



แบบรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
โครงการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ส่วนที่ ๑ รายละเอียดโครงการ

๑. ชื่องาน / โครงการ ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒. สนองกลยุทธ์โรงเรียน [✓] กลยุทธ์ที่ ๑

สนองมาตรฐานการศึกษาภายใน [✓] มาตรฐานที่ ๑

๓. การปฏิบัติงาน / โครงการ

(✓) ดำเนินการเสร็จแล้ว () อยู่ระหว่างดำเนินการ () ยังไม่ได้ดำเนินการ

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

๓.๑ ตามแผน ฯ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖

๓.๒ ปฏิบัติจริง ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖

๕. เป้าหมาย

๕.๑ ตามแผน ฯ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๗๕ ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน อย่างน้อย ๑๒ ชั่วโมงต่อปี

๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจที่ดีในการทำงาน มีคะแนนความพึงพอใจด้านขวัญกำลังใจร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๗๕ สามารถจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

เชิงคุณภาพ

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน อย่างน้อย ๑๒ ชั่วโมงต่อปี

๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจที่ดีในการทำงาน

๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๕.๒ ปฏิบัติจริง

เชิงปริมาณ

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน อย่างน้อย ๑๒ ชั่วโมงต่อปี

๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจที่ดีในการทำงาน มีคะแนนความพึงพอใจด้านขวัญกำลังใจร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป

๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ สามารถจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

เชิงคุณภาพ

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน อย่างน้อย ๑๒ ชั่วโมงต่อปี

๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจที่ดีในการทำงาน

๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๖. งบประมาณ ตามแผน ๓๐,๐๐๐ บาท ใช้จริง ๒๓,๔๗๔ บาท คงเหลือ ๖,๕๒๖บาท

๗. วิธีการดำเนินการ

๑. ประชุมชี้แจงและวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการและกำหนดแนวทางการดำเนินงาน

๓. ประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

๔. ติดตาม/ประเมินผล

๕. สรุป/รายงานผลการดำเนินโครงการ

๘. จำนวนผู้ร่วมโครงการ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๘ คน

๒. ผู้มีส่วนได้เสีย จำนวน - คน

๓. อื่น ๆ (ระบุ) จำนวน - คน

ส่วนที่ ๒ การบริหารและดำเนินงานตามโครงการ / กิจกรรม

ที่	รายการที่ต้องการทราบ	การปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑	แต่งตั้งคณะทำงานบริหารโครงการ / กิจกรรม	✓	
๒	ศึกษาสภาพ / ข้อมูล / ผลการพัฒนาที่ผ่านมา	✓	
๓	ประชุมคณะทำงาน กำหนดขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน	✓	
๔	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	✓	
๕	การมอบหมายหน้าที่กับทีมงานรับผิดชอบ	✓	
๖	กำกับ นิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงาน	✓	
๗	ประเมินผลการปฏิบัติงาน / โครงการ / กิจกรรม	✓	
๘	วิเคราะห์ / สรุป / รายงานผลการดำเนินการโครงการ / กิจกรรม	✓	

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการ / กิจกรรม

ที่	สิ่งที่ต้องการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
		๕ ดีมาก	๔ ดี	๓ ปานกลาง	๒ พอใช้	๑ ปรับปรุง
๑	ผลการดำเนินงานสนองกลยุทธ์และมาตรฐานการศึกษา	✓				
๒	ความเหมาะสมของงบประมาณในการปฏิบัติงาน / โครงการ		✓			
๓	ระยะเวลาในการดำเนินงาน		✓			
๔	ผลการปฏิบัติงาน / โครงการ บรรลุตามวัตถุประสงค์	✓				
๕	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายด้านปริมาณ	✓				
๖	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายด้านคุณภาพ	✓				
๗	ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน ในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
๘	ผลการดำเนินงานทำให้ผู้มีส่วนร่วมเกิดความพึงพอใจ	✓				
๙	จัดทำร่องรอย / หลักฐานในการดำเนินงานไว้เป็นอย่างดี		✓			
๑๐	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับประโยชน์จากงาน / โครงการ / กิจกรรม	✓				
รวม		๔๗				
ร้อยละ		๙๔.๐๐				

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน / โครงการ

ดีมาก	เมื่อประเมินแล้วอยู่ในระดับตั้งแต่ ๔๐ ขึ้นไป
ดี	เมื่อประเมินแล้วอยู่ในระดับตั้งแต่ ๓๕ – ๓๙.๙๙
ปานกลาง	เมื่อประเมินแล้วอยู่ในระดับตั้งแต่ ๓๐ – ๓๔.๙๙
พอใช้	เมื่อประเมินแล้วอยู่ในระดับตั้งแต่ ๒๕ – ๒๙.๙๙
ปรับปรุง	เมื่อประเมินแล้วอยู่ในระดับต่ำกว่า ๒๕

๙. สรุปผลการประเมินของงาน / โครงการ

(☒) ดีมาก (☐) ดี (☐) ปานกลาง (☐) พอใช้ (☐) ปรับปรุง

ส่วนที่ ๔ ปัญหา / อุปสรรค / ข้อเสนอแนะ

๔.๑ จุดเด่น ของโครงการ / กิจกรรม (☒) มี (☐) ไม่มี

เป็นโครงการที่ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อสร้างขวัญกำลังใจที่ดีในการทำงานและ สามารถนำกิจกรรมที่ศึกษาดูงานมาจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔.๒ จุดด้อย ของโครงการ / กิจกรรม (☒) มี (☐) ไม่มี

(๑) ปัญหา/อุปสรรค

ต้องใช้เวลาที่จัดการศึกษาดูงานที่เร่งรัด เนื่องจากเวลาไม่เพียงพอควรเพิ่มเวลาในการศึกษา

เอกสารรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง

() มี (✓) ไม่มี

(ลงชื่อ)

(นางสาวดวงกมล บุญธรรม)

ผู้รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ / กิจกรรม

วันที่ ๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

(นางวิมลทิพย์ หนูเลี่ยม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทรายขาว

วันที่ ๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ภาคผนวก

ภาพกิจกรรมการอบรมพัฒนาครูและบุคลากร



ภาพกิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากร





