

แผนการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล กลุ่มบริหารงานบุคคล



โรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี
กระทรวงศึกษาธิการ



ITA
2025

โรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี



คำนำ

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนประตูปุริวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแผนกำกับทิศทางการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของโรงเรียน ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนประตูปุริวิทยา ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

โรงเรียนประตูปุริวิทยา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จะเป็นแนวทางการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบและเกิดความเป็นธรรม สร้างความพึงพอใจให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อันนำไปสู่การบริหารทรัพยากรบุคคล ที่มีคุณธรรม ความโปร่งใส ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ขอขอบคุณ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของโรงเรียนประตูปุริวิทยา จนสำเร็จลุล่วงด้วยดี

กลุ่มบริหารงานบุคคล
โรงเรียนประตูปุริวิทยา

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
โครงการส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อพัฒนาสู่ครูมืออาชีพ	1
โครงการศึกษาดูงานและไปราชการของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา	5
โครงการส่งเสริมการพัฒนางานตามข้อตกลง	8
โครงการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC	11
โครงการพัฒนางานกลุ่มบริหารงานบุคคล	14

โครงการ ส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อพัฒนาสู่ครูมืออาชีพ
(รหัสโครงการ 4.1.2)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อ 4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองพันธกิจ ข้อ 3 พัฒนาครูให้มีทักษะในการจัดการเรียนรู้เชิงรุกให้มากขึ้น และทักษะการเรียนรู้ที่ทันสมัย

สนองเป้าประสงค์ ข้อ 3 ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้เชิงรุกและทันสมัย สามารถพัฒนา
ทักษะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับสถานการณ์และความต้องการของศตวรรษที่ 21

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสุโรณี บาเหม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบุคคล

หลักการและเหตุผล

โลกในยุคศตวรรษที่ 21 นั้นหรือเรียกอีกชื่อหนึ่งว่าเป็นยุคโลกาภิวัตน์ อันหมายถึงยุคแห่งการสื่อสารไร้พรมแดน ซึ่งเป็นผลจากการนำเครือข่ายโทรคมนาคมดิจิทัลมาใช้ร่วมกับการพัฒนานวัตกรรมและวิทยาการต่างๆ ซึ่งช่วยให้เราสามารถทำสิ่งต่างๆได้รวดเร็วมากขึ้นภายในเวลาไม่กี่นาทีผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น การทำธุรกรรมทางการเงิน การติดต่อประสานงาน การประชุมทางไกล หรือการสั่งซื้อสินค้าออนไลน์ ซึ่งจากการเติบโตนี้ จะเห็นได้ว่าทักษะทางเทคโนโลยีนั้นถือเป็นทักษะหนึ่งที่คนในยุคนี้จะต้องมี และรวมไปถึงทักษะสำคัญที่ใช้ในการสื่อสาร เช่น ภาษา ก็นับเป็นอีกทักษะหนึ่งที่มีความสำคัญ ดังนั้น ในการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ จำเป็นอย่างยิ่งที่โรงเรียนจะต้องมีการพัฒนาบุคลากร ในการเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ในทุก ๆ ด้าน ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาด้านการสอน การใช้เทคโนโลยีใหม่ ๆ ด้านประสบการณ์ทำงาน ด้านสังคม ปัจจุบันการพัฒนาบุคลากรมีหลายรูปแบบ เช่น การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม การศึกษาด้วยตนเองจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ล้วนเป็นการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถด้านต่าง ๆ ให้บุคลากรของโรงเรียน ซึ่งการพัฒนาจากประสบการณ์ตรงให้กับบุคลากร ผู้ได้รับการพัฒนาจะแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ได้รับความรู้ที่ทันสมัยเพิ่มขึ้น ซึ่งจะนำความรู้ต่าง ๆ ที่ได้รับ กลับมาพัฒนากระบวนการเรียนการสอน หรือพัฒนางานที่ตนเองรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ

บุคลากรนับเป็นตัวจักรสำคัญในการขับเคลื่อนพัฒนาผู้เรียนให้ไปสู่จุดมุ่งหมายของหลักสูตร ดังนั้น จำต้องมีการพัฒนาอยู่เสมอเพื่อให้ทันเหตุการณ์ ทันยุคทันสมัย และเพื่อให้สอดคล้องพ.ร.บ.การศึกษา พ.ศ. 2542 และมาตรฐานการประเมินคุณภาพการศึกษาของ สพฐ. การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

มีคุณธรรมจริยธรรม ครูมืออาชีพ ตามความหมายของกรมวิชาการ ได้ให้ความหมายไว้ว่า คือครูที่มีความพร้อมในทุก ๆ ด้านที่จะเป็นครู คือ มีความรู้ความสามารถ มีทักษะในการให้การศึกษาอบรมศิษย์ในทุกๆ ด้าน มีความประพฤติดี วางตัวดี เอาใจใส่ดูแลศิษย์ดี มีวิญญูณของความเป็นครู และปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตวิญญูณ โรงเรียนประตูปริวัติวิทยาได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรครูมืออาชีพ ให้สอดคล้องกับระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพให้ผู้เรียนมีคุณภาพทั้งกระบวนการเรียนรู้ ทักษะกระบวนการ สมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
2. เพื่อให้ครูมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลข้อมูลในการวางแผน ออกแบบการจัดการความรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนและมีการวัดและประเมินผลด้วยวิธีการที่หลากหลาย
3. เพื่อให้มีการศึกษาพัฒนาการเรียนรู้นิเวศที่ตนเองรับผิดชอบ เป็นแบบอย่างที่ดี และจัดการเรียนการสอนในวิชาที่รับผิดชอบมาเต็มเวลาเต็มความสามารถ
4. เพื่อให้การบริหารงานวิชาการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจผลการบริหารจัดการศึกษา

เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. จัดอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการอบรมสัมมนา ทั้งภายในและภายนอกอย่างน้อยคนละ 2 ครั้งต่อปี
2. ครูทุกคน มีความรู้ความเข้าใจ มีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญร้อยละ 80

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. บุคลากรในโรงเรียนทุกคนทำงานมีคุณภาพ หมั่นพัฒนาตนเองแสวงหาความรู้และ เทคนิควิธีการสอนใหม่ๆ
2. ผู้เรียนมีคุณภาพ มีคุณลักษณะนิสัยและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น

วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ขั้นการวางแผน (P) -ประชุมสรุปผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา -วิเคราะห์ข้อมูล วางแผนร่วมกับคณะครู -จัดทำโครงการ -นำเสนอโครงการ	ตุลาคม 2567	☒ เงินอุดหนุน 60,000 บาท	นางสุไรณี บาเหม
2.	ขั้นดำเนินงานตามแผน (D) -สำรวจความต้องการพัฒนาของบุคลากร/ครู -ประสานงานกับหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดส่งบุคลากร/ครูเข้าร่วมการอบรมสัมมนา (กำหนดเป็นช่วงๆ)	ตลอดปีการศึกษา (ตามช่วงเวลาที่เหมาะสม)		นางสุไรณี บาเหม

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	-จัดทำคำสั่งให้บุคลากร/ครู เข้ารับการอบรมสัมมนา เพื่อเบิกงบประมาณ จากต้นสังกัด -ส่งเสริมบุคลากร/ครู เข้ารับการอบรม ประชุมสัมมนาตามหลักสูตรที่หน่วยงาน ผู้จัดทำหนด -โรงเรียนจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยน เรียนรู้/อบรมเชิงปฏิบัติการภายในโรงเรียน เรียนตามภาระงานที่จำเป็น -บุคลากร/ครู สรุปผลการอบรมสัมมนา ตามระเบียบของทางราชการ			
3.	ขั้นตรวจสอบประเมินผล (C) -นิเทศกำกับดูแล -จัดทำบันทึกข้อมูลการอบรม/สัมมนา -ประเมินผลการดำเนินการหลังสิ้นสุด โครงการ	กันยายน 2568	-	นางสุโรณี บาเหม
4.	ขั้นปรับปรุงพัฒนางาน (A) -นำข้อมูลมาปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน พัฒนางานให้มีความก้าวหน้ามี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ -ประเมินความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง -สรุปรายงานโครงการ -จัดทำรูปเล่ม -นำเสนอหัวหน้างานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -นำข้อมูลไปวางแผนจัดทำโครงการใหม่ -สรุปข้อมูลปัญหาอุปสรรค แนวทางการแก้ไขปรับปรุงพัฒนางาน	กันยายน 2568	-	นางสุโรณี บาเหม

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประตูปริวัติวิทยา และสถานที่ที่เกี่ยวข้อง

6. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

7. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือ
-ร้อยละของครูที่ได้เข้ารับการพัฒนาศักยภาพ	-ตรวจเอกสาร -สอบถาม, สัมภาษณ์	-แบบสำรวจ
-ร้อยละความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	-ตรวจเอกสาร -สอบถาม, สัมภาษณ์ - สสำรวจ/สอบถามความ คิดเห็น	-แบบสำรวจ -แบบสอบถามความ พึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพให้ผู้เรียนมีคุณภาพทั้งกระบวนการเรียนรู้ ทักษะกระบวนการ สมรรถนะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์
2. ครูมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลข้อมูลในการวางแผน ออกแบบการจัดการความรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนและมีการวัดและประเมินผลด้วยวิธีการที่หลากหลาย
3. เพื่อให้มีการศึกษาพัฒนาการเรียนรู้ในวิชาที่ตนเองรับผิดชอบ เป็นแบบอย่างที่ดี และจัดการเรียนการสอนในวิชาที่รับมอบหมายเต็มเวลาเต็มความสามารถ
4. เพื่อให้การบริหารงานวิชาการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจผลการบริหารจัดการศึกษา
5. เพื่อให้สถานศึกษาสามารถสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ และใช้ประโยชน์ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งทำให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสุไรณี บาเหม)

ลงชื่อ



ผู้รับรองโครงการ

(นางสุไรณี บาเหม)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารบุคคล

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุลายมาน บากา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปุริวิทยา

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอาดัม ตะโละ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปุริวิทยา

ชื่อโครงการ : ศึกษาดูงานและไปราชการของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา (รหัสโครงการ 4.1.3/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อ 4.1 ครูได้รับการพัฒนาความสามารถในการเรียนรู้เชิงรุก และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

สนองพันธกิจ : ข้อ 3 พัฒนาครูให้มีทักษะในการจัดการเรียนรู้เชิงรุกให้มากขึ้น และทักษะการเรียนรู้ที่ทันสมัย

สนองเป้าประสงค์ : ข้อ 3 ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้เชิงรุกและทันสมัย สามารถพัฒนาทักษะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับสถานการณ์และความต้องการของศตวรรษที่ 21

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวไฉฉวี บาหม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

“การศึกษาในยุค Thailand 4.0” มีความหมายมากกว่าการเตรียมความพร้อมของคนหรือให้ความรู้กับคนเท่านั้น แต่เป็นการเตรียมมนุษย์ให้เป็นมนุษย์ กล่าวคือ นอกจากให้ความรู้แล้ว ต้องทำให้เขาเป็นคนที่รักที่จะเรียนมีคุณธรรม และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ด้วย นั่นก็คือการสร้างคนให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21 โดยเน้นทักษะในการคิดวิเคราะห์เป็นหลัก ในขณะเดียวกัน Thailand 4.0 คือ การพัฒนาประเทศให้มีความทันสมัย มีรายได้มากขึ้น และก้าวพ้นจากกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง โดยจะต้องผลิตนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อเป็นฐานในการพัฒนาประเทศ และต้องสามารถติดต่อกับชายกับนานาประเทศได้ด้วยการมีส่วนร่วมของประชาชน และชุมชนในการจัดการศึกษา นับเป็นกระบวนการที่สำคัญ ที่จะช่วยพัฒนาการศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น

การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ เป็นหัวใจสำคัญสำหรับการสร้างความสามารถในการแข่งขันอย่างยั่งยืนที่ควรเกิดขึ้นกับองค์กร สอดคล้องกับนโยบายระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียนสถานศึกษาเป็นหน่วยงานที่สำคัญยิ่งเพราะภารกิจคือสร้างคนที่มีคุณภาพสู่สังคม ครูในยุคปัจจุบันจำเป็นต้องพัฒนาตนเองด้วยการเรียนรู้ใหม่ ๆ อยู่ตลอดเวลา ด้วยการพัฒนาความสามารถในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 กระบวนการศึกษาดูงาน และการฝึกอบรมนอกสถานที่จัดโดยหน่วยงานที่มีความเชี่ยวชาญ และเกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เป็นสิ่งที่โรงเรียนให้ความสำคัญ และส่งเสริมให้ครูเข้ารับการพัฒนาด้วยวิธีการดังกล่าวให้มีโลกทัศน์ มีทักษะและประสบการณ์ปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถและนำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้

ดังนั้นโรงเรียนประตูปุทธิวิทยา จึงมองเห็นถึงความสำคัญโดยให้ดำเนินการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐ จึงได้จัดทำโครงการนี้

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาความสามารถในการเรียนรู้เชิงรุก และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
2. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้นำความรู้จากการศึกษาดูงานมาปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการทำงานเพื่อพัฒนาองค์กร

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการส่งเสริมให้เข้ารับการศึกษาดูงาน ร้อยละ 80

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรทางการศึกษานำความรู้จากการศึกษาดูงานมาปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการทำงานเพื่อพัฒนาองค์กร

4. วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
P: วางแผน วิเคราะห์สภาพปัญหาปัจจุบัน และแนวทางการศึกษาดูงาน D : รวบรวม ลงมือปฏิบัติจริง -จัดทำ PLC ให้ความรู้เรื่องการเรียนรู้เชิงรุก และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 กับครู -จัดหาเครือข่าย โรงเรียนใน สพม.ปัตตานี/โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ/หน่วยงาน ภายใน/หน่วยงานภายนอก และบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง -จัดกิจกรรมศึกษาดูงานฯ /เข้ารับการอบรมพัฒนา C : นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน โดยการประเมินก่อน และหลังดำเนินการ A : ปรับ พัฒนาและจัดทำแผนเป็นรูปเล่ม และหาแนวทางในการดำเนินการปีต่อไป	กันยายน 2567 ตลอดปีการศึกษา (ตามช่วงเวลาที่เหมาะสม) สิงหาคม 2568 กันยายน 2568	☒ เงินอุดหนุน 45,000 บาท	นางสุไรณี บาเหม

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประตูปุทธิวิทยา และหน่วยงานภายนอก

6. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี และหน่วยงานภายนอก

7. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีดำเนินการ	เครื่องมือ
1.ร้อยละ 80 ของครูมีความรู้ความเข้าใจ ในการเรียนรู้เชิงรุก	การสอบถาม	แบบสอบถาม
2.ร้อยละ 80 ของครูที่ได้รับการพัฒนาให้มีทักษะในการจัดการเรียนรู้ที่ สอดคล้องกับศตวรรษที่ 21	การสอบถาม	การสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนประตูปะริ้ววิทยา มีความรู้ความเข้าใจในการเรียนรู้เชิงรุก และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล และนำวิทยาการหรือนวัตกรรมใหม่ๆ จากสถานที่ที่ไปศึกษาดูงาน แล้วนำกลับมาประยุกต์ใช้ในการกำหนดทิศทางการศึกษา และมีส่วนร่วมในการปฏิรูปการศึกษาในยุคThailand 4.0 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนประตูปะริ้ววิทยา

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสุไรณี บาเหม)

ลงชื่อ



ผู้รับรองโครงการ

(นางสุไรณี บาเหม)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารบุคคล

ลงชื่อ

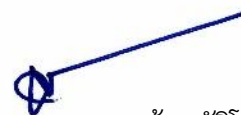


ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุลายมาน บากา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะริ้ววิทยา

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอาดัม ตะโละ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปะริ้ววิทยา

ชื่อโครงการ : ส่งเสริมการพัฒนางานตามข้อตกลง (รหัสโครงการ 4.1.4/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อ 4.1 ครูได้รับการพัฒนาความสามารถในการเรียนรู้เชิงรุก

และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

สนองพันธกิจ : ข้อ 3 พัฒนาครูให้มีทักษะในการจัดการเรียนรู้เชิงรุกให้มากขึ้น และทักษะการเรียนรู้ที่ทันสมัย

สนองเป้าประสงค์ : ข้อ 3 ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้เชิงรุกและทันสมัย

สามารถพัฒนาทักษะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับสถานการณ์และความต้องการของศตวรรษที่ 21

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสุไรณี บาเหม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

ครูเป็นบุคลากรที่มีความสำคัญที่สุดในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ การพัฒนาครูและบุคลากรจึงเป็นหัวใจสำคัญอย่างยิ่งที่จะดำเนินการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายการจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีความเพียบพร้อมทั้งความรู้และประสบการณ์ มีความคล่องตัวในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย มีความมั่นคงและก้าวหน้าในวิชาชีพครู ตามมาตรฐานวิชาชีพ รวมไปถึงประเด็นท้าทายในการยกระดับคุณภาพการเรียนรู้ตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของมาตรฐานวิทยฐานะ อันจะส่งผลกระทบโดยตรงต่อผลผลิต คือคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนซึ่งในการจัดการศึกษาของโรงเรียนนั้น บุคลากรเป็นปัจจัยหลักของความสำเร็จในการพัฒนาทุกด้านของการศึกษา เพราะบุคลากรเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการเรียนการสอน และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การบริหารงานโดยการจัดการให้ร่วมกันทำงานเป็นทีมและด้วยความพึงพอใจ ขวัญและกำลังใจมีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเป็นอย่างมาก เพราะงานที่ดีย่อมเกิดจากบุคลากรที่มีคุณภาพทั้งทางด้านร่างกาย สติปัญญา และจิตใจ

โรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา จึงจัดทำโครงการนี้เพื่อให้ความสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการเตรียมความพร้อมให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งจะนำไปสู่การเรียนการสอนที่มีคุณภาพสูงขึ้น และผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนที่ดีขึ้นในระยะยาว

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาความสามารถในการเรียนรู้เชิงรุก และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

2. เพื่อกำหนดแนวทางและมาตรฐานในการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากร เพื่อให้เกิดความชัดเจนและโปร่งใส

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ได้รับการส่งเสริมการพัฒนางานตามข้อตกลง

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการพัฒนางานตามข้อตกลงอย่างต่อเนื่อง

4. วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
P: -วางแผน วิเคราะห์ความต้องการและปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการ พัฒนางานของครูและบุคลากร -กำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนในการพัฒนางาน เช่น การพัฒนาทักษะการสอนหรือพัฒนาการบริหารจัด การ -วางแผนกิจกรรมที่จะดำเนินการ เช่น การอบรม การประชุมกลุ่มหรือการสร้างสื่อการสอน D : รวบรวม ลงมือปฏิบัติจริง -ดำเนินการพัฒนางานตามข้อตกลงที่วางแผนไว้ C : นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน โดยการประเมินก่อน ระหว่างและหลังดำเนินการ A : ปรับ พัฒนาและแสวงหาแนวทางในการดำเนิน การปัดต่อไปจัดทำแผนเป็นรูปเล่ม	กันยายน 2567 ตลอดปีการ ศึกษา กันยายน 2568 กันยายน 2568	☒ เงินอุดหนุน 5,000 บาท	นางสุรณี บาเหม

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประตูปะริ้ววิทยา

6. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

7. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีดำเนินการ	เครื่องมือ
1. ร้อยละ 80 ของครูได้รับการส่งเสริมการพัฒนางานตามข้อตกลง 2. ร้อยละ 80 ของครูที่จัดการเรียนรู้สอดคล้องกับศตวรรษที่ 21 ด้วยวิธีที่หลากหลาย	การสอบถาม	แบบสอบถาม
3. ร้อยละของครูมีความพึงพอใจต่อการพัฒนางานตามข้อตกลง	การสอบถาม	แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนประตูปุธิวิทยา มีความรู้ความเข้าใจในการเรียนรู้เชิงรุก และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนประตูปุธิวิทยา มีความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน เนื่องจากการพัฒนาตนเองและได้รับการสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ



(นางสุไรณี บาเหม)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



(นางสุไรณี บาเหม)

ผู้รับรองโครงการ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารบุคคล

ลงชื่อ



(นายสุลายมาน บากา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปุธิวิทยา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายอาดัม ตะโละ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปุธิวิทยา

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ : ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (รหัสโครงการ 4.1.5/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อ 4.1 ครูได้รับการพัฒนาความสามารถในการเรียนรู้เชิงรุก และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

สนองพันธกิจ : ข้อ 3 พัฒนาครูให้มีทักษะในการจัดการเรียนรู้เชิงรุกให้มากขึ้น และทักษะการเรียนรู้ที่ทันสมัย

สนองเป้าประสงค์ : ข้อ 3 ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้เชิงรุกและทันสมัย สามารถพัฒนาทักษะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับสถานการณ์และความต้องการของศตวรรษที่ 21

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวรอกีเยาะ เช็ง

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

ในยุคปัจจุบันเป็นที่ทราบกันดีแล้วว่า ในแต่ละชั้นเรียนจะมีนักเรียนที่มีความสามารถที่หลากหลายและแตกต่างกัน ดังพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2545 มาตรา 10 ที่ระบุว่า การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย การจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความบกพร่องทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม การสื่อสารและการเรียนรู้หรือมีร่างกายพิการ หรือทุพพลภาพหรือบุคคลซึ่งไม่สามารถพึ่งตนเองได้หรือไม่มีผู้ดูแลหรือด้อยโอกาส ต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นพิเศษ การศึกษาสำหรับคนพิการในวรรคสอง ให้จัดให้ตั้งแต่แรกเกิดหรือพบความพิการโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายและให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิได้รับความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา นอกจากนี้แล้วในมาตรา 22 ยังระบุถึงหลักการจัดการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ต้องจัดการศึกษาที่พัฒนาผู้เรียนตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ครูทุกคนมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องแสวงหาวิธีการที่จะช่วยให้นักเรียนทุกคนสามารถเรียนรู้ได้ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว ซึ่งนวัตกรรมใหม่ที่ครูจะต้องทราบคือ Professional Learning Community (PLC) โดยที่ PLC ย่อมาจาก Professional Learning Community ซึ่งหมายถึง Community of Practice (CoP) ในการทำหน้าที่ครู หรือเป็นการรวมตัวกันทำงานไปพัฒนาทักษะและการเรียนรู้เพื่อปฏิบัติหน้าที่ครูเพื่อศิษย์ไป โดยรวมตัวกัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง ทำให้การทำหน้าที่ครูเพื่อศิษย์เป็นการทำงานเป็นกลุ่มหรือเป็นทีม ซึ่งอาจเป็นทีมในโรงเรียนเดียวกันก็ได้ ต่างโรงเรียนกันก็ได้ หรืออาจจะอยู่ห่างไกลกันก็ได้ โดยแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่าน ICT

ดังนั้นบุคลากรครูนับเป็นตัวจักรสำคัญในการขับเคลื่อนพัฒนาผู้เรียนให้ไปสู่จุดมุ่งหมายของหลักสูตร จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาอยู่เสมอเพื่อให้ทันเหตุการณ์ ทันยุคทันสมัย และเพื่อให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ.การศึกษา

พ.ศ. 2542 และมาตรฐานการประเมินคุณภาพการศึกษาของ สพฐ. การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ และเชี่ยวชาญในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ มีคุณธรรมจริยธรรม จึงต้องมี โครงการรองรับให้การทำงานมีคุณภาพยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาความสามารถในการเรียนรู้เชิงรุก และ ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

2. เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ระหว่างกัน มีการ พัฒนาทักษะและความรู้ในสาขาวิชาชีพของตนเอง

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการส่งเสริมการพัฒนาความสามารถในการเรียนรู้เชิงรุก และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ร้อยละ 80

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและสร้างผลกระทบที่ ดีต่อสมาชิกและชุมชนการศึกษาโดยรวม

4. วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
P: -วางแผน วิเคราะห์ความต้องการและปัญหาที่ เกี่ยวข้องกับโครงการ PLC ที่ชัดเจน -ตั้งคณะทำงานหรือทีมผู้นำเพื่อรับผิดชอบการ ดำเนินโครงการ -รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการและปัญหา ของครูและบุคลากรในโรงเรียน	พฤศจิกายน 2567	☒ เงินอุดหนุน 5,000 บาท	นางสาวรอกี เยาะ เช็ง
D : รวบรวม ลงมือปฏิบัติจริง -ออกแบบและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เช่น การ อบรม สัมมนา หรือการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ -สร้างแพลตฟอร์มออนไลน์หรือช่องทางสำหรับ การแบ่งปันเอกสารและข้อมูล	ตลอดปี การศึกษา (ตามช่วงเวลา ที่เหมาะสม)		
C : นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน โดยการประเมินก่อน และหลังดำเนินการ	กันยายน 2568		
A : ปรับ พัฒนาและจัดทำแผนเป็นรูปเล่ม	กันยายน 2568		

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประตูปุทธิวิทยา

6. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

7. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีดำเนินการ	เครื่องมือ
1. ร้อยละ 80 ของครูได้รับการส่งเสริมพัฒนาความสามารถในการเรียนรู้เชิงรุก และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	การสอบถาม	แบบสอบถาม
2. ร้อยละ 80 ของครูมีความพึงพอใจต่อการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ระหว่างกัน	การสอบถาม	แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนประตูปุทธิวิทยา มีความรู้ความเข้าใจในการเรียนรู้เชิงรุก และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
- ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนประตูปุทธิวิทยา ได้รับความรู้และทักษะใหม่ ๆ ที่สามารถนำไปใช้ในการสอนและการทำงาน
- ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนประตูปุทธิวิทยา มีความสัมพันธ์ที่ดีขึ้นระหว่างกัน ช่วยสร้างบรรยากาศการทำงานที่เป็นมิตร

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวรอکیเยาะ เซ็ง)

ลงชื่อ

ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวไรรณี บาเหม)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารบุคคล

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุลายมาน บากา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปุทธิวิทยา

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอาดัม ตะโละ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประตูปุทธิวิทยา

ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนางานกลุ่มบริหารงานบุคคล (รหัสโครงการ 5.1.6/68)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อ 5.1 การบริหารมีการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการศึกษาโดยยึดการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

สนองพันธกิจ : ข้อ 5 ปรับปรุงระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาให้ทันสมัย โดยใช้หลักธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วม

สนองเป้าประสงค์ : ข้อ 6 สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย โปร่งใส ปลอดภัย และเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน โดยใช้หลักธรรมาภิบาล

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการ
เรียนรู้

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวรอกีเยาะ แซ่

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

ตามยุทธศาสตร์ชาติและกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี ได้ให้ความสำคัญต่อการปรับปรุงโครงสร้าง บทบาท ภารกิจของหน่วยงานภาครัฐให้มีขนาดที่เหมาะสมและกระบวนการการบริหาร และการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อให้การจัดการบริหารงานบุคลากรที่มีคุณภาพ อันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพงานบริหารโรงเรียนได้อย่างแท้จริง การจัดระบบสารสนเทศบุคลากรที่ดีย่อมส่งผลดีต่อการบริหารจัดการงานต่างๆในโรงเรียนอย่างเป็นระบบ เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย เป็นปัจจุบัน มีความคล่องตัว ในการพัฒนางาน พัฒนาองค์กร พัฒนาโรงเรียนก้าวสู่ความเป็นมาตรฐานจึงต้องมีโครงการรองรับให้การทำงานมีคุณภาพยิ่งขึ้นนั้น องค์ประกอบที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาองค์กร ประกอบด้วย 2 ด้านคือ ระบบในการทำงานและการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ศักยภาพของบุคลากรจะต้องมีการพัฒนาและปรับให้มีความเหมาะสมกับยุคสมัยที่มีการเปลี่ยนแปลงไปตลอดเวลา การพัฒนาคุณสมบัติและประสิทธิภาพในการทำงาน รวมถึงความรู้ในด้านต่าง ๆ ของบุคลากรเป็นเรื่องที่จะต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อสามารถนำไปปรับใช้ในการทำงานได้อย่างดียิ่ง

ดังนั้นโรงเรียนประตูปุทธิวิทยา ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพงานบุคลากร เนื่องจากสถานศึกษาจะประสบความสำเร็จในการกิจการจัดการศึกษาให้กับนักเรียนในสังกัด ให้สามารถเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพ มีผลสัมฤทธิ์บรรลุเป้าหมายที่กำหนด มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นคนเก่ง คนดีของสังคม ครูและบุคลากรถือว่าเป็นส่วนที่สำคัญยิ่งที่จะส่งผลสำเร็จตามเป้าหมายดังกล่าว ดังนั้นการจัดระบบการบริหารงานบุคคลทั้งด้านการวางแผนอัตรากำลัง กำหนดตำแหน่ง การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง การดำเนินงานวินัย การรักษาวินัยและการลาออกจากราชการให้มีประสิทธิภาพ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ การสร้างขวัญกำลังใจ การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดี ถือเป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โรงเรียนประตูปุทธิวิทยาจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาคุณภาพงานบุคลากรทั้งระบบให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย โปร่งใส ปลอดภัย และเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน โดยใช้หลักธรรมาภิบาล
2. เพื่อกำหนดแนวทางและมาตรฐานในการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากร เพื่อให้เกิดความชัดเจนและโปร่งใส
3. เพื่อจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 จัดทำ จัดหา จัดเก็บเอกสารข้อมูล ทั้งระบบแฟ้มเอกสารและข้อมูล پایนิเทศ ร้อยละ 90
- 3.1.2 ปรับปรุงแฟ้มงาน แยกตามรายบุคคลและรายมาตรฐานประกันคุณภาพภายใน ร้อยละ 90
- 3.1.3 จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศเป็นระบบและทันต่อการใช้งาน ร้อยละ 90
- 3.1.4 ระบบการบริหารงานมีความคล่องตัวสูง และทันต่อสถานการณ์ร้อยละ 90

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศด้านบุคลากรเป็นระบบและทันต่อการใช้งาน
- 3.2.2 ระบบบริหารงานมีความคล่องตัวสูงและทันต่อสถานการณ์อยู่เสมอ

4. วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 จัดระบบและจัดทำทะเบียนประวัติ P: -วางแผน วิเคราะห์ความต้องการและปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการจัดระบบและจัดทำทะเบียนประวัติ	พฤศจิกายน 2567	☒ เงินอุดหนุน 2,000 บาท	นางสาวรอกี เยาะ เช็ง

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
- ระบุข้อมูลที่ต้องการเก็บ เช่น ชื่อ-นามสกุล, ตำแหน่ง, วันเกิด, การศึกษา, ประสบการณ์ทำงาน, ทักษะเฉพาะ -สร้างแบบฟอร์มที่ใช้ในการเก็บข้อมูลบุคลากร D : รวบรวม ลงมือปฏิบัติจริง -ดำเนินการแจกแบบฟอร์มให้กับบุคลากรในโรงเรียนเพื่อให้กรอกข้อมูล และจัดเก็บข้อมูลที่ได้รับ -ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของข้อมูลที่ได้จากการรวบรวม เช่น การยืนยันข้อมูลจากบุคลากร -จัดทำฐานข้อมูลเพื่อเก็บข้อมูลที่ตรวจสอบแล้ว โดยอาจใช้โปรแกรม Excel หรือซอฟต์แวร์จัดการข้อมูลอื่นๆ -กำหนดวิธีการจัดเก็บข้อมูลเพื่อให้เข้าถึงได้ง่าย เช่น การจัดเก็บตามหมวดหมู่หรือประเภทบุคลากร -กำหนดขั้นตอนในการอัปเดตข้อมูลเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง เช่น การเข้ารับตำแหน่งใหม่ หรือการเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคล -สร้างรายงานหรือสรุปข้อมูลจากทะเบียนประวัติบุคลากร เพื่อใช้ในการวางแผนและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในโรงเรียน C : นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน โดยการประเมินก่อน และหลังดำเนินการ A : ปรับ พัฒนาและจัดทำแผนเป็นรูปเล่ม	ธันวาคม 2567 กันยายน 2568 กันยายน 2568		
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพัฒนางานสารบรรณ P: -วางแผน วิเคราะห์ความต้องการและปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการงานสารบรรณ - ระบุวัตถุประสงค์ในการพัฒนางานสารบรรณ เช่น การเพิ่มประสิทธิภาพ ลดความซ้ำซ้อน D : รวบรวม ลงมือปฏิบัติจริง	พฤศจิกายน 2567 ตลอดปีการศึกษา	☒ เงินอุดหนุน 3,000 บาท	นางสาวรอกีเยาะ เซ็ง

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
- ใช้ซอฟต์แวร์หรือแพลตฟอร์มในการจัดการเอกสาร เช่น ระบบอิเล็กทรอนิกส์ C : นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน โดยการประเมินก่อน และหลังดำเนินการ A : ปรับ พัฒนาและจัดทำแผนเป็นรูปเล่ม	กัณยายน 2568 กัณยายน 2568		

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา

6. หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

7. การวัดและติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีดำเนินการ	เครื่องมือ
1. ร้อยละ 100 ของครูได้รับการจัดระบบและจัดทำทะเบียนประวัติ	การสอบถาม	แบบสอบถาม
2. ร้อยละ 80 ของครูมีความพึงพอใจต่อการพัฒนางานสารบรรณ	การสอบถาม	แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

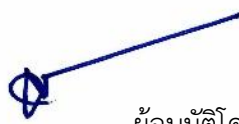
1. สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย โปร่งใส ปลอดภัย และเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน โดยใช้หลักธรรมาภิบาล

2. สถานศึกษาผ่านการตรวจสอบภายใน จากหน่วยงานต้นสังกัด และผ่านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภาครัฐ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางรอกิเยาะ เซ็ง)

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวไรรณี บาเหม)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารบุคคล

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุลายมาน บากา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอาดัม ตะโละ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา



โรงเรียนประตูปริทัศน์วิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

