

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

#### ๑. ความเป็นมา (ประวัติโรงเรียน)

##### สภาพปัจจุบันของสถานศึกษา

โรงเรียนบ้านทุ่งหวาง ตั้งอยู่เลขที่ ๑๒๐ หมู่ที่ ๑ ตำบลหวาง อำเภอเมือง จังหวัดระนอง รหัสไปรษณีย์ ๘๕๐๐๐ ภายใต้การปกครองของสำนักงานเทศบาลตำบลหวาง

โทรศัพท์/โทรสาร ๐๗๗- ๘๒๑๑๖๘

E-mail : bantungngao@gmail.com

Facebook : โรงเรียนบ้านทุ่งหวาง

Website : www.bantungngao.ac.th (Host สพฐ.)

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระนอง

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

โรงเรียนบ้านทุ่งหวาง มีระยะทางห่างจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระนอง ประมาณ ๗ กิโลเมตร ห่างจากอำเภอเมืองระนอง ประมาณ ๑๗ กิโลเมตร มีเนื้อที่ทั้งหมด ๔๖ ไร่ ๓ งาน ๔ ตารางวา

เปิดทำการเรียนการสอนตั้งแต่ระดับชั้น อนุบาลปีที่ ๒ - มัธยมศึกษาปีที่ ๓

มีเขตพื้นที่บริการ ตำบล หวาง จำนวน ๓ หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ ๑ (บ้านหวาง) หมู่ที่ ๒ (บ้านทุ่งหวาง) และหมู่ที่ ๔ (บ้านล่าง) มีพื้นที่ ๒.๘๔ ตารางกิโลเมตร หรือ ๒,๑๕๐ ไร่ แต่โรงเรียนบ้านทุ่งหวาง ยังให้บริการแก่ชุมชนหมู่ที่ ๓ (บ้านท่าฉาง) ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ซึ่งอยู่ในเขตปกครองของ องค์การบริหารส่วนตำบลหวาง และเป็นพื้นที่ชาวไทยมุสลิมเป็นส่วนใหญ่ ด้วย

##### ประวัติโดยย่อ

โรงเรียนบ้านทุ่งหวาง ก่อตั้งขึ้นเมื่อ พ.ศ. ๒๔๖๖ ในหมู่ ๔ ตำบลหวาง โดยหมื่นพิเศษภักดี กำนันตำบลหวาง ร่วมกับราษฎรและนายอำเภอสมัยนั้นตั้งขึ้น แต่เนื่องจากการคมนาคมไม่สะดวก นายอำเภอ และกำนันจึงขอใช้ที่ดินจากบริษัทไซมิสดิน ก่อตั้งโรงเรียนสถานที่ใหม่ และเปิดทำการเรียนการสอน เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๔๗๒ ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑ – ปีที่ ๓ ที่ตั้งอยู่หมู่ที่ ๔ ตำบลหวาง อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง มีเนื้อที่ ๓ ไร่เศษ โดยมี นายเรียม บุญฤกษ์ เป็นครูใหญ่คนแรก

พ.ศ. ๒๔๗๙ ขอจัดตั้งเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษา เป็นโรงเรียนประจำอำเภอเมืองระนอง เปิดสอนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๓ ต่อจากนั้นจึงรวมพื้นที่ทั้งประถมศึกษาและมัธยมศึกษา เปิดเป็นโรงเรียนใหม่(ปัจจุบัน) ห่างจากโรงเรียนเดิมประมาณ ๑ กิโลเมตร ตั้งอยู่หมู่ที่ ๑ ตำบล หวาง มีเนื้อที่ ๔๖ ไร่ ๓ งาน ๔ ตารางวา

พ.ศ. ๒๕๒๗ เปิดสอนระดับก่อนประถมศึกษา ชั้นเด็กเล็กและชั้นอนุบาล ๑ – ๒ ตามลำดับ

พ.ศ. ๒๕๒๙ ได้รับรางวัลโรงเรียนพระราชทานขนาดกลาง ระดับเขตการศึกษา

พ.ศ. ๒๕๓๑ ได้รับคัดเลือกเป็นโรงเรียนร่วมพัฒนาหลักสูตรตามโครงการส่งเสริมการปฏิบัติตาม หลักสูตรของกรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ

พ.ศ. ๒๕๓๕ เป็นโรงเรียนตามนโยบายโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาเปิดสอนระดับชั้นปฐมวัย ถึงชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

พ.ศ. ๒๕๓๙ เป็นโรงเรียนปฏิรูปการศึกษาตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการและได้รับการคัดเลือก เป็นโรงเรียนปฏิรูปตัวอย่าง

พ.ศ. ๒๕๔๑ ได้รับคัดเลือกจาก สปจ. ระนอง ให้เป็นโรงเรียนต้นแบบในการศึกษาอบรม ผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง เป็นกรณีพิเศษ

พ.ศ. ๒๕๔๕ ได้รับคัดเลือกจาก สปจ. ระนอง ให้เป็นโรงเรียนแกนนำ การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา กลุ่มวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และการงานอาชีพและเทคโนโลยี ของ สสวท.

พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้รับการคัดเลือกจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้เป็นโรงเรียนในฝัน รุ่นที่ ๓

พ.ศ. ๒๕๕๕ ผ่านการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม

พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้รับคัดเลือกจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ ให้เป็น โรงเรียนการศึกษาภาคบังคับประจำเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

พ.ศ. ๒๕๕๙ ผ่านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้รับคัดเลือกจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้เป็น โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้รับคัดเลือกจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้เป็น โรงเรียนต้นแบบลูกเสือ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์

ปัจจุบันโรงเรียนบ้านทุ่งหวาง มีอาคารเรียน ๔ หลัง อาคารอเนกประสงค์ ๒ หลัง ซึ่งใช้เป็นหอประชุม และโรงอาหาร มีนักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒ – ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๗๓๘ คน ข้าราชการครู จำนวน ๓๐ คน ลูกจ้างชั่วคราวในงบประมาณ จำนวน ๔ คน ลูกจ้างชั่วคราวนอกงบประมาณ จำนวน ๒ คน โดยมี นายเสฐียร จันทะมูล เป็นผู้อำนวยการสถานศึกษา นางสาวนิลชญา หีบเพชร เป็นรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และนายวุฒนา ทับแบน เป็นรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

### โครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียนบ้านทุ่งหวาง

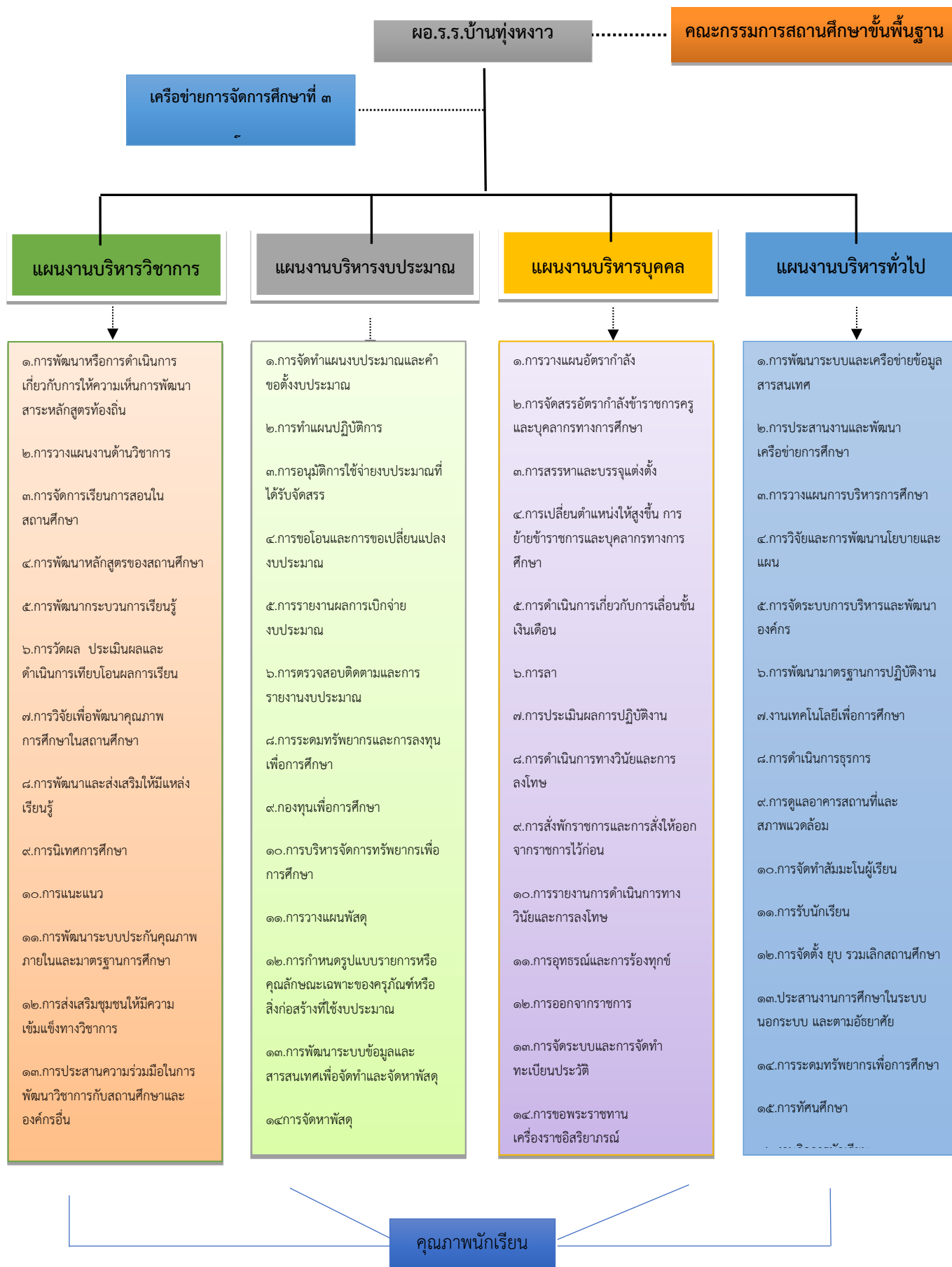
โรงเรียนได้มีการแบ่งโครงสร้างการบริหารงาน ตามกฎกระทรวง ออกเป็น ๔ งาน ได้แก่

- (๑) งานบริหารวิชาการ มีภารกิจงานย่อย จำนวน ๑๗ งาน
- (๒) งานบริหารงบประมาณ มีภารกิจงานย่อย จำนวน ๒๑ งาน
- (๓) งานบริหารบุคคล มีภารกิจงานย่อย จำนวน ๒๐ งาน
- (๔) งานบริหารงานบริหารทั่วไป มีภารกิจงานย่อย จำนวน ๒๒ งาน

โรงเรียนบ้านทุ่งหวาง เป็นหน่วยงานภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ และประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปยังคณะกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๐ มีการบริหารและการจัดการศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด รายละเอียดดังแผนภาพที่ ๑

# ระบบโครงสร้างการบริหารโรงเรียนบ้านทุ่งหวาง

แผนภาพที่ ๑ ระบบโครงสร้างการบริหารโรงเรียนบ้านทุ่งหวาง



## ๒. ข้อมูลสารสนเทศ บริบทสถานศึกษา

### ตารางที่ ๑ ข้อมูลบุคลากร

| ประเภทบุคลากร              | เพศ |      | รวม | ระดับการศึกษาสูงสุด |       |                  |
|----------------------------|-----|------|-----|---------------------|-------|------------------|
|                            | ชาย | หญิง |     | ต่ำกว่า<br>ป.ตรี    | ป.ตรี | สูงกว่า<br>ป.ตรี |
| ผู้อำนวยการ                | ๑   | -    | ๑   | -                   | -     | ๑                |
| รองผู้อำนวยการ             | ๑   | ๑    | ๒   | -                   | -     | ๒                |
| ครูประจำการ                | ๕   | ๒๔   | ๒๙  | -                   | ๒๕    | ๔                |
| พนักงานราชการ              | -   | -    | -   | -                   | -     | -                |
| ลูกจ้างชั่วคราวในงบประมาณ  | ๑   | ๒    | ๓   | ๑                   | ๒     | -                |
| ลูกจ้างชั่วคราวนอกงบประมาณ | ๑   | ๑    | ๒   | -                   | ๒     | -                |
| พี่เลี้ยงเด็กพิการ         | ๑   | -    | ๑   | -                   | ๑     | -                |
| นักการ / ภารโรง            | -   | -    | -   | -                   | -     | -                |
| รวม                        | ๑๐  | ๒๘   | ๓๘  | ๑                   | ๓๐    | ๑๑               |

ตารางที่ ๒ ข้อมูลนักเรียน

ปัจจุบันโรงเรียนมีข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนนักเรียน ดังนี้ (ข้อมูล ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖)

| ชั้น                     | จำนวนนักเรียน |            |            | หมายเหตุ |
|--------------------------|---------------|------------|------------|----------|
|                          | ชาย           | หญิง       | รวม        |          |
| อนุบาล ๒/๑               | ๑๓            | ๑๗         | ๓๐         |          |
| อนุบาล ๒/๒               | ๑๔            | ๑๖         | ๓๐         |          |
| อนุบาล ๒/๓               | ๑๗            | ๑๓         | ๓๐         |          |
| อนุบาล ๓/๑               | ๑๖            | ๒๑         | ๓๗         |          |
| อนุบาล ๓/๒               | ๒๒            | ๑๖         | ๓๘         |          |
| <b>รวมก่อนประถมศึกษา</b> | <b>๘๒</b>     | <b>๘๓</b>  | <b>๑๖๕</b> |          |
| ประถมศึกษาปีที่ ๑/๑      | ๑๒            | ๑๕         | ๒๗         |          |
| ประถมศึกษาปีที่ ๑/๒      | ๑๐            | ๑๕         | ๒๕         |          |
| ประถมศึกษาปีที่ ๑/๓      | ๑๑            | ๑๔         | ๒๕         |          |
| ประถมศึกษาปีที่ ๒/๑      | ๘             | ๑๘         | ๒๖         |          |
| ประถมศึกษาปีที่ ๒/๒      | ๑๑            | ๑๔         | ๒๕         |          |
| ประถมศึกษาปีที่ ๓/๑      | ๑๓            | ๑๐         | ๒๓         |          |
| ประถมศึกษาปีที่ ๓/๒      | ๑๕            | ๑๐         | ๒๕         |          |
| ประถมศึกษาปีที่ ๓/๓      | ๑๔            | ๑๑         | ๒๕         |          |
| ประถมศึกษาปีที่ ๔/๑      | ๒๑            | ๑๒         | ๓๓         |          |
| ประถมศึกษาปีที่ ๔/๒      | ๑๖            | ๑๕         | ๓๑         |          |
| ประถมศึกษาปีที่ ๕/๑      | ๑๙            | ๑๔         | ๓๓         |          |
| ประถมศึกษาปีที่ ๕/๒      | ๑๙            | ๑๕         | ๓๔         |          |
| ประถมศึกษาปีที่ ๖/๑      | ๒๑            | ๑๗         | ๓๘         |          |
| ประถมศึกษาปีที่ ๖/๒      | ๒๐            | ๒๐         | ๔๐         |          |
| <b>รวมประถมศึกษา</b>     | <b>๒๑๐</b>    | <b>๒๐๐</b> | <b>๔๑๐</b> |          |
| มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑      | ๑๗            | ๑๑         | ๒๘         |          |
| มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๒      | ๑๕            | ๑๑         | ๒๖         |          |
| มัธยมศึกษาปีที่ ๒/๑      | ๒๔            | ๑๔         | ๓๘         |          |
| มัธยมศึกษาปีที่ ๒/๒      | ๒๒            | ๑๕         | ๓๗         |          |
| มัธยมศึกษาปีที่ ๓/๑      | ๗             | ๑๕         | ๒๒         |          |
| มัธยมศึกษาปีที่ ๓/๒      | ๑๓            | ๑๒         | ๒๕         |          |
| <b>รวมมัธยมศึกษา</b>     | <b>๙๘</b>     | <b>๗๘</b>  | <b>๑๗๖</b> |          |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>       | <b>๓๙๐</b>    | <b>๓๖๑</b> | <b>๗๕๑</b> |          |

ตารางที่ ๓ ข้อมูลอาคารสถานที่

| ที่ | รายการ             | แบบ                      | ลักษณะ |      | จำนวน      | สร้างปี<br>พ.ศ. | หมายเหตุ |
|-----|--------------------|--------------------------|--------|------|------------|-----------------|----------|
|     |                    |                          | ชั้น   | ห้อง | หลัง/หน่วย |                 |          |
| ๑   | อาคารเรียน         | ๑. ปดก                   | ๑      | ๖    | ๑          | ๒๕๒๐            |          |
|     |                    | ๒. สปช.๑๐๕/๒๙            | ๒      | ๗    | ๑          | ๒๕๓๗            |          |
|     |                    | ๓. สปช.๑๐๕/๒๙            | ๑      | ๔    | ๑          | ๒๕๔๘            |          |
| ๒   | อาคารเอนกประสงค์   | ๑. สปช.๒๐๒/๒๖            | ๑      | ๑    | ๑          | ๒๕๒๖            | หอประชุม |
| ๓   | โรงอาหาร           | โรงอาหาร                 | ๑      | ๑    | ๑          | ๒๕๔๙            |          |
| ๔   | อาคารฝึกงาน        | ๑. แบบ ๓๑๒ (ห้องลูกเสือ) | ๑      | ๑    | ๑          | ๒๔๙๙            |          |
|     |                    | ๒. แบบ ๓๑๒ (ห้องศิลปะ)   | ๑      | ๑    | ๑          | ๒๕๑๔            |          |
|     |                    | ๓. แบบ ๓๑๒ (ห้องดนตรี)   | ๑      | ๑    | ๑          | ๒๕๑๖            |          |
| ๕   | บ้านพัก            | ๑. กรมสามัญ รน ๘๐        | ๒      | ๒    | ๑          | ๒๕๒๑            |          |
|     |                    | ๒. กรมสามัญ รน ๘๐        | ๒      | ๒    | ๑          | ๒๕๒๑            |          |
|     |                    | ๓. กรมสามัญ รน ๘๐        | ๒      | ๒    | ๑          | ๒๕๒๑            |          |
|     |                    | ๔. กรมสามัญ รน ๘๐        | ๒      | ๒    | ๑          | ๒๕๒๑            |          |
|     |                    | ๕. สปช.๓๐๑/๒๖            | ๒      | ๒    | ๑          | ๒๕๕๙            |          |
| ๔   | ห้องน้ำ - ห้องส้วม | ๑. สปช.๖๐๑/๒๖            |        |      | ๓          | ๒๕๒๒            |          |
|     |                    | ๒. สปช.๖๐๑/๒๖            |        |      | ๑          | ๒๕๔๔            |          |
|     |                    | ๓. สปช.๖๐๓/๒๙ (ยกสูง)    |        |      | ๑          | ๒๕๕๙            |          |
|     |                    | ๔. ดัดแปลง ๖๐๑/๒๙        |        |      | ๑          | ๒๕๔๘            |          |

### ๓. การกิจสถานศึกษา

#### ๓.๑ การกิจตามกฎหมาย

##### พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖

**มาตรา ๓๙** สถานศึกษาและส่วนราชการตามมาตรา ๓๔ (๒) มีอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการนั้นๆโดยให้มีผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการและมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. บริหารกิจการของสถานศึกษาหรือส่วนราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการและของสถานศึกษาหรือส่วนราชการ รวมทั้งนโยบายและวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา หรือส่วนราชการ

๒. ประสานการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา รวมทั้งควบคุมดูแลบุคลากร การเงิน การพัสดุ สถานที่และทรัพย์สินอื่นของสถานศึกษาหรือส่วนราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับของทางราชการ

๓. เป็นผู้แทนของสถานศึกษาหรือส่วนราชการในกิจการทั่วไป รวมทั้งการจัดทำนิติกรรม สัญญาในราชการของสถานศึกษาหรือส่วนราชการตามวงเงินงบประมาณที่สถานศึกษาหรือส่วนราชการได้รับตามที่ได้รับมอบอำนาจ

๔. จัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับกิจการของสถานศึกษาหรือส่วนราชการเพื่อเสนอคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา

๕. อำนาจหน้าที่ในการอนุมัติประกาศนียบัตรและวุฒิปัตร์ของสถานศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๖. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ปลัดกระทรวง เลขาธิการสภาการศึกษา เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รวมทั้งงานอื่นที่กระทรวงมอบหมาย

##### พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖

**มาตรา ๓๙** สถานศึกษาและส่วนราชการตามมาตรา ๓๔(๒) ใดที่ยังไม่สามารถปฏิบัติงานบางประการตามที่กำหนดในกฎหมายหรือที่ได้รับมอบหมายได้ อาจขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่สถานศึกษาหรือส่วนราชการนั้น สังกัดเป็นผู้รับผิดชอบปฏิบัติงานเฉพาะอย่างให้แทนเป็นการชั่วคราวได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และลักษณะของงานที่จะให้ปฏิบัติแทนได้ ที่กำหนดในกฎกระทรวง สถานศึกษาและส่วนราชการตามมาตรา ๓๔(๒) จะให้มีรองผู้อำนวยการ หรือรองส่วนราชการรองจากผู้อำนวยการหรือหัวหน้าส่วนราชการเพื่อช่วยปฏิบัติราชการก็ได้

##### พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕

**มาตรา ๖** การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

**มาตรา ๗** ในกระบวนการเรียนรู้ ต้องมุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รู้จักรักษาและส่งเสริมสิทธิหน้าที่

เสรีภาพ ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาคและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมและของประเทศชาติ รวมทั้งส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรมของชาติ การกีฬา ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทยและความรู้อันเป็นสากล ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีความสามารถในการประกอบอาชีพ รู้จักพึ่งตนเอง มีความริเริ่มสร้างสรรค์ ใฝ่รู้และเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง

**มาตรา ๘** การจัดการศึกษาให้ยึดหลักดังนี้

๑. เป็นการศึกษาตลอดชีวิตสำหรับประชาชน
๒. ให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
๓. การพัฒนาสาระและกระบวนการเรียนรู้ให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง

**มาตรา ๑๐** การจัดการศึกษา จ้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกัน ในการรับการศึกษา ขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย

การจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความบกพร่องทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม การสื่อสารและการเรียนรู้ หรือมีร่างกายพิการ หรือทุพพลภาพหรือบุคคลซึ่งไม่สามารถพึ่งตนเองได้ หรือไม่มีผู้ดูแลหรือด้อยโอกาส ต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นพิเศษ

**พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕**

**มาตรา ๑๐** การศึกษาสำหรับคนพิการในวรรคสอง ให้จัดตั้งแต่แรกเกิดหรือพบความพิการ โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย และให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

การจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความสามารถพิเศษ ต้องจัดด้วยรูปแบบที่เหมาะสมโยคำนึงถึงความสามารถของบุคคลนั้น

**มาตรา ๑๗** ให้มีการศึกษาภาคบังคับจำนวนเก้าปี โดยให้เด็กซึ่งมีอายุย่างเข้าปีที่เจ็ด เข้าเรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานจนอายุย่างเข้าปีที่สิบหก เว้นแต่สอบได้ชั้นปีที่เก้าของการศึกษาภาคบังคับ หลักเกณฑ์และวิธีการนับอายุให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

**มาตรา ๒๒** การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

**มาตรา ๒๔** การจัดกระบวนการเรียนรู้ ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล
๒. ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา
๓. จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง
๔. จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา

๕. ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้

#### พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕

ทั้งนี้ ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ จัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกเวลาทุกสถานที่ มีการประสานความร่วมมือกับบิดามารดา ผู้ปกครองและบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพภารกิจตามนโยบายโรงเรียนบ้านทุ่งหวาง มีภารกิจในการจัดการศึกษาตามนโยบาย ดังนี้

#### ๑. การแก้ไขปัญหาเด็ก อ่านไม่ออก เขียนไม่ได้

โรงเรียนบ้านทุ่งหวาง ปรับปรุงวิธีการเรียนการสอนให้เห็นผลสัมฤทธิ์ชัดเจน เช่น การสอนแบบแจกลูกสะกดคำโดยใช้แนวการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับพัฒนาการสมอง

- กำหนดเป้าหมายให้นักเรียนชั้น ป.๑ อ่านออกเขียนได้ ชั้น ป.๒ ขึ้นไปอ่านคล่อง เขียนคล่อง

- กำหนดเป้าหมายให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ สามารถอ่านคล่อง เขียนคล่อง และคิดวิเคราะห์จากเรื่องที่อ่านได้

#### ๒. การดูแลเด็กออกกลางคัน

โรงเรียนบ้านทุ่งหวาง มีการดูแลเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาภาคบังคับ มีระบบติดตามดูแล และหากเด็กออกไปทำงานที่ใด สนับสนุนให้เรียนต่อในสถานศึกษาของ กศน.

#### ๓. ปรับปรุงหลักสูตร

- มีการจัดปรับปรุงหลักสูตร ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ ลดการบ้านนักเรียน ให้นักเรียนเรียนอย่างมีความสุข มีกิจกรรมต่างๆ ให้นักเรียนได้มีทักษะชีวิตที่ดีขึ้นมีการสร้างภูมิคุ้มกันให้กับเด็กในยุคโลกไร้พรมแดน ให้นักเรียนได้มีทักษะการคิด/ปฏิบัติมากกว่าท่องจำ ทั้งนี้เพื่อพัฒนา ๔H คือ การพัฒนาสมอง การคิดวิเคราะห์ (Head) พัฒนาจิตใจ คุณธรรมจริยธรรม (Heart) ทักษะฝีมือ (Hand) และสุขภาพ (Health)

- มีการจัดปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆให้สอดคล้องกับการเรียนรู้แบบ STEM Education

#### ๔. การลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

โรงเรียนบ้านทุ่งหวาง เป็นหนึ่งในโรงเรียนที่มีการใช้โครงการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาทางไกล DLTV และผ่าน ICT ด้วย DLTV คือรูปแบบจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (บนเว็บไซต์ [www.dlit.ac.th](http://www.dlit.ac.th) ซึ่งมีทั้งห้องสมุดออนไลน์ ห้องเรียนคุณภาพ คลังสื่อ คลังข้อสอบ ชุมชนแห่งการพัฒนา และเว็บไซต์อื่น) ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้เป็นอย่างดี

#### ๕. STEME ducation

โรงเรียนบ้านทุ่งหวาง มีแนวทางการจัดการศึกษา สะเต็มศึกษา (STEM) ที่ให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และสามารถบูรณาการความรู้ทางวิทยาศาสตร์(S) เทคโนโลยี(T) กระบวนการทางวิศวกรรม(E) และคณิตศาสตร์(M) เข้าด้วยกัน อันจะเป็นการแก้ปัญหาการเรียนรู้อาการบูรณาการ ไม่สามารถนำไปใช้แก้ปัญหาในชีวิตจริง ขณะที่จำเป็นเตรียมเด็กให้สามารถคิดวิเคราะห์ พัฒนานวัตกรรม ผลผลิตใหม่ ๆ ควบคู่ไปกับทักษะการเรียนรู้ คุณลักษณะแห่งศตวรรษที่ ๒๑ ผ่านจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning โดยมีการอบรมเพื่อพัฒนาครูสำหรับเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน

## ๖. การดูแลรักษาสสิ่งก่อสร้างและครุภัณฑ์ในสถานศึกษา

มีการจัดให้มีระบบในการดูแลรักษาสสิ่งของทั้งหมดอย่างแน่นหนา ไม่ว่าจะเป็นอาคาร สถานที่ ตลอดจนครุภัณฑ์ต่างๆ

## ๗. โครงการธนาคารขยะในสถานศึกษา

โรงเรียนบ้านทุ่งหวาง มีการปลูกฝังการคัดแยกขยะ และทิ้งขยะให้ถูกที่แก่นักเรียน ฝึกความรับผิดชอบในการทำความสะอาดพื้นที่ที่รับผิดชอบ เห็นคุณค่าของขยะ และการนำขยะที่สามารถใช้งานได้มาประดิษฐ์เป็นของใช้ต่างๆ

## ๘. TEPE Online

การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยระบบ TEPE Online (Teachers and Educational Personals Enhancement Based on Mission and Functional Areas as Majors) เป็นการพัฒนาด้วยระบบออนไลน์ เพื่อแก้ปัญหาครูทั้งห้องเรียน ทั้งนักเรียนไปอบรม ความสิ้นเปลืองงบประมาณ การอบรม การอบรมที่ไม่ตรงและไม่ครอบคลุมความต้องการของครู อันจะเป็นการคืนครูสู่ห้องเรียน ใช้กระบวนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเอง ยึดโรงเรียนเป็นฐานการพัฒนา ประสบการณ์วิชาชีพ และผลการพัฒนาสามารถใช้เป็นเครื่องมือพัฒนางานและพัฒนาวิชาชีพได้ ภายใต้สโลแกน “ทุกคน ทุกที่ ทุกเวลา”

### ๓.๒ การกิจตามมาตรฐานสถานศึกษา

โรงเรียนบ้านทุ่งหวาง เป็นหน่วยงานที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาระนอง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

๑. จัดทำนโยบาย แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตลอดจนบริบทและความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น

๒. จัดตั้งงบประมาณและรับผิดชอบการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษา

๓. พัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ความต้องการของนักเรียน ชุมชนและท้องถิ่น

๔. จัดการเรียนการสอน สภาพแวดล้อม บรรยากาศการเรียนการสอนที่เหมาะสมและส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตลอดจนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๕. ออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และแนวปฏิบัติต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนด

๖. กำกับ ติดตาม ประเมินผลงานตามแผนงานโครงการและประเมินผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการพิจารณาความดีความชอบ การพัฒนาและการดำเนินการทางวินัยกับครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด

๗. ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา รวมทั้ง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา

๘. จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ความร่วมมือในการประเมินคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานภายนอกของสถานศึกษา รวมทั้งการรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๙. ส่งเสริมความเข้มแข็งให้กับชุมชนและสร้างความสัมพันธ์กับสถานศึกษาอื่นในชุมชน และท้องถิ่น

๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับกิจการภายในสถานศึกษา หรือตามที่ได้รับมอบหมาย และตามที่กฎหมายกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

#### ๔. สภาพทั่วไป

##### ๔.๑ ที่ตั้ง

โรงเรียนบ้านทุ่งหวาง ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ตำบลหวาง อำเภอเมือง จังหวัดระนอง มีพื้นที่รับผิดชอบ ๒.๘๕ ตารางกิโลเมตร ตั้งอยู่ห่างจากตัวอำเภอเมืองไปทางทิศใต้ประมาณ ๑๗ กิโลเมตร

ทิศเหนือ ติดต่อกับ หมู่ที่ ๔ องค์การบริหารส่วนตำบลหวาง

ทิศใต้ ติดต่อกับ หมู่ที่ ๒ องค์การบริหารส่วนตำบลหวาง

ทิศตะวันออก ติดต่อกับ ถนนเพชรเกษม

ทิศตะวันตก ติดต่อกับ หมู่ที่ ๓ องค์การบริหารส่วนตำบลหวาง

##### ๔.๒ เขตบริการของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านทุ่งหวาง มีเขตพื้นที่บริการจำนวน ๑ ตำบล ๓ หมู่บ้าน ประกอบด้วย

๔.๒.๑ ระดับก่อนประถมศึกษา และประถมศึกษา มีเขตพื้นที่บริการ ๓ หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ ๑ (บ้านหวาง), หมู่ที่ ๒ (บ้านทุ่งหวาง) และหมู่ที่ ๔ (บ้านล่าง)

๔.๒.๒ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น มีเขตพื้นที่บริการ ๔ หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ ๑ (บ้านหวาง), หมู่ที่ ๒ (บ้านทุ่งหวาง), หมู่ที่ ๓ (บ้านท่าฉาง) และหมู่ที่ ๔ (บ้านล่าง)

##### ๔.๓ ประชากร

ประชากรในเขตบริการ ของโรงเรียนบ้านทุ่งหวาง รวมทั้งสิ้น ๑,๙๗๓ คน แยกเป็นชาย จำนวน ๑,๐๐๒ คน และหญิง จำนวน ๙๗๑ คน โดยมีประชากรวัยเรียน (อายุ ๔ - ๑๕ ปี) ที่อาศัยอยู่ในเขตบริการ จำนวน ๖๐๘ คน หรือร้อยละ ๓๐.๘๒ ของประชากรทั้งหมด ดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ ๔ จำนวนประชากรในเขตบริการของโรงเรียน บ้านทุ่งหวาง จำแนกตามเพศและเขตบริการ

| ตำบล / ชื่อบ้าน | จำนวนประชากร (คน) |      |       |
|-----------------|-------------------|------|-------|
|                 | ชาย               | หญิง | รวม   |
| ๑. บ้านหวาง     | ๑๑๒               | ๙๖   | ๒๐๘   |
| ๒. บ้านทุ่งหวาง | ๑๘๓               | ๒๑๒  | ๓๙๕   |
| ๓. บ้านล่าง     | ๗๐๗               | ๖๖๓  | ๑,๓๗๐ |
| รวมทั้งหมด      | ๑,๐๐๒             | ๙๗๑  | ๑,๙๗๓ |

ที่มา : ข้อมูลกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

จากตารางสรุปผลการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน ปี ๒๕๖๕

#### ๔.๔ ลักษณะภูมิประเทศ

พื้นที่เทศบาลตำบลหงาว เป็นลักษณะรูปสี่เหลี่ยมคางหมู เป็นที่ราบเชิงเขาลาดลงสู่ทะเลด้านทิศตะวันตกและเคยเป็นพื้นที่ทำเหมืองแร่ดีบุกเดิม

#### ๔.๕ การคมนาคมขนส่ง

ในเขตบริการของโรงเรียนบ้านทุ่งหงาว มีเส้นทางคมนาคมทางรถยนต์ถนนทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๔๑๒ ได้แก่ ถนนเพชรเกษม ตัดผ่านโรงเรียน ปัจจุบันนับว่า สะดวกและรวดเร็วเนื่องจากมีเครือข่ายการคมนาคมสะดวกและรวดเร็ว มีช่องทางการจราจร ๔ ช่องทาง

#### ๔.๖ ลักษณะภูมิอากาศ เป็นลักษณะร้อนชื้น

๔.๖.๑ ลักษณะของแหล่งดิน พื้นที่ส่วนใหญ่ใช้เป็นที่อยู่อาศัย เพราะสภาพดินบางส่วนเสื่อมโทรมขาดอินทรีย์วัตถุในดินไม่เหมาะแก่การเพาะปลูก

๔.๖.๒ ลักษณะของแหล่งน้ำ น้ำใต้ดินบริเวณที่เคยทำเหมืองแร่จะเป็นสีเหลืองมีสนิมปนเปื้อนไม่เหมาะกับการบริโภค โดยน้ำดิบที่เทศบาลตำบลหงาว นำมาผลิตน้ำประปา ซึ่งอยู่เขตองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว

๔.๖.๓ ลักษณะของไม้และป่าไม้ ในพื้นที่เทศบาลที่พบเห็นได้ชัดเจน ก็คือ ต้นไม้ตามแนวถนนสวนหย่อมในชุมชนบ้านเรือนวัดโรงเรียน

#### ๔.๗ สภาพทางสังคม

การศึกษาในเขตเทศบาลตำบลหงาว มีโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจำนวน ๑ แห่ง คือโรงเรียนบ้านทุ่งหงาว และมีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลหงาว ซึ่งได้รับการถ่ายโอนมาจากกรมพัฒนาชุมชนจำนวน ๑ แห่ง

#### ๔.๘ สาธารณสุข

มีโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ในเขตพื้นที่จำนวน ๑ แห่งและมีระบบการแพทย์ฉุกเฉินจำนวน ๑ แห่ง

#### ๔.๙ นับถือศาสนา

ประชากรในเขตบริการของโรงเรียน บ้านทุ่งหงาว นับถือศาสนาอิสลาม ร้อยละ ๖๘.๓๘ ศาสนาพุทธ ร้อยละ ๓๑.๖๒

#### สรุปข้อมูลทางสังคมและภูมิศาสตร์ ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

๑. เนื้อที่ทั้งหมดของเขตบริการ ๓๔,๕๗๒.๒๒ ตารางกิโลเมตร

๒. ประชากรทั้งหมด (นับถึงเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๙)

- ชาย (ร้อยละ๕๑.๒๒)

- หญิง (ร้อยละ๔๘.๗๘)

๓. จำนวนครัวเรือนทั้งหมด

๓,๙๔๔ คน

๒,๐๒๐ คน

๑,๙๒๔ คน

๑,๖๑๐ ครัวเรือน

## ๕. แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการใช้แหล่งวิชาการนอกระบบ

โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการใช้แหล่งวิชาการนอกระบบที่เอื้ออำนวยต่อการบริหารจัดการเรียนการสอน แสดงรายละเอียด ดังตารางที่ ๕

ตารางที่ ๕ แหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นและการใช้แหล่งวิชาการในและนอกระบบ

| ในสถานศึกษา                   | นอกสถานศึกษา                       |
|-------------------------------|------------------------------------|
| ๑. ห้องสมุด                   | ๑. วัดหวาง                         |
| ๒. ห้องคณิตศาสตร์             | ๒. ป่าชายเลน                       |
| ๓. ห้องคอมพิวเตอร์            | ๓. กาหยูควัโบราณ                   |
| ๔. ห้องสังคมศึกษา/ห้องอาเซียน | ๔. ภูเขาหญ้า                       |
| ๕. ห้องวิทยาศาสตร์            | ๕. น้ำตกหวาง                       |
| ๖. ห้องพยาบาล                 | ๖. ศูนย์วิจัยป่าชายเลน             |
| ๗. ห้องสหกรณ์โรงเรียน         | ๗. บ่อเลี้ยงปูน้ำจืด               |
| ๘. โรงอาหาร                   | ๘. อุทยานแห่งชาติหมู่เกาะระนอง     |
| ๙. ห้องพลศึกษา                | ๙. อบต.หวาง                        |
| ๑๐. ห้องดนตรี-นาฏศิลป์        | ๑๐. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ต.หวาง |
| ๑๑. ห้องภาษาอังกฤษ            | ๑๑. เทศบาลตำบลหวาง                 |
| ๑๒. ห้องลูกเสือ               |                                    |
| ๑๓. ห้องพิเศษเรียนรวม         |                                    |
| ๑๔. บ่อเลี้ยงปลา              |                                    |
| ๑๕. แปลงเกษตร                 |                                    |
| ๑๖. สวนปาล์มน้ำมัน            |                                    |
| ๑๗. โรงเรือนเลี้ยงไก่ไข่      |                                    |
| ๑๘. สนามกีฬาหญ้าเทียม         |                                    |

ตารางที่ ๖ แหล่งภูมิปัญญาท้องถิ่นและการใช้แหล่งวิชาการในและนอกระบบ

| ชื่อภูมิปัญญา                                        | ปราชญ์ชาวบ้าน                 |
|------------------------------------------------------|-------------------------------|
| ๑. บ้านภูหญ้า ผลิตภัณฑ์จากไม้โพธิ์ทะเล และจากมะพร้าว | นายสมหมาย ทิพย์บุญทอง         |
| ๒. ผลิตภัณฑ์ผ้ามัดย้อม                               | นางสุรียา ทิพย์บุญทอง         |
| ๓. กาหยู วัชรีของฝาก                                 | นางวัชรี สุวดีกุล             |
| ๔. กาหยูโกจิ้งของฝาก                                 | นายกระจำจ น้อยวงศ์            |
| ๕. กาหยู สุนัขของฝาก                                 | นางสุนาลี แป๊ะชวด             |
| ๖. กาหยู นารีรัตน์ของฝาก                             | นางนารีรัตน์ ตะโน             |
| ๗. กาหยู บ้านลุงปลอด ป้าหมา                          | นางพันพุท ชุมแสง              |
| ๘. สานตะกร้าไม้ไผ่                                   | นางจันทร์แรม มุกดาประเสริฐกุล |
| ๙. ไม้กวาดดอกอ้อ                                     | นางพัชรี เทิงสูงเนิน          |
| ๑๐ ทำตุ๊กตา จากลูกปัดและคริสตัล                      | นางปิยพร ขำสม                 |
| ๑๑. สานตะกร้า จากเส้นพลาสติก                         | นางอรวรรณ รักขวัญ             |
| ๑๒. งานประดิษฐ์ จากดินไทย                            | นางสาวจิราพร ศรีไชยะ          |

## ๖. สภาพปัจจุบัน

## ข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษา

ตารางที่ ๗ จำนวนนักเรียนก่อนประถมศึกษาและประถมศึกษาจำแนกรายชั้นและเพศปีการศึกษา ๒๕๖๖

| ชั้นเรียน                | จำนวน<br>ห้องเรียน | จำนวนนักเรียน |            |            | เฉลี่ยนักเรียน<br>ต่อห้องเรียน |
|--------------------------|--------------------|---------------|------------|------------|--------------------------------|
|                          |                    | ชาย           | หญิง       | รวม        |                                |
| อนุบาลปีที่ ๒            | ๓                  | ๔๔            | ๔๖         | ๙๐         | ๓๐                             |
| อนุบาลปีที่ ๓            | ๒                  | ๓๘            | ๓๗         | ๗๕         | ๓๘                             |
| <b>รวมก่อนประถมศึกษา</b> | <b>๕</b>           | <b>๘๒</b>     | <b>๘๓</b>  | <b>๑๖๕</b> | <b>๓๓</b>                      |
| ประถมศึกษาปีที่ ๑        | ๓                  | ๓๓            | ๔๔         | ๗๗         | ๒๖                             |
| ประถมศึกษาปีที่ ๒        | ๒                  | ๑๙            | ๓๒         | ๕๑         | ๒๖                             |
| ประถมศึกษาปีที่ ๓        | ๓                  | ๔๒            | ๓๑         | ๗๓         | ๒๔                             |
| ประถมศึกษาปีที่ ๔        | ๒                  | ๓๗            | ๒๗         | ๖๔         | ๓๒                             |
| ประถมศึกษาปีที่ ๕        | ๒                  | ๓๘            | ๒๙         | ๖๗         | ๓๔                             |
| ประถมศึกษาปีที่ ๖        | ๒                  | ๔๑            | ๓๗         | ๗๘         | ๓๙                             |
| <b>รวมประถมศึกษา</b>     | <b>๑๔</b>          | <b>๒๑๐</b>    | <b>๒๐๐</b> | <b>๔๑๐</b> |                                |
| <b>รวมทั้งหมด</b>        | <b>๑๙</b>          | <b>๒๙๒</b>    | <b>๒๘๓</b> | <b>๕๗๕</b> |                                |

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖

ตารางที่ ๘ จำนวนนักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้นจำแนกรายชั้นและเพศปีงบประมาณ ๒๕๖๖

| ชั้นเรียน                  | จำนวน<br>ห้องเรียน | จำนวนนักเรียน |           |            | เฉลี่ยนักเรียน<br>ต่อห้องเรียน |
|----------------------------|--------------------|---------------|-----------|------------|--------------------------------|
|                            |                    | ชาย           | หญิง      | รวม        |                                |
| มัธยมศึกษาปีที่ ๑          | ๒                  | ๓๒            | ๒๒        | ๕๔         | ๒๗                             |
| มัธยมศึกษาปีที่ ๒          | ๒                  | ๔๖            | ๒๙        | ๗๕         | ๓๘                             |
| มัธยมศึกษาปีที่ ๓          | ๒                  | ๒๐            | ๒๗        | ๔๗         | ๒๔                             |
| <b>รวมมัธยมศึกษาตอนต้น</b> | <b>๖</b>           | <b>๙๘</b>     | <b>๗๘</b> | <b>๑๗๖</b> | <b>๒๙</b>                      |

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖

แบบรายงานการประเมินภาวะโภชนาการ (รายชั้นและภาพรวมของโรงเรียน)

โรงเรียนบ้านทุ่งหวาง ชั้น อนุบาล ๑ - มัธยมศึกษาปีที่ ๓ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ วัน/เดือน/ปี ที่ประเมิน ประเมินวันที่ ๑๗ ก.พ. ๒๕๖๖

ตารางที่ ๙ แบบรายงานการประเมินภาวะโภชนาการ (รายชั้นและภาพรวมของโรงเรียน)

| ชั้น  | จำนวนนักเรียน (คน) | น้ำหนักตามเกณฑ์ส่วนสูง (W/H) |             |        |      |           |      | ส่วนสูงตามเกณฑ์อายุ (H/A) |               |                 |             |     |
|-------|--------------------|------------------------------|-------------|--------|------|-----------|------|---------------------------|---------------|-----------------|-------------|-----|
|       |                    | ผอม                          | ค่อนข้างผอม | สมส่วน | ท้วม | เริ่มอ้วน | อ้วน | เตี้ย                     | ค่อนข้างเตี้ย | ส่วนสูงตามเกณฑ์ | ค่อนข้างสูง | สูง |
| อ.๒/๑ | ๒๙                 | ๒                            | ๙           | ๑๖     | ๐    | ๑         | ๑    | ๐                         | ๓             | ๒๓              | ๓           | ๐   |
| อ.๒/๒ | ๓๒                 | ๐                            | ๐           | ๒๕     | ๓    | ๐         | ๔    | ๐                         | ๐             | ๒๙              | ๓           | ๐   |
| อ.๓/๑ | ๒๓                 | ๑                            | ๒           | ๑๗     | ๒    | ๑         | ๐    | ๒                         | ๒             | ๑๗              | ๑           | ๑   |
| อ.๓/๒ | ๒๑                 | ๐                            | ๐           | ๑๙     | ๐    | ๐         | ๒    | ๐                         | ๒             | ๑๗              | ๒           | ๐   |
| อ.๓/๓ | ๒๓                 | ๒                            | ๒           | ๑๘     | ๐    | ๑         | ๐    | ๑                         | ๐             | ๑๙              | ๐           | ๓   |
| ป.๑/๑ | ๒๙                 | ๐                            | ๐           | ๒๘     | ๐    | ๑         | ๐    | ๐                         | ๐             | ๒๙              | ๐           | ๐   |
| ป.๑/๒ | ๒๘                 | ๔                            | ๓           | ๑๖     | ๑    | ๓         | ๐    | ๒                         | ๑             | ๑๙              | ๓           | ๓   |
| ป.๒/๑ | ๒๓                 | ๐                            | ๐           | ๒๐     | ๓    | ๐         | ๐    | ๐                         | ๐             | ๒๓              | ๐           | ๐   |
| ป.๒/๒ | ๒๗                 | ๐                            | ๑           | ๑๖     | ๓    | ๐         | ๗    | ๐                         | ๐             | ๕               | ๑๒          | ๑๐  |
| ป.๒/๓ | ๒๕                 | ๒                            | ๕           | ๑๓     | ๐    | ๕         | ๐    | ๔                         | ๑             | ๑๓              | ๖           | ๑   |
| ป.๓/๑ | ๓๔                 | ๐                            | ๗           | ๒๗     | ๐    | ๐         | ๐    | ๐                         | ๒             | ๓๑              | ๐           | ๑   |
| ป.๓/๒ | ๓๓                 | ๓                            | ๓           | ๒๑     | ๐    | ๕         | ๑    | ๐                         | ๐             | ๒๖              | ๒           | ๕   |
| ป.๔/๑ | ๓๓                 | ๑                            | ๐           | ๒๒     | ๒    | ๓         | ๔    | ๐                         | ๒             | ๒๒              | ๖           | ๒   |
| ป.๔/๒ | ๓๑                 | ๐                            | ๔           | ๒๓     | ๓    | ๑         | ๐    | ๐                         | ๒             | ๒๙              | ๐           | ๐   |
| ป.๕/๑ | ๓๙                 | ๐                            | ๒           | ๓๒     | ๑    | ๒         | ๒    | ๐                         | ๒             | ๓๔              | ๒           | ๑   |
| ป.๕/๒ | ๓๙                 | ๑                            | ๐           | ๓๑     | ๐    | ๐         | ๗    | ๐                         | ๐             | ๓๗              | ๐           | ๒   |
| ป.๖/๑ | ๓๔                 | ๐                            | ๐           | ๒๔     | ๔    | ๔         | ๒    | ๑                         | ๓             | ๒๗              | ๓           | ๐   |
| ป.๖/๒ | ๓๑                 | ๑                            | ๓           | ๒๑     | ๒    | ๒         | ๒    | ๑                         | ๐             | ๒๘              | ๑           | ๑   |
| ม.๑/๑ | ๔๐                 | ๐                            | ๒           | ๒๗     | ๐    | ๑         | ๓    | ๐                         | ๑             | ๒๘              | ๐           | ๓   |
| ม.๑/๒ | ๓๘                 | ๑                            | ๔           | ๓๐     | ๓    | ๐         | ๐    | ๒                         | ๓             | ๓๑              | ๑           | ๑   |

| ม.๒/๑ | ๓๒                 | ๖                            | ๐           | ๑      | ๐    | ๑๖        | ๑๑   | ๐                         | ๐             | ๐               | ๐           | ๓๔  |
|-------|--------------------|------------------------------|-------------|--------|------|-----------|------|---------------------------|---------------|-----------------|-------------|-----|
| ชั้น  | จำนวนนักเรียน (คน) | น้ำหนักตามเกณฑ์ส่วนสูง (W/H) |             |        |      |           |      | ส่วนสูงตามเกณฑ์อายุ (H/A) |               |                 |             |     |
|       |                    | พอม                          | ค่อนข้างพอม | สมส่วน | ท้วม | เริ่มอ้วน | อ้วน | เตี้ย                     | ค่อนข้างเตี้ย | ส่วนสูงตามเกณฑ์ | ค่อนข้างสูง | สูง |
| ม.๒/๒ | ๓๔                 | ๑                            | ๙           | ๒๑     | ๑    | ๒         | ๑    | ๐                         | ๑             | ๒๘              | ๓           | ๒   |
| ม.๓/๑ | ๓๕                 | ๐                            | ๗           | ๑๘     | ๒    | ๒         | ๓    | ๑                         | ๐             | ๒๙              | ๓           | ๒   |
| ม.๓/๒ | ๓๒                 | ๒                            | ๔           | ๒๒     | ๒    | ๑         | ๑    | ๒                         | ๑             | ๒๔              | ๑           | ๓   |
| รวม   | ๗๔๕                | ๒๗                           | ๖๗          | ๕๐๘    | ๓๒   | ๕๑        | ๕๑   | ๑๖                        | ๒๖            | ๕๖๘             | ๕๒          | ๗๕  |

จำนวนนักเรียนเริ่มอ้วนและอ้วน, เตี้ย และค่อนข้างเตี้ย (คน)

๑๐๒

๔๒

คิดเป็นร้อยละ

๑๓.๖๙

๕.๖๔

## ส่วนที่ ๒

### ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

#### ๑. ด้านโอกาสทางการศึกษา

โรงเรียนบ้านทุ่งหวาง ได้ดำเนินการจัดการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียน กลุ่มอายุ ๔ – ๑๔ ปี เข้าเรียนในระดับก่อนประถมศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังนี้

##### ๑.๑ อัตราการเข้าเรียน

ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ นักเรียนวัยเรียนในเขตบริเวณโรงเรียนเข้าเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๕๔๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๐๔ รายละเอียดดังตาราง

**ตารางที่ ๑๐** จำนวนประชากรวัยเรียน กลุ่มอายุ ๔ – ๑๔ ปี ที่เข้าศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ถึง ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๕

| กลุ่มอายุ                             | นักเรียน<br>(คน) | เข้าเรียน (คน) |            | คิดเป็นร้อยละ |              |
|---------------------------------------|------------------|----------------|------------|---------------|--------------|
|                                       |                  | ในเขต          | นอกเขต     | ในเขต         | นอกเขต       |
| อายุ ๔ – ๕ปี ระดับก่อนประถมศึกษา      | ๑๒๑              | ๖๕             | ๕๖         | ๕๓.๗๒         | ๔๖.๒๘        |
| อายุ ๖ -๑๑ปี ระดับประถมศึกษา          | ๔๑๐              | ๒๘๘            | ๑๒๒        | ๗๐.๒๔         | ๒๙.๗๖        |
| อายุ ๑๒ – ๑๔ปี ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น  | ๒๐๑              | ๑๘๙            | ๑๒         | ๙๔.๐๓         | ๕.๙๗         |
| อายุ ๑๕ – ๑๗ปี ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย | -                | -              | -          | -             | -            |
| <b>รวม</b>                            | <b>๗๓๒</b>       | <b>๕๔๒</b>     | <b>๑๙๐</b> | <b>๗๔.๐๔</b>  | <b>๒๕.๙๖</b> |

ที่มา : ข้อมูลประชากร ณ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

**ตารางที่ ๑๑** ร้อยละของประชากรวัยเรียนในเขตบริการที่เข้าเรียนในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำแนกตามชั้นเรียน

| ชั้น               | จำนวนนักเรียน | ในเขตบริการ | คิดเป็นร้อยละ |
|--------------------|---------------|-------------|---------------|
| อนุบาลปีที่ ๒      | ๖๔            | ๕๒          | ๘๑.๒๕         |
| อนุบาลปีที่ ๓      | ๗๔            | ๖๓          | ๘๕.๑๔         |
| ประถมศึกษาปีที่ ๑  | ๕๖            | ๕๑          | ๙๑.๐๗         |
| ประถมศึกษาปีที่ ๒  | ๗๘            | ๗๗          | ๙๘.๗๒         |
| ประถมศึกษาปีที่ ๓  | ๖๗            | ๖๓          | ๙๔.๐๓         |
| ประถมศึกษาปีที่ ๔  | ๖๗            | ๖๑          | ๙๑.๐๔         |
| ประถมศึกษาปีที่ ๕  | ๗๘            | ๗๒          | ๙๒.๓๑         |
| ประถมศึกษาปีที่ ๖  | ๖๗            | ๖๕          | ๙๗.๐๑         |
| มัธยมศึกษาปีที่ ๑  | ๗๓            | ๖๕          | ๘๙.๐๔         |
| มัธยมศึกษาปีที่ ๒  | ๖๘            | ๖๐          | ๘๘.๒๔         |
| มัธยมศึกษาปีที่ ๓  | ๗๒            | ๖๖          | ๙๑.๖๖         |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b> | <b>๗๖๔</b>    | <b>๖๙๕</b>  | <b>๙๐.๙๗</b>  |

ที่มา : ข้อมูลสารสนเทศโรงเรียน ข้อมูล ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ เด็กด้อยโอกาส เด็กพิเศษเรียนร่วมและเด็กยากจนเข้าเรียน จำนวน ๑๑๒ คน โดย  
เข้าเรียนในระดับประถมศึกษามากที่สุด รายละเอียดดังตาราง

ตารางที่ ๑๒ : จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิเศษเรียนร่วม และเด็กยากจน จำแนกตามระดับการศึกษา

| ระดับ             | เด็กด้อยโอกาส | เด็กพิเศษเรียนร่วม | เด็กยากจน | รวม |
|-------------------|---------------|--------------------|-----------|-----|
| ก่อนประถมศึกษา    | -             | -                  | -         | -   |
| ประถมศึกษา        | -             | ๒๑                 | ๓๔        | ๓๔  |
| มัธยมศึกษาตอนต้น  | -             | ๗                  | ๒๘        | ๒๘  |
| มัธยมศึกษาตอนปลาย | -             | -                  | -         | -   |
| รวม               | -             | ๒๘                 | ๗๘        | ๑๑๒ |

ที่มา : เอกสารสรุปสารสนเทศทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

## ๑.๒ อัตราการจบการศึกษา

ปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีนักเรียนในสังกัดจบหลักสูตรจำนวน ๑๗๕ คน ซึ่งนักเรียนระดับ  
ก่อนประถมศึกษาจบหลักสูตรมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ รองลงมาได้แก่หลักสูตรประถมศึกษาคิดเป็น  
ร้อยละ ๑๐๐ รายละเอียดดังตาราง

ตารางที่ ๑๓: จำนวนนักเรียนจบการศึกษาตามหลักสูตร ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำแนกตามระดับการศึกษา

| ระดับ             | จำนวนนักเรียน     |                |                   |            |        |
|-------------------|-------------------|----------------|-------------------|------------|--------|
|                   | ต้น<br>ปีงบประมาณ | ออก<br>กลางคัน | ไม่จบ<br>การศึกษา | จบการศึกษา | ร้อยละ |
| ก่อนประถมศึกษา    | ๕๗                | -              | -                 | ๕๗         | ๑๐๐    |
| ประถมศึกษา        | ๖๘                | -              | -                 | ๖๘         | ๑๐๐    |
| มัธยมศึกษาตอนต้น  | ๗๐                | -              | ๑๒                | ๕๘         | ๘๒.๘๕  |
| มัธยมศึกษาตอนปลาย | -                 | -              | -                 | -          | ๐      |
| รวม               | ๑๙๕               | -              | ๑๒                | ๑๘๓        | ๙๓.๘๕  |

ที่มา : เอกสารสรุปสารสนเทศทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

### ๑.๓ อัตราการเรียนต่อ

ปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีนักเรียนที่จบการศึกษาตามหลักสูตรทั้งสิ้น จำนวน ๑๕๕ คน อัตราการเรียนต่อของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ มีจำนวนมากที่สุด รองลงมา คือ จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ เรียนต่อมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญหรือสายอาชีพ รายละเอียด ดังตาราง

ตารางที่ ๑๔: จำนวนนักเรียนที่จบการศึกษาตามหลักสูตรในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และเรียนต่อปีการศึกษา ๒๕๖๕

| รายการ                      | จำนวนนักเรียน |          |        |
|-----------------------------|---------------|----------|--------|
|                             | จบการศึกษา    | เรียนต่อ | ร้อยละ |
| จบ ป.๖ เรียนต่อ ม. ๑        | ๖๘            | ๖๘       | ๑๐๐    |
| จบ ม.๓เรียนต่อ ม.๔/สายอาชีพ | ๕๘            | ๕๘       | ๑๐๐    |
| รวม                         | ๑๒๖           | ๑๒๖      | ๑๐๐    |

ที่มา : เอกสารสรุปสารสนเทศทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

## ๒. ด้านคุณภาพการศึกษา

### ๒.๑ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O – NET)

โรงเรียนบ้านทุ่งหวาง ขับเคลื่อนนโยบายการจัดการศึกษา เพื่อให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ นักเรียนได้รับการพัฒนาให้เต็มตามศักยภาพและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติที่ต้องการให้ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง และ อยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างเป็นสุข โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (Ordinary National Educational Test: O-NET) ใน ๔ กลุ่มสาระหลักต่ำกว่าระดับประเทศทุกกลุ่มสาระ รายละเอียดดังตาราง

#### ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

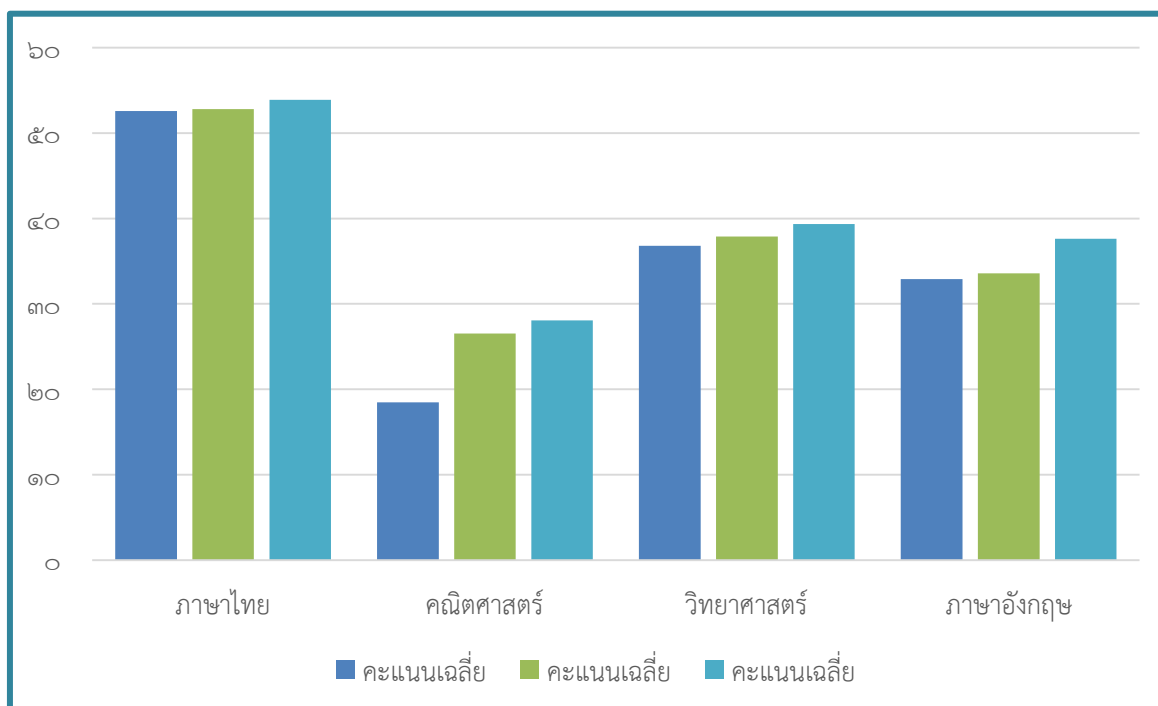
ตารางที่ ๑๕ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนจากผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)

ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำแนกตามชั้นและกลุ่มสาระการเรียนรู้

| รายวิชา     | คะแนนเฉลี่ย   |            |             |
|-------------|---------------|------------|-------------|
|             | ระดับโรงเรียน | ระดับ สพฐ. | ระดับประเทศ |
| ภาษาไทย     | ๕๒.๕๘         | ๕๒.๘๐      | ๕๓.๘๙       |
| คณิตศาสตร์  | ๑๘.๔๙         | ๒๖.๕๒      | ๒๘.๐๖       |
| วิทยาศาสตร์ | ๓๖.๘๑         | ๓๗.๙๐      | ๓๙.๓๔       |
| ภาษาอังกฤษ  | ๓๒.๙๑         | ๓๓.๕๗      | ๓๗.๖๒       |

ที่มา : เอกสารสารสนเทศผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

แผนภาพที่ ๒ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนจากผลการทดสอบทางการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำแนกตามชั้นและกลุ่มสาระการเรียนรู้



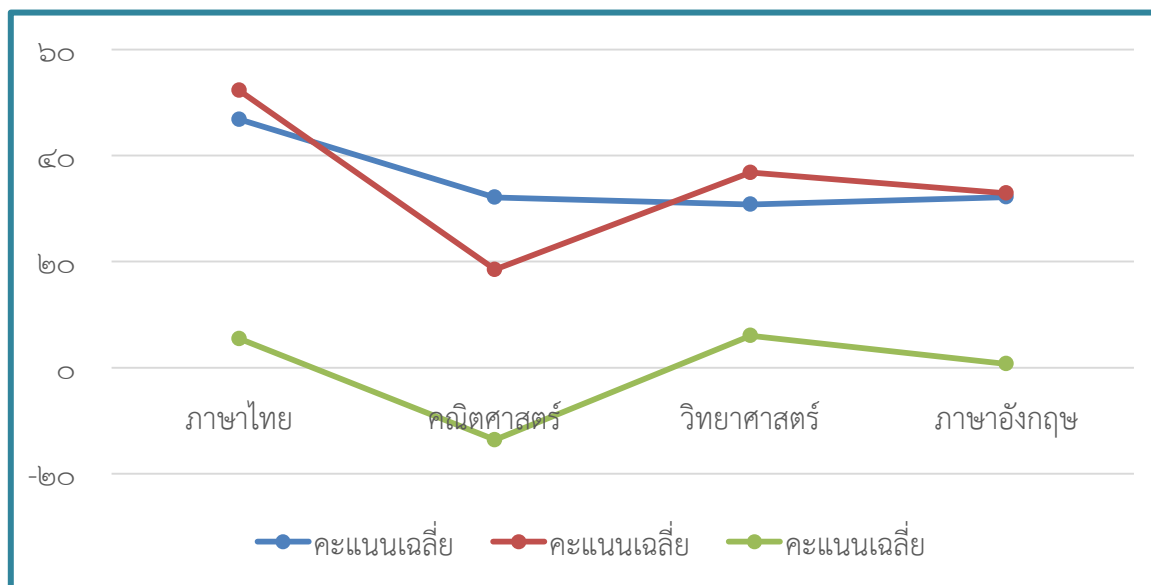
ที่มา : เอกสารสารสนเทศผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตารางที่ ๑๖ การเปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕

| รายวิชา     | คะแนนเฉลี่ย     |                 |                         |
|-------------|-----------------|-----------------|-------------------------|
|             | ปีการศึกษา ๒๕๖๔ | ปีการศึกษา ๒๕๖๕ | ผลต่างระหว่างปีการศึกษา |
| ภาษาไทย     | ๔๖.๘๑           | ๕๒.๒๘           | +๕.๔๗                   |
| คณิตศาสตร์  | ๓๒.๑๒           | ๑๘.๔๙           | -๑๓.๖๓                  |
| วิทยาศาสตร์ | ๓๐.๗๘           | ๓๖.๘๑           | +๖.๐๓                   |
| ภาษาอังกฤษ  | ๓๒.๑๘           | ๓๒.๙๑           | +๐.๗๓                   |

ที่มา : เอกสารสารสนเทศผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

แผนภาพที่ ๓ การเปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)  
ปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕



ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ตารางที่ ๑๗ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนจากผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)

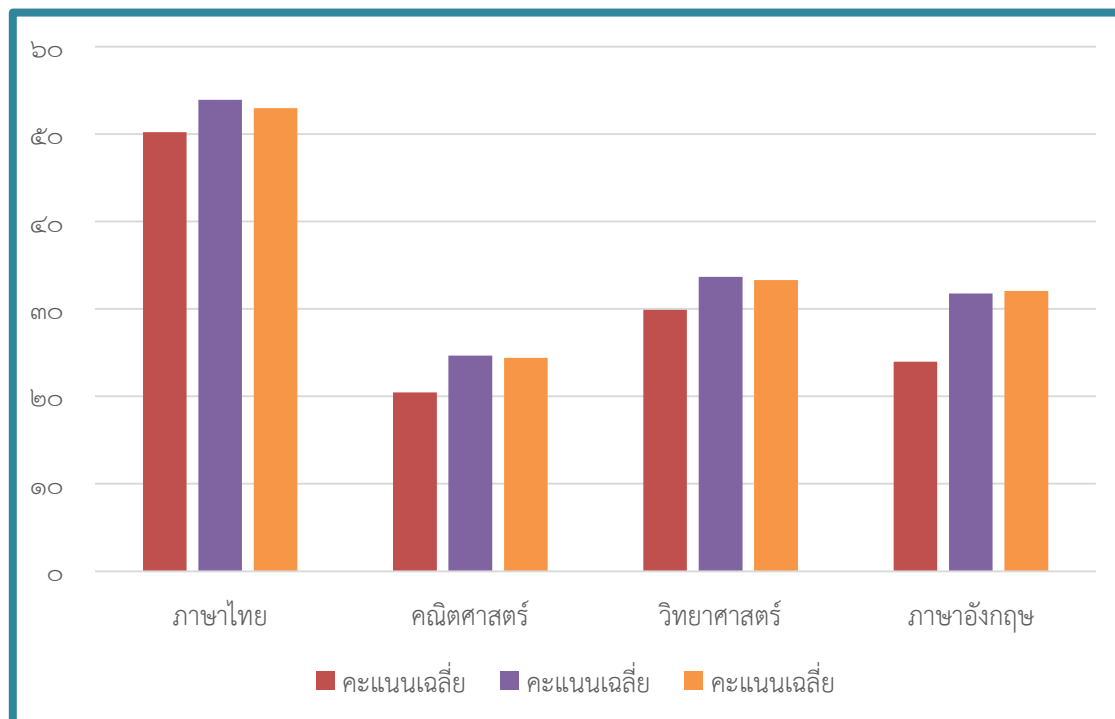
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำแนกตามชั้นและกลุ่มสาระการเรียนรู้

| รายวิชา     | คะแนนเฉลี่ย   |            |             |
|-------------|---------------|------------|-------------|
|             | ระดับโรงเรียน | ระดับ สพฐ. | ระดับประเทศ |
| ภาษาไทย     | ๕๐.๒๓         | ๕๓.๙๑      | ๕๒.๙๘       |
| คณิตศาสตร์  | ๒๐.๔๕         | ๒๔.๖๖      | ๒๔.๓๙       |
| วิทยาศาสตร์ | ๒๙.๙๐         | ๓๓.๖๗      | ๓๓.๓๒       |
| ภาษาอังกฤษ  | ๒๓.๙๖         | ๓๑.๗๕      | ๓๒.๐๕       |

ที่มา : เอกสารสารสนเทศผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

แผนภาพที่ ๔ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนจากผลการทดสอบทางการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน (O-NET)

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำแนกตามชั้นและกลุ่มสาระการเรียนรู้



ที่มา : เอกสารสารสนเทศผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตารางที่ ๑๘ เปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านขั้นพื้นฐาน (O-NET)

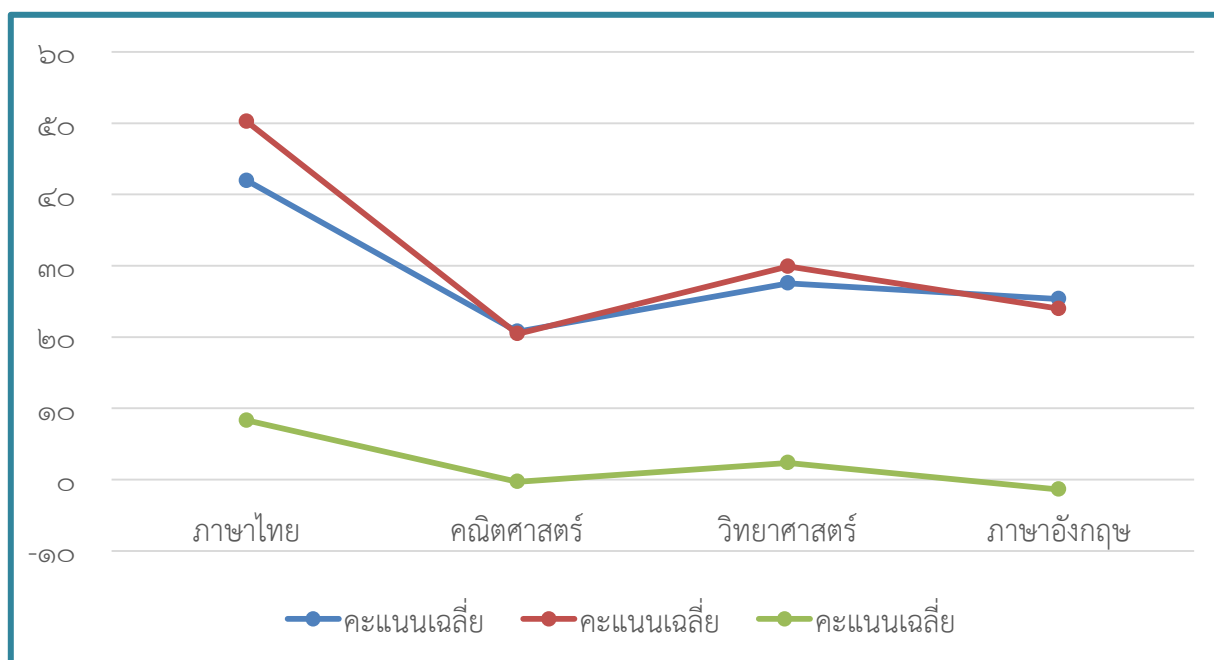
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓-๒๕๖๔ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

| รายวิชา     | คะแนนเฉลี่ย     |                 |                         |
|-------------|-----------------|-----------------|-------------------------|
|             | ปีการศึกษา ๒๕๖๔ | ปีการศึกษา ๒๕๖๕ | ผลต่างระหว่างปีการศึกษา |
| ภาษาไทย     | ๔๑.๙๓           | ๕๐.๒๓           | +๘.๓๐                   |
| คณิตศาสตร์  | ๒๐.๗๖           | ๒๐.๔๕           | - ๐.๓๑                  |
| วิทยาศาสตร์ | ๒๗.๕๕           | ๒๙.๙๐           | +๒.๓๕                   |
| ภาษาอังกฤษ  | ๒๕.๓๔           | ๒๓.๙๖           | - ๑.๓๘                  |

ที่มา : เอกสารสารสนเทศผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

### แผนภาพที่ ๕ เปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิพื้นฐาน (O-NET)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓-๒๕๖๔ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓



ที่มา : เอกสารสารสนเทศผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

#### ๒.๒ ผลการประเมินความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT)

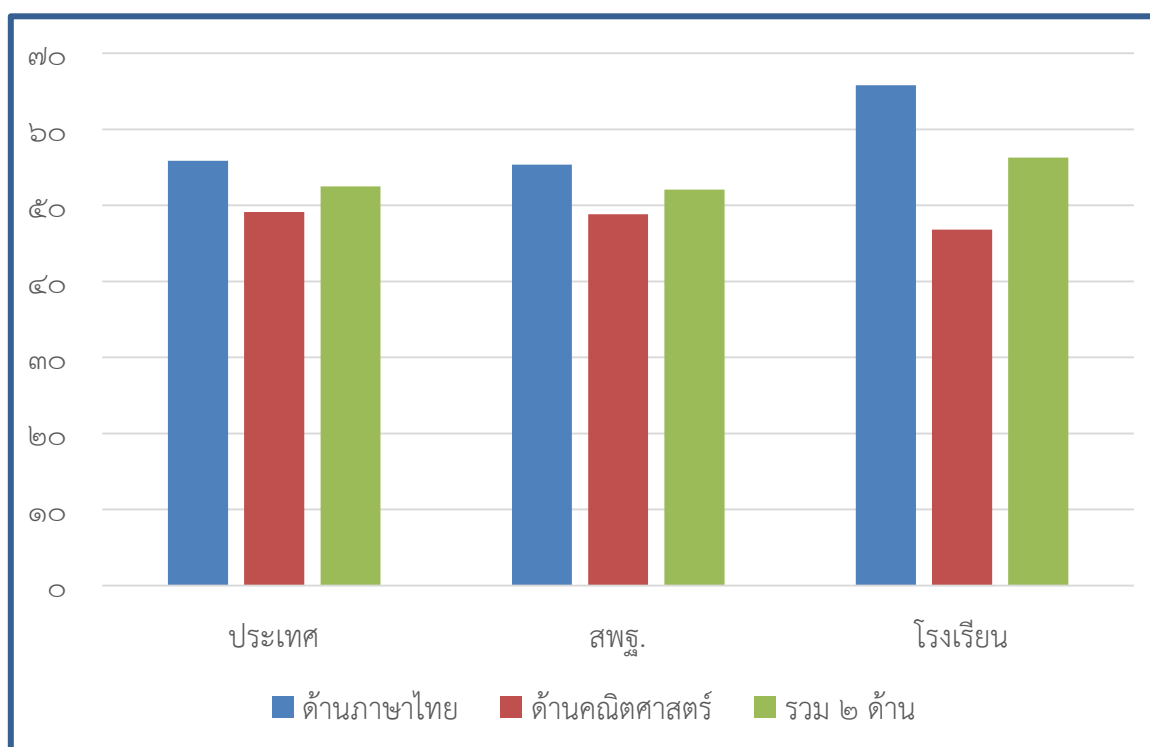
ความสามารถด้านภาษา ด้านคำนวณและด้านเหตุผลชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของโรงเรียนโรงเรียนบ้านทุ่งหวาง จากการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับชาติ (National Test: NT) พบว่ามีค่าเฉลี่ย ต่ำกว่าสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกวิชารายละเอียดดังตาราง ตารางความสามารถชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานผู้เรียนระดับชาติ (NT) จำแนกความสามารถรายด้านและระดับ

ตารางที่ ๑๙ ผลการประเมินทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT) ปีการศึกษา ๒๕๖๕

| ความสามารถ     | ระดับ  |       |          |
|----------------|--------|-------|----------|
|                | ประเทศ | สพฐ.  | โรงเรียน |
| ด้านภาษาไทย    | ๕๕.๘๖  | ๕๕.๓๓ | ๖๕.๘๐    |
| ด้านคณิตศาสตร์ | ๔๙.๑๒  | ๔๘.๘๑ | ๔๖.๗๙    |
| รวม ๒ ด้าน     | ๕๒.๕๐  | ๕๒.๐๗ | ๕๖.๒๙    |

ที่มา : เอกสารสารสนเทศผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

แผนภาพที่ ๕ ผลการประเมินทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT) ปีการศึกษา ๒๕๖๕



ที่มา : เอกสารสารสนเทศผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตารางที่ ๒๐ การเปรียบเทียบภาพรวมผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT) ระบบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ และร้อยละของผลต่างระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕

| ความสามารถ     | ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ | ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ | ร้อยละของผลต่างระหว่างปีงบประมาณ |
|----------------|-----------------|-----------------|----------------------------------|
| ด้านภาษาไทย    | ๖๓.๑๖           | ๖๕.๘๐           | ๑.๖๔                             |
| ด้านคณิตศาสตร์ | ๔๓.๗๙           | ๔๖.๗๙           | ๓.๐                              |
| รวม ๒ ด้าน     | ๕๓.๔๗           | ๕๖.๒๙           | ๒.๘๒                             |

ที่มา : เอกสารสารสนเทศผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

### ๒.๓ ผลการประเมินทดสอบระดับชาติ

ตารางที่ ๒๑ ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่าน (RT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

| สมรรถนะและองค์ประกอบ | คะแนน<br>ร้อยละ | ระดับคุณภาพ |       |    |       |
|----------------------|-----------------|-------------|-------|----|-------|
|                      |                 | ปรับปรุง    | พอใช้ | ดี | ดีมาก |
| การอ่านออกเสียง      | ๗๒.๕๖           |             |       | ✓  |       |
| ๑. การอ่านคำ         |                 |             |       |    |       |
| ๒. การอ่านประโยค     |                 |             |       |    |       |
| ๓. การอ่านข้อความ    |                 |             |       |    |       |
| การอ่านรู้เรื่อง     | ๗๗.๓๙           |             |       | ✓  |       |
| ๑. การอ่านคำ         |                 |             |       |    |       |
| ๒. การอ่านประโยค     |                 |             |       |    |       |
| ๓. การอ่านข้อความ    |                 |             |       |    |       |
| รวม ๒ สมรรถนะ        | ๗๔.๙๘           |             |       | ✓  |       |

ที่มา : เอกสารสารสนเทศผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

### ๒.๔ ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

#### ระดับปฐมวัย

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษาของนักเรียนที่มีผลการประเมินพัฒนาการแต่ละด้านในระดับ ๓ ขึ้นไป ระดับปฐมวัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รายละเอียดดังตาราง

ตารางที่ ๒๒ ร้อยละของนักเรียนที่มีผลการประเมินพัฒนาการแต่ละด้านในระดับ ๓ ขึ้นไป

| ระดับชั้น | ผลการประเมินพัฒนาการนักเรียนด้าน |              |       |          | ครบทั้ง ๔ ด้าน |
|-----------|----------------------------------|--------------|-------|----------|----------------|
|           | ร่างกาย                          | อารมณ์ จิตใจ | สังคม | สติปัญญา |                |
| อ.๑ (๓)   | -                                | -            | -     | -        | -              |
| อ.๒ (๖๑)  | ๕๗                               | ๕๕           | ๕๖    | ๕๓       | ๕๕             |
| อ.๓ (๖๘)  | ๖๐                               | ๖๓           | ๖๐    | ๖๐       | ๖๑             |
| รวม (๑๒๙) | ๑๑๗                              | ๑๑๘          | ๑๑๖   | ๑๑๓      | ๑๑๖            |
| ร้อยละ    | ๙๐.๗๐                            | ๙๑.๔๗        | ๘๙.๙๒ | ๘๗.๕๙    | ๘๙.๙๒          |

### ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

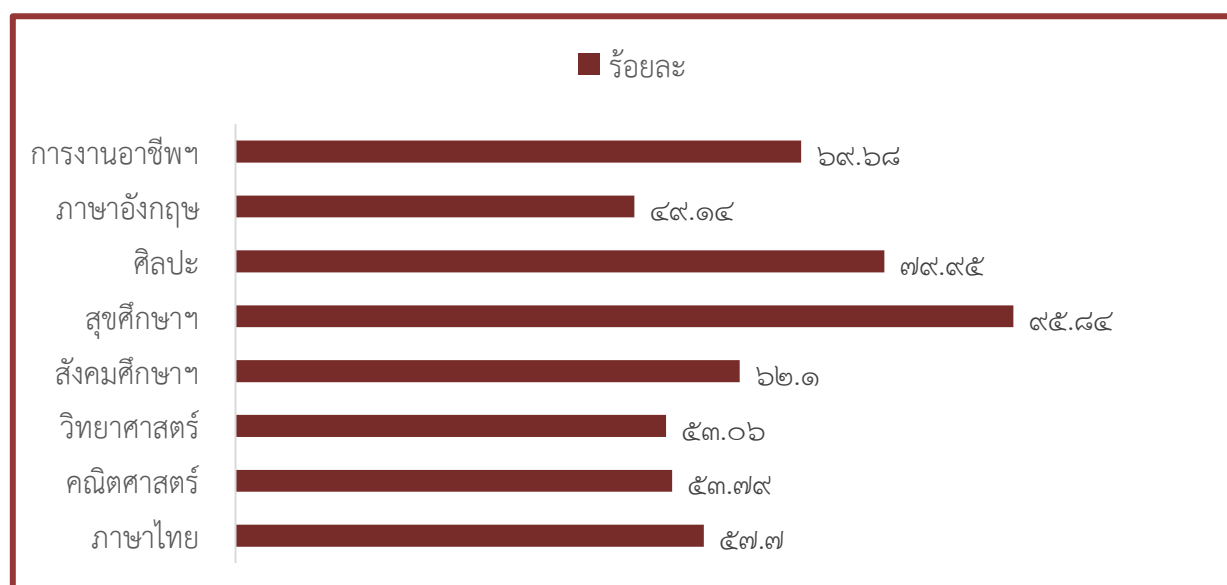
ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษาของนักเรียนที่มีเกรดเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาแต่ละรายวิชาในระดับ ๓ ขึ้นไป ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ รายละเอียดดังตาราง

#### ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖

ตารางที่ ๒๓ เฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาระดับสถานศึกษา และรายวิชาในระดับ ๓ ขึ้นไป  
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖

| ระดับชั้น      | รายวิชา(พื้นฐาน) |              |              |              |              |              |              |              |
|----------------|------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
|                | ภาษาไทย          | คณิตศาสตร์   | วิทยาศาสตร์  | สังคมศึกษาฯ  | สุขศึกษาฯ    | ศิลปะ        | ภาษาอังกฤษ   | การงานอาชีพฯ |
| ป.๑ (๕๗)       | ๓๘               | ๓๙           | ๓๖           | ๔๕           | ๕๕           | ๔๕           | ๓๖           | ๔๕           |
| ป.๒ (๗๕)       | ๕๙               | ๓๔           | ๔๗           | ๕๘           | ๗๔           | ๖๘           | ๓๖           | ๖๕           |
| ป.๓ (๖๗)       | ๔๒               | ๔๔           | ๓๙           | ๔๖           | ๖๖           | ๔๕           | ๔๕           | ๔๔           |
| ป.๔ (๖๔)       | ๒๙               | ๓๒           | ๓๔           | ๓๖           | ๖๐           | ๖๒           | ๓๐           | ๓๘           |
| ป.๕ (๗๘)       | ๓๕               | ๔๔           | ๓๓           | ๓๐           | ๗๕           | ๕๘           | ๓๑           | ๓๖           |
| ป.๖ (๖๘)       | ๓๓               | ๒๗           | ๒๘           | ๓๙           | ๖๒           | ๔๙           | ๒๓           | ๕๗           |
| <b>รวม ๔๐๙</b> | <b>๒๓๖</b>       | <b>๒๒๐</b>   | <b>๒๑๗</b>   | <b>๒๕๔</b>   | <b>๓๙๒</b>   | <b>๓๒๗</b>   | <b>๒๐๑</b>   | <b>๒๘๕</b>   |
| <b>ร้อยละ</b>  | <b>๕๗.๗๐</b>     | <b>๕๓.๗๙</b> | <b>๕๓.๐๖</b> | <b>๖๒.๑๐</b> | <b>๙๕.๘๔</b> | <b>๗๙.๙๕</b> | <b>๔๙.๑๔</b> | <b>๖๙.๖๘</b> |

แผนภาพที่ ๖ ร้อยละของนักเรียนที่มีเกรดเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษาแต่ละรายวิชา  
ในระดับ ๓ ขึ้นไป ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑- ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๔



ที่มา : เอกสารสารสนเทศผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

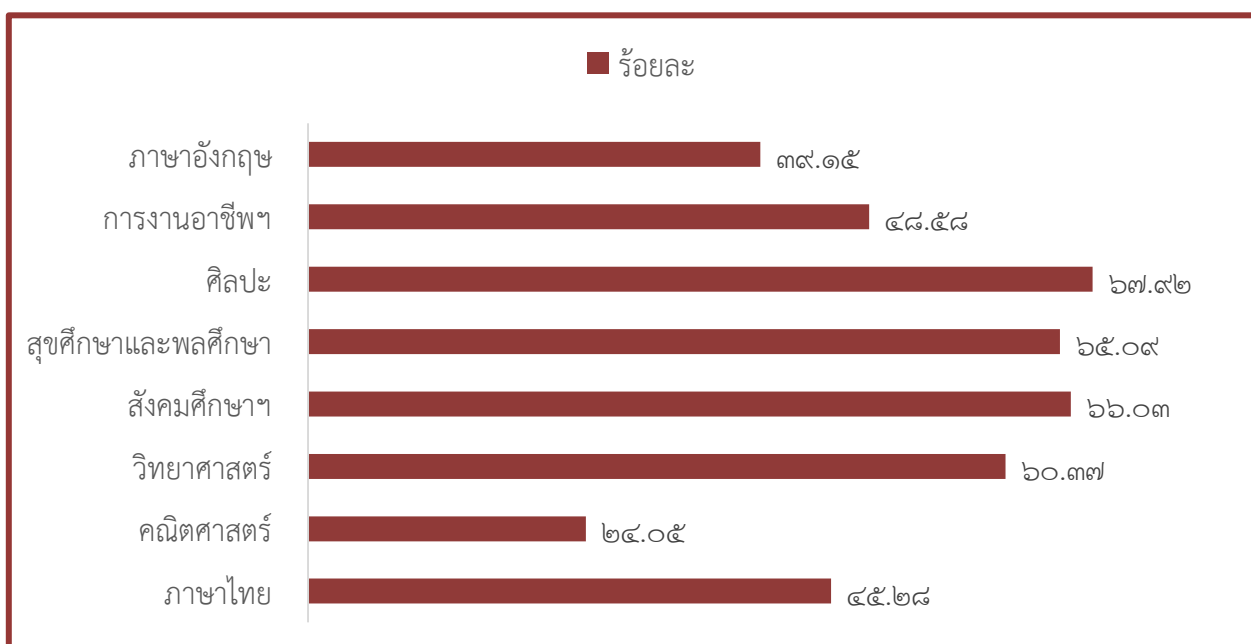
### ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ตารางที่ ๒๔ ร้อยละของนักเรียนที่มีเกรดเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษาแต่ละรายวิชา  
ในระดับ ๓ ขึ้นไป ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภาคเรียนที่ ๑

| ระดับชั้น | รายวิชา(พื้นฐาน) |            |             |             |                    |       |              |            |
|-----------|------------------|------------|-------------|-------------|--------------------|-------|--------------|------------|
|           | ภาษาไทย          | คณิตศาสตร์ | วิทยาศาสตร์ | สังคมศึกษาฯ | สุขศึกษาและพลศึกษา | ศิลปะ | การงานอาชีพฯ | ภาษาอังกฤษ |
| ม.๑ (๗๗)  | ๒๗               | ๒๑         | ๔๒          | ๔๒          | ๓๘                 | ๔๐    | ๔๐           | ๒๗         |
| ม.๒ (๖๗)  | ๓๐               | ๑๐         | ๓๑          | ๓๗          | ๓๘                 | ๔๐    | ๒๑           | ๓๐         |
| ม.๓ (๖๘)  | ๓๙               | ๒๐         | ๕๕          | ๖๑          | ๖๒                 | ๖๔    | ๔๒           | ๒๖         |
| รวม (๒๑๒) | ๙๖               | ๕๑         | ๑๒๘         | ๑๔๐         | ๑๓๘                | ๑๔๔   | ๑๐๓          | ๘๓         |
| ร้อยละ    | ๔๕.๒๘            | ๒๔.๐๕      | ๖๐.๓๗       | ๖๖.๐๓       | ๖๕.๐๙              | ๖๗.๙๒ | ๔๘.๕๘        | ๓๙.๑๕      |

ที่มา : เอกสารสารสนเทศผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

แผนภาพที่ ๗ ร้อยละของนักเรียนที่มีเกรดเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษาแต่ละรายวิชา  
ในระดับ ๓ ขึ้นไป ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภาคเรียนที่ ๑



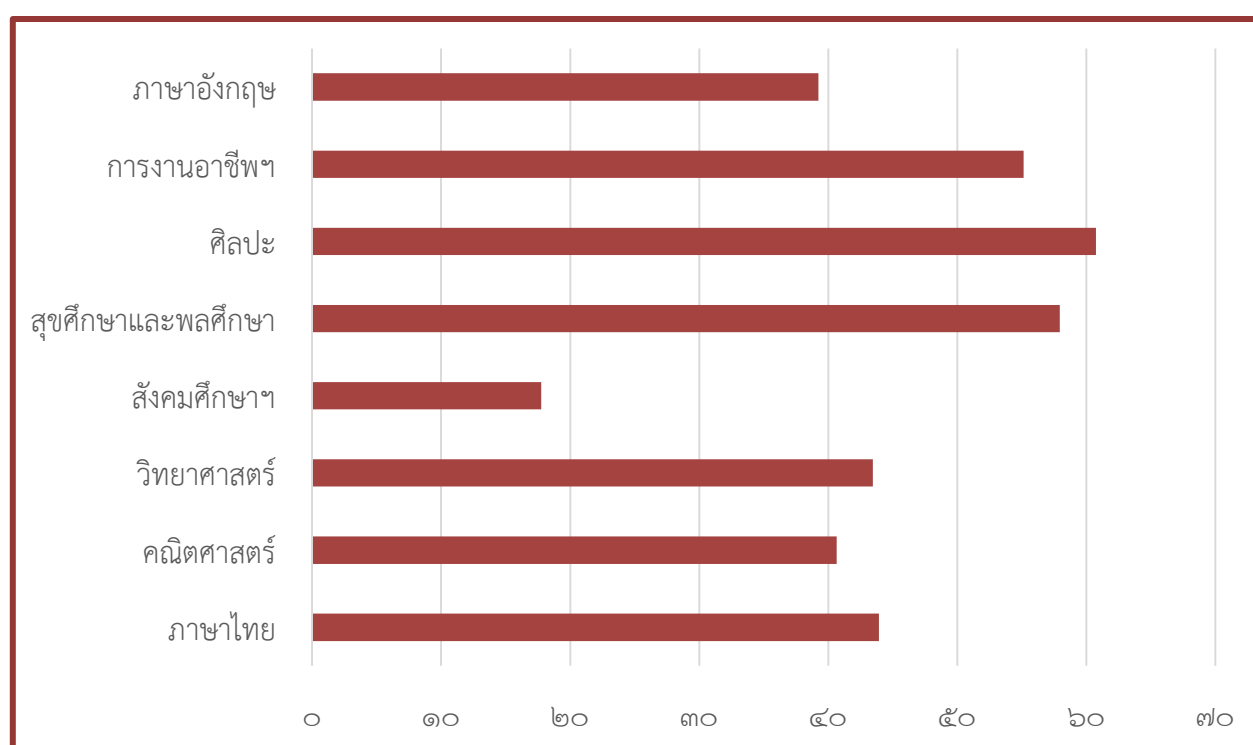
ที่มา : เอกสารสารสนเทศผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตารางที่ ๒๕ ร้อยละของนักเรียนที่มีเกรดเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษาแต่ละรายวิชา  
ในระดับ ๓ ขึ้นไป ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภาคเรียนที่ ๒

| ระดับชั้น | รายวิชา(พื้นฐาน) |            |             |             |                    |       |              |            |
|-----------|------------------|------------|-------------|-------------|--------------------|-------|--------------|------------|
|           | ภาษาไทย          | คณิตศาสตร์ | วิทยาศาสตร์ | สังคมศึกษาฯ | สุขศึกษาและพลศึกษา | ศิลปะ | การงานอาชีพฯ | ภาษาอังกฤษ |
| ม.๑ (๗๗)  | ๓๐               | ๒๑         | ๓๐          | ๙           | ๒๙                 | ๓๑    | ๔๒           | ๒๘         |
| ม.๒ (๖๗)  | ๓๒               | ๓๑         | ๒๗          | ๑๘          | ๓๘                 | ๔๐    | ๓๖           | ๒๔         |
| ม.๓ (๗๐)  | ๓๒               | ๓๕         | ๓๖          | ๒๑          | ๕๗                 | ๕๙    | ๔๐           | ๓๒         |
| รวม (๒๑๔) | ๙๔               | ๘๗         | ๙๓          | ๓๘          | ๑๒๔                | ๑๓๐   | ๑๑๘          | ๘๔         |
| ร้อยละ    | ๔๓.๙๓            | ๔๐.๖๕      | ๔๓.๔๕       | ๑๗.๗๕       | ๕๗.๙๔              | ๖๐.๗๕ | ๕๕.๑๔        | ๓๙.๒๕      |

ที่มา : เอกสารสารสนเทศผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

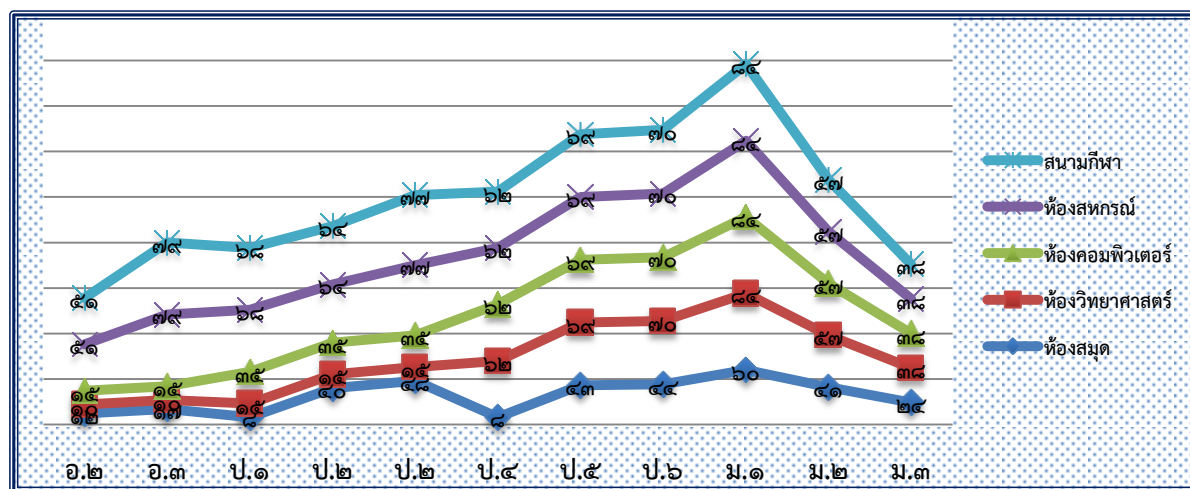
แผนภาพที่ ๘ ร้อยละของนักเรียนที่มีเกรดเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษาแต่ละรายวิชา  
ในระดับ ๓ ขึ้นไป ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภาคเรียนที่ ๒



ที่มา : เอกสารสารสนเทศผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ข้อมูลการใช้แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกโรงเรียน ปีการศึกษา๒๕๖๕ มีนักเรียนที่ใช้แหล่งเรียนรู้  
รายละเอียดดังตาราง

แผนภาพที่ ๙ จำนวนนักเรียนที่ใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕



ที่มา : ข้อมูลการใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

จากแผนภาพ.... พบว่านักเรียนระดับชั้น ป.๑ – ม.๓ โรงเรียนบ้านทุ่งหวาง ใช้แหล่งเรียนรู้ ดังนี้

|                 |                      |
|-----------------|----------------------|
| สนามกีฬา        | ร้อยละ ๑๐๐           |
| ห้องสหกรณ์      | ร้อยละ ๑๐๐           |
| ห้องคอมพิวเตอร์ | ร้อยละ ๗๑.๖๓         |
| ห้องวิทยาศาสตร์ | ร้อยละ ๖๑.๘๘         |
| ห้องสมุด        | ร้อยละ ๔๗.๘๘ตามลำดับ |

### ๓. ด้านประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ

โรงเรียน บ้านทุ่งหวาง มีผลการบริหารจัดการศึกษาในปี ๒๕๖๕ จากผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ รายละเอียดดังตาราง

#### ระดับการศึกษาปฐมวัย

ตารางที่ ๒๖ ผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาปฐมวัย ปีการศึกษา ๒๕๖๕

| มาตรฐาน                                                                                                | ระดับคุณภาพ | แปลผล            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|
| <b>มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก</b>                                                                      | <b>๕</b>    | <b>ยอดเยี่ยม</b> |
| ๑.๑ มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดีและดูแลความปลอดภัยของตนเองได้                         | ๕           | ยอดเยี่ยม        |
| ๑.๒ มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้                                           | ๕           | ยอดเยี่ยม        |
| ๑.๓ มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม                                      | ๕           | ยอดเยี่ยม        |
| ๑.๔ มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้                         | ๔           | ดีเลิศ           |
| <b>มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ</b>                                                        | <b>๕</b>    | <b>ยอดเยี่ยม</b> |
| ๒.๑ มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น                                  | ๕           | ยอดเยี่ยม        |
| ๒.๒ จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน                                                                       | ๕           | ยอดเยี่ยม        |
| ๒.๓ ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์                                                  | ๕           | ยอดเยี่ยม        |
| ๒.๔ จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัยและเพียงพอ                                       | ๕           | ยอดเยี่ยม        |
| ๒.๕ ให้บริการสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์                     | ๕           | ยอดเยี่ยม        |
| ๒.๖ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม                                    | ๔           | ดีเลิศ           |
| <b>มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ</b>                                               | <b>๕</b>    | <b>ยอดเยี่ยม</b> |
| ๓.๑ จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุล เต็มศักยภาพ                             | ๕           | ยอดเยี่ยม        |
| ๓.๒ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่น และปฏิบัติอย่างมีความสุข                                 | ๕           | ยอดเยี่ยม        |
| ๓.๓ จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย                               | ๕           | ยอดเยี่ยม        |
| ๓.๔ ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก | ๕           | ยอดเยี่ยม        |
| <b>สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา</b>                                                            | <b>๕</b>    | <b>ยอดเยี่ยม</b> |

### ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตารางที่ ๒๗ ผลการประเมินคุณภาพในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

| มาตรฐาน                                                                                          | ระดับคุณภาพ | แปลผล         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------|
| <b>มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน</b>                                                            | <b>๔</b>    | <b>ดีเลิศ</b> |
| ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน                                                              | ๓           | ดี            |
| ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน                                                            | ๔           | ดีเลิศ        |
| <b>มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ</b>                                                  | <b>๔</b>    | <b>ดีเลิศ</b> |
| ๒.๑ มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน                                      | ๕           | ยอดเยี่ยม     |
| ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา                                                         | ๔           | ดีเลิศ        |
| ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้าน ตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย | ๔           | ดีเลิศ        |
| ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ                                               | ๔           | ดีเลิศ        |
| ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ                     | ๔           | ดีเลิศ        |
| ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้                     | ๕           | ยอดเยี่ยม     |
| <b>มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</b>                           | <b>๔</b>    | <b>ดีเลิศ</b> |
| ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้               | ๔           | ดีเลิศ        |
| ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้                             | ๔           | ดีเลิศ        |
| ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก                                                            | ๔           | ดีเลิศ        |
| ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน                                | ๔           | ดีเลิศ        |
| ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้          | ๔           | ดีเลิศ        |
| <b>สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา</b>                                                      | <b>๔</b>    | <b>ดีเลิศ</b> |

ที่มา : ข้อมูล SAR โรงเรียนบ้านทุ่งหวาง ๒๕๖๕

จากตาราง พบว่า การประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔

**ระดับปฐมวัย** - คุณภาพของเด็ก อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม  
 - กระบวนการบริหารและการจัดการ อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม  
 - การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

**ระดับขั้นพื้นฐาน** - คุณภาพของผู้เรียน อยู่ในระดับ ดีเลิศ  
 - กระบวนการบริหารและการจัดการ อยู่ในระดับ ดีเลิศ  
 - กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ อยู่ในระดับ ดีเลิศ

โรงเรียนบ้านทุ่งหวาง ได้ดำเนินการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕  
ปรากฏผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่บ่งชี้ถึงประสิทธิภาพในการจัดและบริหารการศึกษาปรากฏผลดังนี้

**ตารางที่ ๒๘ ผลการประเมินการอ่านภาษาไทย ปีการศึกษา ๒๕๖๕**

| ชั้น | จำนวนนักเรียน(คน)     |                                         |                                                 | จำนวนนักเรียนแยกตามระดับคะแนนการอ่านออกเสียง (คน) |     |       |          |                      |                    |                      |
|------|-----------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----|-------|----------|----------------------|--------------------|----------------------|
|      | นร.<br>ทั้งหมด<br>(๑) | นร.ที่มี<br>ความ<br>บกพร่อง<br>ฯ<br>(๒) | นร. ปกติที่<br>เข้ารับการ<br>ประเมิน<br>(๑)-(๒) | ดีมาก                                             | ดี  | พอใช้ | ปรับปรุง | ปรับปรุง<br>เร่งด่วน | อ่าน<br>ไม่<br>ออก | อ่าน<br>ไม่<br>คล่อง |
| ป.๑  | ๘๔                    | ๗                                       | ๗๗                                              | ๓๒                                                | ๒๓  | ๒๒    | -        | -                    | -                  |                      |
| ป.๒  | ๖๖                    | ๗                                       | ๕๙                                              | ๒๘                                                | ๓๑  | -     | -        | -                    | -                  |                      |
| ป.๓  | ๖๖                    | ๗                                       | ๕๙                                              | ๑๘                                                | ๒๑  | ๒๐    | -        | -                    | -                  |                      |
| ป.๔  | ๗๕                    | ๕                                       | ๗๐                                              | ๒๘                                                | ๒๙  | ๑๓    | -        | -                    |                    | -                    |
| ป.๕  | ๖๔                    | ๖                                       | ๕๘                                              | ๑๕                                                | ๔๐  | ๓     | -        | -                    |                    | -                    |
| ป.๖  | ๖๘                    | -                                       | ๖๘                                              | ๓๐                                                | ๓๕  | ๓     | -        | -                    |                    | -                    |
| รวม  | ๔๒๓                   | ๓๒                                      | ๓๙๑                                             | ๑๕๑                                               | ๑๗๙ | ๖๑    | -        | -                    | -                  | -                    |

ที่มา : ข้อมูลการอ่านออกเสียง ปีการศึกษา ๒๕๖๕

จากตารางพบว่า นักเรียนระดับชั้น ป.๑- ป.๖ มีการอ่านออกเสียงในระดับดีมาก ร้อยละ ๔๖.๕๔

รองลงมาเป็นระดับดี ร้อยละ ๔๔.๔๑ และ ระดับพอใช้ ร้อยละ ๙.๐๕

ตารางที่ ๒๙ ผลการประเมินการเขียนภาษาไทย ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

| ชั้น | จำนวนนักเรียน(คน)     |                                     |                                            | จำนวนนักเรียนแยกตามระดับคะแนนการเขียนภาษาไทย (คน) |     |       |                 |                      |                 |                       |
|------|-----------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----|-------|-----------------|----------------------|-----------------|-----------------------|
|      | นร.<br>ทั้งหมด<br>(๑) | นร.ที่มี<br>ความ<br>บกพร่องฯ<br>(๒) | นร.ที่เข้า<br>รับการ<br>ประเมิน<br>(๑)-(๒) | ดี<br>มาก                                         | ดี  | พอใช้ | ควร<br>ปรับปรุง | ปรับปรุง<br>เร่งด่วน | เขียน<br>ไม่ได้ | เขียน<br>ไม่<br>คล่อง |
| ป.๑  | ๘๔                    | ๗                                   | ๗๗                                         | ๓๐                                                | ๒๕  | ๒๒    | -               | -                    | -               |                       |
| ป.๒  | ๖๖                    | ๗                                   | ๕๙                                         | ๒๐                                                | ๓๑  | ๘     | -               | -                    | -               |                       |
| ป.๓  | ๖๖                    | ๗                                   | ๕๙                                         | ๑๕                                                | ๒๑  | ๒๓    | -               | -                    | -               |                       |
| ป.๔  | ๗๕                    | ๕                                   | ๗๐                                         | ๒๕                                                | ๒๕  | ๒๒    | -               | -                    |                 | -                     |
| ป.๕  | ๖๔                    | ๖                                   | ๕๘                                         | ๒๐                                                | ๒๕  | ๘     | -               | -                    |                 | -                     |
| ป.๖  | ๖๕                    | ๑                                   | ๖๔                                         | ๑๕                                                | ๓๑  | ๑๘    | -               | -                    |                 | -                     |
| รวม  | ๔๒๐                   | ๓๓                                  | ๓๘๗                                        | ๑๒๕                                               | ๑๕๘ | ๑๐๑   | -               | -                    | -               | -                     |

ที่มา : ข้อมูลการเขียนภาษาไทยของนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔

จากตารางพบว่า นักเรียนระดับชั้น ป.๑- ป.๖ มีการอ่านออกเสียงในระดับดีมาก ร้อยละ ๓๒.๓๐  
รองลงมาเป็นระดับดี ร้อยละ ๔๐.๘๑ และ ระดับพอใช้ ร้อยละ ๒๖.๑๐

ตารางที่ ๓๐ ข้อมูลนักเรียนที่อ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ และอ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่อง

| จำนวนนักเรียน ทั้งหมด |              |               |                   | จำนวนนักเรียนอ่านไม่ออก,<br>เขียนไม่ได้ |               |                   | จำนวนนักเรียนอ่านไม่คล่อง,<br>เขียนไม่คล่อง |               |                   |
|-----------------------|--------------|---------------|-------------------|-----------------------------------------|---------------|-------------------|---------------------------------------------|---------------|-------------------|
| ชั้น                  | ต้นปี<br>กศ. | ปลายปี<br>กศ. | พัฒนาการ<br>(+/-) | ต้นปี<br>กศ.                            | ปลายปี<br>กศ. | พัฒนาการ<br>(+/-) | ต้นปี<br>กศ.                                | ปลายปี<br>กศ. | พัฒนาการ<br>(+/-) |
| ป.๑                   | ๕๘           | ๕๘            | -                 | -                                       | -             | -                 | ๕                                           | ๓             | + ๒               |
| ป.๒                   | ๗๔           | ๗๔            | -                 | -                                       | -             | -                 | ๗                                           | ๕             | + ๒               |
| ป.๓                   | ๖๙           | ๖๙            | -                 | -                                       | -             | -                 | -                                           | -             | -                 |
| ป.๔                   | ๖๕           | ๖๕            | -                 | -                                       | -             | -                 | ๑                                           | -             | + ๑               |
| ป.๕                   | ๗๘           | ๗๘            | -                 | -                                       | -             | -                 | ๒                                           | -             | + ๒               |
| ป.๖                   | ๖๘           | ๖๗            | -                 | -                                       | -             | -                 | -                                           | -             | -                 |
| ม.๑                   | ๗๙           | ๗๗            | -                 | -                                       | -             | -                 | ๗                                           | ๓             | + ๔               |
| ม.๒                   | ๖๖           | ๖๖            | -                 | -                                       | -             | -                 | ๓                                           | ๑             | + ๒               |
| ม.๓                   | ๗๐           | ๗๐            | -                 | -                                       | -             | -                 | ๒                                           | ๑             | + ๑               |
| รวม                   | ๖๒๗          | ๖๒๖           | -                 | -                                       | -             | -                 | ๒๗                                          | ๑๓            | + ๑๔              |

ที่มา : ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ตารางที่ ๓๑ ข้อมูลการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน / ผู้ปกครองนักเรียน

| ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน |              |                  | ประชุมผู้ปกครองนักเรียน |              |                  |
|--------------------------------------|--------------|------------------|-------------------------|--------------|------------------|
| ครั้งที่ ...../๒๕.....               | วัน เดือน ปี | จำนวนผู้มาประชุม | ครั้งที่ ...../๒๕.....  | วัน เดือน ปี | จำนวนผู้มาประชุม |
| ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๕                    | ๒๐ ก.พ. ๖๕   | ๘ คน             | ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๕       | ๑๐ พ.ค. ๖๕   | ๓๑๘ คน           |
| ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๕                    | ๒๓ มี.ค. ๖๕  | ๑๒ คน            | ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๕       | ๑๑ พ.ย. ๖๕   | ๒๗๕ คน           |
| ครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๕                    | ๑๔ มิ.ย. ๖๕  | ๙ คน             |                         |              |                  |
| ครั้งที่ ๔ / ๒๕๖๕                    | ๒๕ ก.ย. ๖๕   | ๙ คน             |                         |              |                  |
| ครั้งที่ ๕ / ๒๕๖๕                    | ๓ ธ.ค. ๖๕    | ๘ คน             |                         |              |                  |
| ครั้งที่ ๖ / ๒๕๖๕                    | ๘ ก.พ. ๖๖    | ๘ คน             |                         |              |                  |
| ครั้งที่ ๗ / ๒๕๖๕                    | ๙ มี.ค. ๖๖   | ๙ คน             |                         |              |                  |

ที่มา : รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือรายงานการประชุมผู้ปกครอง

จากตาราง ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ โรงเรียนบ้านทุ่งหวางได้ดำเนินการ ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๗ ครั้ง และ ประชุมผู้ปกครองนักเรียน ๒ ครั้ง

ตารางที่ ๓๒ จำนวนนักเรียน/ครู กรรมการสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้นำชุมชน ผู้ปกครอง ที่ได้รับรางวัล ที่สำคัญ ฯลฯ ครูทุกคน เรียงผลงานปี ๒๕๖๕ ระดับเขต ภาค ประเทศ

| ผลงานสถานศึกษา                                                                      |                                               |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------|
| ชื่อรางวัล                                                                          | ได้รับจาก                                     | ชื่อผู้ได้รับรางวัล  |
| ได้รับการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๘) การศึกษาปฐมวัย และการศึกษาขั้นพื้นฐาน | สำนักงานรองรับมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา | โรงเรียนบ้านทุ่งหวาง |
| บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ปฐมวัย รอบที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕-๒๕๖๘                         | สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน         | โรงเรียนบ้านทุ่งหวาง |
| องค์ส่งเสริมคุณธรรม ปี ๒๕๖๕                                                         | อนุกรรมการส่งเสริมคุณธรรมจังหวัดระนอง         | โรงเรียนบ้านทุ่งหวาง |
| รางวัล เจริญเงิน ระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน ระดับสถานศึกษาขนาดกลาง ประจำปี ๒๕๖๕  | สพป.ระนอง                                     | โรงเรียนบ้านทุ่งหวาง |
| โรงเรียนต้นแบบการจัดการเรียนรู้ (Active Learning) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา           | สพป.ระนอง                                     | โรงเรียนบ้านทุ่งหวาง |
| โรงเรียนต้นแบบลูกเสือของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕  | สพฐ.                                          | โรงเรียนบ้านทุ่งหวาง |

ที่มา : ข้อมูลผลการประเมิน SAR ของโรงเรียนบ้านทุ่งหวาง

ตารางที่ ๓๓ ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของสถานศึกษา ๒๕๖๔

| รายการ/โครงการที่ประสบผลสำเร็จ                            | ร้อยละความพึงพอใจ |
|-----------------------------------------------------------|-------------------|
| ๑. โครงการหนุนช่วยวัยใสใจสุขภาพ                           | ร้อยละ ๙๐         |
| ๒. โครงการวันสำคัญ                                        | ร้อยละ ๙๖         |
| ๓. โครงการอนามัยโรงเรียน                                  | ร้อยละ ๙๙         |
| ๔. โครงการวิทยาศาสตร์ก้าวไกล                              | ร้อยละ ๙๘         |
| ๕. โครงการพัฒนาปรับปรุงระบบ ICT                           | ร้อยละ ๙๙         |
| ๖.โครงการป้องกันนิเทศ                                     | ร้อยละ ๙๘         |
| ๗. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียน | ร้อยละ ๙๖         |
| ๘. โครงการวันรุ่น วัยใสใจอาสา พัฒนาทักษะชีวิต             | ร้อยละ ๙๐         |
| ๙. โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพ                              | ร้อยละ ๙๑         |
| ๑๐. โครงการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ         | ร้อยละ ๙๗         |
| ๑๑. โครงการการนิเทศภายในสู่การพัฒนาผู้เรียน               | ร้อยละ ๙๒         |
| ๑๒. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน                      | ร้อยละ ๙๖         |
| ๑๓. โครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน                        | ร้อยละ ๙๘         |
| ๑๔. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (RT NT O-NET)     | ร้อยละ ๙๖         |
| ๑๕. โครงการพัฒนากลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา               | ร้อยละ ๙๐         |
| ๑๖. โครงการส่งเสริมสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์     | ร้อยละ ๙๐         |
| ๑๗. โครงการเข้าค่ายพักแรม                                 | ร้อยละ ๙๐         |
| ๑๘. โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้                         | ร้อยละ ๙๘         |
| รายการ/โครงการที่ประสบผลสำเร็จ                            | ร้อยละความพึงพอใจ |
| ๑๙. โครงการรณรงค์การป้องกันและแก้ปัญหายาเสพติด            | ร้อยละ ๙๐         |
| ๒๐. โครงการเปิดโรงเรียนสู่สาธารณชน                        | ร้อยละ ๙๖         |
| ๒๑. โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม                        | ร้อยละ ๙๒         |
| ๒๒. โครงการอบรม ICT                                       | ร้อยละ ๙๑         |
| ๒๓. โครงการสนับสนุนงานทะเบียน                             | ร้อยละ ๙๐         |
| ๒๔. โครงการสร้างสรรค์งานธุรการ                            | ร้อยละ ๙๕         |
| ๒๕. โครงการพัฒนาบุคลากรฝ่ายสนับสนุนการศึกษา               | ร้อยละ ๑๐๐        |

ที่มา : ข้อมูลผลการประเมิน SAR ของโรงเรียน

จากตาราง โรงเรียนบ้านทุ่งหวาง ได้ดำเนินการจัดทำโครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๒๕ โครงการ ได้รับความพึงพอใจเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของสถานศึกษา ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๙๐

ตารางที่ ๓๔ ข้อมูลผลการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา

หน่วย : บาท

| รายการ                     | องค์กร<br>ปกครองส่วน<br>ท้องถิ่น | บุคคล/<br>ชุมชน | องค์กร<br>เอกชน | อื่น ๆ | รวมทั้งสิ้น |
|----------------------------|----------------------------------|-----------------|-----------------|--------|-------------|
| ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง      | -                                | -               | -               | -      | -           |
| ● อาคารเรียน               | -                                | -               | -               | -      | -           |
| ● อาคารประกอบ              | -                                | -               | -               | -      | -           |
| ● ถนน/ทางเดินเท้า          | -                                | -               | -               | -      | -           |
| รวม                        | -                                | -               | -               | -      | -           |
| ค่าครุภัณฑ์                | -                                | -               | -               | -      | -           |
| ● คอมพิวเตอร์              | -                                | -               | -               | -      | -           |
| รวม                        | -                                | -               | -               | -      | -           |
| งบดำเนินงาน (วิชาการ)      | -                                | -               | -               | -      | -           |
| ● ทัศนศึกษา                | -                                | -               | -               | -      | -           |
| ● นิทรรศการ                | -                                | -               | -               | -      | -           |
| ● แข่งขันกีฬา              | -                                | -               | -               | -      | -           |
| อุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน       | -                                | -               | -               | -      | -           |
| ● ทุนการศึกษา นร.<br>ยากจน | -                                | ๑๕,๐๐๐          | -               | -      | ๑๕,๐๐๐      |
| เงินบริจาค                 | -                                | ๒๐๗,๓๐๐         | ๓๒,๒๙๕          | -      | ๒๓๙,๕๙๕     |
| อื่น ๆ (ระบุ)              | -                                | -               | -               | -      | -           |

ที่มา : ทะเบียนคุมงบประมาณการระดมทรัพยากรของโรงเรียน

จากตาราง โรงเรียนบ้านทุ่งหวาง ได้รับผลกระทบจากการเพื่อการศึกษา เป็นเงินบริจาค จากบุคคล และหน่วยงานองค์กรเอกชน เป็นเงิน ๒๓๙,๕๙๕ บาท (สองแสนสามหมื่นเก้าพันห้าร้อยเก้าสิบบาท)

## ๔. สรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาถือเป็นข้อมูลสารสนเทศสำคัญที่สถานศึกษาจะต้องนำไปวิเคราะห์สังเคราะห์เพื่อสรุปนำไปสู่การเชื่อมโยงหรือสะท้อนภาพความสำเร็จกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา (๓-๕ ปี) และนำไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

ดังนั้น จากผลการดำเนินงานของสถานศึกษา สามารถสรุปผลการประเมินในภาพรวมของจุดเด่น จุดควรพัฒนาของแต่ละมาตรฐาน พร้อมทั้งแนวทางการพัฒนาเพื่อให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น

### ระดับปฐมวัย

#### สรุปผล

| จุดเด่น                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | จุดควรพัฒนา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>♦ <b>คุณภาพของเด็ก</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>พัฒนาการด้านอารมณ์-จิตใจ</li> <li>พัฒนาการด้านศิลปะ ดนตรี</li> <li>พัฒนาการช่วยเหลือตนเองในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวันเหมาะสมตามวัย</li> <li>เด็กได้รับการประเมินพฤติกรรมเด็กรายบุคคลตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย</li> </ol> <p>♦ <b>กระบวนการบริหารและการจัดการ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>มีการประเมินและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย</li> <li>มีการส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์ที่ส่งผลต่อคุณภาพเด็กเป็นรายบุคคลตรงความต้องการของครูและสถานศึกษา</li> <li>จัดสภาพแวดล้อมอย่างปลอดภัย และมีสื่อเพื่อการเรียนรู้อย่างเพียงพอและหลากหลาย</li> <li>ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา</li> <li>มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาการชี้แนะระหว่างปฏิบัติการปฏิบัติงานที่ส่งผลต่อคุณภาพมาตรฐานของสถานศึกษาบูรณาการการปฏิบัติงาน เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม</li> </ol> | <p>♦ <b>คุณภาพของเด็ก</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>มีส่วนร่วมของพ่อแม่ครอบครัว ชุมชน และทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมพัฒนาการของเด็ก</li> <li>การพัฒนาด้านสังคม การปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดี</li> <li>ประเมินประណอมแก้ไขปัญหาโดยปราศจากการใช้ความรุนแรงด้วยตนเอง</li> <li>ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ แก้ปัญหาและตัดสินใจเรื่องง่ายๆ</li> </ul> <p>♦ <b>กระบวนการบริหารและการจัดการ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตรท้องถิ่น</li> <li>การจัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้</li> <li>ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อการเรียนรู้</li> </ul> <p>♦ <b>การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดให้มีสื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย</li> </ul> |
| จุดเด่น                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | จุดควรพัฒนา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>♦การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ</p> <p>๑. ครูจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ</p> <p>๒. ครูมีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้</p> <p>๓. ครูสามารถจัดการเรียนรู้ที่เด็กได้ลงมือปฏิบัติจริง</p> <p>๔. มีการจัดการเรียนรู้ตามแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา</p> <p>๕. ครูจัดกิจกรรมหลากหลายที่ส่งเสริมให้เด็กกล้าแสดงออกและสามารถนำเสนอผลงานได้</p> | <p>-ให้พ่อแม่ผู้ปกครอง ชุมชนและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการประเมินพัฒนาการและเป็นแบบอย่างที่ดี</p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### แนวทางสำหรับการพัฒนาในอนาคต

๑. สร้างความตระหนักให้กับผู้ปกครองในการร่วมกันดูแลและพัฒนาเด็กอย่างถูกวิธี
๒. สร้างเครือข่ายครู ผู้ปกครอง ชุมชนที่เข้มแข็งในการร่วมกันพัฒนานักเรียน
๓. ควรพัฒนาหลักสูตรให้ครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทในท้องถิ่น
๔. ควรจัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้อย่างปลอดภัยและเพียงพอ
๕. ควรให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์สำหรับเด็ก
๖. ควรจัดหาเครื่องเล่นสนามเพื่อส่งเสริมพัฒนาการกล้ามเนื้อใหญ่และปลอดภัยสำหรับเด็ก
๗. ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาการด้านกล้ามเนื้อใหญ่ และความปลอดภัยด้านร่างกายของเด็ก
๘. ควรมีการประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก
๙. ควรมีการสอนเสริมเรื่องคุณธรรมจริยธรรมให้กับเด็กตั้งแต่วัยปฐมวัย
๑๐. ควรมีการใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับเด็กแต่ละระดับชั้น

### ความต้องการและการช่วยเหลือ

๑. สนับสนุนงบประมาณจากองค์กรเพื่อสนับสนุนเครื่องเล่นสนามที่ปลอดภัย
๒. สนับสนุนงบประมาณในการปรับปรุงสื่อด้าน ICT
๓. ส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ
๔. ความร่วมมือจากเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง
๕. ห้องเรียนที่มีบรรยากาศปลอดภัยโปร่งมีแสงสว่างเพียงพอ

## ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

### สรุปผล

| จุดเด่น                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | จุดควรพัฒนา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>◆<b>คุณภาพผู้เรียน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นักเรียนมีสุขภาพทางร่างกาย และจิตสังคม ผู้เรียนมีการรักษาสุขภาพกาย สุขภาพจิต อารมณ์และสังคม และแสดงออกอย่างเหมาะสมในแต่ละช่วงวัย สามารถอยู่ร่วมกับคนอื่นอย่างมีความสุข ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย</li> <li>- นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น             <ul style="list-style-type: none"> <li>- นักเรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานในการจัดการ เจตคติที่ดีพร้อมที่จะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้นการทำงานหรืองานอาชีพ</li> <li>- นักเรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</li> </ul> </li> </ul> <p>◆<b>กระบวนการบริหารและการจัดการ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน สถานศึกษากำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจไว้อย่างชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาลและของต้นสังกัด รวมทั้งทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม</li> <li>- จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ สถานศึกษาจัดระบบการจัดหา การพัฒนาและการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษาให้นำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ได้อย่างรวดเร็วและทั่วถึง</li> <li>- มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการคุณภาพ</li> </ul> | <p>◆<b>คุณภาพผู้เรียน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความสามารถในการสร้างนวัตกรรมผู้เรียนมีความสามารถในการรวบรวมความรู้ได้ทั้งด้วยตัวเองและการทำงานเป็นทีม เชื่อมโยงองค์ความรู้ และประสบการณ์มาใช้ในการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ อาจเป็นแนวความคิด โครงการ โครงการงานชิ้นงาน ผลผลิต             <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาผู้เรียนมีความสามารถในการคิดจำแนกแยกแยะ ใคร่ครวญไตร่ตรอง พิจารณาอย่างรอบคอบ โดยใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจ โดยใช้แผนการจัดการเรียนรู้ แบบฝึกที่ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์ การจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตให้กับผู้เรียน</li> <li>- ความสามารถในการอ่านการเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ</li> </ul> </li> </ul> <p>◆<b>กระบวนการบริหารและการจัดการ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย             <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน และสภาพแวดล้อมทางสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย</li> <li>- พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาครู บุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ และจัดให้มีชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนางานและการเรียนรู้ของผู้เรียน</li> </ul> </li> </ul> |

| จุดเด่น                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | จุดควรพัฒนา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ ทั้งในส่วนการวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา การนำแผนไปปฏิบัติเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษามีการติดตามตรวจสอบประเมินผลและปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่องมีการบริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษา และระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีระบบการนิเทศภายใน การนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนา บุคลากร และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมการวางแผนปรับปรุง และพัฒนา และร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา</p> <p>♦การจัดประสบการณ์ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์รวมทั้งให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้</li> <li>- มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ครูผู้สอนมีการบริหารจัดการชั้นเรียน โดยเน้นการมีปฏิสัมพันธ์เชิงบวก ให้เด็กรักครู ครูรักเด็ก และเด็กรักเด็ก เด็กรักที่จะเรียนรู้ สามารถเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุขแม้ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด ๒๐๑๙ (โควิด ๑๙) ครูก็มีการดูแลนักเรียนอย่างเต็มกำลัง เต็มเวลา ประสานกับผู้ปกครองอย่างใกล้ชิดเพื่อพัฒนานักเรียน ให้คำปรึกษานักเรียนและผู้ปกครองให้เรียนรู้แบบมีส่วนร่วม และมีความยืดหยุ่นไม่เคร่งเครียดจนเกินไป</li> <li>- ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้รวมทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ โดยสร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากสื่อที่หลากหลาย</li> </ul> | <p>♦ การจัดประสบการณ์ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้รวมทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ โดยสร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากสื่อที่หลากหลาย</li> <li>- ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน มีการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบมีขั้นตอนโดยใช้เครื่องมือและวิธีการวัดและประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมายในการจัดการเรียนรู้ และให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียนเพื่อนำไปใช้พัฒนาการเรียนรู้อย่างรวดเร็วเพิ่มขึ้น เพิ่มความหลากหลายในการจัดกิจกรรมและการประเมินนักเรียนให้มีความยืดหยุ่นมากขึ้นเหมาะสมกับสถานการณ์และความแตกต่างของนักเรียนแต่ละบุคคล</li> </ul> |

### แนวทางสำหรับการพัฒนาในอนาคต

๑. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคลให้ชัดเจนขึ้น
๒. การส่งเสริมให้ครูเห็นความสำคัญของการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญการจัดทำการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพ
๓. การพัฒนาบุคลากรโดยส่งเข้ารับการอบรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในงานที่ได้รับมอบหมายติดตามผลการนำไปใช้ และผลที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง
๔. การพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ของชุมชน
๕. โรงเรียนต้องการให้ครูเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ คือ ลดภาระงานพิเศษให้น้อยลง จัดหาแหล่งเรียนรู้สื่อ อุปกรณ์ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้แก่ครูโดยเฉพาะ มีการปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมการทำงาน เปิดรับการเปลี่ยนแปลงและสิ่งใหม่ ๆ เปิดโอกาสด้านการแสดงออกทางความคิดอย่างเสรีมากขึ้น สร้างแรงจูงใจ ในการเรียนรู้ร่วมกันเป็นทีม มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้เพิ่มมากขึ้น ส่งเสริมกิจกรรมร่วมคิด ร่วมทำ เพื่อเป้าหมาย และวิสัยทัศน์ร่วมกันของโรงเรียน โดยการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ/อบรม/สัมมนา และศึกษาดูงานอย่างต่อเนื่อง
๖. โรงเรียนมุ่งพัฒนาครูและบุคลากรภายในโรงเรียนให้เป็นครูมืออาชีพ เป็นครูที่สอนดี ซึ่งคือครูที่จัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้กับนักเรียนให้มากที่สุด นักเรียนได้เรียนรู้จากสถานการณ์จริงและสถานการณ์จำลอง ที่ครูเป็นผู้จัดทำขึ้น ครูใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ มาประกอบเป็นสื่อการเรียนรู้ ใช้กับนักเรียน ทำให้นักเรียนได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถมากที่สุด
๗. โรงเรียนมุ่งพัฒนาสิ่งแวดล้อมของโรงเรียน พัฒนาห้องเรียนให้เป็นห้องเรียนคุณภาพ มีสื่อทัศนูปกรณ์ ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนของครูและนักเรียน เช่น เครื่องฉายภาพ เครื่องเสียง โทรทัศน์ เป็นต้น ทำให้ครูสามารถจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย นักเรียนได้รับความรู้อย่างเต็มที่ นอกจากนั้นโรงเรียนยังมีการพัฒนา แหล่งเรียนรู้ภายใน อาทิ ห้องภูมิปัญญาท้องถิ่น ห้องอาเซียน ห้องสมุด ซึ่งจะมีมุมหนังสือ มุมมัลติมีเดีย มุมสืบค้น ข้อมูล(คอมพิวเตอร์) ให้บริการกับนักเรียน นักเรียนสามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเองได้
๘. โรงเรียนมีการประสานการระดมทรัพยากร โดยประสานทุกภาคส่วนเพื่อระดับทรัพยากรต่าง ๆ ทั้งความคิด ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา การปรับปรุงคุณภาพด้านต่าง ๆ ของโรงเรียน รวมถึงการระดมงบประมาณ เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน พัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรภายในโรงเรียนและนำมาใช้ ในการสร้างขวัญกำลังใจให้กับครูและบุคลากรภายในโรงเรียน
๙. พัฒนาระบบงานการดำเนินงานและการบริหารจัดการ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้เกิดสัมฤทธิ์ผลตามวิสัยทัศน์ ปรัชญา จุดเน้นและเป้าหมายที่กำหนดขึ้น เพื่อส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน โดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ครู บุคลากร ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งผลสะท้อนความเป็นเอกลักษณ์ของโรงเรียนคือ “โรงเรียนส่งเสริมคุณธรรม รักความเป็นไทย” จนเป็นที่ยอมรับของชุมชนและท้องถิ่น
๑๐. ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียน ตามสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ โดยความร่วมมือของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักดูแลตนเองให้มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง รู้จักรักษาสุขภาพอนามัย ส่วนตนและมีสุขภาพจิตที่ดี

### ความต้องการและการช่วยเหลือ

๑. การพัฒนาครูผู้สอนในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับการพัฒนาผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑

๒. การสร้างข้อสอบที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ตามแนวทางของการประเมิน O-NET และ PISA

๓. การจัดสรรครูผู้สอนให้ตรงตามวิชาเอกที่โรงเรียนมีความต้องการและจำเป็น

๔. โรงเรียนต้องการระดมทรัพยากรต่าง ๆ เพื่อใช้ในการพัฒนาด้านต่าง ๆ ของโรงเรียน

๕. โรงเรียนต้องการบุคลากรเพิ่มเติม เพื่อให้การบริหารจัดการด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนมีความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น

๖. ขอรับการสนับสนุนวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ ให้ความรู้คำปรึกษาในด้านเทคนิคการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลผู้เรียนด้วยเทคนิคที่หลากหลาย เทคนิคการสอนทักษะการคิดเชื่อมโยง เพื่อพัฒนาผู้เรียนได้เต็มเต็มตามศักยภาพ

๗. ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้ความร่วมมือสนับสนุนส่งเสริมกิจกรรมของโรงเรียนเพิ่มมากยิ่งขึ้น เพื่อหาแนวทางแก้ปัญหา พัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนร่วมกันระหว่างบ้าน โรงเรียน และชุมชนอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและประเทศชาติต่อไป

## ส่วนที่ ๓

### ทิศทาง การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

#### ๓.๑ วิสัยทัศน์ (Vision)

“ภายในปี ๒๕๖๖ โรงเรียนบ้านทุ่งหวาง มุ่งบริหารจัดการและพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศด้านการศึกษา มีครูมืออาชีพ ผู้เรียนได้รับโอกาสและได้เรียนรู้อย่างทั่วถึง มีคุณภาพเทียบเคียงมาตรฐานสากล มีสมรรถนะสำคัญสู่ศตวรรษที่ ๒๑ บนพื้นฐานของความเป็นไทย โดยยึดหลักธรรมาภิบาล และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

#### ๓.๒ พันธกิจ (Mission)

๑. สร้างโอกาสทางการศึกษาให้ผู้เรียนได้รับบริการการศึกษาอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง
๒. ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนทุกคนมีสมรรถนะสำคัญสู่มาตรฐานสากลและมีคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑
๓. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพสู่ความเป็นมืออาชีพ
๔. พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลรองรับการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ ๒๑
๕. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สำนึกถึงความเป็นไทย ดำรงชีวิตอย่างมีความสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

#### ๓.๓ เป้าประสงค์ (Goals)

๑. ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียม ทั่วถึงและเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ
๒. ผู้เรียนทุกคนมีความรู้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมีสมรรถนะสำคัญสู่มาตรฐานสากล และมีคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑
๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เต็มตามศักยภาพ พัฒนาสู่ความเป็นครูมืออาชีพ มีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์
๔. มีการบริหารจัดการแบบบูรณาการที่มีประสิทธิภาพเน้นการมีส่วนร่วมกระจายอำนาจไปสู่การบริหารงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์
๕. ผู้เรียนทุกคนมีคุณธรรม จริยธรรม ตามค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการและดำรงชีวิตอย่างมีความสุข ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

#### ๓.๔ กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาตามวิสัยทัศน์ กำหนดกลยุทธ์เพื่อนำไปใช้ดำเนินการดังนี้

๑. กลยุทธ์การส่งเสริมด้านการบริหารจัดการแบบธรรมาภิบาล
๒. กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการศึกษามาตรฐานสากล
๓. กลยุทธ์การสร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา
๔. กลยุทธ์การสร้างกลไกขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาสู่สากล
๕. กลยุทธ์การสร้างความยั่งยืนของการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๖. กลยุทธ์การสร้างความเข้มแข็งระบบประกันคุณภาพการศึกษา
๗. กลยุทธ์การสร้างความเข้มแข็งระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๘. กลยุทธ์การจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำรองรับการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน
๙. กลยุทธ์การสื่อสารสร้างสรรค์และสร้างภาพลักษณ์สถานศึกษา

### ๓.๕ จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. เร่งแก้ปัญหากลุ่มผู้เรียนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด – ๑๙ โดยเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการศึกษา ฟื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss Recovery) ให้กับผู้เรียนทุกระดับ รวมทั้งลดความเครียดและสุขภาพจิตของผู้เรียน

๒. เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียน ด้วยระบบมาตรฐาน ความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)

๓. ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ ๓ – ๕ ปี และผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เข้าถึงโอกาสทางการศึกษา และป้องกันการหลุดออกจากระบบ รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน และเด็กพิการที่ค้นพบจากการปิดกั้นบ้านเด็กพิการให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา

๔. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและการจัดทำกรอบหลักสูตร รวมทั้ง จัดกระบวนการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ให้เหมาะสมตามวัยของผู้เรียน

๕. จัดการอบรมครูโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน พร้อมกับการเสริมทักษะการสอนแบบออนไลน์ อย่างมีประสิทธิภาพ และการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

๖. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม และมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัด และประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียน (Assessment for Learning) ทุกระดับ

๗. ยกระดับคุณภาพของนักเรียนประจำพักนอน สำหรับโรงเรียนที่อยู่ในพื้นที่สูง ห่างไกล และถิ่นทุรกันดาร

๘. มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ

๙. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐาน เพื่อสร้างความเข้มแข็ง โดยการจัดสรรกรอบวงเงินงบประมาณ (Block Grant) ตามหลักธรรมาภิบาล ให้กับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

### ๓.๖ นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

คาดหวังว่า ผู้เรียนทุกช่วงวัยจะได้รับการพัฒนาในทุกมิติ เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ และมีความพร้อมร่วมขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ สู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ประกอบด้วย ๗ ด้าน ดังนี้

๑. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

๒. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

๓. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

๔. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

๕. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

๖. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

## สัญลักษณ์โรงเรียน



เทียนจุดส่องแสงสว่างตั้งบนหนังสือซึ่งเป็นชุมคลังทางสติปัญญา

ความหมาย การศึกษาทำคนให้เป็นคน

- ปรัชญา : การศึกษาทำคนให้เป็นคน  
 คำขวัญ : ระเบียบฝึก ศึกษาดี มีปัญญา รักษาสุขภาพ  
 อัตลักษณ์ : มีคุณธรรม เน้นความเป็นไทย ภูมิใจในท้องถิ่น  
 เอกลักษณ์ : โรงเรียนดี มีคุณภาพ  
 สีประจำโรงเรียน : เหลืองแดง



สีเหลือง หมายถึง ความรัก ความเป็นผู้นำ ความกล้าหาญ

สีแดง หมายถึง ความสดใส ร่าเริง ความสุข มีพลัง มองโลกในแง่ดี

## ต้นไม้ประจำโรงเรียน

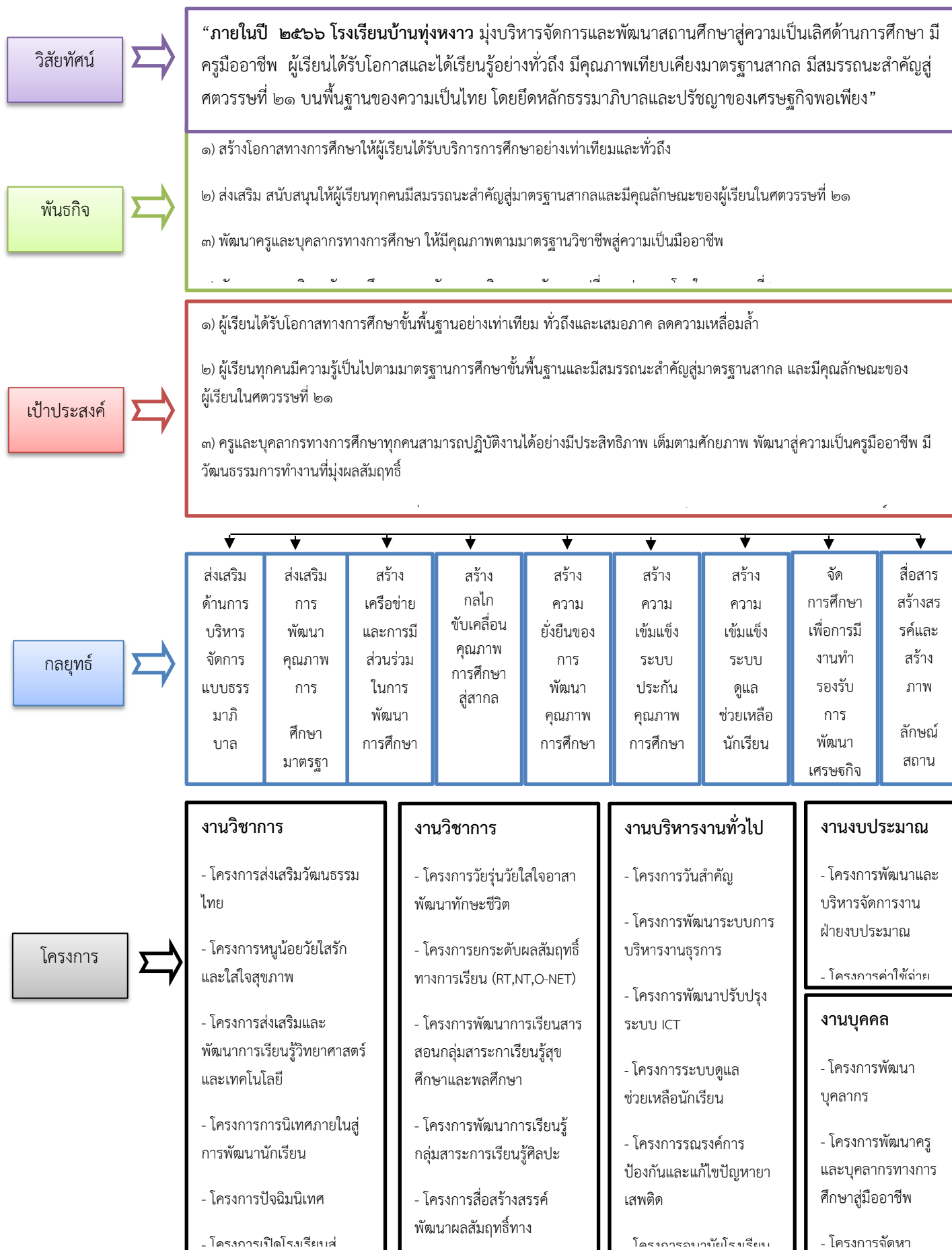


ต้นประดู่

## อักษรย่อของโรงเรียน

“ท.ง.”

## ความเชื่อมโยงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕



กำหนดเป้าหมายความสำเร็จในการขับเคลื่อนกลยุทธ์และจุดเน้นตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕  
 ตารางที่ ๓๕ กำหนดเป้าหมายความสำเร็จในการขับเคลื่อนกลยุทธ์และจุดเน้นตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

| ประเด็น                                                                                                                                                                                                                    | ข้อมูลพื้นฐาน (ปีการศึกษา ๒๕๖๕)  |                                  |                                  | เป้าหมายความสำเร็จ<br>(ปีงบประมาณ ๒๕๖๕) |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                            | ประเทศ                           | สพฐ.                             | โรงเรียน                         |                                         |
| <b>๑. นักเรียนมีสมรรถนะสำคัญสู่มาตรฐานสากล</b><br><br><b>๑.๑ ค่าเฉลี่ยผลการประเมินระดับชาติ (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓</b><br>- ความสามารถด้านภาษาไทย<br>- ความสามารถด้านคณิตศาสตร์<br><br><b>รวมความสามารถทั้ง ๒ ด้าน</b> | ๕๕.๘๖<br>๔๙.๑๒<br>๕๒.๕๐          | ๕๕.๓๓<br>๔๘.๘๑<br>๕๒.๐๗          | ๖๕.๘๐<br>๔๖.๗๙<br>๕๖.๒๙          | เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓                       |
| <b>๑.๒ ค่าเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖</b><br>ภาษาไทย<br>คณิตศาสตร์<br>วิทยาศาสตร์<br>ภาษาอังกฤษ                                                                                                | ๕๓.๘๙<br>๒๘.๐๖<br>๓๙.๓๔<br>๓๗.๖๒ | ๕๒.๘๐<br>๒๖.๕๒<br>๓๗.๙๐<br>๓๓.๕๗ | ๔๖.๘๑<br>๓๒.๑๒<br>๓๐.๗๘<br>๓๒.๑๘ | เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓                       |
| <b>๑.๓ ค่าเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</b><br>ภาษาไทย<br>คณิตศาสตร์<br>วิทยาศาสตร์<br>ภาษาอังกฤษ                                                                                                | ๕๒.๙๘<br>๒๔.๓๙<br>๓๓.๓๒<br>๓๒.๐๕ | ๕๓.๙๑<br>๒๔.๖๖<br>๓๓.๖๗<br>๓๑.๗๕ | ๕๐.๒๓<br>๒๐.๔๕<br>๒๙.๙๐<br>๒๓.๙๖ | เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓                       |

## ส่วนที่ ๔

### แผนการใช้งบประมาณ / โครงการ / กิจกรรม

โรงเรียนบ้านทุ่งหวางได้นำกลยุทธ์มากำหนดโครงการ กิจกรรมในการพัฒนาคุณภาพการ จัดการศึกษาของโรงเรียนให้เชื่อมโยงกับกลยุทธ์ จุดเน้น มาตรการ เป้าหมายความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาและมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้เกิด ความสอดคล้องกับนโยบาย และเป็นกรอบทิศทางการดำเนินงานขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษา ดังนี้

#### ยุทธศาสตร์ที่ ๑ คุณภาพการศึกษาสู่สากลของผู้เรียนประกอบด้วย ๓ กลยุทธ์

##### ๑.๑ กลยุทธ์ที่ ๒ ได้กำหนดโครงการ ดังนี้

๑. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาและพัฒนาทักษะ กีฬาสู่ความเป็นเลิศ

๒. โครงการพัฒนาอุปกรณ์เครื่องดนตรีสากล
๓. โครงการก่อสร้างสรรค์พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา
๔. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนด้วยสื่อคณิตศาสตร์
๕. โครงการส่งเสริมและพัฒนาสื่อการสอนภาษาอังกฤษ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖
๖. โครงการพัฒนากิจกรรมทางวิชาการระดับชั้นปฐมวัย
๗. โครงการพัฒนากิจกรรมทางวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาตอนต้น
๘. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๙. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
๑๐. โครงการกีฬาโรงเรียนบ้านทุ่งหวาง “ทุ่งหวางเกมส์”
๑๑. โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม

##### ๑.๒ กลยุทธ์ที่ ๔ ได้กำหนดโครงการ ดังนี้

๑. โครงการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์และเทคโนโลยี
๒. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (RT,NT,O-NET)
๓. โครงการพัฒนาบุคลากร
๔. โครงการเพื่อนที่ปรึกษา

##### ๑.๓ กลยุทธ์ที่ ๗ ได้กำหนดโครงการ ดังนี้

๑. โครงการวัยรุ่นวัยใสใจอาสา พัฒนาทักษะชีวิต
๒. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๓. โครงการรณรงค์การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด To Be Number One
๔. โครงการอนามัยโรงเรียน
๕. โครงการป้องกันและเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

และรศติดต่ออุบัติใหม่

๖. โครงการปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนและทุนเสมอภาค
๗. โครงการวัยรุ่นไม่รุ่นวายใจ

## ยุทธศาสตร์ที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษาประกอบด้วย ๔ กลยุทธ์

### ๒.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ ได้กำหนดโครงการ ดังนี้

๑. โครงการพัฒนาห้องวิชาการ ห้องทะเบียนและวัดผลประเมินผล
๒. โครงการพัฒนาและบริหารจัดการงานฝ่ายงบประมาณ
๓. โครงการส่งเสริมการดำเนินงานอำนวยการและสำนักงาน
๔. โครงการพัฒนางานกลุ่มบริหารงานทั่วไป

### ๒.๒ กลยุทธ์ที่ ๓ ได้กำหนดโครงการ ดังนี้

๑. โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้
๒. โครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์

### ๒.๓ กลยุทธ์ที่ ๕ ได้กำหนดโครงการ ดังนี้

๑. โครงการปัจฉิมนิเทศ
๒. โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ลูกเสือคุณธรรม)
๓. โครงการวันเด็กโรงเรียนบ้านทุ่งหวาง
๔. โครงการพัฒนาปรับปรุงและจัดซื้ออุปกรณ์ระบบ ICT

### ๒.๔ กลยุทธ์ที่ ๙ ได้กำหนดโครงการ ดังนี้

๑. โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมไทย
๒. โครงการเปิดโรงเรียนสู่สาธารณชน (Open House)
๓. โครงการห้องเรียนสะอาดบรรยากาศสดใสใส่ใจแหล่งเรียนรู้
๔. โครงการวันสำคัญชาติ ศาสน์ กษัตริย์
๕. โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
๖. โครงการปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์และระบบคอมพิวเตอร์

## ยุทธศาสตร์ที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างยิ่งยืน ประกอบด้วย ๑ กลยุทธ์

### ๓.๑ กลยุทธ์ที่ ๘ ได้กำหนดโครงการ ดังนี้

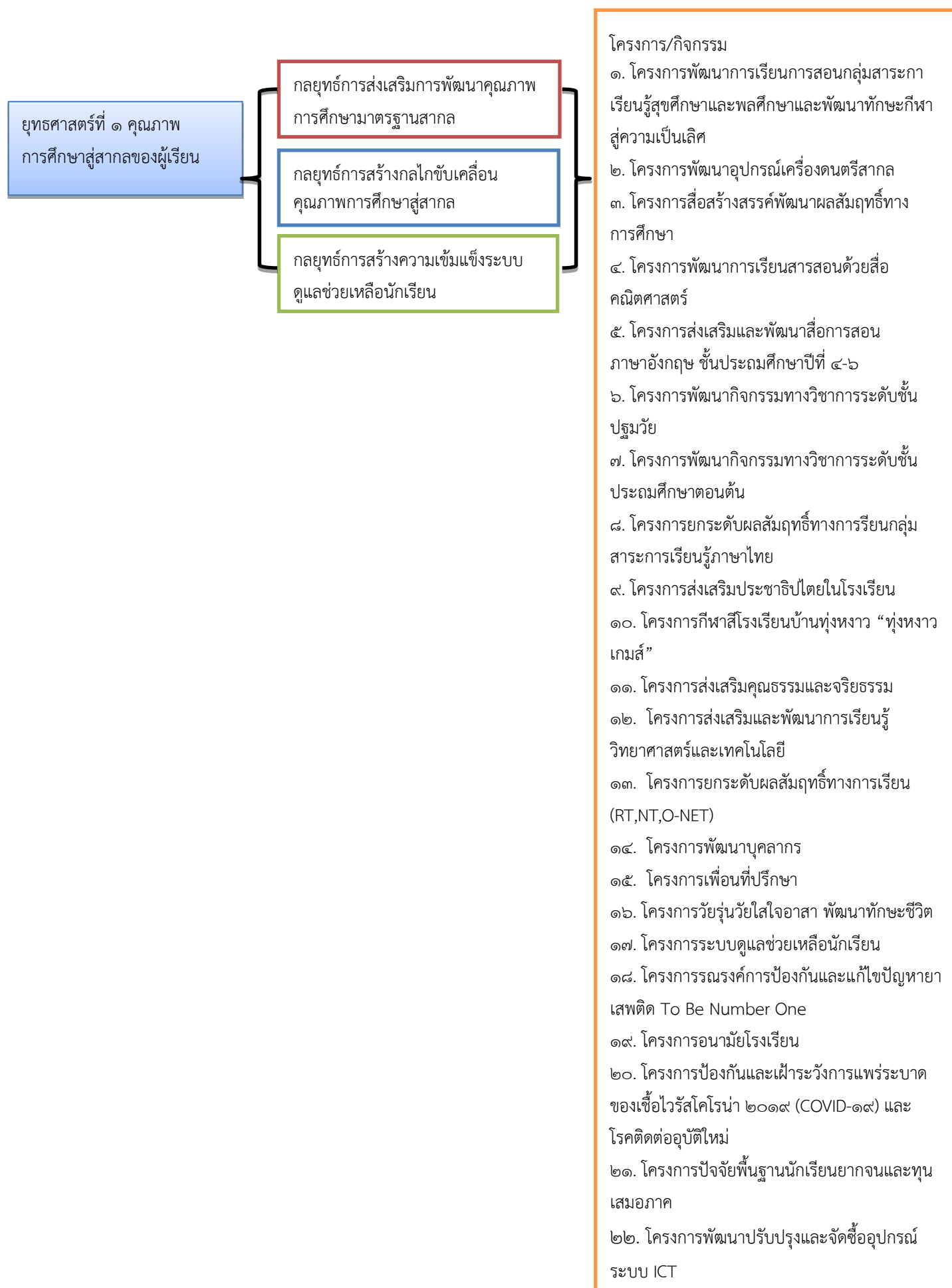
๑. พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ

## ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ระบบการประกันคุณภาพภายในและภายนอกที่มีประสิทธิผลประกอบด้วย ๑ กลยุทธ์

### ๔.๑ กลยุทธ์ที่ ๖ ได้กำหนดโครงการ ดังนี้

๑. โครงการการนิเทศภายในสู่การพัฒนานักเรียน

## แผนภาพที่ ๑๐ แผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม





### โครงการ/กิจกรรม บริหารงานตามภาระงาน ๔ งาน ปีการศึกษา ๒๕๖๖

#### งานวิชาการ

๑. โครงการก่อสร้างสรรค์พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา งบประมาณ ๒๑๗,๑๑๕ บาท
๒. โครงการโรงเรียนสู่สาธารณชน งบประมาณ ๑๗,๐๐๐ บาท
๓. โครงการปัจฉิมนิเทศ งบประมาณ ๒๑,๐๐๐ บาท
๔. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (RT, NT ,O- Net) งบประมาณ ๒๒,๐๐๐ บาท
๕. โครงการห้องเรียนสะอาดบรรยากาศสดใสใส่ใจแหล่งเรียนรู้ งบประมาณ ๑๑๕,๗๕๐ บาท
๖. โครงการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ งบประมาณ ๑๐๘,๕๐๐ บาท
๗. โครงการการนิเทศภายในสู่การพัฒนานักเรียน งบประมาณ - บาท
๘. โครงการพัฒนาและยกระดับคุณภาพกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท
๙. โครงการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี งบประมาณ ๑๙,๐๐๐ บาท
๑๐. โครงการส่งเสริมและพัฒนาสื่อการสอนภาษาอังกฤษ ชั้น ป.๔-๖ งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท
๑๑. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาและพัฒนาทักษะกีฬาสู่ความเป็นเลิศ งบประมาณ ๒๖,๕๐๐ บาท
๑๒. โครงการพัฒนาอุปกรณ์เครื่องดนตรีสากล งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท
๑๓. โครงการวัยรุ่นวัยใสใจอาสาพัฒนาทักษะชีวิต งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท
๑๔. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย งบประมาณ ๗,๐๐๐ บาท
๑๕. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท
๑๖. โครงการส่งเสริมสมรรถนะการเรียนรู้ระดับปฐมวัย งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท
๑๗. โครงการเพื่อนที่ปรึกษา งบประมาณ ๔,๐๐๐ บาท
๑๘. โครงการวัยรุ่นไม่วุ่นวายใจ งบประมาณ ๑๒,๐๐๐ บาท
๑๙. โครงการกีฬาโรงเรียนบ้านทุ่งหวาง “ทุ่งหวางเกมส์” งบประมาณ ๘๑,๕๓๙ บาท
๒๐. โครงการพัฒนาปรับปรุงและจัดซื้ออุปกรณ์ระบบ ICT งบประมาณ ๑๘๗,๓๘๕ บาท

#### งานบริหารงานทั่วไป

๑. โครงการวันสำคัญชาติ ศาสน์ กษัตริย์ งบประมาณ ๒๑,๐๐๐ บาท
๒. โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท
๓. โครงการอนามัยโรงเรียน งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท
๔. โครงการการรณรงค์การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด to be number one งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท
๕. โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมไทย งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท
๖. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท
๗. โครงการการสนับสนุนวัสดุงานทะเบียนและวัดประเมินผล งบประมาณ ๑๘,๐๐๐ บาท
๘. โครงการวันเด็กโรงเรียนบ้านทุ่งหวาง งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท
๙. โครงการพัฒนางานกลุ่มงานบริหารทั่วไป งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท
๑๐. โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม งบประมาณ ๒๑,๓๕๐ บาท

**งานบุคคล**

๑. โครงการพัฒนางานบุคลากร งบประมาณ ๒๔๑,๐๐๐ บาท

**งานงบประมาณ**

๑. โครงการพัฒนาและบริหารจัดการงานฝ่ายงบประมาณ งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

**โครงการ/กิจกรรม งบกันเหลื่อม สำรองจ่ายบริหารงานนโยบาย จุดเน้น งานเร่งด่วน ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการส่งเสริมการดำเนินการ งานอำนวยความสะดวกและสำนักงาน งบประมาณ ๑๗๕,๐๐๐ บาท

**โครงการ/กิจกรรม งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน****กิจกรรมวิชาการ**

๑. โครงการพัฒนากิจกรรมทางวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาตอนต้น งบประมาณ ๘๐,๘๓๓ บาท
๒. โครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์ งบประมาณ ๗,๐๐๐ บาท
๓. โครงการวันสุนทรภู่ คุุ่ภาษาไทย ร่วมใจห่างไกลยาเสพติด งบประมาณ ๗,๐๐๐ บาท

**กิจกรรม คุณธรรมจริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวภาษา/ผู้บำเพ็ญประโยชน์**

๑. โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ลูกเสือคุณธรรม) งบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาท

**กิจกรรมทัศนศึกษา**

๑. โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ งบประมาณ ๑๙๖,๘๗๕ บาท

**กิจกรรมการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ICT**

๑. โครงการปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์และระบบคอมพิวเตอร์ งบประมาณ ๓๓,๕๐๓ บาท

**กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ COVID-๑๙**

๑. โครงการป้องกันและเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ COVID-๑๙ และโรคติดต่ออุบัติใหม่ งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท

**ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน**

๑. โครงการปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนและทุนเสมอภาค งบประมาณ ๒๓๐,๕๐๐ บาท

งบหน้าแผนการใช้งบประมาณ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตารางที่ ๓๖ งบหน้าแผนการใช้งบประมาณ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

| ที่ | ประเภทเงินงบประมาณ                                                                      | จำนวน<br>โครงการ | จำนวนงบประมาณ                                       | หมายเหตุ |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------|----------|
| ๑   | งบสำรอง ๕ %                                                                             | ๓                | ๘๗,๐๐๐                                              |          |
| ๒   | งบประจำ ๒๕ %                                                                            | ๒                | ๔๓๗,๐๐๐                                             |          |
| ๓   | งบบริหารสำนักงานและอำนวยการ ๑๐%                                                         | ๓                | ๑๗๕,๐๐๐                                             |          |
| ๓   | งบพัฒนาบริหารงาน ๖๐ %                                                                   |                  | ๑,๐๕๐,๔๙๘                                           |          |
| ๔   | เงินรายได้สถานศึกษา                                                                     | ๔                | ๑๐๐,๐๐๐                                             |          |
| ๕   | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน                                                                    |                  | ๖๒๖,๐๙๑                                             |          |
| ๖   | ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน                                                              | ๒                | ๒๑๔,๐๐๐                                             |          |
| ๗   | เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์ (มูลนิธิ)                                                   |                  | -                                                   |          |
| ๘   | เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน (อปท.)                                                          | ๑                | ๒,๔๖๔,๐๐๐                                           |          |
| ๙   | ค่าใช้จ่ายเรียนฟรี ๑๕ ปี<br>- หนังสือเรียน<br>- อุปกรณ์การเรียน<br>- เครื่องแบบนักเรียน |                  | ๑,๑๓๙,๓๒๘<br>๔๙๘,๕๗๘.๐๐<br>๓๓๐,๕๐๐.๐๐<br>๓๑๐,๒๕๐.๐๐ |          |
| รวม |                                                                                         |                  | ๖,๒๙๒,๙๑๗                                           |          |

ตารางที่ ๓๗ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา

| ที่                                              | โครงการ                                                                                          | กิจกรรม | งบประมาณ | มาตรฐานที่ | งาน๔ด้าน     | ผู้รับผิดชอบ |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------|------------|--------------|--------------|
| ยุทธศาสตร์ที่ ๑ คุณภาพการศึกษาสู่สากลของผู้เรียน |                                                                                                  |         |          |            |              |              |
| ๑                                                | โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาและพัฒนาทักษะกีฬาสู่ความเป็นเลิศ |         | ๒๖,๕๐๐   |            | วิชาการ      | ครูชัยยันต์  |
| ๒                                                | โครงการพัฒนาอุปกรณ์เครื่องดนตรีสากล                                                              |         | ๑๕,๐๐๐   |            | วิชาการ      | ครูนพมาส     |
| ๓                                                | โครงการก่อสร้างสรรค์พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา                                                   |         | ๒๑๗,๑๑๕  |            | วิชาการ      | ครูอรอุษา    |
| ๔                                                | โครงการพัฒนาการเรียนการสอนด้วยสื่อคณิตศาสตร์                                                     |         | ๓,๐๐๐    |            | วิชาการ      | ครูเอกสิริ   |
| ๕                                                | โครงการส่งเสริมและพัฒนาสื่อการสอนภาษาอังกฤษ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖                              |         | ๓,๐๐๐    |            | วิชาการ      | ครูรุ่งทิพย์ |
| ๖                                                | โครงการส่งเสริมสมรรถนะการเรียนรู้ระดับปฐมวัย                                                     |         | ๑๕,๐๐๐   |            | วิชาการ      | ครูธมนพัฒน์  |
| ๗                                                | โครงการพัฒนากิจกรรมทางวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาตอนต้น                                           |         | ๘๐,๘๓๓   |            | วิชาการ      | ครูพิตมา     |
| ๘                                                | โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย                                   |         | ๗,๐๐๐    |            | วิชาการ      | ครูวรรณกร    |
| ๙                                                | โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน                                                             |         | ๘,๐๐๐    |            | วิชาการ      | ครูจกมล      |
| ๑๐                                               | โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม                                                                |         | ๒๑,๓๕๐   |            | บริหารทั่วไป | ครูจกมล      |

| ที่                 | โครงการ                                                                                          | กิจกรรม | งบประมาณ  | มาตรฐานที่ | งาน๔ด้าน      | ผู้รับผิดชอบ |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|------------|---------------|--------------|
| ๑๑                  | โครงการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้<br>วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                                    |         | ๑๙,๐๐๐    |            | วิชาการ       | ครูสุทศยา    |
| ๑๒                  | โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน<br>(RT,NT,O-NET)                                             |         | ๒๒,๐๐๐    |            | วิชาการ       | ครูทิพย์บดี  |
| ๑๓                  | โครงการพัฒนาบุคลากร                                                                              |         | ๒๔๑,๐๐๐   |            | บริหารบุคคล   | ผอ.เสริฐ     |
| ๑๔                  | โครงการเพื่อนที่ปรึกษา                                                                           |         | ๔,๐๐๐     |            | วิชาการ       | ครูเกษศิริ   |
| ๑๕                  | โครงการวัยรุ่นวัยใสใจอาสา พัฒนาทักษะชีวิต                                                        |         | ๑๐,๐๐๐    |            | วิชาการ       | ครูเกษศิริ   |
| ๑๖                  | โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน                                                                 |         | ๕,๐๐๐     |            | บริหารทั่วไป  | ครูจกมล      |
| ๑๗                  | โครงการรณรงค์การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด To Be Number One                                    |         | ๕,๐๐๐     |            | บริหารทั่วไป  | ครูทิพย์บดี  |
| ๑๘                  | โครงการอนามัยโรงเรียน                                                                            |         | ๑๕,๐๐๐    |            | บริหารทั่วไป  | ครูวรรณกร    |
| ๑๙                  | โครงการป้องกันและเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และโรคติดต่ออุบัติใหม่ |         | ๖๐,๐๐๐    |            | พัฒนาผู้เรียน | รองนิลชญา    |
| ๒๐                  | โครงการปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนและ<br>ทุนเสมอภาค                                               |         | ๒๓๐,๕๐๐   |            | พัฒนาผู้เรียน | ครูจกมล      |
| ๒๑                  | โครงการกีฬาโรงเรียนบ้านทุ่งหวาง<br>“ทุ่งหวางเกมส์”                                               |         | ๘๑,๕๓๙    |            | วิชาการ       | ครูชัยยันต์  |
| ๒๒                  | โครงการวัยรุ่นไม่วุ่นวายใจ                                                                       |         | ๑๒,๐๐๐    |            | วิชาการ       | ครูเกษศิริ   |
| ๒๓                  | โครงการพัฒนาปรับปรุงและจัดซื้ออุปกรณ์ระบบ<br>ICT                                                 |         | ๑๘๗,๓๘๕   |            | วิชาการ       | ครูปรินดา    |
| รวมงบประมาณทั้งสิ้น |                                                                                                  |         | ๑,๒๘๙,๒๒๒ |            |               |              |

| ที่                                                                     | โครงการ                                              | กิจกรรม | งบประมาณ       | มาตรฐานที่ | งาน ๔ ด้าน    | ผู้รับผิดชอบ |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------|----------------|------------|---------------|--------------|
| <b>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา</b> |                                                      |         |                |            |               |              |
| ๑                                                                       | โครงการสนับสนุนงานทะเบียนและวัดประเมินผล             |         | ๑๘,๐๐๐         |            | บริหารทั่วไป  | ครูอัมพร     |
| ๒                                                                       | โครงการพัฒนาและบริหารจัดการงานฝ่ายงบประมาณ           |         | ๒๐,๐๐๐         |            | งบประมาณ      | ครูวาสนา     |
| ๓                                                                       | โครงการส่งเสริมการดำเนินงานอำนวยการและสำนักงาน       |         | ๑๗๕,๐๐๐        |            | บริหารทั่วไป  | รองนิลชญา    |
| ๔                                                                       | โครงการพัฒนางานกลุ่มบริหารงานทั่วไป                  |         | ๓๐,๐๐๐         |            | บริหารทั่วไป  | รองวุฒนา     |
| ๕                                                                       | โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้                        |         | ๑๙๖,๘๗๕        |            | พัฒนาผู้เรียน | ครูสุทศยา    |
| ๖                                                                       | โครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์                            |         | ๗,๐๐๐          |            | พัฒนาผู้เรียน | ครูสุทศยา    |
| ๗                                                                       | โครงการปัจฉิมนิเทศ                                   |         | ๒๐,๐๐๐         |            | วิชาการ       | ครูเกษศิริ   |
| ๘                                                                       | โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ลูกเสือคุณธรรม) |         | ๖๐,๗๑๖         |            | บริหารทั่วไป  | ครูชัยยันต์  |
| ๙                                                                       | โครงการวันเด็กโรงเรียนบ้านทุ่งหวาง                   |         | ๑๐,๐๐๐         |            | บริหารทั่วไป  | ครูรุ่งทิพย์ |
| ๑๐                                                                      | โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมไทย                           |         | ๕,๐๐๐          |            | บริหารทั่วไป  | ครูจกกล      |
| ๑๑                                                                      | โครงการเปิดโรงเรียนสู่สาธารณชน (Open House)          |         | ๑๗,๐๐๐         |            | วิชาการ       | ครูเกษศิริ   |
| ๑๒                                                                      | โครงการห้องเรียนสะอาดบรรยากาศสดใสใส่ใจแหล่งเรียนรู้  |         | ๑๑๕,๗๕๐        |            | วิชาการ       | ครูเกษศิริ   |
| ๑๓                                                                      | โครงการวันสำคัญชาติ ศาสน์ กษัตริย์                   |         | ๒๑,๐๐๐         |            | บริหารทั่วไป  | ครูสมสกุล    |
| ๑๔                                                                      | โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม               |         | ๒๔,๐๐๐         |            | บริหารทั่วไป  | ครูวุฒิพงศ์  |
| ๑๕                                                                      | โครงการปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์และระบบคอมพิวเตอร์     |         | ๓๓,๕๐๓         |            | วิชาการ       | ครูชนัญญา    |
| <b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>                                              |                                                      |         | <b>๗๕๓,๘๔๔</b> |            |               |              |

| ที่                                                                            | โครงการ                                | กิจกรรม | งบประมาณ | มาตรฐานที่ | งาน ๔ ด้าน | ผู้รับผิดชอบ |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------|----------|------------|------------|--------------|
| ยุทธศาสตร์ที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างยั่งยืน |                                        |         |          |            |            |              |
| ๑                                                                              | พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ |         | ๑๐๘,๕๐๐  |            | วิชาการ    | ครูทิพย์บดี  |
| รวมงบประมาณทั้งสิ้น                                                            |                                        |         | ๑๐๘,๕๐๐  |            |            |              |

| ที่                                                              | โครงการ                                     | กิจกรรม | งบประมาณ | มาตรฐานที่ | งาน ๔ ด้าน | ผู้รับผิดชอบ |
|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------|----------|------------|------------|--------------|
| ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ระบบการประกันคุณภาพภายในและภายนอกที่มีประสิทธิผล |                                             |         |          |            |            |              |
| ๑                                                                | โครงการการนิเทศภายในสู่การพัฒนา<br>นักเรียน |         | ๓,๐๐๐.-  |            | วิชาการ    | ครูเกษศิริ   |
| รวมงบประมาณทั้งสิ้น                                              |                                             |         | ๓,๐๐๐    |            |            |              |

| งบประมาณประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ( ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ )   |                                                              |                                        |                    |                         |                            |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------|-------------------------|----------------------------|
| โรงเรียนบ้านทุ่งหวาง สพป.ระนอง                                      |                                                              |                                        |                    |                         |                            |
| ลำดับที่                                                            | ประเภทเงินนอกงบประมาณ/รายละเอียด                             |                                        | จำนวนเงิน/ภาคเรียน | จำนวนเงิน/ปี            |                            |
| ๑.                                                                  | เงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน ๗๕๕ คน(ข้อมูล DMC พฤศจิกายน ๒๕๖๕)  |                                        |                    |                         |                            |
|                                                                     | ๑.๑                                                          | อนุบาล จำนวน ๑๕๐ คนๆ ละ ๘๖๗ บาท / ภาค  | คนละ ๑,๓๓๔ บาท/ ปี | ๑๓๐,๐๕๐ บาท             | ๒๖๐,๑๐๐ บาท                |
|                                                                     | ๑.๒                                                          | ประถมฯ จำนวน ๔๑๐ คนๆ ละ ๙๖๙ บาท / ภาค  | คนละ ๑,๙๓๘ บาท/ ปี | ๓๙๗,๒๙๐ บาท             | ๗๙๔,๕๘๐ บาท                |
|                                                                     | ๑.๓                                                          | มัธยมฯ จำนวน ๑๙๕ คนๆ ละ ๑,๓๘๕ บาท/ ภาค | คนละ ๓,๕๗๐ บาท /ปี | ๓๔๘,๐๗๕ บาท             | ๖๙๖,๑๕๐ บาท                |
|                                                                     |                                                              |                                        | รวมเงิน            | บริหารจัดการปี กศ. ๒๕๖๖ | ๑,๗๕๐,๘๓๐.๐๐ บาท           |
|                                                                     | (งบเหลือจ่าย) ยอดเงินอุดหนุนรายหัวปี ๒๕๖๕ ยกมา ณ ๓๐ เม.ย. ๖๖ |                                        |                    | ๓๐๐,๐๐๐ บาท             |                            |
|                                                                     | รวมทั้งสิ้น                                                  |                                        |                    | ๒,๐๕๐,๘๓๐ บาท           |                            |
| ๒.                                                                  | งบค่าใช้จ่ายเพื่อจัดการเรียนการสอน (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)    |                                        |                    |                         |                            |
|                                                                     | ๒.๑                                                          | อนุบาล จำนวน ๑๕๐ คนๆ ละ ๒๑๙ /ภาค       | คนละ ๔๓๐ บาท / ปี  | ๓๒,๘๕๐ บาท              | ๖๕,๗๐๐ บาท                 |
|                                                                     | ๒.๒                                                          | ประถมฯ จำนวน ๔๑๐ คนๆ ละ ๒๔๕/๒๔๔/ภาค    | คนละ ๔๘๙ บาท / ปี  | ๑๐๐,๔๕๐ บาท             | ๒๐๐,๙๐๐ บาท                |
|                                                                     | ๒.๓                                                          | มัธยมฯ จำนวน ๑๙๕ คนๆ ละ ๔๔๙/๔๔๘/ภาค    | คนละ ๘๙๗ บาท / ปี  | ๘๗,๕๕๕ บาท              | ๑๗๔,๙๑๕ บาท                |
|                                                                     |                                                              |                                        | รวมเงิน            | ปี ๒๕๖๖                 | ๔๕๐,๐๗๕ บาท                |
|                                                                     |                                                              |                                        |                    | - อนุบาล                | ๖๕,๗๐๐ บาท                 |
|                                                                     |                                                              |                                        |                    | - ประถมฯต้น             | ๙๗,๘๐๐ บาท                 |
|                                                                     |                                                              |                                        |                    | - ประถมฯปลาย            | ๑๐๒,๖๙๐ บาท                |
|                                                                     |                                                              |                                        |                    | - มัธยมฯต้น             | ๑๗๔,๙๑๕ บาท                |
| เหลือ ปี ๒๕๖๕ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ยกมา ณ ๓๐ เม.ย. ๖๖ (๕๑๔,๘๘๗ บาท) |                                                              |                                        |                    |                         |                            |
| อนุบาล                                                              | ประถมฯต้น                                                    | ประถมฯปลาย                             | มัธยมฯ             | ต้นโควิดทุกชั้น         | รวมทั้งสิ้น<br>๖๒๖,๐๙๑ บาท |
| (๒๐,๗๗๙ บาท)                                                        | (๖๔,๒๓๗ บาท)                                                 | (๑๓,๙๗๒)                               | (๙๕,๓๗๘.๕๐)        | (๘๕,๙๙๘)                |                            |
| รวมงบประมาณใช้บริหารจัดการหมวดเงินอุดหนุนอื่นๆ                      |                                                              |                                        |                    |                         | ๒,๖๗๖,๙๒๑ บาท              |

| ลำดับที่ | ประเภทเงินนอกงบประมาณ                                                                                 | จำนวนเงิน/ภาคเรียน | จำนวนเงิน/ปี   |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------|
| ๓.       | งบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน                                                                          |                    |                |
|          | ๓.๑ ประถมศึกษา (จำนวนนักเรียน ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๓๔ คนๆ ละ ๕๐๐ บาท )                                       | ๑๗,๐๐๐ บาท         | ๓๔,๐๐๐ บาท     |
|          | ๓.๒ มัธยมศึกษาตอนต้น(จำนวนนักเรียนปี ๒๕๖๕ จำนวน ๒๘ คนๆ ละ ๑,๕๐๐ บาท)                                  | ๔๒,๐๐๐ บาท         | ๘๔,๐๐๐ บาท     |
|          | รวมเงิน                                                                                               | ๕๙,๐๐๐ บาท         | ๑๑๘,๐๐๐ บาท    |
| ๔.       | เงินกองทุนเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) นักเรียนยากจนพิเศษ<br>(จำนวนนักเรียน ปี ๒๕๖๕ ๓๒ คนๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท) | ๙๖,๐๐๐ บาท         |                |
|          |                                                                                                       | รวม                | ๒๑๔,๐๐๐ บาท    |
| ๕.       | งบเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา เรียนฟรี ๑๕ ปี                                                |                    |                |
|          | ๕.๑ หนังสือเรียน(รวมทั้งประถม และมัธยมฯ)<br>(ยอดยกมา)                                                 |                    | ๒๖๒,๗๙๐.๓๑ บาท |
|          | จัดสรรปี ๒๕๖๖                                                                                         |                    | ๔๙๘,๕๗๘.๐๐ บาท |
|          | รวมทั้งสิ้น                                                                                           |                    | ๗๖๑,๓๖๘.๐๐ บาท |
|          | ๕.๒ เครื่องแบบนักเรียน<br>(ยอดยกมา)                                                                   |                    | ๕๙,๒๘๐.๐๐ บาท  |
|          | - อนุบาล ๑๕๐ คน ๆ ละ ๓๒๕ บาท / ปี                                                                     |                    | ๔๘,๗๕๐.๐๐ บาท  |
|          | - ประถมฯ ๔๑๐ คน ๆ ละ ๔๐๐ บาท / ปี                                                                     |                    | ๑๖๔,๐๐๐.๐๐ บาท |
|          | - มัธยมฯ ๑๙๕ คน ๆ ละ ๕๐๐ บาท / ปี                                                                     |                    | ๙๗,๕๐๐.๐๐ บาท  |
|          | รวมทั้งสิ้น                                                                                           |                    | ๓๑๐,๒๕๐ บาท    |
|          | ๕.๓ อุปกรณ์การเรียน<br>(ยอดยกมา)                                                                      |                    | ๙,๐๓๒.๒๐ บาท   |
|          | - อนุบาล จำนวน ๑๕๐ คนๆ ละ ๑๔๕/ภาค คนละ ๒๙๐ บาท /ปี                                                    | ๒๑,๗๕๐ บาท         | ๔๓,๕๐๐.๐๐ บาท  |
|          | - ประถมฯ จำนวน ๔๑๐ คนๆ ละ ๒๒๐/ภาค คนละ ๔๔๐ บาท / ปี                                                   | ๙๐,๒๐๐ บาท         | ๑๘๐,๔๐๐.๐๐ บาท |
|          | - มัธยมฯ จำนวน ๑๙๕ คนๆ ละ ๒๖๐/ภาค คนละ ๕๒๐ บาท / ปี                                                   | ๕๓,๓๐๐ บาท         | ๑๐๖,๖๐๐.๐๐ บาท |
|          | รวมทั้งสิ้น                                                                                           |                    | ๒๗๙,๐๕๒.๐๐ บาท |

| ลำดับที่ | ประเภทเงินนอกงบประมาณ                                                                    | จำนวนเงิน/ภาคเรียน | จำนวนเงิน/ปี     |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------|
| ๖.       | เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(เทศบาลตำบลหางว)                      | ภาคเรียนละ ๑๐๐ วัน |                  |
|          | - อนุบาล(๑๓๐ คน) - ประถมศึกษา จำนวน ๔๑๑ คน รวม ๕๔๑ คน<br>คนละ ๒๑ บาทต่อวัน จำนวน ๒๐๐ วัน | ๑,๒๓๒,๐๐๐.๐๐ บาท   | ๑,๒๓๒,๐๐๐.๐๐ บาท |
|          | รวมเงิน                                                                                  | ๒,๔๖๔,๐๐๐.๐๐ บาท   |                  |
| ๗.       | เงินรายได้สถานศึกษา (จากผลการดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรมพิเศษของสถานศึกษา)               |                    |                  |
|          | ๗.๑ วัสดุ                                                                                | ๐.๐๐ บาท           | ๐.๐๐ บาท         |
|          | ๗.๒ บุคลากร                                                                              | ๑๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท     |                  |
|          | ๑. (ค่าจ้างครูผู้สอนศิลปะ ๑๒ เดือนๆละ ๑๓,๕๐๐)(เม.ย.๖๖ – มี.ค.๖๗)                         | ๘๑,๐๐๐.๐๐ บาท      | ๘๑,๐๐๐.๐๐ บาท    |
|          | ๒. (ค่าจ้างธุรการ ๖ เดือน ๆ ละ ๙,๐๐๐) (เม.ย.๖๖ - มี.ค.๖๗)(นายสรสิทธิ์)                   | ๕๔,๐๐๐.๐๐ บาท      | ๕๔,๐๐๐.๐๐ บาท    |
|          | ๗.๓ ค่าตอบแทนใช้สอย (จ้างพนักงานบุคคล ทำความสะอาด ปรับปรุงภูมิทัศน์)                     | ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท      |                  |
|          | ๗.๔ งบลงทุน ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ซ่อมแซม                                                  | ๑๙,๐๐๐.๐๐ บาท      |                  |
|          | รวมเงินรายได้สถานศึกษา                                                                   | ๑๔๕,๐๐๐.๐๐ บาท     |                  |
| ๘.       | เงินโครงการและกิจกรรมตามจุดประสงค์เพื่อสนับสนุนงานการศึกษา                               |                    |                  |
|          | ๘.๑ กองทุนอาหารกลางวันในโรงเรียน                                                         | ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท      |                  |
|          | ๘.๒ เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์(มูลนิธิ)                                                 | ๑๖๔,๔๓๘.๙๑ บาท     |                  |
|          |                                                                                          |                    |                  |
|          | รวมเงิน                                                                                  | ๑๙๔,๔๓๘.๙๑ บาท     |                  |

ตารางที่ ๓๘ แสดงการจำแนกเงินงบประมาณเงินเหลือข้ามปี / เงินสำรองฉุกเฉิน/ โครงการพิเศษ (๕% )

|     | งบประมาณรวมปี ๒๕๖๖ (๑,๗๕๐,๘๓๐ บาท) จัดสรร ๕%               |                                                   | ๘๗,๐๐๐ บาท    |
|-----|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------|
| ที่ | ประเภทรายจ่าย                                              |                                                   |               |
| ๑.  | สนองนโยบายเร่งด่วน สพร./เครือข่ายฯ/รร.<br>๑.๑ ลูกเมื่อนองฯ | -ลูกเสด็จอาสาพระราชทาน<br>-กิจกรรมของเครือข่ายฯ ๓ | ๕๒,๐๐๐.๐๐ บาท |
| ๒.  | ผูกพัน จัดซื้อ จัดจ้าง                                     |                                                   | ๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท |
|     |                                                            |                                                   |               |

ตารางที่ ๓๙ แสดงการจำแนกเงินงบประมาณ เงินบริหารสำนักงานอำนวยการ (๑๐%)

|     | งบประมาณรวมปี ๒๕๖๖ (๑,๗๕๐,๘๓๐ บาท) จัดสรร ๑๐ %           |  | ๑๗๕,๐๐๐.๐๐ บาท |
|-----|----------------------------------------------------------|--|----------------|
| ที่ | ประเภทรายจ่าย                                            |  |                |
| ๑.  | พัฒนาระบบงานอำนวยการและสำนักงานฯ                         |  | ๑๔๓,๐๐๐.๐๐ บาท |
| ๒.  | งานสัมพันธ์ชุมชน/งานกิจกรรมนักเรียน/กิจการพิเศษสถานศึกษา |  | ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท  |
| ๓.  | งานคณะกรรมการสถานศึกษา                                   |  | ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท  |

ตารางที่ ๔๐ แสดงการจำแนกเงินงบประมาณค่าใช้จ่ายประจำใช้เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา (๒๕%)

|     | งบประมาณรวมปี ๒๕๖๖(๑,๗๕๐,๘๓๐ บาท)         |                 | จัดสรร<br>๒๕%      | ๔๓๗,๐๐๐.๐๐ บาท |  |
|-----|-------------------------------------------|-----------------|--------------------|----------------|--|
| ที่ | ประเภทรายจ่าย                             | จำนวนเงิน/เดือน | จำนวนเงิน/ภาคเรียน | จำนวนเงิน/ปี   |  |
| ๑.  | ค่าไฟฟ้า(ประมาณการจากค่าเฉลี่ยปี ๒๕๖๓/๖๔) | ๓๑,๐๐๐ บาท      | ๑๘๖,๐๐๐ บาท        | ๓๗๒,๐๐๐ บาท    |  |
| ๒.  | ค่าน้ำประปา(ระบบปั้มน้ำ/งานน้ำสะอาด)      | ไม่ระบุ         | ไม่ระบุ(ถัวจ่าย)   | ๑๕,๐๐๐ บาท     |  |
| ๓.  | ค่าบริการโทรศัพท์,อินเทอร์เน็ต,ICT        | ๓,๕๐๐ บาท       | ๒๑,๐๐๐ บาท         | ๔๒,๐๐๐ บาท     |  |
| ๔.  | ค่าตอบแทนใช้สอยเพื่องานประมุขทัศนใน รร.   | -               | ๔,๐๐๐ บาท          | ๘,๐๐๐ บาท      |  |
|     |                                           |                 |                    |                |  |
|     | รวมเงิน                                   | ๓๔,๕๐๐ บาท      | ๒๑๑,๐๐๐ บาท        | ๔๓๗,๐๐๐ บาท    |  |

ตารางที่ ๔๑ แสดงการจำแนกเงินงบประมาณค่าใช้จ่ายประจำใช้เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา(๖๐ %)

| งบประมาณรวมปี ๒๕๖๕(๑,๗๕๐,๘๓๐ บาท) |                                                                                       |                                                                                       | จัดสรร<br>๖๐ %       | ๑,๐๔๙,๐๐๐ บาท                                                          |  |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------|--|
| ที่                               | งานบริหารจัดการ                                                                       | จำนวนงบประมาณ                                                                         | จำนวนโครงการ/กิจกรรม | จำนวนงบประมาณจัดสรร                                                    |  |
|                                   | อนุบาล<br>ช่วงชั้นที่ ๑<br>ช่วงชั้นที่ ๒<br>ช่วงชั้นที่ ๓                             | ๑๕๖,๐๖๐ บาท<br>๒๓๒,๕๓๐ บาท<br>๒๔๔,๑๘๘ บาท<br>๔๑๗,๖๙๐ บาท                              |                      |                                                                        |  |
| ๑.                                | งานวิชาการ ๕๕ %<br><br>อนุบาล<br>ช่วงชั้นที่ ๑<br>ช่วงชั้นที่ ๒<br>ช่วงชั้นที่ ๓      | ๕๗๗,๗๗๓.๐๐ บาท<br>๘๕,๘๓๓.๐๐ บาท<br>๑๒๗,๙๐๘.๐๐ บาท<br>๑๓๔,๓๐๓.๔๐ บาท<br>๒๒๙,๗๒๙.๕๐ บาท |                      | ๕๗๖,๙๕๐ บาท<br>๘๕,๙๕๐ บาท<br>๑๒๗,๖๐๐ บาท<br>๑๓๔,๒๐๐ บาท<br>๒๒๙,๓๕๐ บาท |  |
| ๒.                                | งานงบประมาณ ๒ % รวมจากทุกช่วงชั้น                                                     | ๒๑,๐๐๙.๙๖ บาท                                                                         | ๑ โครงการ            | ๒๐,๐๐๐ บาท                                                             |  |
| ๓.                                | งานบุคลากร ๒๓ % รวมจากทุกช่วงชั้น                                                     | ๒๔๑,๖๑๔.๕๖ บาท                                                                        | ๓ โครงการ            | ๒๔๑,๐๐๐ บาท                                                            |  |
| ๔.                                | งานบริหารทั่วไป ๒๐ %<br><br>อนุบาล<br>ช่วงชั้นที่ ๑<br>ช่วงชั้นที่ ๒<br>ช่วงชั้นที่ ๓ | ๒๑๐,๐๙๙.๖๐ บาท<br>๓๑,๒๑๒.๐๐ บาท<br>๔๖,๕๑๒.๐๐ บาท<br>๔๘,๘๓๗.๖๐ บาท<br>๘๓,๕๓๘.๐๐ บาท    |                      | ๓๑,๒๐๐ บาท<br>๔๖,๔๐๐ บาท<br>๔๘,๘๐๐ บาท<br>๘๓,๔๐๐ บาท                   |  |
|                                   | รวมเงิน                                                                               | ๑,๐๕๐,๔๙๘.๐๐ บาท                                                                      |                      | ๑,๐๔๗,๗๕๐.๐๐ บาท                                                       |  |
|                                   |                                                                                       |                                                                                       | เหลือจ่าย            | ๘,๙๑๘.๐๐ บาท                                                           |  |

ตารางที่ ๔๑ แสดงส่วนของรายรับ-รายจ่ายเงินงบประมาณประจำปีการศึกษา๒๕๖๖ ที่ใช้บริหารงานตามแผนงาน/โครงการ ปี ๒๕๖๖

| ที่                                           | รายการ                                                                 | ภาคเรียนที่ ๑/๖๖ | ภาคเรียนที่ ๒/๖๖ |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| ๑.                                            | รายรับเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ปี กศ. ๒๕๖๖                | ๒,๐๕๐,๘๓๐.๐๐ บาท |                  |
| ๒.                                            | เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน                                               | ๖๒๖,๐๙๑.๐๐ บาท   |                  |
| ๓.                                            | เงินรายได้สถานศึกษา                                                    | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท   |                  |
| ๔.                                            | เงินโครงการและกิจกรรมตามจุดประสงค์เพื่อสนับสนุนงานการศึกษา             | ๑๙๔,๔๓๘.๙๑ บาท   |                  |
| ๕.                                            | เงินอาหารกลางวัน                                                       | ๒,๔๖๔,๐๐๐.๐๐ บาท |                  |
| รวมงบประมาณรายรับ                             |                                                                        | ๕,๔๓๕,๓๕๙.๙๑ บาท |                  |
| งบประมาณบริหารจัดการสถานศึกษา(รายหัวนักเรียน) |                                                                        |                  |                  |
| ๑.                                            | รายจ่ายตามแผนงาน/โครงการ ตามการบริหารงาน ๔ งาน(๖๐ %)                   | ๑,๐๔๗,๗๕๐.๐๐ บาท |                  |
| ๒                                             | รายจ่ายประจำ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๒๕ % )                                   | ๔๓๗,๐๐๐.๐๐ บาท   |                  |
| ๓.                                            | งบประมาณรายจ่าย เบิกจ่ายเหลือปี (๕ %) +งบกลาง เพื่อพัฒนาโรงเรียน       | ๘๗,๐๐๐.๐๐ บาท    |                  |
|                                               | ๓.๑ งบลงทุน ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง(ซ่อม/สร้าง) +งบกลาง เพื่อพัฒนาโรงเรียน |                  |                  |
|                                               | ๓.๒ งบสำรองโครงการ/กิจกรรมตามนโยบาย/งานจุดเน้นเร่งด่วน                 |                  |                  |
| ๔                                             | งบประมาณบริหารงานอำนวยการและสำนักงานบริหาร (๑๐%)                       | ๑๗๗,๐๐๐.๐๐ บาท   |                  |
| รวมเงินงบประมาณรายจ่าย                        |                                                                        | ๑,๗๗๒,๒๐๐.๐๐ บาท |                  |

ตารางที่ ๔๒ แสดงส่วนของเงินอุดหนุนโครงการและกิจกรรมพิเศษกองทุนอาหารกลางวันในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖

| ที่ | รายการ                                             | ภาคเรียนที่ ๑/๖๖         | ภาคเรียนที่ ๒/๖๖ |
|-----|----------------------------------------------------|--------------------------|------------------|
|     | เงินอุดหนุนกองทุนผลผลิตเพื่ออาหารกลางวันในโรงเรียน | งบประมาณเหลือจาก ปี ๒๕๖๔ |                  |
| ๑.  | วัสดุ อุปกรณ์เครื่องครัว                           |                          |                  |
| ๒.  | ต่อเติม โรงอาหาร                                   |                          |                  |
| ๓.  | เลี้ยงไก่ไข่                                       | ๓๐,๐๐๐ บาท               |                  |
| ๔.  | ปลูกผักกางมุ้ง                                     |                          |                  |
| ๕.  | ระบบน้ำดื่มที่ดี                                   |                          |                  |
|     |                                                    |                          |                  |
|     | รวม                                                | ๓๐,๐๐๐ บาท               |                  |
|     | รวมจำนวนเงินที่ใช้จ่าย                             |                          |                  |

ตารางที่ ๔๓ แสดงส่วนของเงินอุดหนุนโครงการและกิจกรรมพิเศษเศรษฐกิจพอเพียง (งบนอกงบประมาณ) ปีการศึกษา๒๕๖๖

| ที่ | รายการ                          | ภาคเรียนที่ ๑/๖๖         | ภาคเรียนที่ ๒/๖๖ |
|-----|---------------------------------|--------------------------|------------------|
|     | เงินอุดหนุนแหล่งเรียนรู้        | งบประมาณเหลือจาก ปี ๒๕๖๕ |                  |
| ๑.  | ไก่ไข่                          | ๖,๑๘๒ บาท                |                  |
| ๒.  | ผักสวนครัว/สมุนไพร/มะนาว        | ๒๔๐ บาท                  |                  |
| ๓.  | ปลาดุกในบ่อซีเมนต์              | ๒,๐๐๐ บาท                |                  |
| ๔.  | สวนพฤกษศาสตร์และอื่นๆ           | ๓๕,๐๐๐ บาท               |                  |
| ๕.  | ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้ | ๐ บาท                    |                  |
| ๖.  |                                 |                          |                  |
|     | รวม                             | ๔๓,๔๒๒ บาท               |                  |
|     | รวมจำนวนเงินที่ใช้จ่าย          |                          |                  |

ปฏิทินงานวิชาการ/การนิเทศภายใน  
ภาคเรียนที่ ๑/ ๒๕๖๖ โรงเรียนบ้านทุ่งหวาง

| กิจกรรม                                                                                                                 | ผู้รับผิดชอบ                                       | วันที่ปฏิบัติ | สิ่งที่เกิดขึ้นหลังกิจกรรม                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑ .ประชุมชี้แจงเกี่ยวกับการปรับปรุงหลักสูตร                                                                             | ผู้บริหาร<br>คณะครูทุกคน                           | ๑๐/๐๔/๖๕      | -ครูที่เข้าร่วมประชุมมีความรู้ความเข้าใจและสามารถช่วยกันปรับปรุงหลักสูตรตามสาระวิชาที่ตนรับผิดชอบ<br>-คำสั่งการปรับปรุงหลักสูตร     |
| ๒ .ติดตามความก้าวหน้าในการปรับปรุงหลักสูตรและทบทวนฝ่ายงานวิชาการ                                                        | ผู้บริหาร<br>ครูวิชาการโรงเรียน                    | ๑๘-๓๑/๐๕/๖๕   | -ครูที่รับผิดชอบการปรับปรุงหลักสูตรของทุกสาระและทำหลักสูตรเสร็จตามกำหนดเวลาและรู้บทบาทตัวเอง<br>-หลักสูตรสถานศึกษา                  |
| ๓ .ประชุมทบทวนการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร                                                                              | ผู้บริหาร<br>ครูวิชาการโรงเรียน<br>คณะครูทุกคน     | ๒๐/๐๖/๖๕      | คณะครูไปปรับแก้ไขข้อผิดพลาดตามข้อตกลงในที่ประชุมหลักสูตรรายสาระได้รับการแก้ไข                                                       |
| ๔ จัดทำโครงการนิเทศภายใน                                                                                                | ครูวิชาการโรงเรียนแจ้ง<br>คณะครู                   | ๒๐-๒๔/๐๖/๖๕   | -โครงการนิเทศภายใน<br>-ปฏิทินการนิเทศภายใน                                                                                          |
| ๕ แจ้งปฏิทินการนิเทศภายใน                                                                                               | ครูวิชาการ                                         | ๙/๐๗/๖๕       | คณะครูทุกคนรับทราบกำหนดการนิเทศภายใน                                                                                                |
| ๖. ประชุมวิชาการดำเนินงาน นิเทศภายใน โดยการให้ครูได้นิเทศตนเอง ครั้งที่ ๑ การวิเคราะห์ผลการทดสอบปี ๒๕๖๔ ( RT NT O-Net ) | ผู้บริหาร<br>ครูวิชาการโรงเรียน<br>คณะครูทุกคน     | ๑๙-๒๒/๐๗/๖๕   | -ครูที่เกี่ยวข้องวิเคราะห์ผลการทดสอบปี ๒๕๖๔<br>-ครูทุกคนได้ทำแบบบันทึกการนิเทศ ตนเอง<br>-หัวหน้าช่วงชั้นสรุปรวบรวมส่งหัวหน้าวิชาการ |
| ๗ เตรียมความพร้อมเพื่อดำเนินงานตามปฏิทินการนิเทศภายใน                                                                   | ผู้บริหาร<br>ครูวิชาการโรงเรียน<br>วิชาการช่วงชั้น | ๑-๑๕/๐๘/๖๕    | แบบบันทึกต่าง ๆ<br>แบบนิเทศชั้นเรียน                                                                                                |
| ๘.ดำเนินงานนิเทศภายในชั้นปฐมวัย                                                                                         | ผู้บริหาร<br>ครูวิชาการโรงเรียน<br>วิชาการช่วงชั้น | ๑๖-๑๗/๐๘/๖๕   | -ครูได้รับการนิเทศอย่างเป็นกัลยาณมิตร<br>-สรุปผลการนิเทศโดยทีมนิเทศ                                                                 |

| กิจกรรม                                                                                                  | ผู้รับผิดชอบ                                                      | วันที่ปฏิบัติ | สิ่งที่เกิดขึ้นหลังกิจกรรม                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| ๙. ดำเนินงานนิเทศภายในชั้น<br>ป.๑-๖                                                                      | ผู้บริหาร<br>ครูวิชาการโรงเรียน<br>วิชาการช่วงชั้น                | ๑๙-๒๓/๐๘/๖๕   | ครูได้รับการนิเทศอย่างเป็น<br>กัลยาณมิตร<br>- สรุปผลการนิเทศโดยทีมนิเทศ            |
| ๑๐. สอบกลางภาค                                                                                           | ผู้บริหาร<br>ครูวิชาการโรงเรียน<br>วิชาการช่วงชั้น                | ๒๔-๒๕/๐๘/๖๕   | นักเรียนได้รับการแก้ไขผลการ<br>เรียนตามผลการสอบ                                    |
| ๑๑. ดำเนินงานนิเทศภายในชั้น<br>ม.๑-๓                                                                     | ผู้บริหาร<br>ครูวิชาการโรงเรียน<br>วิชาการช่วงชั้น                | ๒๖-๒๗/๐๘/๖๕   | ครูได้รับการนิเทศอย่างเป็น<br>กัลยาณมิตร<br>- สรุปผลการนิเทศโดยทีมนิเทศ            |
| ๑๒. ประชุมวิชาการ เรื่อง PLC<br>การติดตามเรื่องความก้าวหน้าในการ<br>ทำ PLC เพื่อแก้ปัญหาการเรียนรู้อย่าง | คณะครูทุกคน                                                       | ๓๐-๓๑/๐๘/๖๕   | ครูทุกคนรับทราบ PLC ของแต่ละ<br>ชั้น ตลอดจนปัญหาอุปสรรค<br>และร่วมกันหาแนวทางแก้ไข |
| ๑๓. ประชุมวิชาการ เรื่อง การทำ<br>วิจัยในชั้นเรียน                                                       | คณะครูทุกคน                                                       | ๖-๑๐/๐๙/๖๕    | ครูทุกคนรับทราบ การทำวิจัยใน<br>ชั้นเรียนของแต่ละชั้น ตลอดจน<br>ปัญหาอุปสรรค       |
| ๑๔. เตรียมการสอบปลายภาค การ<br>สอบปลายปี                                                                 | ผู้บริหาร<br>ครูวิชาการโรงเรียน<br>วิชาการช่วงชั้น                | ๒๑-๒๔/๐๙/๖๕   | คำสั่ง<br>แบบทดสอบ<br>ตารางสอบ                                                     |
| ๑๕. การสอบปลายภาค การสอบ<br>ปลายปี                                                                       | คณะครูทุกคน                                                       | ๒๙-๓๐/๐๙/๖๕   | สรุปผลการสอบ                                                                       |
| ๑๖. ทำธุรการชั้นทุกอย่าง<br>การอนุมัติผลการเรียน                                                         | ผู้บริหาร<br>ครูวิชาการโรงเรียน<br>วิชาการช่วงชั้น<br>คณะครูทุกคน | ๔-๘/๑๐/๖๕     | สรุปงานวิชาการ                                                                     |

ปฏิทินงานวิชาการ/การนิเทศภายใน  
ภาคเรียนที่ ๒/ ๒๕๖๖ โรงเรียนบ้านทุ่งหวาง

| กิจกรรม                                                                                                                     | ผู้รับผิดชอบ                                                           | วันที่ปฏิบัติ | สิ่งที่เกิดขึ้นหลังกิจกรรม                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. ประชุมชี้แจงเกี่ยวกับการนิเทศภายใน                                                                                       | ผู้บริหาร<br>คณะครูทุกคน                                               | ๑ -๕/๑๑/๖๕    | ครูที่เข้าร่วมประชุมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนิเทศ                                                                                          |
| ๒. ประชุมวิชาการเรื่อง การเตรียมการ ตลาดนัดวิชาการ                                                                          | ผู้บริหาร<br>ครูวิชาการโรงเรียน<br>วิชาการช่วงชั้น<br>ครูที่เกี่ยวข้อง | ๘-๑๒/๑๑/๖๕    | สรุปงานวิชาการ                                                                                                                                    |
| ๓. ประชุมทบทวนการดำเนินการ                                                                                                  | ผู้บริหาร<br>ครูวิชาการโรงเรียน<br>วิชาการช่วงชั้น<br>ฝ่ายทะเบียน      | ๑๕-๑๘/๑๑/๖๕   | -แบบบันทึกการนิเทศตนเอง<br>-แบบบันทึกการนิเทศโดยทีมวิชาการ<br>และผู้บริหาร                                                                        |
| ๔. แจ้งปฏิทินการนิเทศภายใน                                                                                                  | ครูวิชาการ                                                             | ๒๒-๒๖/๑๑/๖๕   | คณะครูทุกคนรับทราบกำหนดการนิเทศภายใน                                                                                                              |
| ๕. ดำเนินงาน นิเทศภายในโดยการให้ครูได้นิเทศตนเอง ครั้งที่ ๑                                                                 | คณะครูทุกคน                                                            | ๒๙-๓๐/๑๑/๖๕   | ครูทุกคนได้ทำแบบบันทึกการนิเทศตนเอง                                                                                                               |
| ๖. ประชุมวิชาการดำเนินงาน นิเทศภายในโดยการให้ครูได้นิเทศตนเอง ครั้งที่ ๑<br>การเตรียมนักเรียนเพื่อร่วมกิจกรรมตลาดนัดวิชาการ | คณะครูทุกคน                                                            | ๒๑-๓/๑๒/๖๕    | -ครูทุกคนได้ทำแบบบันทึกการนิเทศตนเอง<br>-หัวหน้าช่วงชั้นสรุปรวบรวมส่งหัวหน้าวิชาการ<br>- การเตรียมนักเรียนเพื่อเตรียมความพร้อมในการแข่งขันวิชาการ |
| ๗. ดำเนินงานตามปฏิทินการนิเทศภายใน                                                                                          | ผู้บริหาร<br>ครูวิชาการโรงเรียน<br>วิชาการช่วงชั้น<br>คณะครูทุกคน      | ๑๓-๑๗/๑๒/๖๕   | คณะครูทุกคนรับทราบกำหนดการนิเทศภายใน                                                                                                              |
| ๘. ดำเนินงานนิเทศภายในชั้นปฐมวัย                                                                                            | ผู้บริหาร<br>ครูวิชาการโรงเรียน<br>วิชาการช่วงชั้น                     | ๒๐-๒๑/๑๒/๖๕   | -ครูได้รับการนิเทศอย่างเป็นกัลยาณมิตร<br>- สรุปผลการนิเทศโดยทีมนิเทศ                                                                              |
| ๙. ประชุมวิชาการ                                                                                                            | ผู้บริหาร<br>ครูวิชาการโรงเรียน<br>วิชาการช่วงชั้น                     | ๒๒-๒๓/๑๒/๖๕   | การเข้าใจตรงกันของครูเกี่ยวกับงานวิชาการ                                                                                                          |

| กิจกรรม                                          | ผู้รับผิดชอบ                                                      | วันที่ปฏิบัติ | สิ่งที่เกิดขึ้นหลังกิจกรรม                                                                                                |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑๐. ดำเนินงานนิเทศภายในชั้น<br>ป.๑-๖             | ผู้บริหาร<br>ครูวิชาการโรงเรียน<br>วิชาการช่วงชั้น                | ๒๔-๒๗/๑๒/๖๕   | ครูได้รับทราบจุดเด่นและจุดที่ควร<br>พัฒนาของตนเอง ครูได้รับการนิเทศ<br>อย่างเป็นกัลยาณมิตร<br>- สรุปผลการนิเทศโดยทีมนิเทศ |
| ๑๑. ประชุมวิชาการ                                | คณะครูทุกคน                                                       | ๑๒-๑๔/๐๑/๖๖   | การเข้าใจตรงกันของครูเกี่ยวกับงาน<br>วิชาการ                                                                              |
| ๑๐. สอบกลางภาค                                   | ผู้บริหาร<br>ครูวิชาการโรงเรียน<br>วิชาการช่วงชั้น                | ๒๐-๒๑/๐๑/๖๖   | นักเรียนได้รับการแก้ไขผลการเรียน<br>ตามผลการสอบ                                                                           |
| ๑๓. ดำเนินงานนิเทศภายในชั้น<br>ม๑.-๓             | ผู้บริหาร<br>ครูวิชาการโรงเรียน<br>วิชาการช่วงชั้น                | ๒๕-๒๖/๐๑/๖๖   | ครูได้รับทราบจุดเด่นและจุดที่ควร<br>พัฒนาของตนเองครูได้รับการนิเทศ<br>อย่างเป็นกัลยาณมิตร                                 |
| ๑๔. ประชุมวิชาการ                                | คณะครูทุกคน                                                       | ๑๒-๑๔/๐๒/๖๖   | การเข้าใจตรงกันของครูเกี่ยวกับงาน<br>วิชาการ                                                                              |
| ๑๕. ประชุมวิชาการ การเตรียมทำ<br>SAR             | ผู้บริหาร<br>ครูวิชาการโรงเรียน<br>วิชาการช่วงชั้น                | ๒๐-๒๓/๐๒/๖๖   | การเข้าใจตรงกันของครูเกี่ยวกับงาน<br>วิชาการ                                                                              |
| ๑๖.เตรียมการสอบปลายภาค การ<br>สอบปลายปี          | ผู้บริหาร<br>ครูวิชาการโรงเรียน<br>วิชาการช่วงชั้น                | ๒๔-๒๗/๐๒/๖๖   | คำสั่ง<br>แบบทดสอบ<br>ตารางสอบ                                                                                            |
| ๑๗. การสอบปลายภาค การสอบ<br>ปลายปี               | คณะครูทุกคน                                                       | ๑๐-๑๑/๐๓/๖๖   | สรุปผลการสอบ                                                                                                              |
| ๑๘. ทำธุรการชั้นทุกอย่าง<br>การอนุมัติผลการเรียน | ผู้บริหาร<br>ครูวิชาการโรงเรียน<br>วิชาการช่วงชั้น<br>คณะครูทุกคน | ๑๔-๒๐/๐๓/๖๖   | สรุปงานวิชาการ                                                                                                            |
| ๑๙. จัดกิจกรรมวันสู่โลกกว้าง                     | ผู้บริหาร<br>คณะครูทุกคน                                          | ๒๔-๒๘/๐๓/๖๖   | -                                                                                                                         |
| ๒๐. ทำ SAR<br>เตรียมทำแผนปฏิบัติการปี ๒๕๖๖       | ผู้บริหาร<br>คณะครูทุกคน                                          | ๒๕-๒๙/๐๓/๖๖   | สรุป ทำ SAR<br>เตรียมทำแผนปฏิบัติการปี ๒๕๖๖                                                                               |

## ตัวอย่างรายงานโครงการ

ชื่อโครงการ .....

ผู้รับผิดชอบโครงการ .....

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร .....บาท

๑. เป้าหมายที่กำหนดไว้ในโครงการ

เชิงปริมาณ

.....

.....

เชิงคุณภาพ

.....

.....

๒. จำนวนเป้าหมายที่ดำเนินจริง

เชิงปริมาณ

.....

.....

เชิงคุณภาพ

.....

.....

๓. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน จำนวน .....บาท จ่าย .....บาท คงเหลือ .....บาท

๔. ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ.....

๕. วิธีการดำเนินการ

.....

.....

๖. ผลการดำเนินงาน

๑.....

๒. ....

๓. ....

๗. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....

.....

๘. ข้อเสนอแนะ

.....

.....

๙. ภาพประกอบ

.....

.....

๑๐. อื่น ๆ.....

## ส่วนที่ ๕

### การกำกับ ติดตามและรายงานผล

เพื่อให้สามารถสนองต่อวิสัยทัศน์ ดังกล่าว และการนำวิสัยทัศน์ไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลสู่ความสำเร็จที่ยั่งยืน โรงเรียนบ้านทุ่งหวางใช้วิธีระบบ(System Approach)เป็นแนวคิดในการพัฒนาสถานศึกษา มีองค์ประกอบสำคัญได้แก่ ตัวป้อน(Input) กระบวนการ(Process) ผลผลิต(Output) ผลลัพธ์(Outcome) และข้อมูลย้อนกลับ(Feedback) ตามรายละเอียดดังนี้

๑)ตัวป้อน (Input)คือส่วนประกอบที่จำเป็นและสำคัญ ต้องพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพเป็นมืออาชีพ ทรัพยากรและการลงทุนที่เพียงพอ การบริหารจัดการศึกษาทั้งในระดับสถานศึกษา และทุกส่วนที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ พร้อมเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๒)กระบวนการ (Process)คือการนำเอาตัวป้อนมาดำเนินการโดยใช้วงจรเดมมิง (Deming Cycle) ในทุกขั้นตอนในการขับเคลื่อน ซึ่งประกอบด้วย P(Plan):การวางแผน D(Do):การปฏิบัติตามแผน C(Check):การตรวจสอบA(Act):การปรับปรุง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา จึงได้กำหนดเป็นกลยุทธ์และจุดเน้นในการขับเคลื่อน ดังนี้

๒.๑สร้างโอกาสทางการศึกษาให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาอย่างเท่าเทียม ลดความเหลื่อมล้ำ เน้นการลดเด็กตกหล่นหรือออกกลางคัน พัฒนาระบบข้อมูลติดตามและส่งต่อเด็ก พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนอย่างเป็นระบบและพัฒนาให้เป็นโรงเรียนต้นแบบการจ้ดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน ให้ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

๒.๒ ยกกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะสำคัญสู่มาตรฐานสากลและมีคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑โดยการศึกษา วิเคราะห์ ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน แล้วจัดทำ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและนำสู่แผนปฏิบัติการประจำปี มีการถอดประสบการณ์ผู้เรียนและครูผู้สอนในการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ ระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีการนิเทศ กำกับติดตามให้ครูผู้สอนสามารถจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญสอดคล้องการเรียนรู้แนวใหม่ในศตวรรษที่ ๒๑ มีการวัดประเมินผลคุณภาพผู้เรียนเพื่อปรับปรุงพัฒนาและจัดระดับคุณภาพการศึกษา

๒.๓ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพ “คุณภาพการศึกษาขึ้นอยู่กับคุณภาพการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูเป็นสำคัญ” ฉะนั้นต้องส่งเสริมการใช้กระบวนการวิจัยเป็นฐาน แก้ปัญหาด้วยกระบวนการ PLCปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพด้วย “ศาสตร์พระราชา”ใช้เทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพและพัฒนาฐานข้อมูลการพัฒนาครูอย่างเป็นระบบ

๒.๔สร้างความเข้มแข็งให้สถานศึกษา โดยมีการบริหารจัดการแบบบูรณาการที่มีประสิทธิภาพ เน้นการมีส่วนร่วม กระจายอำนาจ ไปสู่การบริหารงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์โดยมุ่งผลการพัฒนาทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องให้มีความเข้มแข็ง

๒.๕ สร้างเครือข่ายโดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมทันสมัย โดยการสร้างและพัฒนาเครือข่ายหน่วยงานที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีส่วนร่วมในการยกระดับคุณภาพการศึกษา มีการพัฒนาระบบโปรแกรมเพื่อการบริหารจัดการให้ทันสมัย พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความพร้อมใช้เทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพมีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง

๒.๖ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์สำนึกถึงความเป็นไทย ดำรงชีวิตอย่างมีความสุข โดยส่งเสริมให้มีพระสอนศีลธรรมในสถานศึกษา จัดค่ายปลูกฝังคุณธรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมการจัดกิจกรรมลูกเสือเพื่อสร้างระเบียบวินัยและมีการยกย่องส่งเสริมคนดี

**๓. ผลผลิต(Output)**คือผลที่ได้รับ **ด้านนักเรียน** มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน สามารถอ่านออกเขียนได้คิดเลขเป็นและเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพเป็นคนดีมีปัญญามีความสุขมีทักษะในการดำรงชีวิตที่สำคัญในศตวรรษที่ ๒๑มีความเป็นไทย **ด้านกระบวนการบริหารจัดการศึกษา** สถานศึกษาและเครือข่ายมีความเข้มแข็ง **ด้านการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากร**เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความเป็นมืออาชีพ สถานศึกษาเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการ **ด้านทรัพยากรและการลงทุน** สถานศึกษามีทรัพยากรและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมทุกภาคส่วนร่วมจัดการศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างแท้จริง

**๔. ผลลัพธ์(Outcome)**คือการจัดการศึกษาให้มีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น อัตราการจบการศึกษาสูงขึ้น สังคมสงบสุข

**๕. ข้อมูลย้อนกลับ(Feedback)**เป็นการนำข้อมูลมาประมวลเป็นกระบวนการนำสู่การปฏิบัติให้บรรลุตามเป้าประสงค์และวิสัยทัศน์ โดยการสื่อสารทิศทางองค์กรทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้น ให้บุคลากรทุกระดับรับรู้และเข้าใจตรงกันอย่างทั่วถึง จัดโครงสร้างการบริหารงาน และมอบหมายผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานพร้อมกำหนดบทบาทความรับผิดชอบชัดเจน วิเคราะห์เปรียบเทียบสภาพปัจจุบัน และเป้าหมายตามนโยบายเพื่อกำหนดกลยุทธ์และจัดทำแผนปฏิบัติการ ดำเนินการตามแผน/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและรายงานผลการปฏิบัติงานสู่สาธารณชน ต้นสังกัดและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

เพื่อให้การดำเนินการของโรงเรียน บ้านทุ่งหวาง บรรลุผลสำเร็จและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา๒๕๖๔ โรงเรียนจึงได้กำหนดแนวทางและมาตรการในการกำกับ ติดตามและรายงานผลดังนี้

## ๑. การกำกับ ติดตามและรายงานผล

๑.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบและผู้กำกับ ติดตามรายกลยุทธ์ รายโครงการและกำหนดปฏิทิน ในการดำเนินงานและการกำกับติดตาม รายงานผลดังนี้

| ประเภทงบประมาณ                                                        | ระยะเวลาที่ขอเบิก                           | ระยะเวลาส่งใช้                       | ผู้ขอเบิกและส่ง<br>ใช้ | สรุปผล/รายงาน<br>ผล                                 |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------|
| ๑. งบประมาณที่ได้รับ<br>แจ้งจัดสรร                                    | วันที่ได้รับใบแจ้ง                          | วันที่ได้รับใบเสร็จ                  | นาย.....               | หลังสิ้นสุด<br>โครงการต้อง<br>รายงานภายใน<br>๑๐ วัน |
| ๒. งบพัฒนาตาม<br>ยุทธศาสตร์หรือ<br>โครงการในแผนปฏิบัติ<br>การ ประจำปี | ก่อนดำเนินการไม่<br>น้อยกว่า ๗ วันทำ<br>การ | ไม่เกิน ๑๐ วันทำ<br>การหลังดำเนินการ | นาง.....               |                                                     |
| ฯลฯ                                                                   |                                             |                                      |                        |                                                     |

เมื่อได้ดำเนินการตามโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้วให้ผู้รับผิดชอบโครงการทุกโครงการจัดรายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เสนอต่อผู้บริหาร โรงเรียน

๑.๒ จัดทำเอกสารรายงานการศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์

## ๒. การตรวจสอบและการประเมินผล

๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินงานตามปฏิทินการปฏิบัติงานของโรงเรียนเพื่อ จัดทำแบบประเมินผลโครงการทุกโครงการโดยดำเนินการประเมินโครงการใน ๓ ระยะ คือ ก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และหลังดำเนินการ

## ๓. นิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน

นำผลการประเมินโครงการมาวิเคราะห์ สังเคราะห์หารูปแบบความสำเร็จ และความคุ้มค่าในการดำเนินงาน ว่าโครงการใดควรจะดำเนินการต่อในปีงบประมาณต่อไป ควรปรับปรุงและแก้ไขอย่างไร มีปัญหา อุปสรรคอย่างไร และโครงการใดไม่ควรดำเนินการต่อ