



ประกาศโรงเรียนคลองฉนวนวิทยา เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนคลองฉนวนวิทยา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลทั้งองค์กร รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

โรงเรียนคลองฉนวนวิทยา จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลและกรอบอัตรากำลัง ดังนี้

1. จัดทำแผนอัตรากำลัง เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการทบทวนกระบวนการทำงานและกำหนดกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ

2. การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ การแบ่งส่วนราชการภายในและกำหนดหน้าที่ ตามความรับผิดชอบในส่วนราชการของสถานศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของสถานศึกษา

3. การรับสรรหาบุคลากรภายในสถานศึกษา ให้จัดทำขั้นตอนและประกาศทางเว็บไซต์ พร้อมติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ชัดเจน

4. การย้ายของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติตามขั้นตอนและหลักเกณฑ์ ที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

5. จัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้มีการพัฒนาความรู้ความสามารถ มีวิสัยทัศน์และมีการเรียนรู้ร่วมกัน สามารถนำความรู้ในด้านต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

6. การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุกสายงานได้รับความรู้ในหลักสูตรตามสายงาน เพื่อมุ่งเน้นในการพัฒนาตามมาตรฐานและแนวทางการกำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ที่เป็นไปตามตำแหน่งแต่ละประเภท

7. การส่งเสริมและพัฒนาสถานศึกษามุ่งสู่ความเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และเป็นไปตามวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา

8. การพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับหลักการ จัดการศึกษา

9. การประเมินผลงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่าง ๆ จะยึดถือความรู้ความสามารถเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนด

10. การประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาภายในสถานศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนด

11. การเสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล สามารถตรวจสอบได้

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565

ลงชื่อ



(นางนฤดี ตุลารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนคลองฉนวนวิทยา

ชื่อโครงการ	พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรสู่ความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
แผนงาน	สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ผลผลิตที่	☒ ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ ☒ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย
สนองมาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
สนองกลยุทธ์ที่ 3	พัฒนาครูและบุคลากรให้มีคุณภาพ มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะตาม สมรรถนะศตวรรษที่ 21 และปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ
ฝ่ายงาน	บุคลากร
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวประภากร คงจันทร์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2566 -31 มีนาคม 2567
สอดคล้องกับนโยบาย	(✓) ยุทธศาสตร์ตามแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา (✓) จุดเน้นการจัดการศึกษา ข้อที่ 7 พัฒนาครูตามความต้องการของครูและสถานศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ที่ทำให้การส่งเสริม สนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และ เทคนิควิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอก สถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษา ต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล โครงการนี้จึงเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ ความเป็นเอกภาพขององค์กรและสามารถนำความรู้และ ประสบการณ์ที่ได้มาใช้ในการเกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการสืบต่อไป จึงจะทำให้ครูเป็นครูยุคดิจิทัลอย่างแท้จริง โรงเรียนคลองฉนวนวิทยาได้เล็งเห็นถึงความสำคัญจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองทั้งในด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรมจริยธรรมอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ
2. เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ
3. เพื่อพัฒนาศักยภาพครูให้มีความเชี่ยวชาญยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1.ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ100 ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน อย่างน้อย 20 ชั่วโมงต่อปี

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและ ศึกษาดูงาน อย่างน้อย 20 ชั่วโมงต่อปี

4. กิจกรรม / ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1.พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางวิชาการทั้งหน่วยงานภายในและภายนอก 1.1 ประชุม /อบรม/สัมมนา 1.2 ศึกษาดูงาน 1.3 นำเสนอผลงาน	ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาตามศักยภาพทางวิชาการ	ร้อยละ 100
2.พัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของครู 2.1 ค่ายคุณธรรมสำหรับครู	ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	ร้อยละ 100
3. สรรหาครู และบุคลากรทางการศึกษา	ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับสรรหาด้วยความถูกต้อง โปร่งใส	ร้อยละ 100

5. ระยะเวลาดำเนินการ

[illegible]

6. รายละเอียดกิจกรรมดำเนินการและงบประมาณที่ใช้

6.1 เงินงบประมาณ 80,000 บาท

6.2 เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวมงบประมาณ 80,000 บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)

กิจกรรม/รายการ/รายละเอียด	ลักษณะรายจ่าย				ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม	
1.พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางวิชาการ ทั้งหน่วยงานภายในและภายนอก 1.1 ประชุม /อบรม/สัมมนา - ค่าเดินทางไปราชการของข้าราชการครูและครูอัตราจ้าง 19 คน คนละ 360 บาท จำนวนคนละ 1 ครั้งใน 1 ปีการศึกษา (ถัวเฉลี่ยครูทุกคน) $19 \times 360 = 6,840$ บาท - ค่าเดินทางไปประชุมผู้บริหาร (สบมท.) 2 คน ปีการศึกษาละ 2 ครั้ง ครั้งละ 5,000 บาท ($2 \times 2 \times 5,000 = 20,000$)	-	26,840	-	26,840	ครูประภากร
- ค่าเบี้ยเลี้ยงของข้าราชการครูและบุคลากร 21 คน คนละ 240 บาท จำนวนคนละ 2 ครั้งใน 1 ปีการศึกษา(ถัวเฉลี่ยครูทุกคน) $21 \times 240 \times 2 = 10,080$	-	10,080	-	10,080	
- ค่าวิทยากร (กรณีเชิญวิทยากรประชุมภายในโรงเรียน) ปีการศึกษาละ 2 ครั้ง จำนวน 1 คน (ครั้งละ 3 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 800) ($800 \times 3 \times 2 = 4,800$)	4,800	-	-	4,800	
- ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน (กรณีเชิญวิทยากรประชุมภายในโรงเรียน)ปีการศึกษาละ 2 ครั้ง จำนวน 1 วัน ของข้าราชการครูและบุคลากร 22 คน คนละ 80 บาท ($22 \times 80 \times 2 = 3,520$)	-	3,520	-	3,520	

กิจกรรม/รายการ/รายละเอียด	ลักษณะรายจ่าย				ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม	
1.2 ศึกษาดูงาน จำนวน 2 ครั้งใน 1 ปีการศึกษา ของ ข้าราชการครูและบุคลากร จำนวน 21 คน - ค่ายานพาหนะ $2,000 \times 2 = 4,000$ - ค่าเบี้ยเลี้ยง $240 \times 21 \times 2 = 10,080$ - ค่าของที่ระลึก $500 \times 2 = 1,000$	-	15,080	-	15,080	ครูประภากร
1.3 นำเสนอผลงาน • ผู้อำนวยการโรงเรียน 2 ครั้งต่อ ปีการศึกษา - ค่ายานพาหนะ $500 \times 2 = 1,000$ - ค่าเบี้ยเลี้ยง $240 \times 21 = 5,040$ - ค่าวัสดุ(ไว้นิล/โฟมบอร์ด) $500 \times 2 = 1,000$ • ข้าราชการครูและบุคลากรทุกคน 2 ครั้ง ต่อปีการศึกษา - ค่ายานพาหนะ $500 \times 2 = 1,000$ - ค่าเบี้ยเลี้ยง $240 \times 21 = 5,040$ - ค่าวัสดุ(ไว้นิล/โฟมบอร์ด) $500 \times 2 = 1,000$	-	12,080	2,000	14,080	ครูประภากร
2.พัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของครูและบุคลากรทุกคน 2.1 ค่ายคุณธรรมสำหรับครูและบุคลากร - ค่าอาหารกลางวันสำหรับ 23 คน มื้อละ 50 จำนวน 1 มื้อ ($23 \times 50 = 1,150$) - ค่าอาหารว่าง สำหรับ 23 คนคนละ 2 มื้อ มื้อละ 25 ($25 \times 2 \times 23 = 1,150$)	-	2,300	-	2,300	ครูประภากร

กิจกรรม/รายการ/รายละเอียด	ลักษณะรายจ่าย				ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม	
3.สรรหาครูและบุคลากรทางการศึกษา - ค่าอาหารกลางวันสำหรับกรรมการดำเนินการสรรหา 23 คน มื้อละ 50 บาท จำนวน 1 มื้อ ($23 \times 50 = 1,150$) - ค่าอาหารว่าง สำหรับกรรมการดำเนินการสรรหา 23 คน จำนวน 2 มื้อ มื้อละ 25 บาท ($25 \times 2 \times 23 = 1,150$) - ค่าเอกสารในการจัดทำข้อสอบ จำนวน 1,000 บาท	-	2,300	1,000	3,300	

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามศักยภาพ	แบบรายงานการไปราชการ	แบบสรุปรายงานการไปราชการ
ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการอบรม/สัมมนาและศึกษาดูงาน		

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนคลองฉนวนวิทยา มีความเข้าใจในการพัฒนาตนเองและโรงเรียน สามารถกำหนดแนวทางเพื่อการพัฒนาและพัฒนางานในหน้าที่ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

1.ปัจจัยความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านค่าใช้จ่าย ความเสี่ยงประเภทนี้คือ งบประมาณที่ได้รับจัดสรรอาจไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

2.แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ตรวจสอบรายการประมาณการค่าใช้จ่ายอย่างรอบคอบเพื่อให้โครงการประสบความสำเร็จ