



โรงเรียนบางแก้วพิทยาคม
โครงการ/กิจกรรม กลุ่มบริหารงานบุคคล
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมขวัญ กำลังใจและความก้าวหน้าทางวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา
ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมปรับปรุงทำเนียบบุคลากร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
ลักษณะโครงการ	☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางจิรกาญจน์ ศรียา
งบประมาณ	๒,๐๐๐ บาท
ระยะเวลาดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๗- มีนาคม ๒๕๖๘
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒
นโยบาย จุดเน้นกระทรวงฯ	ข้อที่ ๑
นโยบาย จุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ ๘
กลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ ๓
นโยบายผู้บริหาร	ข้อที่ ๔

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานบุคลากร จำเป็นที่จะต้องมียุทธศาสตร์บุคลากร ซึ่งแสดงถึงโครงสร้างการบริหารงานของสถานศึกษาและมีความเกี่ยวข้องกับการจัดทำเนียบบุคลากรในสถานศึกษา ตามที่กลุ่มบริหารงานบุคคลในปัจจุบันมีการโยกย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และมีการเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนหลายตำแหน่ง จึงควรมีการปรับปรุงป้ายทำเนียบข้าราชการครูและบุคลากร ทำเนียบผู้บริหาร และทำเนียบคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนขึ้นใหม่

ดังนั้น กลุ่มบริหารงานบุคคล จึงจัดทำโครงการปรับปรุงทำเนียบบุคลากร ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ขึ้นเพื่อให้เป็นปัจจุบัน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้มีทำเนียบข้าราชการครูและบุคลากร และทำเนียบคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นปัจจุบัน

๒.๒ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์การบริหารงานภายในสถานศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑.๑.๑ ทำเนียบข้าราชการครูและบุคลากร โรงเรียนบางแก้วพิทยาคม จำนวน ๑ ป้าย

๑.๑.๒ ทำเนียบคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๑ ป้าย

๓.๒ เชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีทำเนียบบุคลากรที่เป็นปัจจุบัน และเป็นการประชาสัมพันธ์การบริหารของสถานศึกษาได้รับทราบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๔. ขั้นตอนและวิธีดำเนินงาน/กิจกรรม/งาน

ที่	กิจกรรม/งาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P)			
	- ประชุมกลุ่มงาน	พ.ค.๖๗	-	นางจิรกาญจน์ ศรียา
	- เสนอโครงการ	พ.ค.๖๗	-	
	- ชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง	มิ.ย.๖๗	-	
๒	ขั้นดำเนินการ (D)			
	- นัดประชุม	มิ.ย.๖๗		กลุ่มบริหารงานบุคคล
	- ดำเนินตามโครงการ	ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	๒,๐๐๐	นางจิรกาญจน์ ศรียา
๓	ขั้นตรวจสอบ (C)			
	- ประเมินผลและรายงานผลโครงการ	ก.ย.๖๗	-	นางจิรกาญจน์ ศรียา
๔	ขั้นปรับปรุง/แก้ไข/พัฒนา (A)			
	- นำข้อมูลจากการทำกิจกรรมมาประชุม / ปรึกษาหาแนวทางในการแก้ไขพัฒนางาน	ก.ย.๖๗	-	นางจิรกาญจน์ ศรียา กลุ่มบริหารงานบุคคล

๕. แผนการปฏิบัติงาน/กิจกรรม

ที่	กิจกรรม/งาน	วิธีการ/สถานที่	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ข้อมูลผู้บริหาร/ข้าราชการครู/บุคลากร/คณะกรรมการสถานศึกษา	สำรวจ/ตรวจสอบ โรงเรียนบางแก้วพิทยาคม	พ.ค. ๖๗	นางจิรกาญจน์ ศรียา
๒	ติดต่อร้านเพื่อดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุง	สำรวจราคา/ร้านค้าที่บริการ	มิ.ย. ๖๗	นางจิรกาญจน์ ศรียา
๓	ดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงทำเนียบ	จัดจ้าง	ส.ค. ๖๗- ก.ย.๖๗	ร้านค้าที่เกี่ยวข้อง นางจิรกาญจน์ ศรียา

๖. งบประมาณและกิจกรรม

ที่	คำชี้แจง/รายการการใช้ งบประมาณ	ค่าวัสดุ	ค่าใช้สอย	ค่าครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน	รวม
๑	ทำเนียบครูและบุคลากร	๑,๐๐๐	-	-	-	๑,๐๐๐
๒	ทำเนียบคณะกรรมการฯ	๑,๐๐๐	-	-	-	๑,๐๐๐
รวม		๒,๐๐๐	-	-	-	๒,๐๐๐

๗. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
๑. เพื่อให้มีป้ายทำเนียบ บุคลากร และป้ายทำเนียบ คณะกรรมการสถานศึกษาชั้น พื้นฐานที่เป็นปัจจุบัน ๒. เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ การบริหารงานภายใน สถานศึกษา	๑. จากแบบประเมินความพึง พอใจ	๑. แบบ ประเมิน ความพึงพอใจ	นางจิรภาญจน์ ศรียา

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์การบริหารสถานศึกษาที่เป็นปัจจุบัน ทำให้ผู้ที่พบเห็นสามารถศึกษาและ
ทำความเข้าใจได้ง่ายและรวดเร็ว

ลงชื่อ



(นางจิรภาญจน์ ศรียา)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวนภสร ชุนเศรษฐ์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นางจุฑารัตน์ ศรีก่อเกื้อ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบางแก้วพิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายเปรี๊ญ ชูทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบางแก้วพิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

