

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านคู

ประจำปีงบประมาณ 2566

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
1	โรงเรียนบ้านคู	17 พฤษภาคม 2566	ประกาศ โรงเรียนบ้านคู เรื่อง การให้ การรับ ของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) พร้อม แนวทางปฏิบัติและแบบรายงานการรับของขวัญหรือ ประโยชน์อื่นใด แนบท้ายประกาศ

2. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
1	โรงเรียนบ้านคู	30 พฤษภาคม 2566 เป็นต้นไป	- หน่วยงานติดป้ายประกาศหน้าห้อง เพื่อร่วมรณรงค์การรับของขวัญ “No Gift Policy”	- ภาพถ่ายการติด ประกาศ
2	โรงเรียนบ้านคู	30 พฤษภาคม 2566 เป็นต้นไป	- ประชาสัมพันธ์ประกาศ โรงเรียนบ้านคู เรื่อง การให้ การรับ ของขวัญ หรือ ประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) และ แนวทางปฏิบัติท้าย ประกาศฯ เพื่อให้ผู้มี ส่วนได้ ส่วนเสียทุกกลุ่มรับทราบ ผ่านเว็บไซต์ หลักของหน่วยงาน วารสาร และช่องอื่นประชาสัมพันธ์อื่นๆ ของ โรงเรียนบ้านคู	- ภาพถ่ายการ สื่อสาร ผ่านช่องทางต่างๆ ของโรงเรียนบ้านคู

3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
1. หน่วยงานภาครัฐ	-
2. หน่วยงานภาคเอกชน	-
3. ประชาชน	-
4. อื่นๆ	-
ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	
รับในนาม	
1. หน่วยงาน	-
2. รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
1. ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
2. ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
3. อื่นๆ โปรดระบุ	-

หมายเหตุ ยังไม่มีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรายงานผลการรับของขวัญหรือของกำนัลฯ เนื่องจากโรงเรียนบ้านคู พังได้ทบทวนและปรับปรุงแนวทางปฏิบัติฯ ให้สอดคล้องกับที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แล้วเสร็จ

4. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

โรงเรียนบ้านคู ออกประกาศ เรื่องการให้การรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) พร้อมแนวทางปฏิบัติ และแบบรายงานการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด แนบท้ายประกาศฯ เมื่อ 17 พฤษภาคม 2566 เพื่อให้ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของ โรงเรียนบ้านคู ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ประกอบกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เรื่อง แนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขอให้หน่วยงานในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร ประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ทุกคนไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยประเด็นสำคัญคือ กำหนดให้ ผู้ปฏิบัติงานทุกคนของหน่วยงานต้องจัดทำแบบรายงานการรับของขวัญ

และของกำนันตามนโยบาย No Gift Policy ต่อผู้บังคับบัญชาทุกครั้งที่ได้รับของขวัญฯ และต้องจัดทำแบบสรุป รายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ รายงานต่อหน่วยงานต้นสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ ประถมศึกษาชุมพร เพื่อรวบรวมรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในรอบ 6 เดือน และ 12 เดือน ด้วยเหตุนี้ โรงเรียนบ้านคู จึงได้ดำเนินการทบทวน และปรับปรุงแนวทางปฏิบัติท้ายประกาศฯ ให้สอดคล้องตามแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยนำเสนอให้ผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบอำนาจลง นามเห็นชอบแล้ว พร้อมกันนี้ โรงเรียนบ้านคู ได้จัดทำ รายงานผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ 2566 ซึ่งยังไม่มีผลการรายงานการรับของขวัญ และของกำนันฯ แต่อย่างใด

5. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ควรกำหนดหลักเกณฑ์การรายงานการรับของขวัญและของกำนัน ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ให้ครอบคลุมทุกรายละเอียดอย่างชัดเจน อาทิ

1. ควรกำหนดมูลค่าของขวัญและของกำนันที่ต้องรายงานผ่านแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนันตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ชัดเจน
2. ควรจัดทำคำอธิบายการกรอกแบบฟอร์มการรายงาน ให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น