



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

❖ ปีงบประมาณ 2568 ❖

โรงเรียนบางเต็อนสถิตย์พิทยาคม



ชื่อโครงการ : สรรหาและพัฒนาบุคลากรสู่ความเป็นครูมืออาชีพ

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : ข้อที่

ข้อที่ 1 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมแบบบูรณาการของทุกภาคส่วนในการสนับสนุนและการจัดการศึกษา

ข้อที่ 2 พัฒนาครูและบุคลากรให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มุ่งสู่ความเป็นครูมืออาชีพ

ข้อที่ 3 พัฒนาเครือข่ายความรู้ความร่วมมือ ของชุมชนและสังคม

สนองนโยบายและจุดเน้นของสพฐ.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 – 2569: ข้อที่

1. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

สนองหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- | | | |
|--|--|--|
| ☒ พอประมาณ | ☒ มีเหตุผล | ☒ มีภูมิคุ้มกัน |
| ☒ ความรู้ | ☒ คุณธรรม | |
| ☒ วัตถุ | ☒ สังคม | ☒ สิ่งแวดล้อม ☒ วัฒนธรรม |

ผู้รับผิดชอบ : นายสุวิทย์ ธิปัตย์และนางสาวคุณัญญา ทิตติม

กลุ่มงาน/งาน : บริหารงานบุคคล

ลักษณะโครงการ : ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ : 16 พฤษภาคม 2568 – 15 พฤษภาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบางเดือนสถิตย์พิทยาคม เป็นสถานศึกษาขนาดกลางที่จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษาเป็นผู้ที่ให้การส่งเสริมสนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนเพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของสถานศึกษาครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอต้องมีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ๆอีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆทั้งในและนอกสถานศึกษาเพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลง อยู่ตลอดเวลาประกอบกับสถานศึกษาต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากลซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ตามหมวด 7 ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ที่มุ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง มีความพร้อมและเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และการพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่องให้เทียบเคียงมาตรฐานสากล ประกอบกับการพัฒนาให้เป็นไปตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อรองรับการประเมินภายนอก เป็นโรงเรียนที่มีคุณภาพสูงขึ้นตามความมุ่งหวังของการจัดการศึกษาแห่งชาติ

โรงเรียนบางเดือนสถิตย์พิทยาคม ได้ตระหนักถึงความสำคัญของครูและบุคลากรทางการศึกษา และภารกิจด้านการจัดการศึกษาดังกล่าว ได้จัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรสู่ความเป็นครูมืออาชีพขึ้น เพื่อพัฒนาศักยภาพในการทำงาน ตลอดถึงเป็นการเปิดโลกทัศน์ในการเรียนรู้ให้แก่บุคลากรทางการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลยิ่งขึ้น
2. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเองโดยการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา
3. เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากร ในการปฏิบัติหน้าที่

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเองโดยวิธีการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร้อยละ 100
2. สถานศึกษามีอัตราครูและบุคลากรทางการศึกษาครบตรงตามวิชาเอกร้อยละ 100
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความก้าวหน้าทางวิชาชีพครูร้อยละ 90

เชิงคุณภาพ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสู่ความเป็นครูมืออาชีพ
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (P) 1. ประชุมวางแผนจัดทำโครงการ 2. วิเคราะห์ปัญหา จุดเด่น จุดด้อยของการดำเนินการกิจกรรมในปีการศึกษาที่ผ่านมา 3. ชี้แจงรายละเอียดของกิจกรรม 4. จัดทำโครงการ / กิจกรรมนำเสนอต่อฝ่ายบริหารเพื่อขออนุมัติ	16 พฤษภาคม 2568 – 15 พฤษภาคม 2569	นายสุวิทย์ ธิปไตย นางสาวคุณัญญา ฑิตติม
ขั้นการดำเนินงานตามแผน (D) กิจกรรมศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 1. ประชุมวางแผน/พิจารณา 2. จัดทำเอกสาร/บันทึกข้อความขออนุมัติผู้บริหารดำเนินกิจกรรม 3. ติดต่อประสานงานหน่วยงาน,บุคคล 4. ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 5. จัดซื้อ จัดจ้าง วัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง 6. ศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 7. ประเมินผลและรายงานผล	16 พฤษภาคม 2568 – 15 พฤษภาคม 2569	นายสุวิทย์ ธิปไตย นางสาวคุณัญญา ฑิตติม

กิจกรรมจัดหาบุคลากร 1. ประชุมวางแผน/พิจารณา 2. จัดทำเอกสารขออนุมัติผู้บริหารดำเนินการ/ขอความเห็นชอบ.สฎ.ชพ. 3. ทำสัญญาจ้าง 4. ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้ประเมิน 5. ประเมินผลและรายงานผล	16 พฤษภาคม 2568 – 15 พฤษภาคม 2569	นายสุวิทย์ อิปัตย์ นางสาวคุณัญญา ทิตทิม
กิจกรรมพัฒนาบุคลากร 1. ประชุมวางแผน/พิจารณา 2. จัดทำเอกสาร/บันทึกข้อความประสานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องและขออนุมัติผู้บริหารดำเนินการ 3. ติดต่อประสานงานหน่วยงาน /บุคคล 4. ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 5. จัดซื้อ จัดจ้าง วัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง 6. อบรมเชิงปฏิบัติการ 7. ประเมินผลและรายงานผล	16 พฤษภาคม 2568 – 15 พฤษภาคม 2569	นายสุวิทย์ อิปัตย์ นางสาวคุณัญญา ทิตทิม
กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นการตรวจสอบผลการดำเนินงาน(C) 1. ติดตามการดำเนินงานกิจกรรมตามปฏิทิน 2. ประเมินผลการจัดกิจกรรม	16 พฤษภาคม 2568 – 15 พฤษภาคม 2569	นายสุวิทย์ อิปัตย์ นางสาวคุณัญญา ทิตทิม
ขั้นการปรับปรุงและนำผลไปใช้ (A) 1. สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค ในการดำเนินงาน 2. แลกเปลี่ยนความคิดเห็นผลการจัดกิจกรรม เพื่อปรับปรุงพัฒนาในครั้งต่อไป 3. จัดทำรายงานผลโครงการ / กิจกรรม	16 พฤษภาคม 2568 – 15 พฤษภาคม 2569	นายสุวิทย์ อิปัตย์ นางสาวคุณัญญา ทิตทิม

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณการดำเนินการจำนวน 368,643.84 บาท (สามแสนหกหมื่นแปดพันหกร้อยสี่สิบสามบาทแปดสิบสี่สตางค์ถ้วน)

☒ ค่าจัดการเรียนการสอน	จำนวน 108,579.84 บาท
☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน บาท
☒ เงินรายได้สถานศึกษา	จำนวน 260,064 บาท
☐ งบอื่นๆ เช่น -	จำนวน บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

รายการ	เงินนอกงบประมาณ						จำแนกงบดำเนินการ		
	งบประมาณ	การจัดการ เรียนการสอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	รายได้ สถาน ศึกษา	งบ อื่นๆ	เรียน ฟรี 15 ปี	ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
1. กิจกรรมศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้									
- ค่าเช่าเหมายานพาหนะ	42,000	-	-	-	-	-	-	42,000	-
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ประเภท ก	16,320	-	-	-	-	-	-	16,320	-
- ค่าเช่าที่พัก	32,400	-	-	-	-	-	-	32,400	-
- ค่าของที่ระลึกหน่วยงาน/ วิทยากรรวมกิจกรรมศึกษา ดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้	3,000	-	-	-	-	-	-	3,000	-
	93,720	-	-	-	-	-	-	93,720	-
2. กิจกรรมจัดหาบุคลากร									
- ค่าตอบแทนครูอัตราจ้าง และค่าประกันสังคม	260,064	-	-	260,064	-	-	260,064	-	-
รวมกิจกรรมจัดหาบุคลากร	260,064	-	-	260,064	-	-	260,064	-	-
3. กิจกรรมพัฒนาบุคลากร									
- ค่าวิทยากร จำนวน ๒ วัน	7,200	-	-	-	-	-	7,200	-	-
- อาหารกลางวัน	2,560	-	-	-	-	-	-	2,560	-
- อาหารว่างและเครื่องดื่ม	1,120	-	-	-	-	-	-	1,120	-
- วัสดุ อุปกรณ์ ในการอบรม	3,979.84	-	-	-	-	-	-	-	3,979.84
รวมกิจกรรมพัฒนาบุคลากร	14,859.84	-	-	260,064	-	-	267,264	3,680	3,979.84
รวมทั้งสิ้น	368,643.84	-	-	260,064	-	-	267,264	97,400	3,979.84

***หมายเหตุ สามารถดูรายละเอียดทุกรายการ

6. ทรัพยากร/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1. สถานศึกษาที่มีการปฏิบัติเป็นเลิศ (Best Practice)
2. โรงเรียนบางเดือนสถิตย์พิทยาคม ตำบลบางเดือน อำเภอยะหา จังหวัดสุราษฎร์ธานี
3. หน่วยงานที่มีการจัดประชุม อบรม สัมมนา
4. แหล่งเรียนรู้ในจังหวัดใกล้เคียง

7. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาตนเอง - ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 100 มีส่วนร่วมในการพัฒนางาน การตัดสินใจ ตามความรู้ ความสามารถและความสนใจ	1. แบบสอบถามความพึงพอใจ 2. การนิเทศติดตาม 3. ผลงาน / ชิ้นงาน / นวัตกรรม 4. การสังเกต	1. แบบสอบถาม 2. แบบนิเทศติดตาม 3. แบบประเมินโครงการ 4. รายงานผลโครงการ/กิจกรรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนได้รับพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลยิ่งขึ้น
2. ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาตนเองโดยการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา
3. ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากร ในการปฏิบัติหน้าที่

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (3 ห่วง 2 เงื่อนไข)

หลักพอประมาณ	หลักมีเหตุผล	หลักสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว
1. โครงการ/กิจกรรม มีความเหมาะสมระหว่างงบประมาณ บุคลากรและขนาดของโรงเรียน 2. ใช้ทรัพยากรทางการบริหารและการพัฒนาอย่างประหยัด คุ่มค่าเกิดประโยชน์สูงสุด 3. เลือกสรรหาหลักสูตรการอบรม/พัฒนาที่สอดคล้องความต้องการ การพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรและเกิดประโยชน์ต่อนักเรียน	1. การมีส่วนร่วมจากผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง 2. รับฟังปัญหา ข้อเสนอแนะ เพื่อให้เกิดการปฏิบัติที่ดี 3. ดำเนินการตามสภาพปัญหา ความต้องการและศักยภาพของ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1.โครงการ/กิจกรรม บริหารจัดการ ภายใต้อกรอบการบริหารและการกำกับดูแลที่ดี (Good Corporate Governance) 2. การดำเนินโครงการ/กิจกรรม ภายใต้อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ (ITA)
ความรู้:บุคลากรเรียนรู้และพัฒนาตนเองเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพโดย การศึกษาด้วยตนเองผ่านการแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ในหน่วยงานหรือการศึกษาผ่านระบบสารสนเทศของ สำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการรวมทั้งจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรสำรวจความต้องการ การพัฒนาความรู้และศักยภาพของบุคลากรในภาพรวมของโรงเรียน		
คุณธรรม: ใช้ธรรมาภิบาลในการดำเนินงานทุกระบบงานและมีการประกาศกำหนดมาตรฐานคุณธรรมและ จริยธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งการเสริมสร้างระบบคุณธรรมในการบริหาร จนเกิดเป็นวัฒนธรรมขององค์กรที่ดี		

การจัดทำโครงการส่งผลต่อสมคูลพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงใน 4 มิติ

อยู่อย่างพอเพียง...สมคูลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในด้านต่างๆ			
วัตถุ(เศรษฐกิจ)	สังคม	สิ่งแวดล้อม	วัฒนธรรม
การใช้ทรัพยากร ทางการบริหารที่เกิด ประโยชน์ร่วมกันทั้ง องค์กร	มีความรักสามัคคี ช่วยเหลือเกื้อกูลระหว่าง ผู้บริหาร ข้าราชการครู และบุคลากรทางการ ศึกษา	มีความรู้ สำนึก รัก ห่วงแหน รักษาบริเวณ โรงเรียนให้สะอาด เป็น ระเบียบและใช้ทรัพยากร เกิดประโยชน์สูงสุด	มีความมั่นคงใน วัฒนธรรมไทย และเชิดชู รักษาวัฒนธรรมภายใน ท้องถิ่น และเข้าใจ วัฒนธรรมต่างชาติ

ลงชื่อ 
(นายสุวิทย์ จิตพิทย์)
ครูชำนาญการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายสุวิทย์ จิตพิทย์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นายกัมพล ชูหว่าง)
ฝ่ายนโยบายและแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นางสาวจริยา เสถียรบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบางเดือนสถิตย์พิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ : ส่งเสริมวินัยและจรรยาบรรณข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : ข้อที่ 1 พัฒนาครูและบุคลากรให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มุ่งสู่ความเป็นครูมืออาชีพ

สนองนโยบายและจุดเน้นของสพฐ.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 – 2569: ข้อที่

1. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

สนองหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- | | | |
|--|--|--|
| ☒ พอประมาณ | ☒ มีเหตุผล | ☒ มีภูมิคุ้มกัน |
| ☒ ความรู้ | ☒ คุณธรรม | |
| ☒ วัตถุ | ☒ สังคม | ☒ สิ่งแวดล้อม ☒ วัฒนธรรม |

ผู้รับผิดชอบ : นายสุวิทย์ อิปัตย์และนางสาวคุณัญญา ทิตติม

กลุ่มงาน/งาน : บริหารงานบุคคล

ลักษณะโครงการ : ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ : 16 พฤษภาคม 2568 – 15 พฤษภาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานบุคคล นับเป็นภารกิจสำคัญที่มุ่งส่งเสริมให้โรงเรียนสามารถปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของสถานศึกษาเพื่อดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคลให้เกิดความคล่องตัวอิสระภายใต้กฎหมายระเบียบเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถมีขวัญกำลังใจได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติมีความมั่นคงและก้าวหน้าในวิชาชีพซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญการบริหารบุคลากรจึงเป็นกระบวนการเกี่ยวกับบุคคลเพื่อให้ได้มาซึ่งบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับงานเข้ามาทำงานให้ได้ผลดีที่สุดโดยหน่วยงานสามารถดึงดูดรักษาและพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถทั้งนี้เพื่อให้หน่วยงานสามารถทำภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามความมุ่งหมาย

โรงเรียนบางเดือนสถิตย์พิทยาคม ได้ตระหนักถึงความสำคัญของครูและบุคลากรทางการศึกษา และภารกิจด้านการจัดการศึกษาดังกล่าว ได้จัดทำโครงการส่งเสริมวินัยและจรรยาบรรณข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขึ้น เพื่อพัฒนาศักยภาพในการทำงาน ตลอดจนเป็นการป้องกันการกระทำผิดวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบางเดือนสถิตย์พิทยาคมมีคุณธรรมจริยธรรมสามารถประพฤติปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ

2. เพื่อส่งเสริมบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถและมีจิตสำนึกในการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบให้เกิดผลสำเร็จตามหลักการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์

3. เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติงานเต็มตามศักยภาพโดยยึดมั่นในระเบียบวินัยจรรยาบรรณอย่างมีมาตรฐานแห่งวิชาชีพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบางเดือนสถิตย์พิทยาคมร้อยละ 100 ได้รับการอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมจรรยาบรรณและวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. การกระทำผิดวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบางเดือนสถิตย์พิทยาคมคิดเป็นร้อยละ 0

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบางเดือนสถิตย์พิทยาคมมีคุณธรรมจริยธรรมสามารถประพฤติปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ
2. ข้าราชการครูและบุคลากรให้ความรู้ความสามารถและมีจิตสำนึกในการปฏิบัติภารกิจที่รับผิดชอบให้เกิดผลสำเร็จตามหลักการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
3. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติงานเต็มตามศักยภาพโดยยึดมั่นในระเบียบวินัยจรรยาบรรณอย่างมีมาตรฐานแห่งวิชาชีพ

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (P) 1. ประชุมวางแผนจัดทำโครงการ 2. วิเคราะห์ปัญหา จุดเด่น จุดด้อยของการดำเนินการกิจกรรมในปีการศึกษาที่ผ่านมา 3. ชี้แจงรายละเอียดของกิจกรรม 4. จัดทำโครงการ / กิจกรรมนำเสนอต่อฝ่ายบริหารเพื่อขออนุมัติ	16 พฤษภาคม 2568 – 15 พฤษภาคม 2569	นายสุวิทย์ อิปิตย์ นางสาวคุณัญญา ทิตทิม
ขั้นการดำเนินงานตามแผน (D) กิจกรรมการอบรมส่งเสริมวินัยและจรรยาบรรณ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 1. ประชุมวางแผน/พิจารณา 2. จัดทำเอกสาร/บันทึกข้อความขออนุมัติผู้บริหารดำเนินกิจกรรม 3. ติดต่อประสานงานหน่วยงาน, บุคคล 4. ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 5. ดำเนินการอบรม สัมมนา 6. ประเมินผลและรายงานผล	16 พฤษภาคม 2568 – 15 พฤษภาคม 2569	นายสุวิทย์ อิปิตย์ นางสาวคุณัญญา ทิตทิม
ขั้นการตรวจสอบผลการดำเนินงาน(C) 1. ติดตามการดำเนินงานกิจกรรมตามปฏิทิน 2. ประเมินผลการจัดกิจกรรม	16 พฤษภาคม 2568 – 15 พฤษภาคม 2569	นายสุวิทย์ อิปิตย์ นางสาวคุณัญญา ทิตทิม

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นการปรับปรุงและนำผลไปใช้ (A) 1. สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค ใน การดำเนินงาน 2. แลกเปลี่ยนความคิดเห็นผลการจัดกิจกรรมเพื่อ ปรับปรุงพัฒนาในครั้งต่อไป 3. รายงานผลโครงการ/ กิจกรรม	16 พฤษภาคม 2568 – 15 พฤษภาคม 2569	นายสุวิทย์ อธิปัตย์ นางสาวคุณัญญา ทิตติม

5. งบประมาณ จำนวน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

5.1 งบประมาณการดำเนินการจำนวน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

- ☒ ค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 3,000 บาท
☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน บาท
☐ เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน บาท
☐ งบอื่นๆ จำนวน บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

รายการ	เงินนอกงบประมาณ						จำแนกงบดำเนินการ		
	งบ ประมาณ	การจัดการ เรียนการ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	รายได้ สถาน ศึกษา	งบ อื่นๆ	เรียนฟรี 15 ปี	ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย สอย	ค่าวัสดุ
1. กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา									
- ค่าตอบแทนวิทยากร	1,800	-	-	-	-	-	-	1,800	-
- ค่าอาหารว่าง / เครื่องดื่ม	1,200	-	-	-	-	-	-	1,200	-
รวมกิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา	3,000	-	-	-	-	-	-	3,000	-
รวมทั้งสิ้น	3,000	-	-	-	-	-	-	3,000	-

*** หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยทุกรายการ

6. ทรัพยากร/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบางเดือนสถิตย์พิทยาคม ตำบลบางเดือน
อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

7. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 100 ได้รับการอบรมส่งเสริมวินัยและจรรยาบรรณข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1. แบบสอบถามความพึงพอใจ 2. การนิเทศติดตาม 3. การดำเนินการทางวินัย 4. การสังเกต	1. แบบสอบถาม 2. แบบนิเทศติดตาม 3. แบบประเมินโครงการ 4. รายงานผลโครงการ/กิจกรรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 100 ได้รับการอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมจรรยาบรรณและวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. การกระทำผิดวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 0
3. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณธรรมจริยธรรมสามารถประพฤติปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (3 ห่วง 2 เงื่อนไข)

หลักพอประมาณ	หลักมีเหตุผล	หลักสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว
1. โครงการ/กิจกรรม มีความเหมาะสมระหว่างงบประมาณบุคลากรและขนาดของโรงเรียน 2. ใช้ทรัพยากรทางการบริหารและการพัฒนาอย่างประหยัด คุ่มค่าเกิดประโยชน์สูงสุด 3. เลือกสรรหาหลักสูตรการอบรม/พัฒนาที่สอดคล้องความต้องการการพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากร และเกิดประโยชน์ต่อนักเรียน	1. การมีส่วนร่วมจากผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง 2. รับฟังปัญหา ข้อเสนอแนะ เพื่อให้เกิดการปฏิบัติที่ดี 3. ดำเนินการตามสภาพปัญหาความต้องการและศักยภาพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1.โครงการ/กิจกรรม บริหารจัดการภายใต้กรอบการบริหารและการกำกับดูแลที่ดี (Good Corporate Governance) 2. การดำเนินโครงการ/กิจกรรมภายใต้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ (ITA)
ความรู้: บุคลากรเรียนรู้และพัฒนาตนเองเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพโดยการศึกษาด้วยตนเองผ่านการแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ในหน่วยงานหรือการศึกษาผ่านระบบสารสนเทศของสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการรวมทั้งจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรสำรวจความต้องการการพัฒนาความรู้และศักยภาพของบุคลากรในภาพรวมของโรงเรียน		
คุณธรรม: ใช้ธรรมาภิบาลในการดำเนินงานทุกระบบงานและมีการประกาศกำหนดมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งการเสริมสร้างระบบคุณธรรมในการบริหารจนเกิดเป็นวัฒนธรรมขององค์กรที่ดี		

การจัดทำโครงการส่งผลต่อสมดุลพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงใน 4 มิติ

อยู่อย่างพอเพียง...สมดุลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในด้านต่างๆ			
วัตถุ(เศรษฐกิจ)	สังคม	สิ่งแวดล้อม	วัฒนธรรม
การใช้ทรัพยากร ทางการบริหารที่เกิด ประโยชน์ร่วมกันทั้ง โรงเรียน	มีความรักสามัคคี ช่วยเหลือเกื้อกูลระหว่าง ผู้บริหาร ข้าราชการครู และบุคลากรทางการ ศึกษา	มีความรู้ สำนึก รัก ห่วงแหน รักษาบริเวณ โรงเรียนให้สะอาด เป็น ระเบียบและใช้ทรัพยากร เกิดประโยชน์สูงสุด	มีความมั่นคงใน วัฒนธรรมไทย และเชิดชู รักษาวัฒนธรรมภายใน ท้องถิ่น และเข้าใจ วัฒนธรรมต่างชาติ

ลงชื่อ



(นายสุวิทย์ ธิปัตย์)
ครูชำนาญการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายสุวิทย์ ธิปัตย์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



(นายกำพล ชูพ่วง)
ฝ่ายนโยบายและแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวจริยา เสถียรบุตร)

ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้อำนวยการโรงเรียนบางเดือนสถิตย์พิทยาคม

ชื่อโครงการ : ยกย่องเชิดชูเกียรติและสร้างขวัญกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : ข้อที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มุ่งสู่ความเป็น
ครูมืออาชีพ

สนองนโยบายและจุดเน้นของสพฐ.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 – 2569 : ข้อที่

10 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

สนองหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- | | | |
|--|--|---|
| ☒ พอประมาณ | ☒ มีเหตุผล | ☒ มีภูมิคุ้มกัน |
| ☒ ความรู้ | ☒ คุณธรรม | |
| ☒ วัตถุ | ☒ สังคม | ☒ สิ่งแวดล้อม ☐ วัฒนธรรม |

ผู้รับผิดชอบ

: นางสาวคุณัญญา ทิตทิม และคณะ

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้

: กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

ลักษณะโครงการ

☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ

: 16 พฤษภาคม 2568 – 15 พฤษภาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 นั้นจะเน้นการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้สอนเป็นผู้ช่วยส่งเสริมแนะแนวทางให้เกิดองค์ความรู้แก่ ผู้เรียน โดยการจัดหาแหล่งการเรียนรู้ ทั้งแหล่งการเรียนรู้ภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน และนำเอา เทคโนโลยี มาผสมผสานให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด

ดังนั้นผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ความสามารถทั้งด้านเนื้อหาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบสอน ด้านการถ่ายทอดความรู้ผู้เรียนในวิธีต่าง ๆ ให้ผู้เรียนได้เกิดการ เรียนรู้ให้มากที่สุด การพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพนั้นย่อมเกิดมาจากร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์ แข็งแรง และขวัญกำลังใจที่ดีด้วย

โรงเรียนบางเดือนสถิตย์พิทยาคม ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร ในสถานศึกษานั้นจำเป็นต้องมีการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อเป็น การเปิด มุมมอง และโลกทัศน์ในแบบต่างๆเพื่อจะได้นำมาถ่ายทอดสู่ผู้เรียน ตลอดจนมีการสร้างขวัญและ กำลังใจที่ดีต่อบุคลากรทุกคนในโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีความสามารถในการจัดการ เรียนการสอน อย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาให้มีความสามารถในการจัดการ เรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 80 มีขวัญและกำลังใจในการทำงาน

เชิงคุณภาพ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีความสามารถในการจัดการ เรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการทำงาน

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นการวางแผน (P)		
1. ประชุมวางแผนจัดทำโครงการ 2. วิเคราะห์ปัญหา จุดเด่น จุดด้อยของการดำเนินการกิจกรรมในปีการศึกษาที่ผ่านมา 3. ชี้แจงรายละเอียดของกิจกรรม 4. จัดทำโครงการ / กิจกรรมนำเสนอต่อฝ่ายบริหารเพื่อขออนุมัติ.	พ.ค. 67	คุณัญญา ทิตติม
ขั้นการดำเนินการตามแผน (D)		
กิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติ - ของที่ระลึก	16 พ.ค. 68 – 28 ก.พ. 69	คุณัญญา ทิตติม
ขั้นการตรวจสอบผลการดำเนินงาน (C)		
1. ติดตามการดำเนินงานกิจกรรมตามปฏิทิน 2. ประเมินผลการจัดกิจกรรม.	16 พ.ค. 68 – 28 ก.พ. 69	คุณัญญา ทิตติม
ขั้นการปรับปรุงและนำผลไปใช้ (A)		
1. สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค ในการดำเนินงาน 2. แลกเปลี่ยนความคิดเห็นผลการจัดกิจกรรม เพื่อปรับปรุงพัฒนาในครั้งต่อไป 3. จัดทำรายงานผลโครงการ / กิจกรรม	16 พ.ค. 68 – 28 ก.พ. 69	คุณัญญา ทิตติม

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณการดำเนินการจำนวน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

- | | |
|---|-----------------|
| ☒ ค่าการจัดการเรียนการสอน | จำนวน 3,000 บาท |
| ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | จำนวน บาท |
| ☐ เงินรายได้สถานศึกษา | จำนวน..... บาท |
| ☐ งบอื่นๆ งบโรงเรียนประชารัฐ | จำนวน บาท |

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

รายการ	งบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ					จำแนกงบดำเนินการ		
		ค่าจัดการ เรียนการสอน	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพผู้เรียน	รายได้ สถาน ศึกษา	งบ อื่น ๆ	เรียน ฟรี 15 ปี	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. กิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติ									
- ของที่ระลึก	3,000	3,000							3,000
รวมกิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติ	3,000	3,000							3,000
รวมทั้งสิ้น	3,000	3,000							3,000

***หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

6. ทรัพยากร/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1. ผู้อำนวยการโรงเรียนบางเดือนสถิตย์พิทยาคม
2. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบางเดือนสถิตย์พิทยาคม

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาให้มีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 80 มีขวัญและกำลังใจในการทำงาน	1. การตอบแบบสอบถาม 2. บันทึกข้อมูล - การสัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง - อื่น ๆ	1. แบบสอบถาม 2. แบบบันทึกข้อมูลการสังเกตและการสัมภาษณ์ 3. แบบทดสอบและการประเมินผล 4. อื่น ๆ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการทำงาน

9.ผลที่คาดว่าจะได้รับตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (3 ห่วง 2 เงื่อนไข)

หลักพอประมาณ	หลักมีเหตุผล	หลักสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว
โครงการดำเนินตาม แผนปฏิบัติการ เป็นไปตามปฏิทิน ใช้จ่ายงบประมาณคุ้มค่า	โครงการเข้าใจหลักการพัฒนา ศักยภาพนักเรียนด้านทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์ ตามนโยบาย และมาตรฐานที่โรงเรียนกำหนด	โครงการวางแผนการ ดำเนินงาน มีการบริหารปัจจัยเสี่ยง
ความรู้		คุณธรรม
1. ทักษะ/กระบวนการทำงาน 2. การประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง 3. การวัดและประเมินผลโครงการ		1. มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ 2. ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น 3. มีความซื่อสัตย์ ไม่ย่อท้อต่ออุปสรรค

การจัดทำโครงการส่งผลต่อสมดุลงานพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงใน 4 มิติ

อยู่อย่างพอเพียง...สมดุลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในด้านต่างๆ			
วัตถุ	สังคม	สิ่งแวดล้อม	วัฒนธรรม
สามารถนำทักษะในการทำงานไปใช้เป็นพื้นฐานในการประกอบอาชีพ สามารถหารายได้พิเศษและรู้จักใช้จ่ายอย่างประหยัด	มีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริตและจะเป็นประชากรที่มีคุณภาพของสังคมต่อไป	รู้จักใช้ชีวิตพอเพียงและใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดกิจกรรมโครงการเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	มีการสอดแทรกวัฒนธรรมที่ดีงามของไทยในกิจกรรมของโครงการ

ลงชื่อ  (นางสาวกัญญา ทิตถิม)

ครู

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ 

(นายสุวิทย์ อปีตย์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 

(นายกัมพล ชูหว่าง)

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 

(นางสาวจริยา เสถียรบุตร)

ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้อำนวยการโรงเรียนบางเดียนสถิตย์พิทยาคม

ชื่อโครงการ : พัฒนาประสิทธิภาพกลุ่มบริหารงานบุคคล

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : ข้อที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มุ่งสู่ความเป็นครูมืออาชีพ

สนองนโยบายและจุดเน้นของสพฐ.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 – 2569: ข้อที่

1. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

สนองหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- | | | |
|--|--|--|
| ☒ พอประมาณ | ☒ มีเหตุผล | ☒ มีภูมิคุ้มกัน |
| ☒ ความรู้ | ☒ คุณธรรม | |
| ☒ วัตถุ | ☒ สังคม | ☒ สิ่งแวดล้อม ☒ วัฒนธรรม |

ผู้รับผิดชอบ : นายสุวิทย์ อธิปัตย์และนางสาวคุณัญญา ทิตติม

กลุ่มงาน/งาน : บริหารงานบุคคล

ลักษณะโครงการ : ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ : 16 พฤษภาคม 2568 – 15 พฤษภาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานมาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการเพื่อมุ่งเน้นการบริหารจัดการที่เป็นเลิศและมีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับในองค์กรโดยมีเป้าหมายการส่งเสริมการพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดีมีคุณภาพและมีธรรมาภิบาลซึ่งงานส่งเสริมประสิทธิภาพในระบบบริหารงานบุคคลเป็นงานที่ต้องดูแลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนให้มีขวัญและกำลังใจในการทำงานสร้างความเป็นเอกภาพในหมู่คณะพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลที่ดีซึ่งมุ่งพัฒนาโครงสร้างและระบบการทำงานให้สอดคล้องกันยึดหยุ่นได้ตามลักษณะงานลดการซ้ำซ้อนใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและมีการยึดประสิทธิภาพของการพัฒนาระบบการบริหารขององค์กรในทุกฝ่ายของการทำงานตลอดจนส่งเสริมให้บุคลากรทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการพัฒนาและสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพโดยกำหนดให้บุคลากรเป็นแกนหลักสำคัญในการปฏิบัติงานให้เกิดผลสำเร็จตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายนำไปสู่การพัฒนาตนเองและปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญรวมทั้งนำเทคโนโลยีสารสนเทศและกระบวนการวิจัยมาใช้ในการพัฒนาและการแก้ไขปัญหาผู้เรียนร่วมกันค้นหาความต้องการของชุมชนร่วมคิดร่วมวิเคราะห์ร่วมวางแผนร่วมรับผิดชอบและรับผลประโยชน์ร่วมกัน

โรงเรียนบางเดือนสถิตย์พิทยาคม ได้ตระหนักถึงความสำคัญของครูและบุคลากรทางการศึกษา และภารกิจด้านการจัดการศึกษาดังกล่าว ได้จัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพกลุ่มบริหารงานบุคคลเพื่อพัฒนาศักยภาพในการทำงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บุคลากรในสถานศึกษาได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน
2. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 1๗คนได้รับการพัฒนาประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 17 คนมีขวัญและกำลังใจในการทำงาน

3.2 ด้านคุณภาพ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 100 ได้รับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน

2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 90 มีความพึงพอใจในระดับดีมาก

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (P) 1. ประชุมวางแผนจัดทำโครงการ 2. วิเคราะห์ปัญหา จุดเด่น จุดด้อยของการดำเนินการกิจกรรมในปีการศึกษาที่ผ่านมา 3.ชี้แจงรายละเอียดของกิจกรรม 4.จัดทำโครงการ / กิจกรรมนำเสนอต่อฝ่ายบริหารเพื่อขออนุมัติ	16 พฤษภาคม 2568 – 15 พฤษภาคม 2569	นายสุวิทย์ ธิปัตย์ นางสาวคุณัญญา ทิตทิม
ขั้นการดำเนินงานตามแผน (D) กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา 1. ประชุมวางแผน/พิจารณา 2. จัดทำเอกสาร/บันทึกข้อความขออนุมัติผู้บริหารดำเนินกิจกรรม 3. ติดต่อประสานงานหน่วยงาน, บุคคล 4. ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 5. การประชุม อบรม สัมมนา 6. ประเมินผลและรายงานผล	16 พฤษภาคม 2568 – 15 พฤษภาคม 2569	นายสุวิทย์ ธิปัตย์ นางสาวคุณัญญา ทิตทิม
ขั้นการตรวจสอบผลการดำเนินงาน(C) 1. ติดตามการดำเนินงานกิจกรรมตามปฏิทิน 2. ประเมินผลการจัดกิจกรรม	16 พฤษภาคม 2568 – 15 พฤษภาคม 2569	นายสุวิทย์ ธิปัตย์ นางสาวคุณัญญา ทิตทิม

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นการปรับปรุงและนำผลไปใช้ (A) 1. สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค ในการดำเนินงาน 2. แลกเปลี่ยนความคิดเห็นผลการจัดกิจกรรมเพื่อปรับปรุงพัฒนาในครั้งต่อไป 3. รายงานผลโครงการ/ กิจกรรม	16 พฤษภาคม 2568 – 15 พฤษภาคม 2569	นายสุวิทย์ อิปิตย์ นางสาวคุณัญญา ทิตทิม

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณการดำเนินการจำนวน 8,000 บาท (แปดพันบาทถ้วน)

- | | |
|--|-----------------|
| ☒ ค่าจัดการเรียนการสอน | จำนวน 8,000 บาท |
| ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | จำนวน - บาท |
| ☐ เงินรายได้สถานศึกษา | จำนวน - บาท |
| ☐ งบอื่นๆ | จำนวน - บาท |

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

รายการ	งบประมาณที่ใช้						ประเภทรายจ่าย		
	งบ ประมาณ	การ จัดการ เรียนการ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	รายได้ สถาน ศึกษา	งบอื่นๆ	เรียน ฟรี 15 ปี	ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย สอย	ค่า วัสดุ
1. กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา	8,000	8,000	-	-	-	-	-	8,000	-
รวมกิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา	8,000	8,000	-	-	-	-	-	8,000	-
รวมทั้งสิ้น	8,000	8,000	-	-	-	-	-	8,000	-

***หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

6. ทรัพยากร/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบางเดือนสถิตย์พิทยาคม ตำบลบางเดือน อำเภอฟุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

7. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 100 ได้รับความอบรมส่งเสริมวินัยและจรรยาบรรณข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1. แบบสอบถามความพึงพอใจ 2. การนิเทศติดตาม 3. ผลการปฏิบัติงาน 4. การสังเกต	1. แบบสอบถาม 2. แบบนิเทศติดตาม 3. แบบประเมินโครงการ 4. รายงานผลโครงการ/กิจกรรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการประเมินและพัฒนาประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลจากการปฏิบัติงานเพื่อปรับปรุงพัฒนางานต่อไป
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (3 ท่วง 2 เงื่อนไข)

หลักพอประมาณ	หลักมีเหตุผล	หลักสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว
1. โครงการ/กิจกรรม มีความเหมาะสมระหว่างงบประมาณบุคลากรและขนาดของโรงเรียน 2. ใช้ทรัพยากรทางการบริหารและการพัฒนาอย่างประหยัด คุ่มค่าเกิดประโยชน์สูงสุด 3. เลือกสรรหาหลักสูตรการอบรม/พัฒนาที่สอดคล้องความต้องการการพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรและเกิดประโยชน์ต่อนักเรียน	1. การมีส่วนร่วมจากผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง 2. รับฟังปัญหา ข้อเสนอแนะ เพื่อให้เกิดการปฏิบัติที่ดี 3. ดำเนินการตามสภาพปัญหา ความต้องการและศักยภาพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1.โครงการ/กิจกรรม บริหารจัดการภายใต้กรอบการบริหารและการกำกับดูแลที่ดี (Good Corporate Governance) 2. การดำเนินโครงการ/กิจกรรมภายใต้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ (ITA)
ความรู้: บุคลากรเรียนรู้และพัฒนาตนเองเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพโดยการศึกษาด้วยตนเองผ่านการแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ในหน่วยงานหรือการศึกษาผ่านระบบสารสนเทศของสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการรวมทั้งจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรสำรวจความต้องการการพัฒนาความรู้และศักยภาพของบุคลากรในภาพรวมของโรงเรียน		
คุณธรรม: ใช้ธรรมาภิบาลในการดำเนินงานทุกระบบงานและมีการประกาศกำหนดมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งการเสริมสร้างระบบคุณธรรมในการบริหารจนเกิดเป็นวัฒนธรรมขององค์กรที่ดี		

การจัดทำโครงการส่งผลต่อสมคูลพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงใน 4 มิติ

อยู่อย่างพอเพียง...สมคูลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในด้านต่างๆ			
วัตถุ(เศรษฐกิจ)	สังคม	สิ่งแวดล้อม	วัฒนธรรม
การใช้ทรัพยากร ทางการบริหารที่เกิด ประโยชน์ร่วมกันทั้ง โรงเรียน	มีความรักสามัคคี ช่วยเหลือเกื้อกูลระหว่าง ผู้บริหาร ข้าราชการครู และบุคลากรทางการ ศึกษา	มีความรู้ สำนึก รัก ห่วงแทน รักษาบริเวณ โรงเรียนให้สะอาด เป็น ระเบียบและใช้ทรัพยากร เกิดประโยชน์สูงสุด	มีความมั่นคงใน วัฒนธรรมไทย และเชิดชู รักษาวัฒนธรรมภายใน ท้องถิ่น และเข้าใจ วัฒนธรรมต่างชาติ

ลงชื่อ



(นายสุวิทย์ อีปัตย์)
ครูชำนาญการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายสุวิทย์ อีปัตย์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



(นายกัมพล ชูหว่าง)

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวจริยา เสถียรบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบางเดือนสถิตย์พิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ



แผนการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2568 กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนบางเต็อนสภิตย์พิทยาคม

โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.โครงการสรรหาและพัฒนาบุคลากรสู่ความเป็นมืออาชีพ	16 พ.ค. 68 – 15 พ.ค. 69	368,643.84	ครูสุวิทย์ / ครูคุณัญญา
• กิจกรรมศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้	16 พ.ค. 68 – 15 พ.ค. 69	93,720	ครูสุวิทย์ / ครูคุณัญญา
• กิจกรรมจัดหาบุคลากร	16 พ.ค. 68 – 15 พ.ค. 69	260,064	ครูสุวิทย์ / ครูคุณัญญา
• กิจกรรมพัฒนาบุคลากร	16 พ.ค. 68 – 15 พ.ค. 69	14,859.84	ครูสุวิทย์ / ครูคุณัญญา
2. โครงการส่งเสริมวินัยและจรรยาบรรณข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	16 พ.ค. 68 – 15 พ.ค. 69	3,000	ครูสุวิทย์ / ครูคุณัญญา
• กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา	16 พ.ค. 68 – 15 พ.ค. 69	3,000	ครูสุวิทย์ / ครูคุณัญญา
3. โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติ และสร้างขวัญกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา	16 พ.ค. 68 – 15 พ.ค. 69	3,000	ครูคุณัญญา
• กิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติ	16 พ.ค. 68 – 15 พ.ค. 69	3,000	ครูคุณัญญา
4. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพกลุ่มบริหารงานบุคคล	16 พ.ค. 68 – 15 พ.ค. 69	8,000	ครูสุวิทย์ / ครูคุณัญญา
• กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา	16 พ.ค. 68 – 15 พ.ค. 69	8,000	ครูสุวิทย์ / ครูคุณัญญา

สำนักงานเขตพื้นที่มัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร