# โครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียนทับช้างวิทยาคม

**ผู้อำนวยการโรงเรียน**

- คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง
- คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

**รองผู้อำนวยการโรงเรียน**

## กลุ่มบริหารงบประมาณ

๑.งานจัดทำและเสนองบประมาณ
๒.งานจัดสรรงบประมาณและงานแผนปฏิบัติการ
๓.งานตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลและรายงานการใช้เงินและผลการดำเนินงาน
๔.งานระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
๕.งานบริหารการเงิน
๖.งานบริหารการบัญชี
๗.งานบริหารพัสดุและสินทรัพย์
๘.งานประเมินและควบคุมภายในหน่วยงาน
๙.งานลูกช้างมินิมาร์ท
๑๐.งานโรงเรียนประชารัฐจังหวัดชายแดนภาคใต้
๑๑.งานสารบรรณกลุ่มงาน
๑๒.งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

## กลุ่มบริหารงานวิชาการ

๑. งานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
๒. งานพัฒนากระบวนการเรียนรู้
๓. งานวัดผล ประเมินผล และเทียบโอน
๔. งานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๕. งานผลิตสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา
๖. งานรับนักเรียน
๗. งานจัดทำสำมะโนผู้เรียน
๘. งานพัฒนาแหล่งเรียนรู้ (ห้องสมุด)
๙. งานนิเทศการศึกษา
๑๐. งานแนะแนวการศึกษา
๑๑. งานการพัฒนาเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ
๑๒. งานส่งเสริม สนับสนุน ประสานงานพัฒนาด้านวิชาการแก่ บุคคล ครอบครัว ชุมชนและสถาบันอื่น
๑๓. งาน GPA และงานทะเบียน
๑๔. งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๑๕. งานพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
๑๖. งานสารบรรณกลุ่มงาน
๑๗. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

## กลุ่มบริหารงานบุคคล

๑. งานวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง
๒. งานสรรหาบรรจุและแต่งตั้ง
๓. งานเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
๔. งานวินัยและการรักษาวินัย
๕. งานการลาออกจากราชการ
๖. งานเวรยามรักษาความปลอดภัย
๗. งานเงินเสี่ยงภัย
๘. งานสารบรรณกลุ่มงาน
๙. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

## กลุ่มบริหารงานทั่วไป

๑. การดำเนินงานธุรการ
๒. งานจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร
๓. งานเทคโนโลยีการศึกษา (โสตฯ)
๔. งานอนามัยโรงเรียน
๕. งานโภชนาการ
๖. งานธนาคารโรงเรียน
๗. งานเลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๘. งานประชาสัมพันธ์ สัมพันธ์ชุมชน/จดหมายข่าว
๙. งานประสานราชการกับ สพม. ชุมชนและหน่วยงานอื่น
๑๐. งานอาคารสถานที่และบริการสาธารณะ
๑๑. งานรักษาความปลอดภัย
๑๒. งานบริการเครื่องถ่ายเอกสาร
๑๓. งานธนาคารขยะโรงเรียน
๑๔. งานเขตพื้นที่รับผิดชอบ
๑๕. งานสารบรรณกลุ่มงาน

## กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

๑. งานครูที่ปรึกษาและหัวหน้าระดับชั้น
๒. งานส่งเสริมประชาธิปไตย
๓. งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน/เครือข่ายบ้านลูกช้าง
๔. งานวินัยและส่งเสริมระเบียบวินัย
๕. งานจราจรในโรงเรียน
๖. งานครูเวรประจำวัน
๗. งานกิจกรรมหน้าเสาธง
๘. งาน TO BE NUMBER ONE
๙. งานเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน
๑๐. งานสารบรรณกลุ่มงาน
๑๑. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย