คู่มือการใช้งาน

ระบบบัญชีเงินเดือนออนไลน์ CPN1 E-Salary ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

วัตถุประสงค์

เพื่อใช้งานระบบบัญชีเงินเดือนออนไลน์ CPN1 E-Salary ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาชุมพร เขต 1

ขั้นตอนการใช้งาน

1 เข้าเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 <u>https://newsalary.cpn1.go.th/</u>



2 ให้ผู้ใช้งานกรอก ชื่อผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน จากนั้นกดปุ่มเข้าสู้ระบบ

$\leftarrow \rightarrow$	C 😋 newsalary.cpn1.go.th/login			© ☆ 끄 💄 :
0	ระบบบริหารราชการอิเล็กทรอนิกส์ สพป.ช	w.1		ลงทะเบียน เข้าระบบ
*				1
		Login		
		Username		
		Password		
			เข้าระบบ Forgot Your Password?	
				Thai Thai Kedmanee
				To switch input methods, press Windows key + space.

e	\$	다 또 🧧
รอนิกส์ สพป.ชพ.1	🗘 MainMenu	Logo
IT E-Salary		
	ค้นหา :	
		Ť↓
กรุณาเลือกเมนูทางด้านซ้ายมือเพื่อดูข้อมูลสลิบเงินเดือนของคุณ		
	หน้าที่ผ่านมา	1 หน้าถัดไป
	<u> </u>	
	รอบิกส์ สพป.ชพ.1 NT E-Salary กรุณาเลือกเมนูทางด้านซ้ายมือเพื่อดูข้อมูลสลิบเงินเดือนของคุณ	หา E-Salary กรุณาเลือกเมนูทางด้านซ้ายมือเพื่อดูข้อมูลสลิบเงินเดือนของคุณ หบ้าที่ผ่านงา

3 หลังจาก "เข้าสู้ระบบ" แล้วจะปรากฏดังรูป ให้ผู้ใช้กดปุ่ม 3 ขีดด้านซ้าย แล้วกด "สลิปเงินเดือน"

← → C 😁 newsalary.cpn1.	go.th/home	\$	5 Ł 😩 :
CPN1 E-Services	≡ ระบบบริหารราชการอิเล็กทรอนิกส์ สพป.ชพ.1	🗘 MainMenu	Logout
🛠 UserMenu			/
1.1) สลิปเงินเดือน	ระบบบัญชีเงินเดือนออนไลน์ CPN1 E-Salary		
1.2) หนังสือรับรองภาษี 1.3) ข้อมูลส่วนตัว	CSV Excel Print	ค้มหา :	î∔
	สวัสดีคุณ อภิชญา วิเวก กรุณาเลือกเมนูทางด้านซ้ายมือเพื่อดูข้อมูลสลิบเงิ	นเดือนของคุณ	
	แสดงหน้า 1 จากเกิ้งหมด 1 หน้า	หน้าที่ผ่านมา 1	หน้าถัดไป

4 หลังจากกดปุ่มเมนู "สลิปเงินเดือน" แล้ว จะปรากฏหน้าจอดังรูป เพื่อให้ผู้ใช้เลือก เดือน พ.ศ. จากนั้นกดปุ่ม ดูข้อมูล

$\leftarrow \rightarrow $	C 😋 newsalary.cpn1.go	.th/myslips						\$	ር 🕹 🐨 :
Ð	≡ ระบบบริหารราชกา	รอิเล็กทรอนิเ	กส์ สพป.ชพ.1				ĻΜ	lainMenu	Logout
*									.1
	ข้อมูลรายการสลิบเงินเดือ	ou							
	CSV Excel Print	ľ.						ค้นหา :	
	#	ţ.	ชนิดของเอกสาร	î↓	ข้อมูลประจำเดือน	¢↓			τJ
	2024-07-25		สลิปเงินเดือน		กรกฎาคม 2567		🔍 ดูข้อมูล 🔒 พิมพ์สลิบเงินเดือน	l.	
	2024-06-25		สลีปเงินเดือน		มิถุนายน 2 <mark>5</mark> 67		🔍 ดูข้อมูล 🛛 🖨 พิมพ์สลิมเงินเดือน	l i	
	2024-05-28		สลีปเงินเดือน		พฤษภาคม 2567		🔍 ตูข้อมูล 🛛 🖨 พิมพ์สลิบเงินเดือน	l.	
	2024-04-25		สลิปเงินเดือน		เมษายน 2567		🔍 ดูข้อมูล 🛛 🖨 พิมพ์สลิบเงินเดือน		
	2024-03-26		สลิปเงินเดือน		มีนาคม 2567		🔍 ດູູູູ່ນ້ອມູລ 🛛 🖨 ທັມທ໌ສລິມເຈັມເດືອນ		
	2024-02-23		สลิปเงินเดือน		ກຸມກາພັນຣ໌ 2567		🔍 ดูข้อมูล 🛛 🖨 พิมพ์สลิมเงินเดือน		
	2024-01-26		สลีปเงินเดือน		มกราคม 2567		🔍 ตูข้อมูล 🛛 🖶 พิมพ์สลิบเงินเดือน		

5 หลังจากกดปุ่ม "ดูข้อมูล" แล้ว หน้าจอจะแสดงผลข้อมูลเงินเดือนดังรูปตัวอย่าง เพื่อใช้ในการพิมพ์ออก ต่อไป

$\leftarrow \rightarrow$	C 😁 newsalary	.cpn1.go.th/showmyslip/142						* 5 7 7 :
Ð	≡ ระบบบริหา	รราชการอิเล็กทรอนิกส์ สพเ	J.ชพ.1				🗘 MainMenu	Logout
*								1
	รายละเอียดบัญช	ร่จ่ายเงินเดือน นางสาวอภิชถ	มา วิเวก					🖶 พิมพ์ Slip
				รายละเอียดบัญล	ชีจ่ายเงินรายเด	ดือน		
			ä	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกเ	ษาประถมศึกษา ข	รุ่มพร เขต 1		
				หน่วย :	บางไม้แก้ว			
				ข้อมูลประจำเดือเ	ม : กรกฎาคม 2567			
		รายรับ		รายจ่าย				
		เงินเดือน	18,840.00	ภาษี	-	ภาษีตกเบิก	-	
		วิทยฐานะ	-	กบข./กสจ/ประกันสังคม	565.20	AIA	-	
		ค่าตอบแทน		ช.พ.ค.	-	เงินทุนหมุนเวียน	-	
		วิทยฐานะ ตกเบิก	-	ช.พ.ส.	-	ประกันสังคม	-	
		ตอบแทนวิทยตกเบิก	-	หนี้สินอื่นๆ		บังคับคดี	-	
		พื้นที่พิเศษ	-	สหกรณ์ครู		กรุงเทพ 2	-	
		ค่าเช่าบ้าน	-	ชพค,ชพส ส่วนเพิ่ม	-	กบข /กสจ ตกเบิก	-	
		พ.ส.ร. พ.ค.ก.	 	ธนาคารกรุงไทย		หั <mark>ก กยศ.4</mark> 8001	-	
		เงินตกเบิก	-	ไทยสมุทร	-	หัก กรอ.48002	-	
		ตอบแทน2-4%	- 5	ออมสิน1	-	ออมสินชุมพร		
		เงินตกเบิก	-	ออมสินปะทิว	-	ออมสินท่าแซะ	-	
				ออมสินปากน้ำ	-	ออมสินสวี	-	
				ออมสินปฐมพร	-	ออมสินทุ่งตะโก	-	

การใช้งาน OBEC Content Center

การใช้งานเนื้อหาอิเล็กทรอนิกส์(Content Center)

1 เข้าสู้เว็บไซต์ <u>https://contentcenter.obec.go.th/</u>



2.1 สมัครสมาชิก กรอกข้อมูลเพื่อสมัครสมาชิกเข้าใช้



olba -				
รหัสผ่าน *		ยืนยันรหัสผ่าน *		
	0		۲	Ξ.
ประเภทผู้ใช้งาน *		คำนำหน้าชื่อ		
เลือก				
ชื่อ *		นามสกุล *		
เพศ		เบอร์โทรศัพท์		
🔿 ชาย 🔿 หา	ญิง			
วัน เดือน ปีเกิด		รหัสประจำตัวประชาชน		1
				2
จังหวัด *		อำเภอ		



2.2 การเข้าสู่ระบบ (Sign in)

เข้าส่ระบบ	
ซือผู้ใช้งาน	
รหัสผ่าน	
ลืมรหั	สต่าน2
เข้าสู่	ระบบ
ยังไม่มีบัญชีสมา	ชิก? <u>สมัครสมาชิก</u>

2.3 การเลือกประเภทสื่อ



	2.3.2 ตัวกรอง <i> []</i>	เนื้อหา ประ	ระเภทเนื้อหาเ ม	ก้ังหมด และเคชัน	ข้อลอบ เทมเพลต	เชี <i>น</i> (ชี้ ชี้ มัละ ปัละกับได้ย
วด (ตัวกรองหมวดหมู่	lo (crea) druuter voor to	แน่วย อันไม้ที่รัก	i i i i i i i i i i i i i i i i i i i	ศาสตร์ ชั่น ป.5 ประยุกต์	ເຮັຍວຕາມ ເກໂສ ເຫດດູດ ເບັດ ເອດເຫດ ເບັດ ເຮັດວ ບາປຣະຍຸກຕ໌ (ນາຣ.	ດາວນີ້ໄหລດ ຍອດມີຍມ ອ້າງຄາດເດັດການ 5ຢາກຄາດີເດັກການດີ ຍິ້ນ ປ.5 ເຮື່ອນ ກາຮຖຸດແພລະກາຮາກ
ระดับชั้น กลุ่มสาระกา อนุบาล 1 ประถมศึกษาปีที่ 2	ารเรียนรู้ ทศนิยมดิวอี้ อนุบาล 2 ประถมศึกษาปีที่ 3	อนุบาล 3 ประถมศึกษาปีที่ 4	ประถมศึกษาปีที่ 1 ประถมศึกษาปีที่ 5	สและสมบัติของแก๊ส กล่าง กลัด223 ริชาเค () () () () () () () () () () () () ()	FRACTICE IVE LEARNING HEALTON	เศรษฐกิจพอเพียง
ประถมศึกษาปีที่ 6 มัธยมศึกษาปีที่ 4	มัธยมศึกษาปีที่ 1 มัธยมศึกษาปีที่ 5	มัธยมศึกษาปีที่ 2 มัธยมศึกษาปีที่ 6	🗌 มัธยมศึกษาปีที่ 3			
			ยกเลิก ยืนยัน			





คู่มือ ขั้นตอนการรับ – ส่งหนังสือราชการ

ชื่อกระบวนงาน

ขั้นตอนการรับ - ส่งหนังสือราชการ

วัตถุประสงค์

เพื่อการรับส่งหนังสือราชการระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากับสถานศึกษา และหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง

ขั้นตอนปฏิบัติงาน

1. การรับหนังสือจากระบบ AMSS++ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1. เข้าเว็บไซต์ <u>https://amss.cpn1.go.th/</u> Login เข้าระบบ



2. เมื่อ Login เข้าระบบแล้ว คลิกเลือก บริหารงานทั่ว ไป แล้วเลือก รับส่งหนังสือราชการ



 ปรากฏหน้าต่าง ระบบรับหนังสือราชการ ประกอบด้วยเมนูหลักตั้งค่าระบบ หนังสือรับ หนังสือส่ง ส่งหนังสือราชการ



4. คลิกเลือกหนังสือรับ จะปรากฏข้อมูลหนังสือรับ



ð Mil-	. x +					v - 8
⊢ → 0	A Scoute ansight	land/inplice-book/ital=man/apole				
B 10152						
	++ didasiusadud	instinespiseediengewes van t				
- develop	Reportance and stones and			di i	ane asses findeninen fik	deterrined (parrows
to the	videts video des	indernen minderspheitt gie				
		- 114				
		Industry Industry Detailed Township States Provide Township States (25)				
	da Mini - en Menard	Manuel Jantes trading of the second		dar wiała w	a das w stantum	date
	and the second			actual		
44038	4	Victorial data and the out 202202 and 18		34 no. 3944	merological designation	21 es 2555 00 55 00 m
00255	fi en bebeneitbet 🗰	V involution entry and a second		34 me 2000	and a selection of the	21 co 200 11 20 00 to
6052	4 en 14141/2543 -	V described after an other seasons forms (2015) (these and a monotone with a mode at a monotone of		34 +++ 2006	subcodes as a similar	24 og 2565 12 48 61 m
0018	d ex beben übri 🗰	V adversarial available second Marcon (ad 8		34 ma 2000	vistoreles aussimbus	21 en 2000 17 40 40 m
6038	4 sa 0012 v 0050 🖿	V Rohpensensite/submanapadd advendedwarsenalises/uph 5		21 no.2996	this reducember largest	24 na 266 16 21 30 m.
6327.5	4 ex 04041/2000	V menunus elektronistik kahlumen ekuniseden 8	a da	34 ma 2000	rejector ne recenno	28 ee 2568 12 40 30 v.

	0		9	ิย	J	J	4	J	aa	a	ิย	ิย
5.	กดค่า	າວາ	คลัก	าดาเ	เหลงเ	านง	ส์เ	อรเ	างทุ่มรู	ุกศรสแด	งดา	นหนา

				ตุไข่ : คุณ	มาพร เนตตกุล โรงเรียนบ่านบางไม่แก่	วประชาสามัคคี] [ลอกจาก
donuis	เสือราชการ สพป.ชุมพร เ	au 1				วันจันหรัง 24 กรณฎาคม
การหลัก	หนังสือรับ หนังสือส่ง	ส่งหนังสือราชการ หนังสืออายุเกิน 2 ปี ผู้มือ				
		หนังสือรับ				
		<หม่านรก <<หม่าก่อน [241][242][243][244][245][246][247][2	248][249	9[[250][251][252][2	53][254][255][256]	
ับความส่	ำคัญ 📕ปกติ 🦰 ด่วน 🎫 ด่วนมา	ก 📕ส่วนที่สุด – (ทั้งหมด) [สารบรรณสถานศึกษา] (ส่วนบุค	[6A	ค่นหาหนังสือ จ	เก เรื่อง 👻 ด้วยคำว่า	Å
59238	ส์ 🔳	💱 แจ้งเรียกเก็บเงินสงเคราะห์ไม่พอจ่ายปี 2557-2561 ครั้งที่ 3 19	eân	24 na 2566	สหกรณ์ออมการัพย์ครูชุมพร	24 na 2566 09:55:00
9255	ที่ ศร 040414/2842 🔳	∛ ประยาสัมพันธ์ส่งผลงานวิชาการพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้น พื้นฐาน ®	eán	24 na 2566	กลุ่มนิเทศดิลตามและประเมินผล	24 na 2566 11 39 08
9257	ที่ ศธ 04041/2843 🔳	ประชาสัมพันธ์โครงการประกวดผลงานบริดกรรม GPAS 5 Steps สำหรับเยาวชนลุปาการเปลี่ยนแปลง 3	คลัก	24 na 2566	กลุ่มนิเทศติลตามและประเมินผล	24 na 2566 11:44:51
9258	ที่ ศธ 04041/2815	🐓 เร่งรัดการอบรมโปรแกรมพัฒนาครูเทศวิธีศึกษาออนไลน์ 🖯	คลัก	24 ne 2566	กลุ่มนิเทศคิดตามและประเมินผล	24 na 2566 11:49:48
	ที่ ชพ 0032/ว10890 💼	พิธีเจริญพระพุทธมนต์สมโภชพระบรมธาตุเจดีย์ เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว 3	ลล์ก	21 na 2566	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดขุมพร	24 na 2566 15:21:30
59288						

 คลิกไฟล์แนบเอกสารในหนังสือรับเพื่อเปิดแล้วปริ้นไฟล์เอกสารทั้งหมดเพื่อลงรับในทะเบียนคุม หนังสือรับ แล้วเสนอหนังสือให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาลงนาม

เลขทะเบียนหนัง	สือรับ :			
หนังสือลงวันที่ : :	24 กค 2566			
ส่งโดย : <mark>กลุ่มบร</mark> ิห	หารงานบุคคล (กา	นดา บุตรหงษ์]		
วันเวลาที่ส่ง : 24	ne 2566 17:43:3	9 u .		
เนื้อหาโดยสรุป	ขอให้ตรวจสอบความถูกต้องและดำเนินการตามแนบมาพร้อมนี้			
Mail-Suma	1. <u>หนังสือน่าส่ง</u>			
	 คำสั่ง 			
CHOICED	 สิ่งที่ส่งมาด 	<u>วย 1</u>		
	4. <u>สิ่งที่ส่งมาต</u> ้	282		
		ส่งถึง		
 1.โรงเรียนบ้านบ สามัคคี 	างไม้แก้วประชา	💱 ลงทะเบียนรับแล้วเมื่อ 24 กค 2566 18:02:43 น.		
	ข้อมูล	ณ 24 กค 2566 21:36:03 น.		

 เมื่อปริ้นเอกสารลงรับในทะเบียนคุมหนังสือรับแล้วให้คลิกที่กรุณากำหนดผู้รับหนังสือไปดำเนินการ จะปรากฏชื่อผู้รับหนังสือ

ให้ปลอดอัน ส							
and an	mss.cpn1.go.tl	h/modules/book/main/bookdetail_school_sar					
ส่งโดย : <mark>กลุ่มบร</mark> ิ	หารงานบุคคล [ก	านดา บุตรหงษ์]					
วันเวลาที่ส่ง : 24	ne 2566 17:43:	39 u.					
เนื้อหาโดยสรุป ขอให้ดรวจสอบความถูกต้องและดำเนินการตามแนบมาพร้อมนี้							
	1. <u>หนังสือน่าส่ง</u>						
ไฟล์แบบ	2. <u>ค่าสัง</u>						
	3. <u>สิ่งที่ส่งมา</u> เ	ล้ว <u>ย 1</u>					
	4. <u>สิงทิสงมา</u> เ	<u>A28 2</u>					
		ส่งถึง					
1.โรงเรียนบ้าน1 สามัคคี	บางไม่แก้วประชา	💱 ลงทะเบียนรับแล้วเมื่อ 24 nค 2566 18:02:43 น.					
กรุณากำหนดเ	ข้อมูเ ผู้รับเหนังสือไปส่	ล ณ 24 กค 2566 21:46:58 น. าเน็นการ					
⊖นายคุณาพ	เร เนดดกุล	(การงสาวสุดโจ ดาคา					
		เลือก					
รายชื่อบุคคลที	ส่งหนังสือให้แล่	ม้ว จำนวน 0 ราย					
		ปัตหน้าต่าง					
nss.cpn1.go.th/m	nodules/book/ma	ain/bookdetail_school_saraban.php —					
nss.cpn1.go.th/m ไม่ปลอดภัย ar นื้อหาโดยสรุป	nodules/book/ma mss.cpn1.go.th ขอให้ครวจสอบ	sin/bookdetail_school_saraban.php — 🗆 //modules/book/main/bookdetail_school_sar มความถูกต้องและคำเนินการตามแนบมาพร้อมนี้					
nss.cpn1.go.th/m ไม่ปลอดกัย ar เนื้อหาโดยสรุป	todules/book/ma mss.cpn1.go.th ขอให้ตรวจสอบ 1. หนังสือบ่าส	ain/bookdetail_school_saraban.php — 🗆 i/modules/book/main/bookdetail_school_sar มความถูกต้องและดำเนินการตามแนบมาพร้อมนี้ ia					
nss.cpn1.go.th/m ไม่ปลอดกัย ar นี้อหาโดยสรุป	nodules/book/ma mss.cpn1.go.th ขอให้ตรวจสอบ 1. <u>หนังสือน่าส</u> 2. ค่าสั่ง	ain/bookdetail_school_saraban.php — 🗆 ı/modules/book/main/bookdetail_school_sar มความดูกค้องและคำเนินการตามแนบมาพร้อมนี้ เง					
nss.cpn1.go.th/m ไม่ปลอดกัย ar เนื้อหาโดยสรุป ไฟล์แนบ	iodules/book/ma mss.cpn1.go.th ขอให้ตรวจสอบ 1. <u>หนังสือน่าส</u> 2. <u>ค่าสั่ง</u> 3. สิ่งที่ส่งมาค่	ain/bookdetail_school_saraban.php — 🗆 n/modules/book/main/bookdetail_school_sar มความดูกต้องและคำเนินการตามแนบมาพร้อมนี้ เง					
nss.cpn1.go.th/m ไม่ปลอดกับ ar นื้อหาโดยสรุป ไฟล์แนบ	iodules/book/ma mss.cpn1.go.th ขอให้ตรวจสอบ 1. <u>หนังสือน่าส</u> 2. <u>ค่าสั่ง</u> 3. <u>สิ่งที่ส่งมาต่</u> 4. สิ่งที่ส่งมาต่	ain/bookdetail_school_saraban.php — 🗆 n/modules/book/main/bookdetail_school_sar มความดูกต้องและคำเนินการตามแนบมาพร้อมนี้ โย โย 1 โม 2					
nss.cpn1.go.th/m ไม่ปลอดกัย ar นี้อหาโดยสรุป ไฟล์แนบ	 adules/book/ma mss.cpn1.go.th ขอให้ตรวจสอบ 1. หนังสือน่าส 2. ค่าสั่ง 3. สิ่งที่ส่งมาด 4. สิ่งที่ส่งมาด์ 	sin/bookdetail_school_saraban.php — 🗆 n/modules/book/main/bookdetail_school_sar มความถูกค้องและคำเนินการคามแนบมาพร้อมนี้ เง เง เวณ 1 เวณ 2					
iss.cpn1.go.th√m ไม่ปลอดกัย ar นื้อหาโดยสรุป ไฟล์แนบ	rodules/book/ma mss.cpn1.go.th ขอให้ครวจสอง 1. <u>หนังสือนำส</u> 2. <u>คำสั่ง</u> 3. <u>สิ่งที่ส่งมาค</u> 4. <u>สิ่งที่ส่งมาค</u>	sin/bookdetail_school_saraban.php — 🗆 i/modules/book/main/bookdetail_school_sar มความดูกค้องและคำเนินการตามแนบมาพร้อมนี้ เงิน 1 เงิน 1 เงิน 2 ส่งถึง					
าss.cpn1.go.th/m ไม่ปลอดกัย ar นี้อหาโดยสรุป ไฟล์แนบ 1.โรงเรียนบ้านบ∙ เามัคคี	odules/book/ma mss.cpn1.go.th ขอให้ครวจสอบ 1. <u>หนังสือน่าส</u> 2. <u>ค่าสั่ง</u> 3. <u>สิ่งที่ส่งมาค่</u> 4. <u>สิ่งที่ส่งมาค่</u>	sin/bookdetail_school_saraban.php — □ u/modules/book/main/bookdetail_school_sar มความถูกต้องและดำเนินการตามแนบมาพร้อมนี้ เง โช โชย 1 โชย 2 ส่งถึง ชิ้^ดงทะเมียนรับแต้วเมื่อ 24 กค 2566 18:02:43 น.					
nss.cpn l.go.th/m ไม่ปลอดกัย ar เนื้อหาโดยสรุป ไฟล์แนบ 1.โรงเรียนบ้านบา เามัคคี 2.นางสาวสุดโจ จ์	odules/book/ma mss.cpn1.go.th ขอให้ครวจสอบ 1. <u>หนังสือน่าส</u> 2. <u>ค่าสั่ง</u> 3. <u>สิ่งที่ส่งมาค่</u> 4. <u>สิ่งที่ส่งมาค่</u> • เงิ่มมันก่วประชา ค่าค่า	sin/bookdetail_school_saraban.php — □ u/modules/book/main/bookdetail_school_sar uความถูกต้องและดำเนินการตามแนบมาพร้อมนี้ เง เง เง เง เง ร้อย 1 เง เง ร้องกะเมียนรับแล้วเมื่อ 24 กค 2566 18:02:43 น. รี้ยังใม่องทะเมียนรับ					
าss.cpn1.go.th/m ไม่ปลอดกัย ar นี้อหาโดยสรุป ไฟล์แนบ 1.โรงเรียนบ้านบ เามัคคี 2.นางสาวสุดใจ s	odules/book/ma mss.cpn1.go.th ขอให้ครวจสอบ 1. <u>หนังสือน่าส</u> 2. <u>ล่าสั่ง</u> 3. <u>สิ่งที่ส่งมาต่</u> 4. <u>สิ่งที่ส่งมาต่</u> กงใม้แก้วประชา ล่าคำ ข้อบูล	sin/bookdetail_school_saraban.php — □ /modules/book/main/bookdetail_school_sar มความดูกค้องและคำเนินการตามแนบมาพร้อมนี้ เงีย เงีย 1 เงีย 2 ส่งถึง ชั้ ดงทะเบียนรับแล้วเมื่อ 24 กค 2566 18:02:43 น. ชี ยังไม่ลงทะเบียนรับ เณ 24 กค 2566 21:47:38 น.					
nss.cpn1.go.th/m ไม่ปลอดกัย ar เนื้อหาโดยสรุป ไฟล์แนบ 1.โรงเรียนบ้านบ รามัคคี้ 2.นางสาวสุดใจ ส กรุณากำานนดผู้	odules/book/ma mss.cpn1.go.th ขอให้ครวจสอบ 1. <u>หนังสือน่าส</u> 2. <u>ลำสั่ง</u> 3. <u>สิ่งที่ส่งมาต่</u> 4. <u>สิ่งที่ส่งมาต่</u> กงไม่แก้วประชา ลำคำ ช้อมูล	sin/bookdetail_school_saraban.php — □ umodules/book/main/bookdetail_school_sar uความถูกต้องและดำเนินการตามแนบมาพร้อมนี้ เง เง เง เง เง เง เง เง เง เง					
Iss.cpn1.go.th/m ไม่ปลอดกัย ar นี้อหาโดยสรุป (ฟล์แนบ 1.โรงเรียนบ้านบ เามัคคี 2.นางสาวสุดโจ ง 	odules/book/ma mss.cpn1.go.th ขอให้ครวจสอบ 1. <u>หนังสือน่าส</u> 2. <u>ลำสั่ง</u> 3. <u>สิ่งที่ส่งมาต่</u> 4. <u>สิ่งที่ส่งมาต่</u> กงใม้แก้วประชา ลำคำ ช้อมูล รับบนังสือไปล่า	sin/bookdetail_school_saraban.php — □ u/modules/book/main/bookdetail_school_sar uความถูกต้องและดำเนินการตามแนบมาพร้อมนี้ เง เง เง เง เง เง เง เง เง เง					
nss.cpn l.go.th/m ไม่ปลอดกับ ar เนื้อหาโดยสรุป ไฟล์แนบ 1.โรงเรียนบ้านบ เวมัคลี 2.นางสาวสุดโจ c กรุณากำหนดะรู้ นายคุณาพร	odules/book/ma mss.cpn1.go.th ขอให้ครวจสอบ 1. <u>หนังสือน่าส</u> 2. <u>คำสั่ง</u> 3. <u>สิ่งที่ส่งมาค่</u> 4. <u>สิ่งที่ส่งมาค่</u> 4. <u>สิ่งที่ส่งมาค่</u> 4. <u>สิ่งที่ส่งมาค่</u> 4. <u>สิ่งที่ส่งมาค่</u> 4. <u>สิ่งที่ส่งมาค่</u> 4. <u>สิ่งที่ส่งมาค่</u> 5. <u>บรรรังสึกไปค่</u> 5. <u>บรรรังสึกไปค่</u> 5.	sin/bookdetail_school_saraban.php — □ i/modules/book/main/bookdetail_school_sar uความดูกค้องและคำเนินการตามแนบมาพร้อมนี้ ig ig ig ig ig ig ig ig ig ig					
ารร.cpn1.go.th/m ม่ปลอดกับ ar นี้อหาโดยสรุป ฟล์แนบ 1.โรงเรียนบ้านบ เวมัดดี 2.นางสาวสุดโจ ร 	odules/book/ma mss.cpn1.go.th ขอให้ครวจสอบ 1. <u>หนังสือน่าส</u> 2. <u>ค่าสั่ง</u> 3. <u>สิ่งที่ส่งมาค่</u> 4. <u>สิ่งที่ส่งมาค่</u> 4. <u>สิ่งที่ส่งมาค่</u> 4. <u>สิ่งที่ส่งมาค่</u> 4. <u>สิ่งที่ส่งมาค่</u> 4. <u>สิ่งที่ส่งมาค่</u> 5. <u>บรรร์ค</u> 5. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1.	ain/bookdetail_school_saraban.php — □ i/modules/book/main/bookdetail_school_sar uความดูกค้องและคำเนินการตามแนบมาพร้อมนี้ ia iau					
Iss.cpn1.go.th/m ไม่ปลอดกับ ar นี้อหาโดยสรุป ไฟล์แนบ 1.โรงเรียนบ้านบ เามัคลี 2.นางสาวสุดโจ ง 	odules/book/ma mss.cpn1.go.th ขอให้ครวจสอบ 1. <u>หนังสือน่าส</u> 2. <u>ค่าสั่ง</u> 3. <u>สิ่งที่ส่งมาค่</u> 4. <u>สิ่งที่ส่งมาค่</u> 1. <u>สิ่งที่ส่งมาค่</u> 4. <u>สิ่งที่ส่งมาค่</u> 4. <u>สิ่งที่ส่งมาค่</u> 1. <u>ช่อม</u> ูล รับหนังสือในไล่ 1. เนตตกุล	sin/bookdetail_school_saraban.php — □ i/modules/book/main/bookdetail_school_sar uความดูกค้องและคำเนินการตามแนบมาพร้อมนี้ io iou 1 iou 2 ส่งถึง varse:เมียนรับแล้วเมื่อ 24 กค 2566 18:02:43 น. varse:เมียนรับ at 24 กค 2566 21:47:38 น. itมีนการ ○ นางสาวฮุคใจ คำคำ เลือก					
กรร.cpn 1.go.th/m ไม่ปลอดกัย ar นี้อหาโดยสรุป ไฟล์แนบ 1.โรงเรียนบ้านบ รามคื 2.นางสาวสุดโจ ส 	odules/book/ma mss.cpn1.go.th ขอให้ครวจสอบ 1. <u>หนังสือนับส</u> 2. <u>ลำสั่ง</u> 3. <u>สิ่งที่ส่งมาต่</u> 4. <u>สิ่งที่ส่งมาต่</u> 1งใม้แก้วประชา ก่งใม้แก้วประชา ลำคำ ช่อมูล รับหนังสือให้แล้ ลใจ ต่าคำ_24 กด	sin/bookdetail_school_saraban.php — □ i/modules/book/main/bookdetail_school_sar uความถูกต้องและดำเนินการตามแนบมาพร้อมนี้ ia ia ia ia ia ia ia ia ia ia					

เสร็จสิ้นการรับหนังสือในระบบ ทำเช่นนี้จนครบตามจำนวนหนังสือที่เข้าในระบบ โดยการตรวจเซ็ค หนังสือใน ระบบจะดำเนินการ 3 ช่วงเวลา ได้แก่

- 08.00 11.30 น.
- 13.00 16.30 น.
- 16.30 17.00 น.

8. เมื่อเสนอให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาลงนามเรียบร้อยแล้ว ให้แสกนหนังสือที่ผู้อำนวยการลงนามเป็น ไฟล์ PDF ส่งหรือแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องตามที่ผู้อำนวยการลงนามทราบ และปฏิบัติต่อไป

2. การรับหนังสือจากหน่วยงานภายนอก

1. รับหนังสือจากหน่วยงานภายนอกกรณีเอกสารส่งทางไปรษณีย์

 เมื่อรับเอกสารแล้วให้ลงรับในทะเบียนคุมหนังสือรับ ตามลำดับ แลเขียนเลขลงรับที่เอกสารให้ตรง กับทะเบียนคุมหนังสือรับ

เลข ทะเบียนรับ	ที่	ลงวันที่	จาก	ถึง	1784	การปฏิบัติ	ทมายเหตุ
986	020601.17	8n.n.m	ອ້ານັກາຊິຫາກາວ	810.75	าอกาาพอนเยาะเท้าเผยแบร่งอกคำร		
	Alder		รีซาการ และาเอสลเ				
987	046/2517	91.0.01	<u>พ</u> คนติที่ที่นี่	ND.95	voiting ang ang ang ang ang ang ang		
					Enter de- per and me Teriam		
989	TAN 0032 /2925	81.0.17	ล่นร. วัฒนธรรจ รั	NS 40.35	สายอน เสียง สินา สินากรี้ เกรองการเกรองการส		
					พล่งระเสริญากรรักษณรัญ		
989	HR. 04041 2614	51.0.01	and me	NO.53.	การางกลงแลงกล่างทั้งผู้ออาเมาจาน ได้เข้า		
					Susmins aluingenses munis estito		
990	AR 04041 /2518	\$ n.A.1.7	Am Sal 1	NO.22.	พระบรรุแคะแกร กัง ผู้คอมแก่ รลันได้การ		
					(anone) vieneranti amere		
991	-	\$ 0.0.17	an assistant	840-35	drug unumeterine una tomuton		
			noodi				
992	da 04041 /2128	20.0.17	Saral an 1	ND-95	ารเขาสีวางการสารวาดภาพจาก	0	
anadairinnana					พองประชายแต่อการ ไม่วเวิสาร		
993	HO CACH1 /2627	8 1.0.51	5m2-974-1	NO-85.	ากรับการระบาทการระบาท		
	. Automation				(STUDINGTERSTREETERS (HOS)	***************************************	
098	AR04041 /2125	8 1. 9. 17	mn	40.25	าอการอนเกาะนี้ หารการแล้ว 2 ป		
					การกำวิทยาธรรมร้		
995	1504041/2621	8 1. 0. 01	am 184.1	40.75.	างการของเลราหน่าระชาสินจรียาร์ อาการ		
					กระเพรารันเกมที่ผ้าเพื่อการสึการ		



3. เมื่อลงรับในทะเบียนคุมหนังสือรับแล้ว นำเอกสารเสนอผู้อำนวยการสถานศึกษาลงนาม

เมื่อเสนอให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาลงนามเรียบร้อยแล้ว ให้แสกนหนังสือที่ผู้อำนวยการลงนาม
 เป็นไฟล์ PDF ส่งหรือแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องตามที่ผู้อำนวยการลงนามทราบ และปฏิบัติต่อไป

ขั้นตอนปฏิบัติงาน

3. การส่งหนังสือจากระบบ AMSS++ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1. เข้าเว็บไซต์ <u>https://amss.cpn๑.go.th/</u> Login เข้าระบบ



2. เมื่อ Login เข้าระบบแล้ว คลิกเลือก บริหารงานทั่ว ไป แล้วเลือก รับส่งหนังสือราชการ

AMSS++ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ใช้ในการอบรม									
บริหารงานทั่วไป	บริหารงบประมาณ	บริหารงานบุคคล	บริหารงานวิชาการ	ศูไซ์ (User)					
รับส่งหนังสือราชการ		١							
ไปรษณีย์									
จองน้องประบุม									
ยานพาหนะ									
การลา				Break					
ขออนุญาตไปราชการ				A					
การปฏิบัติราชการ				E					
ดู้เอกสาร				- NUTRIE					
con consiste			14	Se Field					

๓. ปรากฏหน้าต่าง ระบบรับหนังสือราชการ ประกอบด้วยเมนูหลักตั้งค่าระบบ หนังสือรับ หนังสือส่ง ส่งหนังสือราชการ



4. การส่งหนังสือราชการกระทำ ได้ 3 ทางคือ

- 1. ส่งหนังสือราชการจากสถานศึกษาไปสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- 2. ส่งหนังสือราชการจากสถานศึกษาไปโรงเรียนในเครือข่าย

 ส่งหนังสือจากสถานศึกษาไปสถานศึกษาภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเขตเดียวกัน เมื่อต้องการส่งหนังสือราชการคลิกเมนูส่งหนังสือราชการจะปรากฏหน้าต่างให้กรอกข้อมูลการส่งหนังสือ ราชการ





ข้อมูลเลขที่หนังสือ ลงวันที่ ชื่อเรื่อง และไฟล์เอกสารจะถูกถ่ายทอดมาที่ระบบส่งหนังสือ ผู้ส่งเพียง เลือกกลุ่ม งานที่ต้องการส่งหนังสือ หรือสถานศึกษาภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเดียวกันและเพิ่มเติม ข้อมูล หรือไฟล์เอกสารแนบเพิ่มเติม คลิกตกลงก็สามารถส่งหนังสือราชการได้ทันที 5. หลังจากส่งหนังสือ รายการจะปรากฏที่รายการหนังสือส่งของสถานศึกษา

indennie	discusses and more	ren 1		ध्रीतं व	ณาพร เมตะกุล - [โรงเรียนนำหม	กรไม่แก่วประการณ์เคมี กระวันได้กระชันนี้	NATIVELL
ายการหลัก	หนังสือรับ หนังสือส่ง	ด่งหนึ่งสือราชการ หนึ่งสื่ออายุเกิน 2 ปี ชุมือ					
		หนังสือส่ง					
เขตับความส่	าดัญ 🚾 ปกติ 🦰 ด่วน 🚟 ด่วนอ	<าหม้านรถ <<หม้าก่อน (4)(5)(6)(7)(8)(9)(10)(11	11121113	#14#15#16#17#1 สนหาหนังสือ จ	เข <mark>∥19)</mark> หาก เชื่อง ❤ ตัวยสำว่า [สัมห
4	เลขหนังสือ	เรื่อง	TID อาเมือง	องรับที่	วันเวลาที่ส่ง	ស្វីនាំង	สบ
68473	1 m 04041.016/294	ส่งแบบรายงานน้อมูลการสำรวจความต้องการและสนับสนุน เหรืองแบบลูกเสือและเนตรนารี //	nân	11 na 2565	11 na 2568 10:08 46 u	โรงเรียนน่างบางไม่แก้ว ประชาสามัคลี	
68482	fi - 💼	ข้อมูลดรุแลนุคลากรรรรงการศึกษา 🗇	กลัก	11 na 2566	11 ne 2566 10:57 29 u	โรงเรียนบ่านบางไม่แก่ว ประชาสามัคดี	
68484	11 ex 04041.016/298	ของริยนเป็ญรวมริมพึงข้อหารือในการเข้ามาปฏิบิติหน้าที่ของเจ้า หน้าที่ จากสำนึกงาน ป.ป.พ.เบต 8 ≲	eân	11 na 2566	11 ne 2566 11.44:15 u.	โรงเรียนบ้านบางไม้แก้ว ประบาสามัคคี	
68631	sî wa 04041 016/306	ຫລະບົດງເປັນປະສະຫະນະນີອກາຣປະຫາວນຸລະກາຣເລຣີລຫ່ານສະການສັກພາ ຣາສາສ 3.10	năn	13 ne 2566	13 na 2556 14 34 19 u	ไรมริยนน่านบางไม่แค่ว ประชาสามัคดี	
68632	if #s 04041.016/307 💼	ของปัญรอง ดอ สหน่ บุมพร เขต 1 ร่วมเป็นวัทยากรการประชุม บุตลากรเครือข่ายสถานศึกษาท่ามปร 3 3	năn	13 na 2566	13 na 2566 14:36:04 u	ໂຮມເຮັດແນ້າແນານໃຜ່ແກ້ວ ປະເຫຼາສາພັດດີ	
68741	st es 04041.016/312 💼	นละมัญก่านดูม่าเพิ่มกุศลดท ®	คลิก	17 no 2566	17 กล 2566 09 29:42 น	โรงเรียนป่างบางไม่แก้ว ประชาสามัคคี	
68777	ส์ - 🔳	ส่งหารางแสดงมาตรฐานวิชาแอกที่กำหนด (แก้ไข) ปี	min	17 nu 2566	17 na 2556 14 20 49 u	โรงเรียนบ่านมางไม่แก่ว ประชาศามัคคั	
68813	1-	ແນນສອນຄົນກາກນໍາຂອນເອົາຢູ່ຜູ້ນີ້ອີກາກໂອຈະກາກອັສແນາອຽແນະແພວ ແກນນໍາກາກຈຳເນີນຈານກ້ອກການພັກເຮືອນເຫື່ອນເຫຼື່ອກາ ອີ	eñn	18 na 2566	18 na 2556 09:19:53 u	โรงเรียนบ่านบางไม่แก่ว ประบาสามัคคี	
69041	sl #6 04041.016/315	การขยายผลการคำเนินงานของบูลจิธีสารานุกรมไทยสำหรับ เขาวชน วี	nân	20 ля 2566	20 ne 2556 14 41:05 u	โรงเรียนนำนนางไม่แก้ว ประชาศามัคล์	
69087	ារី 🕫 04041 016/317 📰	ส่งแบบนิเทศติดตามการดำเนินงานการรับแคล้อนการพัฒนา คุณภาพการศึกษาเพื่อความยังยัน 3	nân	20 na 2566	20 nn 2556 17 05 45 u	โรงเรียนป่านบางไม่แก่ว ประชาสามัคคี	
69190	fl es 04041.016/318 🔳	รายงานนักเรียนเสียชีวิต 🛞	năn	21 na 2566	21 na 2556 15:51:24 u	โรงเรียนบ่างบางไม่แก่ว ประมาสามัคคี	
69221	าใ <i>ส</i> ธ 04041 016/320 🔳	การรับรายงานผัว เป	min	22 na 2566	22 ne 2556 14 47 59 u	ใจงเรียนนำหนางให้แก้ว ประชาสามัคดี	
69429	1 ## 04041.016/323	สงโตรงการเพื่อร่วมสนองพระรายดำริ 🗊	efin	25 na 2566	25 na 2556 16:47:45 u	โรงเรียนป่ามบางไม่แก่ว ประบาตามัคคี	×

 กรณีเซ็คว่าหน่วยงานที่เราส่งหนังสือถึง ได้รับหนังสือแล้วหรือยัง ให้สังเกตที่เครื่องหมายกากบาด ด้านหลังหนังสือที่ส่ง ถ้ามีการเปิดอ่านแล้วจะไม่มีเครื่องหมายกากบาด

124 CANSIS	allas interes denti appensi a	m-1				วันอังดารมี 25 กระ	107A8 256
ยการหลัก	wiedziu wiedzała a	งหน่งของาชการ หนังของานุเกิน 2 ปี ดูมิอ					
		หนังสือส่ง			10		
เดียความส่	າດັຽ 💻ປກທີ່ ດ່ວນ 🎫 ດ່ວນມາກ	<นนโนนรถ <<นนโนนอน [4][5][6][7][8][9][10][11	1121113	[14] [15] [16] [17] [1 คันหาหนึ่งสือ จ	8∭19) เกกเชื้อง ❤่ล้วยลำว่า		สัมหา
4	เตราหนึ่งคือ	เรื่อง	າາດ ອະເລິກອ	ดงวันที่	วันเวลาที่ต่อ	ejinio	810
68473	ที่ ศษ 04041.016/294	ส่งแบบรายงานข้อมูลการสำรวจความต้องการและสนับสมุน แครื่องแนบลูกเสือและเพลงบาที 17	nân	11 na 2566	11 no 2568 10.08.46 u	โรงเรียนป่านบางไม่แก้ว ประชาสามัคค์	
68482	น์ - 📖	ช่อมูดครูแอบุคลากรวางการศึกษา 🗇	aán	11 na 2566	11 no 2566 10 57 29 u	โรงเรียนบ้านรางไม่แก่ร ประชาสามัคคั	
68484	st es 04041.016/298	ขอเรือนเชิญร่วมรับพืชข้อหารือในการเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ของเจ้า หน้าที่ จากสำนักงาน ป.ป.ห.เนต 8 ปี	năn	11 na 2566	11 na 2566 11:44:15 u.	โรงเรียนป่านบางไม่แก่ว ประชาสามัคคี	
68631	ร์ 🕫 04041.016/306 📰	ขอเข้ญเป็นประธานเปิดการประชุมบุคลากรเครือข่ายสถานศึกษา ท่ามชะ 3 ซี	กลัก	13 na 2566	13 na 2556 14 34 19 u	ใรงเรียนป่านมางไม่แก่ว ประชาสามัคค้	
68632	ที่ พร 04041.016/307	ขอเป็ญรอง ผล สทป ชุมางร เขต 1 ร่วมเป็นวิทยากรการประชุม บุคตากรเครือข่ายสถานศึกษากำแชะ 3 🗇	năn	13 ля 2566	13 na 2566 14 36:04 u.	ໂຮລເຮັບນະນຳນະກວໃນໃນຕົວ ປຣະນາສານໂທຄັ	
68741	fl eg 04041.016/312 🔳	ขอเป็ญท่ามุญปาเพีญกุสอสห S	ลลัก	17 na 2566	17 na 2566 09 29:42 u.	โรงเรียนปานบางไม่แก้ว ประชาสามัคคี	
68777	ที่ - 🔳	ส่งการางแสดงมาตรฐานวิชาเมกที่กำหนด (แก้ไข) ปี	nän	17 вя 2566	17 ne 2566 14 20:49 x	ไรงเรียนเป็นมางไม่แก้ว ประชาสามัคลี	
68813	ป - 📰	ແນນສອນຮັນກາຮນ່ອຍພູເພື່ອນຢູ່ບໍ່ອີກາຮໂອຮະກາຮທັດແນອຮູແນະແນວ ແກນນຳກາຮອ້າເຜັນທານກ້ອກຮອນພັກເຮັບແຫ້ລະເຫັນກ້ອງ	nân	18 na 2566	18 na 2566 09 19:53 u.	โรงเรียนป่านบางไม่แก่ว ประชาสามัคคี	
69041	ร์ ศษ 04041.016/315	การขยายผลการลำเนินงานของมูลนิธีสารานุกระโทยสำหรับ เขาาชน วั	năn	20 ля 2566	20 no 2566 14 41:05 u	โรงเรียนนำนนางไม่แก้ว ประชาสามัคคั	
69087	าร์ ศธ 04041.016/317 💼	ส่งแบบนี้เทศติดตามการดำเนินงานการขับเคลื่อนการพัฒนา คุณภาพการศึกษาเพื่อตวามอึ่งอื่น 3	ลล์ก	20 na 2566	20 ne 2556 17:05:45 u	โรงเรียนบ้านบางไม่แค้ว ประชาสามัคค้	
69190	ที่ คร 04041.016/318 🔳	รายงานนักเรียนเสียชีวิต 🛞	ดลิก	21 na 2566	21 na 2566 15:51:24 u.	โรงเรียนป่านบางไม่แก่ว ประชาสามัคคี	
69221	ารี ฟพ 04041.016/320 🔳	การจังกายงานตัว เป	năn	22 пи 2566	22 nm 2556 14 47 59 u	โรงเรียนป่านบางไม่แก่ว ประชาสามัคค้	
69429	ส์ ศธ 04041.016/323	ส่งโครงการเพื่อร่วมสนองพระรายคำริ 🗇	nân	25 na 2566	25 na 2566 16:47:45 u	โรงเรียนบ้านบางใม้แก่ว ปกระสะบัตร์	×

4. การส่งหนังสือไปหน่วยงานภายนอก

เจ้าหน้าที่ธุรการร่าง / พิมพ์ หนังสือออก พร้อมส่งให้ผู้รับผิดชอบงานที่ต้องการส่งหนังสือ
 ออกไป หน่วยงานต่าง ๆ ตรวจทานความถูกต้องของข้อมูล

 2. เมื่อผู้รับผิดชอบงานตรวจทานความถูกต้องของข้อมูลบนเอกสารเรียบร้อยแล้ว ให้ลงเลข หนังสือ ออกในเอกสาร และในทะเบียนคุมหนังสือส่ง ตามลำดับ

เลข ทะเบียนรับ	ที่	ลงวันที่	จาก	ពឹ៖	1384	บารภาไภพ	ILM IOLNA
986	02.0601.17/	8000	ล้ารกรริการการ	840.72	-เอาการเอน เศการทั่นอยู่แบทร่ เอกศกร		
	พิเศษ		อีสาการ แกะรายกัด			******	
987	066 2567	<u>9 n.a. 17</u>	ลูคมมีที่ที่มี	ND.93	Enter de mains autoninem		
989	BANDO32 /2925	<u> 8 n.o. 57</u>	ค่นระ วัญหายรรษร รู	HM NO.35.	Area Auguan Finner manager		
989	96 04 04 1 2616	<u>\$ n.e. v1</u>	anni 1994-1	610 50	กรารอยู่และแล้วตัวส่วยแก่งกับได้เก่า กรารอยู่และแล้วตัวส่วยแก่งกับได้เก่า		and a street of the
990	dis 04041/2512	\$ 0.9.57	Angl 4m 1	W0.35	การกรรฐและเกิด สัมญัติอาการ จำน สีสำรัง การกรรฐและเกิด สัมญัติอาการ จำน สีสำรัง		
991	-	\$ 0.0.17	<u>ขกบสมายส</u>	£10-15	สีมพิมพระทำส้ามปลาน เการ์อมแล้งจ		
992	(150,00041 /9199	9n.n.17	angl. m. 1	NO-95-	าราย เป็นเป็นเป็นเป็นเป็นเป็นเป็นเป็นเป็นเป็น		
993	(1000001/2027	8 11.01.57	5m2-5N 1	ND-95.	zon coto prosermative castron		
994	AP04041 /2015	8 n.o. i1	and mit	40.95.	anat & Comercian human you and		
995	HECHCHINSCO1	\$ n.9.51	an1 599 1	640.55	בווינים ביני ביני ביני ביני ביני ביני ביני		



 เมื่อลงรับในทะเบียนคุมหนังสือส่งแล้ว นำเอกสารเสนอผู้อำนวยการสถานศึกษาลงนาม เมื่อ ผู้อำนวยการลง นามแล้วให้ดำเนินการจัดส่งเอกสารตามลำดับต่อไป