



คู่มือการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา

ปีการศึกษา ๒๕๖๗

โรงเรียนบ้านเนินทอง
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



คู่มือการปฏิบัติงาน

ชื่องาน : การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพ
ภายในสถานศึกษา

กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

โรงเรียนบ้านเนินทอง

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑

๑. ชื่องาน : การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาคุณภาพของมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนบ้านบ้านเนินทอง
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนบ้านบ้านเนินทอง
- ๒.๓ เพื่อบริการประเมินคุณภาพภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.)

๓. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ระบบการประกันคุณภาพ กำหนดขึ้นเพื่อพัฒนาคุณภาพของมาตรฐานการศึกษา ซึ่งเป็นหน้าที่ของ สถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัดต้องกำหนดให้การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้เป็นส่วนหนึ่งของ กระบวนการบริหารการพัฒนาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องเพื่อบริการประเมินคุณภาพภายนอกโดย กำหนด แนวทางและขั้นตอนการปฏิบัติงาน ดังนี้

- ๓.๑ จัดทำระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามที่กฎกระทรวงกำหนด
 - ๓.๑.๑ กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
 - ๓.๑.๒ จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่ มุ่งคุณภาพตามมาตรฐาน การศึกษาของ
 - ๓.๑.๓ จัดระบบบริหารและสารสนเทศ
 - ๓.๑.๔ ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
 - ๓.๑.๕ จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
 - ๓.๑.๖ จัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
 - ๓.๑.๗ จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน
 - ๓.๑.๘ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยการจัดระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาควรยึดหลักการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สพท. และ สพฐ. เป็นต้น
- ๓.๒ จัดโครงสร้างการบริหารที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษา
- ๓.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยอำนาจและหน้าที่ ดังนี้
 - ๓.๓.๑ กำหนดแนวทางและวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
 - ๓.๓.๒ กำกับ ติดตามให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา
 - ๓.๓.๓ เสนอสถานศึกษาแต่งตั้งคณะบุคคลทำหน้าที่ตรวจสอบ ทบทวน และรายงานการ พัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (รายงานประจำปี) ทั้งนี้ให้กำหนดอำนาจและ หน้าที่ไว้ในคำสั่งประชาสัมพันธ์ให้ทราบ

๓.๔ สร้างความตระหนักเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในให้แก่บุคลากรภายในสถานศึกษา

๓.๕ บุคลากรภายในสถานศึกษาร่วมจัดทำแนวปฏิบัติในการประกันประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา การยอมรับและยึดถือปฏิบัติร่วมกัน

๓.๖ จัดระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีข้อมูลสารสนเทศครอบคลุมภารกิจและสามารถแสดงถึง ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการจัดการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาได้อย่างเพียงพอ ถูกต้อง ชัดเจน เป็นปัจจุบัน และสามารถจัดเก็บเรียกใช้ข้อมูลสารสนเทศได้อย่างสะดวก รวดเร็ว

๓.๗ กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและหรือ การศึกษาปฐมวัย และสามารถเพิ่มเติมเฉพาะในส่วนที่เป็นเอกลักษณ์ของถิ่นได้

๓.๘ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาหรือแผนกลยุทธ์ของสถานศึกษาและจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีรองรับ โดยควรคำนึงและครอบคลุมในเรื่องต่อไปนี้

๓.๘.๑ เป็นแผนที่ใช้ข้อมูลจากการวิเคราะห์สภาพปัญหาและความจำเป็นของสถานศึกษา อย่างเป็นระบบ

๓.๘.๒ กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ผลผลิตและสภาพความสำเร็จของการพัฒนา (เช่น ผลสัมฤทธิ์ในวิชาแกนหลัก คุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นต้น)

๓.๘.๓ กำหนดวิธีการดำเนินงาน/กลยุทธ์ที่มีหลักวิชาผลวิจัยหรือข้อมูลเชิงประจักษ์อ้างอิงได้ และสามารถนำไปสู่เป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ได้

๓.๘.๔ กำหนดแหล่ง/หน่วยงานที่ให้การสนับสนุนเกี่ยวข้องในแต่ละด้านชัดเจน

๓.๘.๕ กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้รับผิดชอบและการเข้ามามีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน ไว้ให้

๓.๘.๖ กำหนดแผนการใช้งบประมาณและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นต้น

๓.๙ จัดทำแผนการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบทบทวนรายงานผลการดำเนินงานตามแผน

๓.๑๐ ดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา/แผนกลยุทธ์

๓.๑๑ ดำเนินการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบทบทวน และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา คุณภาพ/แผนกลยุทธ์

๓.๑๒ ประเมินผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของการพัฒนาสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา ที่กำหนด

๓.๑๓ จัดทำรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปี (รายงานประจำปี) เสนอหน่วยงานต้นต้น สังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชน

๓.๑๔ ศึกษา วิจัย เพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

๔. ระยะเวลาการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน

ชื่องาน	การพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา	ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ			
วัตถุประสงค์	๑. เพื่อพัฒนาคุณภาพของมาตรฐาน การ ๒. เพื่อพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน๓. เพื่อ รองรับการประเมินคุณภาพและประเมินคุณภาพ การศึกษา (องค์การ	ศึกษาของโรงเรียนบ้านเนินทอง ของโรงเรียนบ้านเนินทอง ภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐาน มหาชน) (สมศ.)			
ลำดับที่	แผนผังขั้นตอนการดำเนินงาน	รายละเอียดงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	<pre> graph TD A([เริ่มต้น]) --> B[จัดทำระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามทกฏกระทรวงกำหนด] B --> C[จัดโครงสร้างการบริหารที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา] C --> D[แต่งตั้งคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา] D --> E[สร้างความตระหนักเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา] E --> F[จัดทำแนวปฏิบัติการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา] F --> G[จัดระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีข้อมูลสารสนเทศ] G --> H[กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน] </pre>	จัดทำระบบการประกัน คุณภาพภายใน สถานศึกษา ตามที่กฎกระทรวง กำหนด	๑๖ พ.ค.๖๗ ถึง ๓๑ มี.ค.๖๘	นางสุวรรณา ชื่น ด้วง	
๒		จัดโครงสร้างการบริหาร ที่เอื้อ ต่อการพัฒนา คุณภาพ การศึกษาตามระบบการ ประกันคุณภาพ การศึกษา ภายในสถานศึกษา	๑๖-๒๐ พ.ค.๖๗	นางสุวรรณา ชื่น ด้วง	
๓		แต่งตั้งคณะกรรมการการ ประกัน คุณภาพ การศึกษาภายใน สถานศึกษา	๒๐-๒๕ พ.ค.๖๗	นางสุวรรณา ชื่น ด้วง	
๔		สร้างความตระหนักเสริมสร้าง ความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับ ระบบการประกัน คุณภาพ การศึกษา ภายในให้แก่บุคลากร ภายในสถานศึกษา	๒๐-๒๕ พ.ค.๖๗	นางสุวรรณา ชื่น ด้วง	
๕		บุคลากรภายใน สถานศึกษา ร่วมจัดทำแนวปฏิบัติใน การ ประกันประกัน คุณภาพภายใน สถานศึกษาการยอมรับ และ ยึดถือปฏิบัติร่วมกัน จัดระบบข้อมูล สารสนเทศที่มี ข้อมูลสารสนเทศ	๑-๑๐ มี.ย.๖๗	นางสุวรรณา ชื่น ด้วง	
๖		กำหนดมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา ให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	๑-๑๐ มี.ย.๖๗	นางสุวรรณา ชื่น ด้วง	

ชื่องาน	การพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา	ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ			
วัตถุประสงค์	๓. เพื่อพัฒนาคุณภาพของมาตรฐาน การ ๔. เพื่อพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน๓. เพื่อ รองรับการประเมินคุณภาพและประเมินคุณภาพ การศึกษา (องค์การ	ศึกษาของโรงเรียนบ้านเนินทอง ของโรงเรียนบ้านเนินทอง ภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐาน มหาชน) (สมศ.)			
ลำดับที่	แผนผังขั้นตอนการดำเนินงาน	รายละเอียดงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๗	<pre> graph TD A[] --> B[จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี] B --> C[จัดทำแผนการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ทบทวนรายงานผลการดำเนินงานตามแผน] C --> D[ดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา/แผนกลยุทธ์] D --> E[ดำเนินการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ทบทวน และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ] E --> F[ประเมินผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของการพัฒนาสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา] F --> G[จัดทำรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปี] G --> H[ศึกษา วิจัย พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา] H --> I([สิ้นสุดการปฏิบัติงาน]) </pre>	กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑๐-๒๐ มิ.ย.๖๗	นางสุวรรณา ชื่นด้วง	
๘		จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาหรือแผนกลยุทธ์ของสถานศึกษาและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	๑-๑๕ พ.ค.๖๗	นางสุวรรณา ชื่นด้วง	
๙		จัดทำแผนการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ทบทวนรายงานผลการดำเนินงานตามแผน	๑๐-๑๕ พ.ค.๖๗	นางสุวรรณา ชื่นด้วง	
๑๐		ดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา/แผนกลยุทธ์	๑๖ พ.ค.๖๗ ถึง ๓๑ มี.ค.๖๘	นางสุวรรณา ชื่นด้วง	
๑๑		ประเมินผลการทำงานและความก้าวหน้าของการพัฒนา สถานศึกษาตามมาตรฐาน การศึกษา ที่กำหนด	๑-๑๐ ต.ค.๖๗ และ ๑-๑๕ มี.ค.๖๘	นางสุวรรณา ชื่นด้วง	
๑๒		จัดทำรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปี	๑๖-๓๑ มี.ค.๖๘	นางสุวรรณา ชื่นด้วง	
๑๓		ศึกษา วิจัย เพื่อพัฒนาระบบ การประกันคุณภาพการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง	๑๕-๓๐ เม.ย.๖๘	นางสุวรรณา ชื่นด้วง	
๑๔		สิ้นสุดการปฏิบัติงาน			

๕. ระเบียบ/ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๕.๑ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (หมวด ๖ มาตรา ๔๗ และ ๔๘)

๕.๒ กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓

๕.๓ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๕

- มาตรา ๓๗(๒) ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนางาน ด้านวิชาการและจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาร่วมกับสถานศึกษา

- มาตรา ๓๙(๔) จัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับกิจการของสถานศึกษาส่วนราชการ เพื่อสนองคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา



