



แผนปฏิบัติการ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗



โรงเรียนชะรัดชานุพัฒน์
Charadchanupatham School

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพัทลุง
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

บันทึกความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์

~~~~~

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานของสถานศึกษา ระยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ ซึ่งเกิดจากความร่วมมือของคณะครู บุคลากรทางการศึกษา และกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ และเห็นว่าเป็นประโยชน์แก่นักเรียนและโรงเรียนเป็นอย่างมาก

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ จึงขอขอบคุณคณะทำงานและให้ใช้เป็นกรอบแนวทางและเครื่องมือในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ที่กำหนดไว้

จึงลงลายมือไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)



(นายกรี เยาว์นุ่น)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  
โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์

## คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของโรงเรียนเซนต์ดอมินิก จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินงานด้านการจัดการศึกษาให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ ค่านิยม พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์และแนวทางในการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยทบทวนงาน/โครงการและผลการดำเนินงาน ความสำเร็จ จุดอ่อน จุดแข็ง นอกจากนั้นยังคำนึงถึงความเชื่อมโยงกับนโยบายรัฐบาลด้านการ ศึกษา ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากนั้นยังคำนึงถึงภารกิจหลักที่จะต้องเร่งดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๔๕ ที่มุ่งเน้นสาระสำคัญของคุณภาพและความเสมอภาคทางการศึกษา เพื่อให้การพัฒนาการศึกษาของชาติเป็นไปเพื่อพัฒนาคุณภาพคนไทยและสังคมไทยอย่างยั่งยืน

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับนี้เกิดจากการระดมความคิดการมีส่วนร่วมของทุกกลุ่มงาน และบุคลากรทุกคน ภายใต้การให้คำแนะนำของผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก คาดหวังว่าแผนปฏิบัติการฉบับนี้จะนำไปสู่การพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนเซนต์ดอมินิก อย่างเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น

(ลงชื่อ)



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก

## สารบัญ

| เรื่อง                                                            | หน้า         |
|-------------------------------------------------------------------|--------------|
| ส่วนที่ ๑   สภาพการจัดการศึกษา                                    | ๑            |
| ส่วนที่ ๒   ทิศทางของสถานศึกษา                                    | ๖            |
| ส่วนที่ ๓   กรอบแผนงาน/งบประมาณและโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ | ๑๖           |
| ส่วนที่ ๔   รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗     | ๒๖           |
| <b>กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</b>                                       |              |
|                                                                   | <b>๒๘-๖๕</b> |
| ๑   โครงการส่งเสริมการกีฬาและความเป็นเลิศ                         | ๓๒-๓๓        |
| ๑.๑ กิจกรรมแข่งขันกีฬาภายในและภายนอกสถานศึกษา                     |              |
| ๒   โครงการส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการอ่าน รู้จักแสวงหา             | ๓๔-๓๘        |
| ๒.๑ กิจกรรมชุมนุมและลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้                       |              |
| ๒.๒ กิจกรรมรักการอ่าน                                             |              |
| ๓   โครงการส่งเสริมและพัฒนาผลการเรียนของผู้เรียน                  |              |
| ๓.๑ กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ                                 | ๓๙-๔๓        |
| ๓.๒ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์                                      |              |
| ๔   โครงการส่งเสริมระเบียบวินัย และค่านิยมที่พึงประสงค์ฯ          |              |
| ๔.๑ กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี                                       | ๔๔-๔๗        |
| ๔.๒ กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร                                       |              |
| ๕   โครงการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมฯ                    |              |
| ๕.๑ กิจกรรมประเพณีและวัฒนธรรม                                     | ๔๘-๕๒        |
| ๕.๒ กิจกรรมวันสำคัญสถาบันพระมหากษัตริย์                           |              |
| ๖   โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม                               |              |
| ๖.๑ กิจกรรมอบรมและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม                        | ๕๓-๕๗        |
| ๖.๒ ทดสอบธรรมสนามหลวง                                             |              |
| ๖.๓ กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา                                       |              |
| ๗   โครงการบริหารและพัฒนาเทคโนโลยีให้มีประสิทธิภาพ                | ๕๘-๖๑        |
| ๗.๑ ค่าบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ๓BB                          |              |
| ๗.๒ ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์โรงเรียนรายปี                           |              |
| ๘   โครงการส่งเสริมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกฯ          | ๖๒-๖๕        |
| ๘.๑ ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้                                       |              |
| ๘.๒ เศรษฐกิจพอเพียง                                               |              |

| เรื่อง                                                     | หน้า     |
|------------------------------------------------------------|----------|
| กลุ่มบริหารงานวิชาการ                                      | ๖๗-๑๓๑   |
| สำนักงานวิชาการ                                            |          |
| ๙ โครงการทะเบียนวัดผล                                      | ๖๗- ๗๑   |
| ๑๐ โครงการพัฒนาการเรียนการสอน                              | ๗๒- ๗๖   |
| ๑๑ โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา                       | ๗๘-๘๐    |
| ๑๒ โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและกระบวนการเรียนรู้(ภาษาไทย) | ๘๑-๘๕    |
| ๑๓ โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนคณิตศาสตร์              | ๘๖-๘๙    |
| ๑๔ โครงการพัฒนาการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี       | ๙๐-๙๕    |
| ๑๕ โครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนทางวิทยาศาสตร์ฯ   | ๙๖-๙๙    |
| ๑๖ โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสังคมศึกษา      | ๑๐๐-๑๐๔  |
| ๑๗ โครงการการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านศิลปะ                  | ๑๐๕-๑๐๘  |
| ๑๘ โครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ                | ๑๐๙-๑๑๔  |
| ๑๙ โครงการ English in Daily Life                           | ๑๑๕-๑๑๗  |
| ๒๐ โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ                                | ๑๑๘-๑๒๒  |
| ๒๑ โครงการพัฒนาการสอนกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา           | ๑๒๓-๑๒๖  |
| ๒๒ โครงการแนะแนว                                           | ๑๒๗-๑๓๑  |
| ๒๓ โครงการห้องสมุดมีชีวิต                                  | ๑๓๒-๑๓๖  |
| กลุ่มบริหารงานงบประมาณ                                     | ๑๓๘- ๑๔๙ |
| ๒๔ โครงการสำนักงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ                   | ๑๔๓-๑๔๑  |
| ๒๕ โครงการจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร                         | ๑๔๒-๑๔๕  |
| ๒๖ โครงการพัฒนางานนโยบายและแผนงาน                          | ๑๔๖-๑๔๙  |
| กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน                               | ๑๕๑-๑๖๐  |
| ๒๗ โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน                        | ๑๕๑-๑๕๕  |
| ๒๘ โครงการสถานศึกษาสีขาว                                   | ๑๕๖-๑๖๐  |
| กลุ่มบริหารงานบุคคล                                        | ๑๖๒-๑๗๕  |
| ๒๙ โครงการครูมืออาชีพ                                      | ๑๖๒-๑๖๖  |
| ๓๐ โครงการศึกษาดูงาน                                       | ๑๖๗-๑๗๑  |
| ๓๑ โครงการจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา              | ๑๗๒-๑๗๕  |
| กลุ่มบริหารงานทั่วไป                                       | ๑๗๗-๒๑๕  |
| ๓๒ โครงการสำนักงานกลุ่มบริหารงานทั่วไป                     | ๑๗๗-๑๘๐  |
| ๓๓ โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่และพัฒนาสิ่งแวดล้อม          | ๑๘๑-๑๘๕  |
| ๓๔ โครงการยานพาหนะ                                         | ๑๘๖-๑๘๙  |

| เรื่อง                                  | หน้า    |
|-----------------------------------------|---------|
| ๓๕ โครงการ ICT เพื่อพัฒนาองค์กร         | ๑๙๐-๑๙๓ |
| ๓๖ โครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ        | ๑๙๔-๑๙๗ |
| ๓๗ โครงการโรงเรียนอีโคสคูล( Eco School) | ๑๙๘-๒๐๒ |
| ๓๘ โครงการงานประชาสัมพันธ์              | ๒๐๓-๒๐๖ |
| ๓๙ โครงการพัฒนางานอนามัย                | ๒๐๗-๒๑๑ |
| ๔๐ โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ชุมชน     | ๒๑๒-๒๑๕ |
| ส่วนที่ ๕ การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ     | ๒๑๖-๒๑๗ |
| ภาคผนวก                                 | ๒๑๘     |

## ส่วนที่ ๑ สภาพการจัดการศึกษา

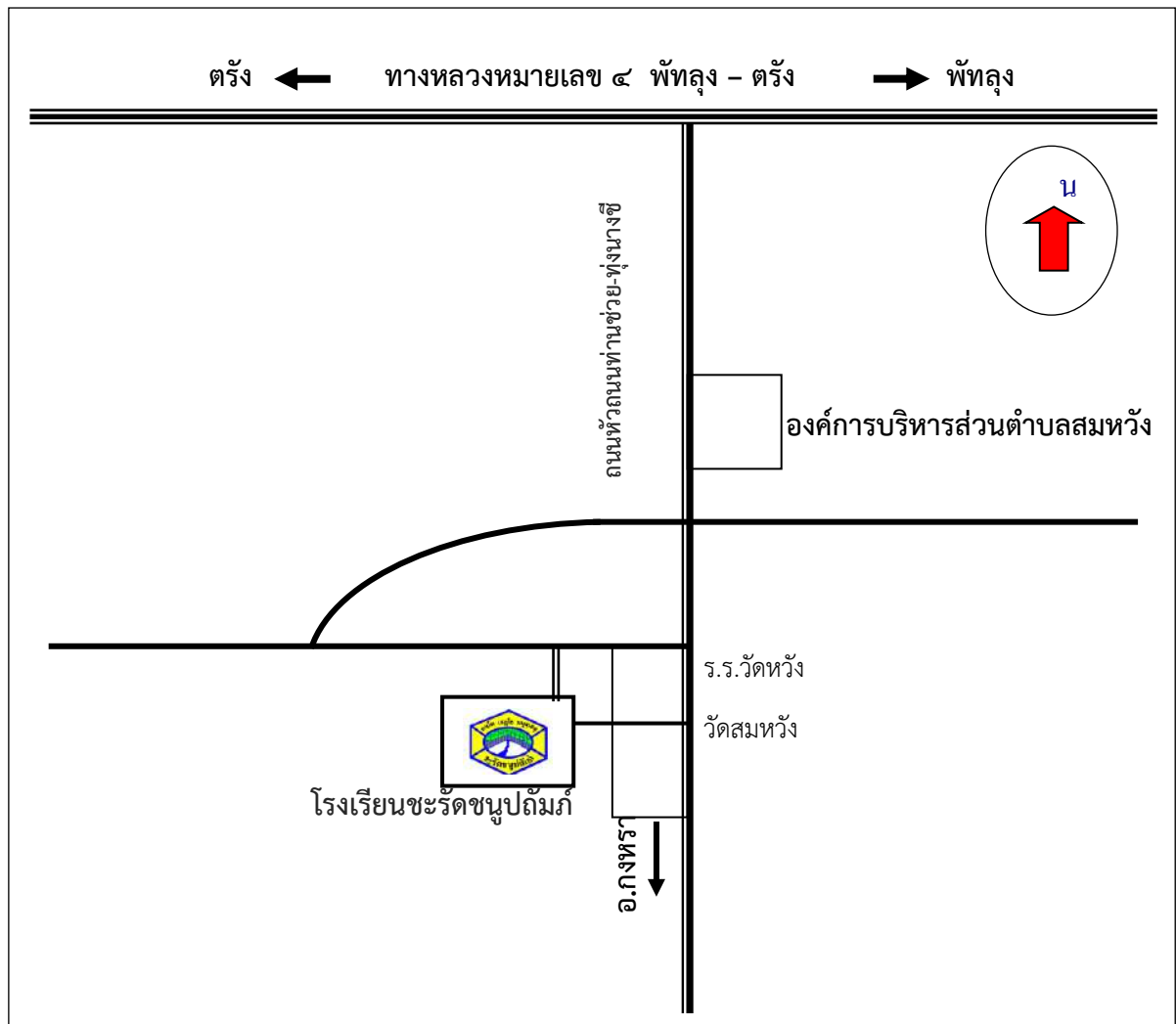
### ๑. สภาพทั่วไป

#### ประวัติโรงเรียน

โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำตำบลชะรัด (ปัจจุบันแยกออกเป็น ๒ ตำบล คือตำบลชะรัด และตำบลสมหวัง) สังกัดกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งอยู่ ณ หมู่ที่ ๔ ตำบลสมหวัง อำเภอกงหรา จังหวัดพัทลุง มีเนื้อที่ทั้งหมด ๓๖ ไร่ ๙๐ ตารางวา โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ ได้ประกาศจัดตั้งเมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๒๓ ประชาชนในตำบลชะรัด โดยการนำของพระครูเล็ก จันทสโร (จันทโรชิต) พระอธิการวณ ปัญญาโร และผู้นำชุมชน ได้เป็นผู้ริเริ่มก่อตั้ง เปิดทำการสอน ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ครั้งแรกเมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๒๓ โดยมีนายสมทบ กระจายโภชน์ เป็นครูใหญ่คนแรก มีอาคารเรียนชั่วคราว ซึ่งประชาชนร่วมกันบริจาคค่าก่อสร้าง ๑ หลัง มีนักเรียน ๑๒๐ คน ครูอาจารย์ ๕ คน นักการภารโรง ๑ คน เปิดทำการสอนตั้งแต่บัดนั้นเป็นต้นมา

#### ที่ตั้งโรงเรียน

ตั้งอยู่เลขที่ ๑๘๖ หมู่ที่ ๔ บ้านสมหวัง ตำบลสมหวัง อำเภอกงหรา จังหวัดพัทลุง

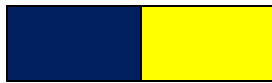




ปรัชญา ทนโต เสฏโณ มนุสเสสุ บุคคลผู้ฝึกตน ดีแล้ว เป็นมนุษย์อันประเสริฐ

คำขวัญ เปี่ยมคุณธรรม นำวิชาการ บริหารอนามย์ ไฟพัฒนา

สีประจำโรงเรียน คือ น้ำเงิน – เหลือง



พระพุทธรูปประจำโรงเรียน พระครูเล็ก จันทสโร (จันทโรตติ)

สัญลักษณ์ของโรงเรียน เน้นน้ำซั้ว

ต้นไม้ประจำโรงเรียน ต้นประดู่

ตราสัญลักษณ์ประจำโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์

อักษรย่อ ช.น.



## ๒. อำนาจหน้าที่ของสถานศึกษา

โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ เป็นหน่วยงานที่สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

๑) จัดทำนโยบาย แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตลอดจนบริบทและความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น

๒) จัดตั้งงบประมาณและรับผิดชอบการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษา

๓) พัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานความต้องการของนักเรียน ชุมชนและท้องถิ่น

๔) จัดการเรียนการสอน สภาพแวดล้อม บรรยากาศการเรียนการสอนที่เหมาะสมและส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตลอดจนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๕) ออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด

๖) กำกับ ติดตาม ประเมินผลงานตามแผนงานโครงการและประเมินผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการพิจารณาความดีความชอบ การพัฒนาและการดำเนินการทางวินัยกับครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด

๗) ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษารวมทั้งปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา

๘) จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ความร่วมมือในการประเมินคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานภายนอกของสถานศึกษา รวมทั้งการรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

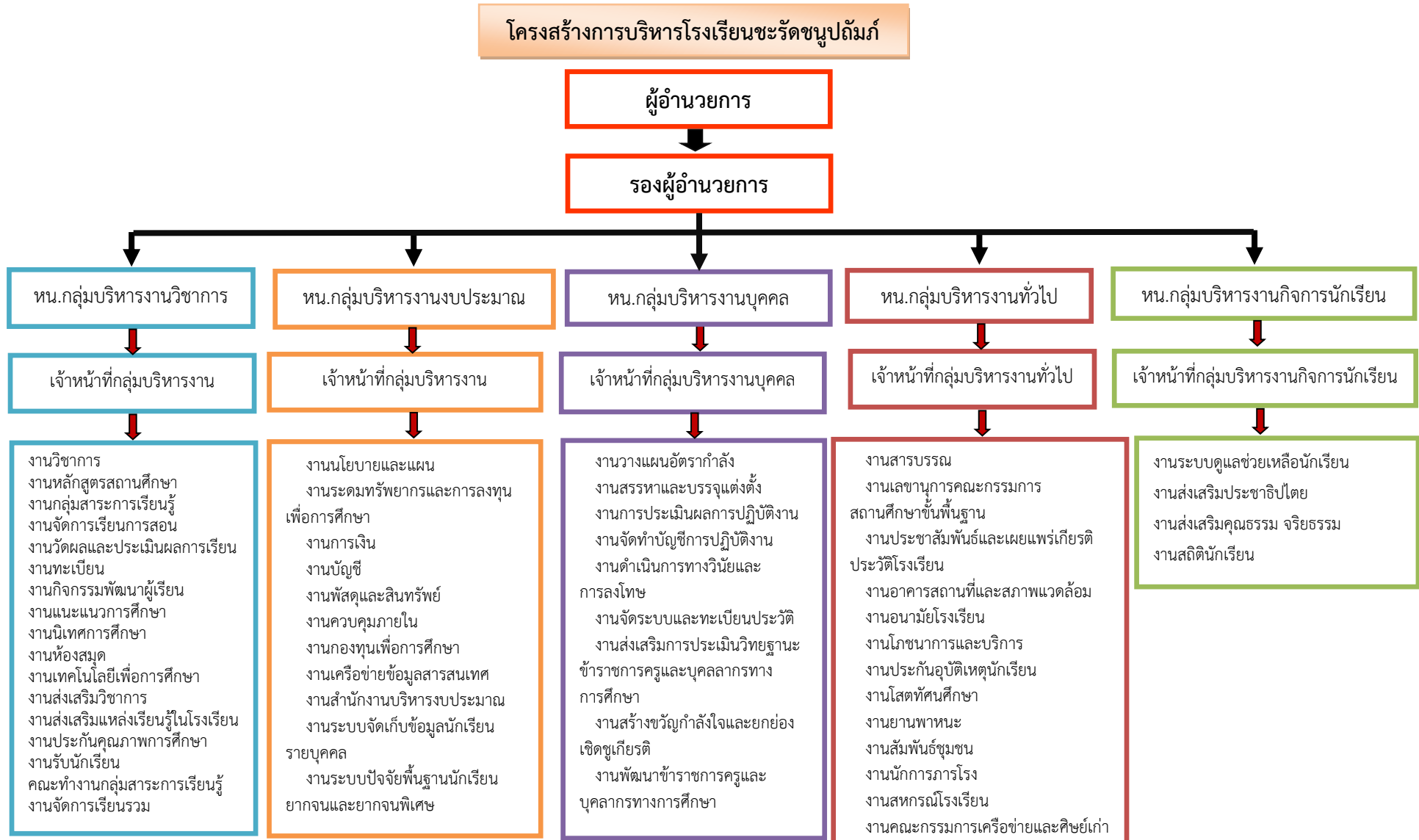
๙) ส่งเสริมความเข้มแข็งให้กับชุมชนและสร้างความสัมพันธ์กับสถานศึกษาอื่นในชุมชน และท้องถิ่น

๑๐) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับกิจการภายในสถานศึกษา หรือตามที่ได้รับมอบหมาย และตามกฎหมายกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน



### ๓. โครงสร้างการบริหารงาน

ให้แบ่งส่วนราชการ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสถานศึกษา ดังนี้



๔. ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

๔.๑ จำนวนผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

| ประเภทบุคลากร                          | จำนวน<br>(คน) | ตำแหน่ง (คน) |            |     |                |                  | วิทยฐานะ (คน)     |              |       | อันดับ (คน) |          |          |          |                |
|----------------------------------------|---------------|--------------|------------|-----|----------------|------------------|-------------------|--------------|-------|-------------|----------|----------|----------|----------------|
|                                        |               | ผอ.          | รอง<br>ผอ. | ครู | ครู<br>ผู้ช่วย | ครู<br>อัตราจ้าง | ชำนาญ<br>การพิเศษ | ชำนาญ<br>การ | ไม่มี | คศ.<br>๔    | คศ.<br>๓ | คศ.<br>๒ | คศ.<br>๑ | ครู<br>ผู้ช่วย |
| ผู้บริหาร                              | ๒             | ๑            | ๑          | -   | -              | -                | ๑                 | ๑            | -     | -           | ๑        | ๑        | -        | -              |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์         | ๒             | -            | -          | ๒   | -              | -                | -                 | ๒            | -     | -           | -        | ๒        | -        | -              |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์        | ๓             | -            | -          | ๓   | -              | -                | ๑                 | ๑            | ๑     | -           | ๑        | ๑        | ๑        | -              |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย            | ๓             | -            | -          | ๓   | -              | -                | -                 | ๒            | ๑     | -           | -        | ๒        | ๑        | -              |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ        | ๒             | -            | -          | ๒   | -              | -                | -                 | ๒            | -     | -           | -        | ๒        | -        | -              |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ     | ๒             | -            | -          | ๒   | -              | -                | ๑                 | -            | ๑     | -           | ๑        | -        | ๑        | -              |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา | ๑             | -            | -          | ๑   | -              | -                | -                 | ๑            | -     | -           | -        | ๑        | -        | -              |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปศึกษา          | ๑             | -            | -          | ๑   | -              | -                | -                 | -            | ๑     | -           | -        | -        | ๑        | -              |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพฯ       | ๑             | -            | -          | ๑   | -              | -                | ๑                 | -            | -     | -           | ๑        | -        | -        | -              |
| ลูกจ้างชั่วคราว                        | ๑             | -            | -          | -   | -              | ๑                | -                 | -            | ๑     | -           | -        | -        | -        | -              |
| รวม                                    | ๑๘            | ๑            | ๑          | ๑๑  | ๑              | ๓                | ๓                 | ๗            | ๖     | -           | ๒        | ๗        | ๓        | ๑              |

๔.๒ จำนวนนักเรียน

ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

| ระดับชั้นเรียน | จำนวนห้อง | เพศ      |           | รวม  |
|----------------|-----------|----------|-----------|------|
|                |           | ชาย (คน) | หญิง (คน) | (คน) |
| ม.๑            | ๒         | ๓๑       | ๒๑        | ๕๒   |
| ม.๒            | ๒         | ๒๙       | ๒๗        | ๕๖   |
| ม.๓            | ๒         | ๑๙       | ๒๒        | ๔๑   |
| รวม ม.ต้น      | ๖         | ๗๙       | ๗๐        | ๑๔๙  |
| ม.๔            | ๒         | ๒๔       | ๒๒        | ๔๖   |
| ม.๕            | ๒         | ๑๒       | ๑๒        | ๒๔   |
| ม.๖            | ๒         | ๘        | ๘         | ๑๖   |
| รวม ม.ปลาย     | ๖         | ๔๔       | ๔๒        | ๘๖   |
| รวมทั้งหมด     | ๑๒        | ๑๒๓      | ๑๑๒       | ๒๓๕  |

## ส่วนที่ ๒ ทิศทางของสถานศึกษา

ทิศทางการจัดการศึกษาตามแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ของโรงเรียนพระหฤทัยปทุมฯ เป็นจุดมุ่งหมายปลายทางที่โรงเรียนต้องการก้าวไปสู่ความสำเร็จประกอบด้วย วิสัยทัศน์ ค่านิยม พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

### วิสัยทัศน์

“โรงเรียนพระหฤทัยปทุมฯ เป็นสถานศึกษาที่จัดการศึกษาเพื่อมุ่งให้ผู้เรียนเปี่ยมด้วยคุณธรรม ปัญญา ถึงพร้อมด้วยทักษะที่เป็นสากล บนพื้นฐานของความเป็นไทย”

### นิยามของวิสัยทัศน์

**ผู้เรียนเปี่ยมด้วยคุณธรรม** หมายถึง ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีงาม ดังนี้

- ๑) มีวินัย
- ๒) ซื่อสัตย์
- ๓) จิตสาธารณะ
- ๔) อยู่อย่างพอเพียง
- ๕) รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์

**ผู้เรียนเปี่ยมด้วยปัญญา** หมายถึง ผู้เรียนเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะทางวิชาการ รู้เท่าทัน เหตุการณ์ และสามารถปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

- ๑) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรเพิ่มสูงขึ้น
- ๒) มีศักยภาพตามความสามารถและความถนัดตามพหุปัญญา

**ถึงพร้อมด้วยทักษะที่เป็นสากล** หมายถึง นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ที่สำคัญสำหรับการดำรงชีวิต ในศตวรรษที่ ๒๑ ดังนี้

- ๑) ทักษะการสื่อสาร
- ๒) ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา
- ๓) ทักษะการสร้างสรรค์ และนวัตกรรม
- ๔) ทักษะคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ๕) ทักษะความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ
- ๖) ทักษะอาชีพและการเรียนรู้

**บนพื้นฐานความเป็นไทย** หมายถึง นักเรียนมีคุณลักษณะและพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรัก ภาควิมใจ เห็นคุณค่า ร่วมอนุรักษ์ความเป็นมาของชาติไทย สัญลักษณ์ของชาติไทย สถาบันพระมหากษัตริย์ บรรพบุรุษไทย ภูมิปัญญาวัฒนธรรม ประเพณีไทย

## อัตลักษณ์

“นักเรียนโรงเรียนพระหฤทัยสุราษฎร์ธานี มีระเบียบวินัย ใฝ่คุณธรรม”

## เอกลักษณ์

“โรงเรียนพระหฤทัยสุราษฎร์ธานี ภูมิทัศน์สะอาด บรรยากาศร่มรื่น สดชื่นสวยงาม”

## พันธกิจ(Mission)

พันธกิจเป็นกรอบ และแนวทางในการดำเนินงานตามหน้าที่ และตามวิสัยทัศน์ที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งประกอบ ด้วยพันธกิจ ดังนี้

๑. ปลุกฝังให้ผู้เรียนเปี่ยมด้วยคุณธรรม จริยธรรม เป็นพลเมืองที่ดี มีภูมิคุ้มกันจากภัยในทุกรูปแบบ มีสุขภาวะที่ดี มีความเป็นไทย และมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๒. พัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
๓. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้เชิงรุก และการวัดผลประเมินผลที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๔. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพมาตรฐาน สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
๕. พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ให้เป็นที่ยอมรับของชุมชนสังคม

## เป้าประสงค์

เป้าประสงค์เป็นผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานตามพันธกิจที่โรงเรียนพระหฤทัยสุราษฎร์ธานีมุ่งหวังให้เกิดการบรรลุผลในปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ มีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้เรียนเป็นผู้ที่เปี่ยมด้วยคุณธรรม จริยธรรม เป็นพลเมืองที่ดี มีภูมิคุ้มกันจากภัยในทุกรูปแบบ มีสุขภาวะที่ดี มีความเป็นไทย และมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๒. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
๓. สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นฐานสมรรถนะ มีการกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก และการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๔. สถานศึกษามีโครงสร้างพื้นฐาน แหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพมาตรฐาน และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
๕. สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ได้รับการยอมรับจากชุมชนสังคม

## ประเด็นกลยุทธ์

ประเด็นกลยุทธ์เป็นประเด็นสำคัญตามพันธกิจ ที่จะอาศัยการขับเคลื่อนด้วยวิธีการทางกลยุทธ์ให้มีการพัฒนาที่แตกต่าง โดดเด่น และก้าวกระโดด ประกอบด้วย ๔ ประเด็นกลยุทธ์ ดังนี้

๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
๒. พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๓. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพมาตรฐาน
๔. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนระดับชั้นปทุมภัฏและการกำหนดค่าเป้าหมายมาตรฐานการศึกษา

| มาตรฐาน / ประเด็นการพิจารณา                                                                                                                     | ค่าเป้าหมายมาตรฐาน/ประเด็นการพิจารณา |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน</b>                                                                                                           | <b>ระดับดี</b>                       |
| <b>๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน</b>                                                                                                      |                                      |
| ๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ                                                                                     |                                      |
| ๑.๑) นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน                                                                                                              | ร้อยละ ๘๒/ระดับยอดเยี่ยม             |
| ๑.๒) นักเรียนมีความสามารถในการเขียน                                                                                                             | ร้อยละ ๘๒/ระดับยอดเยี่ยม             |
| ๑.๓) นักเรียนมีความสามารถในการสื่อสาร                                                                                                           | ร้อยละ ๘๒/ระดับยอดเยี่ยม             |
| ๑.๔) นักเรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณ                                                                                                          | ร้อยละ ๗๘/ระดับดีเลิศ                |
| ๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา                                                    |                                      |
| ๒.๑) นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์                                                                                                 | ร้อยละ ๗๗/ระดับดีเลิศ                |
| ๒.๒) ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างมีวิจารณญาณ                                                                                               | ร้อยละ ๗๗/ระดับดีเลิศ                |
| ๒.๓) ผู้เรียนมีความสามารถในการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น                                                                                      | ร้อยละ ๗๗/ระดับดีเลิศ                |
| ๒.๔) ผู้เรียนใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจในการแก้ปัญหา                                                                                            | ร้อยละ ๗๗/ระดับดีเลิศ                |
| ๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม                                                                                                               |                                      |
| ๓.๑) ผู้เรียนมีความสามารถในการรวบรวมความรู้ได้ด้วยตัวเอง                                                                                        | ร้อยละ ๗๗/ระดับดีเลิศ                |
| ๓.๒) ผู้เรียนมีความสามารถในการทำงานเป็นทีม                                                                                                      | ร้อยละ ๗๗/ระดับดีเลิศ                |
| ๓.๓) ผู้เรียนมีความสามารถในการเชื่อมโยงองค์ความรู้ และประสบการณ์มาใช้ในการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ เป็น<br>แนวความคิด โครงการ โครงงานชิ้นงาน ผลผลิต | ร้อยละ ๗๗/ระดับดีเลิศ                |
| ๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร                                                                                           |                                      |
| ๔.๑) ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี                                                                                                      | ร้อยละ ๗๘/ระดับดีเลิศ                |
| ๔.๒) ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้สารสนเทศ                                                                                                       | ร้อยละ ๗๘/ระดับดีเลิศ                |
| ๔.๓) ผู้เรียนมีความสามารถใช้เทคโนโลยีในการสื่อสาร                                                                                               | ร้อยละ ๗๘/ระดับดีเลิศ                |

| มาตรฐาน / ประเด็นการพิจารณา                                                                              | ค่าเป้าหมายมาตรฐาน/ประเด็นการพิจารณา |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| ๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา                                                           |                                      |
| ๕.๑) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา                                                           | ร้อยละ ๕๕/ระดับปานกลาง               |
| ๕.๒) ค่าเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบระดับชาติ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (O-NET)                                    | ร้อยละ ๕๑/ระดับปานกลาง               |
| ๕.๓) ค่าเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบระดับชาติ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ (O-NET)                                    | ร้อยละ ๕๑/ระดับปานกลาง               |
| ๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพอื่น ๆ                                                |                                      |
| ๖.๑) ผู้เรียนมีความรู้พื้นฐาน พร้อมทั้งจะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น                                   | ร้อยละ ๘๒/ระดับยอดเยี่ยม             |
| ๖.๒) ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐาน พร้อมทั้งจะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น                                     | ร้อยละ ๘๒/ระดับยอดเยี่ยม             |
| ๖.๓) ผู้เรียนมีความรู้พื้นฐานในการทำงานหรืองานอาชีพ                                                      | ร้อยละ ๘๒/ระดับยอดเยี่ยม             |
| ๖.๔) ผู้เรียนมี ทักษะพื้นฐานในการทำงานหรืองานอาชีพ                                                       | ร้อยละ ๘๒/ระดับยอดเยี่ยม             |
| ๖.๕) ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีในการทำงานหรืองานอาชีพ                                                         | ร้อยละ ๘๒/ระดับยอดเยี่ยม             |
| <b>๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน</b>                                                             |                                      |
| ๑) การมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด                                               |                                      |
| ๑.๑) ผู้เรียนมีพฤติกรรมเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรมตามที่สถานศึกษากำหนดและมีคุณภาพอยู่ในระดับดีขึ้นไป    | ร้อยละ ๘๕/ระดับยอดเยี่ยม             |
| ๑.๒) ผู้เรียนมีพฤติกรรมเคารพในกฎกติกา ตามที่สถานศึกษากำหนด                                               | ร้อยละ ๘๕/ระดับยอดเยี่ยม             |
| ๑.๓) ผู้เรียนมีพฤติกรรมเป็นผู้ที่มีค่านิยม และจิตสำนึกตามที่สถานศึกษากำหนดและมีคุณภาพอยู่ในระดับดีขึ้นไป | ร้อยละ ๘๕/ระดับยอดเยี่ยม             |
| ๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย                                                                    |                                      |
| ๒.๑) ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย                                             | ร้อยละ ๘๗/ระดับยอดเยี่ยม             |
| ๒.๒) ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีไทยรวมทั้ง ภูมิปัญญาไทย                            | ร้อยละ ๘๗/ระดับยอดเยี่ยม             |
| ๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและความหลากหลาย                                                 |                                      |
| ๓.๑) ผู้เรียนยอมรับและอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างระหว่างบุคคลในด้าน เพศ วัย                                 | ร้อยละ ๘๗/ระดับยอดเยี่ยม             |
| ๓.๒) ผู้เรียนยอมรับและอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างระหว่าง เชื้อชาติ ศาสนา ภาษา                               | ร้อยละ ๘๗/ระดับยอดเยี่ยม             |
| ๓.๓) ผู้เรียนยอมรับและอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างระหว่าง ภาษา วัฒนธรรม ประเพณี                              | ร้อยละ ๘๗/ระดับยอดเยี่ยม             |



| มาตรฐาน / ประเด็นการพิจารณา                                                                                                                                                                                | ค่าเป้าหมายมาตรฐาน/ประเด็นการพิจารณา |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| ๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม                                                                                                                                                                           |                                      |
| ๔.๑) ผู้เรียนมีการรักษาสุขภาพกาย อย่างเหมาะสมในแต่ละช่วงวัย                                                                                                                                                | ร้อยละ ๘๗/ระดับยอดเยี่ยม             |
| ๔.๒) ผู้เรียนมีการรักษาสุขภาพจิต อารมณ์และสังคม และแสดงออกอย่างเหมาะสมในแต่ละช่วงวัย                                                                                                                       | ร้อยละ ๘๗/ระดับยอดเยี่ยม             |
| ๔.๓) ผู้เรียนสามารถอยู่ร่วมกับคนอื่นอย่างมีความสุข เข้าใจผู้อื่น ไม่มี ความขัดแย้งกับผู้อื่น                                                                                                               | ร้อยละ ๘๗/ระดับยอดเยี่ยม             |
| <b>มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ</b>                                                                                                                                                            | <b>ระดับดีเลิศ</b>                   |
| ๒.๑) มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน                                                                                                                                               |                                      |
| ๑) สถานศึกษากำหนดเป้าหมายไว้อย่างชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาลและของต้นสังกัด รวมทั้งทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม    | ระดับยอดเยี่ยม                       |
| ๒) สถานศึกษากำหนดวิสัยทัศน์ ไว้อย่างชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาลและของต้นสังกัด รวมทั้งทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม | ระดับยอดเยี่ยม                       |
| ๓) สถานศึกษากำหนดพันธกิจไว้อย่างชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาลและของต้นสังกัด รวมทั้งทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม     | ระดับยอดเยี่ยม                       |
| ๒.๒) มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา                                                                                                                                                                  |                                      |
| ๑) สถานศึกษาสามารถวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาโดยการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้งบประมาณประจำปี                                                                        | ระดับยอดเยี่ยม                       |
| ๒) สถานศึกษามีการนำแผนไปปฏิบัติเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง จริงจัง                                                                                                                  | ระดับยอดเยี่ยม                       |
| ๓) สถานศึกษามีการบริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษา และระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน                                                                                                                         | ระดับยอดเยี่ยม                       |
| ๔) สถานศึกษามีระบบการนิเทศภายในเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนของครู                                                                                                                                              | ระดับดีเลิศ                          |
| ๕) สถานศึกษามีการนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนา บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย                                                                                                                                 | ระดับดีเลิศ                          |
| ๖) ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในสถานศึกษามีส่วนร่วมในการวางแผน ปรับปรุง และพัฒนา และร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา                                                                                           | ระดับดีเลิศ                          |
| ๒.๓) ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย                                                                                                              |                                      |

| มาตรฐาน / ประเด็นการพิจารณา                                                                                                                                                                                             | ค่าเป้าหมายมาตรฐาน/ประเด็นการพิจารณา |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| ๑) สถานศึกษาดำเนินการจัดการเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร ที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านเชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง และครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย                                                                                     | ระดับดีเลิศ                          |
| ๒) สถานศึกษาดำเนินการจัดการเกี่ยวกับ กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านเชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง และครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย                                                                                 | ระดับดีเลิศ                          |
| ๒.๔) พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ                                                                                                                                                                     |                                      |
| ๑) สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาครู บุคลากร ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ                                                                                                                                             | ระดับดีเลิศ                          |
| ๒) สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน และจัดให้มีชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนางานและการเรียนรู้ของผู้เรียน                                                                                                          | ระดับดีเลิศ                          |
| ๒.๕) จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ                                                                                                                                           |                                      |
| ๑) สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายในห้องเรียนที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย                                                                                                                          | ระดับดีเลิศ                          |
| ๒) สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายนอกห้องเรียน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย                                                                                                                        | ระดับดีเลิศ                          |
| ๓) สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมทางสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย                                                                                                                                        | ระดับดีเลิศ                          |
| ๒.๖) จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้                                                                                                                                           |                                      |
| ๑) สถานศึกษาจัดระบบการจัดหา การพัฒนาและการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา                                                                                                 | ระดับดีเลิศ                          |
| ๒) สถานศึกษาจัดระบบการจัดหา การพัฒนาและการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา                                                                                               | ระดับดีเลิศ                          |
| <b>มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</b>                                                                                                                                                  | <b>ระดับดีเลิศ</b>                   |
| ๓.๑) จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้                                                                                                                                    |                                      |
| ๑) ครูจัดทำโครงสร้างรายวิชาในรายวิชาที่รับผิดชอบตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา                                                                                                                     | ระดับยอดเยี่ยม                       |
| ๒) ครูออกแบบหน่วยการเรียนรู้ที่เน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ โดยผ่านกระบวนการคิด และปฏิบัติจริง                                                                                                                            | ระดับยอดเยี่ยม                       |
| ๓) ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นให้ผู้เรียนได้ใช้ทักษะกระบวนการคิด และการฝึกปฏิบัติให้ผู้เรียนได้รับการฝึกทักษะแสดงออก แสดงความคิดเห็น สรุปองค์ความรู้ นำเสนอผลงาน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้และนำแผนการ | ระดับยอดเยี่ยม                       |

| มาตรฐาน / ประเด็นการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                  | ค่าเป้าหมายมาตรฐาน/ประเด็นการพิจารณา |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| จัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้จริง                                                                                                                                                                                            |                                      |
| ๔) ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ เฉพาะสำหรับผู้ที่มีความต้องการจำเป็น และต้องการความช่วยเหลือพิเศษ และนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือความต้องการจำเป็นจริง                                                           | ระดับยอดเยี่ยม                       |
| ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้                                                                                                                                                                         |                                      |
| ๑) ครูใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ โดยสร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากสื่อที่หลากหลาย                                                                                                                 | ระดับยอดเยี่ยม                       |
| ๒) ครูใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ตามความเหมาะสมมาใช้ในการจัดการเรียนรู้                                                                                                                                                     | ระดับยอดเยี่ยม                       |
| ๓) ครูนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ตามความเหมาะสม                                                                                                                                                                             | ระดับยอดเยี่ยม                       |
| ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก                                                                                                                                                                                                        |                                      |
| ๑) ครูผู้สอนมีการบริหารจัดการชั้นเรียน โดยเน้นการมีปฏิสัมพันธ์เชิงบวก ให้เด็กรักครู ครูรักเด็ก และเด็กรักเด็ก เด็กรักที่จะเรียนรู้ สามารถเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข                                                                       | ระดับยอดเยี่ยม                       |
| ๒) ครูผู้สอนมีการบริหารจัดการชั้นเรียน โดยเน้นให้เด็กรักที่จะเรียนรู้ สามารถเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข                                                                                                                                    | ระดับยอดเยี่ยม                       |
| ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน                                                                                                                                                                             |                                      |
| ๑) ครูมีการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาผู้เรียนตามจุดประสงค์การเรียนรู้ในแผนการจัดการเรียนรู้ โดยใช้เครื่องมือวิธีการวัดและเกณฑ์การประเมินผลที่เหมาะสมกับจุดประสงค์การเรียนรู้                                                                  | ระดับยอดเยี่ยม                       |
| ๒) ครูมีการวัดและประเมินผลระหว่างเรียน หลังจากจัดการเรียนรู้จบในแต่ละหน่วย เพื่อนำผลการประเมินไปใช้เป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินผลการเรียน โดยใช้เครื่องมือ วิธีการวัดและเกณฑ์การประเมินผลที่เหมาะสมกับตัวชี้วัดในแต่ละหน่วย                      | ระดับยอดเยี่ยม                       |
| ๓) ครูมีการวัดและประเมินผลตัวชี้วัดทุกตัว หลังจากจัดการเรียนรู้จบในแต่ละตัวชี้วัด เพื่อนำผลการประเมินไปใช้เป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาผู้เรียนและตัดสินผลการเรียน โดยใช้เครื่องมือ วิธีการวัดและเกณฑ์การประเมินผลที่เหมาะสมกับตัวชี้วัดในแต่ละตัว | ระดับยอดเยี่ยม                       |
| ๔) ครูมีการวัดและประเมินผลการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียน เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน โดยใช้                                                                                                                                      | ระดับยอดเยี่ยม                       |

| มาตรฐาน / ประเด็นการพิจารณา                                                                                                                                            | ค่าเป้าหมายมาตรฐาน/ประเด็นการพิจารณา |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| เครื่องมือ วิธีการวัดและเกณฑ์การประเมินผลที่เหมาะสมกับแต่ละระดับชั้น                                                                                                   |                                      |
| ๕) ครูมีการวัดและประเมินผลคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน โดยใช้เครื่องมือ วิธีการวัดและเกณฑ์การประเมินผลที่เหมาะสมกับแต่ละระดับชั้น | ระดับยอดเยี่ยม                       |
| ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้                                                                               |                                      |
| ๑) ครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้                                                    | ระดับยอดเยี่ยม                       |
| ๒) ครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องให้ข้อมูลสะท้อนเพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้                                                                          | ระดับยอดเยี่ยม                       |

#### การกำหนดค่าเป้าหมาย

- ศึกษาข้อมูลเดิม ผลการประเมินต่าง ๆ ที่ผ่านมา เพื่อเป็นข้อมูลฐานในการกำหนดค่าเป้าหมาย
- มาตรฐานการตัดสินแต่ละระดับ กำหนดการตัดสินคุณภาพของมาตรฐาน มี ๕ ระดับ เพื่อให้สอดคล้องกับการประเมิน ดังนี้

|                    |                 |
|--------------------|-----------------|
| ระดับ ๕ ยอดเยี่ยม  | ร้อยละ ๘๐ – ๑๐๐ |
| ระดับ ๔ ดีเลิศ     | ร้อยละ ๗๐ – ๗๙  |
| ระดับ ๓ ดี         | ร้อยละ ๖๐ – ๖๙  |
| ระดับ ๒ ปานกลาง    | ร้อยละ ๕๐ – ๕๙  |
| ระดับ ๑ กำลังพัฒนา | ร้อยละ ๕๐       |
- การกำหนดค่าเป้าหมาย ในแต่ละประเด็นพิจารณา จะกำหนดเป็นระดับคุณภาพหรือเป็นร้อยละ ตามความเหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา

## จุดเน้นเชิงนโยบายโรงเรียนระดับชั้นประถมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓

### ๑. ด้านความปลอดภัย

๑.๑ สร้างระบบและกลไก การดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา จากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมทั้งจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาวะที่ดี เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน

๑.๒ มีระบบการดำเนินการตามมาตรการควบคุมในสถานศึกษา โดยมีแนวปฏิบัติและแผนเผชิญเหตุ ประชาสัมพันธ์ให้ถือปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

### ๒. ด้านโอกาส

๒.๑ มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพระดับดีมาก มีระบบข้อมูลสารสนเทศ สามารถช่วยเหลือนักเรียนเป็นรายบุคคล นักเรียนสามารถสำเร็จการศึกษาภาคบังคับ และการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ลดจำนวนนักเรียนออกกลางคัน

๒.๒ ดำเนินการให้มีเวทีหรือพื้นที่พัฒนาทักษะทางวิชาการและอาชีพ ตามความถนัด ความสนใจของผู้เรียนให้หลากหลายทั่วถึง เหมาะสมกับบริบทและสถานการณ์ในระดับโรงเรียนและเขตพื้นที่

๒.๓ จัดระบบแนะแนวการศึกษาต่อ เตรียมความพร้อมให้ผู้เรียนได้เข้าเรียนในระดับอุดมศึกษา และอาชีพที่สนใจ และเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานตามความรู้ความสามารถของตน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล

### ๓. ด้านคุณภาพ

๓.๑ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกในศตวรรษที่ ๒๑ อย่างครบถ้วน เป็นคนดี มีวินัย มีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง

๓.๒ จัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนที่เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ เป็นโรงเรียนดีใกล้บ้าน โรงเรียนคุณภาพของชุมชน

๓.๓ ยกย่องระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกระดับชั้นเรียน ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยดำเนินการให้เห็นค่าการพัฒนาภาพรวมของสถานศึกษา ดังต่อไปนี้

๓.๓.๑ ร้อยละของนักเรียนที่มีค่าเฉลี่ย GPA รายบุคคล ๒.๐๐ ขึ้นไป

๓.๓.๒ ร้อยละของนักเรียน ที่มีผลการเรียน ระดับ ๓ ขึ้นไป

๓.๓.๓ ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ที่เข้ารับการทดสอบ O-Net

๓.๓.๔ ผลงาน ชิ้นงาน นวัตกรรม ที่เกิดจากนักเรียนในการจัดการเรียนการสอน

๓.๓.๕ ผลการส่งเสริมความเป็นเลิศในระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ ระดับนานาชาติ

๓.๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน การคิดขั้นสูง คณิตศาสตร์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์เทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศ เพิ่มขีดความสามารถในการ แข่งขัน และการเลือกศึกษา ต่อเพื่อการมีงานทำ

๓.๕ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูยุคใหม่ มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตร มีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดีตามมาตรฐานตำแหน่งและวิทยฐานะ มีความรู้ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล พัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ มีจิตวิญญาณความเป็นครู

#### ๔. ด้านประสิทธิภาพ

๔.๑ ดำเนินการให้มีระบบการบริหารจัดการพื้นฐาน พร้อมบริการดังนี้

๔.๑.๑ ระบบสาธารณูปโภค มีความพร้อมในการให้บริการ เพียงพอ และปลอดภัย

๔.๑.๒ อาคารเรียน อาคารประกอบ สภาพแวดล้อมภายใน และภายนอกห้องเรียน สะอาด ร่ม รื่นปลอดภัย สวยงาม

๔.๑.๓ ระบบสื่อ เทคโนโลยี ประจำห้องเรียนที่จำเป็นต่อการจัดการเรียนรู้ เพียงพอ และพร้อมใช้ งาน

๔.๒ จัดให้มีระบบนิเทศภายใน สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ และมีเวทีในการนำเสนอผลงาน นวัตกรรม โดยมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในสถานศึกษา และส่งเสริมการเผยแพร่ผลงาน นวัตกรรมสู่ภายนอก สถานศึกษา

๔.๓ บริหารจัดการโดยใช้บริบทพื้นที่เป็นฐาน ขับเคลื่อนโดยใช้นวัตกรรม



ส่วนที่ ๓

กรอบแผนงาน/งบประมาณและโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. กรอบแผนงานโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

| ที่                   | งาน/โครงการ/กิจกรรมของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ            | กลยุทธ์โรงเรียน |   |   |   | มาตรฐาน/ประเด็นพิจารณา |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   | จุดเน้น |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|-----------------------|------------------------------------------------------|-----------------|---|---|---|------------------------|---|---|---|---|-----|---|---|---|---|--------------|---|---|---|---|---|--------------|---|---------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|
|                       |                                                      |                 |   |   |   | มาตรฐานที่ ๑           |   |   |   |   |     |   |   |   |   | มาตรฐานที่ ๒ |   |   |   |   |   | มาตรฐานที่ ๓ |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|                       |                                                      |                 |   |   |   | ๑.๑                    |   |   |   |   | ๑.๒ |   |   |   |   | มาตรฐานที่ ๒ |   |   |   |   |   | มาตรฐานที่ ๓ |   |         |   |   |   | ๑ |   | ๒ |   |   | ๓ |   |   |   |   | ๔ |   |  |  |
|                       |                                                      | ๑               | ๒ | ๓ | ๔ |                        | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕   | ๖ | ๑ | ๒ | ๓ | ๔            | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | ๖            | ๑ | ๒       | ๓ | ๔ | ๕ | ๑ | ๒ | ๑ | ๒ | ๓ | ๑ | ๒ | ๓ | ๑ | ๒ | ๓ |   |  |  |
| กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  |                                                      |                 |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
| ๑                     | โครงการส่งเสริมการกีฬาและความเป็นเลิศ                |                 |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|                       | ๑.๑ กิจกรรมแข่งขันกีฬภายในและภายนอกสถานศึกษา         | ๑               | ๑ |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   | ๑ |              |   |   |   |   |   |              |   |         |   |   |   | ๑ |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
| ๒                     | โครงการส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการอ่าน รู้จักแสวงฯ     |                 |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|                       | ๒.๑ กิจกรรมชุมนุมและลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้          | ๑               | ๑ |   |   |                        |   |   |   |   | ๑   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   | ๑            |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | ๑ |   |   |   |  |  |
|                       | ๒.๒ กิจกรรมรักการอ่าน                                | ๑               | ๑ |   |   |                        |   |   |   |   | ๑   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   | ๑            |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | ๑ |   |   |   |  |  |
| ๓                     | โครงการส่งเสริมและพัฒนาผลการเรียนของผู้เรียน         |                 |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|                       | ๓.๑ กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ                    | ๑               |   |   |   |                        | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | ๑   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | ๑ |   |   |   |  |  |
|                       | ๓.๒ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์                         | ๑               |   |   |   |                        | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | ๑   |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | ๑ |   |   |   |  |  |
| ๔                     | โครงการส่งเสริมระเบียบวินัย และค่านิยมที่พึงประสงค์ฯ |                 |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|                       | ๔.๑ กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี                          | ๑               |   |   |   |                        |   |   |   |   |     | ๑ |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |         |   |   |   | ๑ |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|                       | ๔.๒ กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร                          | ๑               |   |   |   |                        |   |   |   |   |     | ๑ |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |         |   |   |   | ๑ |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
| ๕                     | โครงการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมฯ           |                 |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|                       | ๕.๑ กิจกรรมประเพณีและวัฒนธรรม                        | ๑               |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              | ๑ | ๑ |   |   |   |              |   |         |   |   |   |   | ๑ |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|                       | ๕.๒ กิจกรรมวันสำคัญสถาบันพระมหากษัตริย์              | ๑               |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              | ๑ | ๑ |   |   |   |              |   |         |   |   |   |   | ๑ |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
| ๖                     | โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม                      |                 |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|                       | ๖.๑ กิจกรรมอบรมและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม           | ๑               |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              | ๑ | ๑ |   |   |   |              |   |         |   |   |   |   | ๑ |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|                       | ๖.๒ ทดสอบธรรมสนามหลวง                                | ๑               |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              | ๑ | ๑ |   |   |   |              |   |         |   |   |   |   | ๑ |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|                       | ๖.๓ กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา                          | ๑               |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              | ๑ | ๑ |   |   |   |              |   |         |   |   |   |   | ๑ |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
| ๗                     | โครงการบริหารและพัฒนาเทคโนโลยีให้มีประสิทธิภาพ       |                 |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|                       | ๗.๑ ค่าบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ๓BB             |                 |   |   | ๑ |                        |   |   |   | ๑ |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | ๑ |   |  |  |
|                       | ๗.๒ ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์โรงเรียนรายปี              |                 |   |   | ๑ |                        |   |   |   | ๑ |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | ๑ |   |  |  |
| ๘                     | โครงการส่งเสริมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกฯ |                 |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|                       | ๘.๑ พัฒนาศึกษาแหล่งเรียนรู้                          | ๑               |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   | ๑ |              |   |   |   |   |   |              |   |         |   |   |   |   |   | ๑ |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|                       | ๘.๒ เศรษฐกิจพอเพียง                                  | ๑               |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   | ๑ |              |   |   |   |   |   |              |   |         |   |   |   |   |   | ๑ |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
| กลุ่มบริหารงานวิชาการ |                                                      |                 |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
| สำนักงานวิชาการ       |                                                      |                 |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
| ๙                     | โครงการงานทะเบียนวัดผล                               |                 |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|                       | ๑. พัฒนาระบบงานทะเบียน-วัดผล                         | ๑               |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | ๑ | ๑ |  |  |
|                       | ๒. มอบประกาศนียบัตร                                  | ๑               |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | ๑ |   |   |  |  |
|                       | ๓. รับนักเรียนใหม่                                   | ๑               |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | ๑ |   |   |  |  |

| ที่ | งาน/โครงการ/กิจกรรมของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ                           | กลยุทธ์โรงเรียน |   | มาตรฐาน/ประเด็นพิจารณา |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   | จุดเน้น |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
|-----|---------------------------------------------------------------------|-----------------|---|------------------------|---|---|---|---|-----|---|---|---|---|--------------|---|---|---|---|---|--------------|---|---|---|---------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|
|     |                                                                     |                 |   | มาตรฐานที่ ๑           |   |   |   |   |     |   |   |   |   | มาตรฐานที่ ๒ |   |   |   |   |   | มาตรฐานที่ ๓ |   |   |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
|     |                                                                     |                 |   | ๑.๑                    |   |   |   |   | ๑.๒ |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
|     |                                                                     | ๑               | ๒ | ๓                      | ๔ | ๑ | ๒ | ๓ | ๔   | ๕ | ๖ | ๑ | ๒ | ๓            | ๔ | ๕ | ๖ | ๑ | ๒ | ๓            | ๔ | ๕ | ๑ | ๒       | ๑ | ๒ | ๓ | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | ๑ | ๒ | ๓ |  |
| ๑๐  | โครงการพัฒนาการเรียนการสอน                                          |                 |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
|     | ๑. การพัฒนาหลักสูตร                                                 | ๑               |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   | ๑ | ๑ |         |   |   | ๑ |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
|     | ๒. การนิเทศการสอนและวิจัย                                           |                 | ๑ |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   | ๑ | ๑ |         |   |   |   |   |   |   |   |   | ๑ |   |   |  |
| ๑๑  | โครงการพัฒนางานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา                           |                 |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
|     | ๑. ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา                                       |                 |   |                        | ๑ |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   | ๑ |   |   |   |              |   |   |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | ๑ |  |
|     | กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย                                         |                 |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| ๑๒  | โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและกระบวนการเรียนรู้                      | ๑               | ๑ |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   | ๑ | ๑ | ๑       |   |   |   |   | ๑ |   |   |   |   |   |   |  |
|     | กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์                                      |                 |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| ๑๓  | โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนคณิตศาสตร์                          |                 | ๑ |                        | ๑ |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   | ๑ | ๑ | ๑       |   |   |   |   | ๑ |   |   |   |   |   |   |  |
|     | กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                         |                 |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| ๑๔  | โครงการพัฒนาการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                   |                 |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
|     | ๑. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการเรียนการสอน                    |                 | ๑ |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   | ๑ |   |         |   |   |   | ๑ |   |   |   |   |   |   |   |  |
|     | ๒. ช่อมแซมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์                                       |                 |   |                        | ๑ |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   | ๑ |   |         |   |   |   | ๑ |   |   |   |   |   |   |   |  |
| ๑๕  | โครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนทางวิทยาศาสตร์ฯ               |                 |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
|     | ๑. การแข่งขันทักษะทางวิชาการ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีฯ           | ๑               |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   | ๑ |   |         |   |   |   | ๑ |   |   |   |   |   |   |   |  |
|     | ๒. สัปดาห์วิทยาศาสตร์                                               | ๑               | ๑ |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   | ๑ |   |         |   |   |   | ๑ |   |   |   |   |   |   |   |  |
|     | กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ฯ                                    |                 |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| ๑๖  | โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสังคมศึกษา                  |                 |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
|     | ๑. พัฒนาสื่อ                                                        |                 | ๑ |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |         |   |   |   |   | ๑ |   |   |   |   |   |   |  |
|     | ๒. ส่งเสริมทักษะการแข่งขัน                                          | ๑               | ๑ |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |         |   |   |   | ๑ |   |   |   |   |   |   |   |  |
|     | ๓. ศึกษาแหล่งเรียนรู้ท้องถิ่นและร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา         | ๑               |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |         |   |   | ๑ |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
|     | กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปศึกษา                                       |                 |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| ๑๗  | โครงการการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านศิลปะ                              |                 |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
|     | ๑. จัดซื้ออุปกรณ์เพื่อการเรียนการสอนศิลปะ                           |                 | ๑ |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   | ๑ | ๑ | ๑       |   |   |   | ๑ |   |   |   |   |   |   |   |  |
|     | ๒. ส่งเสริมศักยภาพนักเรียนทางด้านศิลปะ                              | ๑               | ๑ |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   | ๑ | ๑ | ๑       |   |   |   | ๑ |   |   |   |   |   |   |   |  |
|     | กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ                                  |                 |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| ๑๘  | โครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ                            |                 |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
|     | ๑. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการเรียนการสอน                    |                 | ๑ |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   | ๑ | ๑ | ๑       |   |   |   | ๑ |   |   |   |   |   |   |   |  |
|     | ๒. พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ |                 |   |                        | ๑ |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   | ๑ | ๑ | ๑       |   |   |   | ๑ |   |   |   |   |   |   |   |  |
|     | ๓. การแข่งขันทักษะและยกระดับผลสัมฤทธิ์ภาษาอังกฤษ                    |                 |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   | ๑ | ๑ | ๑       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
|     | ๔. กิจกรรมวันคริสต์มาส                                              |                 |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   | ๑ | ๑ | ๑       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| ๑๙  | โครงการ English in Daily Life                                       |                 |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   | ๑ |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
|     | กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ                                     |                 |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| ๒๐  | โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ                                            |                 |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   |   |   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
|     | ๑. พัฒนาทักษะวิชาชีพคหกรรม                                          |                 |   |                        | ๑ |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   | ๑ | ๑ | ๑       |   |   |   | ๑ |   |   |   |   |   |   |   |  |
|     | ๒. พัฒนาทักษะวิชาการงานอาชีพ                                        |                 |   |                        | ๑ |   |   |   |     |   |   |   |   |              |   |   |   |   |   |              |   | ๑ | ๑ | ๑       |   |   |   | ๑ |   |   |   |   |   |   |   |  |





| ที่ | งาน/โครงการ/กิจกรรมของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ                | กลยุทธ์โรงเรียน |    |    |   | มาตรฐาน/ประเด็นพิจารณา |   |   |   |   |   |    |   |              |   |   |   |   |   |              |    |    |    | จุดเน้น |   |   |   |   |   |   |   |    |   |    |   |   |    |   |   |
|-----|----------------------------------------------------------|-----------------|----|----|---|------------------------|---|---|---|---|---|----|---|--------------|---|---|---|---|---|--------------|----|----|----|---------|---|---|---|---|---|---|---|----|---|----|---|---|----|---|---|
|     |                                                          |                 |    |    |   | มาตรฐานที่ ๑           |   |   |   |   |   |    |   | มาตรฐานที่ ๒ |   |   |   |   |   | มาตรฐานที่ ๓ |    |    |    |         |   |   |   |   |   |   |   |    |   |    |   |   |    |   |   |
|     |                                                          |                 |    |    |   |                        |   |   |   |   |   |    |   |              |   |   |   |   |   |              |    |    |    |         |   |   |   |   |   |   |   |    |   |    |   |   |    |   |   |
|     |                                                          | ๑               | ๒  | ๓  | ๔ | ๑                      | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | ๖ | ๑  | ๒ | ๓            | ๔ | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕            | ๑  | ๒  | ๑  | ๒       | ๓ | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | ๑ | ๒  | ๓ |    |   |   |    |   |   |
| ๓๔  | โครงการยานพาหนะ                                          |                 |    |    |   |                        |   |   |   |   |   |    |   |              |   |   |   |   |   |              |    |    |    |         |   |   |   |   |   |   |   |    |   |    |   |   |    |   |   |
|     | ๑. จัดจ้างซ่อมแซมและบำรุงรักษารถยนต์                     |                 |    | ๑  |   |                        |   |   |   |   |   |    |   |              |   |   |   |   |   | ๑            | ๑  |    |    |         |   |   |   |   |   |   |   |    | ๑ |    |   |   |    |   |   |
| ๓๕  | โครงการ ICT เพื่อพัฒนาองค์กร                             |                 |    |    |   |                        |   |   |   |   |   |    |   |              |   |   |   |   |   |              |    |    |    |         |   |   |   |   |   |   |   |    |   |    |   |   |    |   |   |
|     | ๑. พัฒนาห้องโสตทัศนศึกษา                                 |                 |    | ๑  |   |                        |   |   |   |   |   |    |   |              |   |   |   |   |   | ๑            | ๑  |    |    |         |   |   |   |   |   |   |   |    |   | ๑  |   |   |    |   |   |
| ๓๖  | โครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ                            |                 |    |    |   |                        |   |   |   |   |   |    |   |              |   |   |   |   |   |              |    |    |    |         |   |   |   |   |   |   |   |    |   |    |   |   |    |   |   |
|     | ๑. พัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศภายในสถานศึกษา         |                 |    | ๑  |   |                        |   |   |   |   |   |    |   |              |   |   |   |   |   | ๑            | ๑  |    |    |         |   |   |   |   |   |   |   |    |   | ๑  |   |   |    |   |   |
|     | ๒. งานพัฒนาสื่อการเรียนรู้และโสตทัศนูปกรณ์               |                 |    | ๑  |   |                        |   |   |   |   |   |    |   |              |   |   |   |   |   | ๑            | ๑  |    |    |         |   |   |   |   |   |   |   |    |   | ๑  |   |   |    |   |   |
| ๓๗  | โครงการโรงเรียนอีโคสคูล( Eco School)                     |                 |    |    |   |                        |   |   |   |   |   |    |   |              |   |   |   |   |   |              |    |    |    |         |   |   |   |   |   |   |   |    |   |    |   |   |    |   |   |
|     | ๑. พื้นที่สีเขียว                                        |                 | ๑  |    |   |                        |   |   |   |   |   |    |   |              |   | ๑ |   |   |   | ๑            | ๑  |    |    |         | ๑ |   |   |   |   |   |   |    |   |    |   |   |    |   |   |
|     | ๒. ปุ๋ยหมักชีวภาพ                                        |                 | ๑  |    |   |                        |   |   |   |   |   |    |   |              |   | ๑ |   |   |   | ๑            | ๑  |    |    |         | ๑ |   |   |   |   |   |   |    |   |    |   |   |    |   |   |
|     | ๓. ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม                    |                 | ๑  |    |   |                        |   |   |   |   |   |    |   |              |   | ๑ |   |   |   | ๑            | ๑  |    |    |         | ๑ |   |   |   |   |   |   |    |   |    |   |   |    |   |   |
| ๓๘  | โครงการประชาสัมพันธ์                                     |                 |    |    |   |                        |   |   |   |   |   |    |   |              |   |   |   |   |   |              |    |    |    |         |   |   |   |   |   |   |   |    |   |    |   |   |    |   |   |
|     | ๑. ประชาสัมพันธ์ข่าวสารกิจกรรมและผลงานต่าง ๆ ของโรงเรียน |                 |    | ๑  |   |                        |   |   |   |   |   |    |   |              |   |   |   |   |   |              | ๑  |    |    |         |   |   |   |   |   |   |   |    |   |    |   | ๑ |    |   |   |
| ๓๙  | โครงการพัฒนางานอนามัย                                    | ๑               |    |    |   |                        |   |   |   |   |   |    |   |              |   | ๑ |   |   |   |              |    |    |    |         | ๑ |   |   |   |   |   |   |    |   |    |   |   |    |   |   |
| ๔๐  | โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ชุมชน                         |                 |    |    |   |                        |   |   |   |   |   |    |   |              |   |   |   |   |   |              |    |    |    |         |   |   |   |   |   |   |   |    |   |    |   |   |    |   |   |
|     | ๑. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน    |                 |    | ๑  |   |                        |   |   |   |   |   |    |   |              |   | ๑ |   |   |   |              |    |    |    |         |   |   |   |   |   |   |   |    |   |    | ๑ |   |    |   |   |
| รวม |                                                          | ๓๖              | ๒๑ | ๑๖ | ๗ | ๒                      | ๒ | ๒ | ๔ | ๕ | ๕ | ๑๑ | ๕ | ๕            | ๑ | ๒ | ๗ | ๓ | ๒ | ๑๓           | ๑๐ | ๑๕ | ๑๖ | ๑๒      | ๒ | ๕ | ๔ | ๐ | ๖ | ๒ | ๓ | ๑๓ | ๓ | ๑๗ | ๒ | ๓ | ๑๒ | ๒ | ๔ |

๒. งบประมาณ

โครงการ/กิจกรรม โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ตามมาตรฐานโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์

~~~~~

กลยุทธ์/โครงการ/กิจกรรม	จำนวน		งบประมาณ(บาท)			หมายเหตุ
	โครงการ	กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบกิจกรรม	งบอื่น ๆ	
สำรองจ่ายและค่าใช้จ่ายประจำ			๒๒๘,๘๕๐.๖๒			
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	๑๑	๒๖	๒๙,๐๐๐.๐๐	๒๓๑,๒๖๔.๗๕		
๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	๔	๙	๕,๐๐๐.๐๐	๙๕,๗๖๔.๗๕		
๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	๗	๑๗	๒๔,๐๐๐.๐๐	๑๓๕,๕๐๐.๐๐		
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	๑๘	๒๕	๘๒๕,๑๔๒.๐๐	๐		
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑๑	๒๒	๑๑๐,๕๘๐.๐๐	๐		
รวม	๔๐	๗๓	๑,๑๙๓,๕๗๒.๖๒	๒๓๑,๒๖๔.๗๕		
รวมงบอุดหนุน+งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทั้งหมด			๑,๔๒๔,๘๓๗.๓๗			

มาตรฐานการศึกษา/ประเด็นพิจารณา	สอดคล้องกับ ม.ร.อื่น	งาน/โครงการ	กิจกรรม	กลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ	งบประมาณ		
					อุดหนุน	กิจกรรม	อื่น ๆ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน							
๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน							
๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	๓.๑	๑. โครงการส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการอ่าน รู้จักแสวงหา	๑. กิจกรรมการประชุมและลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	๒,๐๐๐.๐๐	
๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	๓.๑	๒. โครงการส่งเสริมและพัฒนาผลการเรียนของผู้เรียน	๒. กิจกรรมรักการอ่าน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	๓,๐๐๐.๐๐	
๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม		๓. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสังคมศึกษา	๑. กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	๖๘,๕๖๖.๗๕	
๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๒.๖	๓. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสังคมศึกษา	๒. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	
๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา			๑. พัฒนาสื่อ	กลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ	๒,๐๐๐.๐๐	-	
๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพอื่น ๆ			๒. ส่งเสริมทักษะการแข่งขัน	กลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ	๑,๐๐๐.๐๐	-	
			๓. ศึกษาแหล่งเรียนรู้ท้องถิ่นและร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	กลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ	๒,๐๐๐.๐๐	-	
	๒.๖	๔.โครงการบริหารและพัฒนาเทคโนโลยีให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย	๑. ค่าบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ๓BB	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	๘,๘๘๘.๐๐	
			๒. ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์โรงเรียนรายปี	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	๓,๒๑๐.๐๐	
๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน					๒๔,๐๐๐.๐๐	๑๓๕,๕๐๐.๐๐	
๑) การมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด		๑. โครงการส่งเสริมการกีฬาและความเป็นเลิศ	๑. กิจกรรมแข่งขันกีฬภายในและภายนอกสถานศึกษา	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	๔๐,๐๐๐.๐๐	
๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย		๒. โครงการส่งเสริมระเบียบวินัยและค่านิยมที่พึงประสงค์ของนักเรียน	๑. กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	
๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและความหลากหลาย		๓. โครงการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมฯ	๒. กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	๕,๐๐๐.๐๐	
๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม			๑. กิจกรรมประเพณีและวัฒนธรรม	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	
		๔. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	๒. กิจกรรมวันสำคัญสถาบันพระมหากษัตริย์	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	๒,๕๐๐.๐๐	
			๑. อบรมและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	
			๒. ทดสอบธรรมสนามหลวง	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	๕,๐๐๐.๐๐	
			๓. กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	๑,๕๐๐.๐๐	
		๕.โครงการส่งเสริมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา	๑. ทศศึกษาแหล่งเรียนรู้	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	
			๒. เศรษฐกิจพอเพียง	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	๑,๕๐๐.๐๐	
		๖. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑. เยี่ยมบ้านนักเรียน	กิจการนักเรียน	๘,๐๐๐.๐๐	-	
			๒. ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน	กิจการนักเรียน	๑,๐๐๐.๐๐	-	
			๓. ประชุมผู้ปกครองนักเรียนและเครือข่ายผู้ปกครอง	กิจการนักเรียน	๙,๐๐๐.๐๐	-	
			๔. งานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน (งานสภานักเรียน)	กิจการนักเรียน	๑,๐๐๐.๐๐	-	
	๓.๓	๗. โครงการสถานศึกษาสีขาว	๑. อบรมนักเรียนด้านยาเสพติด และอบายมุขด้านต่าง ๆ	กิจการนักเรียน	๓,๐๐๐.๐๐	-	
			๒. รมรงค์ป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด	กิจการนักเรียน	-	-	
			๓. ตรวจสอบยาเสพติด	กิจการนักเรียน	๒,๐๐๐.๐๐	-	

มาตรฐานการศึกษา/ประเด็นพิจารณา	สอดคล้องกับ มฐ.อื่น	งาน/โครงการ	กิจกรรม	กลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ	งบประมาณ		
					อุดหนุน	กิจกรรม	อื่น ๆ
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ					๘๒๕,๑๕๒.๐๐	-	
๒.๑) มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน		๑. โครงการงานทะเบียนวัดผล	๑. พัฒนาระบบงานทะเบียน-วัดผล	งานทะเบียนวัดผล	๑๑,๙๑๕.๐๐	-	
			๒. มอบประกาศนียบัตร	งานทะเบียนวัดผล	๒,๐๐๐.๐๐	-	
๒.๒) มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา			๓. รับนักเรียนใหม่	งานทะเบียนวัดผล	๓,๐๐๐.๐๐	-	
๒.๓) ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย		๒. โครงการพัฒนางานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	๑. ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	วิชาการ	๓,๒๖๐.๐๐	-	
๒.๔) พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ		๓. โครงการห้องสมุดมีชีวิต	๑. ห้องสมุดมีชีวิต	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๕,๐๐๐.๐๐	-	
๒.๕) จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ		๔. โครงการสำนักงานกลุ่มบริหารงบประมาณ	๑. สำนักงานกลุ่มบริหารงบประมาณ	งบประมาณ	๑๐,๒๗๕.๐๐	-	
๒.๖) จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้		๕. โครงการจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร	๑. จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร	งบประมาณ	๔๒,๐๐๐.๐๐	-	
		๖. โครงการพัฒนางานนโยบายและแผนงาน	๑. พัฒนางานนโยบายและแผนงาน	งบประมาณ	๖,๐๐๐.๐๐	-	
		๗. โครงการครูมืออาชีพ	๑. กิจกรรมครูมืออาชีพ	บุคคล	๖๐,๑๖๐.๐๐	-	
		๘. โครงการศึกษาดูงาน	๑. กิจกรรมศึกษาดูงาน	บุคคล	๔๗,๖๔๐.๐๐	-	
		๙. โครงการจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา	๑. การจ้างลูกจ้างเพื่อพัฒนาสถานศึกษา	บุคคล	๒๑๖,๐๐๐.๐๐	-	
		๑๐. โครงการสำนักงานกลุ่มบริหารงานทั่วไป	๑. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด	บริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	
			๒. ซ่อมแซมครุภัณฑ์	บริหารทั่วไป	๒๘,๓๐๐.๐๐	-	
		๑๑. โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่และพัฒนาสิ่งแวดล้อม	๑. ปรับปรุงและพัฒนาลานจัดกิจกรรม	บริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	
			๒. ปรับปรุงและซ่อมแซมอาคารสถานที่	บริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	
		๑๒. โครงการยานพาหนะ	๑. จัดจ้างซ่อมแซมและบำรุงรักษารถยนต์	บริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	
		๑๓. โครงการ ICT เพื่อพัฒนาองค์กร	๑. พัฒนาห้องโสตทัศนศึกษา	บริหารทั่วไป	๓๕,๐๐๐.๐๐	-	
		๑๔. โครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑. พัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศภายในสถานศึกษา	บริหารทั่วไป	๕,๕๑๐.๐๐	-	
			๒. งานพัฒนาสื่อการเรียนรู้และโสตทัศนูปกรณ์	บริหารทั่วไป	๑๖,๐๐๐.๐๐	-	
	๓.๑	๑๕. โครงการโรงเรียนอีโคสคูล(Eco School)	๑. พื้นที่สีเขียว	บริหารทั่วไป	๓,๐๐๐.๐๐	-	
	๓.๑		๒. พืชในท้องถิ่น	บริหารทั่วไป	๓,๐๐๐.๐๐	-	
			๓. ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	บริหารทั่วไป	๔,๕๐๐.๐๐	-	
		๑๖. โครงการประชาสัมพันธ์	๑. ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร กิจกรรม และผลงานต่าง ๆ ของโรงเรียน	บริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐.๐๐	-	
		๑๗. โครงการพัฒนางานอนามัย	๑. พัฒนางานอนามัย	บริหารทั่วไป	๑๐,๕๘๒.๐๐	-	
		๑๘. โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ชุมชน	๑. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน	บริหารทั่วไป	๗,๐๐๐.๐๐	-	

มาตรฐานการศึกษา/ประเด็นพิจารณา	สอดคล้องกับ มฐ.อื่น	งาน/โครงการ	กิจกรรม	กลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ	งบประมาณ		
					อุดหนุน	กิจกรรม	อื่น ๆ
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ					๑๑๐,๕๘๐.๐๐	-	
๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้		๑. โครงการพัฒนาการเรียนการสอน	๑. การพัฒนาหลักสูตร	วิชาการ	๑,๐๐๐.๐๐	-	
			๒. การนิเทศการสอนและวิจัย	วิชาการ	๑,๖๕๐.๐๐	-	
๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้		๒. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและกระบวนการเรียนรู้	๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและกระบวนการเรียนรู้	กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย	๑๑,๓๗๐.๐๐	-	
		๓. โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนคณิตศาสตร์	๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและกระบวนการเรียนรู้	กลุ่มสาระฯคณิตศาสตร์	๘,๐๐๐.๐๐	-	
๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	๒.๖	๔. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการเรียนการสอน	กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์	๑๓,๐๐๐.๐๐	-	
๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน			๒. ซ่อมแซมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์	กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์	๙,๐๐๐.๐๐	-	
๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	๑.๑ (๒)	๕. โครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนทางวิทยาศาสตร์ฯ	๑. การแข่งขันทักษะทางวิชาการ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์	๕,๐๐๐.๐๐	-	
			๒. สัปดาห์วิทยาศาสตร์	กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์	๕,๐๐๐.๐๐	-	
	๑.๒ (๑)	๖. โครงการการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านศิลปะ	๑. จัดซื้ออุปกรณ์เพื่อการเรียนการสอนศิลปะ	กลุ่มสาระฯ ศิลปศึกษา	๖,๐๐๐.๐๐	-	
			๒. ส่งเสริมศักยภาพนักเรียนทางด้านศิลปะ	กลุ่มสาระฯศิลปศึกษา	๖,๐๐๐.๐๐	-	
		๗. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ	๑. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการเรียนการสอน	กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ	๓,๐๐๐.๐๐	-	
	๑.๑ (๔,๖), (๑.๒ (๓)		๒. พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ	๑,๐๐๐.๐๐	-	
	๑.๑ (๒)		๓. การแข่งขันทักษะและยกระดับผลสัมฤทธิ์ภาษาอังกฤษ	กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ	๓,๐๐๐.๐๐	-	
	๑.๑ (๒)		๔. กิจกรรมวันคริสต์มาส	กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ	๓,๐๐๐.๐๐	-	
		๘. โครงการ English in Daily Life	๑. กิจกรรม English in Daily Life	กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ	-	-	
	๑.๑ (๓,๔,๖)	๙. โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ	๑. พัฒนาทักษะวิชาชีพคหกรรม	กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ	๘,๐๐๐.๐๐	-	
	๑.๑ (๓,๔,๖)		๒. พัฒนาทักษะวิชาการงานอาชีพ	กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ	๗,๐๐๐.๐๐	-	
	๑.๑ (๕), ๑.๒ (๔)	๑๐. โครงการพัฒนาการสอนกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา	๑. ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาสุขศึกษา	กลุ่มสาระฯ สุขศึกษา	๔,๐๐๐.๐๐	-	
	๑.๒ (๔)		๒. ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้วิชาพลศึกษา	กลุ่มสาระฯ สุขศึกษา	๕,๕๖๐.๐๐	-	
		๑๑.โครงการแนะแนว	๑. แนะแนวสัญจร	งานแนะแนว	๕,๐๐๐.๐๐	-	
	๑.๒ (๔)		๒. กิจกรรมแนะแนวนักเรียน	งานแนะแนว	๑,๐๐๐.๐๐	-	
	๑.๒ (๑)		๓. กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	งานแนะแนว	๔,๐๐๐.๐๐	-	
รวม					๙๖๔,๗๒๒.๐๐	๓๑,๒๖๔.๗๕	

~~~~~

| ที่                                         | งาน/โครงการ/กิจกรรมของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ             | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลา           | งบประมาณที่ใช้ |            |       | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------|--------------------|----------------|------------|-------|----------|
|                                             |                                                       |              | ดำเนินการ          | อุดหนุน        | กิจกรรมฯ   | อื่นๆ |          |
| ๑                                           | สำรองจ่าย                                             |              |                    | ๓๗,๓๕๐.๖๒      | -          |       |          |
| ๒                                           | ค่าใช้จ่ายประจำ                                       |              |                    | ๑๙๑,๕๐๐        | -          |       |          |
|                                             | ๒.๑ ไฟฟ้า                                             |              |                    | ๑๓๐,๐๐๐        | -          |       |          |
|                                             | ๒.๒ ค่าโทรศัพท์                                       |              |                    | ๑,๕๐๐          | -          |       |          |
|                                             | ๒.๓ ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง                          |              |                    | ๖๐,๐๐๐         | -          |       |          |
| กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน                        |                                                       |              |                    | -              | ๒๓๑,๒๖๔.๗๕ |       |          |
| ๑                                           | โครงการส่งเสริมการกีฬาและความเป็นเลิศ                 |              |                    | -              |            |       |          |
|                                             | ๑.๑ กิจกรรมแข่งขันกีฬภายในและภายนอก                   | ครูนิวัฒน์   | มี.ย. ๖๗ - ส.ค. ๖๗ | -              | ๕๐,๐๐๐     |       |          |
| ๒                                           | โครงการส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการอ่าน รู้จักแสวงหา     |              |                    | -              |            |       |          |
|                                             | ๒.๑ กิจกรรมชุมนุมและลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้           | ครูนราเทพ    | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗  | -              | ๒,๐๐๐      |       |          |
|                                             | ๒.๒ กิจกรรมรักการอ่าน                                 | ครูณัฏฐ์     | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗  | -              | ๓,๐๐๐      |       |          |
| ๓                                           | โครงการส่งเสริมและพัฒนาผลการเรียนของผู้เรียน          |              |                    | -              |            |       |          |
|                                             | ๓.๑ กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ                     | ครูเบญจวรรณ  | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗  | -              | ๖๘,๕๖๖.๗๕  |       |          |
|                                             | ๓.๒ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์                          | ครูเบญจวรรณ  | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗  | -              | ๑๐,๐๐๐     |       |          |
| ๔                                           | โครงการส่งเสริมระเบียบวินัย และค่านิยมที่พึงประสงค์ฯ  |              |                    | -              |            |       |          |
|                                             | ๔.๑ กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี                           | ครูนราเทพ    | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗  | -              | ๑๐,๐๐๐     |       |          |
|                                             | ๔.๒ กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร                           | ครูนราเทพ    | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗  | -              | ๕,๐๐๐      |       |          |
| ๕                                           | โครงการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมฯ            |              |                    | -              |            |       |          |
|                                             | ๕.๑ กิจกรรมประเพณีและวัฒนธรรม                         | ครูนราเทพ    | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗  | -              | ๑๐,๐๐๐     |       |          |
|                                             | ๕.๒ กิจกรรมวันสำคัญสถาบันพระมหากษัตริย์               | ครูนราเทพ    | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗  | -              | ๒,๕๐๐      |       |          |
| ๖                                           | โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม                       |              |                    | -              |            |       |          |
|                                             | ๖.๑ อบรมและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม                   | ครูเอื้อมพร  | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗  | -              | ๑๐,๐๐๐     |       |          |
|                                             | ๖.๒ ทดสอบธรรมสนามหลวง                                 | ครูสหัสธรรม์ | ธ.ค.               | -              | ๕,๐๐๐      |       |          |
|                                             | ๖.๓ กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา                           | ครูเอื้อมพร  | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗  | -              | ๑,๕๐๐      |       |          |
| ๗                                           | โครงการบริหารและพัฒนาเทคโนโลยีให้มีประสิทธิภาพ        |              |                    | -              |            |       |          |
|                                             | ๗.๑ ค่าบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ๓BB              | ครูสุโรชา    | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗  | -              | ๘,๙๘๘      |       |          |
|                                             | ๗.๒ ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์โรงเรียนรายปี               | ครูสุโรชา    | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗  | -              | ๓,๒๑๐      |       |          |
| ๘                                           | โครงการส่งเสริมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกฯ  |              |                    | -              |            |       |          |
|                                             | ๘.๑ ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้                            | ครูนราเทพ    | เม.ย. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ | -              | ๕๐,๐๐๐     |       |          |
|                                             | ๘.๒ เศรษฐกิจพอเพียง                                   | ครูสัณณิศา   | เม.ย. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ | -              | ๑,๕๐๐      |       |          |
| กลุ่มบริหารงานวิชาการ                       |                                                       |              |                    | ๑๕๐,๗๕๕        | -          |       |          |
| สำนักงานวิชาการ                             |                                                       |              |                    |                | -          |       |          |
| ๙                                           | โครงการงานทะเบียนวัดผล                                | ครูสาลิ      | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗  | ๑๖,๙๑๕         | -          |       |          |
| ๑๐                                          | โครงการพัฒนาการเรียนการสอน                            | ครูเบญจวรรณ  | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗  | ๒,๖๕๐          | -          |       |          |
| ๑๑                                          | โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา                     | ครูเบญจวรรณ  | มี.ค.-๖๗           | ๓,๒๖๐          | -          |       |          |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย                 |                                                       |              |                    |                | -          |       |          |
| ๑๒                                          | โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและกระบวนการเรียนรู้        | ครูณัฏฐ์     | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗  | ๑๑,๓๗๐         | -          |       |          |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์              |                                                       |              |                    |                | -          |       |          |
| ๑๓                                          | โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนคณิตศาสตร์            | ครูสาลิ      | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗  | ๘,๐๐๐          | -          |       |          |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |                                                       |              |                    |                | -          |       |          |
| ๑๔                                          | โครงการพัฒนาการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี     | ครูเกษรา     | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗  | ๒๒,๐๐๐         | -          |       |          |
| ๑๕                                          | โครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนทางวิทยาศาสตร์ฯ | ครูเกษรา     | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗  | ๑๐,๐๐๐         | -          |       |          |

แผนปฏิบัติการโรงเรียนชะรตชนูปถัมภ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ หน้าที่ ๒๕

| ที่                                    | งาน/โครงการ/กิจกรรมของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ           | ผู้รับผิดชอบ    | ระยะเวลา          | งบประมาณที่ใช้ |            |        | หมายเหตุ |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------|-------------------|----------------|------------|--------|----------|
|                                        |                                                     |                 | ดำเนินการ         | อุดหนุน        | กิจกรรมฯ   | อื่น ๆ |          |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ฯ       |                                                     |                 |                   |                | -          |        |          |
| ๑๖                                     | โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสังคมศึกษาฯ | ครูสือผียะ      | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ | ๕,๐๐๐          | -          |        |          |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปศึกษา          |                                                     |                 |                   |                | -          |        |          |
| ๑๗                                     | โครงการการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านศิลปะ              | ครูเบญจวรรณ     | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ | ๑๒,๐๐๐         | -          |        |          |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ     |                                                     |                 |                   |                | -          |        |          |
| ๑๘                                     | โครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ            | ครูนราเทพ       | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ | ๑๐,๐๐๐         | -          |        |          |
| ๑๙                                     | โครงการ English in Daily Life                       | ครูวรรณทัย      | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ | ๐              |            |        |          |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ        |                                                     |                 |                   |                | -          |        |          |
| ๒๐                                     | โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ                            | ครูจาริฟ        | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ | ๑๕,๐๐๐         | -          |        |          |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา |                                                     |                 |                   |                | -          |        |          |
| ๒๑                                     | โครงการพัฒนาการสอนกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา       | ครูนิวัฒน์      | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ | ๙,๕๖๐          | -          |        |          |
| งานแนะแนว                              |                                                     |                 |                   |                | -          |        |          |
| ๒๒                                     | โครงการแนะแนว                                       | ครูนราเทพ       | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ | ๑๐,๐๐๐         | -          |        |          |
| งานห้องสมุด                            |                                                     |                 |                   |                | -          |        |          |
| ๒๓                                     | โครงการห้องสมุดมีชีวิต                              | ครูณรัก         | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ | ๑๕,๐๐๐         | -          |        |          |
| กลุ่มบริหารงานงบประมาณ                 |                                                     |                 |                   | ๕๘,๒๗๕         | -          |        |          |
| ๒๔                                     | โครงการสำนักงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ               | ครูชาวีระชัย    | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ | ๑๐,๒๗๕         | -          |        |          |
| ๒๕                                     | โครงการจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร                     | ครูสุโรชา       | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ | ๔๒,๐๐๐         | -          |        |          |
| ๒๖                                     | โครงการพัฒนางานนโยบายและแผนงาน                      | ครูจาริฟ        | ก.ย.-๖๗           | ๖,๐๐๐          | -          |        |          |
| กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน           |                                                     |                 |                   | ๒๔,๐๐๐         | -          |        |          |
| ๒๗                                     | โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน                    | ครูสือผียะ      | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ | ๑๙,๐๐๐         | -          |        |          |
| ๒๘                                     | โครงการสถานศึกษาสีขาว                               | ครูสือผียะ      | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ | ๕,๐๐๐          | -          |        |          |
| กลุ่มบริหารงานบุคคล                    |                                                     |                 |                   | ๓๒๓,๘๐๐        | -          |        |          |
| ๒๙                                     | โครงการครูมืออาชีพ                                  | ครูณรัก,ครูสาลี | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ | ๖๐,๑๖๐         | -          |        |          |
| ๓๐                                     | โครงการศึกษาดูงาน                                   | ครูสาลี,ครูณรัก | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ | ๔๗,๖๔๐         | -          |        |          |
| ๓๑                                     | โครงการจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา          | ครูสาลี,ครูณรัก | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ | ๒๑๖,๐๐๐        | -          |        |          |
| กลุ่มบริหารงานทั่วไป                   |                                                     |                 |                   | ๔๐๗,๘๙๒        | -          |        |          |
| ๓๒                                     | โครงการสำนักงานกลุ่มบริหารงานทั่วไป                 | ครูนราเทพ       | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ | ๕๘,๓๐๐         | -          |        |          |
| ๓๓                                     | โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่และพัฒนาสิ่งแวดล้อม      | ครูจาริฟ        | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ | ๒๐๐,๐๐๐        | -          |        |          |
| ๓๔                                     | โครงการยานพาหนะ                                     | ครูนิวัฒน์      | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ | ๕๐,๐๐๐         | -          |        |          |
| ๓๕                                     | โครงการ ICT เพื่อพัฒนาองค์กร                        | ครูนราเทพ       | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ | ๓๕,๐๐๐         | -          |        |          |
| ๓๖                                     | โครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ                       | ครูสหกรณ์       | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ | ๒๑,๕๑๐         | -          |        |          |
| ๓๗                                     | โครงการโรงเรียนอีโคสคูล( Eco School)                | ครูสุโรชา       | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ | ๑๐,๕๐๐         | -          |        |          |
| ๓๘                                     | โครงการประชาสัมพันธ์                                | ครูนราเทพ       | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ | ๑๕,๐๐๐         | -          |        |          |
| ๓๙                                     | โครงการพัฒนางานอนามัย                               | ครูสุภาพร       | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ | ๑๐,๕๘๒         | -          |        |          |
| ๔๐                                     | โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ชุมชน                    | ครูนราเทพ       | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ | ๗,๐๐๐          | -          |        |          |
| รวม                                    |                                                     |                 |                   | ๑,๑๙๓,๕๗๒.๖๒   | ๒๓๑,๒๖๔.๗๕ |        |          |





~~~~~

ที่	กลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ	งบประมาณ			หมายเหตุ
		งบอุดหนุน	งบกิจกรรม	อื่น ๆ	
๑	สำรองจ่ายและค่าใช้จ่ายประจำ	๒๒๘,๘๕๐.๖๒	-		
๒	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๐	๒๓๑,๒๖๔.๗๕		
๓	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	๑๕๐,๗๕๕	-		
	๓.๑ สำนักงานวิชาการ	๒๒,๘๒๕	-		
	๓.๒ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	๑๑,๓๗๐	-		
	๓.๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	๘,๐๐๐	-		
	๓.๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๓๒,๐๐๐	-		
	๓.๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	๕,๐๐๐	-		
	๓.๖ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปศึกษา	๑๒,๐๐๐	-		
	๓.๗ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	๑๐,๐๐๐	-		
	๓.๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	๑๕,๐๐๐	-		
	๓.๙ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	๙,๕๖๐	-		
	๓.๑๐ งานแนะแนว	๑๐,๐๐๐	-		
	๓.๑๑ งานห้องสมุด	๑๕,๐๐๐	-		
๔	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ	๕๘,๒๗๕	-		
๕	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	๒๔,๐๐๐	-		
๖	กลุ่มบริหารงานบุคคล	๓๒๓,๘๐๐	-		
๗	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	๔๐๗,๘๙๒	-		
รวมทั้งหมด		๑,๑๙๓,๕๗๒.๖๒	๒๓๑,๒๖๔.๗๕		
รวมงบอุดหนุน+งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		๑,๔๒๔,๘๓๗.๓๗			





แผนงาน/โครงการ โรงเรียนระดับชั้นปถมภัก
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ	ส่งเสริมการกีฬาและความเป็นเลิศ
กิจกรรม	กิจกรรมแข่งขันกีฬภายในและภายนอกสถานศึกษา
ผู้รับผิดชอบ/กลุ่มงาน	นายนิวัฒน์ หวัดแท่น / กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองมาตรฐานของโรงเรียน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นกิจกรรมที่จัดเป็นกระบวนการ ด้วยรูปแบบ วิธีการที่หลากหลาย มีการเน้นประสบการณ์จากการปฏิบัติจริงของผู้เรียนและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม ส่งเสริมปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ ให้รู้จักและเข้าใจตนเองส่งผลต่อการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในโรงเรียนตะโหนดมุ่งพัฒนาให้นักเรียนรู้จักและเห็นคุณค่าในตนเองรวมทั้งผู้อื่น มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ ทักษะกระบวนการคิด และการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม รักและสามัคคีซึ่งกันและกัน นำความรู้และประสบการณ์ไปใช้ในชีวิตให้เกิดประโยชน์ เป็นคนดีมีคุณธรรม เป็นแบบอย่างที่ดีต่อตนเอง สังคมและประเทศชาติ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด
๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีน้ำหนักร่างกาย ส่วนสูง ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด
๓. เพื่อให้นักเรียนได้ออกกำลังกายสม่ำเสมอ มีสมรรถภาพทางกาย และสามารถเล่นกีฬาได้อย่างน้อย ๑ ชนิด
๔. เพื่อให้นักเรียนสามารถปรับตัวและอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ๑๐๐ %

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนสามารถปฏิบัติกิจกรรมได้สำเร็จทุกกิจกรรม
๒. นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดี มีความตระหนัก ในความสำคัญของกิจกรรมและส่งผล

ต่อพฤติกรรมในทางที่ดีขึ้น

๔. การดำเนินงาน

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๖๖- ๓๑ มีนาคม ๖๗)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (๑ เมษายน ๖๗ - ๓๐ กันยายน ๖๗)

ที่	โครงการ	กิจกรรม	ช่วงที่ ๑	ช่วงที่ ๒	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			(๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๑ มี.ค.๖๗)	(๑ เม.ย.๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๗)		
๑	ส่งเสริมการกีฬาและความเป็นเลิศ					
		๑.กิจกรรมแข่งขันกีฬาภายในและภายนอกสถานศึกษา	-	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	นายนิวัฒน์ หวัดแท่น
รวมงบประมาณ					๔๐,๐๐๐	

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุน(กิจกรรมพัฒนาฯ) จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท ☐ เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน.....บาท

☐ เงินอื่น ๆ จำนวน.....บาท ใช้งบประมาณทั้งหมด จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

กิจกรรม/รายการ	ระยะเวลาดำเนินการ	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงินอื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
		ตอบแทน / ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	ตอบแทน / ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์		
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมแข่งขันกีฬาภายในและภายนอกสถานศึกษา	ต.ค.๖๖-มี.ค.๖๗	๑๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๔๐,๐๐๐
รวม		๑๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๔๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		๔๐,๐๐๐			-			-	๔๐,๐๐๐

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด ๒. นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ๓. นักเรียนได้ออกกำลังกายสม่ำเสมอ มีสมรรถภาพทางกาย และสามารถเล่นกีฬาได้อย่างน้อย ๑ ชนิด	- การสอบถาม - บันทึกจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม - บันทึกน้ำหนัก ส่วนสูง	-แบบสอบถาม -แบบบันทึก -ภาพถ่าย

๔. นักเรียนสามารถปรับตัวและอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข		
---	--	--

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนออกกำลังกายสม่ำเสมอ มีสมรรถภาพทางกาย และสามารถเล่นกีฬาได้อย่างน้อย ๑ ชนิด
- ๗.๒ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด
- ๗.๓ นักเรียนสามารถปรับตัวและอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นายนิวัฒน์ หวัดแทน)

หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้ากลุ่มงาน

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตนะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก

บัญชีประมาณการค่าใช้จ่าย

งบประมาณปี ๒๕๖๗

โครงการ....โครงการส่งเสริมการกีฬาและความเป็นเลิศ

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลำดับ ที่	รายละเอียดของวัสดุ-ครุภัณฑ์ ที่จะซื้อ/จะจ้าง/ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่า ยานพาหนะ ฯลฯ	จำนวน (ระบุ หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	กิจกรรมที่ ๑ ร่วมการแข่งขันกรีฑาดาวรุ่งมู่ง โอลิมปิก -ค่าเบี้ยเลี้ยงครู ๑ คน/นักเรียน ๔ คน คนละ ๒๔๐ บาท -พัสดุและนักเรียน ห้องละ ๖๕๐ บาท ๒ ห้อง -ค่าเดินทางรถทัวร์ไป-กลับ ครู/นักเรียน ๗๓๓ บาท -ค่าค่ารถแท็กซี่ไป-กลับ อื่นๆ คั่นละ ๕๐๐ บาท	๘ วัน ๕ คีน ๕ คน ๒ คั่น	๒๔๐ ๖๕๐ ๑,๔๖๖ ๕๐๐	๙,๖๐๐ ๖,๕๐๐ ๗,๓๓๐ ๑,๐๐๐	
	รวม	-	-	๒๔,๔๓๐	
๒	กิจกรรมที่ ๒ ร่วมการแข่งขันกรีฑาชิงชนะเลิศแห่ง ประเทศไทย -ค่าเบี้ยเลี้ยงครู ๑ คน/นักเรียน ๔ คน คนละ ๒๔๐ บาท -พัสดุและนักเรียน ห้องละ ๖๕๐ บาท ๒ ห้อง -ค่าเดินทางรถทัวร์ไป-กลับ ครู/นักเรียน ๗๓๓ บาท -ค่าค่ารถแท็กซี่ไป-กลับ อื่นๆ คั่นละ ๕๐๐ บาท	๘ วัน ๕ คีน ๕ คน ๒ คั่น	๒๔๐ ๖๕๐ ๑,๔๖๖ ๕๐๐	๙,๖๐๐ ๖,๕๐๐ ๗,๓๓๐ ๑,๐๐๐	
	รวม			๒๔,๔๓๐	
๓	กิจกรรมที่ ๓ ร่วมการแข่งขันคัดเลือกตัวแทน กรีฑานักเรียนไทย -ค่าเบี้ยเลี้ยงครู ๑ คน/นักเรียน ๔ คน คนละ ๒๔๐ บาท -พัสดุและนักเรียน ห้องละ ๖๕๐ บาท ๒ ห้อง -ค่าเดินทางรถทัวร์ไป-กลับ ครู/นักเรียน ๗๓๓ บาท -ค่าค่ารถแท็กซี่ไป-กลับ อื่นๆ คั่นละ ๕๐๐ บาท	๘ วัน ๕ คีน ๕ คน ๒ คั่น	๒๔๐ ๖๕๐ ๑,๔๖๖ ๕๐๐	๙,๖๐๐ ๖,๕๐๐ ๗,๓๓๐ ๑,๐๐๐	
	รวม			๒๔,๔๓๐	
๔	กิจกรรมที่ ๔ ร่วมการแข่งขันกีฬา-กรีฑานักเรียน				

	นักศึกษาและประชาชนจังหวัดพัทลุง -จัดทำป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์	๒ ฝืน	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐	
	รวม			๒,๐๐๐	
๕	กิจกรรมที่ ๕ จัดการแข่งขันกีฬา (กีฬากายใน) -อุปกรณ์พาเหรด -เต็นท์ -เครื่องเสียง -สี/ปูน/อุปกรณ์ทำเส้นสนาม -เหรียญ/ถ้วยรางวัล/อุปกรณ์ -ลูกฟุตบอล -ลูกวอลเลย์บอล -ป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์ -อาหาร ๑ มื้อ -น้ำดื่ม/กาแฟ	๔ สี ๖ เต็นท์ ๑ ชุด ๑ ชุด ๑ ชุด ๒ ลูก ๒ ลูก ๒ ฝืน ๒๓๕ คน ๑ ชุด	๒,๐๐๐ ๑,๐๐๐ ๒,๕๐๐ ๒,๕๐๐ ๒,๐๐๐ ๗๕๐ ๘๐๐ ๑,๐๐๐ ๕๐ ๑,๐๐๐	๘,๐๐๐ ๖,๐๐๐ ๒,๕๐๐ ๒,๕๐๐ ๒,๐๐๐ ๑,๕๐๐ ๑,๖๐๐ ๒,๐๐๐ ๑๑,๗๕๐ ๑,๐๐๐	
	รวม	-	-	๓๘,๘๕๐	
	รวม (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน)			๑๑๔,๑๔๐	



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนระดับชั้นปถมภัก
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ	ส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการอ่าน รู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และรักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
กิจกรรม	๑. กิจกรรมการชุมนุมและลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ ๒. กิจกรรมรักการอ่าน
ผู้รับผิดชอบ/กลุ่มงาน	นายนราเทพ อวระภาค / งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองมาตรฐานของโรงเรียน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ. ศ. ๒๕๕๑ มุ่งพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากลโดยมุ่งให้ผู้เรียนทุกคนมีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรมหรือต้องการสร้างผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขและยังมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญ ๕ ประการคือ ความสามารถในการสื่อสาร ความสามารถในการคิด ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต และความสามารถในการใช้เทคโนโลยี การที่จะพัฒนาให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญทั้ง ๕ ประการได้นั้นจำเป็นต้องจัดกิจกรรมที่หลากหลายให้กับผู้เรียนเพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ และฝึกทักษะต่าง ๆ งานกิจกรรมชุมนุมได้จัดตั้งกิจกรรมชุมนุมต่าง ๆ และจัดกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการของนักเรียนแต่ละคนเพื่อให้ได้รับกระบวนการเรียนรู้ที่ปฏิบัติจริงและได้รับประสบการณ์ตรงให้มากที่สุดเมื่อสิ้นปีการศึกษา นักเรียนแต่ละชุมนุม และกิจกรรมลดเวลาเรียน จะต้องนำผลงานของตนเองมาแสดง ดังนั้น ทางฝ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนจึงจัดให้มีโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ นักเรียนแต่ละคนพัฒนาความสามารถของตนเอง ความถนัดและความสนใจ (ก.๑)
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนได้นำเสนอผลงานการจัดกิจกรรมชุมนุม และกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ ออกสู่ชุมชน (ก.๑)
- ๒.๓ เพื่อสร้างกำลังใจให้กับผู้เรียนและให้ผู้เรียนได้แสดงความสามารถของตนเองสู่ชุมชน (ก.๒)
- ๒.๔ เพื่อให้ผู้เรียนได้มีทักษะในการแก้ปัญหา รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ (ก.๒)

- ๒.๕ เพื่อให้นักเรียนในระดับชั้น ม. ๑ – ม. ๖ ได้อ่านหนังสืออ่านนอกเวลา (ก.๓)
- ๒.๖ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ด้วยการอ่านหนังสือ (ก.๓)
- ๒.๗ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน (ก.๓)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมชุมนุมและ กิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้	๑. นักเรียนทุกคนได้เรียนกิจกรรมชุมนุม ๒. นักเรียนทุกคนมีผลการประเมินผ่าน กิจกรรมชุมนุม ๓. นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมลดเวลา เรียนเพิ่มเวลารู้	๑. นักเรียนได้รับการพัฒนาความสามารถ ของตนเองตามความถนัดและความสนใจ ๒. นักเรียนสามารถนำเสนอผลงานตนเอง เป็นที่ประจักษ์ ๓. นักเรียนได้รับการพัฒนาความสามารถ ของตนเองตามความถนัดและความสนใจ และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมรักการอ่าน	นักเรียนจำนวน ๒๓๔ คน ได้บันทึกสมุดรัก การอ่านสัปดาห์ละ ๑ เรื่อง	นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างแสวงหาความรู้ จากการอ่านหนังสือด้วยตนเองเสมอ

๔. การดำเนินงาน

- ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๖๗)
- ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (๑ เมษายน ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๗)

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมชุมนุมและลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้	๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๐ กันยายน ๖๗	โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์	นายนราเทพ อวะภาค
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมรักการอ่าน	๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๐ กันยายน ๖๗	โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์	นางสาวณรรัก ดิษยนาท

ที่	โครงการ	กิจกรรม	ช่วงที่ ๑	ช่วงที่ ๒	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			(๑ ต.ค.๖๖ - ๓๑ มี.ค.๖๗)	(๑ เม.ย.๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๗)		
๑	โครงการส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการอ่าน รู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และรักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง					
		๑. กิจกรรมการชุมนุมและลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐	นายนราเทพ อวะภาค
		๒. กิจกรรมรักการอ่าน	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๓,๐๐๐	นางสาวณรรัก ดิษยธนากร
รวมงบประมาณ					๕,๐๐๐	

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

- ☒ เงินอุดหนุน จํานวน.....๕,๐๐๐.....บาท ☐ เงินรายได้สถานศึกษา จํานวน.....บาท
- ☐ เงินอื่น ๆ จํานวน.....บาท ใช้งบประมาณทั้งหมด จํานวน.....๕,๐๐๐.....บาท

กิจกรรม/รายการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
		ตอบแทน / ใ้สอย	วัสดุ	ครุ ภัณฑ์	ตอบแทน / ใ้สอย	วัสดุ	ครุ ภัณฑ์		
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมชุมนุม และลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้	ตลอดปี	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	-	-	-	-	๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมรักการ อ่าน	ตลอดปี	๓,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๓,๐๐๐
รวม		๓,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	-	-	-	-	๕,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		๕,๐๐๐			-			-	๕,๐๐๐

๖. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมชุมนุมและลดเวลา เรียนเพิ่มเวลารู้	เชิงปริมาณ ๑. ร้อยละ๑๐๐ของนักเรียนที่เรียนชุมนุม ๒. ร้อยละ๑๐๐ของนักเรียนที่ทำกิจกรรม ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ เชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนที่ผ่านกิจกรรมชุมนุม ๒. ผลที่เกิดจากการทำกิจกรรมลดเวลา เรียนเพิ่มเวลารู้	-สรุปผลการเข้ากิจกรรม ชุมนุมและผลการเรียน กิจกรรมชุมนุม - ประเมินชิ้นงาน - ประเมินการทำกิจกรรม	-แบบสรุปผล -แบบรายงานผล ชุมนุม
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมรักการอ่าน	เชิงปริมาณ ร้อยละของนักเรียนที่ได้บันทึกสมุดรักการ อ่านสัปดาห์ละ ๑ เรื่อง เชิงคุณภาพ ผลที่เกิดจากการอ่านหนังสือด้วยตนเอง เสมอ	-การบันทึกสมุดรักการอ่าน	-สมุดบันทึก

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้พัฒนาความสามารถของตนเองคามความถนัดและความสนใจ
- ๗.๒ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้นำเสนอผลงานกิจกรรมชุมนุม และกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ออกสู่ชุมชน
- ๗.๓ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีทักษะในการแก้ปัญหา รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นายนราเทพ อวะภาค)
หัวหน้ากลุ่มงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตน์ะ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก

บัญชีประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ.....ส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการอ่านและรู้จักแสวงหาตัวตน (กิจกรรมชุมนุมและลดเวลาเรียนฯ)

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ.....กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....

ลำดับ ที่	รายละเอียดของวัสดุ-ครุภัณฑ์ ที่จะซื้อ/จะจ้าง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวน เงิน	หมายเหตุ
๑	สายกีตาร์	๘ ชุด	๑๒๐	๙๖๐	
๒.	สัฟสมอาหาร	๑๐ ขวด	๑๕	๑๕๐	
๓	แล็กเกอร์	๑ แกลลอน	๑๕๐	๑๕๐	
๔	พวงกุญแจ	๑ คู่	๑๐๐	๑๐๐	
๕	ผ้า	๑๐ หลา	๒๕	๒๕๐	
๖	ยางวง	๑ คู่	๑๐๐	๑๐๐	
๗	สีย้อมผ้า	๕ ขวด	๕๐	๒๕๐	
๘	สารส้ม	๑ คู่	๔๐	๔๐	
๙	ดินสอ ๒B	๑ โหล	๕๐	๕๐	
๑๐	มีดคัตเตอร์ใหญ่	๑๐ อัน	๕๐	๕๐๐	
๑๑	ไม้บรรทัดเหล็ก	๑๐ อัน	๔๕	๔๕๐	
๑๒	กระดาดขี้ขี้	๑ โหล	๑๒๐	๑๒๐	
๑๓	กา TOA	๑๐ ขวด	๒๕	๒๕๐	
๑๔	หนังสือเด็กชายในชุดนอนลายทาง	๒ เล่ม	๓๐๐	๖๐๐	
๑๕	กาวน้ำใส	๑ หลอด	๓๐	๓๐	
รวม (สองพันบาทถ้วน)				๕,๐๐๐	

ลงชื่อ.....

(.....นายนาเทพ อวภาค.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาผลการเรียนของผู้เรียน
กิจกรรม	๑. กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ ๒. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์
ผู้รับผิดชอบ/กลุ่มงาน	นางเบญจวรรณ รัตนะ / กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สนองมาตรฐานของโรงเรียน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดบรรยากาศทางวิชาการเป็นการกระตุ้น สร้างความกระตือรือร้นในการค้นพบศักยภาพด้านต่าง ๆ ของผู้เรียน การส่งเสริมให้นักเรียนที่มีความสามารถหลากหลายเข้าสู่เวทีระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ จะเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนกล้าแสดงออก ค้นพบความสามารถในตนเองและเป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นต่อไป โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการจึงเป็นโครงการหนึ่งที่จะส่งเสริมความสามารถและความถนัดของนักเรียนอีกทางหนึ่ง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีทักษะทางด้านวิชาการในเวทีระดับต่าง ๆ
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีทักษะความสามารถเข้าแข่งขันในเวทีระดับต่าง ๆ
- ๒.๓ เพื่อสร้างโอกาสให้นักเรียนที่มีความสามารถในด้านต่าง ๆ ในสถานศึกษา

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ	๑. นักเรียนมีผลงานเข้าแข่งขันทางด้านวิชาการภาคเรียนละ ๒ รายการ ๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะในเวทีต่าง ๆ ทุกกลุ่มสาระ	๑. นักเรียนได้รับความรู้ ประสบการณ์ในการแข่งขันทักษะทางด้านวิชาการ ๒. นักเรียนมีความกล้าแสดงออกและความมั่นใจในตัวเอง ๓. นักเรียนมีความสนใจในด้านวิชาการเพิ่มขึ้น
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์	๑. นักเรียนมีร้อยละ ๙๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น	๑. ผลสัมฤทธิ์ระดับชาติเพิ่มขึ้นทุกกลุ่มสาระ ๒. ผู้ปกครองมีความมั่นใจส่งลูกหลานมาเรียน

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
		เพิ่มขึ้น ๓.นักเรียนมีความตระหนักในการเรียนและให้ ความสนใจในการเรียนเพิ่มขึ้น

๔. การดำเนินงาน

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๖๗)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (๑ เมษายน ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๗)

ที่	โครงการ	กิจกรรม	ช่วงที่ ๑	ช่วงที่ ๒	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			(๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๑ มี.ค. ๖๗)	(๑ เม.ย. ๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๗)		
๑	โครงการส่งเสริมและพัฒนาผลการเรียนของผู้เรียน					
		๑.กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ	๓๐,๐๐๐	๓๘,๕๖๖.๗๕	๓๘,๕๖๖.๗๕	นางเบญจวรรณ รัตนะ
		๒.กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐	นางเบญจวรรณ รัตนะ
รวมงบประมาณ					๗๘,๕๖๖.๗๕	

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุน จำนวน ๗๘,๕๖๖.๗๕ บาท ☐ เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน.....บาท

☐ เงินอื่น ๆ จำนวน.....บาท **ใช้งบประมาณทั้งหมด จำนวน ๗๘,๕๖๖.๗๕ บาท**

กิจกรรม/รายการ	ระยะเวลาดำเนินการ	เงินอุดหนุน			เงินอื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
		ตอบแทน / ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์		
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ	๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๐ กันยายน ๖๗	๔๐,๐๐๐	๒๘,๕๖๖.๗๕	-	-	๖๘,๕๖๖.๗๕
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์	๑ ตุลาคม ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๗	๒,๐๐๐	๘,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐
รวม		๔๒,๐๐๐	๓๖,๕๖๖.๗๕	-	-	๗๘,๕๖๖.๗๕
รวมทั้งสิ้น		๗๘,๕๖๖.๗๕			-	๗๘,๕๖๖.๗๕

๖. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ	เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนมีผลงานเข้าแข่งขันทางด้านวิชาการภาคเรียนละ ๒ รายการ ๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะในเวทีต่างๆทุกกลุ่มสาระ เชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนได้รับความรู้ ประสบการณ์ในการแข่งขันทักษะทางด้านวิชาการ ๒. นักเรียนมีความกล้าแสดงออกและความมั่นใจในตัวเอง ๓.นักเรียนมีความสนใจในด้านวิชาการเพิ่มขึ้น	- สอบถาม - การบันทึก รายการ	- แบบสอบถาม - แบบบันทึก รายการ
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์	เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนมีร้อยละ ๙๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น เชิงคุณภาพ ๑. ผลสัมฤทธิ์ระดับชาติเพิ่มขึ้นทุกกลุ่มสาระ ๒. ผู้ปกครองมีความมั่นใจส่งลูกหลานมาเรียนเพิ่มขึ้น ๓.นักเรียนมีความตระหนักในการเรียนและให้ความสนใจในการเรียนเพิ่มขึ้น	- สอบถาม - การบันทึก รายการ	- แบบสอบถาม - แบบบันทึก รายการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนมีผลงานทางวิชาการในเวทีระดับต่าง ๆ เพิ่มขึ้น
- ๗.๒ นักเรียน มีทักษะทางวิชาการและสามารถเข้าร่วมแข่งขันในเวทีต่าง ๆ มากขึ้น
- ๗.๓ นักเรียนได้รับเกียรติบัตรจากการแข่งขันและสามารถนำไปใช้ในการศึกษาต่อได้
- ๗.๔ โรงเรียนมีชื่อเสียงในด้านความสามารถของนักเรียน

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตน์ะ)

หัวหน้างานพัฒนาการเรียนการสอน

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตน์ะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก

บัญชีประมาณค่าใช้จ่าย

งบประมาณ ปี ๒๕๖๓

โครงการส่งเสริมและพัฒนาผลการเรียนของผู้เรียน

กลุ่มงาน วิชาการ

ลำดับ ที่	รายละเอียดของวัสดุ-ครุภัณฑ์ที่ จะซื้อ/จะจ้าง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่ พัก ค่ายานพาหนะ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียนแข่งขัน ระดับจังหวัด	๖๐	๑๐๐	๖,๐๐๐	
๒	ค่าเบี้ยเลี้ยงครูระดับจังหวัด	๓๐	๑๐๐	๓,๐๐๐	
๓	ค่าพาหนะ	๕๐๐ ก.ก	๔	๒,๐๐๐	
๔	ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ในการฝึก	๗ กลุ่มสาระ	๓,๐๐๐	๒๑,๐๐๐	
๕	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียนแข่งขัน ระดับชาติ	๑๕	๒๔๐	๓,๖๐๐	
๖	ค่าพาหนะ	๓ คัน	๑,๒๐๐	๓,๖๐๐	
๗	นักเรียนเข้าแข่งขันทักษะ รายการอื่นๆ			๒๙,๓๖๗.๗๕	
รวม				๖๘,๕๖๖.๗๕	
๘	ของว่างตีวโเนต ม. ต้น	๔๕ คน/๑๐ มือ	๑๕	๖,๗๕๐	
๙	ของว่างตีวโเนต ม. ปลาย	๑๖ คน/๑๐ มือ	๑๕	๒,๔๐๐	
๑๐	ค่าอาหารสำหรับ นร ม.๓ เข้า สอบ	๔๕ คน	๕๐	๒)๒๕๐	
๑๑	ค่าเครื่องดื่ม นร ม. ๓ เข้าสอบ	๔๕ คน	๑๐	๔๕๐	
๑๒	ค่าถ่ายเอกสาร	๔ กลุ่มสาระ	๑๐๐	๔๐๐	
รวม				๑๐,๐๐๐	
รวม (เจ็ดหมื่นแปดพันห้าร้อยหกสิบหกบาทเจ็ดสิบบห้าสตางค์)				๗๘,๕๖๖.๗๕	

ลงชื่อ.....
(นางเบญจวรรณ รัตนะ)
ผู้รับผิดชอบโครงการขออนุมัติดำเนินการ



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนระดับชั้นปทุมภัฏ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ	ส่งเสริมระเบียบวินัยและค่านิยมที่พึงประสงค์ของนักเรียน
กิจกรรม	๑. กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี ๒. กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร
ผู้รับผิดชอบ/กลุ่มงาน	นายนราเทพ อวภาค / กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สนองมาตรฐานของโรงเรียน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันแนวโน้มด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ของนักเรียนอยู่ในระดับต่ำลง พบว่าเนื่องจากมีสื่อและเทคโนโลยีเข้ามาเผยแพร่และมีอิทธิพลในชีวิตประจำวันของนักเรียนและมีครูบางส่วนเท่านั้นที่ปลูกฝังคุณธรรมให้กับนักเรียน รวมทั้งขาดความร่วมมือกันระหว่างบ้าน โรงเรียน และชุมชน ในการปลูกฝังคุณธรรมอย่างต่อเนื่อง ถ้าไม่รีบแก้ไขนักเรียนอาจสร้างปัญหาให้ครอบครัว โรงเรียน ชุมชนและสังคมได้ โดยทุกฝ่ายต้องร่วมกันจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวินัย ความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญูตเวที มีความเมตตา กรุณา ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ความเสียสละเพื่อส่วนรวม การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า รวมทั้งมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทยให้นักเรียน เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตนจนเป็นกิจนิสัยชีวิตประจำวัน โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติที่เน้นให้ผู้เรียนคู่คุณธรรม และมาตรฐานการศึกษาของ สพฐ.

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด
๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีการแต่งกายดี มีกิริยาตรงาม นอบน้อมถ่อมตน และพูดจาสุภาพ
๓. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสามารถปรับตัวและอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข
๔. เพื่อให้นักเรียนมีการพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม มีผลการประเมิน ผ่าน ๑๐๐ %

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนสามารถปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ได้สำเร็จทุกกิจกรรม
๒. นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดี มีความตระหนัก ในความสำคัญของกิจกรรมและส่งผล

ต่อพฤติกรรมในทางที่ดีขึ้น

๔. การดำเนินงาน

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๖๗)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (๑ เมษายน ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๗)

ที่	โครงการ	กิจกรรม	ช่วงที่ ๑	ช่วงที่ ๒	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			(๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๑ มี.ค. ๖๗)	(๑ เม.ย. ๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๗)		
๑	โครงการส่งเสริมระเบียบวินัย และค่านิยมที่พึงประสงค์ของนักเรียน					
		๒.กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	นายนราเทพ อวะภาค
		๓.กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐	๕,๐๐๐	นายนราเทพ อวะภาค
รวมงบประมาณ					๑๕,๐๐๐	

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุน(กิจกรรมพัฒนาฯ) จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท ☐ เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน.....บาท

☐ เงินอื่น ๆ จำนวน.....บาท **ใช้งบประมาณทั้งหมด จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท**

กิจกรรม/รายการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
		ตอบแทน / ใช้สอย	วัสดุ	ครุ ภัณฑ์	ตอบแทน / ใช้สอย	วัสดุ	ครุ ภัณฑ์		
๑. กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
๒. กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๗	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐
รวม		๑๒,๐๐๐	๓,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๕,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		๑๕,๐๐๐			-			-	๑๕,๐๐๐

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด	- การสอบถาม	แบบสอบถาม
๒. นักเรียนมีการแต่งกายดี มีกิริยาตรงตาม นอบ น้อมถ่อมตน และพูดจาสุภาพ	- การสังเกต	แบบสังเกตพฤติกรรม
๓. นักเรียนสามารถปรับตัวและอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข	- จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ภาพถ่าย
๔. นักเรียนมีการพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ	- ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด
- ๗.๒ นักเรียนมีการแต่งกายดี มีกิริยาตรงาม นอบน้อมถ่อมตน และพูดจาสุภาพ
- ๗.๓ นักเรียนสามารถปรับตัวและอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข
- ๗.๔ นักเรียนมีการพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

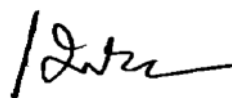
ผู้เสนองาน/โครงการ



(นายนราเทพ อวะภาค)

หัวหน้ากลุ่มงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตนะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก

บัญชีประมาณการค่าใช้จ่าย

(ประกอบการเสนอแผนการใช้งบประมาณ)

โครงการ...ส่งเสริมระเบียบวินัยและค่านิยมที่พึงประสงค์ของนักเรียน

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ.....กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....

ลำดับ ที่	รายละเอียดของวัสดุ-ครุภัณฑ์ ที่จะซื้อ/จะจ้าง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวน เงิน	หมายเหตุ
กิจกรรมลูกเสือ - เนตนารี					
๑	ข้าวสาร	๕ แพ็ค	๑๒๗	๑,๑๓๕	
๒.	ไข่ไก่	๔ แผง	๑๓๐	๕๒๐	
๓	เนื้อไก่	๑๕ โล	๘๐	๑,๒๐๐	
๔	ลูกชิ้นปลา	๑๑ ถุง	๓๕	๓๘๕	
๕	น้ำมันขวดเล็ก	๒๑ ขวด	๒๕	๕๒๕	
๖	น้ำปลาขวดเล็ก	๒๑ ขวด	๑๕	๓๑๕	
๗	เครื่องแกง	๒๑ ห่อ	๑๐	๒๑๐	
๘	น้ำตาล	๑๑ โล	๓๐	๓๓๐	
๙	เบครเช้า	๑๔๖ คน	๓๐	๔,๓๘๐	
๑๐	พวงมาลา	๑ พวง	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	
กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร					
๑	ค่าเช่ารถตู้	๒ คัน	๒,๕๐๐	๕,๐๐๐	
รวม (หนึ่งหมื่นห้าพันร้อยบาทถ้วน)				๑๕,๐๐๐	

ลงชื่อ.....

(.....นายนาเทพ ณะภาค.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ	ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ของนักเรียน
กิจกรรม	๑. กิจกรรมประเพณีและวัฒนธรรม ๒. กิจกรรมวันสำคัญสถาบันพระมหากษัตริย์
ผู้รับผิดชอบ/กลุ่มงาน	นายนราเทพ / กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
สนองกลยุทธ์ สพม.พหุฯ	ข้อที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สนองมาตรฐานของโรงเรียน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

วัฒนธรรมเป็นสิ่งสะท้อนให้เห็นถึงคุณค่าวิถีชีวิตที่ชุมชนและท้องถิ่นต่าง ๆ ได้พัฒนาและสร้างสรรค์ขึ้นเพื่อให้เป็นเครื่องมือในการดำเนินชีวิต โดยแสดงออกในรูปแบบและวิธีการที่หลากหลาย ทั้งในรูปแบบวิถีชีวิต ขนบธรรมเนียมประเพณี ภูมิปัญญา ศิลปะ เป็นต้น เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกและกระตุ้นให้คนในชุมชนท้องถิ่นเกิดความตระหนัก มีความตื่นตัวและเข้ามามีส่วนร่วมในการฟื้นฟูเผยแพร่และสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น

ในปัจจุบันวัฒนธรรมท้องถิ่น ประเพณีและวิถีชีวิตที่ดั้งเดิมขาดการถ่ายทอดไปสู่คนรุ่นใหม่ ในขณะเดียวกันความหลากหลายทางวัฒนธรรมจากสังคมภายนอกได้เข้ามาคุกคามสังคมไทยมากขึ้น ดังนั้นการสืบสานและอนุรักษ์ฟื้นฟูรวมทั้งการเสริมสร้างคุณค่าทางสังคม และจิตใจต่อมรดกทางวัฒนธรรมเป็นสิ่งสำคัญในการส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนเป็นผู้สืบทอดภูมิปัญญาจากผู้รู้ในชุมชนเพื่อให้เยาวชนและชุมชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของชุมชน มีความเข้าใจรากเหง้า ความเป็นวัฒนธรรม การแบ่งปันการเกื้อกูล ช่วยเหลือซึ่งกันและกันมีการศึกษาเรียนรู้วิถีการดำรงชีวิตของชุมชน

โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ พิจารณาเห็นความสำคัญทางวัฒนธรรมไทยและวัฒนธรรมท้องถิ่นที่กำลังจะสลายไป จึงได้จัดโครงการ อนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรมไทย เพื่อสืบสานศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทยอันเป็นอัตลักษณ์เฉพาะของคนไทยเอาไว้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและร่วมอนุรักษ์ และสืบสานประเพณีวันสำคัญศาสนาพุทธ (ก.๕)

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ มีความกตัญญูต่อครู และร่วมอนุรักษ์ และสืบสานประเพณีวันไหว้ครู และสืบสานประเพณีวันลอยกระทง (ก.๑)

- ๒.๓ เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ เนื่องในโอกาสเฉลิมชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูรและกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี (ก.๓)
- ๒.๔ เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณและเผยแพร่พระเกียรติคุณ สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถในรัชกาลที่ ๙ ผู้ทรงเป็นแม่แห่งชาติ (ก.๔)
- ๒.๕ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและร่วมอนุรักษ์ และสืบสานประเพณีวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา (ก.๕)
- ๒.๖ เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณและเผยแพร่พระเกียรติคุณ พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว (ก.๖)
- ๒.๗ เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณและเผยแพร่พระเกียรติคุณ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช (ก.๗)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมประเพณีและวัฒนธรรม	๑. นักเรียนระดับชั้น ม.๑ – ม.๖ จำนวน ๒๒๒ คน เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญตามประเพณีของไทย	นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ มีความกตัญญูต่อครู และร่วมอนุรักษ์ และสืบสานประเพณีวันไหว้ครู
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมวันสำคัญสถาบันพระมหากษัตริย์	นักเรียนระดับชั้น ม.๑ – ม.๖ จำนวน ๒๓๔ คน เข้าร่วมกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา/วันสำคัญสถาบันพระมหากษัตริย์	นักเรียนมีความรู้และเข้าร่วมการเฉลิมพระเกียรติและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ เนื่องวันเฉลิมพระชนมพรรษา/วันสำคัญสถาบันพระมหากษัตริย์

๔. การดำเนินงาน

- ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๖๗)
- ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (๑ เมษายน ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๗)

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมประเพณีและวัฒนธรรม	๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	โรงเรียนพระหฤทัยสมุทรสาคร	นายราเทพ อวภาค
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมวันสำคัญสถาบันพระมหากษัตริย์	๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	โรงเรียนพระหฤทัยสมุทรสาคร	นายราเทพ อวภาค

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	โครงการ	กิจกรรม	ช่วงที่ ๑	ช่วงที่ ๒	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			(๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๑ มี.ค. ๖๗)	(๑ เม.ย.๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๗)		
๑	โครงการ ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ของนักเรียน					
		กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมประเพณีและวัฒนธรรม	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	นายนราเทพ อวะภาค
		กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมวันสำคัญสถาบัน พระมหากษัตริย์	-	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	นายนราเทพ อวะภาค
รวมงบประมาณ					๑๒,๕๐๐	

☒ เงินอุดหนุน(กิจกรรมพัฒนาฯ) จำนวน.....๑๒,๕๐๐.....บาท ☐ เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน.....บาท

☐ เงินอื่น ๆ จำนวน.....บาท ใช้งบประมาณทั้งหมด จำนวน.....๑๒,๕๐๐.....บาท

กิจกรรม/รายการ	ระยะ เวลาดำเนิน การ	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
		ตอบ แทน / ใ้สอย	วัสดุ	ครุ ภัณฑ์	ตอบ แทน / ใ้สอย	วัสดุ	ครุ ภัณฑ์		
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมประเพณีและ วัฒนธรรม	๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	-	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมวันสำคัญสถาบัน พระมหากษัตริย์	๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	-	๒,๕๐๐	-	-	-	-	-	๒,๕๐๐
รวม		-	๑๒,๕๐๐	-	-	-	-	-	๑๒,๕๐๐
รวมทั้งสิ้น		๑๒,๕๐๐			-			-	๑๒,๕๐๐

๖. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมประเพณีและ วัฒนธรรม	เชิงปริมาณ นักเรียนระดับชั้น ม.๑ – ม.๖ จำนวน ๒๓๔ คน เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญตาม ประเพณีของไทย เชิงคุณภาพ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ มีความ	- แบบประเมิน กิจกรรม	- แบบประเมิน กิจกรรม

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	กตัญญูต่อครู และร่วมอนุรักษ์ และสืบสานประเพณีวันไหว้ครู		
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมวันสำคัญสถาบันพระมหากษัตริย์	เชิงปริมาณ นักเรียนระดับชั้น ม.๑ – ม.๖ จำนวน ๒๓๔ คน เข้าร่วมกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา/วันสำคัญสถาบันพระมหากษัตริย์ เชิงคุณภาพ นักเรียนมีความรู้และเข้าร่วมการเฉลิมพระเกียรติและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ เนื่องวันเฉลิมพระชนมพรรษา/วันสำคัญสถาบันพระมหากษัตริย์	- แบบประเมินกิจกรรม	- แบบประเมินกิจกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรม
- ๗.๒ นักเรียนทุกคนปฏิบัติตามกิจกรรมที่จัดขึ้นในทางที่ดีและสร้างสรรค์
- ๗.๓ นักเรียนทุกคนมีจิตสำนึกที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรมในทางที่ดีขึ้น

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นายนราเทพ อวะภาค)
หัวหน้ากลุ่มงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตนชะ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพระหฤทัยบึงกาฬ

บัญชีประมาณการค่าใช้จ่าย

(ประกอบการเสนอแผนการใช้งบประมาณ)

โครงการ.....ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ของนักเรียน.....

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ.....กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....

ลำดับ ที่	รายละเอียดของวัสดุ-ครุภัณฑ์ ที่จะซื้อ/จะจ้าง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวน เงิน	หมายเหตุ
กิจกรรมประเพณีและวัฒนธรรม					
1	ลอยกระทง				
	นางนพมาศ	๓ รางวัล		๒,๐๐๐	
	กระทง	๖ รางวัล		๒,๐๐๐	
	ไวณิล	๑ ผืน		๑,๐๐๐	
๒.	ไหว้ครู				
	พานรูปเทียนไหว้ครู			๑,๐๐๐	
	พานดอกไม้			๑,๐๐๐	
	ไวณิล	๑ ผืน		๑,๐๐๐	
๓	กิจกรรมปีใหม่				
	เงินรางวัล			๑,๐๐๐	
	ไวณิล	๑ ผืน		๗๐๐	
	ดอกไม้ไหว้พระ	๓ ชุติ		๒๐๐	
	รูปเทียน	๓ ชุติ		๑๐๐	
กิจกรรมวันสำคัญสถาบันพระมหากษัตริย์					
๑	ผ้า	๑ ม้วน		๑,๐๐๐	
๒	เครื่องทองน้อย	๑ ชุติ		๖๐๐	
๓	พานกรวยรูปเทียน	๑ ชุติ		๔๐๐	
๔	พานดอกไม้	๒ ชุติ		๒๕๐	
รวม (หนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)				๑๒,๕๐๐	

ลงชื่อ.....

(.....นายณราเทพ อวระภาค.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนพระหฤทัยบึงกาฬ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
กิจกรรม	๑. อบรมและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ๒. ทดสอบธรรมสนามหลวง ๓. กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา
ผู้รับผิดชอบ/กลุ่มงาน	นางเอี่ยมพร รุ่งตำนาน / กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สนองมาตรฐานของโรงเรียน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและวัตถุ เป็นสาเหตุหนึ่งที่ทำให้เยาวชนมีความคิดและปฏิบัติตนไปในทางที่ไม่ถูกต้อง สถานศึกษาจึงเห็นความสำคัญที่จะมีการจัดกิจกรรมเพื่อปลูกจิตสำนึกของนักเรียน และมุ่งที่จะฝึกอบรม ธรรมจริยา ตามศาสนาที่นักเรียนนับถือเพื่อพัฒนาให้นักเรียนมีความสมบูรณ์พร้อม โดยเฉพาะทางด้านจิตใจ อารมณ์และสติปัญญา จึงจัดกิจกรรมเพื่อปลูกฝังจิตสำนึก และร่วมกันปฏิบัติในสิ่งที่ดีงาม ตามจารีตประเพณีและศาสนา โดยจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อสร้างเยาวชนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของสังคมและเยาวชนที่ดี เก่ง มีสุข

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนปฏิบัติตนตามหลักธรรมทางศาสนาที่ตนนับถือ

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ อบรมและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมของโครงการ ๑๐๐ %	นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ในระดับดีมาก
กิจกรรมที่ ๒ ทดสอบธรรมสนามหลวง	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมของโครงการ ๑๐๐ %	มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในระดับดีมาก

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	ตัวแทนนักเรียนระดับชั้น ม.๑ – ม.๖ จำนวน ๕๐ คน เข้าร่วมวันอาสาฬหบูชาและ เข้าพรรษา และวันสำคัญทาง ศาสนา	นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและร่วม อนุรักษ์ และสืบสานประเพณีวัน อาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา และ วันสำคัญทางศาสนา
---	--	---

๔. การดำเนินงาน

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๖๗)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (๑ เมษายน ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๗)

ที่	โครงการ	กิจกรรม	ช่วงที่ ๑	ช่วงที่ ๒	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			(๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๑ มี.ค. ๖๗)	(๑ เม.ย. ๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๗)		
๑	โครงการค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรม					
		๑. อบรมและส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรม	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	นางเอี่ยมพร รุ่งตำนาน
		๒. ทดสอบธรรมสนามหลวง	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	นายสทธรณ์ อินทนะนง
		๓.กิจกรรมวันสำคัญทาง ศาสนา	-	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐	นางเอี่ยมพร รุ่งตำนาน
รวมงบประมาณ					๑๖,๕๐๐	

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุน(กิจกรรมพัฒนา) จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท ☐ เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน.....บาท

☐ เงินอื่น ๆ จำนวน.....บาท ใช้งบประมาณทั้งหมด จำนวน ๑๖,๕๐๐ บาท

กิจกรรม/รายการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
		ตอบแทน / ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	ตอบแทน /ใช้สอย	วัสดุ	ครุ ภัณฑ์		
ค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรม	๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
ทดสอบธรรม สนามหลวง	๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐
กิจกรรมวันสำคัญ ทางศาสนา	๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	-	๑,๕๐๐	-	-	-	-	-	๑,๕๐๐
รวม		๑๖,๕๐๐		-	-	-	-	-	๑๖,๕๐๐
รวมทั้งสิ้น		๑๖,๕๐๐			-			-	๑๖,๕๐๐

๖. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
กิจกรรมที่ ๑ อบรมและส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรม	เชิงปริมาณ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมของโครงการ ๑๐๐ % เชิงคุณภาพ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม ที่พึงประสงค์ ในระดับดีมาก	- แบบประเมิน กิจกรรม	- แบบประเมิน กิจกรรม
กิจกรรมที่ ๒ ทดสอบธรรมสนามหลวง	เชิงปริมาณ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมของโครงการ ๑๐๐ % เชิงคุณภาพ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม ที่พึงประสงค์ ในระดับดีมาก	- แบบประเมิน กิจกรรม	- แบบประเมิน กิจกรรม
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมวันสำคัญทาง ศาสนา	เชิงปริมาณ ตัวแทนนักเรียนระดับชั้น ม.๑ – ม.๖ จำนวน ๕๐ คน เข้าร่วมวันอาสาฬหบูชา และเข้าพรรษา และวันสำคัญทางศาสนา เชิงคุณภาพ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและร่วม อนุรักษ์ และสืบสานประเพณีวัน อาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา และวัน สำคัญทางศาสนา	- แบบประเมิน กิจกรรม	- แบบประเมิน กิจกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

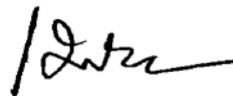
- ๗.๑ นักเรียนเป็นคนดี มีวินัย มีคุณธรรม จริยธรรมอันพึงประสงค์ เป็นที่น่ายกย่อง
- ๗.๒ นักเรียนสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข
- ๗.๓ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางเอี่ยมพร รุ่งตำนาน)
หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ฯ

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตน์ะ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก

บัญชีประมาณการค่าใช้จ่าย

(ประกอบการเสนอแผนการใช้งบประมาณ)

โครงการ.....ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม.....

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ.....กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....

ลำดับ ที่	รายละเอียดของวัสดุ-ครุภัณฑ์ ที่จะซื้อ/จะจ้าง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวน เงิน	หมายเหตุ
ค่ายอบรมคุณธรรมจริยธรรม					
๑	ค่าอาหารเที่ยง	๒๓๕ คน	๒๕	๕๘๗๕	
๒	วิทยากร	๓ คน	๑,๘๐๐	๑,๘๐๐	
๓	ไวโนล	๑ ผืน	๔๕๐	๔๕๐	
๔	ค่าอาหารว่าง	๑,๘๗๕		๑,๘๗๕	
ทดสอบธรรมสนามหลวง					
๑	ค่าอาหารกลางวันนักเรียน	๒๐๐	๒๕	๕,๐๐๐	
กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา					
๑	เทียนพรรณา	๑ แท่ง	๕๐๐	๕๐๐	
๒	ผ้าอาบน้ำฝน	๔ ผืน	๑๒๕	๕๐๐	
๓	ขนมเดือนสิบ	๑ ชุด		๔๐๐	
รวม (หนึ่งหกพันห้าร้อยบาทถ้วน)				๑๖,๕๐๐	

ลงชื่อ.....
(นางเอี่ยมพร รุ่งตำนาน)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนระดับชั้นประถมศึกษา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ	บริหารและพัฒนาเทคโนโลยีให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย
กิจกรรม	๑. ค่าบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ๓BB ๒. ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์โรงเรียนรายปี
ผู้รับผิดชอบ/กลุ่มงาน	นางสาวสโรชา ไชยเพชร / กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๔ สร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมการเข้าถึงบริการทางการศึกษา
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๓ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพมาตรฐาน
สนองมาตรฐานของโรงเรียน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสังคมยุคโลกาภิวัตน์หรือยุคโลกไร้พรมแดนเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ทุกด้านถูกถ่ายทอดเผยแพร่ออกมาอย่างกว้างขวางรวดเร็วและต่อเนื่องหากได้มีการส่งเสริมให้เยาวชนได้เรียนรู้และรับทราบอย่างเหมาะสมแล้วจะก่อให้เกิดประโยชน์อย่างยิ่งทั้งในด้านการพัฒนาวิสัยทัศน์กระบวนการคิดวิเคราะห์ความรู้ด้านภาษาและทักษะอาชีพฯลฯเพื่อการดำรงตนให้อยู่ในสังคมอย่างมีคุณค่าในสภาพภาคหน้าสืบไปด้วยเหตุผลดังกล่าวจึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาเครื่องมือด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการรับส่งข่าวสารและการเรียนการสอนให้ทันต่อเหตุการณ์โดยการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบเครือข่าย LAN และเครือข่าย INTERNET ซึ่งปัจจุบันได้ดำเนินการไปบางส่วนแล้วแต่ยังไม่มีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อการใช้งานจึงมีความจำเป็นที่จะสานต่อเพื่อที่จะทำให้สำเร็จตามความมุ่งหมายที่ตั้งไว้เพื่อประโยชน์ต่อนักเรียนและครูอาจารย์ในการจัดการเรียนรู้

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อติดตั้งและบริการด้าน ICT เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนรู้
๒. เพื่อพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงครอบคลุมพื้นที่โรงเรียน
๓. เพื่อจัดระบบเทคโนโลยีสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสม และทั่วถึง

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ ค่าบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ๓BB	นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีความสามารถ มีความสะดวกในการเข้าถึงสื่อ แหล่งเรียนรู้ในการศึกษาค้นคว้า	นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดี มีความตระหนัก ในการใช้เทคโนโลยี
กิจกรรมที่ ๒ ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์โรงเรียนรายปี	มีนักเรียนสามารถเข้าใช้งานระบบได้ ๑๐๐ % ตลอดปี	นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าใช้งานระบบ

๔. การดำเนินงาน

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๖๗)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (๑ เมษายน ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๗)

ที่	โครงการ	กิจกรรม	ช่วงที่ ๑	ช่วงที่ ๒	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			(๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๑ มี.ค. ๖๗)	(๑ เม.ย.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๗)		
๑	โครงการบริหารและพัฒนาเทคโนโลยีให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย					
		๑. ค่าบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ๓BB	๔,๔๙๔	๔,๔๙๔	๘,๙๘๘	นางสาวสโรชา ไชยเพชร
		๒. ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์โรงเรียนรายปี	๓,๒๑๐		๓,๒๑๐	นางสาวสโรชา ไชยเพชร
รวมงบประมาณ					๑๒,๑๙๘	

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุน(กิจกรรมพัฒนาฯ) จำนวน...๑๒,๑๙๘...บาท ☐ เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน.....บาท

☐ เงินอื่น ๆ จำนวน.....บาท **ใช้งบประมาณทั้งหมด จำนวน...๑๒,๑๙๘...บาท**

กิจกรรม/รายการ	ระยะเวลาดำเนินการ	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงินอื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
		ตอบแทน / ใช้ออ	วัสดุ	ครุภัณฑ์	ตอบแทน / ใช้ออ	วัสดุ	ครุภัณฑ์		
พัฒนา ICT การบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง	ตลอดปี	๘,๙๘๘	-	-	-	-	-	-	๘,๙๘๘
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์โรงเรียนรายปี	ตลอดปี	๓,๒๑๐	-	-	-	-	-	-	๓,๒๑๐
รวม		๑๒,๑๙๘	-	-	-	-	-	-	๑๒,๑๙๘
รวมทั้งสิ้น		๑๒,๑๙๘			-			-	๑๒,๑๙๘

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ ๑.มีระบบอินเทอร์เน็ตครอบคลุมพื้นที่โรงเรียน ใน ๒ อาคารเรียนหลัก ๒.นักเรียนสามารถเข้าใช้งานระบบได้ ๑๐๐ % ตลอดปี เชิงคุณภาพ ๑.นักเรียนสามารถมีความสะดวกในการเข้าถึง สื่อ แหล่งเรียนรู้ในการศึกษาค้นคว้า ๒.นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดี มีความตระหนัก ในการ ใช้เทคโนโลยี	-ประเมินผลการใช้งาน -ตรวจสอบระบบ -สอบถามนักเรียน ครู บุคลากร	-แบบประเมินการใช้งาน -แบบบันทึกการใช้งาน -แบบสอบถามความคิดเห็น

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ โรงเรียนเซนต์ชดุมภ์มีระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงครอบคลุมทุกพื้นที่ของโรงเรียน
- ๗.๒ นักเรียนสามารถใช้ระบบอินเทอร์เน็ตที่มีคุณภาพในการเข้าถึงสื่อ แหล่งเรียนรู้ในการศึกษาค้นคว้า
- ๗.๓ นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดี มีความตระหนัก ในการใช้เทคโนโลยี

ผู้เสนองาน/โครงการ

(นางสาวสรุชา ไชยเพชร)
หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้ากลุ่มงาน

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ

(นางเบญจวรรณ รัตนะ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปิยพงศ์ หนูดำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ชดุมภ์

บัญชีประมาณการค่าใช้จ่าย

งบประมาณปี ๒๕๖๗

โครงการ บริหารและพัฒนาเทคโนโลยีให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	รายละเอียดของวัสดุ-ครุภัณฑ์ที่จะซื้อ/ จะจ้าง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่า ยานพาหนะ ฯลฯ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง	๑๒ เดือน	๗๔๙	๘,๙๘๘	
๒	เช่าพื้นที่เว็บไซต์โรงเรียนรายปี	๑๒ เดือน	-	๓,๒๑๐	
๓					
๔					
๕					
๖					
๗					
๘					
๙					
๑๐					
๑๑					
๑๒					
๑๓					
๑๔					
๑๕					

ลงชื่อ.....

(นางสาวสโรชา ไชยเพชร)

หัวหน้าโครงการบริหารและพัฒนาเทคโนโลยีให้มี
ประสิทธิภาพและทันสมัย



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ ส่งเสริมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

กิจกรรม ๑. ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้
๒. เศรษฐกิจพอเพียง

ผู้รับผิดชอบ/กลุ่มงาน นายนราเทพ อวระภาค / กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

สนองมาตรฐานของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เรื่องราวต่าง ๆ ตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริงจากประสบการณ์ของตนเอง โดยผสมผสานความรู้ต่าง ๆ อย่างสมดุล มุ่งเน้นในเรื่องของความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการความรู้ต่าง ๆ ตามความเหมาะสม รวมทั้งจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงโดยผสมผสานสาระความรู้ในด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนและสมดุลกัน

การศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษาที่เป็นกิจกรรมการเรียนการสอนที่สำคัญอย่างมากอยากหนึ่งซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาอย่างแท้จริง ทั้งยังเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพราะการพาผู้เรียนไปทัศนศึกษาถือว่าเป็นวิธีการที่ทำให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม อีกทั้งเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ ตลอดจนได้รับการศึกษาทั้ง ๘ สาระแบบบูรณาการ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อเป็นเพิ่มพูนและส่งเสริมสมรรถภาพของผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนเพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนรู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนได้นำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในชีวิตประจำวัน

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	- นักเรียนโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ ไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา ร้อยละ ๘๐	- นักเรียนเกิดความสนใจที่จะแสวงหา ความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้และ เพื่อให้นักเรียนรู้จักการนำความรู้จาก

		แหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน
กิจกรรมที่ ๒ เศรษฐกิจพอเพียง	มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมของโครงการ ๑๐๐ %	นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ในระดับดีมาก

๔. การดำเนินงาน

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ เมษายน ๖๖ – ๓๐ กันยายน ๖๗)

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	๑ เมษายน ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๗	แหล่งเรียนรู้รอบโรงเรียน	นายนราเทพ อวะภาค
กิจกรรมที่ ๒ เศรษฐกิจพอเพียง	๑ เมษายน ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๗	โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์	นางสัณณิศา หะมิง

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

☒เงินอุดหนุน จำนวน ๕๑,๕๐๐ บาท ☐เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน.....บาท

☐เงินอื่น ๆ จำนวน.....บาท ใช้งบประมาณทั้งหมด จำนวน ๕๑,๕๐๐ บาท

กิจกรรม/รายการ	ระยะเวลาดำเนินการ	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงินอื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
		ตอบแทน / ใช้จ่าย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	ตอบแทน / ใช้จ่าย	วัสดุ	ครุภัณฑ์		
กิจกรรมที่ ๑ ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	๑ เม.ย – ๓๐ ก.ย.๖๗	๕๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๕๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ เศรษฐกิจพอเพียง	๑ เม.ย – ๓๐ ก.ย.๖๗	-	๑,๕๐๐	-	-	-	-	-	๑,๕๐๐
รวม		๕๐,๐๐๐	๑,๕๐๐	-	-	-	-	-	๕๑,๕๐๐
รวมทั้งสิ้น		๕๑,๕๐๐			-			-	๕๑,๕๐๐

๖. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
กิจกรรมที่ ๑ ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	เชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ ได้ออกไปศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ร้อยละ ๘๐ เชิงคุณภาพ นักเรียนเกิดความสนใจที่จะแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้และเพื่อให้นักเรียนรู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน	ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม

กิจกรรมที่ ๒ เศรษฐกิจ พอเพียง	เชิงปริมาณ มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมของโครงการ ๑๐๐ % เชิงคุณภาพ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึง ประสงค์ ในระดับดีมาก	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม
-------------------------------------	--	-----------	-----------

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑. ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง

๗.๒. นักเรียนรู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

๗.๓. นักเรียนได้นำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการชีวิตประจำวัน

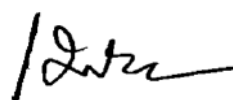
ผู้เสนองาน/โครงการ



(นายนราเทพ อวะภาค)

หัวหน้ากลุ่มงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตน์ะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก

บัญชีประมาณการค่าใช้จ่าย

(ประกอบการเสนอแผนการใช้งบประมาณ)

โครงการ.....ส่งเสริมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา.....

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ.....กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....

ลำดับ ที่	รายละเอียดของวัสดุ-ครุภัณฑ์ ที่จะซื้อ/จะจ้าง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวน เงิน	หมายเหตุ
๑	ค่ายานพาหนะ	๕ คัน	๗,๕๐๐	๓,๗๕๐๐	
๒	ค่าอาหาร	๒๕๐ คน	๕๐	๑,๒๕๐๐	
๓	อุปกรณ์จัดแหล่งเรียนรู้	๑ ชุด	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐	
รวม (ห้าหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)				๕๑,๕๐๐	

ลงชื่อ.....

(.....นายนราเทพ อวะภาค.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ	งานทะเบียนวัดผล
กิจกรรม	๑. พัฒนาระบบงานทะเบียน-วัดผล ๒. มอบประกาศนียบัตร ๓. รับนักเรียนใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางสาธิต แก้วเชิด
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ. มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔	
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ข้อที่ ๔ สร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมการเข้าถึงบริการทางการศึกษา
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	
พันธกิจ	ข้อที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
เป้าประสงค์	ข้อที่ ๒ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนางานวัดและประเมินผลการเรียนของโรงเรียนมีความสำคัญสำหรับการจัดการเรียนการสอน การสร้างเครื่องมือวัดผลที่หลากหลาย สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนและสอดคล้องกับศักยภาพผู้เรียน จะทำให้ระบบการวัดและประเมินผลของโรงเรียนมีประสิทธิภาพ และนักเรียนมีผลการเรียนที่สอดคล้องกับความสามารถที่แท้จริงของผู้เรียน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อพัฒนาเครื่องมือในการวัดประเมินผลให้หลากหลายสอดคล้องกับสภาพการจัดการเรียนการสอน (ก.๑)

๒.๒. เพื่อเป็นแรงจูงใจให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เรียนจบหลักสูตรทุกคน (ก.๒)

๒.๓. เพื่อให้การรับนักเรียนสอดคล้องกับหลักสูตรโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ก.๓)

๒.๔. เพื่อให้การรับนักเรียนสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาขั้นพื้นฐาน และรับสมัครนักเรียนใหม่ได้ครบตามจำนวนที่กำหนด (ก.๓)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาระบบงานทะเบียน - วัดผล	- นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ผ่านเกณฑ์ระดับ ๓ ขึ้น ไปร้อยละ ๗๐ - นักเรียน มีผลการทดสอบทางการศึกษาพื้นฐาน ระดับชาติ ม.๓ และ ม.๖ เพิ่มขึ้นอย่างน้อย ร้อยละ ๓	- ผลการเรียนรู้ของผู้เรียนในกลุ่มผลการเรียนปกติ ให้มีผลการเรียนเพิ่มสูงขึ้น - ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น
กิจกรรมที่ ๒ มอบประกาศนียบัตร	นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เรียนจบหลักสูตรทุกคน	นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เรียนจบหลักสูตรทุกคน
กิจกรรมที่ ๓ รับนักเรียนใหม่	รับสมัครนักเรียนใหม่ได้ครบ ๑๐๐% ตามจำนวนที่กำหนด	การรับนักเรียนสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๖๗)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (๑ เมษายน ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๗)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาระบบงานทะเบียน - วัดผล	๑ ตุลาคม ๖๖ - ๓๐ กันยายน ๖๗	๑๑,๙๑๕	-	-	นางสาวลิ แก้วเชิด
กิจกรรมที่ ๒ มอบประกาศนียบัตร	๑ ตุลาคม ๖๖ - ๓๐ กันยายน ๖๗	๒,๐๐๐	-	-	นางสาวลิ แก้วเชิด
กิจกรรมที่ ๓ รับนักเรียนใหม่	๑ ตุลาคม ๖๖ - ๓๐ กันยายน ๖๗	๓,๐๐๐	-	-	นางสาวลิ แก้วเชิด
ช่วงที่ ๑		๘,๙๑๕	-	-	
ช่วงที่ ๒		๘,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๘,๙๑๕	-	-	-	-	-	๘,๙๑๕
๒	-	๘,๐๐๐	-	-	-	-	-	๘,๐๐๐
รวม	-	๑๖,๙๑๕	-	-	-	-	-	๑๖,๙๑๕
รวมทั้งสิ้น	๑๖,๙๑๕			-			-	๑๖,๙๑๕

๕. งบประมาณ1๖,๙๑๕ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
๗. ระยะเวลาดำเนินการ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาระบบงาน ทะเบียน - วัดผล	เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตาม หลักสูตรสถานศึกษา ผ่านเกณฑ์ ระดับ ๓ ขึ้นไปร้อยละ ๗๐ ๒. นักเรียน มีผลการทดสอบทางการศึกษา พื้นฐาน ระดับชาติ ม.๓ และ ม.๖ เพิ่มขึ้น อย่างน้อย ร้อยละ ๓ เชิงคุณภาพ ๑. ผลการเรียนรู้ของผู้เรียนในกลุ่มผลการเรียน ปกติ ให้มีผลการเรียนเพิ่มสูงขึ้น ๒. ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพ ของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น	- สังเกต - ผลการเรียนรู้นักเรียน	- แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ ๒ มอบประกาศนียบัตร	เชิงปริมาณ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ มัธยมศึกษาปีที่ ๖ จบหลักสูตรทุกคน เชิงคุณภาพ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ มัธยมศึกษาปีที่ ๖ จบหลักสูตรทุกคน	- สังเกต - ผลการเรียนรู้นักเรียน	- แบบสอบถาม

กิจกรรมที่ ๓ รับนักเรียนใหม่	เชิงปริมาณ รับสมัครนักเรียนใหม่ได้ครบ ๑๐๐ %ตาม จำนวนที่กำหนด เชิงคุณภาพ การรับนักเรียนสอดคล้องกับนโยบาย การศึกษาขั้นพื้นฐาน	- สังเกต - ผลการเรียนรู้ของนักเรียน	- แบบสอบถาม
---------------------------------	---	---	-------------

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางสาส์ แก้วเชิด)

หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตน์ะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก

บัญชีประมาณค่าใช้จํา

งบประมาณ ปี ๒๕๖๗

โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

กลุ่มงาน วิชาการ

ลำดับ ที่	รายละเอียดของวัสดุ-ครุภัณฑ์ที่ จะซื้อ/จะจ้าง ค่าเบิยเลี้ยง ค่าที่ พัก ค่ายานพาหนะ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	กระดาษ A๔	๑๐๐	๘๕	๘๕๐๐	
๒	ลูกแม็กซ์	๑ กล่อง	๑๒๐	๑๒๐	
๓	ซองข้อสอบ	๒๐๐ ซอง	๕	๑๐๐๐	
๔	ตะกร้าใส่เอกสาร	๑ อัน	๒๑๐	๒๑๐	
๕	คลิปดำ	๑ กล่อง	๘๐	๘๐	
๖	ปากกาไวบอร์ด	๕๐ แท่ง	๕๐	๑๒๕๐	
๗	ลูกแม็กซ์	๑ กล่อง	๘๕	๘๕๐	
๘	กาว	๓ ขวด	๓๕	๑๐๕	
๙	เบ็กทองเหลือง	๑๒ กล่อง	๔๐	๔๘๐	
๑๐	กระดาษพิมพ์หัว	๒๐ แผ่น	๗๐	๑๔๐๐	
๑๑	กระดาษคำตอบ	๔๐ แผ่น	๕๕	๒๒๐๐	
๑๒	กระดาษปก	๖ แผ่น	๑๒๐	๗๒๐	
รวม (หนึ่งหมื่นหกพันเก้าร้อยสิบห้าบาทถ้วน)				๑๖,๙๑๕	

ลงชื่อ.....

(นางสาวลี แก้วเชิด)

ผู้รับผิดชอบโครงการขออนุมัติดำเนินการ



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ	พัฒนาการเรียนการสอน
กิจกรรม	๑. การพัฒนาหลักสูตร ๒. การนิเทศการสอนและวิจัย
ผู้รับผิดชอบ	นางเบญจวรรณ รัตน์ะ
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	พันธกิจ ข้อที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อที่ ๓ พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้เชิงรุก และการวัดผลประเมินผลที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เป้าประสงค์ ข้อที่ ๒ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญาและมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรจัดเป็นสิ่งสำคัญที่สุดในการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนให้บรรลุเป้าหมายตามมาตรฐานที่สถานศึกษาวางไว้ การประเมินหลักสูตร การปรับปรุงหลักสูตร และการพัฒนาหลักสูตรจึงจัดเป็นภาระหลักของสถานศึกษาที่ต้องดำเนินการพัฒนาให้หลักสูตรสอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนและสอดคล้องกับท้องถิ่นและความต้องการของผู้เรียนอย่างหลากหลาย

การนิเทศการจัดการเรียนการสอนนับเป็นหัวใจสำคัญในการพัฒนาการเรียนรู้ของครู และเป็นการดูแลช่วยเหลือ ชี้แนะแนวทางในการจัดการเรียนรู้ร่วมกันระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศอย่างกัลยาณมิตร จะทำให้ครูเกิดขวัญและกำลังใจในการพัฒนาการเรียนการสอนรวมทั้งได้นำผลจากการนิเทศและปัญหาในการจัดการเรียนการสอนมาผ่านกระบวนการวิจัยและพัฒนาเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนรู้อย่างขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่หลากหลายและตอบสนองความต้องการของผู้เรียน (ก.๑)

๒.๒. เพื่อพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียน สอดคล้องกับหลักสูตรโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ก.๑)

๒.๓. เพื่อประเมินผล ปรับปรุงและพัฒนาการนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอน แผนการจัดการเรียนรู้และการวิจัยชั้นเรียน แบบมีส่วนร่วมของโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ (ก.๒)

๒.๔. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ (ก.๒)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาหลักสูตร	๑. มีการปรับปรุงหลักสูตร เพื่อเน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น	๑. ผลการเรียนรู้ของผู้เรียนในกลุ่มผลการเรียนปกติ ให้มีผลการเรียนเพิ่มสูงขึ้น ๒. ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น
กิจกรรมที่ ๒ การนิเทศการสอนและวิจัย	๑. ครูทุกคนได้รับการนิเทศการสอนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ๒. ครูทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Active Learning) ๒. ครูทุกคนมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลในรายวิชาที่สอน ๓. ครูทุกคนมีการประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริงด้วยเครื่องมือที่มีคุณภาพและหลากหลาย ๔. ครูทุกคนมีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ เรื่อง	๑. ครูมีการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ ๒. มีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน ๓. มีการแก้ปัญหา มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูล เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๖๗)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (๑ เมษายน ๖๖ – ๓๐ กันยายน ๖๗)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินอื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาหลักสูตร	๑ ตุลาคม ๖๖ - ๓๐ กันยายน ๖๗	๑,๐๐๐	-	-	นางเบญจวรรณ รัตน์ะ
กิจกรรมที่ ๒ การนิเทศการสอนและวิจัย	๑ พฤศจิกายน ๖๖ ๓๑ พฤษภาคม ๖๗	๑,๖๕๐	-	-	นางเบญจวรรณ รัตน์ะ
ช่วงที่ ๑		๑,๐๐๐	-	-	นางเบญจวรรณ รัตน์ะ
ช่วงที่ ๒		๑,๖๕๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

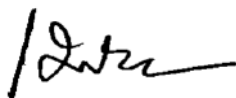
ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๑,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑,๐๐๐
๒	-	๑,๖๕๐	-	-	-	-	-	๑,๖๕๐
รวม	-	๒,๖๕๐	-	-	-	-	-	๒,๖๕๐
รวมทั้งสิ้น	๒,๖๕๐			-			-	๒,๖๕๐

๕. งบประมาณ ๒,๖๕๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเซนต์คาทอลิก
๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาหลักสูตร	เชิงปริมาณ ๑. มีการปรับปรุงหลักสูตร เพื่อเน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น เชิงคุณภาพ ๑. ผลการเรียนรู้ของผู้เรียนในกลุ่มผลการเรียนปกติให้มีผลการเรียนเพิ่มสูงขึ้น ๒. ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น	- สังเกต - ตรวจสอบผลงาน	- แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ ๒ การนิเทศการสอนและวิจัย	เชิงปริมาณ ๑. ครูทุกคนได้รับการนิเทศการสอนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ๒. ครูทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Active Learning) ๒. ครูทุกคนมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลในรายวิชาที่สอน ๓. ครูทุกคนมีการประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริงด้วยเครื่องมือที่มีคุณภาพและหลากหลาย	- สังเกต - นิเทศการจัดการเรียนการสอน - นิเทศแผนการจัดการเรียนรู้ - การส่งวิจัยในชั้นเรียน	- แบบสอบถาม - แบบบันทึกการนิเทศการจัดการเรียนการสอน -แบบบันทึกการนิเทศแผนการจัดการเรียนรู้ -แบบบันทึกการส่งวิจัยในชั้น

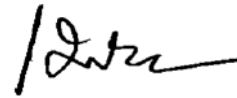
	๔. ครูทุกคนมีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ เรื่อง เชิงคุณภาพ ๑. ครูมีการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้จริงได้ ๒. มีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน ๓. มีการแก้ปัญหา มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน		เรียน
--	--	--	-------

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตนชะ)
หัวหน้างานหลักสูตรสถานศึกษา

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตนชะ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์

บัญชีประมาณค่าใช้จ่าย
งบประมาณ ปี ๒๕๖๓
โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
กลุ่มงาน วิชาการ

ลำดับ ที่	รายละเอียดของวัสดุ-ครุภัณฑ์ที่ จะซื้อ/จะจ้าง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่ พัก ค่ายานพาหนะ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	ค่ากระดาษ A๔	๑ ถัง	๖๕๐	๖๕๐	
๒	กระดาษโฟโต้	๒ รีม	๒๕๐	๒๕๐	
๓	ซองขั้วผู้ประเมิน	๑ ชิ้น	๕๐๐	๕๐๐	
๔	แฟ้มรับการนิเทศ	๒ โหล	๒๐๐	๔๐๐	
๕	ค่าบริการเช่าเล่มหลักสูตร	๘ เล่ม	๑๐๐	๘๐๐	
๖	ค่าถ่ายเอกสาร	๕๐๐ แผ่น	๕๐	๒๕๐	
รวม (สองพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน				๒,๘๕๐	

ลงชื่อ.....
(นางเบญจวรรณ รัตนะ)
ผู้รับผิดชอบโครงการขออนุมัติดำเนินการ



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ	พัฒนางานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
กิจกรรม	ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
ผู้รับผิดชอบ	นางเบญจวรรณ รัตน์ะ
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
	ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมี ส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัยตามหลัก ธรรมาภิบาล
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	
พันธกิจ	ข้อที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ให้เป็นที่ยอมรับของชุมชนสังคม
เป้าประสงค์	ข้อที่ ๕ สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล มี ผลงานเป็นที่ประจักษ์ได้รับการยอมรับจากชุมชนสังคม
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ เป็นสถานศึกษาที่จัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานซึ่งจะต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวง เพราะต้องรับการประเมินคุณภาพภายในโดยต้นสังกัด และการประเมินคุณภาพภายนอกโดย สมศ. ตามที่กฎหมายได้กำหนดไว้ โรงเรียนจึงต้องพัฒนาระบบประกันคุณภาพ ภายในเพื่อเป็นการพัฒนาระบบ การบริหารจัดการศึกษา และเป็นการสร้างความพร้อมต่อการประเมินคุณภาพการศึกษา คณะกรรมการ ประกันคุณภาพภายในจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงาน ประกันคุณภาพภายใน โดย กำหนดให้มีการวางแผน ดำเนินงาน ประเมินผล และปรับปรุงแก้ไข ให้ กระบวนการทำงานเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ เป็นระบบ มีมาตรฐาน และสามารถตรวจสอบรักษาคุณภาพการ ทำงานไว้ได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะเกิด ประโยชน์สูงสุดต่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพแก่เด็กและผู้เรียนตาม เจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๕) ด้วยเหตุนี้ ทางโรงเรียนจึงจัดทำโครงการ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจต่อระบบประกันคุณภาพภายใน และภายนอก สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ (ก.๑)
- ๒.๒. เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา (ก.๑)
- ๒.๓. เพื่อรองรับการประเมินภายในและภายนอก (ก.๑)
- ๒.๔. เพื่อรายงานและเผยแพร่ผลการดำเนินงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง (ก.๑)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ ประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา	ร้อยละ ๙๐ ของครู และบุคลากรใน สถานศึกษามีความรู้ ความเข้าใจต่อ ระบบประกันคุณภาพ ภายในและ ภายนอก สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนาคุณภาพการ จัดการศึกษาให้มี คุณภาพตาม มาตรฐานการศึกษา	๑. สถานศึกษามีระบบประกัน คุณภาพภายใน ๒. ครู บุคลากร ผู้เรียน ผู้ปกครอง และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความ เข้าใจ ให้ความร่วมมือการจัด กิจกรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพการจ้ด การศึกษาให้มีคุณภาพตาม มาตรฐาน การศึกษา

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๖๗)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	๑๐ มีนาคม ๒๕๖๗	๓,๒๖๐	-	-	นางเบญจวรรณ รัตนะ
ช่วงที่ ๑		๓,๒๖๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๓,๒๖๐	-	-	-	-	-	๓,๒๖๐
รวม	-	๓,๒๖๐	-	-	-	-	-	๓,๒๖๐
รวมทั้งสิ้น	๓,๒๖๐			-			-	๓,๒๖๐

๕. งบประมาณ3,๒๖๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก
๗. ระยะเวลาดำเนินการ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๗
๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ ประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา	<u>เชิงปริมาณ</u> -ครูมีความรู้ความเข้าใจการระบบประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา -ผลการดำเนินงานบรรลุค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ ทุกมาตรฐาน <u>เชิงคุณภาพ</u> การดำเนินการประกันคุณภาพเป็นไปตาม เป้าหมาย	- การสอบถาม - ตรวจสอบข้อมูล การดำเนินงาน	- แบบสอบถาม

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตนชะ)

หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตนชะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก

บัญชีประมาณค่าใช้จ่าย
งบประมาณ ปี ๒๕๖๓
พัฒนางานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
กลุ่มงาน วิชาการ

ลำดับ ที่	รายละเอียดของวัสดุ-ครุภัณฑ์ที่ จะซื้อ/จะจ้าง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่ พัก ค่ายานพาหนะ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	อาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวน ๒ มื้อ	๒๐	๒๕	๑,๐๐๐	
๒	อาหารกลางวัน	๒๐ กล่อง	๖๐	๑,๒๐๐	
๓	กระดาษ A๔	๑ รีม	๒๖๐	๒๖๐	
๔	ค่าถ่ายเอกสาร	๕ เล่ม	๘๐	๔๐๐	
๕	ค่าบริการเช่าเล่มSAR	๕ เล่ม	๘๐	๔๐๐	
๖					
รวม (สามพันสองร้อยหกสิบบาทถ้วน)				๓,๒๖๐	

ลงชื่อ.....
(นางเบญจวรรณ รัตนะ)
ผู้รับผิดชอบโครงการขออนุมัติดำเนินการ



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนระดับชั้นประถมศึกษา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและกระบวนการเรียนรู้
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวณัฏฐา ดิษยธนากร
กลุ่มสาระฯ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.	ข้อที่ ๑ พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พทล	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	
พันธกิจ	ข้อที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
เป้าประสงค์	ข้อที่ ๒ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ มาตรฐานที่ ๑ และ ๓ ว่าด้วยคุณภาพผู้เรียน และกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งมีรายละเอียดให้สถานศึกษาพัฒนาผู้เรียนทั้งด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยคำนึงถึงผู้เรียนเป็นสำคัญ อีกทั้งโรงเรียนระดับชั้นประถมศึกษาได้กำหนดเป้าประสงค์ว่าต้องการให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์การเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ และกลยุทธ์ของโรงเรียน สร้างผู้เรียนให้มีคุณลักษณะของคนไทยอันพึงประสงค์ทั้งในฐานะพลเมืองและพลโลก ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจึงส่งเสริมการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับแผนการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถด้านทักษะภาษาไทยของผู้เรียนและส่งเสริมเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางภาษาไทยในระดับสูงต่อไป
- ๒.๒. ผู้เรียนนำความรู้ความสามารถด้านทักษะภาษาไทยไปใช้ในการแข่งขันเพื่อสร้างชื่อเสียงให้กับตนเองและโรงเรียน
- ๒.๓. เพื่อให้ผู้เรียนมีโอกาสแสดงความสามารถ และพัฒนาทักษะที่สนใจ ก่อให้เกิดความภาคภูมิใจทั้งผู้เรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชน และโรงเรียนได้รับความเชื่อถือในสังคมมากขึ้น
- ๒.๔. เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญของกวีไทย ชื่นชมความสามารถของกวี ตระหนักในคุณค่าของภาษาไทย และส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงทักษะความสามารถได้เต็มตามศักยภาพ
- ๒.๕ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาไทย และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยให้สูงขึ้นทุกระดับชั้น
- ๒.๖ เพื่อพัฒนาทักษะการคิดที่เป็นระบบ อย่างสร้างสรรค์ และเป็นการเชื่อมโยงความรู้เข้าสู่ชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

๓. เป้าหมาย

โครงการ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและกระบวนการเรียนรู้	- ผู้เรียนทุกระดับชั้นเข้าร่วมแข่งขันทักษะภาษาไทยที่กลุ่มสาระฯจัดขึ้น - ผู้เรียน เป็นตัวแทนในการแข่งขันทักษะภาษาไทย ภายนอกโรงเรียน จำนวนร้อยละ ๕ - ผู้เรียนโรงเรียนระดับชั้นปถมภัก์ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ และคณะครูโรงเรียนระดับชั้นปถมภัก์เข้าร่วมกิจกรรม“วันสุนทรภู่สัปดาห์ภาษาไทย”ร้อยละ ๙๐	- ผู้เรียนที่ได้รางวัลชนะเลิศในแต่ละทักษะมีโอกาสได้เข้าแข่งขันในระดับ สูงและได้รับรางวัลเป็นที่น่าพอใจ - ผู้เรียนโรงเรียนระดับชั้นปถมภัก์ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ -๖ และคณะครูโรงเรียนระดับชั้นปถมภัก์ตระหนักถึงความสำคัญของกวีไทย และภาษาไทย - ผู้เรียนทุกระดับชั้นมีผลการเรียนเฉลี่ยวิชาภาษาไทยสูงขึ้น

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

- ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๖๖)
- ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ เมษายน ๖๖ – ๓๐ กันยายน ๖๖)

โครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและ กระบวนการเรียนรู้	๑ ตุลาคม ๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๖๗	๗,๔๒๕	-	-	นางสาวณัฏฐ์ ดิษยธนากร
	๑ เมษายน ๖๗ - ๓๐ กันยายน ๖๗	๓,๙๔๕	-	-	
ช่วงที่ ๑		๗,๔๒๕	-	-	
ช่วงที่ ๒		๓,๙๔๕	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๕,๒๓๕	-	-	-	-	-	๕,๒๓๕
๒	๓๐๐	๓,๖๔๕	-	-	-	-	-	๓,๖๔๕
รวม	๓๐๐	๘,๘๗๙	-	-	-	-	-	๘,๘๗๙
รวมทั้งสิ้น	๑๑,๓๗๐			-			-	๑๑,๓๗๐

๕. งบประมาณ ๑๑,๓๗๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเซนต์จอนบัพธ์
๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๘. การประเมินผล

โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และกระบวนการเรียนรู้	เชิงปริมาณ - ผู้เรียนทุกระดับชั้นเข้าร่วมแข่งขันทักษะภาษาไทยที่กลุ่มสาระฯ จัดขึ้น - ผู้เรียน เป็นตัวแทนในการแข่งขันทักษะภาษาไทย ภายนอกโรงเรียน จำนวนร้อยละ ๕ - ผู้เรียนโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ และคณะครูโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ เข้าร่วมกิจกรรม “วันสุนทรภู่สัปดาห์ภาษาไทย” ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ - ผู้เรียนที่ได้รางวัลชนะเลิศในแต่ละทักษะมีโอกาสได้เข้าแข่งขันในระดับสูงและได้รับรางวัลเป็นที่น่าพอใจ - ผู้เรียนโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ และคณะครูโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ ตระหนักถึงความสำคัญของภาษาไทย และภาษาไทย - ผู้เรียนทุกระดับชั้นมีผลการเรียนเฉลี่ยวิชาภาษาไทยสูงขึ้น	เชิงปริมาณ - การเข้าร่วมแข่งขันทักษะภาษาไทยในระดับที่สูงขึ้น เชิงคุณภาพ - การเข้าร่วมแข่งขันทักษะภาษาไทยในระดับที่สูงขึ้น - การสอบถามความคิดเห็น - การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	แบบลงชื่อ แบบสอบถาม ร่องรอยการเข้าร่วมการแข่งขัน เช่น เกียรติบัตร รูปถ่าย ปพ.๕

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางสาวณัฏฐ์ ดิษยธนากร)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตนชะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนระดับชั้นประถมศึกษา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ	พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนคณิตศาสตร์
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวลิ แก้วเซิด
กลุ่มสาระฯ	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ. มาตรฐานที่ ๒ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ	
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พทล	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	
พันธกิจ	ข้อที่ ๔ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพมาตรฐาน สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อ การจัดการเรียนรู้
เป้าประสงค์	ข้อที่ ๔ สถานศึกษามีโครงสร้างพื้นฐาน แหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพมาตรฐาน และสภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากคณิตศาสตร์เป็นเครื่องมือที่สำคัญต่อการพัฒนาศักยภาพทางสมอง ในการคิด การให้เหตุผล และการแก้ปัญหา ซึ่งจะส่งผลถึงความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และวิทยาการด้านต่าง ๆ การส่งเสริมให้นักเรียนมีความสนใจและมีทัศนคติที่ดีในการเรียนรู้ วิชาคณิตศาสตร์จึงเป็นส่วนหนึ่งที่จะทำให้ นักเรียนได้บรรลุจุดมุ่งหมายของหลักสูตร อีกทั้งเพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ สูงขึ้น กลุ่ม สาระการเรียนรู้จึงมีความจำเป็นต้องมีการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และมีการพัฒนาครูเพื่อให้ครูได้ พัฒนาตนเองและพัฒนาผู้เรียนนอกจากนั้นจำเป็นต้องมีแหล่งสนับสนุนการเรียนการสอนและแหล่งค้นคว้า ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์จึงต้องมีการพัฒนาปรับปรุงห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์ให้มีสภาพที่ เหมาะสมต่อการเรียนการสอน เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความสามารถของนักเรียนตามศักยภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีการผลิตสื่อและนวัตกรรมการสอน
คณิตศาสตร์ (ก.๑)

๒.๒ เพื่อให้ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีความชำนาญในการสอนคณิตศาสตร์มากขึ้น (ก.๑)

๒.๓ เพื่อปรับปรุงบรรยากาศแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียนให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการเรียนและจัดกระบวนการ
เรียนรู้ที่หลากหลาย (ก.๒)

๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนให้มีความชำนาญและฝึกทักษะทางคณิตศาสตร์มากยิ่งขึ้น (ก.๒)

๓. เป้าหมาย

โครงการ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนคณิตศาสตร์	-นักเรียนจำนวน ๒๓๕ คนเห็น ความสำคัญของการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ มีความรู้ความเข้าใจสามารถนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อย ละ ๘๐ -นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียน ห้องเรียนมีสภาพที่เหมาะสมต่อการเรียน และจัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย	-นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชา คณิตศาสตร์ -ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สูงขึ้น

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๖๗)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (๑ เมษายน ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๗)

โครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนคณิตศาสตร์	๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๐ กันยายน ๖๗	๘,๐๐๐	-	-	นางสาส์ แก้วเชิด
ช่วงที่ ๑		๔,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๔,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๔,๐๐๐	-	-	-	-	-	๔,๐๐๐
๒	-	๔,๐๐๐	-	-	-	-	-	๔,๐๐๐
รวม	-	๘,๐๐๐	-	-	-	-	-	๘,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๘,๐๐๐			-			-	๘,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท

๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์

๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๘. การประเมินผล

โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
พัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ การสอนคณิตศาสตร์	เชิงปริมาณ -ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ผลิตและพัฒนาสื่อ/นวัตกรรม เพื่อการจัดการเรียนรู้ตรงตามศักยภาพของผู้เรียน -ผู้เรียน ได้ใช้สื่อและนวัตกรรม ในกิจกรรมการเรียนรู้ เชิงคุณภาพ -นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์ -ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	- นิเทศ ติดตาม - การบันทึกการเข้าใช้ห้องศูนย์คณิตศาสตร์ - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	- แบบบันทึก - แบบบันทึก - ปพ.๕

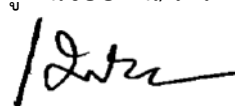
ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางสาธิต แก้วเชิด)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตนะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก

บัญชีประมาณการค่าใช้จ่าย

งบประมาณปี ๒๕๖๗

โครงการ.....โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนคณิตศาสตร์.....

ลำดับที่	รายละเอียด	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวน เงิน	หมายเหตุ
๑	ทรายยางหมึกในตัว	๑ อัน	๑๑๐	๑๑๐	
๒	ทรายยางหมึกในตัว วันที่	๑ อัน	๑๙๐	๑๙๐	
๓	กระดาน A-math ไม้หนุม	๑ ชุด	๒๑๐๐	๒๑๐๐	
๔	ปลั๊กไฟ ๕ เมตร	๓ อัน	๔๐๐	๑๒๐๐	
๕	วงเวียนใหญ่	๑ ชุด	๑๕๐	๑๕๐	
๖	คลิปคละสี ตัวเล็ก	๑ กระปุก	๗๕	๗๕	
๗	เยื่อขาว ๑ นิ้ว	๑ ม้วน	๓๕	๓๕	
๘	เทปโฟมขาว ๒ หน้า ๓ เมตร ๓ M	๑ ม้วน	๑๕๐	๑๕๐	
๙	ดอกไม้ตกแต่งบอร์ด	๑ ชุด	๑๓๐	๑๓๐	
๑๐	ไม้เมตร	๑ อัน	๒๒๐	๒๒๐	
๑๑	กระดาษการ์ดขาว ๑๕๐ แกรม	๓ แพ้ค	๖๕	๑๙๕	
๑๒	ยางลบ	๓ แพ้่ง	๑๕	๔๕	
๑๓	ตะแกรง ใส่เอกสาร ๑ ชั้น	๓ ชั้น	๑๒๐	๓๖๐	
๑๔	แฟ้ม A๔	๑ แฟ้ม	๙๐	๙๐	
๑๕	สติ๊กเกอร์ PVC ใส่	๑ แพ้ค	๑๘๕	๑๘๕	
๑๖	กบเหลาดินสอ ตั้งโต๊ะ	๑ ตัว	๒๙๐	๒๙๐	
๑๗	คลิปดำ NO.๑๐๘	๑กล่อง	๘๐	๘๐	
๑๘	คลิปดำ NO.๑๑๑	๑๒ กล่อง	๒๕	๓๐๐	
๑๙	ไม้บรรทัดเหล็ก ๒๐	๑ อัน	๕๐	๕๐	
๒๐	เครื่องเย็บกระดาษ ๒๑๐ Sheet No.๐๓๙๕	๑ ตัว	๙๘๐	๙๘๐	
๒๑	ลูกแม็กซ์ ๒๓/๑๓	๑ กล่อง	๘๕	๘๕	
๒๒	ลูกแม็กซ์ ๒๓/๑๗	๓ กล่อง	๑๐๐	๓๐๐	
๒๓	ลูกแม็กซ์ ๒๓/๒๐	๑ กล่อง	๑๒๐	๑๒๐	
๒๔	มีดคัตเตอร์ใหญ่	๒ อัน	๖๐	๑๒๐	
๒๕	เทปลบคำผิด	๓ ชั้น	๒๕	๗๕	
๒๖	สันรูด	๒ แพ้ค	๒๐	๔๐	
๒๗	ปากกาแดง	๔ ด้าม	๗	๒๘	
๒๘	ปากกาเมจิก	๖ ด้าม	๑๕	๙๐	
๒๙	กล่องใส่เอกสาร	๑ กล่อง	๒๐๗	๒๐๗	
รวม (.... แปรพันบาทถ้วน.....)				๘,๐๐๐	



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนระดับชั้นประถมศึกษา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ	พัฒนาการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
กิจกรรม	๑. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการเรียนการสอน ๒. ซ่อมแซมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวเกษรา อินนุรักษ์
กลุ่มสาระฯ	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ. มาตรฐานที่ ๒ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ	
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ข้อที่ ๔ สร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมการ เข้าถึงบริการทางการศึกษา
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ข้อที่ ๓ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพ มาตรฐาน
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	
พันธกิจ	ข้อที่ ๔ พัฒนาโครงการพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพมาตรฐาน สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อ การจัดการเรียนรู้
เป้าประสงค์	ข้อที่ ๔ สถานศึกษามีโครงการพื้นฐาน แหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพมาตรฐาน และสภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๔ ว่าด้วยการจัดการศึกษามาตรา ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าด้วยผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุดกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นวิชาทักษะพื้นฐานที่จำเป็นต่อการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

โรงเรียนจึงมีความจำเป็นในการหาวิธีการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้สูงขึ้นเพื่อให้สอดคล้อง มีวิสัยทัศน์และมีทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งต้องงานจัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ วัสดุสำนักงานและซ่อมแซมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ จึงจัดทำแผนงานการจัดการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดหาสื่ออุปกรณ์วิทยาศาสตร์ วัสดุสำนักงาน ให้เพียงพอและสอดคล้องกับมาตรฐานตัวชี้วัดในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ก.๑)

๒.๒ เพื่อให้ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีสื่อ นวัตกรรม ที่สามารถนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน (ก.๒)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการเรียนการสอน	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ใช้วัสดุในการบริหารจัดการงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทุกคนพึงพอใจในการบริการวัสดุ
กิจกรรมที่ ๒ ซ่อมแซมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์	ซ่อมแซมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ๒ ห้องเรียน	ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ๑ และ ๒ มีครุภัณฑ์ที่พร้อมในการจัดการเรียนการสอนมากขึ้น

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

- ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๖๗)
- ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (๑ เมษายน ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๗)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินอื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการเรียนการสอน	๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๐ กันยายน ๖๗	๑๓,๐๐๐	-	-	นางสาวเกษรา อินนุรักษ์
กิจกรรมที่ ๒ ซ่อมแซมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์	๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๐ กันยายน ๖๗	๙,๐๐๐	-	-	นางสาวเกษรา อินนุรักษ์
ช่วงที่ ๑		๑๔,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๙,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงินอื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	๙,๐๐๐	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๔,๐๐๐
๒	-	๘,๐๐๐	-	-	-	-	-	๘,๐๐๐
รวม	๙,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	-	-	-	-	-	๒๒,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๕,๐๐๐			-			-	๒๒,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๒๒,๐๐๐ บาท
 ๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเซนต์ดอมินิก
 ๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
 ๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการเรียนการสอน	เชิงปริมาณ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี ที่ พร้อมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เชิงคุณภาพ ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์มีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี ที่พร้อมในการจัดการเรียน การสอนที่สอดคล้องตามหลักสูตรมากขึ้น	- ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน - ประเมินความพึงพอใจ	- ปพ.๕ - แบบประเมิน ความพึงพอใจ
กิจกรรมที่ ๒ ซ่อมแซมครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์	เชิงปริมาณ ผู้เรียน ได้ใช้สื่อและนวัตกรรม ในกิจกรรมการ เรียนรู้ เชิงคุณภาพ ครุภัณฑ์ในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ๒ ห้องเรียน ได้รับการซ่อมแซมให้มีความพร้อม ในการจัดการเรียนการสอนมากขึ้น	- ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน - ประเมินความพึงพอใจ	- ปพ.๕ - แบบประเมิน ความพึงพอใจ

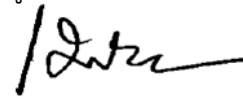
ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางสาวเกษรา อินนุรักษ์)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตนชะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก

บัญชีประมาณการค่าใช้จ่าย

งบประมาณปี ๒๕๖๗

โครงการ...พัฒนาการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ.....วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.....

ลำดับ ที่	รายละเอียดของวัสดุ-ครุภัณฑ์ ที่จะซื้อ/จะจ้าง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวน เงิน	หมายเหตุ
๑	จ้างซ่อมกล้องจุลทรรศน์	๖ เครื่อง	๑,๕๐๐-	๙,๐๐๐	-
๒	กระดาษกิโล	๕๐ แผ่น	๓-	๑๕๐	
๓	กระดาษ A๔	๑๕	๑๑๐	๑,๖๕๐	
๔	ปลั๊กไฟ	๒	๒๐๐	๔๐๐	
๕	เยื่อขาว	๑๕	๒๐	๓๐๐	
๖	มีดคัตเตอร์	๑๐	๒๐	๒๐๐	
๗	กรรไกร	๑๐	๔๕	๔๕๐	
๘	ดินน้ำมัน	๒๔	๑๐	๒๔๐	
๙	โซดาไฟ	๒	๘๐	๑๖๐	
๑๐	ต่างทับทิม	๑	๑๒๕	๑๒๕	
๑๑	แท่งแม่เหล็ก	๑๒	๔๐	๔๘๐	
๑๒	ถ่านก้อนแบน ๙ V	๑๒	๔๕	๕๔๐	
๑๓	ขั้วถ่านก้อนแบน ๙ V	๑๒	๑๐	๑๒๐	
๑๔	มอเตอร์เล็ก	๒๐	๓๐	๓๐๐	
๑๕	ไขควง	๔	๖๕	๒๖๐	
๑๖	สีน้ำ	๒	๑๓๐	๒๖๐	
๑๗	สีเทียน / ดินสอสี	๖	๖๐	๓๖๐	

๑๘	ปากกามารคเกอร์	๑๒	๒๐	๒๔๐	
๑๙	พู่กัน	๒	๑๕๐	๓๐๐	
๒๐	กระดาษ ๑๐๐ ปอนต์	๒	๑๒๐	๒๔๐	
๒๑	เอทิลแอลกอฮอล์	๓	๙๐	๒๗๐	
๒๒	เมทิลแอลกอฮอล์	๒	๙๐	๑๘๐	
๒๓	น้ำกลั่น	๑๒	๑๕	๑๘๐	
๒๔	จุนสี	๑	๑๐๐	๑๐๐	
๒๕	ไม้บรรทัดเล็ก	๒๐	๓	๖๐	
๒๖	ไม้บรรทัดเหล็ก	๖	๕๐	๓๐๐	
๒๗	วงเวียน	๖	๓๐	๑๘๐	
๒๘	เบเนดิกต์	๑	๑๗๐	๑๗๐	
๒๙	น้ำมันพืช	๒	๖๕	๑๓๐	
๓๐	สไลด์สำเร็จรูป	๑	๓๕๐	๓๕๐	
๓๑	กระจกสไลด์	๑	๕๕	๕๕	
๓๒	ชุดผ่าตัด	๑	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	
๓๓	กระจกปิดสไลด์	๑	๕๐	๕๐	
๓๔	อินดิเคเตอร์ เมทิลเรด / เมทิลออเรนจ์ / เมทิลบลู / ฟีนอล์ฟทาลีน	๔	๗๕	๓๐๐	
๓๕	ยูนิเวอร์แซลอินดิเคเตอร์	๑	๗๐	๗๐	
๓๖	กระดาษลิทมัส	๒	๖๐	๑๒๐	
๓๗	กระดาษกรอง	๒	๑๐๐	๒๐๐	

ลำดับ ที่	รายละเอียดของวัสดุ-ครุภัณฑ์ ที่จะซื้อ/จะจ้าง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวน เงิน	หมายเหตุ
๓๘	สืผสมอาหาร	๒๐	๓	๖๐	
๓๙	กระดาษเชลโลเฟน	๕	๓๐	๑๒๐	
๔๐	แท่งแก้วคนสาร	๑๐	๔๕	๔๕๐	
๔๑	หมึกเติม	๕	๒๒๐	๘๘๐	
รวม (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน.)				๒๒,๐๐๐	

ลงชื่อ



(นางสาวเกษรา อินนุรักษ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/ผู้ขออนุมัติดำเนินโครงการ



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนระดับชั้นประถมศึกษา

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ	พัฒนาและส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
กิจกรรม	๑. การแข่งขันทักษะทางวิชาการ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๒. สัปดาห์วิทยาศาสตร์
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวเกษรา อินนุรักษ์
กลุ่มสาระฯ	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	พันธกิจ ข้อที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ เป้าประสงค์ ข้อที่ ๒ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีบทบาทสำคัญยิ่งในสังคมโลกปัจจุบันและอนาคต เพราะวิทยาศาสตร์เกี่ยวข้องกับทุกคนทั้งในชีวิตประจำวัน และการทำงานอาชีพต่าง ๆ ตลอดจนเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีช่วยให้นักเรียนได้พัฒนาวิธีคิด ทั้งความคิดเป็นเหตุเป็นผล คิดสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์ วิจัย มีทักษะสำคัญในการค้นคว้าหาความรู้ มีความสามารถในการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ ดังนั้นทุกคนจึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อที่จะมีความรู้ความเข้าใจในธรรมชาติและเทคโนโลยีที่มนุษย์สร้างขึ้น สามารถนำความรู้ไปใช้อย่างมีเหตุผลสร้างสรรค์ และมีคุณธรรม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาและส่งเสริมความสามารถของนักเรียนให้มีทักษะทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ก.๑)

๒.๒ เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีทักษะการแสวงหาความรู้ การเรียนรู้ และพัฒนาตัวเองอย่างต่อเนื่อง (ก.๒)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ การแข่งขันทักษะทางวิชาการ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	- ผู้เรียนทุกระดับชั้นเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - นักเรียนทุกคนมีผลงานนักเรียนที่เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ อย่างน้อย ๑ ชิ้นงาน	ผู้เรียนมีความสามารถด้านทักษะความรู้ทางวิทยาศาสตร์สูงขึ้น สามารถนำความรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหาทักษะชีวิตได้
กิจกรรมที่ ๒ สัปดาห์วิทยาศาสตร์	ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีความใฝ่รู้ใฝ่เรียน

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๖๖)
ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ เมษายน ๖๖ – ๓๐ กันยายน ๖๖)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน	เงินรายได้ฯ	เงินอื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ การแข่งขันทักษะทางวิชาการ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๐ กันยายน ๖๗	๕,๐๐๐	-	-	นางสาวเกษรา อินนุรักษ์
กิจกรรมที่ ๒ สัปดาห์วิทยาศาสตร์	๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๐ กันยายน ๖๗	๕,๐๐๐	-	-	นางสาวเกษรา อินนุรักษ์
ช่วงที่ ๑		๒,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๘,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงินอื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	-	-	-	-	-	๒,๐๐๐
๒	๒,๐๐๐	๔,๐๐๐	-	-	-	-	-	๖,๐๐๐
รวม	-	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๐,๐๐๐			-			-	๑๐,๐๐๐

๕. งบประมาณ
- ๑๐,๐๐๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ
- โรงเรียนพระหฤทัยบึงกาฬ
๗. ระยะเวลาดำเนินการ
- ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ การแข่งขันทักษะ ทางวิชาการ ด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	<u>เชิงปริมาณ</u> - ผู้เรียนทุกระดับชั้นเข้าร่วมแข่งขันทักษะ ทางวิชาการ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - ผู้เรียนทุกคนมีผลงานนักเรียนที่เกี่ยวกับ วิทยาศาสตร์ <u>เชิงคุณภาพ</u> ผู้เรียนมีความสามารถด้านทักษะความรู้ทาง วิทยาศาสตร์สูงขึ้น สามารถนำความรู้ไปใช้ ในการแก้ปัญหาทักษะชีวิตได้	- การลงชื่อเข้าร่วม กิจกรรม - การเข้าร่วมแข่งขัน ทักษะคณิตศาสตร์ใน ระดับที่สูงขึ้น	- แบบลงชื่อ - ร่องรอยการเข้าร่วม การแข่งขัน เช่น เกียรติบัตร รูปภาพ
กิจกรรมที่ ๒ สัปดาห์ วิทยาศาสตร์	<u>เชิงปริมาณ</u> ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์ วิทยาศาสตร์ <u>เชิงคุณภาพ</u> ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีความใฝ่รู้ใฝ่เรียน	- การลงชื่อเข้าร่วม กิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบลงชื่อ - แบบประเมินความ พึงพอใจ

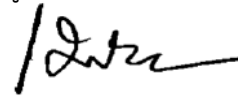
ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางสาวเกษรา อินนุรักษ์)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตนชะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพระหฤทัยบึงกาฬ

บัญชีประมาณการค่าใช้จ่าย

งบประมาณปี ๒๕๖๗

โครงการ...การพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ.....วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.....

ลำดับ ที่	รายละเอียดของวัสดุ-ครุภัณฑ์ ที่จะซื้อ/จะจ้าง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวน เงิน	หมายเหตุ
๑	ค่าจ้างวิทยากร	๔ คน (๑ วัน)	๕๐๐	๒,๐๐๐	-
๒	ค่าจ้างเหมารถ	๑ คัน	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	-
๓	ค่าวัสดุฝึกซ้อม และ ทำกิจกรรม	๑๐ ชุด	๕๐๐	๕,๐๐๐	-
๔	ค่าจ้างบริการใช้เครื่องมือ (เช่น ค่าอบ ค่า ห้องปฏิบัติการ ฯลฯ)	๒ ครั้ง	๕๐๐	๑,๐๐๐	-
๕	สารเคมีภัณฑ์ และ วัสดุที่เกี่ยวข้อง	๒ ชุด	๕๐๐	๑,๐๐๐	-
๖					
๗					
รวม (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)				๑๐,๐๐๐	

ลงชื่อ



(นางสาวเกษรา อินนุรักษ์...)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/ผู้ขออนุมัติดำเนินโครงการ



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
กิจกรรม	๑. พัฒนาสื่อ ๒. ส่งเสริมทักษะการแข่งขัน ๓. ศึกษาแหล่งเรียนรู้ท้องถิ่นและร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา
ผู้รับผิดชอบ	นางสอฝ้ายเยะ เสงี่ยมยัง
กลุ่มสาระฯ	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ข้อที่ ๔ สร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมการเข้าถึงบริการทางการศึกษา
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	พันธกิจ ข้อที่ ๑ ปลูกฝังให้ผู้เรียนเปี่ยมด้วยคุณธรรม จริยธรรม เป็นพลเมืองที่ดี มีภูมิคุ้มกันจากภัยในทุก รูปแบบ มีสุขภาวะที่ดี มีความเป็นไทย และมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ข้อที่ ๔ พัฒนาโครงการพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพมาตรฐาน สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ เป้าประสงค์ ข้อที่ ๑ ผู้เรียนเป็นผู้ที่เปี่ยมด้วยคุณธรรม จริยธรรม เป็นพลเมืองที่ดี มีภูมิคุ้มกันจากภัยในทุก รูปแบบ มีสุขภาวะที่ดี มีความเป็นไทย และมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ข้อที่ ๔ สถานศึกษามีโครงการพื้นฐาน แหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพมาตรฐาน และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ประกาศทิศทางการพัฒนาคุณภาพการมัธยมศึกษายุคใหม่ โดยมีเป้าหมายให้ผู้เรียนเป็นคนไทยยุคใหม่ มีคุณภาพมาตรฐานระดับสากลมีความเป็นพลโลก มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานด้านคุณภาพของผู้เรียน ผู้เรียนต้องมีความรู้และความจำเป็นตามหลักสูตรคือผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของแต่ละกลุ่มสาระเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ตามกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่

การศึกษามัธยมศึกษาพัทลุง พัฒนาคุณภาพผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตามหลักสูตรขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากลเพื่อสู่ความเป็นเลิศ และสร้างโอกาสให้ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและเสมอภาค สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและมีสมรรถนะที่เป็นสากล พัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เทียบเคียงมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับอัตลักษณ์

ดังนั้น กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จึงมองเห็นความสำคัญและความจำเป็นที่ มุ่งพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนในทุกด้าน จึงจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมขึ้น เพื่อสอดคล้องกับ นโยบายและกลยุทธ์ ของโรงเรียนเซนต์ดอมินิก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพัทลุง และกระทรวงศึกษาธิการ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดซื้อสื่อและอุปกรณ์เทคโนโลยีในการเตรียมความพร้อมในการเรียนการสอน (ก.๑)

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะในการแข่งขันวิชาการเพิ่มขึ้น และทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น (ก.๒)

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและช่วยพัฒนาท้องถิ่น (ก.๓)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาสื่อ	มีสื่อและอุปกรณ์ในการเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน	ผู้เรียนได้ศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมตามลักษณะธรรมชาติของวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมทักษะการแข่งขัน	ผู้เรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖	ผู้เรียนมีทักษะในการแข่งขันวิชาการมากขึ้น
กิจกรรมที่ ๓ ศึกษาแหล่งเรียนรู้ท้องถิ่นและร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	ผู้เรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	ผู้เรียนสามารถปฏิบัติตนตามขนบธรรมเนียมประเพณี และอนุรักษ์ความเป็นไทย

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๖๗)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (๑ เมษายน ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๗)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินอื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาสื่อ	๑ ตุลาคม ๖๖ - ๓๐ กันยายน ๖๗	๒,๐๐๐	-	-	นางสัณณิศา หะเส็มยัง
กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมทักษะการแข่งขัน	๑ ตุลาคม ๖๖ - ๓๐ กันยายน ๖๗	๑,๐๐๐	-	-	นางสัณณิศา หะเส็มยัง

กิจกรรมที่ ๓ ศึกษาแหล่งเรียนรู้ท้องถิ่นและ ร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	มกราคม ๖๗	๒,๐๐๐	-	-	นางสื้อฝ้าย เส็มยัง
ช่วงที่ ๑		๓,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๒,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๒,๐๐๐	-	-	-	-	-	๒,๐๐๐
๒	-	๒,๐๐๐	-	-	-	-	-	๒,๐๐๐
รวม	-	๔,๐๐๐	-	-	-	-	-	๔,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๔,๐๐๐			-			-	๔,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเซนต์ดอมินิก
๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาสื่อ	<u>เชิงปริมาณ</u> - มีสื่อและอุปกรณ์ในการเตรียมความพร้อม ในการจัดการเรียนการสอน ร้อยละ ๘๐ <u>เชิงคุณภาพ</u> ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนในรายวิชาสังคมศึกษาสูงขึ้น	- การบันทึก - ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียน	- แบบบันทึก - ปพ.๕
กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมทักษะการ แข่งขัน	<u>เชิงปริมาณ</u> - ผู้เรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร้อย ละ ๖๕ เข้าร่วมกิจกรรม - ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนในรายวิชาสังคมศึกษาสูงขึ้น <u>เชิงคุณภาพ</u>	- สรุปผลการแข่งขัน - ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียน	- แบบสรุปผล - ปพ.๕

	ผู้เรียนมีทักษะในการแข่งขันวิชาการมากขึ้น		
กิจกรรมที่ ๓ ศึกษาแหล่งเรียนรู้ ท้องถิ่นและร่วม กิจกรรมวันสำคัญ ทางศาสนา	<u>เชิงปริมาณ</u> ผู้เรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทาง ศาสนา <u>เชิงคุณภาพ</u> ผู้เรียนสามารถปฏิบัติตนตาม ขนบธรรมเนียมประเพณี และอนุรักษ์ความ เป็นไทย	- การสังเกต - สอบถาม	- แบบสอบถาม ความพึงพอใจ

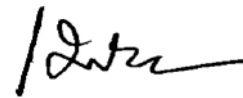
ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางส้อผียะ เส็มย้ง)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตน์ะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก

บัญชีประมาณการค่าใช้จ่าย

งบประมาณปี ๒๕๖๗

โครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ.....งานบริหารงานวิชาการ

ลำดับ ที่	รายละเอียดของวัสดุ-ครุภัณฑ์ ที่จะซื้อ/จะจ้าง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวน เงิน	หมายเหตุ
๑	แผนที่เล่ม	๑๐	๒๓๐	๒,๓๐๐	-
๒	ค่าวิทยากรท้องถิ่นศึกษาแหล่งเรียนรู้ท้องถิ่น	๒	๘๐๐	๑,๖๐๐	-
๓	กระดาษบล็อก	๓	๖๐	๑๘๐	-
๔	ปากกาเคมี	๒	๑๐๐	๒๐๐	-
๕	สีเมจิก	๒	๒๐๐	๔๐๐	-
๖	กระดาษ ๑๐๐ ปอร์น	๒	๑๐๐	๒๐๐	
๗	เครื่องเย็บแม็ก	๑	๑๒๐	๑๒๐	
๘					
๙					
๑๐					
รวม (.ห้าพันบาทถ้วน.)				๕,๐๐๐	

ลงชื่อ



(นางสาวสัวหนะ เส็มยัง....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/ผู้ขออนุมัติดำเนินโครงการ



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ	การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านศิลปะ
กิจกรรม	๑. จัดซื้ออุปกรณ์เพื่อการเรียนการสอนศิลปะ ๒. ส่งเสริมศักยภาพนักเรียนทางด้านศิลปะ
ผู้รับผิดชอบ	นายชาธิฟ รักดี
กลุ่มสาระฯ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปศึกษา
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.	มาตรฐานที่ ๒ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อที่ ๒ พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	พันธกิจ ข้อที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อที่ ๔ พัฒนาโครงการพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพมาตรฐาน สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อ การจัดการเรียนรู้ เป้าประสงค์ ข้อที่ ๒ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และ มีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อที่ ๔ สถานศึกษามีโครงการพื้นฐาน แหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพมาตรฐาน และสภาพแวดล้อมที่เอื้อ ต่อการจัดการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้ในกลุ่มสาระศิลปะ เป็นสิ่งที่มีความจำเป็นที่ได้กำหนดไว้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดที่จะช่วยให้ผู้เรียนได้มีความรู้ ความเข้าใจ และเกิดทักษะทางศิลปะ ตามศักยภาพของตนเอง เพื่อให้เกิดสุนทรียภาพ มีคุณค่าทางด้านจิตใจ มีความสนุกสนาน รื่นเริง เบิกบานใจ รักในความเป็นไทย และ สืบทอดศิลปวัฒนธรรมประเพณีของไทย เพื่อให้ผู้เรียนได้นำประสบการณ์ต่าง ๆ ที่ได้รับ ไปปรับใช้ในชีวิตได้ อย่างมีความสุขต่อไป ดังนั้น เพื่อให้พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนทางด้านศิลปะ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียนทางด้านศิลปะให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น (ก.๑)

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีสุนทรียภาพและความภาคภูมิใจในการแสดงออกทางด้านศิลปะ (ก.๒)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้ออุปกรณ์เพื่อการเรียนการสอนศิลปะ	- นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นร้อยละ ๘๐	- นักเรียนมีศักยภาพทางศิลปะเพิ่มมากขึ้น
กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมศักยภาพนักเรียนทางด้านศิลปะ	- นักเรียนสามารถแสดงออกทางด้านศิลปะอย่างน้อย ๑ ประเภท - นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะของหน่วยงานของรัฐ และเอกชนเพิ่มสูงขึ้น	- นักเรียนมีความภาคภูมิใจในการสร้างสรรค์ผลงานทางด้านศิลปะ

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๖๗)
ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (๑ เมษายน ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๗)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน	เงินรายได้ฯ	เงินอื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้ออุปกรณ์เพื่อการเรียนการสอนศิลปะ	๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๖๗	๖,๐๐๐	-	-	นายชาธิฟ รักดี
กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมศักยภาพนักเรียนทางด้านศิลปะ	๑ เมษายน ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๗	๖,๐๐๐	-	-	นายชาธิฟ รักดี
ช่วงที่ ๑		๖,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๖,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงินอื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๖,๐๐๐	-	-	-	-	-	๖,๐๐๐
๒	-	๖,๐๐๐	-	-	-	-	-	๖,๐๐๐
รวม	-	๑๒,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๒,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๒,๐๐๐			-			-	๑๒,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๑๒,๐๐๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้ออุปกรณ์เพื่อ การเรียนการสอน ศิลปะ	<u>เชิงปริมาณ</u> - นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ร้อยละ ๙๐ <u>เชิงคุณภาพ</u> - นักเรียนมีศักยภาพทางศิลปะเพิ่มมากขึ้น	- ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียน	- ปพ.๕
กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมศักยภาพ นักเรียนทางด้าน ศิลปะ	<u>เชิงปริมาณ</u> - นักเรียนได้สามารถแสดงออกทางด้าน ศิลปะอย่างน้อย ๒ ประเภท - นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะของ หน่วยงานของรัฐ และเอกชนเพิ่มสูงขึ้น <u>เชิงคุณภาพ</u> - นักเรียนมีความภาคภูมิใจในการ สร้างสรรค์ผลงานทางด้านศิลปะเพิ่มขึ้น	- การสอบถาม	- แบบการสอบถาม

ผู้เสนองาน/โครงการ

ช.รฟ รกดี

(นายชาธิฟ รักดี)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปศึกษา

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ

/๒๖๓

(นางเบญจวรรณ รัตน์ะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

R.

(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก

บัญชีประมาณการค่าใช้จ่าย

งบประมาณปี ๒๕๖๗

โครงการ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านศิลปะ

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลำดับ ที่	รายละเอียดของวัสดุ-ครุภัณฑ์ที่จะซื้อ/ จะจ้าง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่า ยานพาหนะ ฯลฯ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	เครื่องเย็บ ตราช่าง	๑ เครื่อง	๑,๐๙๐	๑,๐๙๐	
๒	แผ่นยางรองตัด	๑๐ แผ่น	๒๐๕	๒,๐๕๐	
๓	มีดคัตเตอร์	๑ แพ็ค	๒๔๕	๒๔๕	
๔	ฟุตเหล็กอินคา ๒๔ นิ้ว	๕ อัน	๑๑๕	๕๗๕	
๕	ยางลบสเติมเลอร์	๑ แพ็ค	๒๓๒	๒๓๒	
๖	ดินสอเขียนแบบ EE	๔ กล่อง	๓๓๖	๑,๓๔๔	
๗	ดินสอเขียนแบบ ๒B	๔ กล่อง	๒๗๖	๑,๑๐๔	
๘	ดินสอสีมาสเตอร์อาร์ต	๒ กล่อง	๖๕๐	๑,๓๐๐	
๙	กระดาษร้อยปอนแบบหยาบสีฟ้า A๒	๓ เล่ม	๒๖๐	๗๘๐	
๑๐	กระดาษร้อยปอนแบบหยาบสีเขียว A๒	๓ เล่ม	๒๖๐	๗๘๐	
๑๑	พู่กันสีน้ำ	๑๐ ชุด	๒๕๐	๒,๕๐๐	
รวม (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)				๑๒,๐๐๐	

ช.รฟ รกต

ลงชื่อ.....

(นายชาริฟ รักดี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/ผู้ขออนุมัติดำเนินโครงการ



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนพระหฤทัยไทรน้อย
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ	งานพัฒนาการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ
กิจกรรม	๑. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการเรียนการสอน ๒. พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ๓. การแข่งขันทักษะและยกระดับผลสัมฤทธิ์ภาษาอังกฤษ ๔. กิจกรรมวันคริสต์มาส
ผู้รับผิดชอบ	นายนาเทพ อวระภาค
กลุ่มสาระฯ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ. มาตรฐานที่ ๒ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ	
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	
พันธกิจ	ข้อที่ ๔ พัฒนาโครงการพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพมาตรฐาน สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อ การจัดการเรียนรู้
เป้าประสงค์	ข้อที่ ๔ สถานศึกษามีโครงการพื้นฐาน แหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพมาตรฐาน และสภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๔ ได้กล่าวถึงการจัดกระบวนการเรียนรู้ ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการในข้อ (๕) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการ

ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ได้เล็งเห็นความสำคัญของบรรยากาศสิ่งแวดล้อมในห้องเรียน ห้องศูนย์การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ และการจัดทำสื่อการสอน โดยจะเสริมสร้างให้ผู้เรียนสามารถสนองตอบพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ที่กล่าวไว้ว่า “การศึกษา” คือ กระบวนการเรียนรู้เพื่อความรู้ ความเข้าใจของบุคคลและสังคม ทั้งนี้เพื่อให้แหล่งเรียนรู้และสื่อการเรียนรู้ นำพาให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม มีจริยธรรมในการดำเนินชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีวัสดุ-ครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพในการบริหารจัดการ (ก.๑)
- ๒.๒ ครูมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนดีขึ้น (ก.๑)
- ๒.๓ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีสื่อ นวัตกรรม ที่สามารถนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน (ก.๒)
- ๒.๔ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น (ก.๒)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ ในการเรียนการสอน	มีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ สื่อ เพียงพอในการ จัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ	- ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ - ทุกคนพึงพอใจในการบริการ วัสดุสำนักงาน
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาห้องเรียนและแหล่ง เรียนรู้กลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	ผู้เรียนจำนวน ๑๘๘ คน ได้ใช้สื่อ และนวัตกรรม ในกิจกรรมการเรียนรู้ มี ความรู้ และทักษะกระบวนการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน	- ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สูงขึ้น - นักเรียนเห็นความสำคัญและ ประโยชน์ของการเรียน ภาษาอังกฤษ
กิจกรรมที่ ๓ การแข่งขันทักษะ ภาษาอังกฤษ และ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนภาษาอังกฤษ	๑. ผู้เรียนทุกระดับชั้นเข้าร่วมแข่งขัน ทักษะภาษาอังกฤษ ๒. ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ มีผลการเรียนที่ สูงขึ้น	๑. ผู้เรียนที่ได้รางวัลชนะเลิศใน แต่ละทักษะมีโอกาสได้เข้าแข่งขัน ในระดับ สูงและได้รับรางวัลเป็นที่ น่าพอใจ ๒. ผู้เรียนทุกระดับชั้นมี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ภาษาอังกฤษที่สูงขึ้น
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมวันคริสต์มาส	ผู้เรียนโรงเรียนเซนต์ดอมินิกทุกระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ และคณะครูโรงเรียนเซนต์ดอมินิกเข้า ร่วมกิจกรรมร้อยละ ๙๐	ผู้เรียนโรงเรียนเซนต์ดอมินิก ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ และคณะครูโรงเรียนเซนต์ดอมินิก ให้ความสนใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมตะ วีกและตระหนักถึงความ หลากหลายทางวัฒนธรรม

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

- ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๖๗)
- ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (๑ เมษายน ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๗)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการ เรียนการสอน	๑ ตุลาคม ๖๖ - ๓๐ กันยายน ๖๗	๓,๐๐๐	-	-	นายราเทพ อวะภาค
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ	๑ ตุลาคม ๖๖ - ๓๐ กันยายน ๖๗	๑,๐๐๐	-	-	นายราเทพ อวะภาค
กิจกรรมที่ ๓ การแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนภาษาอังกฤษ	ตลอดปีการศึกษา	๓,๐๐๐			นายราเทพ อวะภาค
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมวันคริสต์มาส	๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖	๓,๐๐๐			นายราเทพ อวะภาค
ช่วงที่ ๑		๓,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๗,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๓,๐๐๐	-	-	-	-	-	๓,๐๐๐
๒	-	๗,๐๐๐	-	-	-	-	-	๗,๐๐๐
รวม	-	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๐,๐๐๐			-			-	๑๐,๐๐๐

๕. งบประมาณ1๐,๐๐๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
๗. ระยะเวลาดำเนินการ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ใน การเรียนการสอน	เชิงปริมาณ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศจำนวน ๒ คน ได้ใช้ วัสดุสำนักงาน ในการบริหารจัดการงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เชิงคุณภาพ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศทุกคนพึงพอใจใน การบริการวัสดุสำนักงาน	- การบันทึกขอใช้วัสดุ สำนักงาน - การสอบถามความ พึงพอใจ	- แบบบันทึก - แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาห้องเรียน และแหล่งเรียนรู้ กลุ่มสาระ การเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ	เชิงปริมาณ ผู้เรียนจำนวน ๒๒๒ คน ได้ใช้สื่อ และนวัตกรรม ในกิจกรรมการเรียนรู้ เชิงคุณภาพ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	- การบันทึกการเข้าใช้ ห้องศูนย์ ภาษาต่างประเทศ - ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียน	- แบบบันทึก - ปพ.๕
กิจกรรมที่ ๓ การแข่งขันทักษะ ภาษาอังกฤษ และยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน ภาษาอังกฤษ	เชิงปริมาณ ๑. ผู้เรียนทุกระดับชั้นเข้าร่วมแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ ๒. ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ มีผลการเรียนที่สูงขึ้น เชิงคุณภาพ ๑. ผู้เรียนที่ได้รางวัลชนะเลิศในแต่ละทักษะมีโอกาสได้เข้า แข่งขันในระดับ สูงและได้รับรางวัลเป็นที่น่าพอใจ ๒. ผู้เรียนทุกระดับชั้นมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ภาษาอังกฤษที่สูงขึ้น	- การลงชื่อเข้าร่วม กิจกรรม - การเข้าร่วมแข่งขัน ทักษะภาษาอังกฤษ ในระดับที่สูงขึ้น	- แบบลงชื่อ - ร่องรอย การเข้าร่วม การแข่งขัน เช่น เกียรติ บัตร รูปภาพ
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมวัน คริสต์มาส	เชิงปริมาณ ผู้เรียนโรงเรียนเซนต์ดอมินิกทุกระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ และคณะครูโรงเรียนเซนต์ดอมินิกเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ ผู้เรียนโรงเรียนเซนต์ดอมินิกทุกระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ -๖ และคณะครูโรงเรียนเซนต์ดอมินิกมีความเข้าใจ เกี่ยวกับวัฒนธรรมและตระหนักถึงความหลากหลายทาง วัฒนธรรม	- การลงชื่อเข้าร่วม กิจกรรม - การสอบถาม ความคิด ความพึง พอใจ	- แบบลงชื่อ - แบบสอบถาม

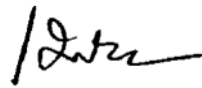
ผู้เสนองาน/โครงการ



(นายนราเทพ อวะภาค)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตนะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก

บัญชีประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ.....ส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการอ่านและรู้จักแสวงหาตัวตน (กิจกรรมชุมนุมและลดเวลาเรียนฯ)

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ.....กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....

ลำดับ ที่	รายละเอียดของวัสดุ-ครุภัณฑ์ ที่จะซื้อ/จะจ้าง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวน เงิน	หมายเหตุ
๑	กระดาษบุรูป	๔ แพ็ค	๖๐	๒๔๐	
๒.	หมึกปากกาไวท์บอร์ด	๑๐ ขวด	๗๕	๗๕๐	
๓	เทปใส ๓ m	๕ ม้วน	๔๕	๒๒๕	
๔	เหยือกาว ๑๘ มิล	๖ ม้วน๒๕	๒๕	๓๐๐	
๕	เทปโฟม	๓ ม้วน	๑๒๐	๓๖๐	
๖	กระดาษการ์ดสี ๒ หน้า	๔๐ แผ่น	๗	๒๘๐	
๗	ปากกาไวท์บอร์ด	๑๒ ด้าม	๒๕	๓๐๐	
๘	กระดาษโฟโต้ ๑๕๐ g	๓ แพ็ค	๒๐๐	๖๐๐	
๙	กระดาษการ์ดสี หน้าเดียว	๒๒ แผ่น	๕	๑๑๐	
๑๐	โปสเตอร์ สื่อการสอน	๑๐ แผ่น	๖๐	๖๐๐	
๑๑	สีไม้	๑๐ กล่อง	๕๕	๕๕๐	
๑๒	กาว TOA ๓๒ ออนซ์	๒ ขวด	๘๕	๑๗๐	
๑๓	กล่องใส่เอกสาร	๑ กล่อง	๒๐๐	๒๐๐	
๑๔	สันรูด	๔ แพ็ค	๒๕	๑๐๐	
๑๕	ลูกแม็กซ์ No. ๑๐	๑ กล่อง	๑๐๐	๑๐๐	
๑๖	ลูกแม็กซ์ No. ๓	๕ กล่อง	๒๐	๑๐๐	
๑๗	ที่เกาะแม่คใหญ่	๑ อัน	๕๕	๕๕	
๑๘	ค่าตอบแทนวิทยากร	๑ คน	๓๐๐๐	๓๐๐๐	
๑๙	ของรางวัล	๓ ชิ้น	๑๐๐๐	๑๐๐๐	
๒๐	ไม้อัด ๔x๘ ฟุต	๒ ชิ้น	๔๘๐	๙๖๐	
รวม (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)				๑๐,๐๐๐	



ลงชื่อ.....

(.....นายณราเทพ ณะภาค.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนเซนต์ดอมมิงค์

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ	English in Daily Life
ผู้รับผิดชอบ	นางวรรณทัย เพชรภักดี
กลุ่มสาระฯ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๓ พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อที่ ๒ พัฒนาระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	พันธกิจ ข้อที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ เป้าประสงค์ ข้อที่ ๒ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑.กิจกรรม English in Daily Life

๒.สนองนโยบาย

- กลยุทธ์ของ สพฐ. ข้อ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- กลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง ข้อ ๓ พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- กลยุทธ์ของ โรงเรียนข้อ ๒ พัฒนาศักยภาพของนักเรียนสู่ศตวรรษที่ ๒๑
- มาตรฐานการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน
- มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน
- ตัวบ่งชี้ที่ ๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและการสื่อสาร

๓.วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ๓.๒ เพื่อเสริมสร้างนิสัยใฝ่รู้ใฝ่เรียนให้กับนักเรียน
- ๓.๓ เพื่อให้นักเรียนมีความเชื่อมั่นต่อตนเองและกล้าแสดงออก
- ๓.๔ เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อรายวิชาภาษาอังกฤษ

๔.เป้าหมาย

๔.๑ ด้านคุณภาพ

- นักเรียนมีพัฒนาการทางด้านทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษดียิ่งขึ้น

๔.๒ ด้านปริมาณ

- นักเรียน จำนวน ๓๐ คน

๕. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์

๖. ระยะเวลา

๑ ธ.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๗.กิจกรรมขั้นตอนและแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
การวางแผนการจัดกิจกรรม	กำหนดแนวทาง	ธ.ค.๖๖	นางวรรณทัย เพชรภักดี
ประชุมคณะครู-อาจารย์และนักเรียนที่เกี่ยวข้อง	กำหนดกิจกรรม แต่งตั้งคณะทำงาน	ธ.ค.๖๖	นางวรรณทัย เพชรภักดี
ดำเนินงานตามกิจกรรม	นักเรียนนำเสนอผลงาน หน้าเสาธง	ม.ค. ๖๗ – ก.ย.๖๗	นางวรรณทัย เพชรภักดี นักเรียนที่ได้รับมอบหมาย
ประเมินผล		ก.ย.๖๗	นางวรรณทัย เพชรภักดี
สรุปและรายงานผล		ก.ย. ๖๗	นางวรรณทัย เพชรภักดี

๘.งบประมาณ

๘.๑ ไม่มีค่าใช้จ่าย

๘.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	งบประมาณ	รายละเอียดการใช้งบประมาณ
ประชุมคณะครู-อาจารย์	-	-
ดำเนินงานตามกิจกรรม	-	-
สรุปผล รายงานผล	-	-

๙.ผู้รับผิดชอบ

นางวรรณทัย เพชรภักดี

๑๐.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์

๑๑. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม	วิธีการวัด	เครื่องมือวัด
นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียน มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	-สอบถามความพึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

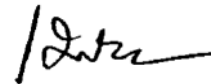
- ๑๒.๑ นักเรียนมีพัฒนาการทางด้านทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษดียิ่งขึ้น
- ๑๒.๒ นักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษา
- ๑๒.๓ นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อรายวิชาภาษาอังกฤษ

ผู้เสนองาน/โครงการ



นางวรรณทัย เพชรภักดี)
ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตน์ะ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์คาเบรียล



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนพระรัตนปัทมภ์

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ	พัฒนาทักษะวิชาชีพ
กิจกรรม	๑. พัฒนาทักษะวิชาชีพคหกรรม ๒. พัฒนาทักษะวิชาการงานอาชีพ
ผู้รับผิดชอบ	นางเบญจวรรณ รัตน์ะ
กลุ่มสาระฯ	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อ ๕ จัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	
พันธกิจ	ข้อที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
เป้าประสงค์	ข้อที่ ๒ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

การเรียนรู้และมีทักษะเกี่ยวกับวิชาชีพของนักเรียนมีความสำคัญและเป็นพื้นฐานในการประกอบอาชีพในอนาคต และเป็นการสร้างทักษะ ความชำนาญ และมองเห็นแนวทางในการประกอบอาชีพ รวมทั้งการมีทักษะกระบวนการทำงาน การทำงานร่วมกับผู้อื่นและการมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพจะช่วยให้นักเรียนสามารถเลือกแนวทางในการเรียนและการประกอบอาชีพตามความถนัดได้

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการงานอาชีพให้สูงขึ้น (ก.๑)
- ๒.๒ เพื่อให้ให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต (ก.๒)
- ๒.๓ เพื่อให้ให้นักเรียนมีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น (ก.๓)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาทักษะวิชาชีพ คหกรรม	๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชา เกษตรกรรมระดับดีร้อยละ ๗๕ ๒. นักเรียนมีทักษะวิชาชีพด้าน เกษตรกรรม คหกรรมร้อยละ ๗๕ ๓. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพสุจริต	นักเรียนมีทักษะในการประกอบ อาชีพเกษตรกรรม คหกรรมและ สามารถนำความรู้ไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาทักษะวิชาการ งานอาชีพ	๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิชาการงานอาชีพระดับดีร้อยละ ๗๕ ๒. นักเรียนมีทักษะวิชาชีพด้านการงาน อาชีพร้อยละ ๗๕ ๓. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	นักเรียนมีทักษะในการทำงานอาชีพ เกษตรกรรมและสามารถนำความรู้ ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๖๗)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (๑ เมษายน ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๗)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาทักษะวิชาชีพ คหกรรม	๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๐ กันยายน ๖๗	๘,๐๐๐	-	-	นางเบญจวรรณ รัตน์ะ
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาทักษะวิชาการงานอาชีพ	๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๐ กันยายน ๖๗	๗,๐๐๐	-	-	นางเบญจวรรณ รัตน์ะ
ช่วงที่ ๑		๘,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๗,๐๐๐	-	-	

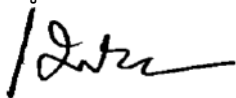
รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๕,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	-	-	-	๘,๐๐๐
๒	-	๗,๐๐๐	-	-	-	-	-	๗,๐๐๐
รวม	-	๑๒,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	-	-	-	๑๕,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๕,๐๐๐			-			-	๑๕,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาทักษะ วิชาชีพเกษตรกรรม	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชา เกษตรกรรมระดับดีร้อยละ ๗๐ ๒. นักเรียนมีทักษะวิชาชีพด้านเกษตรกรรมร้อยละ ๘๐ ๓. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพเกษตรกรรม <u>เชิงคุณภาพ</u> นักเรียนมีทักษะในการประกอบอาชีพเกษตรกรรม และสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	- ทดสอบ - วิเคราะห์ผลการ ทดสอบ	- แบบทดสอบแต่ละ กลุ่มสาระ - แบบบันทึกรายการ
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาทักษะ วิชาชีพคหกรรม	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชา คหกรรมระดับดีร้อยละ ๗๐ ๒. นักเรียนมีทักษะวิชาชีพด้าน คหกรรมร้อยละ ๘๐ ๓. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพเกษตรกรรม <u>เชิงคุณภาพ</u> นักเรียนมีทักษะในการประกอบอาชีพคหกรรมและ สามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	- ทดสอบ - วิเคราะห์ผลการ ทดสอบ	- แบบทดสอบแต่ละ กลุ่มสาระ - แบบบันทึกรายการ
กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาทักษะ วิชาการงานอาชีพ	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาการงาน อาชีพระดับดีร้อยละ ๗๐ ๒. นักเรียนมีทักษะวิชาชีพด้านการงานอาชีพร้อยละ ๘๐ ๓. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ <u>เชิงคุณภาพ</u> นักเรียนมีทักษะในการงานอาชีพเกษตรกรรมและ สามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	- เรียงลำดับ ข้อมูลผลสัมฤทธิ์	แบบบันทึกรายการ

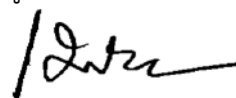
ผู้เสนองาน/โครงการ



นางเบญจวรรณ รัตน์ะ

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตน์ะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก

บัญชีประมาณค่าใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗

โครงการพัฒนาพัฒนาทักษะวิชาชีพ

กลุ่มงาน วิชาการ

ลำดับ ที่	รายละเอียดของวัสดุ-ครุภัณฑ์ที่ จะซื้อ/จะจ้าง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่ พัก ค่ายานพาหนะ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	เครื่องผสมอาหาร	๑ เครื่อง	๗๕๐	๗๕๐	
๒	ตาชั่ง	๑ เครื่อง	๓๐๐	๓๐๐	
๑๑	ซิลโลด์	๔ โหล	๑๐๐	๔๐๐	
๑๒	ค่าจ้างไถพรวน	๑ แปลง	๙๐๐	๙๐๐	
๑๓	ค่าพันธุ์ผัก	๒ ก.ก.	๘๐๐	๑๖๐๐	
๑๔	สายยางรดน้ำ	๓๐ เมตร	๕๐	๑๕๐๐	
๑๕	ข้อปลูก ข้อมปลูก	๑๐ อัน	๔๕	๔๕๐	
๑๓.	จอบพร้อมด้าม	๖ อัน	๓๕๐	๒๑๐๐	
รวม				๘,๐๐๐	
๔	น้ำมันพืช	๖ ขวด	๖๐	๓๖๐	
๕	แป้งทำขนม	๕ ก.ก.	๔๕	๒๒๕	
๗	อัดแก๊ส	๒ ถัง	๔๕๐	๙๐๐	
๘	กระทะ	๔ ใบ	๒๐๐	๘๐๐	
๙	ตะหลิว	๔ อัน	๔๕	๑๘๐	
๑๐	ช้อน	๔ โหล	๕๐	๒๐๐	
๑๑	กรรไกร	๑ โหล	๓๐๐	๓๐๐	
๑๒	กระดาษA๔	๒ รีม	๒๕๐	๕๐๐	
๑๓	ปืนกา	๔ อัน	๒๐๐	๘๐๐	
๑๔	น้ำยากัดกระจก	๒ ก.ก.	๙๐๐	๑๘๐๐	
๑๕	สติ๊กเกอร์สี	๑๐ แผ่น	๔๐	๑๐๐	
๑๖	กระดาษสา	๒๐ แผ่น	๒๐	๔๐๐	
๑๗	วัสดุสดฝึก นร			๔๓๕	
				๗,๐๐๐	
รวม (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)				๑๕,๐๐๐	

ลงชื่อ.....

(นางเบญจวรรณ รัตนะ)

ผู้รับผิดชอบโครงการขออนุมัติดำเนินการ



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ	พัฒนาการสอนกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา
กิจกรรม	๑. ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาสุขศึกษา ๒. ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้วิชาพลศึกษา
ผู้รับผิดชอบ	นายนิวัฒน์ หวัดแทน
กลุ่มสาระฯ	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	พันธกิจ ข้อที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อที่ ๓ พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้เชิงรุก และการวัดผลประเมินผลที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เป้าประสงค์ ข้อที่ ๒ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อที่ ๓ สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นฐานสมรรถนะ มีการกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก และการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษาที่มีความสำคัญต่อคุณภาพชีวิต ทักษะชีวิตและความแข็งแรงทั้งทางกายและจิตใจของผู้เรียน โดยเฉพาะสถานการณ์โรคโควิด ๑๙ ทำให้นักเรียนต้องระมัดระวัง ดูแลตนเองให้รอดพ้นจากโรคติดต่อได้ด้วยการให้ความรู้ด้านสุขศึกษาและการสร้างความแข็งแรงของร่างกายด้วยการออกกำลังกายในรูปแบบต่าง ๆ ผ่านกิจกรรมกีฬาประเภทต่าง ๆ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้มีความรู้ความเข้าใจด้านการสุขศึกษา (ก.๑)
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะในการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ (ก.๒)
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนนำความรู้ ทักษะเกี่ยวกับการสุขศึกษาและการออกกำลังกายไปใช้ในชีวิตประจำวัน (ก.๒)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้วิชา สุขศึกษา	๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชา สุขศึกษาในระดับดีร้อยละ ๗๐	๑. นักเรียนสามารถนำความรู้ เกี่ยวกับสุขศึกษาไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ ๒. นักเรียนรู้จักดูแลป้องกันตัวเอง จากโรคภัยได้
กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ วิชาพลศึกษา	๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาพล ศึกษาในระดับดีร้อยละ ๗๐	๑. นักเรียนรู้จักการออกกำลังกายเพื่อ สุขภาพส่งผลให้นักเรียนมีสุขภาพ แข็งแรง

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

- ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๖๖)
- ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ เมษายน ๖๖ – ๓๐ กันยายน ๖๖)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาสุขศึกษา	๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๐ กันยายน ๖๗	๔,๐๐๐	-	-	นายนิวัฒน์ หวัดแทน
กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้วิชาพล ศึกษา	๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๐ กันยายน ๖๗	๕,๕๖๐	-	-	นายนิวัฒน์ หวัดแทน
ช่วงที่ ๑		๔,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๕,๕๖๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๔,๐๐๐	-	-	-	-	-	๔,๐๐๐
๒	-	๕,๕๖๐	-	-	-	-	-	๕,๕๖๐
รวม	-	๙,๕๖๐	-	-	-	-	-	๙,๕๖๐
รวมทั้งสิ้น	๙,๕๖๐			-			-	๙,๕๖๐

๕. งบประมาณ ๙,๕๖๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้ วิชาสุขศึกษา	เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาสุขศึกษาในระดับดีร้อยละ ๗๐ เชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนสามารถนำความรู้เกี่ยวกับสุขศึกษาไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ๒. นักเรียนรู้จักดูแลป้องกันตัวเองจากโรคภัยได้	ทดสอบความรู้	- แบบทดสอบ
กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมทักษะการ เรียนรู้วิชาพลศึกษา	เชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาพลศึกษาในระดับดีร้อยละ ๗๐ เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนรู้จักการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพส่งผลให้นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรง	-ทดสอบ -สังเกต	-แบบทดสอบ -แบบสังเกต

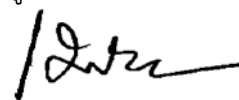
ผู้เสนองาน/โครงการ



(นายนิวัฒน์ หวัดแทน)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตนะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์

บัญชีประมาณการค่าใช้จ่าย

งบประมาณปี ๒๕๖๗

โครงการ....พัฒนาการสอนกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ ...กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา)

ลำดับ ที่	รายละเอียดของวัสดุ-ครุภัณฑ์ ที่จะซื้อ/จะจ้าง/ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่า ยานพาหนะ ฯลฯ	จำนวน (ระบุ หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	จำนวน เงิน	หมายเหตุ
๑	กระดาษ A๔	๖รีม	๑๒๐	๗๒๐	
๒	กระดาษปกสี ๑๘๐ แกรม	๓ รีม	๒๒๐	๖๖๐	
๓	หมึกปริ้นสีดำ	๑ ขวด	๑๒๐	๑๒๐	
๔	หมึกปริ้นสีแดง	๑ ขวด	๑๒๐	๑๒๐	
๕	หมึกปริ้นสีเหลือง	๑ ขวด	๑๒๐	๑๒๐	
๖	หมึกปริ้นสีน้ำเงิน	๑ ขวด	๑๒๐	๑๒๐	
๗	ลูกฟุตบอล เบอร์ ๕	๒ ลูก	๗๐๐	๑,๔๐๐	
๘	ลูกวอลเลย์บอล	๒ ลูก	๑,๓๐๐	๒,๖๐๐	
๙	ตาข่ายวอลเลย์บอล	๑ ชุด	๔๐๐	๔๐๐	
๑๐	ตาข่ายเบดมินตัน	๑ ชุด	๓๙๐	๓๙๐	
๑๑	ลูกเมดิซินบอล น้ำหนัก ๒ กิโลกรัม	๒ ลูก	๖๐๐	๑,๒๐๐	
๑๒	ลูกเมดิซินบอล น้ำหนัก ๔ กิโลกรัม	๒ ลูก	๙๐๐	๑,๘๐๐	
	รวม (เก้าพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)			๙,๕๖๐	



ลงชื่อ.....

(นายนิวัฒน์ หวัดแทน)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/ผู้ขออนุมัติดำเนินโครงการ



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ	แนะแนว
กิจกรรม	๑. แนะนำสัจจร ๒. กิจกรรมแนะแนวนักเรียน ๓. กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ
ผู้รับผิดชอบ	นายนาเทพ อวะภาค
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง ข้อที่ ๔ สร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมการเข้าถึงบริการทางการศึกษา
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	พันธกิจ ข้อที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ เป้าประสงค์ ข้อที่ ๒ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อที่ ๓ สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นฐานสมรรถนะ มีการกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก และการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ตามหลักสูตรขั้นพื้นฐานได้กำหนดการศึกษาภาคบังคับ ๑๒ ปี โดยส่งเสริมให้เยาวชนพัฒนาไปสู่ศักยภาพสูงสุดของคน งานแนะแนวตลอดจนผู้บริหารทุกฝ่ายที่ มีส่วนเกี่ยวข้องเห็นว่าบุคลากรในโรงเรียนรุ่นพี่ควรมีส่วนร่วมในการเป็นผู้ส่งเสริมโอกาสแก่นักเรียนระดับช่วงชั้นที่ ๒ ของโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการและบริเวณใกล้เคียงได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาได้อย่างชัดเจน และเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์การศึกษา รวมถึงการสร้างให้ชุมชนเกิดเจตคติที่ดีต่อโรงเรียน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการและบริเวณใกล้เคียงมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการรับสมัครนักเรียนเข้าศึกษาต่อในโรงเรียน (ก๑)
- ๒.๒ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์โรงเรียน (ก๑)
- ๒.๓ เพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียนบริการนักเรียนเกี่ยวกับการเรียนต่อทุนการศึกษา และอื่น ๆ (ก๒)
- ๒.๔ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับนักเรียนที่จบการศึกษา (ก๓)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ แนะแนวสู่ผู้จรร	นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการและบริเวณใกล้เคียงเข้าร่วมโครงการร้อยละ ๙๐	นักเรียนเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการสมัครเข้าศึกษาต่อและมีเจตคติที่ดีต่อโรงเรียน
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมแนะแนวนักเรียน	นักเรียนได้เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๙๐	นักเรียนได้รับการบริการด้านแนะแนวการศึกษา และอาชีพ
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ได้เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๙๐	นักเรียนได้รับขวัญและกำลังใจที่จบการศึกษาและมีเจตคติที่ดีต่อโรงเรียน

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๖๗)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (๑ เมษายน ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๗)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ แนะแนวสู่ผู้จรร	๑ กุมภาพันธ์ ๖๗ - ๓๐ มีนาคม ๖๗	๕,๐๐๐	-	-	นายนราเทพ อวะภาค
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมแนะแนวนักเรียน	๑ ตุลาคม ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๗	๑,๐๐๐	-	-	นายนราเทพ อวะภาค
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	มีนาคม ๖๗	๔,๐๐๐	-	-	นายนราเทพ อวะภาค นางเบญจวรรณ รัตนะ
ช่วงที่ ๑		๕,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๕,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐
๒	-	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐
รวม	-	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๐,๐๐๐			-			-	๑๐,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเซนต์ดอมินิก

๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๘. การประเมินผล

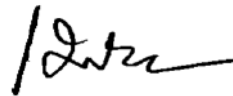
กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ แนะแนวสายรุ้ง	เชิงปริมาณ นักเรียนในเขตพื้นที่ให้บริการเข้าเรียนต่อในระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ นักเรียนมีเจตคติที่ดีและมีความเชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน	- แบบประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมแนะแนวนักเรียน	เชิงปริมาณ นักเรียนได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ นักเรียนมีความเข้าใจในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น	- แบบรายงานการศึกษาต่อของโรงเรียน	- จำนวนนักเรียนที่เข้าศึกษาต่อระดับที่สูงขึ้น
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	เชิงปริมาณ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ ผู้ปกครองและนักเรียนมีเจตคติที่ดีและมีความเชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน	- แบบประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นายเนราเทพ อวระภาค)
หัวหน้างานแนะแนวการศึกษา

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตน์ะ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก

บัญชีประมาณการค่าใช้จ่าย

(ประกอบการเสนอแผนการใช้งบประมาณ)

โครงการ.....งานแนะแนว.....

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ.....บริหารงานวิชาการ.....

ลำดับ ที่	รายละเอียดของวัสดุ-ครุภัณฑ์ ที่จะซื้อ/จะจ้าง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวน เงิน	หมายเหตุ
1.	ของที่ระลึกมอบโรงเรียน	11 ชิ้น	200	2,200	
2.	ของรางวัล			3,900	
3.	เคาะประตูบ้าน			3,900	
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
รวม (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)				10,000	

ลงชื่อ.....

(.....นายณราเทพ อวระภาค.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนเซนต์ดอมินิก

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ	ห้องสมุดมีชีวิต
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวณรรัก ดิษยธนากร
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.	ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ และ ๒.๖
สอดคล้องกับ ประเด็นยุทธศาสตร์ สพฐ.	ข้อที่ ๒ จุดเน้น สพฐ. ที่ ๒ ด้านจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมพหุปัญญาให้กับผู้เรียน
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๓ พัฒนาศักยภาพการศึกษาให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๓ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพ มาตรฐาน
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	พันธกิจ ข้อที่ ๔ พัฒนาโครงการพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพมาตรฐาน สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ เป้าประสงค์ ข้อที่ ๒ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อที่ ๔ สถานศึกษามีโครงการพื้นฐาน แหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพมาตรฐาน และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดโรงเรียน เป็นแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่มีความสำคัญยิ่งต่อการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนและการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ของผู้เรียน เพราะเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่อำนวยความสะดวก จัดกิจกรรมที่กระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ ศึกษาค้นคว้า แสวงหาคำตอบ และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองได้ ซึ่งสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ที่เน้นให้ส่งเสริมการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อการพัฒนาไปสู่ความเป็นสากลและมุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต และใช้เวลาอย่างสร้างสรรค์ ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกเวลา แสวงหาคำตอบและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง เช่น การทำงาน

โครงการ รายงาน ชื่นงาน การปฏิบัติจริง โดยสถานศึกษาควรมีการพัฒนา ปรับปรุงห้องสมุดให้สะดวกต่อการใช้ เช่น การพัฒนาห้องสมุด จัดบรรยากาศให้น่าสนใจ ปรับปรุงกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

ดังนั้นโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ จึงได้ดำเนินการจัดโครงการส่งเสริมการใช้ห้องสมุดเพื่อสร้างนิสัยรัก การอ่าน เพื่อเป็นการพัฒนา ปรับปรุงแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูและการเรียนรู้ของผู้เรียน ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เหมาะสม มีประสิทธิภาพ ซึ่งห้องสมุดมีชีวิตเป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้บุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการพัฒนาปรับปรุงห้องสมุด จัดบรรยากาศ และดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่อำนวยความสะดวกต่อการใช้บริการของนักเรียน ส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ของผู้เรียน และเพื่อให้ครู ผู้เรียน มีแหล่งเรียนรู้สำหรับศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง มีความสุข และเกิดนิสัยรักการอ่านมากขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้การสอนในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพด้านการอ่านมากขึ้น

๒.๒ เพื่อให้ครูนักเรียนมีแหล่งการเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้าหาความรู้

๒.๓ เพื่อกระตุ้นและชี้นำนักเรียนให้เกิดความสนใจและมีนิสัยรักการอ่าน

๒.๔ เพื่อจัดประสบการณ์การใช้ห้องสมุดให้แก่นักเรียนซึ่งเป็นการพัฒนาความสนใจ และสามารถปรับตัวเข้ากับสังคมได้

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
โครงการห้องสมุดมีชีวิต	๑. นักเรียน ครู และเจ้าหน้าที่ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ ร้อยละ ๙๐ มีความพึงพอใจในภูมิทัศน์ภายในห้องสมุด ๒. นักเรียน ร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะที่ห้องสมุดจัดขึ้น	๑. นักเรียน ครู และเจ้าหน้าที่ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ มีความพึงพอใจในภูมิทัศน์ภายในห้องสมุด ระดับมากที่สุด ๒. นักเรียนได้รับรางวัลจากกิจกรรมแข่งขันทักษะค้นคว้า

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๖๗)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (๑ เมษายน ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๗)

โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน	เงินรายได้ฯ	เงินอื่น ๆ	
ห้องสมุดมีชีวิต	๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๖๗	๑๕,๐๐๐	-	-	นางสาวณรรค์ ดิษยธนากร
	๑ เมษายน ๖๗ - ๓๐ กันยายน ๖๗	-	-	-	
ช่วงที่ ๑		๑๕,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		-	-	-	

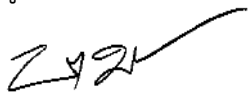
รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	-	๑๕,๐๐๐	-	-	-	-	๑๕,๐๐๐
๒	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	๑๕,๐๐๐	-	-	-	-	๑๕,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๕,๐๐๐			-			-	๑๕,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๘. การประเมินผล

โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
โครงการห้องสมุดมีชีวิต	เชิงปริมาณ - นักเรียน ครู และเจ้าหน้าที่ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ ร้อยละ ๙๐ มีความพึงพอใจในภูมิทัศน์ภายในห้องสมุด - นักเรียน ร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะที่ห้องสมุดจัดขึ้น	เชิงปริมาณ - การสอบถามความพึงพอใจ - การลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสอบถาม แบบลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม เกียรติบัตร
	เชิงคุณภาพ - นักเรียน ครู และเจ้าหน้าที่ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ มีความพึงพอใจในภูมิทัศน์ภายในห้องสมุด ระดับมากที่สุด - นักเรียนได้รับรางวัลจากกิจกรรมแข่งขันทักษะ		

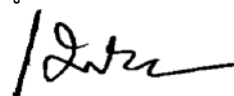
ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางสาวณรรัก ดิษยนางกูร)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตน์ะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก

รายละเอียดการใช้งบประมาณ
โครงการห้องสมุดมีชีวิต
กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวน เงิน	หมายเหตุ
๑	AiHouse แก้อีเหล็กมีพนักพิง	๓๐ ตัว	๕๐๐	๑๕,๐๐๐	
รวม (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)				๑๕,๐๐๐	

ลงชื่อ.....

(นางสาวณรรักษ์ ดิษยธนากร)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/ผู้ขออนุมัติดำเนินโครงการ



กลุ่มบริหารงานงบประมาณ



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนเซนต์ดอมินิก

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ สำนักงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวซาริษฐ์ เหล็กมัญญ

กลุ่มบริหาร กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ. มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน

พันธกิจ ข้อที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ให้เป็นที่ยอมรับของชุมชนสังคม

เป้าประสงค์ ข้อที่ ๕ สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล มี

ผลงานเป็นที่ประจักษ์ได้รับการยอมรับจากชุมชนสังคม

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการจำเป็นต้องมีวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อการขับเคลื่อนกลยุทธ์ให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดองค์กร โรงเรียนได้แบ่งระบบการบริหารจัดการตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและภาระงานตามที่สำนักงานคณะกรรมการขั้นพื้นฐานมอบหมายเพื่อการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพตามที่ชุมชนคาดหวังโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานในกรอบงานตามที่กำหนดจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อพัฒนาระบบการทำงานให้มี ประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน / ฝ่าย ให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถสนองความต้องการและให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพถูกต้องตามระเบียบพัสดุ และเกิด ประสิทธิภาพสูงสุดต่อทางราชการและการทำงานที่สะดวกรวดเร็ว มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ที่เหมาะสมและพอเพียงในการปฏิบัติงาน

๒.๒ เพื่อพัฒนางานสำนักงานให้มีประสิทธิภาพ มีสภาพแวดล้อมเอื้อในการปฏิบัติงาน

๒.๓ เพื่อให้ระบบบริหารงานสะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

โครงการ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
สำนักงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ	มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ที่เหมาะสมและเพียงพอในการปฏิบัติงาน	ปฏิบัติงานได้สะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้นกว่าเดิม

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

- ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๖๗)
ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (๑ เมษายน ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๗)

โครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
สำนักงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ	๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๐ กันยายน ๖๗	๑๐,๒๗๕	-	-	นางสาวจารีผะย์ เหล็กมัญญ์
ช่วงที่ ๑		๕,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๕,๒๗๕	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐
๒	-	๕,๒๗๕	-	-	-	-	-	๕,๒๗๕
รวม	-	๑๐,๒๗๕	-	-	-	-	-	๑๐,๒๗๕
รวมทั้งสิ้น	๑๐,๒๗๕			-			-	๑๐,๒๗๕

๕. งบประมาณ ๑๐,๒๗๕ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเซนต์ดอมินิก
๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๘. การประเมินผล

โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
สำนักงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ	<u>เชิงปริมาณ</u> มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ที่เหมาะสมและเพียงพอในการปฏิบัติงาน	- การสอบถาม ความพึงพอใจ	แบบสอบถาม

	เชิงคุณภาพ ปฏิบัติงานได้สะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้นกว่าเดิม		
--	---	--	--

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางสาวชาร์ิเฟซ เฮลมินย์)

หัวหน้างานสำนักงานบริหารงานงบประมาณ

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางสาวชาร์ิเฟซ เฮลมินย์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

โครงการ.....สำนักงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ.....

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ.....กลุ่มบริหารงานงบประมาณ.....

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวน เงิน	หมายเหตุ
๑	สมุดเงินสด	๒ เล่ม	๔๐	๘๐	
๒	สมุดเงินคงเหลือประจำวัน	๒ เล่ม	๔๐	๘๐	
๓	สมุดลงชื่อปฏิบัติ	๔ เล่ม	๘๕	๓๔๐	
๔	สมุดเบอร์ ๒	๖ เล่ม	๕๐	๓๐๐	
๕	ซองครุฑพับสีสีขาว	๒ กล่อง	๕๐๐	๑,๐๐๐	
๖	แฟ้มข้าง ๓ นิ้ว	๑๒ อัน	๙๐	๑,๐๘๐	
๗	ตะแกรง	๒ อัน	๑๒๐	๒๔๐	
๘	คลิปหนีบดำ No.๑๑๐	๑๐ กล่อง	๓๕	๓๕๐	
๙	ลูกแม็ก ๒๓/๑๓	๑ กล่อง	๘๕	๘๕	
๑๐	ลูกแม็ก ๒๓/๑๗	๑ กล่อง	๑๐๐	๑๐๐	
๑๑	ไม้บรรทัดเหล็ก ๑๒ นิ้ว	๓ เล่ม	๓๐	๙๐	
๑๒	ตะกร้าใส่เอกสาร ๓ ช่อง	๓ กล่อง	๒๑๐	๖๓๐	
๑๓	หมึกเติม Brother	๖ ขวด	๑๕๐	๙๐๐	
๑๔	หมึกเติม HP	๑ ขวด	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	
๑๕	หมึกเครื่องปริ้นเลเซอร์	๑ ขวด	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	
๑๖					
๑๗					
รวม (.....หนึ่งหมื่นสองร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน.....)				๑๐,๒๗๕	



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร

ผู้รับผิดชอบ นางสาวสโรชา ไชยเพชร

กลุ่มบริหาร กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ. มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและ
เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน

พันธกิจ ข้อที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา
และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

เป้าประสงค์ ข้อที่ ๒ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา
และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารงานของกลุ่มบริหารงานงบประมาณ (งานพัสดุและสินทรัพย์) จะต้องให้บริการและ
ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเครื่องถ่ายเอกสารสำหรับการสำเนาเอกสาร เพื่อให้บริการ
กับกลุ่มสาระการเรียนรู้สำหรับจัดทำสื่อการเรียนการสอน เอื้ออำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรในโรงเรียนให้
มีอุปกรณ์ที่เหมาะสม โดยดำเนินการจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสารประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ สำหรับใช้ใน
โรงเรียน ครูภัณฑ์สำนักงานมีความจำเป็นในการบริหารจัดการในหน่วยงาน ซึ่งจะเป็นสิ่งอำนวยความสะดวก
เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเอื้ออำนวยความสะดวกในการถ่ายเอกสารให้กับครูและบุคลากรในโรงเรียน

๒.๒ เพื่อให้มีเอกสารที่มีประสิทธิภาพต่อการใช้งาน

๓. เป้าหมาย

โครงการ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
จ้างเหมาบริการถ่าย เอกสาร	ครูและบุคลากรทุกคนสามารถใช้ บริการถ่ายเอกสาร	ครูและบุคลากรในโรงเรียนสามารถ ถ่ายเอกสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความพึงพอใจในการใช้บริการ

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

- ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๖๗)
ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (๑ เมษายน ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๗)

โครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร	๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๐ กันยายน ๖๗	๔๒,๐๐๐	-	-	นางสาวสโรชา ไชยเพชร
ช่วงที่ ๑		๒๑,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๒๑,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	๒๑,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๒๑,๐๐๐
๒	๒๑,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๒๑,๐๐๐
รวม	๔๒,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๔๒,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๔๒,๐๐๐			-			-	๔๒,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๔๒,๐๐๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเซนต์ดอมินิก
๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๘. การประเมินผล

โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร	<u>เชิงปริมาณ</u> ครูและบุคลากรทุกคนสามารถใช้บริการถ่ายเอกสารร้อยละ ๑๐๐ <u>เชิงคุณภาพ</u> ครูและบุคลากรในโรงเรียนสามารถถ่ายเอกสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความพึงพอใจในการใช้บริการ ร้อยละ ๑๐๐	- การบันทึกการใช้บริการถ่ายเอกสาร - การสอบถามความพึงพอใจ	- แบบบันทึก - แบบสอบถาม

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางสาวสโรชา ไชยเพชร)

หัวหน้างานพัสดุ

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางสาวจารีละห์ เหลี่ยมนัย)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

โครงการ.....จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร.....

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ.....กลุ่มบริหารงานงบประมาณ.....

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวน เงิน	หมายเหตุ
๑	ถ่ายเอกสาร	๑๒ เดือน	๓,๕๐๐	๔๒,๐๐๐	
๒					
๓					
๔					
๕					
๖					
๗					
๘					
๙					
๑๐					
๑๑					
รวม (.....สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน.....)				๔๒,๐๐๐	



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนเซนต์ดอมินิก

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ พัฒนางานนโยบายและแผนงาน

ผู้รับผิดชอบ นายชาวิฟ รักดี

กลุ่มบริหาร กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ. มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล

สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน

พันธกิจ ข้อที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ให้เป็นที่ยอมรับของชุมชนสังคม

เป้าประสงค์ ข้อที่ ๕ สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ได้รับการยอมรับจากชุมชนสังคม

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการศึกษา ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้โรงเรียนจัดการศึกษาให้ได้มาตรฐานโดยมีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ถือว่าการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งกระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้กฎกระทรวง ว่าด้วย การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓ ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี และดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเอง ให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี

ดังนั้นเพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามระเบียบกฎหมายและมีคุณภาพได้มาตรฐานตามที่กำหนดไว้ งานนโยบายและแผนงานโรงเรียนเซนต์ดอมินิก จึงกำหนดกิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ของปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และสอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน

๒.๓ เพื่อวางแผนและควบคุมระบบการบริหารจัดการของสถานศึกษาด้านงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย จุดเน้นการพัฒนาการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในแผน

๓. เป้าหมาย

โครงการ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
พัฒนางานนโยบายและแผนงาน	- จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา สำเร็จร้อยละ ๑๐๐ - การดำเนินการตามแผนและการรายงานผลโครงการ/กิจกรรม ในปฏิบัติการประจำปี สำเร็จ ร้อยละ ๘๕	- โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ ที่มีการกำหนด โครงการ/กิจกรรม พัฒนาไว้อย่างครอบคลุมทุกด้าน สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพ ระยะ ๔ ปี ตอบสนองนโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษาของต้นสังกัด และโรงเรียน - โรงเรียนมีผลการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานตามที่กำหนด

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๖๖)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ เมษายน ๖๖ – ๓๐ กันยายน ๖๖)

โครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
พัฒนางานนโยบายและแผนงาน	กันยายน ๖๗	๖,๐๐๐	-	-	นายชาธิฟ รักดี
ช่วงที่ ๑		-	-	-	
ช่วงที่ ๒		๖,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	-	-	-	-	-	-	-
๒	-	๖,๐๐๐	-	-	-	-	-	๖,๐๐๐
รวม	-	๖,๐๐๐	-	-	-	-	-	๖,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๖,๐๐๐			-			-	๖,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๘. การประเมินผล

โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
พัฒนางานนโยบายและแผนงาน	<u>เชิงปริมาณ</u> - ร้อยละของความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี และสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา - ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนและการรายงานผลโครงการน/กิจกรรมในปฏิบัติการประจำปี <u>เชิงคุณภาพ</u> โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ	- ประเมินผลการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี - ประเมินผลการดำเนินงานตามแผน	- แบบประเมิน - แบบติดตามตรวจสอบ

ผู้เสนองาน/โครงการ

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ

ช.รฟ รักดี

(นายชาธิฟ รักดี)

(นางสาวจารีผะฮ์ เหล็กมัญญ)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

โครงการ.....พัฒนางานนโยบายและแผนงาน.....

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ.....กลุ่มบริหารงานงบประมาณ.....

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวน เงิน	หมายเหตุ
๑	ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง	๑๘ คน	๑๒๐	๒,๑๖๐	
๒	ตู้เก็บเอกสาร	๑ ตู้	๓,๘๔๐	๓,๘๔๐	
๓					
๔					
๕					
๖					
๗					
๘					
๙					
๑๐					
๑๑					
รวม (หักพันบาทถ้วน)				๖,๐๐๐	



กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
กิจกรรม	๑. เยี่ยมบ้านนักเรียน ๒. ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน ๓. ประชุมผู้ปกครองนักเรียนและเครือข่ายผู้ปกครอง ๔. งานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน (งานสถานักเรียน)
ผู้รับผิดชอบ	นางสัณณิศา เสริมยิ่ง
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	พันธกิจ ข้อที่ ๑ ปลูกฝังให้ผู้เรียนเปี่ยมด้วยคุณธรรม จริยธรรม เป็นพลเมืองที่ดี มีภูมิคุ้มกันจากภัยในทุก รูปแบบ มีสุขภาพที่ดี มีความเป็นไทย และมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป้าประสงค์ ข้อที่ ๑ ผู้เรียนเป็นผู้ที่เปี่ยมด้วยคุณธรรม จริยธรรม เป็นพลเมืองที่ดี มีภูมิคุ้มกันจากภัยในทุก รูปแบบ มีสุขภาพที่ดี มีความเป็นไทย และมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

การดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นการส่งเสริม พัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหา เพื่อให้ นักเรียนได้พัฒนาตามศักยภาพ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีจิตใจที่เข้มแข็ง มีทักษะการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวง บทบาทหน้าที่ของการเป็นสมาชิกที่ดีของเยาวชนในสถานศึกษา คือการเชื่อฟังคำแนะนำของครู เมื่อได้รับความรู้และปฏิบัติตามหลักจริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับตนเองได้สำเร็จกลุ่มสังคมที่ตนเป็นสมาชิกและสิ่งแวดล้อมใกล้ตัวจะส่งผลให้การอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ เป็นสถานบันการศึกษาที่ให้ความสำคัญในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและป้องกันแก้ไขปัญหา โดยมีวิธีการและเครื่องมือที่มาตรฐาน คุณภาพ แล้วมีครูที่ปรึกษา และบุคลากรทุกกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกสถานศึกษามีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ครูที่ปรึกษา บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานและองค์กรภายนอกมีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาให้เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา

๒.๓ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียนทุกด้าน และสามารถดำรงอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒.๔ ส่งเสริมให้นักเรียนตระหนักถึงบทบาทของตนเองตามวิถีประชาธิปไตย ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ เยี่ยมบ้านนักเรียน	ครูที่ปรึกษารู้จักนักเรียนรายบุคคล โดยเยี่ยมบ้านนักเรียน ร้อยละ ๑๐๐	มีข้อมูลนักเรียนรายบุคคลและดูแล ช่วยเหลือร้อยละ ๑๐๐
กิจกรรมที่ ๒ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน	นักเรียนโรงเรียนพระหฤทัยสมุทรสาคร ร้อยละ ๘๕	นักเรียนมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่ มีสารเสพติดให้โทษในตนเอง
กิจกรรมที่ ๓ ประชุมผู้ปกครองนักเรียน และเครือข่ายผู้ปกครอง	ผู้ปกครองนักเรียนเข้าร่วมประชุม จำนวน ๒๒๒ คน	การจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน ประสบความสำเร็จ ร้อยละ ๙๕
กิจกรรมที่ ๔ งานส่งเสริมประชาธิปไตยใน โรงเรียน (งานสถานนักเรียน)	มีคณะกรรมการนักเรียนโรงเรียน ชุดใหม่ ๑ คณะ	คณะกรรมการนักเรียนชุดใหม่ มี ภาวะผู้นำ สามารถพัฒนากิจกรรม นักเรียนได้เป็นอย่างดี

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๖๗)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (๑ เมษายน ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๗)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ เยี่ยมบ้านนักเรียน	๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๐ กันยายน ๖๗	๘๐๐๐	-	-	นางสัณณิศา เสริมยัง
กิจกรรมที่ ๒ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน	๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๐ กันยายน ๖๗	๑๐๐๐	-	-	นางสัณณิศา เสริมยัง
กิจกรรมที่ ๓ ประชุมผู้ปกครองนักเรียน และเครือข่ายผู้ปกครอง	๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๐ กันยายน ๖๗	๙๐๐๐	-	-	นางสัณณิศา เสริมยัง
กิจกรรมที่ ๔ งานส่งเสริมประชาธิปไตยใน โรงเรียน (งานสถานนักเรียน)	๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๐ กันยายน ๖๗	๑,๐๐๐	-	-	นางสัณณิศา เสริมยัง
ช่วงที่ ๑		๑๐,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๙,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
๒	-	๙,๐๐๐	-	-	-	-	-	๙,๐๐๐
รวม	-	๑๙,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๙,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๙,๐๐๐			-			-	๑๙,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๑๙,๐๐๐ บาท
 ๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
 ๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
 ๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ เยี่ยมบ้านนักเรียน	<u>เชิงปริมาณ</u> ครูที่ปรึกษาเยี่ยมบ้านนักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ <u>เชิงคุณภาพ</u> มีข้อมูลนักเรียนรายบุคคลและดูแลช่วยเหลือ ร้อยละ ๑๐๐	- รายงานเยี่ยม บ้านนักเรียน	- แบบรายงาน เยี่ยมบ้านนักเรียน
กิจกรรมที่ ๒ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม นักเรียน	<u>เชิงปริมาณ</u> นักเรียนกลุ่มเสี่ยง/กลุ่มมีปัญหาได้รับการแก้ไข ปัญหาร้อยละ ๑๐๐ <u>เชิงคุณภาพ</u> นักเรียนมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่มีสารเสพติดให้ โทษในตนเอง รู้เท่าทันสถานการณ์และความ เปลี่ยนแปลงของสิ่งแวดล้อม	- รายงาน กิจกรรม	- แบบรายงาน
กิจกรรมที่ ๓ ประชุมผู้ปกครอง นักเรียน และเครือข่าย ผู้ปกครอง	<u>เชิงปริมาณ</u> ผู้ปกครองนักเรียนเข้าร่วมประชุมจำนวน ๑๘๘ คน <u>เชิงคุณภาพ</u> การจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน ประสบความสำเร็จ ร้อยละ ๙๕	- สรุปรายงาน ผู้ปกครองที่มา ประชุม - การสอบถาม ความคิดเห็น	- แบบลงชื่อเข้า ร่วมประชุม - แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ ๔ งานส่งเสริม ประชาธิปไตยใน โรงเรียน (งานสภา นักเรียน)	<u>เชิงปริมาณ</u> มีคณะกรรมการนักเรียนโรงเรียน ชุดใหม่ ๑ คณะ <u>เชิงคุณภาพ</u> คณะกรรมการนักเรียนชุดใหม่ มีภาวะผู้นำ สามารถ พัฒนากิจกรรมนักเรียนได้เป็นอย่างดี	- รายงาน กิจกรรม การเลือกตั้ง	- แบบรายงาน

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางส้อมีหยา เส็มยัง)

หัวหน้างานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางส้อมีหยา เส็มยัง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก

บัญชีประมาณการค่าใช้จ่าย

งบประมาณปี ๒๕๖๗

โครงการ...ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ.....งานบริหารกิจการนักเรียน

ลำดับ ที่	รายละเอียดของวัสดุ-ครุภัณฑ์ ที่จะซื้อ/จะจ้าง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวน เงิน	หมายเหตุ
๑	ค่าน้ำมันเดินทางเยี่ยมบ้าน ภาคเรียนที่๑	๒๓๕	๒๐	๔,๗๐๐	-
๒	ค่าน้ำมันเดินทางเยี่ยมบ้าน ภาคเรียนที่๒	๒๓๕	๒๐	๔,๗๐๐	-
๓	ค่าอาหารว่างประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ ๑	๒๓๕	๒๐	๔,๗๐๐	-
๔	ค่าอาหารว่างประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ ๒	๒๓๕	๒๐	๔,๗๐๐	-
๕	กระดาษการ์ดสี ชนิดทำปก เอ๔ ๑๘๐ แกรม	๑	๒๐๐	๒๐๐	-
๖					
๗					
๘					
๙					
๑๐					
๑๑					
รวม (หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน.)				๑๙,๐๐๐	

ลงชื่อ

(นางสาวปัทมา เส็มยั้ง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/ผู้ขออนุมัติดำเนินโครงการ



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ	สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด
กิจกรรม	๑. อบรมนักเรียนด้านยาเสพติด และอบายมุขด้านต่าง ๆ ๒. รณรงค์ป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด ๓. ตรวจสอบสารเสพติด
ผู้รับผิดชอบ	นางสื้อฝ้ายยะ เสมียง
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	พันธกิจ ข้อที่ ๑ ปลูกฝังให้ผู้เรียนเปี่ยมด้วยคุณธรรม จริยธรรม เป็นพลเมืองที่ดี มีภูมิคุ้มกันจากภัยในทุก รูปแบบ มีสุขภาพที่ดี มีความเป็นไทย และมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป้าประสงค์ ข้อที่ ๑ ผู้เรียนเป็นผู้ที่เปี่ยมด้วยคุณธรรม จริยธรรม เป็นพลเมืองที่ดี มีภูมิคุ้มกันจากภัยในทุก รูปแบบ มีสุขภาพที่ดี มีความเป็นไทย และมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ปัญหายาเสพติดเป็นปัญหาใหญ่ที่บั่นทอนความเจริญก้าวหน้าของโลก ประเทศไทยเป็นอีกประเทศหนึ่งที่กำลังประสบปัญหาดังกล่าวและกำลังทวีความรุนแรงมากขึ้นเรื่อย ๆ ก่อให้เกิดปัญหาทางสังคม เศรษฐกิจ ความมั่นคงของชาติ ฯลฯ ในแต่ละปีประเทศต้องสูญเสียงบประมาณจำนวนมากในการป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าว แต่ปัญหาก็กลับทวีความรุนแรงและเปลี่ยนแปลงรูปแบบที่ซับซ้อนมากขึ้น แม้ทุก ๆ ปี รัฐบาลพยายามรณรงค์ต่อต้านและปราบปรามยาเสพติด แต่ยาเสพติดยังคงลุกลามมากขึ้นและยังลุกลามมาถึงสถานศึกษา จากสถิติจะเห็นเยาวชนติดสารเสพติดมากขึ้นเรื่อย ๆ ซึ่งอาจจะมาจากการขาดความรู้และประสบการณ์ในการดำเนินชีวิต เมื่อเกิดปัญหาขึ้นมักจะใช้ยาเสพติดเป็นเครื่องมือในการแก้ปัญหาจนนำไปสู่การติดสารเสพติด ยาเสพติดดังกล่าวนี้ บุหรี่นับเป็นยาเสพติดแรก ๆ ชนิดหนึ่งที่วัยรุ่นส่วนใหญ่ติด ทั้งนี้เนื่องจากความอยากรู้อยากลองหรือการรู้เท่าไม่ถึงการณ์ และในสถานการณ์ปัจจุบันบุหรี่เป็นสารเสพติดที่หาซื้อได้ง่าย อีกทั้งค่านิยมของวัยรุ่นในสังคมไทยก็นิยมสูบบุหรี่ ซึ่งค่านิยมที่ผิดๆ เหล่านี้ อาจนำไปสู่การเสพยาเสพติดประเภทอื่น ๆ ได้

ดังนั้นการทำให้โรงเรียนปลอดภัยเสพติด(โรงเรียนสีขาว) เป็นสิ่งสำคัญยิ่งที่จะต้องเร่งดำเนินการ

เพื่อส่งผลให้นักเรียนไม่ยุ่งเกี่ยวกับสารเสพติดและตั้งใจเรียนมากขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับโทษภัยของยาเสพติด
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและตระหนักในโทษภัยของยาเสพติด
- ๒.๓ เพื่อให้โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ปลอดจากสารเสพติด

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ อบรมนักเรียนด้านยาเสพติด และ อบายมุขด้านต่าง ๆ	นักเรียนแกนนำจำนวน ๒๐ คน	นักเรียนแกนนำสามารถนำความรู้มา ถ่ายทอดให้กับนักเรียนคนอื่นได้
กิจกรรมที่ ๒ รณรงค์ป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด	นักเรียนแกนนำร่วมรณรงค์ สารเสพติด	นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับสารเสพติด
กิจกรรมที่ ๓ ตรวจสอบสารเสพติด	นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์	ไม่ตรวจพบสารเสพติดจากนักเรียน กลุ่มเป้าหมาย

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

- ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๖๗)
- ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (๑ เมษายน ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๗)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ อบรมนักเรียนด้านยาเสพติด และ อบายมุขด้านต่าง ๆ	๑ ตุลาคม ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๖	๓,๐๐๐	-	-	นางสื้อฝึหะ เส็มย้ง
กิจกรรมที่ ๒ รณรงค์ป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด	๑ ตุลาคม ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๖	-	-	-	นางสื้อฝึหะ เส็มย้ง
กิจกรรมที่ ๓ ตรวจสอบสารเสพติด	๑ ตุลาคม ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๖	๒๐๐๐	-	-	นางสื้อฝึหะ เส็มย้ง
ช่วงที่ ๑		๒,๕๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๒,๕๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๒,๕๐๐	-	-	-	-	-	๒,๕๐๐
๒	-	๒,๕๐๐	-	-	-	-	-	๒,๕๐๐
รวม	-	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๕,๐๐๐			-			-	๕,๐๐๐

๕. งบประมาณ๕,๐๐๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
๗. ระยะเวลาดำเนินการ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ อบรมนักเรียนด้านยาเสพติด และอบายมุข ด้านต่าง ๆ	<u>เชิงปริมาณ</u> มีนักเรียนแกนนำเข้าร่วมอบรมจำนวน ๒๐ คน <u>เชิงคุณภาพ</u> นักเรียนแกนนำสามารถนำความรู้มาถ่ายทอดให้กับ นักเรียนคนอื่นได้ และเข้าใจเกี่ยวกับโทษภัยของยาเสพติด	- การลงชื่อ เข้าร่วม กิจกรรม	- แบบลงชื่อ
กิจกรรมที่ ๒ รณรงค์ป้องกันแก้ไข ปัญหาสารเสพติด	<u>เชิงปริมาณ</u> นักเรียนแกนนำทุกคนร่วมรณรงค์สารเสพติด <u>เชิงคุณภาพ</u> นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับสารเสพติด	- การสอบถาม ความคิดเห็น	- แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ ๓ ตรวจสอบสารเสพติด	<u>เชิงปริมาณ</u> นักเรียนกลุ่มเป้าหมายปลอดสารเสพติด ร้อยละ ๑๐๐ <u>เชิงคุณภาพ</u> นักเรียนตระหนักในโทษภัยของยาเสพติด	- การลงชื่อ เข้าร่วม กิจกรรม	- แบบลงชื่อ

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางส้อมีหะ เส็มยัง)

หัวหน้างานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางส้อมีหะ เส็มยัง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก

บัญชีประมาณการค่าใช้จ่าย

งบประมาณปี ๒๕๖๗

โครงการ...โรงเรียนสีขาวปลอดยาเสพติด

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ.....งานบริหารกิจการนักเรียน

ลำดับ ที่	รายละเอียดของวัสดุ-ครุภัณฑ์ ที่จะซื้อ/จะจ้าง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวน เงิน	หมายเหตุ
๑	โทรโข่งพกพา	๑	๑๐๐๐	๑๐๐๐	-
๒	ป้ายไวนิลรณรงค์	๓	๓๐๐	๓๐๐	-
๓	ถุงดำทุกขนาด	๕	๗๕	๓๗๕	-
๔	ถุงมือยางสีขาวบาง	๒	๒๘๐	๕๖๐	-
๕	ถุงแดง	๑	๘๕	๘๕	-
๖	แปรงถูพื้นหัวทองเหลือง	๓	๑๕๐	๔๕๐	
๗	แก้วพลาสติกเล็กสุด	๔	๔๐	๑๖๐	
๘	แปรงถูพื้นด้ามยาว	๕	๑๐๐	๕๐๐	
๙	ผงซักฟอก	๒	๑๒๕	๒๕๐	
๑๐	สายฉีดน้ำ	๔๐	๑๘	๗๒๐	
๑๑					
รวม (.ห้าพันบาทถ้วน.)				๕,๐๐๐	

ลงชื่อ



(นางสาวสัณธิยา เสี่ยมยัง....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/ผู้ขออนุมัติดำเนินโครงการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนพระหฤทัยไทรน้อย

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ	ครูมีอาชีพ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวณรรักษ์ ดิษยธนากร
กลุ่มบริหาร	งานบุคคล
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.	ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔
สอดคล้องกับ ประเด็นยุทธศาสตร์ สพฐ.	ข้อที่ ๕ จุดเน้น สพฐ. ที่ ๓ ด้านการพัฒนาครูให้มีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๓ พัฒนาศักยภาพการศึกษาให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	พันธกิจ ข้อที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ให้เป็นที่ยอมรับของชุมชนสังคม
	เป้าประสงค์ ข้อที่ ๕ สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ได้รับการยอมรับจากชุมชนสังคม
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖ การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และมาตรา ๗ ในกระบวนการเรียนรู้ต้องมุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมือง การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รู้จักรักษาและส่งเสริม สิทธิ หน้าที่ เสรีภาพ ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รู้รักษาผลประโยชน์ส่วนรวมและของประเทศชาติ รวมทั้งส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมของชาติ การกีฬา ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และความรู้จักพึ่งตนเอง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ใฝ่รู้ และเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๕ ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี บูรณาการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และกีฬากับการศึกษาทุกระดับ การจัดทำได้ทำการศึกษาสภาวะการณ์และบริบทแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อการพัฒนา

การศึกษาของประเทศ ด้านความก้าวหน้าของเทคโนโลยีดิจิทัลแบบก้าวกระโดด ที่ส่งผลต่อระบบเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ภูมิภาคและโลก การเปลี่ยนแปลงโดยโครงสร้างประชากรไปสู่สังคมสูงวัย และทักษะของประชากรในศตวรรษที่ ๒๑ ที่ทั่วโลกต่างต้องเผชิญกับความท้าทายและมุ่งพัฒนาประเทศไปสู่การพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคม ยุค ๔.๐ รวมทั้งการพัฒนาการศึกษาที่ขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ซึ่งสอดคล้องกับจุดหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) ที่ได้มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีความสุข มีศักยภาพในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ และคุณภาพผู้เรียนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดคุณภาพผู้เรียนไว้ ๖ ส่วน ได้แก่ มีสุข ภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพ มีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติ สมเหตุผล มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร มีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต

เพื่อให้จัดการศึกษาของโรงเรียนเซนต์ดอมินิก สอดคล้องกับสิ่งที่กล่าวมาแล้วข้างต้น จึงจัดทำโครงการครูมืออาชีพ เพื่อให้ครูมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ความรู้ ทักษะการใช้เทคโนโลยีและภาษาอังกฤษ ตามมาตรฐานสากล เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนภูมิโครงสร้างการบริหารงาน / เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามการบริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน / เพื่อให้บริหารจัดการการศึกษابرลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ / เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรในโรงเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนเทียบเคียงมาตรฐานสากล

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรในโรงเรียน

๒.๒ เพื่อส่งเสริมครูให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๓. เป้าหมาย

โครงการ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ครูมืออาชีพ	ครูร้อยละ ๙๙ มีการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพ มีความรู้ ทักษะ และความเป็นครูตรงตามความต้องการของครูและสถานศึกษา อย่างน้อย ๑๒ ชั่วโมง/ปี/คน	- ครูมีการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพ อยู่ในระดับดีเลิศ - ครูมีการพัฒนาตนเองให้คงหรือมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

- ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๖๗)
ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๗)

โครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
ครูมืออาชีพ	๑ ต.ค. ๖๖ ถึง ๓๑ มี.ค. ๖๗	๖๐,๑๖๐	-	-	นางสาวณรรัก ดิษยธนากร
ช่วงที่ ๑		๓๐,๐๘๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๓๐,๐๘๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวม ทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน /ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	๓๐,๐๘๐	-	-	-	-	-	-	๓๐,๐๘๐
๒	๓๐,๐๘๐	-	-	-	-	-	-	๓๐,๐๘๐
รวม	๖๐,๑๖๐	-	-	-	-	-	-	๖๐,๑๖๐
รวมทั้งสิ้น	๖๐,๑๖๐			-			-	๖๐,๑๖๐

๕. งบประมาณ ๖๐,๑๖๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ และสถานที่อบรมสัมมนา
๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๘. การประเมินผล

โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ครูมืออาชีพ	เชิงปริมาณ ครูร้อยละ ๙๙ มีการพัฒนา ส่งเสริมศักยภาพ มีความรู้ ทักษะ และความเป็นครูตรง ตามความต้องการของครูและ สถานศึกษา อย่างน้อย ๑๒ ชั่วโมง/ปี/คน	เชิงปริมาณ การเข้าร่วมการอบรม/ สัมมนา	เกียรติบัตร

โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
	เชิงคุณภาพ ครูมีการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพ อยู่ในระดับดีเลิศ และ ครูมีการ พัฒนาตนเองให้คงไว้หรือเลื่อน วิทยฐานะ	เชิงคุณภาพ การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	ผลการประเมินคง หรือเลื่อน วิทยฐานะ

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางสาวณรค์ ดิษยธนากร)

หัวหน้างานพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางสาธิตี แก้วเชิด)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก

กลุ่มบริหารงานบุคคล

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวน เงิน	หมายเหตุ
๑	ค่าเบี้ยเลี้ยง (คนละ ๔ วัน วันละ ๒๔๐ บาท)	๑๖ คน	๙๖๐	๑๕,๓๖๐	
๒	ค่าที่พัก (คนละ ๓ คืน คืนละ ๖๐๐ บาท)	๑๖ คน	๑,๘๐๐	๒๘,๘๐๐	
๓	ค่ายานพาหนะ	๑๖ คน	๑,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	
๔					
๕					
๖					
๗					
๘					
๙					
๑๐					
๑๑					
๑๒					
๑๓					
๑๔					
๑๕					
๑๖					
๑๗					
๑๘					
๑๙					
รวม (หกหมื่นหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน)				๖๐,๑๖๐	



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนพระหฤทัยไทรบุรี

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ	ศึกษาดูงาน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวลิ แก้วเซิด
กลุ่มบริหาร	งานบุคคล
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.	ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔
สอดคล้องกับ ประเด็นยุทธศาสตร์ สพฐ.	ข้อที่ ๕ จุดเน้น สพฐ. ที่ ๓ ด้านการพัฒนาครูให้มีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๓ พัฒนาศักยภาพการศึกษาให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	พันธกิจ ข้อที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ให้เป็นที่ยอมรับของชุมชนสังคม
	เป้าประสงค์ ข้อที่ ๕ สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ได้รับการยอมรับจากชุมชนสังคม
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ เมษายน ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖ การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และมาตรา ๗ ในกระบวนการเรียนรู้ต้องมุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมือง การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รู้จักรักษาและส่งเสริม สิทธิ หน้าที่ เสรีภาพ ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รู้รักษาผลประโยชน์ส่วนรวมและของประเทศชาติ รวมทั้งส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมของชาติ การกีฬา ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และความรู้จักพึ่งตนเอง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ใฝ่รู้ และเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๔ ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี บูรณาการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และกีฬากับการศึกษาทุกระดับ การจัดทำได้ทำการศึกษาสภาวะการณ์และบริบทแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อการพัฒนา

การศึกษาของประเทศ ด้านความก้าวหน้าของเทคโนโลยีดิจิทัลแบบก้าวกระโดด ที่ส่งผลต่อระบบเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ภูมิภาคและโลก การเปลี่ยนแปลงโดยโครงสร้างประชากรไปสู่สังคมสูงวัย และทักษะของประชากร ในศตวรรษที่ ๒๑ ที่ทั่วโลกต่างต้องเผชิญกับความท้าทายและมุ่งพัฒนาประเทศไปสู่การพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคม ยุค ๔.๐ รวมทั้งการพัฒนาการศึกษาที่ขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ซึ่งสอดคล้องกับจุดหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) ที่ได้มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีความสุข มีศักยภาพในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ และคุณภาพผู้เรียนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดคุณภาพผู้เรียนไว้ ๖ ส่วน ได้แก่ มีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพ มีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักเรียนรู้ และพัฒนานตนเองอย่างต่อเนื่อง มีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติ สมเหตุผล มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร มีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต

เพื่อให้จัดการศึกษาของโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ สอดคล้องกับสิ่งที่กล่าวมาแล้วข้างต้น จึงจัดทำโครงการพัฒนาครูให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ความรู้ ทักษะการใช้เทคโนโลยีและภาษาอังกฤษตามมาตรฐานสากล เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนภูมิโครงสร้างการบริหารงาน / เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามการบริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน / เพื่อให้บริหารจัดการการศึกษาบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ / เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรในโรงเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนเทียบเคียงมาตรฐานสากล

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรในโรงเรียน

๒.๒ เพื่อนำความรู้มาพัฒนาสถานศึกษาและคุณภาพผู้เรียน

๓. เป้าหมาย

โครงการ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ศึกษาดูงาน	ครูร้อยละ ๘๐ ได้ไปศึกษาดูงาน เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาสถานศึกษา	ครูมีความพึงพอใจในการไปศึกษาดูงาน และสามารถนำมาพัฒนาสถานศึกษาของตนเองได้

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๖๗)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (๑ เมษายน ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๗)

โครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
ศึกษาดูงาน	๑ เม.ย. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๗	๔๗,๖๔๐	-	-	นางสาวลี แก้วเชิด
ช่วงที่ ๑		-	-	-	
ช่วงที่ ๒		๔๗,๖๔๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวม ทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน /ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	-	-	-	-	-	-	-
๒	๔๗,๖๔๐	-	-	-	-	-	-	-
รวม	๔๗,๖๔๐	-	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	๔๗,๖๔๐			-			-	๔๗,๖๔๐

๕. งบประมาณ๔๗,๖๔๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการสถานที่ศึกษาดูงาน
๗. ระยะเวลาดำเนินการ๑ เมษายน ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๘. การประเมินผล

โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ศึกษาดูงาน	เชิงปริมาณ ครูร้อยละ ๘๐ ได้ไปศึกษาดูงาน เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนา สถานศึกษา	เชิงปริมาณ การเข้าร่วมกิจกรรม ศึกษาดูงาน	แบบลงชื่อ
	เชิงคุณภาพ - ครูมีความพึงพอใจในการไป ศึกษาดูงาน - ครูสามารถนำมาพัฒนา สถานศึกษาและนักเรียนได้	เชิงคุณภาพ - การสอบถามความ พึงพอใจ - การบันทึกจำนวน ผลงานที่ได้รับรางวัล	แบบสอบถาม ผลงานที่ได้รับรางวัล

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางสาวณรรัก ดิษยธนากร)
เจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางสาส์ แก้วเชิด)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก

รายละเอียดการใช้งบประมาณ
โครงการศึกษาดูงาน
กลุ่มบริหารงานบุคคล

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวน เงิน	หมายเหตุ
๑	ค่าจ้างเหมาบริการรถ	๓ คัน	๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	
๒	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู (๓ วัน วันละ ๒๔๐ บาท)	๑๗ คน	๗๒๐	๑๒,๒๔๐	
๓	ค่าที่พัก (๒ คืน)	๑๗ คน	๑,๒๐๐	๒๐,๔๐๐	
๔					
๕					
๖					
๗					
๘					
๙					
๑๐					
๑๑					
๑๒					
๑๓					
๑๔					
๑๕					
๑๖					
๑๗					
๑๘					
๑๙					
รวม (สี่หมื่นเจ็ดพันหกกร้อยสี่สิบบาทถ้วน)				๔๗,๖๔๐	



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ	จ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา
ผู้รับผิดชอบ	นางสาส์ แก้วเซ็ด
กลุ่มบริหาร	งานบุคคล
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.	ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔
สอดคล้องกับ ประเด็นยุทธศาสตร์ สพฐ.	ข้อที่ ๕ จุดเน้น สพฐ. ที่ ๓ ด้านการพัฒนาครูให้มีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๓ พัฒนาคูณภาพการศึกษาให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	พันธกิจ ข้อที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ให้เป็นที่ยอมรับของชุมชนสังคม
	เป้าประสงค์ ข้อที่ ๕ สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ได้รับการยอมรับจากชุมชนสังคม
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ เป็นโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพัทลุง ซึ่งเป็นโรงเรียนขนาดกลาง มีนักเรียน จำนวน ๒๓๕ คน การจัดจ้างบุคลากรปฏิบัติงานในสถานศึกษา เพื่อเป็นการให้ครูได้มีเวลาในการพัฒนาความรู้ และการจัดการเรียนรู้อย่างเต็มความสามารถ โรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อมน่าอยู่และแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม มีการบริหารจัดการอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เสริมสร้างให้นักเรียนเป็นคนดี มี คุณภาพ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ทักษะการดำรงชีวิตในสังคมยุคใหม่ และมือนาคที่ดีใส สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีบุคลากรสนับสนุนการสอนที่เพียงพอต่อการบริหารจัดการ

๒.๒ เพื่อให้บริการแก่นักเรียน ผู้ปกครองและหน่วยงานอื่น

๓. เป้าหมาย

โครงการ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
จ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงาน ในสถานศึกษา	สถานศึกษาจัดจ้างลูกจ้างเหมางาน ทั่วไป ๑ คน และจัดจ้างลูกจ้าง สอนวิชาเคมี ๑ คน	สถานศึกษามีความสะอาด เรียบร้อย ได้รับการดูแลด้านสาธารณูปโภค และมีบุคลากรด้านการสอนใน รายวิชาเคมี

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

- ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๖๗)
ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๗)

โครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
จ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงาน ในสถานศึกษา	๑ ต.ค. ๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๗	๒๑๖,๐๐๐	-	-	นางสาวลี แก้วเชิด
ช่วงที่ ๑		๑๐๘,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๑๐๘,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน /ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	๑๐๘,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒	๑๐๘,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐
รวม	๒๑๖,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๒๑๖,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๒๑๖,๐๐๐			-			-	๒๑๖,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๒๑๖,๐๐๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเซนต์ดอมินิก
๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๘. การประเมินผล

โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
จ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา	เชิงปริมาณ สถานศึกษาจัดจ้างลูกจ้างเหมางานทั่วไป ๑ คน และจัดจ้างลูกจ้างสอนวิชาเคมี ๑ คน เชิงคุณภาพ สถานศึกษามีความสะอาดเรียบร้อย ได้รับการดูแลด้านสาธารณูปโภค และมีบุคลากรด้านการสอนในรายวิชาเคมี	เชิงปริมาณ การทำสัญญาจ้าง เชิงคุณภาพ การประเมินผลการปฏิบัติงาน	เอกสารสัญญา แบบประเมิน

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางสาวณรรัก ดิษยธนากร)
เจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางสาส์ แก้วเชิด)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก



กลุ่มบริหารงานทั่วไป



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ	สำนักงานกลุ่มบริหารงานทั่วไป
กิจกรรม	๑. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด ๒. ซ่อมแซมครุภัณฑ์
ผู้รับผิดชอบ	นายนราเทพ อวะภาค
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ. มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๓ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพมาตรฐาน
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	
พันธกิจ	ข้อที่ ๔ พัฒนาโครงการพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพมาตรฐาน สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
เป้าประสงค์	ข้อที่ ๔ สถานศึกษามีโครงการพื้นฐาน แหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพมาตรฐาน และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจาก สพฐ. ได้กำหนดให้โรงเรียนต้องจัดการศึกษาให้มาตรฐาน ต้องจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาได้อย่างเต็มศักยภาพ จึงจำเป็นต้องมีการบำรุงรักษาอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อมในโรงเรียนขึ้น เพื่อให้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียนมีความมั่นคงแข็งแรง สะอาดปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวก พอเพียง อยู่ในสภาพใช้การได้ดี และพัฒนาภูมิทัศน์ของโรงเรียนให้น่าอยู่น่าดู น่าอาศัย

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดให้เพียงพอต่อการใช้งาน
- ๒.๒ เพื่อให้ครุภัณฑ์พร้อมในการใช้งานและเอื้อต่อการเรียนการสอน

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด	ทำความสะอาด ดูแล รักษาอาคารเรียนทุกอาคาร	อาคารเรียนอยู่ในสภาพที่ดีพร้อมใช้งาน และมีสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ
กิจกรรมที่ ๒ ซ่อมแซมครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ที่ชำรุดได้รับการดูแลซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้	ครุภัณฑ์ในโรงเรียนมีสภาพที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

- ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๖๗)
ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (๑ เมษายน ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๗)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน	เงินรายได้ฯ	เงินอื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด	๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๐ กันยายน ๖๗	๓๐,๐๐๐	-	-	นายนราเทพ อวะภาค
กิจกรรมที่ ๒ ซ่อมแซมครุภัณฑ์	๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๐ กันยายน ๖๗	๒๘,๓๐๐	-	-	นายนราเทพ อวะภาค
ช่วงที่ ๑		๓๐,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๒๘,๓๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงินอื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๓๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๓๐,๐๐๐
๒	-	๒๘,๓๐๐	-	-	-	-	-	๒๘,๓๐๐
รวม	-	๕๘,๓๐๐	-	-	-	-	-	๕๘,๓๐๐
รวมทั้งสิ้น	๕๘,๓๐๐			-			-	๕๘,๓๐๐

๕. งบประมาณ ๕๘,๓๐๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำ ความสะอาด	<u>เชิงปริมาณ</u> ทำความสะอาด ดูแล รักษาอาคารเรียนทุก อาคาร ร้อยละ ๑๐๐ <u>เชิงคุณภาพ</u> อาคารเรียนอยู่ในสภาพที่ดี พร้อมใช้งาน และมี สิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ	- สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ ๒ ซ่อมแซมครุภัณฑ์	<u>เชิงปริมาณ</u> ครุภัณฑ์ที่ชำรุดได้รับการดูแล ซ่อมแซมให้อยู่ใน สภาพที่สามารถใช้งานได้ ร้อยละ ๙๐ <u>เชิงคุณภาพ</u> ครุภัณฑ์ในโรงเรียนมีสภาพที่สามารถใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	- สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม

ผู้เสนองาน/โครงการ

(นายนราเทพ อวภาค)
หัวหน้างานอาคารสถานที่

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ

(นายนราเทพ อวภาค)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปิยพงศ์ หนูดำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์

บัญชีประมาณการค่าใช้จ่าย

(ประกอบการเสนอแผนการใช้งบประมาณ)

โครงการ.....งานสำนักงานกลุ่มบริหารงานทั่วไป.....

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ.....บริหารงานทั่วไป.....

ลำดับ ที่	รายละเอียดของวัสดุ-ครุภัณฑ์ ที่จะซื้อ/จะจ้าง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวน เงิน	หมายเหตุ
๑.	หมึกปรี้น	๒ ชุด	๖๐๐	๑,๒๐๐	
๒.	ซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร	๑ เครื่อง		๔๐,๐๐๐	
๓.	หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร	๒ ชุด	๓,๕๕๐	๗,๑๐๐	
๔.	วัสดุและอุปกรณ์สำนักงาน			๑๐,๐๐๐	
๕.					
๖.					
๗.					
๘.					
๙.					
๑๐.					
๑๑.					
๑๒.					
๑๓.					
๑๔.					
๑๕.					
๑๖.					
๑๗.					
๑๘.					
รวม (ห้าหมื่นแปดพันสามร้อยยี่สิบถ้วน)				๕๘,๓๐๐	

ลงชื่อ.....
(.....นายนราเทพ อวระภาค.....)
ผู้รับผิดชอบโครงการ



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ	ปรับปรุงอาคารสถานที่และพัฒนาสิ่งแวดล้อม
กิจกรรม	๑. ปรับปรุงและพัฒนาลานจัดกิจกรรม ๒. ปรับปรุงและซ่อมแซมอาคารสถานที่
ผู้รับผิดชอบ	นายชาธิฟ รักดี
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ. มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อที่ ๓ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพมาตรฐาน
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	
พันธกิจ	ข้อที่ ๔ พัฒนาโครงการพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพมาตรฐาน สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
เป้าประสงค์	ข้อที่ ๔ สถานศึกษามีโครงการพื้นฐาน แหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพมาตรฐาน และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษาก่อให้เกิด - กุลธิดา เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้นักเรียนเป็นผู้มีความรู้ควบคู่คุณธรรม ซึ่งการจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนเป็นสิ่งจำเป็นอีกประการหนึ่งที่มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก เพราะจะมีการพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม โรงเรียนเปรียบเสมือนบ้านหลังที่สองของนักเรียน ซึ่งต้องใช้ชีวิตเพื่อหาประสบการณ์ในวันหนึ่งๆ มากกว่าอยู่ที่บ้าน จึงต้องเอาใจใส่ดูแลเป็นพิเศษ การจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่ดีเหมาะสม และลดภาวะที่เป็นพิษ เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ สติปัญญาของนักเรียนให้ดีที่สุด

ดังนั้น การจัดสภาพแวดล้อม การซ่อมแซมอาคารสถานที่ต่าง ๆ การปรับปรุงภูมิทัศน์ และแหล่งเรียนรู้ โรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของนักเรียน ครู ผู้ปกครอง และผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนหรือใช้อาคารสถานที่ต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน ส.ภาพของอาคารเรียนต้องมีความแข็งแรงทนทาน และพร้อมใช้งาน โรงเรียนจึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าว เพื่อให้เอื้อต่อการจัด

กิจกรรมการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุข พร้อมทั้งมีแหล่งการเรียนรู้ ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอาคารเรียน อาคารประกอบ และอื่น ๆ เช่น สวนหย่อม การปลูกไม้ดอกไม้ประดับ ลานจัดกิจกรรม ระบบไฟฟ้า ระบบน้ำประปา และบริเวณโรงเรียน ซึ่งจำเป็นต้องปรับปรุงซ่อมแซม พัฒนาให้พร้อมใช้งาน เกิดความปลอดภัยสูงสุด เพียงพอ กับความต้องการของโรงเรียน และชุมชนในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งผลให้โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพ ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร สถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐาน การศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (ก.๑)

๒.๒ เพื่อให้คณะครู นักเรียน และชุมชน มีสถานที่เพียงพอในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ พร้อมทั้งใช้จัด กิจกรรมการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระ ทั้งการเรียนรู้ในห้องเรียน และนอกห้องเรียน เรียนอย่างมีความสุข (ก.๒)

๒.๓ เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อชุมชน (ก.๒)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุงและพัฒนาลานจัด กิจกรรม	ปรับปรุง พัฒนา ลานจัดกิจกรรม เพื่อให้เป็นแหล่งเรียนรู้ จำนวน ๒ จุด	มีลานสำหรับจัดกิจกรรม เพื่อ เป็นแหล่งเรียนรู้และพักผ่อน สำหรับนักเรียน
กิจกรรมที่ ๒ ปรับปรุงและซ่อมแซมอาคาร สถานที่	ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารสถานที่และ สิ่งก่อสร้าง ร้อยละ ๙๐	อาคารสถานที่และสิ่งก่อสร้าง มี สภาพดี

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๖๗)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (๑ เมษายน ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๗)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุงและพัฒนาลานจัด กิจกรรม	๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๐ กันยายน ๖๗	๑๐๐,๐๐๐	-	-	นายชาธิฟ รักดี
กิจกรรมที่ ๒ ปรับปรุงและซ่อมแซมอาคาร สถานที่	๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๐ กันยายน ๖๗	๑๐๐,๐๐๐	-	-	นายชาธิฟ รักดี
ช่วงที่ ๑		๑๐๐,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๑๐๐,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๑๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๐๐,๐๐๐
๒	-	๑๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๐๐,๐๐๐
รวม	-	๒๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๒๐๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๒๐๐,๐๐๐			-			-	๒๐๐,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุงและพัฒนา ลานจัดกิจกรรม	<u>เชิงปริมาณ</u> ปรับปรุง พัฒนา ลานจัดกิจกรรม เพื่อให้เป็น แหล่งเรียนรู้ จำนวน ๒ จุด <u>เชิงคุณภาพ</u> มีลานสำหรับจัดกิจกรรม เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ และพักผ่อนสำหรับนักเรียน	จำนวนลานกิจกรรม	แบบบันทึก แหล่งเรียนรู้
กิจกรรมที่ ๒ ปรับปรุงและ ซ่อมแซมอาคาร สถานที่	<u>เชิงปริมาณ</u> ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารสถานที่และสิ่งก่อสร้าง <u>เชิงคุณภาพ</u> อาคารสถานที่และสิ่งก่อสร้าง มีสภาพดี	สภาพจริง	แบบประเมิน

ผู้เสนองาน/โครงการ

ฉ.ริฟ รักดี

(นายชาธิฟ รักดี)
หัวหน้างานอาคารสถานที่

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ

ฉ.สม

(นายนราเทพ อวะภาค)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

Pr

(นายปิยพงศ์ หนูดำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก

บัญชีประมาณการค่าใช้จ่าย

งบประมาณปี ๒๕๖๗

โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	รายละเอียดของวัสดุ-ครุภัณฑ์ที่จะซื้อ/ จะจ้าง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่า ยานพาหนะ ฯลฯ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	ไม้กวาดดอกหญ้า	๑๐๐ ด้าม	๓๖	๓,๖๐๐	
๒	ไม้กวาดก้านมะพร้าว	๒๐๐ ด้าม	๒๘	๕,๖๐๐	
๓	แปรงถูพื้นด้ามยาว	๒๔ ด้าม	๑๐๐	๒,๔๐๐	
๔	ถุงดำ	๔๐ กิโลกรัม	๕๐	๒,๐๐๐	
๕	ถังน้ำพลาสติก	๒๔ ถัง	๕๒	๑,๒๔๘	
๖	ไม้ถูพื้นพร้อมผ้า ๑๒ นิ้ว	๕๐ ด้าม	๑๕๙	๗,๙๕๐	
๗	น้ำยาถูพื้น ๕.๒ ลิตร	๖ แกลลอน	๒๑๐	๑,๒๖๐	
๘	ชันน้ำ	๔๘ ใบ	๑๒	๕๗๖	
๙	ถังขยะฝาแกว่ง	๒๔ ถัง	๙๖	๒,๓๐๔	
๑๐	ธงชาติ ธงพระพรองค์	๑๒ ผืน	๖๐	๗๒๐	
๑๑	ก๊อกน้ำ ๔ หุ่น	๒๐ อัน	๑๒๐	๒,๔๐๐	
๑๒	อุปกรณ์ประปา	๑๐ ชุด	๒๐๐	๒,๐๐๐	
๑๓	หลอดไฟฟ้า LED	๑๐๐ หลอด	๕๐	๕,๐๐๐	
๑๔	อุปกรณ์ไฟฟ้า	๒๐ ชุด	๑๐๐	๒,๐๐๐	
๑๕	น้ำมันแก๊สโซฮอล์ ๙๕	๓๐ ลิตร	๔๑	๑,๒๓๐	
๑๖	พัดลมโคจร	๘ ตัว	๑,๓๐๐	๑๐,๔๐๐	
๑๗	ปรับปรุงห้องสำนักงาน	๑ ห้อง	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	
๑๘	ปรับปรุงห้องรองผู้อำนวยการ	๑ ห้อง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	
๑๙	ปรับปรุงลานกิจกรรมหลังคาสังกะสี	๑ แหล่ง	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	
๒๐	ปรับปรุงลานน้ำซับคอนกรีต	๑ แหล่ง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	
๒๑	บานประตู ๙๐ x ๒๐๐	๑๐ บาน	๑,๕๐๐	๑๕,๐๐๐	
๒๒	ปรับปรุงพื้นคอนกรีตใต้อาคารเรียน ๑	๔๐ ตร.ม.	๘๐๐	๓๒,๐๐๐	
๒๓	ทีวีจอแบน	๔ เครื่อง	๑๑,๘๕๓	๔๗,๔๑๒	
รวม (สองแสนบาทถ้วน)				๒๐๐,๐๐๐	



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนเซนต์ดอมินิก
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ	ยานพาหนะ
กิจกรรม	จัดจ้างซ่อมแซมและบำรุงรักษารถยนต์
ผู้รับผิดชอบ	นายนิวัฒน์ หวัดแท่น
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ. มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม. พัทลุง ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ ๓ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพมาตรฐาน	
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	
พันธกิจข้อที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ให้เป็นที่ยอมรับของชุมชนสังคม	
เป้าประสงค์ข้อที่ ๕ สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ได้รับการยอมรับจากชุมชนสังคม	
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

งานยานพาหนะโรงเรียน ฝ่ายบริหารทั่วไป ได้กำหนดแผนการใช้อยานพาหนะด้านงบประมาณ การใช้ยานพาหนะตามแผนงานเป็นงานให้การบริหารอำนวยความสะดวกให้กับนักเรียน ข้าราชการครูและบุคลากรในโรงเรียน โดย มีการตรวจสอบประสิทธิภาพความพร้อมและผลการให้บริการในการใช้อยานพาหนะ พร้อมทั้งนำข้อบกพร่องต่างๆมาปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การใช้พลังงานเชื้อเพลิง ความปลอดภัยของยานพาหนะ การซ่อมบำรุงเพื่อรองรับความต้องการ จึงจัดให้มีกิจกรรมตามโครงการซ่อมบำรุงยานพาหนะโรงเรียน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้มีการดำเนินการซ่อมบำรุงพาหนะโรงเรียนที่ชำรุดเสียหาย
- ๒.๒ เพื่อให้ยานพาหนะ อยู่ในสภาพที่ดี ใช้งานได้ตลอดเวลา
- ๒.๓ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความคล่องตัวและปลอดภัย

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ จัดจ้างซ่อมแซมและบำรุงรักษา รถยนต์	- ดำเนินการซ่อมบำรุงรักษา ยานพาหนะ จำนวน ๓ คัน ตามระยะ การดูแลรักษา	- โรงเรียนมียานพาหนะที่ สามารถใช้งานได้ - โรงเรียนมีการบริหารจัดการ ยานพาหนะได้อย่างมี ประสิทธิภาพ

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

- ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๖๖- ๓๑ มีนาคม ๖๗)
ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (๑ เมษายน ๖๗ - ๓๐ กันยายน ๖๗)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ จัดจ้างซ่อมแซมและ บำรุงรักษารถยนต์	๑ ตุลาคม ๖๖- ๓๐ กันยายน ๖๗	๕๐,๐๐๐	-	-	นายนิวัฒน์ หวัดแท่น
ช่วงที่ ๑		๒๐,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๓๐,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐
๒	๓๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๓๐,๐๐๐
รวม	๕๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๕๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๕๐,๐๐๐			-			-	๕๐,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๕๐,๐๐๐บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเซนต์ดอมินิก
๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ จัดจ้างซ่อมแซมและ บำรุงรักษารถยนต์	<u>เชิงปริมาณ</u> ดำเนินการซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะ จำนวน ๒ คัน ตามระยะการดูแลรักษา <u>เชิงคุณภาพ</u> โรงเรียนมียานพาหนะที่พร้อมสามารถใช้งานได้ และมีอายุการใช้งานคงทนมากขึ้น	สภาพจริง	แบบประเมิน

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นายนิวัฒน์ หวัดแทน)
หัวหน้างานยานพาหนะ

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นายนราเทพ อวะภาค)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก

บัญชีประมาณการค่าใช้จ่าย

งบประมาณปี ๒๕๖๗

โครงการ....งานยานพาหนะ

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ ...กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	รายละเอียดของวัสดุ-ครุภัณฑ์ ที่จะซื้อ/จะจ้าง/ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่า ยานพาหนะ ฯลฯ	จำนวน (ระบุ หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	จำนวน เงิน	หมายเหตุ
	- เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องและไส้กรอง รถยนต์ สี น้ำเงิน	๑ ครั้ง	๑,๘๐๐	๑,๘๐๐	
	- เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องและไส้กรอง รถบรรทุก ๔ ล้อ สีเหลือง	๑ ครั้ง	๑,๘๐๐	๑,๘๐๐	
	- เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องและไส้กรอง รถบรรทุก ๖ ล้อ สีน้ำเงิน	๑ ครั้ง	๑,๘๐๐	๑,๘๐๐	
	- เปลี่ยนน้ำมันเกียร์ รถยนต์สีน้ำเงิน	๑ ครั้ง	๖๐๐	๖๐๐	
	- เปลี่ยนน้ำมันเกียร์ รถบรรทุก ๔ ล้อ	๑ ครั้ง	๖๐๐	๖๐๐	
	- เปลี่ยนน้ำมันเกียร์ รถบรรทุก ๖ ล้อ	๑ ครั้ง	๖๐๐	๖๐๐	
	- เปลี่ยนหม้อแบตเตอรี่ รถยนต์สีน้ำเงิน	๑ ชุด	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	
	- เปลี่ยนหม้อแบตเตอรี่รถยนต์ รถบรรทุก ๔ ล้อ	๑ ชุด	๒,๘๐๐	๒,๘๐๐	
	- เปลี่ยนหม้อแบตเตอรี่รถยนต์ รถบรรทุก ๖ ล้อ	๑ ชุด	๓,๓๐๐	๓,๓๐๐	
	- เปลี่ยนยางรถ ๑ คัน รถบรรทุก ๔ ล้อ	๔ เส้น	๓,๒๐๐	๑๒,๘๐๐	
	- เปลี่ยนยางรถ ๑ คัน รถบรรทุก ๖ ล้อ	๔ เส้น	๓,๓๐๐	๑๓,๒๐๐	
	- เปลี่ยนแอร์รถยนต์สีน้ำเงิน	๑ ชุด	๘,๐๐๐	๘,๒๐๐	
	รวม (ห้าหมื่นบาทถ้วน)			๕๐,๐๐๐	



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ	ICT เพื่อพัฒนาองค์กร
กิจกรรม	พัฒนาห้องโสตทัศนศึกษา
ผู้รับผิดชอบ	นายนราเทพ อวะภาค
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ข้อที่ ๔ สร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมการ เข้าถึงบริการทางการศึกษา
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๓ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพ มาตรฐาน
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	
พันธกิจ	ข้อที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ให้เป็นที่ยอมรับของชุมชน สังคม
เป้าประสงค์	ข้อที่ ๕ สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล มี ผลงานเป็นที่ประจักษ์ได้รับการยอมรับจากชุมชนสังคม
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ครู บุคลากรและนักเรียนต้องทำกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนอย่างหลากหลาย วัสดุ-อุปกรณ์ต่าง ๆ ใน
ห้องโสตทัศนศึกษาเป็นอีกส่วนหนึ่งที่สนับสนุนให้การจัดการเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องจัดหาและซ่อมบำรุงวัสดุ-อุปกรณ์ห้องโสตทัศนศึกษา ให้เอื้ออำนวยต่อการ
จัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนให้มากที่สุด

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อบริการวัสดุ อุปกรณ์โสตทัศนศึกษาในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน (ก.๑)

๒.๒ เพื่อให้ครู บุคลากร นักเรียน ได้ใช้วัสดุ-อุปกรณ์ที่มีคุณภาพในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน
ให้บรรลุวัตถุประสงค์ (ก.๑)

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาห้องโสตทัศนศึกษา	มีวัสดุ อุปกรณ์งาน โสตทัศนศึกษา ครบทุกประเภท	ครู บุคลากร นักเรียน มีความ สะดวกและพึงพอใจต่อการ บริการของงานโสตทัศนศึกษา

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๖๗)
ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (๑ เมษายน ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๗)

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

๕. งบประมาณ	๓๕,๐๐๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
๗. ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาห้องโสตทัศนศึกษา	<u>เชิงปริมาณ</u> มีวัสดุ อุปกรณ์งาน โสตทัศนศึกษา ครบทุกประเภท ร้อยละ ๑๐๐ <u>เชิงคุณภาพ</u> ครู บุคลากร นักเรียน มีความสะดวกและพึง พอใจต่อการบริการของงานโสตทัศนศึกษา	- บันทึกการให้บริการ วัสดุ-อุปกรณ์ - สำนวนความพึงพอใจ	- แบบบันทึกการ ให้บริการวัสดุ- อุปกรณ์ - แบบสำรวจ ความพึงพอใจ

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นายนราเทพ อวะภาค)
หัวหน้างานโสตทัศนศึกษา

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นายนราเทพ อวะภาค)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก

บัญชีประมาณการค่าใช้จ่าย

(ประกอบการเสนอแผนการใช้งบประมาณ)

โครงการ.....งานสำนักงานกลุ่มบริหารงานทั่วไป.....

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ.....ICT เพื่อพัฒนาองค์กร.....

ลำดับ ที่	รายละเอียดของวัสดุ-ครุภัณฑ์ ที่จะซื้อ/จะจ้าง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวน เงิน	หมายเหตุ
๑.	ไม้คิโคโฟน	๑ ชุด	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	
๒.	ซีมอุปกรณ์และเครื่องเสียง			๘,๐๐๐	
๓.	จัดซื้ออุปกรณ์และชุดเครื่องเสียง	๑ ชุด		๒๕,๐๐๐	
๔.					
๕.					
๖.					
๗.					
๘.					
๙.					
๑๐.					
๑๑.					
๑๒.					
๑๓.					
๑๔.					
๑๕.					
๑๖.					
๑๗.					
๑๘.					
รวม (สามหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)				๓๕,๐๐๐	

ลงชื่อ.....
(.....นายนาเทพ อวระภาค.....)
ผู้รับผิดชอบโครงการ



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนเซนต์ดอมินิก
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ	การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ
กิจกรรม	๑. พัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศภายในสถานศึกษา ๒. งานพัฒนาสื่อการเรียนรู้และสื่อดิจิทัล
ผู้รับผิดชอบ	นายสทธรณ์ อินทนะนุก
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๔ สร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมการเข้าถึงบริการทางการศึกษา
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๓ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพมาตรฐาน
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	
พันธกิจ	ข้อที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ให้เป็นที่ยอมรับของชุมชนสังคม
เป้าประสงค์	ข้อที่ ๕ สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ได้รับการยอมรับจากชุมชนสังคม
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีความรู้ที่ทันสมัย และพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงนั้น จำเป็นจะต้องจัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสมจะสามารถส่งเสริมประสิทธิภาพในการเรียนการสอนได้อย่างดี ครูสามารถเข้าถึงสาระและสารสนเทศต่าง ๆ เกี่ยวกับการสอน สิ่งสนับสนุนและสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการต่าง ๆ ซึ่งครูสามารถสอนนักเรียนเกี่ยวกับวิธีค้นหาข้อมูลจากอินเทอร์เน็ตและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสอนแนวคิดและความรู้บางประการให้แก่ผู้เรียนในลักษณะที่มีชีวิตชีวาและมีปฏิสัมพันธ์มากขึ้น ทำให้นักเรียนมีความสนใจมากขึ้น นอกจากนี้การสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอก จำเป็นต้องใช้ข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพการศึกษาาร่วมกัน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสร้างและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาให้สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน (ก.๑)
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบสื่อสื่อดิจิทัลให้มีความพร้อมในการเรียนการสอน (ก.๒)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยี สารสนเทศภายในสถานศึกษา	- มีการพัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ ครู นักเรียนเป็นปัจจุบัน และถูกต้อง ร้อยละ ๙๐	- สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศที่ ครบถ้วนสมบูรณ์ครอบคลุมในทุก ด้านอยู่ในระดับดี - สถานศึกษาสามารถนำข้อมูล สารสนเทศมาใช้ในการวางแผน พัฒนา สถานศึกษาให้เกิด ประสิทธิภาพสูงสุดอยู่ในระดับดี
กิจกรรมที่ ๒ งานพัฒนาสื่อการเรียนรู้และ สื่อทัศนูปกรณ์	- มีการพัฒนาสื่อการสอนและสื่อทัศนูปกรณ์ ที่ทันสมัย เพียงพอต่อการใช้ งานร้อยละ ๙๐	- ผู้บริหาร ครู บุคลากร ครูและ นักเรียนได้ใช้งานสื่อการเรียนรู้และ สื่อทัศนูปกรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับดี

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๖๗)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (๑ เมษายน ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๗)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยี สารสนเทศภายในสถานศึกษา	๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๐ กันยายน ๖๗	๒๑,๕๑๐	-	-	นายสทธรณ์ อินทนะนุก
กิจกรรมที่ ๒ งานพัฒนาสื่อการเรียนรู้และ สื่อทัศนูปกรณ์	๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๐ กันยายน ๖๗		-	-	นายสทธรณ์ อินทนะนุก
ช่วงที่ ๑		๕,๕๑๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๑๖,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๕,๕๑๐	-	-	-	-	-	๕,๕๑๐
๒	-	๑๖,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๖,๐๐๐
รวม	-	๒๑,๕๑๐	-	-	-	-	-	๒๑,๕๑๐
รวมทั้งสิ้น	๒๑,๕๑๐			-			-	๒๑,๕๑๐

๕. งบประมาณ ๒๑,๕๑๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเซนต์ดอมินิก
๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาเครือข่าย เทคโนโลยีสารสนเทศ ภายในสถานศึกษา	<u>เชิงปริมาณ</u> ร้อยละของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการ ศึกษาและนักเรียนได้มีระบบเครือข่ายข้อมูล สารสนเทศครอบคลุมการใช้งาน <u>เชิงคุณภาพ</u> สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วน สมบูรณ์ครอบคลุมในทุกด้านจากการจัดตั้ง ศูนย์ให้บริการข้อมูลสารสนเทศ	สถานที่จริง	แบบบันทึกการขอใช้ ข้อมูลสารสนเทศ ภายในสถานศึกษา
กิจกรรมที่ ๒ งานพัฒนาสื่อการ เรียนรู้และ สื่อทัศนูปกรณ์	<u>เชิงปริมาณ</u> ร้อยละของครูและนักเรียนได้มีสื่อ ทัศนูปกรณ์เพื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียน การสอนภายในห้องเรียนอย่างเต็มรูปแบบ <u>เชิงคุณภาพ</u> ผู้บริหาร ครู บุคลากร ครูและนักเรียนได้ใช้ งานสื่อการเรียนรู้และสื่อทัศนูปกรณ์ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	- ประเมินความพึง พอใจ - บันทึกการใช้สื่อ และอุปกรณ์ภายใน ห้องเรียน	-แบบประเมินความพึง พอใจ - แบบบันทึกการใช้สื่อ และอุปกรณ์ภายใน ห้องเรียน

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นายสทธรณ์ อินทนชนก)
หัวหน้าโครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นายนราเทพ อวะภาค)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก

บัญชีประมาณการค่าใช้จ่าย

งบประมาณปี ๒๕๖๗

โครงการ...การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ.....งานบริหารทั่วไป.....

ลำดับ ที่	รายละเอียดของวัสดุ-ครุภัณฑ์ ที่จะซื้อ/จะจ้าง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวน เงิน	หมายเหตุ
๑	สาย HDMI ยาว ๕ เมตร	๑	๖๑๐	๖๑๐	-
๒	ชุดไมโครโฟน	๑	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	-
๓	ค่าซ่อมแซมและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	๒๐	๘๐๐	๑๖,๐๐๐	-
๔	ปลั๊กไฟแบบ ๕ เมตร	๑	๔๐๐	๔๐๐	-
๕	แม่กเย็บกระดาษ	๑	๒๐๐	๒๐๐	-
๖	แบตเตอรี่ ๒A ชนิดชาร์ตได้	๑	๓๐๐	๓๐๐	
๗					
๘					
๙					
๑๐					
๑๑					
๑๒					
๑๓					
๑๔					
๑๕					
รวม (สองหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยสิบบาทถ้วน.)				๒๑,๕๑๐	



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ	โรงเรียนอีโคสคูล (Eco School)
กิจกรรม	๑. พื้นที่สีเขียว ๒. พืชในท้องถิ่น ๓. ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสโรชา ไชยเพชร
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๒ พัฒนาระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	พันธกิจ ข้อที่ ๓ พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้เชิงรุก และการวัดผลประเมินผลที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เป้าประสงค์ ข้อที่ ๓ สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นฐานสมรรถนะ มีการกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก และการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนอีโคสคูล (Eco School) หรือโรงเรียนสิ่งแวดล้อมศึกษา เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม สนับสนุนกระบวนการเรียนรู้ที่ส่งเสริมและพัฒนานักเรียน ให้เติบโตขึ้นเป็นพลเมืองที่มีความรับผิดชอบต่อปัญหาสิ่งแวดล้อม และการพัฒนาของท้องถิ่น มีความรู้ความเข้าใจอันเป็นผลจากกระบวนการเรียนรู้ และการลงมือปฏิบัติจริงและพร้อมที่จะเข้าไปมีบทบาทในการป้องกันฟื้นฟูรักษา และใช้ประโยชน์จากสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน สามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ เพื่อนำไปสู่การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและพัฒนาคูณภาพสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนได้อย่างเหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน

ฉะนั้น โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์จึงได้จัดโครงการส่งเสริมให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการป้องกัน รับผิดชอบต่อ เสริมสร้าง อนุรักษ์ และใช้ประโยชน์อย่างมีคุณภาพ โดยจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ๓ กิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และตระหนักถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมที่มีอยู่ในโรงเรียนและชุมชน (ก.๑/ก.๒/ ก.๓)
- ๒.๒ เพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างนักเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชน ในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม (ก.๑/ก.๒/ ก.๓)
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียน สามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน (ก.๓)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ พื้นที่สีเขียว	นักเรียนร้อยละ ๘๐ สามารถระบุพันธุ์พืชและประโยชน์ของพันธุ์พืชชนิดต่าง ๆ	นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับชนิดของพืชและประโยชน์ของพันธุ์พืชต่าง ๆ ได้ในระดับดี
กิจกรรมที่ ๒ พืชในท้องถิ่น	นักเรียนร้อยละ ๘๐ สามารถระบุพันธุ์พืชและประโยชน์ของพันธุ์พืชในท้องถิ่นของโรงเรียนและชุมชน	นักเรียนสามารถเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพันธุ์พืชชนิดต่างๆในท้องถิ่นได้ในระดับดี
กิจกรรมที่ ๓ ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	นักเรียนร้อยละ ๘๐ สามารถคิดค้นและประดิษฐ์ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมได้	นักเรียนมีความตระหนักในการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในโรงเรียนและชุมชนในระดับดี

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

- ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๖๗)
- ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (๑ เมษายน ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๗)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ พื้นที่สีเขียว	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๓,๐๐๐	-	-	น.ส. สโรชา ไชยเพชร
กิจกรรมที่ ๒ พืชในท้องถิ่น	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๓,๐๐๐	-	-	น.ส. สโรชา ไชยเพชร
กิจกรรมที่ ๓ ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๔,๕๐๐	-	-	น.ส. สโรชา ไชยเพชร
ช่วงที่ ๑		๕,๒๕๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๕,๒๕๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๕,๒๕๐	-	-	-	-	-	๕,๒๕๐
๒	-	๕,๒๕๐	-	-	-	-	-	๕,๒๕๐
รวม	-	๑๐,๕๐๐	-	-	-	-	-	๑๐,๕๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๐,๕๐๐			-			-	๑๐,๕๐๐

๕. งบประมาณ1๐,๕๐๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
๗. ระยะเวลาดำเนินการ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๘. การประเมินผล

กิจกรรมที่ ๑ พื้นที่สีเขียว	เชิงปริมาณ ๑.นักเรียนร้อยละ ๘๐ สามารถระบุพันธุ์พืชและประโยชน์ของพันธุ์พืชชนิดต่าง ๆ เชิงคุณภาพ ๑.นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับชนิดของพืชและประโยชน์ของพันธุ์พืชต่าง ๆ ได้ในระดับดี	เชิงปริมาณ ๑.ตรวจใบกิจกรรม เชิงคุณภาพ ๑.การตอบแบบสอบถาม ๒.สังเกตจากการทำกิจกรรมร่วมกัน	๑.ใบกิจกรรม ๑.แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจ ๒.แบบสังเกตพฤติกรรม
กิจกรรมที่ ๒ พืชในท้องถิ่น	เชิงปริมาณ ๑.นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสามารถระบุพันธุ์พืชและประโยชน์ของพันธุ์พืชในท้องถิ่นของโรงเรียนและชุมชน เชิงคุณภาพ ๑.นักเรียนสามารถเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพันธุ์พืชชนิดต่างๆในท้องถิ่นได้ในระดับดี	เชิงปริมาณ ๑.ตรวจใบกิจกรรม เชิงคุณภาพ ๑.การนำเสนอผลงาน	๑.ใบกิจกรรม ๑.แบบประเมินการนำเสนอผลงาน
กิจกรรมที่ ๓ ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	เชิงปริมาณ ๑.นักเรียนร้อยละ ๘๐ สามารถคิดค้นและประดิษฐ์ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมได้ เชิงคุณภาพ ๑.นักเรียนมีความตระหนักในการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในโรงเรียนและชุมชนในระดับดี	เชิงปริมาณ ๑.ตรวจใบกิจกรรม ๒.ประเมินชิ้นงาน เชิงคุณภาพ ๑.การประเมินเจตคติ	๑.ใบกิจกรรม ๒.ชิ้นงาน ๑.แบบวัดเจตคติ

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางสาวสโรชา ไชยเพชร)

หัวหน้าโครงการโรงเรียนอีโคสคูล (Eco School)

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นายนราเทพ อวะภาค)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์

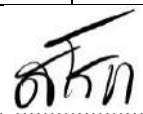
บัญชีประมาณการค่าใช้จ่าย

งบประมาณปี ๒๕๖๗

โครงการ โรงเรียนอีโคสคูล(Eco School)

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	รายละเอียดของวัสดุ-ครุภัณฑ์ที่จะซื้อ/ จะจ้าง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่า ยานพาหนะ ฯลฯ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	ตะแกรงลวด	๓๐ แผ่น	๑๐๐	๓,๐๐๐	
๒	เคเบิลไทร์	๖ ถุง	๑๐	๖๐	
๓	คลิปหนีบกระดาษ	๓ กล่อง	๒๐	๖๐	
๔	ไม้ดอกไม้ประดับ	๔๐ ต้น	๔๐	๑,๖๐๐	
๕	กระถางต้นไม้	๓ มัด	๓๐๐	๖๐๐	
๖	จอบถาก	๑๐ ด้าม	๑๐๐	๖๐๐	
๗	ถุงดำขนาดใหญ่-ขนาดเล็ก	๑๐ กิโล	๗๐	๗๐๐	
๘	ถุงมือ	๑ กล่อง	๒๔๐	๒๔๐	
๙	เชือก	๖ อัน	๒๐	๑๒๐	
๑๐	ปุ๋ย ๑๖-๑๖-๑๖	๕๐ กิโลกรัม	๒๔	๑,๒๐๐	
๑๑	ดิน	๖ กระสอบ	๑๐๐	๒๐๐	
๑๒	ถังขยะมีล้อ ๑๐๐ L	๔ ถัง	๕๓๐	๒,๑๒๐	
๑๓					
๑๔					
๑๕					

ลงชื่อ..... 

(นางสาวสโรชา ไชยเพชร)

หัวหน้าโครงการ โรงเรียนอีโคสคูล(Eco School)



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนเซนต์ดอมินิก

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ	งานประชาสัมพันธ์
กิจกรรม	ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร กิจกรรม และผลงานต่าง ๆ ของโรงเรียน
ผู้รับผิดชอบ	นายณราเทพ อวระภาค
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พทลุง	ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	
พันธกิจ	ข้อที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ให้เป็นที่ยอมรับของชุมชนสังคม
เป้าประสงค์	ข้อที่ ๕ สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ได้รับการยอมรับจากชุมชนสังคม
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร กิจกรรมต่าง ๆ และผลงานของโรงเรียนเป็นสิ่งที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง ที่ช่วยกระตุ้นเตือนให้ชุมชนเกิดความมั่นใจในการส่งบุตรหลานเข้ามาเรียนต่อที่โรงเรียน ซึ่งจะทำให้ความภูมิใจแก่นักเรียนและโรงเรียน การประชาสัมพันธ์ในรูปแบบของป้ายไวเนลในชุมชน จึงเป็นวิธีการที่เหมาะสมที่สุดในการที่ได้ผลตรงตามกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการ และยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อประชาสัมพันธ์ข่าวสาร กิจกรรม และผลงานต่าง ๆ ของโรงเรียน (ก.๑)
- ๒.๒ เพื่อเป็นแหล่งให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศแก่ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียนและบุคคลภายนอกสถานศึกษา (ก.๑)
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนและผู้ปกครองที่เกี่ยวข้องเกิดความภาคภูมิใจในตนเองและโรงเรียน (ก.๑)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร กิจกรรม และผลงานต่าง ๆ ของโรงเรียน	- ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียนและ บุคคลภายนอกสถานศึกษาสามารถใช้ งานและรับรู้ข้อมูลข่าวสารจาก สถานศึกษาร้อยละ ๙๐	- ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน และบุคคลภายนอกสถานศึกษามี ความพึงพอใจในรับรู้ข้อมูลข่าวสาร ในระดับดี

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๖๗)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (๑ เมษายน ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๗)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร กิจกรรม และผลงานต่าง ๆ ของโรงเรียน	๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๐ กันยายน ๖๗	๑๕,๐๐๐	-	-	นายนราเทพ อวระภาค
ช่วงที่ ๑		๕,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๑๐,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐
๒	-	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
รวม	-	๑๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๕,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๕,๐๐๐			-			-	๑๕,๐๐๐

๕. งบประมาณ

๑๕,๐๐๐ บาท

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเซนต์ดอมินิก

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ ประชาสัมพันธ์ ข่าวสาร กิจกรรม และผลงานต่าง ๆ ของโรงเรียน	<u>เชิงปริมาณ</u> ร้อยละ ๙๐ ของผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียนและผู้ปกครองได้รับข้อมูลข่าวสาร จากสถานศึกษา <u>เชิงคุณภาพ</u> ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียนและผู้ปกครองได้รับข้อมูลข่าวสาร จากสถานศึกษา	ประเมินความพึง พอใจ	- สถิติการเข้าชม เว็บไซต์โรงเรียน - สถิติการเข้าชมเพจ Facebook โรงเรียน - แบบประเมินความ พึงพอใจ

ผู้เสนองาน/โครงการ



นายนาเรศ อวระภาค
หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นายนาเรศ อวระภาค)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก

บัญชีประมาณการค่าใช้จ่าย

(ประกอบการเสนอแผนการใช้งบประมาณ)

โครงการ.....งานประชาสัมพันธ์.....

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ.....กลุ่มบริหารงานทั่วไป.....

ลำดับ ที่	รายละเอียดของวัสดุ-ครุภัณฑ์ ที่จะซื้อ/จะจ้าง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวน เงิน	หมายเหตุ
๑.	ไวนิลประสมพันธ์			๑๕,๐๐๐	
๒.					
๓.					
๔.					
๕.					
๖.					
๗.					
๘.					
๙.					
๑๐.					
๑๑.					
๑๒.					
๑๓.					
๑๔.					
๑๕.					
รวม (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)				๑๕,๐๐๐	


ลงชื่อ.....

(.....นายนราเทพ อวระภาค.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนพระหฤทัยปทุมธานี
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ พัฒนางานอนามัย
ผู้รับผิดชอบ นางสุภาพร เพิ่มศิริ
กลุ่มบริหาร กลุ่มบริหารงานทั่วไป

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ. มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พทลุง ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและ
เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
ข้อที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับ
สิ่งแวดล้อม

สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
ข้อที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน

พันธกิจ ข้อที่ ๑ ปลูกฝังให้ผู้เรียนเปี่ยมด้วยคุณธรรม จริยธรรม เป็นพลเมืองที่ดี มีภูมิคุ้มกันจากภัยในทุก
รูปแบบ มีสุขภาวะที่ดี มีความเป็นไทย และมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ข้อที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา
และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

เป้าประสงค์ ข้อที่ ๑ ผู้เรียนเป็นผู้ที่เปี่ยมด้วยคุณธรรม จริยธรรม เป็นพลเมืองที่ดี มีภูมิคุ้มกันจากภัยในทุก
รูปแบบ มีสุขภาวะที่ดี มีความเป็นไทย และมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ข้อที่ ๒ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา
และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖ การจัดการศึกษาต้องเป็นไป
เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้คุณธรรมและวัฒนธรรม ในการ
ดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ซึ่งสอดคล้องกับจุดหมายของหลักสูตรแกนกลาง
การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) ที่ได้มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา
มีความสุข มีศักยภาพในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ และคุณภาพผู้เรียนของสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดคุณภาพผู้เรียนไว้ ๖ ส่วน ได้แก่ มีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพ มีคุณธรรม
จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่าง
ต่อเนื่อง มีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติ สมเหตุผล
มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร มีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต

เพื่อให้จัดการศึกษาของโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ สอดคล้องกับสิ่งที่กล่าวมาแล้วข้างต้น จึงจัดทำโครงการพัฒนางานอนามัย เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และบุคลากรภายในโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ให้มีสุขภาพที่ดี พร้อมสู่การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ที่ได้รับการพัฒนาทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา รวมทั้งการมีสื่อเทคโนโลยีด้านสุขอนามัยที่ทันสมัยและมีแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้มีวัสดุ และอุปกรณ์ใช้อย่างพอเพียง
- ๒.๒ เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ๒.๓ เพื่อเสริมสร้างสุขนิสัยและสุขภาพที่ดี

๓. เป้าหมาย

โครงการ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
พัฒนางานอนามัย	- นักเรียนและบุคลากรร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการเกี่ยวกับสุขภาพ - นักเรียน และบุคลากรร้อยละ ๑๐๐ มีความพึงพอใจเมื่อใช้วัสดุ-ครุภัณฑ์ภายในห้องพยาบาล	- นักเรียนและบุคลากรมีความพึงพอใจในการเข้ารับบริการเกี่ยวกับสุขภาพ ระดับมากที่สุด - โรงเรียนมีวัสดุ-ครุภัณฑ์ยาที่จำเป็นเพียงพอต่อการเข้าใช้บริการของนักเรียนและบุคลากร

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๖๗)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (๑ เมษายน ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๗)

โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน	เงินรายได้ฯ	เงินอื่น ๆ	
พัฒนางานอนามัย	๑ ต.ค. ๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๗	๑๐,๕๘๒	-	-	นางสุภาพร เพิ่มศิริ
ช่วงที่ ๑		๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
ช่วงที่ ๒		๕,๕๘๒	-	-	๕,๕๘๒

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงินอื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐
๒	-	๕,๕๘๒	-	-	-	-	-	๕,๕๘๒
รวม	-	๑๐,๕๘๒	-	-	-	-	-	๑๐,๕๘๒
รวมทั้งสิ้น	๑๐,๕๘๒			-			-	๑๐,๕๘๒

๕. งบประมาณ ๑๐,๕๘๒ บาท

๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเซนต์ดอมมิงค์

๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ปีงบประมาณ

๘. การประเมินผล

โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
พัฒนางานอนามัย	เชิงปริมาณ - นักเรียนและบุคลากรร้อยละ ๑๐๐ ได้รับบริการเกี่ยวกับสุขภาพ - นักเรียน และบุคลากรร้อยละ ๑๐๐ มีความพึงพอใจเมื่อใช้วัสดุ-ครุภัณฑ์ยาภายในห้องพยาบาล เชิงคุณภาพ - นักเรียนและบุคลากรมีความพึงพอใจในการเข้ารับบริการเกี่ยวกับสุขภาพ ระดับมากที่สุด - โรงเรียนมีวัสดุ-ครุภัณฑ์ยาที่จำเป็นเพียงพอต่อการเข้าใช้บริการของนักเรียนและบุคลากร	เชิงปริมาณ - การลงชื่อเข้ารับบริการ - การสอบถามความพึงพอใจ เชิงคุณภาพ - การสอบถามความพึงพอใจ - การสำรวจวัสดุ - ครุภัณฑ์ ยา	แบบลงชื่อ แบบสอบถาม แบบสำรวจ

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางสุภาพร เพ็มศิริ)
หัวหน้างานอนามัย

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นายนราเทพ อวะภาค)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมมิงค์

บัญชีประมาณการค่าใช้จ่าย

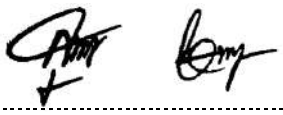
(ประกอบการเสนอแผนการใช้งบประมาณ)

โครงการ.....พัฒนางานอนามัย.....

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ.....กลุ่มบริหารงานทั่วไป.....

ลำดับ ที่	รายละเอียดของวัสดุ-ครุภัณฑ์ ที่จะซื้อ/จะจ้าง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวน เงิน	หมายเหตุ
๑.	เครื่องชั่งน้ำหนัก	๑ เครื่อง	๒,๗๐๐	๒,๗๐๐	
๒.	กรวยน้ำดื่ม	๖๐ กรวย	๕๗	๓๔๒	
๓.	สำลี	๒ ห่อ	๒๕	๕๐	
๔.	ยาแก้ไอ	๔ กล่อง	๒๕๐	๑๐๐๐	
๕.	Tensoplast	๑๐ กล่อง	๘๐	๘๐๐	
๖.	ยาธาตุน้ำแดง	๖ ขวด	๓๐	๑๘๐	
๗.	ยาธาตุน้ำกระสาย	๕๐ ขวด	๒๐	๑๐๐๐	
๘.	แอมโมเนีย	๑๐ ขวด	๒๐	๒๐๐	
๙.	Ponstan	๑๐ แผง	๕๑	๕๑๐	
๑๐.	ยาแก้แพ้	๓ ขวด	๓๒	๙๖	
๑๑.	ยาน้ำแก้ไอ	๖ ขวด	๔๘	๒๘๘	
๑๒.	ยาทาแผลสด	๖ ขวด	๑๘	๑๐๘	
๑๓.	alerst	๔ แผง	๒๕	๑๐๐	
๑๔.	nasotapp	๕ แผง	๓๐	๑๕๐	
๑๕.	สำลีก้อน	๒ ห่อ	๑๖๕	๓๓๐	
๑๖.	ก้านสำลี	๔ ห่อ	๕๐	๒๐๐	
๑๗.	ผ้าก๊อต	๑๐ ห่อ	๒๕	๒๕๐	
๑๘.	พลาสติก	๑ กล่อง	๕๐	๕๐	
๑๙.	ถุงมือยาง	๒ กล่อง	๘๕	๑๗๐	
๒๐.	ยาแก้คัน	๓ หลอด	๗๘	๒๓๔	
๒๑.	ยาหอมแก้ลม	๓ ขวด	๓๐	๙๐	
๒๒.	ยาแก้เมารถ	๕ แผง	๑๐	๕๐	
๒๓.	น้ำเกลือล้างแผล	๖ ขวด	๑๐	๖๐	
๒๔.	ผงเกลือแร่	๒๐ ซอง	๕	๑๐๐	
๒๕.	แอลกอฮอล์	๖ ขวด	๖๐	๓๖๐	
๒๖.	เดทตอลฆ่าเชื้อ	๒ ขวด	๑๕๙	๓๑๘	
๒๗.	กระดาษทิชชู	๒ แพ็ค	๑๖๐	๓๒๐	

๒๘.	สบู่เหลว	๔ ขวด	๖๙	๒๗๖	
๒๙.	ผงซักฟอก	๒ ถัง	๑๒๕	๒๕๐	
รวม (หนึ่งหมื่นห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)				๑๐,๕๘๒	

ลงชื่อ 

(นางสุภาพร เพ็ญศิริ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ	ส่งเสริมความสัมพันธ์ชุมชน
กิจกรรม	เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
ผู้รับผิดชอบ	นายนราเทพ อวระภาค
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ. มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พทลุง	ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	
พันธกิจ ข้อที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ให้เป็นที่ยอมรับของชุมชนสังคม	
เป้าประสงค์ ข้อที่ ๕ สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ได้รับการยอมรับจากชุมชนสังคม	
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นหน่วยงานทางราชการที่ตั้งอยู่ในชุมชน มีภาระหน้าที่ในการให้บริการและช่วยเหลือในด้านต่าง ๆ แก่ชุมชน การที่โรงเรียนจะดำเนินการบริหารจัดการให้ประสบความสำเร็จในด้านต่าง ๆ นั้นจำเป็นที่จะต้องอาศัยการปฏิสัมพันธ์กัน โดยโรงเรียนจะเป็นผู้ให้แก่ชุมชนก่อน เพื่อเสริมสร้างสัมพันธ์ไมตรีอันดีแก่ชุมชนทั้งวัด สถานีนามัย โรงเรียนประถมศึกษา ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า และบุคคลต่าง ๆ ในท้องถิ่น ซึ่งหลังจากได้แสดงไมตรีจิตแก่ชุมชนแล้ว ผลที่จะตามมาย่อมทำให้โรงเรียนได้รับความช่วยเหลือจากชุมชนเป็นการตอบแทน เมื่อโรงเรียนมีกิจกรรมต่าง ๆ เช่นกัน ดังนั้น เพื่อให้โรงเรียนไม่แปลกแยกจากชุมชน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษา นักเรียน บุคลากร ผู้ปกครองและชุมชนทั้งภาครัฐและเอกชน

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน บุคลากร ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานต่าง ๆ เข้ามามีส่วนร่วมโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ

๒.๓ เพื่อให้ชุมชนเกิดความพึงพอใจ ภาคภูมิใจ ศรัทธาเชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน	- โรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรภาครัฐและเอกชนมี ความสัมพันธ์อันดีร้อยละ ๙๐	- ได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครอง ชุมชนตลอดจนองค์กรภาครัฐ เอกชน ได้เป็นอย่างดี และมีความพึงพอใจ ในระดับ ดี

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๖๗)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (๑ เมษายน ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๗)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน	๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๐ กันยายน ๖๗	๗,๐๐๐	-	-	นายราเทพ อวะภาค
ช่วงที่ ๑		๓,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๔,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๓,๐๐๐	-	-	-	-	-	๓,๐๐๐
๒	-	๔,๐๐๐	-	-	-	-	-	๔,๐๐๐
รวม	-	๗,๐๐๐	-	-	-	-	-	๗,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๗,๐๐๐			-			-	๗,๐๐๐

๕. งบประมาณ

๗,๐๐๐ บาท

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ เสริมสร้าง ความสัมพันธ์อันดี ระหว่างโรงเรียนกับ ชุมชน	<u>เชิงปริมาณ</u> โรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรภาครัฐ และเอกชนมีความสัมพันธ์อันดี ร้อยละ ๙๐ <u>เชิงคุณภาพ</u> ได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครอง ชุมชน ตลอดจนองค์กรภาครัฐ เอกชนได้เป็นอย่างดี ดี และมีความพึงพอใจ ในระดับ ดี	- การสอบถาม - การสัมภาษณ์	- แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นายนราเทพ อวะภาค)
หัวหน้างานสัมพันธ์ชุมชน

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นายนราเทพ อวะภาค)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก

บัญชีประมาณการค่าใช้จ่าย

(ประกอบการเสนอแผนการใช้งบประมาณ)

โครงการ.....งานสำนักงานกลุ่มบริหารงานทั่วไป.....

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ.....ส่งเสริมความสัมพันธ์ชุมชน.....

ลำดับ ที่	รายละเอียดของวัสดุ-ครุภัณฑ์ ที่จะซื้อ/จะจ้าง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ	จำนวน (ระบุหน่วย)	ราคา ต่อหน่วย	จำนวน เงิน	หมายเหตุ
๓๐.	ของที่ระลึก	๑๑ ชิ้น	๔๐๐	๔,๔๐๐	
๓๑.	อาหารว่างระหว่างประชุมกรรมการสถานศึกษา และศิษย์เก่า			๓,๐๐๐	
๓๒.					
๓๓.					
๓๔.					
๓๕.					
๓๖.					
๓๗.					
๓๘.					
๓๙.					
๔๐.					
๔๑.					
๔๒.					
๔๓.					
๔๔.					
รวม (เจ็ดพันบาทถ้วน)				๗,๐๐๐	

ลงชื่อ.....

(.....นายรณเทพ อวระภาค.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ส่วนที่ ๕

การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของโรงเรียนพระหฤทัยไทรน้อย จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินงานด้านการจัดการศึกษาให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ ค่านิยม พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์และแนวทางในการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามกรอบทิศทางพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาโรงเรียนพระหฤทัยไทรน้อย ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

โดยทบทวนงาน/โครงการและผลการดำเนินงาน ความสำเร็จ จุดอ่อน จุดแข็ง นอกจากนั้นยังคำนึงถึงความเชื่อมโยงกับนโยบายรัฐบาลด้านการ ศึกษา ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากนั้นยังคำนึงถึงภารกิจหลักที่จะต้องเร่งดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๔๕ ที่มุ่งเน้นสาระสำคัญของคุณภาพและความเสมอภาคทางการศึกษา เพื่อให้การพัฒนาการศึกษาของชาติเป็นไปเพื่อพัฒนาคุณภาพคนไทยและสังคมไทยอย่างยั่งยืน

นอกจากจะดำเนินงานภายใต้หลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียงและหลักธรรมาภิบาลที่มีความโปร่งใส เป็นธรรม มีความรับผิดชอบ และสามารถ ตรวจสอบได้ เพื่อบังเกิดผลอันพึงประสงค์ต่อการพัฒนาการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม ควรจะต้องสร้างเครือข่าย เชื่อมโยงในการพัฒนาระหว่างสถานศึกษา ท้องถิ่น ชุมชน เพื่อนำแผนสู่การปฏิบัติ ให้เป็นไปตามกรอบทิศทางพัฒนาที่กำหนดไว้ นอกจากนี้โรงเรียนพระหฤทัยไทรน้อยได้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนคณะกรรมการสถานศึกษา รับทราบและสร้าง ความเข้าใจในสาระสำคัญของแผนอย่างถูกต้องชัดเจน ตรงกัน และสร้างกลไกในการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนให้มีประสิทธิภาพ ควบคู่กับกลไก การส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงาน ตามกรอบ ทิศทางที่กำหนดไว้ ในการบริหารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สู่การปฏิบัติโรงเรียนพระหฤทัยไทรน้อย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีแนวทางการดำเนินงานดังนี้

กระบวนการนำแผนสู่การปฏิบัติ

๑. สร้างความเข้าใจระหว่างกลุ่มงานต่าง ๆ ที่จะต้องจัดทำโครงการต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. สร้างแนวทางการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลเพื่อให้การนำแผนพัฒนาการศึกษาสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยดำเนินการ

- ติดตามความก้าวหน้าประจำปี เป็นการติดตามความก้าวหน้าของโครงการ กรณีที่ เป็นโครงการต่อเนื่อง เพื่อตรวจสอบถึงผลงานที่เกิดขึ้นจริง

- การประเมินผลระยะครึ่งปี เป็นการประเมินผลในช่วงกลางปี เพื่อทบทวนผลความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค รวมทั้งทบทวนกลยุทธ์ตัวชี้วัด เป้าหมาย หรือปรับเปลี่ยนกิจกรรมให้มีความเหมาะสม

- การประเมินผลเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ เป็นการประเมินผลโครงการตาม แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อสรุปผลการปฏิบัติการและผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นตลอดช่วงเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา

๓. สร้างระบบการสื่อสารที่หลากหลายให้รับรู้ทิศทางองค์กรทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้น การดำเนินงาน ตัวชี้วัดและเป้าหมายการบริหาร ให้ครูและบุคลากรได้รับรู้ และเข้าใจตรงกัน

- ## เป้าหมายการนำแผนสู่การปฏิบัติ

๕. โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเป็นที่ยอมรับ เชื่อมั่นของสังคม



ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนพระรัตนขุปถัมภ์

ที่ ๗๘/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยโรงเรียนพระรัตนขุปถัมภ์ กำหนดจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๖ - ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ห้องแกล่งลู่ทั้น โฮมสเตย์ จังหวัดพัทลุง เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษา นโยบาย กลยุทธ์ จุดเน้น และภารกิจหลักของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดพัทลุง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พัทลุง กลยุทธ์ของสถานศึกษา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ประกอบด้วย กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพมาตรฐาน กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล โดยกลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระการเรียนรู้งาน/ดำเนินโครงการ/กิจกรรมให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลนั้น

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดผลดีต่อราชการ อาศัยอำนาจตาม มาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๓ และความใน มาตราที่ ๒๗ มาตรา ๘๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๑ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๓ โรงเรียนพระรัตนขุปถัมภ์ จึง แต่งตั้งครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติ หน้าที่ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษา เสนอแนะ แก้ปัญหาและอำนวยการ ในการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วง ประกอบด้วย

๑.๑ นายปิยพงศ์	หนูดำ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายบุญคลาด	เศียรอู่่น	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายนราเทพ	อวะภาค	กรรมการ
๑.๔ นางสาวลี	แก้วเซิด	กรรมการ
๑.๕ นางสาวผิหะ	เส้มย้ง	กรรมการ
๑.๖ นางเบญจวรรณ	รัตนะ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗ นางสาววาริพะย์	เหล็มน้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการ มีหน้าที่กำหนดทิศทางองค์กร และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย

๒.๑ นายปิยพงศ์	หนูดำ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายบุญคลาด	เคียรอุ่น	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางสุภาพร	เพิ่มศิริ	กรรมการ
๒.๔ นางสาวณรัก	ดิษยธนากร	กรรมการ
๒.๕ นางสาวลี	แก้วเชิด	กรรมการ
๒.๖ นายสหธรรม	อินทนะน	กรรมการ
๒.๗ นางสาวเกษรา	อินนุรักษ์	กรรมการ
๒.๘ นางสาวสโรชา	ไชยเพชร	กรรมการ
๒.๙ นางสาวนาซีรา	ไต้ะมี	กรรมการ
๒.๑๐ นางเอี่ยมพร	รุ่งตำนาน	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวฝ้าย	เส้มยัง	กรรมการ
๒.๑๒ นายชาธิฟ	รักดี	กรรมการ
๒.๑๓ นายนิวัฒน์	หวัดแทน	กรรมการ
๒.๑๔ นางเบญจวรรณ	รัตน์	กรรมการ
๒.๑๕ นางวรรณทัย	เพชรรักดี	กรรมการ
๒.๑๖ นายนราเทพ	อวะภาค	กรรมการ
๒.๑๗ นายคาเซน	เวชสาร	กรรมการ
๒.๑๘ นางสาวซารีฝะฮ์	เหล็มน้อย	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเอกสาร มีหน้าที่จัดเตรียมทำแผนปฏิบัติการ แผนกลยุทธ์ เอกสารแผนงาน/โครงการ และเอกสารรายละเอียดงบประมาณ ทะเบียนคุมงบประมาณ ของฝ่ายบริหาร/กลุ่มสาระการเรียนรู้ งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย

๓.๑ นายบุญคลาด	เคียรอุ่น	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางเบญจวรรณ	รัตน์	กรรมการ
๓.๓ นางสาวลี	แก้วเชิด	กรรมการ
๓.๔ นางสาวสโรชา	ไชยเพชร	กรรมการ
๓.๕ นางสาวซารีฝะฮ์	เหล็มน้อย	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ อำนวยความสะดวกในการยืมเงิน/จัดเตรียม/ตรวจสอบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการเบิกจ่ายงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

๔.๑ นายบุญคลาด	เคียรอุ่น	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวลี	แก้วเชิด	กรรมการ
๔.๓ นางสาวสโรชา	ไชยเพชร	กรรมการ
๔.๔ นางสาวซารีฝะฮ์	เหล็มน้อย	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่จัดทำแบบประเมินผล ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ประกอบด้วย

๕.๑ นางสาวจารีผะฮ์	เหล็มน้อย	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวณรรค์	ดิษยธนากร	กรรมการ
๕.๓ นางสาวสโรชา	ไชยเพชร	กรรมการ
๕.๓ นายคาเซน	เวชสาร	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความวิริยะ อุตสาหะ และมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและเกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์



กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วันที่ ๒๖ - ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖

ณ ห้องแก่งลุ่มทัน โฮมสเตย์ จังหวัดพัทลุง

วันอังคารที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖

- ๐๗.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. เริ่มออกเดินทางจากโรงเรียนไปยังห้องแก่งลุ่มทัน โฮมสเตย์ จังหวัดพัทลุง
- ๐๘.๓๐ - ๐๘.๔๕ น. ลงทะเบียน
- ๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น. พิธีเปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. แนวทางในการดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดย งานนโยบายและแผนงาน
- ๑๐.๓๐ - ๑๐.๕๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง
- ๑๐.๕๐ - ๑๒.๐๐ น. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. จัดทำโครงการแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- ๑๔.๓๐ - ๑๔.๕๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง
- ๑๔.๕๐ - ๑๗.๐๐ น. จัดทำโครงการแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วันพุธที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖

- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน
- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. นำเสนอแผนปฏิบัติการ แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- กลุ่มบริหารงานวิชาการ
 - กลุ่มบริหารงานบุคคล
 - กลุ่มบริหารงานทั่วไป
 - กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
 - กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. นำเสนอแผนปฏิบัติการ แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- กลุ่มงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 - กลุ่มสาระการเรียนรู้
- ๑๔.๓๐ - ๑๔.๕๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง
- ๑๔.๕๐ - ๑๕.๓๐ น. สรุปผลการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการ และแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- ๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. มอบเกียรติบัตร และกล่าวปิดการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ถ่ายภาพที่ระลึก เดินทางกลับโรงเรียนชีวิตชบะบับกับก

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

ผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อมูล วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

โรงเรียนเซนต์ชุบบัธมีร์ อำเภอกงหรา จังหวัดพัทลุง

ที่	ชื่อโครงการ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน	การใช้จ่ายงบประมาณ			สถานะโครงการ			ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ	ลักษณะโครงการ	
					งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่ใช้ไป	งบประมาณคงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ			ต่อเนื่อง	ใหม่
1	โครงการCTเพื่อพัฒนาองค์กร	35,000	ค.ค.66 - ก.ย.67	1. เชื่อมบริการวัสดุ อุปกรณ์โสตทัศนศึกษาในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน 2. เพื่อให้ครู บุคลากร นักเรียน ได้ใช้วัสดุ อุปกรณ์ที่มีคุณภาพในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ให้นักเรียนอยู่ดูประสงฆ์	35,000	40,000	0	✓			การสรรหาอุปกรณ์ให้เหมาะสมกับราคาที่มีการจำกัดกับงบประมาณ		✓	
2	โครงการสำนักงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ	10,275	ค.ค.66 - ก.ย.67	1. มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ที่เหมาะสมและเพียงพอในการปฏิบัติงาน 2.ปฏิบัติงานได้สะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้นกว่าเดิม	10,275	13,375	0	✓					✓	