



รายงานผล

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

โรงเรียนพนาตุง จังหวัดพัทลุง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พัทลุง
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ของโรงเรียนพนาสูง

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โรงเรียนพนาสูง จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป ดังนี้

๑. วางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กร
๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
๔. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๕. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล และสามารถตรวจสอบได้
๖. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร

แบบรายงานประเมินโครงการ/งาน/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ชื่องาน/กิจกรรม/โครงการ ศึกษาดูงาน

สนองกลยุทธ์ สพม.พทลง ข้อที่ ๔ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสู่องค์กรแห่งนวัตกรรม

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

สนองมาตรฐานโรงเรียนข้อที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ผู้รับผิดชอบงาน/กิจกรรม/โครงการ นางอรุณี ชูช่วย

ลักษณะงาน/กิจกรรม/โครงการ ☒ งานต่อเนื่อง ☐ งานใหม่ ☐ งานพิเศษ

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพตามมาตรฐานกำหนด

๑.๒ เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษานำแบบอย่างที่ดีมาใช้พัฒนาตนเองและสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

๒. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนพนาสูงร้อยละ ๙๐ ได้พัฒนาในวิชาชีพตามมาตรฐานกำหนด

ด้านคุณภาพ

- ครูและบุคลากรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ สามารถนำแบบอย่างที่ดีมาพัฒนาตนเองและสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำแบบอย่างที่ดีมาพัฒนาตนเองและสถานศึกษา

๓. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการทำงาน

๓.๑ เขียนโครงการ /เสนอโครงการ

๓.๒ ขออนุญาตเขตพื้นที่

๓.๓ ศึกษาดูงานศึกษาดูงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ณ ร.ร.ตรังรังสฤษฎ์ และแหล่งเรียนรู้จังหวัดกระบี่

๓.๔ ประเมินโครงการ

๓.๕ รายงานโครงการ

๔. การดำเนินงานตามกิจกรรม (กรณีไม่ได้ดำเนินการตามข้อ ๔.๑ ให้ตอบเฉพาะข้อ ๔.๑ และข้อ ๑๐)

๔.๑ การปฏิบัติ ☒ ได้ดำเนินการ ☐ ไม่ได้ดำเนินการเพราะ

๔.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนพนาสูงร้อยละ ๙๔.๕ เข้าร่วมโครงการศึกษาดูงาน

- ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนพนาสูงร้อยละ ๘๐ สามารถนำแบบอย่างที่ดีมาพัฒนาตนเองและสถานศึกษา

๕. การเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ		รวมเบิกจ่าย	คงเหลือ
	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒		
๒๙,๓๘๒	✓		๒๙,๓๘๒	-

๖. ผู้เข้าร่วมโครงการ ☒ ครู จำนวน๑๕.... คน คิดเป็นร้อยละ๑๐๐.....
☐ นักเรียน จำนวน คน คิดเป็นร้อยละ
 อื่นๆ ระบุ จำนวน คน

๗. ผลการประเมินโครงการ

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ			
		ดีเยี่ยม	ดี	พอใช้	ควรปรับปรุง
๑.	ปริมาณผลงาน (เปรียบเทียบกับเป้าหมาย ข้อตกลงหรือมาตรฐานของงาน)	✓			
๒.	คุณภาพของผลงาน (ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ประณีต หรือคุณภาพอื่นๆ)	✓			
๓.	ความทันเวลา (ระยะเวลาตามแผน หรือปฏิบัติตาม การปฏิบัติงาน)	✓			
๔.	การประหยัดหรือความคุ้มค่าของการใช้ ทรัพยากร (งบประมาณ/ทรัพยากร)	✓			
๕.	ผลของการที่ปฏิบัติ (ผลผลิตหรือผลลัพธ์ เปรียบเทียบกับเป้าหมาย)	✓			

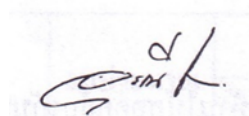
๘. จุดเด่นของโครงการ ผลงานที่ได้รับมีความคุ้มค่ากับงบประมาณที่ใช้

จุดที่ต้องพัฒนา -

๙. สรุปความพึงพอใจจากการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม

๑๐. ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน -

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นางอรุณี ชูช่วย)

๖ /๑๐ /๒๕๖๖

แบบรายงานประเมินโครงการ/งาน/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ชื่อโครงการ/งาน/กิจกรรม พัฒนาบุคลากร

ลักษณะโครงการ/งาน/กิจกรรม งานต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ/งาน/กิจกรรม นางอรุณี ชูช่วย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพของสถานศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

๑.๒ เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงขึ้น

๑.๓ เพื่อให้บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงานซึ่งจะเป็นผลดีต่อองค์กร

๒. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

๒.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาครูทุกคนได้รับการอบรมสัมมนาอย่างน้อย

๒๐ ชั่วโมง/ปี

ด้านคุณภาพ

๒.๒ การปฏิบัติงานของบุคลากรที่ได้รับการอบรมทำให้เกิดผลสำเร็จขององค์กรเพิ่มมากขึ้น

๒.๓ บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับภาระงานที่รับผิดชอบ

๓. กิจกรรมที่ดำเนินการในโครงการ/งาน/กิจกรรม

๓.๑ จัดส่งครูเข้ารับการอบรม/สัมมนา ตามหน่วยงานที่จัด

๔. การดำเนินงานตามกิจกรรม (กรณีไม่ได้ดำเนินการตามข้อ ๔.๑ ให้ตอบเฉพาะข้อ ๔.๑ และข้อ ๑๐)

๔.๑ การปฏิบัติ ☒ ได้ดำเนินการ ☐ ไม่ได้ดำเนินการเพราะ

๔.๒ วัตถุประสงค์

☒ บรรลุวัตถุประสงค์ ดังนี้ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาครูทุกคนได้รับการอบรมสัมมนาอย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมง/ปี สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับภาระงานที่รับผิดชอบ

☐ ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ เพราะ.....

๔.๓ เป้าหมาย

☒ บรรลุเป้าหมาย

ด้านปริมาณ (คิดเป็นร้อยละ)

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑๐๐% ได้รับการอบรมสัมมนาอย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมง/ปี

ด้านคุณภาพ

๑. การปฏิบัติงานของบุคลากรที่ได้รับการอบรมทำให้เกิดผลสำเร็จขององค์กรเพิ่มมากขึ้น

๒. บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับภาระงานที่รับผิดชอบ

☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย เพราะ.....

๕. รายละเอียดงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร๓๐,๐๐๐..... บาท

งบประมาณที่เบิกจ่ายหรือก่องหนผู้กพัน๑๖,๐๓๔..... บาท

งบประมาณคงเหลือ๑๓,๙๖๖..... บาท

เกินงบประมาณ-..... บาท

๖. ผู้เข้าร่วมโครงการ ☒ ครู จำนวน๑๑.... คน คิดเป็นร้อยละ๑๐๐.....

☐ นักเรียน จำนวน คน คิดเป็นร้อยละ

อื่นๆ ระบุ จำนวน คน

๗. ผลการประเมินโครงการ

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ			
		ดีเยี่ยม	ดี	พอใช้	ควรปรับปรุง
๑.	ปริมาณผลงาน (เปรียบเทียบกับเป้าหมาย ข้อตกลงหรือมาตรฐานของงาน)		✓		
๒.	คุณภาพของผลงาน (ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ประณีต หรือคุณภาพอื่นๆ)		✓		
๓.	ความทันเวลา (ระยะเวลาตามแผน หรือปฏิบัติการปฏิบัติงาน)	✓			
๔.	การประหยัดหรือความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ/ทรัพยากร)	✓			
๕.	ผลของการที่ปฏิบัติ (ผลผลิตหรือผลลัพธ์ เปรียบเทียบกับเป้าหมาย)		✓		

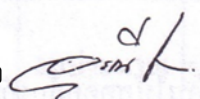
๘. จุดเด่นของโครงการ บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับภาระงานที่รับผิดชอบ

จุดที่ต้องพัฒนา

๙. สรุปความพึงพอใจจากการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี

๑๐. ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน

ลงชื่อ



รายงาน

(นางอรุณี ชูช่วย)

๖ /๑๐ /๒๕๖๖

แบบรายงานประเมินโครงการ/งาน/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ชื่อโครงการ/งาน/กิจกรรม ส่งเสริมความสัมพันธ์ในองค์กร

ลักษณะโครงการ/งาน/กิจกรรม ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ/งาน/กิจกรรม นางอรุณี ชูช่วย

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ ๒ การพัฒนาระบบบริหารการจัดการของสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๒ มีระบบบริหารการจัดการที่มีคุณภาพของสถานศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อเพิ่มความรักความสามัคคีในองค์กร

๑.๒ เพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรในโรงเรียน

๒. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

๒.๑ จัดกิจกรรมเลี้ยงสังสรรค์ปีละ ๒ ครั้ง

๒.๒ จัดกิจกรรมเลี้ยงรับ ส่งครู ที่ย้ายเข้าและออก

ด้านคุณภาพ

๒.๓ บุคลากรมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

๓. กิจกรรมที่ดำเนินการในโครงการ/งาน/กิจกรรม

๓.๑ จัดกิจกรรมเลี้ยงรับ ส่งครู ที่ย้ายเข้าและออก

๓.๒

๔. การดำเนินงานตามกิจกรรม (กรณีไม่ได้ดำเนินการตามข้อ ๔.๑ ให้ตอบเฉพาะข้อ ๔.๑ และข้อ ๑๐)

๔.๑ การปฏิบัติ ☒ ได้ดำเนินการ ☐ ไม่ได้ดำเนินการเพราะ

.....

๔.๒ วัตถุประสงค์

☒ บรรลุวัตถุประสงค์ ดังนี้ ครูมีความรักความสามัคคีและมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

☐ ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ เพราะ.....

.....

๔.๓ เป้าหมาย

☒ บรรลุเป้าหมาย

ด้านปริมาณ (คิดเป็นร้อยละ)

๑. ครูร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมเลี้ยงรับ ส่งครู ที่ย้าย

ด้านคุณภาพ

๒. ครูร้อยละ ๘๐ มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย เพราะ.....

.....

๕. รายละเอียดงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร บาท
 งบประมาณที่เบิกจ่ายหรือก่องหนผู้ผูกพัน บาท
 งบประมาณคงเหลือ บาท
 เกินงบประมาณ บาท

๖. ผู้เข้าร่วมโครงการ

☒ ครู จำนวน ...๑๐..... คน คิดเป็นร้อยละ๑๐๐.....
☐ นักเรียน จำนวน คน คิดเป็นร้อยละ
 อื่นๆ ระบุลูกจ้างชั่วคราว จำนวน๗..... คน

๗. ผลการประเมินโครงการ

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ			
		ดีเยี่ยม	ดี	พอใช้	ควรปรับปรุง
๑.	ปริมาณผลงาน (เปรียบเทียบกับเป้าหมาย ข้อตกลงหรือมาตรฐานของงาน)		√		
๒.	คุณภาพของผลงาน (ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ประณีต หรือคุณภาพอื่นๆ)		√		
๓.	ความทันเวลา (ระยะเวลาตามแผน หรือปฏิบัติตาม การปฏิบัติงาน)	√			
๔.	การประหยัดหรือความคุ้มค่าของการใช้ ทรัพยากร (งบประมาณ/ทรัพยากร)	√			
๕.	ผลของการที่ปฏิบัติ (ผลผลิตหรือผลลัพธ์ เปรียบเทียบกับเป้าหมาย)		√		

๘. จุดเด่นของโครงการ บุคลากรมีความรักความสามัคคีและมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

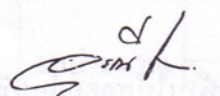
จุดที่ต้องพัฒนา

๙. สรุปความพึงพอใจจากการดำเนินงานอยู่ในระดับ.....ดี.....

๑๐. ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน

- รายการจ่ายไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบพัสดุ

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นางอรุณี ชูช่วย)

๖ / ๑๐ /๒๕๖๖

ข้อมูลทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จำนวนข้าราชการครูโรงเรียนพนางตุง ทั้งหมด ๑๐ คน แบ่งตามวิทยฐานะ ดังนี้

ที่	กลุ่มสาระ	จำนวน ครูคศ.๓ (คน)	จำนวน ครูคศ.๒ (คน)	จำนวน ครูคศ.๑ (คน)	จำนวนครู ผู้ช่วย (คน)	หมายเหตุ
๑	ภาษาไทย	๑	-	-	-	
๒	วิทยาศาสตร์ ฯ	-	๒	๑		
๓	คณิตศาสตร์	-	-	๑	-	
๔	สังคมศึกษา ฯ	-	๑	-	-	
๕	ศิลปะ ฯ	-	-	-	๑	
๖	การงานอาชีพ	๑	-	-	-	
๗	ภาษาต่างประเทศ	๑	-	-	-	
๘	สุขศึกษา ฯ	-	-	๑	-	
รวม		๓	๓	๓	๑	

สรุปผลการประชุม อบรม-สัมมนา ของข้าราชการครูโรงเรียนพนาสูง
(ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

ที่	ชื่อ-ชื่อสกุล	ปริมาณ	
		ครั้ง	ชั่วโมง
1	นางศรีไศภิชฐ์ วงศ์เพชรรัตน์	8	78
2	นางอรุณี ชูช่วย	6	38
3	นางชะอ้อน โมฆรัตน์	5	36
4	นางสาวปราณี ศรีทองแก้ว	5	34
5	นางสาวสุมล เขียวอ้อย	7	34
6	นางสาวสุรัชดา มานันตพงศ์	6	60
7	นางสาวพัชรिता ชนะพันธ์	2	22
8	นายอริวุฒิ บุญเจริญ	4	32
9	นางสาวญาณนันท์ สิริธิชัย	5	36
10	นายจตุพล เยี่ยมยนต์	5	34