



แบบสรุปรายงานตามนโยบาย

No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ ปีงบประมาณ 2567



โรงเรียนวัดสังฆประดิขันธ์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

โรงเรียนวัดสังฆประดิษฐ์
อำเภอท่าชนะ จังหวัดสุราษฎร์ธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ โรงเรียนวัดสังฆประดิษฐ์

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลการประกาศ
๑	โรงเรียนวัดสังฆประดิษฐ์	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗	- ประชาสัมพันธ์ประกาศ เรื่องการงดรับ จดให้ของขวัญ หรือ ประโยชน์อื่นใด No Gift Policy และแนวทางปฏิบัติทำ ประกาศ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มรับทราบผ่านกลุ่ม ไลน์คณะครู เว็บไซต์โรงเรียน และเพจเฟซบุ๊กของโรงเรียน วัดสังฆประดิษฐ์ 

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ
๑	โรงเรียนวัดสังฆประดิษฐ์	๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๗	- ประชุมครูและบุคลากร เพื่อประกาศให้ทราบนโยบาย แนวปฏิบัติ No Gift Policy 
๒	โรงเรียนวัดสังฆประดิษฐ์	๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๗	โรงเรียนวัดสังฆประดิษฐ์ประกาศนโยบายให้ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ ๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่จากบุคคลภายนอกที่มาติดต่อ และงดให้ของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดแก่บุคคลภายนอกผู้มาติดต่อในทุกวาระเทศกาล และโอกาสพิเศษต่างๆ ๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับ ต้องไม่แสวงหา เพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย ๓. การแสดงความยินดีการแสดงความรักปรารถนาดีการแสดง การต้อนรับหรือการแสดงความรักในโอกาสต่างๆตามปกติ ประเพณีนิยมควรใช้วิธีการแสดงออกด้วยการลงนามในบัตรอวยพร หรือใช้สังคมออนไลน์แทนการให้สิ่งของ 

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆโปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มีปัญหาอุปสรรค

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- รณรงค์นโยบาย No Gift Policy อย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....นางจริย์.....
(นางสาวนุจริย์ กระจำแจ้ง)
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....
(นางสาววิภารัตน์ อินทร์ปาน)
ผู้รับรองรายงาน