



คำสั่ง โรงเรียนบ้านทุ่งหวาง

ที่ ๓๗ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรวบรวมหลักฐานเอกสารตามมาตรฐานการศึกษาและการจัดทำรายงานการ
ประเมินตนเองของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๕ มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา และจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับและประเภท และมาตรา ๔๘ ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องและมีประกาศใช้กฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๔๑ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เรื่องให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๑

กระทรวงศึกษาธิการ จึงมีนโยบายปฏิรูประบบการประเมินและประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอกของทุกระดับ โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการพัฒนามาตรฐานการศึกษาให้สอดคล้องตามนโยบายของรัฐ ที่เน้นการปฏิรูปการศึกษาดังกล่าว และสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีแนวคิดวามาตรฐานที่กำหนดต้องสามารถดำเนินงานเพื่อพัฒนาผู้เรียนได้ ประเมินได้จริง กระชับ และจำนวนน้อย แต่สามารถสะท้อนคุณภาพการศึกษาได้อย่างแท้จริง ข้อมูลที่ได้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาการศึกษาทุกระดับ ตั้งแต่ระดับสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับหน่วยงานต้นสังกัด และระดับชาติ ทั้งยังต้องประเมินได้อย่างเป็นรูปธรรม เน้นการประเมินสภาพจริงและไม่ยุ่งยาก

โรงเรียนบ้านทุ่งหวางจะดำเนินการรวบรวมหลักฐานเอกสารตามมาตรฐานการศึกษา และการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมของชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐและเอกชน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการรวบรวมหลักฐานเอกสารตามมาตรฐานการศึกษาและการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีหน้าที่ในการร่วมประชุม ปรึกษาหารือและดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๕ ให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ ดังต่อไปนี้

๑. ฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ กำหนดนโยบาย วางแผนการดำเนินงาน และ ให้คำปรึกษาแนะนำ สนับสนุน และติดตามการดำเนินงานของคณะกรรมการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายเสฐียร	จันทร์มูล	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวนิลชญา	หีบเพชร	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายวุฒนา	ทับแบน	รองประธานกรรมการ

๑.๔	นางอัมพร	สุนทนา	กรรมการ
๑.๕	นางสาววาสนา	อุทัยแสง	กรรมการ
๑.๖	นางเกษศิริ	อริยประยูร	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

๒.๑	นางเกษศิริ	อริยประยูร	ประธาน
๒.๒	นางสาวปาริชาติ	อ่อนคำ	กรรมการ
๒.๓	นางสาวอรอุษา	ราชยอด	กรรมการ
๒.๔	นางสาววาสนา	อุทัยแสง	กรรมการ
๒.๕	นางธมณพัฒน์	แก้วสกด	กรรมการ
๒.๖	นางอัมพร	สุนทนา	กรรมและเลขานุการ

- มีหน้าที่
- ๑) ศึกษารายละเอียดมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการ ๓ มาตรฐาน
 - ๒) วางแผนดำเนินการตามเป้าหมายในแผนปฏิบัติการหรือมาตรฐานการศึกษา กำหนดแนวทางการดำเนินงาน ระยะเวลา งบประมาณและผู้รับผิดชอบ
 - ๓) ตรวจสอบประเมินผล วางกรอบการประเมิน จัดหาหรือจัดทำเครื่องมือเก็บข้อมูล วิเคราะห์และแปลความหมายข้อมูล
 - ๔) นำผลการประเมินมาใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนระยะต่อไป
 - ๕) จัดเอกสารรูปเล่ม จัดทำแฟ้มเอกสาร จัดทำหลักฐานการดำเนินงานให้เป็นระบบและจำแนกตามมาตรฐาน

๓. คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาและจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ประกอบด้วย

๓.๑	นางเกษศิริ	อริยประยูร	ประธาน
๓.๒	นางวาสนา	อุทัยแสง	กรรมการ
๓.๓	นางอัมพร	สุนทนา	กรรมการ
๓.๔	นางศิริรัตน์	ตันทวานิช	กรรมการ
๓.๕	นางปาริชาติ	อ่อนคำ	กรรมการ
๓.๖	นางธมณพัฒน์	แก้วสกด	กรรมการ
๓.๗	นางสาวศิริธร	เกื้อเพชร	กรรมการ
๓.๘	นางสาวรุ่งทิพย์	รุ่งอโณทัย	กรรมการ
๓.๙	นางสาวอรอุษา	ราชยอด	กรรมการ
๓.๑๐	นางสุทฤศยา	สรรพจักร	กรรมการ
๓.๑๑	นางสาวจงกล	เจริญผล	กรรมการ
๓.๑๒	นางชนัญญา	นวลประโค	กรรมการ

๓.๑๒ นายไพชอล เจะมีะ

กรรมการ

๓.๑๓ นางสาวพัฒนา ผึ้งผาย

กรรมการ

๓.๑๒ นางสาวทิพย์บดี สุขสำโรง

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑) กำกับ ติดตาม การดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา

๒) นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษามาพิจารณาตามเกณฑ์ และสรุปเป็นคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ตลอดจนชี้แจงจุดเด่น จุดด้อย และให้ข้อเสนอแนะการปฏิบัติงานของโรงเรียนในปีต่อไป

๓) ประมวลผล และจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนประจำปีการศึกษา เสนอต่อโรงเรียน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประชาสัมพันธ์เผยแพร่แก่สาธารณชน

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง จงตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ตามหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ หากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานผู้บริหารทราบ เพื่อจะได้หาแนวทางแก้ไขต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖



(นายเสฐียร จันทะมูล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งหวาง