

ขั้นตอนการให้บริการ
ของโรงเรียนวัดประชาสงคาราม

ผู้ใช้บริการ (นักเรียน , ผู้ปกครอง , บุคคลอื่น)

ติดต่อกับงานประชาสัมพันธ์

สอบถามความประสงค์ของผู้ใช้บริการ

รับคำร้อง

กรอกเอกสารคำร้อง

ยื่นคำร้องที่ประชาสัมพันธ์ ตรวจสอบความถูกต้อง

เสนอผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ

รับเอกสารตามคำร้อง

เสร็จสิ้นการให้บริการ

- ขออนุญาตรับรอง การศึกษา
- การขอย้ายสถานศึกษา
- การขอเปลี่ยนแปลง ข้อมูลนักเรียน
- การรับสมัครนักเรียน

ขั้นตอนการขอหนังสือรับรองทางการศึกษา



ขั้นตอนการขอย้ายสถานศึกษา

ผู้ใช้บริการ (นักเรียน , ผู้ปกครอง , บุคคลอื่น)



แจ้งความประสงค์
(ติดต่อรับคำร้องขอย้ายที่งานประชาสัมพันธ์)



ยื่นคำร้องขอย้ายที่งานประชาสัมพันธ์
เพื่อตรวจสอบข้อมูล



เจ้าหน้าที่ทะเบียนดำเนินการตามคำร้อง
ตรวจสอบความถูกต้อง



เสนอผู้บริหาร ผู้รับผิดชอบ
เพื่อลงนามอนุมัติการขอย้าย

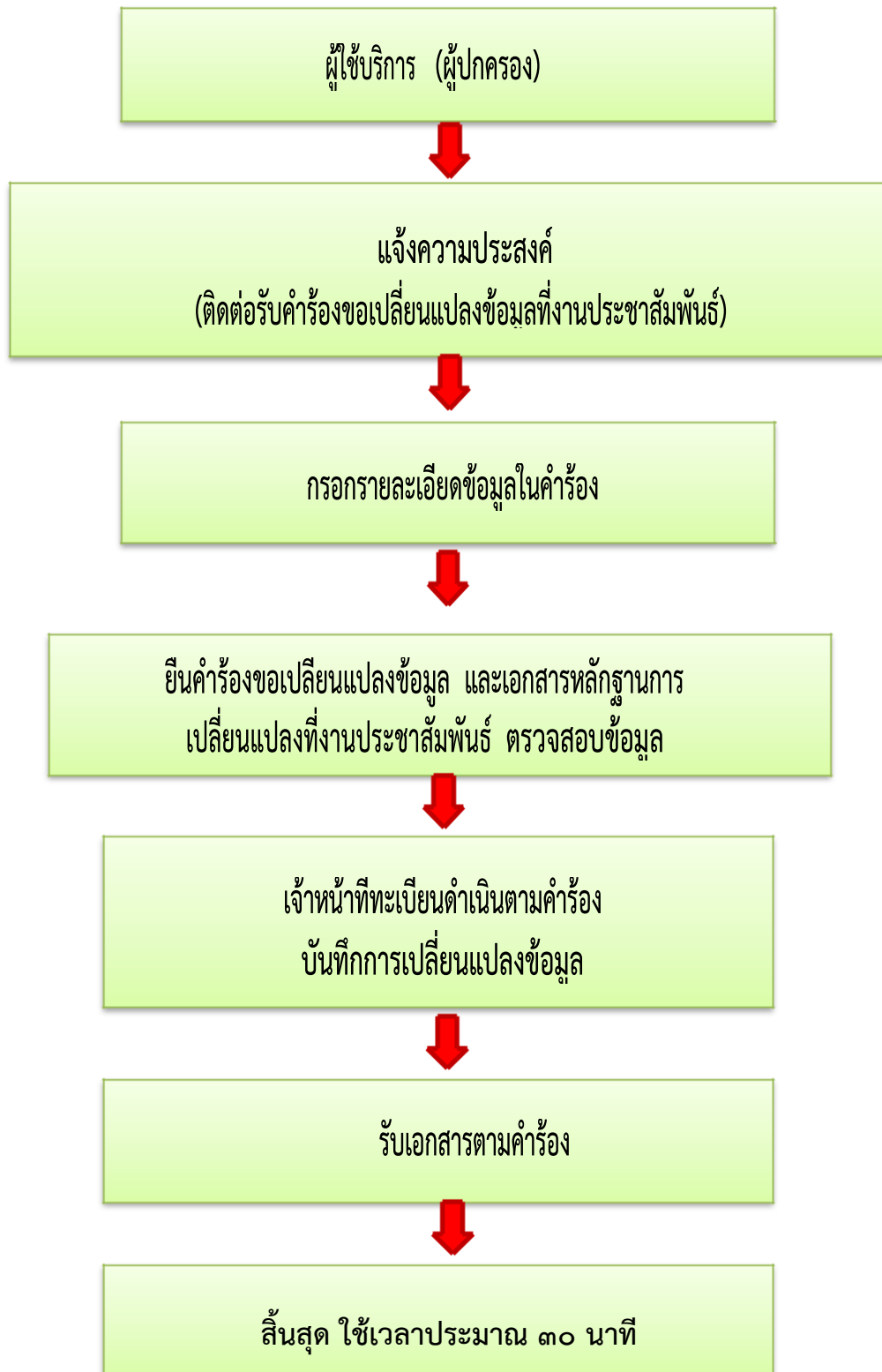


รับเอกสารตามคำร้อง



สิ้นสุด ใช้เวลาประมาณ ๓๐ นาที

ขั้นตอนการขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลนักเรียน



ขั้นตอนการรับสมัครนักเรียน
(รับสมัครนักเรียนอนุบาล ๒ , ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑)

