

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมและกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจต่าง ๆ ของโรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา

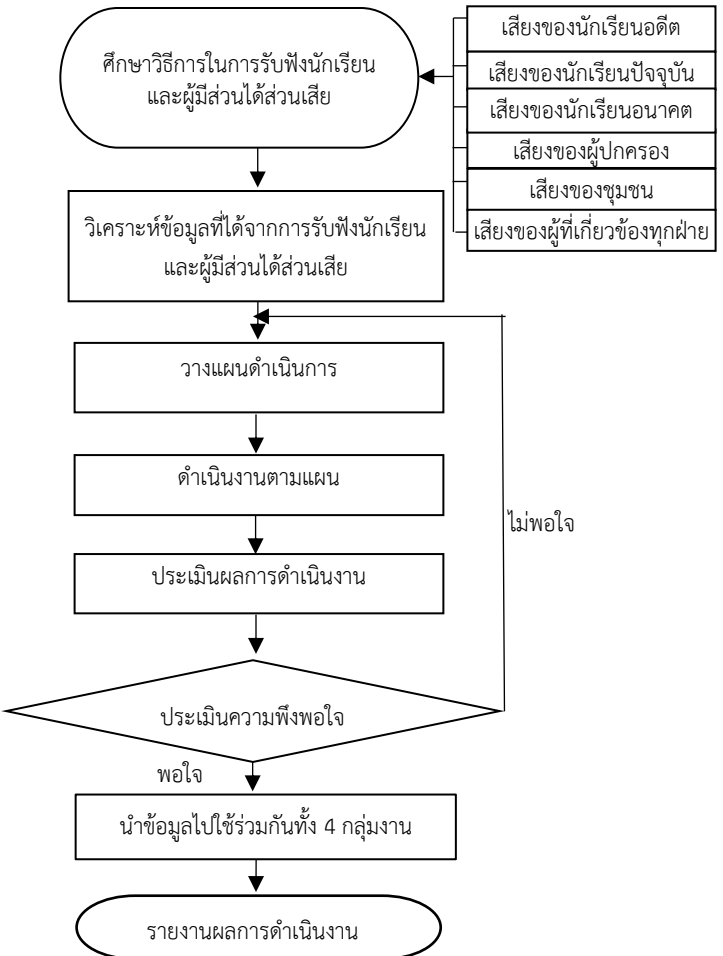
1. ความคาดหวังของนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Expectations OF THE STUDENT and Stakeholders)

ก. การรับฟังนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (STUDENT and Stakeholders Listening)

(1) นักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในปัจจุบัน (Current STUDENT and Stakeholders)

โรงเรียนได้จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้เต็มตามศักยภาพตอบสนองความต้องการของนักเรียน เป็นไปตามกรอบนโยบายของรัฐบาล โดยการวิเคราะห์องค์กร วิเคราะห์มาตรฐาน และตัวชี้วัด ออกแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ วัดและประเมินผลตามสภาพจริง มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนด โดย ตระหนักถึงความคาดหวังของนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นสำคัญ ดังนั้น จึงมีการวางแผน และดำเนินการเกี่ยวกับการรับฟังนักเรียนกลุ่มห้องเรียนทั่วไป ห้องเรียนพิเศษ SMA , MEP ดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 กระบวนการรับฟังเสียงของนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในปัจจุบัน

กระบวนการรับฟังเสียงของนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในปัจจุบัน	ขั้นตอนการดำเนินงาน
 <pre> graph TD A([ศึกษาวิธีการในการรับฟังนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย]) --> B[วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการรับฟังนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย] C[เสียงของนักเรียนอดีต เสียงของนักเรียนปัจจุบัน เสียงของนักเรียนอนาคต เสียงของผู้ปกครอง เสียงของชุมชน เสียงของผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย] --> B B --> D[วางแผนดำเนินการ] D --> E[ดำเนินงานตามแผน] E --> F[ประเมินผลการดำเนินงาน] F --> G{ประเมินความพึงพอใจ} G -- ไม่พอใจ --> D G -- พอใจ --> H[นำข้อมูลไปใช้ร่วมกันทั้ง 4 กลุ่มงาน] H --> I([รายงานผลการดำเนินงาน]) </pre>	โรงเรียนบริหารงานโดยใช้ KORD Model ภายใต้กระบวนการทำงานตามวงจรคุณภาพของเดมมิง (PDCA) มีขั้นตอนดังนี้ 1. โรงเรียนศึกษาวิธีการและวิเคราะห์ข้อมูลจากการรับฟังนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จากการประชุมสถานักเรียน เครือข่ายผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน 2. วางแผนเปิดช่องทางการรับฟังเสียงโดยสื่อสารทางเดียวและสองทางที่เหมาะสมกับนักเรียน ผ่านสื่อทางสังคมออนไลน์ ได้แก่ www.swr2.ac.th, E-mail, Line, เพจโรงเรียน และรูปแบบเอกสาร โดยใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ในการบริหารงานทุกกลุ่มงาน 3. กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนรวบรวมข้อมูลจากช่องทางต่าง ๆ และจำแนกข้อมูลเสียงของนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นำมาจัดลำดับความสำคัญตามความต้องการและความคาดหวัง ตรวจสอบข้อร้องเรียนของนักเรียนตามลักษณะของโรงเรียนคือ ใช้คำสุภาพ ระบุวัน เดือน ปีที่ชัดเจน มีชื่อที่อยู่ชัดเจนแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผลส่งต่อไปยังกลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง

กระบวนการรับฟังเสียงของนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในปัจจุบัน	ขั้นตอนการดำเนินงาน
	4. กลุ่มงานที่เกี่ยวข้องนำข้อร้องเรียนที่ผ่านขั้นตอนในข้อ 3 ไปดำเนินการและประเมินความพึงพอใจ 5. กรณีนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจ นำข้อมูลไปใช้ ทั้ง 4 กลุ่มงาน ให้กลุ่มงานที่เกี่ยวข้องสื่อสารขั้นตอนการรับฟังเสียงนักเรียนให้บุคลากร นักเรียน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ทราบแนวปฏิบัติไปในแนวทางเดียวกัน 6. กรณีนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไม่พึงพอใจ ให้กลับไปดำเนินการวางแผนตามขั้นตอนเดิม

ตารางที่ 2 การรับฟังนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในปัจจุบัน

การรับฟังนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในปัจจุบัน	เป้าหมายการดำเนินงาน	วิธีดำเนินการ
1. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	- เก็บรวบรวมข้อมูลเบื้องต้น และข้อมูลเชิงลึกที่เป็นความต้องการ ความคาดหวัง และข้อมูลที่เป็นจริง ของนักเรียน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้อย่างเป็นระบบ - นำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ได้จริง - สามารถป้องกันไม่ให้เกิดปัญหา และความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับนักเรียน - สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ทันทั่วถึงและตรงจุด	โรงเรียนมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพมีกระบวนการครบ 5 ขั้นตอน มีการจัดเก็บข้อมูลโดยครูที่ปรึกษาเพื่อรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล คัดกรองนักเรียน และแยกกลุ่มนักเรียนออกเป็นกลุ่ม ได้แก่ กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มที่มีปัญหา เพื่อจัดกิจกรรมเสริมแก้ไขปัญหา และการส่งต่อเพื่อแก้ไขปัญหาและ พฤติกรรม ทั้งนี้ทุกฝ่ายร่วมกันดำเนินงานอย่างเข้มแข็ง ทั้งกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน งานแนะแนว งานครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับชั้น นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ซึ่งช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นของทุกฝ่ายสอดแทรกอยู่ในกิจกรรมต่างๆ เช่น กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน กิจกรรมโฮมรูม กิจกรรมประชุมระดับ และการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในด้านอื่นๆ
2. การจัดตั้งคณะกรรมการสภานักเรียน	เพื่อเป็นช่องทางในการรับฟังเสียง ของนักเรียนโดยตรง	มีการเลือกตั้งคณะกรรมการสภานักเรียนตามวิถีประชาธิปไตย เพื่อให้ นักเรียนได้มีบทบาท และมีส่วนร่วมในการดำเนินงานโครงการและ กิจกรรมต่างๆ ที่ส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนตามความเหมาะสมและความต้องการของนักเรียน ซึ่งคณะกรรมการสภานักเรียนถือเป็นสื่อกลางระหว่างโรงเรียนกับนักเรียนให้มีความเข้าใจตรงกันร่วมกันพัฒนาองค์กรต่อไป
3. การจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการและนอกเขตพื้นที่บริการ ของโรงเรียนอย่างเป็นระบบ	- เพื่อศึกษาความต้องการของตลาด - เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการวิเคราะห์ห้วงค์กร (SWOT)	สำรวจข้อมูลเบื้องต้นของนักเรียนในเขตพื้นที่บริการตามประกาศของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสงขลา และออกแนะแนวสัญจร เก็บรวบรวมความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนในเขตพื้นที่บริการและนอกเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลาและจัดเก็บข้อมูล สารสนเทศอย่างเป็นระบบที่สมบูรณ์พร้อมใช้งาน

การรับฟังนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในปัจจุบัน	เป้าหมายการดำเนินงาน	วิธีดำเนินการ
4. การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์	- เพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน - เพื่อสร้างความเชื่อมั่น และการยอมรับในชุมชนและสังคม	มีการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เน้นการมีส่วนร่วม จิตอาสา จิตสาธารณะ เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกที่ดีให้นักเรียน ทั้งนี้ยังมีการเข้ารับประทานประกาศนียบัตรของนักเรียน ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับชั้นสูงสุดของกลุ่มโรงเรียนในพระราชูปถัมภ์ฯ โดยการรับฟังความคิดเห็น โดยการสังเกต สอบถาม พูดคุย ทั้งนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนที่นักเรียนอาศัยอยู่
5. การจัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้และจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	- เพื่อสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา - ส่งเสริมคุณภาพการเรียนรู้ - เพื่อสร้างโอกาสในการแข่งขันของนักเรียน และสถานศึกษา	มีการจัดโครงการ กิจกรรม บรรยากาศ และสภาพแวดล้อม เพื่อตอบสนองความต้องการของนักเรียน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น การจัดห้องเรียนคุณภาพ มุมความรู้ บอร์ดความรู้ ห้องสืบค้น แหล่งเรียนรู้ นอกสถานที่ โครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์ โครงการวันภาษาไทย โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม กิจกรรมโครงงานคุณธรรม เป็นต้น โดยในทุกกิจกรรมมีการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแก้ไข พัฒนากิจกรรมให้ดียิ่งขึ้น
6. การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	- เพื่อตอบสนองความต้องการของนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - เป็นช่องทางสร้างความสัมพันธ์ และความเข้าใจระหว่างครู นักเรียน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	โรงเรียนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย รวดเร็ว และทันเหตุการณ์ เพื่อรับฟังความคิดเห็น แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร เช่น เว็บไซต์ของโรงเรียน แอปพลิเคชันไลน์ (Line) ผ่านสื่อทางสังคมออนไลน์ ได้แก่ www.swr2.ac.th , E-mail, Line, Facebook อีกทั้งยังมี การสรุป รายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง เพื่อสื่อสารทำความเข้าใจ และให้ทราบถึงผลการดำเนินงานของโรงเรียน และสะท้อนความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน

จากตารางที่ 2 พบว่า ผลจากการรับฟังเสียงหลากหลายช่องทาง เช่น การรับฟังเสียงของนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในปัจจุบัน ด้วยวิธีการจากระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษา สาระสนเทศของนักเรียนที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการและนอกเขตพื้นที่บริการ กิจกรรมเพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ จากโครงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมและจากสื่อเทคโนโลยี ส่งผลให้นักเรียนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก มีค่าพัฒนาสูงขึ้น ผลลัพธ์ดังตาราง 7

(2) นักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในอนาคต (Potential STUDENT and Stakeholders)

โรงเรียนนำปัจจัยรับฟังเสียงจากนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในอนาคต หลายช่องทางและหลายรูปแบบโดยผ่านคณะกรรมการสถานศึกษา ครูแนะแนว และองค์กรต่าง ๆ ของโรงเรียน โดยมีกระบวนการ ดังตารางที่ 3

ตารางที่ 3 การรับฟังนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในอนาคต

การรับฟังนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในอนาคต	เป้าหมายการดำเนินงาน	วิธีดำเนินการ
1. เครือข่ายศิษย์เก่า	- เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลจากอดีต เพื่อวางแผนงานในอนาคต	มีการรวบรวมสมาชิกจากศิษย์เก่ารุ่นต่างๆ อย่างต่อเนื่องผ่านช่องทาง เว็บไซต์ของโรงเรียน www.swr2.ac.th เพื่อสร้างความเข้มแข็ง และความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันระหว่างรุ่นพี่กับรุ่นน้อง ได้มีการประชุม ปรึกษา แสดงความคิดเห็น เพื่อสะท้อนความต้องการและแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร ตามวาระสำคัญ

การรับฟังนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในอนาคต	เป้าหมายการดำเนินงาน	วิธีดำเนินการ
2. การจัดตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	- เพื่อพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ	มีการประชุม วางแผนงานและดำเนินกิจกรรมตามนโยบายร่วมกันสร้างและปรับปรุงนโยบายของสถานศึกษาเพื่อให้เกิดการพัฒนา มีการระดมความคิด แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น กำกับดูแลการจัดกิจกรรม โครงการต่างๆ ของโรงเรียน
3. การจัดตั้งคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน	- เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อวางแผนงานในอนาคต	การคัดเลือกตัวแทนผู้ปกครองจากห้องเรียนละ 6 คน เลือกประธานรองประธาน คณะกรรมการ 2 คน เลขานุการ และประชาสัมพันธ์ เพื่อเป็นตัวแทนในการประชุม แสดงความคิดเห็น แลกเปลี่ยนข่าวสาร และชี้แจงถึงความต้องการในด้านต่าง ๆ โดยทางโรงเรียนจะเก็บรวบรวมข้อมูลความต้องการเพื่อวางแผน และพัฒนาการดำเนินงานของโรงเรียนในอนาคต
4. การแนะแนวการศึกษาเชิงรุก	- เพื่อเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาด - เพื่อศึกษาความต้องการของตลาด	โรงเรียนมีการแนะแนวการศึกษาเชิงรุกกับนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ และนอกเขตพื้นที่บริการ เพื่อให้ข้อมูลสะท้อนและสำรวจความต้องการของนักเรียนในอนาคต และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยจะนำข้อมูลที่ได้ ไปพัฒนาการจัดการศึกษาต่อไป
5. การประชุมผู้ปกครองนักเรียน	- เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างสถานศึกษานักเรียน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	จัดให้มีการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง เพื่อชี้แจงผลการดำเนินงานของโรงเรียน เปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง แสดงความคิดเห็น แลกเปลี่ยนข่าวสาร และพูดคุยกับครูที่ปรึกษา อย่างใกล้ชิด

จากตารางที่ 3 พบว่าการรับฟังเสียงของนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในอนาคตจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน การแนะแนวศึกษาต่อ การประชุมผู้ปกครอง ส่งผลให้นักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาทั้ง 4 กลุ่มงานของโรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา สูงกว่าค่าเป้าหมายและมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ผลลัพธ์ดังตารางที่ 8

ข. การจำแนกนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และหลักสูตร (STUDENT and Stakeholders Segmentation and Product Offerings)

(1) การจำแนกนักเรียน (STUDENT Segmentation)

กลุ่มบริหารงานวิชาการโรงเรียนใช้สารสนเทศเกี่ยวกับนักเรียน ตลาด และหลักสูตร ในการจำแนกกลุ่มนักเรียน ส่วนตลาดปัจจุบันและตลาดอนาคต ซึ่งกลุ่มนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในปัจจุบัน ได้แก่ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย นักเรียนในอดีต ได้แก่ นักเรียนที่จบการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 นักเรียนที่จบการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 นักเรียนในอนาคต ได้แก่ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ในเขตพื้นที่และนอกเขตพื้นที่ ที่สมัครเข้าศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่สมัครเข้าศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 โดยสามารถสรุปได้ตามตารางที่ 4

ตารางที่ 4 วิธีการจำแนกนักเรียน

ลำดับขั้นตอน	กลุ่มนักเรียน		
	นักเรียนปัจจุบัน	นักเรียนอดีต	นักเรียนอนาคต
1. กำหนดกลุ่มเป้าหมายของตลาด (P)	นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	-	- นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ในเขตพื้นที่บริการและนอกเขตพื้นที่บริการ - นักเรียนระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา - นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ในเขตและนอกเขตพื้นที่บริการ
2. ศึกษาความต้องการของตลาด (D)	- ต้องการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ - ต้องการประกอบอาชีพ	สร้างความผูกพัน	- โรงเรียนได้รับการยอมรับ - ตรงตามความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย
3. วิเคราะห์นักเรียนให้สอดคล้องกับหลักสูตร (C)	- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - แผนการเรียนรู้ที่ผ่านมา - ความสามารถพิเศษ - ความประพฤติ	-	- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - แผนการเรียนรู้ที่ผ่านมา - ความสามารถพิเศษ - ความประพฤติ
4. การสร้างโอกาสในการเติบโต (A)	- จำนวนห้องเรียน - แผนการเรียนรู้ที่ตรงตามความต้องการของนักเรียน	-	- เพิ่มจำนวนห้องเรียนในแต่ละระดับชั้น - ขยายแผนการเรียนรู้ที่ตรงตามความต้องการของนักเรียน

จากตารางที่ 4 พบว่าการจำแนกนักเรียน ด้วยวิธีการดังกล่าว ส่งผลให้โรงเรียนได้รับการยอมรับตรงตามความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย ดังแผนภูมิที่ 1-2

(2) หลักสูตร (Product Offering)

โรงเรียนได้กำหนดระบบการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง 3 ระบบ คือ ระบบการเรียนรู้ ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และระบบงานกิจกรรมนักเรียน ในการออกแบบหลักสูตรโรงเรียนได้ดำเนินการซึ่งเน้นการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายบริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ครู นักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยผ่านความเห็นชอบและกำกับ ติดตามจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ก่อนนำหลักสูตรสถานศึกษาไปใช้ ซึ่งวิธีการและกระบวนการการออกแบบ การจัดทำข้อกำหนดที่สำคัญของหลักสูตรโรงเรียน มีกระบวนการกำหนดหลักสูตร ดังนี้

1. ศึกษาความต้องการ ความคาดหวังของนักเรียน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หลักสูตรและบริการ
2. กำหนดและปรับหลักสูตรให้มีความหลากหลาย
3. จัดการเรียนรู้ตามหลักสูตร กิจกรรมเสริมหลักสูตร
4. การวัดและประเมินผลการใช้หลักสูตร
5. สรุปผลและรายงานผลการใช้หลักสูตร ทำเป็นข้อมูลในการปรับปรุงพัฒนาต่อไป

โรงเรียนดำเนินการพัฒนาหลักสูตรเป็นประจำทุกปี และมีการใช้แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อหลักสูตร และบริการของโรงเรียนในปีการศึกษาที่ผ่านมา เพื่อทำการปรับปรุงพัฒนา นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานต่อไป มีการจัดหลักสูตรการศึกษาและบริการทางการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โรงเรียนได้พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความเป็นสากล เปิด

รายวิชาเพิ่มเติมทั้งระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย (รายวิชา IS1 การศึกษาค้นคว้าและสร้างองค์ความรู้, รายวิชา IS2 การสื่อสารและการนำเสนอ, รายวิชา IS3 การนำความรู้ไปประยุกต์ใช้) มีวิธีการส่งเสริมการเรียนรู้ และการสร้างนวัตกรรมให้สอดคล้องกับหลักสูตรและการบริการทางการศึกษา ดังนี้

1. การจัดการหลักสูตรที่เอื้อต่อความพร้อมและความเหมาะสมของนักเรียน จัดแผนการเรียนรู้ที่หลากหลาย เป็นไปตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ หลักสูตรสถานศึกษาที่ความสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ โดยการจัดวิชา พื้นฐาน วิชาเพิ่มเติม วิชาเลือกเสรี (ตามความสนใจของนักเรียน) กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมชุมนุม และกิจกรรมเพื่อ สังคมและสาธารณประโยชน์ ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของโรงเรียน

2. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่มุ่งเน้นให้นักเรียนได้ปฏิบัติจริงและ เกิดการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ มีการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาและแก้ไขปัญหาการเรียนอย่างตรงจุดและ มีการพัฒนานวัตกรรมตามหลักสูตรที่กำหนด

3. การจัดกิจกรรมแนะแนวให้กับนักเรียนปัจจุบันเพื่อศึกษาต่อ และนักเรียนในอนาคตที่เหมาะสมกับ ความ ต้องการของโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการและนอกเขตพื้นที่บริการ เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารตอบสนองความคาดหวังของกลุ่ม นักเรียน เป็นการดึงดูดนักเรียนกลุ่มใหม่และการเพิ่มสัดส่วนการตลาดให้มากขึ้น

2. ความผูกพันของนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Student and Stakeholders Engagement)

โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมที่เสริมสร้างความผูกพันหลายรูปแบบ เช่น กิจกรรมปฐมนิเทศ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ กิจกรรมวันไหว้ครู กิจกรรมการประชุมผู้ปกครองนักเรียน กิจกรรมการเรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน กิจกรรมวันสำคัญ กีฬาภายในกีฬานอกกับหน่วยงานและชุมชน กิจกรรมทัศนศึกษา กิจกรรมส่งเสริม ความสามารถพิเศษของนักเรียน กิจกรรมการศึกษาดูงาน กิจกรรมส่งเสริมทักษะทางด้านภาษาต่างประเทศ การมอบ ทุนการศึกษา โดยส่งเสริมให้บุคลากรภายในโรงเรียน นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน กิจกรรม โครงการตลอดจนการพัฒนาองค์กรร่วมกัน ส่งผลให้นักเรียนมีความผูกพันกับ โรงเรียนในระดับที่ดี แสดงให้เห็นถึงความผูกพันและความสัมพันธ์ที่ดีต่อโรงเรียน รวมถึงศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษากลับ มาร่วมกิจกรรมต่าง ๆ และทำประโยชน์ให้กับโรงเรียนอย่างต่อเนื่องทำให้ทุกฝ่ายมีความพึงพอใจและมีความผูกพันกับ โรงเรียนปรากฏผลลัพธ์ ผลลัพธ์ดังตารางที่ 9

ก. ความสัมพันธ์และการสนับสนุนนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (STUDENT and Stakeholders Relationships and Support)

(1) การจัดการความสัมพันธ์ (Relationship Management)

1. กิจกรรมที่ส่งเสริมและสร้างความเข้าใจอันดีของโรงเรียนที่มีต่อนักเรียนใหม่ เช่น การเรียน ปรับพื้นฐานของนักเรียนใหม่ และกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน

2. กิจกรรมที่ตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของนักเรียนในแต่ละช่วงเวลา ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา จะกำหนดกิจกรรมต่าง ๆ ที่ส่งเสริมสานความสัมพันธ์อันดีกับโรงเรียน เช่น กิจกรรมของกลุ่มสาระการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมจิตอาสา และสถานักเรียนที่มีการกำหนดรางวัล นักเรียนดีเด่นเพื่อเข้ารับโล่รางวัลจากกองมนตรี

3. กิจกรรมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีแบบแผนและขั้นตอนตามหลักวิชาการมีคู่มือการ ทำงานของครูที่ปรึกษา การดูแลนักเรียนอย่างใกล้ชิด มีการกำหนดกิจกรรมการพัฒนานักเรียนที่ทำให้ครูและนักเรียนมี

ความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน การประสานงานร่วมกันกับผู้ปกครอง หน่วยงาน องค์กร ชุมชน ตลอดจนผู้ที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนส่งเสริม แก้ไข พัฒนานักเรียนอย่างเหมาะสม

4. กิจกรรมแนะแนวเชิงรุกที่มุ่งสู่อนาคตและผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน การแนะแนวศึกษาต่อทางการศึกษา การสอบเข้าเรียนในมหาวิทยาลัยทั้งของรัฐและของเอกชน และมีสถิติการสอบเข้าเรียนต่อเป็นประจำทุกปี การประกอบอาชีพ การจัดสรรเงินทุนการศึกษาให้กับนักเรียน

5. กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน เช่น การประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง การประชุมเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน การเยี่ยมบ้านนักเรียน การร่วมงานศพผู้ปกครองนักเรียน และกิจกรรมประเพณีวัฒนธรรมต่าง ๆ ในชุมชน เป็นต้น ซึ่งแต่ละกิจกรรมเน้น การสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับนักเรียน ทำให้ทราบถึงความต้องการและสภาพปัญหาในการที่จะสนับสนุน ส่งเสริม พัฒนา และแก้ไขได้อย่างเหมาะสม

โรงเรียนมีวิธีการในการสร้างและจัดการกับความสัมพันธ์ที่มีต่อนักเรียนให้บรรลุผลสำเร็จได้อย่างเหมาะสม โดยจัดกิจกรรมที่เน้นการมีส่วนร่วมและเสริมสร้างความสัมพันธ์ความรัก และความผูกพันของบุคลากร ของโรงเรียนกับนักเรียนและชุมชน

(2) การเข้าถึงและการสนับสนุนนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (STUDENT and Stakeholders Access and Support)

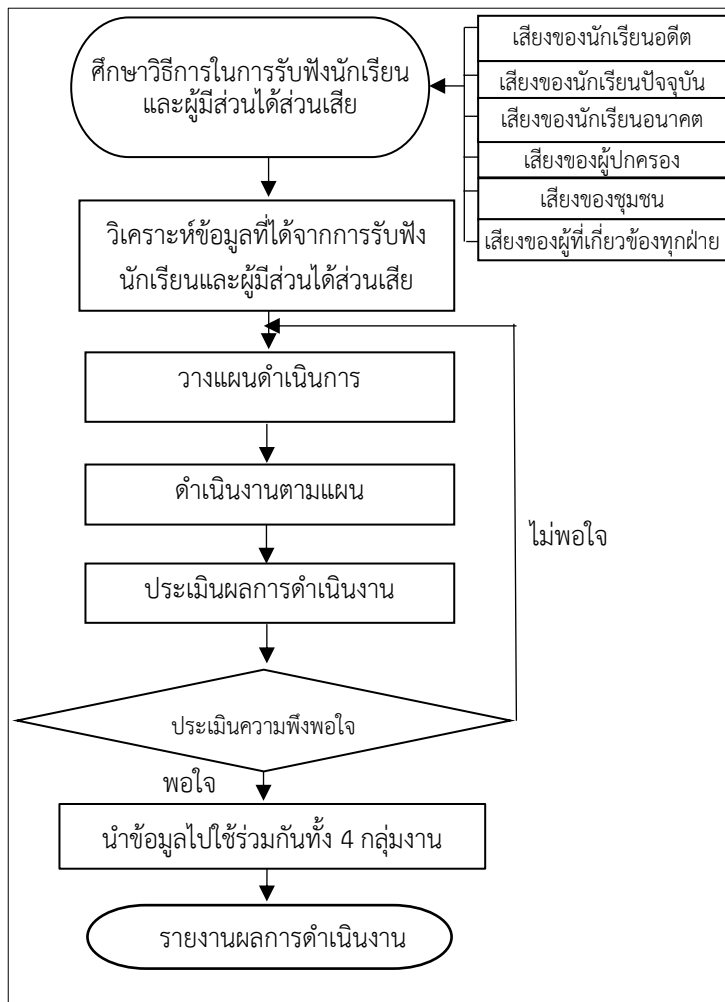
โรงเรียนมีกระบวนการเพื่อให้ให้นักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้เข้าถึงการสืบค้นสารสนเทศ และสนับสนุนเพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ ได้รับทราบถึงหลักสูตรการศึกษา รับบริการทางการศึกษา ตลอดจนการย้อนกลับของข้อมูล มีการกำหนดกลไกหลักเพื่อสนับสนุนส่งเสริมนักเรียนและกลไกหลักในการติดต่อสื่อสาร มีการกำหนดวิธีการเข้าถึงและการส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนเพื่อทำให้มั่นใจได้ว่าข้อกำหนดโรงเรียนมีวิธีการเข้าถึงและการสนับสนุนนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนี้

ตารางที่ 5 กระบวนการสนับสนุนนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

การเข้าถึงและการสนับสนุนนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีดำเนินการ	ผลที่ได้รับ
1. การพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	- ครูและบุคลากรทางการศึกษา - นักเรียน - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ให้บริการสืบค้นข้อมูลทางเว็บไซต์ของโรงเรียน	ได้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่นักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีการให้ความร่วมมือกันทางชุมชนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้เพื่อก้าวทันตามยุคสมัย
2. การส่งเสริมความสามารถพิเศษและยกระดับคุณภาพผู้เรียน	- นักเรียน	- จัดค่ายวิชาการเพื่อส่งเสริมความสามารถพิเศษของนักเรียน - จัดกิจกรรมทบทวนความรู้ในระดับชั้น ม.3 ม.6 และห้องเรียนพิเศษ	นักเรียนได้พัฒนาตนเองและเพิ่มทักษะกระบวนการคิดอย่างมีประสิทธิภาพ ได้รับรางวัลระดับชาติ
3. การเยี่ยมบ้านนักเรียนเป็นรายบุคคล	- นักเรียน - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	คุณครูที่ปรึกษาเยี่ยมบ้านนักเรียนเป็นรายบุคคลมีการบันทึกข้อมูลเพื่อป้องกัน ดูแล และแก้ไขปัญหาของนักเรียน	ครู นักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความผูกพันซึ่งกันและกัน ได้ทราบปัญหาและเห็นสภาพความเป็นอยู่ที่แท้จริงของนักเรียนแต่ละคน สามารถแก้ไข ปัญหาได้ตรงจุด

จากตารางที่ 5 พบว่า การเข้าถึงและการสนับสนุนนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้วยวิธีดังกล่าว ส่งผลให้เกิดความร่วมมือกับชุมชน พัฒนาแหล่งเรียนรู้เพื่อก้าวทันตามยุคสมัย ได้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ นักเรียนได้พัฒนาตนเอง เพิ่มทักษะกระบวนการคิดอย่างมีประสิทธิภาพ มีความผูกพันซึ่งกันและกัน และสามารถแก้ไขปัญหาได้ตรงจุด

(3) การจัดการกับข้อร้องเรียน (Complaint Management)



โรงเรียนมีวิธีการจัดการกับข้อร้องเรียน โดยกำหนดช่องทางรับข้อร้องเรียน จัดลำดับประเภทการร้องเรียน สืบค้นตรวจสอบข้อเท็จจริง ติดตามผลการดำเนินการ วิเคราะห์ประเด็นร้องเรียนและปรับปรุงการดำเนินงาน ซึ่งมีรายละเอียด ตามแผนภาพที่ 1 กระบวนการรับฟังเสียงของนักเรียนปัจจุบันและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

โรงเรียนมีวิธีการในการจัดการกับข้อร้องเรียนที่ได้รับอย่างมีประสิทธิภาพและทันท่วงที ส่งผลต่อความเชื่อมั่นของนักเรียน ผู้ปกครอง ศิษย์เก่าและผู้รับนักเรียนเพื่อไปศึกษาต่อ รวมทั้งเสริมสร้างความพึงพอใจและความผูกพัน มีการรับฟังความคิดเห็น ข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ ชี้แจงแก้ไขปัญหาโดยตรงในที่ กรณีปัญหาซับซ้อนและเกี่ยวข้องกับบุคคลอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องมีการสืบสวนสอบสวน หาข้อเท็จจริง ดำเนินตามขั้นตอนวิธีการที่โรงเรียนกำหนดอย่างเร่งด่วนโดยกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนประสานความร่วมมือกับผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายอย่างเป็นระบบ

แผนภาพที่ 1 กระบวนการรับฟังเสียงของนักเรียนปัจจุบันและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ทั้งนี้เพื่อเสริมสร้างความพึงพอใจ และความผูกพันให้เกิดขึ้นกับนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยใช้การสื่อสาร 2 ทาง ดังนี้

1. ทางตรง ผู้อำนวยการโรงเรียน เชิญผู้ร้องเรียนมาพบเป็นการส่วนตัว และชี้แจงข้อร้องเรียน โดยละเอียด ชัดเจน โปร่งใส มีข้อมูลรองรับที่ถูกต้องและหาแนวทางแก้ไขร่วมกัน
2. ทางอ้อม กลุ่มบริหารงานต่างๆ รวบรวมข้อร้องเรียนจากช่องทางต่างๆ เช่น เพจโรงเรียน, Line, E-mail จดหมาย, โทรศัพท์, การประชุมต่างๆ เช่น ประชุมผู้ปกครองนักเรียน ประชุมเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน สรุปลและนำเข้าที่ประชุมบริหารเพื่อหาแนวทางปรับปรุง แก้ไขและแจ้งผลให้ผู้ร้องเรียนทราบต่อไป

ขั้นตอนการจัดการข้อร้องเรียน

ในการจัดการข้อร้องเรียนนั้นผู้อำนวยการโรงเรียนได้มอบหมายให้รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน ดำเนินการสื่อสาร ชี้แจงให้ทุกฝ่ายรับทราบทางการประชุมผู้ปกครองนักเรียน และดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

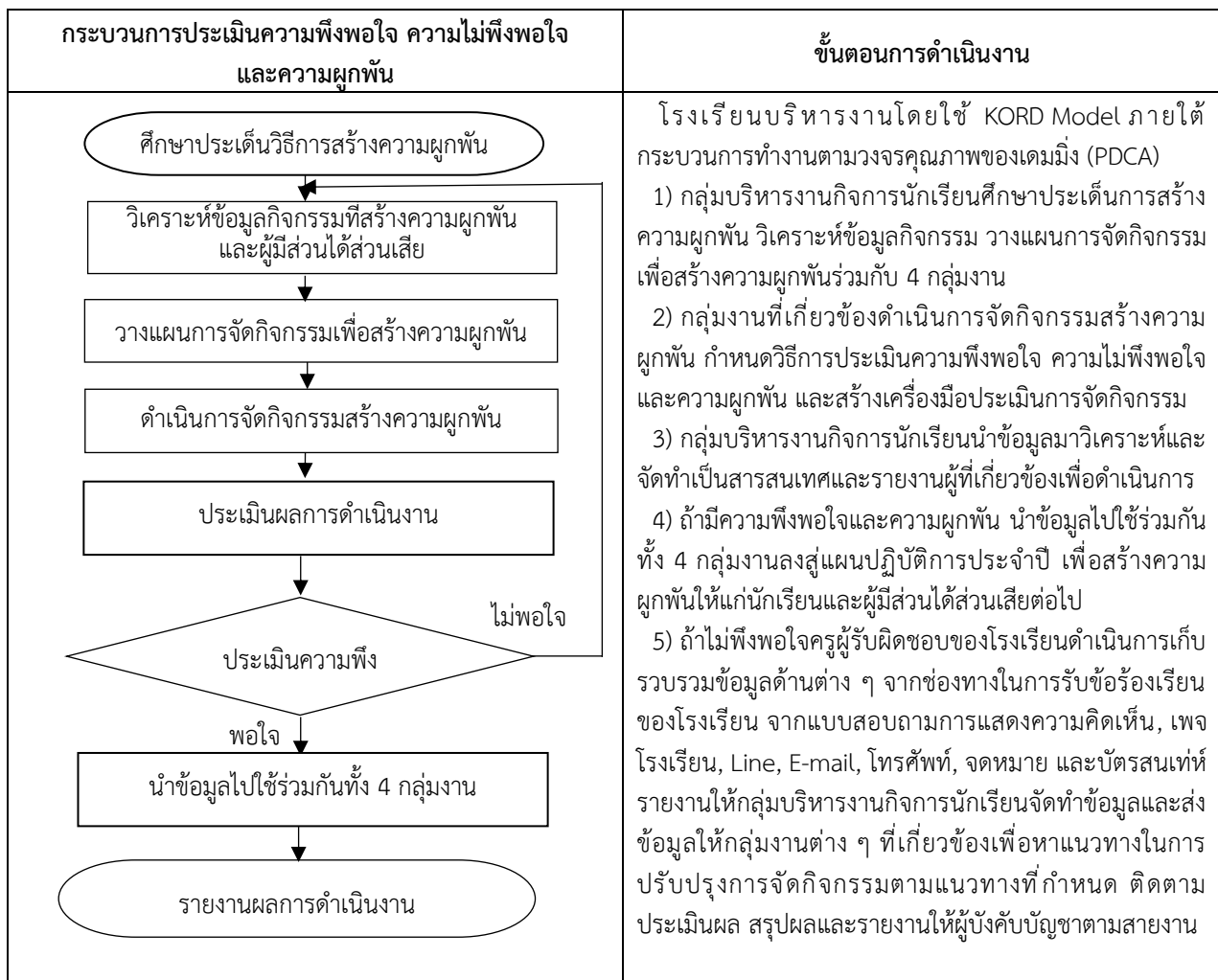
1. กำหนดช่องทางในการรับข้อร้องเรียน/ข้อสงสัย เช่น เขียนชื่อเรื่องตามแบบฟอร์ม เพจโรงเรียน Line ห้องเรียน โทรศัพท์ E-mail จดหมาย และรับทราบด้วยวาจา เป็นต้น
2. จำแนกข้อร้องเรียน/ข้อสงสัยแต่ละประเภท ตามระดับความสำคัญ ความจำเป็นเร่งด่วน
3. รายงานผู้อำนวยการโรงเรียนให้รับทราบ
4. ประชุมปรึกษาเพื่อศึกษาวิเคราะห์ข้อร้องเรียน/ข้อสงสัย ตรวจสอบหาสาเหตุ และแนวทางแก้ไข
5. กรณีที่ข้อร้องเรียนต้องแก้ไขโดยอาศัยกฎ ระเบียบ โรงเรียนจะส่งเรื่องไปให้คณะกรรมการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินการต่อไป
6. กำหนดระยะเวลาตอบกลับแก่ผู้ร้องเรียนในแต่ละช่วงของการรับข้อร้องเรียน/ข้อสงสัย
7. ดำเนินการแก้ไข โดยต้องมีการติดตามผล และบันทึกผลเป็นระยะ หากไม่สามารถแก้ไขปัญหาตาม ข้อร้องเรียน/ข้อสงสัยได้ จะต้องมีการส่งข้อมูลย้อนกลับเพื่อวิเคราะห์ข้อร้องเรียน/ข้อสงสัยอีกครั้ง ทั้งนี้บุคลากรทุกคนในโรงเรียนมีหน้าที่รับฟังข้อร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ซึ่งบุคลากรทุกระดับมีอำนาจแก้ไขปัญหาได้ทันที ปัญหาที่จำเป็นเร่งด่วนจะต้องรายงานให้ผู้อำนวยการโรงเรียนทราบทันที หัวหน้างานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและหัวหน้างานที่เกี่ยวข้องรวบรวมวิเคราะห์ข้อร้องเรียนรายงานฝ่ายบริหารทุกภาคเรียน ฝ่ายบริหารจะจัดประชุมเพื่อจัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพ ส่งผลให้เกิดโครงการพัฒนาจำนวนมาก นักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจต่อกระบวนการแก้ไขปัญหาเพิ่มขึ้น โรงเรียนได้ทบทวนกระบวนการการแก้ไขข้อร้องเรียนทุกปี ผ่านระบบประกันคุณภาพภายใน เกิดการพัฒนาขึ้นในองค์กรอย่างต่อเนื่อง

ข. การประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Determination of STUDENT and Stakeholders Satisfaction and ENGAGEMENT)

(1) ความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความผูกพัน (Satisfaction, Dissatisfaction and ENGAGEMENT)

โรงเรียนใช้กระบวนการและวิธีการในการประเมินความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความผูกพัน โดยทุกกลุ่มงานดำเนินการประเมินความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความผูกพัน ของนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการดำเนินงานตามภาระงานที่รับผิดชอบ ด้วยวิธีการ ดังตารางที่ 6

ตารางที่ 6 กระบวนการประเมินความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความผูกพัน



โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมสร้างความผูกพันของนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยคำนึงถึงนักเรียนแต่ละประเภท แต่ละกลุ่ม มีการประเมินความพึงพอใจ และความคาดหวังของนักเรียนปัจจุบันและนักเรียนในอนาคตโดยใช้เครื่องมือที่แตกต่างกันตามความเหมาะสม เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนงาน สร้างโอกาสในการเติบโต และเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาด โดยมีความมั่นใจว่าผลการประเมินจะเป็นข้อมูลสารสนเทศในการพัฒนาปรับปรุง สร้างความผูกพัน และสนองความต้องการของนักเรียนปัจจุบัน และนักเรียนในอนาคตได้ โดยมีการจัดกิจกรรม/โครงการ และมีการประเมินความพึงพอใจใน รูปแบบต่างๆ เช่น การสังเกตพฤติกรรม การตอบแบบสอบถาม การแสดงความคิดเห็น การประเมินความพึงพอใจในทุกกิจกรรม และทุกโครงการ ส่งผลให้นักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความผูกพันกับโรงเรียน ให้ความร่วมมือในการสนับสนุนทุนการศึกษาเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

(2) ความพึงพอใจเปรียบเทียบกับโรงเรียนอื่น (Satisfaction Relative to Other Organizations)

โรงเรียนมีวิธีการใช้ข้อมูลสารสนเทศจากการประเมินความพึงพอใจของนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อโรงเรียน เปรียบเทียบกับโรงเรียนคู่แข่งที่เป็นโรงเรียนมาตรฐานสากล โดยใช้ข้อมูลจำนวนนักเรียนที่เพิ่มขึ้นของโรงเรียนในแต่ละปี พบว่าผลการประเมินความพึงพอใจของโรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา สูงกว่าโรงเรียนคู่แข่ง และมีแนวโน้มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง สรุปดังแผนภูมิที่ 9

ค. การใช้ข้อมูลเสียงของนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และส่วนตลาด (Use of VOICE - OF - THE - STUDENT Stakeholder and Market Data)

จากการที่ทางโรงเรียนได้ผ่านกระบวนการรับฟังเสียงของนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อพัฒนานักเรียนให้ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนดแล้วนั้น ทางกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนจึงมีการวางแผน และ ดำเนินการเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังตารางที่ 1-3 ให้เกิดประโยชน์ต่อการ พัฒนางองค์กร ทำให้องค์กรสามารถตอบสนองความต้องการของนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ และสามารถสร้างโรงเรียนให้เป็นที่ยอมรับของตลาดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. ผลลัพธ์ด้านนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Student and Stakeholder RESULTS)

ความพึงพอใจของนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากกระบวนการบริหารจัดการระบบการเรียนรู้ ระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน การจัดกิจกรรมตามงาน/โครงการ นักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจ ดังนี้

ก. ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Student and Stakeholder RESULTS)

(1) ความพึงพอใจของนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Student and Stakeholder Satisfaction)

1. โรงเรียนได้ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการดำเนินงาน จากการรับฟังเสียงของนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปีการศึกษา 2563-2565

ตารางที่ 7 ความพึงพอใจของนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการดำเนินงานจากการรับฟังเสียงของ นักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปีการศึกษา 2563-2565 โดยใช้เกณฑ์ประมาณค่าความคิดเห็นตามแนวคิดของ บุญชม ศรีสะอาด (2553:103) ดังนี้

เกณฑ์ที่ใช้ในการให้ความหมาย

4.51-5.00	หมายถึง	มีความพึงพอใจระดับมากที่สุด	คิดเป็นร้อยละ 90-100
3.51-4.50	หมายถึง	มีความพึงพอใจระดับมาก	คิดเป็นร้อยละ 70-89
2.51-3.50	หมายถึง	มีความพึงพอใจระดับปานกลาง	คิดเป็นร้อยละ 50-69
1.51-2.50	หมายถึง	มีความพึงพอใจระดับน้อย	คิดเป็นร้อยละ 30-49
1.00-1.50	หมายถึง	มีความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด	คิดเป็นร้อยละ 20-29

ผู้ให้ข้อมูล	ปีการศึกษา 2563		ปีการศึกษา 2564		ปีการศึกษา 2565	
	ค่าเป้าหมาย	ร้อยละ	ค่าเป้าหมาย	ร้อยละ	ค่าเป้าหมาย	ร้อยละ
นักเรียน	83	90.00	85	90.25	87	91.45
ครู	83	90.00	85	91.50	87	92.55
ผู้ปกครอง	83	89.00	85	91.50	87	93.45
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	83	91.00	85	92.25	87	94.45
ค่าเฉลี่ยรวม		90.00		91.38		92.98

จากตารางที่ 7 พบว่า ความพึงพอใจของนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการดำเนินงานจากการรับฟัง เสียงของนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียปีการศึกษา 2563-2565 อยู่ในระดับมากที่สุดทุกปีการศึกษา เมื่อเทียบกับค่า เป้าหมาย มีค่าสูงกว่าค่าเป้าหมายทุกปีการศึกษา และมีแนวโน้มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

2. โรงเรียนได้ประเมินความพึงพอใจของนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนปีการศึกษา 2563-2565 ดังตารางที่ 7 แสดงผลความพึงพอใจของผู้เรียนและผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน ปีการศึกษา 2563-2565

ตารางที่ 8 ความพึงพอใจของนักเรียนและผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการบริหารงานทั้ง 4 กลุ่มงานของโรงเรียน ปีการศึกษา 2563-2565

ผู้ให้ข้อมูล	ปีการศึกษา 2563		ปีการศึกษา 2564		ปีการศึกษา 2565	
	ค่าเป้าหมาย	ร้อยละ	ค่าเป้าหมาย	ร้อยละ	ค่าเป้าหมาย	ร้อยละ
นักเรียน	83	84.50	85	93.35	87	94.52
ผู้ปกครอง	83	83.60	85	86.70	87	88.80
ค่าเฉลี่ยรวม		84.05		90.03		91.66

จากตารางที่ 8 พบว่า ความพึงพอใจของนักเรียนและผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการจัดการศึกษาทั้ง 4 กลุ่มงานของโรงเรียน ปีการศึกษา 2563 – 2565 พบว่า นักเรียนและผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาทั้ง 4 กลุ่มงานเพิ่มมากขึ้นและมีแนวโน้มสูงขึ้นทุกปีอย่างต่อเนื่อง

(2) ความผูกพันของนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (STUDENT and Stakeholder ENGAGEMENT)

ความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อการจัดกิจกรรมการสร้างคามผูกพันของนักเรียนต่อโรงเรียน นักเรียนกับครู นักเรียนใหม่กับนักเรียนปัจจุบัน ปีการศึกษา 2563-2565

ตารางที่ 9 ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อการจัดกิจกรรมการสร้างคามผูกพันของนักเรียนต่อโรงเรียน นักเรียนกับครู นักเรียนใหม่กับนักเรียนปัจจุบัน

กิจกรรม	ปีการศึกษา 2563		ปีการศึกษา 2564		ปีการศึกษา 2565	
	ค่าเป้าหมาย	ร้อยละ	ค่าเป้าหมาย	ร้อยละ	ค่าเป้าหมาย	ร้อยละ
กิจกรรมวันสำคัญ	90	96.87	-	-	92	98.42
กิจกรรมวันไหว้ครู	90	94.77	-	-	92	96.24
กิจกรรมปฐมนิเทศ	90	96.32	-	-	92	98.65

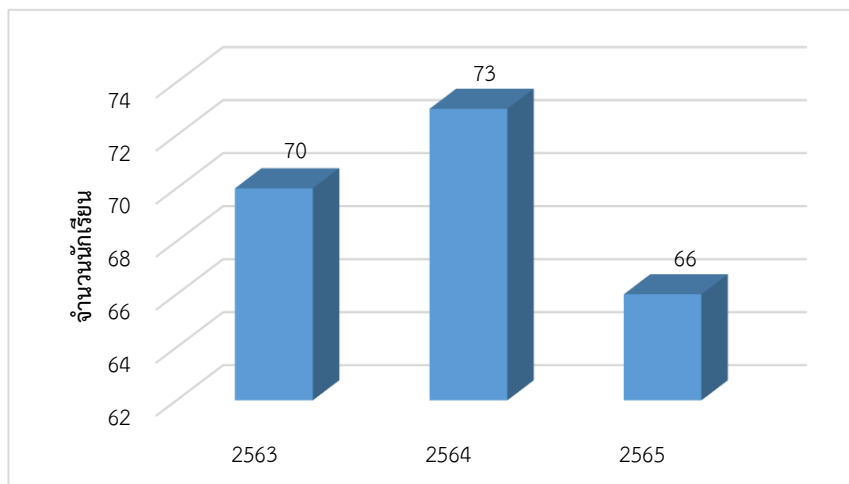
จากตารางที่ 9 พบว่า นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมการสร้างคามผูกพันของนักเรียนต่อโรงเรียน นักเรียนกับครู นักเรียนใหม่กับนักเรียนปัจจุบัน ปีการศึกษา 2563-2565 สูงกว่า ค่าเป้าหมายซึ่งกำหนดไว้ในระดับดีขึ้นไปทุกกิจกรรมและมีแนวโน้มสูงขึ้น

(3) ผลการดำเนินการด้านการตลาด (Marketplace PERFORMANCE)

ผลการดำเนินการตอบสนองความต้องการของชุมชนและสังคมดังนี้

3.1 จำนวนนักเรียนที่มาเข้าเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

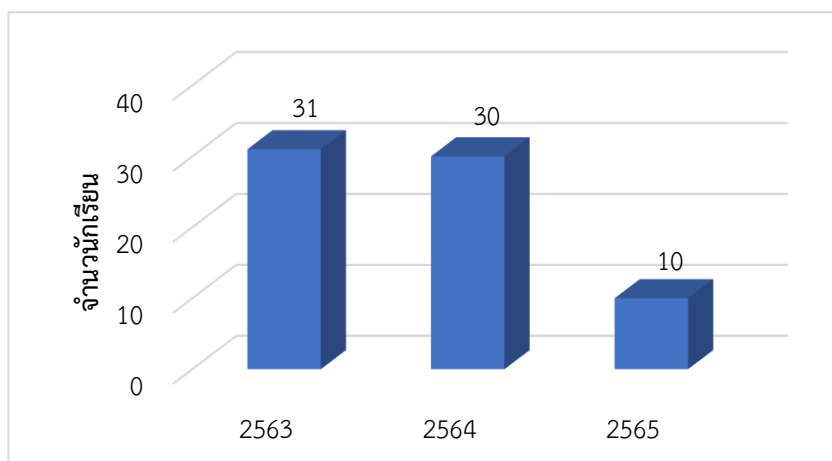
3.1.1 ข้อมูลนักเรียนห้องเรียนโครงการพิเศษวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ (SMA)



แผนภูมิที่ 1 จำนวนนักเรียนที่มาเข้าเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ห้องเรียนโครงการพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ (SMA)

จากแผนภูมิที่ 1 พบว่า จำนวนนักเรียนที่เข้าเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ห้องเรียนโครงการพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ (SMA) ในปี 2565 มีจำนวนลดลงเนื่องด้วยเป็นผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 ทำให้ผู้ปกครองประสบปัญหาทางเศรษฐกิจ แต่ในปีการศึกษา 2566 นักเรียนมีจำนวนเพิ่มขึ้นตามแผนรับนักเรียน

3.1.2 ข้อมูลนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษสองภาษา (MEP)



แผนภูมิที่ 2 จำนวนนักเรียนที่มาเข้าเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 โครงการห้องเรียนพิเศษสองภาษา (MEP)

จากแผนภูมิที่ 2 พบว่า จำนวนนักเรียนที่เข้าเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 โครงการห้องเรียนพิเศษสองภาษา (MEP) ในปี 2565 มีจำนวนลดลงเนื่องด้วยเป็นผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 ทำให้ผู้ปกครองประสบปัญหาทางเศรษฐกิจ แต่ในปีการศึกษา 2566 นักเรียนมีจำนวนเพิ่มขึ้นและมีแนวโน้มเป็นไปตามแผนการรับนักเรียน