

การขออนุญาตออกนอก บริเวณโรงเรียน

1

ผู้ขออนุญาตติดต่อห้องบริหารงาน
ทั่วไปเพื่อขอรับแบบฟอร์มขออนุญาต
ออกนอกบริเวณโรงเรียน 1-2 นาที

2

ผู้ขออนุญาตกรอกข้อมูล
ในแบบฟอร์ม

3

ผู้ขออนุญาตเสนอขออนุญาต
ครูประจำวิชา ครูที่ปรึกษา

4

ผู้ขออนุญาตเสนอขออนุญาต
หัวหน้าระบบดูแลและผู้อำนวยการ
โรงเรียน 3-5 นาที

5

กรณีที่ 1 ผู้ปกครองมารับ
ผู้ขออนุญาตสามารถออกนอก
บริเวณโรงเรียนได้เลย

กรณีที่ 2 ผู้ขออนุญาตนำรถ
จักรยานยนต์มาในหน้ากระดาน
ส่วนที่ 2 เสนอขอรับใบอนุญาต
ต่อครูเวรรับรถประจำวัน

