

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการโรงเรียนบ้านบางใหญ่

ประจำปีงบประมาณพ.ศ.2566

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ประกาศ	ข้อมูลการประกาศ
1	โรงเรียนบ้านบางใหญ่	6 ตุลาคม 2565	ประกาศโรงเรียนบ้านบางใหญ่ เรื่อง นโยบายและเจตนารมณ์ ไม่ให้ ไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ลงวันที่ 6 ตุลาคม 2565 โดยเป็นการประกาศของผู้บริหาร สูงสุดขององค์กรเพื่อให้ผู้บริหารส่วนงานและบุคลากรทุกคนมี เจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งก่อน/ขณะและหลังการ ปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทั้งในปัจจุบันและอนาคตเพื่อป้องกันการรับสินบนการขัดกัน ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ตลอดจนปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการปฏิเสธ การรับของขวัญของกำนัลหรือผลประโยชน์อื่นใดที่มีขอบด้วย กฎหมาย

2.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ
1	โรงเรียนบ้านบางใหญ่	9 พฤษภาคม 2566	นายเสวก เอียดนิมิตรผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางใหญ่ และ นางสาววรัญญา จินโนภาส รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบาง ใหญ่ ได้เรียนเชิญคุณครูและบุคลากรทางการศึกษาของ โรงเรียนบ้านบางใหญ่เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุมโรงเรียน บ้านบางใหญ่ เพื่อมอบนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และประกาศ เจตนารมณ์ของผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรตลอดจน ลูกจ้าง

			โรงเรียนบ้านบางใหญ่ทุกคน ว่าโรงเรียนบ้านบางใหญ่เป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร และบุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อสร้างวัฒนธรรมสุจริตให้เกิดขึ้นในองค์กรปลูกฝังจิตสำนึก สร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่
--	--	--	---

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ
2	โรงเรียนบ้านบางใหญ่	30 พฤษภาคม 2566	นายเสวก เอียดนิมิตรผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางใหญ่ ได้เรียนเชิญคณะกรรมการสถานศึกษาของโรงเรียนบ้านบางใหญ่ เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านบางใหญ่ เพื่อมอบนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรตลอดจน ลูกจ้าง โรงเรียนบ้านบางใหญ่ ทุกคน ว่าโรงเรียนบ้านบางใหญ่เป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร และบุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อสร้างวัฒนธรรมสุจริตให้เกิดขึ้นในองค์กรปลูกฝังจิตสำนึก สร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่

3.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
1) หน่วยงานภาครัฐ	-
2) หน่วยงานภาคเอกชน	-
3) ประชาชน	-
4) อื่นๆ	-
รับในนาม	
1) หน่วยงาน	-
2) รายบุคคล	-

การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
1) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
2) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
3) อื่นๆโปรดระบุ	-

๔.ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....ไม่มี.....

5.ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันแบบพึ่งพาอาศัยกัน เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ช่วยเหลือเกื้อกูลกันภายในโรงเรียนบ้านบางใหญ่
แทนการรับของขวัญของรางวัล.....



ลงชื่อ.....

(นางสาววรรัญญา จินโนภาส)

ผู้รายงาน