



รายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปี พ.ศ.2566



กลุ่มบริหารงานบุคคล
โรงเรียนประตูปริทัศน์วิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาค้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

กลุ่มงานบริหารงานบุคคล (งบประมาณ 120,000 บาท)

แผนงาน/โครงการ	รวมตลอด ปีงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สนอง มฐ.(ตบช.)
1. โครงการพัฒนางานกลุ่มบริหารงานบุคคล	2,000	อ.นาถยา	2.4
1.1 กิจกรรมพัฒนางานการวางแผนอัตรากำลัง	-	อ.นาถยา	
1.2 กิจกรรมพัฒนางานการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง	-	อ.สุโรณี	
1.3 กิจกรรมพัฒนางานการปรับปรุงตำแหน่งให้สูงขึ้น การ ย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	-	อ.สุโรณี	
1.4 กิจกรรมพัฒนางานการดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อน ขั้นเงินเดือน	-	อ.สุโรณี	
1.5 กิจกรรมพัฒนางานการลาของครูในสถานศึกษา	-	อ.นาถยา	
1.6 กิจกรรมพัฒนางานการประเมินผลประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานของครูและบุคลากรโรงเรียน	-	อ.นาถยา	
1.7 กิจกรรมการดำเนินการทางวินัย การลงโทษ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์	-	ผอ.อาดัม	
1.8 กิจกรรมพัฒนางานการจัดระบบและการจัดทำ ทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	-	อ.สุโรณี	
1.9 กิจกรรมพัฒนางานการเสนอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์	-	อ.รอกีเยาะ	
1.10. กิจกรรมพัฒนางานส่งเสริมการประเมินเลื่อน วิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากร	-	อ.สุโรณี	
1.11. กิจกรรมพัฒนางานเสริมสร้างขวัญกำลังใจ และยกย่องเชิดชูเกียรติ	-	อ.รอกีเยาะ	
1.12. กิจกรรมพัฒนางานส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ	-	อ.สุโรณี	
1.13. กิจกรรมพัฒนางานส่งเสริมวินัย คุณธรรมและ จริยธรรมสำหรับข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา	-	ผอ.อาดัม	
1.14. กิจกรรมพัฒนางานการขอรับใบอนุญาตประกอบ วิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา	-	อ.รอกีเยาะ	

แผนงาน/โครงการ	รวมตลอดปี งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สนอง มฐ.(ตบช.)
1.15. กิจกรรมพัฒนางานสารบรรณและงานอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้อง กับงานการบริหารงานบุคลากร	2,000	อ.สุโรณี	
1.16. นิเทศ ติดตามงานกลุ่มบริหารงานบุคคล	-	อ.นาถยา	
1.17. สรุปและรายงานผลการปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานบุคคล	-	อ.สุโรณี	
2. โครงการพัฒนาบุคลากร	118,000	อ.สุโรณี	2.4
2.1. กิจกรรมอบรม สัมมนา	32,000	อ.สุโรณี	
2.2 กิจกรรมศึกษาดูงาน	85,000	อ.สุโรณี	
2.3 จัดทำแฟ้มสะสมงานของครูและบุคลากร	1,000	อ.สุโรณี	
รวม	120,000		

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปี พ.ศ. 2566

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	จำนวนผู้เข้ารับการอบรมหรือพัฒนา	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
1. โครงการพัฒนา งานกลุ่มบริหารงาน บุคคล	1. โรงเรียนมีการพัฒนางานการวางแผนอัตรากำลัง 1.1 มีการรวบรวมและรายงานข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรต่อ สพม. 1.2 มีการวิเคราะห์ความต้องการอัตรากำลัง 1.2 มีการจัดทำแผนอัตรากำลังของโรงเรียน 2. โรงเรียนมีการพัฒนางานการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง 2.1 มีการเสนอความต้องการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต่อ สพม.ปัตตานี 2.2 มีการดำเนินการสรรหา เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา 3. กิจกรรมพัฒนางานการปรับปรุงตำแหน่งให้สูงขึ้น การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 3.1 มีการรวบรวมรายชื่อและข้อมูลครูบุคลากรที่ประสงค์จะขอย้าย	ได้รับงบประมาณ 2,000 บาท ผลการใช้ งบประมาณ 2,089 บาท (คงเหลือ -89 บาท)	ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566	27 คน	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน	เป็นโครงการที่ดีเกิดความคล่องตัวในการดำเนินงาน และสามารถเอื้อประโยชน์ต่อบุคลากรทุกคนในโรงเรียน ตลอดจนหน่วยงานราชการ และองค์กรอื่นๆ ได้อย่างดี

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	จำนวนผู้เข้ารับการอบรมหรือพัฒนา	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	3.2 มีการเสนอขอความเห็นผู้บริหารและคณะกรรมการสถานศึกษา 3.3 มีการสรุปข้อมูลส่งเขตพื้นที่ 4. กิจกรรมพัฒนางานการดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน 4.1 มีการประกาศเกณฑ์การประเมินและแนวปฏิบัติ 4.2 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน 4.3 มีการรวบรวมข้อมูลเสนอ สพม.ปัตตานี 5. กิจกรรมพัฒนางานการลาของครูในสถานศึกษา 5.1 มีการจัดซื้อแบบฟอร์มการลงชื่อมาปฏิบัติราชการ 5.2 มีการจัดทำแบบฟอร์มการลา 5.3 มีการควบคุมสถิติข้อมูลการลาและสรุปงบบหน้าการลารายงาน สพม.ปัตตานี 6. กิจกรรมพัฒนางานการประเมินผลการปฏิบัติงาน					

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรรและ ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนผู้เข้า รับการอบรม หรือพัฒนา	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	6.1 มีการจัดทำมาตรฐานภาระงานชั้นต่ำของครู และบุคลากรทางการศึกษา 6.2 มีการกำหนดเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงาน 6.3 มีการแจ้งบุคลากรเพื่อเตรียมรับการประเมิน 6.4 มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน - สรุปรายงาน ผล 7. กิจกรรมการดำเนินการทางวินัย การลงโทษ การ อุทธรณ์ และการร้องทุกข์ 8. กิจกรรมพัฒนางานการจัดระบบและการจัดทำ ทะเบียนประวัติ 8.1 มีการจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการครูและ บุคลากรรายบุคคล 8.2 มีการเปลี่ยนแปลงบันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติ 9. กิจกรรมพัฒนางานการเสนอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์					

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรรและ ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนผู้เข้า รับการอบรม หรือพัฒนา	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	9.1 มีการตรวจสอบและเสนอผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนสมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา 9.2 มีการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา 10. กิจกรรมพัฒนางานส่งเสริมการประเมินเลื่อนวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากร 10.1 มีการสำรวจและรวบรวมข้อมูลให้มีและเลื่อนวิทยฐานะของครูและบุคลากร 10.2 มีการประชุมครูและบุคลากรเพื่อชี้แจงหลักเกณฑ์ 10.3 มีการรวบรวมแบบเสนอขอรับการประเมินและรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ 11. กิจกรรมพัฒนางานเสริมสร้างขวัญกำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติ 11.1 มีการส่งเสริมครูผู้มีผลงานดีเด่นส่งผลงาน 11.2 มีการยกย่องเชิดชูเกียรติผู้มีผลงานดีเด่น					

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	จำนวนผู้เข้ารับการอบรมหรือพัฒนา	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	12. กิจกรรมพัฒนางานส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ 13. กิจกรรมพัฒนางานส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา 14. กิจกรรมพัฒนางานการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา 14.1 มีการสำรวจและรวบรวมข้อมูลครูและบุคลากรที่ใบอนุญาตหมดอายุ 14.2 มีการดำเนินการให้ครูและบุคลากรยื่นคำร้องขอต่อใบประกอบวิชาชีพ 14.3 ติดตามและตรวจสอบข้อมูล 14.4 มีการสรุปและรายงานผล 15. กิจกรรมพัฒนางานสารบรรณ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานการบริหารงานบุคคล 15.1 มีการลงทะเบียนหนังสือรับของกลุ่มงานบริหารงานบุคคล 15.2 มีการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์					

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	จำนวนผู้เข้ารับการอบรมหรือพัฒนา	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	16. นิเทศ ติดตามงานกลุ่มบริหารงานบุคคล 16.1 มีการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์พัฒนางานบุคคล 16.2 มีการนิเทศติดตามงานเดือนละ 1 ครั้ง 17. สรุปและรายงานผลการปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานบุคคล					
2. โครงการพัฒนาบุคลากร	1. กิจกรรมอบรม สัมมนา 1.1 มีการส่งครูและบุคลากรเข้ารับการอบรม สัมมนา 1.2 มีการจัดทำทะเบียนการอบรม สัมมนา 1.3 ครูมีการรายงานผลการอบรม สัมมนา 1.4 มีการสรุปและรายงานผล 2. กิจกรรมศึกษาดูงาน 2.1 มีการส่งครูและบุคลากรเข้าศึกษาดูงาน 2.2 มีการจัดทำทะเบียนการศึกษาดูงาน 2.3 ครูมีการรายงานผลการศึกษาดูงาน 2.4 มีการสรุปและรายงานผล 3. จัดทำแฟ้มสะสมงานของครูและบุคลากร 3.1 มีการประชุมชี้แจงครูและบุคลากร	ได้รับงบประมาณ 118,000 บาท ผลการใช้ งบประมาณ 77,400 บาท (คงเหลือ 65,600 บาท)	ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566	27 คน	ไม่มี	-เป็นโครงการที่ดีทำให้การจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนมีศักยภาพ -เป็นโครงการที่ดี ครูได้เข้ารับการพัฒนาและมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ครูอย่างครูมีอาชีพ ครูมีเจตคติ วิสัยทัศน์ที่ดีต่อการปฏิบัติงานของตนเอง ครูมีความ

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	จำนวนผู้เข้ารับการอบรมหรือพัฒนา	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	3.2 มีการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ 3.3 มีการจัดทำเอกสาร 3.4 มีการจัดทำแฟ้มสะสมงาน 3.5 มีการสรุปและรายงานผล					เข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการทำงานเป็นทีม

สถิติอัตรากำลัง

- | | | |
|------------------------------|----|----|
| 1. ผู้บริหารสถานศึกษา | 1 | คน |
| 2. ข้าราชการครู | 11 | คน |
| 3. พนักงานราชการ | 5 | คน |
| 4. ครูผู้สอนอิสลามศึกษา | 4 | คน |
| 5. ครูชั้นวิภฤติ | 1 | คน |
| 6. บุคลากรโรงเรียนประชารัฐ | 1 | คน |
| 7. เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน | 1 | คน |
| 8. รปภ. | 1 | คน |
| 9. วิทยากรอิสลามรายชั่วโมง | 2 | คน |

รวม 27 คน



กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนประจักษ์วิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ