

รายงานกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ
โรงเรียนบ้านพระม่วง

ในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๕- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษารัง เขต ๒
กระทรวงศึกษาธิการ





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านพระม่วง อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง
ที่ พิเศษ/๒๕๖๖ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
เรื่อง รายงานผลกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ โรงเรียนบ้านพระม่วง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพระม่วง

ด้วยข้าพเจ้า นางสุพินญา อับดุลกะเดช ตำแหน่งครู โรงเรียนบ้านพระม่วง ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้สรุปรายงานผลกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ โรงเรียนบ้านพระม่วง เพื่อให้ดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ รวมทั้งสิ้น ๒๐ โครงการ โดยมีระยะเวลาการดำเนินงาน ในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

บัดนี้ โครงการ รวมทั้งสิ้น ๒๐ โครงการ ได้ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงรายงานผลกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณโรงเรียนบ้านพระม่วง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามเอกสารดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางสุพินญา อับดุลกะเดช)

ตำแหน่งครู

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ

(นางสาววีระยา นาเกลือ)

ครูโรงเรียนบ้านพระม่วง รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพระม่วง

รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ โรงเรียนบ้านพระม่วง
 ในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

งบโครงการพัฒนาตาม Road map จำนวน ๑๘ โครงการ งบประมาณ ๒๔๔,๙๑๕.๗๒ บาท

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			งานบริหาร ที่รับผิดชอบ
		จัดสรร	เบิกจ่าย	คงเหลือ	
๑	ประกันคุณภาพภายใน	๑๓,๐๐๐.๐๐	๑,๖๖๐.๐๐	๑๑,๓๔๐.๐๐	วิชาการ
๒	พัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริม ความเป็นเลิศทางวิชาการ	๗,๘๘๐.๐๐	๔๖,๕๑๙.๐๐	๓๒,๖๓๕.๐๐	วิชาการ
๓	การใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนรู้ และการบริหารจัดการ	๖,๐๐๐.๐๐	๓,๒๑๐.๐๐	๒,๗๙๐.๐๐	วิชาการ
๔	ส่งเสริมความเป็นเลิศระดับปฐมวัย	๒๓,๐๐๐.๐๐	๑๐,๙๒๒.๐๐	๑๒,๐๗๘.๐๐	วิชาการ
๕	หลักสูตรท้องถิ่น	๔,๐๐๐.๐๐	-	๔,๐๐๐.๐๐	วิชาการ
๖	ส่งเสริมเด็กพิการเรียนรวม/เรียนร่วม และเด็กด้อยโอกาส	๕,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	วิชาการ
๗	พัฒนาบุคลากร	๑๕,๙๘๓.๐๐	๕,๕๒๒.๐๐	๑๐,๔๖๑.๐๐	บุคลากร
๘	เพิ่มอัตรากำลังบุคลากรครูเพื่อพัฒนา คุณภาพทางการศึกษา	๓๓,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	บุคลากร
๙	จัดทำข้อมูลสารสนเทศงานด้านการเงิน และพัสดุ	๔,๙๐๐.๗๒	๔,๙๐๐.๐๐	๐.๗๒	งบประมาณ
๑๐	ส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียน	๓,๐๐๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐	๑,๒๐๐.๐๐	บริหารทั่วไป
๑๑	กิจกรรมวันสำคัญ	๙,๕๐๐.๐๐	๕,๐๐๔.๐๐	๔,๔๙๖.๐๐	บริหารทั่วไป
๑๒	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑,๗๓๘.๐๐	๑,๒๖๐.๐๐	๔๗๘.๐๐	บริหารทั่วไป
๑๓	ปรับปรุงอาคารสถานที่และพัฒนา สิ่งแวดล้อม	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๒,๑๔๔.๐๐	๗,๘๕๖.๐๐	บริหารทั่วไป
๑๔	น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่ การปฏิบัติในโรงเรียน	๒,๐๐๐.๐๐	๑,๓๐๐.๐๐	๗๐๐.๐๐	บริหารทั่วไป
๑๕	สถานศึกษาสีขาวปลอดภัยเสถียรและ อบายมุข	๑,๕๐๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	๑,๓๕๐.๐๐	บริหารทั่วไป
๑๖	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม จิตสาธารณะ และการพัฒนา	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	บริหารทั่วไป
๑๗	โรงเรียนคุ้มครองเด็ก	๑๐,๕๐๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	บริหารทั่วไป
๑๘	จัดซื้อวัสดุ-ครุภัณฑ์โรงอาหารโรงเรียน บ้านพระม่วง	๙,๙๙๐.๐๐	๙,๙๙๐.๐๐	๐.๐๐	บริหารทั่วไป
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๒๔๔,๙๑๕.๗๒	๑๑๐,๒๔๑.๐๐	๑๓๔,๖๗๔.๗๒	

งบประมาณค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๒ โครงการ งบประมาณ ๖๙,๗๕๐.๖๔ บาท

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			งานบริหารที่ รับผิดชอบ
		จัดสรร	เบิกจ่าย	คงเหลือ	
๑	ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	๔๐,๐๐๐.๐๐	บริหารทั่วไป
๒	กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	๓๐,๔๑๒.๖๔	๒๗,๙๒๐.๐๐	๒,๔๙๒.๖๔	บริหารทั่วไป
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๗๐,๔๑๒.๖๔	๒๗,๙๒๐.๐๐	๔๒,๔๙๒.๖๔	

งบงานประจำ จำนวน ๓ รายการ งบประมาณทั้งสิ้น ๖๘,๐๐๐.๒๑ บาท

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			งานบริหารที่ รับผิดชอบ
		ได้รับการจัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ	
๑.	ค่าวัสดุสำนักงาน	(๒๐,๐๐๐.๐๐)	(๘,๗๗๕.๐๐)	(๑๑,๒๒๕.๐๐)	บริหารทั่วไป
	(๑) ซ่อมแซมครุภัณฑ์	๑๕,๐๐๐.๐๐	๖,๙๐๐.๐๐	๘,๑๐๐.๐๐	
	(๒) วัสดุสำนักงาน	๕,๐๐๐.๐๐	๑,๘๗๕.๐๐	๓,๑๒๕.๐๐	
๒.	ค่าวัสดุการศึกษา	-	-	-	-
๓.	ค่าสาธารณูปโภค	(๔๐,๐๐๐.๐๐)	(๒๕,๓๑๙.๒๐)	(๑๔,๖๘๐.๘๐)	งบประมาณ
	(๑) ค่าไฟฟ้า	๔๐,๐๐๐.๐๐	๒๕,๓๑๙.๒๐	๑๔,๖๘๐.๘๐	
	(๒) ค่าน้ำประปา	-	-	-	
	(๓) ค่าโทรศัพท์/แฟกซ์	-	-	-	
	(๔) ค่าเชื้อเพลิง	-	-	-	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๖๐,๐๐๐.๐๐	๓๔,๐๙๔.๒๐	๒๕,๙๐๕.๘๐	

งบสำรองจ่าย งบประมาณทั้งสิ้น ๑๒,๘๙๐.๓๐ บาท

ที่	งบสำรองจ่ายโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			งานบริหารที่ รับผิดชอบ
		ได้รับการ จัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ	
๑.	งบสำรองจ่าย	๑๒,๘๙๐.๓๐	-	๑๒,๘๙๐.๓๐	งบประมาณ
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๒,๘๙๐.๓๐	-	๑๒,๘๙๐.๓๐	

(ลงชื่อ) ผู้รายงาน
(นางสุพินญา อับดุลกะเดซ)

(ลงชื่อ) รับรองข้อมูล
(นางสาววีระยา นาเกลือ)
ครูโรงเรียนบ้านพระม่วง รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพระม่วง

