

โครงการ	กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี
แผนงาน	การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม และทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1 ประเด็น 1
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลุ่มงาน	การบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นายธีรพงษ์ สุนธนนท์
งบประมาณทั้งสิ้น	30,000 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาเพื่อให้ครอบคลุมทุกกลุ่มประสบการณ์ เพื่อตอบสนองหลักสูตรและแผนการศึกษาแห่งชาติ เพื่อให้นักเรียน เก่ง ดี มีสุข และมีความสุขกับการเรียนทางโรงเรียนจะต้องจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพโดยเฉพาะกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน นักเรียนทุกคนต้องได้รับการเรียนรู้อย่างทั่วถึง โดยทางโรงเรียนเป็นผู้จัดตอบสนองผู้เรียน ดังนั้นกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ นักเรียนทุกคน ตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 ของโรงเรียนจะต้องเข้าร่วมในกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสืออย่างทั่วถึงทุกคน เพราะเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมในด้านความสามัคคี มีระเบียบวินัย จิตสาธารณะ จึงเหมาะสมที่ต้องจัดกิจกรรมให้แก่ผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ชุดกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ

2.1.1 จัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ เนตรนารี

2.2 กิจกรรมที่ 2 เข้าค่ายลูกเสือ เนตรนารี

2.2.1 เพื่อให้นักเรียนมีระเบียบวินัย เสียสละสามัคคีมีจิตสาธารณะเพื่อส่วนรวม

2.2.2 เพื่อให้นักเรียนนำความรู้จากการเข้าค่ายไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

2.2 กิจกรรมที่ 3 กิจกรรม วันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า

2.2.1 เพื่อน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว

2.2.2 เพื่อแสดงความจงรักภักดีพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวประมุขของคณะลูกเสือแห่งชาติ

3. เป้าหมาย

3.1. เชิงปริมาณ



3.1.1 กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ชุดกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ

(1) นักเรียนได้ใช้วัสดุอุปกรณ์ในกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ร้อยละ 80

3.1.2 กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ เนตรนารี

(1) นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ เนตรนารี ร้อยละ 100

3.1.3 กิจกรรมที่ 3 วันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า

(1) นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ เนตรนารี ร้อยละ 75

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ชุดกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ

(1) นักเรียนได้ใช้วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ เนตรนารี

3.2.2 กิจกรรมที่ 2 เข้าค่ายลูกเสือ เนตรนารี

(1) นักเรียนได้ความรู้ มีระเบียบวินัย เสียสละ มีจิตสาธารณะ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

3.2.3 กิจกรรมที่ 3 วันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า

(1) นักเรียนได้น้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัวและแสดงความจงรักภักดีพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวประมุขของคณะลูกเสือแห่งชาติ

4. ระยะเวลาดำเนินการ

☒ ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568 ☐ เมษายน – กันยายน 2568 ☐ ตลอดปีงบประมาณ

5. กิจกรรม / ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ชุดกิจกรรม เข้าค่ายลูกเสือ	นักเรียนได้ใช้วัสดุอุปกรณ์ในกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ เนตรนารี	ร้อยละ ๘๐
กิจกรรมที่ ๒ เข้าค่ายลูกเสือ เนตรนารี	นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือเนตรนารี	ร้อยละ ๑๐๐
กิจกรรมที่ ๓ วันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า	นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมวันพระมหาธีรราชเจ้า	ร้อยละ ๗๕

6. กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน



ที่	กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ชุดกิจกรรมเข้าค่าย ลูกเสือ	1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2. ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่ รับผิดชอบ 3. จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน 4. ดำเนินกิจกรรมในโครงการ 5.กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน 6.ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568	นายธีรพงษ์ สุนธนนท์
2	เข้าค่ายลูกเสือ เนตรนารี	1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2. ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่ รับผิดชอบ 3. จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน 4. ดำเนินกิจกรรมในโครงการ 5.กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน 6.ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568	นายธีรพงษ์ สุนธนนท์
3	วันสมเด็จพระมหา ธีรราชเจ้า	1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2. ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่ รับผิดชอบ 3. จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน 4. ดำเนินกิจกรรมในโครงการ 5.กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน 6.ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568	นายธีรพงษ์ สุนธนนท์

7. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณที่ใช้

จำนวน บาท

กิจกรรม	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
1.จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ชุดกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ			20,000	นายธีรพงษ์ สุนธนนท์
2.เข้าค่ายลูกเสือ เนตรนารี		8,500		นายธีรพงษ์ สุนธนนท์
3.วันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า			1,500	นายธีรพงษ์ สุนธนนท์
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	30,000			

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละของผู้เรียนได้ใช้วัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมลูกเสือเนตรนารี	สำรวจ	แบบสำรวจ
2.ร้อยละของผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือเนตรนารี	สำรวจ	แบบสำรวจ
3.ร้อยละของผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมวันพระมหาธีรราชเจ้า	สำรวจ	แบบสำรวจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผู้เรียนได้ฝึกความอดทนความมีระเบียบวินัย รู้จักช่วยเหลือตัวเอง รู้จักอยู่และทำงานร่วมกับผู้อื่น
- 9.2 ผู้เรียนได้บำเพ็ญประโยชน์ช่วยเหลือสังคมด้วยความเต็มใจ
- 9.3 ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองเต็มศักยภาพจากประสบการณ์ตรงและเรียนรู้เพิ่มเติม
- 9.4 ผู้เรียนได้น้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัวและแสดงความจงรักภักดีพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวประมุขของคณะลูกเสือแห่งชาติ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ (นางสาวรัชนิกรณ์ วัฒนศิริกุล)

(นางธีรพงษ์ สุนธนนท์)

ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ).....ผู้อำนวยการ

(นางณัฐธยาน์ ทวี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาขุน

ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไป



โครงการ	โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น
แผนงาน	จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม และทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1 ประเด็น 1
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลุ่มงาน	การบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวธมลวรรณ วิเชียรวงศ์
งบประมาณทั้งสิ้น	10,000 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 มาตรา ๒๔ การจัดกระบวนการเรียนรู้ ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการดังต่อไปนี้ (๑) จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล (๒) ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา (๓) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง (๔) จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา (๕) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ (๖) จัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกเวลาทุกสถานที่ มีการประสานความร่วมมือกับบิดามารดา ผู้ปกครอง และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ และมาตรา ๒๕ รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงานและการจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบ ได้แก่ ห้องสมุดประชาชน พิพิธภัณฑ์ หอศิลป์ สวนสัตว์ สวนสาธารณะ สวนพฤกษศาสตร์ อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์การกีฬาและนันทนาการ แหล่งข้อมูล และแหล่งการเรียนรู้อื่นอย่างพอเพียง และมีประสิทธิภาพ การจัดการศึกษาเป็นกระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคม โดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบ



สานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์ความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้อันเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคมแห่งการเรียนรู้ และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต อีกทั้งรัฐบาลดำเนินกลยุทธ์เรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ โดยการจัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 4 กิจกรรม คือ การเข้าค่ายวิชาการ, การเข้าค่ายคุณธรรมจริยธรรม, การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการทัศนศึกษา โรงเรียนบ้านตาขุนจึงจัดโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้รับประสบการณ์และความรู้ใหม่ ๆ
2. เพื่อเปลี่ยนบรรยากาศในการเรียนรู้ของนักเรียน

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 จำนวน 120 คน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 ได้รับประสบการณ์และความรู้ใหม่ ๆ

4. ระยะเวลาดำเนินการ

☒ ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568 ☐ เมษายน – กันยายน 2568 ☐ ตลอดปีงบประมาณ

5. กิจกรรม / ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
1. ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	1. ร้อยละของนักเรียนที่ได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ และจากภูมิปัญญาท้องถิ่น	ร้อยละ 80

6. กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	1. ประชุมวางแผน โครงการ 2. เสนอโครงการ 3. สรุปผล และรายงานโครงการ	ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568	นางสาวธมลวรรณ วิเชียรวงศ์



7. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณที่ใช้

จำนวน 10,000 บาท

กิจกรรม	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
1. ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น	-	-	10,000	นางสาวธมลวรรณ วิเชียรวงศ์
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	10,000			

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละของนักเรียนที่ได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ และจากภูมิปัญญาท้องถิ่น	บันทึกการเข้าร่วมศึกษาแหล่งเรียนรู้	แบบบันทึกการเข้าร่วมศึกษาแหล่งเรียนรู้

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ : 1) นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวน ร้อยละ 80 ขึ้นไป

เชิงคุณภาพ : 1) นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 ได้รับประสบการณ์ และความรู้ใหม่ ๆ เปลี่ยนบรรยากาศในการเรียนรู้ เสริมสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนของนักเรียนได้

(ลงชื่อ).....ธมลวรรณ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวธมลวรรณ วิเชียรวงศ์)

ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ).....[ลายเซ็น].....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวรัชนิกรณ์ วัฒนศิริกุล)

ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....[ลายเซ็น].....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางณัฐธยาน์ ทวี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาขุน



โครงการ	กีฬาสามัคคี
แผนงาน	การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์ที่ 1 มุ่งพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศด้านวิชาการและวิชาชีพ ตามทักษะแห่งศตวรรษที่ 21
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1 ประเด็น 1
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลุ่มงาน	การบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นายธีรพงษ์ สุนธนนท์
งบประมาณทั้งสิ้น	10,000 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

กีฬาเป็นกิจกรรมทำให้ร่างกายแข็งแรง จิตใจร่าเริง สนุกสนาน รู้แพ้ รู้ชนะ ไม่เอาัดเอาเปรียบ ให้อภัยซึ่งกันและกัน และก่อให้เกิดความสามัคคีกลมเกลียว อย่างที่เรียกกันว่าน้ำใจนักกีฬา ซึ่งโครงการนี้เป็นกิจกรรมที่ทำมาในทุกๆ ปีการศึกษาอยู่แล้ว เพื่อเป็นจุดเริ่มต้นของการสร้างเสริมพลานามัยที่ดี และเป็นกิจกรรมที่คุณครู นักเรียน และชุมชนได้มีการทำกิจกรรมร่วมกัน มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน เพื่อรองรับการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพในอนาคตด้วย

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมการมีสุขภาพพลานามัยที่ดีจากการออกกำลังกายและเล่นกีฬา
2. เพื่อสร้างความสามัคคีความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันระหว่างครู นักเรียน และผู้ปกครองในชุมชน
3. เพื่อเป็นการฝึกฝนทักษะการทำงานร่วมกันของนักเรียนในการทำกิจกรรม

3. กลุ่มเป้าหมาย

1. นักเรียนทุกคนได้รับการสนับสนุนให้มีการเล่นกีฬาตลอดปีการศึกษา ร้อยละ 100
2. นักเรียนทุกคนได้รับอุปกรณ์กีฬาตามความสนใจของนักเรียน ร้อยละ 60
3. นักเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬา ร้อยละ 20
 - 4.1 กิจกรรมกีฬาสามัคคีอำเภอบ้านตาขุน
 - 4.2 กิจกรรมการแข่งขันกีฬาต่างๆ
 - 4.3 กิจกรรมการฝึกซ้อมกีฬาต่างๆ

4. ระยะเวลาดำเนินการ

☐ ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568 ☐ เมษายน – กันยายน 2568 ☒ ตลอดปีงบประมาณ

5. กิจกรรม / ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ อำเภอบ้านตาขุน	ร้อยละของนักเรียนทุกคนได้รับการสนับสนุนให้มีการเข้าคัดเลือกเป็นนักกีฬา	ร้อยละ ๑๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมการฝึกซ้อมกีฬา	ร้อยละของนักเรียนได้รับการสนับสนุนให้มีส่วนร่วมในการซ้อมกีฬา	ร้อยละ ๑๐๐
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมการแข่งขันกีฬาต่างๆ ทั้ง ในโรงเรียนและนอกโรงเรียน	ร้อยละของนักเรียนทุกคน การสนับสนุนในการแข่งขันกีฬา	ร้อยละ ๑๐๐

6. กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมการแข่งขันกีฬา สัมพันธ์อำเภอบ้านตาขุน	1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2. ขออนุมัติโครงการและกำหนด หน้าที่รับผิดชอบ 3. จัดหาทรัพยากรในการ ดำเนินงาน 4. ดำเนินกิจกรรมในโครงการ 5.กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การ ดำเนินงาน 6.ประเมินผลและรายงานผลการ ดำเนินงาน	ตลอด ปีงบประมาณ	นายธีรพงษ์ สุนธนนท์
2	กิจกรรมการฝึกซ้อมกีฬา	1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	ตลอด	นายธีรพงษ์



ที่	กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
		2. ขออนุมัติโครงการและกำหนด หน้าที่รับผิดชอบ 3. จัดหาทรัพยากรในการ ดำเนินงาน 4. ดำเนินกิจกรรมในโครงการ 5.กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การ ดำเนินงาน 6.ประเมินผลและรายงานผลการ ดำเนินงาน	ปีงบประมาณ	สุนธนนท์
3	กิจกรรมการแข่งขันกีฬา ต่างๆ ทั้งในโรงเรียนละ นอกโรงเรียน	1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2. ขออนุมัติโครงการและกำหนด หน้าที่รับผิดชอบ 3. จัดหาทรัพยากรในการ ดำเนินงาน 4. ดำเนินกิจกรรมในโครงการ 5.กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การ ดำเนินงาน 6.ประเมินผลและรายงานผลการ ดำเนินงาน	ตลอด ปีงบประมาณ	นายธีรพงษ์ สุนธนนท์

7. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณที่ใช้

จำนวน บาท

กิจกรรม	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	
1.กีฬาสัมพันธ์อำเภอบ้านตาขุน		3,000		นายธีรพงษ์ สุนธนนท์
2.การซ้อมกีฬา		1,000		นายธีรพงษ์ สุนธนนท์



3.การแข่งขันกีฬา		6,000		นายธีรพงษ์ สุนธนนท์
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		10,000		

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. กีฬาสัมพันธ์อำเภอบ้านตาขุน	ผลการแข่งขัน	การแข่งขัน
2. การซ้อมกีฬา	สอบถาม	แบบสอบถาม
3. การแข่งขันกีฬา	ผลการแข่งขัน	การแข่งขัน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สามารถส่งเสริมการมีสุขภาพพลานามัยที่ได้จากการออกกำลังกายและเล่นกีฬาได้

9.2 สามารถสร้างความสามัคคี ความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันระหว่าง ครู นักเรียน และผู้ปกครองในชุมชน

9.3 สามารถฝึกฝนทักษะการทำงานร่วมกันของนักเรียนในทำกิจกรรมร่วมกัน

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นายธีรพงษ์ สุนธนนท์)
ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนิกรณ์ วัฒนศิริกุล)
ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางณัฐธยาน์ ทวี)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาขุน



โครงการ	นิเทศการจัดการศึกษา
แผนงาน	จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ก้าวหน้า เทคโนโลยีมีความเชี่ยวชาญตามมาตรฐานวิชาชีพ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลุ่มงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางณัฐธยาน์ ทวี
งบประมาณ	500 บาท

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 กำหนด ทิศทาง และกรอบแนวทางการศึกษาของชาติไว้หลายประการ เช่น การปฏิรูปกระบวนการบริหารงานด้าน การศึกษา 5 ด้าน ได้แก่ ด้านการศึกษา ด้านการเรียนรู้ ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา ด้านครูและ บุคลากรทางการ ศึกษา ด้านทรัพยากรและการลงทุนทางการศึกษา ประกอบกับการบัญญัติให้สถานศึกษาเป็น “นิติบุคคล” ใน กฎหมายว่าด้วยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2563 โดยบัญญัติให้มี การกระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษาโดยเฉพาะด้านการนิเทศการศึกษา ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ อาทิ เช่น จัดระบบการนิเทศงานวิชาการและการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา ดำเนินงานนิเทศงานวิชาการและการ เรียนการสอนในรูปแบบหลากหลายและเหมาะสมกับสถานศึกษา การ ประเมินผลการจัดระบบและกระบวนการ นิเทศการศึกษาในสถานศึกษา รวมทั้งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการ จัดระบบการนิเทศการศึกษาภายใน สถานศึกษาประกอบกับแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2574 ใน ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุก ช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้มีเป้าหมายให้ผู้เรียนมี ทักษะและคุณลักษณะพื้นฐานของพลเมืองไทย มี ทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะ ความรู้ความสามารถและสมรรถนะตามมาตรฐาน การศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิต ได้ตามศักยภาพ การพัฒนาคุณภาพศึกษาให้เกิดคุณภาพ นั้น สิ่งหนึ่งเป็นคุณภาพของผู้เรียนที่เชื่อมั่นว่าผู้เรียนจะมี คุณภาพตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) ตลอดทั้งมีทักษะในศตวรรษที่ 21 นั้น จะต้องมีการบูรณาการสู่ความสำเร็จในการ

พัฒนาคุณภาพการศึกษา 3 กระบวนการ คือ กระบวนการบริหาร กระบวนการเรียนการสอน และ กระบวนการนิเทศการศึกษา ซึ่งกระบวนการนิเทศการศึกษา เป็นภารกิจจำเป็นต่อการจัดการศึกษาที่ต้องอาศัย ความร่วมมือจากบุคลากรหลายฝ่าย โดยเฉพาะอย่างยิ่งทางด้านการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนที่เป็น

เป้าหมาย สุดท้าย บุคลากรที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานจัดการศึกษา จำเป็นต้องพัฒนาและปรับปรุงตนเองให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งการนิเทศการศึกษาเป็นกระบวนการที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อช่วยเหลือ ชี้แนะและพัฒนางานให้ประสบผลสำเร็จ ทันต่อสภาพความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น อีกทั้งเป็นองค์ประกอบสำคัญที่ช่วยเหลือ สนับสนุนให้กระบวนการบริหาร และกระบวนการเรียนการสอนมี คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของประเทศ กระบวนการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาด้วยกระบวนการการ นิเทศการศึกษา โดยเฉพาะการนิเทศภายในสถานศึกษามีความสำคัญต่อการพัฒนาปรับปรุง และเพิ่ม ประสิทธิภาพในการจัดการการศึกษาในสถานศึกษา เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในด้านการบริหาร จัดการ ด้านหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งการปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ส่งผลต่อการ พัฒนาคุณภาพการศึกษา และเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้เป็นองค์กรที่สมาชิกได้พัฒนาขีดความสามารถของตน เพื่อการสร้างสรรค์งานและการบรรลุเป้าหมายของงานอย่างต่อเนื่อง มาตรา 22 ยังระบุถึงหลักการ จัด การศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ต้องจัดการศึกษาที่พัฒนาผู้เรียนตามธรรมชาติ และเต็มศักยภาพ ครูทุกคนมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องแสวงหาวิธีการที่จะช่วยให้นักเรียนทุกคนสามารถ เรียนรู้ได้ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติดังกล่าว ซึ่งมีนวัตกรรมที่เหมาะสมในยุคปัจจุบัน คือ Professional Learning Community (PLC) (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 16.2559: 2)

ดังนั้น การพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ผ่านมาตรฐานการศึกษาตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนดในทุกมาตรฐาน ซึ่งประเด็นสำคัญในการพัฒนาให้ไปสู่เป้าหมายที่ตั้งไว้จะต้องเกิดจากกระบวนการบริหารและการจัดการ รวมทั้งกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ที่จะส่งผลไปสู่คุณภาพของผู้เรียน โดยตรง โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนิเทศการศึกษา ปีการศึกษา 2565 ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และสามารถนำไปปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ
2. เพื่อส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนำมาพัฒนางานการจัดกระบวนการเรียน การสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน มีความตระหนัก มีความรู้ ความเข้าใจ และดำเนินการขับเคลื่อนการนิเทศภายในของโรงเรียน
2. ครูทุกคนได้รับการนิเทศอย่างทั่วถึง โดยใช้กระบวนการ PLC (Professional Learning Community)

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีรูปแบบและกระบวนการนิเทศ ติดตามและประเมินผลภายในโรงเรียนอย่างเป็นระบบ มีความเข้มแข็งและเกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น สามารถปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. ระยะเวลาดำเนินการ

☐ ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568 ☐ เมษายน – กันยายน 2568 ☒ ตลอดปีงบประมาณ

5. กิจกรรม / ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
นิเทศการจัด การศึกษา	1.ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความตระหนัก มีความรู้ความเข้าใจและดำเนินการขับเคลื่อนการ นิเทศภายในของโรงเรียน	ร้อยละ 90
	2.ครูได้รับการนิเทศอย่างทั่วถึง โดยใช้กระบวนการ PLC (Professional Learning Community)	ร้อยละ 100

6. กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	นิเทศการจัด การศึกษา	. ประชุมชี้แจงโครงการและการ สร้างความเข้าใจระหว่างผู้นิเทศ และผู้รับการนิเทศ 2. การหาความต้องการจำเป็น ของการนิเทศภายใน 3. การวางแผนการนิเทศและการ เตรียมการนิเทศ 4. ดำเนินงานนิเทศภายในการจัด กิจกรรมการเรียนการสอนของครู และ PLC 5.นิเทศติดตามประเมินผล โครงการ 6. ประเมินผลและสรุปโครงการ - รายงานผลการจัดทำโครงการ - ปรับปรุงการดำเนินงานโครงการ การนิเทศการศึกษา	ตลอด ปีงบประมาณ	นางณัฐธยาน์ ทวี

7. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณที่ใช้

จำนวน 600 บาท

กิจกรรม	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
นิเทศการจัดการศึกษา	-	-	500	นางณัฐธยาน์ ทวี
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	600			

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1) ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 ขึ้นไป มีความตระหนัก มีความรู้ ความเข้าใจและดำเนินงานขับเคลื่อนการ นิเทศภายในของโรงเรียน	- สอบถาม/ สัมภาษณ์	- แบบสอบถาม/ แบบ สัมภาษณ์
2) ครูร้อยละ 100 ได้รับการนิเทศอย่างทั่วถึง โดยใช้กระบวนการ PLC (Professional Learning Community)	- การนิเทศการเรียนรู้ การสอนภายใน	-แบบนิเทศการเรียนรู้ การสอน
3) โรงเรียนมีรูปแบบและกระบวนการนิเทศ ติดตามและประเมินผล ภายในโรงเรียนอย่างเป็นระบบ มีความเข้มแข็งและเกิดการเปลี่ยนแปลง ในทางที่ดีขึ้น สามารถปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนเพื่อ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- สอบถาม	- แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีการบริหารจัดการระบบการนิเทศภายในอย่างเข้มแข็ง
2. ครู และบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็น สำคัญนำไปใช้ปรับปรุง พัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนการสอนของตนได้
3. ครูและบุคลากรมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาตนเองทางวิชาชีพดีขึ้น
4. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางณัฐธยาน์ ทวี)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาขุน

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนิกรณ์ วัฒนศิริกุล)
ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางณัฐธยาน์ ทวี)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาขุน

โครงการสนองจุดเน้นตามกลยุทธ์ที่ 3

ยกระดับครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ก้าวทันเทคโนโลยีมีความเชี่ยวชาญตามมาตรฐานวิชาชีพ

โครงการ	นิเทศการเรียนการสอน
แผนงาน	จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์องค์การ	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ก้าวทันเทคโนโลยีมีความเชี่ยวชาญตามมาตรฐานวิชาชีพ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลุ่มงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาววิไลวรรณ สติธัย
งบประมาณ	600 บาท

1. หลักการและเหตุผล

ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๒๒ การจัดการ ศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ กระบวนการจัดการศึกษา ต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนา และมาตรา ๒๓ การจัดการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษา นอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ต้องเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้ ตาม ภารกิจหลักของโรงเรียน คือ การจัดกระบวนการเรียนการสอนให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้เต็มตาม ศักยภาพ เป็นการเรียนรู้ตามความต้องการ ตามความสนใจของผู้เรียนและเรียนรู้อย่างมีความสุข กระบวนการเรียนการสอนต้องยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยครูต้องปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกรรมการเรียนการสอนใหม่ ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวจะสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้นั้น โรงเรียนต้องมีกระบวนการนิเทศ ติดตามอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ สามารถให้คำแนะนำ คำปรึกษาหารือและช่วยเหลือครูในการ แก้ไขปัญหาการเรียนการสอน ตลอดจนส่งเสริมให้ครูได้ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์และวางแผนการสอนร่วมกันจนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักเรียนเกิดการ เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เป็นการเรียนรู้ด้วยตนเองสร้างองค์ความรู้และเป็นการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ดังนั้นโรงเรียนบ้านตาขุนได้จัดทำโครงการนิเทศการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองสนอง กลยุทธ์
องค์กรกลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม และทัศนคติที่ดี ต่อบ้านเมือง
สนองมาตรฐานการศึกษามาตรฐานที่ 2

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ครูพัฒนาการเรียนการสอนให้นักเรียนได้เรียนรู้เต็มตามศักยภาพ
2. เพื่อส่งเสริมให้ครูพัฒนาและปรับปรุงบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน
3. เพื่อให้ครูได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการ จัดการเรียน

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ครูทุกคนได้รับการนิเทศติดตามในด้านการจัดการเรียนการสอน
- 2) ครูร้อยละ 90 ได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุง
การจัดการเรียนการสอน
- 3) สถานศึกษามีการจัดนิเทศภายในโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพภาคเรียนละ 1 ครั้ง ในรูปแบบ
การนิเทศเยี่ยมชั้นเรียนและการนิเทศสังเกตการเรียนการสอนในชั้นเรียน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) สามารถพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2) ครูได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการ จัดการ
เรียนการสอน
- 3) ผู้บริหารและครูมีส่วนร่วมในบทบาทหน้าที่การนิเทศและส่งเสริมการจัดนิเทศ
การเรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

4. ระยะเวลาดำเนินการ

- ☐ ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568 ☐ เมษายน – กันยายน 2568 ☒ ตลอดปีงบประมาณ

5. กิจกรรม / ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
นิเทศการจัด กิจกรรมการเรียนการสอน	1) ครูผู้สอนทุกคน ได้รับการนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอน 2) สามารถพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ 3) ครูได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียน การสอน	ร้อยละ 90

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	4) ผู้บริหารและครูมีส่วนร่วมในบทบาทหน้าที่การนิเทศและส่งเสริมการจัดนิเทศ การเรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน	

6. กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	นิเทศการจัด กิจกรรมการเรียนการสอน	1. ขั้นการวางแผน (Plan) 1.1 ของศึกษาสภาพปัญหาการจัดการศึกษาสถานศึกษาและศึกษามาตรฐาน การศึกษา 1.2 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินการ 1.3 ประชุม คณะกรรมการวางแผนการดำเนินงาน	ตลอดปีงบประมาณ	นางณัฐธยาน์ ทวีนางสาววิไลวรรณ สติภัย

ที่	กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
		2. ขั้นปฏิบัติ(Do) 2.1 .นิเทศการจัดการ เรียนการสอนของคณะครู ภาคเรียนละ 2 ครั้ง - นิเทศภาคเรียนที่ 1 - นิเทศภาคเรียนที่ 2 3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ติดตามก่อนการ ดำเนินกิจกรรมใน ความพร้อมด้านต่างๆ 3.2. ติดตามในระหว่าง การดำเนินกิจกรรม ปัญหาอุปสรรคในการ ดำเนิน 3.3 ติดตามหลังการ ดำเนินกิจกรรม แนวทางในการส่งเสริมและพัฒนา 4. ขั้นปรับปรุง (Action) 4.1.สรุปผลการดำเนิน กิจกรรม 4.2 จัดทำแบบประเมิน 4.3 รายงานผลการดำเนินกิจกรรมเป็นเอกสาร เสนอผู้บริหารสถานศึกษาทราบ และจัดทำเป็นข้อมูล สารสนเทศต่อไป		

7. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณที่ใช้

จำนวน 600 บาท

กิจกรรม	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
นิเทศการจัด กิจกรรมการเรียนการสอนภายใน	-	-	600	นางสาววิไลวรรณ สถิตย์
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	600			

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1) ครูผู้สอนทุกคน ได้รับการนิเทศติดตามการ จัดการเรียนการสอน	- สอบถาม/ สัมภาษณ์	- แบบสอบถาม/ แบบ สัมภาษณ์
2) สามารถพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความ เชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ร้อยละ 90	- การนิเทศการเรียน การสอนภายใน	-แบบนิเทศการเรียน การสอน
3) ครูได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูล สะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียน การสอน ร้อยละ 90	- สอบถาม/ สัมภาษณ์	- แบบประเมินความ พึงพอใจ - รายงานผลการจัด กิจกรรม
4) ผู้บริหารและครูร้อยละ 95 มีส่วนร่วมในการนิเทศ	ประเมินความพึง พอใจ	แบบประเมินความ พึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ : 1) ครูทุกคนพัฒนาและปรับปรุงบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) ครูทุกคนได้รับการนิเทศติดตามในด้านการจัดการเรียนการสอน

เชิงคุณภาพ : 1) ครูพัฒนาการเรียนการสอนให้นักเรียนได้เรียนรู้เต็มตามศักยภาพ
 2) ครูได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุง

การจัดการเรียน

3) สามารถพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

4) ผู้บริหารและครูมีส่วนร่วมในบทบาทหน้าที่การนิเทศและส่งเสริมการจัดนิเทศ การเรียนให้มี

คุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาววิไลวรรณ สติย)

ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวรัชนิกรณ์ วัฒนศิริกุล)

ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางณัฐธยาน์ ทวี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาขุน

โครงการ	พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
แผนงาน	จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ก้าวหน้า เทคโนโลยี มีความเชี่ยวชาญตามมาตรฐานวิชาชีพ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 3
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลุ่มงาน	การบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบ	นางสุวิจนา เพชรนันท์
งบประมาณทั้งสิ้น	7,000 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และมีการแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ตามหมวดที่ 7 ครูและคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาที่มุ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูงมีความพร้อมและเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่องให้เทียบเคียงมาตรฐานสากลประกอบกับการพัฒนาให้เป็นไปตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ บุคลากรนับเป็นตัวจักรสำคัญในการขับเคลื่อนพัฒนาผู้เรียนไปสู่จุดมุ่งหมายของหลักสูตร ดังนั้น จำเป็นต้องมีการพัฒนาอยู่เสมอเพื่อทันเหตุการณ์ ทันยุค ทันสมัย

การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญ ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพมีวิธีการและแนวทางต่าง ๆ กัน เช่น ศึกษาตำราการเข้ารับการอบรมสัมมนาทัศนศึกษาดูงาน เป็นต้น โรงเรียนบ้านตาขุนจึงได้จัดโครงการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีสมรรถนะสูงในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมืออาชีพโดยการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งในและนอกโรงเรียน
- 2.2 เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่ครูและบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่
- 2.3 เพื่อเสริมสร้างให้ครูมีศักยภาพ สามารถปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

3. กลุ่มเป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

ครูและบุคลากร จำนวน 15 คน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1.ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีสมรรถนะสูงในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมืออาชีพโดยการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งในและนอกโรงเรียน
2. ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจแก่ครูและบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่
- 3.ครูและบุคลากรมีศักยภาพ สามารถปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

4. ระยะเวลาดำเนินการ

☐ ตุลาคม 256/ – มีนาคม 2568 ☐ เมษายน – กันยายน 2568 ☒ ตลอดปีงบประมาณ

5. กิจกรรม / ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. เพิ่มประสิทธิภาพครู	1. ร้อยละของครูได้เข้ารับการอบรมตามตามที่สถานศึกษาจัดให้	ร้อยละ 90
2. สวัสดิการเพื่อบุคลากร	2. ร้อยละของบุคลากรได้รับขวัญ/กำลังใจเนื่องในโอกาสต่างๆ	ร้อยละ 100
3. ศึกษาดูงาน	3. ร้อยละของครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาตนเอง โดยการศึกษาดูงาน	ร้อยละ 95

6. กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	เพิ่มประสิทธิภาพครู	- ประชุมวางแผน การจัดทำโครงการ - เสนอโครงการและแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ - สรุปผลการดำเนินโครงการ	ตลอดปี งบประมาณ	นางสุวิจนา เพชรานันท์
2	สวัสดิการเพื่อบุคลากร			
3	ศึกษาดูงาน			

7. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณที่ใช้ จำนวน 7,000 บาท

กิจกรรม	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	
1. เพิ่มประสิทธิภาพครู	2,000	-	-	นางสุวิจนา เพชรานันท์
2. สวัสดิการเพื่อบุคลากร	-	-	-	นางสุวิจนา เพชรานันท์
3. ศึกษาดูงาน	-	5,000	-	นางสุวิจนา เพชรานันท์
รวมทั้งสิ้น	7,000			

8. ประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดโครงการ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละของครูได้เข้ารับการอบรมตามที่สถานศึกษาจัดให้	สำรวจ	แบบสำรวจ
2. ร้อยละของบุคลากรได้รับขวัญ กำลังใจเนื่อง ในโอกาสต่างๆ	สำรวจ	แบบสำรวจ
3. ร้อยละของครูและบุคลากร ได้รับการพัฒนา ตนเอง โดย การศึกษาดูงาน	สำรวจ	แบบสำรวจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีสมรรถนะสูงในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมืออาชีพโดยการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งในและนอกโรงเรียนได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสุวิจนา เพชรนันท์)

ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวรัชนิกรณ วัฒนศิริกุล)

ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางณัฐธยาน์ ทวี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาขุน

โครงการ	โครงการพัฒนาการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ PLC
แผนงาน	จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ก้าวหน้า เทคโนโลยี มีความเชี่ยวชาญตามมาตรฐานวิชาชีพ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 3 ประเด็น 5
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลุ่มงาน	การบริหารงานบุคลากร
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวธมลวรรณ วิเชียรวงศ์
งบประมาณทั้งสิ้น	500 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 กำหนดให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อเสริมสร้างนักเรียนให้มีพัฒนาการทุกด้าน เต็มตามวัย และเต็มศักยภาพผู้ที่มีบทบาทสำคัญและมีความจำเป็นสำคัญในการสร้างโรงเรียนคุณภาพที่สุด คือ ครู ซึ่งครูต้องเป็น “ผู้จัดการเรียนรู้” ครูต้องเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ครูจึงจำเป็นต้องมีความรู้ ความสามารถ เชี่ยวชาญอย่างลึกซึ้งในสิ่งที่ตนเองสอน และมีเทคนิค กระบวนการดำเนินการต่างๆ ที่เหมาะสมกับผู้เรียน แต่ละคนแบบมืออาชีพ ทั้งนี้แนวทางในการพัฒนาครูให้มีศักยภาพดังกล่าวนี้ มีหลายแนวทาง เช่น การอบรม สัมมนาประชุม การศึกษาต่อ ทัศนศึกษา ศึกษาดูงาน และการวิเคราะห์วิจัยงาน เป็นต้น อีกแนวทางหนึ่ง คือ การใช้ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพเป็นเครื่องมือในการพัฒนา ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) เป็นการรวมตัว ร่วมใจ ร่วมพลัง ร่วมทำ และร่วมเรียนรู้ ร่วมกันของครู ผู้บริหาร และนักการศึกษา บนพื้นฐานวัฒนธรรม ความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตร สู่คุณภาพการจัดการเรียนรู้ที่เน้นความสำเร็จหรือประสิทธิผลของผู้เรียนเป็นสำคัญ และความสุขของการทำงานร่วมกันของสมาชิก

โรงเรียนบ้านตาขุน เห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาครูให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ที่จะทำให้ครูได้รับการพัฒนาเทคนิคกระบวนการในการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยใช้กระบวนการ PLC เป็นเครื่องมือในการพัฒนานวัตกรรมใหม่ๆ ที่สามารถนำไปใช้ในการเรียนการสอน ทำให้การเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงจัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อกระบวนการจัดการเรียนรู้ของครูให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนทุกคนมีส่วนร่วมกันในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ผู้บริหาร และครูผู้สอนทุกคน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ผู้บริหาร และครูผู้สอนทุกคน มีส่วนร่วมกันในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

- ☐ ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568 ☐ เมษายน – กันยายน 2568 ☒ ตลอดปีงบประมาณ

5. กิจกรรม / ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
1. พัฒนาการจัดการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ PLC	1. ร้อยละของครูผู้สอน และบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาการจัดการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ PLC	ร้อยละ 100

6. กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	พัฒนาการจัดการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ PLC	1. ประชุมวางแผน โครงการ 2. เสนอโครงการ 3. สรุปผล และรายงานโครงการ	ตลอดปีงบประมาณ	นางสาวธมลวรรณ วิเชียรวงศ์

7. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณที่ใช้

จำนวน 500 บาท

กิจกรรม	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
1. พัฒนาการจัดการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ PLC	-	-	500	นางสาวธมลวรรณ วิเชียรวงศ์
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	500			

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละของครูผู้สอน และบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาการจัดการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ PLC	บันทึกการเข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	แบบบันทึกการเข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ : 1) ผู้บริหาร และครูผู้สอนทุกคน

เชิงคุณภาพ : 1) ผู้บริหาร และครูผู้สอนทุกคน มีส่วนร่วมกันในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้

(ลงชื่อ).....**ธมลวรรณ**.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวธมลวรรณ วิเชียรวงศ์)

ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ).....**สม**.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวรัชนิกรณ์ วัฒนศิริกุล)

ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....**ณัฐธยาน์**.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางณัฐธยาน์ ทวี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาขุน



โครงการสนองจุดเน้นตามกลยุทธ์ที่ 4

พัฒนาสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี

โครงการ	ส่งเสริมสุขภาพกายและสุนทรียภาพผู้เรียน
แผนงาน	จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่มงาน	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวรัชนิกรณ์ วัฒนสกุล
งบประมาณ	5,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

จากมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งมาตรฐานที่ 1 คือ มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ โดยผู้เรียนต้องมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร การคิดคำนวณ คณิตศาสตร์ สามารถสร้างนวัตกรรม และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้ และนอกจากนั้นผู้เรียนจะต้องมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ คือ มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษา มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย และการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่าง และคุณลักษณะที่สำคัญของผู้เรียนที่จะทำให้ตัวผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการที่ตรงตามมาตรฐาน คือ ตัวผู้เรียนที่จะต้องมีความสุขทางร่างกายที่ดี และมีจิตสังคมในการเนนชีวิตร่วมกับผู้อื่น แต่ปัจจุบันสถานการณ์ปัญหาสุขภาพและการสาธารณสุขได้เปลี่ยนแปลงไปตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีทั้งนี้สาเหตุเนื่องมาจากการมีพฤติกรรมสุขภาวะที่ไม่ถูกต้องของบุคคลตลอดจนปัญหาสภาพแวดล้อมทั้งทางกายภาพและทางสังคมซึ่งนับวันแนวโน้มของปัญหาเหล่านี้มีความรุนแรงขึ้น

ดังนั้นเพื่อให้ผู้เรียนได้มีสุขภาวะที่ดี และมีสุนทรียภาพ ซึ่งเป็นการวางรากฐานด้านสุขภาพให้เข้มแข็งด้วยการเตรียมความพร้อมเพื่อป้องกันปัญหาสุขภาพตั้งแต่แรกเริ่มเพื่อให้ผู้เรียนสามารถเผชิญกับปัญหาและสถานการณ์ที่คุกคามต่อสุขภาพได้การพัฒนาผู้เรียนให้มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตดีขึ้น เพื่อมุ่งเน้นให้แสดงออกที่เหมาะสมของตนเพื่อหลีกเลี่ยงในสถานการณ์ ที่ไม่พึงประสงค์โดยเฉพาะการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อผู้เรียนเรียนรู้เกี่ยวกับตนเองและเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ของบุคคลในครอบครัวรวมทั้งความรุนแรงโรคภัยอุบัติเหตุและปัญหาทางเพศซึ่งมี

ความสัมพันธ์ต่อการมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีจึงมีความสำคัญเป็นลำดับต้นในการจัดการเรียนรู้ การนี้โรงเรียนบ้านตาขุนจึงได้จัดโครงการส่งเสริมสุขภาพกายและสุนทรียภาพของผู้เรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
3. เพื่อให้ผู้เรียนมีสุนทรียภาพ และลักษณะนิสัยด้าน ดนตรี กีฬา และศิลปะ

3. กลุ่มเป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 95 เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
- 2) ร้อยละ 95 เพื่อให้ผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- 3) ร้อยละ 95 ผู้เรียนมีสุนทรียภาพ และลักษณะนิสัยด้าน ดนตรี กีฬา และศิลปะ

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
- 2) ผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- 3) ผู้เรียนมีสุนทรียภาพ และลักษณะนิสัยด้าน ดนตรี กีฬา และศิลปะ อย่างมีคุณภาพ

4. ระยะเวลาดำเนินการ

☐ ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568 ☐ เมษายน – กันยายน 2568 ☒ ตลอดปีงบประมาณ

5. กิจกรรม / ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. กิจกรรมสุขภาพ สบายชีวิ / จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	1. ร้อยละ ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	ร้อยละ 95
2. กิจกรรมเรียนรู้สุขภาพกาย	2. ผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน	ร้อยละ 95
3. กิจกรรมกีฬาชุมชนสัมพันธ์	3. ผู้เรียนมีสุนทรียภาพ และลักษณะนิสัยด้าน ดนตรี กีฬา และศิลปะ	ร้อยละ 95

6. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณที่ใช้

จำนวน 5,000 บาท

กิจกรรม	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
1. กิจกรรมสุขกาย สบายชีวี / จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	-	-	2,000	นางสาวรัชนิกรณ์ วัฒนศิริกุล
2. กิจกรรมเรียนรู้สุขภาพกาย	-	-	-	นางสาวรัชนิกรณ์ วัฒนศิริกุล และคณะครู
3. กิจกรรมกีฬาชุมชนสัมพันธ์ ประจำปี	-	-	3,000	นางสาวรัชนิกรณ์ วัฒนศิริกุล และคณะครู
รวมทั้งสิ้น	5,000			

7. กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมสุขกาย สบายชีวี / จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	-วางแผนจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียนทั้งปีงบประมาณ -จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	ตลอดปีงบประมาณ	นางสาวรัชนิกรณ์ วัฒนศิริกุล
2	กิจกรรมเรียนรู้สุขภาพกาย	-ดำเนินการ ชั่งน้ำหนักและวัดส่วนสูงของนักเรียนทุกคน -ดำเนินการ ทดสอบสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน	ตลอดปีงบประมาณ	นางสาวรัชนิกรณ์ วัฒนศิริกุล และคณะครู

3	กิจกรรมกีฬาชุมชน สัมพันธ์ประจำปี	-จัดกิจกรรมกีฬาชุมชนสัมพันธ์ ประจำปี	ก.พ.-มี.ค.	นางสาวรัชนีกรณ์ วัฒนศิริกุล และคณะ ครู
---	-------------------------------------	---	------------	--

8. ประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดโครงการ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	การสำรวจ/ การสังเกต	แบบบันทึกการใช้ยา และห้องพยาบาล
2. ผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ มาตรฐาน	การสำรวจ/ การสังเกต	แบบบันทึกน้ำหนัก ส่วนสูง
3. ผู้เรียนมีสุนทรียภาพ และลักษณะนิสัยด้าน ดนตรี กีฬา และ ศิลปะ	ประเมินความพึง พอใจ	แบบประเมินความ พึงพอใจต่อการจัด กิจกรรม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ : 1) ร้อยละ 95 เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
2) ร้อยละ 95 เพื่อให้ผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์
มาตรฐาน

3) ร้อยละ 95 ผู้เรียนมีสุนทรียภาพ และลักษณะนิสัยด้าน ดนตรี กีฬา และศิลปะ

เชิงคุณภาพ : 1) ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
2) ผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
3) ผู้เรียนมีสุนทรียภาพ และลักษณะนิสัยด้าน ดนตรี กีฬา และศิลปะ อย่างมีคุณภาพ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวรัชณีกรณ์ วัฒนศิริกุล)
ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชณีกรณ์ วัฒนศิริกุล)
ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางณัฐธยาน์ ทวี)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาขุน

โครงการ	โครงการจัดทำแผนการใช้งบประมาณ
แผนงาน	จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นที่ ๒
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
กลุ่มงาน	กลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นางสุภาพรณ บุญจันทร์
งบประมาณ	๕๐๐ บาท

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ถือเป็นภารกิจสำคัญอย่างหนึ่งสำหรับการบริหารงบประมาณของโรงเรียน ในการสนับสนุนการดำเนินการกิจหลักของโรงเรียน เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กร และมาตรฐานการศึกษา ซึ่งเป็นกระบวนการหนึ่งที่มีความสำคัญและมีอิทธิพลต่อการพัฒนาของโรงเรียน เพื่อให้งบประมาณที่ได้รับมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลโดยตรง โรงเรียนควรมีแผนการใช้จ่ายเงินอย่างรัดกุมและครอบคลุมภารกิจตาม โครงสร้างงบประมาณของโรงเรียน และเป็นการสร้างระบบ ซึ่งให้มีความมั่นใจในความครอบคลุมการจัดสรรทรัพยากร ให้กับกิจกรรมสำคัญอย่างครบถ้วน มีการวางแผนงบประมาณล่วงหน้ารายไตรมาส รายปี มีเกณฑ์ที่เหมาะสมสำหรับการจัดสรรงบประมาณได้อย่างถูกต้อง และการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายของโรงเรียนจะต้องมีการจัดทำเป็นประจำทุกปี โดยครูและบุคลากรจะต้องมีการร่วมกันวางแผนการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ร่วมกันตรวจสอบความถูกต้องตามระเบียบ เสนอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงจะเสร็จสิ้นกระบวนการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และยังต้องมีมาตรการในการกำกับติดตาม ให้ดำเนินการบันทึกข้อมูลให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด

โรงเรียนบ้านตาขุนจึงได้จัดทำโครงการโครงการจัดทำแผนการใช้งบประมาณดังกล่าวขึ้น เพื่อพัฒนาจัดทำแผนการใช้งบประมาณของโรงเรียน ให้มีระบบการใช้จ่ายเงิน เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ มีการแบ่งสรรงบประมาณที่ชัดเจน และงบประมาณมีความสอดคล้องต่อแนวทางการดำเนินโครงการ เพื่อให้งบประมาณที่ได้รับมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลโดยตรงนักเรียนและศึกษาให้ได้มาตรฐานและมีคุณภาพต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณของโรงเรียน

๓. กลุ่มเป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑) ร้อยละ ๑๐๐ ที่โรงเรียนบ้านตาขุนได้ดำเนินการจัดทำแผนการใช้งบประมาณประจำปี ๒๕๖๘ ได้ตามระยะเวลาที่กำหนดและถูกต้อง

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) โรงเรียนบ้านตาขุนได้จัดทำแผนการใช้งบประมาณประจำปี ๒๕๖๘ ได้ตามระยะเวลาที่กำหนด และ ถูกต้อง

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

☐ ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘ ☐ เมษายน – กันยายน ๒๕๖๘ ☒ ตลอดปีงบประมาณ

๕. กิจกรรม / ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. กิจกรรมจัดทำและดำเนินงานตามแผนการใช้งบประมาณประจำปี	ร้อยละของการดำเนินการจัดทำแผนการใช้งบประมาณ และการดำเนินการตามแผนตลอดปี	ร้อยละ ๑๐๐

๖. กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมจัดทำและดำเนินงานตามแผนการใช้งบประมาณประจำปี	๑. ขั้นการวางแผน (Plan) ๑.๑ วางแผนการจัดทำแผนการใช้งบประมาณประจำปี ๒. ขั้นปฏิบัติ(Do) ๒.๑ จัดทำแผนการใช้งบประมาณประจำปี ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ๓. ขั้นตรวจสอบ (Check) ๓.๑ สรุปผลงานดำเนินงานจัดทำแผนการใช้งบประมาณประจำปี ๔. ขั้นปรับปรุง (Action) ๔.๑ สรุปปัญหาในการดำเนินกิจกรรม	ตลอดปีงบประมาณ	นางสุภาพรรณ บุญจันทร์

๗. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณที่ใช้

จำนวน ๕๐๐ บาท

กิจกรรม	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๑. กิจกรรมจัดทำและดำเนินงานตามแผนการใช้งบประมาณประจำปี	-	๕๐๐	-	นางสุภาพรรณ บุญจันทร์
รวมทั้งสิ้น		๕๐๐		

๘. ประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดโครงการ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละของการดำเนินการจัดทำแผนการใช้งบประมาณ และการดำเนินการตามแผนตลอดปี	ตรวจสอบ	แบบตรวจสอบ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ : ๑) ร้อยละ ๑๐๐ ที่โรงเรียนบ้านตาขุนได้ดำเนินการจัดทำแผนการใช้งบประมาณประจำปี ๒๕๖๘ ได้ตามระยะเวลาที่กำหนดและถูกต้อง

เชิงคุณภาพ : ๑) โรงเรียนบ้านตาขุนได้จัดทำแผนการใช้งบประมาณประจำปี ๒๕๖๘ ได้ตามระยะเวลาที่กำหนดและถูกต้อง

(ลงชื่อ).....สุภาพรรณ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสุภาพรรณ บุญจันทร์)
ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ).....[ลายเซ็น].....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนิกรณ์ วัฒนศิริกุล)
ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....[ลายเซ็น].....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางณัฐธยาน์ ทวี)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาขุน

โครงการ	จัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้
แผนงาน	จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลุ่มงาน	การบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางสุัจฉนา เพชรนันท์
งบประมาณทั้งสิ้น	12,000 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ได้กำหนดให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษาแก่กุลบุตร – กุลธิดา เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้นักเรียนเป็นผู้มีความรู้ควบคู่คุณธรรม ซึ่งการจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนเป็นสิ่งจำเป็นอีกประการหนึ่งที่มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก เพราะจะมีผลต่อการพัฒนาการทางด้านร่างกายจิตใจ สติปัญญา อารมณ์และสังคม โรงเรียนเปรียบเสมือนบ้านหลังที่สองของนักเรียน ซึ่งต้องใช้ชีวิตเพื่อหาประสบการณ์ในวันหนึ่งๆ มากกว่าอยู่ที่บ้าน จึงต้องเอาใจใส่ดูแลเป็นพิเศษ การจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่ดี เหมาะสม และลดภาวะที่เป็นพิษ เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ สติปัญญาของนักเรียนให้ดีที่สุด

ดังนั้น การจัดสภาพแวดล้อม การซ่อมแซมอาคารสถานที่ต่างๆ การปรับปรุงภูมิทัศน์ และแหล่งเรียนรู้ โรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ต่างๆในการจัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน สภาพของอาคารเรียนต้องมีความแข็งแรง ทนทาน และพร้อมใช้งาน โรงเรียนจึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าว เพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุขพร้อมทั้งมีแหล่งการเรียนรู้ทั้งในห้องเรียน และนอกห้องเรียนที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอาคารเรียนอาคารประกอบและอื่นๆ เช่นสวนหย่อมแปลงปลูกไม้ผล การปลูกไม้ดอกไม้ประดับสนามกีฬาระบบไฟฟ้า ระบบน้ำประปา และบริเวณโรงเรียนซึ่งจำเป็นจะต้องซ่อมแซม พัฒนา ปรับปรุงให้พร้อมใช้งาน เกิดความปลอดภัยสูงสุด เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน และชุมชนในการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งผลให้โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร สถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- 2.2 เพื่อจัดห้องและสถานที่สนับสนุนการเรียนการสอนตรงกับความต้องการของครูและนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพสถานที่เพียงพอในการจัดกิจกรรมต่างๆ พร้อมทั้งใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในห้องเรียน และนอกห้องเรียนเรียนอย่างมีความสุข
- 2.3 เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค ที่ชำรุดทรุดโทรมหรืออยู่ในภาวะเสี่ยงให้มีความปลอดภัยสูงสุด และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- 2.4 เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้สวยงาม ปลอดภัยเป็นแบบอย่างที่ดีต่อชุมชน

3. กลุ่มเป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียน จำนวน 164 คน ครูและบุคลากร จำนวน 15 คน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1.นักเรียน ครูและบุคลากรมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

☐ ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568 ☐ เมษายน – กันยายน 2568 ☒ ตลอดปีงบประมาณ

5. กิจกรรม / ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. ปรับปรุงห้องเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้	1 ร้อยละของสถานศึกษามีห้องเรียนเพียงพอกับนักเรียนอยู่ในระดับดี	ร้อยละ 100
2 ปรับภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม	2. ร้อยละของคณะครู นักเรียน ชุมชน มีความพึงพอใจ	ร้อยละ 100
3 ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนและสาธารณูปโภคต่างๆ	3 ร้อยละอาคารเรียนและสาธารณูปโภคอยู่ในระดับดี	ร้อยละ 100

6. กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ปรับปรุงห้องเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้	- ประชุมวางแผน การจัดทำ โครงการ	ตลอดปี งบประมาณ	นางสุวิจนา เพชรนันท์
2	ปรับปรุงภูมิทัศน์และ สิ่งแวดล้อม	- เสนอโครงการและแต่งตั้ง ผู้รับผิดชอบ		
3	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร เรียนและสาธารณูปโภค ต่างๆ	- สรุปผลการดำเนินโครงการ		

7. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณที่ใช้ จำนวน 12,000 บาท

กิจกรรม	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	
1. ปรับปรุงห้องเรียนให้เอื้อต่อการ เรียนรู้	-	-	4,000	นางสุวิจนา เพชรนันท์ และคณะครู
2. ปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม	-	-	4,000	
3. ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน	-	-	4,000	
รวมงบประมาณ	12,000			

8. ประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดโครงการ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ100 มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียนมั่นคง สะอาดปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียง อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดี สภาพแวดล้อมร่มรื่นและมีแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียน	สังเกต สอบถาม	แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนทุกคน ช่วยกันพัฒนาห้องเรียนได้สะอาดสวยงาม มีบรรยากาศของห้องเรียนที่สะอาด สะดวก ถูกสุขลักษณะ นักเรียนสร้างนิสัยที่ดีในการทำงาน ส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพในการเรียนการสอนได้เป็นอย่างดี

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสุวิจนา เพชรานันท์)
ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนิกรณ์ วัฒนศิริกุล)
ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางณัฐธยาน์ ทวี)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาขุน

โครงการ	ค่าใช้จ่ายระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียน
แผนงาน	จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่มงาน	การเงิน
ผู้รับผิดชอบ	นางสุภาพรรณ บุญจันทร์
งบประมาณ	25,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจัยที่สำคัญอย่างหนึ่งในการดำเนินงานขององค์กรต่างๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ที่กำหนดไว้นอกเหนือจากทรัพยากรบุคคลแล้ว คือการบริหารสินทรัพย์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กร มีประสิทธิภาพ โรงเรียนจึงได้วางแผนในการใช้จ่ายงบประมาณอย่างรอบคอบ และมีความคล่องตัวในการบริหารจัดการรวมทั้งในสภาพปัจจุบัน โรงเรียนมีความจำเป็นต้องใช้เงินในหมวดค่าสาธารณูปโภค เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ ค่าน้ำประปา ค่าน้ำประปาเมื่อเปรียบเทียบกับเงินอุดหนุนที่จะได้รับในแต่ละปีงบประมาณ ดังนั้นโรงเรียนจึงมีความจำเป็นต้องจัดทำโครงการเพื่อวางแผนการจ่ายค่าสาธารณูปโภคขึ้นเพื่อให้การบริหารงบประมาณมีประสิทธิภาพและง่ายต่อการตรวจสอบติดตามผลการใช้งบประมาณ

โรงเรียนบ้านตาขุน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 เป็นโรงเรียนระดับประถมศึกษากลาง มีการใช้ระบบสาธารณูปโภคอย่างเพียงพอ ไม่ว่าจะเป็นไฟฟ้าตามอาคารเรียนหรืออาคารประกอบอื่น ๆ น้ำประปาในจุดน้ำใช้ และน้ำดื่ม และการใช้โทรศัพท์ ทางโรงเรียนจึงมีค่าใช้จ่ายสำหรับค่าสาธารณูปโภค แต่ละเดือนค่อนข้างสูง โรงเรียนบ้านตาขุนได้จัดทำโครงการสาธารณูปโภคขึ้น เพื่อจัดสรรงบประมาณในการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคภายในโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนได้จัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคได้อย่างเพียงพอ
2. เพื่อสร้างความตระหนักให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน ใช้ไฟฟ้า น้ำ และใช้โทรศัพท์ อย่างคุ้มค่า และประหยัด

3. กลุ่มเป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 100 ของงบประมาณค่าสาธารณูปโภคที่ใช้จ่ายอย่างเพียงพอ
- 2) ค่าสาธารณูปโภคลดลงอย่างน้อย ร้อยละ 3 ของค่าสาธารณูปโภค ปีงบประมาณ 2567

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) โรงเรียนมีงบประมาณค่าสาธารณูปโภคที่ใช้จ่ายอย่างเพียงพอ
- 2) ค่าสาธารณูปโภคลดลงจากปีงบประมาณ 2567

4. ระยะเวลาดำเนินการ

☐ ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568 ☐ เมษายน – กันยายน 2568 ☒ ตลอดปีงบประมาณ

5. กิจกรรม / ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. ใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค	1. ร้อยละของงบประมาณที่เป็นค่าใช้จ่ายระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียน	ร้อยละ 100
2. สร้างความตระหนักในการใช้ไฟฟ้า น้ำ และใช้โทรศัพท์	2. ร้อยละของค่าสาธารณูปโภคที่ลดลงจากปีงบประมาณ 2567	ร้อยละ 3

6. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณที่ใช้

จำนวน 25,000 บาท

กิจกรรม	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
1. กิจกรรมการใช้จ่ายสาธารณูปโภค	-	25,000	-	นางสุภาพรณ บุญจันทร์
2. กิจกรรมสร้างความตระหนักในการใช้ไฟฟ้า น้ำ และใช้โทรศัพท์	-	-	-	นางสุภาพรณ บุญจันทร์
รวมทั้งสิ้น		25,000		

7. กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมการใช้จ่าย สาธารณูปโภค	1. ขั้นการวางแผน (Plan) 1.1 ร่วมวางแผนการใช้งบประมาณจ่ายค่าสาธารณูปโภค ตลอดปีงบประมาณ 2568 2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 เบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค ตามใบแจ้งหนี้ ตลอดปีงบประมาณ 2568 3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ตรวจสอบค่าสาธารณูปโภคตามใบแจ้งหนี้ และหน่วยที่ใช้ในแต่ละเดือน 4. ขั้นปรับปรุง (Action) 4.1 หากมีค่าสาธารณูปโภค และหน่วยที่ใช้สูงกว่าเดือนก่อนหน้า เป็นหน่วยที่มาก จึงวางแผน ในการใช้ไฟฟ้า น้ำ โทรศัพท์ ร่วมกันอีกครั้ง	ตลอด ปีงบประมาณ	นางสุภาพรณ บุญจันทร์
2	กิจกรรมสร้างความ ตระหนักในการใช้ไฟฟ้า น้ำ และใช้โทรศัพท์	1. ขั้นการวางแผน (Plan) 1.1 ประชุมเพื่อวางแผนการ ดำเนินการในการสร้างความ ตระหนัก ในการใช้ไฟฟ้า น้ำและ โทรศัพท์ อย่างประหยัด 2. ขั้นปฏิบัติ(Do) 2.1 ดำเนินการในการให้ ความรู้ และปลูกฝังนักเรียนให้	ตลอด ปีงบประมาณ	นางสุภาพรณ บุญจันทร์

ที่	กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
		รู้จักการใช้ไฟฟ้า น้ำ อย่าง ประหยัด 3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ตรวจสอบหน่วยการใช้ ไฟฟ้า และน้ำประปา ในแต่ละ เดือนว่าเป็นปกติหรือมีหน่วยการ ใช้งานที่สูงผิดปกติไปหรือไม่ 4. ขั้นปรับปรุง (Action) 4.1 หากพบค่าไฟฟ้า ค่าน้ำ ที่สูงขึ้นไปกว่าปกติ จึงวางแผน ในการดำเนินมาตรการในการ ประหยัดไฟฟ้า น้ำ และโทรศัพท์ อีกครั้ง		

8. ประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดโครงการ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. โรงเรียนมีงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายระบบสาธารณูปโภค ในโรงเรียนเพียงพอ	ตรวจสอบ	แบบตรวจสอบ
2. ค่าสาธารณูปโภคที่ลดลงจากปีงบประมาณ 2567	ตรวจสอบ	แบบตรวจสอบ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เชิงปริมาณ : 1) ร้อยละ 100 ของงบประมาณค่าสาธารณูปโภคที่ใช้จ่ายอย่างเพียงพอ
2) ค่าสาธารณูปโภคลดลงอย่างน้อย ร้อยละ 3 ของค่าสาธารณูปโภค ปีงบประมาณ 2567

- เชิงคุณภาพ : 1) โรงเรียนมีงบประมาณค่าสาธารณูปโภคที่ใช้จ่ายอย่างเพียงพอ
2) ค่าสาธารณูปโภคลดลงจากปีงบประมาณ 2567

(ลงชื่อ).....สุภาพร.....ผู้เสนอโครงการ
 (นางสุภาพรณ บุญจันทร์)
 ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ).....[Signature].....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวรัชนิกรณ์ วัฒนศิริกุล)
 ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....[Signature].....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางณัฐธยาน์ ทวี)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาขุน

โครงการสนองจุดเน้นตามกลยุทธ์ที่ 5
มุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ปรับประยุกต์การเรียนรู้สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

โครงการ	สถานศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
แผนงาน	จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์ที่ 5 มุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ปรับประยุกต์การเรียนรู้สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1 ประเด็นที่ 6
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลุ่มงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสุภาณี อักษรทิพย์
งบประมาณ	1,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เป็นแนวทางการดำเนินชีวิตและวิถีปฏิบัติที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงมีพระราชดำรัสชี้แนะแก่พสกนิกรชาวไทยมาโดยตลอดระยะเวลานาน และได้ทรงย้ำแนวทางการพัฒนาที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานทางสายกลางและความไม่ประมาท โดยคำนึงถึงความพอประมาณ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันในตัว ตลอดจนใช้ความรู้และคุณธรรมเป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิต การป้องกันให้รอดพ้นจากวิกฤติและสามารถดำรงอยู่ได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์และความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ โรงเรียนบ้านตาขุนจึงน้อมนำแนวพระราชดำริดังกล่าว มาใช้เป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนเน้นเรื่องการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม การส่งเสริมให้ใช้ความรู้รอบคอบระมัดระวัง ฝึกให้เด็กคิดเป็นทำเป็นอย่างมีเหตุผล และมีภูมิคุ้มกันส่งเสริมให้เด็กทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความซื่อสัตย์ สุจริต รับผิดชอบ ไม่เอาเปรียบผู้อื่น มีวินัย มีสัมมาคารวะ ปลุกฝังจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อมสืบสานวัฒนธรรมไทย เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนตามความถนัดและความสนใจเพื่อนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และสามารถอยู่ในโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้นักเรียนมีความเข้าใจหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- 2) เพื่อให้นักเรียนนำแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนโรงเรียนบ้านตาขุน ร้อยละ 80 เข้าใจในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 2) นักเรียนโรงเรียนบ้านตาขุน ร้อยละ 80 สามารถนำแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนโรงเรียนบ้านตาขุน มีความเข้าใจในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 2) นักเรียนโรงเรียนบ้านตาขุน สามารถนำแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

☐ ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568 ☐ เมษายน - กันยายน 2568 ☒ ตลอดปีงบประมาณ

5. กิจกรรม / ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
เรียนรู้วิถีพอเพียง	ร้อยละของนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในกิจกรรมเรียนรู้วิถีพอเพียง	ร้อยละ80
ออมทรัพย์	ร้อยละของนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในกิจกรรมออมทรัพย์	ร้อยละ80

6. กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมเสนอโครงการ	1. ขั้ววางแผน (P) 1.1 ประชุมเพื่อกำหนดและกำหนด ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 1.3 มอบหมายหน้าที่	ตุลาคม 2567 ตุลาคม 2567	นางสาวสุภาณี อักษรทิพย์ นางสาวสุภาณี อักษรทิพย์
2	ปฏิบัติกิจกรรมตาม โครงการ	2. ขั้วปฏิบัติ (D) 2.1 จัดหาวัสดุที่ใช้ในโครงการได้แก่ เมล็ดผักและวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็น 2.2 ดำเนินการปฏิบัติกิจกรรมตาม โครงการดังนี้ - กิจกรรมเรียนรู้วิถีพอเพียง	พฤศจิกายน 2567 พฤศจิกายน 2567 - สิงหาคม 2568	นางสาวสุภาณี อักษรทิพย์ ครูประจำชั้น

		นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1,4 ฐานผักสวนครัว นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2,5 ฐานพืชสมุนไพร นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3,6 ฐานปุ๋ยหมัก - กิจกรรมออมทรัพย์		ครูประจำชั้น
3	ตรวจสอบติดตาม	3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 กำกับติดตามการดำเนินการ ตามแผนที่จัดเตรียมไว้	สิงหาคม 2568	นางสาวสุภาณี อักษรทิพย์

ที่	กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
4	สรุปผลและรายงาน โครงการ	4. ขั้นปรับปรุง (A) 4.1 สรุปผลการจัดทำโครงการและ ประเมินผลเพื่อนำไปใช้ในการ พัฒนาโครงการครั้งต่อไป 4.2 จัดทำรายงานโครงการนำเสนอ ผู้บริหาร	กันยายน 2568 กันยายน 2568	นางสาวสุภาณี อักษรทิพย์ นางสาวสุภาณี อักษรทิพย์

7. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณที่ใช้

จำนวน 1,000 บาท

กิจกรรม	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
เรียนรู้วิถีพอเพียง	-	-	1,000	นางสาวสุภาณี อักษรทิพย์
ออมทรัพย์	-	-	-	นางสาวสุภาณี อักษรทิพย์
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	1,000			

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในกิจกรรมเรียนรู้วิถีพอเพียง	สังเกต	แบบสอบถาม
ร้อยละของนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในกิจกรรมออมทรัพย์	สังเกต	บันทึกออมทรัพย์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ



เชิงปริมาณ : 1) นักเรียนร้อยละ 80 มีความเข้าใจหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

2) นักเรียนร้อยละ 80 นำแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต

เชิงคุณภาพ : 1) นักเรียนมีความเข้าใจหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

2) นักเรียนนำแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุภาณี อักษรทิพย์)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวรัชนิกรณ์ วัฒนสกุล)

ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางณัฐยานันท์ ทวี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาขุน

โครงการ	การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
แผนงาน	จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์ที่ 5 มุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ปรับประยุกต์การเรียนรู้สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1 ประเด็นที่ 6
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลุ่มงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสุภาณี อักษรทิพย์
งบประมาณ	500 บาท

1. หลักการและเหตุผล

ตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชการที่ 9 ที่ได้ทรงพระราชทานให้พสกนิกรดำเนินชีวิตแบบพออยู่พอกิน โดยทำการเกษตรตามแนวทฤษฎีใหม่ให้สอดคล้องกับแนววิถีชีวิตชุมชน และภูมิปัญญาชาวบ้านเพื่อเพิ่มทักษะให้กับเด็กและเยาวชนในการดำรงชีวิต สามารถนำไปปฏิบัติเพื่อแก้ไขปัญหาของประเทศ ในภาวะที่เศรษฐกิจของประเทศได้รับผลกระทบอย่างรุนแรงในปัจจุบัน ได้ตระหนักถึงการดำรงชีวิตแบบพออยู่พอกิน โดยการทำเกษตรตามแนวทฤษฎีใหม่ ได้เกิดทักษะในการจัดกระบวนการเรียนรู้ในเรื่องเศรษฐกิจพอเพียงอย่างเป็นระบบ ตามความเหมาะสมกับบริบท และความต้องการของท้องถิ่น ผ่านวิธีการ และกระบวนการที่หลากหลาย รู้วิธีการเข้าถึงข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจ การบริหารจัดการผลผลิตและการตลาด ตระหนักถึงคุณภาพสินค้า และความปลอดภัยของผู้บริโภค ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม ความภูมิใจในความเป็นเกษตรกร ตลอดจนความพึงพอใจในการประกอบอาชีพเกษตร ในการนี้ โรงเรียนบ้านตาขุน ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินชีวิตโดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวเกษตรทฤษฎีใหม่ จึงได้จัดทำโครงการการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้เป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอน โดยจัดการเรียนรู้บูรณาการเข้ากับกลุ่มสาระการเรียนรู้เน้นเรื่องการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมให้ใช้ความรู้รอบคอบระมัดระวัง ฝึกให้เด็กคิดเป็นทำเป็นอย่างมีเหตุผล และมีภูมิคุ้มกันส่งเสริมให้เด็กทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความซื่อสัตย์ สุจริต รับผิดชอบ ไม่เอาเปรียบผู้อื่น มีวินัย มีสัมมาคารวะ ปฏิบัติงานจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อมสืบสานวัฒนธรรมไทย จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในรูปแบบที่หลากหลาย เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนตามความถนัดและความสนใจเพื่อให้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้นักเรียนสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้
- 2) เพื่อให้เด็กมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 3) ครูสามารถบูรณาการการสอนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) นักเรียน ร้อยละ 80 สามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้
- 2) นักเรียน ร้อยละ 80 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้
- 2) นักเรียน มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4. ระยะเวลาดำเนินการ

☐ ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568 ☐ เมษายน - กันยายน 2568 ☒ ตลอดปีงบประมาณ

5. กิจกรรม / ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
เศรษฐกิจพอเพียงสู่แผนการสอน	ร้อยละของครูปฏิบัติตามกิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียงสู่แผนการสอน	ร้อยละ100
ปลูกฝังด้วยใจรัก	ร้อยละของนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในกิจกรรมปลูกฝังด้วยใจรัก	ร้อยละ80
ฐานเรียนรู้เกื้อกูล	ร้อยละของนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในกิจกรรมฐานเรียนรู้เกื้อกูล	ร้อยละ80

6. กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมเสนอโครงการ	1. ขั้ววางแผน (P) 1.1 ประชุมเพื่อกำหนดแผนและกำหนดระยะเวลาดำเนินโครงการ 1.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 1.3 มอบหมายหน้าที่	ตุลาคม 2567 ตุลาคม 2567	นางสาวสุภาณี อักษรทิพย์ นางสาวสุภาณี อักษรทิพย์
2	ปฏิบัติตามกิจกรรมตามโครงการ	2. ขั้วปฏิบัติ (D) 2.1 จัดหาวัสดุที่ใช้ในโครงการได้แก่ เมล็ดผักและวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็น 2.2 ดำเนินการปฏิบัติตามกิจกรรมตามโครงการดังนี้ - กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียงสู่แผนการสอน	พฤศจิกายน 2567 พฤศจิกายน 2567 - สิงหาคม 2568	นางสาวสุภาณี อักษรทิพย์ ครูประจำชั้น



		- กิจกรรมปลูกฝังด้วยใจรัก - กิจกรรมฐานเรียนรู้เกื้อกูล		ครูประจำชั้น ครูประจำชั้น
--	--	---	--	------------------------------

ที่	กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
3	ตรวจสอบติดตาม	3. ขั้นตรวจสอบ(C) 3.1 กำกับติดตามการดำเนินการตามแผนที่จัดเตรียมไว้	สิงหาคม 2568	นางสาวสุภาณี อักษรทิพย์
4	สรุปผลและรายงาน โครงการ	4. ขั้นปรับปรุง (A) 4.1 สรุปผลการจัดทำโครงการและประเมินผลเพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาโครงการครั้งต่อไป 4.2 จัดทำรายงานโครงการนำเสนอผู้บริหาร	กันยายน 2568 กันยายน 2568	นางสาวสุภาณี อักษรทิพย์ นางสาวสุภาณี อักษรทิพย์

7. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณที่ใช้

จำนวน 500 บาท

กิจกรรม	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
เศรษฐกิจพอเพียงสู่แผนการสอน	-	-	200	นางสาวสุภาณี อักษรทิพย์
ปลูกฝังด้วยใจรัก	-	-	150	นางสาวสุภาณี อักษรทิพย์
ฐานเรียนรู้เกื้อกูล	-	-	150	นางสาวสุภาณี อักษรทิพย์
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	500			

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของครูปฏิบัติตามกิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียงสู่แผนการสอน	แผนการสอน	บันทึกหลังสอน
ร้อยละของนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในกิจกรรมปลูกฝังด้วยใจรัก	สังเกต	แบบสังเกต
ร้อยละของนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในกิจกรรมฐานเรียนรู้เกื้อกูล	สังเกต	แบบสังเกต

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เชิงปริมาณ : 1) นักเรียนร้อยละ 80 สามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้
 2) นักเรียนร้อยละ 80 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 เชิงคุณภาพ : 1) สามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้
 2) นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุภาณี อักษรทิพย์)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวรัชนิกรณ์ วัฒนศิริกุล)

ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางณัฐธยาน์ ทวี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาขุน

โครงการ	โรงเรียน Eco-school (สิ่งแวดล้อมศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน)
แผนงาน	กลุ่มงานบริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการ กลยุทธ์ที่ 4 เน้นการดำเนินการตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1 2 3
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสุกัญญา นวนทอง
งบประมาณทั้งสิ้น	500
ระยะเวลา	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผลความจำเป็น

สืบเนื่องจากโรงเรียนบ้านตาขุนได้ดำเนินงานโรงเรียน Eco - school ร่วมกับกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง จึงได้เห็นความสำคัญของการปลูกฝังเยาวชนให้มีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องสิ่งแวดล้อม สิ่งแวดล้อมศึกษาเป็นกระบวนการเสริมสร้างให้บุคคลเกิดการเรียนรู้เรื่องสิ่งแวดล้อมกับชีวิตมีความสำคัญในด้านการเป็นความรู้พื้นฐานของการดำรงชีวิตและการอยู่ร่วมกันในชุมชน สังคม ประเทศ และโลก รวมถึงเป็นปัจจัยที่ช่วยให้บุคคลเกิดความตระหนกอย่างลึกซึ้ง จนเกิดการเปลี่ยนแปลงความคิดและพฤติกรรมให้เป็นไปในทิศทางอันเกื้อกูลต่อการพัฒนาตามครรลองของการรักษาและฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม โดยใช้กลไกทางการศึกษาเป็นเครื่องมือสำคัญ การดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมศึกษานับว่ามีความสำคัญและความจำเป็นอย่างยิ่ง เพราะสิ่งแวดล้อมศึกษาคือการศึกษาดำเนินชีวิต (Life-long Learning) ที่เชื่อมโยงการเรียนรู้ทุกประเภททั้งในรูปแบบที่เป็นทางการ และการเรียนรู้ตามธรรมชาติหรือในชีวิตประจำวันตามอัธยาศัย ซึ่งครอบคลุม กลุ่มเป้าหมายที่เป็นประชาชนพลเมือง ทุกเพศ ทุกวัย ในทุกภาคส่วนของสังคมตามเจตนารมณ์ โรงเรียนสิ่งแวดล้อมศึกษาจึงนับเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนสิ่งแวดล้อมศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม โดยให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมศึกษาในการเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาจิตสำนึก และเจตคติด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อันจะมีผลต่อการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการมีส่วนร่วมการพัฒนาประเทศไปสู่ความยั่งยืน ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ เห็นคุณค่าในการอนุรักษ์ธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นแนวทางที่ทางโรงเรียนได้นำมา เพื่อการพัฒนาส่งเสริม ตลอดจนอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนและชุมชน

ฉะนั้น การส่งเสริมให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งมีส่วนในการ

ป้องกัน รับผิดชอบ เสริมสร้าง อนุรักษ์และใช้อย่างมีคุณภาพ ด้วยกระบวนการเรียนรู้ จัดกิจกรรมและพัฒนาสิ่งแวดล้อม โดยสถานศึกษาจัดบริเวณรอบ ๆ จัดสิ่งแวดล้อม ปักป้าย บรรยากาศ ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ ทั้งในท้องถิ่นและนอกห้องเรียน ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ธรรมชาติ ส่งเสริมกระบวนการคิดสร้างสรรค์ ด้วยเหตุผลดังกล่าวโรงเรียนบ้านตาขุนจึงได้จัดโครงการ Eco-school (สิ่งแวดล้อมศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน) เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย 5 กิจกรรม

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการเรียนรู้สู่ชุมชน ชีวิตพอเพียงด้วยผลิตภัณฑ์พืชไร่ท้องถิ่น

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการอนุรักษ์พลังงานและประหยัดพลังงาน

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมรักษ์พะแสง ด้วยวิถีพอเพียง

กิจกรรมที่ 4 การเพิ่มพื้นที่สีเขียว

กิจกรรม 5 กิจกรรมบูรณาการสิ่งแวดล้อมศึกษา

2.วัตถุประสงค์

1 เพื่อให้ให้นักเรียนในโรงเรียนและชุมชน มีความรู้และตระหนักถึงการนำถึงการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมพร้อมทั้งนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่อไปได้

2 เพื่อให้เกิดความร่วมมือ ระหว่าง นักเรียน ครู เครือข่ายโรงเรียน และชุมชน มีการแลกเปลี่ยนความรู้ ประหยัดพลังงาน และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

3 เพื่อขยายเครือข่ายสู่โรงเรียนใกล้เคียงและชุมชน

3. กลุ่มเป้าหมาย

นักเรียนโรงเรียนบ้านตาขุน จำนวน 165 คน

3.งบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวนเงิน 500.- บาท

4.กิจกรรมตัวชี้วัด

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
โครงการ โรงเรียน Eco-school (สิ่งแวดล้อมศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน) กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการเรียนรู้สู่ชุมชน ชีวิตพอเพียงด้วยผลิตภัณฑ์พิชิตโลกร้อน กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการอนุรักษ์พลังงานและประหยัดพลังงาน กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมรักษ์พะแสงด้วยวิถีพอเพียง กิจกรรมที่ 4 การเพิ่มพื้นที่สีเขียว กิจกรรม 5 กิจกรรมบูรณาการสิ่งแวดล้อมศึกษา	1 เชิงปริมาณ 1) นักเรียนร้อยละ 90 มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรและอนุรักษ์พลังงาน 2) ครู นักเรียน ผู้ปกครอง ร้อยละ 85 มีส่วนร่วมในการสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีในโรงเรียน 3) นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 ร้อยละ 80 สามารถทำผลิตภัณฑ์พิชิตโลกร้อนและไว้ในโรงเรียน และครอบครัว 4) นักเรียนร้อยละ 95 คัดแยกประเภทของขยะได้ และนำขยะมาเพิ่มมูลค่า 2 เชิงคุณภาพ 1) นักเรียนระดับชั้นอนุบาล - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีการพัฒนาด้านจิตใจ คุณธรรม จริยธรรม พฤติกรรมของควมมีวินัย ประชาธิปไตย และค่านิยมไทยสูงขึ้น (ดี)	เป้าหมาย 1 ร้อยละ 100 นักเรียน ครู บุคลากร ผู้ปกครองโรงเรียนบ้านตาขุน และชุมชนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม 2 โรงเรียนสะอาด สิ่งแวดล้อมสวยงามเหมาะแก่การเรียนรู้อยู่ในระดับคุณภาพดีขึ้น 3 ลดปริมาณขยะในโรงเรียนและชุมชน

5. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 ตุลาคม 2567-30 กันยายน 2568

ตารางแสดงกิจกรรมและระยะเวลาดำเนินโครงการ

ที่	รายการ	กำหนดระยะเวลาในการดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ	
		ปี 2567			ปี 2568										
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	ประชุมวางแผน เสนอโครงการ		↔											นางสาวสุกัญญา นวนทอง	
2	ติดต่อ ประสานงาน			↔						↔				นางสาวสุกัญญา นวนทอง	
3	ดำเนินงานตาม โครงการ								↔		↔			นางสาวสุกัญญา นวนทอง	
4	ติดตามและ ประเมินผล									↔	↔			นางสาวสุกัญญา นวนทอง	
5	สรุปและ รายงานผล											↔		นางสาวสุกัญญา นวนทอง	

6. รายละเอียดงบประมาณ

กิจกรรม	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการเรียนรู้สู่ ชุมชน ชีวิตพอเพียงด้วยผลิตภัณฑ์ พืชดีโลกร้อน			500	นางสาวสุกัญญา นวนทอง
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการอนุรักษ์ พลังงานและประหยัดพลังงาน				นางสาวสุกัญญา นวนทอง
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมรักษ์พะแสง ด้วยวิถีพอเพียง				นางสาวสุกัญญา นวนทอง
กิจกรรมที่ 4 การเพิ่มพื้นที่สีเขียว				นางสาวสุกัญญา นวนทอง
กิจกรรม 5 กิจกรรมบูรณาการ สิ่งแวดล้อมศึกษา				นางสาวสุกัญญา นวนทอง

7. ประเมินผลกิจกรรม



ตัวชี้วัดโครงการ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1) ร้อยละของนักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร และอนุรักษ์พลังงาน	สังเกต	แบบสังเกต
2) ร้อยละของ ครู นักเรียน ผู้ปกครอง มีส่วนร่วมในการสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีในโรงเรียน	สำรวจ	แบบสำรวจ
3) ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 สามารถทำผลิตภัณฑ์พิชิตโลกร้อนและใช้ในโรงเรียน และครอบครัว	สำรวจ	แบบสำรวจ
4) ร้อยละของนักเรียนคัดแยกประเภทของขยะได้ และนำขยะมาเพิ่มมูลค่า	สังเกต	แบบสังเกต
5) ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นอนุบาล - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีการพัฒนาด้านจิตใจ คุณธรรมจริยธรรม พฤติกรรมของควมมีวินัย ประชาธิปไตย และค่านิยมไทยสูงขึ้น (ดี)	สังเกต	แบบสังเกต

8.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1 นักเรียนภายในโรงเรียนและชุมชน มีความรู้และตระหนักถึงการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่อไปได้

2. เกิดความร่วมมือ ระหว่าง นักเรียน ครู เครือข่ายโรงเรียน และชุมชน มีการแลกเปลี่ยนความรู้ ประหยัดพลังงาน และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

3 ขยายเครือข่ายสู่โรงเรียนใกล้เคียงและชุมชน

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุกญา นวนทอง)

ตำแหน่งครู

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวรัชณีกรณ์ วัฒนศิริกุล)

หัวหน้างานบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางณัฐธยาน์ ทวี)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาขุน

โครงการสนองจุดเน้นตามกลยุทธ์ที่ 6
ประสานความร่วมมือภาคีเครือข่ายให้เข้มแข็ง เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

โครงการ	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
แผนงาน	จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์ที่ 6 ประสานความร่วมมือภาคีเครือข่ายให้เข้มแข็ง เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 3 ประเด็นที่ 3
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลุ่มงาน	กลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นางสุภาพรณ บุญจันทร์
งบประมาณทั้งสิ้น	500 บาท

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษา ปีการศึกษา 2542 หมวดที่ 6 ได้กำหนดไว้ว่าการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรม ในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โรงเรียนบ้านตาขุนได้ดำเนินการตามโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและตระหนักถึงความจำเป็นที่ต้องดำเนินการให้ความช่วยเหลือนักเรียนอย่างเร่งด่วนภายใต้สภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและหลากหลายในปัจจุบัน เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเป็นคนดี มีความสุข มีความสามารถทางสติปัญญา ควบคู่ไปด้วยคุณธรรมจริยธรรม และสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ตลอดจนส่งเสริมครู ผู้ปกครองและเพื่อนนักเรียนด้วยกันให้มีศักยภาพในการร่วมกันดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ

โรงเรียนบ้านตาขุนได้ดำเนินงานในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมาอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอและจากการประเมินโครงการพบว่า การดำเนินการติดตามกิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน สามารถช่วยเหลือนักเรียนในการแก้ปัญหาในด้านต่างๆ เช่น ด้านการเรียน ความปลอดภัยในสังคม ปัญหายาเสพติด ปัญหาทางเพศ สิทธิเด็กและอื่นๆ ได้ดี เพื่อให้เด็กนักเรียนมีคุณภาพที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย สังคมและสติปัญญา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพเป็นคนดีที่สมบูรณ์ทั้งทาง

ร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

2. เพื่อจัดและพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีคุณภาพและทั่วถึง
3. เพื่อเสริมสร้างพัฒนาความรู้ความสามารถพัฒนาทางอารมณ์และพัฒนาจริยธรรมทางสังคมที่ดีงาม
4. เพื่อสร้างสัมพันธภาพความเข้าใจ ความเห็นอกเห็นใจอันดีระหว่างครู นักเรียน และผู้ปกครอง
5. เพื่อส่งเสริมให้ครูที่ปรึกษา ครูประจำชั้น บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง เพื่อนนักเรียนด้วยกันและหน่วยงานอื่นๆ มีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

3. กลุ่มเป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพ
- 2) ครูประจำชั้นร้อยละ 100 ได้ดำเนินการตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพ
- 2) ครูประจำชั้นร้อยละ 100 ได้ดำเนินการตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

4. กิจกรรม / ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. กิจกรรมแนะแนว	1. ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพเป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา	ร้อยละ 100
2. เครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน	2. ร้อยละของผู้ปกครองที่เข้าร่วมเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน	ร้อยละ 100
3. การเยี่ยมบ้านนักเรียน	3. ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการเยี่ยมบ้าน	ร้อยละ 100
4. ปัจจัยพื้นฐานยากจน/ยากจนพิเศษ	4. ร้อยละของครู บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมใน การดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ร้อยละ 100



6. กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมแนะแนว	1. ขั้นการวางแผน (Plan) 1.1 ศึกษาวิเคราะห์สภาพ ปัญหา ความต้องการ ความสนใจ ของผู้เรียน ข้อมูลของผู้เรียนเป็น รายบุคคล 1.2 กำหนดสัดส่วนของ กิจกรรมแนะแนวให้ครอบคลุม ด้านการศึกษา ด้านอาชีพ ด้านส่วนตัวและสังคม โดยครู ผู้ปกครอง และผู้เรียนมีส่วนร่วม 1.3 ออกแบบการจัดกิจกรรม แนะแนว 1.4 จัดทำแผนการจัดกิจกรรม แนะแนว 2. ขั้นปฏิบัติ(Do) 2.1 จัดกิจกรรมแนะแนวตาม แผนการจัดกิจกรรมแนะแนว 3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ประเมินผลการจัด กิจกรรม 4. ขั้นปรับปรุง (Action) 4.1 หากพบว่าผลการประเมิน ยังไม่บรรลุตามเป้าหมาย จึงวางแผนการทำงานอีกครั้ง	ตลอด ปีงบประมาณ	นางสุวิจนา เพชรนันท์

ที่	กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
2	เครือข่ายผู้ปกครอง นักเรียน	1. ขั้นการวางแผน (Plan) 1.1 ประชุมครูและบุคลากร เพื่อชี้แจงการดำเนินงาน และ เตรียมการติดต่อประสานความ ร่วมมือกับผู้ปกครองในการจัด กิจกรรมต่างๆภายในโรงเรียน 2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 ติดต่อประสานความ ร่วมมือกับเครือข่ายผู้ปกครอง ในการจัดกิจกรรมต่างๆภายใน โรงเรียนจัด 2.2 กิจกรรมที่ส่งเสริมความ ร่วมมือระหว่างนักเรียน ครู บุคลากรและเครือข่ายผู้ปกครอง ตามปฏิทินการดำเนินงานที่ กำหนด 3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ตรวจสอบติดตามการ ดำเนินงานตามแผน 4. ขั้นปรับปรุง (Action) 4.1 ปรับปรุงแก้ไขการ ดำเนินงานตามแผนงานและ สรุปผลการจัดกิจกรรมร่วมกัน ระหว่างเครือข่ายผู้ปกครอง นักเรียน		นางสุวิจนา เพชรานันท์

ที่	กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
3	การเยี่ยมบ้านนักเรียน	1. ขั้นการวางแผน (Plan) 1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและสพฐ.ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ 1.2 ศึกษาผลการดำเนินกิจกรรมการเยี่ยมบ้านปีที่ผ่านมา 1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนา กิจกรรม 1.4 นำเสนอกิจกรรมต่อผู้บริหาร 2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงกิจกรรมการเยี่ยมบ้านและมอบหมายภาระงาน 2.2 ดำเนินงานตามแผนกิจกรรมการเยี่ยมบ้าน 3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรมเยี่ยมบ้าน นิเทศติดตามการดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่กำหนด 4. ขั้นปรับปรุง (Action) 4.1 สรุปการดำเนินกิจกรรมและจัดทำรายงาน		นางสุภาพรรณ บุญจันทร์

ที่	กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
4	ปัจจัยพื้นฐานยากจน/ ยากจนพิเศษ	1. ขั้นการวางแผน (Plan) 1.1 ประชุมแต่งตั้งคณะทำงาน 1.2 ประชาสัมพันธ์สร้างความ เข้าใจให้แก่ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย 2. ขั้นปฏิบัติ (Do) 2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อ ชี้แจงและมอบหมายภาระงาน 2.2 ดำเนินงานตามปฏิทินการ ดำเนินงานตามระบบ ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน และดำเนินการจ่ายเงิน ปัจจัยพื้นฐานนักเรียน 3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 แบบประเมินความสำเร็จ ของกิจกรรมโครงการ 3.2 นิเทศติดตามผลการ ปฏิบัติงานตามกิจกรรม โครงการอย่างต่อเนื่อง 4. ขั้นปรับปรุง (Action) 4.1 จัดทำสรุป รวบรวม เอกสารตามกิจกรรม และจัดทำ รายงานผลการดำเนินงาน		นางสุภาพรณ บุญจันทร์

7. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณที่ใช้

จำนวน 500 บาท

กิจกรรม	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
1. กิจกรรมแนะแนว	-	-	-	นางสุวิจนา เพชรนันท์
2. เครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน	-	-	-	นางสุวิจนา เพชรนันท์
3. การเยี่ยมบ้านนักเรียน	-	500	-	นางสุภาพรณ บุญจันทร์
4. ปักจ้ยพื้นฐานยากจน/ยากจนพิเศษ	-	-	-	นางสุภาพรณ บุญจันทร์
รวมทั้งสิ้น	500			

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละของนักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพเป็นคนที่สมบูรณ์ทั้ง ทางร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา	สำรวจ	แบบสำรวจ
2. ร้อยละของผู้ปกครองที่เข้าร่วมเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน	สำรวจ	แบบสำรวจ
3. ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการเยี่ยมบ้าน	สอบถาม	แบบสอบถาม
4. ร้อยละของครู บุคลากรในโรงเรียน มีส่วนร่วมใน การดูแลช่วยเหลือนักเรียน	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เชิงปริมาณ : 1) นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพ
2) ครูประจำชั้นร้อยละ 100 ได้ดำเนินการตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

- เชิงคุณภาพ : 1) นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพ
2) ครูประจำชั้นร้อยละ 100 ได้ดำเนินการตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

(ลงชื่อ).....สุภาพร.....ผู้เสนอโครงการ
 (นางสุภาพรณ บุญจันทร์)
 ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ).....[Signature].....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวรัชนิกรณ์ วัฒนศิริกุล)
 ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....[Signature].....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางณัฐธยาน์ ทวี)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาขุน

โครงการ	โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียน
	การสอน
แผนงาน	จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์ที่ 6 ประสานความร่วมมือภาคีเครือข่ายให้เข้มแข็ง เพื่อ สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1 ประเด็นที่ 5
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลุ่มงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสุกญา นวนทอง
งบประมาณ	29,500 บาท

1. หลักการและเหตุผล

พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 9 เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา มาตรา 65 ให้มีการพัฒนาบุคลากรทั้งด้านผู้ผลิต และผู้ใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการผลิต รวมทั้ง การใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม มีคุณภาพ และประสิทธิภาพ มาตรา 66 ผู้เรียนมีสิทธิได้รับการพัฒนาขีดความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในโอกาสแรกทำได้ เพื่อให้มีความรู้และทักษะเพียงพอที่จะใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองได้อย่างต่อเนื่องและตลอดชีวิต และตรา 67 รัฐต้องส่งเสริมให้มีการวิจัยและพัฒนา การผลิตและการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา รวมทั้งการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา เพื่อให้เกิดการใช้ที่คุ้มค่าและเหมาะสมกับกระบวนการเรียนรู้ของเด็กไทย

โรงเรียนบ้านตาขุน ตระหนักถึงความสำคัญเทคโนโลยีในการพัฒนาบุคลากร ผู้เรียน และสถานศึกษา เป็นไปตามเจตนารมณ์ของ พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ และ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 จึงได้จัดกิจกรรมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก และ เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อจัดการเรียนการสอนและการบริหาร

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร (ICT) ภายในสถานศึกษา
2. เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้เทคโนโลยีและการสื่อสาร (ICT) ในการจัดการเรียนการสอนและบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนใช้เทคโนโลยีและการสื่อสาร (ICT) ในการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อปรับปรุงพัฒนาสื่อเทคโนโลยีให้สนองตอบความต้องการของครูและผู้เรียน

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

-บุคลากรครูและนักเรียนโรงเรียนบ้านตาขุน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1.ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศให้สูงขึ้น

2.ร้อยละ 80 ของนักเรียน มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ

4. ระยะเวลาดำเนินการ

☐ ตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567 ☐ เมษายน – กันยายน 2567 ☒ ตลอดปีงบประมาณ

5. กิจกรรม / ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. ปรับปรุงระบบเครือข่ายและซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์	1. ร้อยละของสื่อและอุปกรณ์เทคโนโลยีมีประสิทธิภาพเหมาะสม	ร้อยละ 100
2. จัดทำเว็บไซต์โรงเรียนและเข้าพื้นที่ฝากเว็บไซต์	2. โรงเรียนมีเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพและมีเว็บไซต์ของตนเอง	ร้อยละ 80
3.เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	3. ร้อยละของครูและนักเรียนมีเครื่องถ่ายเอกสาร ในการทำงานและใบงานเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน	ร้อยละ100

6. กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	-ปรับปรุงระบบเครือข่ายและซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์	- ประชุมวางแผน การจัดทำโครงการ - เสนอโครงการและแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ - เข้าพื้นที่จัดทำเว็บไซต์โรงเรียน - เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	ตลอดปี งบประมาณ	นางสาว สกุณา นวนทอง
2.	-จัดทำเว็บไซต์โรงเรียนและเข้าพื้นที่ฝากเว็บไซต์	- สรุปผลการดำเนินโครงการ		
3.	-เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร			

7. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณที่ใช้

จำนวน 29,500 บาท

กิจกรรม	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
1.ปรับปรุงระบบเครือข่ายและซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์			4,200	นางสาวสกุณา นวนทอง
2.เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร			22,00	นางสาวสกุณา นวนทอง
3.เช่าพื้นที่จัดทำเว็บไซต์โรงเรียน			3,300	นางสาวสกุณา นวนทอง
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	29,500			

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละของสื่อและอุปกรณ์เทคโนโลยีในโรงเรียนได้รับการพัฒนา	สอบถาม สำรวจ	แบบสอบถาม แบบสำรวจ
2. ร้อยละของสื่อและอุปกรณ์เทคโนโลยีมีประสิทธิภาพและเหมาะสมและเพียงพอแก่การใช้งาน	สอบถาม สำรวจ	แบบสอบถาม แบบสำรวจ
3. ครูและบุคลากรในโรงเรียนร้อยละ 90 ใช้สื่อและอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ	สอบถาม	แบบสอบถาม
4. นักเรียนร้อยละ 90 สามารถใช้สื่อและอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการเรียนรู้จนเกิดประสิทธิภาพสูงสุด	สอบถาม	แบบสอบถาม

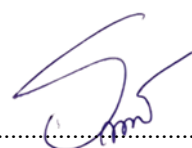
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สถานศึกษาจัดให้มีสื่อและอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารมีประสิทธิภาพและพอเพียงต่อการใช้งาน

9.2 ครูและบุคลากรสามารถใช้สื่อและอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการจัดการเรียนรู้และพัฒนางานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.3 นักเรียนสามารถใช้สื่อและอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้จนเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุกญา นวนทอง)
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านตาขุน

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนิกรณ์ วัฒนศิริกุล)
ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางณัฐยาน์ ทวี)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาขุน

โครงการ	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
แผนงาน	จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์ที่ 6 ประสานความร่วมมือภาคีเครือข่ายให้เข้มแข็ง เพื่อ สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่มงาน	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวรัชนิกรณ์ วัฒนศิริกุล
งบประมาณ	500 บาท

1. หลักการและเหตุผล

กระบวนการวางแผนเป็นการกำหนดทิศทางหรือแนวทางการดำเนินงานในอนาคตขององค์กร เน้นกระบวนการและจุดมุ่งหมายรวมทั้งหน่วยงานหรือองค์กรมุ่งหวังให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้การบริหารและการจัดการขององค์กรมีประสิทธิภาพสูงสุด ทั้งนี้โรงเรียนจะต้องนำแผนกลยุทธ์ที่ทันสมัยมาแปลงไปสู่การปฏิบัติโดยการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณเพื่อเป็นการกำหนดทางเลือกหรือแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน รวมทั้งการกำหนดวิธีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดไว้ล่วงหน้า แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ ตามแผนงาน/โครงการที่วางไว้และนำไปสู่เป้าหมายเดียวกัน คือความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

จากความสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียนบ้านตาขุนจึงจัดให้มีโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณของโรงเรียนขึ้น เพื่อให้ทุกฝ่ายได้นำไปสู่การปฏิบัติต่อไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้โรงเรียนบ้านตาขุน และฝ่ายงานบริหารงานตามโครงสร้างโรงเรียนบ้านตาขุน มีกรอบและแนวทางแผนงาน โครงการ กิจกรรม ในการบริหารจัดการที่สอดคล้องกับชุมชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3. กลุ่มเป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1) ฝ่ายงานบริหารงานตามโครงสร้างโรงเรียนบ้านตาขุน มีกรอบและแนวทางแผนงาน โครงการ กิจกรรม ในการบริหารจัดการที่สอดคล้องกับ ชุมชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร้อยละ 100

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ฝ่ายงานบริหารงานตามโครงสร้างโรงเรียนบ้านตาขุน มีแผนงาน โครงการ กิจกรรม ครบทุกฝ่ายงาน อย่างมีคุณภาพและนำไปปฏิบัติให้เกิดประสิทธิภาพได้จริง
- 2) ครู และบุคลากรมีความเข้าใจในการเขียนและสรุปแผนงานตามแผนปฏิบัติการ

4. ระยะเวลาดำเนินการ

☒ ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568 ☐ เมษายน – กันยายน 2568 ☐ ตลอดปีงบประมาณ

5. กิจกรรม / ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. ประชุมเชิง ปฏิบัติการจัดทำ แผนปฏิบัติงาน ประจำปี	1. ร้อยละ ฝ่ายงานบริหารงานตามโครงสร้าง โรงเรียนบ้านตาขุน มีกรอบและแนวทางแผนงาน โครงการ กิจกรรม ในการบริหารจัดการที่ สอดคล้องกับ ชุมชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละ 100
2. ดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการ ประจำปี งบประมาณ	2. ฝ่ายงานบริหารงานตามโครงสร้างโรงเรียนบ้าน ตาขุน มีแผนงาน โครงการ กิจกรรม ครบทุกฝ่าย งานอย่างมีคุณภาพและนำไปปฏิบัติให้เกิด ประสิทธิภาพได้จริง	ร้อยละ 100
3. สรุปแผนงาน/ โครงการตาม แผนปฏิบัติงาน ประจำปี	3. ครู และบุคลากรมีความเข้าใจในการเขียนและ สรุปแผนงานตามแผนปฏิบัติการละ	ร้อยละ 100

6. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณที่ใช้

จำนวน 500 บาท

กิจกรรม	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
1. ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี	-	-	-	นางสาวรัชนิกรณ์ วัฒนศิริกุล
2. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ	-	-	-	นางสาวรัชนิกรณ์ วัฒนศิริกุล และคณะครู
3. สรุปแผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติงานประจำปี	-	-	500	นางสาวรัชนิกรณ์ วัฒนศิริกุล และคณะครู
รวมทั้งสิ้น	500			

7. กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี	ขั้นวางแผน (P : PLAN) - แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ - ประชุมคณะกรรมการจัดกิจกรรม - เตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง	ต.ค.	นางสาวรัชนิกรณ์ วัฒนศิริกุล
2	ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ	ขั้นดำเนินการ (D : DO) - ประชุมเชิงปฏิบัติการ - กำหนดปฏิทินการเขียนแผนงาน โครงการและกิจกรรม	พ.ย.	นางสาวรัชนิกรณ์ วัฒนศิริกุล และคณะครู

		- ประชุมเสนองานโครงการ กิจกรรม ต่อผู้อำนวยการ - จัดพิมพ์แบบรูปเล่มแผนปฏิบัติ การ ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK) - ตรวจสอบดำเนินงานของแผน โครงการ กิจกรรม		
3	สรุปแผนงาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติงาน ประจำปี	ขั้นรายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT) - สรุปผลการดำเนินงาน - วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน นำไปปรับปรุงและพัฒนา	ตลอด ปีงบประมาณ	นางสาวรัชนิกร วัฒนศิริกุล และคณะครู

8. ประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดโครงการ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ฝ่ายงานบริหารงานตามโครงสร้างโรงเรียนบ้านตาขุน มีกรอบ และแนวทางแผนงาน โครงการ กิจกรรม ในการบริหารจัดการที่ สอดคล้องกับ ชุมชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การเข้าร่วม การสนทนาซักถาม การสำรวจ	แบบประเมินความ พึงพอใจต่อการจัด แผนปฏิบัติการ
2. ฝ่ายงานบริหารงานตามโครงสร้างโรงเรียนบ้านตาขุน มี แผนงาน โครงการ กิจกรรม ครบทุกฝ่ายงานอย่างมีคุณภาพและ นำไปปฏิบัติให้เกิดประสิทธิภาพได้จริง	การเข้าร่วม การสนทนาซักถาม การสำรวจ	แบบประเมินความ พึงพอใจต่อการจัด แผนปฏิบัติการ
3. ครู และบุคลากรมีความเข้าใจในการเขียนและสรุปแผนงาน ตามแผนปฏิบัติการ	การเข้าร่วม การสนทนาซักถาม การสำรวจ	แบบประเมินความ พึงพอใจต่อการจัด แผนปฏิบัติการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ : 1) ฝ่ายงานบริหารงานตามโครงสร้างโรงเรียนบ้านตาขุน มีกรอบและแนวทางแผนงาน โครงการ กิจกรรม ในการบริหารจัดการที่สอดคล้องกับ ชุมชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ : 1) ฝ่ายงานบริหารงานตามโครงสร้างโรงเรียนบ้านตาขุน มีแผนงาน โครงการ กิจกรรม ครบทุกฝ่ายงานอย่างมีคุณภาพและนำไปปฏิบัติให้เกิดประสิทธิภาพได้จริง

2) ครู และบุคลากรมีความเข้าใจในการเขียนและสรุปแผนงานตามแผนปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวรัชนิกรณ์ วัฒนศิริกุล)
ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนิกรณ์ วัฒนศิริกุล)
ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางณัฐธยาน์ ทวี)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาขุน

โครงการ	ระดมทุนและทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการศึกษา
แผนงาน	การบริหารการเงินและสินทรัพย์
สนองกลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์ที่ 6 ประสานความร่วมมือภาคีเครือข่ายให้เข้มแข็ง เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่ม / หน่วยที่รับผิดชอบ	งานบริหารการเงินและสินทรัพย์ โรงเรียนบ้านตาขุน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสุวิจนา เพชรนันท์
งบประมาณทั้งสิ้น	2,000 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาจะมีประสิทธิภาพหรือไม่ ขึ้นอยู่กับองค์ประกอบหลายอย่าง โดยเฉพาะอย่างยิ่งคือ องค์ประกอบด้านปัจจัยบริหาร โดยปัจจัยทั้ง 4 ด้านนี้ทุกด้านย่อมมีความสำคัญ ซึ่งปัจจัยด้านเงินก็เป็นปัจจัยที่มีความสำคัญมากจะขาดไม่ได้เลย จากการจัดการศึกษาของไทยที่ผ่านมาไม่ค่อยประสบความสำเร็จเนื่องจากรัฐไม่สามารถจัดงบประมาณให้แก่หน่วยงานที่รับผิดชอบได้อย่างพอเพียง ตรงตามเป้าหมายที่โรงเรียนต้องการ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 58 ให้มีการระดมทรัพยากรและการลงทุนด้านงบประมาณ การเงินและทรัพย์สินทั้งจากรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ สถาบันสังคมอื่น และต่างประเทศมาใช้จัดการศึกษา

ดังนั้นเพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียนบ้านตาขุนจึงจัดให้มีโครงการระดมทรัพยากรทางการศึกษาเพื่อให้ทุกฝ่ายได้มีส่วนร่วมสนับสนุนเพื่อพัฒนาโรงเรียนและสร้างแรงจูงใจระหว่างองค์กร สถาบันทั้งในและนอกในการจัดการศึกษาโดยมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพสถานการศึกษาและการศึกษาตามแนวทางปฏิรูปการศึกษาในศตวรรษที่ 21

2. วัตถุประสงค์

1. สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาเน้นการมีส่วนร่วม
2. เพื่อระดมทรัพยากรจากภายในและภายนอกมาร่วมกันจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพ สถานศึกษา ตามแนวทางปฏิรูปการศึกษาในศตวรรษ 21

3. กลุ่มเป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

คณะกรรมการสถานศึกษาเครือข่ายผู้ปกครอง ผู้ทรงคุณวุฒิ คณะครู ศิษย์เก่า ผู้ปกครอง
บุคลากรที่เกี่ยวข้อง นักเรียนครูและบุคลากรทุกคน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1.คณะกรรมการสถานศึกษาเครือข่ายผู้ปกครอง ผู้ทรงคุณวุฒิ คณะครู ศิษย์เก่า ผู้ปกครอง
บุคลากรที่เกี่ยวข้อง นักเรียนครูและบุคลากรทุกคน ร่วมกันระดมทรัพยากรจากภายในและภายนอก ร่วมกันจัด
การศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพ สถานศึกษา ตามแนวทางปฏิรูปการศึกษาในศตวรรษ 21

4. ระยะเวลาดำเนินการ

☐ ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568 ☐ เมษายน – กันยายน 2568 ☒ ตลอดปีงบประมาณ

5. กิจกรรม / ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. จัดกิจกรรมระดมทรัพยากร สนับสนุนการศึกษาจาก ภาครัฐและเอกชน	1. จัดหารายได้ ทุนการศึกษา และ สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ทางการศึกษา	เงินบริจาค ทุนการศึกษา ร้อย ละ 30 ของ นักเรียน

6. กิจกรรม / ระยะเวลาดำเนินการ เงินงบประมาณ 2,000 บาท

ที่	กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	. จัดกิจกรรมระดม ทรัพยากรสนับสนุน การศึกษาจาก ภาครัฐ และเอกชน	- ประชุมวางแผน การจัดทำ โครงการ - เสนอโครงการและแต่งตั้ง ผู้รับผิดชอบ - สรุปผลการดำเนินโครงการ	ตลอดปี งบประมาณ	นางสุวิจนา เพชรานันท์

7. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณที่ใช้ จำนวน 3,000 บาท

กิจกรรม	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
1. จัดระดมทรัพยากรสนับสนุน การศึกษาจากภาครัฐ และเอกชน	-	-	2,000	นางสุวิจนา เพชรนันท์
รวมทั้งสิ้น	3,000			

8. ประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดโครงการ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. จัดกิจกรรมระดมทรัพยากรสนับสนุนการศึกษา จากภาครัฐและเอกชน	การจัดบันทึก	แบบบันทึกผลการ บริจาคและทุน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้รับความร่วมมือจากคณะกรรมการสถานศึกษา เครือข่ายผู้ปกครอง ผู้ทรงคุณวุฒิ คณะครู ศิษย์เก่า บุคลากรที่เกี่ยวข้อง หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนในการจัดกิจกรรมระดมทุนและทรัพยากรเพื่อให้นักเรียนได้รับทุนการศึกษาร้อยละ 30 ของนักเรียน และโรงเรียนได้รับเงินบริจาคเพื่อใช้ในการบริหารจัดการเรียนการสอน

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสุวิจนา เพชรนันท์)
ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนิกรณ์ วัฒนศิริกุล)
ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางณัฐธยาน์ ทวี)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาขุน

โครงการ	โครงการระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
แผนงาน	จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์ที่ ๖ ประสานความร่วมมือภาคีเครือข่ายให้เข้มแข็ง เพื่อ สนับสนุน การจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่มงาน	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นางสาววิไลวรรณ สถิตย์, นางสาวนันทพร ติกบริพัตร
งบประมาณ	1,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

การประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นภารกิจของสถานศึกษาตามที่กำหนดไว้ตามพระราชบัญญัติการศึกษา พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 47 ให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับประกอบด้วยระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอกและมาตรา 48 ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยสถาบันต้องสร้างระบบและกลไกในการควบคุมตรวจสอบประเมินผลและพัฒนากระบวนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าประสงค์ และระดับคุณภาพมาตรฐานที่กำหนดโดยสถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัดตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีการวัดผลสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษาภายในรวมทั้งรายงานผลการประกันคุณภาพต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณะชนมีการประเมินและปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและมีนวัตกรรมที่เป็นแบบอย่างที่ดี การประกันคุณภาพภายในถือเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยมีการสร้างจิตสำนึกให้เห็นว่าเป็นความรับผิดชอบร่วมกันของทุกคนในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ทั้งนี้เพื่อเป็นหลักประกันแก่สาธารณะชนให้มั่นใจได้ว่าสถานศึกษาโรงเรียนบ้านตาขุนสามารถสร้างผลผลิตทางการศึกษาที่มีคุณภาพ

ดังนั้น ในโรงเรียนบ้านตาขุนจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาขึ้นเพื่อให้พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ติดตาม ตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
2. เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดทำการประกันคุณภาพภายในและดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

3. กลุ่มเป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. บุคลากรทุกคนในสถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
2. บุคลากรทุกคนในสถานศึกษาจัดทำการประกันคุณภาพภายในและดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- 2) สถานศึกษาจัดทำการประกันคุณภาพภายในและดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาตามค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

☐ ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568 ☒ เมษายน – กันยายน 2568 ☐ ตลอดปีงบประมาณ

5. กิจกรรม / ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. ประกันคุณภาพภายใน	- สถานศึกษาจัดทำการประกันคุณภาพภายในและดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ตามค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้	ระดับ 5

6. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณที่ใช้

จำนวน 1,000 บาท

กิจกรรม	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
1.ประกันคุณภาพภายใน	-	-	1,000	นางสาววิไลวรรณ สติชัย นางสาวนันทพร ดิกบริพัตร และคณะครู
รวมทั้งสิ้น	1,000			

7. กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประกันคุณภาพภายใน	1. ขั้นการวางแผน (Plan) 1.1 ศึกษาสภาพปัญหา การจัดการศึกษาสถานศึกษา และศึกษามาตรฐาน การศึกษา 1.2 ออกคำสั่งแต่งตั้ง ผู้รับผิดชอบดำเนินการ 1.3 ประชุม คณะกรรมการวางแผน แผนการดำเนินงาน 2. ขั้นปฏิบัติ(Do) 2.1 .จัดประกันคุณภาพภายใน 3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ติดตามก่อนการ ดำเนิน กิจกรรมใน ความพร้อมด้านต่างๆ 3.2. ติดตามในระหว่าง การ ดำเนินกิจกรรม ปัญหาอุปสรรค ในการ ดำเนิน	เมษายน – กันยายน	นางสาววิไลวรรณ สติชัย นางสาวนันทพร ดิกบริพัตร และคณะครู



ที่	กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
		3.3 ติดตามหลังการ ดำเนิน กิจกรรม แนวทางในการส่งเสริม และพัฒนา 4. ขั้นปรับปรุง (Action) 4.1.สรุปผลการดำเนิน กิจกรรม 4.2 จัดทำแบบประเมิน 4.3 รายงานผลการดำเนิน กิจกรรมเป็นเอกสาร เสนอ ผู้บริหารสถานศึกษาทราบ และ จัดทำเป็นข้อมูล สารสนเทศต่อไป		

8. ประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดโครงการ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ประกันคุณภาพภายใน	ประเมินคุณภาพ ภายใน	แบบประเมิน คุณภาพภายใน/ รายงานผลการ ดำเนินการการการ ประกันคุณภาพ ภายใน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

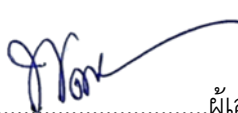
เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) บุคลากรทุกคนในสถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- 2) บุคลากรทุกคนในสถานศึกษาจัดทำประกันคุณภาพภายในและดำเนินการตาม
แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
ของสถานศึกษา



เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- 2) สถานศึกษาจัดทำประกันคุณภาพภายในและดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ตามค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววิไลวรรณ สติത്യ)
ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนันทพร ดิกปริพัตร)
ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนิกรณ์ วัฒนศิริกุล)
ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางณัฐธยาน์ ทวี)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาขุน

โครงการ	โครงการภาคีเครือข่าย และสัมพันธ์ชุมชน
แผนงาน	จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์ที่ ๖ ประสานความร่วมมือภาคีเครือข่ายให้เข้มแข็ง เพื่อ สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
กลุ่มงาน	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางสุวิจนา เพชรนันท์
งบประมาณ	6,000 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2545 มีแนวทางการจัดการศึกษาตามมาตราที่ 29 ให้สถานศึกษาร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันการศึกษา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน โดยจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชน เพื่อให้ชุมชนมีจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูลข่าวสาร และรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่างๆ เพื่อพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการ รวมทั้งวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การพัฒนา ระหว่างชุมชนกับโรงเรียน

การเสริมสร้างความสัมพันธ์กับภาคีเครือข่ายโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน เป็นการกระจายอำนาจการจัดการศึกษาจากสถานศึกษาสู่ชุมชน โดยการระดมทรัพยากรและให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

โรงเรียนบ้านตาขุน เล็งเห็นความสำคัญจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา มีความตระหนักและเห็นความสำคัญว่า ความคิดเห็น การสนับสนุนของภาคีเครือข่ายและชุมชน มีผลต่อการบริหารจัดการของโรงเรียนเป็นอย่างมาก ถ้าโรงเรียนเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของทุกภาคส่วนร่วมรับผิดชอบการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ คอยให้การสนับสนุน ส่งเสริมการจัดกิจกรรมสนองตอบความต้องการทางการเรียนและความสามารถอันหลากหลายของเด็ก ก็จะทำให้การดำเนินโครงการ และการจัดการศึกษา มีโอกาสประสบความสำเร็จมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ภาคีเครือข่ายและชุมชน มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมของโรงเรียน

3. กลุ่มเป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ภาคีเครือข่ายและชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมของโรงเรียน ร้อยละ 80

ของกิจกรรม

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ภาคีเครือข่ายและชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมของโรงเรียน

4. ระยะเวลาดำเนินการ

- ☐ ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568 ☐ เมษายน – กันยายน 2568 ☒ ตลอดปีงบประมาณ

5. กิจกรรม / ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. กิจกรรมของโรงเรียนตามแผนปฏิบัติการประจำปี	ร้อยละของกิจกรรมที่ภาคีเครือข่ายและผู้ปกครองเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม	ร้อยละ 80

6. กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมของโรงเรียนตามแผนปฏิบัติการประจำปี	1. ขั้นการวางแผน (Plan) 1.1 ศึกษาสภาพปัจจุบันในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ 1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ในปีที่ผ่านมา	ตลอดปีงบประมาณ	นางสุวิจนา เพชรนันท์ นางอัจฉราวรรณ พัฒมแทน

ที่	กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
		1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการวางแผนดำเนินงานต่างๆ 1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอผู้บริหาร 2. ขั้นปฏิบัติ(Do) 2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน 2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ ต่างๆ โดยมีกิจกรรมที่ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 สรุปผลงานดำเนินงาน ประเมินความสำเร็จของกิจกรรม 3.2 รายงานกิจกรรม 4. ขั้นปรับปรุง (Action) 4.1 สรุปปัญหาในการดำเนินกิจกรรม		

7. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณที่ใช้

จำนวน 6,000 บาท

กิจกรรม	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
1. กิจกรรมของโรงเรียน ตามแผนปฏิบัติการประจำปี	-	2,000	4000	นางสุวิจนา เพชรนันท์
รวมทั้งสิ้น		6,000		

8. ประเมินผลกิจกรรม



ตัวชี้วัดโครงการ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละของกิจกรรมที่ภาคีเครือข่ายและผู้ปกครองเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม	ตรวจสอบ	แบบตรวจสอบ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ : 1) ภาคีเครือข่ายและชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมของโรงเรียน ร้อยละ 80 ของกิจกรรม

เชิงคุณภาพ : 1) ภาคีเครือข่ายและชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมของโรงเรียน

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสุวิจนา เพชรนันท์)
ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัชนิกรณ์ วัฒนศิริกุล)
ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางณัฐธยาน์ ทวี)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาขุน

ส่วนที่ 5

การบริหารแผนไปสู่ความสำเร็จ

การนำแผนกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติเป็นงานของบุคลากรทุกระดับภายในสถานศึกษา โดยมีผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำการประยุกต์ใช้และบุคลากรทุกคนเป็นผู้ร่วมมือ ดังนั้นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งต่อความสำเร็จของการนำแผนกลยุทธ์ไปปฏิบัติ ได้แก่ การติดต่อสื่อสารภายในสถานศึกษา ถ้าจะมีการเปลี่ยนแปลงใดๆ เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากแผนกลยุทธ์ ผู้บริหารจะต้องนำเสนอให้บุคลากรรับทราบอย่างชัดเจน รวมทั้งกระตุ้นและชักจูงให้บุคลากรเห็นพ้องต่อการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น เมื่อองค์กรสามารถบรรลุถึง เป้าหมายในทุกๆ ด้าน จึงจะถือว่าการประยุกต์ใช้แผนกลยุทธ์ของสถานศึกษาประสบความสำเร็จ

ขั้นตอนการนำแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ

1. **ศึกษาแผนกลยุทธ์ของสถานศึกษา** เป็นการวิเคราะห์กลยุทธ์ที่ได้กำหนดไว้ เพื่อจัดทำแผนที่กลยุทธ์และรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงานต่างๆ ให้เป็นไปตามกลยุทธ์
2. **ทบทวน / ปรับกลยุทธ์** ในขั้นนี้เป็นการทบทวนกลยุทธ์ที่ได้กำหนดไว้ เพื่อพิจารณาว่าเหมาะสมหรือไม่อย่างไร ซึ่งอาจมีกรณีที่มีความจำเป็นต้องปรับกลยุทธ์ จากเหตุการณ์ดังต่อไปนี้
 - นโยบายหน่วยเหนือ หรือนโยบายสถานศึกษามีการปรับเปลี่ยน
 - สังคมภายในประเทศ หรือสังคมโลกมีการเปลี่ยนแปลงไปตามสภาวะการณ์
 - กลยุทธ์ไม่เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน
3. **จัดทำแผนปฏิบัติการ** ในขั้นนี้สถานศึกษาจะต้องแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการ (Action Plan) โดยจัดทำโครงการ/ กิจกรรมที่จะดำเนินงาน ระยะเวลา ผู้รับผิดชอบ เป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จ และกำหนดงบประมาณ จากการทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์หลัก ประเด็นกลยุทธ์ และกลยุทธ์ และแปลงเป็นแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา เพื่อเป็นกรอบทิศทางการดำเนินงานตามภารกิจ
4. **ปรับกระบวนการปฏิบัติงาน** ในขั้นนี้เป็นการปรับกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อให้สถานศึกษาพร้อมที่จะนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติได้สำเร็จ ได้แก่ การปรับโครงสร้างการทำงาน ระบบงาน บุคลากร ตลอดจนวัฒนธรรมของหน่วยงาน ซึ่งกระบวนการปฏิบัติงานดังกล่าวมีองค์ความรู้ที่สามารถศึกษาเพิ่มเติมจากการพัฒนาองค์กร การจัดทำข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง (Blue print for Change)
5. **ควบคุม กำกับ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน** เป็นการดำเนินการดังนี้
 - ตรวจสอบความเข้าใจของบุคลากรในหน่วยงาน
 - กำกับให้มีการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามผังการปฏิบัติงาน



- การได้รับการสนับสนุนโดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรหรือหน่วยงานอื่นๆ

การควบคุมและประเมินผลกลยุทธ์

ขั้นตอนสุดท้ายของการบริหารเชิงกลยุทธ์ได้แก่ การติดตามและประเมินผลกลยุทธ์ ซึ่งหมายถึงการที่ผู้บริหารคอยติดตามและคอยตรวจสอบความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค ตลอดจนความสำเร็จและความล้มเหลวของโครงการ / กิจกรรมต่างๆ ซึ่งประกอบขึ้นเป็นกลยุทธ์ของสถานศึกษา วิธีการในการติดตามประเมินผลนั้นก็คือ การคอยติดตามข้อมูลข่าวสารสารสนเทศโดยเฉพาะที่เกี่ยวกับตัวชี้วัดความสำเร็จต่างๆที่กำหนดไว้ และคอยแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น ตลอดจนถึงการคอยติดตามให้การสนับสนุนแก่ผู้ปฏิบัติงานในส่วนต่างๆ ในทุกๆ ด้าน ให้สามารถปฏิบัติงานตามกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพการติดตามประเมินผลนอกจากจะช่วยให้ทราบถึงความสำเร็จและความก้าวหน้าของงานแล้ว ยังเป็นการกระตุ้นและจูงใจให้ผู้ปฏิบัติงานรับเอากลยุทธ์ไปปฏิบัติด้วยความมั่นใจ นอกจากนี้การได้เรียนรู้ถึงผลสำเร็จหรือล้มเหลวตลอดจนข้อผิดพลาดต่างๆ ก็ยังเป็นส่วนสำคัญในกระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษา ซึ่งจะนำไปสู่การปรับตัวได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว

การติดตามความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานและประเมินผลความสำเร็จของงาน อันจะนำไปสู่การดำเนินการแก้ไขปรับปรุงร่วมกันให้บรรลุเป้าหมาย ผู้บริหารจึงต้องมีการติดตามและประเมินผลเพื่อให้ทราบประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบงานต่างๆ ของสถานศึกษาว่าอยู่ในระดับที่เหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันเพียงใด การติดตามและประเมินผลมักใช้ควบคู่กัน

การติดตาม (Monitoring) หมายถึงการเก็บรวบรวมข้อมูลการปฏิบัติงานตามแผนงานที่กำหนดไว้ เพื่อตัดสินใจว่าได้ผลตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน /โครงการ นั้นหรือไม่เพียงใด

การประเมินผล (Evaluation) หมายถึงการตรวจสอบความก้าวหน้าของแผนงาน /โครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของแผนงาน /โครงการนั้นๆว่ามีมากน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับเกณฑ์ที่กำหนดขึ้น จึงเป็นกระบวนการบ่งชี้ถึงคุณค่าของแผนงาน /โครงการ

ดังนั้นการติดตามเป็นกระบวนการที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามแผนงาน /โครงการ ส่วนการประเมินผลอาจจะประเมินได้ในทุกช่วงของแผนงาน /โครงการ นับตั้งแต่ก่อนตัดสินใจทำแผนงาน /โครงการ ขณะดำเนินงานในจุดต่างๆ และเมื่อสิ้นสุดแผน สิ้นปีงบประมาณ หรือแผนงาน /โครงการแล้วเสร็จ

การติดตามผลการดำเนินงานเพื่อให้ได้ข้อมูลมาจัดทำรายงานผลการดำเนินงานมีลักษณะดังนี้

1. การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นแผนระยะกลาง (3-5ปี) เป็นการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดผลสำเร็จของแผนในระยะครึ่งแผนและระยะ

สิ้นสุดแผน และติดตามความก้าวหน้าของโครงการสำคัญที่กำหนดไว้ในกรอบแผนงานโครงการ (Initiative) เพื่อให้สามารถปรับกลยุทธ์ได้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น นโยบายรัฐบาลกระทรวง กรม และความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา

2. การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ (Action Plan) ซึ่งเป็นแผนใช้เงินเป็นการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนซึ่งอาจกำหนดเป็นจุดเน้นการดำเนินงานประจำปี โดยติดตามความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผน รวมทั้งผลการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นรายไตรมาส เพื่อให้สามารถปรับแผนได้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ทั้งนี้เครื่องมือติดตามผลการดำเนินงานอาจใช้แบบสำรวจ สัมภาษณ์ โปรแกรม On Web และการศึกษาวิจัยรวมทั้งผู้รับผิดชอบแผนงานโครงการหรือผู้รับผิดชอบหลักในการบริหารแผนสู่การปฏิบัติได้รายงานความก้าวหน้าและปัญหาอุปสรรค และจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบกลั่นกรองข้อมูล เนื่องจากข้อมูลจากการรายงานบุคคลอาจไม่ครบถ้วน เมื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ ของสถานศึกษาจะได้พิจารณาร่วมกันจะได้เพิ่มเติมข้อมูลให้สมบูรณ์และมีความสอดคล้องเชื่อมโยงกันมากขึ้น

โรงเรียนบ้านตาขุนได้กำหนดแนวทางการกำกับติดตามประเมินผล ตรวจสอบและรายงานผลการปฏิบัติงาน / การดำเนินงานตามแผนงาน / โครงการ / กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 ไว้ดังนี้

1. การกำกับติดตาม (Monitoring)

- 1.1 กำหนดวิธีการ/รูปแบบการกำกับ ติดตามการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม
- 1.2 กำหนดกรอบระยะเวลาและแผนกำกับ ติดตามการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม
- 1.3 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการกำกับติดตามการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

2. การประเมินผล (Evaluation)

- 2.1 กำหนดวิธีการ/รูปแบบการประเมินผลโครงการ/กิจกรรม
- 2.2 สร้างเครื่องมือประเมินผลโครงการ/กิจกรรม
- 2.3 กำหนดกรอบระยะเวลาการประเมินผลโครงการ/กิจกรรม
- 2.4 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลโครงการ/กิจกรรม
- 2.5 ดำเนินการประเมินผลโครงการ/กิจกรรมทั้งก่อนดำเนินโครงการ/กิจกรรมเพื่อดูความเป็นไปได้ระหว่างดำเนินโครงการ/กิจกรรมเพื่อดูความก้าวหน้าและปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน และประเมินเมื่อสิ้นสุดโครงการ เพื่อดูประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของการดำเนินงาน

3. การตรวจสอบ (Audit)

3.1 โรงเรียนประเมินตนเองตามผลงาน โครงการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติบันทึกผล เพื่อปรับปรุงพัฒนา

3.2 คณะกรรมการตรวจสอบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเสนอแนะแนวทางแก้ไข ปัญหา อุปสรรค และหาทางช่วยเหลือสนับสนุน

4. การรายงานผล (Reporting)

4.1 ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมรายงานผลการดำเนินงาน เมื่อสิ้นสุดโครงการ/กิจกรรม

4.2 เมื่อสิ้นปีการศึกษา 2567 โรงเรียนสรุปผลการประเมินโครงการ/กิจกรรมเพื่อนำไปเป็นข้อมูลในปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาการดำเนินงานในปีการศึกษาต่อไป

4.3 เมื่อสิ้นปีการศึกษา 2567 โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการสรุปผลการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรมและจัดทำรายงานประจำปี เพื่อเผยแพร่ให้ชุมชนหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนบ้านตาขุน

ที่ 40 / 2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2568

ด้วยโรงเรียนโรงเรียนบ้านตาขุน มีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โดยดำเนินงานตามขอบข่ายงาน 4 ด้าน คือ งานวิชาการ งานบุคลากร งานการเงินและสินทรัพย์ และ งานบริหารทั่วไป เพื่อให้การบริหารงานดังกล่าวมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ โรงเรียนบ้านตาขุนจึงได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนปีงบประมาณ 2568 เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการศึกษา จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ดังนี้

1 นางณัฐยานันท์	ทวี	ผอ.โรงเรียนบ้านตาขุน	ประธาน
2 นางสาวจันทนา	เพชรานันท์	ครู	รองประธาน
3 นางอัจฉราวรรณ	พัฒแทน	ครู	กรรมการ
4 นางสาวนันทพร	ติงกบิพัทธ์	ครู	กรรมการ
5 นางสาวสุกัญญา	นวนทอง	ครู	กรรมการ
6 นางสาวสุภาพรรณ	บุญจันทร์	ครู	กรรมการ
7 นายธีรพงษ์	สุนธนันท์	ครู	กรรมการ
8 นางสาวสุภาณี	อักษรทิพย์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
9 นางสาวสุดารัตน์	ทองถึง	ครูบุคลากรวิทย์	กรรมการ
10 นายจิรศักดิ์	ศรีศิริรินทร์	ช่างปูนชั้น 4	กรรมการ
11 นางสาวรัชนิกรณ	วัฒนศิริกุล	ครู	กรรมการและเลขานุการ
12 นางสาวธมลวรรณ	วิเชียรวงศ์	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ จัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียนปีงบประมาณ 2568
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 18 ตุลาคม 2567


(นางณัฐยานันท์ ทวี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาขุน



บันทึกการให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568
ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านตาขุน

.....

แผนปฏิบัติราชการประจำปีของสถานศึกษา ปีงบประมาณ 2568 โรงเรียนบ้านตาขุนเล่มนี้ ได้ดำเนินการจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัยของสถานศึกษา 3 มาตรฐาน 14 ประเด็นหลัก และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา 3 มาตรฐาน 13 ประเด็นหลัก 10 ประเด็นย่อย โดยได้รับความร่วมมือจากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนทุกคน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการให้ข้อมูล จนแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาเล่มนี้เสร็จสมบูรณ์และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านตาขุน เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2567

(ลงชื่อ).....

(นายอนุรักษ์ ไชยนาเคนทร์)
ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

(ลงชื่อ).....

(นางณัฐธยาน์ ทวี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาขุน
กรรมการและเลขานุการ

