



แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ โรงเรียนจะโหลงพิทยาคม

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน มกราคม – มิถุนายน ๒๕๖๗)

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลการประกาศ
๑	โรงเรียนจะโหลงพิทยาคม	๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗	ประกาศโรงเรียนจะโหลงพิทยาคม เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลการประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	โรงเรียนจะโหลงพิทยาคม	๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗	โรงเรียนติดป้ายประกาศ หน้า ห้องเพื่อร่วมรณรงค์งดรับ ของขวัญ No Gift Policy	- ภาพถ่ายการติดประกาศ
		๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗	- ประชาสัมพันธ์ประกาศโรงเรียน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม รับทราบผ่าน Facebook : งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนจะโหลงพิทยาคม	- ภาพถ่ายการสื่อสารผ่านช่องทาง Facebook : งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนจะโหลงพิทยาคม

๓.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	๐
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่นๆ	๐
รับในนาม	๐
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	๐
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่นๆโปรดระบุ	๐

๔.ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี-

๕.ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี-