



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัสดุและสินทรัพย์ โรงเรียนบางเดื่อนสถิตย์พิทยาคม ต.บางเดื่อน อ.พุนพิน จ.สุราษฎร์ธานี

ที่/๒๕๖๖ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียนบางเดื่อนสถิตย์พิทยาคม

ความเป็นมา/ข้อเท็จจริง

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น

บัดนี้ กลุ่มงานพัสดุและสินทรัพย์ โรงเรียนบางเดื่อนสถิตย์พิทยาคม ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารแนบ

ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรีเรื่องแนวทางการจัดหาพัสดุด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์และการประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์
- การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP)

ข้อเสนอ

- เห็นควรเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ทางเว็บไซต์โรงเรียนเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการประเมินโครงการโรงเรียนสุจริตในรอบต่อไป
- จัดส่งแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์ผู้เผยแพร่

ลงชื่อ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางจิรพร พลกำเหนิด)

ลงชื่อ. ตำแหน่งหัวหน้าพัสดุ
(นางสาวฮาสิชา มาสกุล)

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ
(นายปฏิวัติ เหล่าพราหมณ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบางเดื่อนสถิตย์พิทยาคม
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบางเดื่อนสถิตย์พิทยาคม



ประกาศโรงเรียนบางเต๋อนสธิตยพิทยาคม
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ และระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำ
แผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงาน
ของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น

โรงเรียนบางเต๋อนสธิตยพิทยาคมได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อให้การดำเนินการ
จัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความโปร่งใส และตรวจสอบได้ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

(นายปฏิวัติ เหล่าพราหมณ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบางเต๋อนสธิตยพิทยาคม
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบางเต๋อนสธิตยพิทยาคม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัสดุและสินทรัพย์ โรงเรียนบางเดื่อนสฤติย์พิทยาคม ต.บางเดื่อน อ.พุนพิน จ.สุราษฎร์ธานี

ที่ /๒๕๖๖

วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียนบางเดื่อนสฤติย์พิทยาคม

ความเป็นมา/ข้อเท็จจริง

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา๑๑และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น

บัดนี้ กลุ่มงานพัสดุและสินทรัพย์ โรงเรียนบางเดื่อนสฤติย์พิทยาคม ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารแนบ

ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

ข้อเสนอ

- เห็นโปรดพิจารณา
- หากเห็นชอบโปรดลงนาม

ลงชื่อ

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางจิรพร พลกำเนิด)

ลงชื่อ

ตำแหน่งหัวหน้าพัสดุ

(นางสาวฮาลิษา มาสกุล)

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ

(นายปวิวัติ เหล่าพราหมณ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบางเดื่อนสฤติย์พิทยาคม

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบางเดื่อนสฤติย์พิทยาคม



ประกาศโรงเรียนบางเดื่อนสธิตยพิทยาคม
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา๑๑และระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำ
แผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงาน
ของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้เปิดเผยโดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของหน่วยงานของรัฐนั้น

โรงเรียนบางเดื่อนสธิตยพิทยาคมได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ๒๕๖๕ เพื่อให้การดำเนินการ
จัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความโปร่งใส และตรวจสอบได้ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่๑ มิถุนายน ๒๕๖๖

(นายปฐวิติ เหล่าพราหมณ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบางเดื่อนสธิตพิทยาคม
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบางเดื่อนสธิตยพิทยาคม

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง โรงเรียนบางเดือนสถิตย์พิทยาคม ปีงบประมาณ2565

ด.บางเดือน อ.พุนพิน จ.สงขลาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสราษฐานันี ชุมพร กระทรวงศึกษาธิการ

ลำดับที่	แผนงาน	คำครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)				ออกแบบหรือกำหนด		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ
	งาน/โครงการ	รายการ	จำนวน(หน่วยนับ)ครั้ง/รายการ	งานต่อเนื่องที่ผูกพัน	งานที่เสร็จภายในปี ๒๕๖๖	จัดซื้อ	จัดจ้าง	เฉพาะเจาะจง	ประกวดราคา (๖-๐ก)	มี (/)	ไม่มี (/)	ประกาศข้อมูลราคา/	คาดว่าจะลงนามในสัญญา	คาดว่าจะส่งมอบปี ๒๕๖๖	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	เงินนอกงบประมาณหรือ	
๑	๒	๓	๔	๕	๕	๖	๖	๖	๖	๗	๘	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓
1	1พัฒนาและยกระดับผลสัม	1.1กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์			/					/			ตามโครงการ		8,800		
		1.2กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ			/					/			ตามโครงการ		40,000		
		1.3กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา			/					/			ตามโครงการ		2,550		
		1.4กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขภาพ			/					/			ตามโครงการ		4425		
		1.5กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์			/					/			ตามโครงการ		3,930		
		1.6กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ			/					/			ตามโครงการ		30,000		
		1.7กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ			/					/			ตามโครงการ		2,540		
		1.8กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย			/					/			ตามโครงการ		3,000		
2													ตามโครงการ		5,000		
		2.2กิจกรรมเข้าร่วมการแข่งขันทางด้านวิชาการ			/					/			ตามโครงการ		1,500		
		2.3กิจกรรมติวเข้มเต็มเต็มความรู้			/					/			ตามโครงการ		39,200		
		2.4กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้			/					/			ตามโครงการ		2,800		
3	3.พัฒนาส่งเสริมศักยภาพทางด้านวิชาการ									/			ตามโครงการ		1500		
		3.1กิจกรรมนิเทศภายใน			/					/			ตามโครงการ				
		3.2กิจกรรมนวัตกรรม งานวิจัย			/					/			ตามโครงการ		0		

		3.3กิจกรรมทดสอบวัดและประเมินผลทางการศึกษา		/					/			ตามโครงการ		1,500		
		3.4กิจกรรมสร้างสังคมทางการเรียนรู้		/					/			ตามโครงการ		7,000		
4	4.เปิดบ้านทางวิชาการ	4.1กิจกรรมเปิดบ้านทางวิชาการ		/					/			ตามโครงการ		1,000		
5	5.อ่านเขียนทุกวันสร้างสรค์ปีญญา	5.1กิจกรรมอ่านคล่องเขียนสวย		/					/			ตามโครงการ		20,000		
		5.2กิจกรรมคลินิกภาษา		/					/			ตามโครงการ		1,700		
		5.3กิจกรรมห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้		/					/			ตามโครงการ		2,000		
6	6.การศึกษาเพื่อการมีงานทำ	6.1กิจกรรมโรงเรียนประชารัฐ		/					/			ตามโครงการ		1,000		
		6.2กิจกรรมการศึกษาเพื่อการมีงานทำ		/					/			ตามโครงการ		0		
7	7.English camp	7.กิจกรรมEnglish		/					/			ตามโครงการ		5,000		
	8ส่งเสริมความสามารถในการ	8.1กิจกรรมส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี		/					/			ตามโครงการ		0		
	เทคโนโลยีสารสนเทศและนวั	8.2กิจกรรมStem		/					/			ตามโครงการ		1,000		
	กรรม	8.3กิจกรรมCoding		/					/			ตามโครงการ		0		

ลำดับที่	แผนงาน	คำครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)				ออกแบบหรือกำหนด		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ
	งาน/โครงการ	รายการ	จำนวน (หน่วยนับ) ครั้ง/รายการ	งานต่อเนื่องที่ผูกพันงบประมาณปี	งานที่เสร็จภายในปี ๒๕๖๖	จัดซื้อ	จัดจ้าง	เฉพาะเจาะจง	ประกวดราคา (๖-๐ก)	มี (/)	ไม่มี (/)	ประกาศข้อมูลราคา/	คาดว่าจะลงนามในสัญญา (เดือน/	คาดว่าจะการส่งมอบปี ๒๕๖๕	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	เงินนอกงบประมาณหรือ	
๑	๒	๓	๔	๕	๕	๖	๖	๖	๖	๗	๘	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓
	9.พัฒนาศักยภาพ	9.1กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน											ตามโครงการ		8,700		
		9.2กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายนอก			/					/			ตามโครงการ		40,000		
		9.3กิจกรรมส่งเสริมทักษะด้านศิลปะ			/					/			ตามโครงการ		11300		
		ดนตรีและนาฏศิลป์			/					/					8,000		
	10ประกันคุณภาพ	10.1กิจกรรมประเมินคุณภาพภายใน			/					/			ตามโครงการ		0		
	ภายในสถานศึกษา	10.2กิจกรรมจัดทำข้อมูลสารสนเทศ			/					/			ตามโครงการ				
		สถานศึกษา			/					/			ตามโครงการ		0		
		10.3กิจกรรมรายงานประเมินตนเอง			/					/			ตามโครงการ		1,500		
		ของสถานศึกษา			/					/			ตามโครงการ				
	1แนะแนว	11.1กิจกรรมแนะแนวการศึกษา			/					/			ตามโครงการ		480		
		11.2กิจกรรมปฐมนิเทศ			/					/			ตามโครงการ		1,000		
		11.4กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ			/					/			ตามโครงการ		3,550		
	กลุ่มงานงบประมาณ	1แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและจัด			/					/							
		งบประมาณรายจ่ายประจำปี			/					/							
		1.1กิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ			/					/							
		การศึกษา			/					/							
		1.2กิจกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ			/					/							

		ประจำปี			/					/			ตามโครงการ		0		
	2แผนงานพัสดุ ครรภณ	2.1การจัดซื้อวัสดุสำนักงาน			/					/			ตามโครงการ		60,000		
		2.2การจัดซื้อวัสดุในการจัดการเรียน			/					/							
		การสอน											ตามโครงการ		40,000		
	กลุ่มงานบุคลากร									/							
	ส่งเสริมและพัฒนา	กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา			/					/			ตามโครงการ		20,000		
	บุคลากร	กิจกรรมศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้			/					/			ตามโครงการ		30,000		
		กิจกรรมพัฒนาบุคลากรสู่ความเป็นครู			/					/							
		มืออาชีพ			/					/			ตามโครงการ		5,800		

[illegible]

	ส่งเสริมสุขภาพและ	กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพและอนามัย		/					/			ตามโครงการ		1,500		
	อนามัย	กิจกรรมอนามัยโรงเรียน		/					/			ตามโครงการ		5,500		
		กิจกรรมอนามัยน้อย		/					/			ตามโครงการ		1,000		
	สานสัมพันธ์ชุมชน	กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน		/					/			ตามโครงการ		2,500		
		กิจกรรมเครือข่ายสัมพันธ์ทางวิชาการ		/					/			ตามโครงการ		500		
		กิจกรรมการบริการ สานสัมพันธ์		/					/							
		ชุมชนและหน่วยงานภายนอก		/					/			ตามโครงการ		0		
	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจกรรมค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี		/					/			ตามโครงการ		26,000		
		กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร		/					/			ตามโครงการ		2,000		
	ส่งเสริมประเพณีและ	กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่		/					/			ตามโครงการ		2,000		
	วัฒนธรรม	กิจกรรมวันลอยกระทง		/					/			ตามโครงการ		1,000		
		กิจกรรมวันสำคัญทางประเพณี		/					/			ตามโครงการ		1,000		

ลำดับที่	แผนงาน	ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)				ออกแบบหรือกำหนด		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ
	งาน/โครงการ	รายการ	จำนวน (หน่วยนับ) ครั้ง/รายการ	งานต่อเนื่องที่ผูกพันงบประมาณ	งานที่เสร็จภายในปี ๒๕๖๖	จัดซื้อ	จัดจ้าง	เฉพาะเจาะจง	ประกวดราคา (จ-อก)	มี (/)	ไม่มี (/)	ประกาศข้อมูลราคา/ประกวด	คาดว่าจะลงนามในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะการส่งมอบปี ๒๕๖๕ (เดือน/ปี)	งบประมณที่ได้รับอนุมัติในปี ๒๕๖๖	เงินนอกงบประมาณหรือเงิน	
๑	๒	๓	๔	๕	๕	๖	๖	๖	๖	๗	๘	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓
	สถานศึกษาสีขาวปลอด	กิจกรรมห้องเรียนสีขาว			/					/			ตามโครงการ		1,000		
	ยาเสพติดและอบายมุข	กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด			/					/			ตามโครงการ		1,000		
		กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก			/					/			ตามโครงการ		2,000		
		กิจกรรมTo Be NumberOne			/					/			ตามโครงการ		1,000		
		กิจกรรมลูกเลื่อด้านยาเสพติด			/					/			ตามโครงการ		1,000		
	พัฒนาระบบดูแล	กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน			/					/			ตามโครงการ		2,000		
	ช่วยเหลือนักเรียน	กิจกรรมจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล			/					/			ตามโครงการ		0		
		กิจกรรมพัฒนาบุคลิกภาพ			/					/			ตามโครงการ		1,000		
		กิจกรรมดูแลช่วยเหลือนักเรียน			/					/			ตามโครงการ		500		
	ส่งเสริม คุณธรรม	กิจกรรมค่ายคุณธรรม			/					/			ตามจำเป็น			15,325	
	จริยธรรมและ	กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา			/					/							
	คุณลักษณะอันพึง	กิจกรรมวันสำคัญทางสถาบัน			/					/			ตามโครงการ		2,500		
	ประสงค์	พระมหากษัตริย์			/					/			ตามโครงการ		1,600		
		กิจกรรมสอบธรรมศึกษา			/					/			ตามโครงการ		3,000		

	บางเดือนรัก	กิจกรรมสถานักเรียนและเยาวชน		/					/			ตามโครงการ		1,500		
	ประชาธิปไตย	กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย		/					/			ตามโครงการ		1,000		
	ทัศนศึกษาเพิ่มปัญญา	กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้		/					/			ตามโครงการ		19,000		
		กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้และ		/					/							
		ภูมิปัญญาท้องถิ่น		/					/			ตามโครงการ		1,000		

ลงชื่อ.....ตำแหน่งเจ้าหน้าที่พัสดุ

นางจิรพร พลกำเหนิด

ลงชื่อ.....ตำแหน่งหัวหน้าพัสดุ

นางสาวฮาสีชา มาสกุล

เห็นชอบ

อนุมัติ

.....

นายปวิติ เหล่าพราหมณ์