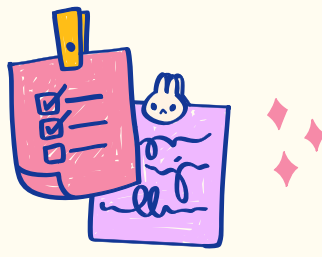


คู่มือ



การขอระเบียบนแสดงผลการเรียน (ปพ.1)



STEP 1

กรอกคำร้องขอระเบียบน
แสดงผลการเรียน(ปพ.1) ออนไลน์



STEP 2

เจ้าหน้าที่ ดำเนินการจัดทำเอกสาร 3 วัน
ทำการนับตั้งแต่วันที่คำร้อง



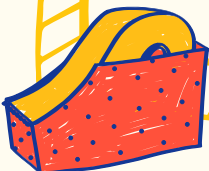
STEP 3

ส่งรูปถ่าย ขนาด 1.5 นิ้ว 2 รูป
ณ ห้องทะเบียน



STEP 4

รอรับเอกสาร และลงชื่อรับเอกสาร (20 นาที)



ติดต่อ : 082-8061049 (เจ้าหน้าที่ทะเบียน)

สิ่งที่ต้องเตรียม

รูปถ่าย 1.5 นิ้ว จำนวน 2 รูป



ไม่มีค่าธรรมเนียม