

โครงการ กลุ่มงานบุคคล

ประจำปี 2568



โรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล



โครงการโรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา ประจำปีงบประมาณ 2568

โครงการที่ 4 พัฒนาคุณภาพบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรม 1 พัฒนาบุคลากรโดยส่งเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ตามหนังสือสั่งการและความประสงค์ของบุคลากร

ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

สนองยุทธศาสตร์แผนการศึกษาแห่งชาติที่ 2 : การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

สนองแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 4 : เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 2 : กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สขสศ ที่ 3 : ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ที่ 4 : พัฒนาการบริหารจัดการโรงเรียนคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางอรนุช บุญสนิท

ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร้อยตรีณรรธิป คำสุวรรณ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษา นอกจากมีกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ เน้นนักเรียนเป็นสำคัญในการเรียนรู้ มีสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยครบครัน มีสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนที่ส่งเสริมให้เด็กได้เรียนรู้ได้ดีแล้ว พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) หมวด 7 กระทรวงศึกษาธิการได้ให้มีการพัฒนาครูให้มีคุณภาพ ให้เป็นวิชาชีพชั้นสูง การส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ควรเปิดโอกาสให้บุคลากรได้แสวงหาความรู้ที่หลากหลาย โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ พัฒนาโดยกระบวนการปฏิบัติงาน การส่งบุคลากรไปศึกษาดูงาน ฝึกอบรม จัดเป็นแนวทางหนึ่งในการพัฒนาบุคลากร ที่จะนำไปสู่การจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนได้เป็นไปตามเป้าหมายของการจัดการศึกษาของชาติ จึงได้จัดทำโครงการนี้

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต (Output)

2.1.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาตนเองในวิชาชีพ ตามแบบพัฒนางานที่

เปลี่ยนแปลงเหมาะสมกับยุคสมัย ปฏิบัติหน้าที่ตามความรู้ความสามารถอย่างเต็มศักยภาพ

2.1.2 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมวิชาชีพ

2.1.3 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลที่แสวงหาความรู้ ใหม่ ๆ มีเทคนิคในการทำงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์ของการเปลี่ยนแปลงทันยุคสมัย ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้แบบกัลยาณมิตรในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC

2.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

- 2.2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาตนเองในวิชาชีพ ตามแบบพัฒนางานที่เปลี่ยนแปลงเหมาะสมกับยุคสมัย ปฏิบัติหน้าที่ตามความรู้ความสามารถอย่างเต็มศักยภาพ
- 2.2.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมวิชาชีพ
- 2.2.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลที่แสวงหาความรู้ใหม่ ๆ มีเทคนิคในการทำงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์ของการเปลี่ยนแปลงทันยุคสมัย ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้แบบกัลยาณมิตรในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาตนเองในวิชาชีพ ตามแบบพัฒนางานที่เปลี่ยนแปลงเหมาะสมกับยุคสมัย ปฏิบัติหน้าที่ตามความรู้ความสามารถอย่างเต็มศักยภาพ ร้อยละ 100
- 3.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมวิชาชีพ ร้อยละ 100
- 3.1.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษา นำความรู้ที่ได้ มาประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เป็นไปตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน ร้อยละ 85

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาตนเอง เกิดผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพต่อนักเรียน
- 3.2.2 โรงเรียนมีข้อมูลการพัฒนาครูและบุคลากรอย่างเป็นระบบ ในแต่ละปีงบประมาณ
- 3.2.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการร่วมพัฒนาตามรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม พัฒนาบุคลากรโดยส่งเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษา ดูงาน ตามหนังสือสั่งการและความประสงค์ของบุคลากร 80 คน				ครูอรนุช บุญสนธิ และครูผู้เข้ารับการอบรม
1. ขั้นตอนการวางแผน	1	ครั้ง	พ.ย. 67	
2. ขั้นตอนการปฏิบัติ	2	เดือน	พ.ย. 67 - ก.ย. 68	
3. ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบ	2	ครั้ง	มี.ค.68 -ก.ย. 68	
4. ขั้นตอนการพัฒนาปรับปรุง	1	ครั้ง	ก.ย. 68	

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณกิจกรรมพัฒนาบุคลากรโดยส่งเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ตามหนังสือสั่งการและความประสงค์ของบุคลากร

รวมเงินอุดหนุน 100,000.00 บาท

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาบุคลากรโดยส่งเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ตามหนังสือสั่งการและความประสงค์ของบุคลากร

กิจกรรม/รายละเอียดใช้งบประมาณ	ทรัพยากรโครงการและงบประมาณ				
	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	แหล่งเงิน
1. ครูและบุคลากร80คนได้รับการอบรม	2	ครั้ง		100,000	เงินอุดหนุน
รวมเงินอุดหนุน/รายได้สถานศึกษา	100,000				
รวมเงินอื่นๆ	-				
รวมทั้งสิ้น	100,000				

6. การประเมินผลโครงการ (ระบุวิธีการประเมินผลจากเป้าหมาย)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
ผลผลิต (Output) 1. ครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาตนเองในวิชาชีพ ตามแบบพัฒนางานที่เปลี่ยนแปลงเหมาะสมกับยุคสมัย ปฏิบัติหน้าที่ตามความรู้ความสามารถอย่างเต็มศักยภาพ 2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมวิชาชีพ 3, ครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลที่แสวงหาความรู้ ใหม่ ๆ มีเทคนิคในการทำงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์ของการ	- สำนวความพึงพอใจการเข้ารับการอบรม - ผลการพัฒนาตนเอง พัฒนางานตามบันทึกข้อตกลง - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	- แบบสำรวจความพึงพอใจการเข้ารับการอบรม - แบบรายงานสรุปผลการพัฒนางาน พัฒนางานตามบันทึกข้อตกลง - แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

เปลี่ยนแปลงทันยุคสมัย ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้แบบกัลยาณมิตรในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC		
ผลลัพธ์ (Outcome) 1.ครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาตนเองในวิชาชีพ ตามแบบพัฒนางานที่เปลี่ยนแปลงเหมาะสมกับยุคสมัย ปฏิบัติหน้าที่ตามความรู้ความสามารถอย่างเต็มศักยภาพ 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมวิชาชีพ 3 ครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลที่แสวงหาความรู้ ใหม่ ๆ มีเทคนิคในการทำงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์ของการเปลี่ยนแปลงทันยุคสมัย ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	- สำรวจความพึงพอใจการเข้ารับการอบรม - ผลการพัฒนาตนเอง พัฒนางานตามบันทึกข้อตกลง - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	- แบบสำรวจความพึงพอใจการเข้ารับการอบรม - รายงานสรุปผลการพัฒนาตนเอง พัฒนางานตามบันทึกข้อตกลง - รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาตนเองในวิชาชีพ ปฏิบัติหน้าที่ตามความรู้ความสามารถอย่างเต็มศักยภาพ

7.2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมวิชาชีพ

7.3. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน เป็นบุคคลที่แสวงหาความรู้ใหม่ ๆ มีเทคนิคในการทำงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์ของการเปลี่ยนแปลงทันยุคสมัย ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้แบบกัลยาณมิตรในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้

ลงชื่อ

(นางอรนุช บุญสินธิ์)

ตำแหน่งครู

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ

(ว่าที่ ร.ต.นราธิป คำสุวรรณ์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นางฐิติวิชญา มีสุวรรณวงศ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา

ผู้อนุมัติโครงการ



โครงการโรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา ประจำปีงบประมาณ 2568

โครงการที่ 4 พัฒนาคุณภาพบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรม 2 อบรมพัฒนาบุคลากร หลักสูตรที่โรงเรียนจัด

ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

สนองยุทธศาสตร์แผนการศึกษาแห่งชาติที่ 2 : การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรมเพื่อ
สร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

สนองแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 4 : เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 2 : กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สขสศ ที่ 3 : ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ที่ 4 : พัฒนาการบริหารจัดการโรงเรียนคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางอรนุช บุญสนิท

ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร้อยตรีณิราธิป คำสุวรรณ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ซึ่งเป็นกฎหมายแม่บททางการศึกษาของประเทศ ได้กำหนดภารกิจในการปฏิรูปการเรียนรู้ไว้ในเรื่องแนวการจัดการศึกษาว่า ในการจัดการศึกษาต้องยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาได้ ดังนั้นกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนา ตนเองตามธรรมชาติ และเต็มศักยภาพ การจัดการศึกษาต้องเน้นทั้งความรู้ คุณธรรม และกระบวนการเรียนรู้ ในเรื่องสาระความรู้ให้บูรณาการความรู้และทักษะต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับแต่ละระดับการศึกษา นอกจากนี้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้อย่างต้องส่งเสริมให้ผู้สอนจัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ผู้สอน และผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อและแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ รวมทั้งความสำคัญกับการผลิตสื่อการเรียนการสอนเพื่อช่วยให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทั้งในด้านความรู้ ทักษะ ทศนคติ และก้าวทันโลก สื่อบางชนิดช่วยลดช่องว่างความแตกต่างระหว่างบุคคล ทั้งยังเป็นตัวช่วยในการจัดการเรียนการสอนด้วย เพราะฉะนั้นผู้สอนและผู้เรียนจึงควรมีการตื่นตัวและศึกษาเรื่องราวการใช้สื่อการเรียนการสอน ให้คุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนให้ผู้เรียนเกิดความรู้ และ การใช้สื่อการเรียนการสอนในการถ่ายทอด ความรู้ ได้อย่างเต็มที่และเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันที่มีการปรับเปลี่ยนวิธีการเรียนการสอน ซึ่งถือเป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับครูผู้สอน

ด้วยเหตุผลดังกล่าวข้างต้น จึงดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม เพื่อให้ครูและบุคลากรได้พัฒนาตนเอง นำมาปรับใช้ในการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด มุ่งผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนที่สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต (Output)

เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลที่แสวงหาความรู้ ใหม่ ๆ มีเทคนิคในการ

ทำงานเหมาะสมกับสถานการณ์ของการเปลี่ยนแปลงทันยุคสมัย

2.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

ครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลที่แสวงหาความรู้ใหม่ ๆ มีเทคนิคในการ
ทำงานเหมาะสมกับสถานการณ์ของการเปลี่ยนแปลงทันยุคสมัย

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา นำความรู้ที่ได้ มาประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เป็นไปตาม
ค่าเป้าหมายของโรงเรียน ร้อยละ 80

3.2 ด้านคุณภาพ

ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาตนเอง เกิดผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพต่อนักเรียน

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม 1 การใช้เทคโนโลยี AI มาทำสื่อ ออกแบบการจัดการเรียนรู้				ครูอรนุช บุญสนธิ และครูผู้เข้ารับการอบรม
1. ขั้นตอนการวางแผน	1	ครั้ง	ต.ค 67	
2. ขั้นตอนการปฏิบัติ	2	เดือน	29 ต.ค.67	
3. ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบ	2	ครั้ง	ต.ค.67-ก.ย.68	
4. ขั้นตอนการพัฒนาปรับปรุง	1	ครั้ง	ก.ย. 68	
กิจกรรม 2 การใช้ canva ออกแบบสื่อ นวัตกรรม การจัดการเรียนรู้				ครูอรนุช บุญสนธิ และครูผู้เข้ารับการอบรม
1. ขั้นตอนการวางแผน	1	ครั้ง	ต.ค 67	
2. ขั้นตอนการปฏิบัติ	2	เดือน	29 ต.ค.67	
3. ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบ	2	ครั้ง	ต.ค.67-ก.ย.68	
4. ขั้นตอนการพัฒนาปรับปรุง	1	ครั้ง	ก.ย. 68	

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณกิจกรรมกิจกรรมอบรมพัฒนาบุคลากร หลักสูตรที่โรงเรียนจัด

รวมเงินอุดหนุน 30,400.00 บาท

กิจกรรมที่ 2 อบรมพัฒนาบุคลากร หลักสูตรที่โรงเรียนจัด

กิจกรรม/รายละเอียดใช้งบประมาณ	ทรัพยากรโครงการและงบประมาณ				
	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	แหล่งเงิน
หลักสูตรที่ 1 การใช้เทคโนโลยี AI มาทำสื่อ ออกแบบการจัดการเรียนรู้					
1. ตอบแทนวิทยากร 1 วัน	6	ชั่วโมง	600	3,600	เงินอุดหนุน
2. อาหารกลางวัน 1 มื้อ	80	คน	70	5,600	
3 อาหารว่าง 2 มื้อ	80	คน	50	4,000	
4.วัสดุ เอกสารประกอบการอบรม				1,500	
5.ค่าของที่ระลึก	1	ชิ้น	500	500	สวัสดิการ
รวมเงินอุดหนุน/รายได้สถานศึกษา	15,200				
รวมเงินอื่นๆ	-				
รวมทั้งสิ้น	15,200				
หลักสูตรที่ 2 การใช้ canva ออกแบบสื่อ นวัตกรรม การจัดการเรียนรู้					
1. ตอบแทนวิทยากร 1 วัน	6	ชั่วโมง	600	3,600	เงินอุดหนุน
2. อาหารกลางวัน 1 มื้อ	80	คน	70	5,600	
3 อาหารว่าง 2 มื้อ	80	คน	50	4,000	
4.วัสดุ เอกสารประกอบการอบรม				1,500	
5.ค่าของที่ระลึก	1	ชิ้น	500	500	สวัสดิการ
รวมเงินอุดหนุน/รายได้สถานศึกษา	15,200				
รวมเงินอื่นๆ	-				
รวมทั้งสิ้น	15,200				

6. การประเมินผลโครงการ (ระบุวิธีการประเมินผลจากเป้าหมาย)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
ผลผลิต (Output) ครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลที่แสวงหาความรู้ใหม่ ๆ มีเทคนิคในการทำงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์ของการเปลี่ยนแปลงทันยุคสมัย	- สสำรวจความพึงพอใจการเข้ารับการอบรม - ผลการพัฒนาตนเอง พัฒนางานตามบันทึกข้อตกลง - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	- แบบสำรวจความพึงพอใจการเข้ารับการอบรม - แบบรายงานสรุปผลการพัฒนาตนเอง พัฒนางานตามบันทึกข้อตกลง - แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

ผลลัพธ์ (Outcome) ครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลที่มีความรู้ใหม่ ๆ มีเทคนิคในการทำงานเหมาะสมกับสถานการณ์ของการเปลี่ยนแปลงทันยุคสมัย	- สำนักรวความพึงพอใจการเข้ารับการอบรม - ผลการพัฒนาตนเอง พัฒนางานตามบันทึกข้อตกลง - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	- แบบสำนักรวความพึงพอใจการเข้ารับการอบรม - แบบรายงานสรุปผลการพัฒนาตนเอง พัฒนางานตามบันทึกข้อตกลง -แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
---	---	---

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน เป็นบุคคลที่แสวงหาความรู้ใหม่ ๆ มีเทคนิคในการทำงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์ของการเปลี่ยนแปลงทันยุคสมัย ส่งผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น

ลงชื่อ

(นางอรนุช บุญสินทิ)

ตำแหน่งครู

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ

(ว่าที่ ร.ต.นราธิป คำสุวรรณ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นางฐิวิชญา มีชูวรพงศ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา

ผู้อนุมัติโครงการ



โครงการโรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา ประจำปีงบประมาณ 2568

โครงการที่ 4 พัฒนาคุณภาพบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรม 3 การจัดทำและรายงานผลการพัฒนางาน Performance Agreement : PA

ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

สนองยุทธศาสตร์แผนการศึกษาแห่งชาติที่ 2 : การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรมเพื่อ
สร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

สนองแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 4 : เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 2 : กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สขสศ ที่ 3 : ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ที่ 4 : พัฒนาการบริหารจัดการโรงเรียนคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางอรนุช บุญสนธิ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร้อยตรีณิราธิป คำสุวรรณ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่ ก.ค.ศ. ได้แจ้งหนังสือ ที่ ศธ 0206.3/ว 9 เรื่องหลักการเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครูหนังสือที่ ศธ. 0206.4 / ว 3 เรื่องมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาหนังสือที่ ศธ. 0206.4 / ว 4 เรื่องการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะสายงานการสอน สายงานบริหารสถาน สถานศึกษา ทำให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องมีความพร้อมในการปฏิบัติให้สอดคล้องกับมาตรฐานและการปรับเปลี่ยนตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ซึ่งหลักเกณฑ์นี้เน้นเรื่องการพัฒนางาน Performance Agreement : PA โดยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจะต้องนำเสนอผลการพัฒนาที่เน้นผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีทักษะและสมรรถนะที่สูงขึ้นสอดคล้องต่อเป้าหมายและบริบทของการศึกษา มาใช้เป็นข้อตกลงในรอบการประเมินโดยระบบการประเมินจะเป็นในรูปแบบที่มีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและมีการประมวลผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลง ต่อผู้บริหารสถานศึกษา เป็นประจำทุกสิ้นปีงบประมาณ

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต (Output)

เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำข้อตกลงและรายงานผลการพัฒนางานตามเกณฑ์
มาตรฐานตำแหน่ง นำไปพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม

2.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

ครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำข้อตกลงและรายงานผลการพัฒนางานตามเกณฑ์

มาตรฐานตำแหน่ง นำไปพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้ มีผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนสูงขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดทำข้อตกลงและรายงานผลการพัฒนางานตามเกณฑ์มาตรฐานตำแหน่ง นำไปพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้ มีผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนสูงขึ้น ร้อยละ 80

3.2 ด้านคุณภาพ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดทำข้อตกลงและรายงานผลการพัฒนางานตามเกณฑ์มาตรฐานตำแหน่ง อย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม การจัดทำและรายงานผลการพัฒนางาน Performance Agreement : PA				ครูอรนุช บุญสินธิ และครูผู้เข้ารับการประเมิน
1. ขั้นตอนการวางแผน	1	ครั้ง	พ.ย. 67	
2. ขั้นตอนการปฏิบัติ	2	เดือน	พ.ย. 67 - ก.ย. 68	
3. ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบ	2	ครั้ง	พ.ย.67 -ก.ย. 68	
4. ขั้นตอนการพัฒนาปรับปรุง	1	ครั้ง	ก.ย. 68	

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณกิจกรรมการจัดทำและรายงานผลการพัฒนางาน Performance Agreement : PA

รวมเงินอุดหนุน 100,000.00 บาท

กิจกรรมที่ 3 การจัดทำและรายงานผลการพัฒนางาน Performance Agreement : PA

กิจกรรม/รายละเอียดใช้งบประมาณ	ทรัพยากรโครงการและงบประมาณ				
	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	แหล่งเงิน
1. อาหารว่างสำหรับกรรมการประเมิน	25	คน	25	625	เงินอุดหนุน
2. อาหารกลางวันสำหรับกรรมการประเมิน	25	คน	50	1,250	

กิจกรรม/รายละเอียดใช้งบประมาณ	ทรัพยากรโครงการและงบประมาณ				
	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	แหล่งเงิน
รวมเงินอุดหนุน/รายได้สถานศึกษา	1,875				
รวมเงินอื่นๆ	-				
รวมทั้งสิ้น	1,875				

6. การประเมินผลโครงการ (ระบุวิธีการประเมินผลจากเป้าหมาย)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
ผลผลิต (Output) เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำข้อตกลงและรายงานผลการพัฒนางานตามเกณฑ์มาตรฐานตำแหน่ง นำไปพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม	- สํารวจความพึงพอใจการเข้ารับการพัฒนา - ผลการพัฒนาดตนเอง พัฒนางานตามบันทึกข้อตกลง - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	- แบบสำรวจความพึงพอใจการเข้ารับการพัฒนา - แบบรายงานสรุปผลการพัฒนาดตนเอง พัฒนางานตามบันทึกข้อตกลง - แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
ผลลัพธ์ (Outcome) ครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำข้อตกลงและรายงานผลการพัฒนางานตามเกณฑ์มาตรฐานตำแหน่ง นำไปพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้ มีผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนสูงขึ้น	- สํารวจความพึงพอใจการเข้ารับการพัฒนา - ผลการพัฒนาดตนเอง พัฒนางานตามบันทึกข้อตกลง - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	- แบบสำรวจความพึงพอใจการเข้ารับการพัฒนา - รายงานสรุปผลการพัฒนาดตนเอง พัฒนางานตามบันทึกข้อตกลง - รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำข้อตกลงและรายงานผลการพัฒนางานตามเกณฑ์มาตรฐานตำแหน่ง นำไปพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้ มีผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ

(นางอรนุช บุญสนิท)

ตำแหน่งครู

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ

(ว่าที่ ร.ต.นราธิป คำสุวรรณ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นางฐิติชญา มีสุวรรณพงศ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา

ผู้อนุมัติโครงการ



โครงการโรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา ประจำปีงบประมาณ 2568

โครงการที่ 4 พัฒนาคุณภาพบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรม 4 ศึกษาดูงานประจำปี

ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

สนองยุทธศาสตร์แผนการศึกษาแห่งชาติที่ 2 : การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรมเพื่อ
สร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

สนองแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 4 : เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 2 : กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สขสศ ที่ 3 : ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ที่ 4 : พัฒนาการบริหารจัดการโรงเรียนคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางอรนุช บุญสนิท

ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร้อยตรีรินราธิป คำสุวรรณ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 มาตรา 27(3) กล่าวว่า ให้ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มาตรา 81 ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาโดยการให้ไปศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มพูนสมรรถภาพการทำงานของผู้ปฏิบัติงานแต่ละคนทั้งในด้านความคิด การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

ดังนั้นการไปศึกษาดูงานนอกสถานที่ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริบทการทำงาน สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีและเหมาะสม สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสถานศึกษา การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต (Output)

เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ไปศึกษาดูงานในสถานศึกษาหรือหน่วยงานอื่น
นำมาประยุกต์ใช้ในการปรับปรุงพัฒนาตนเอง และสถานศึกษา

2.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ไปศึกษาดูงานในสถานศึกษาหรือหน่วยงานอื่น นำมาประยุกต์ใช้ในการปรับปรุงพัฒนาตนเอง และสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ไปศึกษาดูงานในสถานศึกษาหรือหน่วยงานอื่น นำมาประยุกต์ใช้ในการปรับปรุงพัฒนาตนเอง และสถานศึกษา ร้อยละ 80

3.2 ด้านคุณภาพ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ไปศึกษาดูงานในสถานศึกษาหรือหน่วยงานอื่น นำมาประยุกต์ใช้ในการปรับปรุงพัฒนาตนเองอย่างมีคุณภาพและต่อเนื่อง

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม ศึกษาดูงานประจำปี				ครูอรนุช บุญสนิท และครูผู้เข้าร่วม ศึกษาดูงาน
1. ขั้นตอนการวางแผน	1	ครั้ง	พ.ย. 67	
2. ขั้นตอนการปฏิบัติ	1	ครั้ง	ธ.ค. 67	
3. ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบ	1	ครั้ง	ม.ค.68	
4. ขั้นตอนการพัฒนาปรับปรุง	1	ครั้ง	ม.ค.68	

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณกิจกรรมศึกษาดูงานประจำปี

รวมเงินอุดหนุน 100,000.00 บาท

กิจกรรมที่ 3 การจัดทำและรายงานผลการพัฒนางาน Performance Agreement : PA

กิจกรรม/รายละเอียดใช้งบประมาณ	ทรัพยากรโครงการและงบประมาณ				
	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	แหล่งเงิน
ครูและบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม 50 คน ศึกษาดูงานด้านระบบการจัดการศึกษาในโรงเรียนหรือสถานศึกษาอื่น					
1.ค่าเบี้ยเลี้ยง 5 วัน วันละ 240บาท/คน	50	คน	240	60,000	เงินอุดหนุน
2. ค่าที่พัก 4 คืน คืนละ 500บาท/คน	50	คน	500	100,000	
3. ค่าพาหนะ 5 วัน วันละ 13,000 บาท	1	คัน	13,000	65,000	
รวมเงินอุดหนุน/รายได้สถานศึกษา	60,000				
รวมเงินอื่นๆ	165,000				
รวมทั้งสิ้น	225,000				

6. การประเมินผลโครงการ (ระบุวิธีการประเมินผลจากเป้าหมาย)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
ผลผลิต (Output) เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ไป ศึกษาดูงานในสถานศึกษาหรือหน่วยงาน	- สำนวความพึงพอใจการเข้า ร่วมศึกษาดูงาน	- แบบสำวความพึงพอใจการ เข้าร่วมการศึกษาดูงาน

อื่นนำมาประยุกต์ใช้ในการปรับปรุงพัฒนาตนเอง และสถานศึกษา		
ผลลัพธ์ (Outcome) ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ไปศึกษาดูงานในสถานศึกษาหรือหน่วยงานอื่นนำมาประยุกต์ใช้ในการปรับปรุงพัฒนาตนเอง และสถานศึกษา	- สํารวจความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงาน	- แบบสำรวจความพึงพอใจการเข้ารับการเข้าร่วมกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ไปศึกษาดูงานในสถานศึกษาหรือหน่วยงานอื่น นำมาประยุกต์ใช้ในการปรับปรุงพัฒนาตนเอง และสถานศึกษา

ลงชื่อ

(นางอรนุช บุญสนิท)

ตำแหน่งครู

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ

(ว่าที่ ร.ต.นราธิป คำสุวรรณ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นางฐิวิชญา มีชูวรพงศ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา

ผู้อนุมัติโครงการ



โครงการโรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา ประจำปีงบประมาณ 2568

โครงการที่ ๔ พัฒนาคูณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรม สร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากรในโรงเรียน

ลักษณะโครงการ () ใหม่ (☒) ต่อเนื่อง

สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ที่ ๒ : พัฒนาคูณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ๕ : การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครูบุคลากรทางการศึกษา และบุคลากร

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒ : กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สขสศ ที่ ๓ : ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคูณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ที่ ๓ :

พัฒนาคูณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาววิภาดา จิตแจ่ม , นางสาวอรนุช บุญสนิท กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร้อยตรีณรรธิป คำสุวรรณ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

๑. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการศึกษาของโรงเรียนครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นปัจจัยของความสำเร็จในการพัฒนาทุกด้านของการศึกษาเพราะครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการเรียนการสอนและการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนการบริหารงานโดยการทำงานเป็นทีมเพื่อให้เกิดความพึงพอใจขวัญและกำลังใจมีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานอย่างมากเพราะสภาพจิตใจและพฤติกรรมของบุคคลที่แสดงให้เห็นถึงลักษณะและความรู้สึกที่มีต่อการปฏิบัติงานผู้ปฏิบัติงานจะมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียนหรือปฏิบัติหน้าที่อื่นๆให้ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลขวัญและกำลังใจของผู้ปฏิบัติงานมีความสำคัญมากที่จะผลักดันให้งานนั้นๆมีคุณภาพไม่ว่าจะเป็นแรงขับเคลื่อนในตัวบุคคลที่สนุกกับการทำงานหรือเป็นกำลังใจจากภายนอกไปกระตุ้นเสริมแรงการสร้างขวัญกำลังใจเป็นสิ่งสำคัญที่จะมองข้ามไม่ได้การปฏิบัติงานต่างๆจะประสบความสำเร็จขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการตั้งแต่การบริหารจัดการ วัสดุต่างๆงบประมาณอำนาจหน้าที่เวลาและที่สำคัญที่สุดคือผู้ปฏิบัติ ถ้าผู้ปฏิบัติมีขวัญและกำลังใจในการทำงาน ผลงานย่อมออกมาดี ส่งผลให้ประสบความสำเร็จและมีคุณภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ผลผลิต (Output)

๒.๑.๑ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากรในโรงเรียน

๒.๑.๒ เพื่อเป็นแรงจูงใจให้ครูและบุคลากรปฏิบัติงาน ได้เต็มศักยภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด

๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

๒.๒.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับสวัสดิการต่างๆ เป็นส่วนหนึ่งในการสร้างขวัญและกำลังใจ

๒.๒.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานอย่างมีความสุขและเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา ทุกคน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ บุคลากรมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒.๒ บุคลากรมีความผูกพัน จิตสำนึกที่ดีต่อเพื่อนร่วมงาน เทอดทูนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ - ๑๐ ๑.ประชุมบุคลากรกลุ่มงานบุคลากร กำหนดแนวปฏิบัติงานมอบหมายผู้รับผิดชอบ ๒.ครูผู้รับผิดชอบดำเนินการตามแนวปฏิบัติ ๓.สอบถามความพึงพอใจของครูและบุคลากร ๔.สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน			ปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางอรนุช บุญสนิท, นางสาววิภาดา จิตแจ่ม

๕. งบประมาณ ๑๓๖,๑๕๐บาท

กิจกรรมที่ ๑ สร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากรในโรงเรียน

กิจกรรม/รายละเอียดใช้งบประมาณ	ทรัพยากรโครงการและงบประมาณ				
	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	แหล่งเงิน
๑. เชื้อม มวก. และการสนับสนุนงบประมาณในการตัดสูทประจำโรงเรียนสักรมทำปักตรา มวก.	๕	คน	๑,๐๐๐	๕,๐๐๐	สวัสดิการ
๒.บุคลากรผู้ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา ต่อเนื่องเป็นเวลา ๑๕ ปี	๒	-	๒,๕๐๐	๕,๐๐๐	สวัสดิการ

ได้รับเสื้อสูทสีเหลืองปักตรา มวก. ทุกคน					
๓.บุคลากรได้รับสนับสนุนงบประมาณ ในการตัดเสื้อตามโอกาสต่างๆ ทุกคน	๙๐	คน	๓๕๐	๓๑,๕๐๐	สวัสดิการ
กิจกรรม/รายละเอียดใช้งบประมาณ	ทรัพยากรโครงการและงบประมาณ				
	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	แหล่งเงิน
๔.บุคลากรผู้ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่มี วันลา ได้รับเกียรติบัตรทุกคน	๑๕	คน	๑๕๐	๒,๒๕๐	สวัสดิการ
๕.บุคลากรได้รับเครื่องราช อิสริยาภรณ์ประจำปี	๑๐	คน	๑๔๐	๑,๔๐๐	สวัสดิการ
๖.บุคลากรผู้ย้ายสถานที่ไปปฏิบัติงาน ที่อื่นได้รับของขวัญ และการจัดงานแสดงความยินดี ทุกคน	๒	ครั้ง	๑๕,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	สวัสดิการ
๗.บุคลากรผู้เกษียณอายุราชการได้รับ ของขวัญและการจัดงาน แสดงมุทิตาจิตทุกคน	๑	ครั้ง	๒๘,๐๐๐	๒๘,๐๐๐	สวัสดิการ
๘.บุคลากรที่เข้ารับการรักษาด่วนในโรง พยาบาลได้รับของเยี่ยมเป็นขวัญกำลังใจ ใจทุกคน	๑๐	ครั้ง	๕๐๐	๕,๐๐๐	สวัสดิการ
๙.จัดพวงหรีดและร่วมทำบุญกับ บุคลากรและญาติในครอบครัวที่ เสียชีวิตทุกคน	๒	ครั้ง	๑,๕๐๐	๓,๐๐๐	สวัสดิการ
๑๐.จัดกิจกรรมส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ให้บุคลากรทุกคน	๑	ครั้ง	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	สวัสดิการ
รวมเงินอุดหนุน/รายได้สถานศึกษา	-				
รวมเงินอื่นๆ	๑๓๖,๑๕๐				
รวมทั้งสิ้น	๑๓๖,๑๕๐				

๖. การประเมินผลโครงการ (ระบุวิธีการประเมินผลจากเป้าหมาย)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
ผลผลิต (Output) ๑.ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา ทุกคน	- สํารวจ	- แบบสรุปรายงาน
ผลลัพธ์ (Outcome)	- สอบถาม	- แบบสรุปรายงาน

๑.บุคลากรมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ		
๒.บุคลากรมีความผูกพัน มีจิตสำนึกที่ดีต่อเพื่อนร่วมงาน เทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	- สอบถาม	- แบบสรุปรายงาน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน
๒. บุคลากรมีความผูกพันต่อเพื่อนร่วมงาน และมีจิตสำนึกที่ดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และบุคลากรในโรงเรียนมีความสามัคคีในหมู่คณะและความก้าวหน้าในอาชีพ

ลงชื่อ ผู้เสนอกิจกรรม
(นางสาววิภาดา จิตแจ่ม)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีณราธิป คำสุวรรณ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางฐิวิชญา มีชูวรพงศ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา



โครงการโรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา ประจำปีงบประมาณ 2568

โครงการที่ ส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาบุคลากรมีทักษะมืออาชีพ

กิจกรรม จ้างครูมืออาชีพ

ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

สนองยุทธศาสตร์แผนการศึกษาแห่งชาติที่ 1 : การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

สนองแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 4 : เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 2 : กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สงขลา ที่ 1 : จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ที่ 1 : พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางอรนุช บุญสนิท

ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร้อยตรีณราธิป คำสุวรรณ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษา นอกจากมีกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ เน้นนักเรียนเป็นสำคัญในการเรียนรู้ มีสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยครบครัน มีสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนที่ส่งเสริมให้เด็กได้เรียนรู้ได้ดีแล้ว พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) หมวด 7 กระทรวงศึกษาธิการได้ให้มีการพัฒนาครูให้มีคุณภาพ ให้เป็นวิชาชีพชั้นสูง และด้วยการศึกษาต้องการครูและบุคลากรที่มีความพร้อมเฉพาะด้านในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และบริหารงานกลุ่มงานตามความเหมาะสมของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ และแต่ละกลุ่มงาน จึงมีความจำเป็นต้องจ้างครูอัตราจ้างซึ่งมีความรู้เฉพาะทาง และลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา จัดทำโครงการส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาบุคลากรมีทักษะมืออาชีพ กิจกรรม เหมาะสมกับแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน ตลอดจนทำให้ชุมชนยอมรับระบบบริการของโรงเรียนที่มีประสิทธิภาพ ดังนั้นบุคลากรของโรงเรียนก็เป็นส่วนหนึ่งที่สำคัญ ที่จะช่วยผลักดันการจัดการศึกษาและพัฒนาโรงเรียนในด้านต่าง ๆ ซึ่งสภาพปัจจุบัน โรงเรียนยังขาดบุคลากร เพื่อปฏิบัติหน้าที่ลูกจ้างชั่วคราว และครูปฏิบัติการสอนในรายวิชาต่างๆ ที่ขาดแคลนของโรงเรียน

ดังนั้นเพื่อพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความพร้อมเหมาะสมกับความต้องการของผู้ปกครอง ชุมชนนักเรียนและสถานศึกษาเพื่อร่วมกันพัฒนาให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ครูและบุคลากรได้ปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจ้างครูอัตราจ้างและลูกจ้างชั่วคราว

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต (Output)

- 2.1.1 เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน
- 2.1.2 เพื่อให้ครูและบุคลากรได้ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.1.3 เพื่อจัดบรรยากาศ และสิ่งแวดล้อมให้ร่มรื่น และ เหมาะสมกับสถานศึกษา

2.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

2.2.1 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

2.2.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ได้เต็มความรู้ความสามารถ มีประสิทธิภาพ ปฏิบัติงานเกิดประสิทธิผลสูงสุด

2.2.3 บรรยากาศ และสิ่งแวดล้อมให้ร่มรื่น และ เหมาะสมกับสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ร้อยละ 80

3.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ได้เต็มความรู้ความสามารถ มีประสิทธิภาพ ปฏิบัติงานเกิดประสิทธิผลสูงสุดร้อยละ 80

3.1.3 บรรยากาศ และสิ่งแวดล้อมให้ร่มรื่น และ เหมาะสมกับสถานศึกษา ร้อยละ 85

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาตนเอง เกิดผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพต่อนักเรียน

3.2.2 โรงเรียนมีข้อมูลการจ้างครูและบุคลากรอย่างเป็นระบบ ในแต่ละปีงบประมาณ

3.2.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการร่วมพัฒนาผู้เรียนเต็มความรู้ความสามารถ

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม จ้างครูอัตราจ้างและลูกจ้างชั่วคราว				ครูอรนุช บุญสินธิ์ และลูกจ้าง
1. ขั้นตอนการวางแผน	1	ครั้ง	พ.ย. 67	
2. ขั้นตอนการปฏิบัติ	1	ครั้ง	พ.ย.67-ก.ย. 68	
3. ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบ	1	ครั้ง	ก.ย.68	
4. ขั้นตอนการพัฒนาปรับปรุง	1	ครั้ง	ก.ย..68	

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณกิจกรรมจ้างครูอัตราจ้างและลูกจ้างชั่วคราว

รวมเงินอุดหนุน 100,000.00 บาท

กิจกรรมที่ 3 การจัดทำและรายงานผลการพัฒนางาน Performance Agreement : PA

กิจกรรม/รายละเอียดใช้งบประมาณ	ทรัพยากรโครงการและงบประมาณ				
	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	แหล่งเงิน
ครูและบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม 50 คน ศึกษาดูงานด้านระบบการจัดการศึกษาในโรงเรียนหรือสถานศึกษาอื่น					
1.ครูชาวต่างชาติ	3	คน	22,000	66,000	เงินอุดหนุน
2 ครูเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน	1	คน	9,140	9,140	

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กิจกรรม/รายละเอียดค่าใช้จ่ายประมาณ	ทรัพยากรโครงการและงบประมาณ				
	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	แหล่งเงิน
3 เจ้าหน้าที่ธุรการ	2	คน	9,140	18,280	
4.เวรยามรักษาการ	1	คน	8,500	8,500	
5.ลูกจ้างชั่วคราว	5	คน	8,500	42,500	
6.ครูอัตราจ้าง	1	คน	9,140	9,140	
7.พนักงานขับรถบัส รร.	1	คน	10,000	10,000	
รวมเงินอุดหนุน/รายได้สถานศึกษา	97,650				
รวมเงินอื่นๆ	66,000				
รวมทั้งสิ้น	163,650				

6. การประเมินผลโครงการ (ระบุวิธีการประเมินผลจากเป้าหมาย)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
ผลผลิต (Output) 1. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน 2. เพื่อให้ครูและบุคลากรได้ปฏิบัติงานที่ได้ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. เพื่อจัดบรรยากาศ และสิ่งแวดล้อมให้ ร่มรื่น และ เหมาะสมกับสถานศึกษา	- ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน - ประเมินผลการปฏิบัติงาน ครูอัตราจ้างและลูกจ้าง ชั่วคราว - สภาพบรรยากาศ รร.	- แบบรายงานการพัฒนาผู้เรียน - รายงานผลการการปฏิบัติงาน ครูอัตราจ้างและลูกจ้างชั่วคราว - รายงานสภาพบรรยากาศ รร
ผลลัพธ์ (Outcome) 1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติ หน้าที่ได้เต็มความรู้ความสามารถ มี ประสิทธิภาพ ปฏิบัติงานเกิดประสิทธิผล สูงสุด 3. บรรยากาศ และสิ่งแวดล้อมให้ร่มรื่น และ เหมาะสมกับสถานศึกษา	- ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน - ประเมินผลการปฏิบัติงาน ครูอัตราจ้างและลูกจ้าง ชั่วคราว - สภาพบรรยากาศ รร.	- แบบรายงานการพัฒนาผู้เรียน - รายงานผลการการปฏิบัติงาน ครูอัตราจ้างและลูกจ้างชั่วคราว - รายงานสภาพบรรยากาศ รร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 .ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- 7.2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ได้เต็มความรู้ความสามารถ มีประสิทธิภาพ ปฏิบัติงานเกิดประสิทธิผลสูงสุด
- 7.3 บรรยากาศ และสิ่งแวดล้อมให้ร่มรื่น และ เหมาะสมกับสถานศึกษา

ลงชื่อ	ผู้เสนอกิจกรรม	ลงชื่อ	ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอรนุช บุญสนิท)		(ว่าที่ ร.ต.นราธิป คำสุวรรณ)	
ตำแหน่งครู		ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	
ลงชื่อ		ผู้อนุมัติโครงการ	
(นางฐิติชญา มีชูวรพงศ์)			
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา			



โครงการโรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา ประจำปีงบประมาณ 2568

โครงการที่ 3 พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการ

ชื่อกิจกรรม : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)

ลักษณะโครงการ : (✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง

สนองยุทธศาสตร์แผนการศึกษาแห่งชาติ ที่ 2 : การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรมเพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

สนองแผนพัฒนาการศึกษาระดับพื้นฐาน ที่ 4 : เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 2 : กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพม.สขสศ ที่ 6 : พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ที่ 4 : พัฒนาการบริหารจัดการโรงเรียนคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร้อยตรีณราธิป คำสุวรรณ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จึงได้กำหนดแนวทางเพื่อยกระดับมาตรฐานความสุจริต ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐไว้ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 “พัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต” ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเป็นกลยุทธ์สำคัญในการป้องกันการทุจริตเชิงรุก และคณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปีงบประมาณ และมีพันธกิจในการสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ยกย่องธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนแบบบูรณาการและปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบให้มีมาตรฐานสากล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล ได้ตระหนักและให้ความสำคัญของการเตรียมการด้านการป้องกันและปราบปรามทุจริต จึงได้มอบนโยบายให้โรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี 2 สงขลา ได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติและแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อร่วมสร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้ทุกภาคส่วนตื่นตัว โดยดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษาเพื่อวางรากฐานการปลูกจิตสำนึก ซึ่งเป็นกลไกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของประเทศชาติ

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต (Output)

2.1.1 เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ให้บุคลากรในโรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี 2 สงขลา

2.1.2 เพื่อยกระดับการประเมิน ITA ของโรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี 2 สงขลา ให้ได้คะแนนร้อยละ 85 ขึ้นไป

2.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

2.2.1 บุคลากรในโรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี 2 สงขลา มีความรู้ ความเข้าใจในการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส (ITA)

2.2.2 โรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี 2 สงขลา ได้ระดับการประเมิน ITA ร้อยละคะแนน 85 ขึ้นไป

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 บุคลากรภายในโรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี 2 สงขลา จำนวนไม่น้อยกว่า 30 คน

3.1.2 บุคลากรภายนอกที่มีส่วนได้ส่วนเสีย จำนวนไม่น้อยกว่า 20 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 บุคคลภายนอกและบุคคลภายในโรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี 2 สงขลา มีผลประเมิน ITA ได้คะแนนร้อยละ 85

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 ศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางสังคมศาสตร์ในท้องถิ่น				
1. ประชุมวางแผนและมอบหมายหน้าที่	1	ครั้ง	มี.ค. 2568	
2. ดำเนินการ	2	ครั้ง	พ.ค. 2568	
3. สรุปและรายงานผล	2	ครั้ง	มิ.ย. 2568	

5. งบประมาณ 2,000 บาท

กิจกรรมที่ 1

กิจกรรม/รายละเอียดใช้งบประมาณ	ทรัพยากรโครงการและงบประมาณ				
	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	แหล่งเงิน
1. ค่าอาหารว่าง ผู้บริหาร/คณะครู 80 คน	80	คน	25	2,000	
รวมเงินอุดหนุน/รายได้สถานศึกษา				2,000	
รวมเงินอื่นๆ				-	
รวมทั้งสิ้น				2,000	

6. การประเมินผลโครงการ (ระบุวิธีการประเมินผลจากเป้าหมาย)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
ผลผลิต (Output) 1. เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ให้บุคลากรในโรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี 2 สงขลา 2. เพื่อยกระดับการประเมิน ITA ของโรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี 2 สงขลา ให้ได้คะแนนร้อยละ 85 ขึ้นไป ผลลัพธ์ (Outcome) 1. บุคลากรในโรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี 2 สงขลา มีความรู้ ความเข้าใจในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) 2. โรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี 2 สงขลา ได้ระดับการประเมิน ITA ร้อยละคะแนน 85 ขึ้นไป	- สสำรวจ - สอบถาม - สสำรวจ - สอบถาม	- แบบสรุปรายงาน - แบบสรุปรายงาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- บุคลากรในโรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี 2 สงขลา มีความรู้ ความเข้าใจในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)
- โรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี 2 สงขลา ได้ระดับการประเมิน ITA ร้อยละคะแนน 85 ขึ้นไป

ลงชื่อ

(

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอกิจกรรม

)

ลงชื่อ

(ว่าที่ร้อยตรีณราธิป คำสุวรรณ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางฐิติชญา มีชูวรพงศ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา



โครงการโรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา ประจำปีงบประมาณ 2568

โครงการที่ 3 พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการ

ลักษณะโครงการ () ใหม่ (/) ต่อเนื่อง

สนองยุทธศาสตร์แผนการศึกษาแห่งชาติ ที่ 1 : การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

สนองแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 6 : การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 2 : กระบวนการบริหารและการจัดการ

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สขสศ ที่ 6 : พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ที่ 4 : พัฒนาการบริหารจัดการโรงเรียนคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวสรารัตน์ อินทรสุวรรณ , นางอรนุช บุญสนธิ กลุ่มงานบุคลากร

ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ ร.ต.นราธิป คำสุวรรณ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

การปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพนั้น ส่วนหนึ่งมาจากเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินงาน การเอื้ออำนวยความสะดวกและสนับสนุนการปฏิบัติงานให้กับครูและบุคลากรในหน่วยงานให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องสะดวกรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์และเป็นปัจจุบัน ดังนั้นงานบุคลากรจึงจำเป็นต้องปรับปรุงพัฒนาระบบงานสำนักงาน การจัดหาเครื่องมือวัสดุ อุปกรณ์ และการซ่อมบำรุง ตลอดจนการจัดบรรยากาศในห้องสำนักงาน ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มประสิทธิผลการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต (Output)

2.1.1 เพื่อให้มีเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินงานอย่างเพียงพอ

2.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

2.2.1 เพื่อให้การบริหารงานบุคลากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน 7 รายการ

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 สำนักงานบุคลากร มีเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินงานอย่างเพียงพอ.

3.2.2 การจัดระบบการบริหารงานบุคลากรมีประสิทธิภาพและมีความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อวัสดุสำนักงาน กลุ่มงานบุคลากร				
1. ประชุมวางแผนเพื่อดำเนินการ เสนอกิจกรรม	1	ครั้ง	กันยายน 67	ครูสรารัตน์ ครูอรนุช
2. ประชุมชี้แจงการดำเนิน กิจกรรมตามกรอบระยะเวลาใน แผนปฏิบัติการประจำปี 2568	1	ครั้ง	ตุลาคม 67	
3.เสนอและดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ โดยประสานงานกับฝ่าย พัสดุ เพื่อจัดซื้อตามระเบียบ	1	ครั้ง	พฤศจิกายน 67	
4. สรุปรายงานผล	1	ครั้ง	ธันวาคม 67	
5.ประเมินผลเพื่อพัฒนาครั้งต่อไป	1	ครั้ง	มกราคม 68	

5. งบประมาณ 21,500..... บาท

กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มงานบุคลากร

กิจกรรม/รายละเอียดใช้งบประมาณ	ทรัพยากรโครงการและงบประมาณ				
	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	จำนวน เงิน	แหล่งเงิน
1. เทปผ้า แลคซัน ขนาด 1.5 นิ้ว	5	ม้วน	40	200	
2.กระดาษการ์ดขาว A4 150 แกรม (100 แผ่น)	5	ห่อ	120	600	
3. กรอบเกียรติบัตร	10	อัน	220	2,200	
4.ธงชาติ ขนาด 80 * 120 ซม.	100	ผืน	80	8,000	
5. ธงประจำพระองค์ พระบาทสมเด็จพระ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ขนาด 80 * 120 ซม.	100	ผืน	75	7,500	
6. ธงประจำพระองค์ ร.9 ขนาด 80 * 120 ซม.	25	ผืน	80	2,000	
6. ธงประจำพระองค์ สมเด็จพระนางเจ้า สุทิดา	25	ผืน	80	2,000	

7.ผ้าปูโต๊ะโครเชต์พิมพ์อัปสร ทรงรี 90 X 90 cm	2	ผืน	500	1,000	
รวมเงินอุดหนุน/รายได้สถานศึกษา	23,500				
รวมเงินอื่นๆ	-				
รวมทั้งสิ้น	23,500				

6. การประเมินผลโครงการ (ระบุวิธีการประเมินผลจากเป้าหมาย)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
ผลผลิต (Output) 1.มีเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินงานอย่างเพียงพอ	สอบถามผู้เกี่ยวข้อง	แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ (Outcome) 1.เพื่อให้การบริหารงานบุคลากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	สอบถามผู้เกี่ยวข้อง	แบบสอบถาม

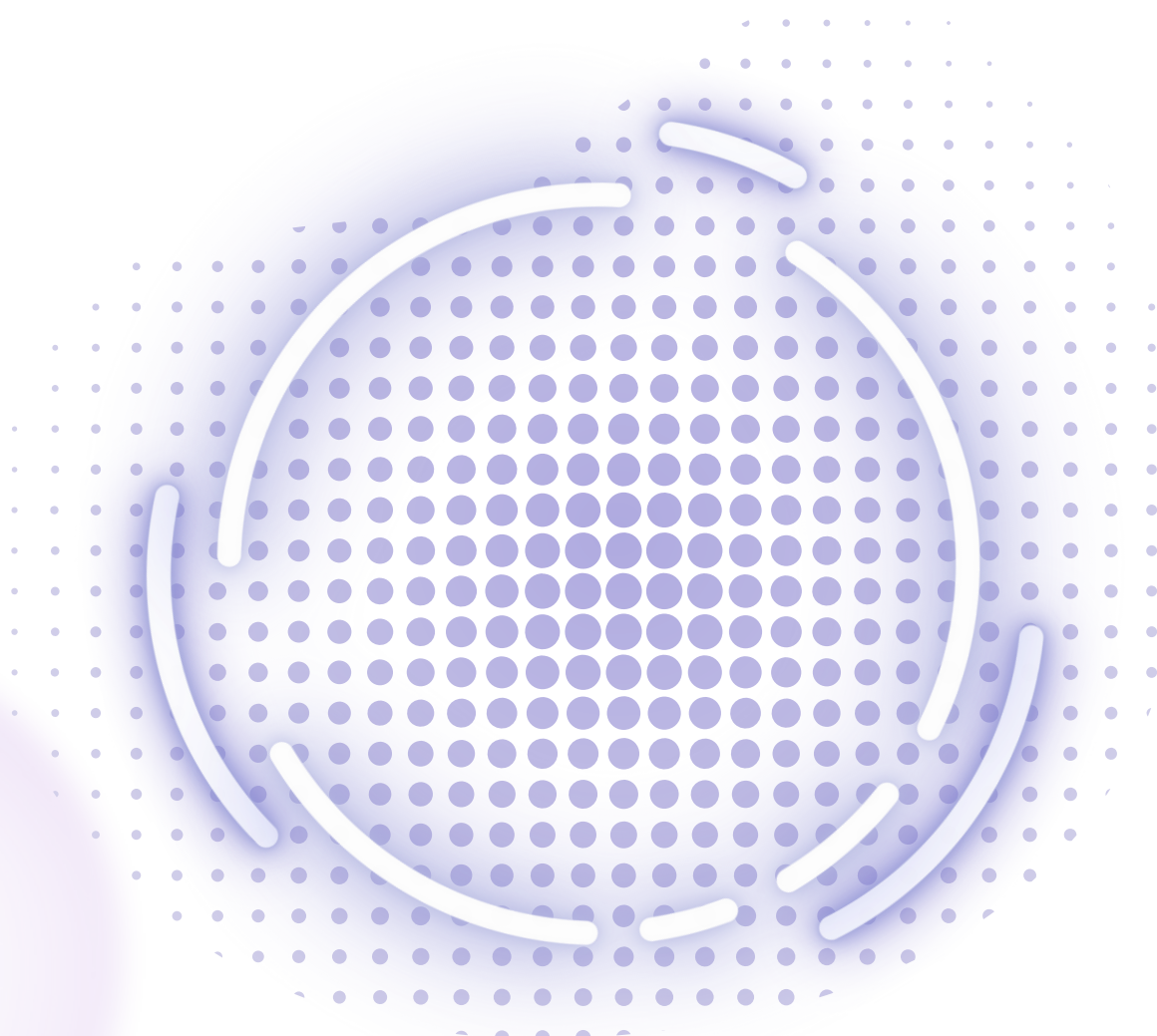
7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สำนักงานบุคลากร มีเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินงานอย่างเพียงพอ.
2. การจัดระบบการบริหารงานบุคลากรมีประสิทธิภาพและมีความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอกิจกรรม
(นางสาวสรารัตน์ อินทสุวรรณ์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ _____ ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ ร.ต.นราธิป คำสุวรรณ์)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ _____ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางฐิติวิญา มีชูวรพงศ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา



โรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล