

แนวปฏิบัติการดำเนินการสอบแก้ตัว

๑. นักเรียนตรวจสอบผลการเรียนรายวิชาที่ติด ๐ ร มผ ตามประกาศจากงานวัดผลและประเมินผล
๒. นักเรียนติดต่อขอแบบฟอร์มยื่นคำร้องขอสอบแก้ตัว (ใบยาว) ที่งานวัดผลและประเมินผล ณ ห้องกลุ่มงานบริหารวิชาการ
๓. นักเรียนกรอกข้อมูลวิชาที่ติด ๐ ร มผ ลงในแบบฟอร์มที่ป้อนจากโปรแกรม Secondary'๕๖ (ใบยาว) ให้เรียบร้อยและครบถ้วน
๔. นักเรียนนำแบบคำร้องคำร้องขอสอบแก้ตัว (ใบยาว) ยื่นต่อหัวหน้างานวัดผลและประเมินผล เพื่อขอดำเนินการสอบแก้ตัว
๕. นักเรียนรับบัตรขอสอบแก้ตัวรายวิชาเท่ากับจำนวนรายวิชาที่นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์ (ใบสั้น) จากหัวหน้างานวัดผลและประเมินผล
๖. นักเรียนนำบัตรคำร้องขอสอบแก้ตัว(ใบสั้น) ยื่นต่อครูผู้สอน และดำเนินการสอบแก้ตัวให้แล้วเสร็จตามกำหนดการในตารางสอบแก้ตัวที่งานวัดผลและประเมินผลจัดให้
๗. เมื่อนักเรียนแก้ตัวในวิชาที่ยื่นคำร้องแล้ว ครูผู้สอนจะลงชื่อกำกับและระบุผลสอบลงในแบบคำร้องขอสอบแก้ตัว(ใบยาว) ให้กับนักเรียน เพื่อนำไปสอบแก้ตัวกับรายวิชาอื่นต่อไป ในส่วนของบัตรคำร้องขอสอบแก้ตัวครูผู้สอนดำเนินการสรุปผลการสอบแก้ตัวลงในใบรายงานผลการสอบแก้ตัวพร้อมแนบบัตรคำร้องขอสอบแก้ตัว ไปยังหัวหน้างานวัดผลและประเมินผล
๘. เมื่อนักเรียนดำเนินการสอบแก้ตัวเสร็จทุกรายวิชา ให้นักเรียนนำแบบคำร้องขอสอบแก้ตัว(ใบยาว) ไปยื่นต่อคุณครูที่ปรึกษา เพื่อคุณครูที่ปรึกษาได้นำผลการสอบแก้ตัวบันทึกข้อมูลใน ปพ.๖ ต่อไป
๙. หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล สรุปผลการสอบแก้ตัว เสนอต่อผู้อำนวยการเพื่ออนุมัติผลการสอบแก้ตัวต่อไป
๑๐. เมื่อนักเรียนดำเนินการสอบแก้ตัวทั้ง ๒ ครั้ง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน นักเรียนต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชานั้นต่อไป ตามระเบียบการวัดผลและประเมินผล