

มาตรการ

ความปลอดภัย

และแผนเผชิญเหตุ

MOE
SAFETY
CENTER
2568



โรงเรียนบ้านเนินทอง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

มาตรการและแผนเผชิญเหตุเพื่อความปลอดภัยสถานศึกษา

โรงเรียนบ้านเนินทอง
ตำบลสลูย์ อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนเสริมสร้างและแผนเผชิญเหตุเพื่อความปลอดภัยสถานศึกษา โรงเรียนบ้านเนินทอง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติเพื่อจัดทำแผนเสริมสร้างและแผนเผชิญเหตุเพื่อความปลอดภัยสถานศึกษา โดยใช้มาตรการด้านการป้องกัน การปลูกฝังและการปราบปราม เพื่อไม่ให้เกิดเหตุการณ์นั้นซ้ำ ตลอดจนสร้างความมั่นใจและความเชื่อมั่นให้กับนักเรียน ผู้ปกครอง และประชาชน ซึ่งสอดคล้องกับนโยบาย และจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ข้อ 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย 1.1 เร่งสร้างสถานศึกษาปลอดภัยเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม และป้องกันภัยจากการคุกคามในชีวิตรูปแบบต่าง ๆ และภัยอื่น ๆ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเผยแพร่แนวทาง แผนเสริมสร้างและแผนเผชิญเหตุเพื่อความปลอดภัยสถานศึกษา

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้ จะช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในสถานศึกษา เพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยแก่ผู้เรียนต่อไป

โรงเรียนบ้านเนินทอง

พฤษภาคม 2568

สารบัญ

หน้า

คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สารบัญแผนผัง	ค
ข้อมูลพื้นฐาน.....	1
นโยบายและการวางแผนความปลอดภัย.....	5
หลักการและแนวคิด	6
มาตรการความปลอดภัย	7
ขอข่ายภัยสถานศึกษา	8
แผนเสริมสร้างความปลอดภัยสถานศึกษา	9
แผนเผชิญเหตุเพื่อความปลอดภัยสถานศึกษา	29
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง.....	71
การติดตามและประเมินผล	72
บรรณานุกรม	73

สารบัญแผนภาพ

	หน้า
แผนภาพที่ 1 แนวทางการดำเนินการเสริมสร้างความปลอดภัยสถานศึกษา	9
แผนภาพที่ 2 แนวทางการเตรียมพร้อมการเผชิญเหตุ	29

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

1.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโรงเรียน	บ้านเนินทอง		
ที่ตั้ง	484 หมู่ 6 ตำบลสลูย์ อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร 86140		
สังกัด	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 เครือข่ายสถานศึกษาท่าแซะ 1		
โทร	0810876127	โทรสาร -	
ชื่อผู้บริหาร	นางสาวจรงค์ รอดภัย	โทรศัพท์มือถือผู้บริหาร 081-0392728	
e-mail-website	http://bannoenthong.school@gmail.com http://noenthong.ac.th		

เปิดสอนระดับชั้นอนุบาล 1 ถึง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

แผนที่โรงเรียน



ปรัชญาโรงเรียน

เป็นเลิศทางวิชาการ	เน้นด้านคุณธรรม
เลิศล้ำสิ่งแวดล้อม	พร้อมชุมชนสัมพันธ์
ก้าวหน้าเทคโนโลยี	เกียรติ ศักดิ์ศรี เป็นหนึ่ง



ตราสัญลักษณ์โรงเรียน

วิสัยทัศน์ (VISION)

โรงเรียนบ้านเนินทองเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ พัฒนาสู่โรงเรียนคุณภาพของชุมชน การบริหารจัดการโดยเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล พัฒนาศักยภาพด้านดิจิทัลของบุคลากร อนุรักษ์มรดกไทย มีคุณธรรมจริยธรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สถานศึกษาปลอดภัย “เรียนดี มีความสุข”

พันธกิจ (MISSION)

1. การบริหารจัดการโดยเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล พัฒนาศักยภาพด้านดิจิทัลของบุคลากร
2. จัดการเรียนการสอนให้นักเรียนเป็นคนดี มีคุณภาพมาตรฐาน และความเป็นพลเมืองดิจิทัล
3. จัดกิจกรรมให้นักเรียนมีคุณธรรมนำความรู้
4. ประสานงานกับผู้ปกครองและภาคีเครือข่ายในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

5. สร้างจิตสำนึกให้กับนักเรียนและชุมชน ในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
6. ใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เอื้อต่อการเรียนรู้
7. นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการบริหารและการจัดการศึกษา
8. นักเรียนมีความปลอดภัย ทุกสถานที่ ทุกเวลา
9. นักเรียนทุกคน “เรียนดี มีความสุข”

เป้าประสงค์ (Goals)

1. เด็กระดับปฐมวัยมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย
2. ผู้เรียนระดับประถมและมัธยมศึกษา มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. ครูมีความสามารถในการจัดประสบการณ์เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและเน้นเด็ก/ผู้เรียนเป็นสำคัญ

4. ผู้บริหารมีการบริหารและจัดการศึกษาโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน
5. สถานศึกษามีการจัดหลักสูตร และประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นเด็ก/ผู้เรียนเป็นสำคัญ
6. สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและการให้บริการที่ส่งเสริมให้เด็ก/ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติเต็มศักยภาพ

7. สถานศึกษาพัฒนาการจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษาระดับทุกมิติ

8. สถานศึกษาร่วมมือกับชุมชนในการบริหารจัดการและการจัดการศึกษา
9. สถานศึกษา และนักเรียนมีความปลอดภัย “เรียนดี มีความสุข”
10. ผู้เรียน “เรียนดี มีความสุข”

1.2 ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

1) จำนวนบุคลากร ตารางแสดงจำนวนข้าราชการและบุคลากร

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชา เอก
1	นางสาวจรงรัก รอดภัย	ผู้อำนวยการ ร.ร. (คศ.3)	ศษ.ม	บริหารการศึกษา
2	นางสาวเบญจมาศ แซ่ห่อ่ง	รองผู้อำนวยการ ร.ร. (คศ.2)	ค.บ.	บริหารการศึกษา
3	นางอารีรักษ์ กองช่าง	ครู คศ.3	กศ.บ.	ภูมิศาสตร์
4	นางสาวพัสวีร์ นาคมุข	ครู คศ.3	ศษ.ม.	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ/บริหารการศึกษา
5	นางสาววิลาวัลย์ บุญขำ	ครู คศ.3	ศษ.ม.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป/บริหารการศึกษา
6	นางสุวรรณา ขึ้นด่าง	ครู คศ.2	ค.บ.	คณิตศาสตร์/บริหารการศึกษา
7	นางสาวณัฏพร ช่วยบำรุง	ครู คศ.2	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษธุรกิจ/บริหารการศึกษา
8	นางสาวจุฑาพร ใจมีบุญ	ครู คศ.2	ศศ.บ.	ภาษาไทย
9	นางสาวอัจฉริยา สุนทรพัฒน์	ครู คศ.2	กศ.บ.	การศึกษาปฐมวัย นวัตกรรมการหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้
10	นายสุชาวิชญ์ ยั่งยืน	ครู คศ.2	กศ.บ.	พลศึกษา
11	นางสาวกันตา สร้อยศรี	ครู คศ.2	ศษ.ม.	หลักสูตรและการสอน/การจัดการทั่วไป
12	นางสาวสุภาวดี อินทร์พรม	ครู คศ.1	ค.บ.	คณิตศาสตร์
13	นางสาวนิตา สุขพล	ครู คศ.2	ค.บ.	ภาษาไทย
14	นางสาวสุจิตรา สายัณห์	ครู คศ.1	ศษ.บ.	การศึกษาปฐมวัย
15	นางสาวนันทรัฐ เนียมมุสิก	ครูผู้ช่วย	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ
16	นางสาวรัชฌิภา ราชฤทธิ์	ครูผู้ช่วย	กศ.บ.	การศึกษาปฐมวัย
17	นางสาวธันยพร แสงวงรุจิธรรม	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	การประถมศึกษา
18	นางสาวบุษยมาส แก้วคำมี	ครูอัตราจ้าง (งบ ร.ร.)	ค.บ.	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
19	นางสาวอินทอร จันทนะ	ครูอัตราจ้าง (งบ อบจ.)	ศษ.บ.	การศึกษาปฐมวัย
20	นางสาวกมลชนก เขียวภักดิ์	ครูอัตราจ้าง (งบ ร.ร.)	ศศ.บ.	ภาษาจีน
21	นางสาวอานิสสา ตะโกพร	ครูอัตราจ้าง (งบ ร.ร.)	ค.บ.	ดุริยางคศิลป์ไทย
22	นางสาวนภาพร นรภิบาล	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	ปวช.	การตลาด
23	นางสาวสรวงสุดา พรหมศรี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ศศ.บ.	รัฐศาสตร์
24	นายสมพงษ์ พูนนาค	นักการภารโรง	ป.6	วุฒิการศึกษา ป.6

1.3 ข้อมูลนักเรียน (ข้อมูล ณ 5 พฤษภาคม 2568)

ระดับชั้นเรียน	จำนวน ห้องเรียน	จำนวนนักเรียน			เฉลี่ยต่อห้อง
		ชาย	หญิง	รวม	
อ.1	1	6	13	19	19
อ.2	1	18	14	32	32
อ.3	1	13	12	25	25
รวม	3	37	39	76	76
ป.1	1	13	18	31	31
ป.2	1	13	14	27	27
ป.3	1	14	15	29	29
ป.4	1	17	12	29	29
ป.5	1	20	15	35	35
ป.6	1	13	19	32	32
รวม	6	90	93	183	183
ม.1	1	21	15	36	36
ม.2	1	21	25	46	46
ม.3	1	19	11	30	30
รวม	3	61	51	112	112
รวมทั้งหมด	12	188	183	371	371

ส่วนที่ 2

นโยบายและการวางแผนการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา

ความปลอดภัยเป็นเรื่องสำคัญอันดับแรกที่โรงเรียนบ้านเนินทองจะต้องสร้างให้เกิดขึ้น เพื่อที่จะเป็นสถานที่ในการสร้างคุณภาพของเยาวชนที่จะเติบโตเป็นพลเมืองสำคัญของชาติ โรงเรียนบ้านเนินทองมองเห็นภัยที่เกิดแก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ที่ส่งผลกระทบต่อสภาพร่างกายและจิตใจของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในช่วงเปิดการเรียนการสอน จึงได้เตรียมความพร้อมในการเปิดภาคเรียน ดังนี้

บทบาทของโรงเรียนบ้านเนินทอง

1. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปกครองและประชาชนทราบการดำเนินงาน โดยใช้สื่อประชาสัมพันธ์อย่างหลากหลาย เช่น การประชุมผู้ปกครอง การจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ การประชาสัมพันธ์ทางหอกระจายข่าว ประจําหมู่บ้าน การจัดทำแผ่นพับ ฯลฯ
2. มอบหมายให้ครูที่ปรึกษา/ครูประจำชั้นกำหนดแผนการเยี่ยมบ้านนักเรียนให้ชัดเจน
3. ศึกษาข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย ระยะเวลา สมาชิก ในครอบครัวว่านักเรียนอยู่กับใครอยู่อย่างไร หากไปแล้วจะพบใครบ้าง
4. วิเคราะห์ว่าใครคือคนที่ต้องการพบ เช่น พ่อแม่ หรือลุง ป้า น้าอาของนักเรียน
5. เตรียมความพร้อมด้านบุคลากร อุปกรณ์ และประเด็นในการสนทนา
6. นัดหมายล่วงหน้า เพื่อให้มีความพร้อมทั้งสองฝ่าย หรือในกรณีที่ต้องการข้อมูลจำเป็นเร่งด่วนจะไม่นัดหมายก็ได้ หากต้องการข้อมูลที่เป็นธรรมชาติไม่มีการจัดฉาก ผู้เยี่ยมบ้านอาจไม่นัดหมายล่วงหน้า
7. ไปตามนัด กรณีที่ไปไม่ได้ต้องแจ้งล่วงหน้าเพราะผู้ปกครองนักเรียนบางคนอาจต้องหยุดงานเพื่อรอพบครูไม่ควรเลื่อนนัดถ้าไม่จำเป็น
8. หากไปตามนัดแล้วไม่พบใคร ให้ถามเพื่อนบ้านใกล้เคียงเพื่อทราบข้อมูลที่จะมาในครั้งต่อไป
9. สรุปรายงานและความเห็นของผู้เยี่ยมบ้าน เพื่อรวบรวมเป็นฐานข้อมูลนักเรียน

หลักการและแนวคิด

ปัจจุบันสถานการณ์ความไม่ปลอดภัยในสถานศึกษา มีมากมายหลากหลาย สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2564) ได้จำแนกขอบข่ายภัยสถานศึกษาไว้ 4 กลุ่ม ได้แก่ 1) ภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์ (Violence) 2) ภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ (Accident) 3) ภัยที่เกิดจากการถูกละเมิดสิทธิ (Right) 4) ภัยที่เกิดจากผลกระทบทางสุขภาพทางกายและจิตใจ (Unhealthiness) ภัยเหล่านี้อาจเกิดความรุนแรงในรูปแบบต่าง ๆ มีความซับซ้อน รุนแรงมากขึ้น และเกิดขึ้นซ้ำ ๆ ส่งผลกระทบต่อสภาพ ร่างกายและจิตใจในหลายปีที่ผ่านมาภัยจากการคุกคามทางเพศ ภัยจากการกลั่นแกล้งรังแก (Bully) รวมถึงภัยที่เกิดจากโรคอุบัติใหม่ เช่น การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เป็นต้น เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดสถานการณ์ความไม่ปลอดภัยในสถานศึกษาที่อาจจะเกิดแก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการจึงได้กำหนดนโยบาย 7 วาระเร่งด่วน (Quick Win) ข้อที่ 1 ความปลอดภัยของผู้เรียนให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการนำไปปฏิบัติให้เกิดความปลอดภัยสถานศึกษาและได้บูรณาการความร่วมมือจาก 8 กระทรวงและอีก 2 หน่วยงาน ประกอบด้วย กระทรวงกลาโหม กระทรวงมหาดไทย กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม กระทรวงคมนาคม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงยุติธรรม สำนักงานตำรวจแห่งชาติ และสำนักนายกรัฐมนตรีได้จัดทำข้อตกลงความร่วมมือโครงการเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Center) เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2565 ณ หอประชุม ศุภสภา กระทรวงศึกษาธิการ

โรงเรียนบ้านเนินทองมุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและหน่วยงานต้นสังกัดได้วางแผนการพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นการศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ มุ่งเน้นความปลอดภัยในสถานศึกษา ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียมและบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นพัฒนาระบบ และกลไกในการดูแลความปลอดภัยแก่นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา จากภัยคุกคามทุกรูปแบบ เพื่อคุ้มครองความปลอดภัยการป้องกัน ดูแล ช่วยเหลือหรือเยียวยา และแก้ไขปัญหาแก่นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถแก้ไขปัญหาและบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างยั่งยืน ด้วยการบริหารจัดการตามมาตรการ 3 ป ได้แก่ ป้องกัน ปลูกฝัง และปราบปราม ให้เกิดความปลอดภัยให้มากที่สุด และไม่ให้เกิดเหตุการณ์นั้นซ้ำ เพื่อสร้างความมั่นใจ และความเชื่อมั่นแก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และประชาชน ในการที่จะได้เรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ทำให้เกิดความปลอดภัย มั่นคง และยั่งยืน ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้จัดทำแนวทางแผนเสริมสร้างและแผนเผชิญเหตุ เพื่อความปลอดภัยสถานศึกษา ให้กับสถานศึกษาในสังกัดใช้เป็นแนวปฏิบัติและปรับใช้ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาในการลดระดับความรุนแรงระงับเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัย หรือแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในสถานศึกษา

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สถานศึกษาสร้างความปลอดภัย ให้กับนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. เพื่อให้สถานศึกษาจัดทำและนำแผนเสริมสร้างและแผนเผชิญเหตุเพื่อความปลอดภัยสถานศึกษาไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้สถานศึกษาสร้างความมั่นใจ และความเชื่อมั่นด้านความปลอดภัยสถานศึกษาให้กับผู้ปกครอง ชุมชน และสังคม

เป้าหมาย

1. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความปลอดภัยทั้งด้านร่างกายและจิตใจ
2. สถานศึกษามีระบบเสริมสร้างความปลอดภัยและแผนเผชิญเหตุตามมาตรการความปลอดภัยและบริบทของสถานศึกษา

มาตรการความปลอดภัย

กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนด มาตรการ 3 ป ได้แก่ การป้องกัน การปลุกฝัง และการปราบปราม เป็นมาตรการความปลอดภัยสถานศึกษา มุ่งเน้นให้เกิดความปลอดภัยต่อนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และไม่ให้เกิดเหตุการณ์นั้นซ้ำ เพื่อสร้างความมั่นใจ และความเชื่อมั่น ให้แก่ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และประชาชน ดังนี้

1. การป้องกัน

การป้องกัน หมายถึง การดำเนินการเกี่ยวกับการวางแผนความปลอดภัย การจัดโครงสร้าง การบริหาร การวิเคราะห์ และการประเมินความเสี่ยงอย่างรอบด้าน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยของสถานศึกษา ดังนี้

- 1.1 การประเมินปัจจัยเสี่ยงความปลอดภัยสถานศึกษา
- 1.2 การกำหนดพื้นที่ความปลอดภัย
- 1.3 การจัดทำแผนความปลอดภัยสถานศึกษา
- 1.4 การจัดสภาพสิ่งแวดล้อมและบรรยากาศของสถานศึกษา
- 1.5 การจัดโครงสร้างบริหารจัดการความปลอดภัยสถานศึกษา
- 1.6 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศความปลอดภัยสถานศึกษา
- 1.7 การสร้างการมีส่วนร่วมของสถานศึกษาและภาคีเครือข่าย
- 1.8 การจัดระบบช่องทางการสื่อสารด้านความปลอดภัยสถานศึกษา
- 1.9 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 1.10 การประเมินนักเรียนรายบุคคล ด้านร่างกาย จิตใจ สังคม สติปัญญา และความต้องการ

2. การปลุกฝัง

การปลุกฝัง หมายถึง การดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาองค์ความรู้ การสร้างเจตคติที่ดีการมีจิตบริการ และเสริมสร้างทักษะ ความปลอดภัย ให้แก่ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เกิดความยั่งยืน

- 2.1 พัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยให้แก่ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาและผู้ปกครอง
- 2.2 จัดกิจกรรมการสร้างเจตคติที่ดี การมีจิตบริการ และเสริมสร้างทักษะ ความปลอดภัยให้แก่ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

3. การปราบปราม

การปราบปราม หมายถึง การดำเนินงานเกี่ยวกับการเผชิญเหตุ การเข้าถึงสถานการณ์ การแก้ไขปัญหาความไม่ปลอดภัย และการดำเนินการกับบุคคลที่ละเมิด หรือประพฤติไม่เหมาะสม ด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว และเป็นธรรม รวมถึงการช่วยเหลือ เยียวยา พิณฟู ดังนี้

- 3.1 การจัดการแก้ไขปัญหา กรณีเกิดเหตุความไม่ปลอดภัยในสถานศึกษา
- 3.2 การช่วยเหลือ เยียวยา พิณฟู จิตใจบุคคลผู้ประสบเหตุความไม่ปลอดภัย
- 3.3 ดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นธรรม และรวดเร็ว

พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็กพ.ศ. 2546 หมวด 7 มาตรา 63 ระบุว่า โรงเรียนและสถานศึกษาต้องจัดให้มีระบบงานและ กิจกรรมในการแนะแนว ให้คำปรึกษา และฝึกอบรมแก่นักเรียน นักศึกษาและผู้ปกครอง เพื่อส่งเสริมความประพฤติที่เหมาะสม ความรับผิดชอบต่อสังคม และความปลอดภัยแก่นักเรียน นักศึกษา ตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่ได้กำหนดในกฎกระทรวง ดังนั้นสถานศึกษา ควรมีแนวทาง ระบบ และการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (2564) ได้จำแนกข้อบ่งชี้ภัยสถานศึกษาเป็น 4 กลุ่ม ประกอบด้วย 1) ภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์ (Violence) 2) ภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ (Accident) 3) ภัยที่เกิดจากการถูกละเมิดสิทธิ (Right) และ 4) ภัยที่เกิดจากผลกระทบทาง สุขภาวะทางกายและจิตใจ (Unhealthiness) ดังนี้

1. ภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์ (Violence)

- 1.1 การล้วงละเมิดทางเพศ
- 1.2 การทะเลาะวิวาท
- 1.3 การกลั่นแกล้งรังแก
- 1.4 การชุมนุมประท้วงและการจลาจล
- 1.5 การก่อวินาศกรรม
- 1.6 การระเบิด
- 1.7 สารเคมีและวัตถุอันตรายทำให้เกิดมลภาวะเป็นพิษ
- 1.8 การล่อลวง ลักพาตัว
- 1.9 การเอาตัวรอดจากการกราดยิง
- 1.10 ความรุนแรงในสถานศึกษา และนอกสถานศึกษา

2. ภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ (Accident)

- 2.1 ภัยธรรมชาติ (แผ่นดินไหว น้ำท่วม แผ่นดินถล่ม ฯลฯ)
- 2.2 ภัยจากอาคารเรียน สิ่งก่อสร้าง
- 2.3 ภัยจากยานพาหนะ
- 2.4 ภัยจากการจัดกิจกรรม
- 2.5 ภัยจากเครื่องมือ อุปกรณ์

3. ภัยที่เกิดจากการถูกละเมิดสิทธิ (Right)

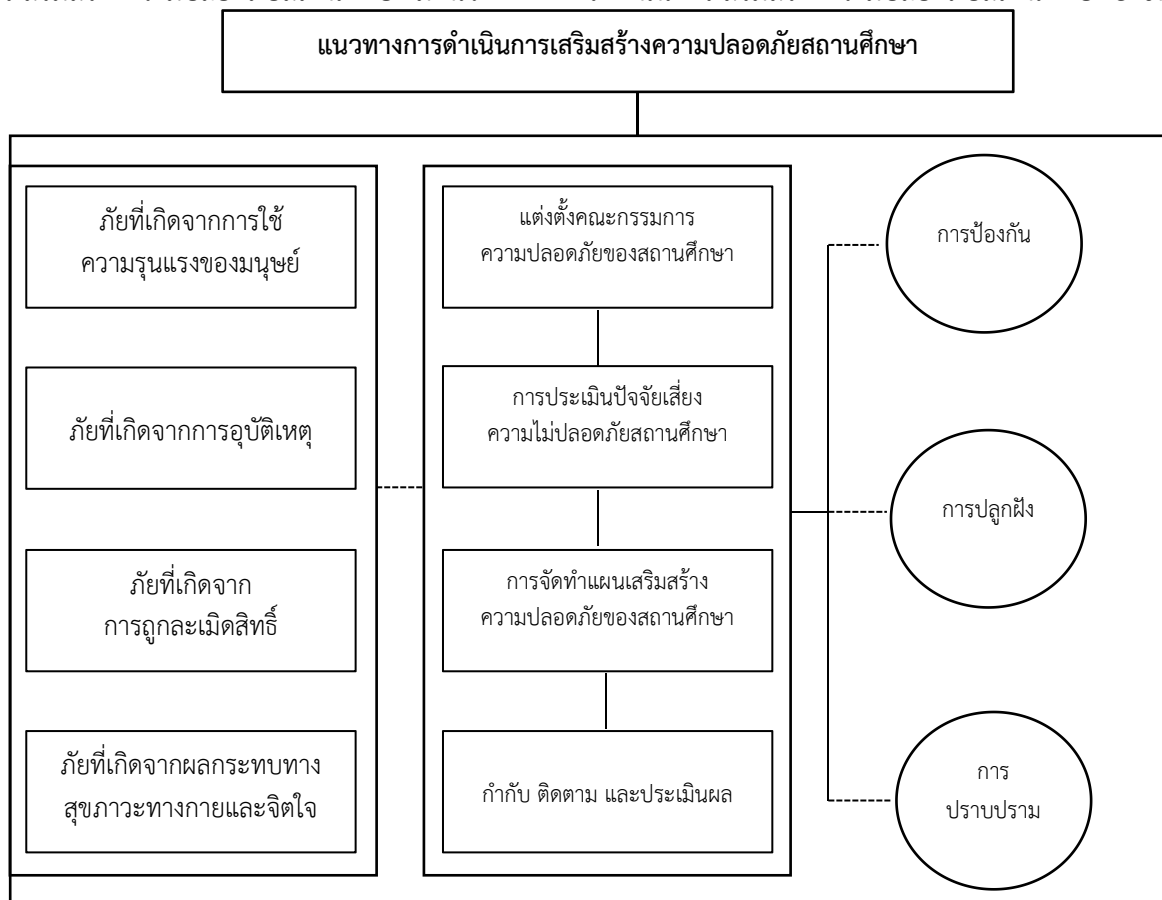
- 3.1 การถูกปล่อยปละ ละเลย ทอดทิ้ง
- 3.2 การคุกคามทางเพศ
- 3.3 การไม่ได้รับความเป็นธรรมจากสังคม

4. ภัยที่เกิดจากผลกระทบทางสุขภาวะทางกายและจิตใจ (Unhealthiness)

- 4.1 โรคทางจิตเวช
- 4.2 การติดเกม
- 4.3 ยาเสพติด/สารเสพติด
- 4.4 โรคอุบัติใหม่
- 4.5 ภัยไซเบอร์
- 4.6 การพนันออนไลน์
- 4.7 การป้องกันโรคและฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5
- 4.8 โรคระบาดในสัตว์
- 4.9 ภาวะทุพโภชนาการ

แผนเสริมสร้างความปลอดภัยสถานศึกษา

สถานศึกษาควรดำเนินการเสริมสร้างความปลอดภัยสถานศึกษา ตามมาตรการความปลอดภัย และบริบทของสถานศึกษา เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินการความปลอดภัยสถานศึกษา สร้างความมั่นใจ และความเชื่อมั่นให้กับนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และประชาชน ซึ่งจะเป็นผลดี ต่อการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ การเสริมสร้างความปลอดภัยสถานศึกษา มีแนวทาง การดำเนินการเสริมสร้างความปลอดภัยสถานศึกษา 5 ขั้นตอน ดังนี้



แผนภาพที่ 1 แนวทางการดำเนินการเสริมสร้างความปลอดภัยสถานศึกษา

1. แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยสถานศึกษา

แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยสถานศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ทำหน้าที่กำหนดแนวทางการดำเนินงานเพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยสถานศึกษา ส่งเสริมสนับสนุน กำกับ ติดตาม ดูแล แก้ไขปัญหาให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สัดส่วนของคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามบริบทที่เหมาะสมของสถานศึกษานั้น ๆ ประกอบด้วย

- 1.1 ผู้บริหารสถานศึกษา
- 1.2 เครือข่ายภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน และผู้ปกครอง
- 1.3 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 1.4 รองผู้อำนวยการสถานศึกษา/ผู้ที่ได้รับการมอบหมาย
- 1.5 คณะทำงานระดับสถานศึกษา (ครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษาครูแนะแนวครูฝ่ายปกครอง

สถานักเรียน)

2. การประเมินปัจจัยเสี่ยงความปลอดภัยสถานศึกษา

สถานศึกษาวิเคราะห์และประเมินปัจจัยเสี่ยงที่เกิดขึ้นที่จะส่งผลกระทบต่อผู้เกี่ยวข้องในสถานศึกษา และจัดลำดับความเสี่ยง เพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศนำไปสู่การวางแผนบริหารจัดการความปลอดภัยสถานศึกษา

3. การจัดทำแผนเสริมสร้างความปลอดภัยสถานศึกษา

สถานศึกษาดำเนินการจัดทำแผนเสริมสร้างความปลอดภัยสถานศึกษา ตามมาตรการความปลอดภัย และบริบทของสถานศึกษา ที่ได้จากการประเมินความเสี่ยง การวิเคราะห์และจัดลำดับความเสี่ยงของสถานศึกษา จากมาตรการ 3 ป ซึ่งประกอบด้วย การป้องกัน การปลุกฝัง และการปราบปราม และให้ครอบคลุมภัย 4 กลุ่ม คือ ภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์ (Violence) ภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ (Accident) ภัยที่เกิดจากการถูกละเมิดสิทธิ (Right) และภัยที่เกิดจากผลกระทบทางสุขภาพทางกายและจิตใจ (Unhealthiness)

3.1 มาตรการความปลอดภัยสถานศึกษา ตามหลัก 3 ป ได้แก่ มาตรการป้องกัน มาตรการปลุกฝังมาตรการปราบปราม ซึ่งมีรายละเอียดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

3.1.1 การป้องกัน

3.1.1.1 กำหนดพื้นที่ความปลอดภัย

- 1) ประชุม ชี้แจง วางแผน การดำเนินงานด้านความปลอดภัยสถานศึกษาร่วมกับบุคลากร ภาคีเครือข่าย และหน่วยงาน องค์กร ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- 2) กำหนดพื้นที่ควบคุมความปลอดภัย รวมถึงป้ายสัญลักษณ์ และอุปกรณ์ควบคุมความปลอดภัยส่วนบุคคล
- 3) จัดทำป้ายสัญลักษณ์แสดงความเสี่ยงในพื้นที่ที่มีความเสี่ยง
- 4) จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศด้านความปลอดภัยสถานศึกษา

3.1.1.2 จัดทำแผนเสริมสร้างความปลอดภัยสถานศึกษา

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมจากภาคีเครือข่ายและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- 2) เสนอแผนเสริมสร้างความปลอดภัยสถานศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 3) กำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน และผู้รับผิดชอบงาน
- 4) กำหนดนโยบายความปลอดภัยสถานศึกษา
- 5) เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์นโยบาย และแผนเสริมสร้างความปลอดภัยสถานศึกษา

3.1.1.3 การจัดสภาพสิ่งแวดล้อม และบรรยากาศในสถานศึกษา

- 1) จัดสภาพสิ่งแวดล้อมทางกายภาพภูมิทัศน์ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องน้ำ ห้อง

พิเศษ และห้องอื่น ๆ ให้มีความปลอดภัย

- 2) จัดทำแหล่งเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยสถานศึกษาที่หลากหลาย

3.1.1.4 การจัดโครงสร้างบริหารจัดการความปลอดภัยสถานศึกษา

- 1) สำรวจและประเมินสภาพความเสี่ยงด้านความปลอดภัยสถานศึกษา
- 2) สถานศึกษาจัดทำโครงสร้างบริหารจัดการความปลอดภัยสถานศึกษา
- 3) กำหนดบทบาทหน้าที่ ภาระงานของคณะกรรมการความปลอดภัยสถานศึกษา
- 4) จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการความปลอดภัยสถานศึกษา
- 5) ประสานความร่วมมือของคณะกรรมการความปลอดภัยสถานศึกษาภาคีเครือข่าย และหน่วยงานต้น

สังกัด

3.1.1.5 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศความปลอดภัยสถานศึกษา

- 1) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศความปลอดภัยสถานศึกษา
- 2) จัดหาเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลสารสนเทศ
- 3) เก็บรวบรวมข้อมูลอย่างครบถ้วนรอบด้าน
- 4) วิเคราะห์ข้อมูล จัดระบบหมวดหมู่สารสนเทศ
- 5) จัดทำรายงานระบบข้อมูลสารสนเทศ และจัดเก็บอย่างเป็นระบบ

3.1.1.6 การสร้างการมีส่วนร่วมของสถานศึกษา และภาคีเครือข่าย

- 1) ประสานความร่วมมือในการสร้างภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วมในพื้นที่และภาค

ส่วนต่าง ๆ

- 2) มีการประชุมวางแผนเพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยสถานศึกษาร่วมกัน
- 3) มีกิจกรรมการดำเนินงานในการเสริมสร้างความปลอดภัยสถานศึกษา
- 4) มีการประเมินผลร่วมกัน
- 5) มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ความร่วมมือมีการยกย่องชมเชยภาคีเครือข่าย

3.1.1.7 การจัดระบบช่องทางการสื่อสารด้านความปลอดภัยสถานศึกษา

- 1) แต่งตั้งคณะทำงานด้านการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์องค์กร
- 2) กำหนดรูปแบบการสื่อสารประชาสัมพันธ์ที่ครอบคลุมทั้ง 3 ช่องทาง ดังนี้
 - (1) On Ground ได้แก่ การจัดป้าย นิทรรศการ จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมในวันสำคัญ

ต่าง ๆ

- (2) On Line ได้แก่ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ทางสื่อสังคมออนไลน์ ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น Facebook,

Line เป็นต้น

- (3) On Air ได้แก่ การประชาสัมพันธ์ผ่านระบบเสียงตามสายในสถานศึกษาและชุมชน

- 3) ปรับรูปแบบระบบช่องทางการสื่อสารด้านความปลอดภัยสถานศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทและสถานการณ์

ของสถานศึกษา

3.1.1.8 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 2) คัดกรองนักเรียนแยกเป็น 3 กลุ่ม ได้อย่างชัดเจน ประกอบด้วย กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา

3) เก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคลด้วยเครื่องมือและวิธีการที่เหมาะสม เช่น การเยี่ยมบ้านการสอบถาม การสัมภาษณ์ เป็นต้น

- 4) จัดกิจกรรมสำหรับนักเรียนกลุ่มต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม ดังนี้
 - (1) กลุ่มปกติ จัดกิจกรรมส่งเสริม ความสามารถตามปกติ
 - (2) กลุ่มเสี่ยง จัดกิจกรรมป้องกันปัญหา
 - (3) กลุ่มมีปัญหา จัดกิจกรรมแก้ปัญหา และระบบส่งต่อ
- 5) สรุป รายงานผลการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

3.1.1.9 การประเมินนักเรียน รายบุคคล ด้านร่างกาย จิตใจ สังคม สติปัญญาและความต้องการ

- 1) มอบหมายให้ครูประจำชั้นครูที่ปรึกษามีหน้าที่ในการประเมินนักเรียนรายบุคคล
- 2) จัดทำเครื่องมือวัดและประเมินนักเรียนรายบุคคลที่ครอบคลุมทุกด้าน
- 3) ครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษา ดำเนินการประเมินนักเรียนรายบุคคล
- 4) จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศ รายงานผลการประเมินนักเรียนรายบุคคล

3.1.2 การปลูกฝัง

3.1.2.1 การสร้างจิตสำนึก ความตระหนักรับรู้ และความเข้าใจด้านความไม่ปลอดภัยให้แก่ตนเอง ผู้อื่น และสังคม

- 1) สำรวจข้อมูลด้านความไม่ปลอดภัยในสถานศึกษา
- 2) จัดลำดับความรุนแรงเร่งด่วนของความไม่ปลอดภัยในสถานศึกษา
- 3) ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยเพิ่มเนื้อหาด้านความไม่ปลอดภัยสถานศึกษาที่สอดคล้องกับ ความรุนแรง เร่งด่วน
- 4) จัดทำคู่มือ/แนวทางว่าด้วย ความปลอดภัยสถานศึกษา
- 5) จัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านความไม่ปลอดภัยสถานศึกษาให้แก่ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 6) จัดทำศูนย์บริการสื่อด้านความไม่ปลอดภัยสถานศึกษา เพื่อการศึกษา ค้นคว้า

3.1.2.2 พัฒนาองค์ความรู้โดยการจัดกิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับความไม่ปลอดภัย ให้แก่ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้ปกครอง

- 1) ประชุมครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อชี้แจงแนวทางเกี่ยวกับความไม่ปลอดภัยในสถานศึกษา
- 2) จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรโดยบูรณาการเนื้อหาความไม่ปลอดภัยสถานศึกษาใน รายวิชาต่าง ๆ
- 3) การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ เพื่อให้ความรู้แก่ผู้ปกครองและชุมชน
- 4) จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ เรื่องความไม่ปลอดภัยสถานศึกษาผ่านกิจกรรม Classroom meeting ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครอง

3.1.2.3 การจัดกิจกรรมสร้างเจตคติที่ดี การมีจิตบริการ ทักษะ ประสบการณ์และสมรรถนะด้านความ ปลอดภัยให้แก่ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

- 1) จัดเวทีประชาธิปไตยในสถานศึกษา ให้นักเรียนได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนมุมมอง แนวคิด และ ข้อเสนอแนะต่าง ๆ
- 2) จัดกิจกรรมเสริมทักษะประสบการณ์ที่เน้นการลงมือปฏิบัติที่เชื่อมโยงกับ การดำเนินชีวิตประจำวัน เช่น การปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

- 3) จัดกิจกรรมสอดแทรกด้านความปลอดภัยสถานศึกษาในกิจกรรมวันสำคัญ
- 4) สรรหาต้นแบบผู้จัดกิจกรรม และการจัดกิจกรรมเสริมทักษะที่เป็นเลิศ

3.1.3 การปราบปราม

3.1.3.1 การจัดการแก้ไขปัญหา กรณีเกิดเหตุความไม่ปลอดภัยในสถานศึกษา

1) กำหนดแนวทางปฏิบัติการจัดการ หรือการระงับเหตุ การช่วยเหลือ เมื่อเกิดเหตุในสถานศึกษา และสร้างการรับรู้ร่วมกันทุกภาคส่วน

- 3) จัดตั้งคณะทำงานเคลื่อนที่เร็ว (Roving Team) ที่สามารถเข้าระงับเหตุ ได้อย่างทันเหตุการณ์
- 3) เตรียมบุคลากร และเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ ที่พร้อมรับสถานการณ์
- 4) ติดตั้งระบบเตือนภัย เช่น กล้อง วงจรปิด สามารถตรวจสอบข้อเท็จจริงได้ เป็นต้น
- 5) ซ้อมระงับเหตุอย่างต่อเนื่อง เช่น การดับเพลิง การซ้อมหนีไฟ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- 6) ประสานงานภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อให้ความช่วยเหลือได้ทันเหตุการณ์
- 7) ส่งต่อผู้ประสบเหตุ เพื่อให้ได้รับการช่วยเหลือที่มีประสิทธิภาพ
- 8) กำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงาน

3.1.3.2 การช่วยเหลือ เยียวยาฟื้นฟูจิตใจบุคคลผู้ประสบเหตุความไม่ปลอดภัย

1) จัดทำข้อมูลบุคคลและหน่วยงาน ในพื้นที่ตั้งของสถานศึกษา ที่สามารถติดต่อ ประสานงานและให้การช่วยเหลือ เยียวยา ฟื้นฟู จิตใจได้อย่างรวดเร็วทันที่

- 2) จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือเยียวยา ฟื้นฟู และให้คำปรึกษา โดยการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายต่าง ๆ
- 3) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการช่วยเหลือที่เหมาะสม
- 4) ประสานงานภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วม หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กร เพื่อให้การช่วยเหลือ เยียวยา ฟื้นฟูและให้คำปรึกษา
- 5) จัดระบบประกันภัยรายบุคคล หรือรายกลุ่มที่สามารถให้การคุ้มครองสำหรับนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 6) สร้างขวัญกำลังใจ โดยการติดตาม เยี่ยมเยียนอย่างสม่ำเสมอ

3.1.3.3 ดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพเป็นธรรมและรวดเร็ว

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการด้านกฎหมาย ให้ผู้ประสบเหตุได้รับความคุ้มครองตามที่กฎหมายกำหนด
- 2) รายงานเหตุการณ์ต่อผู้บังคับบัญชา หน่วยงานต้นสังกัด
- 3) ดำเนินคดี จำแนกประเภทของเหตุที่เกิด ติดต่อบริษัทประกันภัยผู้ปกครอง เพื่อดำเนินการหรือดำเนินการแทนผู้ปกครอง ให้การคุ้มครองนักเรียนให้อยู่ในความปลอดภัย

3.2 ขอบข่ายความปลอดภัยของสถานศึกษา

แบ่งเป็น 4 กลุ่ม ได้แก่ ภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์ (Violence) ภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ (Accident) ภัยที่เกิดจากการถูกละเมิดสิทธิ์ (Right) และภัยที่เกิดจากผลกระทบทางสุขภาพทางกายและจิตใจ (Unhealthiness) โดยมีรายละเอียด แนวปฏิบัติ ดังนี้

3.2.1 ภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์ (Violence)

3.2.1.1 การล่วงละเมิดทางเพศ

การป้องกัน

- 1) สำรวจนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและพื้นที่ที่เป็นจุดเสี่ยง
- 2) เฝ้าระวัง สังเกตพฤติกรรมนักเรียน และพัฒนาพื้นที่เสี่ยงให้ปลอดภัย
- 3) สร้างภาคีเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 4) จัดระบบการสื่อสารเพื่อรับส่งข้อมูลด้านพฤติกรรมนักเรียนทั้งในสถานศึกษาและชุมชน

การปลูกฝัง

- 5) จัดกิจกรรมส่งเสริมความตระหนักรู้และเห็นคุณค่าในตนเอง
- 6) จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตอย่างรอบด้าน
- 7) ฝึกทักษะการปฏิเสธและการเอาตัวรอดในสถานการณ์ต่าง ๆ

ปราบปราม

- 8) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางในการขอความช่วยเหลือ
- 9) แต่งตั้งคณะทำงานให้ความช่วยเหลือเร่งด่วนสามารถช่วยเหลือได้ทันเหตุการณ์
- 10) แต่งตั้งคณะทำงานด้านกฎหมายเพื่อให้ความช่วยเหลือ
- 11) ประสานภาคีเครือข่ายเพื่อการส่งต่อที่เหมาะสม

3.2.1.2 การทะเลาะวิวาท

การป้องกัน

- 1) จัดทำระเบียบในการประพฤติปฏิบัติตนในสถานศึกษา
- 2) ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจการปฏิบัติตนตามระเบียบ
- 3) เฝ้าระวัง สังเกตพฤติกรรมทั้งในระดับชั้นเรียน สถานศึกษา และชุมชน
- 4) สร้างภาคีเครือข่ายเฝ้าระวังในสถานศึกษาและชุมชน
- 5) จัดระบบสื่อสาร เพื่อติดตามพฤติกรรมนักเรียนอย่างต่อเนื่อง

การปลูกฝัง

- 6) ให้ความรู้เรื่องการอยู่ร่วมกันในสังคม และผลกระทบที่เกิดจากการทะเลาะวิวาท
- 7) จัดกิจกรรมส่งเสริมการอยู่ร่วมกันในสังคม
- 8) จัดเวทีกิจกรรมให้นักเรียนได้แสดงออกตามความสามารถอย่างเหมาะสม

ปราบปราม

- 9) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อระงับเหตุทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 10) ประสานภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วมเพื่อร่วมแก้ปัญหา

11) ดำเนินการตามระเบียบ กฎหมาย โดยเน้นการไกล่เกลี่ยประนีประนอมตามมาตรการจากเบาไปหาหนัก

3.2.1.3 การกลั่นแกล้งรังแก

การป้องกัน

- 1) สํารวจนักเรียนกลุ่มเสี่ยงทั้งกลุ่มผู้กระทำและผู้ถูกกระทำ
- 2) จัดทำระเบียบข้อตกลงร่วมกัน ทั้งในระดับชั้นเรียนและระดับสถานศึกษา
- 3) สร้างภาคีเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 4) จัดระบบการสื่อสาร เพื่อติดตามพฤติกรรมนักเรียนอย่างต่อเนื่อง

การปลุกฝัง

- 5) ให้ความรู้เรื่องการอยู่ร่วมกันในสังคม และผลกระทบที่เกิดจากการกลั่นแกล้งรังแก
- 6) จัดกิจกรรมให้นักเรียนได้ทำร่วมกันอย่างต่อเนื่อง
- 7) จัดเวทีให้นักเรียนได้แสดงออกตามความสามารถอย่างเหมาะสม

การปราบปราม

- 8) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อระงับเหตุ ทั้งในสถานศึกษา และชุมชน
- 9) ดำเนินการตามระเบียบข้อตกลง โดยเน้นการไกล่เกลี่ยประนีประนอม

ตามมาตรการจากเบาไปหาหนัก

- 10) ติดตาม เยี่ยมเยียน ให้กำลังใจผู้ถูกกระทำ และสร้างความเข้าใจกับผู้กระทำ

3.2.1.4 การชุมนุมประท้วงและการจลาจล

การป้องกัน

- 1) สํารวจนักเรียนกลุ่มเสี่ยง
- 2) เฝ้าระวัง สังเกตพฤติกรรมนักเรียน
- 3) สร้างภาคีเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 4) จัดระบบการสื่อสารเพื่อรับส่งข้อมูลด้านพฤติกรรมนักเรียนในสถานศึกษาและชุมชน
- 5) สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย สิทธิและหน้าที่พลเมือง

ปลุกฝัง

- 6) สร้างองค์ความรู้ความเข้าใจถึงผลกระทบที่เกิดจากการชุมนุมประท้วงและการจลาจล
- 7) จัดกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์อย่างสม่ำเสมอ
- 8) จัดกิจกรรมสร้างทัศนคติที่ถูกต้องร่วมกับผู้ปกครอง ชุมชน ในโอกาสที่เหมาะสม

ปราบปราม

- 9) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อระงับเหตุทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 10) ประสานภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วมเพื่อร่วมแก้ปัญหา
- 11) ดำเนินการตามระเบียบ กฎหมาย โดยเน้นการไกล่เกลี่ยประนีประนอมตามมาตรการจาก

เบาไปหาหนัก

3.2.1.5 การก่อวินาศกรรม

การป้องกัน

- 1) สํารวจนักเรียนกลุ่มเสี่ยง
- 2) เฝ้าระวัง สังเกตพฤติกรรมนักเรียน

- 3) สร้างภาคีเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในสถานศึกษา และชุมชน
- 4) จัดระบบการสื่อสารเพื่อรับส่งข้อมูลด้านพฤติกรรมนักเรียนทั้งในสถานศึกษาและชุมชน

ปลูกฝัง

- 5) สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย สิทธิและหน้าที่พลเมือง
- 6) สร้างความรู้ความเข้าใจถึงผลกระทบที่เกิดจากการก่อวินาศกรรม
- 7) จัดกิจกรรมสร้างทัศนคติที่ถูกต้องร่วมกับผู้ปกครอง ชุมชน ในโอกาสที่เหมาะสม
- 8) จัดเวทีให้นักเรียนได้แสดงออกตามความสามารถอย่างเหมาะสม

ปราบปราม

- 9) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อระงับเหตุทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 10) ประสานภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อร่วมแก้ปัญหา
- 11) ดำเนินการตามระเบียบ กฎหมาย โดยเน้นการไกล่เกลี่ยประนีประนอมตามมาตรการ

จากเบาไปหาหนัก

3.2.1.6 การระเบิด

การป้องกัน

- 1) สํารวจนักเรียนกลุ่มเสี่ยง
- 2) สํารวจข้อมูลแหล่งที่มาของวัตถุประกอบระเบิด
- 3) สร้างภาคีเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 4) จัดระบบการสื่อสารเพื่อติดตามพฤติกรรมนักเรียน

การปลูกฝัง

- 5) สร้างความรู้ความเข้าใจถึงผลกระทบที่เกิดจากการใช้ระเบิด
- 6) จัดกิจกรรมสร้างทัศนคติที่ถูกต้องร่วมกับผู้ปกครอง ชุมชน ในโอกาสที่เหมาะสม
- 7) จัดเวทีให้นักเรียนได้แสดงออกออกตามความสามารถอย่างเหมาะสม

การปราบปราม

- 8) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อระงับเหตุทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 9) ประสานภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อร่วมแก้ปัญหา
- 10) ดำเนินการตามระเบียบ กฎหมาย โดยเน้นการไกล่เกลี่ยประนีประนอมตามมาตรการ

จากเบาไปหาหนัก

3.2.1.7 สารเคมีและวัตถุอันตรายทำให้เกิดมลภาวะเป็นพิษ

การป้องกัน

- 1) จัดทำมาตรการและแนวปฏิบัติในการดำเนินการ ลด ละ เลิก การใช้สารเคมีและวัตถุ

อันตราย

- 2) จัดเก็บสารเคมีและวัตถุอันตรายในสถานที่ให้มิดชิด
- 3) สร้างภาคีเครือข่ายเฝ้าระวังการใช้สารเคมีและวัตถุอันตราย

ทั้งในสถานศึกษาและชุมชน

การปลูกฝัง

- 4) สร้างความรู้ความเข้าใจถึงผลกระทบที่เกิดจากการใช้สารเคมีและวัตถุอันตราย
- 5) จัดกิจกรรมส่งเสริมการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำเนินชีวิต

6) จัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ในสถานที่จริงในพื้นที่

การปราบปราม

- 7) ติดต่อประสานงานภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วมเพื่อร่วมแก้ปัญหา
- 8) ดำเนินการตามมาตรการและข้อตกลงที่กำหนดร่วมกัน

3.2.1.8 การล่อลวง ลักพาตัว

การป้องกัน

- 1) สร้างภาคีเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 2) จัดระบบการสื่อสารเพื่อรับส่งข้อมูลพฤติกรรมนักเรียน ผู้ใกล้ชิดและบุคคลภายนอก
- 3) จัดทำข้อมูลช่องทางขอความช่วยเหลือเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในสถานศึกษาชุมชน

การปลูกฝัง

- 4) การจัดกิจกรรมส่งเสริมความตระหนักรู้และเห็นคุณค่าในตนเอง
- 5) จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตอย่างรอบด้าน
- 6) ฝึกทักษะการปฏิเสธ การเอาตัวรอด และการขอความช่วยเหลือในสถานการณ์ต่าง ๆ

การปราบปราม

- 7) แต่งตั้งคณะทำงานให้ความช่วยเหลือเร่งด่วน ที่สามารถให้ความช่วยเหลือได้ทันเหตุการณ์
- 8) แต่งตั้งคณะทำงานด้านกฎหมายเพื่อให้ความช่วยเหลือ
- 9) ประสานภาคีเครือข่ายเพื่อร่วมแก้ปัญหา

3.2.1.9 การเอาตัวรอดจากการกราดยิง

การป้องกัน

- 1) สร้างเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 2) จัดระบบการติดต่อสื่อสารเพื่อรับส่งข้อมูลพฤติกรรมนักเรียนผู้ใกล้ชิด
- 3) จัดทำข้อมูลช่องทางขอความช่วยเหลือเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนและชุมชน

การปลูกฝัง

- 4) การจัดกิจกรรมส่งเสริมความตระหนักรู้ในการเอาตัวรอดจากการกราดยิง
- 5) จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตในการเอาตัวรอดจากเหตุการณ์กราดยิงโดยใช้ หลักการ “วิ่ง ซ่อน สู้”

หลัก 3 ประการ ในการเอาตัวรอดจากเหตุการณ์กราดยิง

1) วิ่ง RUN

- เมื่อเกิดเหตุให้หมอบพร้อมประเมินสถานการณ์กรณีคนร้ายมองเห็นหากวิ่งหนี ทันท้อใจ
- หาเส้นทางหลบหนี ในทิศทางตรงข้ามกับเสียงปืนหรือคนร้าย
- ทิ้งสัมภาระ
- การวิ่งหนีควรวิ่งสลับฟันปลา หลบเข้าที่กำบังและรอจังหวะคนร้ายไปทางอื่นหรือเปลี่ยน

เป็นจุดสนใจ

ของกระสุน

- ไม่ควรเกาะกันเป็นกลุ่มก้อนควรแยกกันหนี
- ไม่ควรหนีในเส้นทางหลักที่คนร้ายคาดเดาได้ง่าย

- เมื่อหนีพ้นแล้วให้แจ้งเจ้าหน้าที่ในพื้นที่

๒) ซ่อน HIDE

- เมื่อประเมินสถานการณ์แล้วหลบหนีไม่ได้หาที่หลบซ่อน
- ที่หลบซ่อนควรเป็นพื้นที่ปิดและอยู่นอกสายตา
- เมื่อหลบอยู่ในห้องควรมีกำบังและห้ามอยู่ใกล้ประตูหรือหน้าต่าง
- ปิดไฟในห้องปิดเสียงและแสงมือถือ พยายามอยู่ให้เสียงที่ต่ำที่สุด

3) สู้ FIGHT

- กรณีที่ไม่สามารถหลบหนี หรือหลบซ่อนได้ หนทางสุดท้ายคือการสู้
- การสู้กับคนร้ายจะไม่ต่อสู้โดยตรงแต่ใช้การช่มโจมตี โดยรวบรวมอาวุธและ

กำลังคนโจมตีไปที่จุดสำคัญของคนร้าย

- ถ้าทำได้ให้ช่วยกันควบคุมคนร้าย โดยนำอาวุธออกจากตัวคนร้าย และใช้

เครื่องพันธนาการ

3.2.1.10 ความรุนแรงในสถานศึกษา และนอกสถานศึกษา

การป้องกัน

- 1) เข้มงวดกวดขันให้สถานศึกษาเป็นพื้นที่ “ปลอดอาวุธทุกชนิด”
- 2) จัดทำข้อมูลและเฝ้าระวังกลุ่มเด็กนักเรียนที่มีแนวโน้มใช้ความรุนแรงเป็นพิเศษ
- 3) จัดทำมาตรการเฝ้าระวังและแผนที่จุดเสี่ยงทั้งภายในและนอกโรงเรียน แจ้งครูและ

ผู้เกี่ยวข้องทราบและดำเนินการต่อไป

- 4) ให้มีมาตรการป้องกัน ตรวจสอบและควบคุมการใช้วัตถุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้

ที่เป็นอันตรายและสามารถนำมาใช้เป็นอาวุธหรือสิ่งเทียมอาวุธในการก่อเหตุทำร้ายร่างกายนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน

- 5) โรงเรียนมีอุปกรณ์หรือเครื่องมือแจ้งเหตุด่วนเหตุร้าย ที่ใช้สำหรับส่งสัญญาณกริ่งเตือน

ภัยเสียงตามสายที่ใช้รับสัญญาณเตือน ดังออกไปภายนอกอาคาร เพื่อความรวดเร็วในการเข้ามาช่วยเหลือจากผู้รักษาความปลอดภัยในโรงเรียนผู้เกี่ยวข้องหรือเจ้าหน้าที่ตำรวจ

การปลุกฝัง

- 6) ฝึกทักษะการเอาตัวรอดให้กับครูและนักเรียน จัดระบบรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน

อย่างเข้มงวด โดยมีเครือข่ายจากภายนอกร่วมดำเนินการ

การปราบปราม

- 7) มีป้ายประชาสัมพันธ์สายด่วนหน่วยงานที่ให้ความช่วยเหลือฉุกเฉินติดไว้ทุกอาคารเรียน

และอาคารประกอบ

- 8) ซักซ้อมแผนเผชิญเหตุในสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้งเพื่อเตรียมรับมือกับ

ภัยความรุนแรงหรือภัยคุกคามทุกรูปแบบ

3.2.2. ภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ (Accident)

3.2.2.1 ภัยธรรมชาติ (แผ่นดินไหว น้ำท่วม สึนามิ แผ่นดินถล่ม ฯลฯ)

การป้องกัน

- 1) สำรวจข้อมูลความเสี่ยงที่เกิดจากภัยธรรมชาติ
 - 2) จัดทำแผนป้องกันภัยทางธรรมชาติและวิธีการให้ความช่วยเหลือนักเรียน
 - 3) ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนและผู้ปกครองทราบถึงสถานการณ์ภัยธรรมชาติที่จะเกิดขึ้น อาทิ ภัยพายุร้อน ภัยหนาว อุทกภัย เป็นต้น
 - 4) ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการและติดตามข่าวสารอยู่เสมอ
 - 5) ติดตามสถานการณ์ สาธารณภัยจากเว็บไซต์ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- สายด่วน 1784

- 6) สำรวจพื้นที่เสี่ยงจากเว็บไซต์ <http://www.obec-hazardmap.com>
 - 7) จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์เครื่องมือในการป้องกันภัยธรรมชาติ
 - 8) ชักซ้อมการเผชิญเหตุภัยธรรมชาติในสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- เพื่อเตรียมรับมือกับภัยธรรมชาติ ทุกรูปแบบ

การปลูกฝัง

- 9) สร้างความรู้ความเข้าใจถึงปัญหาและผลกระทบที่เกิดจากภัยธรรมชาติรูปแบบต่าง ๆ
- 10) จัดกิจกรรมฝึกทักษะการเผชิญปัญหาภัยธรรมชาติ
- 11) จัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

การปราบปราม

- 12) แต่งตั้งคณะทำงานให้ความช่วยเหลือเร่งด่วน ที่สามารถให้ความช่วยเหลือได้ทันเหตุการณ์
- 13) ติดต่อสื่อสารภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อร่วมให้ความช่วยเหลือและแก้ปัญหา
- 14) ประสานงานหน่วยงาน องค์กร เพื่อให้ความช่วยเหลือ เยียวยา และฟื้นฟูจิตใจ

3.2.2.2 ภัยจากอาคารเรียน สิ่งก่อสร้าง

การป้องกัน

- 1) สำรวจสภาพของอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้าง
- 2) ติดตามสัญลักษณ์ในอาคาร หรือพื้นที่ที่ไม่แข็งแรงและมีความเสี่ยง
- 3) ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนหลีกเลี่ยงการเข้าพื้นที่เสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

การปลูกฝัง

- 4) สร้างความรู้ความเข้าใจถึงหลักการสร้างความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต
- 5) ฝึกทักษะการสังเกตและหลีกเลี่ยงพื้นที่เสี่ยง
- 6) จัดกิจกรรมฝึกทักษะการเอาตัวรอด เมื่อประสบภัยจากอาคารเรียนและสิ่งก่อสร้าง

การปราบปราม

- 7) สร้างภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วมและดำเนินการช่วยเหลือและแก้ปัญหาที่มีประสิทธิภาพ
- 8) ประสานงานหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน เพื่อให้ความช่วยเหลือ

3.2.2.3 ภัยจากยานพาหนะ

การป้องกัน

- 1) สำรวจข้อมูลยานพาหนะในสถานศึกษา
- 2) จัดระบบสัญญาณในสถานศึกษาสำหรับยานพาหนะประเภทต่าง ๆ และการเดินเท้า
- 3) จัดทำแผนให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยจากยานพาหนะ
- 4) จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เพื่อการช่วยเหลือ
- 5) ส่งเสริมสนับสนุนการทำประกันภัย ประกันอุบัติเหตุ

การปลุกฝัง

- 6) จัดกิจกรรมให้ความรู้เรื่องการใช้รถ ใช้ถนนและเครื่องหมายจราจร
- 7) จัดกิจกรรมฝึกทักษะการปฐมพยาบาลเบื้องต้นเมื่อประสบภัยจากยานพาหนะ
- 8) จัดกิจกรรมส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติตามกฎจราจร

การปราบปราม

- 9) แต่งตั้งคณะทำงานให้ความช่วยเหลือเร่งด่วน ที่สามารถให้ความช่วยเหลือได้ทัน
- 10) ติดต่อสื่อสารภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วมเพื่อร่วมให้ความช่วยเหลือแก่ปัญหา
- 11) ประสานงานหน่วยงาน องค์กร เพื่อให้ความช่วยเหลือ เยียวยา และฟื้นฟูจิตใจ

เหตุการณ์

3.2.2.4 ภัยจากการจัดกิจกรรม

การป้องกัน

- 1) แต่งตั้งคณะทำงานประเมินความเสี่ยงในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ
- 2) จัดแยกกิจกรรมตามระดับความเสี่ยง
- 3) เสนอแนะแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงในกิจกรรมต่าง ๆ

การปลุกฝัง

- 4) สร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ให้ปลอดภัย
- 5) ฝึกทักษะการเลือกปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ที่เหมาะสมกับตนเอง
- 6) จัดกิจกรรมฝึกทักษะการให้ความช่วยเหลือเมื่อประสบภัยจากการปฏิบัติการ

ปราบปราม

- 7) แต่งตั้งคณะทำงานให้ความช่วยเหลือเร่งด่วน ที่สามารถให้ความช่วยเหลือได้ทัน
- 8) ติดต่อสื่อสารภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วมเพื่อให้ความช่วยเหลือและแก้ปัญหา
- 9) ดำเนินการส่งต่อเพื่อการช่วยเหลือที่มีประสิทธิภาพ

เหตุการณ์

3.2.2.5 ภัยจากเครื่องมือ อุปกรณ์

การป้องกัน

- 1) สำรวจข้อมูลเครื่องมือ อุปกรณ์ จัดแยกส่วนที่ชำรุดและส่วนที่ใช้งานได้
- 2) จัดทำคู่มือการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ ให้ปลอดภัย
- 3) ดำเนินการซ่อมแซม บำรุงรักษาและการจัดเก็บเครื่องมือ อุปกรณ์ ให้เป็นระบบ

การปลุกฝัง

- 4) จัดกิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจ หลักการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ให้ปลอดภัย
- 5) ฝึกทักษะการใช้การบำรุงรักษา การจัดเก็บเครื่องมือ อุปกรณ์
- 6) จัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกในคุณค่าของเครื่องมือ อุปกรณ์

การปราบปราม

- 7) แต่งตั้งคณะทำงานให้ความช่วยเหลือเร่งด่วน ที่สามารถให้ความช่วยเหลือได้ทันเหตุการณ์
- 8) ประสานภาคีเครือข่ายความร่วมมือเพื่อให้ความช่วยเหลือ
- 9) ดำเนินการส่งต่อเพื่อการช่วยเหลือที่มีประสิทธิภาพ

3.2.2.6 ภัยที่เกิดจากการเดินทางด้วย รถรับ-ส่งนักเรียน และการทัศนศึกษา

การป้องกัน

- 1) ประชุม ชักซ้อม และออกแนวปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัยของรถรับ-ส่งนักเรียน
- 2) ตรวจสอบประวัติและใบอนุญาตขับรถที่ถูกต้อง ตรงตามประเภทของรถโดยสาร
- 3) ตรวจสอบสภาพรถให้มีความปลอดภัย พร้อมใช้งาน
- 4) จัดทำแผนการเดินทางพร้อมศึกษาจุดเสี่ยงที่ต้องระมัดระวัง
- 5) จัดให้มีการทำประกันชีวิต ตามความสมัครใจและด้วยความยินยอมจากผู้ปกครอง
- 6) การพานักเรียนไปนอกสถานศึกษา ให้ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด

การปลุกฝัง

- 1) สร้างความตระหนักให้กับนักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน ครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านกิจกรรมการบูรณาการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่
- 2) จัดกิจกรรมการรณรงค์และการเรียนรู้การใช้รถใช้ถนนให้มีความปลอดภัยอยู่เสมอ

การช่วยเหลือเยียวยา

- 1) ปรับแผนเผชิญเหตุ พร้อมซักซ้อมแผน
- 2) ตรวจสอบและวิเคราะห์สาเหตุ เพื่อปรับแนวป้องกันเมื่อเกิดเหตุ
- 3) ประสาน ช่วยเหลือ เยียวยา พี่นฟู ผู้ที่ได้รับผลกระทบ
- 4) รายงาน พร้อมติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิด จนกว่าสถานการณ์เข้าสู่ภาวะปกติ

จัดทำสัญญาณจราจรและจัดระเบียบการจอดรถ

- 1) ประสานความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ติดตั้งสัญญาณไฟจราจร
- 2) จัดระเบียบที่จอดรถทั้งในและนอกสถานศึกษาโดยเฉพาะหน้าประตูโรงเรียน

3.2.3 ภัยที่เกิดจากการถูกละเมิดสิทธิ (Right)

3.2.3.1 การถูกละเมิดสิทธิ ละเลย ทอดทิ้ง

การป้องกัน

- 1) สร้างภาคีเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 2) จัดระบบการสื่อสารเพื่อรับส่งข้อมูลพฤติกรรมนักเรียน และผู้ใกล้ชิด
- 3) จัดทำข้อมูลช่องทางขอความช่วยเหลือเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ในสถานศึกษา

และชุมชน

การปลุกฝัง

- 4) กิจกรรมส่งเสริมความตระหนักรู้และเห็นคุณค่าในตนเอง
- 5) จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตอย่างรอบด้าน
- 6) ฝึกทักษะการปฏิเสธการเอาตัวรอด และการขอความช่วยเหลือ

การปราบปราม

- 7) แต่งตั้งคณะทำงานให้ความช่วยเหลือเร่งด่วน ที่สามารถให้ความช่วยเหลือได้ทัน
- 8) แต่งตั้งคณะทำงานให้ความช่วยเหลือด้านกฎหมาย
- 9) ประสานภาคีเครือข่ายเพื่อร่วมแก้ปัญหา
- 10) สร้างขวัญกำลังใจโดยการติดตามเยี่ยมเยียนอย่างสม่ำเสมอ

เหตุการณ์

3.2.3.2 การคุกคามทางเพศ

การป้องกัน

- 1) สสำรวจนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและพื้นที่เป็นจุดเสี่ยง
- 2) เฝ้าระวัง สังเกตพฤติกรรมนักเรียน และพัฒนาพื้นที่เสี่ยงให้ปลอดภัย
- 3) สร้างภาคีเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 4) จัดระบบการสื่อสารเพื่อรับส่งข้อมูลด้านพฤติกรรมนักเรียนทั้งในสถานศึกษาและชุมชน

การปลุกฝัง

- 5) จัดกิจกรรมส่งเสริมความตระหนักรู้และเห็นคุณค่าในตนเอง
- 6) จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตรอบด้าน
- 7) ฝึกทักษะการปฏิเสธ การเอาตัวรอดในสถานการณ์ต่าง ๆ

การปราบปราม

- 8) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางในการขอความช่วยเหลือ
- 9) แต่งตั้งคณะทำงานให้ความช่วยเหลือเร่งด่วน ที่สามารถให้ความช่วยเหลือได้ทันเหตุการณ์
- 10) แต่งตั้งคณะทำงานให้ความช่วยเหลือด้านกฎหมาย
- 11) ประสานภาคีเครือข่ายเพื่อการส่งต่อที่เหมาะสม
- 12) สร้างขวัญกำลังใจโดยการติดตามเยี่ยมเยียนอย่างสม่ำเสมอ

3.2.3.3 การไม่ได้รับความเป็นธรรมจากสังคม

การป้องกัน

- 1) สสำรวจข้อมูลนักเรียนรายบุคคล
- 2) วิเคราะห์สภาพปัญหาความต้องการความขาดแคลนของนักเรียนรายบุคคล
- 3) จัดทำแผนให้ความช่วยเหลือนักเรียนตามความขาดแคลน
- 4) สร้างภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อประสานความช่วยเหลือ

การปลุกฝัง

- 5) สร้างความรู้ความเข้าใจถึงสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบต่อสังคม
- 6) บริการให้คำปรึกษาสำหรับนักเรียนกลุ่มเสี่ยง
- 7) จัดกิจกรรมส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกในความเสมอภาค เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อกัน

การปราบปราม

- 8) แต่งตั้งคณะทำงานให้ความช่วยเหลือเร่งด่วน ที่สามารถให้ความช่วยเหลือได้ทัน

เหตุการณ์

- 9) ประสานภาคีเครือข่ายเพื่อร่วมแก้ปัญหา
- 10) สร้างขวัญกำลังใจโดยการติดตามเยี่ยมเยียนอย่างสม่ำเสมอ

3.2.4 ภัยที่เกิดจากผลกระทบทางสุขภาพทางกายและจิตใจ (Unhealthiness)

3.2.4.1 โรคทางจิตเวช

การป้องกัน

- 1) สํารวจข้อมูลนักเรียนกลุ่มเสี่ยง
- 2) ติดต่อประสานภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วมเพื่อประเมินภาวะจิตใจ
- 3) จัดหลักสูตรการเรียนการสอนพิเศษรายบุคคล
- 4) สร้างภาคีเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 5) จัดระบบการสื่อสารเพื่อรับส่งข้อมูลพฤติกรรมอย่างต่อเนื่อง

การปลุกฝัง

- 6) จัดกิจกรรมส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันของนักเรียน
- 7) จัดเวทีให้นักเรียนได้แสดงออกตามความสามารถอย่างเหมาะสม
- 8) จัดกิจกรรมส่งเสริมการตระหนักรู้และเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น

การปราบปราม

- 9) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อระงับเหตุทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 10) ประสานภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อร่วมแก้ปัญหา
- 11) ดำเนินการตามระเบียบ กฎหมาย โดยเน้นการไกล่เกลี่ยประนีประนอม ตามมาตรการ

จากเบาไปหาหนัก

- 12) ประสานการส่งต่อเพื่อให้ความช่วยเหลือที่มีประสิทธิภาพ

3.2.4.2 ติดเกม

การป้องกัน

- 1) สํารวจข้อมูลนักเรียนกลุ่มเสี่ยง
- 2) สํารวจข้อมูลพื้นที่แหล่งให้บริการร้านเกม
- 3) จัดทำระเบียบข้อตกลงร่วมกัน ทั้งในระดับชั้นเรียนและระดับสถานศึกษา
- 4) สร้างภาคีเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 5) จัดระบบการสื่อสารเพื่อรับส่งข้อมูลพฤติกรรมอย่างต่อเนื่อง

การปลุกฝัง

- 6) สร้างความรู้ความเข้าใจถึงผลกระทบที่เกิดจากการติดเกม
- 7) จัดกิจกรรมส่งเสริมการคิด วิเคราะห์ และใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
- 8) จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่สนองต่อความสนใจของนักเรียน

การปราบปราม

- 9) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อหาทางป้องกันและแก้ปัญหาทั้งในสถานศึกษาชุมชน
- 10) ประสานภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อร่วมแก้ปัญหา
- 11) ดำเนินการตามระเบียบข้อตกลงที่กำหนดไว้ร่วมกัน
- 12) สร้างขวัญกำลังใจโดยการติดตามเยี่ยมเยียนอย่างสม่ำเสมอ

3.2.4.3 ภัยจากยาเสพติด/สารเสพติด

การป้องกัน

- 1) เข้มงวดกวดขันให้สถานศึกษาเป็นพื้นที่ “ปลอดภัยยาเสพติด/สารเสพติดทุกชนิด” บุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า น้ำกระท่อม สมุนไพรควบคุม(กัญชา)และยาเสพติดให้โทษอื่นๆ
- 2) สถานศึกษาต้องเสริมสร้างทักษะชีวิต บูรณาการการเรียนรู้ การเข้าถึง รู้เท่าทันพิษภัยของบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า น้ำกระท่อม สมุนไพรควบคุม (กัญชา) ให้สอดคล้องกับการเรียนรู้แต่ละช่วงวัย เพื่อสร้างค่านิยมคนรุ่นใหม่ ไม่เอาบุหรี่ปุหรี่ไฟฟ้า น้ำกระท่อม สมุนไพรควบคุม (กัญชา)
- 3) ร่วมมือกันอย่างใกล้ชิด ระหว่างครู ผู้ปกครอง เจ้าหน้าที่สาธารณสุข เจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง เจ้าหน้าที่ตำรวจ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สํารวจ สังเกต ค้นหา คัดกรอง โดยใช้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 4) สถานศึกษาต้องเป็นสถานที่ปลอดบุหรี่ ในกลุ่มนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา บุหรี่ไฟฟ้า น้ำกระท่อม สมุนไพรควบคุม (กัญชา)
- 5) จัดทำระเบียบข้อตกลงร่วมกัน ทั้งในระดับชั้นเรียนและระดับสถานศึกษา

การปลูกฝัง

- 6) สร้างความรู้ความเข้าใจถึงโทษภัย และผลกระทบของการติดสารเสพติด
- 7) จัดกิจกรรมต่อต้านสารเสพติดในวันสำคัญต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ
- 8) จัดกิจกรรมส่งเสริมการคิด วิเคราะห์ และใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
- 9) จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่สนองความสนใจของนักเรียนหลากหลาย

การปราบปราม

- 10) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อหาทางป้องกันและแก้ปัญหาในสถานศึกษาและชุมชน
 - 11) ประสานภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อร่วมแก้ปัญหา
 - 12) ดำเนินการตามระเบียบ กฎหมาย โดยเน้นการไกล่เกลี่ยประนีประนอมตามมาตรการจาก
- เขาไปหาหนัก
- 13) ประสานการส่งต่อเพื่อให้ความช่วยเหลือที่มีประสิทธิภาพ

3.2.4.4 โรคอุบัติใหม่

การป้องกัน

- 1) สํารวจข้อมูลด้านสุขภาพของนักเรียนรายบุคคลและบุคคลใกล้เคียง
- 2) จัดทำแผนการป้องกันโรคอุบัติใหม่ ตามมาตรการที่กฎหมายกำหนด
- 3) บริการวัสดุ อุปกรณ์ในการป้องกันโรคอุบัติใหม่
- 4) สร้างภาคีเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 5) จัดระบบสื่อสารเพื่อติดตามข้อมูลด้านสุขภาพอย่างต่อเนื่อง

การปลูกฝัง

- 6) สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโรคอุบัติใหม่
- 7) จัดกิจกรรมฝึกทักษะการปฏิบัติตน เพื่อความปลอดภัยจากโรคอุบัติใหม่
- 8) จัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกในความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

การปราบปราม

- 9) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อหาทางป้องกันและแก้ปัญหาในสถานศึกษาชุมชน

- 10) ประสานภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อร่วมแก้ปัญหา
- 11) ดำเนินการตามมาตรการที่กฎหมายกำหนด
- 12) ประสานการส่งต่อเพื่อให้ความช่วยเหลือที่มีประสิทธิภาพ

3.2.4.5 ภัยไซเบอร์

การป้องกัน

- 1) สำรวจข้อมูลการใช้งานระบบไซเบอร์ของนักเรียนรายบุคคล
- 2) จัดทำระเบียบข้อตกลงร่วมกัน ทั้งในระดับชั้นเรียนและระดับสถานศึกษา
- 3) สร้างภาคีเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 4) จัดระบบสื่อสารเพื่อรับส่งข้อมูลพฤติกรรมอย่างต่อเนื่อง

การปลุกฝัง

- 5) สร้างความรู้ความเข้าใจถึงผลกระทบที่เกิดจากการใช้งานระบบไซเบอร์โดยขาด

วิจารณ์ญาณ

- 6) จัดกิจกรรมส่งเสริมการคิดวิเคราะห์และใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
- 7) จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่สนองความสนใจนักเรียนอย่างหลากหลาย

การปราบปราม

- 8) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อหาทางป้องกันแก้ปัญหาในสถานศึกษาและชุมชน
- 9) ประสานภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อร่วมแก้ปัญหา
- 10) ดำเนินการลงโทษตามระเบียบกฎหมายที่กำหนดไว้
- 11) สร้างขวัญกำลังใจโดยการติดตามเยี่ยมเยียนอย่างสม่ำเสมอ

3.2.4.6 การเล่นเกมพนันออนไลน์

การป้องกัน

- 1) สำรวจข้อมูลนักเรียนกลุ่มเสี่ยง
- 2) ศึกษาสภาพปัญหาการพนันออนไลน์ ที่เป็นภัยคุกคามร้ายแรง มีผลกระทบต่อนักเรียน

ครูและบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนบ้านเนินทอง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการแก้ไขปัญหาการพนันออนไลน์ร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

- 3) กำหนดแนวทางและมาตรการแก้ไขปัญหาการพนันออนไลน์ในสถานศึกษา
- 4) สร้างค่านิยม ให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่เอาพนันออนไลน์
- 5) สอดส่อง ดูแล ไม่ให้มีการเล่นเกมพนันออนไลน์ในโรงเรียน
- 6) สร้างภาคีเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในสถานศึกษาและชุมชน

การปลุกฝัง

- 6) สร้างการรับรู้ประชาสัมพันธ์ต่างๆ ให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าใจ

และตระหนักถึงปัญหา และผลกระทบของการเล่นเกมพนันออนไลน์

- 8) จัดกิจกรรมส่งเสริมการคิดวิเคราะห์และใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
- 9) กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่สนองความสนใจของนักเรียนหลากหลาย

การปราบปราม

- 10) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อหาทางป้องกันแก้ปัญหาสถานศึกษาและชุมชน
- 11) ประสานภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อร่วมแก้ปัญหา
- 12) ดำเนินการลงโทษตามระเบียบกฎหมายที่กำหนดไว้

3.2.4.7 การป้องกันโรคและฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5

การป้องกัน

- 1) สํารวจข้อมูลพื้นที่ที่เกิดมลภาวะเป็นพิษในสถานศึกษาและชุมชนจัดให้มีระบบคัดกรองและแยกเด็กป่วย โดยการตรวจและบันทึกสุขภาพเด็กทุกคน เพื่อค้นหาเด็กป่วยที่มีอาการไข้ ไอ น้ำมูกไหล แผลในปาก อูจจาระร่วง และอาการผิดปกติอื่นๆ เช่น ตาแดง ช้ำงูม ผื่นหนังบวมแดงอักเสบ ตุ่มน้ำพอง ตุ่มหนอง หรือบาดแผลตามร่างกาย เป็นต้น เมื่อพบเด็กป่วยต้องป้องกันควบคุมโรค เพื่อไม่ให้เชื้อแพร่กระจาย ไปสู่เด็กอื่นๆ โดยการแยกเด็กป่วยไม่ให้คลุกคลี และใช้สิ่งของร่วมกับเด็กปกติ เช่น จัดให้อยู่ในห้องแยก แยกของเล่น และของใช้ส่วนตัว เป็นต้น
- 2) จัดกิจกรรมเสริมสร้างพฤติกรรมอนามัยที่เหมาะสม ในการป้องกันโรค เช่น ล้างมือด้วยสบู่หรือเจลล้างมือบ่อยๆ โดยเฉพาะก่อน-หลังรับประทานอาหารและหลังขับถ่าย หรือสัมผัสสิ่งสกปรกทุกครั้ง ปิดปาก ปิดจมูก ด้วยผ้าหรือกระดาษทิชชู เวลาไอจาม แล้วทิ้งลงถังขยะที่มีฝาปิด และขับถ่ายในห้องสุขาที่ถูกสุขลักษณะ
- 3) ให้ความรู้ความเข้าใจแก่นักเรียน ผู้ปกครอง เพื่อรับมือกับสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM. 2.5 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และป้องกันผลกระทบต่อสุขภาพของเด็กนักเรียนให้มากที่สุด
- 4) มีเบอร์ติดต่อโรงพยาบาลในพื้นที่ใกล้เคียงสถานศึกษา โดยสามารถติดต่อประสานงานได้ที่

การปลูกฝัง

- 5) ให้ความรู้ความเข้าใจแก่นักเรียนผู้ปกครองเพื่อเฝ้าระวังป้องกันควบคุมโรคติดต่อ โดยยุ่งภายในสถานศึกษา
- 6) สร้างความรู้ความเข้าใจถึงสาเหตุและผลกระทบที่เกิดจากมลภาวะเป็นพิษ
- 7) จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการแก้ปัญหาและการลดมลภาวะเป็นพิษ
- 8) จัดกิจกรรมส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกในการลดมลพิษร่วมกับชุมชน

การปราบปราม

- 9) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อหาทางแก้ปัญหาและลดมลภาวะเป็นพิษ ทั้งในสถานศึกษา และชุมชน
- 10) ประสานภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อร่วมแก้ปัญหา
- 11) ดำเนินการลงโทษตามระเบียบกฎหมายที่กำหนดไว้
- 12) สร้างขวัญกำลังใจโดยการติดตามเยี่ยมเยียนอย่างสม่ำเสมอ

3.2.4.8 โรคระบาดในสัตว์

การป้องกัน

- 1) สํารวจข้อมูลสัตว์เลี้ยงของนักเรียนรายคน
- 2) จัดทำแผนในการป้องกันโรคระบาดในสัตว์
- 3) บริการวัสดุ อุปกรณ์ในการป้องกันโรคระบาดในสัตว์
- 4) สร้างภาคีเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 5) จัดระบบการสื่อสารเพื่อติดตามข้อมูลสัตว์เลี้ยงอย่างต่อเนื่อง

การปลูกฝัง

- 6) สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโรคระบาดในสัตว์

- 7) จัดกิจกรรมฝึกทักษะการปฏิบัติตนเพื่อความปลอดภัยจากโรคระบาดสัตว์
- 8) จัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกในความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

การปราบปราม

- 9) แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อหาทางป้องกันแก้ปัญหาทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- 10) ประสานภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วม เพื่อร่วมแก้ปัญหา
- 11) ดำเนินการตามมาตรการที่กฎหมายกำหนด
- 12) ประสานการส่งต่อเพื่อให้ความช่วยเหลือที่มีประสิทธิภาพ

3.2.4.9 ภาวะทุพโภชนาการ

การป้องกัน

- 1) การสำรวจและจัดกลุ่มนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มที่มีภาวะทุพโภชนาการ
- 2) เสริมสร้างความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา ครอบครัว ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- 3) จัดทำอาหารกลางวันที่มีคุณค่าครบถ้วน ตามหลักโภชนาการและเพียงพอสำหรับนักเรียน

แต่ละช่วงวัย

- 4) บุคลากรที่มีหน้าที่ประกอบอาหารต้องปฏิบัติให้ได้ตามมาตรฐานจากกระทรวงสาธารณสุข
- 5) บำรุงรักษาขณะอุปกรณ์ประกอบอาหารให้สะอาดถูกสุขอนามัยและจัดเก็บให้เป็นสัดส่วน
- 6) จัดห้องพยาบาลให้มีเวชภัณฑ์อุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น มีการตรวจสอบวันหมดอายุของยาตรวจสอบเครื่องชั่งน้ำหนักวัดส่วนสูงให้มีความพร้อมในการใช้งานและจัดให้มีครูอนามัยโรงเรียนหรือผู้รับผิดชอบ ที่มีความรู้ความสามารถ และมีทักษะในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้
- 7) จัดเตรียมจุดบริการน้ำดื่มสะอาดและตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภคและบริโภคให้ได้

มาตรฐานกระทรวงสาธารณสุข

- 8) หลีกเลี่ยงการจำหน่ายน้ำอัดลมขนมกรุบกรอบ อาหารและน้ำที่ปรุงรสด้วยปริมาณน้ำตาลสูงในโรงเรียน งดจำหน่ายหรือปรุงหรือโฆษณาอาหารขนมและเครื่องดื่ม ที่มีส่วนผสมของยาเสพติด/สารเสพติดทุกชนิด รวมทั้งสมุนไพรควบคุม (กัญชา)

การปลูกฝัง

- 9) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ด้านโภชนาการแก่ผู้ปกครอง
- 10) จัดทำฐานข้อมูลเพื่อตรวจสอบพัฒนาการและความก้าวหน้าในการลดภาวะทุพโภชนาการ
- 11) จัดหาอุปกรณ์กีฬาให้เพียงพอ
- 12) การดูแลอาหารกลางวันและอาหารเสริมที่ถูกต้องตามหลักโภชนาการ
- 13) จัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านโภชนาการแก่นักเรียน
- 14) จัดกิจกรรมออกกำลังกาย และวิธีการรักษาสุขภาพให้กับนักเรียน
- 15) การบูรณาการความรู้ด้านโภชนาการในการจัดการเรียนการสอน

การปราบปราม

- 16) การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางในการขอความช่วยเหลือ
- 17) แต่งตั้งคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือเร่งด่วน ที่สามารถให้ความช่วยเหลือได้ทันเหตุการณ์
- 18) แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนที่มีปัญหาด้านเศรษฐกิจ
- 19) ประสานภาคีเครือข่ายเพื่อการส่งต่อที่เหมาะสม

4. การดำเนินการเสริมสร้างความปลอดภัยสถานศึกษา

การดำเนินการเสริมสร้างความปลอดภัยสถานศึกษา มีขั้นตอนดังนี้

- 4.1 การประเมินสภาพความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและจัดลำดับความเสี่ยง
- 4.2 การจัดทำแผนดำเนินการความปลอดภัยตามมาตรการและขอบข่ายสถานศึกษา
- 4.3 การดำเนินการตามแผน
- 4.4 การกำกับ ติดตาม และประเมินผล

5. การกำกับ ติดตาม และประเมินผล

สถานศึกษาดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานความปลอดภัยของสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย ตามแนวดำเนินการ มาตรการ แนวทางปฏิบัติ โดยยึดตัวชี้วัดในการดำเนินการทุกประเด็น มีการจัดทำเครื่องมือกำกับ ติดตาม และประเมินผล ที่มีคุณภาพและครอบคลุม มีการจัดทำแผนการกำกับ ติดตาม และประเมินผลกำหนดปฏิทินดำเนินการ เพื่อให้มีผลการดำเนินการประสบผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์ และได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติสรุปรายงานและเผยแพร่ผลการดำเนินงานอย่างเป็นระบบโดยดำเนินการ ดังนี้

- 5.1 แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานความปลอดภัยสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน
- 5.2 ศึกษาแนวดำเนินการ มาตรการ แนวทางการปฏิบัติและตัวชี้วัดการดำเนินงานความปลอดภัยสถานศึกษา
- 5.3 จัดทำแผนการกำกับ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานความปลอดภัยสถานศึกษา
- 5.4 กำหนดปฏิทินในการดำเนินงานความปลอดภัยสถานศึกษา
- 5.5 จัดทำเครื่องมือในการกำกับ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานความปลอดภัยสถานศึกษาที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดในการดำเนินงานความปลอดภัยสถานศึกษา
- 5.6 ดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานความปลอดภัยสถานศึกษา
- 5.7 สรุปรผลการดำเนินงานความปลอดภัยสถานศึกษา ใหขอเสนอแนะประเด็นที่เป็นจุดเด่นจุดควรพัฒนา พร้อมแนวทางในการพัฒนาในปการศึกษาต่อไป
- 5.8 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานความปลอดภัยของสถานศึกษาในช่องทางที่หลากหลาย

แผนเผชิญเหตุเพื่อความปลอดภัยสถานศึกษา

สถานศึกษามีการเตรียมพร้อมการเผชิญเหตุความปลอดภัยสถานศึกษา มีการซักซ้อมอย่างเคร่งครัด สม่าเสมอ หากเกิดกรณีฉุกเฉิน เหตุความไม่ปลอดภัยสถานศึกษาต้องมีความพร้อมในการเผชิญเหตุ เพื่อลดระดับความรุนแรง ระวังเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัย หรือแก้ไขปัญหา มีแนวทางดำเนินการเตรียมพร้อมการเผชิญเหตุ ดังนี้

1. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุแล้วตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และประเมินปัญหาสถานการณ์
2. รายงานผู้บริหารสถานศึกษา
 - 2.1 แจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center สามารถแจ้งเหตุได้ 4 ช่องทาง Application MOE Safety Center, Website www.moesafetycenter.com, LINE@MOESafetyCenter หรือที่ Call Center 02-126-6565
 - 2.2 แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการช่วยเหลือ
 - 2.3 แจ้งผู้ปกครอง
3. ดำเนินการระงับเหตุความไม่ปลอดภัย หรือแก้ไขปัญหา
4. ติดตาม ดูแลช่วยเหลือ ค้ำครอง ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน โดยคำนึงถึงความปลอดภัย
5. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการดำเนินงานและรายงานหน่วยงาน ต้นสังกัด และผู้เกี่ยวข้องทราบตามกรณี



แผนภาพที่ 2 แนวทางดำเนินการเตรียมพร้อมการเผชิญเหตุ

แนวปฏิบัติการเผชิญเหตุ

สถานศึกษาทุกแห่งต้องจัดให้มีการเตรียมความพร้อมในการเผชิญเหตุความไม่ปลอดภัยสถานศึกษามีการซักซ้อมตามแนวทางอย่างเคร่งครัด สม่าเสมอ หากเกิดกรณีฉุกเฉินเหตุความไม่ปลอดภัยในสถานศึกษาทุกรูปแบบ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาจะต้องมีความพร้อมในการเผชิญเหตุ สามารถตั้งรับภัยคุกคามทุกรูปแบบ เพื่อลดระดับความรุนแรงที่อาจจะเกิดขึ้นระงับเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัย หรือแก้ไขปัญหานั้น ซึ่งมีขั้นตอนแนวทางการดำเนินการเผชิญเหตุ ดังนี้

ขั้นตอนแนวดำเนินการเผชิญเหตุ

1. สถานศึกษาได้รับแจ้งเหตุ สถานศึกษาตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นประเมินปัญหาสถานการณ์
2. รายงานผู้บริหารสถานศึกษาทันที โดยผ่านทางโทรศัพท์สายตรง
3. แจ้งเหตุผู้เกี่ยวข้อง เช่น ผู้ปกครอง ผู้นำชุมชน เพื่อหาทางช่วยเหลือทันที
4. ดำเนินการระงับเหตุความไม่ปลอดภัย หรือแก้ไขปัญหานั้นที่สามารถทำได้ก่อน
5. ติดตาม ดูแล ช่วยเหลือ ประสานกับหน่วยงานที่ให้การช่วยเหลือได้โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของเด็กนักเรียนและสภาพจิตใจของนักเรียน
6. จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา สรุปผลการทำงาน

แผนเผชิญเหตุในสถานศึกษา จะต้องมี

- ต้องมี** ผู้อำนวยการเหตุการณ์
- ต้องมี** ผู้ประสานงานในแต่ละเรื่อง เช่น บรรเทาสาธารณภัย ตำรวจ อนามัยหรือโรงพยาบาล
- ต้องมี** การกำหนดช่องทางการสื่อสารหลักและรอง เช่น วิทยุสื่อสาร
- ต้องมี** การสมมติสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้จริงในพื้นที่นั้นๆ และ ซักซ้อม

ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุในสถานศึกษา



ก่อนเกิดภัย

- สำรวจพื้นที่จุด
- เสี่ยงภัยและจุดปลอดภัยต่างๆ ในสถานศึกษา และพื้นที่ชุมชน
- กำหนดช่องทาง เตรียมอุปกรณ์การสื่อสาร เช่น วิทยุสื่อสาร
- เตรียมอุปกรณ์เครื่องมือให้มีความพร้อมอยู่เสมอ เช่น ถังดับเพลิง ยา
- กำหนดและจัดทำแผนเผชิญเหตุ ผังเส้นทางการอพยพ
- จัดการความรู้และพัฒนาบุคลากร เช่น การทำ CPR
- จัดทำระบบแจ้งเตือนภัยในสถานศึกษาตามลักษณะภัยต่างๆ
- เผื่อระวังเหตุทั้งในและนอกสถานศึกษาร่วมกับเครือข่าย
- ฝึกซ้อมแผนแบบแห้ง (สมมุติ) เดือนละครั้ง
- ฝึกซ้อมแผนเต็มรูปแบบอย่างน้อย เทอมละ 1 ครั้ง

ขณะเกิดภัย

- ดำเนินการตามแผนเผชิญเหตุ เช่น อพยพครู นักเรียนและเจ้าหน้าที่แจ้ง
- ผู้เกี่ยวข้องและผู้ปกครอง
- สำรองครู นักเรียน และเจ้าหน้าที่
- ปฐมพยาบาล และนำผู้ได้รับบาดเจ็บต่างๆ ส่งโรงพยาบาล
- ดูแลความปลอดภัย และทรัพย์สินของสถานศึกษา
- ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าช่วยเหลือ เช่น มูลนิธิ ตำรวจ ปกครอง อบจ.



สพ.ชุมพร เขต 1

- รายงานผู้บังคับบัญชาทันที
- ดำเนินการตามแผนเผชิญเหตุ
- สำรอง ครู นักเรียน และเจ้าหน้าที่
- ปฐมพยาบาล และนำผู้ได้รับบาดเจ็บต่างๆ ส่งโรงพยาบาล
- ดูแลความปลอดภัย และทรัพย์สินของทางราชการ
- รีบเข้าติดตามเยี่ยมให้กำลังใจ นักเรียนที่ได้รับบาดเจ็บ และผู้ปกครองทันที
- เร่งตรวจสอบความเสียหาย
- ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอความช่วยเหลือ



ผู้บริหารสถานศึกษา

- รายงานผู้บังคับบัญชาทันที
- ดำเนินการตามแผนเผชิญเหตุ
- สำรอง ครู นักเรียน และเจ้าหน้าที่
- ปฐมพยาบาล และนำผู้ได้รับบาดเจ็บต่างๆ ส่งโรงพยาบาล
- ดูแลความปลอดภัย และทรัพย์สินของทางราชการ
- รีบเข้าติดตามเยี่ยมให้กำลังใจ นักเรียนที่ได้รับบาดเจ็บ และผู้ปกครองทันที
- เร่งตรวจสอบความเสียหาย
- ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอความช่วยเหลือ



ครูและบุคลากร

- รายงานผู้บังคับบัญชาทันที
- ดำเนินการตามแผนเผชิญเหตุ
- สำรอง ครู นักเรียน และเจ้าหน้าที่
- ปฐมพยาบาล และนำผู้ได้รับบาดเจ็บต่างๆ ส่งโรงพยาบาล
- ดูแลความปลอดภัย และทรัพย์สินของสถานศึกษา
- เร่งตรวจสอบความเสียหาย



เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

- แจ้งครูที่อยู่ใกล้สถานที่เกิดเหตุ และรายงานผู้บังคับบัญชาทันที
- จัดระเบียบจราจรทั้งในและนอกสถานศึกษา
- ดูแลความปลอดภัยทรัพย์สินของทางราชการ

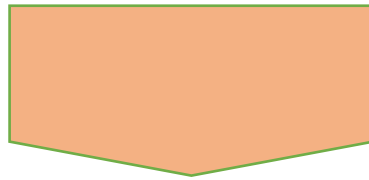


นักเรียน

- แจ้งครูที่อยู่ใกล้สถานที่เกิดเหตุ
- บอกเพื่อนหรือคนใกล้เคียงอยู่ให้ห่างจากที่เกิดเหตุ

หลังเกิดภัย

- ติดต่อผู้ปกครองนักเรียนมารับทราบ และนำนักเรียนกลับบ้าน
- ตรวจสอบความเสียหาย เช่น อาคารเรียน ห้องเรียน ทรัพย์สินต่างๆ
- ประสานขอรับการช่วยเหลือจากหน่วยงานต่างๆ
- ทบทวน/ปรับปรุงการปฏิบัติตามแผน (AAR)
- ฟื้นฟูความเสียหายโดยด่วน



สรุปการเผชิญเหตุ

1. เตรียม/ซักซ้อมก่อนเกิดเหตุ
2. เมื่อเกิดเหตุ : รายงานทันที /สพป.ชุมพร เขต 1
3. ติดตาม/รายงานสถานการณ์อย่างใกล้ชิด
จนกว่าสถานการณ์จะเข้าสู่ภาวะปกติ
4. ในกรณีละเมิด/จัดการขั้นเด็ดขาด

**มาตรการแผนเผชิญเหตุ
โรงเรียนบ้านเนินทอง**

ตามขอข่ายความปลอดภัยของสถานศึกษาทั้ง 4 กลุ่มภัย และ 9 ภัยรูปแบบใหม่

1. ภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์ (Violence)

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.1	การล้วงละเมิดทางเพศ	<p style="text-align: center;">ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <p>1.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษาปลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ</p> <p>2.สำรวจนักเรียนกลุ่มเสี่ยง และพื้นที่ที่เป็นจุดเสี่ยง มีการติดตั้งกล้องวงจรปิด ครอบคลุมพื้นที่ภายในโรงเรียน และ บริเวณโดยรอบโรงเรียน</p> <p>3.เฝ้าระวัง สังเกตพฤติกรรมนักเรียน และพัฒนาพื้นที่เสี่ยงให้ปลอดภัย แนะนำนักเรียน ผปกรอง และชุมชน ในการดูแลตัวเอง ไม่อยู่ในที่ลับตา</p> <p>4.สร้างความรู้ ความตระหนัก ผ่านกิจกรรมต่างๆ ของ กลุ่มงานแนะแนว</p> <p>5.สร้างเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในและนอกสถานศึกษา</p> <p>6.จัดระบบการสื่อสาร เพื่อรับส่งข้อมูลด้านพฤติกรรม นักเรียนทั้งในสถานศึกษาและชุมชน</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <p>1.รายงานผู้บังคับบัญชาโดยเร็ว</p> <p>2.ครูที่ปรึกษา และผู้ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง สถานศึกษาปลอดภัยของโรงเรียน ดำเนินการนำ นักเรียนนำนักเรียนผู้ถูกล้วงละเมิด ไว้ในที่ปลอดภัย และประสานผู้ปกครองในเบื้องต้น</p> <p>3.สอบถามความจริง</p> <p>โดยต้องมีครูสุภาพสตรีเข้าร่วมสืบค้น / ครูแนะแนว และผู้ได้รับมอบหมายตามคำสั่งของโรงเรียน</p> <p>4.ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น เช่น กล้องวงจรปิด / พยาน ในเหตุการณ์ /</p>	<p>1.ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>2.คณะกรรมการบริหารฯ</p> <p>3.ครูที่ปรึกษา</p> <p>4.ครูแนะแนว</p> <p>5.ผู้ปกครอง</p> <p>6.ชุมชน</p> <p>7.เจ้าหน้าที่ตำรวจ</p> <p>8.นักจิตวิทยา</p> <p>9.เจ้าหน้าที่ พม.</p>

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p>5.ประสานเจ้าหน้าที่ตำรวจ และ เจ้าหน้าที่พัฒนาสังคมฯ เพื่อมีส่วนร่วมในการสืบข้อเท็จจริง</p> <p>ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <p>1.สรุปรายงานข้อเท็จจริงต่อผู้บังคับบัญชา พร้อมทั้งดำเนินการประเมิน พื้นที่เสี่ยง หรือ พุทธิกรรมที่สุ่มเสี่ยงอย่างใกล้ชิด สิ่งที่ต้องปรับปรุงแก้ไข</p> <p>2.ครูที่ปรึกษาติดตามผลกระทบ สภาพจิตใจของนักเรียน เป็นระยะ หากมีแนวโน้มสภาพจิตใจแย่ให้รายงานผู้บริหารทราบ เพื่อดำเนินการประสานนักจิตวิทยาของ สพป.ชพ.1 หรือ พม. เข้าช่วยเหลือเป็นลำดับต่อไป</p> <p>3.เมื่อนักเรียนมาโรงเรียน จะไม่มีการย้ำถึงเหตุการณ์ที่กระทบกระเทือนจิตใจของนักเรียนผู้ประสบเหตุ สร้างความเข้าใจให้กับเพื่อนร่วมชั้นเรียน และนักเรียนในสถานศึกษาทุกคน</p>	
1.2	การทะเลาะวิวาท	<p>ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <p>1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษา ปลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ</p> <p>2. จัดทำระเบียบคู่มือนักเรียนในการดูแลความปลอดภัย และปฏิบัติตนในสถานศึกษา</p> <p>3. ประชุมชี้แจงระเบียบ และสร้างความเข้าใจผ่านกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง และในกิจกรรมโฮมรูม</p> <p>4. มีการเฝ้าระวัง สังเกตพฤติกรรมทั้งในระดับชั้นเรียน สถานศึกษา และชุมชน</p> <p>5. สร้างเครือข่ายเฝ้าระวังในพฤติกรรมนักเรียนอย่างต่อเนื่อง และเหมาะสม</p> <p>6. ให้ความรู้ ความเข้าใจกับนักเรียน และนำกิจกรรมนันทนาการ เช่น ดนตรี กีฬา เป็นเวทีให้นักเรียนได้แสดงออกอย่างเหมาะสม</p> <p>.....</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. คณะกรรมการบริหารฯ 3. ครูที่ปรึกษา 4. ผู้ปกครอง 5. ชุมชน 6. เจ้าหน้าที่ พสน. 7.เจ้าหน้าที่ตำรวจ 8. ภูภัย 1669

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p style="text-align: center;">ส่วนที่ 2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แยกคู่อริ ทั้ง 2 ฝ่าย เพื่อสอบสวนข้อเท็จจริง รวมทั้ง ผู้ เกี่ยว ข้อง ทุกคนใน ที่ เกิด เหตุ เมื่อ มี ผู้ได้รับบาดเจ็บเล็กน้อย ให้ส่งที่ห้องพยาบาลของ โรงเรียน หากบาดเจ็บร้ายแรง ปฐมพยาบาลเบื้องต้นแล้วแจ้งสายด่วน 1669 หลังจากนั้นแจ้งครูที่ปรึกษา 2. รายงานผู้บังคับบัญชาโดยเร็ว 3. ตรวจสอบพยานในเหตุการณ์เบื้องต้น ประกอบกับข้อมูลจากกล้องวงจรปิด 4. เมื่อสอบข้อมูลได้มูลเหตุของการทะเลาะวิวาท แยกสอบ แล้วประสานแจ้งผู้ปกครอง 5. หากมีกรณีบาดเจ็บรุนแรง เป็นในส่วนของ การชดใช้สินไหมจากคู่อริ ผู้ปกครองตกลงกันโดยมีผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา ประสานงานสถานีตำรวจ 6. หากมีกรณีบาดเจ็บเป็นเหตุเสียชีวิต แจ้ง สพป.ชพ .1 ทันที และจะเป็นใน ขั้นตอนของตำรวจ และการพิสูจน์หลักฐานต่อไป <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ดำเนินการตัดคะแนน ตามระเบียบคู่มือนักเรียน 2. มอบครูที่ปรึกษา และ งานกิจการนักเรียน ติดตาม พฤติกรรมนักเรียนทั้งสองอย่างใกล้ชิด หลังจากได้ปรับ ทัศนคติแล้ว 3. ดำเนินการ หากิจกรรมสาธารณประโยชน์ให้ นักเรียน ได้ทำร่วมกัน เพื่อสร้างความเข้าใจและเจตคติที่ดี 	

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.3	การก่อกวนก่อกองร้าย	<p style="text-align: center;">ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษาปลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ 2. สำรวจข้อมูล นักเรียนกลุ่มเสี่ยงทั้งกลุ่มผู้กระทำ และ ผู้ถูกกระทำ สังเกตพฤติกรรมนักเรียนที่เปลี่ยนไป 3. สร้างความเข้าใจ และข้อตกลงร่วมกันในระดับชั้นเรียน และระดับสถานศึกษา 4. ให้ความรู้ความเข้าใจกับนักเรียน โดยเฉพาะในส่วน ของงานแนะแนวของโรงเรียน ที่ต้องอาศัยหลักจิตวิทยา ในการสื่อสารสร้างความเข้าใจ 5. จัดกิจกรรมให้นักเรียนได้ทำร่วมกันอย่างต่อเนื่อง <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เชิญนักเรียนที่เป็นคู่กรณี มาพูดคุยสอบถามข้อมูล แยกสอบถาม เป็น 2 ส่วน มีครูที่ปรึกษา ครูแนะแนว และผู้ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง ร่วมหาสาเหตุปัญหา 2. สอบถามพยานในเหตุการณ์ (ถ้ามี) ตรวจสอบข้อมูล จากกล้องวงจรปิด หากเกิดเหตุในโรงเรียน 3. รายงานผู้บังคับบัญชาถึงเหตุการณ์ในเบื้องต้น 4. การก่อกวนก่อกองร้าย แบ่งเป็นในส่วนที่เกิดกับร่างกาย และส่วนที่กระทบจิตใจ เช่น การใช้วาจาดูถูก ให้ร้าย ใส่ร้าย ในสื่อสังคมออนไลน์ อันจะก่อให้เกิดผลกระทบ ด้านจิตใจ ผู้สอบสวนจะต้องนำข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมด มาใช้ 5. แจ้งครูที่ปรึกษา ให้ส่งข้อมูลปัญหานี้ต่อผู้ปกครองในเบื้องต้น เพื่อสังเกตพฤติกรรมนักเรียน 6. เชิญนักจิตวิทยา ของ สพม. และ ครูแนะแนว เพื่อเป็นที่ปรึกษาให้กับนักเรียนที่ได้รับผลกระทบ 7. เชิญนักเรียนคู่กรณีมาปรับทัศนคติ ด้วยเหตุและผล รวมถึงผลกระทบทั้งทางตรง และทางอ้อม <p style="text-align: center;">.....</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. คณะกรรมการบริหารฯ 3. ครูที่ปรึกษา 4. ครูแนะแนว 5. ผู้ปกครอง 6. สถานักเรียน

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p style="text-align: center;">ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ครูที่ปรึกษา สังเกตพฤติกรรม และประสานข้อมูลกับผู้ปกครองนักเรียน รวมถึงชี้แจงความเข้าใจเพื่อนร่วมชั้นเรียนของนักเรียน 2. หากต้องการรักษาในขั้นต่อไป เช่น ปรึกษาจิตแพทย์ ทางโรงเรียนจะประสาน และส่งต่อ 3. มีการติดตามผลการรักษาอย่างใกล้ชิด 	
1.4	การประชุมประจำตัวและการจรรยาบรรณ	<p style="text-align: center;">ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษา ปลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษาผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ 2. สํารวจนักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยง จากครูที่ปรึกษา และเผื่อระวัง สังเกตพฤติกรรมนักเรียน 3. สร้างความรู้ความเข้าใจในระเบียบ กฎหมาย สิทธิหน้าที่พลเมือง ให้ความรู้รับผิดชอบไม่ไปในพื้นที่เสี่ยง 4. จัดระบบการสื่อสารข้อมูล เชิงบวก ประสานกับเครือข่ายชุมชน และเจ้าหน้าที่ พสน. 5. จัดกิจกรรมสาธารณประโยชน์ให้กับนักเรียนผ่านสภา นักเรียน <hr/> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายงานเบื้องต้นต่อผู้บังคับบัญชา 2. ติดต่อประสานครูที่ปรึกษา และ ผู้ปกครอง นำนักเรียนออกจากพื้นที่เสี่ยงโดยเร็ว 3. ประสานข้อมูลกับหน่วยงานความมั่นคงในพื้นที่เพื่อ ขอเข้าพื้นที่นำนักเรียนออกมา <hr/> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เชิญนักเรียนมาร่วมพูดคุย แลกเปลี่ยนประสบการณ์ และชี้แจงทำความเข้าใจ ในกรณีร่วมชุมนุม อาจเกิดความไม่ปลอดภัย และเสี่ยงอันตรายรอบตัว 2. ลงชื่อนักเรียน ในกิจกรรมที่ไม่พึงประสงค์ เชิญผู้ปกครองมาชี้แจงทำความเข้าใจ ให้ช่วยดูแลนักเรียนไม่ ไปในพื้นที่เสี่ยง 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. คณะกรรมการบริหารฯ 3. ครูที่ปรึกษา 4. ผู้ปกครอง 5. ชุมชน 6. เจ้าหน้าที่ พสน. 7. เจ้าหน้าที่ตำรวจ 8. สภานักเรียน

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		3.หากิจกรรมสาธารณประโยชน์ หรือ มีเวทีต่างๆให้นักเรียนได้แสดงออกอย่างเหมาะสม	
1.5	การก่อวินาศกรรม	<p style="text-align: center;">ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษาปลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ 2.สำรวจนักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยง 3.เฝ้าระวัง สังเกตพฤติกรรมนักเรียน จากเครือข่ายนักเรียนอาสา (ทีมสถานนักเรียน) 4.จัดเวทีให้นักเรียนได้แสดงออกอย่างเหมาะสม 5.จัดระบบสื่อสารข้อมูล ประสานกับ เครือข่ายชุมชน เจ้าหน้าที่ พสน. และเจ้าหน้าที่ตำรวจ <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.รายงานเบื้องต้นต่อผู้บังคับบัญชา 2.แจ้งครูที่ปรึกษา แจ้งผู้ปกครอง ประสานเจ้าหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย เข้าพื้นที่ และนำนักเรียนที่เสี่ยงก่อวินาศกรรมออกจากพื้นที่ 3.ประสานเจ้าหน้าที่ตำรวจ เพราะอาจเกิดความเสี่ยงถึงขั้นอันตรายถึงชีวิต <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.เชิญนักเรียนมาร่วมแลกเปลี่ยนทัศนคติ รับฟังด้วยเหตุและผลของกันและกัน 2.ครูที่ปรึกษาดูตามพฤติกรรมนักเรียนที่สุ่มเสี่ยง เป็นข้อมูลในการป้องปรามต่อไป 3.หากิจกรรม หรือ เวทีให้นักเรียนได้แสดงออกอย่างเหมาะสม 	<ol style="list-style-type: none"> 1.ผู้บริหารโรงเรียน 2.ครูที่ปรึกษา 3.ผู้ปกครอง 4.ชุมชน 5.เจ้าหน้าที่ พสน. 6.เจ้าหน้าที่ตำรวจ 7.สถานักเรียน

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.6	การระเบิด	<p style="text-align: center;">ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <p>1.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษาปลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ</p> <p>2.สำรวจนักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยง</p> <p>3.เฝ้าระวัง สังเกตพฤติกรรมนักเรียน จากเครือข่าย นักเรียนอาสา (ทีมสถานนักเรียน) นักเรียนที่มีแนวโน้ม สร้างวัตถุประกอบระเบิด (ดัดแปลงดินปืนประทัด)</p> <p>4.สร้างความเข้าใจถึงอันตรายจากการประกอบวัตถุ ระเบิด อาจเสียชีวิต หรือพิการได้ ในสื่อต่างๆ</p> <p>5.จัดเวทีให้นักเรียนได้แสดงออกอย่างเหมาะสม</p> <p>6.จัดระบบสื่อสารข้อมูล ประสานกับ เครือข่ายชุมชน เจ้าหน้าที่ พสน. และเจ้าหน้าที่ตำรวจ</p> <p>7.จัดทำระบบเครือข่ายระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน สถานศึกษา เพื่อการสื่อสารและสานสัมพันธ์ร่วมมือ ป้องกันแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับพฤติกรรมนักเรียน</p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <p>1.รายงานเบื้องต้นต่อผู้บังคับบัญชา</p> <p>2.เจ้าหน้าที่ตามคำสั่ง หากรุนแรง เจ้าหน้าที่ตำรวจ หรือ หน่วย EOD ในกรณีที่มีจำนวนวัตถุระเบิดจำนวนมาก ประสานครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง</p> <p>3.ประสานเจ้าหน้าที่ตำรวจ หรือ หน่วย EOD นำ นักเรียนออกจากพื้นที่ ที่มีวัตถุระเบิด ประสานหน่วยกู้ชีพ 1669 ในเบื้องต้น</p> <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <p>1.เชิญนักเรียนมาร่วมแลกเปลี่ยนทัศนคติ รับฟังด้วยเหตุ และผลของกัน และกัน ชี้ให้เห็นถึงความเสี่ยงอันตราย ของวัตถุระเบิด</p> <p>2.ครูที่ปรึกษาติดตามพฤติกรรมนักเรียนที่สุ่มเสี่ยง เป็น ข้อมูลในการป้องปรามต่อไป</p> <p>2. หากิจกรรม หรือ เวทีให้นักเรียนได้แสดงออกอย่าง เหมาะสม</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครูที่ปรึกษา 3. ผู้ปกครอง 4. ชุมชน 5. เจ้าหน้าที่ พสน. 6. เจ้าหน้าที่ตำรวจ 7. หน่วย EOD 8. สถานักเรียน

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.7	สารเคมีและวัตถุอันตราย	<p style="text-align: center;">ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษาปลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ 2. จัดสถานที่ในการจัดเก็บสารเคมี และวัตถุอันตรายให้ 3. มิดชิด มีการตรวจสอบจากหัวหน้าอาคารเรียนเสมอ 4. ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้เกี่ยวกับวัตถุอันตราย และมีป้าย “วัตถุอันตราย” ติดไว้ชัดเจน 4. ติดตั้งถังดับเพลิง ถังดับสารเคมี ตรวจสอบความพร้อมของถัง ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้อยู่เสมอ ใกล้กับที่เกิดวัตถุอันตราย พร้อมหมายเลขด่วนสถานีดับเพลิง <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายงานผู้บังคับบัญชาในเบื้องต้น 2. เข้าระงับเหตุ ด้วยถังดับเพลิงสีแดง หรือ สีเขียว ตามคู่มือความปลอดภัยในสถานศึกษา 3. อพยพนักเรียน หรือ ครูที่อยู่พื้นที่ในรัศมีใกล้เคียงออกจากพื้นที่โดยเร็ว ใช้ผ้าเช็ดหน้า หรือ ผ้าสะอาดชุบน้ำปิดจมูกเพื่อป้องกันการสูดดม ในเบื้องต้น ออกจากพื้นที่ไปในที่อากาศถ่ายเทสะดวก 4. ประสานสถานีดับเพลิงที่อยู่ใกล้ที่สุด ตามข้อมูลบริเวณถังดับเพลิง 5. ประสานกู้ชีพ 1669 ในกรณีมีผู้บาดเจ็บ <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เข้าตรวจสอบพื้นที่ ร่วมกับ เจ้าหน้าที่ หาสาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้น ทำบันทึกรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ 2. ประชาสัมพันธ์ ห้ามเข้าใกล้ในพื้นที่หากยังไม่ปลอดภัย 3. นำปัญหาที่พบ มาวางแผนปรับปรุงร่วมกับงานอาคารสถานที่เพื่อความปลอดภัย 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครูที่ปรึกษา 3. หัวหน้าอาคาร 4. ชุมชน 5. เจ้าหน้าที่ตำรวจ 6. เจ้าหน้าที่ดับเพลิง 7. กู้ภัย 1669

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.8	การล่อลวง ลักพาตัว	<p style="text-align: center;">ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษา ปลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ 2.สร้างเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในสถานศึกษา และนอกสถานศึกษา 3.จัดระบบการติดต่อสื่อสาร รับส่งข้อมูลพฤติกรรมนักเรียน ผู้ใกล้ชิด และบุคคลภายนอก 4.จัดกิจกรรมให้ความรู้ ทักษะชีวิต ในการเอาตัวรอดในสถานการณ์ที่เสี่ยง ผูกทักษะการปฏิเสธคนแปลกหน้า 5.มีมาตรการการเข้า-ออก ในสถานศึกษาที่เข้มงวด และต้องได้รับการตรวจสอบจาก ครูที่ปรึกษา / ครูประจำวิชา ผู้ปกครอง และกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ก่อนที่จะออกนอกบริเวณโรงเรียน ก่อนเวลาเลิกเรียน 6.สร้างความรู้ความเข้าใจ ระหว่างครูที่ปรึกษา และผู้ปกครอง ในการประสานข้อมูลเร่งด่วน ตามความเป็นจริง เพื่อความปลอดภัยของนักเรียน 7.สร้างเครือข่ายในห้องเรียน โดยเพื่อนนักเรียน มีเบอร์โทรศัพท์ หรือ การติดต่อผ่านแอปพลิเคชันต่างๆ <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายงานผู้บังคับบัญชาให้ทราบในเบื้องต้น 2. ครูที่ปรึกษา แจ้งเหตุกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของ โรงเรียน และฝ่ายกิจการนักเรียน นำข้อมูลแจ้งผู้ปกครองในเบื้องต้น 3. หากเกิดเหตุในโรงเรียน ให้ตรวจสอบการเข้าออก เพราะจะมีการแลกบัตรที่งานรักษาความปลอดภัยส่วนหน้า หลังจากนั้นตรวจสอบกล้องวงจรปิดเพื่อดูข้อมูลที่ น่าจะเป็นประโยชน์ 4. ประสานบุคคลใกล้ชิด ที่ได้พบ พูดคุย ผู้ประสบเหตุ ในเรื่องวัน เวลา และสถานที่ 5. ประสานเจ้าหน้าที่ตำรวจ เพื่อประสานข้อมูลที่ได้รับ เพื่อติดตามนักเรียนต่อไป 6. นำข้อมูลในด้านต่างๆมาประกอบ เช่น การแชทคุยกับ เพื่อน หรือ บุคคล อื่นๆ ที่ได้รับทราบจากคนรอบข้าง 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครูที่ปรึกษา 3. ผู้ปกครอง 4. ชุมชน 5. เจ้าหน้าที่ พสน. 6. เจ้าหน้าที่ตำรวจ 7. สภานักเรียน 8. นักจิตวิทยา

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p>7.ตรวจสอบข้อมูลจากสื่อออนไลน์ต่างๆ ดูความเคลื่อนไหว จากเพื่อนใกล้ชิด</p> <p>.....</p> <p>ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <p>1.มอบครูที่ปรึกษา ครูแนะแนว สังเกต สอบถาม พฤติกรรมนักเรียน กับผู้ปกครอง และเพื่อนร่วมชั้นเรียน</p> <p>2.หากพบว่ามีเหตุปัจจัยให้นักเรียน มีภาวะเครียด ป่วย จากเหตุการณ์นี้ ให้ประสานนักจิตวิทยาของเขตพื้นที่ หากยังไม่ดีขึ้น ประสานพบจิตแพทย์ และติดตามอาการ หลังการรักษาโดยเร็ว</p>	

2. ภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ (Accident)

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2.1	ภัยธรรมชาติ	<p>ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <p>1.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษาปลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ</p> <p>2.สร้างความรู้ความเข้าใจปัญหา และผลกระทบที่เกิดจากภัยธรรมชาติรูปแบบต่างๆ การเอาตัวรอดจากภัยธรรมชาติ</p> <p>.....</p> <p>ส่วนที่ 2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <p>1.มีการสำรวจข้อมูล นักเรียนที่มีความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติ เพื่อรับความช่วยเหลืออย่างทันท่วงที ผ่านระบบชั้นเรียนโดยครูที่ปรึกษา</p> <p>2.ประสานหน่วยงานต่างๆในพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อให้ความช่วยเหลือ</p>	<p>1. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>2. ครูที่ปรึกษา</p> <p>3. ครูแนะแนว</p> <p>4. ผู้ปกครอง</p> <p>5. ชุมชน</p> <p>6. เจ้าหน้าที่บรรเทาสาธารณภัย/ เทศบาล / อบต./หน่วยอาสาฯ</p> <p>7.เจ้าหน้าที่ตำรวจ</p>

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p style="text-align: center;">ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <p>1. ครูที่ปรึกษา ติดตามนักเรียนที่ประสบภัย ความเป็นอยู่ และต้องการสิ่งใด</p> <p>2. นักเรียนได้เตรียมความพร้อมรับมือ ภัยธรรมชาติใน ครั้งต่อไป</p> <p>3. ประชาสัมพันธ์ ในส่วนของหน่วยงานที่ให้ความช่วยเหลือผู้ประสบเหตุจากภัยธรรมชาติ ไว้ที่หน้าเว็บของโรงเรียน และผ่านทางช่องทาง line แจ้งข่าวจากโรงเรียนส่งถึงนักเรียน</p>	
2.2	ภัยจากอาคารเรียนสิ่งก่อสร้าง	<p style="text-align: center;">ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <p>1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษาปลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ 2. แต่งตั้งหัวหน้าอาคารเรียน อาคารประกอบ มีหน้าที่ ดูแลตรวจสอบความเรียบร้อย ในอาคารที่รับผิดชอบ ตามขอบข่ายภาระงาน</p> <p>3. งานอาคารสถานที่รับเรื่องปัญหาจากผู้ตรวจอาคาร แก้ไขปรับปรุงให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้ เพื่อความปลอดภัยอยู่เสมอ</p> <p>4. มีป้ายบอกทางหนีไฟ แผนผังที่ชัดเจน พร้อมทั้งชื่อ ผู้รับผิดชอบอาคาร</p> <p>5. ในพื้นที่ก่อสร้าง ควรมีป้ายแจ้ง “พื้นที่กำลังก่อสร้าง ห้ามเข้า” และ ควรมีฉาก หรือ ตาข่ายกัน เพื่อความปลอดภัย</p> <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <p>1. นำผู้บาดเจ็บส่งห้องพยาบาลของโรงเรียน แต่หากบาดเจ็บหนัก ประสานโรงพยาบาล หน่วยกู้ชีพ 1669 นำส่ง พร้อมทั้งเจ้าหน้าที่พยาบาลเดินทางไปเพื่อแจ้งข้อมูลกับโรงพยาบาล ประสานครูที่ปรึกษา และแจ้งผู้ปกครองในเบื้องต้นเมื่อประสบเหตุ</p> <p>2. รายงานผู้บังคับบัญชาในเบื้องต้น</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. คณะกรรมการบริหารฯ 3. หัวหน้าอาคาร 4. งานอนามัยโรงเรียน 5. ผู้ปกครอง 6. หน่วยกู้ชีพ 1669 7. เจ้าหน้าที่ตำรวจ 8. บริษัทประกันฯ

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p>3.ประสานครูที่ปรึกษา และแจ้งผู้ปกครองในเบื้องต้น เมื่อประสบเหตุ</p> <p>4.เจ้าหน้าที่งานอนามัย ประสานสิทธิประกันอุบัติเหตุ ของนักเรียน กับบริษัทประกันฯ</p> <p>.....</p> <p>ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <p>1. ครูที่ปรึกษา รายงานเหตุให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ว่า เหตุเกิดที่ใด จากสาเหตุใด อาการของนักเรียนเป็น อย่างไร และได้ประสานช่วยเหลือเยียวยาอย่างไร</p> <p>2. นำข้อมูลที่ได้รับ ไปปรับปรุงแก้ไขจุดเกิดเหตุ หรือ ข้อบกพร่องในส่วนของอาคารสิ่งก่อสร้างที่เกิดอันตราย ว่าเหตุใดจึงเกิดอุบัติเหตุได้</p> <p>3.ประชาสัมพันธ์ พื้นที่ก่อสร้างเพื่อให้ระมัดระวังไม่เข้า ในพื้นที่ เพื่อความปลอดภัย</p>	
2.3	ภัยจากยานพาหนะ	<p>ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <p>1.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษา ปลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ</p> <p>2.ให้ความรู้ ความเข้าใจ ในการเรื่องกฎจราจร และเรื่อง การใช้ยานพาหนะ กับนักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน</p> <p>3.มีการสำรวจข้อมูลยานพาหนะในสถานศึกษาของ บุคลากร และนักเรียนให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>4.จัดทำเครื่องหมายจราจร และเส้นทางการเดินรถใน สถานศึกษาให้เห็นชัดเจน</p> <p>5.รณรงค์ให้นักเรียนสวมหมวกนิรภัยเมื่อขับขี่ รถจักรยานยนต์มาโรงเรียน</p> <p>6.สถานศึกษาจัดทำระบบประกันอุบัติเหตุของนักเรียน ทุกคน</p> <p>.....</p> <p>ส่วนที่ 2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <p>1. เกิดเหตุในสถานศึกษาผู้ประสบเหตุแจ้ง ครู บุคลากร หรือเจ้าหน้าที่ เข้าปฐมพยาบาลเบื้องต้น หากมีอาการ บาดเจ็บรุนแรง ให้ประสานหน่วยพยาบาล หรือ หน่วยกู้</p>	<p>1.ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>2.คณะกรรมการบริหารฯ</p> <p>3.ผู้ปกครอง</p> <p>4. ชุมชน</p> <p>5.เจ้าหน้าที่ตำรวจ</p> <p>6.เจ้าหน้าที่ พสน.</p> <p>7.หน่วยกู้ชีพ 1669</p> <p>8.งานสัมพันธ์ชุมชน</p>

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p>ชีพ 1669 นำส่งโรงพยาบาลใกล้เคียงโดยเร็ว ครูที่ ปรึกษา รับทราบ และประสานผู้ปกครอง</p> <p>2.เกิดเหตุภายนอกสถานศึกษา เมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับ ข้อมูล ให้รีบไปที่จุดเกิดเหตุ หรือ ไปโรงพยาบาลทันที เมื่อทราบ ชื่อนักเรียน ให้ประสานครูที่ปรึกษา เพื่อ ประสานข้อมูลกับผู้ปกครอง</p> <p>3.รายงานข้อมูลให้ผู้บังคับบัญชาทราบทันที</p> <p>4.รายงานข้อมูลที่จำเป็น ตามแบบรายงาน (ชื่อ - นามสกุล / ชั้น / โรงเรียน / ที่อยู่ / บิดา-มารดา ชื่อ / ผู้ปกครองชื่อ และรายงานเหตุการณ์ วัน-เวลา ที่ ประสบเหตุ / ประสบอุบัติเหตุอย่างไร / ตอนที่รายงานมี สถานะอย่างไร เช่น รักษาตัวอยู่ หรือ เสียชีวิต</p> <p>5.งานอนามัยประสานเรื่องระบบประกันอุบัติเหตุ ในทุก กรณี</p> <p>.....</p> <p>ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <p>กรณี ยังมีชีวิต ครูที่ปรึกษา ติดตามประสานความ ช่วยเหลือกับผู้ปกครอง ในเรื่องต่างๆ พร้อมทั้งให้ขวัญ กำลังใจ และนำเรียนผู้บังคับบัญชา</p> <p>1. กรณี เสียชีวิต ครูที่ปรึกษารายงาน และนำเรียน ผู้บังคับบัญชา และรายงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่ สพป. ขพ.1 ติดต่อประสานให้ความช่วยเหลือตาม ขั้นตอน ปฏิบัติของงานสัมพันธ์ชุมชน ในส่วนที่ทาง โรงเรียน เสียหาย ให้กำลังใจ</p> <p>2.นำข้อมูลอุบัติเหตุเป็นกรณีศึกษาในการป้องกันต่อไป</p>	
2.4	ภัยจากการจัด กิจกรรม	<p>ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <p>1.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษา ปลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ</p> <p>2.ในการจัดกิจกรรมต่างๆต้องผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการบริหารฯ ว่ากิจกรรมนั้นๆมีความเสี่ยง มี ความปลอดภัยมากน้อยเพียงใด</p> <p>3.ในกิจกรรมนั้น ควรมีหน่วยพยาบาลในคำสั่งกิจกรรม นั้นด้วยเมื่อเกิดเหตุเบื้องต้น</p>	<p>1.ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>2.คณะกรรมการบริหารฯ</p> <p>3.ครูผู้รับผิดชอบโครงการ หรือกิจกรรม</p> <p>4.งานอนามัยโรงเรียน</p> <p>5.ผู้ปกครอง</p> <p>6.เจ้าหน้าที่ตำรวจ</p> <p>7.หน่วยกู้ชีพ 1669</p> <p>8.งานสัมพันธ์ชุมชน</p>

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2.4	ภัยจากการจัดกิจกรรม	<p>ส่วนที่ 2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ครูที่รับผิดชอบในกิจกรรมนั้นๆ รายงานเหตุให้ผู้บังคับบัญชาทราบ 2. ในกรณีบาดเจ็บเล็กน้อย ติดต่อหน่วยปฐมพยาบาล 3. ในกรณีบาดเจ็บรุนแรง ติดต่อโรงพยาบาล หรือหน่วยกู้ชีพ 1669 ครูที่ได้รับมอบหมาย ตามไปให้ข้อมูลเบื้องต้นที่โรงพยาบาล ติดต่องานอนามัยโรงเรียนในส่วน of งานประกันอุบัติเหตุ 4. ในกรณีเสียชีวิต แจ้งครูที่ปรึกษารายงาน และนำเรียนผู้บังคับบัญชา ติดต่อประสานให้ความช่วยเหลือตามขั้นตอนปฏิบัติของงานสัมพันธ์ชุมชน ในส่วนที่ทางโรงเรียนเยียวยา ให้กำลังใจ และมีข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุรายงานตามข้อเท็จจริง หากเกิดจาก..... <p>ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กรณี ยังมีชีวิต ครูที่ปรึกษา ติดตามประสานความช่วยเหลือกับผู้ปกครอง ในเรื่องต่างๆ พร้อมทั้งให้ขวัญกำลังใจ และนำเรียนผู้บังคับบัญชา 2. กรณี เสียชีวิต ครูที่ปรึกษารายงาน และนำเรียนผู้บังคับบัญชา ติดต่อประสานให้ความช่วยเหลือตามขั้นตอนปฏิบัติของงานสัมพันธ์ชุมชน ในส่วนที่ทางโรงเรียนเยียวยา ให้กำลังใจ 3. นำข้อมูลอุบัติเหตุเป็นกรณีศึกษาในการป้องกันในการ จัดกิจกรรมต่อไป 	
2.5	ภัยจากเครื่องมืออุปกรณ์	<p>ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษา ปลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ 2. มอบนโยบาย ให้ครูประจำวิชาสำรวจ เครื่องมือ และ อุปกรณ์ ในการจัดการเรียนการสอนให้มีพร้อมใช้งาน และมีความปลอดภัย หากชำรุดให้บันทึกเสนอผู้บริหาร ในการดำเนินการซ่อมแซมโดยเร็ว 3. มีการอบรม การสาธิต การใช้การดูแลรักษา อุปกรณ์ ต่างๆ ให้กับนักเรียน 4. ให้ความรู้ในการแก้ปัญหาเครื่องมือ และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. คณะกรรมการบริหารฯ 3. ครูที่ประจำวิชา 4. ครูที่ปรึกษา 5. งานอนามัยโรงเรียน 6. ผปกรอง 7. เจ้าหน้าที่ตำรวจ 8. หน่วยกู้ชีพ 1669

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p style="text-align: center;">ส่วนที่ 2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ครูที่รับผิดชอบในวิชานั้นๆดูแล ปฐมพยาบาลในเบื้องต้น หรือ ออกจากพื้นที่เสี่ยงก่อน 2. หากบาดเจ็บเล็กน้อย นำส่งห้องพยาบาล หากบาดเจ็บรุนแรง แจ้งห้องพยาบาลประสานโรงพยาบาล ใกล้เคียง หรือ หน่วยกู้ชีพ 1669 ครูประจำวิชาตามไป ให้ข้อมูลที่โรงพยาบาล ประสานผู้ปกครอง 3. รายงานเหตุให้ผู้บังคับบัญชาและต้นสังกัดทราบตามความจริง 4. ประสานงานอนามัยในส่วนของประกันอุบัติเหตุ <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กรณี ยังมีชีวิต ครูที่ปรึกษา ติดตามประสานความช่วยเหลือกับผู้ปกครอง ในเรื่องต่างๆ พร้อมทั้งให้ขวัญกำลังใจ และนำเรียนผู้บังคับบัญชา 2. กรณี เสียชีวิต ครูที่ปรึกษารายงาน และนำเรียนผู้บังคับบัญชา ติดต่อประสานให้ความช่วยเหลือตามขั้นตอนปฏิบัติของงานสัมพันธ์ชุมชน ในส่วนที่ทางโรงเรียนเยียวยา ให้กำลังใจ 3. นำข้อมูลอุบัติเหตุเป็นกรณีศึกษาในการป้องกันต่อไป ว่าเกิดจากอุปกรณ์ใด และเกิดจากความประมาทส่วน บุคคล หรือ ความบกพร่องของอุปกรณ์ 	

3.ภัยที่เกิดจากการถูกละเมิดสิทธิ (Right)

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.1	การถูกปล่อยปละ ละเลย ทอดทิ้ง	<p style="text-align: center;">ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษา ปลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ 2. ใช้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างจริงจัง และ ต่อเนื่อง โดยสามารถให้นักเรียนแจ้งข้อมูลที่เป็น ความจริง ต่อครูที่ปรึกษา 3. จัดทำระบบติดต่อสื่อสาร กับหน่วยงานที่มีส่วน เกี่ยวข้องในกรณี พบเห็นเด็กที่ประสบปัญหา เช่น หน่วยงานคุ้มครองเด็กและเยาวชน , หน่วยงานพัฒนา สังคมฯ , พสน. , หน่วยข่าวในชุมชน 4. งานแนะแนว ให้คำปรึกษา และให้นักเรียนได้ เห็นคุณค่าในตัวเอง ไม่เปรียบเทียบตนเองกับผู้อื่น 5. จัดอบรม ฝึกทักษะ การเอาตัวรอด การรู้จัก ปฏิเสธ และการขอความช่วยเหลือ 6. ประสานงานผู้ปกครองเพื่อให้คำแนะนำทาง แก้ปัญหา หรือร่วมหาทางออกของปัญหานักเรียน 7. ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมกอง คุ้มครองเด็กและเยาวชน หรือ กระทรวงพัฒนาสังคมฯ <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายงานผู้บังคับบัญชาโดยเร็ว 2. ครูที่ปรึกษา และผู้ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง สถานศึกษาปลอดภัยของโรงเรียน ดำเนินการนำ นักเรียนนำนักเรียนที่ประสบเหตุ มาอยู่ในพื้นที่ ปลอดภัย 3. ประสานผู้ปกครอง (ถ้ามี) ประสานหน่วยงาน คุ้มครอง เด็กและเยาวชน , หน่วยงานพัฒนาสังคมฯ (พม.) นักจิตวิทยา 4. ได้พูดคุย กับเด็ก โดยอยู่ในความพร้อมและความเต็ม ใจ เพราะถือเป็นเรื่องที่ส่งผลต่อความรู้สึกและจิตใจของ เด็กโดยตรง 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. คณะกรรมการบริหารฯ 3. ครูที่ปรึกษา 4. ครูแนะแนว 5. ผู้ปกครอง 6. ชุมชน 7. เจ้าหน้าที่ตำรวจ 8. นักจิตวิทยา 9. เจ้าหน้าที่ พม.

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p style="text-align: center;">ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ครูที่ปรึกษา ครูแนะแนว ได้สังเกตพฤติกรรมนักเรียน เมื่อนักเรียนกลับมาเรียน 2. ครูที่ปรึกษา มอบเพื่อนนักเรียนที่มีความสนิทคุ้นเคย ใกล้ชิด ได้พูดคุย และรับทราบข้อมูลเชิงลึกเพื่อนำมา ปรับใช้ ร่วมหารือกับนักจิตวิทยาของ สพม. 3. ติดตามความเป็นอยู่ และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบเป็นระยะ เพื่อดูแลประสานให้ความช่วยเหลือต่อไป 	

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.2	การคุกคามทางเพศ	<p style="text-align: center;">ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษาปลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ 2. ใช้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างจริงจัง และ ต่อเนื่อง โดยสามารถให้นักเรียนแจ้งข้อมูลที่เป็น ความ จริง ต่อครูที่ปรึกษา 3. สำรวจนักเรียนกลุ่มเสี่ยง และพื้นที่ที่เป็นจุดเสี่ยง มี การติดตั้งกล้องวงจรปิด ครอบคลุมพื้นที่ภายในโรงเรียน และ บริเวณโดยรอบโรงเรียน 4. ฝังระวาง สังเกตพฤติกรรมนักเรียน และพัฒนาพื้นที่ เสี่ยงให้ปลอดภัย แนะนำนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ในการดูแลตัวเอง ไม่อยู่ในที่ลับตา 5. สร้างความรู้ ความตระหนัก ผ่านกิจกรรมต่างๆ ของ กลุ่มงานแนะแนว และ ชมรม LGBTQ 6. สร้างเครือข่ายฝังระวางทั้งในและนอกสถานศึกษา 7. จัดระบบการสื่อสาร เพื่อรับส่งข้อมูลด้านพฤติกรรม นักเรียนทั้งในสถานศึกษาและชุมชน <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายงานผู้บังคับบัญชาโดยเร็ว 2. ครูที่ปรึกษา และผู้ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง สถานศึกษาปลอดภัยของโรงเรียน ดำเนินการนำ นักเรียนน่านักเรียนผู้ถูกคุกคาม ไว้ในที่ปลอดภัย และ ประสานผู้ปกครองในเบื้องต้น 3. สอบถามความจริง โดยต้องมีครูสุภาพสตรีเข้าร่วม สืบค้น / ครูแนะแนว และผู้ได้รับมอบหมายตาม คำสั่ง ของโรงเรียน 4. ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นของการถูกคุกคาม จาก บุคคลอื่น , เพื่อน , บุคคลใกล้ชิด หรือ บุคคลใน ครอบครัวตนเอง 5. ประสานเจ้าหน้าที่ตำรวจ และ เจ้าหน้าที่พัฒนาสังคม ฯ เพื่อมีส่วนร่วมในการสืบข้อเท็จจริง หากเป็นบุคคลใน ครอบครัว ต้องประสาน พม. ให้จัดหาที่พักปลอดภัย สำหรับผู้ถูกคุกคาม 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. คณะกรรมการบริหารฯ 3. ครูที่ปรึกษา 4. ครูแนะแนว 5. ผู้ปกครอง 6. ชุมชน 7. เจ้าหน้าที่ตำรวจ 8. นักจิตวิทยา 9. เจ้าหน้าที่ พม.

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p>ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สรุปรายงานข้อเท็จจริงต่อผู้บังคับบัญชา 2. ครูที่ปรึกษาติดตามผลกระทบ สภาพจิตใจของนักเรียน เป็นระยะ หากมีแนวโน้มสภาพจิตใจแย่ให้รายงานผู้บริหารทราบ 3. หากนักเรียนอยู่ในความดูแลของหน่วยงานคุ้มครองเด็กและเยาวชน , หน่วยงานพัฒนาสังคมฯ ครูที่ปรึกษาติดตามและรายงาน 4. เมื่อนักเรียนอยู่ในสถานะปลอดภัย ในกรณีที่ผู้คุกคามถูกดำเนินคดีเรียบร้อยแล้ว ทางโรงเรียนจะประสานหน่วยงานคุ้มครองเด็ก หรือ พม. เพื่อให้นักเรียนได้กลับมาเรียนตามปกติ 5. เมื่อนักเรียนมาโรงเรียน จะไม่มีการย้ำถึงเหตุการณ์ที่กระทบกระเทือนจิตใจของนักเรียนผู้ประสบเหตุ สร้างความเข้าใจให้กับเพื่อนร่วมชั้นเรียน และนักเรียนในสถานศึกษาทุกคน 	
3.2	การคุกคามทางเพศ	<p>ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษา ปลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ 2. ใช้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างจริงจัง และ ต่อเนื่อง โดยสามารถให้นักเรียนแจ้งข้อมูลที่เป็นความจริง ต่อครูที่ปรึกษา 3. สสำรวจนักเรียนกลุ่มเสี่ยง และพื้นที่ที่เป็นจุดเสี่ยง มีการติดตั้งกล้องวงจรปิด ครอบคลุมพื้นที่ภายในโรงเรียน และ บริเวณโดยรอบโรงเรียน 4. เฝ้าระวัง สังเกตพฤติกรรมนักเรียน และพัฒนาพื้นที่เสี่ยงให้ปลอดภัย แนะนำนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ในการดูแลตัวเอง ไม่อยู่ในที่ลับตา 5. สร้างความรู้ ความตระหนัก ผ่านกิจกรรมต่างๆของกลุ่มงานแนะแนว และ ชมรม LGBTQ 6. สร้างเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในและนอกสถานศึกษา 7. จัดระบบการสื่อสาร เพื่อรับส่งข้อมูลด้านพฤติกรรม นักเรียนทั้งในสถานศึกษาและชุมชน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. คณะกรรมการบริหารฯ 3. ครูที่ปรึกษา 4. ครูแนะแนว 5. ผู้ปกครอง 6. ชุมชน 7. เจ้าหน้าที่ตำรวจ 8. นักจิตวิทยา 9. เจ้าหน้าที่ พม.

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p style="text-align: center;">ส่วนที่ 2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายงานผู้บังคับบัญชาโดยเร็ว 2. ครูที่ปรึกษา และผู้ได้รับมอบหมายตามคำสั่งสถานศึกษาปลอดภัยของโรงเรียน ดำเนินการนำนักเรียนนำนักเรียนผู้ถูกคุกคาม ไว้ในที่ปลอดภัย และ ประสานผู้ปกครองในเบื้องต้น 3. สอบถามความจริง โดยต้องมีครูสุภาพสตรีเข้าร่วม สืบค้น / ครูแนะแนว และผู้ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ของโรงเรียน 4. ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นของการถูกคุกคาม จากบุคคลอื่น , เพื่อน , บุคคลใกล้ชิด หรือ บุคคลในครอบครัวตนเอง 5. ประสานเจ้าหน้าที่ตำรวจ และ เจ้าหน้าที่พัฒนาสังคมฯ เพื่อมีส่วนร่วมในการสืบข้อเท็จจริง หากเป็นบุคคลในครอบครัว ต้องประสาน พม. ให้จัดหาที่พักปลอดภัยสำหรับผู้ถูกคุกคาม <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สรุปรายงานข้อเท็จจริงต่อผู้บังคับบัญชา 2. ครูที่ปรึกษาติดตามผลกระทบ สภาพจิตใจของนักเรียน เป็นระยะ หากมีแนวโน้มสภาพจิตใจแย่ให้รายงานผู้บริหารทราบ 3. หากนักเรียนอยู่ในความดูแลของหน่วยงานคุ้มครองเด็กและเยาวชน , หน่วยงานพัฒนาสังคมฯ ครูที่ปรึกษาติดตามและรายงาน 4. เมื่อนักเรียนอยู่ในสถานะปลอดภัย ในกรณีที่ผู้คุกคามถูกดำเนินคดีเรียบร้อยแล้ว ทางโรงเรียนจะประสานหน่วยงานคุ้มครองเด็ก หรือ พม. เพื่อให้ให้นักเรียนได้กลับมาเรียนตามปกติ 5. เมื่อนักเรียนมาโรงเรียน จะไม่มีการย้ำถึงเหตุการณ์ที่กระทบกระเทือนจิตใจของนักเรียนผู้ประสบเหตุ สร้างความเข้าใจให้กับเพื่อนร่วมชั้นเรียน และนักเรียนในสถานศึกษาทุกคน 	

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.3	การไม่ได้รับความ เป็นธรรมจากสังคม	<p style="text-align: center;">ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษา ปลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ 2. ใช้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างจริงจังและ ต่อเนื่อง โดยสามารถให้นักเรียนแจ้งข้อมูลที่เป็นความ จริง ต่อครูที่ปรึกษา เพื่อสำรวจความต้องการ ความขาด แคลนของนักเรียนรายคน ประสานงานแนะแนว 3. สร้างความตระหนักรู้ ในความรับผิดชอบต่อสังคม สิทธิหน้าที่ของตนเองที่พึงได้รับตามรูปแบบ ประชาธิปไตย ผ่านทางงานสถานนักเรียน <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนร้องเรียนความไม่เป็นธรรม ผ่านทางช่องทาง ต่างๆเช่น โปสตในเฟซบุ๊กโรงเรียน , ระบบ MOE Safety Center , หรือ ศูนย์ดำรงธรรม ฯลฯ 2. ข้อมูลจะส่งมาที่โรงเรียน ทางโรงเรียนจะรับข้อมูล โดยทางผู้บังคับบัญชาจะมอบหมาย ผู้ที่รับผิดชอบใน ด้านสถานศึกษาปลอดภัยดำเนินการ ตรวจสอบข้อมูล ตามข้อเท็จจริง และแจ้งผู้ร้องเรียนมาชี้แจง 3. ในกรณีนักเรียน เป็นผู้ร้องเรียน จะมีผู้บริหาร ครูที่ ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ครูที่ปรึกษา ผู้ที่ถูกร้องเรียน ผู้ปกครองนักเรียน เข้ารับฟังข้อชี้แจง <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นำข้อสรุปจากการชี้แจง เสนอต่อผู้บังคับบัญชา 2. นำข้อร้องเรียน ที่ผู้ที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม มาหา แนวทางออกร่วมกัน ในเชิงบวก เป็นที่ยอมรับทั้งสอง ฝ่าย เพื่อปรับใช้ต่อไป 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. คณะกรรมการบริหารฯ 3. ครูที่ปรึกษา 4. ครูแนะแนว 5. ผู้ปกครอง

4.ภัยที่เกิดจากผลกระทบทางสุขภาพทางกาย และจิตใจ (Unhealthiness)

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.1	ภาวะจิตเวช	<p style="text-align: center;">ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <p>1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษา ปลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ</p> <p>2. ใช้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างจริงจัง และ ต่อเนื่อง โดยสามารถให้นักเรียนแจ้งข้อมูลที่เป็น ความจริง ต่อครูที่ปรึกษา แยกเด็กเป็นกลุ่มต่างๆ</p> <p>3. สังเกต พฤติกรรมนักเรียนกลุ่มเสี่ยง ภาวะจิต มีการ ทำแบบประเมินในเบื้องต้นว่า นักเรียนเข้าข่ายหรือไม่</p> <p>4. ครูแนะนำนักเรียนกลุ่มเสี่ยง มาทดสอบ และให้ คำแนะนำในเบื้องต้น พร้อมทั้งประสานข้อมูล ครูที่ ปรึกษา และผู้ปกครองให้สังเกตพฤติกรรมนักเรียน อย่าง ใกล้ชิด เป็นการป้องกันเบื้องต้น</p> <p>5. จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและ กัน เช่น “ใจเขา ใจเรา” เป็นการละลายพฤติกรรม</p> <p>6. ส่งเสริมกิจกรรมที่ให้นักเรียนได้แสดงออกตาม ความสามารถตนเอง</p> <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <p>1. ครูที่ปรึกษา แยกนักเรียนที่มีภาวะจิต ได้แสดง ความรู้สึก ร่วมกับครูแนะแนว</p> <p>2. หากนักเรียนมีอาการภาวะ ที่สื่อความรุนแรง แจ้ง ผู้ปกครองได้รับทราบ และประสานกับจิตแพทย์ เป็นที่ ปรึกษา หาทางออกของปัญหา ต้องชี้แจงให้ ผู้ปกครอง เข้าใจว่า การมีภาวะทางจิตนั้นมีเหตุปัจจัย ต่างกัน ต้อง ให้ผู้ที่มีความเชี่ยวชาญในการบำบัดรักษา ต้องยอมรับ และให้กำลังใจ</p> <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <p>1. ครูที่ปรึกษา และครูแนะแนว ติดตามอาการ และ รายงานต่อผู้บังคับบัญชาเป็นระยะ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครูที่ปรึกษา 3. ครูแนะแนว 4. ผู้ปกครอง 5. ชุมชน 6. เจ้าหน้าที่ตำรวจ

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.2	ติดเกม	<p style="text-align: center;">ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษา ปลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ 2. ใช้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างจริงจัง และ ต่อเนื่อง โดยสามารถให้นักเรียนแจ้งข้อมูลที่เป็น ความจริง ต่อครูที่ปรึกษา แยกเด็กเป็นกลุ่มต่างๆ 3. สังเกต พฤติกรรมนักเรียนกลุ่มเสี่ยง “ติดเกม” จาก การสอบถาม เพราะเด็กกลุ่มนี้มักจะไม่สนใจเรียน และ มักจะแอบนอนในคาบเรียน เนื่องจากเล่นเกมจนตึก 4. สืบหาข้อมูล ตามร้านเกม ใช้เจ้าหน้าที่ พสน. ขอ ความร่วมมือ เวลาเปิด – ปิด ร้านเกม 5. สร้างเครือข่ายสถานักเรียน เผื่อระวัง นักเรียนหนี เรียนไปร้านเกม การแจ้งข้อมูลข่าวสารในระบบ line ผ่านครูที่ปรึกษา 6. จัดทำกิจกรรมเป็นเวทีให้นักเรียนได้แสดงออก เช่น ดนตรี , กีฬา , หรือจัดแข่งขัน e-sport ในโรงเรียน <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ครูที่ปรึกษารับทราบ และนำส่งข้อมูลนักเรียนที่ฝ่าย กิจการนักเรียน เพื่อดำเนินการตักเตือน และตัดคะแนน ตามระเบียบคู่มือนักเรียนต่อไป 2. ประสานข้อมูล และนำนักเรียนเข้าสู่ระบบการเรียน โดยเร็ว แจ้งผู้ปกครองให้ช่วยกำกับดูแลความประพฤติ นักเรียน และมาเรียนทุกวัน รู้จักการแบ่งเวลาเรียนและ เวลากิจกรรมส่วนตัว 3. จัดกิจกรรมสาธิตประโยชน์ให้นักเรียนได้มีส่วนร่วม รับผิดชอบ เป็นการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ครูที่ปรึกษา ติดตามพฤติกรรมนักเรียน เป็นระยะและ แจ้งให้ผู้ปกครองทราบ 2. เมื่อนักเรียนปรับเปลี่ยนพฤติกรรม กลุ่มบริหาร กิจการ นักเรียนจะจัดทำเกียรติบัตรทำความดี เป็น การสร้าง คุณค่าในตัวนักเรียน และสร้างขวัญกำลังใจ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. คณะกรรมการบริหารฯ 3. ผู้ปกครอง 4. ชุมชน 5. เจ้าหน้าที่ตำรวจ

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.3	ยาเสพติด	<p style="text-align: center;">ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษา ปลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ 2. ใช้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างจริงจังและต่อเนื่อง โดยสามารถให้นักเรียนแจ้งข้อมูลที่เป็นความจริง ต่อครูที่ปรึกษา แยกเด็กเป็นกลุ่มต่างๆ 3. สังเกต พฤติกรรมนักเรียนกลุ่มเสี่ยง “ติดยาเสพติด” โดยงานยาเสพติด จะมีข้อมูลในมือ มีการสุ่มตรวจ ค้น กระเป๋า และในรถจักรยานยนต์ ของนักเรียนอย่างสม่ำเสมอ 4. มีกิจกรรมรณรงค์และประชาสัมพันธ์ ถึงภัย และอัตราโทษของยาเสพติด เช่น วันต้านยาเสพติดโลก , วันงดสูบบุหรี่ , กิจกรรมการวาดภาพ , ดนตรี , กีฬา ด้านยาเสพติด 5. มีกิจกรรม Re-xray สุ่มตรวจหาสารเสพติดในนักเรียนทุกภาคเรียน โดยเป็นความร่วมมือ จากหน่วยงานสาธารณสุขจังหวัด , สถานีตำรวจ , หน่วยงานปกครอง และโรงเรียน <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หากเกิดเหตุในโรงเรียน จะมีเจ้าหน้าที่งานยาเสพติด เข้าควบคุมนักเรียน ที่กระทำความผิดเรื่องยาเสพติดในโรงเรียน หากเป็นครั้งแรกจะลงบันทึกทำทัณฑ์บนไว้ และโทรแจ้งผู้ปกครองรับทราบและควบคุมความประพฤตินักเรียน หากเป็นครั้งที่สองเป็นต้นไป ลงบันทึกตัดคะแนน ตรวจปัสสาวะเพื่อหาสารเสพติด และเชิญผู้ปกครองมาพบ เพื่อชี้แจงหาทางออกร่วมกัน ลงบันทึกและรายงานผู้บังคับบัญชา 2. หากเกิดเหตุภายนอกโรงเรียน จากการรับรายงานของเครือข่ายเจ้าหน้าที่ พสน.ชุมพร จะมีเจ้าหน้าที่ของ โรงเรียนไปรับตัวกลับมาที่โรงเรียน และดำเนินการตาม ขั้นตอน คือ ตรวจปัสสาวะ และ เชิญผู้ปกครองมารับทราบ พฤติกรรมนักเรียน 3. หากนักเรียนเข้าข่ายติดสารเสพติดขั้นรุนแรง ทางโรงเรียนจะทำหนังสือ เพื่อส่งตัวนักเรียนเข้ารับการ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. คณะกรรมการบริหารฯ 3. ผู้ปกครอง 4. งานยาเสพติด 5. ชุมชน 6. เจ้าหน้าที่ตำรวจ 7. สาธารณสุขจังหวัด

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p>บำบัดยาเสพติด กับสาธารณสุขจังหวัดชุมพร ในความยินยอมของผู้ปกครอง</p> <p>.....</p> <p>ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <p>1.มีการติดตามพฤติกรรมนักเรียน และต้องมารายงานตัวเป็นระยะ มีการสุ่มตรวจปัสสาวะ</p> <p>2.ติดตามนักเรียนที่เข้ารับการบำบัดยาเสพติด และรายงานต่อผู้บังคับบัญชาเป็นระยะ</p>	
4.4	โรคระบาดในมนุษย์	<p>ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <p>1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษา ปลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ</p> <p>2. งานอนามัยโรงเรียน ดำเนินการทำสื่อประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ เกี่ยวกับโรคระบาด แนวทางดูแลป้องกัน ตนเอง กับนักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน</p> <p>บนสื่อ ออนไลน์ เช่น เว็บไซต์โรงเรียน , เฟซบุ๊ก , ไลน์ , นิทรรศการ ตามอาคารต่างๆ</p> <p>3.โรงเรียนดำเนินการจัดสรรงบประมาณ สำหรับแนวทางบริหารจัดการโรคระบาด จัดซื้อ ชุดตรวจ ATK , หน้ากากอนามัย , เจลแอลกอฮอล์ , ถุงมือยาง , เจลล้างมือ ตามจุดบริการต่างๆให้เพียงพอ จัดทำ แผนเผชิญเหตุสำหรับบุคลากรในสถานศึกษา และนักเรียน</p> <p>.....</p> <p>ส่วนที่ 2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <p>1. สำหรับนักเรียน ที่ตรวจพบเชื้อผลเป็นบวก ให้พักรักษาตัวอยู่ที่บ้านเป็นเวลา 7 วัน แล้วตรวจหากผลเป็นลบ สามารถกลับมาเรียนได้พร้อมใบรับรองแพทย์</p> <p>2. สำหรับครู และบุคลากรทางการศึกษา ตรวจพบเชื้อ ผลเป็นบวก ให้ลาป่วยกักตัวได้ 3 วัน ต่อการขอใบรับรองแพทย์ 1 ครั้ง และตรวจหากยังพบเชื้อเป็นบวกให้หยุดได้อีก 2 วัน (รวม 5 วัน)และต้องใช้ใบรับรองแพทย์ต่อเนื่อง</p>	<p>1. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>2. คณะกรรมการบริหารฯ</p> <p>3. ครูที่ปรึกษา</p> <p>4. งานอนามัยโรงเรียน</p> <p>5. ผู้ปกครอง</p> <p>6. ชุมชน</p> <p>7. เจ้าหน้าที่สาธารณสุข</p>

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p style="text-align: center;">ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แนะนำให้ผู้ป่วยดูแลสังเกตอาการตนเองหลังติดเชื้อ 2. ยังคงต้องดูแลตนเอง สวมหน้ากากอนามัยในพื้นที่ สาธารณะเช่นเดิม 	
4.5	ภัยไซเบอร์	<p style="text-align: center;">ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษา ปลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ 2. ใช้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างจริงจังและต่อเนื่อง โดยสามารถให้นักเรียนแจ้งข้อมูลที่เป็นความจริง ต่อครูที่ปรึกษา แยกเด็กเป็นกลุ่มต่างๆ 3. มอบกลุ่มงานคอมพิวเตอร์ และงานประชาสัมพันธ์ ได้นำเสนอภัยเกี่ยวกับอาชญากรรมไซเบอร์ ในปัจจุบันในคาบเรียนคอมพิวเตอร์ และจัดทำสื่อรู้เท่าทันไซเบอร์ บนหน้าเว็บของโรงเรียน , เฟซบุ๊ก , และช่องทางผ่าน line ครูที่ปรึกษา และการประชาสัมพันธ์ของสภานักเรียน 4. จัดกิจกรรมเสริมสร้างภูมิคุ้มกัน “อาชญากรรมไซเบอร์” ทั้งโดยตั้งใจ และไม่ตั้งใจ ถือเป็นภัยใกล้ตัว ให้นักเรียนรู้จักคิด วิเคราะห์ แยกแยะ โดยเฉพาะการเข้าถึงเว็บ สื่อลามก และเว็บพนัน มีความเสี่ยงสูง <hr style="border-top: 1px dotted black;"/> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แจ้งข้อมูลผู้บังคับบัญชาทราบเบื้องต้น 2. เมื่อได้รับทราบเกี่ยวกับความเสียหายที่เกิดกับตัวนักเรียน ให้ปิดกั้นการเข้าถึงเว็บต่างๆ รวมทั้งข้อมูลส่วนตัวของนักเรียน โดยประสานเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ และผู้ที่มีความเชี่ยวชาญ 3. สอบถามข้อมูล ปัญหาที่เกิดขึ้นกับตัวนักเรียน ว่ามีสิ่งใดเสียหาย เช่น ข้อมูลภาพ ข้อมูลส่วนตัว หรือข้อมูล บัญชีธนาคาร ของนักเรียน 4. เตรียมข้อมูลที่เสียหาย ประสานแจ้งข้อมูลสายด่วนสายด่วนเจ้าหน้าที่สอบสวนอาชญากรรมทางเทคโนโลยี (บช.สอท.)หมายเลข 1441 	<ol style="list-style-type: none"> 1.ผู้บริหารโรงเรียน 2.ครูที่ปรึกษา 3.กลุ่มงานคอมพิวเตอร์ และงานประชาสัมพันธ์ 4. งานสภานักเรียน 5. ผู้ปกครอง 6. ชุมชน 7. เจ้าหน้าที่ตำรวจ

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p style="text-align: center;">ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ติดตามข้อมูล ความคืบหน้าในส่วนความเสียหายของ นักเรียน 2. นำข้อมูล เป็นตัวอย่างเฝ้าระวังอาชญากรรมไซเบอร์ สำหรับ นักเรียน และบุคลากรต่อไป 	
4.6	การพนัน	<p style="text-align: center;">ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษา ปลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ 2. ใช้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างจริงจัง และ ต่อเนื่อง โดยสามารถให้นักเรียนแจ้งข้อมูลที่ เป็นความ จริง ต่อครูที่ปรึกษา แยกเด็กเป็นกลุ่มต่างๆ โดยเฉพาะ เด็กกลุ่มเสี่ยง 3. สำรวจข้อมูลนักเรียน ที่อยู่ในพื้นที่หรือชุมชนที่มีความเสี่ยงเช่น การพนัน และ ยาเสพติด 4.สร้างเครือข่ายเฝ้าระวังในชุมชน ประสานกับ สถานศึกษา และทีมงาน พสน. 5.จัดกิจกรรมและสื่อประชาสัมพันธ์ ในเรื่องภัยของการ เล่นพนัน และการพนันออนไลน์ ซึ่งในปัจจุบันสามารถ เข้าถึงได้ง่าย 6.จัดกิจกรรมให้นักเรียน ได้มีเวทีแสดงออกอย่าง สร้างสรรค์ เช่น ศิลปะ , ดนตรี , กีฬา <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นำนักเรียนที่มีปัญหา ติดการพนัน และผลกระทบที่ ตามมา มาสืบหาข้อเท็จจริง ร่วมกับครูที่ปรึกษา ครูฝ่าย กิจการนักเรียน และผู้ปกครอง และหาแนวทางร่วมกัน 2.หากนักเรียนมีคู่กรณีพิพาท จะต้องมีการเจรจาไกล่เกลี่ย ต่อหน้า เจ้าหน้าที่ตำรวจ และพยาน มีการลงทึกรายละเอียดตามข้อสรุป ตรวจสอบเหตุของการพนัน 3.นำข้อมูลรายงานผู้บังคับบัญชาให้ทราบเบื้องต้น 4.หากถูกคุกคาม จากหนีพนัน ให้ผู้ปกครองนำนักเรียน ไปลงบันทึกประจำวัน หากมีเหตุขู่กรรโชกถึงชีวิต 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. คณะกรรมการบริหารฯ 3. ครูที่ปรึกษา 4.กลุ่มงานคอมพิวเตอร์ และงานประชาสัมพันธ์ 5.งานสถานักเรียน 6. ผู้ปกครอง 7. ชุมชน 8. เจ้าหน้าที่ พสน. 9. เจ้าหน้าที่ตำรวจ

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p style="text-align: center;">ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <p>1. ครูที่ปรึกษาติดตามพฤติกรรมนักเรียนอย่างใกล้ชิด สังเกตพฤติกรรมนักเรียน สอบถามผู้ปกครอง และเพื่อนร่วมชั้น ว่ามีนักเรียนมีภาวะเครียด หรือซึมเศร้าตามมาหรือไม่ หากมีให้ประสานครูแนะแนว หากมีอาการถึงขั้นจิตเวช ประสานนำส่งนักจิตวิทยา หรือจิตแพทย์เพื่อดำเนินการรักษาตามขั้นตอนต่อไป</p> <p>2. รายงานพฤติกรรม หรือ แนวทางการเยียวยา นักเรียน ต่อผู้บังคับบัญชาต่อไป</p>	
4.7	มลภาวะเป็นพิษ	<p style="text-align: center;">ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <p>1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษา ปลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ</p> <p>2. งานอนามัยโรงเรียน ดำเนินการทำสื่อประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ เกี่ยวมลภาวะเป็นพิษ เช่น ฝุ่นจิ๋ว PM 2.5 แนวทางดูแลป้องกันตนเอง กับนักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน บนสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์โรงเรียน , เฟซบุ๊ก , ไลน์ , นิทรรศการ ตามอาคารต่างๆ</p> <p>3. จัดกิจกรรมรณรงค์ให้ความรู้ ถึงผลเสียของมลภาวะเป็นพิษ รวมถึงประชาสัมพันธ์ขอความร่วมมือชุมชน ใกล้เคียงลดมลพิษ เช่นไม่เผาขยะ หรือ นาข้าว ซึ่งก่อให้เกิดมลพิษทางอากาศ</p> <p>4. รณรงค์ให้นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา สวมหน้ากากอนามัยที่มีคุณสมบัติกรองฝุ่น PM 2.5</p> <p>5. ประสานเครือข่ายชุมชน เพื่อการมีส่วนร่วมในการร่วมแก้ปัญหา</p> <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <p>1. เมื่อมีผู้ได้รับผลกระทบ เจ้าหน้าที่ตามคำสั่ง สถานศึกษาปลอดภัย ตรวจสอบพื้นที่ที่เกิดมลพิษ นำผู้ได้รับผลกระทบ ส่งห้องพยาบาล เพื่อปฐมพยาบาลเบื้องต้น หากมีอาการรุนแรง ติดต่อหน่วยกู้ชีพ 1669 เพื่อส่งต่อโรงพยาบาลใกล้เคียงโดยเร็ว ติดต่อครูที่ปรึกษา , ผู้ปกครอง และรายงานสถานการณ์เบื้องต้น ต่อผู้บังคับบัญชา</p>	<p>1.ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>2.คณะกรรมการบริหารฯ</p> <p>3.ครูที่ปรึกษา</p> <p>4.งานอนามัยโรงเรียน</p> <p>5.ผู้ปกครอง</p> <p>6.ชุมชน</p> <p>7.เจ้าหน้าที่สาธารณสุข</p> <p>8.สถานีดับเพลิง</p> <p>9.หน่วยกู้ชีพ 1669</p>

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p>2.ติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เข้าเคลียร์พื้นที่ เช่น การเผาขยะ หรือ นาข้าว ใกล้สถานศึกษา ให้แจ้งหน่วยดับเพลิง หรือ หน่วยอาสาของเทศบาลเข้าระงับเหตุ</p> <p>.....</p> <p>ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <p>1. ครูที่ปรึกษา ติดตามอาการผู้บาดเจ็บ และรายงาน ผู้บังคับบัญชา</p> <p>2. ประธานเจ้าหน้าที่ หรือ หน่วยงานปกครองในพื้นที่เข้าหารือ ชี้แจงปัญหา และแจ้งระวางโทษกับบุคคลใน ชุมชนที่สร้างมลภาวะที่เป็นพิษ แบบกัลยาณมิตร</p>	
4.8	โรคระบาดในสัตว์	<p>ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <p>1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษา ปลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ</p> <p>2. งานอนามัยโรงเรียน ดำเนินการทำสื่อประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ เกี่ยวกับโรคระบาดในสัตว์ เช่น นก , ยุง , หรือ ลิง นำเสนอแนวทางดูแลป้องกันตนเอง กับ นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน บนสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์โรงเรียน , เฟซบุ๊ก , ไลน์ , นิทรรศการ ตาม อาคารต่างๆ</p> <p>3. จัดกิจกรรมส่งเสริม ความรู้ ความเข้าใจในการป้องกัน อันตราย จากสัตว์ ที่เป็นพาหะนำโรคระบาดต่างๆ โดยเฉพาะในพื้นที่โรงเรียน จะมี “ลิง” ที่อาศัยอยู่ บริเวณใกล้เคียง เข้ามาหาอาหารในบริเวณโรงเรียน มักจะมีปัญหา แย่งของกิน ของใช้ หรือ ค่อยขยะในโรงเรียนอยู่เป็นประจำ</p> <p>4. เนื่องจากลิง เป็นสัตว์ป่าคุ้มครอง ซึ่งจะได้รับการปกป้องดูแล ทางหน่วยงานทำได้เพียงนำลิงบางส่วนไปทำหมัน เพื่อลดการขยายพันธุ์ประชากรลิง 5.ทางโรงเรียนมีการติดป้าย “ระวังลิง” ในพื้นที่ ที่ลิง ชอบไปรวมกลุ่มกัน ซึ่งอาจเกิดอันตรายกับนักเรียน และมอบหมายนักการ แม่บ้าน ที่ปฏิบัติหน้าที่บริเวณนั้นดูแล ไล่ลิง ในพื้นที่นั้นๆ</p>	<p>1. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>2. คณะกรรมการบริหารฯ</p> <p>3. ครูที่ปรึกษา</p> <p>4. งานอนามัยโรงเรียน</p> <p>5. ผู้ปกครอง</p> <p>6. ชุมชน</p> <p>7. เจ้าหน้าที่สาธารณสุข</p> <p>8. เจ้าหน้าที่อนุรักษ์ และ คุ้มครองสัตว์</p>

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p>.....</p> <p>ส่วนที่ 2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <p>1. เมื่อนักเรียน หรือ บุคลากรโดน สัตว์ทำร้าย สุนัข , แมว , ลิง , หรือ ผู้บาดเจ็บ มาที่ห้องพยาบาลเพื่อปฐมพยาบาล เบื้องต้น หากบาดเจ็บรุนแรงให้ประสานหน่วยพยาบาลใกล้เคียง</p> <p>2.ครูที่ปรึกษา แจ้งผู้ปกครอง และรายงาน ผู้บังคับบัญชา ในเบื้องต้น</p> <p>3.งานอนามัย ประสานเรื่องประกันอุบัติเหตุ</p> <p>.....</p> <p>ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <p>1. ครูที่ปรึกษา ติดตามอาการนักเรียน สอบถามความต้องการ ความช่วยเหลือด้านใด</p> <p>2. ตรวจสอบมาตรการเฝ้าระวังในจุดพื้นที่เสี่ยง เกิดเหตุ ว่ามีปัญหาในส่วนใด</p> <p>3.นำข้อมูลเป็นตัวอย่าง ให้บุคลากร และนักเรียนได้พึงระวังตนเองให้มากขึ้น</p>	
4.9	ภาวะทุพโภชนาการ	<p>ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <p>1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษาตลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ</p> <p>2. ใช้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างจริงจังและต่อเนื่อง โดยสามารถให้นักเรียนแจ้งข้อมูลที่เป็นความจริง ต่อครูที่ปรึกษา แยกเด็กเป็นกลุ่มต่างๆ โดยเฉพาะเด็กกลุ่มเสี่ยง ที่ไม่ได้อาศัยกับ บิดา มารดา หรือ ไม่มีผู้ปกครอง โดยมีข้อมูลพื้นฐานจากภายในชุมชน</p> <p>3.ครูที่ปรึกษาสำรวจนักเรียนมีความเป็นอยู่ขัดสน จำเป็นต้องให้ความให้ความช่วยเหลือ เช่น ทุนการศึกษา ทุนนักเรียนยากจน เป็นต้น</p>	<p>1. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>2. คณะกรรมการบริหารฯ</p> <p>3. ครูที่ปรึกษา</p> <p>4. งานแนะแนว</p> <p>5. ผู้ปกครอง</p> <p>6. ชุมชน</p>

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p>4.ครูกลุ่มสาระสุขศึกษา และพลศึกษา ดำเนินการ ตรวจสอบสมรรถภาพนักเรียน และให้คำแนะนำ เกี่ยวกับ โภชนาการ และการออกกำลังกาย</p> <p>5.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ ความสำคัญต่อสุขภาพทางร่างกาย ซึ่งส่งผลต่อจิตใจ 6.จัดกิจกรรมส่งเสริม การออกกำลังกายของนักเรียน ตามความสนใจของ นักเรียน</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <p>1. เมื่อได้รับทราบข้อมูล นักเรียนที่ต้องดูแลอย่างเร่งด่วน ผ่านทางครูที่ปรึกษา และงานแนะแนว ให้รายงานต่อ ผู้บังคับบัญชา เพื่อร่วมช่วยเหลือ</p> <p>2. จัดหาทุนให้นักเรียนอย่างเพียงพอ และติดตามอย่างต่อเนื่อง</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <p>1.ครูที่ปรึกษา ครูแนะแนว ติดตามความเป็นอยู่ของ นักเรียนอย่างต่อเนื่อง และรายงานต่อผู้บังคับบัญชา</p> <p>2.นำเป็นฐานข้อมูลสำหรับใช้ในปีต่อไป</p>	

ภัยคุกคามตามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ 9 กลุ่มภัย ตามนโยบายเร่งด่วน สพฐ.

1. ภัยยาเสพติด
2. ภัยความรุนแรง
3. ภัยพิบัติต่างๆ
4. อุบัติเหตุ
5. โรคอุบัติใหม่ และโรคอุบัติซ้ำ
6. ฝุ่น PM 2.5
7. การค้ามนุษย์
8. การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน
9. อาชญากรรมไซเบอร์

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ภัยยาเสพติด	<p>ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษาปลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ 2. ใช้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างจริงจังและต่อเนื่อง โดยสามารถให้นักเรียนแจ้งข้อมูลที่เป็นความจริง ต่อครูที่ปรึกษา แยกเด็กเป็นกลุ่มต่างๆ 3. สังเกต พฤติกรรมนักเรียนกลุ่มเสี่ยง “ติดยาเสพติด” โดยงานยาเสพติด จะมีข้อมูลในมือ มีการสุ่มตรวจ ค้น กระเป๋า และในรถจักรยานยนต์ ของนักเรียนอย่างสม่ำเสมอ จะมีทั้งบุหรี่ , บุหรี่ไฟฟ้า , และ ยาเสพติด ที่นักเรียนนำมาใช้ คือ “กัญชา” 4. นำข้อมูลประชาสัมพันธ์ อย่างหลากหลาย ทั้งประกาศ เรื่อง กัญชา และ โทษของกัญชา รวมถึงยาเสพติด ประเภทอื่นๆ เช่น แอมเฟตามีน , ยาไอซ์ , ยาอี , กระท่อม ซึ่งนิยมในหมู่เยาวชน 5. มีกิจกรรมรณรงค์และประชาสัมพันธ์ ถึงภัย และอัตราโทษของยาเสพติด เช่น วันต้านยาเสพติดโลก , วันงดสูบบุหรี่ , กิจกรรมการวาดภาพ , ดนตรี , กีฬา ต้านยาเสพติด 6. มีกิจกรรม Re-xray สุ่มตรวจหาสารเสพติดในนักเรียนทุกภาคเรียน โดยเป็นความร่วมมือ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. คณะกรรมการบริหารฯ 3. ผู้ปกครอง 4. งานยาเสพติด 5. ชุมชน 6. เจ้าหน้าที่ตำรวจ 7. สาธารณสุขจังหวัด

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p>จากหน่วยงาน สาธารณสุขจังหวัด , สถานีตำรวจ , หน่วยงานปกครอง และโรงเรียน</p> <p>.....</p> <p>ส่วนที่ 2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <p>1. หากเกิดเหตุในโรงเรียน จะมีเจ้าหน้าที่งานยาเสพติด เข้าควบคุมนักเรียน ที่กระทำความผิดเรื่องยาเสพติดในโรงเรียน หากเป็นครั้งแรกจะลงบันทึกทำทัณฑ์บนไว้ และ โทรแจ้งผู้ปกครองรับทราบและควบคุมความประพฤติ นักเรียน หากเป็นครั้งที่สองเป็นต้นไป ลง บันทึกคัดค้าน ตรวจปัสสาวะเพื่อหาสารเสพติด และ เชิญผู้ปกครองมาพบ เพื่อชี้แจงหาทางออกร่วมกัน ลง บันทึก และรายงานผู้บังคับบัญชา</p> <p>2. หากเกิดเหตุภายนอกโรงเรียน จากการรับรายงาน ของ เครือข่ายเจ้าหน้าที่ พสน.ชุมพร จะมีเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนไปรับตัวกลับมาที่โรงเรียน และดำเนินการตามขั้นตอน คือ ตรวจปัสสาวะ และ เชิญผู้ปกครองมารับทราบพฤติกรรมนักเรียน</p> <p>3. หากนักเรียนเข้าข่ายติดสารเสพติดขั้นรุนแรง ทางโรงเรียนจะทำหนังสือ เพื่อส่งตัวนักเรียนเข้ารับการบำบัดยาเสพติด กับสาธารณสุขจังหวัดชุมพร ในความยินยอมของผู้ปกครอง</p> <p>.....</p> <p>ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <p>1. มีการติดตามพฤติกรรมนักเรียน และต้องมารายงาน ตัวเป็นระยะ มีการสุ่มตรวจปัสสาวะ</p> <p>2. ติดตามนักเรียนที่เข้ารับการบำบัดยาเสพติด และ รายงานต่อผู้บังคับบัญชาเป็นระยะ</p>	
2	ภัยความรุนแรง	<p>ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <p>1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษา ปลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ</p> <p>2. ใช้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างจริงจัง และ ต่อเนื่อง โดยสามารถให้นักเรียนแจ้งข้อมูลที่เป็น ความ จริง ต่อครูที่ปรึกษา แยกเด็กเป็นกลุ่มต่างๆ</p>	<p>1. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>2. คณะกรรมการบริหารฯ</p> <p>3. ครูที่ปรึกษา</p> <p>4. ครูแนะแนว</p> <p>5. ผู้ปกครอง</p> <p>6. ชุมชน</p> <p>7. เจ้าหน้าที่ตำรวจ</p> <p>8. นักจิตวิทยา</p>

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p>3. สังเกต พฤติกรรมนักเรียนกลุ่มเสี่ยง ที่จะเกิดปัญหา ภัยความรุนแรง เกิดขึ้นได้จาก บุคคลใกล้ชิด , บุคคลใน ครอบครัว , ในชุมชน , เพื่อนนักเรียน ทั้งสถานศึกษา เดียวกัน หรือ ต่างสถาบัน</p> <p>4. ให้ความรู้กับนักเรียน ในลักษณะที่มีแนวโน้มจะก่อ ความรุนแรง ทั้งทางกาย หรือ จิตใจ ผ่านกิจกรรมบูรณา การเป็นกลุ่ม</p> <p>5. มีเครือข่ายทั้งภายใน และภายนอกโรงเรียน เพื่อการ ติดต่อสื่อสาร ส่งต่อข้อมูลเชิงรุก เช่น สถานักเรียน , เจ้าหน้าที่ พสน. เป็นต้น</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <p><u>นักเรียน กับ นักเรียน</u></p> <p>1. เชิญนักเรียนที่เป็นคู่กรณี มาพูดคุยสอบถามข้อมูล แยก สอบถาม เป็น 2 ส่วน มีครูที่ปรึกษา ครูแนะแนว และผู้ ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง ร่วมหาเหตุผลปัญหา</p> <p>2. สอบถามพยานในเหตุการณ์ (ถ้ามี) ตรวจสอบข้อมูล จากกล้องวงจรปิด หากเกิดเหตุในโรงเรียน</p> <p>3. รายงานผู้บังคับบัญชาถึงเหตุการณ์ในเบื้องต้น</p> <p>4. การกลั่นแกล้งรังแก แบ่งเป็นในส่วนของที่เกิดกับร่างกาย และส่วนที่กระทบจิตใจ เช่น การใช้วาจาถูก ให้ร้าย ใส่ ร้าย ในสื่อสังคมออนไลน์ อันจะก่อให้เกิดผลกระทบ ด้านจิตใจ ผู้สอบสวนจะต้องนำข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมด มาใช้</p> <p>5. แจ้งครูที่ปรึกษา ให้ส่งข้อมูลปัญหานี้ต่อผู้ปกครองใน เบื้องต้น เพื่อสังเกตพฤติกรรมนักเรียน</p> <p>6. เชิญนักจิตวิทยา ของ สพม. และ ครูแนะแนว เพื่อเป็น ที่ปรึกษาให้กับนักเรียนที่ได้รับผลกระทบ</p> <p>7. เชิญนักเรียนคู่กรณีมาปรับทัศนคติ ด้วยเหตุและผล รวมถึงผลกระทบทั้งทางตรง และทางอ้อม</p> <p><u>นักเรียน กับ ครู</u></p> <p>1. หากเกิดความรุนแรง ให้เจ้าหน้าที่เข้าระงับเหตุ แยก คู่กรณี เพื่อสอบถาม หรือ หากบาดเจ็บให้ปฐมพยาบาล หรือ นำส่งโรงพยาบาลก่อน</p> <p>2. รายงานผู้บังคับบัญชาทราบข้อมูลเบื้องต้น</p>	

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p>3.ผู้บังคับบัญชามอบหมาย รองผู้อำนวยการ เข้าตรวจสอบหาข้อมูล ตามข้อเท็จจริง ทั้งจากพยานบุคคล และ หลักฐานภาพจากกล้องวงจรปิด</p> <p>4.แจ้งครูที่ปรึกษา และเชิญผู้ปกครองมาร่วมรับฟัง ข้อมูลจากการชี้แจงมูลเหตุของความรุนแรง หากทางผู้ปกครองต้องการแจ้งความเพื่อลงบันทึกประจำวัน และตรวจร่างกายสามารถดำเนินการได้</p> <p>5.ครูที่เป็นคู่กรณี ทำบันทึกรายงานข้อเท็จจริง เสนอต่อผู้บังคับบัญชา</p> <p>6.โรงเรียนรับข้อมูลเพื่อหารือในคณะกรรมการบริหารโรงเรียน หาข้อสรุป หากพบความผิดให้ดำเนินการตามวินัย หากเป็นข้าราชการครู หรือให้ออกหากเป็นครูอัตราจ้าง และแจ้งผลให้ผู้ปกครองทราบ รวมถึงความรับผิดชอบส่วนบุคคล ของครูคู่กรณี ให้เป็นไปตามกระบวนการตามกฎหมาย</p> <p><u>นักเรียน กับ คนในครอบครัว</u></p> <p>1. ครูที่ปรึกษา หรือ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของโรงเรียน รับทราบเรื่อง และแยกนักเรียนออกจากคนในครอบครัวที่เป็นเหตุของความรุนแรง ในพื้นที่ปลอดภัย รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ</p> <p>2. ประธานนักจิตวิทยา เจ้าหน้าที่ตำรวจ เจ้าหน้าที่พัฒนาสังคมฯให้ความช่วยเหลือตามขั้นตอน</p> <p>3. สอบสวนตามขั้นตอน ระหว่างนี้ครูที่ปรึกษาร่วมกับครู เนาะเนาะดูแลนักเรียน ร่วมกับนักจิตวิทยา</p> <p>4.หากนักเรียนได้รับบาดเจ็บ นำส่งโรงพยาบาล งานอนามัยโรงเรียน ติดตามอาการและดูแลระบบงานประกันของโรงเรียน</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <p>1. ครูที่ปรึกษา สังเกตพฤติกรรม และประสานข้อมูลกับผู้ปกครองนักเรียน รวมถึงชี้แจงความเข้าใจเพื่อนร่วมชั้นเรียนของนักเรียน</p> <p>2. หากต้องการรักษาในขั้นตอนต่อไป เช่น ปรึกษา จิตแพทย์ ทางโรงเรียนจะประสาน และส่งต่อ</p> <p>3.มีการติดตามผลการรักษาอย่างใกล้ชิด</p>	

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3	ภัยพิบัติต่างๆ	<p style="text-align: center;">ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <p>1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษาปลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ</p> <p>2. สร้างความรู้ความเข้าใจปัญหา และผลกระทบที่เกิดจากภัยธรรมชาติรูปแบบต่างๆ การเอาตัวรอดจากภัยธรรมชาติ</p> <p>3. งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ตรวจสอบ ตัวอาคาร ระบบไฟฟ้า ประปา ให้มีความแข็งแรง และปลอดภัย หากเกิดภัยธรรมชาติเช่น ฟ้าผ่า , น้ำท่วม , แผ่นดินไหว</p> <p>4. มีแผนอพยพ หรือ จุดรวมพล เช่นสนามฟุตบอล ที่โล่ง อากาศถ่ายเท หากเกิดภัยพิบัติธรรมชาติ</p> <p>5. มีแผนผังอาคาร เส้นทางหนีไฟ หรือ บ้ายเส้นทางไป ยังจุดปลอดภัย สร้างความเข้าใจกับ นักเรียน และ บุคลากร ในโรงเรียน</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <p>1. หากมีผู้บาดเจ็บในบริเวณโรงเรียน มีหน่วยปฐมพยาบาลเบื้องต้น หากบาดเจ็บรุนแรง แจ้งหน่วยกู้ชีพ 1669 นำส่งโรงพยาบาลใกล้เคียงโดยเร็ว ครูที่ปรึกษา แจ้งข่าวต่อผู้ปกครอง และรายงานผู้บังคับบัญชาให้ทราบโดยเร็ว</p> <p>2. หากเกิดเหตุภายนอกโรงเรียน มีการสำรวจข้อมูลนักเรียนที่มีความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติ เพื่อรับความช่วยเหลืออย่างทันท่วงที ผ่านระบบชั้นเรียนโดยครูที่ปรึกษา</p> <p>3. ประสานหน่วยงานต่างๆในพื้นที่ใกล้เคียงเพื่อให้ความช่วยเหลือนักเรียนตามขั้นตอน</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <p>1. ครูที่ปรึกษา ติดตามนักเรียนที่ประสบภัย ความเป็นอยู่ และต้องการสิ่งใด</p> <p>2. นักเรียนได้เตรียมความพร้อมรับมือ ภัยธรรมชาติ ใน ครั้งต่อไป</p>	<p>1. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>2. ครูที่ปรึกษา</p> <p>3. ครูแนะแนว</p> <p>4. ผู้ปกครอง</p> <p>5. ชุมชน</p> <p>6. เจ้าหน้าที่บรรเทาสาธารณภัย/ เทศบาล / อบต. / หน่วยอาสา</p> <p>7. เจ้าหน้าที่ตำรวจ</p>

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		3.ประชาสัมพันธ์ ในส่วนของหน่วยงานที่ให้ความช่วยเหลือผู้ประสบเหตุจากภัยธรรมชาติ ไว้ที่หน้าเว็บของโรงเรียน และผ่านทางช่องทาง line แจ้งข่าวจากโรงเรียนส่งถึงนักเรียน	
4	อุบัติเหตุ	<p style="text-align: center;"><u>อุบัติเหตุจากอาคารเรียน สิ่งก่อสร้าง</u></p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <p>1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษาปลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ</p> <p>2. แต่งตั้งหัวหน้าอาคารเรียน อาคารประกอบ มีหน้าที่ดูแลตรวจสอบความเรียบร้อย ในอาคารที่รับผิดชอบ ตามขอบข่ายภาระงาน</p> <p>3. งานอาคารสถานที่รับเรื่องปัญหาจากผู้ตรวจอาคาร แก้ไขปรับปรุงให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้ เพื่อความปลอดภัยอยู่เสมอ</p> <p>4. มีป้ายบอกทางหนีไฟ แผนผังที่ชัดเจน พร้อมทั้งชื่อผู้รับผิดชอบอาคาร</p> <p>5. ในพื้นที่ก่อสร้าง ควรมีป้ายแจ้ง “พื้นที่กำลังก่อสร้าง ห้ามเข้า” และ ควรมีฉาก หรือ ตาข่ายกั้น เพื่อความปลอดภัย</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <p>1. นำผู้บาดเจ็บส่งห้องพยาบาลของโรงเรียน แต่หากบาดเจ็บหนัก ประสานโรงพยาบาล หน่วยกู้ชีพ 1669 นำส่ง พร้อมทั้งเจ้าหน้าที่พยาบาลเดินทางไปเพื่อแจ้งข้อมูลกับโรงพยาบาล ประสานครูที่ปรึกษา และแจ้งผู้ปกครองในเบื้องต้นเมื่อประสบเหตุ</p> <p>2. รายงานผู้บังคับบัญชาในเบื้องต้น</p> <p>3. ประสานครูที่ปรึกษา และแจ้งผู้ปกครองในเบื้องต้นเมื่อประสบเหตุ</p> <p>4. เจ้าหน้าที่งานอนามัย ประสานสิทธิประกันอุบัติเหตุของนักเรียน กับบริษัทประกันฯ</p>	<p>1. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>2. คณะกรรมการบริหารฯ</p> <p>3. หัวหน้าอาคาร</p> <p>4. งานอนามัยโรงเรียน</p> <p>5. ผู้ปกครอง</p> <p>6. หน่วยกู้ชีพ 1669</p> <p>7. เจ้าหน้าที่ตำรวจ</p> <p>8. บริษัทประกันฯ</p>

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p style="text-align: center;">ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <p>1. ครูที่ปรึกษา รายงานเหตุให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ว่าเหตุเกิดที่ใด จากสาเหตุใด อาการของนักเรียนเป็นอย่างไร และได้ประสานช่วยเหลือเยียวยาอย่างไร</p> <p>2. นำข้อมูลที่ได้รับ ไปปรับปรุงแก้ไขจุดเกิดเหตุ หรือข้อบกพร่องในส่วนของอาคารสิ่งก่อสร้างที่เกิดอันตรายว่าเหตุใดจึงเกิดอุบัติเหตุได้</p> <p>3. ประชาสัมพันธ์ พื้นที่ก่อสร้างเพื่อให้ระมัดระวังไม่เข้าในพื้นที่ เพื่อความปลอดภัย</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;"><u>อุบัติเหตุจากยานพาหนะ</u></p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <p>1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษาปลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ</p> <p>2. ให้ความรู้ ความเข้าใจ ในการเรื่องกฎจราจร และเรื่อง การใช้ยานพาหนะ กับนักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน</p> <p>3. มีการสำรวจข้อมูลยานพาหนะในสถานศึกษาของ บุคลากร และนักเรียนให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>4. จัดทำเครื่องหมายจราจร และเส้นทางการเดินรถใน สถานศึกษาให้เห็นชัดเจน</p> <p>5. รณรงค์ให้นักเรียนสวมหมวกนิรภัยเมื่อขับขี่รถจักรยานยนต์มาโรงเรียน</p> <p>4. สถานศึกษาจัดทำระบบประกันอุบัติเหตุของนักเรียน ทุกคน</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <p>1. เกิดเหตุในสถานศึกษา ผู้ประสบเหตุแจ้ง ครู บุคลากร หรือเจ้าหน้าที่ เข้าปฐมพยาบาลเบื้องต้น หากมีอาการบาดเจ็บรุนแรง ให้ประสานหน่วยพยาบาล หรือ หน่วยกู้ชีพ 1669 นำส่งโรงพยาบาลใกล้เคียงโดยเร็ว ครูที่ปรึกษารับทราบ และประสานผู้ปกครอง</p>	

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p>2.เกิดเหตุภายนอกสถานศึกษา เมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับข้อมูล ให้รีบไปที่จุดเกิดเหตุ หรือ ไปโรงพยาบาลทันที เมื่อทราบ ชื่อนักเรียน ให้ประสานครูที่ปรึกษา เพื่อประสานข้อมูลกับผู้ปกครอง</p> <p>3.รายงานข้อมูลให้ผู้บังคับบัญชาทราบทันที</p> <p>4.รายงานข้อมูลที่เป็น จำเป็น ตามแบบรายงาน (ชื่อ - นามสกุล / ชั้น / โรงเรียน / ที่อยู่ / บิดา-มารดา ชื่อ / ผู้ปกครองชื่อ และรายงานเหตุการณ์ วัน-เวลา ที่ประสบเหตุ / ประสบอุบัติเหตุอย่างไร / ตอนที่รายงานมีสถานะอย่างไร เช่น รักษาตัวอยู่ หรือ เสียชีวิต</p> <p>5.งานอนามัยประสานเรื่องระบบประกันอุบัติเหตุ ในทุกกรณี</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <p>1.กรณี ยังมีชีวิต ครูที่ปรึกษา ติดตามประสานความช่วยเหลือกับผู้ปกครอง ในเรื่องต่างๆ พร้อมทั้งให้ขวัญกำลังใจ และนำเรียนผู้บังคับบัญชา</p> <p>2.กรณี เสียชีวิต ครูที่ปรึกษารายงาน และนำเรียนผู้บังคับบัญชา ติดตามประสานให้ความช่วยเหลือตามขั้นตอนปฏิบัติของงานสัมพันธ์ชุมชน ในส่วนที่ทางโรงเรียนเยียวยา ให้กำลังใจ</p> <p>3.นำข้อมูลอุบัติเหตุเป็นกรณีศึกษาในการป้องกันต่อไป</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;"><u>อุบัติเหตุจากการใช้อุปกรณ์และเครื่องมือ</u></p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <p>1.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษาปลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ</p> <p>2.มอบนโยบาย ให้ครูประจำวิชาสำรวจ เครื่องมือ และอุปกรณ์ ในการจัดการเรียนการสอนให้มีพร้อมใช้งาน และมีความปลอดภัย หากชำรุดให้บันทึกเสนอผู้บริหาร ในการดำเนินการซ่อมแซมโดยเร็ว</p> <p>3.มีการอบรม การสาธิต การใช้การดูแลรักษาอุปกรณ์ต่างๆให้กับนักเรียน</p> <p>4.ให้ความรู้ในการแก้ปัญหาเครื่องมือ และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น</p>	<p>1. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>2. คณะกรรมการบริหารฯ</p> <p>3. ครูที่ประจำวิชา</p> <p>4. ครูที่ปรึกษา</p> <p>5. งานอนามัยโรงเรียน</p> <p>6. ผปกรอง</p> <p>7. เจ้าหน้าที่ตำรวจ</p> <p>8. หน่วยกู้ชีพ 1669</p>

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p>ส่วนที่ 2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ครูที่รับผิดชอบในวิชานั้นๆดูแล ปฐมพยาบาลในเบื้องต้น หรือ ออกจากพื้นที่เสี่ยงก่อน 2. หากบาดเจ็บเล็กน้อย นำส่งห้องพยาบาล หากบาดเจ็บรุนแรง แจ้งห้องพยาบาลประสานโรงพยาบาลใกล้เคียง หรือ หน่วยกู้ชีพ 1669 ครูประจำวิชาตามไป ให้ข้อมูลที่โรงพยาบาล ประสานผู้ปกครอง 3. รายงานเหตุให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามความจริง 4. ประสานงานอนามัยในส่วนของประกันอุบัติเหตุ <p>.....</p> <p>ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กรณี ยังมีชีวิต ครูที่ปรึกษา ติดตามประสานความช่วยเหลือกับผู้ปกครอง ในเรื่องต่างๆ พร้อมทั้งให้ขวัญกำลังใจ และนำเรียนผู้บังคับบัญชา 2. กรณี เสียชีวิต ครูที่ปรึกษารายงาน และนำเรียนผู้บังคับบัญชา ติดต่อประสานให้ความช่วยเหลือตามขั้นตอนปฏิบัติของงานสัมพันธ์ชุมชน ในส่วนที่ทางโรงเรียนเยียวยา ให้กำลังใจ 3. นำข้อมูลอุบัติเหตุเป็นกรณีศึกษาในการป้องกันต่อไป ว่าเกิดจากอุปกรณ์ใด และเกิดจากความประมาทส่วน บุคคล หรือ ความบกพร่องของอุปกรณ์ 	
5	โรคอุบัติใหม่ และโรคอุบัติซ้ำ	<p>ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษา ปลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ 2. งานอนามัยโรงเรียนดำเนินการทำสื่อประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ เกี่ยวกับโรคระบาดต่างๆเช่น ไวรัส Covid - 2019 แนวทางดูแลป้องกันตนเอง กับนักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน บนสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์โรงเรียน , เฟซบุ๊ก , ไลน์ , นิทรรศการ ตามอาคารต่างๆ 3. โรงเรียนดำเนินการจัดสรรงบประมาณ สำหรับแนวทางบริหารจัดการโรคระบาด จัดซื้อ ชุดตรวจ ATK , หน้ากากอนามัย , เจลแอลกอฮอล์ , ถุงมือยาง , เจลล้างมือ ตามจุดบริการต่างๆให้เพียงพอ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. คณะกรรมการบริหารฯ 3. ครูที่ปรึกษา 4. งานอนามัยโรงเรียน 5. ผู้ปกครอง 6. ชุมชน 7. เจ้าหน้าที่สาธารณสุข

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p>4.จัดทำคู่มือแผนเผชิญเหตุสำหรับบุคลากรในสถานศึกษา และนักเรียน</p> <p>.....</p> <p>ส่วนที่ 2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <p>1. สำหรับนักเรียน ที่ตรวจพบเชื้อผลเป็นบวก ให้พักรักษาตัวอยู่ที่บ้านเป็นเวลา 7 วัน แล้วตรวจหากผลเป็นลบ สามารถกลับมาเรียนได้พร้อมใบรับรองแพทย์</p> <p>2. สำหรับครู และบุคลากรทางการศึกษา ตรวจพบเชื้อ ผลเป็นบวก ให้ลาป่วยกักตัวได้ 3 วัน ต่อการขอใบรับรองแพทย์ 1 ครั้ง และตรวจหากยังพบเชื้อเป็นบวกให้หยุดได้อีก 2 วัน (รวม 5 วัน) และต้องใช้ใบรับรองแพทย์ต่อเนื่อง</p> <p>.....</p> <p>ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <p>1. แนะนำให้ผู้ป่วยดูแลสังเกตอาการตนเองหลังติดเชื้อ</p> <p>2. ยังคงต้องดูแลตนเอง สวมหน้ากากอนามัยในพื้นที่ สาธารณะเช่นเดิม</p>	
6	ฝุ่น PM 2.5	<p>ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <p>1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษา ปลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ</p> <p>2. งานอนามัยโรงเรียน ดำเนินการทำสื่อประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ เกี่ยวมลภาวะเป็นพิษ เช่น ฝุ่นจิ๋ว PM 2.5 แนวทางดูแลป้องกันตนเอง กับนักเรียน และบุคลากรใน โรงเรียน บนสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์โรงเรียน , เฟซบุ๊ก , ไลน์ , นิทรรศการ ตามอาคารต่างๆ</p> <p>3.จัดกิจกรรมรณรงค์ให้ความรู้ ถึงผลเสียของมลภาวะเป็นพิษ รวมถึงประชาสัมพันธ์ขอความร่วมมือชุมชนใกล้เคียงลดมลพิษ เช่นไม่เผาขยะ หรือ นาข้าว ซึ่งก่อให้เกิดมลพิษทางอากาศ</p> <p>4.รณรงค์ให้นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา สวมหน้ากากอนามัยที่มีคุณสมบัติกรองฝุ่น PM 2.5</p> <p>5.ประสานเครือข่ายชุมชน เพื่อการมีส่วนร่วมในการร่วมแก้ปัญหา</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. คณะกรรมการบริหารฯ 3. ครูที่ปรึกษา 4. งานอนามัยโรงเรียน 5. ผู้ปกครอง 6. ชุมชน 7. เจ้าหน้าที่สาธารณสุข 8. สถานีดับเพลิง 9. หน่วยกู้ชีพ 1669

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p style="text-align: center;">ส่วนที่ 2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <p>1. เมื่อมีผู้ได้รับผลกระทบ เจ้าหน้าที่ตามคำสั่งสถานศึกษาปลอดภัย เข้าสำรวจพื้นที่ที่ก่อให้เกิดมลพิษ นำผู้ได้รับผลกระทบ ส่งห้องพยาบาล เพื่อปฐมพยาบาลเบื้องต้น หากมีอาการรุนแรง ติดต่อหน่วยกู้ชีพ 1669 เพื่อส่งต่อโรงพยาบาลใกล้เคียงโดยเร็ว ติดต่อครูที่ปรึกษา , ผู้ปกครอง และรายงานสถานการณ์เบื้องต้นต่อผู้บังคับบัญชา</p> <p>2. ติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เข้าเคลียร์พื้นที่ เช่น การ เผาขยะ หรือ นาข้าว ใกล้สถานศึกษา ให้แจ้งหน่วยดับเพลิง หรือ หน่วยอาสาของเทศบาลเข้าระงับเหตุ</p> <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <p>1. ครูที่ปรึกษา ติดตามอาการผู้บาดเจ็บ และรายงาน ผู้บังคับบัญชา</p> <p>2. ประสานเจ้าหน้าที่ หรือ หน่วยงานปกครองในพื้นที่ เข้าหารือ ชี้แจงปัญหา และแจ้งระวางโทษกับบุคคลในชุมชนที่สร้างมลภาวะที่เป็นพิษ แบบกัลยาณมิตร</p>	
7	การค้ำมูษย์	<p style="text-align: center;">ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <p>1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษาปลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ</p> <p>2. ใช้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างจริงจังและต่อเนื่อง โดยสามารถให้นักเรียนแจ้งข้อมูลที่เป็นความจริง ต่อครูที่ปรึกษา แยกเด็กเป็นกลุ่มต่างๆ ให้มีความสำคัญกับนักเรียนที่อาศัย อยู่หอพัก หรือ อาศัยกับบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ครอบครัวตัวเอง มีการติดตามสอบถามนักเรียนอย่างใกล้ชิด</p> <p>3.สร้างเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในสถานศึกษา และนอกสถานศึกษา</p> <p>4.จัดระบบการติดต่อสื่อสาร รับส่งข้อมูลพฤติกรรมนักเรียน ผู้ใกล้ชิด และบุคคลภายนอก</p> <p>5.จัดกิจกรรมให้ความรู้ ทักษะชีวิต ในการเอาตัวรอดในสถานการณ์ที่เสี่ยง ฝึกทักษะการปฏิเสธคนแปลกหน้า</p>	<p>1. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>2. ครูที่ปรึกษา</p> <p>3. ผู้ปกครอง</p> <p>4. ชุมชน</p> <p>5.เจ้าหน้าที่ พสน.</p> <p>6. เจ้าหน้าที่ตำรวจ</p> <p>7.สภานักเรียน</p> <p>8. หน่วยกู้ชีพ 1669</p> <p>9. ตำรวจปราบปรามการค้ำมูษย์ 02-513-3213 , 02-2513-7117</p>

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p>รู้เท่าทันภัยร้ายในสังคม โดยเฉพาะการถูกล่อลวงจากสื่อออนไลน์ ให้นักเรียนรู้จักเก็บข้อมูลที่มีแนวโน้มความเสี่ยงเป็นหลักฐานในกรณีที่ได้รับผลกระทบ เช่นการบันทึกไฟล์ภาพ และเสียงจากการสนทนาพูดคุยในสื่อต่างๆ</p> <p>6.มีมาตรการการเข้า-ออก ในสถานศึกษาที่เข้มงวด และต้องได้รับการตรวจสอบจาก ครูที่ปรึกษา / ครูประจำวิชา ผู้ปกครอง และกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ก่อนที่จะออกนอกบริเวณโรงเรียน ก่อนเวลาเลิกเรียน</p> <p>7. สร้างความรู้ความเข้าใจ ระหว่างครูที่ปรึกษา และผู้ปกครอง ในการประสานข้อมูลเร่งด่วน ตามความเป็นจริง</p> <p>8. สร้างเครือข่ายในห้องเรียน โดยเพื่อนนักเรียน มีเบอร์โทรศัพท์ หรือ การติดต่อผ่านแอปพลิเคชันต่างๆเพื่อความปลอดภัยของนักเรียน มีเพื่อนที่สนิทติดต่อรายงานความผิดปกติ ให้เป็นเครือข่ายในระดับชั้นเรียน ต่อครูที่ปรึกษา</p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายงานผู้บังคับบัญชาให้ทราบในเบื้องต้น 2. ครูที่ปรึกษา แจ้งเหตุกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของ โรงเรียน และเจ้าหน้าที่ฝ่ายกิจการนักเรียน นำข้อมูล แจ้งผู้ปกครองในเบื้องต้น 3.หากเกิดเหตุในโรงเรียน ให้ตรวจสอบการเข้าออก เพราะจะมีการแลกบัตรที่งานรักษาความปลอดภัยส่วนหน้า หลังจากนั้นตรวจสอบกล้องวงจรปิดเพื่อดูข้อมูลที่น่าจะเป็นประโยชน์ 4.ประสานบุคคลใกล้ชิด ที่ได้พบ พูดคุย ผู้ประสบเหตุ ในเรื่องวัน เวลา และสถานที่ 5. ประสานเจ้าหน้าที่ตำรวจ หรือตำรวจปราบปรามการค้าย เพื่อประสานข้อมูลที่ได้รับเพื่อติดตามนักเรียนต่อไป 6.นำข้อมูลในด้านต่างๆมาประกอบ เช่น การแชท พูดคุย กับ เพื่อน หรือ บุคคล อื่นๆ ที่ได้รับทราบจากคนรอบข้าง รวมทั้งพยานบุคคลอื่นๆ 	

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p>7.ตรวจสอบข้อมูลจากสื่อออนไลน์ต่างๆ ดูความเคลื่อนไหว จากเพื่อนใกล้ชิด ประสานข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับทางเจ้าหน้าที่ในการดำเนินการช่วยเหลือ</p> <p>.....</p> <p>ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <p>1.มอบครูที่ปรึกษา ครูแนะแนว สังเกต สอบถาม พฤติกรรมนักเรียน กับผู้ปกครอง และเพื่อนร่วมชั้นเรียน</p> <p>2.หากพบว่ามีเหตุปัจจัยให้นักเรียน มีภาวะเครียด ป่วย จากเหตุการณ์นี้ ให้ประสานนักจิตวิทยาของเขตพื้นที่ หากยังไม่ดีขึ้น ประสานพบจิตแพทย์ และติดตามอาการ หลังการรักษาโดยเร็ว</p>	
8	การคุกคามในชีวิต และทรัพย์สิน	<p>ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <p>1.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษาตลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ</p> <p>2.ใช้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างจริงจังและต่อเนื่อง โดยสามารถให้นักเรียนแจ้งข้อมูลที่เป็นความจริง ต่อครูที่ปรึกษา</p> <p>3.สำรวจนักเรียนกลุ่มเสี่ยง และพื้นที่ที่เป็นจุดเสี่ยง มีการติดตั้งกล้องวงจรปิด ครอบคลุมพื้นที่ภายในโรงเรียน และ บริเวณโดยรอบโรงเรียน</p> <p>4.เฝ้าระวัง สังเกตพฤติกรรมนักเรียน หากมีภาวะวิตก หรือ ซึมเศร้า หรือพบความผิดปกติจากเดิม ให้รีบเข้าไปพูดคุย อาจใช้ครูแนะแนวเป็นที่ปรึกษาเพื่อสร้างความไว้วางใจในการระบายปัญหา</p> <p>5.สร้างความรู้ ความตระหนัก ผ่านกิจกรรมต่างๆ ของงานสถานักเรียน ให้นักเรียนรู้สึกปลอดภัยในการบอกเล่าถึงปัญหา การถูกคุกคาม ว่ามีสาเหตุมาจากเรื่องใด เช่น หนี้สิน , ยาเสพติด , ความรัก , ฯลฯ</p> <p>6.สร้างเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในและนอกสถานศึกษา</p> <p>7.จัดระบบการสื่อสาร เพื่อรับส่งข้อมูลด้านพฤติกรรมนักเรียนทั้งในสถานศึกษาและชุมชน</p>	<p>1.ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>2.คณะกรรมการบริหารฯ</p> <p>3.ครูที่ปรึกษา</p> <p>4.ครูแนะแนว</p> <p>5.ผู้ปกครอง</p> <p>6.ชุมชน</p> <p>7.เจ้าหน้าที่ตำรวจ</p> <p>8.นักจิตวิทยา</p> <p>9.เจ้าหน้าที่ พม.</p>

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p style="text-align: center;">ส่วนที่ 2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายงานผู้บังคับบัญชาโดยเร็ว 2. ครูที่ปรึกษา และผู้ได้รับมอบหมายตามคำสั่งสถานศึกษาปลอดภัยของโรงเรียน ดำเนินการนำนักเรียนนำนักเรียนผู้ถูกคุกคาม ไว้ในที่ปลอดภัย และ ประสานผู้ปกครองในเบื้องต้น 3. สอบถามความจริง หากเป็นนักเรียนหญิง ต้องมีครู แนะนำ สุภาพสตรี / ครูที่ปรึกษา และผู้ได้รับมอบหมายตามคำสั่งของโรงเรียน เข้าร่วมสืบข้อมูลเบื้องต้น 4. ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นของการถูกคุกคาม จากบุคคลอื่น , เพื่อน , บุคคลใกล้ชิด หรือ บุคคลในครอบครัวตนเอง 5. ประสานเจ้าหน้าที่ตำรวจ และ เจ้าหน้าที่พัฒนาสังคม ฯ เพื่อมีส่วนร่วมในการสืบข้อเท็จจริง หากเป็นบุคคลในครอบครัว ต้องประสาน พม. ให้จัดหาที่พักปลอดภัยสำหรับผู้ถูกคุกคามโดยเร็ว <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สรุปรายงานข้อเท็จจริงต่อผู้บังคับบัญชา 2. ครูที่ปรึกษาติดตามผลกระทบ สภาพจิตใจของนักเรียน เป็นระยะ หากมีแนวโน้มสภาพจิตใจแย่ให้รายงานผู้บริหารทราบ เพื่อดำเนินการส่งต่อในการรักษา ที่ต้องการจิตแพทย์เฉพาะทาง 3. ติดตามผลการรักษา และรายงานผู้บังคับบัญชา 	
9	อาชญากรรม ไซเบอร์	<p style="text-align: center;">ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษาปลอดภัย และมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ 2. ใช้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างจริงจัง และ ต่อเนื่อง โดยสามารถให้นักเรียนแจ้งข้อมูลที่เป็นความจริง ต่อครูที่ปรึกษา แยกเด็กเป็นกลุ่มต่างๆ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครูที่ปรึกษา 3. กลุ่มงานคอมพิวเตอร์ และงานประชาสัมพันธ์ 4. งานสถานักเรียน 5. ผู้ปกครอง 6. ชุมชน

ลำดับ	ภัย	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p>3.มอบกลุ่มงานคอมพิวเตอร์ และงานประชาสัมพันธ์ ได้นำเสนอภัยเกี่ยวกับอาชญากรรมไซเบอร์ ในปัจจุบันในคาบเรียนคอมพิวเตอร์ และจัดทำสื่อรู้เท่าทันไซเบอร์บนหน้าเว็บของโรงเรียน , เฟซบุ๊ก , และช่องทางผ่าน line ครูที่ปรึกษา และการประชาสัมพันธ์ของสภานักเรียน</p> <p>4. จัดกิจกรรมเสริมสร้างภูมิคุ้มกัน “อาชญากรรมไซเบอร์” ทั้งโดยตั้งใจ และไม่ตั้งใจ ถือเป็นภัยใกล้ตัวให้นักเรียนรู้จักคิด วิเคราะห์ แยกแยะ โดยเฉพาะการเข้าถึงเว็บ สื่อลามก และเว็บพนัน มีความเสี่ยงสูง</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 2 เมื่อเกิดเหตุ</p> <p>1. แจ้งข้อมูลผู้บังคับบัญชาทราบเบื้องต้น</p> <p>2. เมื่อได้รับทราบเกี่ยวกับความเสียหายที่เกิดกับตัวนักเรียน ให้ปิดกั้นการเข้าถึงเว็บต่างๆ รวมทั้งข้อมูลส่วนตัวของนักเรียน โดยประสานเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ และผู้ที่มีความเชี่ยวชาญ</p> <p>3. สอบถามข้อมูล ปัญหาที่เกิดขึ้นกับตัวนักเรียน ว่ามีสิ่งใดเสียหาย เช่น ข้อมูลภาพ ข้อมูลส่วนตัว หรือข้อมูล บัญชีธนาคาร ของนักเรียน</p> <p>4. เตรียมข้อมูลที่เสียหาย ประสานแจ้งข้อมูลสายด่วนสายด่วนเจ้าหน้าที่สอบสวนอาชญากรรมทางเทคโนโลยี (บช.สอท.)หมายเลข 1441</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ</p> <p>1. ติดตามข้อมูล ความคืบหน้าในส่วนความเสียหายของ นักเรียน</p> <p>2. นำข้อมูล เป็นตัวอย่างเฝ้าระวังอาชญากรรมไซเบอร์ สำหรับ นักเรียน และบุคลากรต่อไป</p>	<p>7.เจ้าหน้าที่ตำรวจ</p> <p>8.สายด่วนเจ้าหน้าที่สอบสวนอาชญากรรมทางเทคโนโลยี (บช.สอท.) หมายเลข 1441</p>

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

การป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษา ประกอบด้วย การตรวจตรา การอบรม การรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย การดับเพลิง การอพยพหนีไฟ การบรรเทาทุกข์ องค์ประกอบของแผนดังกล่าวจะดำเนินการในภาวะต่างกันคือ ก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ และหลังจากเพลิงสงบแล้ว รายละเอียดแยกได้ ดังนี้

ก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ ซึ่งจะประกอบด้วยแผนป้องกันอัคคีภัยต่าง ๆ ๓ แผน คือ แผนการตรวจตรา แผนการอบรม และแผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย

ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ ซึ่งจะประกอบด้วยแผนเกี่ยวกับการดับเพลิง และลดความสูญเสีย โดยประกอบด้วยแผนต่าง ๆ ๒ แผนคือ แผนการดับเพลิง แผนการอพยพหนีไฟ

หลังเหตุเพลิงไหม้สงบลงแล้ว จะประกอบด้วยแผนที่จะดำเนินการเมื่อเหตุเพลิงไหม้สงบแล้ว ๑ แผน คือ แผนการบรรเทาทุกข์ ซึ่งดำเนินการต่อเนื่องจากภาวะเกิดเหตุเพลิงไหม้

๑.๑ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการป้องกันการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สินจากอัคคีภัย
๒. เพื่อสร้างความมั่นใจในเรื่องความปลอดภัยต่อพนักงานกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้
๓. เพื่อลดอัตราการเสี่ยงต่อการเกิดเหตุอัคคีภัย

๑.๒ กระบวนการดำเนินงานบริหารความปลอดภัย โรงเรียนบ้านเนินทอง

ก่อนเกิดภัย

1 โรงเรียนบ้านเนินทอง ได้แต่งตั้งคณะทำงานและคณะกรรมการตามคำสั่งที่ 92/2568 เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบงานตามโครงสร้างการบริหาร ประจำปีการศึกษา 2568

2 สำรวจพื้นที่จุดเสี่ยงภัยและจุดปลอดภัย ต่างๆ ภายในสถานศึกษาและพื้นที่รอบบริเวณสถานศึกษา โรงเรียนบ้านเนินทอง ได้ดำเนินการสำรวจพื้นที่จุดเสี่ยงภัยและจุดปลอดภัย โดยคณะทำงาน

สถานศึกษาปลอดภัย และได้รวบรวมเก็บเป็นฐานข้อมูล

3 กำหนดช่องทางการสื่อสารและเตรียมอุปกรณ์สื่อสาร วิทยุสื่อสาร และผ่านกลุ่มline สารสนเทศโรงเรียนบ้านเนินทอง และจัดทำเบอร์โทรศัพท์ ข้อมูลของหน่วยงานและบุคคลที่เกี่ยวข้อง

4 เตรียมอุปกรณ์เครื่องมือให้พร้อมอยู่เสมอ เช่น ถังดับเพลิง ยา เวชภัณฑ์ ผ้าและอื่นๆ ตามบริบท โรงเรียนบ้านเนินทองได้เตรียมอุปกรณ์เครื่องมือให้พร้อมอยู่เสมอ เช่น ถังดับเพลิง โดยให้บริษัทเข้ามาตรวจสอบปีละ 1 ครั้ง ส่วน ยา เวชภัณฑ์ จะมีเจ้าหน้าที่อนามัยและพยาบาลเป็นผู้ตรวจสอบดูแล

5. จัดทำแผนเผชิญเหตุ การปฐมพยาบาลดูแลช่วยเหลือ โรงเรียนบ้านเนินทองได้ดำเนินการปฐมพยาบาลโดยมีการบันทึกข้อมูล โดยใช้ กลุ่ม line งานห้องพยาบาล ทำการรักษาเบื้องต้นถ้ามีเหตุการณ์ที่ส่งต่อโรงพยาบาลก็จะประสาน เบอร์ฉุกเฉิน 1669

แผนอพยพหนีไฟ

แผนอพยพหนีไฟนั้นกำหนดขึ้นเพื่อความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานและของสถานประกอบการในขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้แผนอพยพหนีไฟที่กำหนดขึ้นนั้น มีองค์ประกอบต่าง ๆ เช่น หน่วย ตรวจสอบจำนวนนักเรียน บุคลากร, ผู้นำทางหนีไฟ, จุดนัดพบ, หน่วยช่วยชีวิต และยานพาหนะ ฯลฯ ควรได้กำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละหน่วยงานโดยขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการอพยพหนีไฟหรือผู้อำนวยการดับเพลิง ดังนี้

- ผู้อำนวยการอพยพหนีไฟหรือผู้อำนวยการดับเพลิงชื่อ
- ผู้ช่วยผู้อำนวยการอพยพหนีไฟหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการดับเพลิง ชื่อ

ในแผนดังกล่าวควรกำหนดให้มีการปฏิบัติดังนี้

1. หน่วยงานตรวจสอบจำนวนพนักงาน มีหน้าที่ตรวจนับจำนวนพนักงานว่า มีการอพยพหนีไฟออกมาภายนอกบริเวณที่ปลอดภัยครบทุกคนหรือไม่
2. ผู้นำทางหนีไฟ จะเป็นผู้นำทางพนักงานอพยพหนีไฟไปตามทางออกที่จัดไว้
3. จุดนัดพบ หรือเรียกอีกอย่างว่า “จุดรวมพล” จะเป็นสถานที่ที่ปลอดภัย ซึ่งพนักงานสามารถที่จะมารายงานตัวและทำการตรวจสอบนับจำนวนได้ หากพบว่าพนักงานอพยพหนีไฟออกมาไม่ครบตามจำนวนจริง ซึ่งหมายถึงมีพนักงานติดอยู่ในพื้นที่ที่เกิดอัคคีภัย
4. หน่วยช่วยชีวิตและยานพาหนะ จะเข้าค้นหาและทำการช่วยชีวิตพนักงานที่ยังติดค้างอยู่ในอาคารหรือในพื้นที่ที่เกิดอัคคีภัย รวมถึงกรณีของพนักงานที่ออกมาอยู่ที่จุดรวมพลแล้วมีอาการเป็นลม ซึ่อก หมดสติหรือบาดเจ็บ เป็นต้น หน่วยช่วยชีวิตและยานพาหนะจะทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และติดต่อหน่วยยานพาหนะให้ในกรณีที่พยาบาลหรือแพทย์พิจารณาแล้วต้องนำส่งโรงพยาบาล

แผนบรรเทาทุกข์

แผนบรรเทาทุกข์จะประกอบด้วยหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

- 1) การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ
- 2) การสำรวจความเสียหาย
- 3) การรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่าย และกำหนดจุดนัดพบของบุคลากรเพื่อรอรับคำสั่ง
- 4) การช่วยชีวิตและขุดค้นหาผู้เสียชีวิต
- 5) การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย ทรัพย์สินของผู้เสียชีวิต
- 6) การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงานและรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้
- 7) การช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัย
- 8) การปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าเพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด

5. จัดกิจกรรมให้ความรู้แก่นักเรียน บุคลากรภายในสถานศึกษา การป้องกันเมื่อเกิดเหตุการณ์ กรณีไฟฟ้ารั่ว ไฟฟ้าดูด ไฟฟ้าช็อต โรงเรียนบ้านเนินทอง ได้ดำเนินการบูรณาการให้ความรู้หน้าเสาธง และบูรณาการการจัดการเรียนรู้ในวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา กรณีไฟฟ้ารั่ว ไฟฟ้า

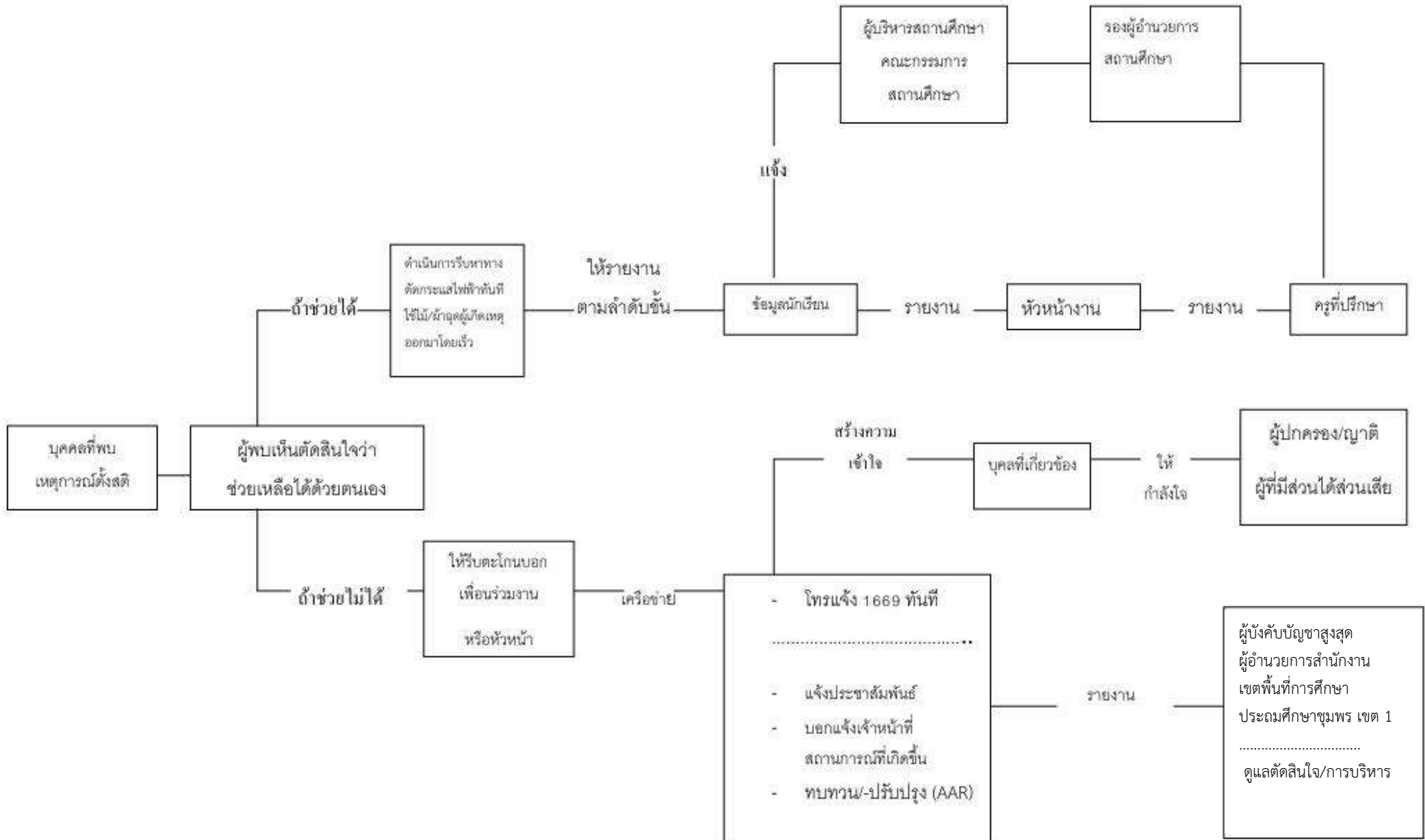
ดูด ไฟฟ้าช็อต เมื่อเกิดเหตุการณ์ ให้ปิดสวิตซ์ คัดเอาท์ โดยเร็ว ให้ใช้ผ้า รัดตัวดึงออกจากจุดเกิดเหตุ โดยเร็ว ดูแลช่วยเหลือปฐมพยาบาล การทำ CPR

6. จัดอบรมให้ความรู้การดูแลช่วยเหลือปฐมพยาบาล การทำ CPR โรงเรียนบ้านเนินทอง ได้ดำเนินการจัดอบรมนักเรียนแกนนำและบุคลากรอบรมให้ความรู้ การดูแลช่วยเหลือปฐมพยาบาล การทำ CPR โดยชมรมครูผู้สอนการกู้ชีพขั้นพื้นฐานของประเทศไทย

7. มีการเฝ้าระวังประสานหัวหน้างาน /เจ้าหน้าที่เครือข่ายภายนอก โรงเรียนบ้านเนิน ได้ดำเนินการเฝ้าระวังประสานเจ้าหน้าที่ตำรวจภูธรสลุย ในการมาดูแลความปลอดภัยหลังนักเรียน เรียน /เจ้าหน้าที่เครือข่ายภายนอกเช่นกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน องค์การบริหารส่วนตำบลสลุย ได้เข้าดูแล ร่วมกันประสานความปลอดภัย

8. ฝึกซ้อมทบทวนแผนเผชิญเหตุ เทอมละ 1 ครั้ง

แผนผังกระบวนการดำเนินงาน โรงเรียนบ้านเนินทอง
ลำดับขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อพบเหตุเพลิงไหม้ระบบกรณีไฟฟ้ารั่ว ไฟฟ้าดูด ไฟฟ้าช็อต



ขณะเกิดภัย

๑. ดำเนินการตามแผนเผชิญเหตุ เช่น แจ้งผู้บริหาร บุคลากรที่รับผิดชอบในฝ่าย ให้การช่วยเหลือเร่งด่วนเบื้องต้น และประสานหน่วยงานภายนอกผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ โดยตรง เจ้าหน้าที่เฉพาะที่

เกี่ยวข้อง เช่น มูลนิธิ โรงพยาบาล สาธารณสุข อบต. อบจ. เจ้าหน้าที่ตำรวจและอื่นๆ

๒. แจ้งผู้ปกครองนักเรียน ที่ได้เกิดเหตุสำรวจครูและนักเรียนและเจ้าหน้าที่

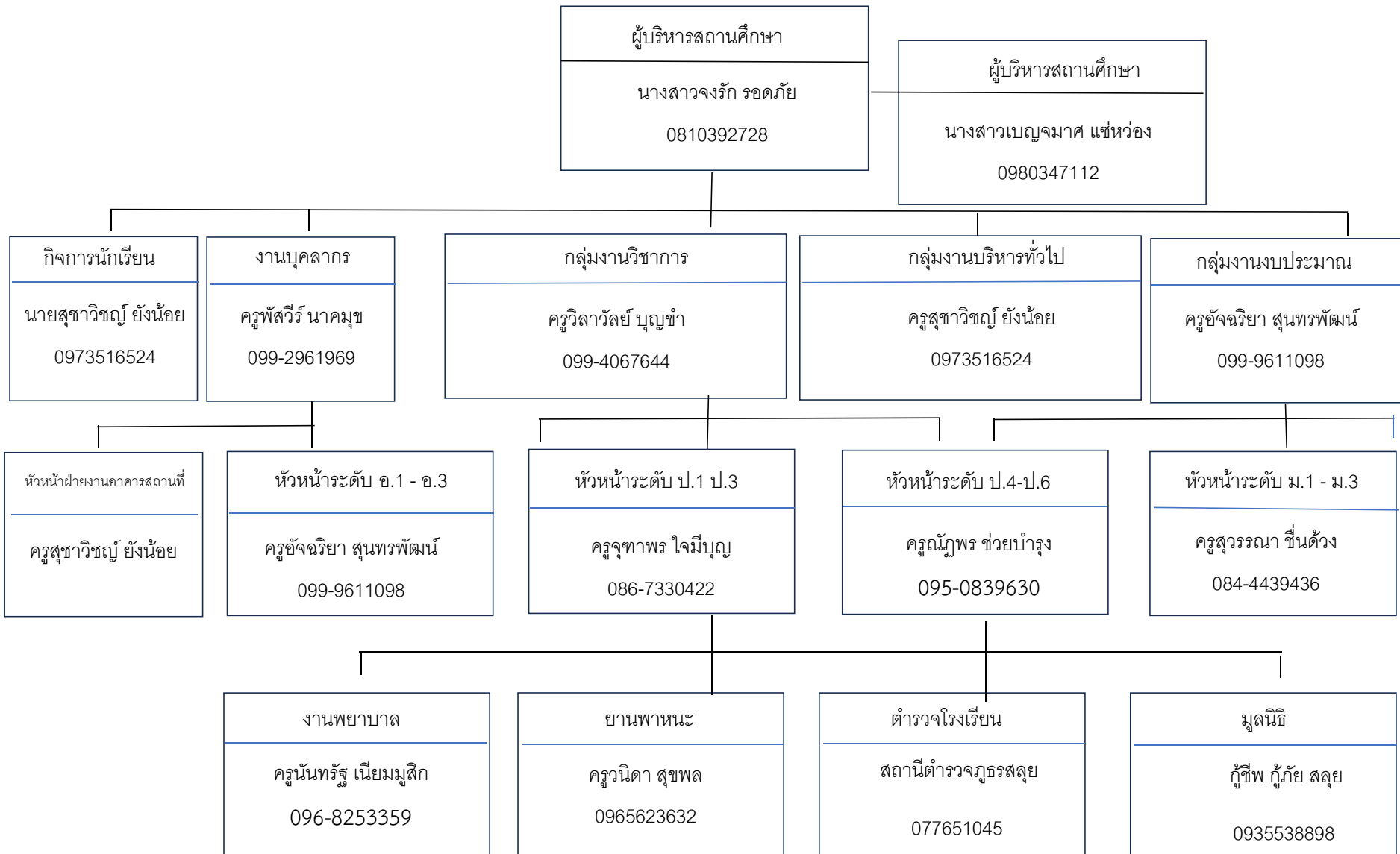
๓. ปฐมพยาบาล นำผู้บาดเจ็บส่งโรงพยาบาล ที่ใกล้ที่สุด

๔. ดูแลความปลอดภัย และทรัพย์สินของสถานศึกษา

๕. ผู้ดำเนินงานรับผิดชอบ ฝ่าติดตาม ประสาน อย่างไม่ลืมหูลืมตา

๖. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าช่วยเหลือ เช่นมูลนิธิ อบต. ,เทศบาล, อบจ., ตำรวจ

ลำดับขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดภัย
โรงเรียนบ้านเนินทอง



หมายเหตุ 1. การปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจะใช้เมื่อ
การเกิดเพลิงไหม้ภายในพื้นที่ต่างๆเพียงเล็กน้อย ให้หัวหน้าแผนกดำเนินการสั่งการดับเพลิงตามแผนการปฏิบัติการเมื่อเกิดเพลิงไหม้ขั้นต้น และโทรศัพท์แจ้งศูนย์
รวมข่าว และสื่อสารหรือผู้อำนวยการดับเพลิง หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

หลังเกิดภัย

1. ติดต่อประสานผู้ปกครองนักเรียน ครูที่ปรึกษาประสานผู้ปกครองอย่างเร่งด่วนโดยผ่านกลุ่มlineครูประจำที่ปรึกษาและห้องเรียน

2. สืบหาข้อมูลพื้นฐานนักเรียน ดำเนินการสืบหาข้อมูลพื้นฐานนักเรียน ที่เกิดภัย เพื่อให้การช่วยเหลือเยียวยา ต่อไป

3. ประสานขอความร่วมมือ ช่วยเหลือสนับสนุน ดำเนินการประสานหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง เช่นนักจิตวิทยามาให้การดูแลเพื่อบำบัดเบื้องต้นและแจ้ง รายงานหน่วยงานให้ต้นสังกัดรับทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไขในส่วนที่เป็นปัญหา เพื่อช่วยเหลือบรรเทาเบื้องต้น

4. ทบทวน/ปรับปรุงการปฏิบัติตามแผน AAR After action review (AAR) คือ การ3 ทบทวนหลังทำงาน การร่วมกันทบทวนกระบวนการทำงานแต่ละขั้นตอน เพื่อค้นหาโอกาสและอุปสรรคในการดำเนินการ ซึ่งจำเป็นต้องทำการสรุปบทเรียนทุกครั้ง เมื่อเสร็จกระบวนการทำงานที่สำคัญแต่ละขั้นตอน

คุณลักษณะของการทำ AAR

1. เปิดใจและซื่อสัตย์ในการพูดคุย
2. ทุกคนในทีมมีส่วนร่วม
3. เน้นผลลัพธ์ของกิจกรรมของงาน
4. การอธิบายวิธีเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องถึงสิ่งที่ต้องทำ
5. การพัฒนาของการแสดงออกทางความคิดเห็นเพื่อให้ผ่านพ้นอุปสรรค

◇ แนวทางปฏิบัติในการพานักเรียนไปนอกสถานศึกษา ของโรงเรียนบ้านเนินทอง

1. ในการพานักเรียนไปนอกสถานศึกษา ให้พิจารณาถึงความพร้อมและความสามารถในการดูแลตนเองขั้นพื้นฐานของนักเรียน และพิจารณาเลือกสถานที่ดำเนินกิจกรรม/ ทัศนศึกษา/ แหล่งเรียนรู้ โดยคำนึงถึงระยะเวลาการเดินทาง สาระความรู้และการเรียนรู้ที่จะเกิดแก่นักเรียน ให้เหมาะสมกับช่วงวัยของนักเรียน

1.1 ระดับปฐมวัย ต้องให้มีผู้ปกครองอาสาสมัครไปด้วย และห้ามพานักเรียนออกนอกสถานศึกษา คละกับนักเรียนช่วงชั้นอื่น ให้เลือกสถานที่จัดประสบการณ์เรียนรู้ในพื้นที่ใกล้เคียงสถานศึกษา ที่ส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย

1.2 ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 ควรให้มีผู้ปกครองอาสาสมัครไปด้วย และให้เลือกสถานที่ดำเนินกิจกรรม/ ทัศนศึกษา /แหล่งเรียนรู้ ในพื้นที่ใกล้เคียงสถานศึกษา

1.3 ระดับประถมศึกษาปีที่ 4-6 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ให้เลือกสถานที่ดำเนินกิจกรรม/ ทัศนศึกษา/ แหล่งเรียนรู้ ในพื้นที่ที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นสำคัญ

2. ตรวจสอบสภาพรถยนต์โดยสารให้มีความปลอดภัยครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด และให้ผู้ประกอบการตรวจสอบและรับรองความปลอดภัย โดยจะต้องดำเนินการให้มี ดังนี้

2.1 เอกสารใบรับรองการตรวจสอบสภาพรถจากกรมขนส่งทางบก ไม่เกิน 30 วัน

2.2 ห้ามใช้รถยนต์ที่ติดตั้งระบบจ่ายพลังงานเชื้อเพลิงด้วยแก๊ส

2.3 รถยนต์โดยสารต้องมีอุปกรณ์เพื่อความปลอดภัย เช่น มีเข็มขัดนิรภัยทุกที่นั่ง ประตูฉุกเฉิน ถังดับเพลิง ค้อนทุบกระจก ครบถ้วน สภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งาน

3. ต้องจัดทำแผนเผชิญเหตุ กรณีมีเหตุฉุกเฉินและจำเป็น และให้ผู้ประกอบการขนส่งรับผิดชอบดำเนินการซักซ้อมแผนเผชิญเหตุให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ก่อนออกเดินทาง
4. สถานศึกษาดำเนินการซักซ้อมแผนเผชิญเหตุก่อนการเดินทาง โดย นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อทราบวิธีการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุในการเดินทางขั้นสูงสุด
5. สถานศึกษาต้องจัดทำสัญญาเช่ารถกับผู้ที่ได้รับอนุญาตประกอบการขนส่งจากกรมขนส่งทางบกและใช้รถที่จดทะเบียนเป็นรถโดยสารสาธารณะ ซึ่งต้องมีการทำประกันภัยตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ แบบสัญญาเช่ารถยนต์ต้องกำหนดเงื่อนไข เกี่ยวกับสภาพรถและพนักงานขับรถ พร้อมระบุความรับผิดชอบเกี่ยวกับความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นให้ชัดเจน
6. สถานศึกษาต้องจัดทำประกันอุบัติเหตุในการพานักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาไปนอกสถานศึกษา เว้นแต่กรมธรรม์ประกันภัยที่สถานศึกษาจัดทำไว้ ได้ให้ความคุ้มครองอุบัติเหตุในการเดินทางอยู่แล้ว
7. ตรวจสอบบันทึกการเดินทาง โดยพนักงานขับรถจะต้องมีเวลาพักผ่อนไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมง และรถยนต์โดยสารจะต้องหยุดพักรถไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมง ก่อนออกเดินทาง พร้อมประวัติพนักงานขับรถ/พนักงานประจำรถ
8. การพานักเรียนไปนอกสถานศึกษา โดยใช้รถยนต์ไม่ต่ำกว่า 40 ที่นั่ง จำนวน 3 คันขึ้นไป ต้องจัดให้มีรถนำขบวน โดยมีป้ายข้อความที่ระบุโครงการ กิจกรรม และสถานศึกษาแสดงให้เห็นเด่นชัดติดที่ด้านข้างรถและมีหมายเลขกำกับติดที่ด้านหน้าและด้านหลังรถในตำแหน่งที่ชัดเจน
9. ตรวจสอบเส้นทางก่อนการเดินทางโดยให้คำนึงถึงความปลอดภัยเป็นสำคัญ
10. หากเส้นทางที่ขับไกลเกินกว่า 4 ชั่วโมง ผู้ประกอบการต้องจัดให้มีพนักงานขับรถ จำนวน 2 คน เพื่อสับเปลี่ยนขับ และจัดทำแผนการเดินทางให้มีระยะเวลาหยุดพักไม่น้อยกว่าครึ่งชั่วโมงหลังขับรถติดต่อกันเป็นระยะเวลา 4 ชั่วโมง
11. กรณีที่เป็นการเดินทางในเส้นทางที่เป็นภูเขาลาดชันและคดเคี้ยว ให้ใช้รถยนต์โดยสารชั้นเดียวในการเดินทาง
12. ห้ามนำนักเรียนออกเดินทางในเวลากลางคืน
13. ต้องกำหนดให้มีครูที่เป็นผู้ควบคุมอย่างน้อย 2 คนและต้องผลัดกันทำหน้าที่คอยกำกับดูแลพนักงานขับรถไม่ให้ขับโดยใช้ความเร็วเกินกว่าที่กฎหมายกำหนดหรือมีพฤติกรรมที่แสดงให้เห็นถึงความเสี่ยงที่จะก่อให้เกิดอุบัติเหตุ หากพบเห็นพฤติกรรมดังกล่าวให้สั่งพักรถหรือหยุดการเดินทางทันที
14. ผู้ควบคุมต้องกำกับดูแลนักเรียนให้คาดเข็มขัดนิรภัย
15. ผู้ควบคุมต้องกำกับดูแล ไม่ให้มีการบรรทุกนักเรียนเกินจำนวนที่นั่งของรถยนต์โดยสาร
16. ให้ความสำคัญกับการทำสัญญา โดยให้เน้นเรื่องความปลอดภัยกับผู้รับจ้างโดยระบุประเด็นที่เกี่ยวข้องที่กล่าวมาแล้วทั้งหมดไว้อย่างชัดเจน
17. ให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ในการดูแล กำกับติดตาม ตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรการและแนวทางดังกล่าวข้างต้น อย่างละเอียดรอบคอบ

แผนเผชิญเหตุในการพานักเรียนไปนอกสถานศึกษา



16 แนวปฏิบัติ พานักเรียน



ไปนอกสถานศึกษา

1 พิจารณาความเหมาะสมกับช่วงวัย

- เด็กปฐมวัย ต้องมีผู้ปกครองไปด้วย ห้ามคละกับเด็กโต ให้เดินทางไปเรียนรู้อีกๆ โรงเรียน
- ป. 1-3 ให้ผู้ปกครองไปด้วย ให้ไปเรียนรู้อีกๆ โรงเรียน
- ป. 4-6 และ ม. 1-6 เลือกสถานที่ให้เหมาะสม คำนึงถึงความปลอดภัยเป็นหลัก

2 ตรวจสอบสภาพรถยนต์ก่อนเดินทาง

3 จัดทำแผนเผชิญเหตุ

4 รถยนต์ต้องทำประกันภัย

5 สถานศึกษาต้องทำประกันอุบัติเหตุ

6 พนักงานขับรถ และรถยนต์ ต้องหยุดพักรถ

7 เดินทางด้วยรถยนต์ 40 ที่นั่ง 3 คัน ขึ้นไป ต้องมีรถนำขบวน

8 ตรวจสอบเส้นทางก่อนเดินทาง

9 เดินทางเกิน 4 ชม. ต้องมีพนักงานขับรถ 2 คน

10 ทางขึ้นเขา คดเคี้ยว ให้ใช้รถยนต์ขึ้นเดียว

11 ห้ามเดินทางกลางคืน

12 ต้องมีครูควบคุมอย่างน้อย 2 คน

13 ต้องคาดเข็มขัดนิรภัย

14 ไม่ให้บรรทุกที่นั่งเกินกำหนด

15 ให้ความสำคัญกับการทำสัญญา โดยเน้นความปลอดภัย

16 ให้ ผอ.สถานศึกษา ผอ.เขตพื้นที่ฯ ดูแล กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ อย่างละเอียดรอบคอบ



แผนเผชิญเหตุ ในการพานักเรียนไปนอกสถานศึกษา /ทัศนศึกษา

ก่อนเกิดเหตุ

1. จัดทำแผนเผชิญเหตุในการพานักเรียนไปนอกสถานศึกษา
2. กำหนดช่วงทางการสื่อสาร เตรียมอุปกรณ์สื่อสาร วิทยุสื่อสาร จัดทำเบอร์โทรศัพท์ที่ข้อมูลของหน่วยงานและบุคคลที่เกี่ยวข้อง
3. เตรียมอุปกรณ์เครื่องมือให้พร้อมอยู่เสมอ เช่น ถังดับเพลิง ยา เวชภัณฑ์ และอื่นๆ โดยให้เจ้าหน้าที่เข้ามาตรวจสอบปีละ 1 ครั้ง
4. จัดกิจกรรมให้ความรู้แก่นักเรียน บุคลากรภายในสถานศึกษา การป้องกันเมื่อเกิดอุบัติเหตุ อบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันภัย เช่นการใช้ถังดับเพลิง การใช้ค้อนทุบกระจกอย่างถูกวิธี วิธีการเปิดประตูฉุกเฉิน และวิธีการเอาตัวรอดเมื่อเกิดอุบัติเหตุไฟไหม้บนรถโดยสาร



ขณะเกิดเหตุ

1. ดำเนินการตามแผนเผชิญเหตุ เช่น แจ้งผู้บริหาร แจ้งหน่วยงานต้นสังกัด บุคลากรที่รับผิดชอบ ให้เข้าช่วยเหลือเบื้องต้น และประสานหน่วยงานภายนอก ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่โดยตรง เช่น มูลนิธิ โรงพยาบาล เจ้าหน้าที่ตำรวจ
2. สำรองที่เกิดเหตุอย่างรวดเร็ว เมื่อดำเนินการแจ้งผู้ปกครองของนักเรียน และผู้เกี่ยวข้อง
3. ประสานขอความช่วยเหลือส่งโรงพยาบาลที่ใกล้ที่สุด
4. ดูแลความปลอดภัย ทรัพย์สินของครูผู้ประสบเหตุและประสานงานเจ้าหน้าที่ผู้ประสบภัย



หลังเกิดเหตุ

1. ติดต่อประสานงานผู้ปกครองนักเรียน ครูที่ปรึกษา ประสานงานกับผู้ปกครองอย่างรวดเร็วผ่านกลุ่มไลน์ครูที่ปรึกษา และไลน์กลุ่มห้องนักเรียน
2. สำรองข้อมูลพื้นฐานนักเรียนที่เกิดภัย ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การช่วยเหลือเยียวยาต่อไป
3. ประสานขอความร่วมมือช่วยเหลือสนับสนุน ดำเนินการประสานหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น นักจิตวิทยาให้การดูแลเพื่อบำบัดเบื้องต้นและแจ้งรายงานให้หน่วยงานต้นสังกัดทราบ เพื่อดำเนินการแก้ปัญหา เพื่อช่วยเหลือบรรเทาผู้ได้รับผลกระทบ



แผนเผชิญเหตุเมื่อเกิดพายุ

รับมืออย่างไร กับพายุร้ายที่ก่อตัว

วาทภัย หรือ พายุ (Storm) คือ ภัยที่เกิดจากพายุลมแรง จนทำให้เกิดความเสียหายแก่อาคารบ้านเรือน ต้นไม้และสิ่งก่อสร้าง จากสถิติการเกิดวาทภัยในประเทศไทยที่ผ่านมา มีสาเหตุมาจากปรากฏการณ์เฮอร์มซาคี เช่น พายุหมุนเขตร้อน พายุฟ้าคะนอง คลื่นพายุซัดฝั่ง ฯลฯ

พายุในประเทศไทย

พายุหมุนเขตร้อน (Tropical Cyclone)
ใช้เรียกพายุไซโคลน (Cyclone) เมื่ออยู่ในสภาวะที่โตเต็มที่ จะเป็นพายุที่มีความรุนแรงที่สุดชนิดหนึ่งในบรรดาพายุที่เกิดขึ้นในโลก

พายุฤดูร้อนหรือพายุฟ้าคะนอง (Thunderstorms)
เกิดขึ้นในช่วงฤดูร้อน อากาศอบอุ่นติดต่อกันแล้วมีมวลอากาศเย็นมาปะทะ ส่งผลให้อากาศแปรปรวนกลายเป็นพายุฝนฟ้าคะนอง

คลื่นพายุซัดฝั่ง (Storm Surge)
คลื่นซัดชายฝั่งขนาดใหญ่ จากความแรงของลมที่เกิดขึ้น จากพายุหมุนเขตร้อนที่เคลื่อนตัวเข้าหาฝั่ง ความสูงของคลื่นจะขึ้นอยู่กับความรุนแรงของพายุและพื้นที่ชายฝั่งทะเล

ข้อควรปฏิบัติเมื่อเกิดพายุ

- ติดตามข่าวและพยากรณ์อากาศจากกรมอุตุนิยมวิทยา
- ตรวจสอบสายไฟทั้งนอก และในบริเวณอาคาร
- ตัดต้นไม้ หรือกิ่งไม้ในบริเวณโรงเรียนที่อาจหัก

ก่อน เกิดพายุ

ขณะ เกิดพายุ

- อยู่ในอาคารที่มั่นคงแข็งแรง อย่าออกมาที่โล่งแจ้ง
- ปิดและยึดประตู หน้าต่างทุกบานให้มั่นคงแข็งแรงเพื่อปิดช่องทางลม
- เมื่อลมสงบรออย่างน้อย 3 ชั่วโมง ถ้าพื้นระยະนี้ไม่มีลมแรงเกิดขึ้น จึงวางใจว่าพายุผ่านพ้นไปแล้ว

หลัง เกิดพายุ

- ช่วยเหลือปฐมพยาบาลผู้บาดเจ็บเบื้องต้น และนำส่งโรงพยาบาล
- จัดการต้นไม้ที่ล้มเพื่อป้องกันการโค่นล้มภายหลัง
- ตรวจสอบสายไฟ และเสาไฟ ถ้าเสียหายควรแจ้งเจ้าหน้าที่ และทำเครื่องหมาย "ห้ามเข้าใกล้"

หลัง เกิดพายุ

สายด่วน 1784

องค์การบริหารส่วนตำบลสลุย : 077 611 114

หัวหน้างานสถานที่ : 0973516524

งานสถานศึกษาปลอดภัย โรงเรียนบ้านเนินทอง

แผนเผชิญเหตุโรคลมแดด

แผนเผชิญเหตุ โรคลมแดด (ฮีทสโตรก)

ก่อนเกิดเหตุ

- 1 จัดทำข้อมูลผลกระทบต่อสุขภาพจากความร้อนและการปฏิบัติตน เผยแพร่แก่นักเรียนและบุคลากรผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ
- 2 พัฒนาขีดความสามารถเจ้าหน้าที่งานอนามัย เพื่อสร้างความรู้และทักษะในการป้องกันผลกระทบต่อสุขภาพจากความร้อนให้แก่นักเรียน
- 3 เตรียมความพร้อมในการดูแลกลุ่มเสี่ยง โดยสำรวจข้อมูลสุขภาพและจัดทำทะเบียนกลุ่มเสี่ยงในการป้องกันสุขภาพและการติดตามเฝ้าระวังอาการในช่วงวิกฤต
- 4 เตรียมความพร้อมของระบบบริการอนามัย ทั้งจัดเตรียมยา เวชภัณฑ์ อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล รวมถึงการจัดเตรียมศูนย์คลายร้อนในห้องพยาบาล

ขณะเกิดเหตุ



เมื่อพบผู้ป่วย
มีอาการโรคลมแดด
(Heat Stroke)

ผู้พบเห็นโทรแจ้งผู้ประสานงาน
นางสร้อยแก้ว บุญปก 088-118-5446
หัวหน้างานอนามัยโรงเรียน

ผู้พบเห็นโทร 1669
หลังจากนั้น
แจ้งผู้ประสานงาน

ผู้ป่วยหมดสติ

ผู้ป่วยมีสติ



ขณะรอผู้ประสานงาน/รถโรงพยาบาล
ปฐมพยาบาลเบื้องต้น ดังนี้

1. นำเข้าที่ร่ม อากาศถ่ายเทสะดวก
2. ให้ผู้ป่วยนอนราบ ยกเท้าสูงทั้งสองข้าง
3. ถอดหรือคลายเสื้อผ้า
4. ใช้ผ้าชุบน้ำเย็นหรือน้ำแข็งประคบตาม
ขอกคอ ตัว รักแร้ ขาหนีบ หน้าผาก
5. เปิดพัดลมเป่าหรือใช้พัดระบายความร้อน
6. หากไม่หมดสติให้ดื่มน้ำเปล่ามากๆ

ผู้ประสานงานประเมินอาการผู้ป่วย

- หากอาการดีขึ้น นำผู้ป่วยไปพักที่ศูนย์คลายร้อนห้องพยาบาล
- หากอาการไม่ดีขึ้นรีบนำส่งโรงพยาบาล



นำส่งโรงพยาบาล

หลังเกิดเหตุ

- 1 ติดตามเยี่ยมผู้ป่วยที่ส่งโรงพยาบาลในระยะแรกที่น่าส่งและใน 24 ชั่วโมง
- 2 บันทึกข้อมูลสุขภาพของนักเรียนที่มีอาการโรคลมแดด พร้อมบันทึกเหตุการณ์ก่อนที่นักเรียนจะเกิดอาการ เพื่อเป็นฐานข้อมูลสำหรับการพัฒนาแผนเผชิญเหตุโรคลมแดดให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- 3 สรุปการดำเนินงาน ถอดบทเรียน แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นจากการดำเนินงาน และจัดทำข้อเสนอต่อการดำเนินงานต่อไป



งานสถานศึกษาปลอดภัย / งานอนามัยโรงเรียน

โรงเรียนบ้านเนินทอง

ผู้ประสานงาน หัวหน้างานอนามัยโรงเรียน ครูบัณฑิต เนียมมุสิก : 096-8253359

ติดต่อโรงพยาบาลท่าแซะ : 077651526



ฮีทสโตรก อากาศร้อนต้องระวัง!

โรคลมแดด หรือ Heat Stroke เป็นภาวะที่ร่างกายไม่สามารถปรับตัวหรือควบคุมระดับความร้อนภายในร่างกายได้ ทำให้อุณหภูมิในร่างกายสูงขึ้นเรื่อยๆ จากการเผชิญกับสภาพอากาศที่มีความร้อนสูง

สัญญาณสำคัญของโรค



ตัวร้อน แต่ไม่มีเหงื่อ
อุณหภูมิร่างกายสูงจนเกือบ 40 °C



หัวใจเต้นเร็วมาก
ใจสั่น ชีพจรเต้นเร็ว หายใจเร็ว



วิงเวียน ปวดศีรษะ
มึนงง หน้ามืด อาจถึงขั้น
ชักกระตุก เกร็ง และหมดสติไป



อ่อนเพลีย คลื่นไส้ อาเจียน



กระหายน้ำมาก

คำแนะนำ

- ✓ ดื่มน้ำวันละ 2-3 ลิตรต่อวัน
- ✓ ลด/เลี่ยงทำกิจกรรมที่อยู่กลางแจ้งนานๆ
- ✓ สวมใส่เสื้อผ้าสีอ่อน ระบายความร้อนได้ดี
- ✓ สวมแว่นกันแดด สวมหมวก กางร่ม
- ✓ หลีกเลี่ยงการดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์

SOS ติดต่อหัวหน้างานอนามัยโรงเรียน
ศูนย์นทรรัฐ เนียมมูสิก : 096-8253359
ติดต่อโรงพยาบาลท่าชะ : 077651526

1669

การปฐมพยาบาลเบื้องต้น

รับลดอุณหภูมิร่างกายให้เร็วที่สุด



นำผู้ป่วยเข้าไปในที่ร่ม
อากาศถ่ายเทสะดวก



รดตัวด้วยน้ำเย็นหรือ
ใช้ผ้าชุบน้ำเช็ดตัว



ระบายอากาศ
ด้วยพัดลม



หาถุงน้ำแข็งหรือ
เจลเย็นวางประคบตาม
ซอกคอ รักแร้ ขาหนีบ



ทำต่อเนื่องตั้งแต่
จุดเกิดเหตุจนถึง
โรงพยาบาล



หากมีอาการรุนแรง
รับส่งโรงพยาบาล
ทันที

ที่มา : กรมควบคุมโรค



งานสถานศึกษาปลอดภัย/ งานอนามัยโรงเรียน
โรงเรียนบ้านเนินทอง

แผนเผชิญเหตุ

พกพาอาวุธ / คลุ้มคลั่ง - วิกฤต



ก่อนเกิดเหตุ

- สร้างเครือข่าย, ให้ความรู้
- ประชาสัมพันธ์
- รักษาความปลอดภัย
- ช่องทางการแจ้งเหตุ
- จุดปลอดภัย / จุดอพยพ
- วงจรปิด
- ภาณีเครือข่าย



วิธีการเอาชีวิตรอดในเหตุการณ์ยิง

หนี

1. มองหาที่หลบภัย
2. เมื่อมีเวลาหนีให้รีบหนีโดยเร็วที่สุด
3. หลบซ่อนในที่ปลอดภัย
4. ตรวจสอบความปลอดภัยก่อนหนี

ซ่อน

1. เมื่อถูกยิงให้รีบหนีโดยเร็วที่สุด
2. เมื่อมีเวลาซ่อนให้รีบซ่อนในที่ปลอดภัย
3. หลบซ่อนในที่ปลอดภัย
4. ตรวจสอบความปลอดภัยก่อนหนี

สู้

1. เมื่อถูกยิงให้รีบหนีโดยเร็วที่สุด
2. เมื่อมีเวลาสู้ให้รีบสู้โดยเร็วที่สุด
3. หลบซ่อนในที่ปลอดภัย
4. ตรวจสอบความปลอดภัยก่อนหนี

โทร 191 เมื่อสามารถโทรได้โดย "ปลอดภัย"

สำนักงานตำรวจแห่งชาติ - Royal Thai Police

ขณะเกิดเหตุ

- ผู้ประสบเหตุใช้หลัก "หนี ซ่อน สู้" พร้อมไปรวมพล ณ จุดอพยพ
- ประสานงานภาณีเครือข่าย
- ตรวจสอบจำนวนนักเรียน, ขอความช่วยเหลือให้กับหน่วยงานภายนอก

หลังเกิดเหตุ

- สำรวจ จำนวนนักเรียนในภาณีเรียน
- ประชาสัมพันธ์ ลดความเข้าใจผิด
- ประสานงานผู้ปกครอง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- สรุปผล - ถอดบทเรียน - ปรับปรุง - พัฒนา



สถานีตำรวจภูธรสกล : 077651045

งานสถานศึกษาปลอดภัย / งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน : โรงเรียนบ้านเนินทอง



งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน / งานเสริมทักษะ : นางสาวนิตา สุพพล โทร 0965623632 / นางสาวนิตา สร้อยศรี โทร 0994236322

แผนเผชิญเหตุอัคคีภัย

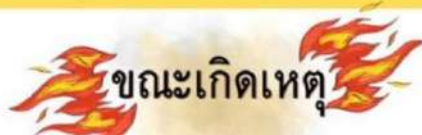


ก่อนเกิดเหตุ



5ส. ตรวจสอบ เฝ้าระวัง ป้องกัน ขจัดสาเหตุ

อบรมให้ความรู้ และซักซ้อมสถานการณ์เสมือนจริง



แผนการดับเพลิง

คะโจน... แจ้งเหตุ!

การอพยพหนีไฟ

- แจ้งเหตุด้วยสัญญาณเตือนภัย
- หยุดกิจกรรมทันที
- กรณีเพลิงไหม้เล็กน้อยให้ใช้ถังดับเพลิงที่อยู่ใกล้เคียง
- หากไม่สามารถดับเพลิงเบื้องต้นให้หนีตามแผนการอพยพ

- ใช้ทางหนีไฟที่ใกล้ที่สุดเพื่อออกนอกอาคาร **ห้ามใช้ลิฟต์**
- ไปที่จุดรวมพลของอาคารนั้นๆ
- ตรวจสอบเพื่อนหรือกลุ่มบุคคลอื่นๆ
- ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้จัดการเหตุการณ์

หลังเกิดเหตุ



บรรเทาทุกข์ → ประเมินความเสียหาย → ช่วยเหลือผู้ประสบภัย

ฟื้นฟู → นำรายงานผลการประเมินจากทุกด้านมาปรับปรุงแก้ไข

ตัวทักจากสถานที่ : นายสุชาวิชญ์ โทร ช้เนื้อ 0973516524
หมายเลขบรรเทาสาธารณภัยอำเภอแกลง โทรสายด้วย 1784

งานสถานศึกษาปลอดภัย/งานอาคารสถานที่ : โรงเรียนบ้านเนินทอง



แผนเผชิญเหตุภัยสารเคมีและวัตถุอันตราย

แผนเผชิญเหตุ ภัยสารเคมีและวัตถุอันตราย

1. การประเมินความเสี่ยง

- ระบุชนิดของสารเคมีในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์
- ระบุประเภทของอันตรายที่อาจเกิดขึ้น เช่น การติดไฟ การระเบิด หรือการแพร่กระจายของสารพิษ

ก่อนเกิดเหตุ

2. เตรียมความพร้อม

- ติดตั้งอุปกรณ์เตือนภัย และเตรียมอุปกรณ์ป้องกันภัย เช่น หน้ากากป้องกันสารเคมี ถังดับเพลิงที่เหมาะสมกับประเภทของไฟ อุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- วางแผนการอพยพ และฝึกซ้อมการเผชิญเหตุภัยสารเคมี

ขณะเกิดเหตุ

1. อพยพทันที

- อพยพจากพื้นที่ที่เกิดเหตุไปยังพื้นที่ปลอดภัย โดยหลีกเลี่ยงการเดินผ่านพื้นที่ที่มีสารเคมีรั่วไหล
- อพยพไปยังจุดรวมพลที่ปลอดภัยให้กับนักเรียนและบุคลากร

2. แจ้งเหตุ

- ใช้สัญญาณเตือนภัยเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน
- ติดต่อหน่วยดับเพลิง, โรงพยาบาล, หรือหน่วยกู้ภัยที่ใกล้ที่สุด

หน่วยดับเพลิง โทร 038-671-196
หน่วยกู้ภัยพุทธศาสตร์ โทร 038-671-388
โรงพยาบาล โทร 038-677-534

หลังเกิดเหตุ

1. ช่วยเหลือและดูแลผู้ได้รับผลกระทบ

- ประสานโรงพยาบาล และหน่วยกู้ภัยให้การปฐมพยาบาลแก่ผู้ที่ได้รับบาดเจ็บจากเพลิงไหม้ และได้รับผลกระทบจากสารเคมีที่อาจเป็นพิษ

2. ประเมินความเสียหาย

- ประเมินความเสียหายจากไฟไหม้ ทั้งในด้านโครงสร้างอาคาร และการปนเปื้อนของสารเคมี
- ทำความสะอาดและกำจัดวัสดุที่อาจปนเปื้อนจากสารเคมีหรือวัสดุอันตราย
- ติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและหน่วยงานด้านสิ่งแวดล้อม
- กรณีที่เกิดการปนเปื้อนที่กระทบต่อสิ่งแวดล้อมหรือสุขภาพประชาชน ควรมีการดำเนินการในเรื่องการฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมทันที



แผนเผชิญเหตุทะเลาะวิวาท



แผนเผชิญเหตุทะเลาะวิวาท



ก่อนเกิดเหตุ

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษาปลอดภัย และมีภาระประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครือข่ายชุมชน แบบบูรณาการ
2. จัดทำระเบียบคู่มือนักเรียนในการดูแลความปลอดภัย และปฏิบัติตนในสถานศึกษา
3. ประชุมชี้แจงระเบียบฯ และสร้างความเข้าใจผ่าน กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง และในกิจกรรมอื่นตามสมควร
4. มีการเฝ้าระวัง สังเกตพฤติกรรมทั้งในระดับชั้นเรียน สถานศึกษา และชุมชน
5. สร้างเครือข่ายเฝ้าระวังในพฤติกรรมนักเรียนอย่างต่อเนื่อง และเหมาะสม
6. ให้ความรู้ ความเข้าใจกับนักเรียน และนำกิจกรรม นันทนาการ เช่น ดนตรี กีฬา เป็นเวทีให้นักเรียนได้ แสดงออกอย่างเหมาะสม



ขณะเกิดเหตุ

1. แยกคู่กรณี ทั้ง 2 ฝ่าย เพื่อสอบสวนข้อเท็จจริง รวมทั้ง ผู้ บัง อี ง ทุ ก คน ใน ที่ ่ กิ ด เหตุ
- 1 นี้ อ นี ผู้ได้รับบาดเจ็บเล็กน้อย ให้ส่งที่ห้องพยาบาลของ โรงเรียน หากบาดเจ็บร้ายแรงปฐมพยาบาลเบื้องต้น แล้วแจ้งสายด่วน 16๙ หลังจากนั้นแจ้งครูที่ปรึกษา
2. รายงานผู้บังคับบัญชาโดยเร็ว
3. ตรวจสอบพยานในเหตุการณ์เบื้องต้น ประกอบกับ ข้อมูลจากกล้องวงจรปิด
4. เมื่อสอบสวนข้อมูลได้มูลเหตุของการทะเลาะวิวาท แยก สอบ แล้วประสานแจ้งผู้ปกครอง
5. หากมีการบาดเจ็บรุนแรง เป็นในส่วนของทางคดีใช้ สนิทหมจากคู่กรณี ผู้ปกครองตกลงกันโดยมีผู้ที่ได้รับ มอบหมายจากผู้บังคับบัญชา ประสานงานสถานีตำรวจ
6. หากมีการบาดเจ็บเจ็บเป็นเหตุเสียชีวิต แจ้ง สบป. ๑๓.๑ ทันที และจะเป็นใน ขั้นตอนของตำรวจ และการพิสูจน์หลักฐานต่อไป



หลังเกิดเหตุ


1. ดำเนินการติดตามตามระเบียบคู่มือนักเรียน
2. มอบครูที่ปรึกษา และ งานกิจการนักเรียน ติดตาม พฤติกรรมนักเรียนทั้งสองอย่างใกล้ชิด หลังจากได้ปรับ ทัศนคติแล้ว
3. ดำเนินการ หากิจกรรมสาธารณะประโยชน์ให้นักเรียน ได้ทำร่วมกัน เพื่อสร้างความเข้าใจและเจตคติที่ดี








1. สถานีตำรวจภูธรสุลยุย ติดต่อกับ 077651045
2. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลสุลยุย ติดต่อกับ 0937529084
3. ศูนย์กู้ชีพกู้ภัยตำบลสุลยุย ติดต่อกับ 0935538898

มาตรการป้องกันจากฝุ่นละออง PM 2.5


มาตรการ ลดและป้องกัน ผลกระทบต่อสุขภาพ จากฝุ่นละออง PM2.5 สำหรับโรงเรียน




กรมอนามัย
DEPARTMENT OF HEALTH

ระดับ	เฉลี่ย 24 ชั่วโมง		การป้องกัน ผลกระทบต่อสุขภาพ	
	AQI	PM2.5 (มคก./ ลบ.ม.)	นักเรียนทุกคน	นักเรียนชั้นอนุบาล/กลุ่มสาระ (โรงเรียนที่โรงเรียนและหอพักโรงเรียน)
 ดีมาก	0-25	0-25	ทำกิจกรรมได้ตามปกติ	
 ดี	26-50	26-37	ทำกิจกรรมได้ตามปกติ	พิจารณาการเจ็บป่วยของ และกิจกรรมกลางแจ้ง
 ปานกลาง	51-100	38-50	<ul style="list-style-type: none"> ลดการทำกิจกรรมกลางแจ้ง สวมใส่หน้ากากป้องกันฝุ่น เพื่อออกนอกอาคาร 	<ul style="list-style-type: none"> พิจารณาขยับเวลาเรียนหรือพัก และกิจกรรมกลางแจ้ง สวมใส่หน้ากากป้องกันฝุ่น เพื่อออกนอกอาคาร
 เริ่มมีผลกระทบต่อสุขภาพ	101-200	51-90	<ul style="list-style-type: none"> เรียนในห้องเรียน ลดระยะเวลาการทำกิจกรรมกลางแจ้ง สวมใส่หน้ากากป้องกันฝุ่น เพื่อออกนอกอาคาร พิจารณาขยับกิจกรรมกลางแจ้งตามความเหมาะสม 	<ul style="list-style-type: none"> เข้าแถวในอาคาร เรียนในห้องเรียนที่ปิดประตู หน้าต่างให้สนิทหรือเป็นห้องปรับอากาศ สวมใส่หน้ากากป้องกันฝุ่น เพื่อออกนอกอาคาร ขยับเวลาเรียนหรือทำกิจกรรมกลางแจ้ง
 มีผลกระทบต่อสุขภาพ	201 ขึ้นไป	91 ขึ้นไป	<ul style="list-style-type: none"> เข้าแถวในอาคาร อยู่ภายในอาคาร หรือห้องเรียนที่ปิดประตูและหน้าต่างให้สนิท ลดการทำกิจกรรมหรือออกกำลังกายกลางแจ้ง สวมใส่หน้ากากป้องกันฝุ่น เพื่อออกนอกอาคาร สามารถออกกำลังกายหรือทำกิจกรรมกลางแจ้งได้ แต่ไม่ควรอยู่กลางแจ้งเป็นเวลานาน 	<ul style="list-style-type: none"> เข้าแถวในอาคาร อยู่ภายในอาคาร หรือห้องเรียนที่ปิดประตูและหน้าต่างให้สนิท หรือห้องปรับอากาศที่มีเครื่องปรับอากาศ/เครื่องฟอกอากาศ สวมใส่หน้ากากป้องกันฝุ่น เพื่อออกนอกอาคาร ลดการทำกิจกรรมหรือออกกำลังกายกลางแจ้งทุกชนิด


มาตรการด้านสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน




จอดรถรับ-ส่งนอกโรงเรียน




งดกิจกรรมที่ก่อให้เกิดฝุ่น เช่น การเผาใบไม้เผาขยะ เป่าเศษ




ปลูกต้นไม้



ดับเครื่องยนต์ขณะจอด





กล่องประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ
<http://hia.anawai.woph.go.th>

แผนเผชิญเหตุและมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของ
ของบุหรี่ไฟฟ้าและสิ่งผิดกฎหมายในสถานศึกษา



แผนเผชิญเหตุและมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของ ของบุหรี่ไฟฟ้าและสิ่งผิดกฎหมายในสถานศึกษา



ส่วนที่ 1 ก่อนเกิดเหตุ

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษาปลอดภัยและมีการประสานข้อมูลกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เครื่อง่ายชุมชน แบบบูรณาการ
2. ใช้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างจริงจังและต่อเนื่อง โดยสามารถให้นักเรียนแจ้งข้อมูลที่เป็นความจริง ต่อครูที่ปรึกษา แยกเด็กเป็นกลุ่มต่างๆ
3. สังเกต พฤติกรรมนักเรียนกลุ่มเสี่ยง มีการสุ่มตรวจ ค้นกระเป๋า และใบรถจักรยานยนต์ ของนักเรียน อย่างสม่ำเสมอ
4. นำข้อมูลประชาสัมพันธ์ อย่างหลากหลาย ทั้งประกาศ เรื่อง กฎหมายและโทษของบุหรี่ และบุหรี่ไฟฟ้า รวมถึงยาเสพติดประเภทอื่นๆ
5. มีกิจกรรมรณรงค์และประชาสัมพันธ์ ถึงภัย และอันตรายของยาเสพติด และบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า เช่น วันต้านยาเสพติดโลก , วันงดสูบบุหรี่
6. มีกิจกรรม Re-xray สุ่มตรวจหาสารเสพติดในนักเรียนทุกภาคเรียน โดยเป็นความร่วมมือจากหน่วยงานสาธารณสุขจังหวัด , สถานีตำรวจ ,หน่วยงานปกครอง และโรงเรียน

ส่วนที่ 2 ระหว่างเกิดเหตุ

1. หากเกิดเหตุในโรงเรียน จะมีเจ้าหน้าที่งานยาเสพติดเข้าควบคุมนักเรียน ที่กระทำความผิดเรื่องยาเสพติดในโรงเรียน ยึดของกลางและบันทึกข้อมูล หากเป็นครั้งแรกจะลงบันทึกทำทัณฑ์บนไว้และโทรแจ้งผู้ปกครองรับทราบ และควบคุมความประพฤตินักเรียน หากเป็นครั้งที่สองเป็นต้นไป ลงบันทึกตัดคะแนน และเชิญผู้ปกครองมาพบ เพื่อชี้แจงหากทางออกร่วมกัน ลงบันทึกและรายงานผู้บังคับบัญชา
2. หากเกิดเหตุภายนอกโรงเรียน จากการรับรายงานของเครื่อง่ายเจ้าหน้าที่ พสน.ชุมชน จะมีเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนไปรับตัวกลับมากที่โรงเรียน และดำเนินการตามขั้นตอน และเชิญผู้ปกครองมารับทราบพฤติกรรมนักเรียน

ส่วนที่ 3 หลังเกิดเหตุ

1. มีการติดตามพฤติกรรมนักเรียน และต้องมารายงานตัวเป็นระยะ มีการสุ่มตรวจ
2. รายงานและสรุปผลต่อผู้อำนวยการโรงเรียน
3. ส่งเสริมกิจกรรมสร้างสรรค์ เช่น กีฬา ดนตรี ศิลปะ

งานสถานศึกษาปลอดภัย / ระบบดูแลช่วยเหลือ โรงเรียนบ้านเนินทอง
ติดต่อ สถานีตำรวจภูธรสลุย : 077651045
เจ้าหน้าที่ พสน. 0973516524



แผนที่จุดเสี่ยงการใช้บุหรี่ไฟฟ้าและพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม



แผนที่จุดเสี่ยงการใช้บุหรี่ไฟฟ้าและพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม
รายรอบสถานศึกษาโรงเรียนบ้านเนินทอง



ส่วนที่ 3 หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- | | |
|---------------------------------------------------------|---------------------------|
| 1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 | ติดต่อ 077576717 |
| 2. สถานีตำรวจภูธรสลุย | ติดต่อ 077651045 |
| 3. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลสลุย | ติดต่อ 0937529084 |
| 4. ศูนย์กู้ชีพกู้ภัยตำบลสลุย | ติดต่อ 0935538898 |
| 5. โรงพยาบาลท่าแซะ | ติดต่อ 077651526 |
| 6. องค์การบริหารส่วนตำบลสลุย | ติดต่อ 077 611 114 |
| 7. เทศบาลเมืองชุมพร | ติดต่อ 0958198750 |
| 8. ชมรมครูผู้สอนการกู้ชีพขั้นพื้นฐานของประเทศไทย | ติดต่อ 0937456206 |
| 9. สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดชุมพร | ติดต่อ 077-511710 |
| 10. กรมสุขภาพจิตจังหวัดชุมพร | ติดต่อ 02 590 8000 ถึง 60 |

ส่วนที่ 4

การกำกับ ติดตามและประเมินผล

การดำเนินงานความปลอดภัยของสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย ตามแนวดำเนินการ มาตรการ แนวทางปฏิบัติ โดยยึดตัวชี้วัดในการดำเนินการในทุกประเด็น มีการจัดทำเครื่องมือในการกำกับ ติดตาม และประเมินผล ที่มีคุณภาพและครอบคลุม มีการจัดทำแผนการกำกับ ติดตาม และประเมินผล กำหนดปฏิทินดำเนินการ คัดเลือกสถานศึกษาที่มีผลการดำเนินการ ประสบผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์ ยกย่องเชิดชูเกียรติ สรุปรายงาน และเผยแพร่ผลการดำเนินงาน อย่างเป็นระบบ โดยดำเนินการ ดังนี้

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานความปลอดภัยของสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน
- 2) ศึกษาแนวดำเนินการ มาตรการ แนวทางการปฏิบัติ และตัวชี้วัดการดำเนินงานความปลอดภัยของสถานศึกษา
- 3) จัดทำแผนการกำกับ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานความปลอดภัยของสถานศึกษา
- 4) กำหนดปฏิทินในการดำเนินงานความปลอดภัยของสถานศึกษา อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- 5) จัดทำเครื่องมือในการกำกับ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานความปลอดภัยของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดในการดำเนินงานความปลอดภัยของสถานศึกษา
- 6) ดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานความปลอดภัยของสถานศึกษา
- 7) สรุปรผลการดำเนินงานความปลอดภัยของสถานศึกษา ให้ข้อเสนอแนะประเด็นที่เป็นจุดเด่น จุดควรพัฒนาพร้อมแนวทางในการพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป
- 8) คัดเลือกสถานศึกษาที่มีผลการดำเนินการประสบผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์
- 9) ยกย่องเชิดชูเกียรติสถานศึกษาที่มีผลการดำเนินการประสบผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์
- 10) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานความปลอดภัยของสถานศึกษาในช่องทางที่หลากหลาย

บรรณานุกรม

คู่มือการคุ้มครองและช่วยเหลือเด็กนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(ฉบับพัฒนา พ.ศ. 2563)

คู่มือแนวทางปฏิบัติและมาตรการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2556

คู่มือโครงการเตรียมความพร้อมด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในสถานศึกษา

มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ สำนักมาตรฐานการศึกษาและพัฒนาการเรียนรู้ สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2562

มาตรฐานโรงเรียนคุ้มครองเด็ก

แบบประเมินตนเองตามมาตรฐานโรงเรียนคุ้มครองเด็ก

คู่มือการรับมือแผ่นดินไหว

คู่มือการปฏิบัติสำหรับสถานศึกษาในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

พระราชบัญญัติ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

พ.ศ. ๒๕๕๔

กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕

กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. ๒๕๕๖

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนบ้านเนินทอง

ที่ ๙๒/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการบริหารความสุขและความปลอดภัยในโรงเรียน
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

.....

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพรเขต ๑ ได้ดำเนินงานตามนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ จัดตั้งศูนย์ความปลอดภัยและบริหารสถานการณ ์ ระดับโรงเรียนเพื่อขับเคลื่อนการเสริมสร้างความปลอดภัยให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดให้มีความปลอดภัย คล่องตัวในการดำเนินการและการติดตาม แก้ไขปัญหา อุปสรรค เข้าถึงพื้นที่ช่วยเหลือได้อย่างรวดเร็วทันท่วงที และขับเคลื่อนการดำเนินงานสู่องค์กรภควันตภาพวิถี ในปีที ๒ อย่างเป็นรูปธรรมมีประสิทธิภาพเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือได้ทันท่วงที เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์อำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร ๒๕๔๗ และเป็นไปตามกฎกระทรวงศึกษาธิการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจและจัดการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๐ ดังนั้นเรียนจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นางสาวจรงค์	รอดภัย	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวเบญจมาศ	แซ่ห่อ่ง	รองประธานกรรมการ
๑.๓ พ.ต.ท.สุนทร	ขวัญช่วย	กรรมการ
๑.๔ นางจีระพร	หนูชนะภัย	กรรมการ
๑.๕ นายสุชาวิชัย	ย้งน้อย	กรรมการ
๑.๖ นางสาวรรณา	ชื่นด้วง	กรรมการ
๑.๗ นางสาวกันตา	สร้อยศรี	กรรมการ
๑.๘ นางสาววนิดา	สุขพล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ อำนวยการความสะดวก ความเรียบร้อยทั่วไป ให้คำปรึกษา และแก้ปัญหาต่าง ๆ อันเกิดขึ้นได้ให้ลุล่วงไปด้วยดี

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑	นางสาวเบญจมาศ แซ่ห้ว่อง	ประธานกรรมการ
๒.๒	นางอารียาม์ กองช่าง	รองประธานกรรมการ
๒.๓	นางสาวพัสวีร์ นาคमुख	กรรมการ
๒.๔	นางสาววิลาวัลย์ บุญขำ	กรรมการ
๒.๕	นางสุวรรณา ชื่นด้วง	กรรมการ
๒.๖	นางสาวณัฐพร ช่วยบำรุง	กรรมการ
๒.๗	นางสาวอัจฉริยา สุนทรพัฒน์	กรรมการ
๒.๘	นางสาวจุฑาทพร ใจมีบุญ	กรรมการ
๒.๙	นายสุชาวิชญ์ ยั่งยืน	กรรมการ
๒.๑๐	นางสาวกันดา สร้อยศรี	กรรมการ
๒.๑๑	นางสาวสุภาวดี อินทร์พรหม	กรรมการ
๒.๑๒	นางสาวสุจิตรา สายัณห์	กรรมการ
๒.๑๓	นางสาวนันทรัฐ เนียมมุสิก	กรรมการ
๒.๑๔	นางสาวรัชนิภา ราชคฤห์	กรรมการ
๒.๑๕	นางสาวธัญพร แสวงรุจิธรรม	กรรมการ
๒.๑๖	นางสาวอินทอร จันทนะ	กรรมการ
๒.๑๗	นางสาวกมลชนก เขาวงกต์	กรรมการ
๒.๑๘	นางสาวอนิสา ตะโกพร	กรรมการ
๒.๑๙	นางสาวบุษยมาส แก้วคำมี	กรรมการ
๒.๒๐	นางสาวนภาพร นรภิบาล	กรรมการ
๒.๒๑	นางสาวสรวงสุดา พรหมศรี	กรรมการ
๒.๒๒	นายสมพงษ์ พูนนาค	กรรมการ
๒.๒๓	นางสาววนิดา สุขพล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ - จัดทำและดำเนินการตามแผนเผชิญเหตุของโรงเรียน บริหารสถานการณ์ความไม่ปลอดภัย
อย่าง

ทันที่

- ติดตามข้อมูลข่าวสารและเฝ้าระวังเหตุการณ์ที่เสี่ยงต่อความปลอดภัยของนักเรียน
- ลงพื้นที่เกิดเหตุ ตรวจสอบข้อเท็จจริงและข้อมูลเบื้องต้น ประเมินปัญหาสถานการณ์

ประสาน

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริหารสถานการณ์ความไม่ปลอดภัย และสถานการณ์จนกว่าจะ
เสร็จสิ้น

กระบวนการให้ความช่วยเหลือ

- ดูแลช่วยเหลือ ค้ำครอง ให้คำปรึกษา และเยียวยา ด้านร่างกาย ด้านจิตใจ

- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายเจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยและบริหาร
สถานการณื

๓. เจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยและบริหารสถานการณื

๓.๑	นางสาวเบญจมาศ	แซ่หว่าง	ประธานกรรมการ
๓.๒	นางสาววิลาวัลย์	บุญขำ	รองประธานกรรมการ
๓.๓	นางสาวพัสวีร์	นาคमुख	กรรมการ
๓.๔	นางสุวรรณา	ชื่นด้วง	กรรมการ
๓.๕	นางสาวอัจฉริยา	สุนทรพัฒน์	กรรมการ
๓.๖	นายสุชาวิชัย	ยังน้อย	กรรมการ
๓.๗	นายสมพงษ์	พูนนาค	กรรมการ
๓.๘	นางสาววนิดา	สุขพล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ - ดำเนินการคัดกรองข้อมูลข่าวสาร และรายงานข้อมูลข่าวสารด้านความปลอดภัยของนักเรียน
ต่อศูนย์

ปฏิบัติการความปลอดภัยและบริหารสถานการณื สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ชุมพรเขต ๑ ทั้งนี้ ด้วยความรวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์

- จัดทำสรุปรายงานข้อเท็จจริงนำเสนอต่อผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อให้ผู้บริหารนำเสนอต่อ
ศูนย์ความปลอดภัยและบริหารสถานการณื สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑

- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๔. คณะกรรมการบริหารสถานการณืภัยจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์

๔.๑	นางสาวเบญจมาศ	แซ่หว่าง	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางสุวรรณา	ชื่นด้วง	รองประธานกรรมการ
๔.๓	นางสาวณัฐพร	ช่วยบำรุง	กรรมการ
๔.๔	นางสาวกัณฑา	สร้อยศรี	กรรมการ
๔.๕	นางสาวสุภาวดี	อินทร์พรหม	กรรมการ
๔.๖	นางสาวสุจิตรา	สายัณห์	กรรมการ
๔.๗	นายสุชาวิชัย	ยังน้อย	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ - สํารวจข้อมูลความเสี่ยงภัยจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์

- เผื่อระวัง สังเกตพฤติกรรมนักเรียน และพัฒนาพื้นที่เสี่ยงให้ปลอดภัย

- สร้างเครือข่ายเผื่อระวังทั้งในสถานศึกษาและชุมชน

- จัดระบบการสื่อสารเพื่อรับส่งข้อมูลด้านพฤติกรรมนักเรียนทั้งในสถานศึกษาและชุมชน

- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางในการขอความช่วยเหลือ

- ลงพื้นที่เกิดเหตุ ตรวจสอบข้อเท็จจริงและข้อมูลเบื้องต้น ประเมินปัญหาสถานการณืประสาน

หน่วยงานที่

เกี่ยวข้อง เพื่อบริหารสถานการณืความไม่ปลอดภัย

- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการบริหารสถานการณภัยจากอุบัติเหตุ

๕.๑	นางสาวเบญจมาศ	ช่างห้อง	ประธานกรรมการ
๕.๒	นางสาววนิดา	สุขพล	รองประธานกรรมการ
๕.๓	นายสุชาวิชญ์	ย้งน้อย	กรรมการ
๕.๔	นางสาวกันตา	สร้อยศรี	กรรมการ
๕.๕	นางสาวอินทอร	จันทนะ	กรรมการ
๕.๖	นางสาวบุษยมาส	แก้วคำมี	กรรมการ
๕.๗	นางสาวนภาพร	นรภิบาล	กรรมการ
๕.๘	นางสาวนันทรัฐ	เนียมมุสิก	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ - สํารวจข้อมูลความเสี่ยงภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ

- เฝ้าระวังและพัฒนาพื้นที่เสี่ยงให้ปลอดภัย
- ฝึกซ้อมการเผชิญเหตุและจัดให้มีแผนการป้องกันและการเคลื่อนย้ายในกรณีเหตุฉุกเฉิน
- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางในการขอความช่วยเหลือ
- ลงพื้นที่เกิดเหตุ ตรวจสอบข้อเท็จจริงและข้อมูลเบื้องต้น ประเมินปัญหาสถานการณ์ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริหารสถานการณ์ความไม่ปลอดภัย
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการบริหารสถานการณภัยจากการถูกละเมิดสิทธิ

๖.๑	นางสาวเบญจมาศ	ช่างห้อง	ประธานกรรมการ
๖.๒	นางอารีรักษ์	กองช่าง	รองประธานกรรมการ
๖.๓	นางสาวบุษยมาส	แก้วคำมี	กรรมการ
๖.๔	นางสาวกมลชนก	เยาวภักดิ์	กรรมการ
๖.๕	นางสาวอนิสา	ตะโกพร	กรรมการ
๖.๖	นางสาววนิดา	สุขพล	กรรมการ
๖.๗	นางสาวสรวงสุตา	พรหมศรี	กรรมการ
๖.๘	นางสาวกันตา	สร้อยศรี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ - สํารวจข้อมูลความเสี่ยงภัยที่เกิดจากการถูกละเมิดสิทธิ

- เฝ้าระวัง สังเกตพฤติกรรมนักเรียน และพัฒนาพื้นที่เสี่ยงให้ปลอดภัย
- สร้างเครือข่ายเฝ้าระวังทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- จัดระบบการสื่อสารเพื่อรับส่งข้อมูลด้านพฤติกรรมนักเรียนทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางในการขอความช่วยเหลือ
- ลงพื้นที่เกิดเหตุ ตรวจสอบข้อเท็จจริงและข้อมูลเบื้องต้น ประเมินปัญหาสถานการณ์ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริหารสถานการณ์ความไม่ปลอดภัย
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการบริหารสถานการณภัยจากสขภาวะทางกายและจิตใจ

๗.๑	นางสาวเบญจมาศ	แชนหอง	ประธานกรรมการ
๗.๒	นางสาวจุฑาพร	ใจมีบุญ	รองประธานกรรมการ
๗.๓	นางสาวรัชฌิภา	ราชคฤห	กรรมการ
๗.๔	นางสาวธัญพร	แสวงรุจิธรรม	กรรมการ
๗.๕	นางสาวอจฉรียา	สุนทรพัฒน	กรรมการ
๗.๖	นางสาวนนทรฐ	เนียมมุสิก	กรรมการ
๗.๗	นางสาววนิดา	สุขพล	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
- สํารวจขอมูลความเสียงภัยที่เกิดจากสขภาวะทางกายและจิตใจ
 - เฝาระวัง สังกตพดติกรรมนักเรียน และพัฒนาพื้นที่เสียงให้ปลอดภัย
 - สรางเครือขายเฝาระวังทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
 - จัดระบบการสื่อสารเพื่อรับสงขอมูลดานพดติกรรมนักเรียนทั้งในสถานศึกษาและชุมชน
 - เผยแพรประชาสัมพันธช่องทางในการขอความช่วยเหลือ
 - ลงพื้นที่เกิดเหตุ ตรวจสอบขอเท็จจริงและขอมูลเบื้องต้น ประเมินสถานการณ
ประสานหนวยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริหารสถานการณความไมปลอดภัย
 - หนาที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้คณะกรรมการทุกฝายที่ได้รับการแตงตั้ง ปฏิบัติหนาที่อยางเต็มความสามารถ เพื่อใหงาน
บรรลุมิตถุประสงค์ เกิดผลดีกับทางโรงเรียนและทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแตบัดนี้เป็นตนไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวจงรัก รอดภัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินทอง



ประกาศโรงเรียนบ้านเนินทอง

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนเผชิญเหตุฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดนโยบายสถานศึกษาปลอดภัยเป็นวาระเร่งด่วนด้านความปลอดภัย โรงเรียนบ้านเนินทอง มีความตระหนักถึงการดำเนินการในการวางระบบแผนเผชิญเหตุและการป้องกัน รวมทั้งได้ดำเนินการปรับปรุงแผนฯให้ทันต่อเหตุการณ์ในปัจจุบัน เพื่อเป็นการยกระดับแผนเผชิญเหตุด้านความปลอดภัยแก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา เสริมสร้างความปลอดภัยสถานศึกษา โดยให้ผู้เกี่ยวข้องนำไปขับเคลื่อนภารกิจให้สำเร็จเป็นรูปธรรมนั้น การดำเนินการนั้นต้องมีความชัดเจน ในการกำหนด บทบาท อำนาจหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ คณะทำงาน ในแต่ละแผนงานหรือแต่ละกิจกรรมที่ชัดเจน โดยมุ่งเน้นให้เกิดความปลอดภัยต่อนักเรียน ครู และบุคลากร ทางการศึกษาอย่างยั่งยืน เพื่อเป็นการสร้างความตระหนัก เสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษา ให้กับนักเรียน ครู บุคลากรของโรงเรียน จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

นางสาวจงรัก รอดภัย	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินทอง	ประธานกรรมการ
นางสาวเบญจมาศ แซ่ห่อ่ง	รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินทอง	รองประธานกรรมการ
พ.ต.ท.สุนทร ขวัญช่วย	สารวัตรป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรสลุย	กรรมการ
นางจีระพร หนูชนะภัย	ประธานคณะกรรมการการศึกษา	กรรมการ
นายสุชาวิชัย ยั่งยืน	ครูโรงเรียนบ้านเนินทอง	กรรมการ
นางสาวกันตา สร้อยศรี	ครูโรงเรียนบ้านเนินทอง	กรรมการ
คณะทำงานระดับสถานศึกษา	ครูประจำชั้นทุกชั้น	กรรมการ
นางสาววนิดา สุขพล	ครูโรงเรียนบ้านเนินทอง	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถและบรรลุนิติภาวะ
วัตถุประสงค์
ที่วางไว้

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นางสาวจงรัก รอดภัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินทอง



คำสั่งโรงเรียนบ้านเนินทอง

ที่ ๙๓/๒๕๖๘

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบด้านความปลอดภัยในโรงเรียน ประจำปี ๒๕๖๘
และจัดทำแผนเผชิญเหตุฯประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดนโยบายสถานศึกษาปลอดภัยเป็นวาระเร่งด่วนด้านความปลอดภัยโรงเรียนบ้านเนินทอง มีความตระหนักถึงการดำเนินการในการวางระบบแผนเผชิญเหตุและการป้องกัน รวมทั้งได้ดำเนินการปรับปรุงแผนฯให้ทันต่อเหตุการณ์ในปัจจุบัน เพื่อเป็นการยกระดับแผนเผชิญเหตุด้านความปลอดภัยแก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา เสริมสร้างความปลอดภัยสถานศึกษา โดยให้ผู้เกี่ยวข้องนำไปขับเคลื่อนภารกิจให้สำเร็จเป็นรูปธรรม นั้น การดำเนินการนั้นต้องมีความชัดเจน ในการกำหนด บทบาท อำนาจหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ คณะทำงาน ในแต่ละแผนงานหรือแต่ละกิจกรรมที่ชัดเจน โดยมุ่งเน้นให้เกิดความปลอดภัยต่อนักเรียน ครู และบุคลากร ทางการศึกษาอย่างยั่งยืน เพื่อเป็นการสร้างความตระหนัก เสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษา ให้กับนักเรียน ครู บุคลากรของโรงเรียน จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายด้านความปลอดภัยในโรงเรียน และจัดทำแผนเผชิญเหตุฯประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘(ปรับปรุง) ประกอบด้วย

๑.๑ นางสาวจรงค์ รอดภัย	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวเบญจมาศ แซ่ห่อ่ง	กรรมการ
๑.๓ นางสาวรรรณา ชื่นด้วง	กรรมการ
๑.๔ นางสาวอัจฉริยา สุนทรพัฒน์	กรรมการ
๑.๕ นายสุชาวิชัย ยั่งยืน	กรรมการ
๑.๖ นางสาวกันตา สร้อยศรี	กรรมการ
๑.๗ นางสาวนิตา สุขพล	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการจัดทำปรับปรุงแผนเผชิญเหตุฯ ตามบริบทของสถานศึกษา ที่ได้จากการประเมินความเสี่ยง การวิเคราะห์และจัดลำดับความเสี่ยงของสถานศึกษา แผนเผชิญเหตุฯความปลอดภัยสถานศึกษาต้องครอบคลุม มาตรการ ๓ป ได้แก่ การป้องกัน การปลุกฝัง และการปราบปราม ครอบคลุมแนวทางการปฏิบัติตามข้อข้ายความปลอดภัยของสถานศึกษาทั้ง ๔ ด้าน และตามแนวทางการจัดทำแผนเผชิญเหตุ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศความปลอดภัยของสถานศึกษา ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวเบญจมาศ แซ่หว่าง	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาววิลาวัลย์ บุญขำ	กรรมการ
๒.๓ นางสาวนันทรัฐ เนียมมุสิก	กรรมการ
๒.๔ นางสาวสุภาวดี อินทร์พรหม	กรรมการ
๒.๕ นางสาวรัชนิภา ราชคุณท์	กรรมการ
๒.๖ นางสาวรรณา ขึ้นด้วง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑) จัดหาเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลสารสนเทศ ๒) เก็บรวบรวมข้อมูลอย่างครบถ้วนรอบด้าน ๓) วิเคราะห์ข้อมูล จัดระบบหมวดหมู่สารสนเทศ ๔) จัดทำ รายงานระบบข้อมูลสารสนเทศ และจัด

เก็บอย่างเป็นระบบ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการฝ่ายการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ ช่องทางความปลอดภัยของสถานศึกษา ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวพัสวีร์ นาคमुख	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวธัญพร แสงวรจิธรรม	กรรมการ
๓.๓ นางสาวอินทอร จันทนะ	กรรมการ
๓.๔ นางสาวสุจิตรา สายัณห์	กรรมการ
๓.๕ นางสาวสรวงสุตา พรหมศรี	กรรมการ
๓.๖ นางสาวกันตา สร้อยศรี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑) ประสานความร่วมมือในการสร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมในพื้นที่และ ภาคส่วนต่าง ๆ ๒) มีการประชุมวางแผนเพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยสถานศึกษาร่วมกัน ๓) มีกิจกรรมการดำเนินงานในการเสริมสร้างความปลอดภัยสถานศึกษา ๔) มีการประเมินผลร่วมกัน ๕) มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความร่วมมือ มีการยกย่องชมเชยเครือข่ายภาคีที่ให้ความร่วมมือด้านความปลอดภัย

๔. คณะกรรมการฝ่ายระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษา ประกอบด้วย

๔.๑ นางสาวเบญจมาศ แซ่หว่าง	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวอารีรักษ์ กองช่าง	กรรมการ
๔.๓ นางสาวอัจฉริยา สุนทรพัฒน์	กรรมการ
๔.๔ นางสาวณัฐพร ช่วยบำรุง	กรรมการ
๔.๕ นางสาวจุฑาพร ใจมีบุญ	กรรมการ
๔.๖ นางสาววนิดา สุขพล	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑) คัดกรองนักเรียนแยกเป็น ๓ กลุ่ม ได้อย่างชัดเจน ประกอบด้วย กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา ๒) เก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคลด้วยเครื่องมือและวิธีการที่เหมาะสม เช่น การเยี่ยมบ้านนักเรียน การสอบถาม การสัมภาษณ์ เป็นต้น ๓) จัดกิจกรรมสำหรับเด็กกลุ่มต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม ดังนี้ - กลุ่มปกติ จัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถตามปกติ - กลุ่มเสี่ยง จัด

กิจกรรมป้องกันปัญหา - กลุ่มมีปัญหา จัดกิจกรรมแก้ปัญหา และระบบส่งต่อ ๔) สรุป รายงานผลการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๕. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลนักเรียนเป็นรายบุคคล ด้านร่างกาย จิตใจ สังคม สติปัญญาและความต้องการของสถานศึกษา ประกอบด้วย

๕.๑ ครูประจำชั้นทุกระดับชั้นเรียน

มีหน้าที่ ๑)ประเมิน นักเรียน รายบุคคล ๒)จัดทำ เครื่องมือวัดและประเมินนักเรียน รายบุคคลที่ครอบคลุมทุกด้าน ๓)ครูประจำชั้นครูที่ปรึกษาดำเนินการประเมินนักเรียนรายบุคคล ๔) จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศ รายงานผลการประเมินนักเรียนรายบุคคล

๖. คณะกรรมการฝ่ายจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เสริมสร้างทักษะ ประสบการณ์ ของสถานศึกษา ประกอบด้วย

๖.๑ นางสาวเบญจมาศ แซ่ห่อ่ง ประธานกรรมการ

๖.๒ นางสาวพัสวีร์ นาคมุข กรรมการ

๖.๓ นางสาวกันตา สร้อยศรี กรรมการ

๖.๔ นางสาวสุวรรณา ชื่นด้วง กรรมการ

๖.๕ นางสาวนภาพร นรภิบาล กรรมการ

๖.๖ นางสาววิลาวัลย์ บุญขำ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑) จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรโดยบูรณาการเนื้อหาความปลอดภัยสถานศึกษา ในรายวิชาต่าง ๆ ๒)การจัดทำ สื่อประชาสัมพันธ์ รูปแบบ ต่าง ๆ เพื่อให้ความรู้แก่ผู้ปกครองและ ชุมชน ๓) จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ เรื่องความปลอดภัยสถานศึกษา

๗. คณะกรรมการฝ่ายเคลื่อนที่เร็ว Roving Team ประกอบด้วย

๗.๑ นายสุชาวิชญ์ ยั่งยืน ประธานกรรมการ

๗.๒ นางสาววิลาวัลย์ บุญขำ กรรมการ

๗.๓ นางสาวพัสวีร์ นาคมุข กรรมการ

๗.๔ นางสาวกันตา สร้อยศรี กรรมการ

๗.๕ นางสาวสุวรรณา ชื่นด้วง กรรมการ

๗.๖ นางสาวนันทรัฐ เนียมมุสิก กรรมการ

๗.๗ นางสาวอนิสา ตะโกพร กรรมการ

๗.๘ นางสาวนิตดา สุขพล กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑)เตรียมบุคลากร และเครื่องมือวัสดุ อุปกรณ์ ที่พร้อมรับรู้ สถานการณ์.๒)ติดตั้งระบบเตือนภัย เช่นกล้องวงจรปิดสามารถตรวจสอบข้อเท็จจริงได้ ๓)ซ่อมระงับเหตุอย่างต่อเนื่อง เช่น การดับเพลิง การซ่อมหม้อไฟ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น ๔) ประสานงานเครือข่ายการมีส่วนร่วมเพื่อให้ความช่วยเหลือได้ทันเหตุการณ์ ๕)ส่งต่อผู้ประสบเหตุ เพื่อการได้รับการช่วยเหลือที่มีประสิทธิภาพกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงาน

๘. คณะกรรมการฝ่ายจัดกิจกรรมพัฒนาองค์ความรู้และทดสอบแผนเผชิญเหตุทั้งแบบฝึกจำลอง และฝึกเต็มรูปแบบ ประกอบด้วย

๘.๑ นางสาวเบญจมาศ แซ่หว่าง	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางสาวกันตา สร้อยศรี	กรรมการ
๘.๓ นางสาวรณนา ชื่นด้วง	กรรมการ
๘.๔ นางสาวอัจฉริยา สุนทรพัฒน์	กรรมการ
๘.๕ นางสาววนิดา สุขพล	กรรมการ
๘.๖ นายสุชาวิชญ์ ยั่งยืน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑)เตรียมแผนงาน ประสานงานหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เตรียมเครื่องมือวัสดุ

อุปกรณ์

ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม ๒)ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายนอก ๓)กำกับ ติดตาม ประเมินผล และ รายงานผล

ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถและบรรลุ วัตถุประสงค์
ที่วางไว้

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(ลงชื่อ)

(นางสาวจงรัก รอดภัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินทอง

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

- | | |
|---------------------------|-----------------------------------|
| 1. นางสาวจรงค์ รอดภัย | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินทอง |
| 2. นางจีระพร หนูชนะภัย | ประธานกรรมการสถานศึกษา |
| 3. นายชัยยุทธ ชัยโย | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |
| 4. นางสาวเบญจมาศ แซ่หว่าง | รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินทอง |

คณะทำงาน

- | | | |
|-------------------------------|---------------------------------------|-----------|
| 1. นางสาวเบญจมาศ แซ่หว่าง | รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินทอง | ประธาน |
| 2. นางสาววนิดา สุขพล | ครูโรงเรียนบ้านเนินทอง | รองประธาน |
| 3. นางสาววิลาวัลย์ บุญขำ | ครูโรงเรียนบ้านเนินทอง | รองประธาน |
| 4. นายสุชาวิชญ์ ยั่งยืน | ครูโรงเรียนบ้านเนินทอง | รองประธาน |
| 5. นางอารีย์ภักดิ์ กองช่าง | ครูโรงเรียนบ้านเนินทอง | คณะทำงาน |
| 6. นางสาวพัศวีร์ นาคमुख | ครูโรงเรียนบ้านเนินทอง | คณะทำงาน |
| 7. นางสาวสุวรรณา ขึ้นด้วง | ครูโรงเรียนบ้านเนินทอง | คณะทำงาน |
| 8. นางสาวฉวีพร ช่วยบำรุง | ครูโรงเรียนบ้านเนินทอง | คณะทำงาน |
| 9. นางสาวจุฑาทิพย์ ใจมีบุญ | ครูโรงเรียนบ้านเนินทอง | คณะทำงาน |
| 10. นางสาวอัจฉริยา สุนทรพัฒน์ | ครูโรงเรียนบ้านเนินทอง | คณะทำงาน |
| 11. นางสาวกัญดา สร้อยศรี | ครูโรงเรียนบ้านเนินทอง | คณะทำงาน |
| 12. นางสาวสุภาวดี อินทร์พรม | ครูโรงเรียนบ้านเนินทอง | คณะทำงาน |
| 13. นางสาวสุจิตรา สายพันธ์ | ครูโรงเรียนบ้านเนินทอง | คณะทำงาน |
| 14. นางสาวนันทรัฐ เนียมมุสิก | ครูโรงเรียนบ้านเนินทอง | คณะทำงาน |
| 15. นางสาวรัชชนิภา ราชคฤห์ | ครูโรงเรียนบ้านเนินทอง | คณะทำงาน |
| 16. นางสาวธัญพร แสงรุ่งจิธรรม | ครูโรงเรียนบ้านเนินทอง | คณะทำงาน |
| 17. นางสาวอินทอร จันทนะ | ครูอัตราจ้างโรงเรียนบ้านเนินทอง | คณะทำงาน |
| 18. นางสาวกมลชนก เขาวงกต์ | ครูอัตราจ้างโรงเรียนบ้านเนินทอง | คณะทำงาน |
| 19. นางสาวบุษยมาศ แก้วคำมี | ครูอัตราจ้างโรงเรียนบ้านเนินทอง | คณะทำงาน |
| 20. นางสาวอนิสสา ตะโกพร | ครูอัตราจ้างโรงเรียนบ้านเนินทอง | คณะทำงาน |
| 21. นางสาวนภาพร นรภิบาล | พี่เลี้ยงเด็กพิการโรงเรียนบ้านเนินทอง | คณะทำงาน |
| 22. นายสมพงษ์ พูนนาค | นักการภารโรง | คณะทำงาน |
| 23. นางสาวสรวงสุดา พรหมศรี | เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียนบ้านเนินทอง | คณะทำงาน |

มาตรการ
ความปลอดภัย
และแผนเผชิญเหตุ

MOE

**SAFETY
CENTER**

2568



MOE
SAFETY CENTER
สถานศึกษาปลอดภัย

