

คู่มือการปฏิบัติราชการรายบุคคล

ของ นางสาวชนิษฐวรรณ ไตรสุวรรณ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย
โรงเรียนมัธยมวิภาวดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สุราษฎร์ธานี ชุมพร

1. ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ นางสาวชนิษฐวรรณ ไตรสุวรรณ วัน/เดือน/ปีเกิด 3 เมษายน พ.ศ. 2534
ที่อยู่ 122/6 ซ.พัฒนาการรวมช่าง ถ.พัฒนาการคูขวาง ต.ในเมือง อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช 80000
เบอร์โทรศัพท์ 062-0655409 อีเมล memewooyohoo@gmail.com
บรรจุเข้ารับราชการ 1 เมษายน พ.ศ. 2565

2. ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2546	ประถมศึกษาปีที่ 6	โรงเรียนศรีธรรมราชศึกษา
พ.ศ. 2551	มัธยมศึกษาปีที่ 6	โรงเรียนกัลยาณีศรีธรรมราช
พ.ศ. 2555	ศิลปศาสตรบัณฑิต (จีนศึกษา)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต
พ.ศ. 2558	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (การสอนภาษาจีนนานาชาติ)	มหาวิทยาลัยครู กว้างซี

3. ประวัติรับราชการ

1 เม.ย. 2565 ครูผู้ช่วย โรงเรียนมัธยมวิภาวดี

4. ประสบการณ์และผลงานที่ภาคภูมิใจ

ผ่านการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ครูผู้สอน ทั้งระดับชั้นประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ผลงานที่ภาคภูมิใจ คือ ได้รับรางวัลเหรียญทอง การแข่งขันพูดภาษาจีน ระดับชั้น ม.1 – ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับจังหวัด ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565 ณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

5. หน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

ตามคำสั่งโรงเรียนมัธยมวิภาวดี ที่ 090/2566 สั่ง ณ วันที่ 15 พฤษภาคม 2566 เรื่อง มอบหมายหน้าที่ให้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่างๆ ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 ให้ข้าพเจ้าปฏิบัติหน้าที่จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่างๆ ดังนี้

5.1 ปฏิบัติการสอน

ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ชั้น	จำนวน ห้อง	จำนวน ชั่วโมง / สัปดาห์
ภาคเรียนที่ 1					
1	จ20201	ภาษาจีนพื้นฐาน	ม.1	1	2
2	จ20202	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	ม.1	2	2
3	จ20204	ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน	ม.2	2	2
4	จ20205	ภาษาจีนฟังพูด	ม.3	2	2
5	จ20206	ภาษาจีนอ่านเขียน	ม.3	2	2
6	จ30208	ภาษาและวัฒนธรรมจีน	ม.4	2	2
7	จ30209	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษาจีน	ม.5	2	2
8	จ30201	ภาษาจีนเพื่ออาชีพ	ม.6	2	2
รวม					16

5.2 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ที่	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และชุมนุม	ชั้น / ห้อง	จำนวน นักเรียน
1	ลูกเสือ เนตรนารี	ม.3	36
2	ชุมนุม	-	20
3	กิจกรรมสุดสัปดาห์	-	-
4	PLC	-	-

5.3 ปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษา

ชั้น / ห้อง	จำนวนนักเรียน		รวมทั้งสิ้น (คน)
	ชาย (คน)	หญิง (คน)	
มัธยมศึกษาปีที่ 3/1	16	20	36

5.4 ภาระงานฝ่ายกลุ่มงาน

กลุ่มงานวิชาการ

- งานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
- งานฝ่ายวัดและประเมินผล
- งานทะเบียนนักเรียน
- ระบบผลการเรียนออนไลน์ SGS
- งานรับรักเรียน
- งานส่งเสริมวิชาการแก่ชุมชน

5.4 ภาระงานพิเศษภายในโรงเรียน

- ปฏิบัติหน้าที่เวรยามประจำวันหยุด
- ปฏิบัติหน้าที่ครูเวรประจำสัปดาห์ (วันอังคาร) / เวรโฮมรูมนักเรียน ห้อง ม.3/1
- งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย