



รายงานผลการดำเนินงานเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

ของโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)

(Integrity and Transparency Assessment Online - ITA)

ประจำปี พ.ศ. 2566



คำนำ

รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) เป็นการแสดงผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมความโปร่งใสภายในโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) เพื่อให้การป้องกันการทุจริตไปสู่ความยั่งยืน จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ซึ่งได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 85 โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) จึงได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) จึงได้กำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานอย่างเป็นรูปธรรม โดยได้ดำเนินการขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริต มีรายละเอียดตามเอกสารรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะเป็นประโยชน์ในการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 การนำผลการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมิน ITA สู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน โดยกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในของ โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) ให้ดียิ่งขึ้น	1
- มาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)	5
- การวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมิน ITA เพื่อนำไปสู่การปรับปรุง แก้ไขและพัฒนาให้ผลการ ดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	7
ส่วนที่ 2 การดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	12
- ผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในกา ดำเนินงานของโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) ประจำปี พ.ศ. 2566	12

ส่วนที่ 1

การนำผลการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมิน ITA สู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน โดยกำหนด มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในของ โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) ให้ดียิ่งขึ้น

จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นรายตัวชี้วัด มีผลวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็ง และจุดที่ต้องพัฒนาไว้ ดังต่อไปนี้

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ 90) จำนวน 4 ตัวชี้วัด คือ

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 98.97 ซึ่งเป็นคะแนนจากการประเมิน การรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้อง กับการใช้จ่ายเงินงบประมาณนับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์ แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลาค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจสอบรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญ กับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้ ซึ่งจะเห็นได้ว่าหน่วยงานได้จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง และ ได้เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 96.22 ซึ่งเป็นคะแนนจากการประเมิน การรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง เป็นตัวบ่ง ชี้ให้เห็นว่า การปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในหน่วยงาน ปฏิบัติงานโดยยึดหลัก ตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่าง ครบครัด และเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็ม ความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ ซึ่งล้วนเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ ของรัฐอย่างมีคุณธรรม หน่วยงานควรมีการเสริมสร้างวัฒนธรรม การปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานอย่าง ต่อเนื่อง เพื่อยกระดับการปฏิบัติหน้าที่ สู่ความเป็นเลิศ

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 94.48 ซึ่งเป็นคะแนนจาก การประเมิน การรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ติดต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง กับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ ผู้อื่นและพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดย บุคลากรภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและ สะดวก นอกจากนี้หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องเพื่อ

เผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบ และนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย ซึ่งจะเห็นได้ว่า บุคลากรในหน่วยงานไม่มีการเอาทรัพย์สินของราชการไปเป็นของส่วนตัวหรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง และมีขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน อย่างมีความสะดวก หากต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานบุคลากรในหน่วยงานมีการขออนุญาตอย่างถูกต้องทุกครั้ง ซึ่งบุคลากรภายนอกหรือภาคเอกชนมีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยได้รับอนุญาตอย่างถูกต้องจากหน่วยงานทุกครั้ง และหน่วยงานมีการแนะนำการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง พร้อมทั้งมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 95.39 ซึ่งเป็นคะแนนจากการประเมิน การรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อใช้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการ ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา หรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงาน บุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซง จากผู้มีอำนาจ การซื้อขายตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มพวกพ้อง เห็นได้ว่าบุคลากรภายในหน่วยงาน ได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่ และได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม

จุดอ่อน (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยกว่าร้อยละ 90) จำนวน 6 ตัวชี้วัด คือ

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 86.75 ซึ่งเป็นคะแนนจากการประเมิน การรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ตัดต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพและจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรมรวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายในในการร้องเรียน เมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วยนอกจากนี้หน่วยงานจะต้องมีกระบวนการเฝ้าระวังตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงานรวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต จะเห็นได้ว่าผู้บริหารของหน่วยงานได้ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตเป็นอย่างมาก และหน่วยงานของเรามีการดำเนินการทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน และมีการเฝ้าระวังการทุจริต ตรวจสอบการทุจริต และลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนิน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 85.79 เป็นคะแนนจากการประเมิน การรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการดำเนินงาน ในประเด็นที่ เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอนระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่าง ครบถ้วน จะเห็นได้ว่าประชาชนหรือผู้รับบริการไม่ค่อยเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงาน โดยยึดหลักตาม มาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ที่ไม่ค่อยชัดเจนแก่ผู้รับบริการ ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่ เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่ามี การเรียกรับสินบน แต่ทั้งนี้ควรมีการพัฒนาปรับปรุง พัฒนา เพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนดีขึ้น ควรเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างชัดเจนเข้าถึงไม่ซับซ้อนอีกทั้งมีช่องทางที่ หลากหลาย การบริการให้เกิดความโปร่งใสมีการปรับปรุงวิธีการขั้นตอนให้ดียิ่งขึ้นและเปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินการ

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 85.63 เป็นคะแนนจากการ ประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสารใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน รวมทั้งการจัดให้มี ช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการ ดำเนินงานการใช้บริการ นอกจากนี้หน่วยงานควรสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อ ราชการสามารถติดต่อสอบถามให้ข้อเสนอแนะและการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่ง จะสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 80.80 เป็นคะแนนจาก การประเมินเกี่ยวกับการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุง ระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ กระบวนการทำงานของหน่วยงานได้ดียิ่งขึ้นรวมถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้ความ สะดวกรวดเร็วอย่างมากยิ่งขึ้น ซึ่งหน่วยงานควรมีการดำเนินการในเรื่องกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของ หน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 77.50

1) โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) ต้องจัดทำโครงการ/กิจกรรมปีงบประมาณพ.ศ. 2567 ที่มีแนวทางสอดคล้องหรือสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียน ไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)

2) โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) จะต้องดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตได้แก่ เจตจำนง สุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

3) โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) ต้องวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2567 โดย วิเคราะห์แต่ละตัวชี้วัด ยกตัวอย่าง เช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนตัวชี้วัดที่จะต้องแก้ไขโดย

เร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานให้ สอดคล้องกับตัวชี้วัด

4) ดำเนินการทบทวนและจัดทำมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริตโดยกำหนดมาตรการเพื่อ ขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้นซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผล การประเมินโดยมีรายละเอียดต่างๆยกตัวอย่างเช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้องการกำหนด ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ คือการกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 73.50 เป็นคะแนนจากการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะออนไลน์ โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) จะต้องเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงาน ให้ สาธารณชนได้รับทราบใน 5 ประเด็นคือ (1) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน กวประชาสัมพันธ์ และการ ปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (2) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงานการปฏิบัติงานและการให้บริการ (3) การบริหารเงิน งบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ (4) การ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการ บริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (5) การส่งเสริมความ โปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมซึ่งการ เผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่จะต้องพัฒนาแยกระดับให้ได้คะแนนร้อยละ 85 ขึ้นไป จำนวน 3 ตัวชี้วัด

ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (O1 - O33)

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต (O34 - O43)

เพื่อให้เกิดความยั่งยืน โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) ควรขับเคลื่อน โครงการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยเน้นตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบ การทำงาน ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต โดยให้ความสำคัญในการ กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน การเปิดเผยข้อมูล และการดำเนินการ ขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส พร้อมทั้ง สร้างการรับรู้ และการส่งเสริม ให้เกิดการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน อย่างต่อเนื่องและยั่งยืนต่อไป

ทั้งนี้ โรงเรียนควรขับเคลื่อนโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน ในตัวชี้วัดที่ 1 - 10 โดยให้ความสำคัญในการกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงานการเปิดเผยข้อมูล และดำเนินการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส พร้อมทั้งสร้างการรับรู้ และการส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน อย่างต่อเนื่องและยั่งยืนต่อไป

**มาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ
โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)**

ตัวชี้วัดที่ต้องพัฒนา	ประเด็นการประเมิน	มาตรการและแนวทาง
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน	1. การรับรู้ของ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น 2. การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน	1. หน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ 2. มีการแนะนำบุคลากรภายในและภายนอกถึงระบบออนไลน์ต่าง ๆ ในการตรวจสอบข้อมูลของทางโรงเรียน
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	1. ข้อมูลพื้นฐาน 2. การบริหารงาน 3. การบริหารเงินงบประมาณ 4. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 5. การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน	1. หน่วยงานมีข้อมูลพื้นฐาน มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรม ของสำนักงานเขตบนเว็บไซต์ 2. จะต้องจัดทำแผนดำเนินงานของหน่วยงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและมี QR Code ให้ผู้มาติดต่อ สแกนความพึงพอใจ 3. หน่วยงานจะต้องมีกาจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และแผนการจัดซื้อจัดจ้างโดยประกาศบนเว็บไซต์ 4. หน่วยงานจะต้องมีนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของผู้บังคับบัญชาสูงสุด และดำเนินงานตามนโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล 5. หน่วยงานจะต้องบริหารจัดการ เกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ และเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมโดยการเผยแพร่ข้อมูลประเด็นต่าง ๆ แสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	1.การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต 2.มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	1. สร้างการรับรู้เกี่ยวกับกิจกรรมการป้องกันการทุจริตอย่างต่อเนื่อง 2. เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในและภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการป้องกันการทุจริต 3. มีช่องทางให้บุคลากรภายในและภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะ/ร้องเรียนได้ 4. การขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมตามโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณให้ทุกฝ่ายได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน 5. มีการกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสให้ครอบคลุมทุกภารกิจงานและลดความเสี่ยงจากการทุจริต และกำหนดผู้รับผิดชอบมีการกำกับติดตามอย่างสม่ำเสมอ 6. มีการเปิดเผย ประชาสัมพันธ์ป้องกันการทุจริตอย่างต่อเนื่อง 7.จัดทำแผนการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันการทุจริต 8. การกำกับติดตามในการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันการทุจริตของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องและจัดทำรายงานผลการดำเนินการต่อผู้บริหารสถานศึกษา
--	---	---

แผนการดำเนินงานตามมาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียน
ไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ประเด็น	กิจกรรมตามมาตรการ และแนวทางในการ ส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใส	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.ส่งเสริมการ ปฏิบัติงานและการ ดำเนินชีวิตโดยยึด หลักคุณธรรม จริยธรรมและธรร มาภิบาล	เผยแพร่ความรู้ ประชาสัมพันธ์การ ดำเนินชีวิตโดยยึดหลัก คุณธรรมาภิบาล ตามแนวทางของปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง	1.จัดทำความรู้การ ดำเนินชีวิตโดยยึดหลัก คุณธรรมาภิบาล ตามแนวทางของ ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง 2.แจ้งให้บุคลากร ภายในให้รับทราบ 3. เผยแพร่ความรู้ ประชาสัมพันธ์การ ดำเนินชีวิตโดยยึดหลัก คุณธรรมาภิบาลตาม แนวทางของปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง	เริ่มดำเนินการ 16 พ.ค. 66 สิ้นสุดการ ดำเนินการ 30 มี.ค. 67	กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
2.ส่งเสริมให้ บุคลากรทุกระดับ ได้เรียนรู้และ ปฏิบัติตามหลัก ธรรมาภิบาล	- จัดอบรมหัวข้อเรื่อง คุณธรรมจริยธรรมและ ธรรมาภิบาล - กล่าวคำปฏิญาณ โรงเรียนสุจริต	1.จัดอบรมหัวข้อเรื่อง คุณธรรมจริยธรรมและ ธรรมาภิบาล 2.กล่าวคำปฏิญาณ โรงเรียนสุจริตหน้าเสา ธง	เริ่มดำเนินการ 16 พ.ค. 66 สิ้นสุดการ ดำเนินการ 30 มี.ค. 67	กลุ่มงาน บริหารงาน ทั่วไป
3.ส่งเสริมค่านิยม ร่วมในการเชิดชู ความดี ความ ซื่อสัตย์และการต่อ ต้านการทุจริต	คัดเลือกข้าราชการและ ลูกจ้างประจำดีเด่น	1.คัดเลือกข้าราชการ และลูกจ้างประจำ ดีเด่นจากผลงาน	เริ่มดำเนินการ 16 พ.ค. 66 สิ้นสุดการ ดำเนินการ 30 มี.ค. 67	กลุ่ม บริหารงาน บุคคล

4.ประชาสัมพันธ์ ต่อต้านการทุจริต	เผยแพร่ข่าวสารต่อต้าน การทุจริตคอร์รับชั่นและ ส่งเสริม การมีคุณธรรม จริยธรรม ในการ ปฏิบัติงาน	1.จัดทำข่าวสาร ต่อต้านการทุจริตคอร์ รับชั่นและส่งเสริม การ มีคุณธรรมจริยธรรม ในการปฏิบัติงาน 2.เผยแพร่ข่าวสาร ต่อต้านการทุจริตคอร์ รับชั่นและส่งเสริม การ มีคุณธรรมจริยธรรม ในการปฏิบัติงาน	เริ่มดำเนินการ 16 พ.ค. 66 สิ้นสุดการ ดำเนินการ 30 มี.ค. 67	งาน ประชาสัมพันธ์
5. ส่งเสริมการมี ส่วนร่วมของภาค ประชาชนในการ ติดตามตรวจสอบ การทุจริตหรือ ประพฤติมิชอบ	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ช่องทางเบาะแส และ การร้องเรียนเรื่องการ ทุจริต การปฏิบัติหรือละ เว้นการปฏิบัติหน้าที่ของ บุคลากรโรงเรียนไทยรัฐ วิทยา ๗๘ (วัดสามัคคี ชัย)	1.จัดทำช่องทาง เบาะแส และการ ร้องเรียนเรื่องการ ทุจริต การปฏิบัติหรือ ละเว้นการปฏิบัติ หน้าที่ของบุคลากร โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) 2.เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ช่องทาง เบาะแส และการ ร้องเรียนเรื่องการ ทุจริต การปฏิบัติหรือ ละเว้นการปฏิบัติ หน้าที่ของบุคลากร โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)	เริ่มดำเนินการ 16 พ.ค. 66 สิ้นสุดการ ดำเนินการ 30 มี.ค. 67	- งานบริหาร ทั่วไป - งานรับเรื่อง ร้องเรียน
6.สร้างเครือข่าย ภายนอกเพื่อ เสริมสร้างความ เข้มแข็งในการ ป้องกันการทุจริต และส่งเสริม	- สัมมนา/ฝึกอบรมเพื่อ เรียนรู้หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง - แต่งตั้งคณะกรรมการ ตามโครงการโรงเรียน สุจริต	1.จัดสัมมนา/ฝึกอบรม เพื่อเรียนรู้หลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง 2.ผู้บริหารแต่งตั้ง คณะกรรมการ ตาม โครงการโรงเรียนสุจริต	เริ่มดำเนินการ 16 พ.ค. 66 สิ้นสุดการ ดำเนินการ 30 มี.ค. 67	คณะกรรมการ โครงการ โรงเรียนสุจริต

คุณธรรม จริยธรรม และธรร มาภิบาล				
7.สร้างเครือข่าย ภายในองค์กรเพื่อ ป้องกันและ สอดส่องการ ประพฤติมิชอบ ของบุคลากร โรงเรียนไทยรัฐ วิทยา ๗๘ (วัด สามัคคีชัย)	สมาชิกเครือข่ายภายใน โรงเรียนเพื่อสอดส่องการ ประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน และเป็นศูนย์รับเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตย่อย ประจำหน่วยงาน	1.จัดทำช่องทางการ แจ้งเรื่องร้องเรียนการ ทุจริต	เริ่มดำเนินการ 16 พ.ค. 66 สิ้นสุดการ ดำเนินการ 30 มี.ค. 67	บุคลากร โรงเรียน ไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัด สามัคคีชัย) ทุกคน
8.เสริมสร้างให้มี การสร้างภาพ เข้มแข็งให้แก่ หน่วยงาน ตรวจสอบภายใน ของโรงเรียน	จัดทำระบบการควบคุม ภายในให้สอดคล้องกับ ระเบียบคณะกรรมการ ตรวจเงินแผ่นดิน	1.จัดทำคำสั่ง มอบหมายหน่วยงาน/ เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการจัดทำระบบ การควบคุมให้ สอดคล้องกับระเบียบ คณะกรรมการตรวจ เงินแผ่นดินดังกล่าว 2.ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับ แผนการใช้จ่าย งบประมาณการจัดซื้อ จัดจ้างประจำปีผ่าน ทางช่องทางการติดต่อ ของสำนักงานและ ปรับปรุงข้อมูลอยู่เสมอ เพื่อให้ประชาชนได้ ทราบ	เริ่มดำเนินการ 16 พ.ค. 66 สิ้นสุดการ ดำเนินการ 30 มี.ค. 67	งาน งบประมาณ
9. เสริมสร้าง ประสิทธิภาพของ	ดำเนินการตามขั้นตอน ทางกฎหมายต่อข้อ	1.จัดทำและ ดำเนินการตามขั้นตอน	เริ่มดำเนินการ 16 พ.ค. 66	งานบริหาร ทั่วไป

กฎหมายต่อต้าน กาทุจริต	ร้องเรียนที่โรงเรียนได้รับ อย่างเคร่งครัด	ทางกฎหมายต่อข้อ ร้องเรียนที่โรงเรียน ได้รับอย่างเคร่งครัด	สิ้นสุดการ ดำเนินการ 30 มี.ค. 67	
10. จัดระบบการ ทำงานให้มีความ โปร่งใสและ สามารถตรวจสอบ ได้	จัดทำประกาศโรงเรียน เผยแพร่ขั้นตอนการ ดำเนินงานให้เป็นที่ยอมรับ โดยทั่วกัน	1.จัดทำประกาศ โรงเรียน 2.เผยแพร่ขั้นตอนการ ดำเนินงานให้เป็นที่ยอมรับ โดยทั่วกัน	เริ่มดำเนินการ 16 พ.ค. 66 สิ้นสุดการ ดำเนินการ 30 มี.ค. 67	- สำนักงาน เลขานุการ - งานพัสดุ และสินทรัพย์ - งาน ประชาสัมพันธ์ โรงเรียน
4.1 เสริมสร้าง ทักษะ ความรู้ใน การป้องกันการ ทุจริตให้กับ บุคลากรใน หน่วยงาน	ให้ความรู้แก่บุคลากรใน โรงเรียนเพื่อพัฒนา ทักษะและเพิ่มพูนความรู้ ในการป้องกันการทุจริต	1.จัดกิจกรรมให้ความรู้ แก่เจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องภายใน หน่วยงาน	เริ่มดำเนินการ 16 พ.ค. 66 สิ้นสุดการ ดำเนินการ 30 มี.ค. 67	งานบุคคล
4.2 ส่งเสริมการ ประพฤติตนตาม มาตรฐาน จรรยาบรรณ วิชาชีพ	โครงการฝึกอบรม/ สัมมนาให้แก่บุคลากร โรงเรียนให้มีจิตสำนึกใน จรรยาบรรณของการ ประกอบอาชีพรับ ราชการ	1.จัดทำโครงการอบรม แก่เจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องภายใน หน่วยงาน 2.ติดต่อวิทยากรเพื่อ นำมาอบรมแก่ เจ้าหน้าที่ ติดตามความก้าวหน้า การดำเนินงาน และ รายงานผลอย่าง สม่ำเสมอ	เริ่มดำเนินการ 16 พ.ค. 66 สิ้นสุดการ ดำเนินการ 30 มี.ค. 67	งานบุคคล
4.3 จัดระบบการ ทำงานและจัดทำ คู่มือการปฏิบัติงาน	จัดทำคู่มือและจัดระบบ การทำงานเพื่อเป็น แนวทางดำเนินงานที่ไป ในทิศทางเดียวกันและ	1.จัดทำคู่มือ/แนว ทางการปฏิบัติงานหรือ การให้บริการที่กำหนด ผู้รับผิดชอบ ขั้นตอน	เริ่มดำเนินการ 16 พ.ค. 66 สิ้นสุดการ ดำเนินการ 30 มี.ค. 67	- สำนักงาน เลขานุการ - คณะทำงาน ร่างแผน

	สามารถตรวจสอบ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	และระยะเวลาให้ ชัดเจน 2. แจ้งให้บุคลากร ภายในรับทราบ 3. เผยแพร่จัดทำคู่มือ/ แนวทางการปฏิบัติงาน ลงในช่องทางการ ติดต่อภายใน หน่วยงานทุกชนิด		ป้องกันและ ปราบปรามฯ
--	---------------------------------------	--	--	-------------------------

ส่วนที่ 2

ผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) ประจำปี พ.ศ. 2566

โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) ได้ดำเนินการจัดทำมาตรการภายใน เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานพร้อมทั้งได้กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน กำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ มีการกำกับติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นเป็นรูปธรรม ซึ่งได้นำผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จากตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดที่ต้องพัฒนาจำนวน 3 ตัวชี้วัด ที่มีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ 85 คือ ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน (ร้อยละ 80.80) ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (ร้อยละ 73.50) และตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต (ร้อยละ 77.50)

มาตรการปรับปรุงระบบการทำงาน (ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน)

- หน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ
- มีการแนะนำบุคลากรภายในและภายนอกถึงระบบออนไลน์ต่าง ๆ ในการตรวจสอบข้อมูลของทางโรงเรียน

ผลการดำเนินงานตามมาตรการ

ทางโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) ได้นำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น และมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน

ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน

โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) มีเว็บไซต์ที่ทันสมัย และใช้เป็นแหล่งเชื่อมต่อให้กับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อได้สะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

มาตรการการเปิดเผยข้อมูล (ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล)

- จัดทำแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานศึกษา
- จัดทำข้อมูลผู้บริหาร
- จัดทำข้อมูลหน้าที่อำนาจหน้าที่และอนาจของสถานศึกษาที่กฎหมายกำหนด
- จัดทำภารกิจของสถานศึกษาที่มีระยะเวลามากกว่า 1 ปี มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น ยุทธศาสตร์หรือ แนวทางเป้าหมาย ตัวชี้วัด เป็นต้น
- จัดทำข้อมูลการติดต่อ เช่น ที่อยู่ สถานศึกษา หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ที่สามารถติดต่อได้และแผนที่ตั้งสถานศึกษา
- จัดทำกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของสถานศึกษาที่เป็นปัจจุบัน

- จัดทำข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานศึกษา
- จัดทำเว็บไซต์ของสถานศึกษาที่บุคคลภายนอก สามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง (Q&A) ยกตัวอย่างเช่น Web board กล่องข้อความถาม-ตอบ
- จัดทำข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานศึกษาที่สามารถเชื่อมโยงไปยัง เครือข่ายสังคมออนไลน์ของสถานศึกษา ยกตัวอย่างเช่น เฟสบุ๊กโรงเรียน เว็บไซต์โรงเรียน เป็นต้น
- จัดทำแผนการดำเนินงานของหน่วยงานที่มีระยะ 1 ปี มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ ยกตัวอย่างเช่น โครงการ กิจกรรมงบประมาณที่ใช้ ระยะเวลาในการดำเนินการ เป็นต้น
- จัดทำแผนรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี ความก้าวหน้าการดำเนินแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียด งบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น
- จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย
- จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่บุคลากรในสถานศึกษา
- จัดทำช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรในสถานศึกษา
- จัดทำข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรในสถานศึกษา ข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน
- จัดกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานศึกษา

ผลการดำเนินงานตามมาตรการ

ทางโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) ได้ดำเนินการตามมาตรการการเปิดเผยข้อมูล จะเห็นได้ว่าโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) ได้จัดทำข้อมูล คู่มือ และแผนการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานศึกษา

ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน

โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) มีแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานศึกษาจัดทำข้อมูลผู้บริหาร ข้อมูลหน้าที่อำนาจหน้าที่และอำนาจของสถานศึกษาที่กฎหมายกำหนดภารกิจของสถานศึกษาที่มีระยะเวลามากกว่า 1 ปี มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น ยุทธศาสตร์หรือแนวทางเป้าหมาย ตัวชี้วัด ข้อมูลการติดต่อ เช่น ที่อยู่ สถานศึกษา หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ที่อยู่ไปรษณีย์ อีเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ที่สามารถติดต่อได้และแผนที่ตั้งสถานศึกษา กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของสถานศึกษาที่เป็นปัจจุบัน ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานศึกษา มีเว็บไซต์ของสถานศึกษาที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะ

เป็นการสื่อสารได้สองทาง (Q&A) ยกตัวอย่างเช่น Web board กล่องข้อความถาม-ตอบ ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานศึกษาที่สามารถเชื่อมโยงไปยัง เครือข่ายสังคมออนไลน์ของสถานศึกษา ยกตัวอย่างเช่น เฟสบุ๊คโรงเรียน เว็บไซต์โรงเรียน แผนการดำเนินการกิจของหน่วยงานที่มีระยะ 1 ปี มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ ยกตัวอย่างเช่น โครงการ กิจกรรมงบประมาณที่ใช้ ระยะเวลาในการดำเนินการ มีแผนรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี ความก้าวหน้าการดำเนินแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียด งบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน มีรายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย มีคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่บุคลากรในสถานศึกษา ช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรในสถานศึกษา ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรในสถานศึกษา ข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน และจัดกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานศึกษา

มาตรการการป้องกันการทุจริต (ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต)

จัดทำประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารต่อการปฏิบัติหน้าที่และบริหาร สถานศึกษาอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล/ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

- จัดทำประกาศนโยบายและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียน
- มีการดำเนินกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)
- จัดทำแผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี
- ดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต
- จัดกิจกรรมที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่
- จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตหรือโครงการโรงเรียนสุจริต
- จัดทำข้อมูลความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตหรือโครงการโรงเรียนสุจริต

ผลการดำเนินงานตามมาตรการ

ทางโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) ได้ดำเนินการจัดทำประกาศเจตจำนงของผู้บริหารต่อการต่อต้านการทุจริต มีการจัดทำประกาศนโยบายและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของโรงเรียน มีการจัดทำกิจกรรมเพื่อจัดการความเสี่ยงและกิจกรรมแสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ มีทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตหรือโครงการโรงเรียนสุจริต รวมทั้งวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเพื่อให้ยกระดับคุณภาพของการประเมินให้มีระดับที่สูงขึ้น

ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน

จากข้อมูลรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ของโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 พบว่า ไม่มีบุคลากรในสังกัดรับ
ของขวัญและของกำนัลใด ๆ ซึ่งเป็นไปตามนโยบาย