



มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส

ปีการศึกษา
๒๕๖๕



โรงเรียนวัดเกษตรนิคม

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาวัดหลง เขต ๑
สังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐ กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปราม การทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑)การปฏิบัติหน้าที่ (๒)การใช้ งบประมาณ (๓)การใช้อำนาจ (๔)การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕)การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖)คุณภาพการ ดำเนินงาน (๗)ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘)การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙)การเปิดเผยข้อมูล (๑๐)การป้องกัน การทุจริต โดยประเมินผลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (internal) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลการประเมินค่าคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

โรงเรียนวัดเกษตรนิคม ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อให้ทราบประเด็นข้อบกพร่อง จุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน และประเด็น ที่จะพัฒนาให้ดีขึ้น และแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีรายละเอียดตามเอกสารรายงานการวิเคราะห์ฯ ฉบับนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า จะเป็นประโยชน์ในการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ และส่งผลต่อการ ยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

โรงเรียนวัดเกษตรนิคม

**การดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ของโรงเรียนวัดเกษตรนิคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕**

โรงเรียนวัดเกษตรนิคม ได้ขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นเขตสุจริต ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ บุคลากรในสถานศึกษาให้ความสำคัญและให้ความสำคัญร่วมมือขับเคลื่อนอย่างเต็มกำลังความสามารถ เห็นความสำคัญ มีความตระหนัก รับการประเมิน ITA Online ทั้ง ๓ ด้าน (IIT, EIT, OIT) และจากผลให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA Online) ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โรงเรียนวัดเกษตรนิคม ได้คะแนน ๙๗.๔๗ ระดับคุณภาพ AA

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนวัดเกษตรนิคม

ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนวัดเกษตรนิคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในภาพจากการประเมินสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๗.๔๗ ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน **ระดับ AA**

โรงเรียนวัดเกษตรนิคม มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

ตารางที่ ๑ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนวัดเกษตรนิคมออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำแนกตามรายด้าน ดังนี้

การวัดการรับรู้	คะแนนเต็ม	คะแนน
การวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๓๐	๒๙.๔๘
การวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	๓๐	๒๘.๕๖
การเผยแพร่ข้อมูล (OIT)	๔๐	๓๙.๔๓
รวม	๑๐๐	๙๗.๔๗

จากตารางที่ ๑ แสดงให้เห็นว่าการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนวัดเกษตรนิคม มีผลการประเมิน ๙๗.๔๗ คะแนน ระดับคุณภาพ AA โดยจำแนกตามรายด้านดังนี้ การวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ได้คะแนน ๒๙.๔๘ คะแนน การวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ได้คะแนน ๒๘.๕๖ คะแนน และการเผยแพร่ข้อมูล (OIT) ได้คะแนน ๓๙.๔๓ คะแนน

ตารางที่ ๒ แสดงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนวัดเกษตรนิคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำแนกรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	คะแนนเต็ม	คะแนน	ระดับคุณภาพ
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐	๑๐๐	AA
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๑๐๐	๙๙.๐๖	AA
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๑๐๐	๙๘.๒๑	AA
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๐๐	๑๐๐	AA
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐	๙๔.๐๕	A
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๑๐๐	๙๗.๙๔	AA
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑๐๐	๙๕.๖๐	AA
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑๐๐	๙๒.๐๘	A
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐	๙๗.๑๔	AA
ตัวชี้วัดที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน	๑๐๐	๑๐๐	
ตัวชี้วัดที่ ๙.๒ การบริหารงาน	๑๐๐	๑๐๐	
ตัวชี้วัดที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ	๑๐๐	๘๕.๗๑	
ตัวชี้วัดที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐	๑๐๐	
ตัวชี้วัดที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส	๑๐๐	๑๐๐	
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	๑๐๐	AA
ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๐๐	๑๐๐	
ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๐๐	๑๐๐	
รวมเฉลี่ย	๑๐๐	๙๗.๔๗	AA

จากตารางที่ ๒ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานโรงเรียนวัดเกษตรนิคม มีผลรวมเฉลี่ยตัวชี้วัด ๙๗.๔๓ คะแนน ระดับคุณภาพ AA โดยมีระดับคุณภาพ AA ๘ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากที่สุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันทุจริต ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน ระดับคุณภาพ A ๒ ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนน ๙๒.๐๘ คะแนน และตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนน ๙๔.๐๕ และตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำที่สุดคือ ตัวชี้วัดที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ ได้ ๘๕.๗๑ คะแนน ระดับคุณภาพ B

ตารางที่ ๓ แสดงผลการวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดที่เผยแพร่	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน			
๐๑	โครงสร้าง	- แสดงแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน - ประกอบด้วยตำแหน่งที่สำคัญ และการแบ่งส่วนงานภายใน สอดคล้องกับภารกิจงาน ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านบริหารงานบุคคล ด้านงบประมาณ ด้านบริหารวิชาการ ด้านการบริหารทั่วไป และคณะกรรมการสถานศึกษา	๑๐๐
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	- แสดงข้อมูลของผู้บริหารสถานศึกษา - ประกอบด้วย ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย เบอร์โทรศัพท์ และที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)	
๐๓	อำนาจหน้าที่	แสดงข้อมูลหน้าที่และอำนาจของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด	
๐๔	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	- แสดงแผนการดำเนินการกิจของหน่วยงานที่มีระยะมากกว่า ๑ ปี - มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ ยกตัวอย่างเช่น ยุทธศาสตร์หรือแนวทางเป้าหมาย และตัวชี้วัด - เป็นแผนฯ ที่มีระยะเวลาบังคับครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	
๐๕	ข้อมูลติดต่อ	แสดงข้อมูลการติดต่อ ดังนี้ - ที่อยู่สถานศึกษา - หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ - หมายเลขโทรสาร (ถ้ามี) - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ที่สามารถติดต่อได้ - แผนที่ตั้งหน่วยงาน	
๐๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	
๐๗	ข่าวประชาสัมพันธ์	- แสดงข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานศึกษา - เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	
๐๘	Q&A	แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง(Q&A) ยกตัวอย่าง Web board, กล่องข้อความ ถาม-ตอบ, Messenger Live Chat เป็นต้น	

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดที่เผยแพร่	คะแนน
๐๙	Social Network	แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น Facebook, Twitter เป็นต้น	
๐๑๐	แผนดำเนินงานประจำปี	- แสดงแผนการดำเนินการกิจของหน่วยงานที่มีระยะ ๑ ปีงบประมาณ - มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย โครงการหรือกิจกรรม งบประมาณที่ใช้ และระยะเวลาในการดำเนินการ - เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปี พ.ศ.๒๕๖๕	

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดที่เผยแพร่	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๙.๒ การบริหารงาน			
๐๑๑	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน	- แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีในหัวข้อ ๐๑๐ - มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน - สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๑๐๐
๐๑๒	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	- แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี - มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน อย่างน้อยประกอบด้วย ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ - เป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	
๐๑๓	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	- แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่บุคลากรในหน่วยงานใช้อยู่ติดต่อกับปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน - มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน อย่างน้อยประกอบด้วย คู่มือการปฏิบัติภารกิจงาน ๔ ด้าน สำหรับบุคลากรในหน่วยงาน และกำหนดวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติอย่างไร	
๐๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	- แสดงคู่มือการให้บริการหรือคู่มือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงาน ใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน - มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติ อย่างน้อยประกอบด้วย ประเภทงานให้บริการ ขั้นตอน การให้บริการ แผนผัง/แผนภูมิการให้บริการ ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการ และผู้รับผิดชอบการให้บริการ - หน่วยงานจะต้องเปิดเผยอย่างน้อย ๑ คู่มือ	
๐๑๕	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	- แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการของหน่วยงาน - สามารถจัดทำข้อมูลเป็นรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
๐๑๖	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	- แสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของหน่วยงาน - เป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดที่เผยแพร่	คะแนน
๐๑๗	E-Service	- แสดงช่องทางการให้บริการข้อมูลหรือธุรกรรมภาครัฐสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตโดยผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน - สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดที่เผยแพร่	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ			
๐๑๘	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	- แสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีระยะ ๑ ปีงบประมาณ - มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย งบประมาณตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรรและงบประมาณตามประเภทรายการใช้จ่าย - เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๘๕.๗๑
๐๑๙	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน	- แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ในข้อ ๐๑๘ - มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย ความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณ - สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	
๐๒๐	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	- แสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี - มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างน้อย ประกอบด้วย ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ - เป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	
๐๒๑	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	- แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ - เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หมายเหตุ : กรณีไม่มีการจัดจ้างที่มีวงเงินเกิน ๕ แสนบาทหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่มีกฎหมายไม่ได้กำหนดให้ต้องเผยแพร่แผนจัดซื้อจัดจ้างให้หน่วยงานอธิบายเพิ่มเติม โดยรายละเอียด หรือเผยแพร่ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในกรณีดังกล่าว	
๐๒๒	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	- แสดงประกาศตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ยกตัวอย่าง เช่น ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น - เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดที่เผยแพร่	คะแนน
๐๒๓	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	- แสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน (ตามรูปแบบ สขร.๑) - มีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างน้อยประกอบด้วย งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง - จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หมายเหตุ : กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้เผยแพร่ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนนั้น	
๐๒๔	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	- แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน - มีข้อมูลรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ - เป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดที่เผยแพร่	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๙.๕ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
๐๒๕	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	- เป็นนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงาน ในปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๕ - แสดงนโยบายของผู้บริหารสูงสุด หรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรที่กำหนดในนามของหน่วยงาน	๑๐๐
๐๒๖	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	- แสดงการดำเนินการที่มีความสอดคล้องตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในข้อ ๐๒๕ - เป็นการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	
๐๒๗	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๕ อย่างน้อยประกอบด้วย การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร - การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร - การพัฒนาบุคลากร - การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร - การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ หมายเหตุ : กรณีหน่วยงานใช้หลักเกณฑ์ขององค์กรกลางบริหารงานบุคคลหน่วยงานสามารถนำหลักเกณฑ์ดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	
๐๒๘	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	- แสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วยผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ ผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - เป็นรายงานผลของปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๔	

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดที่เผยแพร่	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส			
๐๒๙	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	- แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรในหน่วยงาน - มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน อย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน ส่วนงานที่รับผิดชอบ และระยะเวลาดำเนินการ	๑๐๐
๐๓๐	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	- แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรในหน่วยงาน ผ่านทางช่องทางออนไลน์ โดยแยกต่างหากจากช่องทางทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ - สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	
๐๓๑	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	- แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรในหน่วยงาน มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ อย่างน้อยประกอบด้วย จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด จำนวนเรื่องที่ดำเนินการเสร็จแล้ว และจำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ - สามารถจัดทำข้อมูลเป็นรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หมายเหตุ : กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้เผยแพร่ว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน	
๐๓๒	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	- แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ - สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	
๐๓๓	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น หรือร่วมติดตามประเมินผล เป็นต้น - เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดที่เผยแพร่	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต			
๐๓๔	เจตจำนงสุจริต ของผู้บริหาร และ นโยบายไม่รับ ของขวัญ (No Gift Policy)	เจตจำนงสุจริตผู้บริหาร - แสดงเนื้อหาเจตนารมณ์หรือคำมั่นว่าจะปฏิบัติหน้าที่และบริหาร หน่วยงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล (ดำเนินการโดยผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบันของหน่วยงาน) - จัดทำอย่างน้อย ๒ ภาษา ได้แก่ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) - แสดงนโยบายว่าผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และบุคลากรทุกคนจะต้องไม่มีการรับ ของขวัญ (No Gift Policy) (ดำเนินการโดยผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบันของ หน่วยงาน) - จัดทำอย่างน้อย ๒ ภาษา ได้แก่ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ - จัดกิจกรรมปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร เช่น การจัดอบรมให้ ความรู้ การจัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ การสร้างการรับรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น - เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๑๐๐
๐๓๕	การมีส่วนร่วม ของผู้บริหาร	- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร สูงสุดคนปัจจุบัน - เป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับ การปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส - เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	
๐๓๖	การประเมินความ เสี่ยงการทุจริต ประจำปี	- แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่ อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ หรือก่อให้เกิดการขัดกัน ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน - มีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมิน เช่น เหตุการณ์ ความเสี่ยง และร ดับของความเสียหาย มาตรการ และการดำเนินการในการบริหารจัดการความ เสี่ยง เป็นต้น - เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	
๐๓๗	การดำเนินการ เพื่อจัดการความ เสี่ยงการทุจริต	- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยง ในกรณี ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบหรือก่อให้เกิดการขัดกัน ระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน - เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการ ดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ ๐๓๖ - เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดที่เผยแพร่	คะแนน
0๓๘	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานทางจริยธรรม	- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ซึ่งหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างชัดเจนไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม - เป็นการดำเนินการที่หน่วยงานเป็นผู้ดำเนินการเอง - เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	
0๓๙	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	- แสดงแผนปฏิบัติการหรือโครงการโรงเรียนสุจริตที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือการพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน - มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ/โครงการฯ อย่างน้อยประกอบด้วย โครงการ/กิจกรรม งบประมาณ และช่วงเวลาดำเนินการ - เป็นแผนฯ/โครงการฯ ที่มีระยะเวลาครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	
0๔๐	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	- แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตหรือโครงการโรงเรียนสุจริต ตามข้อ 0๓๙ - มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย ความก้าวหน้า การดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม และรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ - สามารถจัดทำข้อมูลเป็นรายเดือนหรือรายไตรมาส หรือ ราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	
0๔๑	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	- แสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตหรือโครงการโรงเรียนสุจริต - มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ - เป็นการรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดที่เผยแพร่	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต			
๐๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	- แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ อย่างน้อยประกอบด้วย ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดแข็งที่ต้องการแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ - มีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่างๆ อย่างน้อยประกอบด้วย การกำหนดผู้รับผิดชอบ หรือผู้เกี่ยวข้อง การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและรายงานผล	๑๐๐
๐๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	- แสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน - มีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม - เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	

จากตารางที่ ๓ แสดงให้เห็นว่าผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนวัดเกษตรนิคม ในตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดที่ ๙.๑ , ๙.๒ , ๙.๔ และ ๙.๕ และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันทุจริต ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๑ และ ๑๐.๒ ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน มีเพียงตัวชี้วัดที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ ที่ได้คะแนนน้อยที่ ๘๕.๗๑ คะแนน เนื่องจากรายละเอียดที่เผยแพร่ของตัวชี้วัดไม่ครบถ้วน

ตารางที่ ๔ แสดงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนวัดเกษตรนิคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำแนกตามตัวชี้วัดและลำดับจากมากไปหาน้อย

ตัวชี้วัด	คะแนนเต็ม	คะแนน	ระดับคุณภาพ
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐	๑๐๐	AA
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๐๐	๑๐๐	AA
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	๑๐๐	AA
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๑๐๐	๙๙.๐๖	AA
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๑๐๐	๙๘.๒๑	AA
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๑๐๐	๙๗.๙๔	AA
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐	๙๗.๑๔	AA
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑๐๐	๙๕.๖๐	AA
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐	๙๔.๐๕	A
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑๐๐	๙๒.๐๘	A
รวมเฉลี่ย	๑๐๐	๙๗.๔๗	AA

จากตารางที่ ๔ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานโรงเรียนวัดเกษตรนิคม มีผลรวมเฉลี่ยทุกตัวชี้วัด ๙๗.๔๗ คะแนน ระดับคุณภาพ AA โดยมีระดับคุณภาพ AA ทุกตัวชี้วัด ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ได้คะแนน ๙๙.๐๖ คะแนน ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ได้คะแนน ๙๘.๒๑ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนน ๙๗.๙๔ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนน ๙๗.๑๔ คะแนน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนน ๙๕.๖๐ คะแนน ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนน ๙๔.๐๕ คะแนน และตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนน ๙๒.๐๘ คะแนน

การวิเคราะห์ จุดแข็ง จุดอ่อน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ โรงเรียนวัดเกษตรนิคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

จุดแข็ง

โรงเรียนวัดเกษตรนิคม วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนวัดเกษตรนิคม มีจุดแข็งจำนวน ๘ ตัวชี้วัด ระดับคุณภาพ AA ประกอบด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่คะแนน ๑๐๐ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้ในประเด็น ที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่นในหน่วยงานทั้งในกรณีที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือแม้แต่กรณีการให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ต่อบุคคลภายนอก ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบนได้ในอนาคต

โรงเรียนวัดเกษตรนิคม ประชุมทีมบริหารของโรงเรียน วิเคราะห์ งานบริการตามกรอบภารกิจงาน และจัดทำมาตรฐานด้านการลดขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการ มีการกำหนดขั้นตอน ระยะเวลาการให้บริการ รายละเอียดเอกสารที่ต้องใช้ในการดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ หมายเลขโทรศัพท์ ประชาสัมพันธ์ผ่านหน้าเว็บไซต์ของโรงเรียนวัดเกษตรนิคม เพื่อให้ผู้รับบริการสามารถรับทราบข้อมูล และได้รับความสะดวก รวดเร็วเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ คะแนน ๑๐๐ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สิน ของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบ และนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

โรงเรียนวัดเกษตรนิคม ได้กำหนดแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการบริการให้กับบุคคลภายในสถานศึกษา และบุคคลนอก อย่างชัดเจน มีสมุดควบคุมการยืม การตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการ ก่อน - หลังกำหนดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการให้บริการ และเสนอผู้บังคับบัญชาทราบและพิจารณาอนุมัติ/อนุญาต

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต คะแนน ๑๐๐ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ตัวชี้วัดย่อยที่จะต้องดำเนินการกำหนดมาตรการเพื่อการพัฒนา

โรงเรียนวัดเกษตรนิคม ได้จัดทำแผนการป้องกันทุจริต ประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร และกำหนดมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โดยมีผู้อำนวยการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ คะแนน ๙๙.๐๖ เป็นตัวชี้วัดที่มีจุดประสงค์เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณและการเงิน เช่น การบริหารการเงินที่ไม่ถูกต้องไม่เหมาะสมทำให้ขาดประสิทธิภาพและไม่ทันต่อสถานการณ์หรือเป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเงินขององค์กร เช่น การประมาณการของงบประมาณไม่เพียงพอและไม่สอดคล้องกับขั้นตอนการดำเนินการเป็นต้นเนื่องจากขาดการจัดหาข้อมูลการวิเคราะห์การวางแผนการควบคุมและการจัดทำรายงานเพื่อนำมาใช้ในการบริหารงบประมาณและการเงินดังกล่าว

โรงเรียนวัดเกษตรนิคม ได้จัดทำแผนการมีงบประมาณ และแผนปฏิบัติการ มีการวางแผน ควบคุมการใช้งบประมาณให้ดำเนินการตามแผนฯ อย่างเคร่งครัด และใช้งบประมาณโดยมีโครงการรองรับตามแผนปฏิบัติการและใช้งบประมาณสอดคล้องกับโครงการ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ คะแนน ๙๘.๒๑ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การซื้อขายตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง

โรงเรียนวัดเกษตรนิคม ได้มอบหมายภารกิจงานของบุคลากรในสถานศึกษาได้อย่างชัดเจน โดยมีผู้อำนวยการ กำกับ ติดตาม และตรวจสอบผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในแต่ละกลุ่มหน่วยอย่างต่อเนื่อง และมี

การประชุมที่บริหารของ สถานศึกษา เพื่อหาหรือในการพัฒนาการบริหารจัดการศึกษา มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ตามตัวชี้วัด สมรรถนะของตำแหน่งตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด มีการพบปะบุคลากรในสำนักงานอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการ เป็นต้น

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน คะแนน ๙๗.๙๔ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม และยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ตรงในการถูกเจ้าหน้าที่เรียก รับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วย นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานและการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงาน ที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชน และส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

โรงเรียนวัดเกษตรนิคม ประชุมบุคลากรในสถานศึกษา ร่วมวิเคราะห์กรอบภารกิจงานบริการของแต่ละกลุ่ม/หน่วย เพื่อกำหนดเป็นมาตรการด้านการลดขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ ในแต่ละกระบวนการจะระบุถึงขั้นตอน ระยะเวลาการดำเนินการ เอกสารหลักฐาน ผู้รับผิดชอบ หมายเลขโทรศัพท์ ส่งผลให้ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจการให้บริการ เอกสารที่จัดเตรียมมีความถูกต้องครบถ้วน และสามารถสอบถามจากผู้รับผิดชอบโดยตรงกรณีเกิดข้อสงสัย เป็นต้น

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล คะแนน ๙๗.๑๔ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

โรงเรียนวัดเกษตรนิคม มีการประชุมเพื่อทำความเข้าใจและถือปฏิบัติในการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ประกอบด้วย ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร คะแนน ๙๕.๖๐ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่

เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูล ที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูล ที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนวัดเกษตรนิคม จัดทำคู่มือการใช้บริการ และประชุมบุคลากรทางการศึกษากำหนดข้อตกลงในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อขอรับบริการ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเน้นย้ำการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูล ที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูล ที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ มีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน และมีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย

จุดอ่อน

โรงเรียนวัดเกษตรนิคม วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนวัดเกษตรนิคม มีจุดอ่อนที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้นจำนวน ๒ ตัวชี้วัด ระดับคุณภาพ A และ จำนวน ๑ ตัวชี้วัด ระดับคุณภาพ B ประกอบด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต คะแนน ๙๔.๐๕ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุด ในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน ให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่น ให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ จากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต

โรงเรียนวัดเกษตรนิคม ให้ความสำคัญกับการป้องกันการทุจริตอย่างต่อเนื่อง ได้ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริต และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถานศึกษาทุกคนที่เกี่ยวข้อง เพื่อระดมความคิดในการป้องกันการทุจริต ซึ่งมีขั้นตอนในการทำงาน ระบบการตรวจสอบ ส่งผลให้บุคลากรในสำนักงานมีขวัญและกำลังใจ ปฏิบัติถูกต้องตามระเบียบ กฎ และ

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมีการให้คำปรึกษา/แลกเปลี่ยนเรียนรู้จากผู้ที่มีประสบการณ์ หรือ สาขาอาชีพ อย่างต่อเนื่อง

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน คะแนน ๙๒.๐๘ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยี มาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาส ให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับ ความต้องการด้วย ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ยังควร ให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย

โรงเรียนวัดเกษตรนิคม ให้ความสำคัญกับการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กรอย่างหลากหลายช่องทาง รวดเร็ว ถูกต้อง และตรงตามเป้าหมาย โดยมีการสื่อสารผ่านระบบ My-office เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถตรวจสอบ ใช้ข้อมูลผ่านระบบอินเทอร์เน็ตได้ทุกสถานที่ เวลา และมีการประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook , กลุ่ม Line , สารประชาสัมพันธ์ ให้ผู้รับบริการสามารถเลือกช่องทางการสื่อสารได้อย่างหลากหลาย สะดวก และเข้าถึงได้ เป็นต้น

ตัวชี้วัดที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ คะแนน ๘๕.๗๑ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อการบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

โรงเรียนวัดเกษตรนิคม มีการประชุมเพื่อทำความเข้าใจและถือปฏิบัติในการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ แต่ยังขาดรายละเอียดที่เผยแพร่ของตัวชี้วัดไม่ครบถ้วนทำให้ตัวชี้วัดนี้ได้คะแนนน้อยที่สุด และจะมีการเพิ่มเติมรายละเอียดให้ครบถ้วนในครั้งต่อไป

โรงเรียนวัดเกษตรนิคม ได้วิเคราะห์จุดอ่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีคะแนนสูงทุกตัวชี้วัดแตเมื่อนำมาจัดเรียงจากคะแนนสูงสุดไปหาน้อยที่สุด ประกอบด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	คะแนน ๑๐๐ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพยากรของราชการ	คะแนน ๑๐๐ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	คะแนน ๑๐๐ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	คะแนน ๙๙.๐๖ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	คะแนน ๙๘.๒๑ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	คะแนน ๙๗.๙๔ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	คะแนน ๙๗.๑๔ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	คะแนน ๙๕.๖๐ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	คะแนน ๙๔.๐๕ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	คะแนน ๙๒.๐๘ คะแนน

มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของโรงเรียนวัดเกษตรนิคม

โรงเรียนวัดเกษตรนิคม ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ใน ๓ ประเด็น การวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ซึ่งประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด (ตัวชี้วัดที่ ๑-๕) การวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment :EIT) ซึ่งประกอบด้วย ๓ ตัวชี้วัด (ตัวชี้วัดที่ ๖-๘) และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open DataIntegrity and Transparency Assessment : OIT) และจากผลการประเมินของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนวัดเกษตรนิคม ได้วิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็ง เพื่อกำหนดเป็นมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนวัดเกษตรนิคม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

มาตรการ	แผนงาน/กิจกรรมการขับเคลื่อน การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	การกำกับติดตาม	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการการใช้ งบประมาณ	โรงเรียนวัดเกษตรนิคม จัดทำแผนการใช้ จ่ายงบประมาณประจำปี โดยการ วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน เพื่อใช้ งบประมาณให้คุ้มค่า และเกิดประโยชน์ สูงสุดโดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรใน โรงเรียน	- จัดทำปฏิทินการจัดทำ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ - รายงานผลการจัดทำแผน ให้ผู้บริหารรับทราบ และ ผ่านความเห็นชอบ	โรงเรียนวัดเกษตรนิคม มี แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕	มี.ค.๖๕ – พ.ค. ๖๖	กลุ่มบริหาร งบประมาณ
	โรงเรียนวัดเกษตรนิคม ประชุมบุคลากร เพื่อเสริมสร้างความตระหนักให้บุคลากร ในสำนักงาน ดำเนินงานด้วยคางามโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต โดยใช้หลักธรรมาภิบาลใน การบริหารจัดการ	ใช้ระบบ E-budget เป็น ระบบอิเล็กทรอนิกส์ในการ ควบคุม กำกับ ติดตาม การ เบิกจ่าย งบประมาณ	โรงเรียนวัดเกษตรนิคม มีผลการ เบิกจ่ายงบประมาณที่ถูกต้อง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบ ได้	มี.ค.๖๕ – พ.ค. ๖๖	กลุ่มบริหาร งบประมาณ
มาตรการป้องกัน การทุจริต	โรงเรียนวัดเกษตรนิคม เสริมสร้าง คุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อให้เป็น วัฒนธรรมองค์กรให้กับบุคลากรมีทัศนคติ ค่านิยม ความซื่อสัตย์ สุจริต ตามหลักธรร มาภิบาล และประชาสัมพันธ์กิจกรรม ต่างๆ ผ่าน Facebook และเว็บไซต์ โรงเรียน	ประชุมบุคลากรใน หน่วยงาน เพื่อปลูกฝัง จิตสำนึก ค่านิยม ทัศนคติ มี วินัยต่อตนเอง และผู้อื่น ตามหลักธรรมาภิบาล	นิเทศ ติดตาม ประเมินผล	มี.ค.๖๕ – ก.ย. ๖๖	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป

โรงเรียนวัดเกษตรนิคม

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๑
สังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

