

โรงเรียนชลธารวิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

สุราษฎร์ธานี ชุมพร

รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน
และการใช้งบประมาณ ประจำปีรอบ 6 เดือน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...ชลธารวิทยา.....
ที่.....วันที่.....
เรื่อง.....รายงานผลการดำเนินงานโครงการ.....ภาคเรียนที่ 1.....ปีการศึกษา 2565.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา

ข้าพเจ้า นางสาววีรวรรณ จันทรา ตำแหน่ง...ครู...ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 เพื่อดำเนินการบริหารจัดการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

- 1) เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามอัตลักษณ์โรงเรียน เทิดทูนสถาบัน ร่วมกันรักษาระเบียบวินัย ใจจิตใฝ่สาธารณะ
- 2) เพื่อให้ นักเรียนมีอุดมการณ์รักชาติ จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และปฏิบัติตามรอยพระบาทพ่อแห่งแผ่นดิน
- 3) เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมที่ดั่งงามแก่นักเรียน
- 4) สร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างเพื่อน พี่น้อง และคณะครู

โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานระหว่างวันที่ 17 พฤษภาคม 2565 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2565 แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโรคโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้โรงเรียนต้องงดการจัดกิจกรรมที่มีการรวมกลุ่มของคนจำนวนมาก โครงการ ค่ายพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน ประจำปี 2565 จึงไม่ได้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนด รายงานผลการดำเนินงานโครงการ ค่ายพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน ประจำปี 2565 ตามแบบรายงานการดำเนินโครงการ เอกสารตามแบบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววีรวรรณ จันทรา)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ 
(นางสาววีรวรรณ จันทรา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ความเห็นของหัวหน้านโยบายและแผน ลงชื่อ  (นางสุติภรณ์ อินทศรี) หัวหน้างานนโยบายและแผน	ความเห็นของผู้อำนวยการ ลงชื่อ  (นางอมรศรี เพชรภู) รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา
--	--



แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑. ชื่องาน/โครงการ ค่ายพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน

ประจำปี ๒๕๖๕

๒. สอนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑

๓. สอนมาตรฐาน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ประเด็นที่ ๒

๔. ฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระ กลุ่มบริหารงานทั่วไป ผู้รับผิดชอบ นางสาววีรวรรณ จันทรา

๕. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามอัตลักษณ์โรงเรียน เทิดทูนสถาบัน ร่วมกันรักษาระเบียบวินัย ใจจิตใฝ่สาธารณะ

๒. เพื่อให้นักเรียนมีอุดมการณ์รักชาติ จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และปฏิบัติตามรอยพระบาทพ่อแห่งแผ่นดิน

๓. เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมที่พึงงามแก่นักเรียน

๔. สร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างเพื่อน พี่น้อง และคณะครู

๖. กิจกรรม ค่ายพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๕

เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ กิจกรรมเข้าค่ายปฏิบัติธรรม ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียน โดยพระวิทยากร และวิทยากรจากภายในและภายนอกสถานศึกษา แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโรคโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ทำให้โรงเรียนต้องงดการจัดกิจกรรมที่มีการรวมกลุ่มของคนจำนวนมาก โครงการ ค่ายพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๕ จึงไม่ได้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนด

๗. จัดขึ้นเมื่อวันที่ ณ

มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน คน

๘. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๘.๑ การวางแผน (P)

แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ และประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๘.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๘.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๘.๔ การปรับปรุง (A)

นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๙. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานโครงการ ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑๐. การใช้งบประมาณ -----

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๕,๐๐๐ บาท
๒. งบประมาณที่ใช้ไป - บาท
๓. งบประมาณคงเหลือ ๕,๐๐๐ บาท

๑๑. ผลการดำเนินงานตามงานโครงการ

เนื้อหาสาระการรายงานผล	ระดับคุณภาพ	สรุป
๑. สอดคล้องกับนโยบายของต้นสังกัดโรงเรียน		
๒. ส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถทางวิชาการและคุณลักษณะอันพึงประสงค์		
๓. เป็นการเตรียมความพร้อมให้นักเรียนสู่ประชาคมอาเซียน		
๔. เป็นไปตามเป้าหมายของงานโครงการ		
๕. บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนด		
๖. ระยะเวลาดำเนินการ มีความเหมาะสม		
๗. สถานที่ มีความเหมาะสม		
๘. ความเพียงพอของงบประมาณ		
๙. การได้รับความสนับสนุนทางภาคเอกชนชุมชน		
กิจกรรมโครงการ/วิธีดำเนินการตามงาน/ ๑๐. การประชุมวางแผนสร้างความเข้าใจ		
๑๑. มีคำสั่งมอบหมายชัดเจนคลุมภาระงาน		
๑๒ ความพร้อมของวัสดุ อุปกรณ์		
๑๓. กระบวนการจัดกิจกรรมโครงการ		
๑๔. ความพร้อมของบุคลากร		
๑๕. การติดตามประเมินผลอย่างเป็นระบบ		
๑๖. กิจกรรมโครงการส่งเสริมให้นักเรียนแสดงออกถึงความสามารถ/		
๑๗. นักเรียนมีส่วนร่วม ได้รับความรู้และประสบการณ์ที่หลากหลาย		
๑๘. การสนองมาตรฐานตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา/ โครงการ กิจกรรมสนองการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรฐานที่/..... ประเด็นที่		
สรุปผลระดับคุณภาพโดยรวม		

จากตาราง พบว่าระดับความพึงพอใจ/ความคิดเห็น/ความคาดหวัง/ผลการปฏิบัติงานในการประเมินงาน/โครงการ/กิจกรรม ภาพรวม อยู่ในระดับคุณภาพ ----- โดยมีค่าเฉลี่ย..... เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าข้อที่ อยู่ในระดับคุณภาพ สูงที่สุด โดยมีค่า..... ระดับคุณภาพ และข้อที่ อยู่ในระดับคุณภาพ ต่ำที่สุด โดยมีค่า ระดับคุณภาพความสำเร็จของโครงการ คิดเป็นร้อยละ.....

จากการดำเนินงานโครงการ ค่ายพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๕ มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

- การมีส่วนร่วมระหว่าง บ้าน วัด โรงเรียน ให้นักเรียนได้ออกไปทำกิจกรรมนอกสถานที่

- การวางแผนกิจกรรม ให้มีความหลากหลาย สามารถจัดกิจกรรมได้ ในสถานการณ์ฉุกเฉิน

- การจัดอบรมคุณธรรมจริยธรรมผ่านระบบออนไลน์

ลงชื่อ.....
(นางอมรศรี เพชรภู)
..... / /



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โครงการที่ : ค่ายพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๕

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ : ๒

ผู้รับผิดชอบ : นางสาววิวรรธณ จันทร์ และนางสาวไพรยา สุทธิชน

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันแนวโน้มด้านคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ของนักเรียน อยู่ในระดับต่ำลง เนื่องจากมีสื่อและเทคโนโลยีเข้ามาเผยแพร่และมีอิทธิพลในชีวิตประจำวันของนักเรียน ถ้าไม่รีบแก้ไขนักเรียนอาจสร้างปัญหาให้ครอบครัว โรงเรียน ชุมชนและสังคมได้ โดยทุกฝ่ายต้องร่วมกันจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวินัย ความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญูทักท้วง มีความเมตตากรุณา ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ความเสียสละเพื่อส่วนรวม ตลอดจนการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า รวมทั้งมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทยให้แก่นักเรียน เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตนจนเป็นกิจนิสัยในชีวิตประจำวัน

โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่เน้นให้ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรม และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (นโยบายที่ ๑ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ) เป้าประสงค์ ๑. ผู้เรียนทุกคนที่มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ๒. ผู้เรียนทุกคนมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง เป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา รับผิดชอบต่อครอบครัว ผู้อื่น และสังคมโดยรวม ซื่อสัตย์สุจริต มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย และรักษาศีลธรรม และ ๓. ผู้เรียนทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจ และมีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง เช่น ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์และภัยพิบัติต่างๆ เป็นต้น

โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร จึงได้จัดค่ายพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน เพื่อตอบสนองนโยบายอย่างมีคุณภาพ โดยกิจกรรมดังกล่าวเป็นกิจกรรมที่ตอบสนองและสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามอัตลักษณ์โรงเรียน เทิดทูนสถาบัน ร่วมกันรักษาระเบียบวินัย ใจจิตใฝ่สาธารณะ

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีอุดมการณ์รักชาติ จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และปฏิบัติตามรอยพระบาทพ่อแห่งแผ่นดิน

๒.๓ เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมที่ดีงามแก่นักเรียน

๒.๔ สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างเพื่อน พี่น้อง และคณะครู

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เข้าร่วมกิจกรรมค่ายพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๕ ร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ

นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีวินัย มีความรับผิดชอบ และปฏิบัติตามหลักธรรมเบื้องต้น มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความกตัญญูกตเวที มีความเมตตา กรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และเสียสละเพื่อส่วนรวม มีความประหยัดใช้ทรัพย์สินของส่วนตน และส่วนรวมอย่างคุ้มค่า มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าภูมิปัญญาไทย และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการของโรงเรียน

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑๐ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	กิจกรรมค่ายพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน	๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๕,๐๐๐	-	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑๐ มี.ค. ๖๖)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑.	กิจกรรมค่ายพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน	-	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	-	-	-	-	๕,๐๐๐
รวมทั้งหมด		-	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	-	-	-	-	๕,๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๕

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๘.๑ พระวิทยากร (.....)

๘.๒ คณะวิทยากร (.....)

๘.๓ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

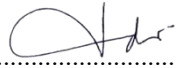
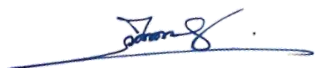
๘.๔ กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา เข้าร่วมกิจกรรมค่ายพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๕	๑๐๐	- การสำรวจ	- แบบสำรวจ
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยามีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามอัตลักษณ์โรงเรียน มีอุดมการณ์รักชาติ จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ มีคุณธรรมจริยธรรมที่ดีงาม	๘๐	- การสังเกต - สอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - สภาพจริง - เอกสารหลักฐาน - ภาพถ่าย

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะตามอัตลักษณ์อันพึงประสงค์อยู่ร่วมกันในสถานศึกษาอย่างมีความสุข

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นางสาววีรวรรณ จันทรา) ตำแหน่ง ครู/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวไปรยา สุทธิชน) หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม/...../.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีรัตน์ ชูสุข) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ ค่ายพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๕

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมค่ายพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	พระวิทยากร	๑ รูป	๓๐๐	๓๐๐		
๒.	คณะวิทยากร	๒ คน	๓๐๐	๖๐๐		
๓.	อาหารและน้ำดื่มสำหรับ พระวิทยากร	๑ ชุด	๒๕๐	๒๕๐		
๔.	อาหารและน้ำดื่มสำหรับ คณะวิทยากร	๒ ชุด	๑๐๐	๒๐๐		
๕.	อาหารและน้ำดื่มสำหรับคณะครู และนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	๖๙ ชุด	๕๐	๓,๔๕๐		
๖.	เครื่องถวายสังฆทาน	๑ ชุด	๒๐๐	๒๐๐		
๗.						
๘.						
รวมทั้งสิ้น				๕,๐๐๐		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... ชลธารวิทยา.....

ที่.....

วันที่.....

เรื่อง.....รายงานผลการดำเนินงานโครงการ.....ภาคเรียนที่ 2.....ปีการศึกษา 2565.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา

ข้าพเจ้า นางสาววิรวรรณ จันทรา ตำแหน่ง...ครู... ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565... เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

- 1) เพื่อให้ครู นักเรียนได้นำเสนอผลผลิตตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ในปีการศึกษา 2565
- 2) เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนแสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การทำงานเป็นหมู่คณะ โดยผ่านการนำเสนอด้วยโครงงาน และผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามนโยบาย “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”
- 3) เพื่อรายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการ ให้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานระหว่างวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 ถึง วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 แต่ในระยยะเวลาดังกล่าว โรงเรียนมีกิจกรรมเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการจัดให้กับนักเรียนค่อยข้างเยอะ ประกอบกับผลการสำรวจโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการที่จะเข้าร่วมกิจกรรมไม่สะดวกเดินทางมาร่วมกิจกรรมในวันและเวลาดังกล่าว โครงการ เปิดบ้านวิชาการ (Open House) จึงไม่ได้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้วตามระยะเวลาที่กำหนด ตามแบบรายงานการดำเนินโครงการ เอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาววิรวรรณ จันทรา)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

(นางอมรศรี เพชรภู)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

ความเห็นของหัวหน้านโยบายและแผน	ความเห็นของผู้อำนวยการ
.....	
.....	
ลงชื่อ (นางชุลีภรณ์ อินทศรี) หัวหน้างานนโยบายและแผน	ลงชื่อ (นางอมรศรี เพชรภู) รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา



แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑. ชื่องาน/โครงการ **เปิดบ้านวิชาการ (Open House)**
๒. สอนกฤษฎาโรงเรียน **กฤษฎาที่ ๑**
๓. สอนมาตรฐาน ที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นที่ ๑
๔. ฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระ **กลุ่มบริหารงานวิชาการ** ผู้รับผิดชอบ **นางสาววิรวรรณ จันทรา**
๕. วัตถุประสงค์
 ๑. เพื่อให้ครู นักเรียนได้นำเสนอผลผลิตตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ในปีการศึกษา ๒๕๖๕
 ๒. เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนแสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การทำงานเป็นหมู่คณะ โดยผ่านการนำเสนอด้วยโครงงาน และผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามนโยบาย “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”
 ๓. เพื่อรายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการ ให้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๖. กิจกรรม **เปิดบ้านวิชาการ (Open House)** เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ จัดกิจกรรมแสดงผลงาน การจัดการเรียนการสอนของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ เป็นการจัดกิจกรรมให้นักเรียนโรงเรียนประถมและมัธยมในเขตพื้นที่บริการและพื้นที่ใกล้เคียงได้เข้ามาชมกิจกรรม แต่ในระยะเวลาที่กำหนดจัดกิจกรรมดังกล่าว โรงเรียนมีกิจกรรมเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการจัดให้กับนักเรียนค่อยข้างเยอะ ประกอบกับผลการสำรวจโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการที่จะเข้าร่วมกิจกรรมไม่สะดวกเดินทางมาร่วมกิจกรรมในวันและเวลาดังกล่าว จึงไม่ได้มีการจัดกิจกรรมนี้
๗. จัดขึ้นเมื่อวันที่ ณ
- มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน คน
๘. ขั้นตอนการดำเนินงาน
 - ๔.๑ การวางแผน (P)
แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ และประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน
 - ๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)
ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้
 - ๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)
นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด
 - ๔.๔ การปรับปรุง (A)
นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป
๙. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน
การดำเนินงานโครงการ ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑๐. การใช้งบประมาณ-

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๒๐,๐๐๐ บาท
๒. งบประมาณที่ใช้ไป - บาท
๓. งบประมาณคงเหลือ ๒๐,๐๐๐ บาท

๑๑. ผลการดำเนินงานตามงานโครงการ

เนื้อหาสาระการรายงานผล	ระดับคุณภาพ	สรุป
๑. สอดคล้องกับนโยบายของต้นสังกัดโรงเรียน		
๒. ส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถทางวิชาการและคุณลักษณะอันพึงประสงค์		
๓. เป็นการเตรียมความพร้อมให้นักเรียนสู่ประชาคมอาเซียน		
๔. เป็นไปตามเป้าหมายของงานโครงการ		
๕. บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนด		
๖. ระยะเวลาดำเนินการ มีความเหมาะสม		
๗. สถานที่ มีความเหมาะสม		
๘. ความเพียงพอของงบประมาณ		
๙. การได้รับความสนับสนุนทางภาคเอกชนชุมชน		
กิจกรรมโครงการ/วิธีดำเนินการตามงาน/ ๑๐. การประชุมวางแผนสร้างความเข้าใจ		
๑๑. มีคำสั่งมอบหมายชัดเจนคลุมภาระงาน		
๑๒ ความพร้อมของวัสดุ อุปกรณ์		
๑๓. กระบวนการจัดกิจกรรมโครงการ		
๑๔. ความพร้อมของบุคลากร		
๑๕. การติดตามประเมินผลอย่างเป็นระบบ		
๑๖. กิจกรรมโครงการส่งเสริมให้นักเรียนแสดงออกถึงความสามารถ/		
๑๗. นักเรียนมีส่วนร่วม ได้รับความรู้และประสบการณ์ที่หลากหลาย		
๑๘. การสนองมาตรฐานตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา/ โครงการ กิจกรรมสนองการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรฐานที่/..... ประเด็นที่		
สรุปผลระดับคุณภาพโดยรวม		

จากตาราง พบว่าระดับความพึงพอใจ/ความคิดเห็น/ความคาดหวัง/ผลการปฏิบัติงานในการประเมินงาน/โครงการ/กิจกรรม ภาพรวม อยู่ในระดับคุณภาพ โดยมีค่าเฉลี่ย... เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ข้อที่ อยู่ในระดับคุณภาพ สูงที่สุด โดยมีค่า..... ระดับคุณภาพ และข้อที่อยู่ในระดับคุณภาพ ต่ำที่สุด โดยมีค่า ระดับคุณภาพ ความสำเร็จของโครงการ คิดเป็นร้อยละ.....

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการ..... มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

เป็นกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ทุกคนได้มีส่วนร่วมในกิจกรรม ทั้งครู นักเรียน ผู้ปกครอง และหน่วยงานภายนอก

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ

ควรมีรูปแบบของกิจกรรมที่หลากหลาย และให้สามารถจัดกิจกรรมได้ แม้ในสถานการณ์ฉุกเฉิน

๓. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

การเตรียมความพร้อมที่จะกิจกรรมในสถานการณ์ที่ไม่เอื้ออำนวย

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
(นางสาววิวรรณ จันทรา)
๑๑ / มี.ค. / ๒๕๖๕

ความเห็นหัวหน้างานนโยบายและแผน

ผลการดำเนินงาน

☐

บรรลุผลตามเป้าหมาย

☐

ไม่บรรลุตามเป้าหมาย

ลงชื่อ 
(นางชุลีภรณ์ อินทศรี)
..... / /

ความเห็นผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ 
(นางอมรศรี เพชรภู)
..... / /



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการที่ : เปิดบ้านวิชาการ (Open House)

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๔ โอกาสเข้าถึงบริการทางการศึกษาการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
และลดความเหลื่อมล้ำ

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ : ๑

ผู้รับผิดชอบ : นางสาววีรวรรณ จันทรา

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนชลธารวิทยา ได้ตระหนักเห็นความสำคัญของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งมีเป้าหมายเน้นให้ผู้เรียนมีความเป็นไทย เป็นพลเมืองดีของชาติ มีการดำเนินชีวิตที่ดี ประกอบอาชีพที่สุจริต โดยกำหนดให้สถานศึกษามีหน้าที่จัดทำสาระหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับสภาพปัญหาของชุมชนและสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่น แหล่งเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

โรงเรียนชลธารวิทยา เป็นโรงเรียนที่เน้นให้ผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ ล้ำหน้าทางความคิด ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ และร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก ตลอดจนมีทักษะการใช้ชีวิต การอยู่ร่วมกับสังคมอย่างมีความสุข และเพื่อสนองต่อนโยบายของรัฐบาลเกี่ยวกับการบริหารจัดการเวลาเรียน “เพิ่มเวลารู้” มาสู่การปฏิบัติในโรงเรียนอย่างเป็นรูปธรรม ครูผู้สอนมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นให้นักเรียนได้ปฏิบัติและเรียนรู้ด้วยตนเองมากขึ้น นักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพและมีความสุขในการเรียนรู้อย่างแท้จริง

โรงเรียนชลธารวิทยา จึงได้กำหนดโครงการเปิดบ้านวิชาการ (Open House) เพื่อแสดงผลผลิตของครูและนักเรียน ให้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเป็นการส่งเสริมและตอบสนองความสามารถทางวิชาการและความคิดสร้างสรรค์ของผู้เรียน เพื่อการประกอบอาชีพต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ครู นักเรียนได้นำเสนอผลผลิตตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ในปีการศึกษา ๒๕๖๕

๒.๒ เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนแสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การทำงานเป็นหมู่คณะ โดยผ่านการนำเสนอด้วยโครงงาน และผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามนโยบาย “ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้”

๒.๓ เพื่อรายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการ ให้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

จัดนิทรรศการแสดงผลผลิตทางวิชาการของครูและนักเรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ๑ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามนโยบาย “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” จำนวน ๑ ครั้ง เมื่อสิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๕

เชิงคุณภาพ

๑. ครูและนักเรียนได้นำเสนอผลผลิตทางวิชาการในรอบปีที่ผ่านมา
๒. นักเรียนได้แสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การทำงานเป็นหมู่คณะ โดยผ่านการนำเสนอด้วยโครงงาน และผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามนโยบาย “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”
๓. ได้รายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการ ให้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑๐ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	เปิดบ้านวิชาการ (Open House)	-	-	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๒๐,๐๐๐	- กลุ่มบริหารงานวิชาการ - คณะครู

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

ที่-	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑๐ มี.ค. ๖๖)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑.	เปิดบ้านวิชาการ (Open House)	-	-	-	-	-	๒๐,๐๐ ๐	-	๒๐,๐๐ ๐	๒๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		-	-	-	-	-	๒๐,๐๐ ๐	-	๒๐,๐๐ ๐	๒๐,๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๘.๑ กลุ่มบริหารงานวิชาการ และคณะครู

๘.๒ โรงเรียนประถมศึกษาในเขตพื้นที่บริการ

๘.๓ ชุมชน

๙. ระดับความสำเร็จ

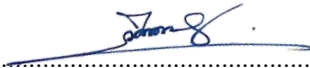
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของครูและนักเรียนที่มีศักยภาพในการทำงานมีผลงานนำมาแสดง	๑๐๐	- การสังเกต	- แบบสังเกต
ร้อยละของนักเรียนที่มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	๘๕	- การสังเกต - แบบประเมิน	- แบบสังเกต - แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ครูและนักเรียนได้นำเสนอผลผลิตทางวิชาการในรอบปีที่ผ่านมา

๑๐.๒ นักเรียนได้แสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การทำงานเป็นหมู่คณะ โดยผ่านการนำเสนอด้วยโครงงาน และผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามนโยบาย “เพิ่มเวลารู้”

๑๐.๓ ได้รายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการให้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นางสาววิวรรณ จันทรา) ตำแหน่ง ครู /...../.....	ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางอมรศรี เพชรภู) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ /...../.....
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน /...../.....	ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา /...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ เปิดบ้านวิชาการ (Open House)

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรม เปิดบ้านวิชาการ (Open House)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	เปิดบ้านกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	๑	๑,๓๗๕	๑,๓๗๕		
๒.	เปิดบ้านกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	๑	๑,๓๗๕	๑,๓๗๕		
๓.	เปิดบ้านกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑	๑,๓๗๕	๑,๓๗๕		
๔.	เปิดบ้านกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	๑	๑,๓๗๕	๑,๓๗๕		
๕.	เปิดบ้านกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๑	๑,๓๗๕	๑,๓๗๕		
๖.	เปิดบ้านกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	๑	๑,๓๗๕	๑,๓๗๕		
๗.	เปิดบ้านกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	๑	๑,๓๗๕	๑,๓๗๕		
๘.	เปิดบ้านกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปศึกษา	๑	๑,๓๗๕	๑,๓๗๕		
๙.	การแสดงพิธีเปิดกิจกรรม เปิดบ้านวิชาการ (Open House)	๑	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐		
๑๐.	ของที่ระลึกสำหรับโรงเรียนประถมในเขตพื้นที่บริการที่เข้าร่วมกิจกรรม	๘	๓๐๐	๒,๔๐๐		
๑๑.	จัดเตรียมสถานที่สำหรับตั้งฐานเปิดบ้าน ประตูทางเข้าโรงเรียน เวทีกลาง	๑	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐		
๑๒.	เกียรติบัตรและรางวัลสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	๑	๑,๖๐๐	๑,๖๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๒๐,๐๐๐		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ - รายละเอียดย่อยของการใช้จ่าย ให้เป็นไปตามลักษณะการจัดกิจกรรมของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ และผู้รับผิดชอบแต่ละฝ่าย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...ชลธารวิทยา.....

ที่.....วันที่.....

เรื่อง...รายงานผลการดำเนินงานโครงการ...ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา

ข้าพเจ้า นางสาววีรวรรณ จันทรา ตำแหน่ง ครู.....ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

- 1) นักเรียนได้รับบริการจากงานแนะแนวการศึกษาต่อ มีวัสดุอุปกรณ์ในงานบริการแนะแนวอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการจัดการเอกสารที่เกี่ยวข้องกับทุนการศึกษาทุนปัจจัยพื้นฐาน
 - 2) นักเรียนโรงเรียนประถมในเขตพื้นที่บริการและโรงเรียนใกล้เคียงได้รับการแนะแนวการศึกษาต่อในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จากกลุ่มงานแนะแนวโรงเรียนชลธารวิทยา
 - 3) นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ได้รับการเยี่ยมบ้านนักเรียนโดยครูที่ปรึกษา 100 เปอร์เซ็นต์
- โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานระหว่างวันที่ 17 พฤษภาคม 2565 ถึง วันที่ 10 มีนาคม 2566 บัดนี้ โครงการพัฒนางานแนะแนว ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายงานผลการดำเนินงานโครงการ พัฒนางานแนะแนว ตามแบบรายงานการดำเนินโครงการ เอกสารตามแบบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาววีรวรรณ จันทรา)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

(นางสาววีรวรรณ จันทรา)

หัวหน้ากลุ่มงานแนะแนว

ความเห็นของหัวหน้านโยบายและแผน	ความเห็นของผู้อำนวยการ
.....	
.....	
.....	
ลงชื่อ (นางชุลีภรณ์ อินทศรี) หัวหน้างานนโยบายและแผน	ลงชื่อ (นางอมรศรี เพชรภู) รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา



แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑. ชื่องาน/โครงการพัฒนางานแนะแนว.....
๒. สอนกลยุทธ์โรงเรียน.....กลยุทธ์ที่ ๑.....
๓. สอนมาตรฐาน มาตรฐานที่ ๑. คุณภาพของผู้เรียน ประเด็นที่ ๑, ๒.....
๔. ฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระ.....กลุ่มบริหารงานวิชาการ..... ผู้รับผิดชอบนางสาววิวรรธน์ จันทรา.....
๕. วัตถุประสงค์
 ๑. นักเรียนได้รับบริการจากงานแนะแนวการศึกษาต่อ มีวัสดุอุปกรณ์ในงานบริการแนะแนวอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการจัดการเอกสารที่เกี่ยวข้องกับทุนการศึกษาทุนปัจจัยพื้นฐาน
 ๒. นักเรียนโรงเรียนประถมในเขตพื้นที่บริการและโรงเรียนใกล้เคียงได้รับการแนะแนวการศึกษาต่อในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จากกลุ่มงานแนะแนวโรงเรียนชลธารวิทยา
 ๓. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ได้รับการเยี่ยมบ้านนักเรียนโดยครูที่ปรึกษา ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์
 ๖. กิจกรรม ..กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อแก่โรงเรียนประถมในเขตพื้นที่บริการ.. เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ ออกแนะแนว นำเสนอข้อมูลโรงเรียน การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ เพื่อให้นักเรียนในเขตพื้นที่บริการและโรงเรียนใกล้เคียง ได้ทราบข้อมูล และเป็นตัวเลือกในการเลือกสถานศึกษาที่จะเรียนต่อ
 ๗. จัดขึ้นเมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึง ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ณโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการและโรงเรียนใกล้เคียง.....
- มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน๕๕..... คน
๘. ขั้นตอนการดำเนินงาน
 - ๔.๑ การวางแผน (P)
แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ และประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน
 - ๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)
ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้
 - ๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)
นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด
 - ๔.๔ การปรับปรุง (A)
นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป
๙. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน
การดำเนินงานโครงการ ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ดังนี้
ติดต่อประสานงานให้ชุมชนและหน่วยงานภายนอก ช่วยประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียนให้นักเรียนและผู้ปกครองทราบข้อมูล

๑๐. การใช้งบประมาณ ๘,๓๘๒ บาท

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๘,๐๐๐ บาท
๒. งบประมาณที่ใช้ไป ๘,๓๘๒ บาท
๓. งบประมาณคงเหลือ -๓๘๒ บาท

๑๑. ผลการดำเนินงานตามงานโครงการ

เนื้อหาสาระการรายงานผล	ระดับคุณภาพ	สรุป
๑. สอดคล้องกับนโยบายของต้นสังกัดโรงเรียน	ดี	
๒. ส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถทางวิชาการและคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ดี	
๓. เป็นการเตรียมความพร้อมให้นักเรียนสู่ประชาคมอาเซียน	ดี	
๔. เป็นไปตามเป้าหมายของงานโครงการ	ดี	
๕. บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนด	ดี	
๖. ระยะเวลาดำเนินการ มีความเหมาะสม	ดี	
๗. สถานที่ มีความเหมาะสม	ดี	
๘. ความเพียงพอของงบประมาณ	ดี	
๙. การได้รับความสนับสนุนทางภาคเอกชนชุมชน	ดี	
กิจกรรมโครงการ/วิธีดำเนินการตามงาน/ ๑๐. การประชุมวางแผนสร้างความเข้าใจ	ดี	
๑๑. มีคำสั่งมอบหมายชัดเจนคลุมภาระงาน	ดี	
๑๒ ความพร้อมของวัสดุ อุปกรณ์	ดี	
๑๓. กระบวนการจัดกิจกรรมโครงการ	ดี	
๑๔. ความพร้อมของบุคลากร	ดี	
๑๕. การติดตามประเมินผลอย่างเป็นระบบ	ดี	
๑๖. กิจกรรมโครงการส่งเสริมให้นักเรียนแสดงออกถึงความสามารถ/	ดี	
๑๗. นักเรียนมีส่วนร่วม ได้รับความรู้และประสบการณ์ที่หลากหลาย	ดี	
๑๘. การสนองมาตรฐานตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา/ โครงการ กิจกรรมสนองการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรฐานที่/๑ ประเด็นที่ ๑ , ๒	ดี	
สรุปผลระดับคุณภาพโดยรวม	ดี	

จากตาราง พบว่าระดับความพึงพอใจ/ความคิดเห็น/ความคาดหวัง/ผลการปฏิบัติงานในการประเมินงาน/
โครงการ/กิจกรรม ภาพรวม อยู่ในระดับคุณภาพ ดี โดยมีค่าเฉลี่ย.๑๐๐

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการ...พัฒนางานแนะแนว.... มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

เป็นกิจกรรมที่เป็นแนวทาง และส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักตัวเองมากยิ่งขึ้น เปิดโอกาสให้นักเรียนได้ค้นคว้าหาสิ่งที่ตัวเองชอบและถนัด ผ่านการแนะแนวทางของคุณครูผู้รับผิดชอบ

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ
-
๓. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ
-

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
(นางสาววีรวรรณ จันทรว)
๑๑ / มี.ค. / ๒๕๖๕

ความเห็นหัวหน้างานนโยบายและแผน

ผลการดำเนินงาน ☐ บรรลุผลตามเป้าหมาย ☐ ไม่บรรลุผลตามเป้าหมาย

ลงชื่อ 
(นางสุธีรณ อินทศรี)
..... / /

ความเห็นผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ 
(นางอมรศรี เพชรภู)
..... / /



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการที่ : พัฒนางานแนะแนว

ลักษณะโครงการ

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๔ โอกาสเข้าถึงบริการทางการศึกษาการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
และลดความเหลื่อมล้ำ

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ : ๑ , ๒

ผู้รับผิดชอบ : นางสาววิวรรธน์ จันทรา

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพรบ. ๒๕๔๒ หมวด ๒๑ ได้กล่าวไว้ว่า แนวการจัดการศึกษายึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนทุกคนมีความสำคัญที่สุด การจัดการศึกษาในสถานศึกษา นอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนเป็นคนดี คนเก่ง โรงเรียนต้องจัดการศึกษาให้นักเรียนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ดังนั้น จึงต้องมีกระบวนการในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในทุกด้าน งานแนะแนวการศึกษา เป็นอีกงานหนึ่งที่ช่วยส่งเสริมให้นักเรียนได้อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข เพราะมีหน้าที่ช่วยข่วยงานในการแนะนำนักเรียนเกี่ยวกับการเรียน พฤติกรรม ให้คำปรึกษา ดูแลช่วยเหลือแก่นักเรียน กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน การศึกษาต่อ กิจกรรมออกแนะแนวโรงเรียนประถมในเขตพื้นที่ให้บริการ และการประกอบอาชีพของนักเรียนเมื่อจบการศึกษาในช่วงชั้นต่างๆ ไปแล้ว เป็นต้น ดังนั้น งานแนะแนวโรงเรียนชลธารวิทยา จึงจัดทำโครงการพัฒนางานแนะแนวขึ้น เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับบริการงานแนะแนวอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ มีทักษะ มีมนุษยสัมพันธ์ มีสุขภาพจิต สุขภาพกายที่ดี นักเรียนสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ นักเรียนได้รับบริการจากงานแนะแนวการศึกษาต่อ มีวัสดุอุปกรณ์ในงานบริการแนะแนวอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการจัดการเอกสารที่เกี่ยวข้องกับทุนการศึกษาทุนปัจจัยพื้นฐาน

๒.๒ นักเรียนโรงเรียนประถมในเขตพื้นที่บริการและโรงเรียนใกล้เคียงได้รับการแนะแนวการศึกษาต่อในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จากกลุ่มงานแนะแนวโรงเรียนชลธารวิทยา

๒.๓ นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ได้รับการเยี่ยมบ้านนักเรียนโดยครูที่ปรึกษา ๑๐๐ เปอร์เซนต์

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการงานแนะแนว : การจัดการเรื่องศึกษา ต่อ เรื่องทุนการศึกษา ทุนปัจจัยพื้นฐาน

๒. นักเรียนโรงเรียนประถมในเขตพื้นที่บริการ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการแนะแนวศึกษาต่อจาก กลุ่มงานแนะแนวโรงเรียนชลธารวิทยา

๓. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการเยี่ยมบ้านโดยครูที่ปรึกษา

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนได้รับการจากงานแนะแนวและมีเอกสารเพื่อหาข้อมูลการศึกษาต่อ ตลอดจนได้รับการ จัดสรรเงินทุนการศึกษาและปัจจัยพื้นฐาน อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. นักเรียนโรงเรียนประถมในเขตพื้นที่บริการ ได้รับการแนะแนวศึกษาต่อที่ตรงต่อความ ต้องการของนักเรียน

๓. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยาทุกคนได้รับการเยี่ยมบ้านโดยครูที่ปรึกษาและได้รับการสำรวจ ข้อมูลครบทุกด้านตามหลักความเป็นจริง

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการ ดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑๐ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔	๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕	๒๐๐	-	-	- กลุ่มงานแนะแนว - คณะครู

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑๐ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๒.	กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ แก่โรงเรียนประถมในเขตพื้นที่ บริการ	-	-	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๓,๐๐๐	กลุ่มงานแนะแนว
๓.	กิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖	-	-	มีนาคม ๒๕๖๖	๓,๓๐๐	กลุ่มงานแนะแนว
๔.	กิจกรรมบริการแนะแนว การศึกษาต่อ	พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๕	๕๐๐	พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖	๑,๐๐๐	กลุ่มงานแนะแนว

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑๐ มี.ค. ๖๖)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑.	กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔	๒๐๐	-	-	๒๐๐	-	-	-	-	๒๐๐
๒.	กิจกรรมแนะแนวการศึกษา ต่อแก่โรงเรียนประถมในเขต พื้นที่บริการ	-	-	-	-	๓,๐๐ ๐	-	-	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
๓.	กิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖	-	-	-	-	๓,๓๐ ๐	-	-	๓,๓๐๐	๓,๓๐๐
๔.	กิจกรรมบริการแนะแนว การศึกษาต่อ	๕๐๐	-	-	๕๐๐	๑,๐๐ ๐	-	-	๑,๐๐๐	๑,๕๐๐
รวมทั้งหมด		๗๐๐	-	-	๗๐๐	๗,๓๐ ๐	-	-	๗,๓๐๐	๘,๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๘.๑ กลุ่มงานแนะแนว

๘.๒ คณะครู

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยาที่ได้รับบริการจากงานแนะแนวการศึกษาต่อ มีวัสดุอุปกรณ์ในงานบริการแนะแนวอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการจัดการเอกสารที่เกี่ยวข้องกับทุนการศึกษาทุนปัจจัยพื้นฐาน	๑๐๐	- สำรวจ - ตรวจสอบ	- แบบสำรวจ - แบบประเมิน
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนประถมในเขตพื้นที่บริการและโรงเรียนใกล้เคียงได้รับการแนะแนวการศึกษาต่อในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จากกลุ่มงานแนะแนวโรงเรียนชลธารวิทยา	๘๐	- สำรวจ - ตรวจสอบ	- แบบสำรวจ - แบบประเมิน
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยาที่ได้รับการเยี่ยมบ้านโดยครูที่ปรึกษา	๑๐๐	- สำรวจ - ตรวจสอบ	- แบบสำรวจ - แบบประเมิน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียนชลธารวิทยา ได้รับการบริการงานแนะแนวมียเอกสารเพื่อหาข้อมูลการศึกษาต่อ ทุกคนมีวัสดุอุปกรณ์ในงานบริการแนะแนวอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ เอกสารงานที่เกี่ยวข้องกับงานแนะแนวเป็นระบบเรียบร้อยนักเรียนได้รับการจัดสรรเงินทุนการศึกษาและปัจจัยพื้นฐาน อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ นักเรียนโรงเรียนประถมในเขตพื้นที่บริการ ได้รับการบริการแนะแนวศึกษาต่อ

๑๐.๓ นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยาได้รับการเยี่ยมบ้านโดยครูที่ปรึกษาทุกคน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นางสาววิรวรรณ จันทรา) ตำแหน่ง ครู /...../.....	ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาววิรวรรณ จันทรา) หัวหน้ากลุ่มงานแนะแนว /...../.....
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวสุธีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน /...../.....	ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา /...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ พัฒนางานแนะแนว

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	ถ่ายเอกสารแนะนำโรงเรียน อาคารเรียน และห้องเรียน	๒๐ ชุด	๑๐	๒๐๐	/	
๒.						
๓.						
รวมทั้งสิ้น				๒๐๐		

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อแก่โรงเรียนประถมในเขตพื้นที่บริการ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	เอกสารแนะนำโรงเรียน หลักสูตรการสอน ครูและ บุคลากรทางการศึกษาใน โรงเรียน อื่นๆ	๑๐๐ ชุด	๕	๕๐๐		
๒.	ค่าเดินทางในการออกแนะแนว การศึกษาต่อแก่โรงเรียนประถม ในเขตพื้นที่บริการ	๒ วัน	๓๐๐	๖๐๐		
๓.	วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในกิจกรรมแนะ แนวการศึกษาต่อแก่โรงเรียน ประถมในเขตพื้นที่บริการ - ปากกาน้ำเงิน - ไม้บรรทัด - น้ำยาลบคำผิด	๒ โหล ๘๐ อัน ๑๐๐ อัน	๑๕๐ ๕ ๑๒	๓๐๐ ๔๐๐ ๑,๒๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๓,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมบริการแนะแนวการศึกษาต่อ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	เอกสารที่ใช้ในการจัดกิจกรรมบริการแนะแนวการศึกษาต่อ	๒๐ ชุด	๒๑	๔๒๐		
๒.	ป้ายแสดงความยินดีกับนักเรียนที่มีสถานศึกษารองรับการเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา	๙ ป้าย (ตามจำนวนนักเรียน)	๑๒๐	๑,๐๘๐		
๓.						
รวมทั้งสิ้น				๑,๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	ของที่ระลึกสำหรับนักเรียนที่จบการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖	๑๖ ชิ้น	๒๐	๓๒๐		
๒.	จัดสถานที่ปัจฉิมนิเทศ	๑	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐		
๓.	การแสดงของชมรมนาฏศิลป์ เพื่อแสดงความยินดีกับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา	๑	๕๐๐	๕๐๐		
๔.	ผ้าขาวสำหรับผูกแขน	๑๐ ม้วน	๑๐	๑๐๐		
๕.	พวงมาลัยเคารพธงประจำโรงเรียน	๑ พวง	๖๐	๖๐		
๖.	ดอกไม้ รูป เทียน สำหรับไหว้พระประจำโรงเรียน	๑๖ ชุด	๒๐	๓๒๐		
รวมทั้งสิ้น				๓,๓๐๐		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ - รวมงบประมาณใช้จ่ายทุกกิจกรรมในโครงการพัฒนางานแนะแนว รวมเป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท



คำสั่งโรงเรียนชลธารวิทยา

ที่ ๑๖ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและแนวทางการศึกษาต่อ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยกลุ่มบริหารวิชาการ ได้จัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เพื่อประชาสัมพันธ์ การรับสมัครนักเรียนเข้าศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ รวมทั้งชี้แจงระเบียบ การ ขั้นตอนการสมัคร หลักสูตร และโครงการที่โรงเรียนได้จัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียนในสถานศึกษา ในเขตพื้นที่บริการ และสถานศึกษาใกล้เคียงของโรงเรียนได้ทราบข้อมูลที่สำคัญและถูกต้อง

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราช- บัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ จึงแต่งตั้งผู้มีวิทยานามและตำแหน่ง ต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑.๑ นางอมรศรี เพชรอยู่	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายศุภกร แก้วยิ้ม	กรรมการ
๑.๓ นายธนกานต์ พละสกุล	กรรมการ
๑.๔ นางสาววิวรรณ จันทรา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ร่วมวางแผน ให้คำปรึกษา อำนวยสนับสนุน สนองแะ อำนวยความสะดวก ประสานงาน และแก้ไขข้อขัดข้องให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๒. คณะกรรมการดำเนินการและประสานงาน

๒.๑ นางสาววิวรรณ จันทรา	หัวหน้า
๒.๒ นายธนกานต์ พละสกุล	ผู้ช่วย
๒.๓ นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง	ผู้ช่วย

มีหน้าที่

- วางแผนจัดการดำเนินการออกแนะแนวการศึกษาประสานผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
- จัดเตรียมข้อมูลประชาสัมพันธ์เผยแพร่การสมัครและการรับสมัครด้วยรูปแบบต่างๆ
- จัดเตรียมข้อมูลการดำเนินการออกแนะแนวการศึกษาข้อมูลประกาศการรับสมัครใบรับสมัคร

และรายละเอียดต่างๆ

๓. คณะกรรมการออกแนะแนวการศึกษาต่อ

๓.๑ นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง	หัวหน้า
๓.๒ นายศุภกร แก้วกุ่ม	ผู้ช่วย
๓.๓ นางสาวณัฐนันท์ เล็กประทุม	ผู้ช่วย
๓.๔ นางสาววิวิรรณ จันทรา	ผู้ช่วย
๓.๕ นายปณตพัฒน์ บุญสืบ	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖
๓.๖ นางสาวศรัณย์พร เมืองพรหม	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕

มีหน้าที่

- รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการรับสมัคร บรรยากาศโรงเรียน และข้อมูลการศึกษาต่อของนักเรียนที่จบหลักสูตร
- ประชาสัมพันธ์รูปแบบต่างๆ ป้ายประกาศ เสียงตามสาย เว็บไซต์ แผ่นพับ ตามความเหมาะสม
- จัดส่งเอกสารประกาศการรับสมัครและรายละเอียดต่างๆ ไปยังสถานศึกษากลุ่มเป้าหมาย
- ออกแนะแนว เพื่อประชาสัมพันธ์ในสถานศึกษาเขตพื้นที่บริการและสถานศึกษาบริเวณใกล้เคียง

๔. คณะกรรมการฝ่ายสื่อมัลติมีเดีย เอกสารและแผ่นพับประชาสัมพันธ์

๔.๑ นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง	หัวหน้า
๔.๒ นางสาววิวิรรณ จันทรา	ผู้ช่วย
๔.๓ นายอนันต์ พลสุกุล	ผู้ช่วย

มีหน้าที่

- จัดทำโปสเตอร์ แผ่นพับ และ Power point เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์แนะแนว

๕. คณะกรรมการการเงินและพัสดุ

๕.๑ นางสาวณัฐกมล คอลองกระบี	หัวหน้า
๕.๒ นางสาวพิมพ์วิญญู คออุป	ผู้ช่วย
๕.๓ นางสาววิวิรรณ จันทรา	ผู้ช่วย
๕.๔ นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง	ผู้ช่วย

มีหน้าที่

- เบิก-จ่ายเงิน แล้วตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่าย
- จัดเตรียมและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อใช้ในการทำกิจกรรมแนะแนว
- จัดหาและจัดเตรียมของที่ระลึก มอบให้กับโรงเรียนที่ออกแนะแนว

๒. คณะกรรมการฝ่ายสรุปและประเมินผล

๒.๑ นางสาววิวรรฒ จันทรา	หัวหน้า
๒.๒ นายอนกานต์ พละกุล	ผู้ช่วย
๒.๓ นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง	ผู้ช่วย

มีหน้าที่

- จัดทำ แจก เก็บแบบสอบถาม เพื่อประเมินสรุปผลการดำเนินการออกแนะแนวการศึกษาเสนอ

ผู้บริหาร

ให้ผู้ที่ได้รับทราบแต่งตั้งได้ปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
มีประสิทธิภาพ และบังเกิดผลดีต่อราชการต่อไป

ตั้ง ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ลงชื่อ

(นางอมรศรี เพชรภู)

ครู วิชาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนขอธารวิทยา



คำสั่งโรงเรียนชลธารวิทยา

ที่ ๒๔ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมป้องกันโรค ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยงานคณะกรรมการโรงเรียนชลธารวิทยา ได้กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมป้องกันโรค ให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ในโอกาสที่สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ณ อาคารเรียน โรงเรียนชลธารวิทยา

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

๑.๑ นายอมรศรี เทพรักษ์	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายอนันต์ พลทะกุล	กรรมการ
๑.๓ นายศุภกร แก้วอึ้ง	กรรมการ
๑.๔ นางสาววิวรรณ จันทรา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ร่วมวางแผน ให้อำนาจ ส่งเสริมสนับสนุน เสนอแนะ อำนาจควบคุมตรวจสอบ ประสานงาน และแก้ไขให้คำปรึกษาให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๒. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

๒.๑ นายจักรกฤษณ์ อินตัน	หัวหน้า
๒.๒ นางสาวสุกัญญา ชูสุข	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ เป็นพิธีกร คัดเลือกตัวแทนนักเรียน บัดแนะชักชวนนักเรียน และดำเนินกิจกรรมต่างๆ

๓. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

๓.๑ นายอนันต์ พลทะกุล	หัวหน้า
๓.๒ นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง	ผู้ช่วย
๓.๓ นายวีระพล มีศิริ	ผู้ช่วย
๓.๔ นายอัศวิน พลพัฒน์	ผู้ช่วย
๓.๕ นายประสิทธิ์ นิลทะกุล	ผู้ช่วย
๓.๖ นายอนุพงศ์ มีภาค	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ จัดทำป้ายงานวันป้องกันโรค เวทีกลาง จัดถ่ายรูปรูปอุปกรณ์เครื่องเสียง ถ่ายภาพ จัดสถานที่ ใต้ถุน สำหรับผู้ร่วมงาน และดูแลความสะอาดเรียบร้อยภายในสถานที่จัดงาน

๔. คณะกรรมการฝ่ายเตรียมของพิธีการ

๔.๑ นางสาวอรรณี นุติแก้ว	หัวหน้า
๔.๒ นางสาววิวรรณ จันทรา	ผู้ช่วย
๔.๓ นางสาวนัฐฐิณันท์ เล็กประทุม	ผู้ช่วย
๔.๔ นางสาวณัฏฐกานันท์ คล่องกระปี่	ผู้ช่วย
๔.๕ นางสาวอินทิรา กงไกรจักร	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ เตรียมของที่ระลึกเพื่อมอบให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ตลอดจนเตรียมถ้วยรางวัล และดอกไม้สดหน้าอก

๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมการแสดง

๕.๑ นายศุภกร แก้วอ้อม	หัวหน้า
๕.๒ นางสาววิรวรรณ จันทรา	ผู้ช่วย
๕.๓ นางสาวอรณี มุสิมแก้ว	ผู้ช่วย
๕.๔ นางสาวนัฐฐิณันท์ เล็กประทุม	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ เป็นที่ปรึกษาให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ในการจัดเตรียม
ออกแบบการแสดง และสนับสนุนการฝึกซ้อมการแสดงของนักเรียน

๖. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำวีดิทัศน์นักเรียน

๖.๑ นายอนกานต์ พลเสกุล	หัวหน้า
๖.๒ นายอนุพงศ์ มีภาค	ผู้ช่วย
๖.๓ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ จัดทำวีดิทัศน์นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เพื่อเปิดให้นักเรียนได้รับชม
ในวันงาน

๗. คณะกรรมการฝ่ายควบคุมดูแลนักเรียน

๗.๑ นายวิระพล มีศิริ	หัวหน้า
๗.๒ นายอนกานต์ พลเสกุล	ผู้ช่วย
๗.๓ นายอัศวพล พะลัง	ผู้ช่วย
๗.๔ นางสาวอินทิมา กรุโกรจักร	ผู้ช่วย
๗.๕ นางสาวณัฏฐ์กมลน คล่องกระป๋อง	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ กำกับดูแลนักเรียนให้เข้าร่วมกิจกรรมตลอดการดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
เตรียมของโรงเรียน ชะขาว-เขียว และเตรียมนักเรียนสำหรับถือธง

๘. คณะกรรมการบันทึกภาพบรรยากาศภายในงาน

๘.๑ นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป	หัวหน้า
๘.๒ นางสาวนัฐฐิณันท์ เล็กประทุม	ผู้ช่วย
๘.๓ นางสาวณัฏฐ์กมลน คล่องกระป๋อง	ผู้ช่วย
๘.๔ นายอนุพงศ์ มีภาค	ผู้ช่วย

๘. คณะกรรมการฝ่ายสรุปและประเมินผล

๘.๑ นางสาววิรวรรณ จันทรา	หัวหน้า
๘.๒ นางสาวสุสิกรณ์ ชูสุก	ผู้ช่วย
๘.๓ นายอิสรา จันทร์สุวรรณ	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ประเมินและสรุปผลการจัดกิจกรรมเสนอต่อผู้บริหาร

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งได้ปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
มีประสิทธิภาพ และบังเกิดผลดีต่อราชการต่อไป

ตั้ง ณ วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ



(นางอมรศรี เพชรฐี)

ครู วิชาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา

ประมวลภาพกิจกรรมตามโครงการ



ประมวลภาพกิจกรรมตามโครงการ



ประมวลภาพกิจกรรมตามโครงการ



หมายเหตุ เกณฑ์การสรุปผลระดับคุณภาพ

ดีมาก (๕)	หมายถึง ผลการประเมินจากแบบสอบถาม	อยู่ในระดับร้อยละ	๙๑ - ๑๐๐
ดี (๔)	หมายถึง ผลการประเมินจากแบบสอบถาม	อยู่ในระดับร้อยละ	๗๑ - ๙๐
ปานกลาง (๓)	หมายถึง ผลการประเมินจากแบบสอบถาม	อยู่ในระดับร้อยละ	๕๑ - ๗๐
น้อย (๒)	หมายถึง ผลการประเมินจากแบบสอบถาม	อยู่ในระดับร้อยละ	๓๑ - ๕๐
น้อยที่สุด (๑)	หมายถึง ผลการประเมินจากแบบสอบถาม	อยู่ในระดับร้อยละ	๐ - ๓๐



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....ชลธารวิทยา.....
ที่.....วันที่.....
เรื่อง.....รายงานผลการดำเนินงานโครงการ.....ภาคเรียนที่ 1.....ปีการศึกษา 2565.....

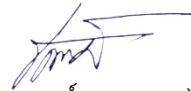
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา

ข้าพเจ้า นางสาววิรวรรณ จันทรา ตำแหน่ง ครู ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

- 1) เพื่อคัดกรองนักเรียนให้มีข้อมูลกลุ่มปกติและกลุ่มเสี่ยง
- 2) เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้กับนักเรียนได้อย่างเหมาะสมโดยมีระยะเวลาการดำเนินงานระหว่างวันที่ 17 พฤษภาคม 2565 ถึง วันที่ 10 มีนาคม 2566 บัดนี้ โครงการ ระบندوقแลช่วยเหลือนักเรียน ปีการศึกษา 2565 ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายงานผลการดำเนินงานโครงการ ระบندوقแลช่วยเหลือนักเรียน ปีการศึกษา 2565 ตามแบบรายงานการดำเนินโครงการ เอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววิรวรรณ จันทรา)
ผู้รายงาน

ลงชื่อ 
(นายธนกานต์ พละสกุล)

หัวหน้ากลุ่มงานระบندوقแลช่วยเหลือนักเรียน

ความเห็นของหัวหน้านโยบายและแผน	ความเห็นของผู้บริหาร
.....	
.....	
.....	
ลงชื่อ  (นางสุกักรณ์ อินทศรี) หัวหน้างานนโยบายและแผน	ลงชื่อ  (นางอมรศรี เพชรภู) รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา



แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑. ชื่องาน/โครงการ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕
๒. สอนกฤษฎ์โรงเรียน กฤษฎ์ที่ ๑
๓. สอนมาตรฐาน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ประเด็นที่ ๑, ๒
๔. ฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระ กลุ่มบริหารงานวิชาการ ผู้รับผิดชอบ นางสาววิวรรธน์ จันทรา
๕. วัตถุประสงค์
 ๑. เพื่อคัดกรองนักเรียนให้มีข้อมูลกลุ่มปกติและกลุ่มเสี่ยง
 ๒. เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้กับนักเรียนได้อย่างเหมาะสม
 ๖. กิจกรรม คัดกรองนักเรียนเพื่อให้มีข้อมูลกลุ่มปกติและกลุ่มเสี่ยง และกิจกรรมมอบทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ ออกเยี่ยมบ้านนักเรียนเพื่อให้มีข้อมูลกลุ่มปกติและกลุ่มเสี่ยง มอบทุนการศึกษา ให้กับนักเรียนที่เข้าศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ที่โรงเรียนชลธารวิทยาเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับนักเรียน ติดตามนักเรียนเข้าสู่ระบบ
๗. จัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนชลธารวิทยา
มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๕๕ คน
๘. ขั้นตอนการดำเนินงาน
 - ๔.๑ การวางแผน (P)
แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ และประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน
 - ๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)
ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้
 - ๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)
นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด
 - ๔.๔ การปรับปรุง (A)
นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป
๙. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน
การดำเนินงานโครงการ ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ดังนี้
 ๑. ช่วยแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง
 ๒. นักเรียนขวัญและกำลังใจในการเรียน
๑๐. การใช้งบประมาณ ๑๗,๕๐๐ บาท
 ๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๑๗,๕๐๐ บาท
 ๒. งบประมาณที่ใช้ไป ๑,๑๘๐ บาท

๑๑. ผลการดำเนินงานตามงานโครงการ

เนื้อหาสาระการรายงานผล	ระดับคุณภาพ	สรุป
๑. สอดคล้องกับนโยบายของต้นสังกัดโรงเรียน	ดีมาก	
๒. ส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถทางวิชาการและคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ดีมาก	
๓. เป็นการเตรียมความพร้อมให้นักเรียนสู่ประชาคมอาเซียน	ดีมาก	
๔. เป็นไปตามเป้าหมายของงานโครงการ	ดีมาก	
๕. บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนด	ดีมาก	
๖. ระยะเวลาดำเนินการ มีความเหมาะสม	ดีมาก	
๗. สถานที่ มีความเหมาะสม	ดีมาก	
๘. ความเพียงพอของงบประมาณ	ดีมาก	
๙. การได้รับความสนับสนุนทางภาคเอกชนชุมชน	ดีมาก	
กิจกรรมโครงการ/วิธีดำเนินการตามงาน/ ๑๐. การประชุมวางแผนสร้างความเข้าใจ	ดีมาก	
๑๑. มีคำสั่งมอบหมายชัดเจนคลุมภาระงาน	ดีมาก	
๑๒ ความพร้อมของวัสดุ อุปกรณ์	ดีมาก	
๑๓. กระบวนการจัดกิจกรรมโครงการ	ดีมาก	
๑๔. ความพร้อมของบุคลากร	ดีมาก	
๑๕. การติดตามประเมินผลอย่างเป็นระบบ	ดีมาก	
๑๖. กิจกรรมโครงการส่งเสริมให้นักเรียนแสดงออกถึงความสามารถ/	ดีมาก	
๑๗. นักเรียนมีส่วนร่วม ได้รับความรู้และประสบการณ์ที่หลากหลาย	ดีมาก	
๑๘. การสนองมาตรฐานตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา/ โครงการ กิจกรรมสนองการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรฐานที่/๑ ประเด็นที่ ๑ , ๒	ดีมาก	
สรุปผลระดับคุณภาพโดยรวม	ดีมาก	

จากตาราง พบว่าระดับความพึงพอใจ/ความคิดเห็น/ความคาดหวัง/ผลการปฏิบัติงานในการประเมินงาน/
โครงการ/กิจกรรม ภาพรวม อยู่ในระดับคุณภาพ ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ย๑๐๐

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

การช่วยเหลือเกื้อกูลระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครอง และช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายให้กับผู้ปกครอง

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ

-

๓.

๔. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
(นางสาววีรวรรณ จันทรา)
๑๑ / มี.ค. / ๒๕๖๕

ความเห็นหัวหน้างานนโยบายและแผน

ผลการดำเนินงาน ☐ บรรลุผลตามเป้าหมาย ☐ ไม่บรรลุผลตามเป้าหมาย

ลงชื่อ 
(นางสุธีภรณ์ อินทศรี)
..... / /

ความเห็นผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ 
(นางอมรศรี เพชรภู)
..... / /



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โครงการที่ : ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๔ โอกาสเข้าถึงบริการทางการศึกษาการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
และลดความเหลื่อมล้ำ

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ : ๑ , ๒

ผู้รับผิดชอบ : นางสาววิวรรณ จันทรา

๑. หลักการและเหตุผล

ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นการส่งเสริมพัฒนาการป้องกันและการแก้ไขปัญหาให้แก่
นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะ
การดำรงชีวิต และรอดพ้นจากวิกฤติทั้งปวง โรงเรียนบ้านม่วงยายได้เห็นความสำคัญและความจำเป็นในการที่
จะส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี รอดพ้นจากวิกฤติต่างๆ จึงได้จัดทำโครงการระบบดูแลช่วยเหลือ
นักเรียนขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อคัดกรองนักเรียนให้มีข้อมูลกลุ่มปกติและกลุ่มเสี่ยง

๒.๒ เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้กับนักเรียนได้อย่างเหมาะสม

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนบ้านม่วงยายทุกคน ได้รับการดูแลช่วยเหลือจากผู้ปกครอง ครู และบุคคลที่
เกี่ยวข้อง อย่างทั่วถึงตรงตามสภาพปัญหา มีทักษะชีวิตที่ดี ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์

เชิงคุณภาพ

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนมีประสิทธิภาพสามารถป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้กับ
นักเรียนได้อย่างเหมาะสม

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑๐ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	มิถุนายน ๒๕๖๕	๓,๐๐๐	พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๓,๐๐๐	ครูที่ปรึกษา
๒.	กิจกรรมมอบทุนการศึกษาแก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๔	๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕	๑๐,๐๐๐	-	-	- กลุ่มงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๓.	กิจกรรมพาน้องกลับห้องเรียน	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	๕๐๐	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึง ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖	๕๐๐	- กลุ่มงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๔.	กิจกรรมคัดกรองนักเรียน	พฤษภาคม ๒๕๖๕	๒๕๐	พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๒๕๐	- กลุ่มงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - ครูที่ปรึกษา

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๑๗,๕๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑๐ มี.ค. ๖๖)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑.	กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐	๖,๐๐๐
๒.	กิจกรรมมอบทุนการศึกษาแก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๔	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
๓.	กิจกรรมพาน้องกลับห้องเรียน	๕๐๐	-	-	๕๐๐	๕๐๐	-	-	๕๐๐	๑,๐๐๐
๔.	กิจกรรมคัดกรองนักเรียน	๒๕๐	-	-	๒๕๐	๒๕๐	-	-	๒๕๐	๕๐๐
รวมทั้งหมด		๑๓,๗๕๐	-	-	๑๓,๗๕๐	๓,๗๕๐	-	-	๓,๗๕๐	๑๗,๕๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๘.๑ กลุ่มงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๘.๒ ผู้อำนวยการสถานโรงเรียนชลธารวิทยา

๘.๓ คณะครู

๘.๔ ผู้ปกครอง

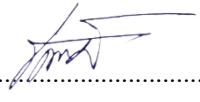
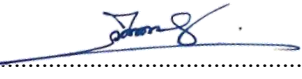
๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยาทุกคน ได้รับการดูแลช่วยเหลือจากผู้ปกครอง ครู และบุคคลที่เกี่ยวข้องอย่างทั่วถึงตรงตามสภาพปัญหา มีทักษะชีวิตที่ดีตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์	๑๐๐	สำรวจ/ตรวจสอบข้อมูลนักเรียน สังเกตการจัดกิจกรรม สอบถามความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้อง	- แบบตรวจสอบรายการ - แบบสังเกต - แบบสอบถาม
ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนมีประสิทธิภาพสามารถป้องกันและแก้ไขปัญหาให้กับนักเรียนได้อย่างเหมาะสม	๑๐๐	สำรวจ/ตรวจสอบข้อมูลนักเรียน สังเกตการจัด	- แบบตรวจสอบรายการ - แบบสังเกต - แบบสอบถาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
		กิจกรรม สอบถามความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้อง	

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนสามารถพึ่งตนเอง ช่วยเหลือตนเองได้ และอยู่ร่วมกับสังคมอย่างมีความสุข

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นางสาววิวรรณ จันทรา) ตำแหน่ง ครู/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นายชนกานต์ พละสกุล) หัวหน้ากลุ่มงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน/...../.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีรัตน์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	เอกสารเยี่ยมบ้านนักเรียน	๖๐ ชุด	๑๐	๖๐๐	/	
๒.	ค่าเดินทางสำหรับออกเยี่ยมบ้านนักเรียน	๖ ระดับชั้น	๙๐๐	๕,๔๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๖,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมมอบทุนการศึกษาแก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	ทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	๑๕ ทุน	๕๐๐	๗,๕๐๐		
๒.	ทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	๕ ทุน	๕๐๐	๒,๕๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๑๐,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมพาน้องกลับห้องเรียน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	เอกสารติดตามนักเรียนที่มีแนวโน้มว่าจะออกกลางคัน	๒๐ ชุด	๑๐	๒๐๐	/	
๒.	ค่าเดินทางในการออกติดตามนักเรียนที่มีแนวโน้มว่าจะออกกลางคัน	๒ ภาคเรียน	๔๐๐	๘๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๑,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมคัดกรองนักเรียน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	เอกสารที่ใช้ในการคัดกรองนักเรียน	๕๐ ชุด	๑๐	๕๐๐		
๒.						
๓.						
รวมทั้งสิ้น				๕๐๐		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ - รวมงบประมาณใช้จ่ายทุกกิจกรรมในโครงการพัฒนางานแนะแนว รวมเป็นเงิน ๑๗,๕๐๐ บาท

ประมวลภาพกิจกรรมตามโครงการ



ประมวลภาพกิจกรรมตามโครงการ



หมายเหตุ เกณฑ์การสรุปผลระดับคุณภาพ

ดีมาก (๕)	หมายถึง ผลการประเมินจากแบบสอบถาม	อยู่ในระดับร้อยละ	๙๑ - ๑๐๐
ดี (๔)	หมายถึง ผลการประเมินจากแบบสอบถาม	อยู่ในระดับร้อยละ	๗๑ - ๙๐
ปานกลาง (๓)	หมายถึง ผลการประเมินจากแบบสอบถาม	อยู่ในระดับร้อยละ	๕๑ - ๗๐
น้อย (๒)	หมายถึง ผลการประเมินจากแบบสอบถาม	อยู่ในระดับร้อยละ	๓๑ - ๕๐
น้อยที่สุด (๑)	หมายถึง ผลการประเมินจากแบบสอบถาม	อยู่ในระดับร้อยละ	๐ - ๓๐



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....ชลธารวิทยา.....

ที่.....วันที่.....

เรื่อง.....รายงานผลการดำเนินงานโครงการ.....ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา

ข้าพเจ้า นางสาววิรวรรณ จันทรา ตำแหน่ง ครู.....ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565.....เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

- 1) เพื่อพัฒนานักเรียนทุกคนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551
- 2) เพื่อปลูกจิตสำนึกให้นักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรม เข้าใจหลักธรรม ของพระพุทธศาสนา และน้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปเป็นแนวทาง ในการดำเนินชีวิตส่วนตัว
- 3) เพื่อให้นักเรียน ได้รับการพัฒนาจิตใจ และพัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะเกิดความสำนึกร่วม ในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ ประพฤติตน เป็นพลเมืองดี สร้างประโยชน์ให้แก่ครอบครัว ประชาชน และประเทศชาติ สร้างจิตสำนึกในการกระทำความดี รู้จัก การให้ การเสียสละและการบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ร่วมกัน

โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานระหว่างวันที่ 17 พฤษภาคม 2565 ถึง วันที่ 10 มีนาคม 2566

บัดนี้ โครงการ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.....ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายงานผลการดำเนินงานโครงการ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.....ตามแบบรายงานการดำเนินโครงการ เอกสารตามแบบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

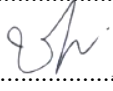
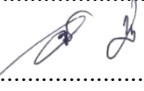
(นางสาววิรวรรณ จันทรา)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

(นายธนกันต์ พลະสกุล)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

ความเห็นของหัวหน้านโยบายและแผน	ความเห็นของผู้อำนวยการ
.....	
.....	
.....	
ลงชื่อ 	ลงชื่อ 
(นางสุธีภรณ์ อินทศรี)	(นางอมรศรี เพชรภู)
หัวหน้างานนโยบายและแผน	รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา



แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑. ชื่องาน/โครงการ ..โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.....
๒. สอนกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑.....
๓. สอนมาตรฐาน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ..ประเด็นที่ ๒.....
๔. ฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระ ..กลุ่มบริหารงานทั่วไป ..ผู้รับผิดชอบ ..นางสาววิระวรรณ จันทรา....
๕. วัตถุประสงค์
 ๑. เพื่อพัฒนานักเรียนทุกคนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
 ๒. เพื่อปลูกจิตสำนึกให้นักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรม เข้าใจหลักธรรม ของพระพุทธศาสนา และน้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปเป็นแนวทาง ในการดำเนินชีวิตส่วนตัว
 ๓. เพื่อให้นักเรียนไม่ ได้รับการพัฒนาจิตใจ และพัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะเกิดความสำนึก ร่วม ในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ ประพฤติตน เป็นพลเมืองดี สร้างประโยชน์ให้แก่ครอบครัว ประชาชน และประเทศชาติ สร้างจิตสำนึกในการกระทำความดี รู้จัก การให้ การเสียสละและการบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ร่วมกัน
 ๖. กิจกรรม ..โรงเรียนคุณธรรม สพฐ..... เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียน ครู และผู้บริหาร ผ่านกระบวนการจัดการเรียนการสอน การดำเนินงาน และการบริหารจัดการระบบงานของสถานศึกษา
 ๗. จัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนชลธารวิทยา มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน๕๙.. คน
 ๘. ขั้นตอนการดำเนินงาน
 - ๔.๑ การวางแผน (P)
แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ และประชุม คณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน
 - ๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)
ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้
 - ๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)
นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด
 - ๔.๔ การปรับปรุง (A)
นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการ ดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป
 ๙. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน
การดำเนินงานโครงการ ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ดังนี้
 ๑. ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมในครอบครัวให้กับบุตรหลาน

๒. โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ โรงเรียนเครือข่าย และหน่วยงานภายนอก ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำกิจกรรม ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ผ่านโครงการคุณธรรม

๑๐. การใช้งบประมาณ -

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๓,๐๐๐ บาท

๒. งบประมาณที่ใช้ไป - บาท

๓. งบประมาณคงเหลือ ๓,๐๐๐ บาท

๑๑. ผลการดำเนินงานตามงานโครงการ

เนื้อหาสาระการรายงานผล	ระดับคุณภาพ	สรุป
๑. สอดคล้องกับนโยบายของต้นสังกัดโรงเรียน	ดีมาก	
๒. ส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถทางวิชาการและคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ดีมาก	
๓. เป็นการเตรียมความพร้อมให้นักเรียนสู่ประชาคมอาเซียน	ดีมาก	
๔. เป็นไปตามเป้าหมายของงานโครงการ	ดีมาก	
๕. บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนด	ดีมาก	
๖. ระยะเวลาดำเนินการ มีความเหมาะสม	ดีมาก	
๗. สถานที่ มีความเหมาะสม	ดีมาก	
๘. ความเพียงพอของงบประมาณ	ดีมาก	
๙. การได้รับความสนับสนุนทางภาคเอกชนชุมชน	ดีมาก	
กิจกรรมโครงการ/วิธีดำเนินการตามงาน/ ๑๐. การประชุมวางแผนสร้างความเข้าใจ	ดีมาก	
๑๑. มีคำสั่งมอบหมายชัดเจนคลุมภาระงาน	ดีมาก	
๑๒ ความพร้อมของวัสดุ อุปกรณ์	ดีมาก	
๑๓. กระบวนการจัดกิจกรรมโครงการ	ดีมาก	
๑๔. ความพร้อมของบุคลากร	ดีมาก	
๑๕. การติดตามประเมินผลอย่างเป็นระบบ	ดีมาก	
๑๖. กิจกรรมโครงการส่งเสริมให้นักเรียนแสดงออกถึงความสามารถ/	ดีมาก	
๑๗. นักเรียนมีส่วนร่วม ได้รับความรู้และประสบการณ์ที่หลากหลาย	ดีมาก	
๑๘. การสนองมาตรฐานตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา/ โครงการ กิจกรรมสนองการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรฐานที่/...๑..... ประเด็นที่ ...๒.....	ดีมาก	
สรุปผลระดับคุณภาพโดยรวม	ดีมาก	

จากตาราง พบว่าระดับความพึงพอใจ/ความคิดเห็น/ความคาดหวัง/ผลการปฏิบัติงาน

ในการประเมินงาน/โครงการ/กิจกรรม ภาพรวม อยู่ในระดับคุณภาพ ดีมาก... โดยมีค่าเฉลี่ย...๑๐๐

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการ...โรงเรียนคุณธรรม สพฐ..... มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้กับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ผ่านกระบวนการลงมือปฏิบัติจริง ทั้งนักเรียน ครู ผู้บริหาร ผู้ปกครอง และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ

การต่อยอดกิจกรรมให้กว้างขวาง เป็นที่รู้จัก

๓. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

-

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
(นางสาววิรรณ จันทรา)
๑๑ / มี.ค. / ๒๕๖๖

ความเห็นหัวหน้างานนโยบายและแผน

ผลการดำเนินงาน

☐

บรรลุผลตามเป้าหมาย

☐

ไม่บรรลุตามเป้าหมาย

ลงชื่อ 
(นางชุลีภรณ์ อินทศรี)
..... / /

ความเห็นผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ 
(นางอมรศรี เพชรภู)
..... / /



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โครงการที่ : โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ : ๒

ผู้รับผิดชอบ : นางสาววิวรรธณ จันทร์

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศนโยบายที่จะเร่งรัดการปฏิรูปการศึกษา โดยยึดหลักคุณธรรม นำความรู้ สร้างความตระหนักสำนึกในคุณค่าของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง พัฒนาคนโดยใช้คุณธรรมเป็น พื้นฐานของกระบวนการเรียนรู้ที่เชื่อมโยง ความร่วมมือของสถาบันครอบครัว ชุมชน สถาบันศาสนาและ สถาบันการศึกษา เพื่อพัฒนาเยาวชนให้เป็นคนดี มีความรู้ และอยู่ดีมีสุข

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประสบความสำเร็จสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม และ สอดคล้องกับการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ ของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑

โรงเรียนชลธารวิทยา จึงจัดทำโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์นักเรียน ขึ้น โดยน้อมนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นหลักปฏิบัติ ปลุกฝังค่านิยมในการรังสรรค์สังคมปลอดทุจริต เต็มเปี่ยมด้วยคุณธรรมและสามัคคีธรรม ความซื่อสัตย์ สุจริต ความกตัญญูรู้คุณ โดยใช้กิจกรรมที่หลากหลาย ในการสนับสนุนให้สอดคล้องกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของโครงการ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนานักเรียนทุกคนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้น พื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๒.๒ เพื่อปลูกจิตสำนึกให้นักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรม เข้าใจหลักธรรม ของพระพุทธศาสนา และ น้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปเป็นแนวทาง ในการดำเนินชีวิตส่วนตัว

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนไม่ ได้รับการพัฒนาจิตใจ และพัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะเกิดความร่วมมือ ร่วมในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ ประพฤติตน เป็นพลเมืองดี สร้างประโยชน์ให้แก่ครอบครัว ประชาชน และประเทศชาติ สร้างจิตสำนึกในการทำความดี รู้จัก การให้ การเสียสละและการบำเพ็ญ สาธารณะประโยชน์ร่วมกัน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๕๘ คน

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. นักเรียนเป็นผู้ปฏิบัติตามคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑๐ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการทำโครงงานคุณธรรม	พฤษภาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๕	๓,๐๐๐	พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖	-	- กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม - คณะครูโรงเรียนชล ธารวิทยา

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ - ๑๐ มี.ค. ๖๕)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑.	-กิจกรรมอบรมนักเรียนแกนนำโรงเรียนคุณธรรม	-	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-	-	-	-	๑,๐๐๐
๒.	-กิจกรรมค้นหาคุณธรรมอัตลักษณ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓.	- กิจกรรมประกาศคุณธรรมอัตลักษณ์	-	๕๐๐	-	๕๐๐	-	-	-	-	๕๐๐
๔.	- กิจกรรมโครงงานคุณธรรม	-	๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐	-	-	-	-	๑,๕๐๐
๕.	- กิจกรรมครอบครัวคุณธรรม	-	-	-	-	-	-	-	-	
รวมทั้งหมด		-	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	-	-	-	-	๓,๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๘.๑ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

๘.๒ กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๘.๓ คณะครูโรงเรียนชลธารวิทยา

๘.๔ ชุมชน

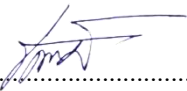
๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ที่เข้าร่วมกิจกรรม	๑๐๐	- การประเมิน	- แบบประเมิน
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยาที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและเป็นผู้ปฏิบัติตามคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน	๘๐	- การสังเกต - สอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - สภาพจริง - เอกสารหลักฐาน

			- ภาพถ่าย
--	--	--	-----------

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะตามอัตลักษณ์อันพึงประสงค์อยู่ร่วมกันในสถานศึกษาอย่างมีความสุข

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นางสาววิรวรรณ จันทรา) ตำแหน่ง ครู/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นายธนกานต์ พละสกุล) กลุ่มบริหารงานทั่วไป/...../.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวสุธีรภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมอบรมนักเรียนแกนนำโรงเรียนคุณธรรม

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	ค่าอาหารกลางวัน/อาหารว่าง	๑๐ คน	๑๐๐	๑,๐๐๐		
๒.						
๓.						
รวมทั้งสิ้น				๑,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมค้นหาคุณธรรมอัตลักษณ์

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	-					
๒.						
๓.						
รวมทั้งสิ้น						

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมประกาศคุณธรรมอัตลักษณ์

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	ป้ายประกาศคุณธรรมอัตลักษณ์	๑ ป้าย	๕๐๐	๕๐๐		
๒.						
๓.						
รวมทั้งสิ้น				๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมโครงงานคุณธรรม

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับทำโครงงาน	๖ ระดับชั้น	๒๕๐	๑,๕๐๐		

๒.						
๓.						
รวมทั้งสิ้น				๑,๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมครอบครัวคุณธรรม

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	-					
๒.						
๓.						
รวมทั้งสิ้น						

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ - กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมโครงการคุณธรรม การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการทำโครงการให้เป็นไปตามความต้องการของนักเรียนแต่ละระดับชั้น ตามจำนวนเงินที่จัดสรรให้

ประมวลภาพกิจกรรมตามโครงการ





ประมวลภาพกิจกรรมตามโครงการ





หมายเหตุ เกณฑ์การสรุปผลระดับคุณภาพ

ดีมาก (๕)	หมายถึง ผลการประเมินจากแบบสอบถาม	อยู่ในระดับร้อยละ	๙๑ - ๑๐๐
ดี (๔)	หมายถึง ผลการประเมินจากแบบสอบถาม	อยู่ในระดับร้อยละ	๗๑ - ๙๐
ปานกลาง (๓)	หมายถึง ผลการประเมินจากแบบสอบถาม	อยู่ในระดับร้อยละ	๕๑ - ๗๐
น้อย (๒)	หมายถึง ผลการประเมินจากแบบสอบถาม	อยู่ในระดับร้อยละ	๓๑ - ๕๐
น้อยที่สุด (๑)	หมายถึง ผลการประเมินจากแบบสอบถาม	อยู่ในระดับร้อยละ	๐ - ๓๐



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... ชลธารวิทยา.....

ที่..... วันที่.....

เรื่อง..... รายงานผลการดำเนินงานโครงการ..... ภาคเรียนที่ 1-2..... ปีการศึกษา 2565.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา

ข้าพเจ้า นางสาววีรวรรณ จันทรา... ตำแหน่ง...ครู...ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565...เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

- 1) เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด การปฏิบัติจริง และรับประสบการณ์จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย
- 2) เพื่อพัฒนาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาให้นักเรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3) เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนาเนื่องในวันสำคัญทางศาสนา ให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

4) เพื่อให้คณะครูและนักเรียนของโรงเรียนชลธารวิทยาได้มีส่วนร่วมในการทำความดีและประกอบกิจกรรมทางศาสนาเนื่องในวันสำคัญทางศาสนา

โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานระหว่างวันที่ 17 พฤษภาคม 2565 ถึง วันที่ 10 มีนาคม 2566 บัดนี้ โครงการโครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนาและสถาบันพระมหากษัตริย์...ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายงานผลการดำเนินงานโครงการ โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนาและสถาบันพระมหากษัตริย์...ตามแบบรายงานการดำเนินโครงการ เอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววีรวรรณ จันทรา)
ผู้รายงาน

ลงชื่อ  (นางสาววีรวรรณ จันทรา)
หัวหน้ากลุ่มงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ความเห็นของหัวหน้านโยบายและแผน	ความเห็นของผู้อำนวยการ
.....	
.....	
ลงชื่อ 	ลงชื่อ 
(นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก)	(นายวุฒิชัย นวลแก้ว)
หัวหน้างานนโยบายและแผน	รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา



แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

ภาคเรียนที่ ๑-๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑. ชื่องาน/โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนาและสถาบันพระมหากษัตริย์.....
๒. สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้.....กลุ่มสาระที่ ๑.....
๓. สอนมาตรฐานมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน.....ประเด็นที่ ๒.....
๔. ฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระ.....กลุ่มบริหารงานทั่วไป.....
ผู้รับผิดชอบ นางสาวปารยา สุทธิชน และนางสาววิรวรรณ จันทรา...
๕. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด การปฏิบัติจริง และรับประสบการณ์จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย
๒. เพื่อพัฒนาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาให้นักเรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
๓. เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนาเนื่องในวันสำคัญทางศาสนา ให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์
๔. เพื่อให้คณะครูและนักเรียนของโรงเรียนชลธารวิทยาได้มีส่วนร่วมในการทำความดีและประกอบกิจกรรมทางศาสนาเนื่องในวันสำคัญทางศาสนา
๖. กิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนาและสถาบันพระมหากษัตริย์..... เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรมคือ จัดกิจกรรมตามลักษณะของวันสำคัญของชาติ ศาสนาและสถาบันพระมหากษัตริย์ ได้แก่.....กิจกรรมวันวิสาขบูชา กิจกรรมวันอาสาฬหบูชาและแห่เทียนพรรษา วันไหว้ครู กิจกรรมวันเฉลิมพระชนพรรษาสมเด็จพระราชินี กิจกรรมวันเฉลิมพระชนพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว กิจกรรมวันเฉลิมพระชนพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร กิจกรรมวันปิยมหาราช กิจกรรมวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และวันพ่อแห่งชาติ กิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ และกิจกรรมวันมาฆบูชา.....ให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนนักเรียน ผู้ปกครอง และบุคคลภายนอก ได้เข้าร่วมกิจกรรม แต่เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโรคโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) การจัดกิจกรรมบางกิจกรรม จึงต้องจัดให้สอดคล้องกับมาตรการการป้องกันการติดเชื้อของกระทรวงสาธารณสุข เช่น จัดกิจกรรมแบบออนไลน์ จัดกิจกรรมโดยจำกัดจำนวนผู้เข้าร่วม เป็นต้น
๗. จัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนชลธารวิทยา
มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน คน
๘. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๘.๑ การวางแผน (P)

แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ และประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๘.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๘.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๙. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานโครงการ ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ดังนี้

โรงเรียนเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าร่วมกิจกรรมที่จัดแบบออนไลน์ เช่น เว็บบอร์ดออนไลน์ เนื่องในวันมาฆบูชา ตอบปัญหาเพื่อรับเกียรติบัตร เนื่องในวันมาฆบูชา เป็นต้น

๑๐. การใช้งบประมาณ ๗,๐๒๕ บาท

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	๑๐,๗๐๐ บาท
๒. งบประมาณที่ใช้ไป	๗,๐๒๕ บาท
๓. งบประมาณคงเหลือ	๓,๖๗๕ บาท

๑๑. ผลการดำเนินงานตามงานโครงการ

เนื้อหาสาระการรายงานผล	ระดับคุณภาพ	สรุป
๑. สอดคล้องกับนโยบายของต้นสังกัดโรงเรียน	ดี	
๒. ส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถทางวิชาการและคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ดี	
๓. เป็นการเตรียมความพร้อมให้นักเรียนสู่ประชาคมอาเซียน	ดี	
๔. เป็นไปตามเป้าหมายของงานโครงการ	ดี	
๕. บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนด	ดี	
๖. ระยะเวลาดำเนินการ มีความเหมาะสม	ดี	
๗. สถานที่ มีความเหมาะสม	ดี	
๘. ความเพียงพอของงบประมาณ	ดี	
๙. การได้รับความสนับสนุนทางภาคเอกชนชุมชน	ดี	
กิจกรรมโครงการ/วิธีดำเนินการตามงาน/ ๑๐. การประชุมวางแผนสร้างความเข้าใจ	ดี	
๑๑. มีคำสั่งมอบหมายชัดเจนคลุมภาระงาน	ดี	
๑๒ ความพร้อมของวัสดุ อุปกรณ์	ดี	
๑๓. กระบวนการจัดกิจกรรมโครงการ	ดี	
๑๔. ความพร้อมของบุคลากร	ดี	
๑๕. การติดตามประเมินผลอย่างเป็นระบบ	ดี	
๑๖. กิจกรรมโครงการส่งเสริมให้นักเรียนแสดงออกถึงความสามารถ/	ดี	
๑๗. นักเรียนมีส่วนร่วม ได้รับความรู้และประสบการณ์ที่หลากหลาย	ดี	
๑๘. การสนองมาตรฐานตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา/ โครงการ กิจกรรมสนองการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรฐานที่/๑ ประเด็นที่ ๒	ดี	
สรุปผลระดับคุณภาพโดยรวม	ดี	

จากตาราง พบว่าระดับความพึงพอใจ/ความคิดเห็น/ความคาดหวัง/ผลการปฏิบัติงานในการประเมินงาน/โครงการ/กิจกรรม ภาพรวม อยู่ในระดับคุณภาพ ดี โดยมีค่าเฉลี่ย.๑๑๐.

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการ..โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนาและสถาบันพระมหากษัตริย์.... มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

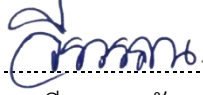
๑. จุดเด่นของโครงการ

เปิดโอกาสให้ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และบุคคลภายนอก ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรม

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ

-

๓. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
(นางสาววิรวรรณ จันทรา)
๑๑ / มี.ค. / ๒๕๖๕

ความเห็นหัวหน้างานนโยบายและแผน

ผลการดำเนินงาน

☐

บรรลุผลตามเป้าหมาย

☐

ไม่บรรลุผลตามเป้าหมาย

ลงชื่อ 
(นางสุธีภรณ์ อินทศรี)
..... / /

ความเห็นผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ 
(นางอมรศรี เพชรภู)
..... / /



โรงเรียนชลธารวิทยา
แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โครงการที่ : โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนาและสถาบันพระมหากษัตริย์

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ : ๒

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวไพบยา สุทธิชน และนางสาววีรวรรณ จันทรา

๑. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยเป็นประเทศที่มีความเจริญรุ่งเรืองทางประเพณีและวัฒนธรรมมาตั้งแต่อดีต มีวันสำคัญต่างๆ มากมายที่ยึดถือปฏิบัติมาช้านานสืบทอดกันมา แต่ปัจจุบันความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็วทางด้านวัตถุส่งผลกระทบต่อวัฒนธรรมประเพณีไทยอันดีงาม คนส่วนใหญ่ขาดความสนใจและไม่เห็นความสำคัญ ขาดจิตสำนึกในการเป็นผู้ให้ เพราะในสังคมไทยในปัจจุบันเป็นสังคมแห่งการแข่งขัน และรับวัฒนธรรมของชาติตะวันตกได้ง่าย

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ – ๒๕๕๑ มีจุดมุ่งเน้นให้สถานศึกษาจัดการศึกษาโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งให้ผู้เรียน เรียนอย่างมีความสุข สามารถพัฒนาตนเองได้ ดังนั้นการจัดกระบวนการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองอย่างมีศักยภาพ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ บูรณาการทักษะต่างๆ ได้เหมาะสม มีความสัมพันธ์กับชุมชน สังคม ครอบครัว ทางด้านศิลปวัฒนธรรม กีฬา ภูมิปัญญาท้องถิ่นและสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานที่ โดยมีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมพิจารณา เสนอนโยบายแผนพัฒนาที่สอดคล้องกับแผนการศึกษาของโรงเรียน

โรงเรียนชลธารวิทยา จึงได้จัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ของไทย เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้คุณค่าการรักษาวินัยสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ ดำรงไว้ซึ่งประเพณีและภูมิปัญญาไทยไว้ โดยให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ผ่านกระบวนการคิด การปฏิบัติจริง สามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน ทำให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนามีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นรากฐานในการพัฒนาสังคมประเทศชาติให้มีความสันติสุข เจริญรุ่งเรืองสืบไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด การปฏิบัติจริง และรับประสบการณ์จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

๒.๒ เพื่อพัฒนาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาให้นักเรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการชีวิตได้

๒.๓ เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนาเนื่องในวันสำคัญทางศาสนา ให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

๒.๔ เพื่อให้คณะครูและนักเรียนของโรงเรียนชลธารวิทยาได้มีส่วนร่วมในการทำความดีและประกอบกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนาและสถาบันพระมหากษัตริย์

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ร้อยละ ๘๐ ได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ของชาติ ศาสนาและสถาบันพระมหากษัตริย์

เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา เรียนรู้อย่างมีความสุขจากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและนอกสถานศึกษา

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑๐ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	กิจกรรมวันวิสาขบูชา	๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕	-	-	-	กลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม
๒.	วันไหว้ครู	๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕	๑,๐๐๐	-	-	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป และคณะครู

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑๐ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๓.	กิจกรรมวันเฉลิมพระชน พรรษาสมเด็จพระราชินี	๒ มิถุนายน ๒๕๖๕	๕๐๐	-	-	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป และคณะครู
๔.	กิจกรรมวันอาสาฬหบูชาและ เทโวขึ้นพรรษา	๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๑,๐๐๐	-	-	กลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม
๕.	กิจกรรมวันเฉลิมพระชน พรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๕๐๐	-	-	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป และคณะครู
๖.	กิจกรรมวันเฉลิมพระชน พรรษาสมเด็จพระนางเจ้า สิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระ บรมราชชนนีพันปีหลวง	๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	๕๐๐	-	-	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป และคณะครู
๗.	กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต ของพระบาทสมเด็จพระ ปรเมนทรมหาอานันทมหิดล บรมนาถบพิตร	-	-	๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๕	๕๐๐	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป และคณะครู
๘.	กิจกรรมวันปิยมหาราช	-	-	๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๕	๕๐๐	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป และคณะครู
๙.	กิจกรรมวันคล้ายวันพระบรม ราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระ พระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิ พลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร และวันพ่อแห่งชาติ	-	-	๕ ธันวาคม ๒๕๖๕	๕๐๐	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป และคณะครู
๑๐.	กิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปี ใหม่	-	-	๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔	๔,๒๐๐	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป และคณะครู
๑๑.	กิจกรรมวันมาฆบูชา	-	-	๖ มีนาคม ๒๕๖๖	๑,๐๐๐	กลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑๐ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑๒.	กิจกรรม วันขึ้นวันพระ	พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๕	๕๐๐	พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖	-	กลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๑๐,๗๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑๐ มี.ค. ๖๖)				รวม ทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑.	กิจกรรมวันวิสาขบูชา	-	-	-	-	-	-	-	-	
๒.	วันไหว้ครู	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐	-	-	-	-	๕๐๐
๓.	กิจกรรมวันเฉลิมพระชนพรรษาสมเด็จพระราชินี	๕๐๐	-	-	๕๐๐	-	-	-	-	๕๐๐
๔.	กิจกรรมวันอาสาฬหบูชาและเทโวขึ้นพรรษา	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐	-	-	-	-	๑,๐๐๐
๕.	กิจกรรมวันเฉลิมพระชนพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	๕๐๐	-	-	๕๐๐	-	-	-	-	๕๐๐
๖.	กิจกรรมวันเฉลิมพระชนพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	๕๐๐	-	-	๕๐๐	-	-	-	-	๕๐๐

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑๐ มี.ค. ๖๖)				รวม ทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๗.	กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตของ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหา ภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร	-	-	-	-	๕๐๐	-	-	๕๐๐	๕๐๐
๘.	กิจกรรมวันปิยมหาราช	-	-	-	-	๕๐๐	-	-	๕๐๐	๕๐๐
๙.	กิจกรรมวันคล้ายวันพระบรมราช สมภพ พระบาทสมเด็จพระบรม ชนกาธิเบศมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตรและวันพ่อแห่งชาติ	-	-	-	-	๕๐๐	-	-	๕๐๐	๕๐๐
๑๐.	กิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	-	-	-	-	๔,๒๐๐	-	-	๔,๒๐๐	๓,๗๐๐
๑๑.	กิจกรรมวันมาฆบูชา	-	-	-	-	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๑๒.	กิจกรรม วันขึ้นวันพระ	๕๐๐	-	-	๕๐๐	-	-	-	-	๕๐๐
รวมทั้งรวม		๔,๐๐ ๐	-	-	๔,๐๐๐	๖,๗๐๐	-	-	๖,๗๐๐	๑๐,๗๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริหารงานทั่วไป กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และคณะครู

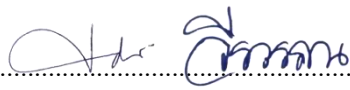
๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ของชาติ ศาสนา และสถาบันพระมหากษัตริย์	๘๐	- การสำรวจ	- แบบสำรวจ
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา เรียนรู้อย่างมีความสุขจากแหล่งเรียนรู้ทั้ง ภายในและนอกสถานศึกษา ผ่านกระบวนการคิด การปฏิบัติจริง และการนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน	๗๕	- การจัดกิจกรรมวันสำคัญ ต่างๆ	- แบบประเมิน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียนสามารถแสดงออกถึงคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรด้านรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทย และมีจิตสาธารณะ

๑๐.๒ นักเรียนสามารถแสดงออกด้านความเอื้ออาทรต่อผู้อื่น และมีความกตัญญูทวนเวทที่มีพระคุณ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นางสาวไพบรียา สุทธิชน นางสาววิวรรธณ จันทรา) ตำแหน่ง ครู/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาววิวรรธณ จันทรา) หัวหน้ากลุ่มงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/...../.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีรัตน์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนาและสถาบันพระมหากษัตริย์

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมวันวิสาขบูชา

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	-					
รวมทั้งสิ้น				-		

กิจกรรมที่ ๒ วันไหว้ครู

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	จัดสถานที่/เวที	๑	๕๐๐	๕๐๐		
๒.	การแสดง	๑	๕๐๐	๕๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๑,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนพรรษาสมเด็จพระราชินี

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	จัดสถานที่	๑	๕๐๐	๕๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมวันอาสาฬหบูชาและแห่เทียนพรรษา

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	พานดอกไม้	๑ คู่	๕๐๐	๕๐๐		
๒.	เทียนพรรษา	๑ คู่	๕๐๐	๕๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๑,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	จัดสถานที่	๑	๕๐๐	๕๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	จัดสถานที่	๑	๕๐๐	๕๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	พวงมาลา	๑ พวง	๕๐๐	๕๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๘ กิจกรรมวันปียมหาราช

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	พวงมาลา	๑ พวง	๕๐๐	๕๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๙ กิจกรรมวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร และวันพ่อแห่งชาติ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	จัดสถานที่	๑	๕๐๐	๕๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๑๐ กิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	จัดสถานที่	๑	๕๐๐	๕๐๐		
๒.	การแสดงรำอวยพรปีใหม่	๑	๕๐๐	๕๐๐		
๓.	อาหารจัดเลี้ยงส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ สำหรับครูและนักเรียน	๘๐ ชุด	๕๐	๓,๒๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๔,๒๐๐		

กิจกรรมที่ ๑๑ กิจกรรมวันมาฆบูชา

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	พานดอกไม้	๑ คู่	๕๐๐	๕๐๐		
๒.	เครื่องถวายสังฆทาน	๒ ชุด	๕๐๐	๕๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๑,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๑๒ กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	คู่มือสวดมนต์	๖๐ ชุด	๒	๑๒๐		
๒.	พานดอกไม้	๑ คู่	๒๐๐	๒๐๐		
๓.	เทียน	๑ ห่อใหญ่	๙๐	๙๐		
๔.	ธูป	๑ ห่อใหญ่	๙๐	๙๐		
รวมทั้งสิ้น				๕๐๐		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ

ประมวลภาพกิจกรรมตามโครงการ

กิจกรรมวันอาสาฬหบูชาและแห่เทียนพรรษา



กิจกรรมวันเฉลิมพระชนพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว



กิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่





ที่ วันที่

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ความเห็นของหัวหน้านโยบายและแผน ลงชื่อ  (นางสุติภรณ์ อินทศรี) หัวหน้างานนโยบายและแผน	ความเห็นของผู้อำนวยการ ลงชื่อ  (นางอมรศรี เพชรภู) รักษาราชการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา
--	--



แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑. ชื่องาน/โครงการ อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นและวัฒนธรรมประเพณีไทย.....
๒. สอนกฤษฎาโรงเรียน.....กฤษฎาที่ ๑.....
๓. สอนมาตรฐาน มาตรฐานที่ ๑. คุณภาพของผู้เรียน..... ประเด็นที่ ๒.....
๔. ฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระ.....กลุ่มบริหารงานทั่วไป.....ผู้รับผิดชอบ.....นางสาววิมลวรรณ จันทรา.....
๕. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียน และบุคลากรภายในโรงเรียน ได้เข้าร่วมสืบสานวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น อันได้แก่ประเพณีขึ้นโชนชิงธง และประเพณีลอยกระทงแข่งเรือประจำปีตำบลบ้านควน

๒. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนและบุคลากร เกิดความสนใจ ภาคภูมิใจ ในขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่นและของไทย ตระหนักถึงคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณีของท้องถิ่น

๖. กิจกรรม อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นและวัฒนธรรมประเพณีไทย.. เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของ กิจกรรม คือ ส่งเสริมให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมทางวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นและวัฒนธรรมประเพณีไทย เช่น กิจกรรมประเพณีขึ้นโชนชิงธงของอำเภอลี้หลวง จังหวัดชุมพร กิจกรรมประเพณีลอยกระทง แข่งเรือ ประจำปีตำบลบ้านควน อำเภอลี้หลวง จังหวัดชุมพร เป็นต้น โรงเรียนจึงได้มีการจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้มี ส่วนร่วมกับชุมชน ซึ่งถือเป็นการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น.....ตามโครงการ อนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่นและวัฒนธรรมประเพณีไทย

๗. จัดขึ้นเมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึง ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ วัดชลธารวดี ตำบลบ้านควน อำเภอลี้หลวง จังหวัดชุมพร

มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน๕๕..... คน

๘. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๘.๑ การวางแผน (P)

แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ และประชุม คณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๘.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๘.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๘.๔ การปรับปรุง (A)

นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการ ดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๙. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานโครงการ ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ดังนี้

เป็นกิจกรรมที่นำนักเรียนออกไปมีส่วนร่วมกับชุมชน

๑๐. การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๑,๐๐๐ บาท
๒. งบประมาณที่ใช้ไป ๐ บาท
๓. งบประมาณคงเหลือ ๑,๐๐๐ บาท

๑๑. ผลการดำเนินงานตามงานโครงการ

เนื้อหาสาระการรายงานผล	ระดับคุณภาพ	สรุป
๑. สอดคล้องกับนโยบายของต้นสังกัดโรงเรียน	ดี	
๒. ส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถทางวิชาการและคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ดี	
๓. เป็นการเตรียมความพร้อมให้นักเรียนสู่ประชาคมอาเซียน	ดี	
๔. เป็นไปตามเป้าหมายของงานโครงการ	ดี	
๕. บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนด	ดี	
๖. ระยะเวลาดำเนินการ มีความเหมาะสม	ดี	
๗. สถานที่ มีความเหมาะสม	ดี	
๘. ความเพียงพอของงบประมาณ	ดี	
๙. การได้รับความสนับสนุนทางภาคเอกชนชุมชน	ดี	
กิจกรรมโครงการ/วิธีดำเนินการตามงาน/ ๑๐. การประชุมวางแผนสร้างความเข้าใจ	ดี	
๑๑. มีคำสั่งมอบหมายชัดเจนคลุมภาระงาน	ดี	
๑๒ ความพร้อมของวัสดุ อุปกรณ์	ดี	
๑๓. กระบวนการจัดกิจกรรมโครงการ	ดี	
๑๔. ความพร้อมของบุคลากร	ดี	
๑๕. การติดตามประเมินผลอย่างเป็นระบบ	ดี	
๑๖. กิจกรรมโครงการส่งเสริมให้นักเรียนแสดงออกถึงความสามารถ/	ดี	
๑๗. นักเรียนมีส่วนร่วม ได้รับความรู้และประสบการณ์ที่หลากหลาย	ดี	
๑๘. การสนองมาตรฐานตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา/ โครงการ กิจกรรมสนองการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรฐานที่/..... ประเด็นที่	ดี	
สรุปผลระดับคุณภาพโดยรวม	ดี	

จากตาราง พบว่าระดับความพึงพอใจ/ความคิดเห็น/ความคาดหวัง/ผลการปฏิบัติงานในการประเมินงาน/โครงการ/กิจกรรม ภาพรวม อยู่ในระดับคุณภาพ ดี โดยมีค่าเฉลี่ย...๑๐๐..

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการ อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นและวัฒนธรรมประเพณีไทย
มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

๔. จุดเด่นของโครงการ

เป็นกิจกรรมที่ให้ครูและนักเรียนได้ไปทำกิจกรรมร่วมกับชุมชน ร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณี
ท้องถิ่นและวัฒนธรรมประเพณีไทย

๕. จุดควรพัฒนาของโครงการ

-

๖. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

-

ลงชื่อ จิราภา ผู้รายงาน
(นางสาววิรวรรณ จันทรว)
๑๑ / มี.ค. / ๒๕๖๕

ความเห็นหัวหน้างานนโยบายและแผน

ผลการดำเนินงาน

☐ บรรลุผลตามเป้าหมาย

☐ ไม่บรรลุผลตามเป้าหมาย

ลงชื่อ ชช
(นางชุตีภรณ์ อินทศรี)
..... / /

ความเห็นผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ อมรศรี เพชรภู
(นางอมรศรี เพชรภู)
..... / /



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โครงการที่ : อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นและวัฒนธรรมประเพณีไทย

ลักษณะโครงการ

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ : ๒

ผู้รับผิดชอบ : นางสาววีรวรรณ จันทรา และนางสาวไพรยา สุทธิชน

๑. หลักการและเหตุผล

วัฒนธรรม เป็นสิ่งสะท้อนให้เห็นถึงคุณค่าวิถีชีวิตที่ชุมชนและท้องถิ่นต่างๆ ได้พัฒนาและสร้างสรรค์ขึ้นเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินชีวิต โดยแสดงออกในรูปแบบและวิธีการที่หลากหลาย ทั้งในรูปแบบของวิถีชีวิต ขนบธรรมเนียมประเพณี ภูมิปัญญา ศิลปะการแสดง ฯลฯ เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกและกระตุ้นให้คนในชุมชนท้องถิ่นเกิดความรัก ความตระหนัก มีความตื่นตัวและเข้ามามีส่วนร่วมในการฟื้นฟูเผยแพร่และสืบสานวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น แต่ทว่า ปัจจุบันวัฒนธรรมท้องถิ่นถูกละเลยและมีการถ่ายทอดไปสู่คนรุ่นใหม่น้อย ท่ามกลางความหลากหลายทางวัฒนธรรมภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ วัฒนธรรมได้มีการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้อยู่ตลอดเวลา หากมรดกทางวัฒนธรรมที่มีความแตกต่างหลากหลายกันในพื้นที่ ไม่ได้รับการสืบสานและอนุรักษ์ฟื้นฟูรวมถึงการพัฒนาต่อยอดให้เกิดคุณค่าทางสังคมและจิตใจ จะทำให้คุณค่าลดน้อยไปจนแทบจะสูญหาย ดังนั้น วัฒนธรรมวิถีชีวิตที่เกิดขึ้นจากการสั่งสมองค์ความรู้ในแต่ละท้องถิ่นที่มีลักษณะโดดเด่น ในแต่ละท้องถิ่นมีภูมิปัญญาหลากหลาย ควรที่จะได้รับการถ่ายทอดเยาวชนรุ่นหลัง

การจัดการบวนการเรียนรู้วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยให้เด็กและเยาวชนเกิดการเรียนรู้จากการเป็นผู้สืบทอดภูมิปัญญาจากผู้รู้ในชุมชน เพื่อให้เยาวชนสามารถจัดการกระบวนการเรียนรู้ ถ่ายทอดประมวลผลการเรียนรู้ ตลอดจนสนับสนุนให้เยาวชน ตระหนักถึงความสำคัญของชุมชน มีความเข้าใจและรักในรากเหง้า ความเป็นวัฒนธรรม แบ่งปัน เกื้อกูลช่วยเหลือซึ่งกันและกัน มีการศึกษาเรียนรู้วิถีการดำรงชีวิตชุมชน ภูมิปัญญาและวัฒนธรรมพื้นบ้านที่มีมาช้านานบนพื้นฐานของธรรมชาติที่เกี่ยวพันสอดคล้องกับวิถีชีวิตชุมชน

โรงเรียนชลธารวิทยา เล็งเห็นคุณค่าทางวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น จึงจัดโครงการความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย เพื่อสืบสานศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นอันเป็นอัตลักษณ์เฉพาะตัวให้ดำรงอยู่ เพื่อให้ชุมชนแข็งแรงมีรากแก้ว ไม่ถูกกลืนไปกับกระแสโลกาภิวัตน์ โดยปราศจากดุลยภาพทางปัญญาและความรู้ที่จะอนุรักษ์สิ่งที่บรรพบุรุษได้สร้างไว้ โรงเรียนชลธารวิทยาจึงจัดโครงการนี้ขึ้น โดยมีการสืบทอดประเพณีขึ้นโขนชิงธง และประเพณีลอยกระทงแข่งเรือประจำปีตำบลบ้านควน ซึ่งเป็นวัฒนธรรมประเพณีที่คนรุ่นปู่ย่า ตายายในตำบลบ้านควนสืบทอดต่อๆ กันมา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียน และบุคลากรภายในโรงเรียน ได้เข้าร่วมสืบสานวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น อันได้แก่ประเพณีขึ้นโชนชิงธง และประเพณีลอยกระทงแข่งเรือประจำปีตำบลบ้านควน

๒.๒ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนและบุคลากร เกิดความสนใจ ภาคภูมิใจ ในขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่นและของไทย ตระหนักถึงคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณีของท้องถิ่น

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ร้อยละ ๘๐ ได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ

เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา เรียนรู้อย่างมีความสุขจากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑๐ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	กิจกรรมประเพณีขึ้นโชนชิงธง	-	-	ตุลาคม ๒๕๖๔	๕๐๐	กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๒.	กิจกรรมประเพณีลอยกระทง แข่งเรือประจำปีตำบลบ้านควน	-	-	ตุลาคม ๒๕๖๔	๕๐๐	กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๑,๐๐๐ บาท

ร.ร.	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑๐ มี.ค. ๖๖)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑.	กิจกรรมประเพณีขึ้นโขนชิงธง	-	-	-	-	๕๐๐	-	-	๕๐๐	๕๐๐
๒.	กิจกรรมประเพณีลอยกระทง แข่งเรือประจำปีตำบลบ้านควน	-	-	-	-	๕๐๐	-	-	๕๐๐	๕๐๐
รวมทั้งหมด		-	-	-	-	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๘.๑ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

๘.๒ กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๘.๓ ชุมชนท้องถิ่น

๙. ระดับความสำเร็จ

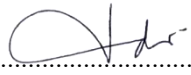
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของนักเรียน และบุคลากร โรงเรียนชลธารวิทยา เข้าร่วม กิจกรรมประเพณีขึ้นโชนชิงธง และ กิจกรรมประเพณีลอยกระทงแข่งเรือ ประจำปีตำบลบ้านควน	๘๐	- การสำรวจ	- แบบสำรวจ
ร้อยละของนักเรียน และบุคลากร โรงเรียนชลธารวิทยา เกิดความ สนใจ ภาคภูมิใจในขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของ ท้องถิ่นและของไทย ตระหนักถึง คุณค่าของศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น	๗๕	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่นได้รับการอนุรักษ์สืบทอดสู่คนรุ่นต่อไป

๑๐.๒ เยาวชนในท้องถิ่นเกิดความสนใจ ภาคภูมิใจ มีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่นและของไทย

๑๐.๓ เยาวชนในท้องถิ่นได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมา และวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรม ประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นางสาววิรวรรณ จันทรา) ตำแหน่ง ครู/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวไพบรียา สุทธิชน) หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม/...../.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุตีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นและวัฒนธรรมประเพณีไทย

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมประเพณีขึ้นโชนชิงธง

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	เบี้ยเลี้ยงสำหรับส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน	๑ รายการ	๕๐๐	๕๐๐		
๒.						
๓.						
รวมทั้งสิ้น				๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมประเพณีลอยกระทงแข่งเรือประจำปีตำบลบ้านควน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	ส่งนักเรียนเข้าร่วมการแสดงในงานประเพณีลอยกระทงแข่งเรือประจำปีตำบลบ้านควน	๑ ชุด	๒๕๐	๒๕๐		
๒.	จัดทำกระทงส่งเข้าประกวด	๑ กระทง	๒๕๐	๒๕๐		
๓.						
รวมทั้งสิ้น				๕๐๐		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนชลธารวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สุราษฎร์ธานี ชุมพร
ที่/2565 วันที่ 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566
เรื่อง รายงานมาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา

ตามที่ ได้รับมอบหมายให้จัดทำมาตรการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดูแลความปลอดภัยนักเรียนทุกคนในโรงเรียนชลธารวิทยา ด้านการป้องกันและแก้ไขการใช้ความรุนแรง ทุกกรณี อุบัติเหตุ การละเมิดสิทธิส่วนบุคคล การถูก Bully ด้านสุขภาพอนามัยของนักเรียน และด้านสัตว์มีพิษตามและระบบ Moe Safety Center เอกสารดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ 

(นางสาวอันติมา กรงไกรจักร)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ความเห็นของหัวหน้างานบริหารทั่วไป

.....
.....

เสนอผู้อำนวยการโรงเรียน



.....
.....

ลงชื่อ 

(นายชนกานต์ พลสะกุล)

หัวหน้างานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ 

(นางอมรศรี เพชรภู)

ครูรักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา

มาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา

โรงเรียนชลธารวิทยา

๑. นโยบายและการวางแผนการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนชลธารวิทยา

นักเรียน คือ หัวใจของการจัดการศึกษา โรงเรียนชลธารวิทยา มีความตระหนักในความสำคัญและเล็งเห็นความจำเป็นเร่งด่วนที่สถานศึกษาและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย จะต้องร่วมกันหาแนวทางที่เป็นรูปธรรมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ได้เรียนรู้อย่างมีความสุขเป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะชีวิตที่จะดูแลตนเองให้ปลอดภัยท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคม อุบัติเหตุ และอุบัติเหตุ ที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่นักเรียน ดังนั้นโรงเรียนชลธารวิทยา ซึ่งมีภารกิจและความรับผิดชอบในการจัดการศึกษา ต้องดำเนินการอย่างทั่วถึง มีคุณภาพ

ความปลอดภัยของนักเรียนเป็นเรื่องที่มีความสำคัญต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เพราะนอกจากจะทำให้นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุขแล้ว ยังมีผลต่อการพัฒนาด้านอื่น ๆ

๑) เป้าประสงค์

(๑) เพื่อให้มีรูปแบบแนวทางการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษาด้านอุบัติเหตุ ด้านอุบัติเหตุ และด้านปัญหาทางสังคม โดยอาศัยแนวคิดเชิงสร้างสรรค์ภายใต้หลักการกระจายอำนาจการมีส่วนร่วม และ ยึดประโยชน์สูงสุดของนักเรียนเป็นสำคัญ

(๒) เพื่อสร้างความเข้มแข็งระบบการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษาให้มีความพร้อม สามารถ ป้องกัน และแก้ไขสถานการณ์ปัญหาของนักเรียน ทั้งด้านอุบัติเหตุ อุบัติภัย และปัญหาทางสังคมที่จะเกิดขึ้นกับ นักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) เพื่อให้ให้นักเรียนทุกคนได้รับการปกป้อง และคุ้มครองความปลอดภัย ทั้งด้านร่างกาย และจิตใจ โดยนักเรียนจะได้รับการดูแลอย่างใกล้ชิด และสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างปลอดภัยและมีความสุข

(๔) เพื่อสร้างความตระหนักในการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา โดยการให้ความรู้ ความเข้าใจ แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา

๒) เป้าหมาย

(๑) นักเรียนทุกคนในโรงเรียนชลธารวิทยา ได้รับการคุ้มครองดูแลความปลอดภัย

(๒) ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองนักเรียนมีแนวทางใน การป้องกันและรักษาความปลอดภัยนักเรียน

(๓) เครือข่ายหน่วยงานภาครัฐและเอกชน มีส่วนร่วมในการดูแลความปลอดภัยให้แก่ นักเรียน

๓) ยุทธศาสตร์

(๑) จัดระบบการรักษาความปลอดภัยของนักเรียน โดยการมีส่วนร่วมของ ครู ผู้ปกครอง และ เครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชนอย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) กำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยของนักเรียน

(๓) มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน

๒. การวางแผนรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา

แนวทางการวางแผนการรักษาความปลอดภัยให้แก่ นักเรียน เน้นการมีส่วนร่วมระหว่างนักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชน และเครือข่าย โดยร่วมกันวางแผนป้องกัน แก้ไข ควบคุม กำกับ ติดตาม ประเมินผลและ รายงาน จึงจำเป็นต้องมีมาตรการและกิจกรรมเพื่อให้รับประโยชน์สูงสุดตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติ

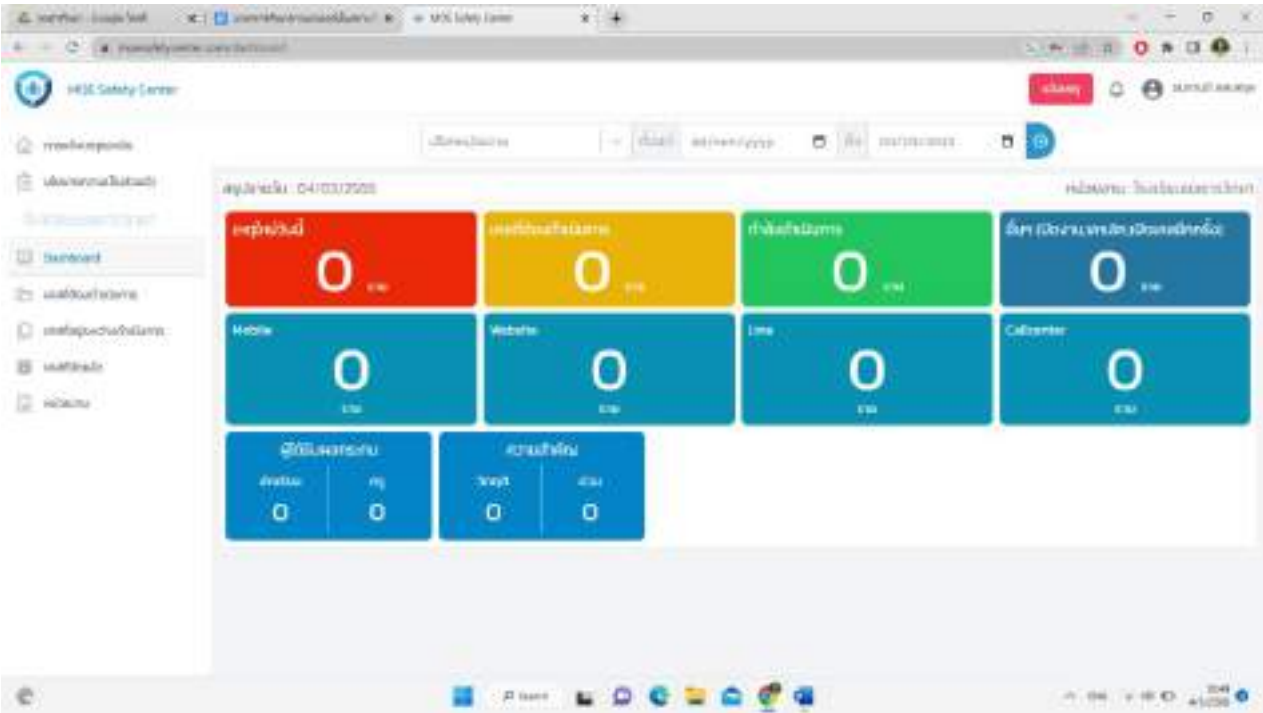
การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ และพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.๒๕๔๖ พร้อมทั้งนโยบาย ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

ขั้นตอน	ภารกิจ
๑. ศึกษาสภาพทั่วไป	ศึกษาสภาพทั่วไปของโรงเรียน ชุมชน ความเข้มแข็งของเครือข่ายเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุ อุบัติภัย และภัยจากสภาพแวดล้อม
๒. กำหนดมาตรการหลัก	กำหนดมาตรการหลักเพื่อป้องกัน และ/หรือ แก้ไข
๓. มาตรการเสริม	กำหนดมาตรการเสริมให้เหมาะสมกับความเชื่อ วัฒนธรรมและประเพณีของ ท้องถิ่น และสภาพความเสี่ยงของท้องถิ่น
๔. กำหนดกิจกรรม	กำหนดกิจกรรมสนับสนุนมาตรการหลักและมาตรการเสริม
๕. กำหนดเวลาและผู้รับผิดชอบ	กำหนดเวลาและผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน และสามารถปฏิบัติได้

รายงานความปลอดภัยในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ลำดับ	ความปลอดภัยในสถานศึกษา	๑/๖๕ ครั้ง	๒/๖๕ ครั้ง	หมายเหตุ
๑	การใช้ความรุนแรงทุกกรณี	-	-	
๒	อุบัติเหตุ	-	-	
๓	การละเมิดสิทธิส่วนบุคคล	-	-	
๔	การถูก Bully	-	-	

ผลการแจ้งเหตุในระบบ MOE Safety Center





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โรงเรียนชลธารวิทยา.....

ที่.....วันที่.....

เรื่อง.....รายงานการดำเนินงานโครงการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ปีการศึกษา ๒๕๖๕.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา

ข้าพเจ้า นางสาวนัฐฉิณห์ เล็กประทุม ,นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป ตำแหน่ง ครู ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบ
โครงการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีตามแผนปฏิบัติการประจำปี
การศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

๑ เพื่อพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ให้กับนักเรียน

๒ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะกระบวนการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแก่ผู้เรียน

๓ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีความสนใจทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๔ เพื่อจัดหาวัสดุ สื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนวิทยาศาสตร์

โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานตลอดปีการศึกษา

บัดนี้ โครงการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่
เรียบร้อยแล้ว รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และ
เทคโนโลยีตามแบบรายงานการดำเนินงานโครงการ เอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

ผู้รายงานโครงการ

(นางสาวนัฐฉิณห์ เล็กประทุม)

ครู

ลงชื่อ

ผู้รายงานโครงการ

(นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป)

ครู

ความเห็นของหัวหน้างานนโยบายและแผน

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....



(นางสาวชุลีภรณ์ ชุสูก)

หัวหน้างานนโยบายและแผน

...../...../.....

ความเห็นของผู้อำนวยการ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....



(นางอมรศรี เพชรภู)

ครู วิชาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา

...../...../.....

ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาคุณภาพทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๒. สอนกลยุทธ์โรงเรียนที่ ๒ คุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ ๒๑
๓. สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
๔. ตัวบ่งชี้ที่
๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวนัจจินันท์ เล็กประทุม

นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป

กลุ่มบริหาร

บริหารวิชาการ

- ## ๖. วัตถุประสงค์

- ๑ เพื่อพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ให้กับนักเรียน
- ๒ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะกระบวนการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแก่ผู้เรียน
- ๓ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีความสนใจทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ๔ เพื่อจัดหาวัสดุ สื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนวิทยาศาสตร์

๗. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

เชิงปริมาณ

- ๑ นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะด้านวิทยาศาสตร์
- ๒ นักเรียนได้ใช้ วัสดุ สื่อ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ เพื่อการเรียนรู้

เชิงคุณภาพ

- ๑ นักเรียนมีทักษะและความคิดที่เป็นวิทยาศาสตร์ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
๒ นักเรียนได้รับการจัดการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์อย่างต่อเนื่อง ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๘. การดำเนินงาน

๘.๑ การวางแผน (P)

แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ และประชุมคณะกรรมการ

เพื่อวางแผนการทำงาน

๘.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๘.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๘.๔ การปรับปรุง (A)

นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการ

ดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๑๐. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

๑๑. ผลสำเร็จของโครงการ

๑๑.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

เนื้อหาสาระการรายงานผล	ระดับคุณภาพ	สรุป
๑. สอดคล้องกับนโยบายของต้นสังกัดโรงเรียน	ดี	ดี
๒. ส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถทางวิชาการและคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ดี	ดี
๓. เป็นการเตรียมความพร้อมให้นักเรียนสู่ประชาคมอาเซียน	ดี	ดี
๔. เป็นไปตามเป้าหมายของงานโครงการ	ดี	ดี
๕. บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนด	ดี	ดี
๖. ระยะเวลาดำเนินการ มีความเหมาะสม	ดี	ดี
๗. สถานที่ มีความเหมาะสม	ดี	ดี
๘. ความเพียงพอของงบประมาณ	ดี	ดี
๙. การได้รับความสนับสนุนทางภาคเอกชนชุมชน	ดี	ดี
กิจกรรม/วิธีดำเนินการตามงาน/โครงการ	ดี	ดี
๑๐. การประชุมวางแผนสร้างความเข้าใจ	ดี	ดี
๑๑. มีคำสั่งมอบหมายชัดเจนคลุมภาระงาน	ดี	ดี
๑๒ ความพร้อมของวัสดุ อุปกรณ์	ดี	ดี
๑๓. กระบวนการจัดกิจกรรมโครงการ	ดี	ดี
๑๔. ความพร้อมของบุคลากร	ดี	ดี
๑๕. การติดตามประเมินผลอย่างเป็นระบบ	ดี	ดี
๑๖. กิจกรรม/โครงการส่งเสริมให้นักเรียนแสดงออกถึงความสามารถ	ดี	ดี
๑๗. นักเรียนมีส่วนร่วม ได้รับความรู้และประสบการณ์ที่หลากหลาย	ดี	ดี
๑๘. การสนองมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา โครงการ/กิจกรรมสนองการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นที่ ๑ , ๒	ดี	ดี
สรุปผลระดับคุณภาพโดยรวม	ดี	ดี

จากตาราง พบว่าระดับความพึงพอใจ/ความคิดเห็น/ความคาดหวัง/ผลการปฏิบัติงานในการประเมินงาน/โครงการ/กิจกรรม ภาพรวม อยู่ในระดับคุณภาพ ดี โดยมีค่าเฉลี่ย.๑๐๐

๑๒. งบประมาณ

๑๒.๑ ประเภทงบประมาณ () เงินอุดหนุนการศึกษา () เงินรายได้สถานศึกษา
() เงินระดมทรัพยากร () เงินอื่นๆ

๑๒.๒ การใช้งบประมาณ ๑๘๐๐ บาท

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๘,๐๐๐ บาท

๒. งบประมาณที่ใช้ไป ๑,๘๐๐ บาท

๓. งบประมาณคงเหลือ ๖,๒๐๐ บาท

๑๓. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการส่งเสริมและพัฒนาครูให้ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

การจัดหาอุปกรณ์ช่วยในการจัดการเรียนการสอน

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ

๓. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รายงานโครงการ (นางสาวณัฐฉิณห์ เล็กประทุม) ตำแหน่ง ครู/...../.....	ลงชื่อ.....ผู้รายงานโครงการ (นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป) ตำแหน่ง ครู/...../.....
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางอมรศรี เพชรภู) ครูวิชาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



โรงเรียนชลธารวิทยา
แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการที่ : โครงการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๒ คุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ ๒๑

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวนัฐนันท์ เล็กประทุม , นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป

๑. หลักการและเหตุผล

การเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ เป็นการเรียนรู้ที่ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ได้ปฏิบัติด้วยตนเองตามศักยภาพของผู้เรียน พัฒนาผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ได้ตามศักยภาพ และส่งเสริมการจัดบรรยากาศ สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย เช่น การเรียนรู้แบบ STEM/STEAM การส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยี และมีสื่อการสอนที่หลากหลาย กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงตระหนักถึงบทบาทและความสำคัญของการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ จึงมีความต้องการที่จะมุ่งเน้นพัฒนาห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และกิจกรรมการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ให้ดียิ่งขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและยกระดับมาตรฐานการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ให้มีความก้าวหน้า เพื่อให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนให้ผู้เรียนสู่ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ ๒๑

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ให้กับนักเรียน

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะกระบวนการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแก่ผู้เรียน

๒.๓ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีความสนใจทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๒.๔ เพื่อจัดหาวัสดุ สื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนวิทยาศาสตร์

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะด้านวิทยาศาสตร์

๓.๑.๒ นักเรียนได้ใช้ วัสดุ สื่อ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ เพื่อการเรียนรู้

เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีทักษะและความคิดที่เป็นวิทยาศาสตร์ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓.๒.๒ นักเรียนได้รับการจัดการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์อย่างต่อเนื่อง ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๑๐ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	กิจกรรม STEM/STEAM	ตลอด	-	ตลอด	๑,๕๐๐	กลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี
๒	กิจกรรมพัฒนาทักษะ ทางด้านเทคโนโลยี	ตลอด	-	ตลอด	๑,๕๐๐	กลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี
๓	กิจกรรมจรรวชวดินน้ำ	ตลอด	๒,๐๐๐	ตลอด	-	กลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี
๔	กิจกรรมพัฒนางานกลุ่ม สาระฯ	ตลอด	๑,๐๐๐	ตลอด	-	กลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี
๕	กิจกรรมพัฒนาสื่อการ เรียนรู้กลุ่มสาระ	ตลอด	๑,๐๐๐	ตลอด	๑,๐๐๐	กลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี

--	--	--	--	--	--	--

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๑๐ ต.ค. ๖๕)					ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖)					รวม ทั้งสิ้น
		งบประมาณ					งบประมาณ					
		เงินอุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงิน บกศ.	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	กิจกรรม STEM/STEAM	-	-	-	-	-	๑,๕๐๐	-	-	-	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐
๒	กิจกรรมพัฒนาทักษะ ทางด้านเทคโนโลยี	-	-	-	-	-	๑,๕๐๐	-	-	-	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐
๓	กิจกรรมจรวดขวดน้ำ	๒,๐๐๐	-	-	-	๒,๐๐๐	-	-	-	-	-	๒,๐๐๐
๔	กิจกรรมพัฒนางานกลุ่ม สาระฯ	๑,๐๐๐	-	-	-	๑,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑,๐๐๐
๖	กิจกรรมพัฒนาสื่อการ เรียนรู้กลุ่มสาระ	๑,๐๐๐	-	-	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	-	-	-	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐
รวมทั้งหมด						๔,๐๐๐					๔,๐๐๐	๘,๐๐๐

๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- ๑. นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป
- ๒. นางสาวนัฐจินันท์ เล็กประทุม
- ๓. นายธนกานต์ พละสกุล

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน
ร้อยละ ๗๕ ของนักเรียนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิชาวิทยาศาสตร์สูงขึ้น	-การปฏิบัติจริง	-แบบทดสอบ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑. นักเรียนมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ขั้นตอนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในชีวิตประจำวัน
- ๒. นักเรียนมีความสามารถทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ ๒๑
- ๓. นักเรียนมีใจรักวิทยาศาสตร์เพิ่มขึ้นและทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- ๔. นักเรียนได้ใช้ วัสดุ สื่อ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ เพื่อการเรียนรู้

ลงชื่อ...../..........ผู้เสนอโครงการ (นางสาวนัฐนันท์ เล็กประทุม,นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป) ตำแหน่ง ครู /...../.....	ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป) หัวหน้ากลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี /...../.....
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวสุติภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน /...../.....	ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา /...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/ หน่วย	เป็นเงิน
๑	Adaptor HP AIO	๑	อัน	๑,๒๐๐.๐๐	๑,๒๐๐.๐๐
๒	Keyboard USB	๒	อัน	๒๐๐.๐๐	๔๐๐.๐๐
๓	Mouse USB	๑	อัน	๒๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
รวม					๑,๘๐๐.๐๐



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ชลธารวิทยา

ที่..... วันที่..... ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา

ข้าพเจ้า นายศุภกร แก้วยิ้ม ตำแหน่ง..... ครู..... ได้รับมอบหมายให้เป็น
ผู้รับผิดชอบโครงการ...โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพในศตวรรษที่ ๒๑ ตาม
แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา..... ๒๕๖๕..... เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
คือ

- ๑..เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีศักยภาพและมีขวัญกำลังใจ ในการปฏิบัติงาน
- ๒..เพื่อให้ครูสามารถใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาตนเองและผู้เรียน
- ๓..เพื่อให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา มีทักษะด้านภาษา
- ๔..เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรพัฒนาตนเองทั้งในด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรม
จริยธรรมอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบ
- ๕.. เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้จาก
การอบรม สัมมนา และศึกษา ดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานระหว่างวันที่ ๑๗ พ.ค. ๒๕๖๕..... ถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

บัดนี้ โครงการ ...โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพในศตวรรษที่ ๒๑ ได้ดำเนินการเสร็จ
สิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายงานผลการดำเนินงานโครงการ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพใน
ศตวรรษที่ ๒๑ ตามแบบรายงานการดำเนินโครงการ เอกสารตามแบบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นายศุภกร แก้วยิ้ม)

ผู้รายงาน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางอมรศรี เพชรภู)

หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ

ความเห็นของหัวหน้านโยบายและแผน	ความเห็นของผู้อำนวยการ
.....	
.....	
.....	
ลงชื่อ 	ลงชื่อ 
(นางสาวชุติภรณ์ ชุสุก)	(นางอมรศรี เพชรภู)
หัวหน้างานนโยบายและแผน	ครู รักษาการในตำแหน่ง
	ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา



แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

ภาคเรียน ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕.....

๑. ชื่องาน/โครงการโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพในศตวรรษที่ ๒๑

๒. สอนกลยุทธ์โรงเรียน.....๓

๓. สอนมาตรฐาน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ประเด็นที่.....๒.๔

๔. ฝ่าย/งาน.....งานบุคคล.....ผู้รับผิดชอบ.....นายศุภกร แก้วยิ้ม

๕. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีศักยภาพและมีขวัญกำลังใจ ในการปฏิบัติงาน

๒. เพื่อให้ครูสามารถใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาตนเองและผู้เรียน

๓. เพื่อให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา มีทักษะด้านภาษา

๔. เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรพัฒนาตนเองทั้งในด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรม จริยธรรมอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบ

๕. เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้จากการ อบรม สัมมนา และศึกษา ดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

๖. กิจกรรม โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพในศตวรรษที่ ๒๑ เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะ ของกิจกรรม โดยใช้วิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม อาทิ เช่น การสังเกตพฤติกรรมและกระบวนการทำงาน กระบวนการ จัดการเรียนรู้การสอนถาม การสัมภาษณ์ การพิจารณาหลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน ตัวอย่างผลงาน ตลอดจนการใช้ แบบสำรวจ แบบสอบถาม แบบทดสอบ และแบบวัดมาตรฐาน เป็นต้น

๗. จัดขึ้นเมื่อวันที่พ.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๖..... ณโรงเรียนชลธารวิทยา และหน่วยงานที่จัดขึ้น

มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน๑๖.....คน

๘. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๔.๑ การวางแผน (P)

๑. ประชุมครูวางแผนจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

๓. ประสาน/ปรึกษา/วางแผนร่วมกับผู้รับผิดชอบกิจกรรม

๔. จัดทำกำหนดการ/ปฏิทินการดำเนินงานของกิจกรรม

๕. จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบกิจกรรมตามแผนงานมาตรฐาน

๒. ดำเนินกิจกรรมในโครงการ

๒.๑ ตามกิจกรรมที่จัดขึ้น ต่อไปนี้

กิจกรรมที่ ๑ สร้างขวัญ กำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติ

กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาครูด้านดิจิทัล

กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาคุณธรรมจริยธรรม

กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาด้านภาษาอังกฤษ และภาษาไทย

กิจกรรมที่ ๕ พัฒนาด้านวิชาชีพ

กิจกรรมที่ ๖ พัฒนาด้านเศรษฐกิจพอเพียง

กิจกรรมที่ ๗ ศึกษาดูงาน

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๑. ติดตาม/ตรวจสอบการดำเนินงานกิจกรรมที่กำหนด

๒. ประสานคณะผู้บริหาร / ผู้เกี่ยวข้องดูแลกำกับให้การช่วยเหลือเพื่อให้กิจกรรมดำเนินไป ด้วยความเรียบร้อย

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๑. ประเมินความพึงพอใจของนักเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้อง

๒. ประเมินผลโครงการ

๓. รายงานผลสรุปโครงการต่อฝ่ายบริหาร

๕. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานโครงการ ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. หน่วยงานการจัดการอบรม มีส่วนร่วมในการรับรู้การจัดทำโครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑๐. การใช้งบประมาณ๔๒,๕๗๐.....

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ๔๒,๕๗๐..... บาท

๒. งบประมาณที่ใช้ไป๑๒,๐๐๐..... บาท

๓. งบประมาณคงเหลือ๑๐,๕๗๐..... บาท

๑๑. ผลการดำเนินงานตามงานโครงการ

เนื้อหาสาระการรายงานผล	ระดับคุณภาพ	สรุป
๑. สอดคล้องกับนโยบายของต้นสังกัดโรงเรียน	ดี	ดี
๒. ส่งเสริมให้แสดงออกถึงความสามารถทางวิชาการและคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ดี	ดี
๓. เป็นการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน	ดี	ดี
๔. เป็นไปตามเป้าหมายของงานโครงการ	ดีมาก	ดีมาก
๕. บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนด	ดีมาก	ดีมาก
๖. ระยะเวลาดำเนินการ มีความเหมาะสม	ดี	ดี
๗. สถานที่ มีความเหมาะสม	ดี	ดี
๘. ความเพียงพอของงบประมาณ	ดี	ดี
๙. การได้รับความสนับสนุนทางภาคเอกชนชุมชน	ดี	ดี
กิจกรรมโครงการ/วิธีดำเนินการตามงาน/	ดี	ดี

เนื้อหาสาระการรายงานผล	ระดับคุณภาพ	สรุป
๑๐. การประชุมวางแผนสร้างความเข้าใจ		
๑๑. มีคำสั่งมอบหมายชัดเจนคลุมภาระงาน	ดี	ดี
๑๒ ความพร้อมของวัสดุ อุปกรณ์	ดี	ดี
๑๓. กระบวนการจัดกิจกรรมโครงการ	ดี	ดี
๑๔. ความพร้อมของบุคลากร	ดี	ดี
๑๕. การติดตามประเมินผลอย่างเป็นระบบ	ดี	ดี
๑๖. กิจกรรมโครงการส่งเสริมให้แสดงออกถึงความสามารถ/	ดี	ดี
๑๗. นักเรียนมีส่วนร่วม ได้รับความรู้และประสบการณ์ที่หลากหลาย	ดี	ดี
๑๘. การสนองมาตรฐานตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา/ โครงการ/โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพใน ศตวรรษที่ ๒๑ มาตรฐานที่.....๒....ประเด็นที่ ...๔.๒.	ดีมาก	ดีมาก
สรุปผลระดับคุณภาพโดยรวม	ดี	ดี

จากตาราง พบว่าระดับความพึงพอใจ/ความคิดเห็น/ความคาดหวัง/ผลการปฏิบัติงาน
ในการประเมินงาน/โครงการ/กิจกรรม ภาพรวม อยู่ในระดับคุณภาพดี..... โดยมีค่าเฉลี่ย.....๗๐.....
เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าข้อที่๔,๕,๑๘..... อยู่ในระดับคุณภาพ สูงที่สุด โดยมีค่า.....๓๐..... ระดับ
คุณภาพ และข้อที่-..... อยู่ในระดับคุณภาพ ต่ำที่สุด โดยมีค่า-..... ระดับคุณภาพ
ดี.....ความสำเร็จของโครงการ คิดเป็นร้อยละ.....๘๓.๓๓.....

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการ...โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพในศตวรรษที่
๒๑ มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

๗. จุดเด่นของโครงการ

การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร คณะครูทุกคนในโรงเรียนในการมีส่วนร่วมการจัดทำโครงการพัฒนาครูและ
บุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพในศตวรรษที่ ๒๑ และการเข้าร่วมอบรม สัมมนา พัฒนาตนเอง
นำมาพัฒนานักเรียนและโรงเรียนดีขึ้น

๘. จุดควรพัฒนาของโครงการ

รายงานโครงการที่มีรูปแบบเดียวกันการรายงานข้อมูลต่าง ๆของผู้เกี่ยวข้องในแต่ละฝ่ายที่มีความรวดเร็ว
ข้อมูลเป็นแบบสารสนเทศสามารถหยิบใช้ได้ตลอดในรูปแบบออนไลน์ และช่วงเวลารวมถึงภาระงานของครู
และบุคลากรค่อนข้างมาก

๙. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

การรายงานโครงการต่าง ๆ ที่มีรูปแบบและแบบฟอร์มที่เป็นรูปแบบเดียวกัน การรายงานข้อมูลต่าง ๆ ของผู้เกี่ยวข้องในแต่ละฝ่ายที่มีความรวดเร็วข้อมูลเป็นแบบสารสนเทศสามารถหยิบใช้ได้ตลอดในรูปแบบออนไลน์ การลดภาระงานของครู

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
(นายศุภกร แก้วยิ้ม)
..... / /

ความเห็นหัวหน้างานนโยบายและแผน

ผลการดำเนินงาน



บรรลุผลตามเป้าหมาย



ไม่บรรลุตามเป้าหมาย

ลงชื่อ 
(นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก)
..... / /

ความเห็นผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ 
(นางอมรศรี เพชรภู)
ครู รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา
..... / /



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โครงการที่ : โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพในศตวรรษที่ ๒๑

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๓ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ : ๒.๔ มีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ผู้รับผิดชอบ : นายศุภกร แก้วยิ้ม

๑. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ให้การส่งเสริม สนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และ เทคนิควิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งใน และนอกสถานศึกษา เพื่อให้ทันกับยุคศตวรรษที่ ๒๑ ที่มีการเปลี่ยนแปลง และสร้างทักษะด้านต่างๆอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษา ต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานของการศึกษา

โครงการนี้จึงเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ อีกทั้งเป็น การสร้างขวัญกำลังใจ ความสมัคสมานสามัคคี ความเป็นเอกภาพขององค์กรและสามารถนำความรู้และ ประสบการณ์ที่ได้มาใช้ในการเกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการ จึงจัดทำโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มืออาชีพขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีศักยภาพและมีขวัญกำลังใจ ในการปฏิบัติงาน

๒.๒ เพื่อให้ครูสามารถใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาตนเองและผู้เรียน

๒.๓ เพื่อให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา มีทักษะด้านภาษา

๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรพัฒนาตนเองทั้งในด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรมจริยธรรมอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบ

๒.๕ เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษา ดูงาน มาใช้ให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนชลธารวิทยา จำนวน ๒๐ คน
๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติ หน้าที่ในระดับดีขึ้น และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
๓. ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๘๐ มีทักษะด้านภาษาอังกฤษ และภาษาไทย
๔. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๘๐ มีผลการปฏิบัติงาน และด้านคุณธรรมจริยธรรม ในระดับดีเด่น
๕. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและ ศึกษาดูงาน
๖. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๘๐ นำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษา ดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

เชิงคุณภาพ

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามศักยภาพ และมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน
๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาตนเอง และผู้เรียน
๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีทักษะภาษาอังกฤษ และภาษาไทย
๔. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีผลการปฏิบัติงาน และด้านคุณธรรมจริยธรรม ในระดับดีเด่น
๕. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษา ดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

๔. วิธีการดำเนินการ

โรงเรียนชลธารวิทยา กำหนดจัดกิจกรรมในระหว่างวันที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร มีขั้นตอนและวิธีดำเนินการ ดังนี้

วิธีการดำเนินงาน (PDCA)

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้ปฏิบัติ
Plan - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ - จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน	มี.ค. ๖๕ พ.ค. ๖๕	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล
Do - ดำเนินกิจกรรมในโครงการ	พ.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๖	๔๒,๙๗๐	กลุ่มบริหารงานบุคคล และหัวหน้ากลุ่มสาระ

กิจกรรมที่ ๑ สร้างขวัญ กำลังใจและยกย่อง เชิดชูเกียรติ กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาครูด้านดิจิทัล กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาคุณธรรมจริยธรรม กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาด้านภาษาอังกฤษ และ ภาษาไทย กิจกรรมที่ ๕ พัฒนาด้านวิชาชีพ กิจกรรมที่ ๖ พัฒนาด้านเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมที่ ๗ ศึกษาดูงาน			
Check - กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน	มี.ค. ๖๖	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล
Action - ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. ๖๖	-	นายศุภกร แก้วยิ้ม

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๖ พ.ค. ๖๕ - ๓๑ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	การวางแผน (P) -แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน -ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/ เป้าหมายของโครงการ -ประชุมคณะกรรมการเพื่อวาง แผนการทำงาน	พ.ค. ๖๕	-	-	-	กลุ่มงาน บุคคล

๒.	ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D) - ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้ กิจกรรมที่ ๑ สร้างขวัญ กำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติ กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาครูด้านดิจิทัล กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาคุณธรรมจริยธรรม กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาด้านภาษาอังกฤษและภาษาไทย กิจกรรมที่ ๕ พัฒนาด้านวิชาชีพ กิจกรรมที่ ๖ พัฒนาด้านเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมที่ ๗ ศึกษาดูงาน	ตลอดปีการศึกษา	๔๒,๙๗๐	-	-	กลุ่มงานบุคคล
๓.	ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C) -นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด	-	-	มี.ค. ๖๖	-	กลุ่มงานบุคคล
๔.	การปรับปรุง (A) -นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป	-	-	มี.ค. ๖๖	-	กลุ่มงานบุคคล

๖. งบประมาณทั้งหมด

งบประมาณ ๔๒,๙๗๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๖ พ.ค. ๖๕ - ๓๑ ต.ค. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑.	กิจกรรมที่ ๑ สร้างขวัญกำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติ	๑,๔๐๐	-	-	๑,๔๐๐	๑,๔๐๐	-	-	๑,๔๐๐	๒,๘๐๐
๒.	กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาครูด้านดิจิทัล	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐	๔,๐๐๐
๓.	กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาคุณธรรมจริยธรรม	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐	๔,๐๐๐
๔.	กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาด้านภาษาอังกฤษ และภาษาไทย	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐	๖,๐๐๐
๕.	กิจกรรมที่ ๕ พัฒนาด้านวิชาชีพ	๒,๕๐๐	-	-	๑,๒๕๐	๑,๒๕๐	-	-	๑,๒๕๐	๕,๐๐๐
๖.	กิจกรรมที่ ๖ พัฒนาครูด้านเศรษฐกิจพอเพียง	๒,๕๐๐	-	-	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	-	-	๒,๕๐๐	๕,๐๐๐
๗.	กิจกรรมที่ ๗ ศึกษาดูงาน	-	-	-	-	๑๕,๗๗๐	-	-	๑๕,๗๗๐	๑๕,๗๗๐
	รวมทุกกิจกรรม								๔๒,๙๗๐ บาท	

๗. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

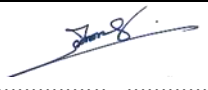
๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนชลธารวิทยา

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้น และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน	ร้อยละ ๙๐	๑. สอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม	๑. แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม
๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๘๐ มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น	ร้อยละ ๘๐	๒. ประเมินผลการปฏิบัติงาน	๒. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน
๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๘๐ นำความรู้ที่ได้จากการอบรมสัมมนา และศึกษาดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ	ร้อยละ ๙๐	๓. สสำรวจการเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน	๓. แบบสำรวจการเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจที่ดี มีความรัก สามัคคี มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นหรือได้รับการเลื่อนวิทยฐานะ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรในโรงเรียน
๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาตนเองทางด้านวิชาการ และด้านวิชาชีพ
๔. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ
๕. โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพภายใน และภายนอกด้านการจัดการศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นายศุภกร แก้วยิ้ม) ตำแหน่ง ครู /...../.....	ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นายศุภกร แก้วยิ้ม) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล /...../.....
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสูก) หัวหน้างานนโยบายและแผน /...../.....	ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา /...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย

โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอลำสนธิ จังหวัดฉะเชิงเทรา

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพในศตวรรษที่ ๒๑

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมสร้างขวัญ กำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๒	ค่าเกียรติบัตรพร้อมกรอบ	๒๐ คน	๑๒๐	๒,๔๐๐	ü	
๓	กระดาศการ์ดขาว	๒ แพ็ค	๒๐๐	๔๐๐	ü	
รวม (สองพันแปดร้อยบาทถ้วน)				๒,๘๐๐		

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัล

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	พัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัล	๒๐ คน	๒๐๐	๔,๐๐๐	-	-
รวม (สี่พันบาทถ้วน)				๔,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาคูณธรรมจริยธรรม

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	พัฒนาคูณธรรมจริยธรรม	๒๐ คน	๒๐๐	๔,๐๐๐	-	-
รวม (สี่พันบาทถ้วน)				๔,๐๐๐		



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย

โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพในศตวรรษที่ ๒๑

กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมพัฒนาครูด้านภาษาอังกฤษ และภาษาไทย

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	พัฒนาครูด้านภาษาอังกฤษ และภาษาไทย	๒๐ คน	๓๐๐	๖,๐๐๐	-	-
รวม (หกพันบาทถ้วน)				๖,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๕ พัฒนาด้านวิชาชีพ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	ค่าเดินทางไปราชการ	๑๘ คน	๓๐๐	๕,๔๐๐	-	-
รวม (ห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)				๕,๔๐๐		

กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมพัฒนาครูด้านเศรษฐกิจพอเพียง

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	พัฒนาครูด้านเศรษฐกิจพอเพียง	๑	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	-	-
๒	สร้างฐานการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามกลุ่มสาระ	๘	๕๐๐	๔,๐๐๐	-	-
รวม (ห้าพันบาทถ้วน)				๕,๐๐๐		



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย

โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพในศตวรรษที่ ๒๑

กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมศึกษาดูงาน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	ศึกษาดูงาน	๑๙ คน	๘๓๐	๑๕,๗๗๐	-	-
รวม (หนึ่งหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)				๑๕,๗๗๐		

****ทุกรายการถัวจ่ายกันได้**

หมายเหตุ - รวมงบประมาณใช้จ่ายทั้งหกกิจกรรมในโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนชลธารวิทยา รวมเป็นเงิน ๔๒,๙๗๐ บาท

- รายละเอียดย่อยของการใช้จ่าย ให้เป็นไปตามลักษณะการจัดกิจกรรมของแต่ละกิจกรรม

ประมวลภาพตัวอย่างกิจกรรมตามโครงการ







บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....ชลธารวิทยา.....

ที่.....วันที่.....๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖.....

เรื่อง.....รายงานผลการดำเนินงานโครงการ.....ตลอดปีการศึกษา.....๒๕๖๕.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา

ข้าพเจ้า.....นายศุภกร แก้วยิ้ม.....ตำแหน่ง.....ครู.....ได้รับมอบหมายให้เป็น
ผู้รับผิดชอบโครงการ.....โครงการพัฒนางานอัตรากำลัง.....ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา.....๒๕๖๕.....เพื่อดำเนินการ
บริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

๑. เพื่อวางแผนอัตรากำลัง ดำเนินการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ให้เหมาะสมกับความต้องการของโรงเรียน
๒. เพื่อจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นปัจจุบัน
๓. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการประเมินการปฏิบัติงาน

โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานระหว่างวันที่๑๗ พ.ค. ๒๕๖๕..... ถึง วันที่๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖.....

บัดนี้ โครงการ ..โครงการพัฒนางานอัตรากำลัง.....ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้วรายงานผลการ
ดำเนินงานโครงการ.....พัฒนางานอัตรากำลัง.....ตามแบบรายงานการดำเนินโครงการ เอกสารตามแบบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นายศุภกร แก้วยิ้ม)

ผู้รายงาน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางอมรศรี เพชรภู)

หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ

ความเห็นของหัวหน้านโยบายและแผน	ความเห็นของผู้อำนวยการ
.....	
.....	
.....	
ลงชื่อ 	ลงชื่อ 
(นางสาวชุติภรณ์ ชุสุก)	(นางอมรศรี เพชรภู)
หัวหน้างานนโยบายและแผน	ครู รักษาการในตำแหน่ง
	ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา



แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ
ภาคเรียนที่ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑. ชื่องาน/โครงการโครงการพัฒนางานอัตรากำลัง
๒. สอนกลุ่ม/โรงเรียน๓ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
๓. สอนมาตรฐานมาตรฐานที่ ๒ กระบวนการการบริหารและการจัดการ ประเด็นที่ ๒.๔
๔. ฝ่าย/งาน.....งานบุคคล.....ผู้รับผิดชอบ.....นายศุภกร แก้วยิ้ม
๕. วัตถุประสงค์
 ๑. เพื่อวางแผนอัตรากำลัง ดำเนินการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ให้เหมาะสมกับความต้องการของโรงเรียน
 ๒. เพื่อจัดทบทวนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นปัจจุบัน
 ๓. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการประเมินการปฏิบัติงาน
๖. กิจกรรม โครงการพัฒนางานอัตรากำลัง เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม โดยใช้วิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม อาทิ เช่น กระบวนการทำงาน กระบวนการสัมภาษณ์ การพิจารณาหลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้แบบสำรวจ แบบสอบถาม แบบทดสอบ และแบบวัดมาตรฐาน เป็นต้น
๗. จัดขึ้นเมื่อวันที่พ.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๖.....ณโรงเรียนชลธารวิทยา และหน่วยงานที่จัดขึ้น
มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน๑๖.....คน
๘. ขั้นตอนการดำเนินงาน
 - ๘.๑ การวางแผน (P)
 ๑. ประชุมครูวางแผนจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
 ๒. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
 ๓. ประสาน/ปรึกษา/วางแผนร่วมกับผู้รับผิดชอบกิจกรรม
 ๔. จัดทำกำหนดการ/ปฏิทินการดำเนินงานของกิจกรรม
 ๕. จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน
 - ๘.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)
 ๑. ดำเนินกิจกรรมในโครงการ
 - ดำเนินการสำรวจข้อมูล วางแผนอัตรากำลัง สรรหา บรรจุ แต่งตั้ง
 - ๘.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)
 ๑. ติดตาม/ตรวจสอบการดำเนินงานกิจกรรมที่กำหนด
 ๒. ประสานคณะผู้บริหาร / ผู้เกี่ยวข้องดูแลกำกับให้การช่วยเหลือเพื่อให้กิจกรรมดำเนินไป ด้วยความเรียบร้อย
 - ๘.๔ การปรับปรุง (A)
 ๑. ประเมินความพึงพอใจของนักเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้อง
 ๒. ประเมินผลโครงการ
 ๓. รายงานผลสรุปโครงการต่อฝ่ายบริหาร
๙. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานโครงการ ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ
ดังนี้

๑. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนชลธารวิทยา มีส่วนร่วมในการรับรู้การจัดทำโครงการ
ประจำปีการศึกษา...๒๕๖๕

๑๐. การใช้งบประมาณ ...๒,๐๐๐

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ๒,๐๐๐.....บาท

๒. งบประมาณที่ใช้ไป๒,๐๐๐.....บาท

๓. งบประมาณคงเหลือ๐.....บาท

๑๑. ผลการดำเนินงานตามงานโครงการ

เนื้อหาสาระการรายงานผล	ระดับคุณภาพ	สรุป
๑. สอดคล้องกับนโยบายของต้นสังกัดโรงเรียน	ดี	ดี
๒. ส่งเสริมให้แสดงออกถึงความสามารถและคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ดี	ดี
๓. เป็นการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน	ดี	ดี
๔. เป็นไปตามเป้าหมายของงานโครงการ	ดีมาก	ดีมาก
๕. บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนด	ดีมาก	ดีมาก
๖. ระยะเวลาดำเนินการ มีความเหมาะสม	ดี	ดี
๗. สถานที่ มีความเหมาะสม	ดี	ดี
๘. ความเพียงพอของงบประมาณ	ดี	ดี
๙. การได้รับความสนับสนุนทางภาคเอกชนชุมชน	ดี	ดี
กิจกรรมโครงการ/วิธีดำเนินการตามงาน/ ๑๐. การประชุมวางแผนสร้างความเข้าใจ	ดี	ดี
๑๑. มีคำสั่งมอบหมายชัดเจนคลุมภาระงาน	ดี	ดี
๑๒ ความพร้อมของวัสดุ อุปกรณ์	ดี	ดี
๑๓. กระบวนการจัดกิจกรรมโครงการ	ดี	ดี
๑๔. ความพร้อมของบุคลากร	ดี	ดี
๑๕. การติดตามประเมินผลอย่างเป็นระบบ	ดี	ดี
๑๖. กิจกรรมโครงการส่งเสริมให้นักเรียนแสดงออกถึงความสามารถ/	ดี	ดี
๑๗. มีส่วนร่วม ได้รับความรู้และประสบการณ์ที่หลากหลาย	ดี	ดี

เนื้อหาสาระการรายงานผล	ระดับคุณภาพ	สรุป
๑๘. การสนองมาตรฐานตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา/ โครงการ/โครงการพัฒนางานอัตรากำลัง มาตรฐานที่.....๒....ประเด็นที่ ...๔.๒.	ดีมาก	ดีมาก
สรุปผลระดับคุณภาพโดยรวม	ดี	ดี

จากตาราง พบว่าระดับความพึงพอใจ/ความคิดเห็น/ความคาดหวัง/ผลการปฏิบัติงาน
ในการประเมินงาน/โครงการ/กิจกรรม ภาพรวม อยู่ในระดับคุณภาพดี..... โดยมีค่าเฉลี่ย.....๗๐.....
เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าข้อที่๔.๕.๑๘..... อยู่ในระดับคุณภาพ สูงที่สุด โดยมีค่า.....๓๐..... ระดับ
คุณภาพ และข้อที่-..... อยู่ในระดับคุณภาพ ต่ำที่สุด โดยมีค่า-..... ระดับคุณภาพ
ดี..... ความสำเร็จของโครงการ คิดเป็นร้อยละ.....๘๓.๓๓.....

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการ โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพในศตวรรษที่
๒๑ มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

๑๐. จุดเด่นของโครงการ

การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร คณะครูทุกคนในโรงเรียนในการมีส่วนร่วมการจัดทำโครงการพัฒนางานมา
พัฒนานักเรียนและโรงเรียนดีขึ้น

๑๑. จุดควรพัฒนาของโครงการ

รายงานโครงการที่มีรูปแบบเดียวกันการรายงานข้อมูลต่าง ๆของผู้เกี่ยวข้องในแต่ละฝ่ายที่มีความรวดเร็ว
ข้อมูลเป็นแบบสารสนเทศสามารถหยิบใช้ได้ตลอดในรูปแบบออนไลน์

๑๒. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

การรายงานโครงการต่าง ๆที่มีรูปแบบและแบบฟอร์มที่เป็นรูปแบบเดียวกัน การรายงานข้อมูลต่าง ๆของ
ผู้เกี่ยวข้องในแต่ละฝ่ายที่มีความรวดเร็วข้อมูลเป็นแบบสารสนเทศสามารถหยิบใช้ได้ตลอดในรูปแบบ
ออนไลน์

ลงชื่อ ผู้รายงาน
(นายศุภกร แก้วยิ้ม)
..... / /

ความเห็นหัวหน้างานนโยบายและแผน

ผลการดำเนินงาน



บรรลุผลตามเป้าหมาย



ไม่บรรลุผลตามเป้าหมาย

ลงชื่อ



(นางสาวชุลีภรณ์ ชุสูก)

..... / /

ความเห็นผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ



(นางอมรศรี เพชรภู)

ครู วิชาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา

..... / /



โรงเรียนชลธารวิทยา
แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
กลุ่มบริหารงานบุคคล

โครงการที่ : โครงการพัฒนางานอัตรากำลัง

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๓ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ : ๒.๔ มีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ผู้รับผิดชอบ : นายศุภกร แก้วยิ้ม

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ ขึ้นอยู่กับอัตรากำลังของบุคลากรที่มีจำนวนเหมาะสมภายในโรงเรียน ซึ่งบุคลากรดังกล่าวควรได้รับการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ เป็นแบบอย่าง เป็นสมาชิกที่ดีปฏิบัติหน้าที่เต็มความสามารถ โดยการสรรหาบรรจุแต่งตั้ง จัดทำทะเบียนประวัติ และได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดการพัฒนาส่งผลถึงผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อวางแผนอัตรากำลัง ดำเนินการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ให้เหมาะสมกับความต้องการของโรงเรียน
๒. เพื่อจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นปัจจุบัน
๓. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. มีจำนวนบุคลากรครู ตามเกณฑ์ที่กำหนด ระดับดีมาก
๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีทะเบียนประวัติ
๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ ๒ ครั้ง

เชิงคุณภาพ

๑. โรงเรียนมีจำนวนบุคลากรครู ที่ตรงตามความต้องการ มีจำนวนตามเกณฑ์
๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีทะเบียนประวัติที่ครบถ้วนถูกต้อง เป็นปัจจุบัน
๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานและได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน

๔. วิธีการดำเนินการ

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้ปฏิบัติ
P ประชุมวางแผน จัดทำโครงการนำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. ๖๕	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล
D ดำเนินการสำรวจข้อมูล วางแผน อัตรากำลัง สรรหา บรรจุ แต่งตั้ง	พ.ค. ๖๕ -มี.ค. ๖๖	๒,๐๐๐	กลุ่มบริหารงานบุคคล
C ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน การดำเนินงาน	มี.ค. ๖๖	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล
A สรุปผลการปฏิบัติงานตามโครงการเพื่อนำไปปรับปรุง แก้ไข พัฒนาในปีต่อไป	มี.ค. ๖๖	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๖ พ.ค. ๖๕ - ๓๑ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	การวางแผน (P) -แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน -ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ -ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน	พ.ค. ๖๕	-	-	-	กลุ่มงานบุคคล
๒.	ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D) - ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้ ๑.กิจกรรมวางแผนอัตรากำลัง ๒.กิจกรรมทะเบียนประวัติ ๓.กิจกรรมประเมินผลการปฏิบัติงานครูและบุคลากร ๔.กิจกรรมปฐมนิเทศครูใหม่	พ.ค. ๖๕ มี.ค. ๖๖	๒,๐๐๐	๓๑ มี.ค. ๖๖	-	กลุ่มงานบุคคล
๓.	ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)	-	-	มี.ค. ๖๖	-	

	-นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด					กลุ่มงานบุคคล
๔.	การปรับปรุง (A) -นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป	-	-	มี.ค. ๖๖	-	กลุ่มงานบุคคล

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)
 งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๖ พ.ค. ๖๕ - ๓๑ ต.ค. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑.	กิจกรรมวางแผน อัตรากำลัง	๕๐๐			๕๐๐					๕๐๐
๒.	กิจกรรมทะเบียน ประวัติ	๑,๕๐๐			๑,๕๐๐					๑,๕๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

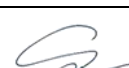
๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชลธารวิทยา
๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs)	ระดับดี	- สํารวจ / สอบถาม	- แบบสํารวจ / แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ (Outcomes)	ระดับดี	- สํารวจ / สอบถาม	- แบบสํารวจ / แบบสอบถาม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีแผนอัตรากำลัง ดำเนินการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ให้เหมาะสมกับความต้องการของโรงเรียน
๒. มีทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นปัจจุบัน
๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการประเมินการปฏิบัติงานปีละ ๒ ครั้ง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นายศุภกร แก้วยิ้ม) ตำแหน่ง ครู/...../.....	ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นายศุภกร แก้วยิ้ม) หัวหน้ากลุ่มงานบุคคล/...../.....
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวสุสิภรณ์ ชูสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ: โครงการพัฒนางานอัตรากำลัง
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมวางแผนอัตรากำลัง

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	ค่าจัดทำเอกสาร	๒๐ ชุด	๑๐	๒๐๐	-	-
๒	ค่าเช่าเล่ม	๒ เล่ม	๒๕๐	๓๐๐	-	-
รวม (ห้าร้อยบาทถ้วน)				๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมทะเบียนประวัติ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	กระดาษถ่ายเอกสาร Double A A๔ ๘๐ แกรม ๓ รีม	๓ รีม	๑๑๐	๓๓๐	✓	
๒	กระดาษฟोटोक๊อป A๔ ๑๒๐ แกรม ๕๐ แผ่น สีขาว	๑ แพ็ค	๑๗๐	๑๗๐	✓	
๓	แฟ้มโซ่เอกสาร ตราช้าง รุ่น๔๔๔A๔ ขนาด A๔	๑๐ แฟ้ม	๙๐	๙๐๐		✓
๔	หมึก Ink jet / Epson ๓๓๑๑๐ สีดำ	๑ ขวด	๑๐๐	๑๐๐	✓	
รวม (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)				๑,๕๐๐		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ - รวมงบประมาณใช้จ่ายทั้งสองกิจกรรมในโครงการบริหารสำนักงานบริหารบุคคลรวมเป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท
- รายละเอียดย่อยของการใช้จ่าย ให้เป็นไปตามลักษณะการจัดกิจกรรมของแต่ละกิจกรรม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โรงเรียนชลธารวิทยา.....

ที่.....วันที่.....

เรื่อง.....รายงานการดำเนินงานโครงการวันวิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๕.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา

ข้าพเจ้า นางสาวนัฐฉิณห์ เล็กประทุม ,นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป ตำแหน่ง ครู ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการวันวิทยาศาสตร์ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

๑. เพื่อให้นักเรียนสามารถบูรณาการความรู้ที่ได้เรียนในห้องเรียนกับชีวิตประจำวัน

๒. เพื่อให้นักเรียนได้นำกระบวนการทางวิทยาศาสตร์มาใช้ในการแก้ปัญหา

๓. เพื่อสร้างความตระหนักให้นักเรียนเห็นคุณค่าและความสำคัญของวิทยาศาสตร์

โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานตลอดปีการศึกษา

บัดนี้ โครงการวันวิทยาศาสตร์ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายงานผลการดำเนินงานโครงการวันวิทยาศาสตร์ ตามแบบรายงานการดำเนินงานโครงการ เอกสารตามแบบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

ผู้รายงานโครงการ

(นางสาวนัฐฉิณห์ เล็กประทุม)

ครู

ลงชื่อ

ผู้รายงานโครงการ

(นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป)

ครู

ความเห็นของหัวหน้างานนโยบายและแผน

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....


(นางสาวชุลีภรณ์ ชุสูก)
หัวหน้างานนโยบายและแผน
...../...../.....

ความเห็นของผู้อำนวยการ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....


(นางอมรศรี เพชรภู)
ครู รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา
...../...../.....

ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ วันวิทยาศาสตร์
๒. สอนกลยุทธ์โรงเรียนที่ ๒ คุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ ๒๑
๓. สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
๔. ตัวบ่งชี้ที่
๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวนัฏฐิณันท์ เล็กประทุม
นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป

กลุ่มบริหาร

บริหารวิชาการ

๑. วัตถุประสงค์
๑. เพื่อให้นักเรียนสามารถบูรณาการความรู้ที่ได้เรียนในห้องเรียนกับชีวิตประจำวัน
๒. เพื่อให้นักเรียนได้นำกระบวนการทางวิทยาศาสตร์มาใช้ในการแก้ปัญหา
๓. เพื่อสร้างความตระหนักให้นักเรียนเห็นคุณค่าและความสำคัญของวิทยาศาสตร์

๗. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ๑ นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๘๐ ได้บูรณาการความรู้ที่ได้เรียนมาและแสดงการบูรณาการความรู้ที่ได้ เรียนในห้องเรียนกับชีวิตประจำวัน
- ๒ นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๘๐ ได้ใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหา
- ๓ นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๘๐ เห็นคุณค่าและความสำคัญของวิทยาศาสตร์ต่อการดำรงชีวิต

เชิงคุณภาพ

๑. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมโครงการมีผลการประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับมากขึ้นไป
๒. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนทั้งโรงเรียน มีส่วนร่วมในโครงการ

๘. การดำเนินงาน

๘.๑ การวางแผน (P)

แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ และประชุมคณะกรรมการ
เพื่อวางแผนการทำงาน

๘.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๘.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๘.๔ การปรับปรุง (A)

นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๑๐. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

-

๑๑. ผลสำเร็จของโครงการ

๑๑.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

เนื้อหาสาระการรายงานผล	ระดับคุณภาพ	สรุป
๑. สอดคล้องกับนโยบายของต้นสังกัดโรงเรียน	ดี	ดี
๒. ส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถทางวิชาการและคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ดี	ดี
๓. เป็นการเตรียมความพร้อมให้นักเรียนสู่ประชาคมอาเซียน	ดี	ดี
๔. เป็นไปตามเป้าหมายของงานโครงการ	ดี	ดี
๕. บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนด	ดี	ดี
๖. ระยะเวลาดำเนินการ มีความเหมาะสม	ดี	ดี
๗. สถานที่ มีความเหมาะสม	ดี	ดี
๘. ความเพียงพอของงบประมาณ	ดี	ดี
๙. การได้รับความสนับสนุนทางภาคเอกชนชุมชน	ดี	ดี
กิจกรรม/วิธีดำเนินการตามงาน/โครงการ	ดี	ดี
๑๐. การประชุมวางแผนสร้างความเข้าใจ	ดี	ดี
๑๑. มีคำสั่งมอบหมายชัดเจนคลุมภาระงาน	ดี	ดี
๑๒ ความพร้อมของวัสดุ อุปกรณ์	ดี	ดี
๑๓. กระบวนการจัดกิจกรรมโครงการ	ดี	ดี
๑๔. ความพร้อมของบุคลากร	ดี	ดี
๑๕. การติดตามประเมินผลอย่างเป็นระบบ	ดี	ดี
๑๖. กิจกรรม/โครงการส่งเสริมให้นักเรียนแสดงออกถึงความสามารถ	ดี	ดี
๑๗. นักเรียนมีส่วนร่วม ได้รับความรู้และประสบการณ์ที่หลากหลาย	ดี	ดี
๑๘. การสนองมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา โครงการ/กิจกรรมสนองการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นที่ ๑ , ๒	ดี	ดี
สรุปผลระดับคุณภาพโดยรวม	ดี	ดี

จากตาราง พบว่าระดับความพึงพอใจ/ความคิดเห็น/ความคาดหวัง/ผลการปฏิบัติงานในการประเมินงาน/โครงการ/กิจกรรม ภาพรวม อยู่ในระดับคุณภาพ ดี โดยมีค่าเฉลี่ย.๑๐๐

๑๒. งบประมาณ

๑๒.๑ ประเภทงบประมาณ () เงินอุดหนุนการศึกษา () เงินรายได้สถานศึกษา

() เงินระดมทรัพยากร () เงินอื่นๆ

๑๒.๒ การใช้งบประมาณ ๑,๒๘๒ บาท

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๒,๐๐๐ บาท

๒. งบประมาณที่ใช้ไป ๑,๒๘๒ บาท

๓. งบประมาณคงเหลือ ๗๑๘ บาท

๑๓. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการส่งเสริมและพัฒนาครูให้ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

นักเรียนชอบทำกิจกรรมและสนุกสนาน

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ

๓. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

ลงชื่อ..... ผู้รายงานโครงการ (นางสาวนัฐฉิรินทร์ เล็กประทุม) ตำแหน่ง ครู/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้รายงานโครงการ (นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป) ตำแหน่ง ครู/...../.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสูก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นางอมรศรี เพชรภู) ครูวิชาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



โรงเรียนชลธารวิทยา
แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการที่ : โครงการวันวิทยาศาสตร์

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๒ คุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ ๒๑

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวนัฐนันท์ เล็กประทุม , นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป

๑. หลักการและเหตุผล

วิทยาศาสตร์เป็นพื้นฐานที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้าในทุก ๆ ด้าน การจัดการศึกษาด้าน วิทยาศาสตร์ จึงควรส่งเสริมและปลูกฝังให้เยาวชนของชาติเห็นความสำคัญ และมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี กลุ่มสาระ การเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้โครงการวัน วิทยาศาสตร์ โครงการดังกล่าวเป็น อีกโครงการหนึ่งที่สนับสนุน และส่งเสริมให้นักเรียนได้ใช้กระบวนการทาง วิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหา ส่งเสริมให้ นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีต่อ ชีวิตประจำวัน รวมทั้งเป็นการพัฒนาพหุปัญญาแก่นักเรียน ทำให้นักเรียนเป็นผู้มีความสมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ซึ่งจะสามารถเป็นกำลังสำคัญ ในการพัฒนาประเทศสืบต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนสามารถบูรณาการความรู้ที่ได้เรียนในห้องเรียนกับชีวิตประจำวัน

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนได้นำกระบวนการทางวิทยาศาสตร์มาใช้ในการแก้ปัญหา

๒.๓. เพื่อสร้างความตระหนักให้นักเรียนเห็นคุณค่าและความสำคัญของวิทยาศาสตร์

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๘๐ ได้บูรณาการความรู้ที่ได้เรียนมาและแสดงการบูรณา

การความรู้ที่ได้ เรียนในห้องเรียนกับชีวิตประจำวัน

๓.๑.๒ นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๘๐ ได้ใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหา ๓.๑.๓ นักเรียนที่เข้าร่วม

โครงการร้อยละ ๘๐ เห็นคุณค่าและความสำคัญของวิทยาศาสตร์ต่อการ

ดำรงชีวิต

เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมโครงการมีผลการประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับมากขึ้นไป

๓.๒.๒ ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนทั้งโรงเรียน มีส่วนร่วมในโครงการ

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๑๐ ต.ค. ๖๕)					ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖)					รวม ทั้งสิ้น
		งบประมาณ					งบประมาณ					
		เงินอุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงิน บกศ.	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	วันวิทยาศาสตร์	๒,๐๐๐	-	-	-	๒,๐๐๐	-	-	-	-	-	๒,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น						๒,๐๐๐					-	๒,๐๐๐

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๑๐ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมา ณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	วันวิทยาศาสตร์	๑๘ ส.ค. ๖๕	๒,๐๐๐	-	-	กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

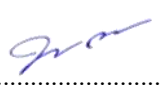
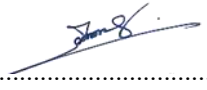
๑. นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป
๒. นางสาวนัฐนันทน์ เล็กประทุม
๓. นายธนกานต์ พละสกุล

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน
ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมโครงการมีผลการประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับมากขึ้นไป	-การปฏิบัติจริง	-แบบทดสอบ
ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนทั้งโรงเรียน มีส่วนร่วมในโครงการ	-การปฏิบัติจริง	-แบบประเมิน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๒.๑ นักเรียนสามารถบูรณาการความรู้ที่ได้เรียนในห้องเรียนกับชีวิตประจำวัน
- ๒.๒ นักเรียนได้นำกระบวนการทางวิทยาศาสตร์มาใช้ในการแก้ปัญหา
- ๒.๓. นักเรียนเห็นคุณค่าและความสำคัญของวิทยาศาสตร์

ลงชื่อ.....  (นางสาวนัฐนันทน์ เล็กประทุม, นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป) ตำแหน่ง ครู/...../.....	ลงชื่อ.....  (นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป) หัวหน้ากลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/...../.....
ลงชื่อ.....  (นางสาวสุติภรณ์ ชุสูก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ.....  (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....

รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

ลำดับที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ	จำนวน	หน่วย	()ราคามาตรฐาน (/)ราคาที่ได้มาจากการสืบจากท้องตลาด	จำนวนเงินที่ขอซื้อครั้งนี้	
					หน่วยละ	จำนวนเงิน
๑	เทปใสกาว ๑๒ mm ๖ม้วน/แพ็ค	๒	แพ็ค	๗๕.๐๐	๗๕.๐๐	๑๕๐.๐๐
๒	ไฟแช็ค	๑	ชิ้น	๘.๕๐	๘.๕๐	๘.๕๐
๓	รูปหอมพร้อมเทียนไข	๑	ชิ้น	๑๔.๐๐	๑๔.๐๐	๑๔.๐๐
๔	ไม้เสียบอาหาร ๓๐ cm ๒๕๐g	๓	แพ็ค	๓๙.๐๐	๓๙.๐๐	๑๑๗.๐๐
๕	ผงโซดา ๓๐๐g	๑	ถุง	๒๖.๐๐	๒๖.๐๐	๒๖.๐๐
๖	ถุงมือยาง	๑	แพ็ค	๓๙.๐๐	๓๙.๐๐	๓๙.๐๐
๗	น้ำยาล้างจาน ๕๐๐ml	๑	ถุง	๑๙.๕๐	๑๙.๕๐	๑๙.๕๐
๘	น้ำส้มสายชู ๗๐๐ml	๑	ขวด	๑๓.๐๐	๑๓.๐๐	๑๓.๐๐
๙	ไข่ไก่ ๓๐ ฟอง	๑	แผง	๑๐๕.๐๐	๑๐๕.๐	๑๐๕.๐๐
๑๐	ไข่ไก่ ๑๐ ฟอง	๑	แพ็ค	๔๕.๐๐	๔๕.๐๐	๔๕.๐๐
๑๑	เป๊ยะกล้วย	๒	ถุง	๗.๐๐	๗.๐๐	๑๔.๐๐
๑๒	วอฟเฟิล	๑	แพ็ค	๕๐.๕๐	๕๐.๕๐	๕๐.๕๐
๑๓	โคมบอร์ด ขนาด ๐.๗*๑.๕ m	๑	แผ่น	๖๘๐.๐๐	๖๘๐.๐	๖๘๐.๐๐
	"วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ"				-	-

รูปภาพกิจกรรม





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....ชลธารวิทยา.....

ที่.....วันที่.....๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖.....

เรื่อง.....รายงานผลการดำเนินงานโครงการ.....ตลอดปีการศึกษา.....๒๕๖๕.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา

ข้าพเจ้า.....นายศุภกร แก้วยิ้ม.....ตำแหน่ง.....ครู.....ได้รับมอบหมายให้เป็น
ผู้รับผิดชอบโครงการ.....โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ.....ตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา.....๒๕๖๕.....เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

๑) เพื่อพัฒนาห้องศูนย์ ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการทางศิลปะให้ทันสมัย ส่งเสริมบรรยากาศแห่งการ
เรียนรู้

๒) เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ของนักเรียนให้มีคุณภาพมากขึ้น

๓) เพื่อพัฒนาทักษะนักเรียนด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์

โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานระหว่างวันที่.....๑๗ พ.ค. ๒๕๖๕.....ถึง วันที่.....๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

บัดนี้ โครงการ.....โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายงานผลการดำเนินงานโครงการ.....พัฒนาคุณภาพการศึกษาของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะตามแบบรายงานการดำเนิน
โครงการ เอกสารตามแบบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นายศุภกร แก้วยิ้ม)

ผู้รายงาน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางอมรศรี เพชรภู)

หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ

ความเห็นของหัวหน้านโยบายและแผน ลงชื่อ (นางสาวชุตีภรณ์ ชุสูก) หัวหน้างานนโยบายและแผน	ความเห็นของผู้อำนวยการ ลงชื่อ (นางอมรศรี เพชรภู) ครู รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา
---	---



แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑. ชื่องาน/โครงการโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

๒. สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้.....๒

๓. สอนมาตรฐาน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ประเด็นที่ ๕.๑.๘

๔. ฝ่าย/งาน.....วิชาการ.....ผู้รับผิดชอบ.....นายศุภกร แก้วยิ้ม

๕. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อพัฒนาห้องศูนย์ ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการทางศิลปะให้ทันสมัย ส่งเสริมบรรยากาศแห่งการเรียนรู้

๒) เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ของนักเรียนให้มีคุณภาพมากขึ้น

๓) เพื่อพัฒนาทักษะนักเรียนด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์

๖. กิจกรรม โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม โดยใช้วิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม อาทิ เช่น การสังเกตพฤติกรรมและกระบวนการทำงาน กระบวนการจัดการเรียนรู้ การสอนถาม การสัมภาษณ์ การพิจารณาหลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน ตัวอย่างผลงาน ตลอดจนการใช้แบบสำรวจ แบบสอบถาม แบบทดสอบ และแบบวัดมาตรฐาน เป็นต้น

๗. จัดขึ้นเมื่อวันที่ มี.ย. ๖๕ - มี.ค. ๖๖ ณโรงเรียนชลธารวิทยา

มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน๕๘.....คน

๘. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๘.๑ การวางแผน (P)

๑. ประชุมครูวางแผนจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

๓. ประสาน/ปรึกษา/วางแผนร่วมกับผู้รับผิดชอบกิจกรรม

๔. จัดทำกำหนดการ/ปฏิทินการดำเนินงานของกิจกรรม

๘.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบกิจกรรมตามแผนงานมาตรฐาน

๒. จัดกิจกรรมกิจกรรมที่ ๑ ชลธาร อดิเรกศิลป์

๒.๑ กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาสื่อการสอนกลุ่มสาระศิลปะจัดซื้อสื่อ และ อุปกรณ์ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (ทัศนศิลป์) เพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพและผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและกิจกรรมแก่ผู้เรียน

- กิจกรรมการเรียนการสอนทัศนศิลป์ ในโรงเรียน

- ฝึกซ้อมทัศนศิลป์ให้กับเรียน

- ส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศิลป์ ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก

๒.๒ จัดซื้อสื่อ และ อุปกรณ์การเรียนรู้ (นาฏศิลป์) สาระการเรียนรู้ศิลปะเพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพและผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและกิจกรรมแก่ผู้เรียน

- กิจกรรมการเรียนการสอนนาฏศิลป์ ในโรงเรียน

- ฝึกซ้อมนาฏศิลป์ให้กับเรียน
- ส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแสดง ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๑. ติดตาม/ตรวจสอบการดำเนินงานกิจกรรมที่กำหนด
๒. ประสานคณะผู้บริหาร / ผู้เกี่ยวข้องดูแลกำกับให้การช่วยเหลือเพื่อให้กิจกรรมดำเนินไป ด้วยความเรียบร้อย

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๑. ประเมินความพึงพอใจของนักเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้อง
 ๒. ประเมินผลโครงการ
 ๓. รายงานผลสรุปโครงการต่อฝ่ายบริหาร
๕. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน
- การดำเนินงานโครงการ ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ตัวแทนผู้ปกครอง มีส่วนร่วมในการรับรู้การจัดทำโครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑๐. การใช้งบประมาณ๔๙๕

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ๑๕,๐๐๐.....บาท
๒. งบประมาณที่ใช้ไป๑๕,๐๐๐.....บาท
๓. งบประมาณคงเหลือ๐.....บาท

๑๑. ผลการดำเนินงานตามงานโครงการ

เนื้อหาสาระการรายงานผล	ระดับคุณภาพ	สรุป
๑. สอดคล้องกับนโยบายของต้นสังกัดโรงเรียน	ดี	ดี
๒. ส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถทางวิชาการและคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ดี	ดี
๓. เป็นการเตรียมความพร้อมให้นักเรียนสู่ประชาคมอาเซียน	ดี	ดี
๔. เป็นไปตามเป้าหมายของงานโครงการ	ดี	ดี
๕. บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนด	ดี	ดี
๖. ระยะเวลาดำเนินการ มีความเหมาะสม	ดี	ดี
๗. สถานที่ มีความเหมาะสม	ดี	ดี
๘. ความเพียงพอของงบประมาณ	ดี	ดี
๙. การได้รับความสนับสนุนทางภาคเอกชนชุมชน	ดี	ดี
กิจกรรมโครงการ/วิธีดำเนินการตามงาน/ ๑๐. การประชุมวางแผนสร้างความเข้าใจ	ดี	ดี
๑๑. มีคำสั่งมอบหมายชัดเจนคุณวุฒิภาระงาน	ดี	ดี
๑๒ ความพร้อมของวัสดุ อุปกรณ์	ดี	ดี
๑๓. กระบวนการจัดกิจกรรมโครงการ	ดี	ดี
๑๔. ความพร้อมของบุคลากร	ดี	ดี
๑๕. การติดตามประเมินผลอย่างเป็นระบบ	ดี	ดี
๑๖. กิจกรรมโครงการส่งเสริมให้นักเรียนแสดงออกถึงความสามารถ/	ดี	ดี

เนื้อหาสาระการรายงานผล	ระดับคุณภาพ	สรุป
๑๗. นักเรียนมีส่วนร่วม ได้รับความรู้และประสบการณ์ที่หลากหลาย	ดี	ดี
๑๘. การสนองมาตรฐานตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา/ โครงการ/โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ มาตรฐานที่๑....ประเด็นที่ ...๕.๑.๘.	ดี	ดี
สรุปผลระดับคุณภาพโดยรวม	ดี	ดี

จากตาราง พบว่าระดับความพึงพอใจ/ความคิดเห็น/ความคาดหวัง/ผลการปฏิบัติงาน
ในการประเมินงาน/โครงการ/กิจกรรม ภาพรวม อยู่ในระดับคุณภาพดี..... โดยมีค่าเฉลี่ย.....๘๐.....
เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าข้อที่-..... อยู่ในระดับคุณภาพ สูงที่สุด โดยมีค่า.....-..... ระดับ
คุณภาพ และข้อที่-..... อยู่ในระดับคุณภาพ ต่ำที่สุด โดยมีค่า-..... ระดับคุณภาพ
ดี.....ความสำเร็จของโครงการ คิดเป็นร้อยละ.....๘๐.....

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการ...โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ มีข้อพิจารณา
ในการดำเนินงาน ดังนี้

๑๓. จุดเด่นของโครงการ

การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร คณะครูทุกคนในโรงเรียน ตัวแทนผู้ปกครองในการมีส่วนร่วมการจัดทำโครงการ
การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกลุ่มสาระศิลปะ รวมถึงความสามารถของนักเรียนที่เป็นทักษะพิเศษของตนเอง
เพื่อพัฒนาตนเอง เพื่อคัดเลือกให้เป็นตัวแทนของโรงเรียนในการแข่งขันศิลปหัตถกรรมระดับเขตพื้นที่
การศึกษาและการพัฒนาโรงเรียนให้ดีขึ้น

๑๔. จุดควรพัฒนาของโครงการ

รายงานโครงการที่มีรูปแบบเดียวกันการรายงานข้อมูลต่าง ๆของผู้เกี่ยวข้องในแต่ละฝ่ายที่มีความรวดเร็ว
ข้อมูลเป็นแบบสารสนเทศสามารถหยิบใช้ได้ตลอดในรูปแบบออนไลน์

๑๕. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

การรายงานโครงการต่าง ๆที่มีรูปแบบและแบบฟอร์มที่เป็นรูปแบบเดียวกัน การรายงานข้อมูลต่าง ๆของ
ผู้เกี่ยวข้องในแต่ละฝ่ายที่มีความรวดเร็วข้อมูลเป็นแบบสารสนเทศสามารถหยิบใช้ได้ตลอดในรูปแบบ
ออนไลน์

ลงชื่อ ผู้รายงาน

(นายศุภกร แก้วยิ้ม)

..... / /

ความเห็นหัวหน้างานนโยบายและแผน

ผลการดำเนินงาน



บรรลุผลตามเป้าหมาย



ไม่บรรลุผลตามเป้าหมาย

ลงชื่อ



.....

(นางสาวชุลีภรณ์ ชุสอก)

..... / /

ความเห็นผู้อำนวยการ

.....

.....

ลงชื่อ



.....

(นางอมรศรี เพชรภู)

ครู วิชาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา

..... / /



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการที่..... : โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๒ คุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ ๒๑

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑.๘ นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ระดับ ๓ ขึ้นไป

ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

๑. หลักการและเหตุผล

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ เป็นกลุ่มสาระที่จะช่วยพัฒนาให้ผู้เรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจินตนาการทางศิลปะ รู้จักชื่นชมความงาม มีสุนทรียภาพ ความมีคุณค่า ซึ่งย่อมจะมีผลต่อคุณภาพชีวิตของผู้เรียนเพราะฉะนั้น การสร้างบรรยากาศให้กับการเรียนศิลปะจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะเป็นแรงเสริมให้ผู้เรียนมีความต้องการที่จะเฝ้าหาความรู้ทางด้านศิลปะนี้อย่างจริงจัง และจำเป็นที่จะต้องได้รับการพัฒนา ห้องเรียน ห้องศูนย์ ปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพราะสภาพปัจจุบันห้องเรียนและห้องศูนย์ เกิดการชำรุดเสียหาย ใช้การได้ไม่สมบูรณ์ ซึ่งมีผลกระทบต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน พัฒนาผู้เรียนได้ไม่ต่อเนื่อง การปรับปรุงห้องเรียนห้องศูนย์ ให้สมบูรณ์ มีบรรยากาศในการเรียนรู้ที่ดี ทันสมัยพร้อมใช้งาน ซึ่งจะสามารถส่งเสริมการเรียนการสอนของผู้เรียน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาห้องศูนย์ ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการทางศิลปะให้ทันสมัย ส่งเสริมบรรยากาศแห่งการเรียนรู้
๒. เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ของนักเรียนให้มีคุณภาพมากขึ้น
๓. เพื่อพัฒนาทักษะนักเรียนด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ปรับปรุง พัฒนา ห้องเรียนและห้องศูนย์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
๒. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ร้อยละ ๗๐ เข้าร่วมกิจกรรม
๓. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ร้อยละ ๗๕ มีทักษะด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์มากยิ่งขึ้น

เชิงคุณภาพ

๑. ค่า GPA ของนักเรียนระดับ ๓ ขึ้นไป
๒. คุณภาพของห้องศูนย์ ห้องเรียน อยู่ในเกณฑ์ที่ทันสมัย มีคุณภาพพร้อมให้บริการทั้งในและนอกสถานศึกษา
๓. นักเรียนทักษะด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์

๔. นักเรียนสามารถใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๖ พ.ค. ๖๕ - ๓๑ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๓๐ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	Plan ขั้นเตรียมการ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติ โครงการและกำหนดหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ๑.๑ ประชุมบุคลากรเพื่อหาแนวทางในการ พัฒนาศูนย์พัฒนาการเรียนการสอน นาฏศิลป์ ๑.๒ เสนอขออนุมัติโครงการ	พ.ค. ๖๕	-	-	-	นายศุภกร แก้วยิ้ม, นายอัศรพล พะลัง
๒.	Do ดำเนินกิจกรรมในโครงการ กิจกรรมที่ ๑ ชลธาร ไอตอลศิลป์	พ.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๖	๒,๐๐๐	ตลอดปี การศึกษา	-	นายศุภกร แก้วยิ้ม, นายอัศรพล พะลัง
	กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาสื่อการสอนกลุ่มสาระ ศิลปะ ๒.๑ จัดซื้อสื่อ และ อุปกรณ์ในกลุ่มสาระการ เรียนรู้ศิลปะ (ทัศนศิลป์)เพื่อเป็นการ ยกระดับคุณภาพและผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และกิจกรรมแก่ผู้เรียน - กิจกรรมการเรียนการสอนทัศนศิลป์ ใน โรงเรียน - ฝึกซ้อมทัศนศิลป์ให้กับเรียน - ส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศิลป์ ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก	พ.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๖	๕,๐๐๐	ตลอดปี การศึกษา	-	นายอัศรพล พะลัง
	๒.๒ จัดซื้อสื่อ และ อุปกรณ์การเรียนรู้ (นาฏศิลป์) สาระการเรียนรู้ศิลปะเพื่อเป็น การยกระดับคุณภาพและผลสัมฤทธิ์ทาง วิชาการและกิจกรรมแก่ผู้เรียน - กิจกรรมการเรียนการสอนนาฏศิลป์ ใน โรงเรียน - ฝึกซ้อมนาฏศิลป์ให้กับเรียน - ส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแสดง ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก	พ.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๖	๘,๐๐๐	ตลอดปี การศึกษา	-	นายศุภกร แก้วยิ้ม
๓.	Check - กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน		-	มี.ค. ๖๖	-	นายศุภกร แก้วยิ้ม, นายอัศรพล พะลัง
๔.	Action - ประเมินผลและรายงานการดำเนินงาน		-	มี.ค. ๖๖	-	นายศุภกร แก้วยิ้ม, นายอัศรพล พะลัง

๕. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)
งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ที่.	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๖ พ.ค. ๖๕ - ๓๑ ต.ค. ๖๕)					ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๓๐ มี.ค. ๖๖)					รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ					งบประมาณ					
		เงินอุดหนุน	เงิน บกศ.	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงิน บกศ.	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	ชลธาร ไอศดอลศิลป์	๒,๐๐๐	-	-	-	๒,๐๐๐	-	-	-	-	-	๒,๐๐๐
๒	พัฒนาสื่อการสอนศิลปะ (ทัศนศิลป์)	๕,๐๐๐	-	-	-	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐
๓	พัฒนาสื่อการสอนศิลปะ (นาฏศิลป์)	๘,๐๐๐	-	-	-	๘,๐๐๐	-	-	-	-	-	๘,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		๑๕,๐๐๐	-	-	-	๑๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๕,๐๐๐

๖. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

- ๑.นายศุภกร แก้วยิ้ม
- ๒.นายอัศรพล พะลัง

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม	แบบประเมินพฤติกรรม	แบบสังเกต
๒. สร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา นันทนาการ ตามจินตนาการ	แบบประเมินรายบุคคล	แบบทดสอบ
๓. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละกลุ่มสาระเป็นไปตามเกณฑ์	แบบประเมินรายบุคคล	แบบทดสอบ
๔. ผลประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์	แบบประเมินรายบุคคล	แบบทดสอบ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้รับความรู้ด้วยตนเองโดยศึกษาด้วยประสบการณ์ตรง
๒. สนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
๓. สร้างจิตสำนึกให้เกิดการปฏิบัติที่เน้นคุณธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่สมบูรณ์
๔. นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะทางด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์

๕. นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นายศุภกร แก้วยิ้ม) ตำแหน่ง ครู/...../.....	ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นายศุภกร แก้วยิ้ม) หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ/...../.....
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวสุธีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ (นางอมรศรี เพชรภู) ครู รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ: โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา กลุ่มสาระศิลปะ

กิจกรรมที่ ๑ ชลธาร ไอศอลศิลป์

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	ค่าเงินรางวัล	๙ รายการ		๑,๒๐๐	-	-
	ที่ ๑ ได้รับเงินรางวัล ๒๐๐	๓	๒๐๐	๖๐๐		
	ที่ ๒ ได้รับเงินรางวัล ๑๐๐	๓	๑๐๐	๓๐๐		
	ที่ ๓ ได้รับเงินรางวัล ๑๐๐	๓	๑๐๐	๓๐๐		
๒	ค่าอุปกรณ์	๑	๘๐๐	๘๐๐	✓	
รวม (สองพันบาทถ้วน)				๒,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาสื่อการสอนกลุ่มสาระศิลปะ

พัฒนาความเป็นเลิศทางศิลปะ (ทัศนศิลป์)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	ซิลิเกตู	๒๐ กก./๑ แกลลอน	๓๕	๗๐๐	✓	
๒	ชุดสี ๕๐ กรัม/๑๒ สี	๑ ชุด	๒๖๕๐	๒๖๕๐	✓	
๓	เทียน ๐.๕ กก./ก้อน	๒ ก้อน	๑๒๐	๒๔๐	✓	
๔	กระดาษวาดเขียน ผิวยาบ ๒๐๐ แกรม (แพ็ค ๕๐ แผ่น) เดลต้า ขนาด (A๔)	๑ แพ็ค	๒๑๐	๒๑๐	✓	
๕	หมึก wood cut	๑ กระป๋อง	๓๐๐	๓๐๐	✓	
๖	ลูกกลิ้งยาง	๑ ชิ้น	๙๐๐	๙๐๐	✓	
รวม (ห้าพันบาทถ้วน)				๕,๐๐๐		

พัฒนาความเป็นเลิศทางนาฏศิลป์ (นาฏศิลป์)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	กระดาษปรุเกิน. หน้ากว้าง ๙๐ cm เป็นแผ่น ยาว ๑.๕ เมตร	๒ แผ่น	๑๐๐	๒๐๐	✓	
๒	โครงซ้องผม	๘ ชิ้น	๕๐	๔๐๐	✓	
๓	ดินญี่ปุ่น ขนาด ๑ Kg. เนื้อละเอียด	๓ ห่อ	๒๑๐	๖๓๐	✓	
๔	แผ่นกดลายไทย วัสดุเรซิน	๑ ชุด	๒,๓๔๐	๒,๓๔๐		✓
๕	สีเฟล็กซ์ ตราทหาร ขนาด ๑/๑๖	๓ กระป๋อง	๑๔๐	๔๒๐	✓	
๖	กาบ B-๖๐๐๐ หลอดใหญ่ ขนาด ๑๑๐ มิล	๓ หลอด	๑๒๕	๓๗๕	✓	
๗	กาบลาเท็กซ์ทั่วไป TOA ๓๒ ออนซ์ สีขาว	๑ กระป๋อง	๖๕	๖๕	✓	
๘	ลูกปัดโนราร์ คละสี ขนาด ๓ มิล	๒ ถุง	๑๐๐	๒๐๐	✓	
๙	เชือกไนลอน เบอร์ ๙ ๑๐๐ กรัม	๑ ม้วน	๑๗๐	๑๗๐	✓	
๑๐	ผ้ากำมะหยี่ สีดำ	๑๕	๘๐	๑,๒๐๐		✓
๑๑	ผ้าปาเต๊ะ อินโดนีเซีย	๔ ผืน	๒๔๐	๙๘๐		✓
๑๒	เสื้อในนาง มันทานี สีเนื้อ	๖ ตัว	๑๗๐	๑,๐๒๐		✓
รวม (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)				๘,๐๐๐		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ - รวมนงบประมาณใช้จ่ายทั้งสองกิจกรรมในโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ รวมเป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท โดยจัดสรรจากเงินอุดหนุน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- รายละเอียดย่อยของการใช้จ่าย ให้เป็นไปตามลักษณะการจัดกิจกรรมของแต่ละกิจกรรม

ประมวลภาพกิจกรรมตามโครงการ





แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ
ภาคเรียนที่ 1-2 ปีการศึกษา 2565

1. ชื่องาน/โครงการ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
2. สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ _____ 2 _____
3. สอนมาตรฐาน _____ มาตรฐานที่ 1 กระบวนการบริหารและการจัดการ _____ ประเด็นที่ 1.1 _____
4. ฝ่าย/งาน _____ วิชาการ _____ ผู้รับผิดชอบ _____ นางอมรศรี เพชรภู _____
5. วัตถุประสงค์

๑ เพื่อพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกระดับชั้นให้สูงขึ้น

๒.๒ เพื่อสร้าง ผลิตภัณฑ์ นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เหมาะสมต่อการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกระดับชั้น

๒.๓ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูให้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาตนเองด้านการจัดการเรียน

การสอนสู่เป้าหมายในการสอนและพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถตามมาตรฐาน

และตัวชี้วัดของหลักสูตร

๒.๔ เพื่อพัฒนาผู้เรียนที่บกพร่องทางการเรียนรู้ให้มีโอกาสเรียนรู้ได้เท่าเทียมกัน

6. กิจกรรม/โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เป็นโครงการที่ส่งเสริมให้แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้พัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพและเกิดประสิทธิผลแก่ผู้เรียน

7. จัดขึ้นเมื่อวันที่ _____ ตลอดปีการศึกษา _____ ณ _____ โรงเรียนชลธารวิทยา
มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน 74 คน

8. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

9. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

-

10. การใช้งบประมาณ 183437

1. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 131000 บาท

3. งบประมาณคงเหลือ 0 บาท

เนื้อหาสาระการรายงานผล	ระดับ คุณภาพ	สรุป
1. สอดคล้องกับนโยบายของต้นสังกัดโรงเรียน	ดี	ดี
2. ส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถทางวิชาการและคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ดี	ดี
3. เป็นการเตรียมความพร้อมให้นักเรียนสู่ประชาคมอาเซียน	ดี	ดี
4. เป็นไปตามเป้าหมายของงานโครงการ	ดี	ดี
5. บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนด	ดี	ดี
6. ระยะเวลาดำเนินการ มีความเหมาะสม	ดี	ดี
7. สถานที่ มีความเหมาะสม	ดี	ดี
8. ความเพียงพอของงบประมาณ	ดี	ดี
9. การได้รับความสนับสนุนทางภาคเอกชนชุมชน	ดี	ดี
กิจกรรม/วิธีดำเนินการตามงาน/โครงการ	ดี	ดี
10. การประชุมวางแผนสร้างความเข้าใจ		
11. มีคำสั่งมอบหมายชัดเจนกลุ่มภาระงาน	ดี	ดี
12. ความพร้อมของวัสดุ อุปกรณ์	ดี	ดี
13. กระบวนการจัดกิจกรรมโครงการ	ดี	ดี
14. ความพร้อมของบุคลากร	ดี	ดี
15. การติดตามประเมินผลอย่างเป็นระบบ	ดี	ดี
16. กิจกรรม/โครงการส่งเสริมให้นักเรียนแสดงออกถึงความสามารถ	ดี	ดี
17. นักเรียนมีส่วนร่วม ได้รับความรู้และประสบการณ์ที่หลากหลาย	ดี	ดี
18. การสนองมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา โครงการ/กิจกรรมสนองการโครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน มาตรฐานที่2.... ประเด็นที่1.1.....	ดี	ดี
สรุปผลระดับคุณภาพโดยรวม	ดี	ดี

ในการประเมินงาน/โครงการ/กิจกรรม ภาพรวม อยู่ในระดับคุณภาพ ดี โดยมีค่าเฉลี่ย 80
เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าข้อที่ - อยู่ในระดับคุณภาพ สูงที่สุด โดยมีค่า - ระดับคุณภาพ และข้อ
ที่ - อยู่ในระดับคุณภาพ ต่ำที่สุด โดยมีค่า - ระดับคุณภาพ ดี ความสำเร็จของโครงการ
คิดเป็นร้อยละ 80

12. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน มีข้อพิจารณา
ในการดำเนินงาน ดังนี้

1. จุดเด่นของโครงการ

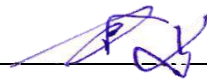
ครูผู้สอนจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ เนื่องจากมีงบประมาณเพียงพอในการจัดกิจกรรม

2. จุดควรพัฒนาของโครงการ

รายงานโครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ควรจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์

3. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

ในการเขียนโครงการควรจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์

ลงชื่อ  ผู้รายงาน

(นางอมรศรี เพชรภู)

..... / /

ความเห็นหัวหน้างานนโยบายและแผน

ผลการดำเนินงาน



บรรลุผลตามเป้าหมาย



ไม่บรรลุตามเป้าหมาย

ลงชื่อ 

(นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก)

..... / /

ความเห็นผู้อำนวยการ

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ 

(.....)



โครงการ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : ข้อ ๒

สนองกับมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน : มาตรฐานการศึกษาข้อที่ ๑

ตัวบ่งชี้ที่ : ๑.๑

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอมรศรี เพชรภู

๑. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้สอดคล้องตามนโยบายของโรงเรียน ว่าด้วยการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาที่เน้นวิธีการปรับการเรียนเปลี่ยนการสอนสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ ๕ ที่เน้นผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร โดยเน้นให้ผู้เรียนมี ผลการทดสอบรวบยอดระดับชาติเฉลี่ย เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ผู้เรียนสามารถสื่อความคิดผ่านการพูด เขียน หรือนำเสนอผลงานด้วยวิธีต่าง ๆ ได้ ผู้เรียนมีความสามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร และใช้เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้ได้

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการโรงเรียนชลธารวิทยาทระหนักถึงความสำคัญและเล็งเห็นถึงประโยชน์อันจะเกิดต่อผู้เรียนและสถานศึกษา จึงจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกวิชา ทุกระดับชั้นให้สูงขึ้นและตอบสนองต่อนโยบายของโรงเรียนและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกระดับชั้นให้สูงขึ้น

๒.๒ เพื่อสร้าง ผลิตสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เหมาะสมต่อการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกระดับชั้น

๒.๓ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูให้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาตนเองด้านการจัดการเรียน การสอนสู่เป้าหมายในการสอนและพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถตามมาตรฐาน และตัวชี้วัดของหลักสูตร

๒.๔ เพื่อพัฒนาผู้เรียนที่บกพร่องทางการเรียนรู้ให้มีโอกาสเรียนรู้ได้เท่าเทียมกัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนระดับชั้น ม.๑ – ม.๖ ร้อยละ ๘๐ ได้รับการสอนเสริมความรู้ทุกรายวิชาเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถเตรียมพร้อมเข้ารับการทดสอบทุกระดับชั้น และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

๓.๑.๒ ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ร้อยละ ๑๐๐ มีการผลิตสื่อ นวัตกรรมการสอนคนละ ๑ ชิ้น/๑ ภาค เรียน เพื่อใช้ในการสอนเสริมความรู้และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ให้แก่นักเรียนระดับชั้น ม.๑-ม.๖ ให้สูงขึ้น

๓.๑.๓ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่๑-๖ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการสอนเสริมภาษาจากเจ้าของภาษาที่มีความรู้ ความสามารถจากภายในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูผู้สอน มีสื่อ นวัตกรรมการสอนหรือแบบทดสอบที่สอดคล้องกับมาตรฐานและตัวชี้วัด เพื่อใช้ในการสอนเสริมความรู้และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้แก่นักเรียน ระดับชั้น ม.๑- ม.๖ ให้สูงขึ้น

๓.๒.๒ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จำนวนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระเฉลี่ยสูงขึ้น ร้อยละ ๓ จากปีการศึกษา ๒๕๖๒

๓.๒.๓ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีผลการเรียนทุกวิชาในระดับ ๒ ขึ้นไป

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ ๑๗ พ.ค.๖๕-๑๐ ต.ค. ๖๕		ภาคเรียนที่ ๒ ๑พ.ย.๖๕-๓๐ มี.ค.๖๕		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	กิจกรรมเสริมทักษะทั้ง ๘ กลุ่ม สาระการเรียนรู้	ตลอดภาค เรียน	๕๐,๐๐๐	ตลอดภาค เรียน	๕๐,๐๐๐	กลุ่มสาระการ เรียนทั้ง ๘ กลุ่ม สาระ
๒.	ห้องเรียนปลอด ๐ , ร และ มส	ตลอดภาค เรียน	-	ตลอดภาค เรียน	-	กลุ่มสาระการ เรียนทั้ง ๘ กลุ่ม สาระ
๓	จัดป้ายนิเทศทุกกลุ่มสาระการ เรียนรู้	ตลอดภาค เรียน	๑๐,๐๐๐	ตลอดภาค เรียน	๑๐,๐๐๐	กลุ่มสาระการ เรียนทั้ง ๘ กลุ่ม สาระ
๔	กิจกรรมเปิดบ้านชลธารวิทยา	ตลอดภาค เรียน	๒๑,๐๐๐	ตลอดภาค เรียน	๒๕,๐๐๐	กลุ่มสาระการ เรียนทั้ง ๘ กลุ่ม สาระ
๕	กิจกรรมนิเทศภายใน	ตลอดภาค เรียน	๕๐๐	ตลอดภาค เรียน	๕๐๐	กลุ่มสาระการ เรียนทั้ง ๘ กลุ่ม สาระ
๖	กิจกรรมจัดซื้อ จัดจ้าง สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ งานวิชาการ	ตลอดภาค เรียน	๖๕,๐๐๐	ตลอดภาค เรียน	๖๐,๐๐๐	งานวิชาการ
๗	ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	ภาคเรียนที่ ๑	๔,๐๐๐	ภาคเรียนที่ ๑	๔,๐๐๐	กลุ่มสาระการ เรียนทั้ง ๘ กลุ่ม สาระ
๘	กิจกรรมทิวข้อสอบ โอน์เน็ต ม.๓ และ ม.๖	ตลอดภาค เรียน		ตลอดภาค เรียน		กลุ่มสาระการ เรียนทั้ง ๕ กลุ่ม สาระหลัก
๙	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ตลอดภาค เรียน	๑๐,๐๐๐	ตลอดภาค เรียน	๑๐,๐๐๐	งานกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน
๑๐	งานรับนักเรียน	-	๑,๕๐๐	ภาคเรียนที่ ๒	๑,๕๐๐	งานรับนักเรียน
๑๑.	ปรับปรุงพื้นฐานนักเรียน	๑๔ พ.ค.๖๔	๔,๐๐๐	-	-	งานวิชาการ

๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชลธารวิทยา

๗. งบประมาณ จำนวน ๑๖๖,๐๐๐ บาท

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ ครูประจำวิชาทุกคนมี สื่อ นวัตกรรม ที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน
- ๘.๒ นักเรียนชั้น ม.๑-ม.๖ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีผลการทดสอบ สูงขึ้น
- ๘.๓ นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถ ตามหลักสูตร
- ๘.๕ มีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ มาพัฒนาการเรียนการสอนครบทุกกลุ่มสาระ

ผู้เสนอโครงการ



(นางอมรศรี เพชรภู)
ตำแหน่ง ครู

ผู้ตรวจสอบโครงการ



(นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก)
หัวหน้าแผนงานโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายวุฒิชัย นวลแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา

แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ
ภาคเรียนที่ 1-2 ปีการศึกษา 2565

1. ชื่องาน/โครงการ พัฒนาการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
2. สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ _____ 1 _____
3. สอนมาตรฐาน _____ มาตรฐานที่ 1 กระบวนการบริหารและการจัดการ _____ ประเด็นที่ 1.2 _____
4. ฝ่าย/งาน _____ วิชาการ _____ ผู้รับผิดชอบ _____ นางอมรศรี เพชรภู _____
5. วัตถุประสงค์

๑ เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีทักษะทางด้านการคิด การให้เหตุผล มีทักษะทางคณิตศาสตร์ และ กล้าแสดงออกในเชิงสร้างสรรค์เพิ่มขึ้น

๒ เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

๓ เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ในวิชาคณิตศาสตร์สูงขึ้น

๔ เพื่อจัดหา สื่อ อุปกรณ์ ประกอบการสอนคณิตศาสตร์ให้เพียงพอและทันสมัย

กิจกรรม/โครงการ พัฒนาการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ เป็นโครงการที่ส่งเสริมและพัฒนากิจการ
เรียนรู้สาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ให้เกิดประสิทธิผลแก่ผู้เรียน

7. จัดขึ้นเมื่อวันที่ _____ ตลอดปีการศึกษา _____ ณ _____ โรงเรียนชลธารวิทยา
มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน 60 คน

8. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการ
ดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

9. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

-

10. การใช้งบประมาณ -

- | | | |
|-----------------------------|-------|-----|
| 1. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ | 2500 | บาท |
| 2. งบประมาณที่ใช้ไป | _____ | บาท |
| 3. งบประมาณคงเหลือ | 2500 | บาท |

11. ผลการดำเนินงานตามงานโครงการ

ไม่ได้ดำเนินงานตามโครงการ

ลงชื่อ อมรศรี เพชรภู ผู้รายงาน

(นางอมรศรี เพชรภู)

..... / /

ความเห็นหัวหน้างานนโยบายและแผน

ผลการดำเนินงาน

☐ บรรลุผลตามเป้าหมาย

☐ ไม่บรรลุผลตามเป้าหมาย

ลงชื่อ



(นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก)

..... / /

ความเห็นผู้อำนวยการ

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ



(.....)

..... / /



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการที่ : ...พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๑

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่...๑..

ตัวบ่งชี้ที่...๕.๑.๒....

ผู้รับผิดชอบ : .กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์.

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในยุคปัจจุบัน ถือว่าผู้เรียนทุกคนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนจะต้องมุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ การเรียนการสอนคณิตศาสตร์จึงมุ่งเน้นที่จะพัฒนานักเรียนทั้งในด้านความคิด ทักษะและกระบวนการ ตลอดจนการแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์ ซึ่งมีความสำคัญในการดำรงชีวิตประจำวันของนักเรียน แต่นักเรียนส่วนมากไม่สนใจเรียนคณิตศาสตร์ และมีเจตคติที่ไม่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์อีกด้วย ดังนั้นครูผู้สอนควรพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้น่าสนใจและสนุกสนานเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์ การที่จะเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพก็ขึ้นอยู่กับความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอนของครูเป็นสำคัญถ้าผู้สอนมีความชำนาญก็จะทำให้กิจกรรมการเรียนการสอนน่าสนใจ และเกิดความสนุกสนานด้วย ซึ่งจะส่งผลให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์อันอาจจะส่งผลต่อความเป็นเลิศในการศึกษาวิชาคณิตศาสตร์ในขั้นต่อไปด้วย

ดังนั้น การจัดทำโครงการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ เป็นโครงการที่ส่งเสริมและพัฒนา กิจกรรมการเรียนรู้ทางคณิตศาสตร์อย่างดียิ่งเพื่อให้นักเรียน รู้จักแสวงหาและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง มีทักษะทางคณิตศาสตร์และเพิ่มศักยภาพทางด้านการคิด วิเคราะห์และสร้างสรรค์ การให้เหตุผล เป็นการเพิ่มศักยภาพของนักเรียนในทุกๆ ด้าน อีกทั้งยังมีส่วนช่วยให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ได้รู้จักปรับปรุงพฤติกรรมของตนให้เข้ากับหมู่คณะและสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิตที่ดีต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีทักษะทางด้านการคิด การให้เหตุผล มีทักษะทางคณิตศาสตร์ และ กล้าแสดงออกในเชิงสร้างสรรค์เพิ่มขึ้น
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ในวิชาคณิตศาสตร์สูงขึ้น
- ๒.๔ เพื่อจัดหา สื่อ อุปกรณ์ ประกอบการสอนคณิตศาสตร์ให้เพียงพอและทันสมัย

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่๑-๖ โรงเรียนชลธารวิทยามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิชาคณิตศาสตร์ดีขึ้น
๒. ร้อยละของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีวัสดุ-ครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการปรับปรุง ห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์ ให้ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓,๖ โรงเรียนชลธารวิทยาได้เข้าร่วมกิจกรรมสอน เสริมทักษะคณิตศาสตร์O-NET

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ ทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ๒ ขึ้นไป
- ๒ นักเรียนทุกคน เรียนรู้คณิตศาสตร์ ได้อย่างมีคุณภาพ
๓. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ มีผลการทดสอบระดับชาติสูงขึ้น

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑ ก.ค. ๖๓ - ๑๓ พ.ย. ๖๓)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ ธ.ค. ๖๓ - ๙ เม.ย. ๖๔)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	คณิตคิดเลขเร็ว	ตลอดภาค เรียน	-	ตลอดภาค เรียน	-	นางอมรศรี เพชรภู
๒.	เกมคณิตศาสตร์	ตลอดภาค เรียน	๕๐๐	ตลอดภาค เรียน	๕๐๐	นางอมรศรี เพชรภู
๓	ฝึกการแก้โจทย์ปัญหา	ตลอดภาค เรียน	-	ตลอดภาค เรียน	-	นางอมรศรี เพชรภู
๔	กิจกรรมติวเข้มข้อสอบ O-NET	ตลอดภาค เรียน	๕๐๐	ตลอดภาค เรียน	๕๐๐	นางอมรศรี เพชรภู
๕	จัด ซื้อ สื่อ อุปกรณ์ คณิตศาสตร์	ตลอดภาค เรียน	๑,๕๐๐	ตลอดภาค เรียน	๑, ๕๐๐	นางอมรศรี เพชรภู

๕. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๒,๕๐๐บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๓๐ ต.ค. ๖๔)					ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๓๐ เม.ย. ๖๕)					รวม ทั้งสิ้น
		งบประมาณ					งบประมาณ					
		เงิน อุดหนุน	เงิน บกศ.	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	รวม	เงิน	เงิน บกศ.	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	คณิตคิดเลขเร็ว	-										-
๒	เกมคณิตศาสตร์	๕๐๐										๕๐๐
๓	ฝึกการแก้โจทย์ปัญหา	-										-
๔	กิจกรรมติวเข้มข้อสอบ O- NET	๕๐๐										๕๐๐
๕	จัด ซื้อ สื่อ อุปกรณ์ คณิตศาสตร์	๑,๕๐๐										๑,๕๐๐
รวมทั้งหมด												๓,๐๐๐

๖. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

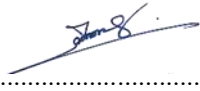
๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง .โรงเรียนชลธารวิทยา.

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ในวิชา คณิตศาสตร์สูงขึ้น	ผลการเรียน ระดับ ๒	การทดสอบ	แบบทดสอบ
มีสื่อ อุปกรณ์ ประกอบการเรียน เพียงพอกับความต้องการ	ร้อยละ ๗๕	การสอบถาม	แบบสอบถามความคิดเห็น
นักเรียนมีผลสอบโอเน็ตที่สูงขึ้น	ร้อยละ ๓	การทดสอบ	แบบทดสอบระดับชาติ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ในวิชาคณิตศาสตร์สูงขึ้น
- ๒. มีสื่อ อุปกรณ์ ประกอบการเรียนเพียงพอกับความต้องการ
- ๓. นักเรียนมีผลสอบโอเน็ตที่สูงขึ้น

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (.นางอมรศรี เพชรภู.) ตำแหน่ง .ครู ค.ศ.๓ /...../.....	ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (.นางอมรศรี เพชรภู.) หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์. /...../.....
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (.นางสาวสุสิกรณ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน /...../.....	ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ (.นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา /...../.....

