

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาบุคลากร
แผนงาน ☐ วิชาการ ☐ บุคคล ☐ งบประมาณ ☒ งานบริหารบุคคล
สนองกลยุทธ์ สพฐ.กลยุทธ์ที่ ๔ สพป. จุดเน้นที่ ๔ โรงเรียน จุดเน้นที่ ๖
ลักษณะโครงการ โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ นายเสฐียร จันทะมูล นางอัมพร สุมณฑา นางเกษศิริ อริยประยูรและคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖

.....

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนหรือสถานศึกษาต้องปฏิบัติภารกิจ ให้บรรลุตามจุดหมายของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ต้องอาศัยองค์ประกอบหลายประการ แต่องค์ประกอบที่สำคัญที่สุด คือ บุคลากรในหน่วยงาน โดยเฉพาะหน่วยงานโรงเรียน ถ้าหากบุคลากรไม่มีคุณภาพ การจัดการภายในสถานศึกษาก็จะไม่บรรลุจุดหมายของหลักสูตร การดำเนินการดังกล่าวจะได้ผล ต้องได้รับความร่วมมือจากบุคลากรและบุคลากรต้องได้รับการพัฒนาเพื่อได้การปฏิบัติหน้าที่เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร
- ๒.๒ เพื่อให้บุคลากรมีความมั่นใจ และภาคภูมิใจในการปฏิบัติงาน
- ๒.๓ เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากร

๓. เป้าหมาย

คณะครู- บุคลากร โรงเรียนบ้านทุ่งหวาง จำนวน ๓๔ คน ได้รับการพัฒนาในทุกๆ ด้าน มีความรู้ความสามารถ มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๑ เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านบ้านทุ่งหวาง

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. ครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านบ้านทุ่งหวางมีความรู้ความเข้าใจในงานที่รับผิดชอบ สามารถสามารถใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ครูมีผลงานวิจัย โครงการงาน หรือเป็นวิทยากร

๔. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดทำโครงการ	๑๕ พ.ค.๖๖	นางอัมพร สุ่มณฑา
๒	ประชุมชี้แจงโครงการ	๓๐ พ.ค.๖๖	นายเสฐียร จันทะมูลและคณะ
๓	แต่งตั้งคณะทำงาน	๓๐ พ.ค.๖๖	นายเสฐียร จันทะมูลและคณะ
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	ก.ค.๖๖-มี.ค.๖๗	นายเสฐียร จันทะมูลและคณะ
๕	ประเมินผล	มี.ค.๖๗	นางอัมพร สุ่มณฑาและคณะ
๖	สรุป รายงานผล	๓๐ เม.ย.๖๗	นางอัมพร สุ่มณฑาและคณะ

๕. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านทุ่งหวาง

๖. งบประมาณการดำเนินการ

งบประมาณจำนวน ๒๔๑,๐๐๐.- บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

แหล่งที่มาของงบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัว

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณที่ใช้ในโครงการ			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม
๑	การพัฒนาบุคลากร				
	- เดินทางไปราชการครู/บุคลากร	-	๒๓,๐๐๐.-	-	๒๓,๐๐๐.-
	- กิจกรรมประชุมอบรม สัมมนาเพื่อพัฒนาวิชาชีพ/มาตรฐานตำแหน่งครูและบุคลากรทางการศึกษา	-	๔๐,๐๐๐.-	-	๔๐,๐๐๐.-
	- ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาองค์กร(OD)	-	๗๐,๐๐๐.-	-	๗๐,๐๐๐.-
๒	งานจัดจ้างบุคลากร				
	- จัดจ้างครูพี่เลี้ยงอนุบาล ๓ เดือนๆ ละ ๙,๐๐๐.-บาท จำนวน ๒ คน	-	๕๔,๐๐๐.-	-	๕๔,๐๐๐.-
	- จัดจ้างเจ้าหน้าที่ธุรการ ๖ เดือนๆ ละ ๙,๐๐๐.-	-	๕๔,๐๐๐.-	-	๕๔,๐๐๐.-
๓	ส่วนต่านักเรียน (หลัง ๑๐ มิ.ย.๖๖)				
	- จัดจ้างเจ้าหน้าที่ธุรการ ๖ เดือนๆละ ๙,๐๐๐.-	-	๕๔,๐๐๐.-	-	๕๔,๐๐๐.-
	รวม	-	๒๔๑,๐๐๐.-	-	๒๔๑,๐๐๐.-

๗. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ครูมีความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง	สังเกต/ทดสอบ	แบบบันทึก/แบบประเมิน
๒. ครูมีผลงานวิจัย โครงการ หรือเป็นวิทยากร	สังเกต	แบบบันทึก
๓. ครูสามารถใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน	สังเกต	แบบบันทึก

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ครูและผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาได้เข้ารับการประชุมอบรม และศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาตนเอง นำผลที่ได้จากการพัฒนามาปรับปรุงการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น

๘.๒บุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องโดยเฉพาะฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาสามารถนำมาขยายผลให้กับผู้อื่นได้

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอัมพร สุมณฑา)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวนิลชญา ทิพย์เพชร)
ผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเสฐียร จันทะมูล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งหวาง



แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

โครงการ โครงการพัฒนาบุคลากร

กิจกรรม ๑. กิจกรรมพัฒนาบุคลากร

๑.๑ เดินทางไปราชการครู/บุคลากร

๑.๒ กิจกรรมประชุมอบรม สัมมนาเพื่อพัฒนาวิชาชีพ/มาตรฐานตำแหน่งครูและ
บุคลากรทางการศึกษา

๑.๓ ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาองค์กร(OD)

๒. งานจ้างบุคลากร

๒.๑ ครูพี่เลี้ยงอนุบาล

๒.๒ เจ้าหน้าที่ธุรการ

ระยะเวลาในการดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖

งบประมาณ ๒๔๑,๐๐๐.- บาท ใช้ไป ๒๔๑,๐๐๐.- บาท คงเหลือ-..... บาท

ผลการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการแล้ว

☐ อยู่ในระหว่างการดำเนินการ

☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ

เหตุผล

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรม

๑. การเปิดโลกทัศน์มุมมองที่หลากหลาย พัฒนาความรู้ ความเข้าใจเพิ่มศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อนำมาเป็นแนวทางการพัฒนา ปรับปรุง วิธีการคิด และการจัดการเรียนการสอน

๒. การลดภาระงานครูเพื่อสนองนโยบายคืนครูสู่ห้องเรียน

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. การวางแผนด้านการจัดการงบประมาณในกิจกรรมของโครงการ ให้เหมาะสม

๒. การประเมินประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากร

แนวทางการแก้ไขปัญหา/จุดที่ควรพัฒนา

๑. การวางแผนที่เป็นระบบ โดยทีมงานที่มีส่วนร่วม

๒. การประเมินประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากร

ความต่อเนื่องของโครงการ/กิจกรรม ในปีงบประมาณต่อไป

☒ ควรดำเนินการต่อ ☐ ควรยกเลิก

เหตุผล

ลงชื่อ



(นางอัมพร สุมณฑา)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายวุฒนา ทับแบน)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งหวาง

ภาคผนวก

ภาพกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร

