



รายงานผลการดำเนินงาน
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา๒๕๖๖
โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

บริหารงานบุคคล

โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)

อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑



คำนำ

รายงานสรุปผลการดำเนิน โครงการ “โครงการ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา: เป็นการดำเนินงานของ
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารจัดการ

โดยมีวัตถุประสงค์ของโครงการ ดังนี้

๑. เพื่อส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาครู บุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
๒. เพื่อจัดให้มีชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ มาใช้ในการพัฒนางานและการเรียนรู้ของผู้เรียน
๓. เพื่อจัดครูให้เหมาะสมกับภารกิจงานการเรียนการสอนหรือจัดครูพอเพียงกับชั้นเรียน
๔. เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์และออกแบบ
หลักสูตรสถานศึกษา

สรุปผลการดำเนินงานและผลประเมินโครงการ“โครงการ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา: ข้าพเจ้า นางสาว
อรัญญา เนียมสุวรรณ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดทำรายงานสรุป เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาครูและ
บุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนไทยรัฐวิทยา๗๘(วัดสามัคคีชัย)

และในโอกาสนี้ นางสาวอรัญญา เนียมสุวรรณ ขอขอบคุณผู้ที่มีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการครั้งนี้ทุกท่าน ที่ได้
ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

.....

(นางสาวอรัญญา เนียมสุวรรณ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สารบัญ

	หน้า
บันทึกข้อความรายงานผลการปฏิบัติงาน	๑
รายงานผลการดำเนินงาน	๒
ภาคผนวก	
- โครงการที่ได้รับอนุมัติ	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	
- รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ	
- รายงานการประชุม	
- ภาพประกอบการจัดกิจกรรม / โครงการ	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ที่

วันที่ ๑๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง การรายงานและประเมินผลโครงการ/กิจกรรม โครงการ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)

ด้วย..ข้าพเจ้านางสาว อรุณญา เนียมสุวรรณ ผู้รับผิดชอบ/งาน/กลุ่มสาระฯ)..พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา งบประมาณ....จำนวน... ๗๐,๐๐๐ บาท

บัดนี้ การดำเนินงานได้เสร็จสิ้นแล้ว ขอรายงานผลการดำเนินงานและการประเมินผลโครงการ/กิจกรรมดังนี้

ผลการดำเนินงาน ☒ บรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ☐ ไม่บรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

ผลการประเมินตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษา มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารจัดการ:ตัวชี้วัด

๒.๑ จัดระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

- ระดับคุณภาพ.....ดีเลิศ

ปัญหาในการดำเนินงาน สรุปได้ดังนี้

-

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

-

รายละเอียดดังเอกสารที่แนบมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวอรุณญา เนียมสุวรรณ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอรุณญา เนียมสุวรรณ)

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายธวัช ตัสโต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)

รายงานผลการดำเนินงาน

แผนงาน	การบริหารบุคคล
โครงการ	พัฒนางานครูและบุคลากรทางการศึกษา
สนองจุดเน้น ศธ.	การศึกษาขั้นพื้นฐาน : โรงเรียนคุณภาพ
สนองจุดเน้น สพป. ขพ. ๑	๓. จุดเน้นด้านการบริหารจัดการ : ๓.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาร่วมมือกันจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 2. พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
สอดคล้องมาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารจัดการ : ๒.๑ จัดระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) ☒ ปทุมวัน ☒ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอริญญา เนียมสุวรรณ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๐ ได้บัญญัติไว้ในหมวด ๗ ว่าด้วยครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษามาตรา ๕๖ ให้ส่งเสริมการพัฒนาครูคณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ และมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง จากบัญญัติดังกล่าวจึงต้องมีการปฏิรูปครู ด้วยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ ดังนั้นครูจะต้องมีความรอบรู้ทุกๆด้าน รู้จริง รู้กว้าง รู้ทันกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของโลกปัจจุบัน เพื่อนำผลมาพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล และให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๖0 ดังกล่าว โรงเรียนได้เล็งเห็นถึงความสำคัญการพัฒนาครู ความสามารถของบุคลากรในสถานศึกษานั้นจำเป็นจะต้องมีการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมทั้งภายในและภายนอก เพื่อเป็นการเปิดมุมมองและโลกทัศน์ในแบบต่างๆ เพื่อนำมาถ่ายทอดสู่ผู้เรียน ตลอดจนมีการสร้างขวัญกำลังใจที่ดีต่อบุคลากรทุกคนในโรงเรียน เพื่อจะได้มีร่างกายและจิตใจพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์

๒.๓ เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) ปีการศึกษา ๒๕๖๖

เชิงคุณภาพ

- ๑) สถานศึกษามีหลักสูตรระดับปฐมวัยครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น
อยู่ในระดับ ดีเลิศ
- ๒) สถานศึกษาดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา
และทุกกลุ่มเป้าหมาย อยู่ในระดับ ดีเลิศ

๔. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ทั้งงาน/โครงการ

เงินที่จัดสรร (บาท)	ใช้จ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ/เกินงบประมาณ (บาท)
- กิจกรรมตามขอบข่ายของงาน	๔๐,๐๐๐ บาท	๓๐,๐๐๐ บาท

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน

เริ่มต้นการดำเนินงาน วันที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สิ้นสุดการดำเนินงาน วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๖. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) หมู่ ๕ บ้านชายทะเล ตำบลสะพลี อำเภอบึงสามพัน จังหวัดบึงสามพัน

๗. ผลการดำเนินงานตามกิจกรรม

ผลการดำเนินงานตามขั้นตอน PDCA	หลักฐาน/เอกสารอ้างอิง
ขั้นวางแผนงานตามกิจกรรม (Plan) 1. ประชุมคณะครูเพื่อวางแผนและมอบหมายงาน 2. จัดทำโครงการ 3. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ 4. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	- โครงการ - คำสั่งแต่งตั้ง - รายงานการประชุม
ขั้นดำเนินการตามกิจกรรม (Do) ๑. จัดกิจกรรมตามขอบข่ายของงาน - กิจกรรมตามขอบข่ายของงาน	- รายงานกิจกรรม
ขั้นประเมินผลการดำเนินงาน (Check) และปัญหา/อุปสรรค 1. ติดตามประเมินผล 2. สรุปผล 3. จัดทำรายงานผล	- รายงานกิจกรรม - รายงานโครงการ
ขั้นพัฒนาแนวทางการปรับปรุงแก้ไข (Action) - นำผลการดำเนินงานมาเป็นแนวทางในการพัฒนาในปีต่อไป	- รายงานโครงการ

๘. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้

๘.๑ ครูและบุคลากรโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) จำนวน ๑๗ คน

๙. ผู้รับผิดชอบ

หัวหน้าโครงการ นางสาวอริญญา เนียมสุวรรณ

- | | |
|-----------------------------|---|
| ๑. นางสาวอริญญา เนียมสุวรรณ | ครูโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) |
| ๒. นางสาวลภัสกร เพชรน้อย | ครูโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) |
| ๓. นางสาวนารีกร พุทธิเกษัช | ครูโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) |

๑๐. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๑ โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) หมู่ ๕ บ้านชายทะเล ตำบลสะพลี อำเภอบะพือ จังหวัดชุมพร

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรมีการพัฒนาตนเอง พัฒนางาน อันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพนักเรียนได้อย่างมี ประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ รวมทั้งมีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

๑๒. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ	ผลที่ได้รับ (ร้อยละ)
๑.ผู้บริหารครูบุคลากรได้รับการส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพไม่ต่ำกว่า ๒๐ ชั่วโมง/๑ปีการศึกษา	- ประเมินกิจกรรมการอบรม ศึกษา ดูงานสัมมนา วิชาการผู้บริหาร และครู	- แบบประเมินโครงการ/กิจกรรม	๘๐

☒ บรรลุตามเป้าหมาย

☐ ไม่บรรลุตามเป้าหมาย

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอริยญา เนียมสรวรณ)

ครูโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘(วัดสามัคคีชัย)

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายธวัช ตัสโต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘(วัดสามัคคีชัย)



ภาคผนวก



โครงการ



แผนงาน	การบริหารงานบุคลากร
โครงการ	พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สนองจุดเน้น ศธ. กระทรวงศึกษาธิการ	๕. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครูบุคลากรทางการศึกษาและบุคลากรสังกัด
	๕.๑ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะแนวใหม่ Performance Appraisal (PA) โดยใช้ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาระบบ Digital Performance Appraisal (DPA) ๕.๒ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการพัฒนาสมรรถนะมางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามกรอบระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและพระคิอะชีวะศึกษา
	๕.๓ พัฒนาครูให้มีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่างๆรวมทั้งให้เป็นผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพและการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล
สนองจุดเน้น สพป. ขพ. ๑	๒จุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา: ๒.๑ครูได้รับการพัฒนาองค์ความรู้และสมรรถนะผ่านการปฏิบัติจริงและความช่วยเหลืออย่างต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๒. พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
สอดคล้องมาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
	ระดับปฐมวัย
	๒.๓ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์
	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
	๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) ☒ ปฐมวัย ☒ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอรุณญา เนียมสุวรรณ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ให้การส่งเสริม สนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และ เทคนิควิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอก สถานศึกษา การเปลี่ยนแปลงที่มีอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษา ต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล โครงการนี้จึงเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ อีกทั้งเป็น การสร้างขวัญ กำลังใจ ความสมัคคีรสมานสามัคคี ความเป็นเอกภาพขององค์กรและสามารถนำความรู้และ ประสบการณ์ที่ได้มาใช้ในการเกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพองค์กร และงานราชการสืบต่อไป ๒. จัดตั้งงบประมาณ และรับผิดชอบในการใช้จ่ายงบประมาณ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดครูให้เหมาะสมกับภารกิจงานการเรียนการสอนหรือจัดครูพอเพียงกับชั้นเรียน



๒.๒ เพื่อให้บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาดูงาน อบรม มาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในแต่ละกลุ่มสาระ

๒.๓ เพื่อส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาครู บุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๓. เป้าหมาย

เชิงคุณภาพ

๑. มีครูจำนวนเพียงพอในการจัดการเรียนการสอน
๒. บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาดูงาน อบรม มาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในแต่ละกลุ่มสาระ และหน่วยประสบการณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
๓. บุคลากรได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพ ตามเกณฑ์ที่คุรุสภากำหนดอย่างน้อย ๓๖ ชั่วโมงต่อปีการศึกษา ได้อย่างทั่วถึง

เชิงปริมาณ

๑. จัดครูให้เหมาะสมกับภารกิจการเรียนการสอนหรือจัดครูพอเพียงกับชั้นเรียนร้อยละ ๘๐-๙๐.๙๙
๒. บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาดูงาน อบรม มาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในแต่ละกลุ่มสาระ ร้อยละ ๘๐-๙๐.๙๙
๓. ผู้บริหารครูบุคลากรได้รับการส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพอย่างน้อย ๓๖ ชั่วโมงต่อปีการศึกษาร้อยละ ๘๐-๙๐.๙๙

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับ ที่	รายการกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	๑. ชั้นเตรียมการ		นางสาวอริญญา เนียมสุวรรณ	
	๑. วางแผนจัดทำโครงการ	พ.ค. ๖๖		
	๒. ประชุมชี้แจงโครงการ	พ.ค. ๖๖		
	๓. กำหนดวันที่จัดกิจกรรม	พ.ค. ๖๖		
	๔. ประชาสัมพันธ์โครงการ	พ.ค. ๖๖		
๒	๒. ขั้นตอนการ		นางสาวอริญญา เนียมสุวรรณ	
	-กิจกรรมอบรมพัฒนาครูกลุ่มสาระการเรียนรู้	พ.ค ๖๖- ๓๑ มี.ค. ๖๗		
	-กิจกรรมศึกษาดูงานด้านการเรียนการสอน	พ.ค ๖๖- ๓๑ มี.ค. ๖๗		
	-กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)	พ.ค ๖๖- ๓๑ มี.ค. ๖๗		



๓	- กิจกรรมส่งเสริมการจัดทำผลงานทางวิชาการ <u>ขั้นสรุปและรายงานผล</u> ๑. ประเมินผลโครงการ ๒. สรุปและรายงานผลโครงการ	พ.ศ. ๖๖- ๓๑ มี.ค. ๖๗ มี.ค. ๖๗ มี.ค. ๖๗	นางสาวนาเรีกร พุทธิเกสัช นางสาวอรรุญา เนียมสุวรรณ	
	<u>ขั้นปรับปรุงและพัฒนา</u> ๑. นำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนพัฒนา ฯ ในปีต่อไป	เมษายน ๒๕๖๗	- นางสาวอรรุญา เนียมสุวรรณ	

๕. งบประมาณรายรับ ทั้งหมด

จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ (บาท)
๑	กิจกรรมอบรมพัฒนาครูกลุ่มสาระการเรียนรู้	๓๐,๐๐๐
๒	กิจกรรมศึกษาดูงานด้านการเรียนการสอน	๓๐,๐๐๐
๓	กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)	๕,๐๐๐
๔	กิจกรรมจัดทำผลงานทางวิชาการ	๕,๐๐๐
	รวม	๗๐,๐๐๐

๗. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๓๘ (วัดสามัคคีชัย) หมู่ ๕ บ้านชายทะเล ตำบลสะพลี อำเภอบึงพลาญชัย จังหวัดบุรีรัมย์

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๓๘ (วัดสามัคคีชัย) หมู่ ๕ บ้านชายทะเล ตำบลสะพลี อำเภอบึงพลาญชัย จังหวัดบุรีรัมย์

๙. การประเมินผล

ตัวชี้วัดผลความสำเร็จ	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องวัดผล ประเมินผล
๒.๑ จัดครูให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอนหรือจัดครูพอเพียงกับชั้นเรียน ๒.๒ บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาดูงานอบรม มาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในแต่ละกลุ่มสาระและหน่วยประสบการณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๒.๓ ผู้บริหารครูบุคลากรได้รับการส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา ให้ความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	- ประเมินกิจกรรมแฟ้มพัฒนางานผู้บริหารและครู - ประเมินกิจกรรมการอบรมศึกษาดูงานสัมมนาวิชาการผู้บริหารและครู - ประเมินกิจกรรมสร้างผลงาน ทางวิชาการ	- แบบประเมินโครงการ/กิจกรรม - แบบประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - สังเกต สัมภาษณ์



๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากร มีความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี ส่งผลให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ
๒. บุคลากรมีการพัฒนาตนเอง พัฒนางาน อันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ รวมทั้งมีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอริญญา เนียมสุวรรณ)
ครูโรงเรียนไทยรัฐวิทยา๗๘(วัดสามัคคีชัย)

(นายธวัช ตัสโต)
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา๗๘(วัดสามัคคีชัย)



คำสั่งแต่งตั้ง

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม และมาตรา 27 (1) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 ขอแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566 ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการดำเนินงาน

1. นางสาวนาริกร พุทธิเกษซ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
2. นางสาวสร้อยสุวรรณ เนียมสุวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
3. นางสาวอริญา เนียมสุวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4. นางฉัตรพร ธนบัตร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
5. นายสิงห์ กลั่นน้อย	ครูชำนาญการ	กรรมการ
6. นางสาวจุติมา บุษยะจารุ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
7. นายจักรพงศ์ บางรัก	ครูชำนาญการ	กรรมการ
8. นางซารินี บางรัก	ครู	กรรมการ
9. นางสาววัชโรบล มณีรัตน์	ครู	กรรมการ
10. นางสาวศยามล นุชบุญช่วย	ครู	กรรมการ
11. นางสาวภัทรลภา แถมพิทักษ์	ครู	กรรมการ
12. นางสาวลภัสกร เพชรน้อย	ครู	กรรมการ
13. นางสาวจิตรา วงศ์แก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
14. นางสาวเสาวคนธ์ จิตรคดี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
15. นางสาวธิดารัตน์ คล้ายอักษร	ครูผู้ช่วย	กรรมการและ

เลขานุการ

มีหน้าที่

1. จัดเตรียมข้อมูล วางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566





รายงานกิจกรรม



สรุปผลการดำเนินงาน

กิจกรรมศึกษาดูงานด้านการเรียนการสอน

ปีการศึกษา 2566

ณ ไทยรัฐวิทยา๗๘(วัดสามัคคีชัย)โรงเรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวอรรณูญา เนียมสุวรรณ

ครู



สรุปผลการดำเนินงาน

กิจกรรม อบรมพัฒนาคู

กลุ่มสาระการเรียนรู้

โครงการการบริหารงานวิชาการ

วันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๓

โรงเรียนไทยรัฐวิทยา๗๘(วัดสามัคคีชัย)



ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวอรัญญา เนียมสุวรรณ

ครู



สรุปผลการดำเนินงาน

กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ(PLC)

(โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา)

วันที่ 15 เมษายน 2566

นางสาวลัทสกร เพชรน้อย





สรุปผลดำเนินงาน

"กิจกรรมการทำผลงานทางวิชาการ"
(โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา)

วันที่ ๑๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)

กรมศึกษาธิการจัดการ

โดย Active Learning และการจัดการเรียน

ประวัติศาสตร์แนวใหม่



ถ่ายภาพ ๒๕๖๖ นายรัช ติสโส ผู้ถ่ายภาพ
ร่วมกับด้วยคุณ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นางสาวนาริกร พุทธิเกษช
ครูชำนาญการพิเศษ





รายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนปฏิบัติการ

ปีการศึกษา ๒๕๖๖

โครงการประเมินผลการควบคุมภายในกลุ่มบริหารงานบุคคล:

บริหารงานบุคคล

โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)

อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑

คำนำ

รายงานสรุปผลการดำเนิน โครงการประเมินผลการควบคุมภายในกลุ่มบริหารงานบุคคล: เป็นการดำเนินงานของ
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารจัดการ

โดยมีวัตถุประสงค์ของโครงการ ดังนี้

๑. เพื่อให้การบริหารจัดการการศึกษามุ่งบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดในแผนปฏิบัติการ
๒. เพื่อส่งเสริมให้ครู บุคลากรในสถานศึกษา ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการ
พัฒนาสถานศึกษาและพึงพอใจผลการบริหารการจัดการศึกษา
๓. เพื่อให้สถานศึกษากำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจไว้อย่างชัดเจน
๔. เพื่อให้มีการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาอย่างมีระบบ

สรุปผลการดำเนินงานและผลประเมินโครงการ “โครงการ ประเมินผลการควบคุมภายในกลุ่มบริหารงานบุคคล:
ข้าพเจ้านางสาวอรรณญา เนียมสุวรรณ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดทำรายงานสรุป เพื่อเป็นข้อมูลโรงเรียนไทยรัฐวิทยา
๗๘(วัดสามัคคีชัย)ในการนำไปใช้และปรับปรุงให้เป็นประโยชน์ มากที่สุด

และในโอกาสนี้ ข้าพเจ้านางสาวอรรณญา เนียมสุวรรณ ขอขอบคุณผู้ที่มีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการครั้งนี้ทุกท่าน
ที่ได้ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

.....

(นางสาวอรรณญา เนียมสุวรรณ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สารบัญ

	หน้า
บันทึกข้อความรายงานผลการปฏิบัติงาน	๑
รายงานผลการดำเนินงาน	๒
ภาคผนวก	
- โครงการที่ได้รับอนุมัติ	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	
- รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ	
- รายงานการประชุม	
- ภาพประกอบการจัดกิจกรรม / โครงการ	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ที่

วันที่ ๑๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง การรายงานและประเมินผลโครงการ ประเมินผลการควบคุมภายในกลุ่มบริหารงานบุคคล

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)

ด้วย..ข้าพเจ้านางสาว อรุณญา เนียมสุวรรณ ผู้รับผิดชอบ/งาน/กลุ่มสาระฯ)..โครงการ ประเมินผลการควบคุมภายในกลุ่มบริหารงานบุคคลกร งบประมาณ....จำนวน... ๕,๐๐๐ บาท

บัดนี้ การดำเนินงานได้เสร็จสิ้นแล้ว ขอรายงานผลการดำเนินงานและการประเมินผลโครงการ/กิจกรรมดังนี้

ผลการดำเนินงาน ☒ บรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ☐ ไม่บรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

ผลการประเมินตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษา มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ:ตัวชี้วัด

๒.๑ จัดระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา-... ระดับคุณภาพ.....ดีเลิศ

ปัญหาในการดำเนินงาน สรุปได้ดังนี้

-

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

-

รายละเอียดดังเอกสารที่แนบมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวอรุณญา เนียมสุวรรณ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวอรุณญา เนียมสุวรรณ)

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

.....จ.....

ลงชื่อ.....

(นายธวัช ตัสโต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)

รายงานผลการดำเนินงาน

แผนงาน	การบริหารบุคคล
โครงการ	ประเมินผลการควบคุมภายในกลุ่มงานบริหารงานบุคคล
สนองจุดเน้น ศธ.	การศึกษาขั้นพื้นฐาน :
สนองจุดเน้น สพป. ขพ. ๑	๓. จุดเน้นด้านการบริหารจัดการ : ๓.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาร่วมมือกันจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 2. พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
สอดคล้องมาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารจัดการ : ๒.๑ จัดระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) ☒ ปทุมวัน ☒ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอริญญา เนียมสุวรรณ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๐ ได้บัญญัติไว้ในหมวด ๗ ว่าด้วยครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา มาตรา ๕๖ ให้ส่งเสริมการพัฒนาครูคณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ และมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง จากบัญญัติดังกล่าวจึงต้องมีการปฏิรูปครู ด้วยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของครู และ บุคลากรทางการศึกษาที่เป็น กำลังสำคัญในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษา ตลอดถึงสนับสนุนการดำเนินงานต่าง ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อโรงเรียน ฝ่ายบริหารงานบุคคล ในฐานะ ที่เป็นหน่วยงาน หลักในการบริหารจัดการ ดูแล และพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพ พร้อมให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่คณะผู้บริหาร คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตลอดถึงหน่วยงานและ องค์กรต่างๆ ที่เข้ามามีส่วนร่วมในการสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนานักเรียนต่อไปอีกทั้งเป็นการดูแล บำรุงรักษาส่งเสริมให้ทุกคน มีขวัญและกำลังใจในการทำงานมีความเสียสละและ อุทิศตนอย่างเต็มที่ในการ ปฏิบัติราชการ ด้วยเหตุนี้ฝ่ายบริหารงาน บุคคลจึงได้จัดทำโครงการเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อพัฒนาสู่การบริการ ตามมาตรฐานสากล

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อมีมาตรฐานการศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาลและของต้นสังกัด รวมทั้งทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม และอัตลักษณ์ของสถานศึกษาโดยมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย

๒. เพื่อวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาโดยการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้งบประมาณประจำปี
๓. เพื่อนำแผนไปปฏิบัติเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง จริงจัง
๔. เพื่อติดตามตรวจสอบประเมินผล และปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง
๕. เพื่อบริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษา และระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๖. เพื่อมีระบบการนิเทศภายในเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนของครู และนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนา บุคลากร
๗. เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในสถานศึกษามีส่วนร่วมในการวางแผน ปรับปรุง และพัฒนา และร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา

๓. เป้าหมายเชิงปริมาณ

โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)

เชิงคุณภาพ

๑. กลุ่มบริหารงานบุคคลมีมาตรฐานการศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาลและของต้นสังกัด รวมทั้งทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม และอัตลักษณ์ของสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย ร้อยละ ๘๐-๘๙.๙๙
๒. กลุ่มบริหารงานบุคคลวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาโดยการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้งบประมาณประจำปี ร้อยละ ๘๐-๘๙.๙๙
๓. กลุ่มบริหารงานบุคคลนำแผนไปปฏิบัติเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง จริงจัง ร้อยละ ๘๐-๘๙.๙๙
๔. กลุ่มบริหารงานบุคคลติดตามตรวจสอบประเมินผล และปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง ร้อยละ ๘๐-๘๙.๙๙
๕. กลุ่มบริหารงานบุคคลบริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษา และระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ร้อยละ ๘๐-๘๙.๙๙
๖. กลุ่มบริหารงานบุคคลมีระบบการนิเทศภายในเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนของครู และนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนา บุคลากร ร้อยละ ๘๐-๘๙.๙๙
๗. กลุ่มบริหารงานบุคคลให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในสถานศึกษามีส่วนร่วมในการวางแผน ปรับปรุง และพัฒนา และร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา ร้อยละ ๘๐-๘๙.๙๙

๔. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ทั้งงาน/โครงการ

เงินที่จัดสรร (บาท)	ใช้จ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ/เกินงบประมาณ (บาท)
- กิจกรรมตามขอบข่ายของงาน	๕,๐๐๐ บาท	- บาท

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน

เริ่มต้นการดำเนินงาน วันที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สิ้นสุดการดำเนินงาน วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๖. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) หมู่ ๕ บ้านชายทะเล ตำบลสะพลี อำเภอบะพือ จังหวัดชุมพร

๗. ผลการดำเนินงานตามกิจกรรม

ผลการดำเนินงานตามขั้นตอน PDCA	หลักฐาน/เอกสารอ้างอิง
ขั้นวางแผนงานตามกิจกรรม (Plan) ๑. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนและมอบหมายงาน ๒. จัดทำโครงการ ๓. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ ๔. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	- โครงการ - คำสั่งแต่งตั้ง - รายงานการประชุม
ขั้นดำเนินการตามกิจกรรม (Do) ๑. จัดกิจกรรมตามขอบข่ายของงาน - กิจกรรมตามขอบข่ายของงาน - กิจกรรมบริหารจัดการค่าสาธารณูปโภค	- รายงานกิจกรรม
ขั้นประเมินผลการดำเนินงาน (Check) และปัญหา/อุปสรรค ๑. ติดตามประเมินผล ๒. สรุปผล ๓. จัดทำรายงานผล	- รายงานกิจกรรม - รายงานโครงการ
ขั้นพัฒนาแนวทางการปรับปรุงแก้ไข (Action) - นำผลการดำเนินงานมาเป็นแนวทางในการพัฒนาในปีต่อไป	- รายงานโครงการ

๘. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้

๘.๑ นักเรียนโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) จำนวน ๓๓๒ คน

๘.๒ ครูและบุคลากรโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) จำนวน ๑๖ คน

๙. ผู้รับผิดชอบ

หัวหน้าโครงการ นางสาวอริญญา เนียมสุวรรณ

ผู้ร่วมงานกิจกรรม

๑. นางสาวจุติมา บุษยะจาร์

ครูโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)

๒. นางสาวศยามล นุชบุญช่วย

ครูโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)

๓. นายสิงห์ กลิ่นน้อย

ครูโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)

๔. นางสาววิจิตรา วงค์แก้ว

ครูโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)

๕. นางสาวภัทรธิดา แถมพิทักษ์

ครูโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)

๖. นางชารินี บางรัก	ครูโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)
๗.นางฉัตรพร ธนบัตร	ครูโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)
๘.นายจักรพงษ์ บางรัก	ครูโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)
๙.นางสาวอรัญญา เนียมสุวรรณ	ครูโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)
๑๐.นางสาวธิดารัตน์ คล้ายอักษร	ครูโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)
๑๑.นางสาวเสาวคนธ์ จิตรคดี	ครูโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)
๑๒.นางสาววัชรโรบล มณีรัตน์	ครูโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)
๑๓.นางสาวลภัสกร เพชรน้อย	ครูโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)
๑๔. นางสาวนารีกร พุทธิเกษัช	ครูโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)
๑๕. นางสาววิยะดา ครุธนรสิงห์	ธุรการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)
๑๖. นายธวัช ตัสโต	ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)

๑๐. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๑ โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) หมู่ ๕ บ้านชายทะเล ตำบลสะพลี อำเภอบะพือ จังหวัดชุมพร

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ สถานศึกษากำหนดเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจไว้อย่างชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น

๑๑.๒ บุคลากรมีการพัฒนาตนเอง พัฒนางาน อันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ รวมทั้งมีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

๑๑.๓. โรงเรียนมีระบบการบริหารการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

๑๒. ระดับความสำเร็จ

			ผลที่ได้รับ (ร้อยละ)
- กิจกรรมตามขอบข่าย ของงาน	- ตรวจสอบเอกสาร ร่องรอยการปฏิบัติงาน - สังเกต - สัมภาษณ์	- แบบตรวจสอบเอกสาร - แบบบันทึกการสังเกต - แบบบันทึกการสัมภาษณ์	๘๐

☒ บรรลุตามเป้าหมาย

☐ ไม่บรรลุตามเป้าหมาย

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอรุณญา เนียมสุวรรณ)

ครูโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘(วัดสามัคคีชัย)

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายธวัช ตัสโต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘(วัดสามัคคีชัย)





แผนงาน	การบริหารงานบุคคล
โครงการ	ประเมินผลการ ควบคุมภายในกลุ่มบริหารงานบุคคล
สนองจุดเน้น ศธ	๖.การพัฒนาบรรษัทและการบริหารภาครัฐยุคดิจิทัล ๖.๔ นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในระบบการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในตำแหน่งและสายงานต่างๆ
สนองจุดเน้น สพป. ขพ. ๑	๒. จุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา: ๒.๔ ครูและผู้บริหารสถานศึกษา
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๒. พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
สอดคล้องมาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ระดับปฐมวัย ๒.๒ จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) ☒ ปฐมวัย ☒ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอริยญา เนียมสุวรรณ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๐ ได้บัญญัติไว้ในหมวด ๗ ว่าด้วยครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษามาตรา ๕๖ ให้ส่งเสริมการพัฒนาครูคณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ และมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง จากบัญญัตินี้ดังกล่าวจึงต้องมีการปฏิรูปครู ด้วยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของครู และ บุคลากรทางการศึกษาที่เป็น กำลังสำคัญในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษา ตลอดถึงสนับสนุนการดำเนินงานต่าง ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อโรงเรียน ฝ่ายบริหารงานบุคคล ในฐานะ ที่เป็นหน่วยงาน หลักในการบริหารจัดการ ดูแล และพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพ พร้อม ให้บริการ และอำนวยความสะดวกแก่คณะผู้บริหาร คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตลอดถึงหน่วยงานและ องค์กรต่างๆที่เข้ามา มีส่วนร่วมในการสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนานักเรียนต่อไปอีกทั้งเป็นการดูแล บำรุงรักษาส่งเสริมให้ทุกคนมีขวัญ และกำลังใจในการทำงานมีความเสียสละและ อุทิศตนอย่างเต็มที่ในการ ปฏิบัติราชการ ด้วยเหตุนี้ฝ่ายบริหารงานบุคคลจึง ได้จัดทำโครงการเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อพัฒนาสู่การบริการตาม มาตรฐานสากล

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้กลุ่มบริหารงานบุคคลมีมาตรฐานการศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษา มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการของ ชุมชน ทองถิ่น วัตถุประสงค์ของ แผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาลและของต้นสังกัด รวมทั้งทันต่อการ เปลี่ยนแปลงของสังคม และอัตลักษณ์ของสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย



๒.๒ เพื่อให้กลุ่มบริหารงานบุคคลมีการวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาโดยการ จัดทำ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการ ประจำปี/แผนการใช้งบประมาณประจำปี

๒.๓ เพื่อให้กลุ่มบริหารงานบุคคลมีการนำแผนไปปฏิบัติเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ สถานศึกษา อย่าง ต่อเนื่อง จริงจัง

๒.๔ เพื่อให้กลุ่มบริหารงานบุคคลมีการ ติดตามตรวจสอบประเมินผล และปรับปรุง พัฒนางานอย่างต่อเนื่อง

๒.๕ เพื่อให้กลุ่มบริหารงานบุคคลมีการบริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษา

๒.๖ เพื่อให้กลุ่มบริหารงานบุคคลมีระบบการนิเทศภายในเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ของครู และนำ ข้อมูลมาใช้ในการพัฒนา บุคลากร

๒.๗ เพื่อให้กลุ่มบริหารงานบุคคลเกี่ยวข้องกับทุกฝ่ายในสถานศึกษามีส่วนรวมในการ วางแผน ปรับปรุง และ พัฒนา และรวมรับผิดชอบต่อผล การจัดการศึกษา

๓. เป้าหมาย

เชิงคุณภาพ

๑. กลุ่มบริหารงานบุคคลมีมาตรฐานการศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษา มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการของ ชุมชน ท้องถิ่น วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาลและของต้นสังกัด รวมทั้งทันต่อการ เปลี่ยนแปลงของสังคม และอัตลักษณ์ของสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย

๒. กลุ่มบริหารงานบุคคลมีการวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาโดยการ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษา และแผนปฏิบัติการ ประจำปี/แผนการใช้งบประมาณประจำปี

๓. กลุ่มบริหารงานบุคคลมีการนำแผนไปปฏิบัติเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ สถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง จริงจัง

๔. เพื่อให้กลุ่มบริหารงานบุคคลมีการ ติดตามตรวจสอบประเมินผล และปรับปรุง พัฒนางานอย่างต่อเนื่อง

๕. เพื่อให้กลุ่มบริหารงานบุคคลมีการบริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษา

๖. เพื่อให้กลุ่มบริหารงานบุคคลมีระบบการนิเทศภายในเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ของครู และนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนา บุคลากร

๗. เพื่อให้กลุ่มบริหารงานบุคคลเกี่ยวข้องกับทุกฝ่ายในสถานศึกษามีส่วนรวมในการ วางแผน ปรับปรุง และพัฒนา และ รวมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา

เชิงปริมาณ

๑. ร้อยละ ๙๐ ของกลุ่มบริหารงานบุคคลมีมาตรฐานการศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาความต้องการของ ชุมชน ท้องถิ่น วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาลและของต้นสังกัด รวมทั้งทันต่อการ เปลี่ยนแปลงของสังคม และอัตลักษณ์ของ สถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย

๒. ร้อยละ ๙๐ ของกลุ่มบริหารงานบุคคลมีการวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาโดยการจัดทำแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการ ประจำปี/แผนการใช้งบประมาณประจำปี

๓. ร้อยละ ๙๐ ของกลุ่มบริหารงานบุคคลมีการนำแผนไปปฏิบัติเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา อย่างต่อเนื่องจริงจัง

๔. ร้อยละ ๙๐ ของกลุ่มบริหารงานบุคคลมีการ ติดตามตรวจสอบประเมินผล และปรับปรุง พัฒนางานอย่าง ต่อเนื่อง



๕. ร้อยละ ๙๐ ของกลุ่มบริหารงานบุคคลมีการบริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษา
๖. ร้อยละ ๙๐ ของกลุ่มบริหารงานบุคคลมีระบบการนิเทศภายในเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนของครู และนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนา บุคลากร
๗. ร้อยละ ๙๐ ของกลุ่มบริหารงานบุคคลจัดให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในสถานศึกษามีส่วนรวมในการ วางแผน ปรับปรุง และพัฒนาและรวมรับผิชอบ ต่อผลการจัดการศึกษา

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับ ที่	รายการกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑. วางแผนจัดทำโครงการ ๒. ประชุมชี้แจงโครงการ ๓. กำหนดวันที่จัดกิจกรรม ๔. ประชาสัมพันธ์โครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๖	- ผู้บริหารสถานศึกษา นางสาวอรุณญา เนียม สุวรรณ - คณะครู	
๒	ขั้นตอนการดำเนินโครงการ -- การวางแผนอัตรากำลัง -การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา -การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง -การเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น การย้ายข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา -การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้น เงินเดือน -การลาทุกประเภท - การประเมินผลการปฏิบัติงาน - การดำเนินการทางวินัยและการ ลงโทษ -การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออก จากราชการไว้ก่อน -การรายงานการดำเนินการทางวินัย และการลงโทษ -การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ -การออกจากราชการ -การจัดระบบและการจัดทำทะเบียน ประวัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗	- ผู้บริหารสถานศึกษา นางสาวอรุณญา เนียม สุวรรณ - คณะครู	



	-การจัดทำบัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ -การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา -การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ -การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ -การส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา -การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาต -การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาการดำเนินการที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น			
๓	<u>ขั้นสรุปและรายงานผล</u> ๑. ประเมินผลโครงการ ๒. สรุปและรายงานผลโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๗ - เมษายน ๒๕๖๗	นางสาวอริญญา เนียมสุวรรณ	
๔	<u>ขั้นปรับปรุงและพัฒนา</u> ๑. นำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนพัฒนา ฯ ในปีต่อไป	เมษายน ๒๕๖๗	- นางสาวอริญญา เนียมสุวรรณ	

๕. งบประมาณรายรับ ทั้งหมด

จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท

มาจากแหล่งงบประมาณ งบประมาณพัฒนาคุณภาพผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ (บาท)
๑	กิจกรรมตามขอบข่ายงาน	๕,๐๐๐
	รวม	๕,๐๐๐



๗. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) หมู่ ๕ บ้านชายทะเล ตำบลสะพลี อำเภอบะพือ จังหวัดชุมพร

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) หมู่ ๕ บ้านชายทะเล ตำบลสะพลี อำเภอบะพือ จังหวัดชุมพร

๙. การประเมินผล

ตัวชี้วัดผลความสำเร็จ	วิธีการวัดผล ประเมินผล สอบถาม	เครื่องวัดผล ประเมินผล แบบสอบถาม
๑. มีมาตรฐานการศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาลและของต้นสังกัด รวมทั้งทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม และอัตลักษณ์ของสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย ๒. มีการวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาโดยการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้งบประมาณประจำปี ๓. มีการนำแผนไปปฏิบัติเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง จริงจัง ๔. มีการ ติดตามตรวจสอบประเมินผล และปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง ๕. มีการบริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษา และระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๖. มีระบบการนิเทศภายในเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนของครู และนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนา บุคลากร ๗. ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในสถานศึกษามีส่วนรวมในการวางแผน ปรับปรุง และพัฒนา และรวมรับผิชอบต่อผลการจัดการศึกษา		

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑. กลุ่มบริหารงานบุคคลมีมาตรฐานการศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาลและของต้นสังกัด รวมทั้งทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม และอัตลักษณ์ของสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย อยู่ในระดับดีเลิศ
- ๑๐.๒ กลุ่มบริหารงานบุคคลมีการวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาโดยการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้งบประมาณประจำปี อยู่ในระดับดีเลิศ
- ๑๐.๓ กลุ่มบริหารงานบุคคลมีการนำแผนไปปฏิบัติเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง จริงจัง อยู่ในระดับดีเลิศ
- ๑๐.๔ กลุ่มบริหารงานบุคคลมีการ ติดตามตรวจสอบประเมินผล และปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่องอยู่ในระดับดีเลิศ



๑๐.๕ กลุ่มบริหารงานบุคคลมีการบริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษา และระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน อยู่ในระดับดีเลิศ

๑๐.๖ กลุ่มบริหารงานบุคคลมีระบบการนิเทศภายในเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนของครู และนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนา บุคลากร อยู่ในระดับดีเลิศ

๑๐.๗ กลุ่มบริหารงานบุคคลมีส่วนร่วมในการวางแผน ปรับปรุง และพัฒนา และร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา อยู่ในระดับดีเลิศ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอริญญา เนียมสุวรรณ)
ครูโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘(วัดสามัคคีชัย)

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายธวัช ตัสโต)
ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘(วัดสามัคคีชัย)



เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม และมาตรา 27 (1) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 ขอแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566 ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการดำเนินงาน

1. นางสาวนารีกร พุทธิเกษซ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
2. นางสาวสร้อยสุวรรณ เนียมสุวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
3. นางสาวอริญา เนียมสุวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4. นางฉัตรพร ธนบัตร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
5. นายสิงห์ กลั่นน้อย	ครูชำนาญการ	กรรมการ
6. นางสาวจุติมา บุษยะจารุ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
7. นายจักรพงษ์ บางรัก	ครูชำนาญการ	กรรมการ
8. นางชาวีณี บางรัก	ครู	กรรมการ
9. นางสาววัชรโรบล มณีรัตน์	ครู	กรรมการ
10. นางสาวศยามล นุชบุญช่วย	ครู	กรรมการ
11. นางสาวภัทรลภา แถมพิทักษ์	ครู	กรรมการ
12. นางสาวลภัสกร เพชรน้อย	ครู	กรรมการ
13. นางสาววิจิตรา วงศ์แก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
14. นางสาวเสาวคนธ์ จิตรคดี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
15. นางสาวธิดารัตน์ คล้ายอักษร	ครูผู้ช่วย	กรรมการและ

เลขานุการ

มีหน้าที่

1. จัดเตรียมข้อมูล วางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566



