



ระบบโครงสร้างการบริหาร ของโรงเรียนท่าข้ามวิทยาคาร

ผู้อำนวยการ

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลุ่มงานการบริหารและจัดการศึกษา

กลุ่มงานบริหารวิชาการ

กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

กลุ่มงานบริหารบุคคล

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

1. การวางแผนงานด้านวิชาการ
2. การพัฒนาหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอน
3. การวัดประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน
4. การวิจัยเพื่อพัฒนาการศึกษาในสถานศึกษา
5. งานทะเบียนนักเรียน
6. การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้
7. การนิเทศการศึกษา
8. แผนแนวทางการศึกษา
9. ประเมินคุณภาพการศึกษา และการขับเคลื่อนจุดเน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
10. บริการทางการศึกษา
11. งานพัฒนาและใช้สื่otechnoโลยีเพื่อการศึกษา
12. สำนะโนผู้เรียน
13. การรับนักเรียน
14. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
15. กลุ่มสาระการเรียนรู้
16. สารบรรณกลุ่มงาน และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

1. การจัดทำแผนงบประมาณ
2. การโอนและการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
3. งานติดตามตรวจสอบงานและรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ
4. การระดมทุน ทรัพยากร และการลงทุน เพื่อการศึกษาและการจัดหาผลประโยชน์ จากทรัพย์สิน และการบริหารจัดการทรัพยากร
5. งานเบิกเงินจากคลัง
6. งานการรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน
7. งานนำเงินส่งคลัง
8. งานจัดทำบัญชีการเงิน
9. งานพัสดุ
10. การกำหนดรูปแบบรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง
11. การอนุมัติการเบิกจ่ายงบประมาณ
12. งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมิน และรายงาน
13. งานสารบรรณกลุ่มงานและงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

1. การวางแผนอัตรากำลัง การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
2. การเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้นการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. การเลื่อนขั้นเงินเดือน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
4. การลาทุกประเภท การปฏิบัติราชการและการขออนุญาตออกนอกสถานที่
5. การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานและการรายงานผลการปฏิบัติงาน
6. การดำเนินการทางวินัย และการลงโทษข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
7. การจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ
8. เครื่องราชอิสริยาภรณ์
9. การส่งเสริม ยกย่อง เชิดชูเกียรติ และเสริมสร้างขวัญกำลังใจ
10. การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ
11. นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบประเมินและรายงาน
12. สารบรรณกลุ่มงาน และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

1. การพัฒนาระบบเครือข่าย ข้อมูล สารสนเทศและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา
2. การวางแผนการบริหารงานการศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผน
3. จัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร
4. ดำเนินงานธุรการ
5. อาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
6. การเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบรวมหรือเลิกสถานศึกษา
7. งานประสานการจัดการศึกษาในระบบนอกระบบ และตามอัธยาศัย
8. งานทัศนศึกษา
9. กิจกรรมนักเรียน
- งานส่งเสริมสุขภาพอนามัยของนักเรียน
- งานสวัสดิการโรงเรียน
- งานประชาธิปไตยในโรงเรียน
- งานนักศึกษาวิชาทหาร
- งานจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลงโทษนักเรียนและวินัยนักเรียน
- งานยาเสพติด
- งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
10. ประชาสัมพันธ์งานการศึกษา
11. ประสานราชการกับสวนภูมิภาค และสวนทองถิ่น
12. จัดระบบการดูแลภายในหน่วยงาน
13. รักษาความปลอดภัย
14. งานโภชนาการ
15. งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและรายงาน
16. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
17. สารบรรณกลุ่มงานและงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง