

บทที่ ๑

บทนำ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า "การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)" ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้เป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็น "มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก" ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้อง ดำเนินการโดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม TA เป็นการประเมินเกี่ยวกับคุณลักษณะด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐหน่วยงานภาครัฐที่รับการประเมินจะได้รับทราบผลการประเมินเพื่อให้เกิดความตระหนักและนำไปสู่การพัฒนาตนเอง เพื่อให้การดำเนินงานภาครัฐเป็นไปอย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใส ลดการทุจริตและประพฤติมิชอบก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและต่อประเทศชาติสูงสุด และได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินงานภาครัฐของประเทศไทยมีคุณธรรมและความโปร่งใสมากยิ่งขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๒. กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ประกอบด้วย ๑๐ ตัวชี้วัด โดยประกอบด้วยเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ๓ เครื่องมือ โดยสรุปดังนี้

เครื่องมือในการประเมิน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	
แบบตรวจการเปิดเผย (OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	ร้อยละ ๔๐
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ITA มี ๓ เครื่องมือ ได้แก่

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองประกอบด้วยตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ประกอบด้วยตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ประกอบด้วยตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต เกณฑ์ระดับการประเมิน มี ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
๙๕ - ๑๐๐	AA
๘๕ - ๙๔	A
๗๕ - ๘๔	B
๖๕ - ๗๔	C
๕๕ - ๖๔	D
๔๐ - ๕๔	E
๐ - ๓๙	F

บทที่ ๒

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ โรงเรียนบ้านโพหวาย

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ โรงเรียนบ้านโพหวาย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

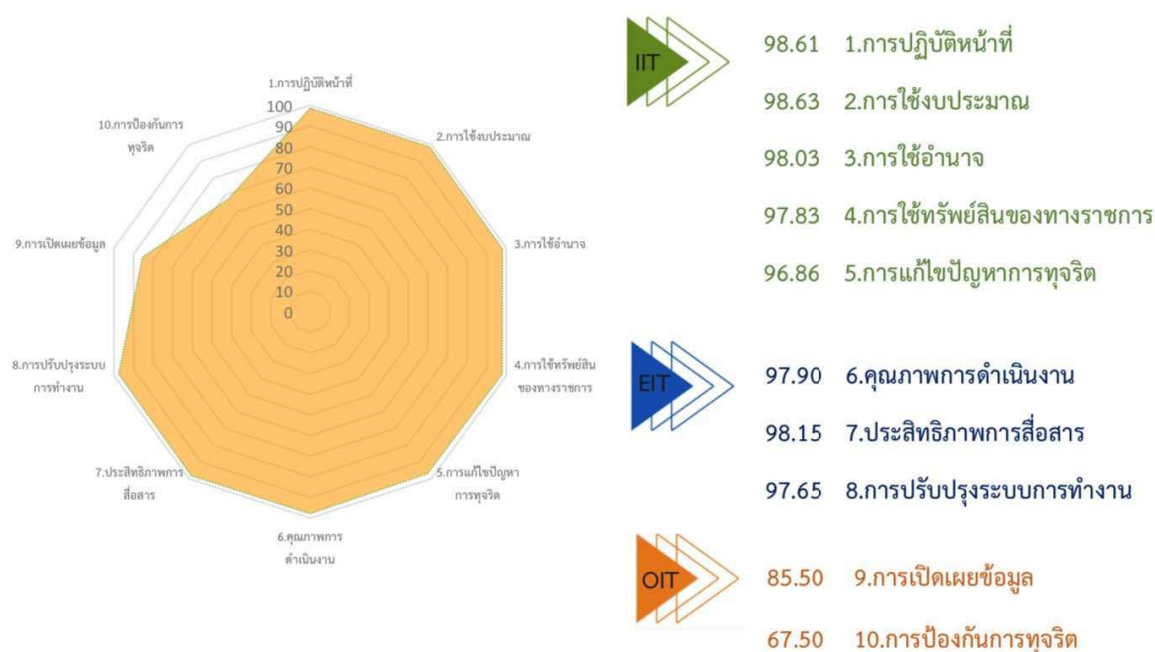
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านโพหวาย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๘๙.๓๗ คะแนน ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ระดับ A เมื่อพิจารณา ตามแบบวัดการรับรู้ทั้ง ๓ ส่วนพบว่า แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๒๙.๔๐ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๒๙.๓๘ แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity Transparency Assessment : OIT) ได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๓๐.๖๐

๒. การเปรียบเทียบผลการประเมิน ITA ในระดับสถานศึกษาของโรงเรียนบ้านโพหวาย (๒๕๖๔ - ๒๕๖๕) โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

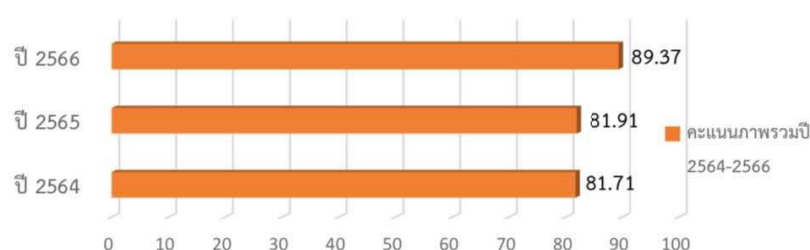
ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	ระดับ	ผลต่างของคะแนน	พัฒนาการ
๒๕๖๔	๘๑.๗๑	B		
๒๕๖๕	๘๑.๙๑	B	+๐.๒	เพิ่มขึ้น
๒๕๖๖	๘๙.๓๗	A	+๗.๔๖	เพิ่มขึ้นดีขึ้น

๓. ผลการประเมิน ITA รายตัวชี้วัด การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา จำแนกเป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียของสถานศึกษา และจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลผ่านทาง เว็บไซต์ของสถานศึกษา เรียงตาม ลำดับคะแนน ได้ดังนี้ (เกณฑ์การผ่าน ๘๕ คะแนน)

คะแนนตามดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI)



ภาพรวมผลคะแนน ITA ปี 2564- 2566



คะแนนภาพรวมของโรงเรียนบ้านโพหวาย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ = ๘๙.๓๗ ระดับการประเมิน A

บทที่ ๓

การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดที่ต้องพัฒนา ผลการประเมิน ITA
โรงเรียนบ้านโพหวาย

๑. ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

จากผลการประเมินมีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้จากเกณฑ์ที่ร้อยละ ๘๐ ของคะแนนการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ดังนี้

๑.๑ จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนน ๘๐.๐๐ คะแนน ขึ้นไป)

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ การปฏิบัติงานยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานและดำเนินงานตามขั้นตอนโดยมีระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด ปฏิบัติหน้าที่ในการทำงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถเป็นไปอย่างเท่าเทียมทั้งผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว และมีคุณธรรมในการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต และให้บริการ สะท้อนให้เห็นว่าโรงเรียนจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและ ผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับ บริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวก และเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล รวมทั้ง กำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณให้โทษ ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้องการเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่าง ๆ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุมีความโปร่งใสตรวจสอบได้ และพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ การมอบหมายงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ผู้บริหารคัดเลือกตามความเหมาะสม ความถนัด และความสมัครใจของครูและบุคลากร เป็นไปอย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ การประเมินผลการปฏิบัติงานมีเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย ไม่มีการแทรกแซงหรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง รับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ซึ่งจะเห็นได้ว่าครูและบุคลากรมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องเพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานมีความชัดเจนและสะดวก และมีหน่วยงานในมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องเหมาะสม โดยโรงเรียนมีการจัดทำ คู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม -คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ มีแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของโรงเรียน ดำเนินงานเฝ้าระวังการทุจริต ตรวจสอบการทุจริต ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต โดยสามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวกและปลอดภัย ที่สำคัญมีการพัฒนาทักษะ

ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของโรงเรียนในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพของการดำเนินงาน เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานและให้บริการแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด อย่างเท่าเทียมตรงไปตรงมาไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มีคุณธรรมและคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลักเห็นได้ว่า ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงาน ของโรงเรียน มีการให้ข้อมูลที่ชัดเจน แก่ผู้รับบริการ ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่ามีกรเรียกรับ สินบน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร การเผยแพร่ข้อมูลของโรงเรียนในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชนมีเพียงบางช่องทางสามารถเข้าถึงได้และซับซ้อน มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบทั้งที่เป็นปัจจุบันและไม่เป็นปัจจุบัน

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน วิธีการ ขั้นตอนการดำเนินงานและการให้บริการบางข้อมูลมีความซับซ้อนและล่าช้า การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมเพียงบางครั้งในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของโรงเรียน เปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน 5 ประเด็น คือ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน การเผยแพร่ข้อมูลมีความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของโรงเรียน ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความ โปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของโรงเรียน แต่ทั้งนี้โรงเรียนยังคงต้องปรับปรุงข้อมูล เว็บไซต์ให้ครบถ้วนตามสมบูรณ์

๑.๒ จุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่า ๘๐.๐๐ คะแนน ลงมา)

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของโรงเรียน เปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน 2 ประเด็น คือ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต มีมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในโรงเรียน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความพยายามของโรงเรียน ที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้

๒. ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

๒.๑ ผลการประเมินตามแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) ได้คะแนนเฉลี่ย ๒๙.๔๐ จาก ๓๐.๐๐ เท่ากับร้อยละ ๙๗.๙๙ บ่งชี้ให้เห็นว่าโรงเรียนมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน โดยบุคลากรส่วนใหญ่มีความเชื่อมั่นและแสดงความไว้วางใจต่อการบริหารงานของผู้บริหารที่มุ่งสู่การป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพและยังคงต้องร่วมมือกันพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๒.๒ ผลการประเมินตามแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) ได้คะแนนเฉลี่ย ๒๙.๓๘ จาก ๓๐.๐๐ เท่ากับร้อยละ ๙๗.๙ บ่งชี้ให้เห็นว่าประชาชนหรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของโรงเรียนว่ายึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยมีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการอย่างตรงไปตรงมาสามารถเข้าถึงได้แต่มีความซับซ้อน การปฏิบัติงานและการ

บริการไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์ สาธารณะ และไม่พบว่าการเรียกรับสินบนทั้งที่เป็นเงิน ทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้

๒.๓ ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้คะแนนเฉลี่ย ๓๐.๖๐ จาก ๔๐.๐๐ เท่ากับร้อยละ ๗๖.๕๐ บ่งชี้ให้เห็นว่า โรงเรียนมีการวางระบบที่ดีเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบอย่างเป็นปัจจุบัน แสดงถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้

บทที่ ๔

การนำผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA สู่อการปฏิบัติ

โรงเรียนบ้านโพหวาย ได้มีมติให้จัดกิจกรรมเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ โดยเฉพาะในประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนตัวชี้วัดที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน และประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานโรงเรียนบ้านโพหวาย เป็นรายตัวชี้วัดพบว่าตัวชี้วัดที่สถานศึกษาควรมีการพัฒนา และยกระดับให้ดียิ่งขึ้น (มีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕) คือ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ผลการประเมินร้อยละ ๗๖.๕๐ โดยโรงเรียนบ้านโพหวายต้องจัดทำแผนการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

ซึ่งมีรายละเอียดของกิจกรรม ดังนี้

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
(๑) ข้อมูลพื้นฐาน	จัดทำข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล	-กลุ่มบริหารงานทั่วไป	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผลภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ และ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
(๒) แผนดำเนินงาน แผนปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการ	จัดทำแผนดำเนินงาน แผนปฏิบัติงาน และคู่มือการให้บริการของกลุ่มงาน	-กลุ่มบริหารวิชาการ -กลุ่มบริหารงบประมาณ -กลุ่มบริหารงานบุคคล -กลุ่มบริหารงานทั่วไป -กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผลภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ และ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
(๓) แผนการใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างหรืองบประมาณประจำปี และการจัดหาพัสดุ	จัดทำแผนการใช้จ่ายประจำปี การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	-กลุ่มบริหารงบประมาณ	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผลภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ และ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
(๔) นโยบายการบริหารทรัพยากรดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์ การบริหารและพัฒนาทรัพยากร	กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	-กลุ่มบริหารงานบุคคล	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผลภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ และ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
(๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน	-ผู้บริหารและคณะทำงานตามโครงการโรงเรียนสุจริต	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผลภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ และ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๖) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	จัดทำเจตจำนงสุจริตของ ผู้บริหาร สร้างเครื่องมือ การประเมินความเสี่ยง เพื่อการป้องกันการ ทุจริต การเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรและจัดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	-ผู้บริหารและคณะทำงานตามโครงการโรงเรียนสุจริต	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผลภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ และ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๗) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	จัดทำมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริตได้แก่ - มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ - มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร่วม - มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง - มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต - มาตรการป้องกันการรับสินบน - มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนรวม - มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ	-ผู้บริหาร -คณะทำงานตามโครงการโรงเรียนสุจริต - กลุ่มบริหารวิชาการ - กลุ่มบริหารงบประมาณ - กลุ่มบริหารงานบุคคล - กลุ่มบริหารงานทั่วไป - กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผลภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ และ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗