำหลักปรัชญานี้มาประยุกต์ใช้ในโครงการต่าง ๆ ไม่เพียงแต่ ช่วยให้ประชาชนสามารถพึ่งพาตนเองได้ แต่ยังสร้างสังคมที่มีความเข้มแข็งและยั่งยืนได้อีกด้วย โครงการนี้มีเป้าหมายที่

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 การจัดทำแผนยกระดับผลสัมฤทธิ์ P: วางแผน วิเคราะห์สภาพปัญหาปัจจุบัน ด้านการดำเนินงานเศรษฐกิจพอเพียง ในโรงเรียน D : รวบรวม ลงมือปฏิบัติจริง - สร้างความรู้ความเข้าใจให้เพื่อนนักเรียน - จัดหา วัสดุอุปกรณ์ ที่จำเป็น - จัดทำสวน พอเพียง ในโรงเรียน โดย ดำเนินการ การปลูกผักในสวนผักโรงเรียน การเพาะเห็ด การเลี้ยงผึ้งชันโรง และอื่น ๆ ที่เหมาะสม และส่งเสริมรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในทุกกลุ่มสาระ C : นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน โดยการ ประเมินการดำเนินการเป็นระยะ ๆ	พ.ย. 2567 ธ.ค. 2567 - ม.ค.2568	☐ เงินอุดหนุน บาท ☐ พัฒนา ผู้เรียน บาท ☒ เงินนอก งบประมาณ 15,000 บาท	นายวิษณุ สาเมาะ

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
A : สรุป ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินการ พร้อมแนวทางการปรับปรุงแก้ไขในปีต่อไป			

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา

6. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

7. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัด	เครื่องมือ
1. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้	บันทึก	แบบบันทึก
2. ร้อยละของค่าความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินงาน	ประเมิน	แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง

2. นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “อยู่อย่างพอเพียง” ตามหลักปรัชญาของ

เศรษฐกิจพอเพียง

3. สร้างแหล่งอาหารที่ปลอดภัยและยั่งยืนสำหรับนักเรียนและชุมชนนักเรียน เพื่อความยั่งยืนของครอบครัวและชุมชน

4. นักเรียนสามารถพัฒนาทักษะการเกษตรเบื้องต้นและนำไปสู่การสร้างรายได้เสริมให้แก่นักเรียนและเพิ่มโอกาสทางเศรษฐกิจให้กับนักเรียนและชุมชน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายวิษณุ สามาะ)

ตำแหน่ง พนักงานราชการ

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ

(นายมุฮัมหมัดอิดริส เจะบาคาร์)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุลายมาน บากา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอาดัม ตะโละ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา

ชื่อโครงการ : โครงการระเบียบวินัยและส่งเสริมความเป็นประชาธิปไตยในโรงเรียน(รหัสโครงการ (1.4.1/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่

1. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ประสงค์ตามหลักสูตร
2. พัฒนาทักษะการเรียนรู้ ทักษะชีวิต และสมรรถนะที่จำเป็น

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อ 1.4 ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

สนองพันธกิจ : 1. ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม ตามหลักศาสนา และค่านิยมอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

2. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทักษะชีวิตและสมรรถนะที่จำเป็น

สนองเป้าประสงค์ : ข้อ1. นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมตามหลักศาสนาและค่านิยมอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้

ข้อ 2. นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทักษะชีวิต และสมรรถนะที่จำเป็นตามหลักสูตร พร้อมรับมือกับความท้าทายในโลกปัจจุบัน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

2. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

มาตรฐานที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1. การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
2. ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

1. จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายมาหะมะดามิชี สามะ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

1.หลักการและเหตุผล

การสร้างระเบียบวินัยและการส่งเสริมความเป็นประชาธิปไตยในโรงเรียนเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรตลอดจนยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข การส่งเสริมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะประชาธิปไตยเช่นการเลือกตั้ง การแสดงความคิดเห็นและการทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบจะช่วยให้ผู้เรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์ การสื่อสาร และการแก้ปัญหา ซึ่งเป็นสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการใช้ชีวิตในศตวรรษที่ 21 ทั้งนี้การส่งเสริมระเบียบวินัยและความเป็น

ประชาธิปไตยในโรงเรียนจะช่วยให้ผู้เรียนสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข เคารพในสิทธิและหน้าที่ของผู้อื่น และสามารถทำหน้าที่ของตนเองได้อย่างมีความรับผิดชอบ

ด้วยเหตุนี้โรงเรียนประตูปริวัติวิทยาจึงมีความจำเป็นต้องจัดทำโครงการนี้ขึ้นโดยการส่งเสริมผ่านสถานักเรียนเพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมและระเบียบวินัยให้แก่ผู้เรียนควบคู่ไปกับการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่21ทักษะชีวิตทักษะชีวิตและการพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นเพื่อให้ผู้เรียนสามารถปรับตัวและเผชิญกับความท้าทายในชีวิตได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งนี้เพื่อเป็นการสนองพันธกิจของโรงเรียนในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถและคุณลักษณะที่เหมาะสมที่จะเป็นพลเมืองที่ดีในสังคมประชาธิปไตยและเป็นการเตรียมความพร้อมในการดำรงชีวิตในสังคมที่มีความหลากหลายต่อไป

2.วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมความเป็นประชาธิปไตยในโรงเรียน
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้รู้คุณค่าของความเป็นประชาธิปไตยให้ดียิ่งขึ้น
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงความเป็นเยาวชนที่เกิดมาในประเทศที่มีระบอบการปกครองแบบ

พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

- 2.4 เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตามให้ถูกต้อง กับประชาธิปไตยในโรงเรียนและในประเทศ
- 2.5 เพื่อให้นักเรียนรู้จักสัมมาคารวะและอยู่ในระเบียบวินัยนักเรียนที่ถูกต้อง ตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 2.6 ส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนให้ทางไกลยาเสพติดผ่านโดยใช้ To be number one

3 เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. นักเรียนทุกคนในโรงเรียนประตูปริวัติวิทยา ได้รู้จักคำว่า “ ประชาธิปไตย ” ในโรงเรียน
2. นักเรียนสามารถเลือกผู้นำนักเรียน โดยใช้ระบอบประชาธิปไตยเข้ามาในการเลือกตั้งรู้จัก การใช้สิทธิในการเลือกตั้งแต่ละครั้ง และอยู่กันอย่างมีระเบียบวินัยที่ดี

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนรู้จักรับผิดชอบต่อสถานศึกษาได้มากขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งความรับผิดชอบในการช่วยกันดูแลรักษาความเป็นประชาธิปไตย
2. นักเรียนอยู่อย่างมีระเบียบวินัย ถูกกฎระเบียบของโรงเรียน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมประชาธิปไตยและวินัยนักเรียน P : ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินงาน D : ดำเนินการสถานักเรียน - เลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน ประชุมสถานักเรียนร่วมกับคณะครูที่เกี่ยวข้องร่วมกัน หาแนวทางดำเนินงานระเบียบวินัยกิจกรรม	มีนาคม 2568 - กันยายน 2568	2,000	นายมาหะมะดามีซี สามะ (สถานักเรียน)
ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
หน้าเสาธง กิจกรรมที่สถานักเรียนต้องดำเนินการ - อื่น ๆ C : นิเทศ ติดตาม การดำเนินงานของสถานักเรียน อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง A : สรุป ปัญหาอุปสรรค และหาแนวทางแก้ไข กิจกรรมที่ 2 สานสัมพันธ์น้องใหม่และส่งเสริมพระ คุณครู P : ประชุม วางแผน ผู้เกี่ยวข้อง -แต่งตั้งคณะกรรมการ D : จัดกิจกรรมรับน้องใหม่โดยสถานักเรียน และ กิจกรรมระลึกพระคุณครู C : นิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนิน A.:สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการและรายงาน ผู้บริหารโรงเรียนเสนอแนวทางปรับปรุงแก้ไขในปี ต่อไป กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมคืนความสุขให้กับนักเรียน(ปี ใหม่และวันเด็กของทุกปี) P : ประชุม วางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการ D : การดำเนินการตามโครงการ C : นิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนิน A. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการและรายงาน	มิถุนายน 2568	2,000	
	มกราคม 2568	5,000	

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมประชาธิปไตยและวินัยนักเรียน P: ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินงาน D : ดำเนินการสถานักเรียน - เลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน ประชุมสถานักเรียนร่วมกับคณะครูที่เกี่ยวข้องร่วมกัน หาแนวทางดำเนินงานระเบียบวินัยกิจกรรม	มีนาคม 2568 - กันยายน 2568	2,000	นายมาหะมะดามีซี สามะ (สถานักเรียน)
ขั้นตอนการดำเนินงาน หน้าเสาธง กิจกรรมที่สถานักเรียนต้องดำเนินการ - อื่น ๆ C : นิเทศ ติดตาม การดำเนินงานของสถานักเรียน อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง A : สรุป ปัญหาอุปสรรค และหาแนวทางแก้ไข กิจกรรมที่ 2 สานสัมพันธ์น้องใหม่และส่งเสริมพระ คุณครู P : ประชุม วางแผน ผู้เกี่ยวข้อง -แต่งตั้งคณะกรรมการ D : จัดกิจกรรมรับน้องใหม่โดยสถานักเรียน และ กิจกรรมระลึกพระคุณครู C : นิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนิน A.:สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการและรายงาน ผู้บริหารโรงเรียนเสนอแนวทางปรับปรุงแก้ไขในปี ต่อไป กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมคืนความสุขให้กับนักเรียน(ปี ใหม่และวันเด็กของทุกปี) P : ประชุม วางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการ D : การดำเนินการตามโครงการ C : นิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนิน A. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการและรายงาน	มิถุนายน 2568	2,000	
	มกราคม 2568	5,000	

ผู้บริหารโรงเรียน เสนอแนวทางปรับปรุงแก้ไขในปีต่อไป กิจกรรมที่ 4 to be number One P : ประชุม วางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการ D : การดำเนินการตามโครงการ ผ่านสภานักเรียน C : ติดตาม ประเมินผลการดำเนิน อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง A.สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการและรายงาน ผู้บริหารโรงเรียน เสนอแนวทางปรับปรุงแก้ไขในปีต่อไป	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	1,000	
--	---	-------	--

5.สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา

6.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

7.การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือ
1.ร้อยละของนักเรียนผ่านการปลูกฝังในการยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุขผ่านกิจกรรมเสริมสร้างประชาธิปไตยในโรงเรียน	ลงทะเบียน	แบบลงทะเบียน
2.นักเรียนรู้จักสัมาคารวะและอยู่ในระเบียบวินัยนักเรียน ที่ถูกต้องตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	ประเมิน	แบบประเมิน

8.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีคุณธรรมและจริยธรรมที่เข้มแข็งขึ้น
2. นักเรียนมีระเบียบวินัยในตนเองและเคารพสิทธิของผู้อื่นมากขึ้น
3. นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้และทักษะชีวิตที่จำเป็น
4. นักเรียนเข้าใจและปฏิบัติตามหลักประชาธิปไตย
5. ได้ความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียนและครู
6. นักเรียนอยู่อย่างมีระเบียบวินัย ถูกกฎระเบียบของโรงเรียน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายมาหะมะตามีซี สามะ)

ตำแหน่งพนักงานราชการ

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ

(นายชาพีอี กะมิง)

หัวหน้ากลุ่มงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุลายมาน บากา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะทุโพธิ์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอาดัม ตะโละ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะทุโพธิ์วิทยา

ชื่อโครงการ : โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (รหัสโครงการ 1.5.1/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อ 1.5 ส่งเสริมและพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

สนองพันธกิจ : 6. เพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้นักเรียนทุกกลุ่มเป้าหมายในเขตพื้นที่บริการ

สนองเป้าประสงค์ : 7. โรงเรียนมีความสัมพันธ์และการสนับสนุนที่ดีจากชุมชนและองค์กรภายนอก

8. นักเรียนที่ด้อยโอกาสและยากจนได้รับโอกาสทางการศึกษาที่เท่าเทียมและสามารถพัฒนาตนเอง

ได้อย่างเต็มศักยภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นานาพิริ อภิบาล

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

ในการพัฒนานักเรียนให้มีความสมบูรณ์พร้อมทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรมจริยธรรมและการดำรงตนให้มีความสุขได้ในสังคมปัจจุบัน ต้องมีการร่วมมือระหว่างโรงเรียน ครูและผู้ปกครอง นักเรียนโดยทางโรงเรียน ต้องมีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในด้านต่างๆ ขึ้นเพื่อช่วยเหลือส่งเสริมให้นักเรียน เป็นบุคคลที่มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรมและสามารถดำรงชีวิตให้มีความสุขในสังคมได้ กิจกรรมการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นจุดมุ่งหมายของการประกันคุณภาพการศึกษา และจากข้อมูลในแบบประเมินการดำเนินงานระบบการช่วยเหลือดูแลนักเรียน ทำให้ทราบผลการดำเนินงานของโรงเรียนในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ซึ่งมีทั้งจุดแข็งที่ช่วยสนับสนุนให้การทำงานมีประสิทธิภาพ และมีจุดอ่อนที่ต้องปรับปรุงแก้ไข

เพื่อให้การทำงานมีความเข้มแข็งและให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะการดำรงชีวิต และรอดพ้นจากวิกฤติทั้งปวง โรงเรียนบ้านม่วงยายได้เห็นความสำคัญและความจำเป็นในการที่จะส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี รอดพ้นจากวิกฤติต่าง ๆ จึงได้จัดทำโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 ประชุมผู้ปกครองนักเรียน P: ประชุมคณะครูและบุคลากร วางแผน เกี่ยวกับ วันและเวลาในการจัดกิจกรรม และมอบหมายหน้าที่ในการรับผิดชอบแต่ละฝ่าย D : ดำเนินการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ตาม วันและเวลาที่กำหนด ภาคเรียนละ 1 ครั้ง C : นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน โดยการ รวบรวมข้อมูลที่ได้จากการจัดกิจกรรม และแบบ	พฤศจิกายน 2567 พฤษภาคม 2568	☐ เงิน อุดหนุน 8,000 บาท ☐ พัฒนา ผู้เรียน บาท	นายชาพีอ์ กะมิง

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ประเมินความพึงพอใจของผู้ปกครอง A : สรุป ปรับปรุงและพัฒนารายงานการดำเนินการ พร้อมแนวทางการปรับปรุงแก้ไขในปีต่อไป กิจกรรมที่ 2 เยี่ยมบ้านนักเรียน P: วางแผน วิเคราะห์พื้นที่ตั้งที่อยู่อาศัยของนักเรียน จัดกลุ่มนักเรียนตามพื้นที่ที่อยู่อาศัย วัน เวลา ในการลงพื้นที่ และแบ่งครูตามกลุ่มแต่ละกลุ่ม D : ลงเยี่ยมบ้านนักเรียน ตามกลุ่ม วัน และเวลาที่กำหนด C : นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน โดยการ รวบรวมข้อมูลที่ได้จากการลงพื้นที่เยี่ยมบ้านนักเรียน ตลอดจนสำรวจความพึงพอใจของผู้ปกครอง A : สรุป ปรับปรุงและพัฒนารายงานการดำเนินการ พร้อมแนวทางในการช่วยเหลือนักเรียนต่อไป	พฤศจิกายน 2567	☐ เงิน อุดหนุน 15,000 บาท ☐ พัฒนา ผู้เรียน บาท	นายชาติพิทักษ์ กะมิง
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรม YC P: ประชุม และวางแผน คณะครู บุคลากร และผู้เกี่ยวข้อง D : ประชาสัมพันธ์กิจกรรม และดำเนินการเพื่อนที่ปรึกษา โดยให้สถานนักเรียนเป็นผู้บริการให้คำปรึกษาแก่เพื่อนๆ และทำการส่งต่อไปยังอาจารย์ที่ปรึกษา และครูแนะแนว C : นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน โดยการ รวบรวมข้อมูลที่ได้จากการจัดกิจกรรม และแบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ A : สรุปข้อบกพร่อง ปรับปรุง พัฒนา จัดทำเป็นรูปเล่ม และรายงานผล	ตลอดปีการศึกษา	☐ เงิน อุดหนุน 2,000 บาท ☐ พัฒนา ผู้เรียน บาท	นายชาติพิทักษ์ กะมิง

5. สถานที่ดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 หอประชุมโรงเรียนประตูปุธิวิทยา

กิจกรรมที่ 2 บ้านนักเรียน

กิจกรรมที่ 3 โรงเรียนประตูปุธิวิทยา

6. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

1.สพม. ปน./และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

7. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีดำเนินการ	เครื่องมือ
1. ร้อยละของจำนวนผู้ปกครอง เข้าร่วมกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	ลงทะเบียน	แบบลงทะเบียน
2. ระดับความพึงพอใจของผู้ปกครองในการ เข้าร่วมกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	ทำแบบประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
3. ร้อยละของจำนวนนักเรียน ที่ทำการลงพื้นที่เยี่ยมบ้าน	ลงพื้นที่	แบบบันทึกการเยี่ยมบ้าน
4. ระดับความพึงพอใจของผู้ปกครองในการเยี่ยมบ้านของครูและบุคลากร	ทำแบบประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
5. ระดับความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้ารับบริการ	ทำแบบประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) นักเรียนโรงเรียนประตูปะทุโพธิ์วิทยาทุกคน ได้รับการดูแลช่วยเหลือจากผู้ปกครอง ครู และบุคคลที่เกี่ยวข้องอย่างทั่วถึงตรงตามสภาพปัญหา มีทักษะชีวิตที่ดี ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 2) นักเรียนและผู้ปกครองได้รับทราบข้อมูลข่าวสารต่างๆของโรงเรียนเกิดสัมพันธภาพระหว่างผู้ปกครองกับโรงเรียน
- 3) ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนมีประสิทธิภาพสามารถป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้กับนักเรียนได้อย่างเหมาะสม
- 4) นักเรียนสามารถพึ่งตนเอง ช่วยเหลือตนเองได้ และอยู่ร่วมกับสังคมอย่างมีความสุข
- 5) นักเรียนในโรงเรียนทุกคนได้รับการช่วยเหลืออย่างเหมาะสม

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายซาฟีอี กะมิง)
ตำแหน่ง ครู คศ.3

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ
(นายซาฟีอี กะมิง)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุลายมาน บากา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะทุโพธิ์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาดัม ตะโละ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะทุโพธิ์วิทยา

กลยุทธ์ที่ 2

พัฒนาทักษะการเรียนรู้ มีทักษะชีวิตและทักษะที่จำเป็น

ชื่อโครงการ : ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (รหัสโครงการ 2.1.1/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาทักษะการเรียนรู้ ทักษะชีวิต และสมรรถนะที่จำเป็น

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อ 2.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์เพิ่มขึ้นในทุกกลุ่มสาระ ฯ ตามหลักสูตรแกนกลาง และ หลักสูตรอิสลามแบบเข้ม

สนองพันธกิจ : 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทักษะชีวิตและสมรรถนะที่จำเป็น

สนองเป้าประสงค์ : 2. นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทักษะชีวิต และสมรรถนะที่จำเป็นตามหลักสูตร พร้อมรับมือกับความท้าทายในโลกปัจจุบัน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และ มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริหารและการจัดการ)

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายมุฮัมมัดอิดีร์ส เจะบาคาร์

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1.หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะต้องให้มีความสอดคล้องกับสภาพความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาการเพื่อเป็นการสร้างกลยุทธ์ใหม่ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สามารถตอบสนองความต้องการของบุคคล สังคมไทย ผู้เรียน มีศักยภาพในการแข่งขัน และร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ในสังคมโลก

กลุ่มงานบริหารวิชาการได้จัดโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ขึ้น เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้อยู่ในระดับที่น่าพอใจและสามารถผ่านการประเมิน คุณภาพภายนอกได้

2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์
2. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถมีผลการทดสอบรวบยอดระดับชาติเฉลี่ยตามเกณฑ์
3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปความคิดรวบยอด คิดอย่างเป็นระบบและมีการคิดแบบองค์

รวม

4. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถใช้สื่อความคิดผ่านการพูด อ่าน เขียนหรือนำเสนอด้วยวิธีต่างๆ
5. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร ได้ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
6. ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการเรียนรู้

3.เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ผู้เรียนมีพัฒนาการของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
2. ผู้เรียนร้อยละ80 สามารถใช้สื่อความคิดผ่านการพูด อ่าน เขียนหรือการนำเสนอด้วยวิธีต่างๆ
3. ผู้เรียนร้อยละ90 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการเรียนรู้

เชิงคุณภาพ

1. ผู้เรียนมีความรู้และทักษะเพื่อพัฒนาการเรียนรู้
2. ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร ได้ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศเพิ่มขึ้น

4.วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 การจัดทำแผนยกระดับผลสัมฤทธิ์ P: วางแผน วิเคราะห์สภาพปัญหาปัจจุบันที่มีผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน D : รวบรวม ลงมือปฏิบัติจริง เขียนอธิบายวิธีการลงมือปฏิบัติจริง พอสังเขป C : นิเทศ ติดตามและประเมินผล การดำเนินงาน โดยการ ประเมินก่อน ระหว่าง และหลังดำเนินการ A : ปรับ พัฒนาและจัดทำข้อมูล และการพัฒนาในปีต่อไป	พฤษภาคม 2567	เงินอุดหนุน 500 บาท ☐ พัฒนาผู้เรียน บาท	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 2 เข้าค่ายติวเข้ม O-NET , ปรับพื้นฐาน และอบรมให้ความรู้ P: วางแผน วิเคราะห์สภาพปัญหาปัจจุบัน ที่มีผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของนักเรียน D : จัดตารางการติว เตรียมเอกสาร และ ดำเนินการติวตามตาราง C : นิเทศ ติดตามและประเมินผล การดำเนินงาน โดยการ ประเมินก่อน ระหว่าง และหลังดำเนินการ A : ปรับ พัฒนาและจัดทำข้อมูล และการพัฒนาในปีต่อไป	พฤศจิกายน 2567- กันยายน 2568	เงินอุดหนุน 10,000 บาท ☐ พัฒนาผู้เรียน บาท	นายมุฮัมหมัดอิสรีย์ จะบากร์ นางฟาอิชะห์ แนปาแด

5.สถานที่ดำเนินการ

กิจกรรมที่1 โรงเรียนประตูปุโธวิทยา

กิจกรรมที่2 โรงเรียนประตูปุโธวิทยา

6.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

7.การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือ
1.การสื่อความคิดผ่านการพูด อ่าน เขียนหรือนำเสนอด้วยวิธีต่างๆได้ 2.การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารทั้ง ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้ 3.การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการ พัฒนาการเรียนรู้ 4.ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 5.ผลการทดสอบรวบยอดระดับชาติ	- การสรุปโครงการ/งาน - สัมภาษณ์ - นิเทศและติดตามงาน - การสังเกต - การทดสอบ	- แบบประเมิน - แบบทดสอบ - แบบรายงานผล - แบบบันทึกผลการใช้เทคโนโลยี - แบบสำรวจติดตามงาน

8.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรู้ความสามารถใช้สื่อความคิดผ่านการพูด อ่าน เขียนหรือนำเสนอด้วยวิธีต่างๆ
2. นักเรียนมีความรู้ความสามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร ได้ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
3. นักเรียนมีความรู้ความสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้
4. นักเรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น
5. นักเรียนมีผลการทดสอบรวบยอดระดับชาติเพิ่มขึ้น

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายมุฮัมหมัดอิติส เจะบาการ์)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ

(นายมุฮัมหมัดอิติส เจะบาการ์)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุลายมาน บากา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะทุโพธิ์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอาดัม ตะโละ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะทุโพธิ์วิทยา

ชื่อโครงการ : โครงการรณรงค์การอ่าน (รหัสโครงการ 2.1.2/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาทักษะการเรียนรู้ ทักษะชีวิต และสมรรถนะที่จำเป็น
เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ 2.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์เพิ่มขึ้นในทุกกลุ่มสาระ ฯ ตามหลักสูตรแกนกลาง และ หลักสูตร
อิสลามแบบเข้ม

สนองพันธกิจ 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทักษะชีวิตและสมรรถนะที่จำเป็น
สนองเป้าประสงค์

1. นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ตามหลักศาสนา และค่านิยมอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและน้อมนำหลัก
ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้
2. นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทักษะชีวิต และสมรรถนะที่จำเป็นตามหลักสูตร พร้อมรับมือกับ
ความท้าทายในโลกปัจจุบัน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน
ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรอกีเยาะ เซ็ง

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

การอ่านจัดเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการเรียนรู้และการพัฒนาสติปัญญาของคนในสังคมไทย การอ่านทำให้เกิด
การพัฒนาด้านสติปัญญา ความรู้ ความสามารถ พฤติกรรมและค่านิยมต่าง ๆ รวมทั้งช่วยในการเปลี่ยนแปลงการดำเนิน
ชีวิตโดยพัฒนาไปสู่สิ่งที่ดีที่สุดในชีวิต การอ่านจึงมีความสำคัญต่อชีวิตมนุษย์อย่างยิ่ง 2 ประการ คือ ประการ
แรกสำคัญต่อชีวิตประจำวัน กล่าวคือ การอ่านเป็นการแสวงหาความรู้เพื่อนำมาใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน ประการที่
สองมีความสำคัญต่อการเรียน เพราะการอ่านเป็นหัวใจของการจัดกิจกรรมทั้งหลายในการเรียนการสอน และมี
ความสำคัญยิ่งต่อความสำเร็จ อันส่งผลต่อการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นของ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานปีงบประมาณ 2567-2568 ข้อที่ 4. ส่งเสริมการอ่านเพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้นเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

การสร้างนิสัยรักการอ่านให้แก่เด็กและเยาวชนเป็นเรื่องสำคัญ เพราะการอ่านเป็นทักษะที่จำเป็นสำหรับการศึกษาหาความรู้ควบคู่กับทักษะอื่น การอ่านเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการเรียนรู้และการพัฒนาสติปัญญาของคนในสังคม การอ่านทำให้เกิดการพัฒนาด้านสติปัญญา ความรู้ ความสามารถ พฤติกรรมและค่านิยมต่าง ๆ รวมทั้งช่วยในการเปลี่ยนแปลงการดำเนินชีวิตพัฒนาไปสู่สิ่งที่ดีที่สุดของชีวิต การอ่านจึงมีความสำคัญต่อเด็กและเยาวชนเป็นอย่างยิ่ง

การจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน เป็นส่วนสำคัญที่จะช่วยขับเคลื่อนการปฏิรูปการเรียนรู้การสอนไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลเป็นรูปธรรมเร็วขึ้น

โรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยาเห็นความสำคัญและตระหนักถึงความสำคัญในการปลูกฝังนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้ จึงได้จัดโครงการรักการอ่าน โดยมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่านให้กับนักเรียนทุกระดับชั้นและมีครูเข้าร่วมกิจกรรมของโครงการทุกคน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีนิสัยรักการอ่าน รักการค้นคว้า เกิดการใฝ่รู้ และนำไปสู่การปฏิบัติในชีวิตประจำวัน
2. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการแสวงหาความรู้ รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
4. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสืบค้นข้อมูลหาความรู้จากหนังสือทั่วไป สารานุกรมไทยสำหรับเยาวชน โดยพระราชประสงค์ในพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยาร้อยละ 80 เข้าร่วมและมีส่วนร่วมในกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีทักษะกระบวนการแสวงหาความรู้ รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
2. นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
3. นักเรียนสืบค้นข้อมูลหาความรู้จากหนังสือทั่วไป สารานุกรมฯ และ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง

4. วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมที่ 1 ยอตนักอ่าน p : วางแผน -ประชุมคณะกรรมการ -วางแผนการดำเนินงาน -แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบโครงการ D: ดำเนินการ กิจกรรมกระเช้าหนังสือ จัดกิจกรรมให้นักเรียนทุกระดับชั้นจัดกระเช้าหนังสือจากห้องสมุดทุกสัปดาห์ มาจัดเป็นมุมหนังสือในห้องเรียน แล้วเลือกอ่านหนังสือที่จัดใส่กระเช้ามาอย่างสนุกสนาน พร้อมทั้งบันทึกลงในแบบบันทึกการอ่าน กิจกรรมตอบปัญหาจากสารานุกรมฯ 1. ผู้รับผิดชอบโครงการโดยนำแหล่งความรู้จากสารานุกรมฯ เล่มที่ 43-44 2. นักเรียนเข้าสืบค้นหนังสือสารานุกรมฯ ในห้องสมุด 3. มอบรางวัลและเกียรติบัตร C : วัดและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม A : สรุปผลการประเมิน และรายงานผลการดำเนินงาน	1 ต.ค 2567 - 30 ก.ย 2568	เงินอุดหนุน 1,000 บาท	นางสาว รอกีเยาะ เซ็ง
2	กิจกรรมที่ 2 ประกวดคำขวัญส่งเสริมการอ่าน p : วางแผน -ประชุมคณะกรรมการ -วางแผนการดำเนินงาน -แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบโครงการ D: ดำเนินการ กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติห้องสมุด จัดกิจกรรมที่กระตุ้นให้เกิดการใช้ประโยชน์จาก	1 ต.ค 2567 - 30 ก.ย 2568	เงินอุดหนุน 500 บาท	นางสาว รอกีเยาะ เซ็ง

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	หนังสือของห้องสมุดโรงเรียนอย่างหลากหลาย เช่น กิจกรรมคัดลายมือ กิจกรรมเรียงร้อยถ้อยความ กิจกรรมวาดภาพตัวละครในวรรณคดีไทย จัดบอร์ดวัน ภาษาไทยแห่งชาติ ตอบคำถามจากข่าวสารเหตุการณ์ ปัจจุบัน การประกวดคำขวัญส่งเสริมการอ่าน เป็นต้น C : นิเทศติดตาม และประเมินการดำเนินงาน สํารวจ ความพึงพอใจ A : สรุปรายงานและนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาปี ต่อไป			

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประตูปะริศวิทยา

6. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้	วิธีวัด	เครื่องมือประเมิน
1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จัดทำแบบ บันทึกรักการอ่าน	ตรวจผลงาน	ผลงานบันทึกรักการอ่าน
2. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและเข้าร่วมกิจกรรมรัก การอ่าน	ชิ้นงาน	แบบบันทึกรักการอ่าน
3. นักเรียนมีทักษะในการศึกษาค้นหาความรู้ด้วย ตนเอง	สังเกต สอบถาม	แบบบันทึกสถิติเข้าใช้ห้องสมุด
4. ระดับความพึงพอใจต่อการดำเนินกิจกรรม	ประเมิน	แบบประเมิน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและสามารถพัฒนาตนเองให้มีนิสัยรักการอ่านที่ยั่งยืนเพื่อต่อยอดองค์ความรู้ ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
2. นักเรียนมีทักษะการใช้ภาษาไทย ด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน และมีทักษะการคิดเชิงภาษาได้ดียิ่งขึ้น
3. นักเรียนได้สำนึกในปณิธานของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ในการส่งเสริมการอ่านผ่านสารานุกรมฯ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวรอกีเยาะ เซ็ง)
ครูชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ
(นายมุฮัมหมัดอิดริส เจะบาการ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุลายมาน บากา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะทุโพธิ์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาดัม ตะโละ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะทุโพธิ์วิทยา

ชื่อโครงการ: ขับเคลื่อนสู่กระบวนการคิดวิเคราะห์และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

(รหัสโครงการ 2.2.1/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาทักษะการเรียนรู้ ทักษะชีวิต และสมรรถนะที่จำเป็น

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อ 2.2 นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และทักษะชีวิต

สนองพันธกิจ : ข้อที่ 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทักษะชีวิตและสมรรถนะที่จำเป็น

สนองเป้าประสงค์ : ข้อที่ 2 นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทักษะชีวิต และสมรรถนะที่จำเป็นตามหลักสูตร พร้อมรับมือกับความท้าทายในโลกปัจจุบัน

ข้อที่ 3 ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้เชิงรุกและทันสมัย สามารถพัฒนาทักษะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับสถานการณ์และความต้องการของศตวรรษที่ 21

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน

ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริหารและการจัดการ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายมุฮัมหมัดอิดริส เจะบาการ์

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1.หลักการและเหตุผล

เมื่อสังคมโลกยุคใหม่ได้ตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญการนำเทคโนโลยีมาเป็นส่วนหนึ่งในชีวิตประจำวันครูในศตวรรษที่21จึงต้องปรับตัวให้เข้ากับการเรียนรู้ให้เท่าทันยุคสมัยที่เปลี่ยนแปลงไปด้วยทั้งนี้ต้องพัฒนาทักษะด้านต่างๆ

อย่างต่อเนื่องโดยเฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เข้ามามีบทบาทอย่างมากในวงการศึกษาทั้งในปัจจุบันและอนาคต เพื่อให้สามารถชี้แนะและส่งเสริมให้นักเรียนเรียนรู้ได้ด้วยตนเองตลอดเวลา นอกจากนี้ครูไทยในอนาคตยังต้องมีความรู้จริงในเรื่องที่สอนและต้องมีเทคนิควิธีการให้นักเรียนสร้างองค์ความรู้จากประสบการณ์ รวมทั้งจัดกิจกรรมเชื่อมโยงความรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายนอก ฝึกให้นักเรียนทำงานเป็นทีม เป็นนักออกแบบกิจกรรมเรียนรู้ที่เหมาะสมจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้และแสดงออกซึ่งความรัก ความห่วงใยต่อนักเรียนทั้งนี้กระบวนการเรียนการสอนดังกล่าวจะสัมฤทธิ์ผลได้ถ้าทุกภาคส่วนมีความร่วมมือ หาทองลดปัญหาและอุปสรรคที่ขัดขวางการพัฒนาครูซึ่งแนวทางและความเป็นไปได้ในการพัฒนาครู ในศตวรรษที่21นั้นต้องดำเนินการทั้งด้านนโยบายการบริหารและด้านการพัฒนาของครูและการจัดหาอุปกรณ์ที่เหมาะสมควบคู่กันไป จึงจะทำให้ครูเป็นครูยุคดิจิทัลอย่างแท้จริง

การพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่เน้นทักษะการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) การส่งเสริมทักษะการคิดขั้นสูง ซึ่งเป็นงานวิชาการ เป็นหัวใจหลักของการจัดการศึกษา เป็นงานที่มุ่งเน้นให้นักเรียนได้เรียนรู้ ได้ฝึกปฏิบัติจริง เน้นทักษะกระบวนการ ฝึกให้รู้จักคิดเป็น ทำเป็นและแก้ปัญหาเป็น เพื่อนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับเป็นพื้นฐานในการเรียนในระดับสูงขึ้น และนำไปปรับใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน

ดังนั้นโรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยาจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น เกิดทักษะการเรียนรู้ที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและการสื่อสาร และเป็นการสนองเจตนารมณ์ดังกล่าว

2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์
2. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถมีผลการทดสอบระดับชาติเฉลี่ยเพิ่มขึ้น
3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปความคิดรวบยอด คิดอย่างเป็นระบบและมีการคิดแบบองค์

รวม

4. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถใช้สื่อความคิดผ่านการพูด อ่าน เขียนหรือนำเสนอด้วยวิธีต่างๆ
5. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร ได้ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
6. ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการเรียนรู้

3.เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ผู้เรียนมีพัฒนาการของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
2. ผู้เรียนร้อยละ80 สามารถใช้สื่อความคิดผ่านการพูด อ่าน เขียนหรือการนำเสนอด้วยวิธีต่างๆ
3. ผู้เรียนร้อยละ90 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการเรียนรู้
4. ครูทุกคนมีการพัฒนาทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์ให้กับนักเรียน

เชิงคุณภาพ

1. ผู้เรียนมีความรู้และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
2. นักเรียนมีทักษะการคิดขั้นสูงเพิ่มขึ้น
3. ครูมีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่ทันสมัยสอดคล้องกับการศึกษาจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

4.วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
P : - ประชุมชี้แจงครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมให้ทุกกลุ่มสาระจัดการเรียนการสอนที่เน้นกระบวนการคิด วิเคราะห์ D : ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และรายวิชาชุมนุมจัดกิจกรรมตามที่กำหนดไว้ ดังนี้ กลุ่มสาระภาษาไทย - จัดทำแผนการเรียนรู้ตามมาตรฐาน / ตัวชี้วัด - จัดกิจกรรมรำลึกถึงวันสุนทรภู่ - ประกวดคัดไทย เรียงความ แต่งกลอน ตอบคำถาม การอ่านกลอน และจัดป้านนิทรรศการ - จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ สู้นักเรียน - เสริมสร้างทักษะการอ่าน - เขียน กลุ่มสาระคณิตศาสตร์ - จัดทำแผนการเรียนรู้ตามมาตรฐาน / ตัวชี้วัด - ซ้อมเสริมคณิตศาสตร์ - แข่งขันตอบปัญหาคณิตศาสตร์ - แข่งขันเกมคณิตศาสตร์ กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - จัดทำแผนการเรียนรู้ตามมาตรฐาน / ตัวชี้วัด	พฤศจิกายน 2567 พฤศจิกายน 2567-กันยายน 2568	เงินอุดหนุน 39,000 บาท ☐ พัฒนาผู้เรียน บาท	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ นายอัมมัทธิดีร์ส จะบการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
- ผลิต/พัฒนาสื่อนวัตกรรม - จัดซื้ออุปกรณ์วิทยาศาสตร์และสารเคมี - จัดซื้อสื่อประกอบการเรียน การสอนวิทยาศาสตร์ - ส่งเสริมการทำโครงงาน วิทยาศาสตร์ - จัดกิจกรรมวันวิทยาศาสตร์ - จัดกิจกรรมแข่งขันทักษะ ทางวิทยาศาสตร์ - จัดซื้อวัสดุ ของรางวัลสำหรับ จัดกิจกรรม - ทำเกียรติบัตรให้นักเรียน กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - จัดทำแผนการเรียนรู้ตามมาตรฐาน / ตัวชี้วัด - การแข่งขันตอบปัญหาสังคม - ดิวนักเรียน ม.3 และ ม.6 - จัดทำเอกสารการเรียนการสอน - กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ เรื่องศาสนา ต่างๆ - จัดบอร์ดให้ความรู้หน้าห้องสังคม กลุ่มสาระศิลปะ - จัดทำแผนการเรียนรู้ตามมาตรฐาน / ตัวชี้วัด - กิจกรรมส่งเสริมการสอนศิลปะ - กิจกรรมประกวดผลงานศิลปะ - กิจกรรมส่งเสริมการสอนดนตรี - กิจกรรมประกวดดนตรีของนักเรียน			

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา - จัดทำแผนการเรียนรู้ตามมาตรฐาน / ตัวชี้วัด - จัดซื้ออุปกรณ์กีฬา - จัดแข่งขันกีฬาภายในตามความสนใจ กลุ่มสาระการงานอาชีพ - จัดทำแผนการเรียนรู้ตามมาตรฐาน / ตัวชี้วัด - จัดซื้อวัสดุฝึก ผลิตภัณฑ์และ ช่อมแซม ครูภัณฑ์ - ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนสู่อาชีพ ให้มีรายได้ - ส่งเสริมการทำโครงการงาน - แข่งขันทักษะ กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ - จัดนิทรรศการวันสำคัญต่างๆ - จัดประกวดละครสั้นภาษาอังกฤษ - จัดประกวดร้องเพลงภาษาอังกฤษ - ภาษาอังกฤษวันละคำ - จัดบอร์ดสำหรับนำเสนอ ภาษาอังกฤษวันละคำ - สมุดบันทึกการอ่านภาษาอังกฤษวันละคำ - แข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ - จัดซื้อวัสดุ ของรางวัลสำหรับจัดกิจกรรม - ทำเกียรติบัตรให้นักเรียน - จัดทำสื่อภาษาอังกฤษ - จัดซื้อวัสดุ			

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ชุมนุม - จัดกิจกรรมตามชุมนุมที่เปิดสอน ตามความ สมัครงใจของผู้เรียน C :นิเทศติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน โดยการ ประเมินระหว่างและหลังดำเนินการ A : ปรับพัฒนาและจัดทำข้อมูลและการพัฒนาใน ปี ต่อไป			

5.สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประตูปอรัญวิทยา

6.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

7. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือ
1.ร้อยละนักเรียนที่ได้รับการพัฒนาทักษะ การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 2.การสื่อความคิดผ่านการพูด อ่าน เขียน หรือนำเสนอด้วยวิธีต่างๆได้ 3.การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารทั้งภาษาไทย และภาษาต่างประเทศได้ 4.การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการ พัฒนาการเรียนรู้ 5.ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 6.ผลการทดสอบระดับชาติ	- การสรุปโครงการ/งาน - สัมภาษณ์ - นิเทศและติดตามงาน - การสังเกต - การทดสอบ	- แบบประเมิน - แบบทดสอบ - แบบรายงานผล -แบบบันทึกผลการใช้ เทคโนโลยี - แบบสำรวจติดตามงาน

8.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.นักเรียนมีทักษะการคิดขั้นสูงซึ่งเป็นทักษะที่สำคัญในการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
2. นักเรียนมีความรู้ความสามารถใช้สื่อความคิดผ่านการพูด อ่าน เขียนหรือนำเสนอด้วยวิธีต่างๆ
3. นักเรียนมีความรู้ความสามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร ได้ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
4. นักเรียนมีความรู้ความสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้
5. นักเรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายมุฮัมหมัดอิรียัส เจะบาการ์)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ

(นายมุฮัมหมัดอิรียัส เจะบาการ์)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุลายมาน บากา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะทุโพธิ์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอาดัม ตะโละ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะทุโพธิ์วิทยา

โครงการ ปัจฉินิเทศนักเรียน (รหัสโครงการ 2.2.2/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาทักษะการเรียนรู้ ทักษะชีวิต และสมรรถนะที่จำเป็น

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ 2. นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทักษะชีวิต และสมรรถนะที่จำเป็นตาม
หลักสูตร พร้อมรับมือกับความท้าทายในโลกปัจจุบัน

สนองพันธกิจ : 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทักษะชีวิตและสมรรถนะที่จำเป็น

สนองเป้าประสงค์ : 2. นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทักษะชีวิต และสมรรถนะที่จำเป็นตาม
หลักสูตร พร้อมรับมือกับความท้าทายในโลกปัจจุบัน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน
ความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- 2) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 3) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางฟาอีชะห์ แนปาแด

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1.หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เรื่องราวต่างๆตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริงจากประสบการณ์ของตนเองโดยผสมผสานความรู้ต่างๆอย่างสมดุล มุ่งเน้นในเรื่องของความรู้คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้ และบูรณาการความรู้ต่างๆตามความเหมาะสม รวมทั้งจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงโดยผสมผสานสาระความรู้ในด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนและสมดุลกัน

การศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่จึงเป็นกิจกรรมการเรียนการสอนที่สำคัญอย่างมากอยากหนึ่งซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาอย่างแท้จริงทั้งยังเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพราะการพาผู้เรียนไปทัศนศึกษาถือว่าเป็นวิธีการที่ทำให้

ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม อีกทั้งเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ ตลอดจนได้รับการศึกษาทั้ง 8 สารบบบูรณาการ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อเป็นเพิ่มพูนและส่งเสริมสมรรถภาพของผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้น

2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้กับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา
2. เพื่อให้นักเรียนกระตือรือร้นต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
3. เพื่อให้นักเรียนรู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน
4. เพื่อให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการศึกษาออกสถานที่

3.เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. นักเรียนระดับชั้น ม.3 และ ม.6 ที่สำเร็จการศึกษา
2. จำนวนครูและบุคลากรโรงเรียนประตูปริวิทยา จำนวน 28 คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับชั้น ม.3 และ ม.6 เกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตน
2. นักเรียนได้เปลี่ยนบรรยากาศในการเรียนรู้ได้ประสบการณ์ตรงและสนุกกับการเรียนรู้

4. วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่1 ปังฉมินิเทศและพิธีมอบประกาศนียบัตร P : วางแผน วิเคราะห์สภาพปัญหาปัจจุบัน - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - แต่งตั้งคำสั่งดำเนินงาน D : รวบรวม ลงมือปฏิบัติ - ดำเนินการจัดทำซุ้มถ่ายรูป - จัดเตรียมจัดสถานที่ - จัดซื้อแฟ้มมอบประกาศนียบัตร	พฤศจิกายน 2567- กันยายน 2568	☒ เงิน อุดหนุน 20,000	นางฟาอีซะห์ แนปาแด

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
- ดำเนินตามกิจกรรมที่วางไว้ C : นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน - วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดจากการดำเนินงาน A : ปรับ พัฒนาและจัดทำแผนเป็นรูปเล่ม - สรุปและรายงานผลเป็นรูปเล่ม กิจกรรมที่ 2 ทศนศึกษานักเรียน ม.3 ม.6 P : วางแผน วิเคราะห์สภาพปัญหาปัจจุบัน - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - แต่งตั้งคำสั่งดำเนินงาน D : รวบรวม ลงมือปฏิบัติ - ดำเนินการประชุมชี้แจง นักเรียนและผู้ปกครอง - จัดหาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ - จัดหาสถานที่พักและรถ - ดำเนินตามกิจกรรมที่วางไว้ C : นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน - วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดจากการดำเนินงาน A : ปรับ พัฒนาและจัดทำแผนเป็นรูปเล่ม - สรุปและรายงานผลเป็นรูปเล่ม		☒ เงิน พัฒนา ผู้เรียน 31,200	

5. สถานที่ดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 โรงเรียนประตูปัญญาวินัยวิทยาและหน่วยงานอื่นๆ

กิจกรรมที่ 2 แหล่งเรียนรู้นอกสถานที่

6. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

- แหล่งเรียนรู้นอกสถานที่

7. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1.นักเรียนร้อยละ90 เข้าร่วมกิจกรรม	- ลงทะเบียน	- แบบลงทะเบียน
2.ร้อยละของนักเรียนของนักเรียนที่ได้การพัฒนาทักษะการเรียนรู้และทักษะชีวิต	- สังเกต	- แบบสังเกต
3.ระดับความพึงพอใจของนักเรียนและครู	สอบถามความพึงพอใจของนักเรียนและครู	แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียนและครู

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เป็นคนใฝ่รู้ ใฝ่เรียน พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
2. นักเรียนได้รับประสบการณ์และสนุกสนานในการร่วมกิจกรรมจากแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานที่
3. นักเรียนเกิดทักษะ แนวคิดที่ดีเกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง
4. นักเรียนรู้จักนำวิธีการทางแหล่งเรียนรู้ทั่วไป เพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ (นางฟาวีชะห์ แนปาแด)	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ (นายมุฮัมหมัดอิดริส เจะบารการ์) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ	ผู้รับรองโครงการ
ลงชื่อ (นายสุลายมาน บากา) รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะริววิทยา	ผู้เห็นชอบโครงการ	ลงชื่อ (นายอาดัม ตะโละ) ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะริววิทยา	ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ (รหัสโครงการ 2.3.1/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาทักษะการเรียนรู้ ทักษะชีวิต และสมรรถนะที่จำเป็น

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ 2.3 นักเรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นตามหลักสูตร

สนองพันธกิจ : 2. พัฒนาทักษะการเรียนรู้ ทักษะชีวิต และสมรรถนะที่จำเป็น

สนองเป้าประสงค์ : 2. นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทักษะชีวิต และสมรรถนะที่จำเป็นตามหลักสูตร พร้อมรับมือกับความท้าทายในโลกปัจจุบัน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน
ความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางฟาอีซะห์ แนนปาแด

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1.หลักการและเหตุผล

การจัดกระบวนการเรียนรู้และประสบการณ์ให้กับนักเรียนที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติที่ว่า “ดี เก่ง และมีความสุข” นั้น ไม่จำเป็นจะต้องมีเฉพาะในโรงเรียนหรือในคาบสอนเท่านั้น การให้นักเรียนมีโอกาสดแสดงความสามารถทางวิชาการตามความถนัดและสนใจในสนามการแข่งขันเป็นการเรียนรู้ที่นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงด้วยตนเอง รวมทั้งมีโอกาสดแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับนักเรียนต่างสถาบันที่หลากหลาย นักเรียนจะสามารถพัฒนาตนเองได้ดี ทั้งด้านการเรียนและความประพฤติ โรงเรียนควรให้การส่งเสริมและสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง

การจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมความรู้ความสามารถทางวิชาการในทุก ๆ ด้าน กับการแนะแนวการศึกษาจะต้องกระทำไปพร้อม ๆ กัน เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้มีทางเลือกที่ถูกต้อง สามารถค้นพบความสามารถเฉพาะด้านของตนเอง ครูเป็นบุคลากรที่สำคัญในการชี้นำแนวทางสร้างทางเลือกให้กับผู้เรียนทั้งในโรงเรียน และโรงเรียนในเครือข่ายอย่างทั่วถึง ตลอดจนการที่นักเรียนสามารถมีการศึกษาในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานได้มีความรู้สึผูกพันกับสถานศึกษาและเห็นคุณค่าของการศึกษาในการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นต่อไป

ดังนั้นในการที่จะสร้างทางเลือกหรือจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เต็มรูปแบบ ตลอดจนการสร้างความรู้สึผูกพันกับสถานศึกษาที่ยั่งยืน กลุ่มบริหารงานวิชาการได้จัดโครงการนี้ขึ้น เพื่อพัฒนาระบบการจัดการและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนเครือข่ายที่ถูกต้องเหมาะสมกับสถานการณ์ต่อไป ซึ่งส่งผลต่อระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้นตามลำดับ

2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและตอบสนองความสามารถทางวิชาการและความคิดสร้างสรรค์ของผู้เรียน
2. เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
3. เพื่อส่งเสริมและตอบสนองความสามารถพิเศษและความถนัดของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ
4. เพื่อส่งเสริมค่านิยมที่ดีงามให้เกิดกับนักเรียนอย่างยั่งยืน

3.เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนร้อยละ 80 สามารถเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนได้รับการพัฒนาความสามารถ ทักษะทางวิชาการ ตามความถนัดของผู้เรียน ส่งผลต่อการมีระดับผลสัมฤทธิ์ของโรงเรียนที่สูงขึ้น และเป็นที่ยอมรับของชุมชน

4. วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. กิจกรรมส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งทักษะทางวิชาการ P : วางแผน วิเคราะห์สภาพปัญหาปัจจุบัน - ประชุมคณะกรรมการเพื่อชี้แจงขั้นตอนการจัดแข่งขันทักษะทางวิชาการ - คัดเลือกนักเรียนที่มีความสามารถในแต่ละด้านของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	พฤศจิกายน 2567- กันยายน 2568	☒ เงิน อุดหนุน 66,000	นางฟาอีซะห์ แนปาแด และคณะครูทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
D : รวบรวม ลงมือปฏิบัติ - ฝึกซ้อมนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือก - จัดเตรียม สถานที่พักและรถ - ส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการตามหน่วยงานต่าง ๆ ได้จัดขึ้น C : นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน - วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดจากการดำเนินงาน A : ปรับ พัฒนาและจัดทำแผนเป็นรูปเล่ม - สรุปและรายงานผลเป็นรูปเล่ม - ดำเนินการมอบเกียรติบัตร			
2. กิจกรรมเข้าค่ายวิชาการ 8 กลุ่มสาระและทักษะชีวิต P : วางแผน วิเคราะห์สภาพปัญหาปัจจุบัน - ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรมร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาและเครือข่าย - ประชุมวางแผนการจัดค่ายวิชาการทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ D : รวบรวม ลงมือปฏิบัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ - ประชาสัมพันธ์การจัดงานค่ายวิชาการ - เชิญหน่วยงานต่าง ๆ ร่วมจัดนิทรรศการและชื่นชมผลงานนักเรียน - ดำเนินการเข้าค่ายตามแผนการดำเนินงาน - จัดนิทรรศการแสดงผลงานครูและนักเรียนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ - จัดประกวด/แข่งขันทักษะทางวิชาการ C : นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2567 - กันยายน 2568	☒ พัฒนาผู้เรียน 20,000 บาท	นางฟาอีซะห์ แนปาแด และ คณะครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
- วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดจากการดำเนินงาน A : ปรับ พัฒนาและจัดทำแผนเป็นรูปเล่ม - สรุปและรายงานผล			

5. สถานที่ดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 โรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา

กิจกรรมที่ 2 โรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา

6. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

กิจกรรมที่ 1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

7. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือ
1. ผลการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	- การสรุปโครงการ/งาน	- แบบประเมิน
2. ผลการร่วมงานของนักเรียนผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	- นิเทศและติดตามงาน	- แบบรายงานผล

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีการพัฒนาความสามารถของตนเองสูงขึ้นอย่างมีศักยภาพตามความถนัดและความสนใจ
2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น
3. นักเรียนมีความรู้สึภาคภูมิใจกับการตั้งใจเรียนและการประพฤติตัวที่มีคุณค่า สามารถรักษาคุณสมบัติที่ดีนี้ไว้ตลอดไป

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

ผู้รับรองโครงการ

(นางฟาอีชะห์ แนนปาแด)

(นายมุฮัมหมัดอิดริส เจะบาคาร์)

ครูชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุลายมาน บากา)

(นายอาดัม ตะโละ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา

ผู้อำนวยการโรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา

ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมความสามารถด้านกีฬา (รหัสโครงการ 2.3.2/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาทักษะการเรียนรู้ ทักษะชีวิต และสมรรถนะที่จำเป็น

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อ 2.3 นักเรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นตามหลักสูตร

สนองพันธกิจ : 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทักษะชีวิตและสมรรถนะที่จำเป็น

สนองเป้าประสงค์ : 2. นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทักษะชีวิต และสมรรถนะที่จำเป็นตามหลักสูตร พร้อมรับมือกับความท้าทายในโลกปัจจุบัน

8. นักเรียนที่ด้อยโอกาสและยากจนได้รับโอกาสทางการศึกษาที่เท่าเทียมและสามารถพัฒนา

ตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายอัฒลเลาะ แซ่หมะแซ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

การออกกำลังกายหรือการเล่นกีฬาอย่างสม่ำเสมอเป็นกิจกรรมที่สำคัญที่ส่งเสริมให้คนมีพัฒนาการ ทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม ก่อให้เกิดพลานามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์ รู้จักทำงานร่วมกันเป็นทีม ปลูกฝังความสามัคคีของผู้ร่วมกิจกรรม สร้างให้เป็นผู้มีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ถอย และเคารพใน กฎ ระเบียบ กติกาการแข่งขัน สามารถนำทักษะที่เกิดขึ้นไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน การออกกำลังกายด้วยกิจกรรมกีฬาทำได้ในช่วงเวลาว่างจากการทำงาน จากการเรียน การเล่นกีฬายังช่วยให้เยาวชนห่างไกลยาเสพติดได้อีกทางหนึ่ง ซึ่งในปัจจุบันมีเยาวชนและผู้หลงผิด ปฏิบัติตนไปในทางที่ไม่ควรอยู่มากมาย อาจเกิดจากการคบเพื่อนไม่ดีชักชวนกันไปในทางที่สร้างปัญหาให้แก่สังคม ไปมั่วสุมอบายมุขต่างๆ ส่งผลกระทบถึง ประเทศชาติทำให้เกิดการพัฒนาเป็นไปอย่างล่าช้า โครงการส่งเสริมพัฒนาเยาวชนให้มีทักษะด้านกีฬาเพื่อสุขภาพสำหรับเด็กและเยาวชนนี้ จึงมีส่วนที่จะช่วยให้เด็กและเยาวชนที่มีความสนใจในกีฬามานำมาเล่นกีฬาใน เวลาว่างเพื่อให้มีสุขภาพที่ดี แข็งแรง และพัฒนาความสามารถด้านกีฬาให้ดียิ่งขึ้น แทนที่จะใช้เวลาไปกับ อบายมุขต่าง ๆ ทำให้เสียเวลาเสียโอกาสที่ดีแก่ชีวิต และหากได้รับการสนับสนุนให้ฝึกฝนจนมี

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมกีฬา “ร่วมโพธิ์เกมส์” P: ประชุมคณะครู บุคลากร และสถานักเรียน วางแผนเกี่ยวกับ วัน และเวลาในการจัดกิจกรรม รูปแบบกิจกรรม โปรแกรมการแข่งขันกีฬาแต่ละประเภท มอบหมายหน้าที่ในการรับผิดชอบ D : ดำเนินการจัดกิจกรรมกีฬา ประจำปีการศึกษา	สิงหาคม 2568	☒ เงินอุดหนุน 20,000 บาท ☐ พัฒนาผู้เรียน บาท	นายอัปดุลเลาะ แซมมะแซ

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2568 ดำเนินกิจกรรมและการแข่งขันกีฬาโปรแกรมการแข่งขัน ตลอดจนประกาศผลการแข่งขัน และมอบรางวัล C : นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน โดยการรวบรวมผลการแข่งขัน และแบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน A : ปรับปรุง พัฒนา จัดทำแผนเป็นรูปเล่ม และรายงาน กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการแข่งขันกีฬาตามความเหมาะสม P: วางแผน วิเคราะห์ ความสามารถในการเล่นกีฬาของนักเรียนรายบุคคล D : เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาตามความเหมาะสม ตามบริบท และความพร้อมของโรงเรียน C : นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน A : ปรับปรุง พัฒนา ชักซ้อมนักกีฬาเพิ่มขึ้น	ตลอดปีการศึกษา 2568	☒ เงินอุดหนุน 5,000 บาท ☐ พัฒนาผู้เรียน บาท	นายอัฒลลละ แซ่มะแซ

5. สถานที่ดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 สนามกีฬา และหอประชุมโรงเรียนประจักษ์วิทยา

กิจกรรมที่ 2 สถานที่จัดการแข่งขันกีฬาที่เข้าร่วม

6. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

-

7. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีดำเนินการ	เครื่องมือ
1. ร้อยละของจำนวนนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	ลงทะเบียน	แบบลงทะเบียน
2. ระดับความพึงพอใจของนักเรียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ทำแบบประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
3. รางวัลต่างๆ ในการแข่งขันกีฬา	จำนวนรางวัล	-

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ
- 8.2 นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- 8.3 นักเรียนป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสถานะที่เสี่ยงต่อความรุนแรงโรคร้าย

อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ

- 8.4 นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- 8.5 บุคคลในครอบครัวเดียวกันมีความรักความผูกพันกันมากขึ้น
- 8.6 นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ โดยการเล่นกีฬาต่อต้านยาเสพติด

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

อับดุลเลาะ แซมะแซ)

ตำแหน่ง ครู คศ.3

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุลายมาน บากา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะทุโพธิ์วิทยา

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ (นาย

(นายชาพีอี กะมิง)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอาดัม ตะโละ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะทุโพธิ์วิทยา

ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาผู้เรียน(รหัสโครงการ (2.3.3/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา :

กลยุทธ์ที่ 1.ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ประสงค์ตามหลักสูตร

กลยุทธ์ที่ 2. พัฒนาทักษะการเรียนรู้ ทักษะชีวิต และสมรรถนะที่จำเป็น

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ :

ข้อ 1.1นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ตามหลักศาสนา และค่านิยมอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้

ข้อ 2. 2นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และทักษะชีวิต

สนองพันธกิจ : 1. ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม ตามหลักศาสนา และค่านิยมอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

2. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทักษะชีวิตและสมรรถนะที่จำเป็น

สนองเป้าประสงค์ : ข้อ 1.นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ตามหลักศาสนา และค่านิยมอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้

ข้อ 2. นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทักษะชีวิต และสมรรถนะที่จำเป็นตามหลักสูตรพร้อมรับมือกับความท้าทายในโลกปัจจุบัน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1. มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

2. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายมาหะมะตามีชี สามะ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาเพื่อให้ครอบคลุมทุกกลุ่มประสบการณ์ เพื่อตอบสนองหลักสูตรและแผนการศึกษาแห่งชาติ เพื่อให้นักเรียน เก่ง ดี มีสุข และมีความสุขกับการเรียนทางโรงเรียนจะต้องจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพโดยเฉพาะกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน นักเรียนทุกคนต้องได้รับการเรียนรู้อย่างทั่วถึง โดยทางโรงเรียนเป็นผู้จัด ตอบสนองผู้เรียน ดังนั้นกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือนักเรียนทุกคน ตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 และบำเพ็ญประโยชน์ชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ของโรงเรียนจะต้องเข้าร่วมในกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสืออย่างทั่วถึงทุกคน เพราะเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริม ในด้านความสามัคคี มีระเบียบวินัย จิตสาธารณะ จึงเหมาะสมที่ต้องจัดกิจกรรมให้แก่ผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนเข้าค่ายกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีและบำเพ็ญประโยชน์
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีระเบียบวินัย เสียสละสามัคคีมีจิตสาธารณะเพื่อส่วนรวม
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนนำความรู้จากการเข้าค่ายไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

3. เป้าหมายผลลัพธ์

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3และบำเพ็ญประโยชน์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ทุกคน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนมีระเบียบวินัย เสียสละ สามัคคี มีจิตสาธารณะ

4. วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.ขึ้นวางแผนดำเนินงาน (PLAN) - ประชุมวางแผนบุคลากรในโรงเรียน -แต่งตั้งคณะกรรมการ	มกราคม2568	☐ เงินอุดหนุน บาท	นายมาหะมะตามีชี สามะ
2 ขึ้นดำเนินการ (DO) -การดำเนินการตามโครงการ -จัดกิจกรรมค่ายลูกเสือ/บำเพ็ญ การเข้า ค่ายของหน่วยงานอื่น - นักศึกษาวิชาทหาร	กุมภาพันธ์ 2568	☒ พัฒนาผู้เรียน 40,000 บาท	ครูบุคลากร

3. ^๕ ชั้นตรวจสอบ ทบทวน และประเมินผล (CHECK) - นิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ 2568		ครูบุคลากร
4. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ ปัญหาอุปสรรค แนวทางแก้ไขและรายงานผู้บริหารโรงเรียน	มีนาคม 2568		นายมาหะมะตามีชี สามะ

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา

6. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

หน่วยงานสถานที่ในชุมชน

7. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีดำเนินการ	เครื่องมือ
ร้อยละของนักเรียนเข้าค่ายกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีและบำเพ็ญประโยชน์	ลงทะเบียน	แบบลงทะเบียน
นักเรียนมีความรับผิดชอบ เสียสละ สามัคคี มีจิตสาธารณะ และมีระเบียบวินัย	ประเมิน	แบบประเมิน
ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะจำเป็นตามหลักสูตร	ประเมิน	แบบประเมิน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรับผิดชอบ เสียสละ สามัคคี มีจิตสาธารณะ และมีระเบียบวินัย
2. นักเรียนมีสมรรถนะจำเป็นตามหลักสูตรเพิ่มขึ้น

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายมาหะมะตามีชี สามะ)
ตำแหน่งพนักงานราชการ

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ
(นายมะรอยาลี ปือะ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุลายมาน บากา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาดัม ตะโละ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา

ลักษณะโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางซาลิส กาเกบุตร

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

นโยบายด้านการศึกษารัฐบาลปัจจุบัน คือ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ การพัฒนา ทุกช่วงวัยและการเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21 โดยทางกระทรวงศึกษาธิการ ได้ให้ความสำคัญและสร้างแพลตฟอร์มการเรียนรู้ใหม่ในระบบดิจิทัล ปรับปรุงรูปแบบการเรียนรู้มุ่งสู่ระบบการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีด้านวิศวกรรม คณิตศาสตร์ โปรแกรมเมอร์ และภาษาต่างประเทศ ตั้งแต่ระดับประถมศึกษาเป็นต้นไป ส่งเสริมการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีในเยาวชนรุ่นใหม่ โดยเฉพาะความสามารถในการเขียนโปรแกรมซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญต่อการพัฒนากระบวนการคิดเชิงตรรกะร่วมกับความคิดสร้างสรรค์ มีระบบในการแก้ปัญหาและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ การเรียนรู้ภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) เป็นการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนเกิดแนวคิดเชิงคำนวณ ซึ่งเป็นทักษะที่จะช่วยให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการเชิงวิเคราะห์ คิดอย่างเป็นระบบด้วยเหตุผลอย่างเป็นขั้นตอน ซึ่งจะช่วยทั้งการแก้ปัญหาในวิชาเรียน รวมถึงการแก้ปัญหาในชีวิตจริงได้ในระยะยาว

ดังนั้นการเรียนรู้เท่าทันดิจิทัล (Digital Literacy) การเรียนรู้เทคโนโลยีเป็นเรื่องที่สำคัญ โดยใช้ประโยชน์จากการเขียนโค้ดสั่งการ การวางลำดับขั้นตอน อัลกอริทึม โค้ดดิ้ง จึงเป็นกิจกรรม ที่เกิดจากการใช้คอมพิวเตอร์ คำวน ประมวลผล จัดการข้อมูล การสื่อสาร การเข้าถึง ใช้ข้อมูลข่าวสาร ซึ่งเกี่ยวข้องกับชีวิต การโค้ดดิ้ง หรือโปรแกรมมิ่ง เป็นการใช้คำสั่งคอมพิวเตอร์สร้างลำดับการทำงานเพื่อ การประยุกต์ในงานด้านต่าง ๆ เช่น การควบคุมอุปกรณ์ตามเงื่อนไข การแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์ นอกจากนี้ ยังเกี่ยวข้องกับการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เพื่อกิจกรรม การแก้ปัญหาต่าง ๆ ในชีวิต ความรู้เกี่ยวกับวิทยาการคำนวณจึงเกี่ยวข้อง กับ กระบวนการคิด แก้ปัญหา ที่เป็นเรื่องพื้นฐานของชีวิต และอนาคตที่เกี่ยวข้องกับทุกคน จึงเป็นพื้นฐานที่สำคัญ และมีประโยชน์ ทำให้เข้าใจเทคโนโลยีรอบตัว และพร้อมปรับตัวเข้ากับสิ่งแวดล้อมใหม่ที่ทันกับยุคสมัยพร้อมคนรุ่นใหม่ อีกทั้งยังช่วยสร้างสรรค์ผลงานบนเทคโนโลยีได้อีกด้วย

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาผู้เรียนเกิดแนวคิดเชิงคำนวณ ซึ่งเป็นทักษะที่จะช่วยให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการเชิงวิเคราะห์ กระบวนการคิดที่เป็นระบบ คิดอย่างเป็นเหตุเป็นผล ซึ่งจะส่งผลทำให้เกิดทักษะการแก้ไขปัญหาได้ดียิ่งขึ้น

2.2 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้วิธีการวางแผนอย่างเป็นระบบ สามารถแตกปัญหาออกมาเป็นส่วน ๆ หาสาเหตุและวิธีการแก้ไขในแต่ละส่วนได้อย่างเป็นระบบ

2.3 เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้การวางลำดับขั้นตอน อัลกอริทึม การเขียนโค้ดสั่งการโค้ดดิ้ง (Coddling)

2.4 เพื่อให้นักเรียนได้รู้เท่าทันทักษะทางดิจิทัล (Digital Literacy)

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนทุกคนโรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา ได้รับการพัฒนาทักษะเชิงคำนวณ เกิดการเรียนรู้การวางลำดับขั้นตอน อัลกอริทึม การเขียนโค้ด สั้งการ (Coddning) และ รู้เท่าทันทักษะทางดิจิทัล (Digital Literacy)

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีความรู้ กระบวนการคิดที่เป็นระบบ คิดอย่างเป็นเหตุเป็นผล ซึ่งจะส่งผลทำให้เกิดทักษะการแก้ไขปัญหาได้

3.1.2 นักเรียนได้รู้จักการวางแผนอย่างเป็นระบบ

3.2.3 นักเรียนเกิดการเรียนรู้การวางลำดับขั้นตอน อัลกอริทึม การเขียนโค้ดสั่งการ (Coddning)

4. วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ขั้นตอนกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ครูผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P : Plan) วางแผน ประชุมชี้แจงเกี่ยวกับโครงการ กำหนดกิจกรรมสำหรับปฏิบัติงานตามโครงการ	พฤศจิกายน 2567		
ขั้นดำเนินการ (D : Do) 1. แต่งตั้งคณะทำงาน 2. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินกิจกรรม 3.1 จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนโปรแกรม (Coddning) 3.2 นักเรียนปฏิบัติการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 3.3 จัดอบรมการรู้เท่าทันสื่อดิจิทัล	พฤศจิกายน 2567 – มกราคม 2568	☒ เงินพัฒนาผู้เรียน 40,000	นางชาลิสา กากะบุตร และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ขั้นประเมินผล (C : Check) ตรวจสอบ ติดตาม ก่อนการดำเนินงาน ระหว่าง หลังการดำเนิน	กันยายน 2568 กันยายน 2568		
ขั้นประเมินผล (A : Action) สรุป รายงาน และจัดทำแนวทางการพัฒนาในปีต่อไป	กันยายน 2568	-	นางชาลิสา กากะบุตร

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประตูปุทธิวิทยา

6. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือ
6.1 ร้อยละของนักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	สังเกตและติดตาม	แบบบันทึก
8.4 ร้อยละของนักเรียนรู้เท่าทันสื่อดิจิทัล	ประเมิน	แบบประเมิน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ครูสามารถพัฒนาสื่อการสอนและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 8.2 ผู้เรียนมีทักษะในการใช้เทคโนโลยี
- 8.3 โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ที่ปลอดภัยพร้อมใช้งาน และมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ (นางชาลิสา กากะบุตร)	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ (นายมุฮัมหมัดอิดริส เจะบารการ์) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ	ผู้รับรองโครงการ
ลงชื่อ (นายสุลายมาน บากา) รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปุทธิวิทยา	ผู้เห็นชอบโครงการ	ลงชื่อ (นายอาดัม ตะโละ) ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปุทธิวิทยา	ผู้อนุมัติโครงการ

3.6 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางชาลิสา กากะบุตร

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ตระหนักถึงประโยชน์และความสำคัญในการนำ เทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการศึกษา จะเห็นได้จากนโยบายด้านการศึกษากำหนดให้ จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยีทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม ตามพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด 9 ว่าด้วยเทคโนโลยีการศึกษามาตรา 66 “ผู้เรียน มีสิทธิได้รับการพัฒนาขีดความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในโอกาสแรกที่ทำได้เพื่อให้มีความรู้และ ทักษะเพียงพอที่จะใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต” ดังนั้น สถานศึกษา จึงมีหน้าที่ดำเนินการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐด้วยการส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะ ด้านคอมพิวเตอร์และสามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา โดยมุ่งพัฒนากระบวนการเรียนรู้ให้ทันต่อการ เปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีเรียนรู้ได้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ได้อย่างหลากหลายต่อเนื่องและทันสมัย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- 2.2 เพื่อสร้างโอกาสให้ครูและนักเรียนได้เข้าถึงสื่อเทคโนโลยีการจัดการเรียนรู้ที่ทันสมัย
- 2.3 เพื่อให้ครูและนักเรียนแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเองส่งผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- 2.4 เพื่อพัฒนาหรือซ่อมแซมสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาให้อยู่ในสภาพที่เอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 ครูและนักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริม และสนับสนุนการใช้สื่อเทคโนโลยีมีความรู้ความสามารถ ใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาได้
- 3.1.2 ครูและนักเรียนทุกคนสามารถใช้เทคโนโลยีสืบค้นความรู้ ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 3.1.3 ซ่อมและบำรุงรักษาเทคโนโลยีสารสนเทศให้พร้อมใช้งานได้อย่างน้อย 80

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ครูและนักเรียนมีทักษะในการใช้สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

4. วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม	เวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P : Plan) วางแผนดำเนินการ สำรวจสื่อ อุปกรณ์ สิ่งจำเป็นในด้านเทคโนโลยี	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568	☒ เงินอุดหนุน 20,000 บาท	นางชาลิสา กากะบุตร
ขั้นดำเนินการ (D : Do) สนับสนุนให้ครูสร้างสื่อ / ซ่อมบำรุง สื่อ อุปกรณ์ เทคโนโลยีที่จำเป็น / จัดซื้อ จัดหา เพิ่มเติม			
ขั้นประเมินผล (C : Check) นิเทศ ติดตามและประเมินผล			
ขั้นประเมินผล (A : Action) สรุปและรายงานผล จัดทำแนวทาง การดำเนินการในปีต่อไป			

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประตูปะริวิทยา

6. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

7. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือ
1. ร้อยละ 90 ของครูมีสื่อเทคโนโลยี ใช้กับการเรียนการสอน	สังเกตและติดตาม	แบบบันทึก
2. ร้อยละ 100 นักเรียนได้พัฒนาทักษะการใช้สื่อเทคโนโลยีในการเรียนรู้	ประเมิน	แบบประเมิน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ครูสามารถพัฒนาสื่อการสอนและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 8.2 ผู้เรียนมีทักษะในการใช้เทคโนโลยี
- 8.3 โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ที่ปลอดภัยพร้อมใช้งาน และมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางชาลิสา กากะบุตร)

ลงชื่อ

ผู้รับรองโครงการ

(นายมุฮัมมัดอิติรส์ เจะบากร์)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุลายมาน บากา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะริวัติวิทยา

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอาดัม ตะโละ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะริวัติวิทยา

ชื่อโครงการ : เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนและอิสลามศึกษาแบบเข้ม(รหัสโครงการ 2.6.1/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาทักษะการเรียนรู้ ทักษะชีวิต และสมรรถนะที่จำเป็น

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อ 2.6 โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมบูรณาการจัดการเรียนรู้อิสลามแบบเข้ม ควบคู่กับการศึกษาตามหลักสูตรในทุกระดับชั้นที่ตอบสนองความต้องการ และจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สนองพันธกิจ : ข้อ 1 ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม ตามหลักศาสนา และค่านิยมอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

ข้อ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทักษะชีวิตและสมรรถนะที่จำเป็น

ข้อ 4 พัฒนาการจัดการเรียนรู้อิสลามแบบเข้มควบคู่กับการศึกษาตามหลักสูตรในทุกระดับ

ข้อ 6 เพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้นักเรียนทุกกลุ่มเป้าหมายในเขตพื้นที่บริการ

สนองเป้าประสงค์ : ข้อ 1 นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ตามหลักศาสนา และค่านิยมอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร และน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้

ข้อ 2 นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทักษะชีวิต และสมรรถนะที่จำเป็นตามหลักสูตร พร้อมรับมือกับความท้าทายในโลกปัจจุบัน

ข้อ 5 สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้อิสลามแบบเข้มขึ้น ควบคู่กับการศึกษาตามหลักสูตรในทุกระดับชั้นที่ตอบสนองความต้องการ และจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ข้อ 1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

ข้อ 2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

ข้อ 5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายอะห์หมัด มณียา

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มุ่งเน้นการกระจายอำนาจทางการศึกษาให้ท้องถิ่นและสถานศึกษาได้มีบทบาทและมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพและความต้องการของท้องถิ่น(สำนักงานกฤษฎีกา,2542) และนำไปสู่การพัฒนาหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ซึ่งการจัดการเรียนการสอนอิสลามแบบเข้มมีความสำคัญในการสร้างพื้นฐานที่มั่นคงให้กับผู้เรียน โดยเน้นการสร้างศรัทธาในหลักการอิสลามและการปฏิบัติตามคำสอนของนบีมุฮัมมัด (ซอลา) เพื่อเสริมสร้างจิตใจที่มีคุณธรรมและจริยธรรมที่ดี นอกจากนี้ยังมีการศึกษาแบบองค์รวมที่มุ่งเน้นการพัฒนาทั้งด้านจิตใจ สติปัญญา และพฤติกรรมของผู้เรียน การเรียนรู้ในรูปแบบนี้ยังส่งเสริมการทำงานร่วมกัน การแลกเปลี่ยนความคิด และการบูรณาการความรู้ทางอิสลามกับวิชาอื่นๆ เพื่อให้ผู้เรียนเห็นความสัมพันธ์ระหว่างหลักการอิสลามกับชีวิตประจำวัน ซึ่งช่วยสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องและสามารถนำไปใช้ในสถานการณ์ต่างๆ ได้

ด้วยเหตุผลเหล่านี้ การจัดการเรียนการสอนอิสลามแบบเข้มจึงไม่เพียงแต่มีเป้าหมายในการให้ความรู้ แต่ยังเป็นการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม สร้างสังคมที่มีความสมานฉันท์ และเตรียมผู้เรียนให้พร้อมสำหรับอนาคตในฐานะผู้นำที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และเข้าใจในหลักศรัทธา การปฏิบัติตามคำสอนของอิสลามอย่างถูกต้อง
2. เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมที่ดีในตัวผู้เรียน ทำให้สามารถนำหลักการอิสลามไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
3. เพื่อให้ผู้เรียนมีวินัยในการปฏิบัติตามอิบาตะฮ์ และมีความรับผิดชอบต่อศาสนาและสังคม
4. เพื่อพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์และการตัดสินใจที่ดีในเรื่องต่างๆ โดยยึดหลักอิสลาม
5. เพื่อเตรียมผู้เรียนให้มีความพร้อมในการเป็นผู้นำที่มีจิตสำนึกและสามารถให้บริการสังคมอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยาทุกคน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนทุกคนได้รับการจัดการเรียนรู้อิสลามศึกษาแบบเข้ม ควบคู่กับการศึกษาตามหลักสูตรสถานศึกษาในทุกระดับชั้น

2) นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ตามหลักศาสนา และค่านิยมอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรของสถานศึกษา

4. วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาการเรียนการสอนอิสลาม (อ่านอัลกรุอ่านและหลักศาสนา) P: วางแผน วิเคราะห์สภาพปัญหาปัจจุบัน ประชุม ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการเรียนอิสลามศึกษาของ นักเรียน D : รวบรวม ลงมือปฏิบัติจริง - แต่งตั้งคำสั่งปฏิบัติงาน - อ่านอัล-กรุอ่านในทุกๆ เช้าก่อนเข้าเรียนในแต่ ละวันให้เป็นไปตามหลักศาสนา C : นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน โดยการประเมินก่อน ระหว่างและหลังดำเนินการ A : ปรับปรุง พัฒนาและจัดทำแผนเป็นรูปเล่ม เสนอแนะแนวทางในการพัฒนาในปีต่อไป	ตลอดปี การศึกษา 2568	☒ เงินอุดหนุน 4,000 บาท	อะฮ์หมัด มณีนียา
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมคุณภาพในการจัดการเรียน การสอน P: วางแผน วิเคราะห์สภาพปัญหาปัจจุบัน ประชุม ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการเรียนอิสลามศึกษาของ นักเรียน D : ลงมือปฏิบัติจริง ดำเนินการตามมาตรฐานและหลักสูตรของ สถานศึกษากำหนด C : นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน โดยการประเมินเป็นระยะๆ A : สรุป ปรับปรุงและพัฒนา รายงานการ ดำเนินการพร้อมแนวทางการปรับปรุงแก้ไขในปี ต่อๆไป	ตลอดปี การศึกษา 2568	☒ เงินอุดหนุน 12,000 บาท	อะฮ์หมัด มณีนียา

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา ตำบลปิตุภูมิ อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี

6. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี
- หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง
- ศาสนสถานในเขตพื้นที่บริการโรงเรียน

7. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีดำเนินการ	เครื่องมือ
1. ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านการประเมินคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ และปฏิบัติตามหลักศาสนา	ลงทะเบียน	แบบลงทะเบียน
2. ระดับความพึงพอใจคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ และปฏิบัติตามหลักศาสนา	ประเมิน	แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1 นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
- 2 นักเรียนปลูกฝังความประพฤติที่ดีและเหมาะสม
- 3 นักเรียนได้นำทักษะที่ได้ฝึกปฏิบัติตามหลักศาสนาไปใช้ในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายอะห์หมัด มณีหย้า)

ตำแหน่ง ครูสอนอิสลามศึกษา

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ

(นายมุฮัมหมัดอิดริส เจะบาคาร์)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุลายมาน บากา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอาดัม ตะโละ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา

ชื่อโครงการ ห้องสมุด 3 ดี รหัสโครงการ 2.7.1/68

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาทักษะการเรียนรู้ ทักษะชีวิต และสมรรถนะที่จำเป็น
เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ 2.7 มีการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในโรงเรียน ให้เอื้อต่อการเรียนรู้
สนองพันธกิจ

2. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทักษะชีวิตและสมรรถนะที่จำเป็น
สนองเป้าประสงค์

2. นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทักษะชีวิต และสมรรถนะที่จำเป็นตามหลักสูตร พร้อมรับมือกับ
ความท้าทายในโลกปัจจุบัน

4. สถานศึกษามีการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้และพัฒนาทักษะการเรียนรู้
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน
ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา
และทุกกลุ่มเป้าหมาย

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรอกีเยาะ แซ่

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

หลักการและเหตุผล

ห้องสมุด 3 ดี คือ หนังสือดี บรรณารักษ์ดี และบรรยากาศดี ซึ่งในกิจกรรมจะเน้นในการให้บริการแก่
ผู้ใช้บริการต่าง ๆ ได้แก่ นักเรียน ครู และผู้ปกครอง โดยพัฒนาให้เป็นศูนย์กลางแห่งการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่มีความทันสมัย

สะดวก รวดเร็ว และประทับใจ การจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านที่หลากหลาย พัฒนาผู้เรียนให้รู้จักศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเองทั้งภายในและภายนอกห้องสมุด ในปัจจุบันห้องสมุดยังเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญต่อผู้เรียน แต่ยังขาดแรงจูงใจให้ผู้เรียนสนใจใช้บริการห้องสมุดเท่าที่ควร ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาห้องสมุดโรงเรียนเพื่อการศึกษา ค้นคว้า การให้บริการประเภทต่าง ๆ แก่นักเรียน ครูและผู้ปกครองได้อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ โดยการดำเนินการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและการค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนรู้จักการศึกษาค้นคว้าให้เกิดประโยชน์สูงสุด

วัตถุประสงค์

- 1 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง
- 2 เพื่อเป็นแหล่งสำหรับครูในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นให้นักเรียนได้ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง
- 3 เพื่อสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้พอเพียง ต่อจำนวนนักเรียนและมีมาตรฐาน
- 4 เพื่อสร้างเสริมลักษณะนิสัยในการอ่านของนักเรียน และรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ผู้เรียนและครู ร้อยละ 80 นักเรียนเข้าใช้บริการห้องสมุด มีความพึงพอใจในการบริการของห้องสมุด

เชิงคุณภาพ

1. ห้องสมุดมีบรรยากาศที่ดี นักเรียนครูและบุคลากรโรงเรียนประตูปะทุโพธิ์วิทยา เข้าใช้บริการห้องสมุด
2. นักเรียนมีทักษะในการศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง

4. วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมที่ 1 บรรยากาศห้องสมุด p : วางแผน 1. จัดหาหนังสือ และสื่อการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ เพียงพอต่อความต้องการ และเหมาะสมสำหรับนักเรียน 2. สร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการอ่าน การเรียน การค้นคว้า และสะท้อนเอกลักษณ์	1 ต.ค 2567 - 30 ก.ย 2568	เงินอุดหนุน 2,000บาท	นางสาวรอกี เยาะ เช็ง

	D: ดำเนินการ 1. สร้างบรรยากาศห้องสมุด 3 ดี 2.จัดหาหนังสือและสื่อที่มีคุณค่าประจำห้องสมุด 3.จัดหาอินเทอร์เน็ต Wi-fi Free เพื่อให้นักเรียนได้สืบค้นหาข้อมูล			
--	---	--	--	--

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	C : นิเทศติดตามผล วัดผลและประเมินผลการดำเนิน ประเมินการเข้าใช้งานห้องสมุด A : สรุป และรายงานผล ปัญหาอุปสรรค พร้อมแนวทางแก้ไข ในปีต่อไป			
2	กิจกรรมที่ 2 ชีววารสารและสิ่งพิมพ์ p : ประชุม วางแผนการดำเนินงาน 1. สํารวจสํารสารและสิ่งพิมพ์ใหม่ๆที่ทันต่อเหตุการณ์ ปัจจุบันมีคุณภาพ D: ดำเนินการ - รวบรวม สํารวจและจัดชีววารสารและสิ่งพิมพ์ใหม่ๆ สามารถเป็นสื่อการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและเหมาะสมกับ นักเรียน C : นิเทศติดตามผล วัดผลและประเมินผลการดำเนินงาน ประเมินความสนใจของนักเรียน A : สรุป และรายงานผล ปัญหาอุปสรรค พร้อมแนวทางแก้ไข ในปีต่อไป	1 ต.ค 2567 - 30 ก.ย 2568	1,500	นางสาวรอกี เยาะ เซ้ง
3	กิจกรรมที่ 3 ซ่อมแซมบำรุงครุภัณฑ์ห้องสมุด p : ประชุม วางแผนการดำเนินงาน ปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องสมุด D: ดำเนินการ - รวบรวม และจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การซ่อมแซม - ทาสีและปรับปรุงภูมิทัศน์		5,000	นางสาวรอกี เยาะ เซ้ง

C : นิเทศติดตามผล วัดผลและประเมินผลการดำเนินงานและประเมินความพึงพอใจ			
A : สรุป และรายงานผล ปัญหาอุปสรรค พร้อมแนวทางแก้ไขในปีต่อไป			

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประตูปุโธวิทยา

6. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้	วิธีวัด	เครื่องมือประเมิน
1. ห้องสมุดมีบรรยากาศดี ทันสมัย นักเรียนครูและบุคลากร โรงเรียนประตูปุโธวิทยา เข้าใช้บริการห้องสมุด	สังเกต สอบถาม	แบบบันทึกสถิติเข้าใช้ ห้องสมุด
2. นักเรียนมีทักษะในการศึกษาค้นหาความรู้ด้วยตนเอง	ประเมิน	แบบประเมิน
3. ระดับความพึงพอใจต่อการใช้แหล่งเรียนรู้ของนักเรียน		

8.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ห้องสมุด 3 ดี หนังสือดี บรรณรักษ์ดี และบรรยากาศดี มีความสะอาดและปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวก พอดีและอยู่ในสภาพใช้ได้ดี สภาพแวดล้อมดี และมีแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียน
2. การสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษารวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้อง
3. ผู้เรียนตระหนัก รู้คุณค่าของการใช้ห้องสมุด

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวรอกีเยาะ เช็ง)

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ
(นายมุฮัมมัดอิดริส เจะบาการ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุลายมาน บากา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปุโธวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาดัม ตะโละ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปุโธวิทยา

ชื่อโครงการ : พัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม (รหัสโครงการ 2.7.2 /68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาทักษะการเรียนรู้ ทักษะชีวิต และสมรรถนะที่จำเป็น

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ : 2.7 มีการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้

สนองพันธกิจ : 5. ปรับปรุงระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาให้ทันสมัย ปลอดภัย โดยใช้หลักธรรมาภิบาล และการมีส่วนร่วม

สนองเป้าประสงค์ : 6. สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย โปร่งใส ปลอดภัย และเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน โดยใช้หลักธรรมาภิบาล

7. โรงเรียนมีความสัมพันธ์และการสนับสนุนที่ดีจากชุมชนและองค์กรภายนอก

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.5) จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.2) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายมะรียาลี ปือฮะ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการศึกษาให้มีคุณภาพนั้น อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมนั้นมีความสำคัญที่จะช่วย สนับสนุน ส่งเสริมบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ อีกทั้งต้องมีความมั่นคง ปลอดภัย นักเรียนมีความรู้สึกมีความสุขกับบรรยากาศที่ร่มรื่น สะอาดและสวยงาม เพราะถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน นอกจากนี้โรงเรียนประตูโพธิ์วิทยา มีบริเวณและอาคารสถานที่ที่ต้องดูแล เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเรียน การสอน ตลอดจนบริการส่วนราชการ ชุมชน ที่ขอใช้สถานที่ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ จึงมีความจำเป็นใน การพัฒนาควบคู่กับการเรียนการสอน ดังนั้นครู นักเรียนและบุคลากรจึงมีบทบาทในการเข้ามามีส่วนร่วม ใน การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการกับสิ่งแวดล้อม และดูแลอาคารสถานที่ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้เป็นอย่างดี

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียนมั่นคง สะอาดและปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวก เพียงพอ และอยู่ในสภาพใช้งานได้ดี สภาพแวดล้อมร่มรื่นและมีแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียน

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 ดูแลความสะอาด ภูมิทัศน์ ซ่อมแซมอาคารสถานที่ P: วางแผน ประชุมวางแผนการดำเนินงาน D : รวบรวม สำรวจและจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ปรับปรุงภูมิทัศน์ ดูแลความสะอาดวัสดุและซ่อมแซม C : นิเทศติดตาม สรุป และรายงานผล A : นำผลการประเมินมาปรับปรุง/พัฒนา	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	☒ เงินอุดหนุน 45,000 บาท ☐ พัฒนาผู้เรียน บาท	อ.อาดัม ชา
กิจกรรมที่ 2 สาธารณูปโภคและซ่อมแซมครุภัณฑ์ (ไฟฟ้าประปา งานไม้ โลหะ) P: วางแผน ประชุมวางแผนการดำเนินงาน D : รวบรวม สำรวจและจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ปรับปรุงและซ่อมแซม C : นิเทศติดตาม สรุป และรายงานผล A : นำผลการประเมินมาปรับปรุง/พัฒนา	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	☒ เงินอุดหนุน 15,000 บาท	อ.อาร์ม้นต์ มะสาอิ

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 3 จัดบรรยากาศห้องเรียน P: วางแผน ประชุมวางแผนการดำเนินงาน D : รวบรวม สำรวจและจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ปรับปรุง ตกแต่งจัดบรรยากาศห้องเรียน C : นิเทศติดตาม สรุป และรายงานผล A : นำผลการประเมินมาปรับปรุง/พัฒนา	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568	☒ เงินอุดหนุน 5,000 บาท	อ.วีระเดช อ.ฟาชียะห์
กิจกรรมที่ 4 จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวก (ปี 67 ซื้ออุปกรณ์นักเรียน 25,000) P: วางแผน ประชุมวางแผนการดำเนินงาน D : รวบรวม สำรวจและจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ C : นิเทศติดตาม สรุป และรายงานผล A : นำผลการประเมินมาปรับปรุง/พัฒนา	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568	☒ เงินอุดหนุน 40,000	อ.อาดัม ซา

5. สถานที่ดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1- 4 โรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา

6. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

- ไม่มี -

7. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัด	เครื่องมือ
1. โรงเรียนมีการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้	จากสภาพจริง	สภาพจริง/ภาพถ่าย
2. โรงเรียนมีการซ่อมแซมสาธารณูปโภคและครุภัณฑ์(ไฟฟ้าประปา งานไม้ โลหะ)ทั้งภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการใช้งานและการเรียนรู้	จากสภาพจริง	สภาพจริง/ภาพถ่าย

3. โรงเรียนมีการจัดบรรยากาศห้องเรียนให้เอื้อต่อการใช้งานและการเรียนรู้	จากสภาพจริง	สภาพจริง/ภาพถ่าย
4. โรงเรียนมีการจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกให้เอื้อต่อการใช้งาน และการเรียนรู้	จากสภาพจริง	ภาพถ่าย
5. ระดับความพึงพอใจต่อการใช้แหล่งเรียนรู้ของนักเรียน	ประเมิน	แบบประเมิน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียนมั่นคง สะอาดและปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวก พอเพียงและอยู่ในสภาพใช้การได้ดี สภาพแวดล้อมร่มรื่นและมีแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียน
2. การสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ภายในและ ภายนอกสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษารวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้อง
3. ผู้เรียนตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายมะรียาลี ปือฮะ)

ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ.....

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ

(นายนายมะรียาลี ปือฮะ)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุลายมาน บากา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปริวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอาดัม ตะโละ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปริวิทยา

ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาศึกษาแหล่งเรียนรู้ (รหัสโครงการ 2.7.3/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์กลยุทธ์ข้อที่ 2. พัฒนาทักษะการเรียนรู้ ทักษะชีวิต และสมรรถนะที่จำเป็น

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ :

ข้อที่ 2.2 นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และทักษะชีวิต

ข้อที่ 2.3 นักเรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นตามหลักสูตร

ข้อที่ 2.7 มีการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ทั้งภายใน-นอกโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้

สนองพันธกิจ : 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทักษะชีวิตและสมรรถนะที่จำเป็น

สนองเป้าประสงค์ : ข้อ 2 นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทักษะชีวิต และสมรรถนะที่จำเป็นตามหลักสูตร พร้อมรับมือกับความท้าทายในโลกปัจจุบัน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

2. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายมาหะมะตามีชี สามะ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

1.หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เรื่องราวต่างๆ ตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริงจากประสบการณ์ของตนเองโดยผสมผสานความรู้ต่างๆอย่างสมดุลมุ่งเน้นในเรื่องของความรู้คุณธรรมกระบวนการเรียนรู้และบูรณาการความรู้ต่างๆตามความเหมาะสมรวมทั้งจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงโดยผสมผสานสาระความรู้ในด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนและสมดุลกัน

การศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานที่ซึ่งเป็นกิจกรรมการเรียนการสอนที่สำคัญอย่างมากอย่างหนึ่งซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาอย่างแท้จริงทั้งยังเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้นเพราะการพาผู้เรียนไปทัศนศึกษาถือว่าเป็นวิธีการที่ทำให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกายสติปัญญาจิตใจอารมณ์และสังคม อีกทั้งเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะตลอดจนได้รับการศึกษาทั้ง8สาระแบบบูรณาการจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อเป็นเพิ่มพูนและส่งเสริมสมรรถภาพของผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้น

2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง
2. เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของแหล่งเรียนรู้
3. เพื่อให้นักเรียนกระตือรือร้นต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
4. เพื่อให้นักเรียนรู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

3.เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1,2,4,5 ทุกคน และครูจำนวน 15 คน ไปศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน

เชิงคุณภาพ

นักเรียนเกิดความสนใจที่จะแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้และเพื่อให้นักเรียนรู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

4. วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	p : วางแผน ประชุมชี้แจงความจำเป็นในการจัดทำโครงการ	1 ก.พ 2568	☒ พัฒนา ผู้เรียน	นายมาหะมะตามีชี สามะ

	ประชุมครูแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อกำหนด แนวทางวิธีการและหน้าที่ความรับผิดชอบใน การพานักเรียนไปแหล่งเรียนรู้ - จัดหาแหล่งเรียนรู้ภายนอกห้องเรียน		80,024บาท	
2	D: ดำเนินการ - ประชุมนักเรียนเพื่อชี้แจงระเบียบ ข้อปฏิบัติ ต่างๆและรับหนังสืออนุญาตผู้ปกครอง -นัดหมายครูบุคลากรและนักเรียนพร้อมกัน -เดินทางไปทัศนศึกษาภายนอกห้องเรียน -ดำเนินการตามโปรแกรมที่กำหนด -เดินทางกลับถึงโรงเรียน	5 ก.พ 2568		คณะทำงาน
3	C : ประเมินผลการดำเนินงาน	10 ก.พ 2568		นายมาหะมะตามีชี สา มะ
4	A : สรุป และรายงาน ปัญหาอุปสรรค พร้อม แนวทางแก้ไข ในปีต่อไป	มี.ค. 2568		คณะทำงาน

5. สถานที่ดำเนินการ

จังหวัดสตูล หรือ จังหวัดอื่น ๆ

6. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี -

7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้	วิธีประเมินผล	เครื่องมือประเมิน
1.นักเรียนร้อยละ90ได้รับความเข้าใจต่อการจัดการศึกษาจาก แหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานที่	สังเกต	แบบสังเกต
2.นักเรียนได้รับประสบการณ์และสนุกสนานในการร่วมกิจกรรม จากแหล่งเรียนรู้	สอบถาม	แบบสอบถาม
3.ระดับความพึงพอใจในการเข้าร่วมงาน	สอบถาม	แบบสอบถาม

8.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับประสบการณ์และสนุกสนานในการร่วมกิจกรรมจากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
2. นักเรียนเกิดทักษะ แนวคิดที่ดีเกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง
3. นักเรียนรู้จักนำวิธีการทางแหล่งเรียนรู้ทั่วไป เพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายมาหะมะตามีชี สามะ)
ตำแหน่งพนักงานราชการ

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ
(นายชาพีอี กะมิง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุลายมาน บากา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะทุโพธิ์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาดัม ตะโละ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะทุโพธิ์วิทยา

กลยุทธ์ที่ 3

ขยายโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

โครงการ ข้อมูลพื้นฐานผู้เรียนรายบุคคลและทุนการศึกษา (รหัสโครงการ 3.1.1/68)
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา กลยุทธ์ที่ 3 ขยายโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 3.1 นักเรียนที่ด้อยโอกาสและยากจนทุกคน ได้รับการช่วยเหลืออย่างเป็นระบบ
สนองพันธกิจ : ข้อ 6. เพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้นักเรียนทุกกลุ่มเป้าหมายในเขตพื้นที่บริการ
สนองเป้าประสงค์ : ข้อ 8. นักเรียนที่ด้อยโอกาสและยากจนได้รับโอกาสทางการศึกษาที่เท่าเทียม และสามารถ
พัฒนาตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ลักษณะโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวชบาณะ สีอริ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จากการสำรวจข้อมูลพบว่านักเรียน มีฐานะยากจน เป็นส่วนใหญ่ ผู้ปกครองนักเรียนส่วนมากประกอบอาชีพทางการเกษตร ทำสวน นักเรียน จำนวน มากพลาดโอกาสในการศึกษาเล่าเรียน และเรียนต่อ ในระดับสูงขึ้นขาดปัจจัยพื้นฐานที่ จะสนับสนุน ในการศึกษาเล่าเรียน

ดังนั้นทางโรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยาจึงมีนโยบายในการสนับสนุนและช่วยเหลือนักเรียน และลด ค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองโดยจัดโครงการทุนการศึกษาให้กับนักเรียน และจัดเป็นประจำทุกปีอย่างต่อเนื่อง ซึ่งส่งผลให้นักเรียนนักศึกษาส่วนหนึ่งได้มีโอกาสศึกษาต่อและออกไปประกอบอาชีพเมื่อสำเร็จการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนด้อยโอกาสประเภทยากจนได้รับการคัดกรอง
- 2.2 เพื่อส่งเสริมช่วยเหลือนักเรียนให้มีปัจจัยพื้นฐานในการเล่าเรียน และลดค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนประตูปุทธิวิทยา ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนของโรงเรียนประตูปุทธิวิทยาขาดแคลนทุนทรัพย์ ได้รับโอกาสการศึกษาเล่าเรียนตามปกติ สามารถช่วยแบ่งเบาภาระของผู้ปกครอง และสามารถศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นต่อไป

4. วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม	เวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P : Plan) 1. วางแผนดำเนินการ - สำรวจและเก็บรวบรวมข้อมูล หลักฐาน ประกอบการพิจารณาทุนการศึกษา	ตลอดปีการศึกษา	☒ อุดหนุน 1,500	นางสาวชาบานะ สีอริ
ขั้นดำเนินการ (D : Do) 1. ดำเนินการตามแผน(DMC,CCT) 2. จัดหาทุนเพิ่มเติม 3.พิจารณาคัดเลือกนักเรียนที่ได้รับทุนการ ศึกษา			
ขั้นประเมินผล (C : Check) 1. นิเทศ ติดตามและประเมินผล 2. ตรวจสอบการใช้เงินทุน 3. สำรวจนักเรียนที่ขาดแคลนเพิ่มเติม			
ขั้นประเมินผล (A : Action) 1. สรุปและรายงานผล จัดทำข้อมูลเพื่อการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง			

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประตูปุทธิวิทยา

6. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานีและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

7. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือ
1. ร้อยละ 70 ของนักเรียนด้อยโอกาส ประเภทยากจนที่ได้รับการคัดกรองใน ระบบ CCT (กองทุนเสมอภาค)	- สังเกตและติดตาม	- แบบรายงาน - แบบบันทึก
2. ร้อยละ 70 ของนักเรียนด้อยโอกาส ประเภทยากจนที่ได้รับทุนการศึกษา		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนโรงเรียนประตูปริวัติวิทยาได้รับโอกาสที่จะได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
- 8.2 สามารถแบ่งเบาภาระของผู้ปกครองได้
- 8.3 โรงเรียนได้ความเชื่อมั่น และไว้วางใจจากผู้ปกครอง

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวซาบานะ สีอริ)

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ
(นายมุฮัมหมัดอิรียะ จะบการ์)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุลายมาน บากา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปริวัติวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาดัม ตะโละ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปริวัติวิทยา

ชื่อโครงการ : ระดมทุนเพื่อการศึกษา (รหัสโครงการ 3.1.2/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ 3 ขยายโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อ 2.1 สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย โปร่งใส ปลอดภัย และเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน โดยใช้หลักธรรมาภิบาล

สนองพันธกิจ : **สนองเป้าประสงค์ :** ข้อที่ 7 นักเรียนที่ด้อยโอกาสและยากจนได้รับโอกาสทางการศึกษาที่เท่าเทียมและสามารถพัฒนาตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพ

ข้อที่ 8 โรงเรียนมีความสัมพันธ์และการสนับสนุนที่ดีจากชุมชนและองค์กรภายนอก

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

ข้อ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ข้อ 5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ข้อ 6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

ลักษณะโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : (.....)

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยาเป็นโรงเรียนขนาดกลาง ดังนั้นการจัดซื้อ หรือจัดหาสื่อวัสดุอุปกรณ์ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักเรียนและครู เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้จึงเป็นสิ่งสำคัญ ซึ่งทางโรงเรียนได้รับงบประมาณจากทางราชการหลายประเภทก็ยังไม่เพียงพอต่อการพัฒนาคุณภาพ ของครูและนักเรียน จึงต้องระดมทรัพยากรจากองค์กรอื่นๆ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาการเรียนการสอนให้เพียงพอต่อความต้องการของบุคลากรในสถานศึกษา เช่นระดมทรัพยากรในเรื่องการเงิน วัสดุอุปกรณ์ ทุนการศึกษาเพื่อการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่โรงเรียนและนักเรียนอย่างแท้จริง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาในโรงเรียนให้บรรลุเป้าหมาย
2. เพื่อให้หน่วยงานอื่นทั้งภาครัฐ เอกชน ชุมชน ผู้ปกครองนักเรียนร่วมกันระดมทรัพยากร เพื่อ พัฒนาการศึกษ และให้ความสำคัญแก่การศึกษาของโรงเรียนมากขึ้น
3. เพื่อการบริหารจัดการด้านพัฒนาการศึกษาและกิจกรรมอื่นๆเป็นไปอย่างรวดเร็ว

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ (ผลผลิต)

1. ระดมทรัพยากรในเรื่องเงินบริจาค วัสดุ อุปกรณ์ สื่อฯและด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าปีละ 10,000 บาท
2. นักเรียนทุกคนมีความรู้เต็มศักยภาพจากการระดมทรัพยากรมาจัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เพื่อการเรียนรู้ คิดเป็นร้อยละ 70

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ(ผลลัพธ์)

1. จัดการศึกษาและพัฒนากิจกรรมของโรงเรียนได้ครบทุกด้าน
2. มีวัสดุและครุภัณฑ์ที่ได้มาตรฐาน

4. วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

1. ประชุมวางแผน (Plan) โดยการตั้งเป้าหมายและหาวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อนำการบรรลุเป้าหมาย และที่สำคัญ ในแต่ละเป้าหมายของแต่ละงาน ต้องสอดคล้องและเกี่ยวเนื่องกันกับเป้าหมายขององค์กร ซึ่งต้องใช้การวางแผนเชิงกลยุทธ์ของโรงเรียน

2. การดำเนินการตามแผนที่กำหนด (Do) โดยการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ตามกิจกรรมที่กำหนดของแต่ละงานที่รับผิดชอบ เพื่อทำงานให้สำเร็จ ครบถ้วน ถูกต้องตามระเบียบวิธีการปฏิบัติซึ่งเป็นการทำงานร่วมกัน

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
- กิจกรรมระดม งบประมาณจากหน่วยงาน ทั่วไป - กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ฝึก สอบ สอน หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาโรงเรียน	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	-..... บาท	

3. การตรวจสอบ (Check) โดยการใช้แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

4. การปรับปรุง (Act) นำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ มาปรับปรุง พัฒนา เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพดีขึ้น เป็นไปอย่างที่ต้องการ

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประตูปุริวิทยา อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี

6. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

7. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีดำเนินการ	เครื่องมือ
1. คุณภาพนักเรียนตามเกณฑ์ มาตรฐาน	ความสำเร็จของงาน/ การสัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์
2. มีวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ทันสมัย	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนดำเนินงานทุกงานสำเร็จตามเป้าหมาย
2. โรงเรียนได้รับความอนุเคราะห์และสนับสนุนจากผู้ปกครองและชุมชนเป็นอย่างดี
3. โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ทันสมัย และบุคลากรอย่างเพียงพอกับจำนวนนักเรียน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสุดารัตน์ ภัคดี)
ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ
(นางสุดารัตน์ ภัคดี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุลายมาน บากา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปุริวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาดัม ตะโละ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปุริวิทยา

ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนางานตามภารกิจการดูแลนักเรียนในโครงการโรงเรียนประชารัฐ (รหัสโครงการ 3.2.1/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ 3 ขยายโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อ 3.2 จัดการศึกษาให้กับนักเรียนในโครงการ โรงเรียนประชารัฐอย่างมีประสิทธิภาพ

สนองพันธกิจ : ข้อที่ 1. ปลุกฝังคุณธรรมจริยธรรม ตามหลักศาสนา และค่านิยมอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

ข้อที่ 4. พัฒนาการจัดการเรียนรู้อิสลามแบบเข้มควบคู่กับการศึกษาตามหลักสูตรในทุกระดับ

ข้อที่ 6. เพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้นักเรียนทุกกลุ่มเป้าหมายในเขตพื้นที่บริการ

สนองเป้าประสงค์:ข้อที่1.นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมตามหลักศาสนาและค่านิยมอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้

ข้อที่8.นักเรียนที่ด้อยโอกาสและยากจนได้รับโอกาสทางการศึกษาที่เท่าเทียมและสามารถพัฒนาตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

ลักษณะโครงการ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวซูไฮลา อาแว

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

“โครงการโรงเรียนประชารัฐจังหวัดชายแดนภาคใต้”เป็นโครงการที่เกิดขึ้นจากนโยบายรัฐบาลซึ่งเป็นการผสมผสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภาครัฐภาคเอกชนและภาคประชาสังคมเพื่อพัฒนาประเทศอย่าง ยั่งยืนโดยกระทรวงศึกษาธิการในฐานะผู้รับผิดชอบการจัดการศึกษาของประเทศได้ขับเคลื่อนโครงการสานพลังประชารัฐ ด้านการศึกษาในการยกระดับคุณภาพวิชาชีพ และด้านการศึกษาพื้นฐานและการพัฒนาผู้นำ เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนที่ยากจนนักเรียนที่ถูกทอดทิ้งไม่มีผู้อุปการะและนักเรียนที่ได้รับผลกระทบจากเหตุ การณ์ความไม่สงบในจังหวัดชายแดน

ภาคใต้ได้เข้ารับบริการทางการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงอันจะเป็นการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาและยกระดับคุณภาพการศึกษาในพื้นที่เป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรมซึ่งจะนำไปสู่การแก้ปัญหาในพื้นที่ต่อไป

โรงเรียนประตูปะทิวทิวเป็นหนึ่งในโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการโรงเรียนประชารัฐจังหวัดชายแดนภาคใต้ ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาและส่งเสริมให้นักเรียนได้มีความรู้ความเข้าใจเพื่อให้สำเร็จตามเป้าหมายของโครงการโรงเรียนประชารัฐที่มุ่งเน้นในการพัฒนาคนให้เป็นคนดีมีคุณธรรม จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน ได้เรียนอัลกุรอานให้ถูกต้องตามหลักการเรียนการสอนแบบกิริออาตี
- ๒) เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนปฏิบัติศาสนกิจตามหลักศาสนาได้อย่างถูกต้อง
- ๓) เพื่อฝึกทักษะชีวิตให้กับผู้เรียน โดยใช้หลักการของศาสนาอิสลาม การสอนกิตาบ และวิธีท่องถิ่น

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

-นักเรียนทุกคนในโครงการประชารัฐจังหวัดชายแดนภาคใต้

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียนทุกคนได้เรียนอัลกุรอานให้ถูกต้องตามหลักการเรียนการสอนแบบกิริออาตี

สามารถอ่านได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว

-นักเรียนได้เรียนและปฏิบัติศาสนกิจตามหลักศาสนาได้อย่างถูกต้อง

-นักเรียนได้ฝึกทักษะชีวิตโดยใช้หลักการของศาสนาอิสลามการสอนกิตาบและวิธีท่องถิ่น

4. วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
P: วางแผน วิเคราะห์สภาพปัญหาปัจจุบันในการดำเนินงาน D : รวบรวม ลงมือปฏิบัติจริง จัดทำกำหนดการเรียนรู้อัลกุรอาน กิตาบ และการฝึกทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ C : นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน โดยการประเมินก่อน ระหว่างและหลังดำเนินการ A : ปรับ พัฒนาและจัดทำแผนเป็นรูปเล่ม เสนอแนะแนวทางในการพัฒนาในปีต่อไป	ตลอดปีการศึกษา 2568	☐ เงิน อุดหนุนบาท ☐ พัฒนา ผู้เรียน บาท เงิน สนับสนุน จาก สพฐ.	

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประตูปุทธิวิทยา

6. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

สพม.ปัตตานี

7. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัด	เครื่องมือ
1.นักเรียนมีการพัฒนาทักษะการอ่านอัลกุรอ่านให้ถูกต้องตามหลักการเรียนการสอนแบบกีรออาตี	การอ่านกีรออาตี	ชุดฝึกอ่านกีรออาตี
2.นักเรียนได้ปฏิบัติศาสนกิจตามหลักศาสนาได้อย่างถูกต้อง	สังเกต	แบบสังเกตพฤติกรรม
3.นักเรียนได้ฝึกทักษะชีวิต โดยใช้หลักการของศาสนาอิสลาม	ประเมิน	แบบประเมิน
4.โรงเรียนได้จัดการศึกษาให้กับนักเรียนในโครงการโรงเรียนประชารัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	ประเมิน	แบบประเมิน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) นักเรียนได้เรียนอัลกุรอ่านให้ถูกต้องตามหลักการเรียนการสอนแบบกีรออาตีสามารถอ่านได้อย่าง ถูกต้องและรวดเร็ว
- 2) นักเรียนปฏิบัติศาสนกิจตามหลักศาสนาได้อย่างถูกต้อง
- 3) นักเรียนได้ฝึกทักษะชีวิต โดยใช้หลักการของศาสนาอิสลาม
- 4)นักเรียนด้อยโอกาสและยากจนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพเป็นพลเมืองดีของชาติและสามารถยกระดับคุณภาพชีวิตของตนเองและครอบครัวต่อไป

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวซูไฮลา อาแว)

ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ

(นายมุฮัมหมัดอิดริส เจะบารการ์)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุลายมาน บากา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปุทธิวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอาดัม ตะโละ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปุทธิวิทยา

โครงการ

แนะแนวเชิงรุก (รหัสโครงการ 3.3.1/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา กลยุทธ์ที่ 3 ขยายโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ 3.3 มีการแนะแนวเชิงรุกเพื่อประชาสัมพันธ์ทางเลือกทางการศึกษา

สนองพันธกิจ : 6. เพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้นักเรียนทุกกลุ่มเป้าหมายในเขตพื้นที่บริการ

สนองเป้าประสงค์ : ข้อที่ 7 นักเรียนที่ด้อยโอกาสและยากจนได้รับโอกาสทางการศึกษาที่เท่าเทียมและ

สามารถพัฒนาตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพ

ข้อที่ 8 โรงเรียนมีความสัมพันธ์และการสนับสนุนที่ดีจากชุมชนและองค์กรภายนอก

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา

และทุกกลุ่มเป้าหมาย

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางฟาอีชะห์ แนปาแด

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1.หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีนโยบายเร่งรัดขยายโอกาสทางการศึกษาโดยเน้นการดูแลให้เด็กและ เยาวชนในวัยการศึกษาภาคบังคับ ได้เรียนอย่างทั่วถึง และเยาวชนในวัย 15-18 ปี ได้เรียนต่อในระดับ มัธยมศึกษาตอนปลายเพิ่มขึ้น โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดให้มีโครงการเพิ่ม โอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา โดยเน้นนักเรียนร้อยละ ๙๐ ของเด็กที่จบการศึกษาภาคบังคับ เรียนต่อระดับมัธยมศึกษาตอนปลายซึ่ง การศึกษาต่อของนักเรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อตัวนักเรียน เพราะนั่นจะเป็นตัวกำหนดอนาคตของเส้นทางอาชีพว่าจะเดินต่อไปในทางใด การศึกษาต่อหลังจากจบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ แล้วการเข้า ศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑เป็นการศึกษาในหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ เป็นหลักสูตรการศึกษาที่เน้นการศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาต่าง ๆ ใช้ ระยะเวลาในการศึกษาตามหลักสูตรคือ ๓ ปีโดยแบ่งการศึกษาออกเป็นกลุ่มสาระต่าง ๆ ตามความถนัดและ ความสนใจของนักเรียน การแนะแนวการศึกษาต่อเป็นส่วนหนึ่งของงานแนะแนว เป็นกระบวนการที่ช่วยให้นักเรียน มีความเข้าใจตนเองและสิ่งแวดล้อม สามารถแก้ปัญหาหรือตัดสินใจได้ถูกต้อง สามารถพัฒนาตนเองได้เต็มความสามารถทุกด้าน และยังสามารถปรับตัวและดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุข ซึ่งการแนะแนวการศึกษาต่อเป็น กระบวนการ

หนึ่งที่จะช่วยส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ความสามารถ และความถนัดของแต่ละบุคคล การแนะแนวการศึกษาต่อควรแนะแนวในเรื่องสถานที่เรียน เรื่องการสอบคัดเลือกเข้าเรียนต่อ และ การปรับตัวให้เข้ากับชีวิตในโรงเรียนการแนะแนวจึงมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งที่จะจัดให้บริการแก่นักเรียนในโรงเรียน เพราะเป็นกิจกรรมหนึ่งที่มีโครงสร้างหลักสูตร ประกอบกับสภาพสังคมปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงไปทั้งในด้านของการพัฒนาและการเสื่อมถอย มีปัญหาต่าง ๆ มากมายเกิดขึ้นทั้งในด้าน เศรษฐกิจ สังคมและการเมือง ตลอดจนปัญหาการปรับตัวของบุคคล ด้วยเหตุนี้จึงควรมีการแนะแนวการศึกษา ต่อให้กับนักเรียนที่ตัดสินใจศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นต่อไปเพื่อช่วยให้นักเรียนรู้จักวิธีการเรียน การศึกษา ค้นคว้าความรู้เพิ่มเติม รู้จักหลักเกณฑ์ ในการเลือกวิชาเรียนหรือโปรแกรมการเรียนให้สอดคล้องกับความสามารถช่วยให้สามารถวางแผนด้านการศึกษาต่อในอนาคตได้ รู้แนวทางในการเลือกสถานที่เรียนต่อ รู้วิธี ที่จะเตรียมตัวในการสอบคัดเลือกเข้าสถานศึกษาต่อ และสามารถปรับตัวให้เข้ากับสภาพชีวิตภายใน สถานศึกษาได้ จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ ตามนโยบายของ กระทรวงศึกษาธิการ และบรรลุเป้าหมายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

ดังนั้นงานแนะแนว โรงเรียนประตูปะทิววิทยา จึงได้จัดโครงการเพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา ของเด็กในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ให้ได้รับการศึกษาภาคบังคับโดยได้เรียนต่อระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น และ นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ให้ได้รับศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยได้เรียนต่อระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย จึงได้จัดโครงการ ออกแนะแนวการศึกษาให้กับนักเรียนในโรงเรียนเขตพื้นที่บริการ เพื่อเป็นการกระตุ้น และสร้างความกระตือรือร้นให้กับ นักเรียนดังกล่าว

2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เป็นแนวทางในการเลือกตัดสินใจในการเข้าศึกษาต่อระดับมัธยมศึกษาตอนต้น,ตอนปลาย
2. เพื่อเป็นการกระตุ้น และสร้างความกระตือรือร้นให้กับนักเรียนและผู้ปกครองในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

และระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3

3.เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. นักเรียนระดับชั้น ป.6 จำนวน 20 โรงเรียน
2. นักเรียนระดับชั้น ม.3 จำนวน 3 โรงเรียน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนและผู้ปกครองมีแนวทางในการเลือกตัดสินใจในการเข้าศึกษาต่อเห็นความสำคัญ และมีความกระตือรือร้น ของการศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย และมีความประสงค์จะเข้า ศึกษาต่อในโรงเรียนประตูปะทิววิทยามากขึ้น

4. วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 แนวทางการศึกษา P : วางแผน วิเคราะห์สภาพปัญหาปัจจุบัน - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานแนะแนว - แต่งตั้งคำสั่ง - ศึกษาบริบทโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ D : รวบรวม ลงมือปฏิบัติ - ดำเนินจัดทำหนังสือขออนุญาตเข้าแนะแนวตามโรงเรียนต่างๆ - จัดเตรียมเอกสารการดำเนินงานแนะแนว - จัดทำวิดีโอแนะแนวโรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา - จัดทำโปสเตอร์แนะแนวโรงเรียน - จัดตารางการออกแนะแนว - ดำเนินออกแนะแนวตามตารางออกแนะแนว C : นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน - วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดจากการดำเนินงาน A : ปรับ พัฒนาและจัดทำแผนเป็นรูปเล่ม - สรุปและรวบรวมข้อมูลเพื่อเป็นแนวทางการแนะแนวในปีการศึกษาต่อไป	พฤศจิกายน 2567- กันยายน 2568	☒ เงิน อุดหนุน 15,000	นางฟาอีซะห์ แนปาแด
กิจกรรมที่ 2 ประชาสัมพันธ์เข้าเรียนต่อกับผู้ปกครอง P : วางแผน วิเคราะห์สภาพปัญหาปัจจุบัน - ประชุมวางแผนร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาและเครือข่าย - ประชุมวางแผนบริบทพื้นที่ชุมชนในอำเภอยะรัง	พฤศจิกายน 2567 - กันยายน 2568	☒ เงิน อุดหนุน 5,000	นางฟาอีซะห์ แนปาแด และคณะครู

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
D : รวบรวม ลงมือปฏิบัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ - ติดต่อประสานงานกับผู้อำนวยการโรงเรียน ประถมศึกษาในเขตพื้นที่บริการ - ดำเนินประชาสัมพันธ์กับผู้ปกครองตามชุมชน ต่างๆ C : นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน - วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดจากการ ดำเนินงาน A : ปรับ พัฒนาและจัดทำแผนเป็นรูปเล่ม - สรุปและรายงานผลหาแนวทางในการดำเนินงาน ในปีการศึกษาต่อไป			

5. สถานที่ดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 โรงเรียนเขตในพื้นที่บริการ

กิจกรรมที่ 2 โรงเรียนและชุมชนในอำเภอยะรัง

6. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

กิจกรรมที่ 1 โรงเรียนเขตในพื้นที่บริการ

กิจกรรมที่ 2 โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

7. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. จำนวนนักเรียนที่เพิ่มขึ้นแต่ละปีการศึกษา	- การสรุปโครงการ/งาน	- แบบประเมิน
2. ร้อยละ 80 ของจำนวนนักเรียนที่ได้รับ บริการระบบแนะแนวของโรงเรียน	- การตอบรับการแนะแนว	-แบบตอบรับการแนะแนว

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนและผู้ปกครองในเขตพื้นที่บริการได้รับข้อมูลการแนะแนวของโรงเรียนประตูปุทธิวิทยาในการเลือกตัดสินใจ การเข้าศึกษาต่อเห็นความสำคัญ และมีความกระตือรือร้นของการศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย และมีความประสงค์จะเข้าศึกษาต่อในโรงเรียนประตูปุทธิวิทยา
2. โรงเรียนได้รับการยอมรับและความไว้วางใจจากผู้ปกครองมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ	ผู้รับรองโครงการ
(นางพาอีชะห์ แนนปาแด)		(นายมุฮัมหมัดอิติรียะ เจะบาการ)	
		หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ	
ลงชื่อ	ผู้เห็นชอบโครงการ	ลงชื่อ	ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุลายมาน บากา)		(นายอาดัม ตะโละ)	
รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปุทธิวิทยา		ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปุทธิวิทยา	

กลยุทธ์ที่ 4

พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

ชื่อโครงการ : วิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน (รหัสโครงการ 4.1.1/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : ข้อที่ 4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อ 4.1 ครูได้รับการพัฒนาความสามารถในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก และทักษะ การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

สนองพันธกิจ : ข้อ 3 พัฒนาครูให้มีทักษะในการจัดการเรียนรู้เชิงรุกให้มากขึ้น และทักษะการเรียนรู้ที่ทันสมัย

สนองเป้าประสงค์ : ข้อ 3. ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้เชิงรุกและทันสมัย สามารถพัฒนาทักษะ ของผู้เรียนให้เหมาะสมกับสถานการณ์และความต้องการของศตวรรษที่ 21

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวชานะ สือรี

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนด ไว้ ในมาตรา ๓๐ ให้สถานศึกษาพัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งการ ส่งเสริมให้ผู้สอนสามารถวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ที่เหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละระดับการศึกษา ดังนั้นในการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนสำคัญที่สุด คือ การให้ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถในการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้การจัดการศึกษาจะต้องส่งเสริม ให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ ครูต้องพิจารณาและตรวจสอบอยู่ตลอดเวลาว่าผู้เรียนเกิดประสบการณ์การเรียนรู้ตามจุดประสงค์หรือไม่ มีปัญหาหรืออุปสรรคใดเกิดขึ้น และทำการ แก้ไขให้กิจกรรมการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น กระบวนการดังกล่าว คือ การวิจัย ดังนั้น การจัดการ เรียนรู้ การวิจัยและการปรับปรุงแก้ไข ต้องดำเนินการไปด้วยกันให้มีความสอดคล้องสัมพันธ์กัน

ดังนั้น กลุ่มบริหารงานวิชาการจึงจัดโครงการนี้ขึ้น เพื่อส่งเสริมให้ครูสอนสามารถวิจัยเพื่อพัฒนา การเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน ตามบริบทของโรงเรียน โดยใช้กระบวนการวิจัยควบคู่กับการจัดการเรียนรู้ ผู้สอน และผู้เรียนจะ

เรียนรู้ร่วมกันจากสื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย พัฒนาระบบการเรียนการสอน อย่างเป็นระบบ เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาการสอนของตนเองได้มีความสอดคล้องกัน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและนำไปใช้พัฒนาผู้เรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ครูร้อยละ 100 มีงานวิจัยที่มีประสิทธิภาพ อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 เรื่อง

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ครูมีงานวิจัยที่สามารถนำไปพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนได้อย่างเต็มศักยภาพ

4. วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
P: วางแผน วิเคราะห์สภาพปัญหาปัจจุบัน และแนวทางในการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน - ตั้งคณะกรรมการและประชุมวางแผน เพื่อการดำเนินงานวิจัยให้เป็นรูปธรรม D : รวบรวม ลงมือปฏิบัติจริง - จัดหาและรวบรวมเอกสารเกี่ยวกับงานวิจัย ทั้งที่ไม่เป็นทางการ กึ่งทางการ และเป็นทางการ หรือวิจัยอย่างง่าย(หน้าเดียว) เพื่อเป็นแนวทางในการทำวิจัยในชั้นเรียน C : นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน โดยการ - ประเมินติดตาม ระหว่างการทำวิจัย และหลังจากทำวิจัย - นิเทศติดตาม ผ่าน PLC A : สรุป ปรับปรุงและพัฒนารายงานการดำเนินการ พร้อมแนวทางการปรับปรุงแก้ไขในปีต่อไป	พ.ย. 2567 - ก.ย. 2568	เงินอุดหนุน 1,500 บาท ☐ พัฒนาผู้เรียน บาท	นางสาวชานะ สีอริ

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา

6. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

ไม่มี

7. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัด	เครื่องมือ
1.ครูสามารถใช้วิจัยให้เป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนากระบวนการเรียนรู้	-ตรวจนับ	แบบบันทึก

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูมีงานวิจัยและนำผลการวิจัยไปใช้พัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพและพัฒนา อย่างต่อเนื่อง
2. ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบ ทำให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชาบานะ สือรี)

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ
(นายมุฮัมหมัดอิศรีส เจะบาการ์)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุลายมาน บากา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาดัม ตะโละ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา

โครงการ ส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อพัฒนาสู่ครูมืออาชีพ
(รหัสโครงการ 4.1.2)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อ 4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองพันธกิจ ข้อ 3 พัฒนาครูให้มีความรู้ทักษะในการจัดการเรียนรู้เชิงรุกให้มากขึ้น และทักษะการเรียนรู้ที่ทันสมัย

สนองเป้าประสงค์ ข้อ 3 ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้เชิงรุกและทันสมัย สามารถพัฒนาทักษะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับสถานการณ์และความต้องการของศตวรรษที่ 21

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวไฉฉวี บาหม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบุคคล

หลักการและเหตุผล

โลกในยุคศตวรรษที่ 21 นั้นหรือเรียกอีกชื่อหนึ่งว่าเป็นยุคโลกาภิวัตน์ อันหมายถึงยุคแห่งการสื่อสารไร้พรมแดน ซึ่งเป็นผลจากการนำเครือข่ายโทรคมนาคมดิจิทัลมาใช้ร่วมกับการพัฒนานวัตกรรมและวิทยาการต่างๆ ซึ่งช่วยให้เราสามารถทำสิ่งต่างๆ ได้รวดเร็วมากขึ้นภายในเวลาไม่กี่นาทีผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น การทำธุรกรรมทางการเงิน การติดต่อประสานงาน การประชุมทางไกล หรือการสั่งซื้อสินค้าออนไลน์ ซึ่งจากการเติบโตนี้ จะเห็นได้ว่าทักษะทางเทคโนโลยีนั้นถือเป็นทักษะหนึ่งที่คนในยุคนี้จะต้องมี และรวมไปถึงทักษะสำคัญที่ใช้ในการสื่อสาร เช่น ภาษา ก็นับเป็นอีกทักษะหนึ่งที่มีความสำคัญ ดังนั้น ในการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ จำเป็นอย่างยิ่งที่โรงเรียนจะต้องมีการพัฒนาบุคลากร ในการเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ในทุก ๆ ด้าน ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาด้านการสอน การใช้เทคโนโลยีใหม่ ๆ ด้านประสบการณ์ทำงาน ด้านสังคม ปัจจุบันการพัฒนาบุคลากรมีหลายรูปแบบ เช่น การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม การศึกษาด้วยตนเองจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ล้วนเป็นการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถด้านต่าง ๆ ให้บุคลากรของโรงเรียน ซึ่งการพัฒนาจากประสบการณ์ตรงให้กับบุคลากร ผู้ได้รับการพัฒนาจะแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ได้รับความรู้ที่ทันสมัยเพิ่มขึ้น ซึ่งจะนำความรู้ต่าง ๆ ที่ได้รับ กลับมาพัฒนากระบวนการเรียนการสอน หรือพัฒนางานที่ตนเองรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ

บุคลากรนับเป็นตัวจักรสำคัญในการขับเคลื่อนพัฒนาผู้เรียนให้ไปสู่จุดมุ่งหมายของหลักสูตร ดังนั้น จำเป็นต้องมีการพัฒนาอยู่เสมอเพื่อให้ทันเหตุการณ์ ทันยุคทันสมัย และเพื่อให้สอดคล้องพ.ร.บ.การศึกษา พ.ศ. 2542 และมาตรฐานการ

ประเมินคุณภาพการศึกษาของ สพฐ. การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การสอนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ มีคุณธรรมจริยธรรม ครูมืออาชีพ ตามความหมายของกรมวิชาการ ได้ให้ความหมายไว้ว่า คือครูที่มีความพร้อมในทุก ๆ ด้านที่จะเป็นครู คือ มีความรู้ความสามารถ มีทักษะในการให้การศึกษาอบรมศิษย์ในทุกๆ ด้าน มีความประพฤติดี วางตัวดี เอาใจใส่ดูแลศิษย์ดี มีวิถียุทธศาสตร์ของความเป็นครู และปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตวิญญาณ โรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยาได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรครูมืออาชีพ ให้สอดคล้องกับระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนอย่างมีประสิทธิภาพให้ผู้เรียนมีคุณภาพทั้งกระบวนการเรียนรู้ ทักษะกระบวนการ สมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
2. เพื่อให้ครูมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลข้อมูลในการวางแผน ออกแบบการจัดการความรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนและมีการวัดและประเมินผลด้วยวิธีการที่หลากหลาย
3. เพื่อให้มีการศึกษาพัฒนาการเรียนรู้ในวิชาที่ตนเองรับผิดชอบ เป็นแบบอย่างที่ดี และจัดการเรียนการสอนในวิชาที่รับผิดชอบเต็มเวลาเต็มความสามารถ
4. เพื่อให้การบริหารงานวิชาการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจผลการบริหารจัดการศึกษา

เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. จัดอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการอบรมสัมมนา ทั้งภายในและภายนอก อย่างน้อยคนละ 2 ครั้งต่อปี
2. ครูทุกคน มีความรู้ความเข้าใจ มีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ร้อยละ 80

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. บุคลากรในโรงเรียนทุกคนทำงานมีคุณภาพ หมั่นพัฒนาตนเองแสวงหาความรู้และ เทคนิควิธีการสอนใหม่ๆ
2. ผู้เรียนมีคุณภาพ มีคุณลักษณะนิสัยและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น

วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ขั้นการวางแผน (P) -ประชุมสรุปผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา -วิเคราะห์ข้อมูล วางแผนร่วมกับคณะครู -จัดทำโครงการ -นำเสนอโครงการ	ตุลาคม 2567	เงินอุดหนุน 60,000 บาท เงินอุดหนุน เหลื่อมปีงบ 66 70,000 บาท	นางสุไรณี บาเหม

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.	ขั้นตอนดำเนินงานตามแผน (D) -สำรวจความต้องการพัฒนาของบุคลากร/ครู -ประสานงานกับหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดส่งบุคลากร/ครูเข้าร่วมการอบรมสัมมนา (กำหนดเป็น ช่วงๆ) -จัดทำคำสั่งให้บุคลากร/ครู เข้ารับการอบรมสัมมนา เพื่อเบิก งบประมาณจากต้นสังกัด -ส่งเสริมบุคลากร/ครู เข้ารับการอบรม ประชุมสัมมนาตาม หลักสูตรที่หน่วยงานผู้จัดทำหนด -โรงเรียนจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยน เรียนรู้/อบรมเชิงปฏิบัติการภายในโรง เรียนตามภาระงานที่จำเป็น -บุคลากร/ครู สรุปผลการอบรมสัมมนา ตามระเบียบของทางราชการ	ตลอดปี การศึกษา (ตาม ช่วงเวลาที่ เหมาะสม)		นางสุไรณี บาหม
3.	ขั้นตรวจสอบประเมินผล (C) -นิเทศกำกับดูแล -จัดทำบันทึกข้อมูลการอบรม/สัมมนา -ประเมินผลการดำเนินการหลังสิ้นสุดโครงการ	กันยายน 2568	-	นางสุไรณี บาหม
4.	ขั้นปรับปรุงพัฒนางาน (A) -นำข้อมูลมาปรับปรุงแก้ไขการดำเนิน งานพัฒนางานให้มีความก้าวหน้ามี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ -ประเมินความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง -สรุปรายงานโครงการ -จัดทำรูปเล่ม -นำเสนอหัวหน้างานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -นำข้อมูลไปวางแผนจัดทำโครงการใหม่ -สรุปข้อมูลปัญหาอุปสรรค แนวทางการแก้ไขปรับปรุงพัฒนา งาน	กันยายน 2568	-	นางสุไรณี บาหม

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประตูปริวัติวิทยา และสถานที่ที่เกี่ยวข้อง

6. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

7. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือ
-ร้อยละของครูที่ได้เข้ารับการพัฒนาศักยภาพ	-ตรวจเอกสาร -สอบถาม, สัมภาษณ์	-แบบสำรวจ
-ร้อยละความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	-ตรวจเอกสาร -สอบถาม, สัมภาษณ์ -สำรวจ/สอบถามความคิดเห็น	-แบบสำรวจ -แบบสอบถามความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพให้ผู้เรียนมีคุณภาพทั้งกระบวนการเรียนรู้ ทักษะกระบวนการ สมรรถนะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์
2. ครูมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลข้อมูลในการวางแผน ออกแบบการจัดการความรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนและมีการวัดและประเมินผลด้วยวิธีการที่หลากหลาย
3. เพื่อให้มีการศึกษาพัฒนาการเรียนรู้อิงวิชาที่ตนเองรับผิดชอบ เป็นแบบอย่างที่ดี และจัดการเรียนการสอนในวิชาที่รับมอบหมายเต็มเวลาเต็มความสามารถ
4. เพื่อให้การบริหารงานวิชาการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล บรรลุเป้าหมายตามที่ กำหนด ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจผลการบริหารจัดการศึกษา
5. เพื่อให้สถานศึกษาสามารถสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ และใช้ประโยชน์ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งทำให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

ผู้รับรองโครงการ

(นางสุไรณี บาเหม)

(นางสุไรณี บาเหม)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารบุคคล

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุลายมาน บากา)

(นายอาดัม ตะโละ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปริวัติวิทยา

ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปริวัติวิทยา

ชื่อโครงการ : ศึกษาดูงานและไปราชการของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา (รหัสโครงการ 4.1.3/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อ 4.1 ครูได้รับการพัฒนาความสามารถในการเรียนรู้เชิงรุก และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

สนองพันธกิจ : ข้อ 3 พัฒนาครูให้มีทักษะในการจัดการเรียนรู้เชิงรุกให้มากขึ้น และทักษะการเรียนรู้ที่ทันสมัย

สนองเป้าประสงค์ : ข้อ 3 ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้เชิงรุกและทันสมัย สามารถพัฒนาทักษะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับสถานการณ์และความต้องการของศตวรรษที่ 21

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสุไรณี บาเหม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

“การศึกษาในยุค Thailand 4.0” มีความหมายมากกว่าการเตรียมความพร้อมของคนหรือให้ความรู้ กับคนเท่านั้น แต่เป็นการเตรียมมนุษย์ให้เป็นมนุษย์ กล่าวคือ นอกจากให้ความรู้แล้ว ต้องทำให้เขาเป็นคนที่รัก ที่จะเรียนมีคุณธรรม และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ด้วย นั่นก็คือการสร้างคนให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21 โดยเน้น ทักษะในการคิด วิเคราะห์เป็นหลัก ในขณะเดียวกัน Thailand 4.0 คือ การพัฒนาประเทศให้มีความทันสมัย มีรายได้มากขึ้น และก้าวพ้นจากกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง โดยจะต้องผลิตนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อเป็นฐาน ในการพัฒนาประเทศ และต้องสามารถติดต่อกับค้าขายกับนานาประเทศได้ด้วยการมีส่วนร่วมของประชาชน และชุมชนในการจัดการศึกษา นับเป็นกระบวนการที่สำคัญ ที่จะช่วยพัฒนาการศึกษาให้ตอบสนองความต้องการ ของท้องถิ่น

การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ เป็นหัวใจสำคัญสำหรับ การสร้างความสามารถในการแข่งขันอย่างยั่งยืนที่ควรเกิดขึ้นกับองค์กร สอดคล้องกับนโยบายระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียนสถานศึกษาเป็นหน่วยงานที่สำคัญยิ่งเพราะภารกิจ คือสร้างคนที่มีคุณภาพสู่สังคม ครูในยุคปัจจุบันจำเป็นต้องพัฒนาตนเองด้วยการเรียนรู้ใหม่ ๆ อยู่ตลอดเวลา ด้วยการพัฒนาความสามารถในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 กระบวนการ ศึกษาดูงาน และการฝึกอบรมนอกสถานที่จัดโดยหน่วยงานที่มีความเชี่ยวชาญ และเกี่ยวข้องกับการจัดการเรียน รู้ให้กับผู้เรียน เป็นสิ่งที่โรงเรียนให้ความสำคัญ และส่งเสริมให้ครูเข้ารับการพัฒนาวัยวิธีการดังกล่าวให้มีโลกทัศน์

มีทักษะและประสบการณ์ปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถและนำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน ได้

ดังนั้นโรงเรียนประตูปริวิทยา จึงมองเห็นถึงความสำคัญโดยให้ดำเนินการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐ จึงได้จัดทำโครงการนี้

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาความสามารถในการเรียนรู้เชิงรุก และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
2. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้นำความรู้จากการศึกษาดูงานมาปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการทำงาน เพื่อพัฒนาองค์กร

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการส่งเสริมให้เข้ารับการศึกษาดูงาน ร้อยละ 80

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรทางการศึกษานำความรู้จากการศึกษาดูงานมาปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการ ทำงานเพื่อพัฒนาองค์กร

4. วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
P: วางแผน วิเคราะห์สภาพปัญหาปัจจุบัน และ แนวทางการศึกษาดูงาน D : รวบรวม ลงมือปฏิบัติจริง -จัดทำ PLC ให้ความรู้เรื่องการเรียนรู้เชิงรุก และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 กับครู -จัดหาเครือข่าย โรงเรียนใน สพม.ปัตตานี/ โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ/หน่วยงานภายใน/ หน่วยงานภายนอก และบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง -จัดกิจกรรมศึกษาดูงานฯ /เข้ารับการอบรม พัฒนา C : นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน โดยการประเมินก่อน และหลังดำเนินการ A : ปรับ พัฒนาและจัดทำแผนเป็นรูปเล่ม และหา แนวทางในการดำเนินการปีต่อไป	กันยายน 2567 ตลอดปีการ ศึกษา (ตามช่วงเวลา ที่เหมาะสม) สิงหาคม 2568 กันยายน 2568	เงินอุดหนุน 45,000 บาท	นางสุไรณี บาทेम

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา และหน่วยงานภายนอก

6. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี และหน่วยงานภายนอก

7. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีดำเนินการ	เครื่องมือ
1.ร้อยละ 80 ของครูมีความรู้ความเข้าใจ ในการเรียนรู้เชิงรุก	การสอบถาม	แบบสอบถาม
2.ร้อยละ 80 ของครูที่ได้รับการพัฒนาให้มีทักษะในการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับศตวรรษที่ 21	การสอบถาม	การสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา มีความรู้ความเข้าใจในการเรียนรู้เชิงรุก และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล และนำวิทยาการหรือนวัตกรรมใหม่ๆ จากสถานที่ที่ไปศึกษาดูงาน แล้วนำกลับมาประยุกต์ใช้กำหนดทิศทางการศึกษา และมีส่วนร่วมในการปฏิรูปการศึกษาในยุคThailand 4.0 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา

ลงชื่อ

(นางสุไรณี บาเหม)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสุไรณี บาเหม)

ผู้รับรองโครงการ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารบุคคล

ลงชื่อ

(นายสุลายมาน บากา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายอาดัม ตะโละ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ : ส่งเสริมการพัฒนางานตามข้อตกลง (รหัสโครงการ 4.1.4/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อ 4.1 ครูได้รับการพัฒนาความสามารถในการเรียนรู้เชิงรุก และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

สนองพันธกิจ : ข้อ 3 พัฒนาครูให้มีทักษะในการจัดการเรียนรู้เชิงรุกให้มากขึ้น และทักษะการเรียนรู้ที่ทันสมัย

สนองเป้าประสงค์ : ข้อ 3 ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้เชิงรุกและทันสมัย สามารถพัฒนาทักษะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับสถานการณ์และความต้องการของศตวรรษที่ 21

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสุไรณี บาเหม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

ครูเป็นบุคลากรที่มีความสำคัญที่สุดในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เป็นอย่างมีประสิทธิภาพ การพัฒนาครูและบุคลากรจึงเป็นหัวใจสำคัญอย่างยิ่งที่จะดำเนินการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย การจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีความเพียบพร้อมทั้งความรู้และประสบการณ์ มีความคล่องตัวในการปฏิบัติภารกิจที่ได้รับมอบหมาย มีความมั่นคงและก้าวหน้าในวิชาชีพครู ตามมาตรฐาน วิชาชีพ รวมไปถึงประเด็นท้าทายในการยกระดับคุณภาพการเรียนรู้ตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของมาตรฐาน วิทยฐานะ อันจะส่งผลกระทบโดยตรงต่อผลผลิต คือคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนซึ่งในการจัดการศึกษา ของโรงเรียนนั้น บุคลากรเป็นปัจจัยหลักของความสำเร็จในการพัฒนาทุกด้านของการศึกษา เพราะบุคลากร เป็นผู้มีความสำคัญในการสนับสนุนการเรียนการสอน และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การบริหารงาน โดยการจัดการให้ร่วมกันทำงานเป็นทีมและด้วยความพึงพอใจ ขวัญและกำลังใจมีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงานเป็นอย่างมาก เพราะงานที่ดีย่อมเกิดจากบุคลากรที่มีคุณภาพทั้งทางด้านร่างกาย สติปัญญา และจิตใจ

โรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา จึงจัดทำโครงการนี้เพื่อให้ความสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการเตรียมความพร้อมให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งจะนำไปสู่การเรียนการสอนที่มีคุณภาพสูงขึ้น และผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนที่ดีขึ้นในระยะยาว

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาความสามารถในการเรียนรู้เชิงรุก และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
2. เพื่อกำหนดแนวทางและมาตรฐานในการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากร เพื่อให้เกิดความชัดเจนและโปร่งใส

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ได้รับการส่งเสริมการพัฒนางานตามข้อตกลง

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการพัฒนางานตามข้อตกลงอย่างต่อเนื่อง

4. วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
P: -วางแผน วิเคราะห์ความต้องการและปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนางานของครูและบุคลากร -กำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนในการพัฒนางาน เช่น การพัฒนาทักษะการสอนหรือพัฒนาการบริหารจัดการ -วางแผนกิจกรรมที่จะดำเนินการ เช่น การอบรม การประชุมกลุ่มหรือการสร้างสื่อการสอน D : รวบรวม ลงมือปฏิบัติจริง -ดำเนินการพัฒนางานตามข้อตกลงที่วางแผนไว้ C : นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน โดยการประเมินก่อน ระหว่างและหลังดำเนินการ A : ปรับ พัฒนาและแสวงหาแนวทางในการดำเนินการต่อไปจัดทำแผนเป็นรูปเล่ม	กันยายน 2567 ตลอดปีการศึกษา กันยายน 2568 กันยายน 2568	เงินอุดหนุน 5,000 บาท	นางสุไรณี บาเหม

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา

6. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

7. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีดำเนินการ	เครื่องมือ
1. ร้อยละ 80 ของครูได้รับการส่งเสริมการพัฒนางานตามข้อตกลง 2. ร้อยละ 80 ของครูที่จัดการเรียนรู้สอดคล้องกับศตวรรษที่ 21 ด้วยวิธีที่หลากหลาย	การสอบถาม	แบบสอบถาม
3. ร้อยละของครูมีความพึงพอใจต่อการพัฒนางานตามข้อตกลง	การสอบถาม	แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนประตูปุโธวิทยา มีความรู้ความเข้าใจในการเรียนรู้เชิงรุก และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนประตูปุโธวิทยา มีความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน เนื่องจากมีการพัฒนาตนเองและได้รับการสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ
(นางสุไรณี บาเหม)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ
(นางสุไรณี บาเหม)

ผู้รับรองโครงการ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารบุคคล

ลงชื่อ
(นายสุลายมาน บากา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปุโธวิทยา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ
(นายอาดัม ตะโละ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปุโธวิทยา

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ : ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (รหัสโครงการ 4.1.5/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อ 4.1 ครูได้รับการพัฒนาความสามารถในการเรียนรู้เชิงรุก และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

สนองพันธกิจ : ข้อ 3 พัฒนาครูให้มีทักษะในการจัดการเรียนรู้เชิงรุกให้มากขึ้น และทักษะการเรียนรู้ที่ทันสมัย

สนองเป้าประสงค์ : ข้อ 3 ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้เชิงรุกและทันสมัย สามารถพัฒนาทักษะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับสถานการณ์และความต้องการของศตวรรษที่ 21

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ข้อ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวรอกีเยาะ เช็ง

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

ในยุคปัจจุบันเป็นที่ทราบกันดีแล้วว่า ในแต่ละชั้นเรียนจะมีนักเรียนที่มีความสามารถที่หลากหลายและแตกต่างกัน ดังพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 22 ยังระบุถึงหลักการจัดการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ต้องจัดการศึกษาที่พัฒนาผู้เรียนตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ครูทุกคนมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องแสวงหาวิธีการที่จะช่วยให้ นักเรียนทุกคนสามารถเรียนรู้ได้ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติดังกล่าว ซึ่งนวัตกรรมใหม่ที่ครูจะต้องทราบคือ ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพหรือ PLC ซึ่ง ย่อมาจาก Professional Learning Community ซึ่งหมายถึง Community of Practice (CoP) ในการทำหน้าที่ครู หรือเป็นการรวมตัวกันทำงานไปพัฒนาทักษะและการเรียนรู้เพื่อแก้ปัญหาผู้เรียน โดยรวมตัวกัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้จากสมาชิกในกลุ่ม PLC ทำให้การทำหน้าที่ครูเพื่อศิษย์เป็นการทำงานเป็นกลุ่มหรือเป็นทีม ซึ่งอาจเป็นทีมในโรงเรียนเดียวกันก็ได้ ต่างโรงเรียนกันก็ได้ หรืออาจจะอยู่ห่างไกลกันก็ได้ โดยแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่าน ICT

ดังนั้นบุคลากรครูนับเป็นตัวจักรสำคัญในการขับเคลื่อนพัฒนาผู้เรียนให้ไปสู่จุดมุ่งหมายของหลักสูตร จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาอยู่เสมอเพื่อให้ทันเหตุการณ์ ทันยุคทันสมัย และเพื่อให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ.การศึกษา พ.ศ. 2542 และมาตรฐานการประเมินคุณภาพการศึกษาของ สพฐ. การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญ

ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ มีคุณธรรมจริยธรรม จึงต้องมีโครงการรองรับให้การทำงานมีคุณภาพยิ่งๆ ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาความสามารถในการเรียนรู้เชิงรุก และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
2. เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ระหว่างกัน มีการพัฒนาทักษะและความรู้ในสาขาวิชาของตนเอง

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ได้รับการส่งเสริมการพัฒนาความสามารถในการเรียนรู้เชิงรุก และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและสร้างผลกระทบที่ดีต่อสมาชิกและชุมชนการศึกษาโดยรวมนำไปสู่การแก้ปัญหาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
P: -วางแผน วิเคราะห์ความต้องการและปัญหาที่เกี่ยวข้องกับโครงการ PLC -ตั้งคณะทำงานหรือทีมผู้นำเพื่อรับผิดชอบการดำเนินโครงการ -รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการและปัญหาการเรียนรู้ของนักเรียน D : ลงมือปฏิบัติจริง -ออกแบบและจัดกลุ่มPLC ตามความเหมาะสมในแต่ละปัญหาของผู้เรียน หรือกลุ่มในการการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์เพื่อแก้ปัญหาผู้เรียน C : นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเป็นระยะๆ A : นำผลการประเมินมาปรับปรุง/พัฒนา	พศจิกายน 2567 ตลอดปีการศึกษา	เงินอุดหนุน 5,000 บาท	นางสาวรอกีเยาะ เซ็ง

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประตูปะริววิทยา

6. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

7. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีดำเนินการ	เครื่องมือ
1. ร้อยละ 80 ของครูได้รับการส่งเสริมพัฒนาความสามารถในการเรียนรู้เชิงรุก และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	การสอบถาม	แบบสอบถาม
2. ร้อยละ 80 ของครูมีความพึงพอใจต่อการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ระหว่างกัน	การสอบถาม	แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนประตูปะริววิทยา มีความรู้ความเข้าใจในการเรียนรู้เชิงรุก และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
- ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนประตูปะริววิทยา ได้รับความรู้และทักษะใหม่ ๆ ที่สามารถนำไปใช้ในการสอนและการทำงาน
- ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนประตูปะริววิทยา มีความสัมพันธ์ที่ดีขึ้นระหว่างกัน ช่วยสร้างบรรยากาศการทำงานที่เป็นมิตร

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวรอกีเยาะ เซ็ง)

ลงชื่อ

ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวไรรณี บาเหม)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารบุคคล

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุลายมาน บากา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะริววิทยา

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอาดัม ตะโละ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะริววิทยา

กลยุทธ์ที่ 5

เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการจัดการศึกษา

ชื่อโครงการ : พัฒนางานกลุ่มบริหารงานทั่วไป (รหัสโครงการ 5.1.1 /68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ : 5.1 การบริหารมีการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการศึกษาโดยยึดการบริหาร จัดการตามหลัก ธรรมาภิบาล

สนองพันธกิจ : 5. ปรับปรุงระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาให้ทันสมัย ปลอดภัย โดยใช้หลักธรรมาภิบาล และการมี ส่วนร่วม

สนองเป้าประสงค์ : 6. สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย โปร่งใส ปลอดภัย และเน้นการมีส่วนร่วม ร่วมจากทุก ภาคส่วน โดยใช้หลักธรรมาภิบาล

7. โรงเรียนมีความสัมพันธ์และการสนับสนุนที่ดีจากชุมชนและองค์กรภายนอก

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายมะรียาลี บือฮะ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาในปัจจุบันมุ่งเน้นการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการตามแนวทางการกระจาย อำนาจตามหลัก ธรรมาภิบาลซึ่งมีผลทำให้ระบบบริหารจัดการภายในโรงเรียนต้องมีการพัฒนาเปลี่ยนแปลง เพื่อให้มีความสอดคล้องกับ นโยบายของรัฐบาลและเหมาะสมกับบริบทของโรงเรียนทั้งนี้การบริหารจัดการ งานต่าง ๆ จะได้มีความคล่องตัว สะดวก รวดเร็วในทางปฏิบัติ

โรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยาพยายามปรับเปลี่ยนการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยการกระจาย อำนาจ อย่างเต็มที่ แต่ละกลุ่มงานสามารถบริหารจัดการงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ซึ่งเป็นกลุ่มงานที่มี ภาระงานที่หลากหลาย จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาระบบบริหารจัดการ เพื่อให้ ครูและบุคลากรสามารถ ปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจของกลุ่มบริหารงานทั่วไปมีความสะดวกคล่องตัวและมี ประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนพอใจผลการบริหารการจัดการศึกษา
3. เพื่อให้มีการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพ สถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 80 ของครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนมีความพึงพอใจต่อการบริหาร จัดการศึกษา

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนมีการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ
2. โรงเรียนมีความน่าเชื่อถือ ได้รับความพึงพอใจจากผู้ปกครองและชุมชนเป็นอย่างดี
3. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการด้านการบริหารงานทั่วไปที่มีคุณภาพ

4. วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนางานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา P: วางแผน ประชุมวางแผนการดำเนินงาน D : รวบรวม สำรวจ ตรวจสอบเทคโนโลยี C : นิเทศติดตาม สรุป และรายงานผล A : นำผลการประเมินมาปรับปรุง/พัฒนา	1 ตุลาคม 2567- 30 กันยายน 2568	☒ เงิน อุดหนุน 20,000 บาท	อ.อาดัม ซา
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมประชาสัมพันธ์ P: วางแผน ประชุมวางแผนการดำเนินงาน D : รวบรวม สำรวจงานหรือกิจกรรมประชาสัมพันธ์ และจัดทำ สื่อป้ายประชาสัมพันธ์ C : นิเทศติดตาม สรุป และรายงานผล A : นำผลการประเมินมาปรับปรุง/พัฒนา	1 ตุลาคม 2567- 30 กันยายน 2568	☒ เงิน อุดหนุน 10,000 บาท	อ.อาดัม ซา
กิจกรรมที่ 3 ป้องกันและรักษาความปลอดภัย P: วางแผน ประชุมวางแผนการดำเนินงาน D : สำรวจ รวบรวม อาคารสถานที่ที่สุ่มเสี่ยงต่อความปลอดภัย อุปกรณ์และเครื่องอำนวยความสะดวกในการป้องกันรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา และดำเนินการซ่อมแซม จัดหาตามความเหมาะสม	1 ตุลาคม 2567- 30 กันยายน 2568	☒ เงิน อุดหนุน 20,000บาท	อ.มาหะมะ ตามีชี สามะ

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
C : นิเทศติดตาม ประเมิน สรุป และรายงานผล A : นำผลการประเมินมาปรับปรุง/พัฒนา กิจกรรมที่ 4 จัดระบบบริหารและพัฒนาองค์กร P: วางแผน ประชุมวางแผนการดำเนินงาน D : รวบรวม สำนวญความต้องการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในกลุ่มบริหารทั่วไป C : นิเทศติดตาม ประเมินสรุป และรายงานผล A : นำผลการประเมินมาปรับปรุง/พัฒนา กิจกรรมที่ 5 จัดระบบควบคุมภายใน P: วางแผน ชี้แจงให้มีความเข้าใจตรงกันเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน D : รวบรวม สำนวญข้อมูลและดำเนินการควบคุมภายใน C : นิเทศติดตาม สรุป และรายงานผล A : นำผลการประเมินมาปรับปรุง/พัฒนา กิจกรรมที่ 6 สำนวญผู้เรียนและรับนักเรียน P: วางแผน ประชุมวางแผนการดำเนินงาน D : รวบรวม สำนวญและจัดทำข้อมูลนักเรียน และนโยบายการรับนักเรียน C : นิเทศติดตาม ประเมิน สรุป และรายงานผล A : นำผลการประเมินมาปรับปรุง/พัฒนา กิจกรรมที่ 7 พัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศ P: วางแผน ประชุมวางแผนการดำเนินงาน D : รวบรวม สำนวญและจัดเก็บภาพกิจกรรมต่าง ๆลงในฮาร์ดดิสก์นอก ปรับปรุง/พัฒนาระบบเครือข่าย จัดทำเว็บไซต์ของโรงเรียนให้เป็นปัจจุบัน C : นิเทศติดตาม ประเมิน สรุป และรายงานผล A : นำผลการประเมินมาปรับปรุง/พัฒนา	1 ตุลาคม 2567- 30 กันยายน 2568 1 ตุลาคม 2567- 30 กันยายน 2568 1 ตุลาคม 2567- 30 กันยายน 2568 1 ตุลาคม 2567- 30 กันยายน 2568	☒ เงิน อุดหนุน 2,000 - ☒ เงิน อุดหนุน 3,000.บาท ☒ เงิน อุดหนุน 3,000.บาท	อ.มะรียาลี ป้อฮะ อ.มะรียาลี ป้อฮะ อ.ชาบานะ สือรี อ.ชาลิส ากะบุตร

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 8 งานธุรการ P: วางแผน ประชุมวางแผนศึกษารายละเอียด ขอข่ายงาน ธุรการ D : รวบรวม สํารวจและจัดหา จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ เกี่ยวข้องกับงานธุรการ ดำเนินงานสารบรรณ งาน จัดทำหนังสือราชการ และการบันทึกการประชุม ประจำเดือน C : นิเทศติดตาม ประเมิน สรุป และรายงานผล A : นำผลการประเมินมาปรับปรุง/พัฒนา	1 ตุลาคม 2567- 30 กันยายน 2568	☒ เงิน อุดหนุน 5,000.บาท	อ.ฟารีดา เงินแก้ว
กิจกรรมที่ 9 งานอนามัยโรงเรียน P: วางแผน ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ศึกษา รายละเอียดขอข่ายงานอนามัยโรงเรียน D : รวบรวม สํารวจและจัดหา จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ที่ เกี่ยวข้องกับงานอนามัยโรงเรียน C : นิเทศติดตาม ประเมิน สรุป และรายงานผล A : นำผลการประเมินมาปรับปรุง/พัฒนา	1 ตุลาคม 2567- 30 กันยายน 2568	☒ เงิน อุดหนุน 3,000.บาท	อ.ฟาซีฮะห์ ยะโกะ
กิจกรรมที่ 10 งานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม นักเรียน P: วางแผน ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ศึกษา รายละเอียด จัดทำตารางเวรและหัวข้อ ในการอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน D : ปฏิบัติตามตารางเวรและหัวข้อการอบรม ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียนแต่ละสัปดาห์ C : นิเทศติดตาม ประเมิน สรุป และรายงานผล A : นำผลการประเมินมาปรับปรุง/พัฒนา	1 ตุลาคม 2567- 30 กันยายน 2568		อ.ฟาซีฮะห์ ยะโกะ

5. สถานที่ดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1- 10 โรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา

6. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

กิจกรรมที่ 3 ...ฝ่ายปกครอง.....หน่วยทหารในพื้นที่.....สภ.ยะรัง

กิจกรรมที่ 9 ...ศูนย์สุขภาพชุมชนปทุมใต้.....รพ.ยะรัง.....

7. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัด	เครื่องมือ
1. ข้อมูลสารสนเทศเป็นระบบสามารถใช้งานได้	ประเมิน	แบบประเมิน
2. นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการการศึกษา ร้อยละ 80	ประเมิน	แบบประเมิน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การดำเนินงานตามภารกิจของกลุ่มบริหารงานทั่วไปมีความสะดวกคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ เพิ่มขึ้น
2. ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนมีความเชื่อมั่นต่อการบริหารการจัดการของโรงเรียน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายมะรียาลี ปือฮะ)

ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ.....

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ

(นายนายมะรียาลี ปือฮะ)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุลายมาน บากา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะทุโพธิ์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอาดัม ตะโละ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะทุโพธิ์วิทยา

ชื่อโครงการ : พัฒนางานงบประมาณ (รหัสโครงการ 5.1.2/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ 5 . เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อ 6 สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย โปร่งใส ปลอดภัย และเน้นการมีส่วนร่วม
ร่วมจากทุกภาคส่วน โดยใช้หลักธรรมาภิบาล

สนองพันธกิจ : 5. ปรับปรุงระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาให้ทันสมัย มีความปลอดภัย โดยใช้หลัก

สนองเป้าประสงค์ : 6. สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย โปร่งใส ปลอดภัย และเน้นการมีส่วนร่วมจากทุก
ภาคส่วน โดยใช้หลักธรรมาภิบาล

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 2 ด้านการบริหารและการจัดการ

ข้อ 1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

ข้อ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ข้อ 5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ข้อ 6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : (นางสุดารัตน์ ภัคดี)

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงบประมาณ

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารงบประมาณของสถานศึกษามุ่งเน้นความเป็นอิสระโดยการบริหารจัดการจะต้องมีความคล่องตัว โปร่งใส รวดเร็ว เรียบร้อย รอบคอบ ตรวจสอบได้และมีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์และการบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ให้มีการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา รวมทั้งจัดหารายได้จากบริการมาใช้บริหารจัดการเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา ส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีขึ้นต่อผู้เรียน สนับสนุนและส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน และการบริหารงานของโรงเรียนพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและนโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ปัจจัยที่สำคัญอย่างหนึ่งในการดำเนินงานขององค์กรต่าง ๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้นอกเหนือจากทรัพยากรบุคคลแล้ว คือ การบริหารสินทรัพย์โดยเฉพาะอย่างยิ่งสินทรัพย์หมุนเวียนซึ่งหมายถึงเงินสด เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรมีประสิทธิภาพ โรงเรียนจึงได้วางแผนในการใช้จ่ายงบประมาณอย่างรอบคอบ และมีความคล่องตัวในการบริหารจัดการ สภาพปัจจุบันโรงเรียนประตูปะริววิทยา มีความจำเป็นต้องใช้เงินในหมวดค่าสาธารณูปโภค เป็นประจำ เช่นค่าไฟฟ้าค่าโทรศัพท์ค่าน้ำประปา ตลอดจนเงินประเภทอื่นๆ รวมทั้งการดำเนิน

การในการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ดังนั้นโรงเรียนจึงมีความจำเป็นต้องจัดทำโครงการพัฒนากลุ่มงานบริหารงบประมาณเพื่อให้การบริหารงบประมาณมีประสิทธิภาพและง่ายต่อการตรวจสอบและติดตามผลการใช้งบประมาณ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้
2. เพื่อตรวจสอบประสิทธิภาพ และประสิทธิผลด้านการบริหารจัดการการเงินและสินทรัพย์ของโรงเรียน ประตูปริวิทย์ฯ จังหวัดปัตตานี ประจำปีงบประมาณ 2568

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

พัฒนาระบบงานงบประมาณ ของโรงเรียน ตลอดปีงบประมาณ2568

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

งานงบประมาณของโรงเรียน ดำเนินการไปอย่างมีคุณภาพ มีการทำงานตามแผนที่ กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

1. ประชุมวางแผน (Plan) โดยการตั้งเป้าหมายและหาวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อนำการบรรลุเป้าหมาย และที่สำคัญ ในแต่ละเป้าหมายของแต่ละงาน ต้องสอดคล้องและเกี่ยวเนื่องกันกับเป้าหมายขององค์กร ซึ่งต้องใช้การวางแผนเชิงกลยุทธ์ของโรงเรียน
2. การดำเนินการตามแผนที่กำหนด (Do) โดยการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ตามกิจกรรมที่กำหนดของแต่ละงานที่รับผิดชอบ เพื่อทำงานให้สำเร็จ ครบถ้วน ถูกต้องตามระเบียบวิธีการปฏิบัติซึ่งเป็นการทำงานร่วมกัน

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานการเงิน	ต.ค. 2567	เงินอุดหนุน	นางวรรณหัตถ์ณี
1.1 จัดทำเอกสารประกอบการเบิกจ่าย	-	3,000บาท	
1.2 จัดทำเงินคงเหลือประจำวัน	กันยายน		
1.3 จัดทำเอกสารประกอบการเบิกจ่ายค่า รักษาพยาบาล	2568		
การศึกษาบุตร เบิกค่าเช่าบ้าน ใบเสร็จรับเงิน อื่นๆ			

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 2 พัฒนางานบัญชี 2.1 จัดทำทะเบียนคุมการรับ-จ่ายเงิน 2.2 จัดทำบัญชีเงินสด 2.3 จัดทำบัญชีย่อย		เงินอุดหนุน 3,000 บาท	นางสุภารัตน์
กิจกรรมที่ 3 งานพัสดุ 3.1 จัดซื้อ/จ้าง จัดทำเอกสารประกอบการจัดซื้อจัด -จ้าง 3.2 จัดทำทะเบียนคุมงานพัสดุแต่ละหมวด/ ฝ่ายงาน 3.3 จัดทำทะเบียนครุภัณฑ์		เงินอุดหนุน 3,000 บาท	นางชากีเยห์ นางวัชรดี
กิจกรรมที่ 4 จัดซื้อและซ่อมแซมครุภัณฑ์ 4.1 จัดซื้อและซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน		เงินอุดหนุน 30,000บาท	นางชากีเยห์
กิจกรรมที่ 5 งานแผนปฏิบัติการ 5.1 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ2568		เงินอุดหนุน 5,000บาท	นางสุภารัตน์

3. การตรวจสอบ (Check) โดยการใช้แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

4. การปรับปรุง (Act) นำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ มาปรับปรุง พัฒนา เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพดีขึ้น เป็นไปอย่างที่ต้องการ

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประตูปริวัติวิทยา อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี

6. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

7. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีดำเนินการ	เครื่องมือ
1. จัดซื้อวัสดุ-ครุภัณฑ์	การตรวจสอบ	สังเกต
2. จัดทำเอกสารงาน การเงินและ สินทรัพย์ 3	การตรวจสอบ	สังเกต
3. การดำเนินการหลักการของงาน การเงิน และสินทรัพย์	การตรวจสอบ	แบบประเมิน
4. สรุปและประเมินการดำเนินงาน	รายงานโครงการ	แบบรายงาน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรภายในกลุ่มงานบริหารงบประมาณของโรงเรียนดำเนินการพร้อมทั้งปฏิบัติหน้าที่ได้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ รวดเร็ว เรียบร้อย รอบคอบ มีประสิทธิภาพ และตรวจสอบได้

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสุดารัตน์ ภัคดี)
ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ
(นางสุดารัตน์ ภัคดี)
ตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุลายมาน บากา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะทุโพธิ์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาดัม ตะโละ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะทุโพธิ์วิทยา

ชื่อโครงการ: พัฒนาระบบการจัดการงานบริหารวิชาการ (รหัสโครงการ 5.1.3/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อ 5.1 การบริหารมีการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการศึกษาโดยยึดการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

สนองพันธกิจ : ข้อ 5 ปรับปรุงระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาให้ทันสมัย มีความปลอดภัย โดยใช้หลักธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วม

สนองเป้าประสงค์ : ข้อ 6. สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย โปร่งใส มีความปลอดภัยและเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน โดยใช้หลักธรรมาภิบาล

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน ตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพความคิดเห็น และแก้ปัญหา

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายมุฮัมมัดอิเดรีส เจะบการ์

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1.หลักการและเหตุผล

งานวิชาการเป็นงานหลักของสถานศึกษาที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมมุ่งให้กระจายอำนาจในการบริหารจัดการไปให้สถานศึกษามากที่สุดด้วยเจตนารมณ์ที่จะให้ สถานศึกษาดำเนินการได้โดยอิสระ คล่องตัว รวดเร็ว สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชนท้องถิ่นและการมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายซึ่งจะเป็นปัจจัยสำคัญทำให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารและการจัดการสามารถพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ตลอดจนการวัดผลประเมิน ผล รวมทั้งวัดปัจจัยเกื้อหนุนการพัฒนาคุณภาพนักเรียน ชุมชน ท้องถิ่นได้อย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนจึงได้จัดให้มีโครงการพัฒนาระบบการจัดการงานบริหารวิชาการขึ้นเพื่อตอบสนอง เจตนารมณ์ตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ.2542 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมและการปฏิบัติ งานวิชาการได้คล่องตัวเต็มศักยภาพ เกิดการยอมรับของชุมชนต่อไป

2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การบริหารงานด้านวิชาการมีความเป็นอิสระคล่องตัวรวดเร็วและสอดคล้อง กับความต้องการของ นักเรียน สถานศึกษา ชุมชนและท้องถิ่น
2. เพื่อให้การบริหารงานวิชาการได้มาตรฐานและมีคุณภาพสอดคล้องกับระบบ ประกันคุณภาพการศึกษา
3. เพื่อให้เกิดการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ตลอดจนปัจจัยเกื้อหนุน การพัฒนาการเรียนรู้ที่สนอง ตามความต้องการของนักเรียนชุมชนและท้องถิ่นโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ
4. เพื่อให้เกิดการประสานความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานและสถาบันอื่น ๆอย่างกว้างขวาง
5. เพื่อให้มีการจัดและใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา

3.เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ครูทุกคนได้รับการสนับสนุนงานด้านวิชาการให้มีความสะดวก คล่องตัวในการปฏิบัติงาน

เชิงคุณภาพ

1. ครูและนักเรียนมีการพัฒนาความสามารถทางวิชาการและการปฏิบัติงาน จนเกิดความคล่องตัว รวดเร็ว สอดคล้องกับความต้องการของทุกฝ่าย
2. มีการควบคุม กำกับ ติดตาม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

4.วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
P : - ประชุมวางแผน วิเคราะห์สภาพปัจจุบัน เพื่อจัดการบริการงานวิชาการให้มีประสิทธิภาพ D : ผู้รับผิดชอบดำเนินงานจัดกิจกรรม ตามที่ กำหนดไว้ ดังนี้ กิจกรรมที่ 1. งานวัดผลและประเมินผล	พฤศจิกายน 2567 -กันยายน2568		นายมุฮัมหมัดอิดริส เจะบาการ์ นางชาลิสา กากะบุตร

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
- ปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตร - จัดซื้อซีดี กิจกรรมที่ 4. งานพัฒนาแหล่งเรียนรู้ - ประชุม วางแผน สํารวจข้อมูลแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกโรงเรียน - จัดทำทะเบียนแหล่งเรียนรู้ - จัดให้มีแหล่งเรียนรู้อาเซียนทุกห้องเรียน - จัดให้มีสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ทุกห้องเรียน กิจกรรมที่ 5. งานส่งเสริมประสานงานความเข้มแข็งทางวิชาการสู่ชุมชน องค์กร - จัดทำเอกสารเผยแพร่ความรู้ สู่ชุมชนเกี่ยวกับยาเสพติด ภูมิปัญญาท้องถิ่น การปกครองตามระบอบประชาธิปไตย ฯลฯ กิจกรรมที่ 6. การพัฒนาบรรยากาศห้องวิชาการ - จัดระบบแฟ้มงานวิชาการ เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการใช้ข้อมูล - จัดซื้อ/ซ่อมวัสดุครุภัณฑ์ต่างๆในห้องวิชาการ กิจกรรมที่ 7. งานสารบัญญกลุ่มงานบริหารวิชาการ C :นิเทศติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน A :สรุปปรับปรุงและพัฒนารายงานการดำเนินการพร้อมแนวทางการปรับปรุงแก้ไขในปีต่อไป		เงินอุดหนุน 2,000 บาท ☐ พัฒนาผู้เรียน บาท เงินอุดหนุน 1,000 บาท ☐ พัฒนาผู้เรียน บาท เงินอุดหนุน 2,000 บาท ☐ พัฒนาผู้เรียน บาท เงินอุดหนุน 1,500 บาท ☐ พัฒนาผู้เรียน บาท	นางสาวรอกเยาะ เซ่ง นายอับดุลतोเลาะ สีเดะ นายมุฮัมหมัดอิรส์ เจะบาการ์ นางชาบานะ สือรี

5.สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประตูปุโธวิทยา

6.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

7.การติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือ
1.การวัดผล และประเมินผลการเรียนการสอนตามสภาพจริง 2.ครูมีเครื่องมือวัดและประเมินผลรูปแบบที่หลากหลาย 3.ข้อมูลเป็นระบบ เป็นปัจจุบัน สะดวกต่อการนำไปใช้ 4. การได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครองในการมีส่วนร่วมดูแลนักเรียน 5. แหล่งเรียนรู้มีจำนวนเพิ่มขึ้น 6. การปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนที่วางไว้และประสบความสำเร็จ	- การสรุปโครงการ/งาน - สัมภาษณ์ - นิเทศและติดตามงาน - การสังเกต - สภาพจริง	- แบบบันทึก - แบบประเมิน - แบบรายงานผล - แบบบันทึกผลการใช้เทคโนโลยี - แบบสำรวจติดตามงาน - แฟ้มงาน

8.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การบริหารงานด้านวิชาการมีความเป็นอิสระคล่องตัวรวดเร็วและสอดคล้อง กับความต้องการของนักเรียนสถานศึกษา ชุมชนและท้องถิ่น
2. การบริหารงานวิชาการได้มาตรฐานและมีคุณภาพ สอดคล้องกับระบบประกันคุณภาพการศึกษา
3. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานและสถาบันอื่น อย่างกว้างขวาง และมีความเข้มแข็ง

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
 (นายมุฮัมหมัดอิติส เจะบาคาร์)
 ตำแหน่งครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ
 (นายมุฮัมหมัดอิติส เจะบาคาร์)
 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายสุลายมาน บากา)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปุริวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายอาดัม ตะโละ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปุริวิทยา

ชื่อโครงการ: นิเทศภายใน (รหัสโครงการ 5.1.4/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อ 5.1 การบริหารมีการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการศึกษาโดยยึดการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

สนองพันธกิจ : ข้อ 5 ปรับปรุงระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาให้ทันสมัย มีความปลอดภัย โดยใช้หลักธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วม

สนองเป้าประสงค์ : ข้อ 3

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนา

และปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ลักษณะโครงการ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายมุฮัมหมัดอิดริส เจะบการ์

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1.หลักการและเหตุผล

การนิเทศการเรียนการสอน เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารโรงเรียนซึ่งผู้บริหารจะต้องมีส่วนเกี่ยวข้อง ในการให้บริการทางการศึกษา เพื่อให้กระบวนการเรียนการสอนเกิดผลสัมฤทธิ์ตามความคาดหวัง แต่หลังจากประกาศใช้พระราชบัญญัติการศึกษาในปีพุทธศักราช 2542 ที่กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาโดยการกำหนดให้โรงเรียนมีมาตรฐานการศึกษาและพัฒนาโรงเรียนเข้าสู่มาตรฐานการศึกษาแล้วมีการประเมินและปรับปรุงคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดหรือปรับปรุงมาตรฐานให้สูงขึ้น พร้อมทั้งจะรับการประเมินภายใน และภายนอกการนิเทศการเรียนการสอนจึงหมายถึง การดำเนินการใดๆ ที่ทำให้ครูมีความพึงพอใจ และมีกำลังใจที่จะพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาการดำเนินงานใด ๆ ของโรงเรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานใดๆ ของโรงเรียนและของบุคลากรให้สูงขึ้นและรักษาไว้จนส่งผลให้โรงเรียน เป็นที่ยอมรับของผู้รับประโยชน์จากโรงเรียนทุกฝ่าย อีกทั้ง ผ่านการประเมินทั้งภายในและภายนอก การนิเทศการเรียนการสอนที่สนองต่อนโยบายปฏิรูปการศึกษา จึงเป็นกิจกรรมที่ช่วยให้ผู้รับการนิเทศมีเจตคติ ที่ดีต่อวิชาชีพครูมีขวัญกำลังใจและมีความรู้ความสามารถที่จะปฏิบัติงานให้บรรลุผลตาม

มาตรฐานการศึกษาของ โรงเรียนและมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนดไว้และยกระดับคุณภาพให้สูงขึ้นอยู่เสมอเป็นกิจกรรม ที่ดำเนินไปอย่างเป็นระบบและรองรับด้วยข้อมูลสารสนเทศเป็นกิจกรรมที่อยู่ในบรรยากาศของความร่วมมือร่วมใจเข้าใจอันดีต่อกันระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศเป็นกิจกรรมที่เคารพในความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้รับการนิเทศเป็นกิจกรรมที่ดึงศักยภาพของผู้รับการนิเทศมาใช้และให้การยกย่องและเป็นกิจกรรมที่ช่วยให้ผู้รับการนิเทศพัฒนาตนเองให้อยู่ในระดับมาตรฐานวิชาชีพหรือระดับคุณภาพครูของครูสภาให้สูงขึ้น ฝ่ายวิชาการจึงได้จัดทำโครงการนิเทศการเรียนการสอนนี้ขึ้นมา เพื่อให้การนิเทศภายในของครู ดำเนินการอย่างเป็นระบบมีแบบแผนและสอดคล้องกับสภาพปัญหา มุ่งพัฒนาในทุกด้านเพื่อให้การจัดการศึกษาได้มาตรฐานตาม วัตถุประสงค์

โรงเรียนประตูปริวัติวิทยาได้ให้ความสำคัญในการจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมโดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและยกระดับการเรียนรู้ของนักเรียนแนวทางนี้จะช่วยให้นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสในการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพการเรียนรู้ที่สูงขึ้น นอกจากนี้ยังส่งผลให้เกิดการเรียนรู้ที่หลากหลายและมีคุณค่าซึ่งจะช่วยให้โรงเรียนเป็นสถาบัน ที่ก้าวทันความเปลี่ยนแปลงของศตวรรษที่ 21 ทั้งด้านวิชาการและสังคม

2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูมีความพร้อมในการจัดทำเอกสารประจำห้องเรียนและมีแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
2. เพื่อให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้ตรงตามหลักสูตรสม่ำเสมอและเป็นปัจจุบัน
3. เพื่อให้ครูจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยเทคนิคและวิธีการที่หลากหลาย
4. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตร

3.เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ครูทุกคนได้รับการนิเทศการเรียนการสอน
2. ครูร้อยละ 80 ได้มีการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่21

เชิงคุณภาพ

1. ครูและบุคลากรในโรงเรียนร่วมมือช่วยเหลือกันทางวิชาการในการปรับปรุงแก้ไขหรือพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
2. มีการควบคุม กำกับ ติดตาม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.

4.วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 นิเทศภายใน P: วางแผน วิเคราะห์สภาพปัญหาปัจจุบัน และ แนวทางการนิเทศภายใน D : รวบรวม ลงมือปฏิบัติจริง - จัดทำ PLC ผู้บริหารสถานศึกษากับครู - จัดหาเครือข่าย ศึกษานิเทศก์ ผู้ปกครอง และ บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง C : นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2567 -กันยายน2568	เงินอุดหนุน 2,000 บาท ☐ พัฒนาผู้เรียน บาท	นายมุฮัมหมัดอิดีร์ ส . จะบการ์
กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
โดยการ - นิเทศติดตาม ผ่านPLC A : สรุป ปรับปรุงและพัฒนารายงานการ ดำเนินการพร้อมแนวทางการปรับปรุงแก้ไขในปี ต่อไป			

5.สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประตูปะริวัติวิทยา

6.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

7.การติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือ
1. ครูทุกคนได้รับการนิเทศการเรียนการสอน	ตรวจนับ	แบบบันทึก
2. ร้อยละของจำนวนครูที่ได้มีการพัฒนาการจัด การเรียนการสอน	ประเมิน	แบบสอบถาม

8.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนได้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและสอดคล้องมาตรฐานการศึกษา
2. ครูมีความพร้อมในการจัดทำเอกสารประจำห้องเรียนและมีแผนการจัดกิจกรรม
3. ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนได้ตรงตามหลักสูตรสม่ำเสมอและเป็นปัจจุบัน
4. ครูจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยเทคนิคและวิธีการที่หลากหลาย
5. นักเรียนยังมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนดไว้
6. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ

(นายมุฮัมหมัดอิรียส เจะบาการ์)

(นายมุฮัมหมัดอิรียส เจะบาการ์)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุลายมาน บากา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะริววิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอาดัม ตะโละ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะริววิทยา

ชื่อโครงการ : ประกันคุณภาพการศึกษา (รหัสโครงการ 5.1.5/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ : 5.1 การบริหารมีการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการศึกษาโดยยึดการบริหาร จัดการตามหลักธรรมาภิบาล

สนองพันธกิจ : 5. ปรับปรุงระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาให้ทันสมัย ปลอดภัย โดยใช้หลักธรรมาภิบาลและ การมีส่วนร่วม

สนองเป้าประสงค์ : ข้อ 5. สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้อิสลามแบบเข้มข้น ควบคู่กับการศึกษาตามหลักสูตร ในทุกระดับชั้นที่ตอบสนองความต้องการ และจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อ 6. สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย โปร่งใส มีความปลอดภัยและเน้น การมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน โดยใช้หลักธรรมาภิบาล

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวชานะ สีอรี

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

การประกันคุณภาพการศึกษา เป็นกระบวนการดำเนินงานตามภารกิจของสถานศึกษา เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับนักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและสังคมโดยรวมว่าการดำเนินงาน ของสถานศึกษา จะมีประสิทธิภาพและทำให้ผู้เรียนมีคุณภาพ หรือคุณลักษณะพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา ที่ได้กำหนดไว้ องค์ประกอบของระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วยการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การติดตาม ตรวจสอบเพื่อควบคุมคุณภาพการศึกษา การประเมินคุณภาพการศึกษา

โรงเรียนประจักษ์วิทยา ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการประกันคุณภาพการจัดการศึกษา ตามมาตรฐาน หรือคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน และกระบวนการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งแสดงถึงความสามารถในการตอบสนองความต้องการ และความจำเป็นสำหรับผู้เรียนของสังคมปัจจุบัน ทั้งนี้เพื่อให้สถานศึกษาจัดการศึกษาที่ได้มาตรฐานตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครอง และความคาดหวังของสังคมได้ พร้อมทั้งจะสะท้อนการทำงานให้กับทุกฝ่าย ได้รับทราบถึงพัฒนาการของโรงเรียน อย่างยั่งยืน จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในที่ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
2. เพื่อให้ผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้องพึงพอใจผลการบริหารงานและการพัฒนาผู้เรียน
3. เพื่อการเผยแพร่ผลการดำเนินงานของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) บุคลากรโรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยาร้อยละ 100 พัฒนางานตามมาตรฐาน จำนวน 3 มาตรฐาน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) โรงเรียนมีระบบการบริหารงาน ที่มีประสิทธิภาพตอบสนองมาตรฐานการศึกษา
- 2) โรงเรียนมีสารสนเทศที่เพียงพอต่อการบริหารจัดการ การตัดสินใจการรายงานผล และการเผยแพร่

4. วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
P: ประชุมวางแผนการดำเนินงาน - ทบทวนบทบาทหน้าที่ ผู้รับผิดชอบในแต่ละมาตรฐาน	พ.ย. 2567 - ก.ย. 2567	เงินอุดหนุน 1,500 บาท	นางสาวชาบานะ สือรี
D : รวบรวม ลงมือปฏิบัติจริง - จัดทำปฏิทิน - ดำเนินงานตามปฏิทินให้เป็นปัจจุบันและต่อเนื่อง - รวบรวมข้อมูลและจัดทำสารสนเทศในแต่ละมาตรฐาน	มี.ค 2568 -	☐ พัฒนาผู้เรียน บาท	
C : นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน - รวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานการประเมินตนเองและรายงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา	พ.ค 2568		
A : สรุป ปรับปรุงและพัฒนารายงานการดำเนินงาน พร้อมแนวทางการปรับปรุงแก้ไขในปีต่อไป	ก.ย 2568		

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา

6. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

7. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัด	เครื่องมือ
1. บุคลากรร้อยละ 100 ที่รับผิดชอบงานและโครงการ ต่าง ๆ ได้ดำเนินงานตามโครงการและได้ดำเนินการ ประเมินผลและสรุปรงานอย่างต่อเนื่องและเป็นปัจจุบัน	- การสรุปโครงการ/งาน	- แบบสำรวจติดตามงาน
2. โครงการทุกโครงการมีตัวบ่งชี้และมีมาตรฐาน ที่สอดคล้องกับ 3 มาตรฐาน ของการประกันคุณภาพ ภายใน และภายนอกสถานศึกษา	- การประเมิน	- แบบประเมิน
3. สถานศึกษามีรายงาน SAR ครบถ้วนตามมาตรฐาน	- การทำรายงาน	- แบบรายงาน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาได้ครบ 3 มาตรฐาน
2. โรงเรียนมีมาตรฐานการศึกษาเป็นที่ยอมรับของชุมชน
3. โรงเรียนมีความพร้อมในการรองรับการประเมินจากภายนอก

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชาบานะ สือรี)

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ
(นายมุฮัมหมัดอิติร์ส เจะบาการ์)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุลายมาน บากา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะริวัติวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาดัม ตะโละ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะริวัติวิทยา

ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนางานกลุ่มบริหารงานบุคคล (รหัสโครงการ 5.1.6/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อ 5.1 การบริหารมีการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการศึกษาโดยยึดการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

สนองพันธกิจ : ข้อ 5 ปรับปรุงระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาให้ทันสมัยโดยใช้หลักธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วม

สนองเป้าประสงค์ : ข้อ 6 สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย โปร่งใส ปลอดภัย และเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน โดยใช้หลักธรรมาภิบาล

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวรอกีเยาะ เช็ง

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

ตามยุทธศาสตร์ชาติและกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานีได้ให้ความสำคัญต่อการปรับปรุงโครงสร้าง บทบาท ภารกิจของหน่วยงานภาครัฐให้มีขนาดที่เหมาะสมและกระบวนการการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อให้การจัดการบริหารงานบุคคลากรที่มีคุณภาพ อันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพงานบริหารโรงเรียนได้อย่างแท้จริง การจัดระบบสารสนเทศบุคลากรที่ดีย่อมส่งผลดีต่อการบริหารจัดการงานต่างๆในโรงเรียนอย่างเป็นระบบ เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยเป็นปัจจุบัน มีความคล่องตัว ในพัฒนางาน พัฒนาองค์กร พัฒนาโรงเรียนก้าวสู่ความเป็นมาตรฐานจึงต้องมีโครงการรองรับให้การทำงานมีคุณภาพยิ่งขึ้นนั้น องค์ประกอบอย่างหนึ่งที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาสถานศึกษา คือ การพัฒนาระบบในการทำงาน การจัดการงานข้อมูลสารสนเทศของบุคลากรและงานสารบรรณให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานตามภารกิจของกลุ่มบริหารงานบุคคล เพื่อให้สถานศึกษาบริหารจัดการได้อย่างเป็นระบบ เป็นระเบียบเรียบร้อย เป็นปัจจุบัน มีความคล่องตัว ทั้งด้านการวางแผนอัตรากำลัง กำหนดตำแหน่ง การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง การดำเนินงานวินัย การรักษาวินัย และการลาออกจากราชการให้มีประสิทธิภาพ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ การสร้างขวัญกำลังใจ การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดี ถือเป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยาจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาคุณภาพงานบุคลากรทั้งระบบให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้กลุ่มบริหารงานบุคคลมีความสะดวกคล่องตัวในการปฏิบัติงาน
2. เพื่อจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศด้านบุคลากรเป็นระบบและทันต่อการใช้งาน

3.2.2 ระบบบริหารงานมีความคล่องตัวสูงและทันต่อสถานการณ์อยู่เสมอ

4. วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 จัดระบบและจัดทำทะเบียนประวัติ P: -วางแผน วิเคราะห์ความต้องการและปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการจัดระบบและจัดทำทะเบียนประวัติ - ระบุนข้อมูลที่ต้องการเก็บ เช่น ชื่อ-นามสกุล, ตำแหน่ง, วันเกิด, การศึกษา, ประสบการณ์ทำงาน, ทักษะเฉพาะ -สร้างแบบฟอร์มที่ใช้ในการเก็บข้อมูลบุคลากร D : รวบรวม ลงมือปฏิบัติจริง -ดำเนินการแจกแบบฟอร์มให้กับบุคลากรในโรงเรียนเพื่อให้กรอกข้อมูล และจัดเก็บข้อมูลที่ได้รับ -ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของข้อมูลที่ได้จากการรวบรวม เช่น การยืนยันข้อมูลจากบุคลากร -จัดทำฐานข้อมูลเพื่อเก็บข้อมูลที่ตรวจสอบแล้ว โดยอาจใช้โปรแกรม Excel หรือซอฟต์แวร์จัดการข้อมูลอื่นๆ -กำหนดวิธีการจัดเก็บข้อมูลเพื่อให้เข้าถึงได้ง่าย เช่น การจัดเก็บตามหมวดหมู่หรือประเภทบุคลากร -กำหนดขั้นตอนในการอัปเดตข้อมูลเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง เช่น การเข้ารับตำแหน่งใหม่ หรือการเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคล -สร้างรายงานหรือสรุปข้อมูลจากทะเบียนประวัติบุคลากร เพื่อ	พฤศจิกายน 2567 ธันวาคม 2567 กันยายน 2568 กันยายน 2568	เงินอุดหนุน 2,000 บาท	นางสาวรอกีเยาะ เซ็ง

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ใช้ในการวางแผนและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในโรงเรียน C : นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน โดยการประเมิน ก่อน และหลังดำเนินการ A : นำผลการประเมิน ปรับปรุง พัฒนาและจัดทำแผนเป็นรูปเล่ม			
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพัฒนางานสารบรรณ P: -วางแผน วิเคราะห์ความต้องการและปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการงานสารบรรณ - ระบุวัตถุประสงค์ในการพัฒนางานสารบรรณ เช่น การเพิ่มประสิทธิภาพ ลดความซ้ำซ้อน D : รวบรวม ลงมือปฏิบัติจริง -ใช้ซอฟต์แวร์หรือแพลตฟอร์มในการจัดการเอกสาร เช่น ระบบอิเล็กทรอนิกส์ C : นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเป็นระยะๆ A : นำผลการประเมิน ปรับปรุง พัฒนา	พฤศจิกายน 2567 ตลอดปี การศึกษา กันยายน 2568 กันยายน 2568	เงิน อุดหนุน 3,000 บาท	นางสาวรอกี เยาะ เช็ง

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประตูปริวัติวิทยา

6. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

7. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีดำเนินการ	เครื่องมือ
1. ร้อยละ 100 ของครูได้รับการจัดระบบและจัดทำทะเบียนประวัติ	การสอบถาม	แบบสอบถาม
2. ร้อยละ 80 ของครูมีความพึงพอใจต่อการพัฒนางานสารบรรณ	การสอบถาม	แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย โปร่งใส
2. สถานศึกษาผ่านการตรวจสอบภายใน จากหน่วยงานต้นสังกัด และผ่านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภาครัฐ ด้านบริหารงานบุคคล
3. ระบบการบริหารงานมีความคล่องตัวสูง และทันต่อสถานการณ์

ลงชื่อ	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ	ผู้รับรองโครงการ
(นางรอกีเยาะ เซ็ง)		(นางสุไรณี บาเหม)	
		หัวหน้ากลุ่มงานบริหารบุคคล	
ลงชื่อ	ผู้เห็นชอบโครงการ	ลงชื่อ	ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุลายมาน บากา)		(นายอาดัม ตะโละ)	
รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะริวัติวิทยา		ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะริวัติวิทยา	

ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาระบบงานบริหารโรงเรียน (รหัสโครงการ 5.1.7/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ : 5.1 การบริหารมีการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการศึกษาโดยยึดการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

สนองพันธกิจ : ข้อ 5 ปรับปรุงระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาให้ทันสมัย มีความปลอดภัย โดยใช้หลักธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วม

สนองเป้าประสงค์ : ข้อ 6 สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย โปร่งใส ปลอดภัย และเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน โดยใช้หลักธรรมาภิบาล

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

ลักษณะโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายสุลายมาน บากา

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นั้น มีความมุ่งหมายที่จะจัดการเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดีมีความสามารถและอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุข โดยกระทรวงศึกษาธิการกำหนดเงื่อนไขและหลักการในการปฏิรูปโดยยึดโรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการตัดสินใจ ให้บุคคลหลายฝ่ายเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา กระจายอำนาจการบริหารจัดการด้านวิชาการ งบประมาณ บริหารงานบุคคล และบริหารทั่วไป ให้เขตพื้นที่การศึกษารับผิดชอบ และมีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบที่สามารถตรวจสอบได้ โรงเรียนจึงมีฐานะเป็นนิติบุคคล มีอำนาจและหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด ซึ่งโรงเรียนต้องปรับกลยุทธ์และปรับแนวทางในการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับหลักการกระจายอำนาจ เน้นการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBM) เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา พัฒนาบุคลากรทุกกลุ่มให้มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอนการปฏิบัติงาน การใช้เทคโนโลยี สร้างเครือข่ายการเรียนรู้อย่างกว้างขวาง ทำการบริหารจัดการความรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ จัดบรรยากาศภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยมีเป้าหมายสำคัญอยู่ที่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

โรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยาได้ให้ความสำคัญในการจัดการศึกษาให้มีความคล่องตัวในการบริหารจัดการตามโครงสร้างการปฏิบัติงาน แบบมุ่งสัมฤทธิ์ ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล สามารถตรวจสอบได้ จึงได้โครงการพัฒนาระบบงานบริหารโรงเรียน ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดระบบบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีความคล่องตัวในการบริหารจัดการตามโครงสร้างการปฏิบัติงาน
2. เพื่อส่งเสริมการบริหารงานแบบมุ่งสัมฤทธิ์

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) กลุ่มบริหารงานทั้ง 5 กลุ่มงาน มีความสะดวกคล่องตัวในการดำเนินงาน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) โรงเรียนพร้อมรับการตรวจสอบจากภายนอกและอยู่ในระดับดีขึ้น
- 2) ทุกกลุ่มงานมีการบริหารจัดการด้านสารสนเทศ การรายงาน สิ่งอำนวยความสะดวกอย่างเพียงพอ

4. วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
P: วางแผน วิเคราะห์สภาพปัญหาปัจจุบัน และความต้องการในการพัฒนางานเร่งด่วนของแต่ละกลุ่มบริหารงาน	พ.ย. 2567	☒ เงินอุดหนุน 20,000 บาท	นายสุลายมาน บากา
D : ลงมือปฏิบัติ - จัดซื้อจัดหา วัสดุ หรือ ดำเนินงานตามความต้องการเร่งด่วนของแต่ละกลุ่มงาน รวมไปถึงการจัดซื้อจัดหา สิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของผู้บริหารโรงเรียน	ธ.ค. 2567 - ม.ค.2568	☐ พัฒนา ผู้เรียน บาท	
C : นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโดยการ			
A : สรุป ปรับปรุงและพัฒนารายงานการดำเนินการ พร้อมแนวทางการปรับปรุงแก้ไขในปีต่อไป			

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา

6. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

7. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัด	เครื่องมือ
1. ร้อยละของคะแนนการตรวจสอบภายใน จากหน่วยงานต้นสังกัด	ประเมินโดย หน่วย ตรวจสอบภายใน สพม.	แบบบันทึก คะแนน
2. ร้อยละคะแนนของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภาครัฐ	ประเมิน	ITA
3. ร้อยละของค่าความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินงาน ของโรงเรียน	ประเมิน	แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการที่คล่องตัว สะดวกในการตรวจสอบ
- 2) กลุ่มบริหารงานโรงเรียนทั้ง 5 กลุ่มงานได้รับการสนับสนุนจากฝ่ายบริหารงานอย่างคล่องตัว
- 3) ทุกกลุ่มงานมีการบริหารจัดการด้านสารสนเทศ การรายงาน สิ่งอำนวยความสะดวกอย่างเพียงพอ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายสุลายมาน บากา)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ

(นายสุลายมาน บากา)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุลายมาน บากา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะริวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอาดัม ตะโละ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะริวิทยา

ชื่อโครงการ : โครงการเสริมสภาพคล่องระบบงานบริหารโรงเรียน (รหัสโครงการ 5.1.8/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ : 5.1 การบริหารมีการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการศึกษาโดยยึดการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

สนองพันธกิจ : ข้อ 5 ปรับปรุงระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาให้ทันสมัย มีความปลอดภัย โดยใช้หลักธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วม

สนองเป้าประสงค์ : ข้อ 6 สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย โปร่งใส ปลอดภัย และเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน โดยใช้หลักธรรมาภิบาล

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสุรัตน์ ภัคดี

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

1. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นั้น มีความมุ่งหมายที่จะจัดการเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดีมีความสามารถและอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุข โดยกระทรวงศึกษาธิการกำหนดเงื่อนไขและหลักการในการปฏิรูปโดยยึดโรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการตัดสินใจ ให้บุคคลหลายฝ่ายเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา กระจายอำนาจการบริหารจัดการด้านวิชาการ งบประมาณ บริหารงานบุคคล และบริหารทั่วไป ให้เขตพื้นที่การศึกษารับผิดชอบ และมีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบที่สามารถตรวจสอบได้ โรงเรียนจึงมีฐานะเป็นนิติบุคคล มีอำนาจและหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด ซึ่งโรงเรียนต้องปรับกลยุทธ์และปรับแนวทางในการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับหลักการกระจายอำนาจ เน้นการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBM) เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา พัฒนาบุคลากรทุกกลุ่มให้มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอนการปฏิบัติงาน การใช้เทคโนโลยี สร้างเครือข่ายการเรียนรู้อย่างกว้างขวาง ทำการบริหารจัดการความรู้อย่างมีประสิทธิภาพ จัดบรรยากาศภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยมีเป้าหมายสำคัญอยู่ที่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

โรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยาได้ให้ความสำคัญในการจัดการศึกษาให้มีความคล่องตัวในการบริหารจัดการตามโครงสร้างการปฏิบัติงานแบบมุ่งสัมฤทธิ์ ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล สามารถตรวจสอบได้ จึงได้กำหนดโครงการเสริมสภาพคล่องระบบงานบริหารโรงเรียน ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมสภาพคล่องระบบงานบริหารโรงเรียน ตามโครงสร้างการปฏิบัติงาน
2. เพื่อส่งเสริมการบริหารงานแบบมุ่งสัมฤทธิ์

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) กลุ่มบริหารงานทั้ง 5 กลุ่มงาน มีสภาพคล่องในการดำเนินงาน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) โรงเรียนพร้อมรับการตรวจสอบจากภายนอกและอยู่ในระดับดีขึ้น
- 2) ทุกกลุ่มงานมีการบริหารจัดการด้านสารสนเทศ การรายงาน สิ่งอำนวยความสะดวกอย่างเพียงพอ

4. วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
P: วางแผน วิเคราะห์สภาพปัญหาปัจจุบัน และความต้องการในการพัฒนางานเร่งด่วนของแต่ละกลุ่มบริหารงาน	พ.ย. 2567	☒ เงินอุดหนุน 101,040 บาท	ผู้บริหาร โรงเรียน
D : ลงมือปฏิบัติ - จัดซื้อจัดหา วัสดุ หรือ ดำเนินงานตามความต้องการเร่งด่วนของแต่ละกลุ่มงาน รวมไปถึงการจัดซื้อจัดหา สิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของผู้บริหารโรงเรียน	ธ.ค. 2567 - ก.ย.2568	☐ พัฒนา ผู้เรียน บาท	
C : นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโดยการ			
A : สรุป ปรับปรุงและพัฒนารายงานการดำเนินการ พร้อมแนวทางการปรับปรุงแก้ไขในปีต่อไป			

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา

6. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

7. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัด	เครื่องมือ
1. ร้อยละของคะแนนการตรวจสอบภายใน จากหน่วยงานต้นสังกัด	ประเมินโดย หน่วย ตรวจสอบภายใน สพม.	แบบบันทึก คะแนน
2. ร้อยละคะแนนของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภาครัฐ	ประเมิน	ITA
3. ร้อยละของค่าความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินงาน ของโรงเรียน	ประเมิน	แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) โรงเรียนมีสภาพคล่องในการบริหารจัดการ
- 2) กลุ่มบริหารงานโรงเรียนทั้ง 5 กลุ่มงานได้รับการสนับสนุนจากฝ่ายบริหารงานอย่างคล่องตัว

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสุตารัตน์ ภัคดี)

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ
(นายสุลายมาน บากา)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุลายมาน บากา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะริ้ววิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาดัม ตะโละ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะริ้ววิทยา

ชื่อโครงการ : โครงการสถานศึกษาปลอดภัย (รหัสโครงการ 5.2.1/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อ 5.2 ผู้เรียน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาได้รับการ ดูแลความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

สนองพันธกิจ : ข้อ 5. ปรับปรุงระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาให้ทันสมัย ปลอดภัย โดยใช้หลัก ธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วม

สนองเป้าประสงค์ : ข้อ 6. สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย โปร่งใส มีความปลอดภัยและเน้น การมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน โดยใช้หลักธรรมาภิบาล

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ลักษณะโครงการ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายมะรียาลี ปือฮะ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

โครงการสถานศึกษาปลอดภัย เป็นหนึ่งในนโยบายหลักของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เนื่องจากเล็งเห็นว่าหากสถานศึกษาไม่มีความปลอดภัย การเรียนการสอนก็จะมีคุณภาพไม่ได้ หากไม่มีความปลอดภัย ทำให้มีผลกระทบต่อการเรียนการสอนอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ จึงเป็นที่มาของโครงการ “SAFE สถานศึกษาปลอดภัย นักเรียนอุ่นใจ” และได้มอบหมายให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ดำเนินการตามนโยบาย โดยกระทรวงศึกษาธิการได้ดำเนินการสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยที่จะเป็นช่องทางในการแก้ไขปัญหาอย่างเป็นรูปธรรม อีกทั้งใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดความสะดวก และรวดเร็วในการบริหารจัดการความปลอดภัยในสถานศึกษา ผ่านระบบ MOE SAFETY CENTER ที่ช่วยทำให้ ทุกคนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการศึกษา ไม่ว่าจะเป็นนักเรียน ผู้ปกครอง ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน จะได้มี เครื่องมือที่สามารถแจ้งเหตุปัญหาที่เกิดขึ้นในสถานศึกษาหรือนอกสถานศึกษาที่เกี่ยวข้องกับผู้เรียนและบุคลากร ทุกคนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบกับกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานได้จัดทำคู่มือดำเนินการตามข้อ กำหนดกิจกรรม “สถานศึกษาปลอดภัย” ของแต่ละปี

โรงเรียนประตูปะริววิทยา มีความตระหนักในความสำคัญ และเล็งเห็นความจำเป็นที่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ทุกฝ่ายจะต้องร่วมกันหาแนวทางที่เป็นรูปธรรม ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ได้เรียนรู้อย่างมีความสุข มีทักษะ ชีวิตที่จะ

ดูแลตนเองให้ปลอดภัยท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคม เช่น ภัยทางไซเบอร์ อุบัติเหตุ อุบัติภัยและภัยคุกคามอื่นๆที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่นักเรียนและผู้เกี่ยวข้อง ซึ่งโรงเรียนมีภารกิจและความรับผิดชอบ เพื่อให้ให้นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนผู้มาติดต่อราชการปลอดภัยจากสิ่งที่เป็นอันตราย ทั้งต่อจิตใจ ชีวิต ทรัพย์สิน ของทางราชการ จึงจัดทำโครงการสถานศึกษาปลอดภัยขึ้น ตามแนวทางการดำเนินงานตามข้อ กำหนด กิจกรรม “สถานศึกษาปลอดภัย” ของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานของแต่ละปี

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้ที่รับผิดชอบ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความรู้ความเข้าใจการดำเนินงานตามข้อกำหนด กิจกรรม “สถานศึกษาปลอดภัย” ของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
2. เพื่อให้ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยจากภัย ทุก

รูปแบบ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ครูและนักเรียนทุกคน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนและครู มีความรู้ความเข้าใจการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียนตามมาตรการขับเคลื่อน “สถานศึกษาปลอดภัย”
- 2) นักเรียนและครูมีความปลอดภัย จากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
- 3) โรงเรียนมีความพร้อมในการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัย

4. วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
P: วางแผน วิเคราะห์สภาพปัญหา ปัจจุบัน ประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อรับทราบแนวทางดำเนินงาน สถานศึกษาปลอดภัย D : รวบรวม ลงมือปฏิบัติจริง - แต่งตั้งคำสั่งปฏิบัติงาน - ดำเนินงานตามมาตรฐานและข้อกำหนด สถานศึกษาปลอดภัย 2 ส่วน 32 รายการ C : นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน โดยการ และประเมินการดำเนินการเป็นระยะ ๆ A : สรุป ปรับปรุงและพัฒนา รายงานการดำเนินการพร้อมแนวทางการปรับปรุงแก้ไขในปีต่อไป	พ.ย. 2567 - ก.ย.2568	เงินอุดหนุน 10,000 บาท ☐ พัฒนา ผู้เรียน บาท	นายมะรอยาลี ป้อฮะ

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประตูปุทธิวิทยา

6. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

7. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัด	เครื่องมือ
1. ร้อยละของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจและทักษะการรับมือภัยคุกคามทุกรูปแบบ	ประเมิน	แบบสอบถาม
2. ร้อยละของค่าความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินงาน	ประเมิน	แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครู นักเรียน บุคลากรโรงเรียนทุกคน มีความรู้ความเข้าใจการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน อย่างถูกต้องมากยิ่งขึ้น

7.2 ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการทุกคนได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยจากภัย คุกคามทุกรูปแบบในโรงเรียนอย่างถูกต้องตามมาตรฐานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายมะรียาลี ปือฮะ)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ
(นายมะรียาลี ปือฮะ)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป ..

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุลัยมาน บากา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปุทธิวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาดัม ตะโละ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปุทธิวิทยา

ชื่อโครงการ : ซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะ (รหัสโครงการ 5.2.2/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ : 5.2 ผู้เรียน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

สนองพันธกิจ : 5. ปรับปรุงระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาให้ทันสมัย ปลอดภัย โดยใช้หลักธรรมาภิบาล และการมีส่วนร่วม

สนองเป้าประสงค์ : 6. สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย โปร่งใส มีความปลอดภัยและเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายอัศุลเลาะ แซมะแซ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

การบริการยานพาหนะให้กับนักเรียน คืองานส่งเสริมให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาการเรียนรู้ที่เท่าเทียม กัน เพื่อสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอนให้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ สูงสุดในการดำเนินงานต่าง ๆ จึงมุ่งพัฒนาศักยภาพทุก ๆ ด้านของนักเรียนเป็นสำคัญ

ยานพาหนะ คือ ส่วนหนึ่งของการบริการที่สำคัญของโรงเรียน เสริมให้นักเรียนได้มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรม ของโรงเรียนและหน่วยงานต่าง ๆ ที่ได้จัดขึ้นของภาครัฐและเอกชนทั้งภายในและภายนอก เพื่อสนับสนุนกิจกรรม การเรียน การสอนต่าง ๆ ดังนั้น ยานพาหนะจึงมีความจำเป็นที่จะต้องควบคุม ดูแล ซ่อมบำรุง ตรวจสอบสภาพรถ ให้อยู่ ในสภาพพร้อมที่จะใช้งานได้ทุกเมื่อ เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้ใช้บริการ

โรงเรียนประตูปริวรริตยา จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้ยานพาหนะอยู่ในสภาพพร้อมให้บริการ มีความ ปลอดภัย และส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนในทุก ๆ ด้านอย่างเท่าเทียมกัน ทั้งนี้เพื่อเป็นการขยายโอกาสทางการ ศึกษาอย่างทั่วถึง ครอบคลุมนักเรียนในเขตพื้นที่บริการให้มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้ใช้บริการ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อซ่อมแซมยานพาหนะในส่วนที่สึกหรอให้กลับสู่สภาพเดิม พร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

2. เพื่อบำรุงรักษายานพาหนะให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอย่างเหมาะสม ตามระยะเวลาการบำรุง รักษาตลอดอายุการใช้งานของยานพาหนะ

3. เพื่อจัดระบบการให้บริการจัดการด้านยานพาหนะให้มีความคล่องตัว มีความปลอดภัยและ มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ยานพาหนะจำนวน 2 คัน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ยานพาหนะอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
2. ยานพาหนะมีความคงทนต่อการใช้งานมากขึ้น
3. ยืดอายุการใช้งานของเครื่องยนต์ เพิ่มประสิทธิภาพและความปลอดภัยมากขึ้น

4. วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
P: ประชุมชี้แจง ภาระงาน ความจำเป็นและความสำคัญของพนักงานขับรถในการดูแล รักษา และให้บริการ	พ.ย. 2567	เงินอุดหนุน 30,000 บาท	
D : แต่งตั้งพนักงานขับรถประจำยานพาหนะ แต่ละคัน กำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ การดูแลรักษาและการให้บริการ ตรวจเช็คสภาพ รถยนต์ ก่อน-หลังให้บริการทุกครั้ง และให้อยู่ใน สภาพพร้อมใช้งาน	ธ.ค. 2567 - ก.ย.2568	☐ พัฒนา ผู้เรียน บาท	
C : - นิเทศติดตามและประเมินการใช้งาน รายงานผลทุกครั้งที่พบปัญหา			
A : - นำผลการประเมินมาปรับปรุง/พัฒนา ในปีต่อไป			

5. สถานที่ดำเนินการ

1. โรงเรียนประจักษ์โพธิ์วิทยา
2. หน่วยงานราชการ ท้องถิ่น ในท้องถิ่นและชุมชน

6. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

7. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัด	เครื่องมือ
1. นักเรียนและบุคลากรสามารถใช้บริการยานพาหนะได้อย่างเพียงพอ และปลอดภัย	ประเมิน	แบบสอบถาม
2. นักเรียนและบุคลากรสามารถใช้บริการยานพาหนะได้อย่างมีความสุข	ประเมิน	แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ยานพาหนะทุกคันมีสภาพการใช้งานที่ดี
- ยานพาหนะทุกคันสามารถให้บริการได้อย่างเพียงพอและปลอดภัย
- นักเรียน ครู และบุคลากร ทุกคนมีความปลอดภัยในการใช้งานยานพาหนะ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายอับดุลเลาะ แซมะแซ)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ
(นายมะรียาลี ปือฮะ)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุลัยมาน บากา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะริววิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาดัม ตะโละ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะริววิทยา

ชื่อโครงการ : โครงการสัมพันธ์ชุมชน (รหัสโครงการ 5.3.1/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อ 5.3 การบริหารมีการส่งเสริมให้ชุมชนและส่วนราชการเข้ามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา

สนองพันธกิจ : ข้อ 5. ปรับปรุงระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาให้ทันสมัย ปลอดภัย โดยใช้หลักธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วม

สนองเป้าประสงค์ : ข้อที่ 6. สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย โปร่งใส มีความปลอดภัยและเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน โดยใช้หลักธรรมาภิบาล

ข้อที่ 7. โรงเรียนมีความสัมพันธ์และการสนับสนุนที่ดีจากชุมชนและองค์กรภายนอก

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายอับดุลตอละ สีตะ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันพื้นที่สามจังหวัดชายแดนภาคใต้ยังคงเป็นพื้นที่เสี่ยงอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนประชาชนทั่วไป จะต้องเผชิญกับสถานการณ์ความรุนแรงอย่างต่อเนื่องและไม่มีที่สิ้นสุด ทางหน่วยงานต่าง ๆ ช่วยกันหาวิธีการที่จะนำมาซึ่งความสงบสุข และโรงเรียนประตูปะริววิทยา เป็นหน่วยงานทางการศึกษาที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ดังกล่าว จึงเล็งเห็นความสำคัญในการเป็นส่วนหนึ่งของชุมชนที่จะช่วยให้สถานการณ์ดีขึ้น โดยการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชนเพื่อความเข้าใจ ไว้วางใจซึ่งกันและกัน ตลอดจนมีส่วนร่วมในการสนับสนุนส่งเสริมการจัดการศึกษาให้พัฒนาเต็มศักยภาพเพื่อบุตรหลานที่เป็นกำลังสำคัญของประเทศชาติต่อไป

โรงเรียนกับชุมชนมีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องในการที่จะพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพฉะนั้นโรงเรียนประตูปะริววิทยาจึงได้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามโครงการสัมพันธ์ชุมชนอย่างต่อเนื่องด้วยความจริงใจทั้งนี้เพื่อให้ทุกฝ่ายได้มีบทบาทในการพัฒนาการศึกษาอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษารู้และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระเบียบกำหนด
2. เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษากำกับ ติดตาม ดูแล และขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย
3. เพื่อให้ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา
4. เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชนและองค์กรที่เกี่ยวข้อง

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ครูและนักเรียนทุกคน
- 2) ชุมชนและผู้ปกครอง จำนวน 500 คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีบทบาทสำคัญในการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน
- 2) โรงเรียนมีความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน จนได้รับความร่วมมือ ช่วยเหลือ ให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ
3. ครูและบุคลากรมีความรู้สึกร่วมกัน ปลอดภัย มีกำลังใจในการปฏิบัติงาน ทรัพยากรของโรงเรียนไม่มีการสูญหาย

4. วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมคณะกรรมการสถานศึกษา P: ประชุมวางแผน ร่วมกันกำหนดช่วงเวลาในการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาให้มีความสอดคล้องกับงานของโรงเรียน D : - จัดทำเอกสารบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษา - จัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา - บันทึกการประชุม C : - นิเทศติดตาม สรุป และรายงานผล A : - นำผลการประเมินมาปรับปรุง/พัฒนา	พ.ย. 2567 ธ.ค. 2567 - ก.ย.2568	☒ เงินอุดหนุน 5,000 บาท ☐ พัฒนา ผู้เรียน บาท	อ.อะฮ์หมัด อ.อับดุลตอลละ

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมจับน้ำชายามเช้า สานสัมพันธ์สู่ชุมชน P: ประชุมวางแผน กำหนดวันดำเนินงาน D : จัดกิจกรรม ร่วมกันชุมชน ผู้นำชุมชน C : - นิเทศติดตาม สรุป และรายงานผล A : - นำผลการประเมินมาปรับปรุง/พัฒนา	พ.ย. 2567 ธ.ค. 2567 - ก.ย.2568	☒ เงินอุดหนุน 10,000 บาท ☐ พัฒนา ผู้เรียน บาท	
กิจกรรมที่ 3 อาซุรอสัมพันธ์ P: ประชุมวางแผน กำหนดวันดำเนินงาน ให้ตรงกับช่วงเดือน 1 ของปีอิจเราะห์ศักราช D : จัดกิจกรรม ร่วมกันชุมชน ผู้นำชุมชน ตัวแทนผู้ปกครอง C : - นิเทศติดตาม สรุป และรายงานผล A : - นำผลการประเมินมาปรับปรุง/พัฒนาในปีต่อไป	พ.ย. 2567 ธ.ค. 2567 - ก.ย.2568	☒ เงินอุดหนุน 5,000 บาท ☐ พัฒนา ผู้เรียน บาท	

5. สถานที่ดำเนินการ

1. โรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา
2. หน่วยงานราชการ ท้องถิ่น ในท้องถิ่นและชุมชน

6. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

7. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัด	เครื่องมือ
1. ร้อยละของร้อยละของจำนวนกรรมการสถานศึกษาที่เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง	ประเมิน	แบบสอบถาม
2.ระดับความร่วมมือ การสนับสนุน ส่งเสริมการดำเนินงานต่าง ๆ จากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและชุมชน	ตรวจนับ	แบบลงทะเบียน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. คณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระเบียบกำหนด
2. คณะกรรมการสถานศึกษากำกับ ติดตาม ดูแล และขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย
3. ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา และเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนและชุมชน
4. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายอับดุลต่อละ สีเดะ)

ตำแหน่ง ครูอิสลามศึกษา

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ

(นายมะรอยาลี ปือฮะ)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป ..

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุลายมาน บากา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะทุโพธิ์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอาดัม ตะโละ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะทุโพธิ์วิทยา

ชื่อโครงการ : โรงเรียนในฐานะชุมชนแห่งการเรียนรู้ (SLC) (รหัสโครงการ 5.3.2/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ 5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อ 5.3 การบริหารมีการส่งเสริมให้ชุมชนและส่วนราชการเข้ามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา

สนองพันธกิจ : ข้อ 5 ปรับปรุงระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาให้ทันสมัย มีความปลอดภัย โดยใช้หลักธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วม

สนองเป้าประสงค์ : ข้อ 6 สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย โปร่งใส ปลอดภัย และเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน โดยใช้หลักธรรมาภิบาล

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ลักษณะโครงการ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายสุลายมาน บากา

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนในฐานะชุมชนแห่งการเรียนรู้ หรือ School as Learning Community : SLC เป็นแนวทางของการปฏิรูปการศึกษา โดยการสร้างวิสัยทัศน์ใหม่ร่วมกัน เด็กทุกคนได้รับสิทธิในการเรียนรู้ ความเสมอภาค และคุณภาพการเรียนรู้สูงขึ้น และการเตรียมพร้อมสังคมสำหรับระบอบประชาธิปไตย ทุกคนต่างเป็นศูนย์กลางในโรงเรียน ยึด 3 ประเด็นสำคัญ ประเด็นแห่งความเป็นสาธารณะ ประเด็นความเป็นประชาธิปไตย และ ประเด็นแห่งความเป็นเลิศ โดยใช้ระบบกิจกรรม 3 ประการ คือ 1) การเรียนรู้แบบร่วมมือร่วมพลังในห้องเรียน (Collaborative Learning) 2) การสร้างความเป็นเพื่อนร่วมงาน (Collegiality) และชุมชนแห่งการเรียนรู้เชิงวิชาชีพ (Professional Learning Community) โดยครูทุกคนจะต้องมีการนำเสนอชั้นเรียนแก่เพื่อนร่วมงาน ผ่านการเปิดห้องเรียน (Open Classroom) เพื่อเปิดชั้นเรียนให้คุณครู เพื่อนร่วมงาน หรือคนที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้ของนักเรียน ได้มีโอกาสเข้าเยี่ยมชั้นเรียนและสังเกตการณ์ชั้นเรียน เป็นการสร้างความสัมพันธ์แบบเรียนรู้ซึ่งกันและกันกับเพื่อนร่วมงานภายในโรงเรียน และ 3) การเข้าร่วมเรียนรู้เพื่อการ

ปฏิรูปของผู้ปกครองและคนในชุมชนท้องถิ่น เจื่อนใจที่จำเป็น ต้องสร้างความสัมพันธ์ในการเรียนรู้ซึ่งกันและกันกับ ผู้ปกครอง SLC จะช่วยฝึกฝนครูและนักเรียนให้มีการเรียนรู้แบบร่วมมือรวมพลังในห้องเรียน เกิดขึ้นที่ญี่ปุ่น โดย Prof. Manabu Sato, Ph.D. ปัจจุบันขยายออกเป็นวงกว้างในเอเชีย ผ่านเครือข่ายนานาชาติ เป็นเครื่องมือนำสู่การพัฒนา โรงเรียนแห่งศตวรรษที่ 21 มุ่งเน้นสนับสนุนให้นักเรียนทุกคนได้เรียนรู้อย่างมีคุณภาพ มีสิทธิในการเรียนรู้และเข้าถึง คุณภาพการเรียนรู้ที่สูงขึ้น ตามแนวทางของการปกครองในระบอบสังคมประชาธิปไตย (Social Democracy) นอกจากนี้ ยังเป็นสถานที่ที่ครูได้เรียนรู้ร่วมกันจากชั้นเรียนของตนเองโดยมีผู้ปกครองและคนในชุมชนท้องถิ่นมีส่วนร่วมและให้ความ ร่วมมือในการปฏิรูปโรงเรียน จะเห็นได้ว่าโรงเรียนไม่เพียงแต่เป็นที่สำหรับการเรียนรู้ของนักเรียนเท่านั้น แต่ยังเป็นທີ່ที่ครู สามารถเรียนรู้จากประสบการณ์และกิจกรรมในห้องเรียนของตนเองและเพื่อนร่วมงาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ศึกษานิเทศ ผู้บริหารโรงเรียน ตลอดจนผู้ปกครองและคนในชุมชนท้องถิ่นมีส่วนร่วมและให้ความร่วมมือในการ

โรงเรียนประตูปริวัติวิทยาได้ให้ความสำคัญในการจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมโดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และยกระดับการเรียนรู้ของนักเรียน โดยการนำแนวคิด SLC มาใช้ในการสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่เน้นความเสมอภาค และการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายในชุมชน ไม่ว่าจะเป็นนักเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชนท้องถิ่น เพื่อสร้างสังคมแห่งการ เรียนรู้ที่ทุกคนสามารถมีบทบาทในการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา แนวทางนี้จะช่วยให้นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสใน การเรียนรู้อย่างมีคุณภาพการเรียนรู้ที่สูงขึ้น นอกจากนี้การดำเนินโครงการ SLC ยังเป็นการเสริมสร้างความร่วมมือ ระหว่างครู ผู้ปกครอง และชุมชน โดยใช้กิจกรรมในห้องเรียนเป็นศูนย์กลางในการฝึกฝนทักษะการทำงานเป็นทีม ความคิดสร้างสรรค์ และการเรียนรู้ร่วมกันระหว่างนักเรียน ครู และบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง ส่งผลให้เกิดการเรียนรู้ที่ หลากหลายและมีคุณค่า ซึ่งจะช่วยให้โรงเรียนเป็นสถาบันที่ก้าวทันความเปลี่ยนแปลงของศตวรรษที่ 21 ทั้งด้านวิชาการ และสังคม

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ของครูผ่านกระบวนการสร้างความร่วมมือ
2. เพื่อสร้างบรรยากาศการเรียนรู้แบบร่วมมือรวมพลัง (Collaborative Learning) การพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (Lesson Study) และการโค้ช (Coach)
3. เพื่อพัฒนารูปแบบการนิเทศแบบร่วมมือพัฒนาวิชาชีพผ่านการเปิดห้องเรียน (Open Classroom)
4. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ผู้ปกครองและชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ในการพัฒนาและส่งเสริมการ จัดการเรียนการสอนของโรงเรียน

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ครูทุกคนมีความรู้ความเข้าใจในกิจกรรมของโรงเรียนเพื่อเสริมสร้างโรงเรียนเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้
- 2) ครูร้อยละ 50% ได้มีการเปิดห้องเรียน (Open Classroom)
- 3) ครูร้อยละ 70% ได้มีการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (Lesson Study) และการโค้ช (Coach) จากผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 1) ครูมีการปรับปรุงและยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการสร้างความร่วมมือ
- 2) ครูมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ในการเป็นผู้นำ และ การรับนิเทศการมีส่วนร่วมของโรงเรียน

มากขึ้น

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 P: วางแผน วิเคราะห์สภาพปัญหาปัจจุบัน และแนวทางการสร้างความร่วมมือแบบร่วมมือรวมพลัง การพัฒนาบทเรียนร่วมกัน การโค้ช และการนิเทศแบบร่วมมือพัฒนาวิชาชีพและการชี้แนะ D : รวบรวม ลงมือปฏิบัติจริง - จัดทำบทความให้ความรู้ครูเรื่อง SLC - จัดทำ PLC ให้ความรู้ SLC กับครู - จัดหาเครือข่าย ศักขานินเทศก์ ผู้ปกครอง และ บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง - จัดกิจกรรมเปิดห้องเรียน (Open Class) โดยมีเครือข่ายเป็นผู้สะท้อน C : นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน โดยการ - นิเทศติดตาม ผ่านPLC - นิเทศติดตามผ่านการโค้ชซึ่ง A : สรุป ปรับปรุงและพัฒนารายงานการดำเนินการพร้อมแนวทางการปรับปรุงแก้ไขในปีต่อไป	พ.ย. 2567 ธ.ค. 2567 - ม.ค.2568	เงินอุดหนุน 4,000 บาท พัฒนา ผู้เรียน บาท	นายสุลายมาน บาคา

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประตูปุทธิวิทยา

6. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

7. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัด	เครื่องมือ
1. ร้อยละของจำนวนครู ที่ทำการ Open Classroom	ตรวจนับ	แบบบันทึก
2. ร้อยละของค่าความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานโครงการ SLC	ประเมิน	แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ครูมีทักษะในการจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เพิ่มขึ้น
- 2) โรงเรียนมีเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพิ่มขึ้น
- 3) โรงเรียนได้รับความเชื่อมั่นและไว้วางใจจากผู้ปกครองชุมชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมากขึ้น
- 4) นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายสุลายมาน บากา)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ

(นายสุลายมาน บากา)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุลายมาน บากา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปุทธิวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอาดัม ตะโละ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปุทธิวิทยา