



รายงานข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

โรงเรียนนิคมสร้างตนเอง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนนิคมสร้างตนเอง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานีเขต ๑

ที่ พิเศษ / ๒๕๖๖

วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจของโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง

ตามที่โรงเรียนนิคมสร้างตนเองได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลสถิติการให้บริการของฝ่ายงานต่างๆ ของรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖) นั้น

ในการนี้โรงเรียนนิคมสร้างตนเอง ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลรายงานสถิติการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีรายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

)นางสาวศิริโฉม หนูมี(
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ความคิดเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

นายจักษ์ นวลขาว

ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง

รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการ รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)
โรงเรียนนิคมสร้างตนเอง

ที่	เรื่อง	จำนวนการให้บริการ					
		๒๕๖๕			๒๕๖๖		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
	ฝ่ายบริหารงานวิชาการ						
๑	นักเรียนย้ายเข้า	๐	๕	๓	๑	๐	๐
๒	นักเรียนย้ายออก	๐	๑	๑	๐	๐	๐
๓	การรับนักเรียน	๐	๒	๑	๐	๐	๐
๔	การจำหน่ายนักเรียน	๑	๐	๐	๐	๐	๐
๕	ขอตรวจสอบวุฒิ	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๖	ขอหนังสือรับรองการศึกษา	๐	๐	๐	๐	๐	๐
รวม		๑	๘	๕	๑	๐	๐

ที่	เรื่อง	จำนวนการให้บริการ					
		๒๕๖๕			๒๕๖๖		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
	ฝ่ายบริหารงานบุคคล						
๑	การขออนุญาตไปราชการ	๐	๒	๔	๔	๒	๕
๒	ขอศึกษาดูงานในโรงเรียน	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๓	หนังสือรับรองเงินเดือน	๐	๐	๓	๐	๐	๐
๔	การขอมีบัตรข้าราชการ	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๕	การขอเบิกการศึกษาบุตร	๐	๐	๔	๐	๐	๐
รวม		๐	๒	๔	๔	๒	๕

ที่	เรื่อง	จำนวนการให้บริการ					
		๒๕๖๕			๒๕๖๖		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป						
๑	หนังสือรับ	๙๖	๑๔๕	๑๓๗	๑๔๒	๑๓๑	๑๒๓
๒	หนังสือส่ง	๑๐	๒๒	๓๒	๒๖	๓๑	๒๘
๓	หนังสือรับรอง	๐	๓	๕	๒	๐	๐
๔	การขอใช้หอประชุมโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง	๒	๖	๑๐	๘	๗	๔
๕	การขอใช้ห้องประชุมอาคารลีลาวดี	๔	๕	๖	๕	๔	๔
๖	การใช้บริการห้องคอมพิวเตอร์	๑๐	๒๔	๒๒	๒๒	๒๐	๑๐
๗	การใช้บริการห้องสมุด	๑๒	๒๕	๒๓	๒๓	๒๒	๑๑
๘	การใช้บริการห้องวิทยาศาสตร์	๕	๒๐	๑๘	๒๑	๑๙	๖
๙	การให้บริการแนะแนว	๐	๐	๒	๔	๕	๐
๑๐	การประกันอุบัติเหตุ	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๑๑	การขอเบิกค่ารักษาพยาบาล	๐	๒	๒	๑	๐	๐
รวม		๑๓๙	๒๕๒	๒๕๗	๒๕๔	๒๓๙	๑๘๖

ที่	เรื่อง	จำนวนการให้บริการ					
		๒๕๖๕			๒๕๖๖		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
	ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ/พัสดุ						
๑	การขอยืมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	๒	๔	๖	๘	๖	๔
รวม		๒	๔	๖	๘	๖	๔

รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการ รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(๑ เมษายน ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)
โรงเรียนนิคมสร้างตนเอง

ที่	เรื่อง	จำนวนการให้บริการ					
		๒๕๖๖			๒๕๖๖		
		เม.ษ.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	ฝ่ายบริหารงานวิชาการ						
๑	นักเรียนย้ายเข้า	๑	๘	๐	๐	๐	๐
๒	นักเรียนย้ายออก	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๓	การรับนักเรียน	๐	๓	๐	๐	๐	๐
๔	การจำหน่ายนักเรียน	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๕	ขอตรวจสอบวุฒิ	๐	๐	๑	๑	๑	๐
๖	ขอหนังสือรับรองการศึกษา	๐	๐	๒	๑	๐	๐
รวม		๑	๑๒	๓	๒	๑	๐

ที่	เรื่อง	จำนวนการให้บริการ					
		๒๕๖๖			๒๕๖๖		
		เม.ษ.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	ฝ่ายบริหารงานบุคคล						
๑	การขออนุญาตไปราชการ	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๒	ขอศึกษาดูงานในโรงเรียน	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๓	หนังสือรับรองเงินเดือน	๐	๐	๒	๐	๐	๐
๔	การขอมีบัตรข้าราชการ	๐	๐	๐	๑	๐	๐
๕	การขอเบิกการศึกษาบุตร	๐	๐	๑	๒	๐	๐
รวม		๐	๐	๒	๓	๐	๐

ที่	เรื่อง	จำนวนการให้บริการ					
		๒๕๖๖			๒๕๖๖		
		เม.ษ.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป						
๑	หนังสือรับ	๖๐	๑๓๑	๑๓๖	๑๑๕	๑๒๙	๑๒๐
๒	หนังสือส่ง	๑๘	๒๓	๒๙	๑๗	๑๘	๑๕
๓	หนังสือรับรอง	๐	๐	๐	๐	๑	๐
๔	การขอใช้หอประชุมโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๕	การขอใช้ห้องประชุมอาคารลีลาวดี	๐	๕	๓	๔	๓	๕
๖	การใช้บริการห้องคอมพิวเตอร์	๐	๘	๗	๙	๑๒	๑๕
๗	การใช้บริการห้องสมุด	๐	๔๐	๖๖	๘๐	๘๗	๑๒๐
๘	การใช้บริการห้องวิทยาศาสตร์	๐	๑๒	๑๕	๑๘	๒๐	๒๕
๙	การให้บริการแนะแนว	๐	๕	๘	๓	๖	๘
๑๐	การประกันอุบัติเหตุ	๐	๒	๑	๑	๐	๐
๑๑	การขอเบิกค่ารักษาพยาบาล	๐	๐	๐	๐	๐	๑
รวม		๗๘	๑๙๖	๒๖๕	๒๔๗	๒๗๖	๓๐๙

ที่	เรื่อง	จำนวนการให้บริการ					
		๒๕๖๖			๒๕๖๖		
		เม.ษ.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ/พัสดุ						
๑	การขอยืมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	๐	๐	๐	๐	๐	๐
รวม		๐	๐	๐	๐	๐	๐