



รายงานความก้าวหน้า การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ไตรมาสที่ 1-2 (รอบ 6 เดือน)
[ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 31 มีนาคม 2566]
โรงเรียนวัดเทพกระษัตรี



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

การรายงานความก้าวหน้า การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไตรมาสที่ 1 และ 2 รอบ 6 เดือน ของโรงเรียนวัดเทพกระษัตรี จัดทำขึ้นเพื่อกำกับติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการของสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรมตามนโยบายและจุดเน้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ 2566

โรงเรียนวัดเทพกระษัตรี ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ให้ความร่วมมือทำให้การรายงานความก้าวหน้า การดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566 เสร็จสมบูรณ์ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้คงเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการศึกษาต่อไป

งานบริหารงานงบประมาณ

โรงเรียนวัดเทพกระษัตรี

สารบัญ

	หน้า
สรุปความก้าวหน้าของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)	1
แบบติดตามความก้าวหน้าโครงการ	
โครงการหนุนน้อมนักผืนสู่โลกวิทยาศาสตร์	3
โครงการพัฒนาทักษะพื้นฐานผ่านประสบการณ์ตรง	6
โครงการสร้างสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์	10
โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	14
โครงการรกรักการอ่านพัฒนาการเรียนรู้	18
โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21	22
โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	30
โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	36
โครงการกำกับติดตาม นิเทศการจัดการศึกษา	38
โครงการสร้างสัมพันธ์พัฒนาการศึกษา	44
โครงการพัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	48
โครงการปรับภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน	51
โครงการสืบสาน วัฒนธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์	55
โครงการจัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งนักการภารโรง	59
โครงการเสริมสร้างวิสัยทัศน์ พัฒนาบุคลากร เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน เพื่อผู้เรียน	62
โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดภัยและอบายมุข	66
โครงการศาสตร์พระราชาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและการจัดการสิ่งแวดล้อม	69
โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	86

สรุปความก้าวหน้าของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

โรงเรียนวัดเทพกระษัตรี

โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ		การดำเนินงาน		หมายเหตุ
		จัดสรร	ใช้จริง	กำลังดำเนินงาน	ดำเนินงานเรียบร้อยแล้ว	
โครงการหนุนย่นักผ่นสุโลกวิทยาศาสตร์	นางอริสรา ยมดี	5,000	0	✓		
โครงการพัฒนาทักษะพื้นฐานผ่านประสบการณ์ตรง	นางสาวสุภารัตน์ จิตรบำรุง	50,000	7,227	✓		
โครงการสร้างสุนทรีย์ภาพด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์	นางสาวชนิษฐา ด้วงเกต	12,000	1,786	✓		
โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	นางสาวจิราภรณ์ เสดสัน	10,000	8,475	✓		
โครงการร้การอ่านพัฒนาการเรียนรู้	นางสาวจิราภรณ์ เสดสัน	15,000	0	✓		
โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนในศตวรรษที่21	นางตริยาภรณ์ จันทวงศ์	149,000	55,382.55	✓		
โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	นางสาวภัททริก เอียดเกลี้ยง	6,000	0	✓		
โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	นางสาวจินดา จตุราริยสัจจัง	15,000	5,900	✓		
โครงการกำกับติดตาม นิเทศการจัดการศึกษา	นางตริยาภรณ์ จันทวงศ์	10,000	0	✓		
โครงการสร้างสัมพันธ์พัฒนาการศึกษา	นางสาวศุภธิดา พรหมมา	16,000	5,082	✓		
โครงการพัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	นายจิระศักดิ์ จันเจือ	50,000	6,300	✓		
โครงการปรับภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน	นางสาวจินดา จตุราริยสัจจัง	100,000	575	✓		
โครงการสืบสาน วัฒนธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์	นางสาวรัตนภรณ์ รักกมล	10,000	951.75	✓		
โครงการจัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งนักการภารโรง	นางอริสรา ยมดี	108,000	45,000	✓		

โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ		การดำเนินงาน		หมายเหตุ
		จัดสรร	ใช้จริง	กำลังดำเนินงาน	ดำเนินงานเรียบร้อยแล้ว	
โครงการเสริมสร้างวิสัยทัศน์ พัฒนาบุคลากร เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนเพื่อผู้เรียน	นางสาวพวงเพ็ญ ศรีเมือง	30,000	8,360.58	✓		
โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข	นายกิตติศักดิ์ บุญทอง	11,947.80	0	✓		
โครงการศาสตร์พระราชาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและการจัดการสิ่งแวดล้อม	นางสาวพวงเพ็ญ ศรีเมือง	16,212.20	12,940	✓		
โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	นายกิตติศักดิ์ บุญทอง	631,731.04	177,771.16	✓		



(นางจันทิมา ชัยภิบาล)

เจ้าหน้าที่การเงินโรงเรียนวัดเทพกระษัตรี

แบบฟอร์มติดตามความก้าวหน้า และผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

โครงการ หนุนน้อมนักฝันสู่โลกวิทยาศาสตร์

โรงเรียนวัดเทพกระษัตรี

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

ดำเนินงานโดย ☐ งานบริหารงานทั่วไป ☐ งานบริหารงานงบประมาณ
☐ งานบริหารงานบุคคล ☒ งานบริหารงานวิชาการ

งาน/แผนกวิชา บริหารวิชาการ

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ นางอริสรา ยมดี

การดำเนินงาน ☐ ยังไม่ได้ดำเนินงาน ☒ กำลังดำเนินงาน ☐ ดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ 1

1.1 ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการ หนุนน้อมนักฝันสู่โลกวิทยาศาสตร์

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 และ 3

ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่ ☐ เฉพาะกิจสนองนโยบาย

1.2 ระยะเวลาดำเนินงาน

ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2566

(☒) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

(☐) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก _____

(☐) ช้ากว่าแผนฯ เนื่องจาก _____

1.3 งบประมาณในการดำเนินการ ที่ได้รับจัดสรรจำนวน 5,000 บาท

ใช้จ่ายจริงจำนวน 0.00 บาท คงเหลือ จำนวน 5,000 บาท

คิดเป็นร้อยละ 0.00

1.4 วิธีการดำเนินการ

1.4.1 ศึกษามาตรฐานการศึกษา หลักสูตรสถานศึกษา นวัตกรรมในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

1.4.2 กำหนดเป้าหมายการศึกษา ออกแบบกิจกรรมตามโครงการ

1.4.3 กำหนดวัตถุประสงค์เป้าหมายของกิจกรรม ออกแบบกิจกรรม

1.4.4 ดำเนินงานตามแผนที่วางไว้

1.4.5 ประเมินผลการดำเนินงาน สรุปผล

1.4.6 พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

1.5 จำนวนผู้ร่วมโครงการ

1.5.1 นักเรียนชั้นอนุบาลศึกษาปีที่ 2-3 จำนวน 101 คน

1.5.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 4 คน

1.5.3 ผู้มีส่วนได้เสีย จำนวน 100 คน

1.5.4 อื่นๆ (ระบุ)..... คน

การดำเนินงาน 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

ที่	กิจกรรม	การดำเนินงาน ระยะ 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566		
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ
1.	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์การทดลองวิทยาศาสตร์น้อย 20 กิจกรรม		✓	
2.	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ การจัดมุมวิทยาศาสตร์น้อยในห้องเรียน	✓		
3.	จัดกิจกรรมการทดลองวิทยาศาสตร์น้อย 20 กิจกรรม		✓	
4.	การจัดมุมวิทยาศาสตร์น้อยในห้องเรียนอนุบาล		✓	

ส่วนที่ 2 การบริหารและดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

ที่	รายการที่ต้องการทราบ	การปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ/กิจกรรม	✓	
2	ศึกษาสภาพ/ข้อมูล/ผลการพัฒนาที่ผ่านมา	✓	
3	ประชุมคณะกรรมการ กำหนดขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน	✓	
4	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	✓	
5	การมอบหมายหน้าที่กับทีมงานรับผิดชอบ	✓	
6	กำกับ นิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงาน	✓	
7	ประเมินผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม	✓	
8	วิเคราะห์/สรุป/รายงานผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	✓	

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

1. เด็กปฐมวัยได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงโดยใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการเรียนการสอน
2. เด็กปฐมวัยมีทักษะกระบวนการพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์

ส่วนที่ 4 ปัญหา/อุปสรรค/และข้อเสนอแนะ

การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมมีผลอย่างไร (โปรดระบุจุดเด่น-จุดด้อย)

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรม (✓) มี () ไม่มี

การวางแผนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ

จุดด้อยของโครงการ/กิจกรรม () มี (✓) ไม่มี

4.1 ปัญหา -

4.2 อุปสรรค -

4.3 ข้อเสนอแนะ -

4.4 เอกสารรายละเอียดผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ภาคผนวก รูปภาพกิจกรรมการดำเนินงาน



มี



ไม่มี

(ลงชื่อ)



(นางอริสรา ยมดี)

ผู้รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม

วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

แบบฟอร์มติดตามความก้าวหน้า และผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

โครงการ พัฒนาทักษะพื้นฐานผ่านประสบการณ์ตรง

โรงเรียนวัดเทพกระษัตรี

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

ดำเนินงานโดย ☐ งานบริหารงานทั่วไป ☐ งานบริหารงานงบประมาณ
☐ งานบริหารงานบุคคล ☒ งานบริหารงานวิชาการ

งาน/แผนกวิชา บริหารวิชาการ

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุภารัตน์ จิตรบำรุง

การดำเนินงาน ☐ ยังไม่ได้ดำเนินงาน ☒ กำลังดำเนินงาน ☐ ดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ 1

1.1 ชื่อโครงการ/กิจกรรม พัฒนาทักษะพื้นฐานผ่านประสบการณ์สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 ประเด็นพิจารณาที่ 1.4

ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่ ☐ เฉพาะกิจสนองนโยบาย

1.2 ระยะเวลาดำเนินงาน

ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2566

(☒) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

(☐) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก _____

(☐) ช้ากว่าแผนฯ เนื่องจาก _____

1.3 งบประมาณในการดำเนินการ ที่ได้รับจัดสรรจำนวน 50,000 บาท

ใช้จ่ายจริงจำนวน 7,227 บาท คงเหลือ จำนวน 42,773 บาท

คิดเป็นร้อยละ 14.45

1.4 วิธีการดำเนินการ

1.4.1 กำหนดวัตถุประสงค์เป้าหมายของกิจกรรม ออกแบบกิจกรรม

1.4.2 ดำเนินงานตามแผนที่วางไว้

1.4.3 ประเมินผลการดำเนินงาน สรุปผล

1.4.4 พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

1.5 จำนวนผู้ร่วมโครงการ

1.5.1 นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 2-3 จำนวน 101 คน

1.5.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 4 คน

1.5.4 อื่นๆ (ระบุ).....คน

การดำเนินงาน 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

ที่	กิจกรรม	การดำเนินงาน ระยะ 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566		
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ
1.	กิจกรรมส่งเสริมประสบการณ์ชีวิตสำหรับเด็กปฐมวัย 1. อุปกรณ์เคลื่อนไหวและจังหวะ 2. อุปกรณ์เสริมประสบการณ์ 3. อุปกรณ์สร้างสรรค์ 4. อุปกรณ์กลางแจ้ง 5. อุปกรณ์ตามมู 6. อุปกรณ์เกมการศึกษา	✓		
2.	กิจกรรมส่งเสริมทักษะทางวิชาการ 1. ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ในการทำกิจกรรม 2. ค่ารถ 3. ค่าเบี้ยเลี้ยง(10คน*240บาท)	✓		
3.	กิจกรรมพัฒนาห้องเรียน เด็กปฐมวัย 1. อุปกรณ์ (ชั้นวาง/ลิ้นชัก) 2. อุปกรณ์วัสดุใส่ของเล่นของใช้	✓		
4.	กิจกรรมให้ความรู้ผู้ปกครอง 1. ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ 2. ค่าอาหารกลางวัน(50คน*70บาท) 3. ค่าอาหารว่าง (50คน*30บาท) 4. ค่าวิทยากร(1คน*600บาท3*ชม.) 5. ค่าป้ายไว้นิล			✓

ส่วนที่ 2 การบริหารและดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

ที่	รายการที่ต้องการทราบ	การปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
1	แต่งตั้งคณะทำงานบริหารโครงการ/กิจกรรม	✓	
2	ศึกษาสภาพ/ข้อมูล/ผลการพัฒนาที่ผ่านมา	✓	
3	ประชุมคณะทำงาน กำหนดขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน	✓	
4	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	✓	
5	การมอบหมายหน้าที่กับทีมงานรับผิดชอบ	✓	
6	กำกับ นิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงาน	✓	
7	ประเมินผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม	✓	
8	วิเคราะห์/สรุป/รายงานผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	✓	

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

1. เด็กปฐมวัยทุกคนมีพัฒนาการทั้ง 4 ด้านคือ ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์-จิตใจ ด้านสังคม และด้านสติปัญญา เหมาะสมตามวัย
2. เด็กปฐมวัยทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรม ผ่านการเล่นอย่างมีความหมายและมีกิจกรรมที่หลากหลาย ได้ลงมือกระทำในสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้เหมาะสมกับวัย
3. เด็กปฐมวัยทุกคนมีทักษะชีวิตและปฏิบัติตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีวินัย และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

ที่ 4 ปัญหา/อุปสรรค/และข้อเสนอแนะ

การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมมีผลอย่างไร (โปรดระบุจุดเด่น-จุดด้อย)

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรม (✓) มี () ไม่มี

การวางแผนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ

จุดด้อยของโครงการ/กิจกรรม (✓) มี () ไม่มี

กิจกรรมบางกิจกรรมต้องได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่ม

4.1 ปัญหา พื้นที่อันตราย

4.2 อุปสรรค -

4.3 ข้อเสนอแนะ -

4.4 เอกสารรายละเอียดผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ภาคผนวก รูปภาพกิจกรรมการดำเนินงาน

☐ มี

☒ ไม่มี

(ลงชื่อ)



(นางสาวสุภารัตน์ จิตรบำรุง)

ผู้รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม

วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

แบบฟอร์มติดตามความก้าวหน้า และผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

โครงการ สนับสนุนภาพด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์

โรงเรียนวัดเทพกระษัตรี

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

ดำเนินงานโดย ☐ งานบริหารงานทั่วไป ☐ งานบริหารงานงบประมาณ
☐ งานบริหารงานบุคคล ☒ งานบริหารงานวิชาการ

งาน/แผนกวิชา บริหารวิชาการ

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชนิษฐา ด่วงเกตุ

การดำเนินงาน ☐ ยังไม่ได้ดำเนินงาน ☒ กำลังดำเนินงาน ☐ ดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ 1

1.1 ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการ สนับสนุนภาพด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 ประเด็นพิจารณาที่ 1, 1.16 มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ 1, 1.2.2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย 3.3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและเชิงปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง

ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม ☐ ต่อเนื่อง ☒ ใหม่ ☐ เฉพาะกิจสนองนโยบาย

1.2 ระยะเวลาดำเนินงาน

ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2566

(☒) ตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

(☐) เร็วกว่าแผนฯ เนื่องจาก.....

(☐) ช้ากว่าแผนฯ เนื่องจาก.....

1.3 งบประมาณในการดำเนินการ ที่ได้รับจัดสรรจำนวน 12,000 บาท

ใช้จ่ายจริงจำนวน 1,786 บาท คงเหลือ จำนวน 10,214 บาท

คิดเป็นร้อยละ 14.88

1.4 วิธีการดำเนินการ

1.4.1 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ

1.4.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

1.4.3. วางแผนดำเนินงานและจัดกิจกรรม

1.4.4. ดำเนินงานตามแผนที่วางไว้

1.4.5. ประเมินผลการดำเนินงาน สรุปผล

1.4.6. พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

1.5 จำนวนผู้ร่วมโครงการ

1.5.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 จำนวน 194 คน

1.5.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 22 คน

1.5.3 ผู้มีส่วนได้เสีย จำนวน 400 คน

1.5.4 อื่นๆ (ระบุ)..... คน

การดำเนินงาน 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

ที่	กิจกรรม	การดำเนินงาน ระยะ 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566		
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ
1.	กิจกรรม ดนตรี-นาฏศิลป์ - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และ ครุภัณฑ์ดนตรีไทยและดนตรีสากลในการจัดการเรียนการสอน			✓
2.	กิจกรรมรักษานาฏศิลป์ไทย - จัดซื้อวัสดุ ตู้เก็บอุปกรณ์เครื่องแต่งกาย,ชุดการแสดงนาฏศิลป์ไทยและเครื่องแต่งหน้านาฏศิลป์	✓		
3.	กิจกรรมทัศนศิลป์ - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดกิจกรรม เช่น กระดาษร้อยปอนด์ , สีโปสเตอร์ , สีสกรีน , สีไม้ , สีชอล์ค , สีน้ำ , สีเทียน , สีอะคริลิค , กระปุกผสมสี , สีย้อมผ้า,จานสี ,ดินน้ำมัน , พู่กัน			✓

ส่วนที่ 2 การบริหารและดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

ที่	รายการที่ต้องการทราบ	การปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
1	แต่งตั้งคณะทำงานบริหารโครงการ/กิจกรรม	✓	
2	ศึกษาสภาพ/ข้อมูล/ผลการพัฒนาที่ผ่านมา	✓	
3	ประชุมคณะทำงาน กำหนดขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน	✓	
4	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	✓	
5	การมอบหมายหน้าที่กับทีมงานรับผิดชอบ	✓	
6	กำกับ นิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงาน	✓	
7	ประเมินผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม	✓	
8	วิเคราะห์/สรุป/รายงานผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	✓	

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

โรงเรียนวัดเทพกระษัตรีจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ เกิดสมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนด โดยสถานศึกษาได้วิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางสถานศึกษา 2551 และ ฉบับปรับปรุง 2560 มาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรท้องถิ่น จัดการเรียนรู้ตามมาตรฐาน/ตัวชี้วัดทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ พัฒนาหน่วยการเรียนรู้ ทั้งดำเนินงานตามโครงการ กิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียน ดังนี้

ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานทางด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และอารมณ์ทางด้านสุนทรียภาพ ให้ผู้เรียนมีพื้นฐานในการจัดการเรียนรู้ เจตคติอารมณ์ที่ดีพร้อมที่จะศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น และ ผู้เรียนได้ฝึกทำงานเป็นกลุ่ม ทำงานอย่างเป็นระบบ มีการวางแผนการทำงาน ทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความเพียร อดทน ทำงานอย่างมีความสุข อยู่ร่วมกัน ยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล ภาคภูมิใจในผลงานของตนเอง ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามความสนใจ ให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการกล้าคิดการแสดงออกในทางสร้างสรรค์และสามารถนำผลงานไปเผยแพร่ต่อชุมชนและสังคมได้

ส่วนที่ 4 ปัญหา/อุปสรรค/และข้อเสนอแนะ

การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมมีผลอย่างไร (โปรดระบุจุดเด่น-จุดด้อย)

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรม (✓) มี () ไม่มี

การวางแผนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ การเรียนรู้ของนักเรียนอย่างสร้างสรรค์

จุดด้อยของโครงการ/กิจกรรม () มี (✓) ไม่มี

4.1 ปัญหา :-

4.2 อุปสรรค เครื่องดนตรี ชุดการแต่งกายต่างๆ

4.3 ข้อเสนอแนะ :-

4.4 เอกสารรายละเอียดผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ภาคผนวก รูปภาพกิจกรรมการดำเนินงาน

☐ มี

☒ ไม่มี

(ลงชื่อ)



(นางสาวชนิษฐา ตัวงเขต)

ผู้รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม

วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

แบบฟอร์มติดตามความก้าวหน้า และผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

โครงการ โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

โรงเรียนวัดเทพกระษัตรี

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

ดำเนินงานโดย ☐ งานบริหารงานทั่วไป ☐ งานบริหารงานงบประมาณ
☐ งานบริหารงานบุคคล ☒ งานบริหารงานวิชาการ

งาน/แผนกวิชา บริหารวิชาการ

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจิราภรณ์ เสดสัน

การดำเนินงาน ☐ ยังไม่ได้ดำเนินงาน ☒ กำลังดำเนินงาน ☐ ดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ 1

1.1 ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 ประเด็นพิจารณาที่ 1

ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่ ☐ เฉพาะกิจสนองนโยบาย

1.2 ระยะเวลาดำเนินงาน

ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2566

(☒) ตรงตามแผนที่กำหนดไว้

() เร็วกว่าแผนที่ เนื่องจาก _____

() ช้ากว่าแผนที่ เนื่องจาก _____

1.3 งบประมาณในการดำเนินการ ที่ได้รับจัดสรรจำนวน 10,000 บาท

ใช้จ่ายจริงจำนวน 8,475 บาท คงเหลือ จำนวน 1,525 บาท

คิดเป็นร้อยละ 84.75

1.4 วิธีการดำเนินการ

1.4.1 กำหนดวัตถุประสงค์เป้าหมายของกิจกรรม ออกแบบกิจกรรม

1.4.2 ดำเนินงานตามแผนที่วางไว้

1.4.3 ประเมินผลการดำเนินงาน สรุปผล

1.4.4 พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

1.5 จำนวนผู้ร่วมโครงการ

1.5.1 นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 2-3 จำนวน 101 คน

1.5.2 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 383 คน

1.5.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 22 คน

1.5.4 ผู้มีส่วนได้เสีย จำนวน 400 คน

1.5.4 อื่นๆ (ระบุ).....คน

การดำเนินงาน 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

ที่	กิจกรรม	การดำเนินงาน ระยะ 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566		
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ
1.	กิจกรรม ดนตรี-นาฏศิลป์ - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และ ครุภัณฑ์ดนตรีไทยและดนตรีสากลในการจัดการเรียนการสอน			✓
2.	กิจกรรมรักษานาฏศิลป์ไทย - จัดซื้อวัสดุ ตู้เก็บอุปกรณ์เครื่องแต่งกาย,ชุดการแสดงนาฏศิลป์ไทยและเครื่องแต่งหน้านาฏศิลป์	✓		
3.	กิจกรรมทัศนศิลป์ - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดกิจกรรม เช่น กระดาษ ร้อยปอนด์ , สีโปสเตอร์ , สีสกรีน , สีไม้ , สีชอล์ค , สีน้ำ , สีเทียน ,สีอะคริลิค , กระปุกผสมสี ,สีย้อมผ้า,จานสี ,ดินน้ำมัน , พู่กัน			✓

ส่วนที่ 2 การบริหารและดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

ที่	รายการที่ต้องการทราบ	การปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
1	แต่งตั้งคณะทำงานบริหารโครงการ/กิจกรรม	✓	
2	ศึกษาสภาพ/ข้อมูล/ผลการพัฒนาที่ผ่านมา	✓	
3	ประชุมคณะทำงาน กำหนดขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน	✓	
4	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	✓	
5	การมอบหมายหน้าที่กับทีมงานรับผิดชอบ	✓	

ที่	รายการที่ต้องการทราบ	การปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
6	กำกับ นิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงาน	✓	
7	ประเมินผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม	✓	
8	วิเคราะห์/สรุป/รายงานผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	✓	

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

โรงเรียนวัดเทพกระษัตรีจัดกิจกรรมโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ เพื่อมุ่งส่งเสริมการพัฒนาสุขภาพนักเรียนตามแนวทางของโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ภายใต้แนวคิดการมีส่วนร่วมของนักเรียน บุคลากรในโรงเรียน รวมทั้งผู้ปกครองและชุมชน ก่อให้เกิดผลเป็นที่น่าพอใจ ตลอดจนให้ผู้เรียนรู้จักบริโภคอาหารที่ปลอดภัยและเฝ้าระวังอันตรายจากผลิตภัณฑ์และโรคต่าง ๆ ทำให้ผู้เรียนมีสุขภาพดี มีภาวะโภชนาการที่สมส่วนด้วยเหตุผลดังกล่าวโครงการ “โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ” จึงดำเนินการและพัฒนาต่อไป เพื่อเป็นแนวทางในการแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียนให้มีสุขภาพที่ดีและมีสุนทรียภาพอย่างต่อเนื่อง

ส่วนที่ 4 ปัญหา/อุปสรรค/และข้อเสนอแนะ

การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมมีผลอย่างไร (โปรดระบุจุดเด่น-จุดด้อย)

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรม (✓) มี () ไม่มี

การวางแผนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ

จุดด้อยของโครงการ/กิจกรรม (✓) มี () ไม่มี

กิจกรรมบางกิจกรรมต้องได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่ม

4.1 ปัญหา พื้นที่อันตราย

4.2 อุปสรรค..

4.3 ข้อเสนอแนะ..

4.4 เอกสารรายละเอียดผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ภาคผนวก รูปภาพกิจกรรมการดำเนินงาน



มี



ไม่มี

(ลงชื่อ)



(นางสาวจิราภรณ์ เสตสัน)

ผู้รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม

วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 25

แบบฟอร์มติดตามความก้าวหน้า และผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

โครงการ รักการอ่านพัฒนาการเรียนรู้

โรงเรียนวัดเทพกระษัตรี

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

ดำเนินงานโดย ☐ งานบริหารงานทั่วไป ☐ งานบริหารงานงบประมาณ
☐ งานบริหารงานบุคคล ☒ งานบริหารงานวิชาการ

งาน/แผนกวิชา บริหารวิชาการ

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจิราภรณ์ เสตสัน

การดำเนินงาน ☐ ยังไม่ได้ดำเนินงาน ☐ กำลังดำเนินงาน ☐ ดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ 1

1.1 ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการรักการอ่าน พัฒนาการเรียนรู้

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 ประเด็นพิจารณาที่ 1

ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม ☐ ต่อเนื่อง ☒ ใหม่ ☐ เฉพาะกิจสนองนโยบาย

1.2 ระยะเวลาดำเนินงาน

ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2566

(☒) ตรงตามแผนที่กำหนดไว้

(☐) เร็วกว่าแผนที่เนื่องจาก.....

(☐) ช้ากว่าแผนที่เนื่องจาก.....

1.3 งบประมาณในการดำเนินการ ที่ได้รับจัดสรรจำนวน 15,000 บาท

ใช้จ่ายจริงจำนวน 0.00 บาท คงเหลือ จำนวน 15,000 บาท

คิดเป็นร้อยละ 0.00

1.4 วิธีการดำเนินการ

1.4.1 กำหนดวัตถุประสงค์เป้าหมายของกิจกรรม ออกแบบกิจกรรม

1.4.2 ดำเนินงานตามแผนที่วางไว้

1.4.3 ประเมินผลการดำเนินงาน สรุปผล

1.4.4 พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

1.5 จำนวนผู้ร่วมโครงการ

1.5.1 นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 2-3 จำนวน 101 คน

1.5.2 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 383 คน

1.5.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 22 คน

1.5.4 ผู้มีส่วนได้เสีย จำนวน 400 คน

1.5.4 อื่นๆ (ระบุ)..... คน

การดำเนินงาน 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

ที่	กิจกรรม	การดำเนินงาน ระยะ 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566		
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ
1	กิจกรรมพัฒนาห้องสมุดตามมาตรฐาน - จัดซื้อหนังสือ - ปรับปรุงบรรยากาศภายในและภายนอกห้องสมุด - วัสดุ ครุภัณฑ์จัดบรรยากาศส่งเสริมการอ่าน - ปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์ห้องสมุด	✓		
2	- กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	✓		
3	กิจกรรมสนับสนุนการเรียนการสอน - การจัดป้ายนิเทศ - สนับสนุนการค้นคว้าของผู้เรียน - บริการคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการสืบค้นข้อมูล	✓		
4.	กิจกรรมการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ - กิจกรรมพัฒนาห้องสมุด		✓	
5	กิจกรรมวันสำคัญและกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด			✓
6.	กิจกรรมยุวบรรณารักษ์	✓		

ส่วนที่ 2 การบริหารและดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

ที่	รายการที่ต้องการทราบ	การปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ/กิจกรรม	✓	
2	ศึกษาสภาพ/ข้อมูล/ผลการพัฒนาที่ผ่านมา	✓	
3	ประชุมคณะกรรมการ กำหนดขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน	✓	

ที่	รายการที่ต้องการทราบ	การปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
4	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	✓	
5	การมอบหมายหน้าที่กับทีมงานรับผิดชอบ	✓	
6	กำกับ นิเทศ ติดตาม ผลการปฏิบัติงาน	✓	
7	ประเมินผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม	✓	
8	วิเคราะห์/สรุป/รายงานผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	✓	

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

โรงเรียนวัดเทพกระษัตรีจัดกิจกรรมรักการอ่านพัฒนาการเรียนรู้ เพื่อใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งการเรียนรู้ ภายในโรงเรียนที่มีความสำคัญยิ่งต่อการ จัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนและการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ต่างๆ ของนักเรียน เพราะเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่อำนวยความสะดวก จัดกิจกรรมที่กระตุ้นให้นักเรียนเกิดการ เรียนรู้ ศึกษา ค้นคว้า แสวงหาคำตอบ และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองได้ ซึ่งสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนที่เน้นให้ส่งเสริมการพัฒนา แหล่งการเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อการพัฒนาไปสู่ความเป็นสากลและมุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียน เรียนรู้ ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตและใช้เวลาอย่างสร้างสรรค์ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกเวลา แสวงหา คำตอบและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง โดยสถานศึกษาควรมีการพัฒนา ปรับปรุงห้องสมุดให้สะดวกต่อการ ใช้ เช่น การพัฒนาห้องสมุด จัดบรรยากาศให้น่าสนใจ ปรับปรุงกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน เป็นต้น

ดังนั้นโรงเรียนวัดเทพกระษัตรี จึงได้ดำเนินการจัดโครงการรักการอ่านพัฒนาการเรียนรู้ เพื่อส่งเสริม ให้ผู้เรียนแสวงหาความรู้ จากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ จัดกิจกรรมที่กระตุ้นการอ่าน และมีระบบการจัดการภายในที่ดี เป็นที่พึงพอใจของผู้ใช้บริการเข้าถึงบริการของห้องสมุด โดยจัดห้องสมุดให้ เป็นห้องสมุดสร้างสรรค์ที่ได้มาตรฐาน สนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

ที่ 4 ปัญหา/อุปสรรค/และข้อเสนอแนะ

การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมมีผลอย่างไร (โปรดระบุจุดเด่น-จุดด้อย)

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรม (✓) มี () ไม่มี

การวางแผนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ

จุดด้อยของโครงการ/กิจกรรม (✓) มี () ไม่มี

กิจกรรมบางกิจกรรมต้องได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่ม

4.1 ปัญหา จำนวนหนังสือน้อย

4.2 อุปสรรค :-

4.3 ข้อเสนอแนะ :-

4.4 เอกสารรายละเอียดผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ภาคผนวก รูปภาพกิจกรรมการดำเนินงาน

☐ มี

☒ ไม่มี

(ลงชื่อ)



(นางสาวจิราภรณ์ เสตสัน)

ผู้รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม

วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

แบบฟอร์มติดตามความก้าวหน้า และผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

โครงการ พัฒนาทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนศตวรรษที่ 21

โรงเรียนวัดเทพกระษัตรี

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

ดำเนินงานโดย ☐ งานบริหารงานทั่วไป ☐ งานบริหารงานงบประมาณ
☐ งานบริหารงานบุคคล ☒ งานบริหารงานวิชาการ

งาน/แผนกวิชา บริหารวิชาการ

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ นางตริยาภรณ์ จันทวงศ์

การดำเนินงาน ☐ ยังไม่ได้ดำเนินงาน ☒ กำลังดำเนินงาน ☐ ดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ 1

1.1 ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการ พัฒนาทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนศตวรรษที่ 21

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 ประเด็นพิจารณาที่ 1

ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม ☐ ต่อเนื่อง ☒ ใหม่ ☐ เฉพาะกิจสนองนโยบาย

1.2 ระยะเวลาดำเนินงาน

ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2566

(☒) ตรงตามแผนที่กำหนดไว้

(☐) เร็วกว่าแผนที่เนื่องจาก.....

(☐) ช้ากว่าแผนที่เนื่องจาก.....

1.3 งบประมาณในการดำเนินการ ที่ได้รับจัดสรรจำนวน 149,000 บาท

ใช้จ่ายจริงจำนวน 55,382.55 บาท คงเหลือ จำนวน 93,617.45 บาท

คิดเป็นร้อยละ 37.17

1.4 วิธีการดำเนินการ

1.4.1 ศึกษามาตรฐานการศึกษา หลักสูตรสถานศึกษา นวัตกรรมในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

1.4.2 กำหนดเป้าหมายการศึกษา ออกแบบกิจกรรมตามโครงการ

1.4.3 กำหนดวัตถุประสงค์เป้าหมายของกิจกรรม ออกแบบกิจกรรม

1.4.4 ดำเนินงานตามแผนที่วางไว้

1.4.5 ประเมินผลการดำเนินงาน สรุปผล

1.4.6 พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

1.5 จำนวนผู้ร่วมโครงการ

1.5.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 383 คน

1.5.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 22 คน

1.5.3 ผู้มีส่วนได้เสีย จำนวน 400 คน

1.5.4 อื่นๆ (ระบุ)..... คน

การดำเนินงาน 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

ที่	กิจกรรม	การดำเนินงาน ระยะ 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566		
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ
1.	กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา /แผนยกระดับผลสัมฤทธิ์ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้			✓
2.	จัดทำ จัดซื้อสื่อ วัสดุ ครุภัณฑ์ การเรียนการสอน ผลิตสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน - วัสดุการเรียนการสอน - สื่อประกอบการสอน - เอกสารงานธุรการชั้นเรียน - วัสดุการสอบ	✓		
3.	กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาห้องเรียนเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้			✓
4.	จัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยระบบ DLIT	✓		
5.	กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน - วันภาษาไทย - วันอาเซียน - วันคริสต์มาส - การสอบ RT /NT /O-net		✓	
6.	กิจกรรมจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) พัฒนาสมรรถนะการคิดขั้นสูงของ/กิจกรรมการเรียนรู้บูรณาการโครงการเป็นฐาน	✓		
7.	กิจกรรมเพิ่มเวลารู้/กิจกรรมชุมนุม		✓	
8.	กิจกรรมการสอนซ่อมเสริม/ห้องเรียน ป.7	✓		
9.	กิจกรรมห้องเรียนเรียนรวม	✓		
10.	กิจกรรมการเรียนรู้จากภูมิปัญญา และศึกษาแหล่งเรียนรู้ในชุมชน	✓		
11.	กิจกรรมศิลปหัตถกรรม	✓		
12.	กิจกรรมค่ายปัจฉิม			✓
13.	กิจกรรมแนะแนว			✓

ที่	กิจกรรม	การดำเนินงาน ระยะ 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566		
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ
14.	กิจกรรมส่งเสริมความสามารถพิเศษของผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ และทักษะอาชีพ			
15.	กิจกรรมพัฒนาการอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น ลายมือสวย	✓		
16.	กิจกรรมส่งเสริมความสามารถของผู้เรียน STEM EDUCATION /CODING			✓

ส่วนที่ 2 การบริหารและดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

ที่	รายการที่ต้องการทราบ	การปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
1	แต่งตั้งคณะทำงานบริหารโครงการ/กิจกรรม	✓	
2	ศึกษาสภาพ/ข้อมูล/ผลการพัฒนาที่ผ่านมา	✓	
3	ประชุมคณะทำงาน กำหนดขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน	✓	
4	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	✓	
5	การมอบหมายหน้าที่กับทีมงานรับผิดชอบ	✓	
6	กำกับ นิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงาน	✓	
7	ประเมินผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม	✓	
8	วิเคราะห์/สรุป/รายงานผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	✓	

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

โรงเรียนวัดเทพกระษัตรีจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ เกิดสมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนดและให้ผู้เรียนมีทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 โดยสถานศึกษาได้วิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางสถานศึกษา 2551 และ ฉบับปรับปรุง 2560 มาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรท้องถิ่น จัดการเรียนรู้ตามมาตรฐาน/ตัวชี้วัดทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ พัฒนาหน่วยการเรียนรู้ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ทั้งดำเนินงานตามโครงการ กิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียน ดังนี้

พัฒนาผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ตามที่สถานศึกษา กำหนด โรงเรียนจัดทำโครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 โครงการรักการอ่าน พัฒนาการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ คิดเลขเป็นลายมือสวย กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด จัดกิจกรรมห้องเรียน ป.7 เพื่อแก้ปัญหา นักเรียนอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ และ ปัญหา Learning Loss อีกทั้งทาง โรงเรียนได้ดำเนินการประเมินความสามารถในการอ่านการเขียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 อย่างต่อเนื่องเพื่อนำผลการประเมินมาพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียน ครูผู้สอนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ จัดหา ผลิตภัณฑ์ประกอบการเรียนรู้ พัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ กิจกรรมส่งเสริมกระบวนการทางคณิตศาสตร์ ส่งเสริม นักเรียนได้ฝึกการนำเสนอผลงาน จัดกิจกรรมอ่านข่าว อ่านบทความ กิจกรรม English Speaking Day การให้ความรู้เหตุการณ์สำคัญ เกร็ดความรู้ ในกิจกรรมหน้าเสาธง ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรวม และ ประสานงานจัดทำแผน IEP การทำแฟ้มผลงานของนักเรียน

ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมตามระดับชั้น ตามศักยภาพ จัดกิจกรรม ให้ผู้เรียนมีความสามารถในการจำแนกแยกแยะ ใคร่ครวญไตร่ตรอง พิจารณาอย่างรอบคอบ ใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจ มีการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล โดยจัดการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการ STEM EDUCATION การจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning จัดการเรียนรู้หน่วยการเรียนรู้ ทักษะชีวิตตามศาสตร์พระราชา และจัดการเรียนรู้โครงงานฐานชุมชน ชั้นประถมศึกษาปีที่1-2 พัฒนาหน่วยการเรียนรู้ “เรื่องเล่าริมคลอง(บาง) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 พัฒนาหน่วยการเรียนรู้ “ใจพู้หู...ที่คลองบาง” ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5-6 พัฒนาหน่วยการเรียนรู้ “คลองบางใหญ่จากอดีตสู่ปัจจุบันก้าวไปอนาคต” ทั้งนี้ นักเรียนได้คุณค่าของชุมชนผ่านเรื่องราวทางประวัติศาสตร์ เชื่อมต่อถึงทรัพยากรสิ่งแวดล้อม วิถีชีวิตที่เปลี่ยนไป นักเรียนได้พัฒนาทักษะการอ่านคิดวิเคราะห์ผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ นักเรียนจัดการตั้งคำถาม ค้นหาคำตอบได้ด้วยตนเอง พัฒนาการคิดขั้นสูง ฝึกการทำงานร่วมกับผู้อื่น รวมพลังทำงานเป็นทีม ร่วมถึงการอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการที่ยั่งยืน นักเรียนสามารถใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน และชุมชน พัฒนาประสบการณ์ เห็นคุณค่า เกิดความตระหนักรับผิดชอบต่อสังคม โรงเรียนจัดกิจกรรมให้นักเรียนทุกคนเพื่อพัฒนาศักยภาพที่รอบด้าน ผ่านกิจกรรมค่ายส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้วย ICT Coding และ STEM กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทย กิจกรรมเปิดโลกการเรียนรู้พำนัองดูหนัง ฝึกทักษะภาษาอังกฤษ กิจกรรมตลาดนัดวิชาการ บูรณาการ ๘ กลุ่มสาระ และร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาพัฒนานักเรียน เช่น โครงการอบรมหลักสูตรจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียงและบัญชีรับจ่ายในครัวเรือน โครงการรักษ์ประวัติศาสตร์เมืองถลางร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลเทพกระษัตรี

ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร มีความสามารถในการรวบรวมความรู้ทั้งด้วยตนเองและการทำงานเป็นทีม เชื่อมโยงความรู้ประสบการณ์มาใช้ในการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ เช่น โครงงาน ชิ้นงาน โรงเรียนจัดให้นักเรียนได้เรียนรู้การใช้เทคโนโลยี ใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นข้อมูล ใช้เทคโนโลยีในการสื่อสาร นำเสนอผลงาน โดยจัดหาสื่อ อุปกรณ์ วางระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้

ด้วยเทคโนโลยี นักเรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมที่สร้างประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา เช่น การใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้สืบค้นข้อมูล การใช้ห้องปฏิบัติการในการเรียนรู้ นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้มาต่อยอดเป็นโครงงานตามความสนใจ ทั้งยังปลูกฝังให้นักเรียนใช้เทคโนโลยีอย่างรู้ทัน อย่างมีคุณธรรม

ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนจัดทำโครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 จัดให้นักเรียนได้ทำกิจกรรมเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ การทดสอบ O-net /NT โดยให้นักเรียนเรียนซ่อมเสริม จัดให้มีการทดสอบ Pre O-net/ Pre NT เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนก่อนการสอบ เพื่อเป็นการยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามหลักสูตร โดยนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 มีผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียน (National Test : NT) รายวิชาคณิตศาสตร์ 100 คะแนน จำนวน 1 คน และ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 มีผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test : RT) ด้านการอ่านออกเสียง และอ่านรู้เรื่อง รายวิชาภาษาไทย 100 คะแนน จำนวน 1 คน และนักเรียนได้รับรางวัล ระดับเหรียญเงิน การแข่งขันคณิตคิดเร็ว กิจกรรมงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565 ภาคใต้ ณ จังหวัดสตูล โรงเรียนดำเนินการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงเพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง ทั้งก่อนเรียนระหว่างเรียนและหลังเรียนเพื่อศึกษาพัฒนาการและประเมินผลนักเรียน ทั้งนี้โรงเรียนได้ใช้ระบบ Q-info ในการเก็บรวบรวมข้อมูลในด้านการเรียนการสอน ผลการเรียนรู้ การมาเรียน เพื่อเป็นข้อมูลในการดูแลนักเรียน

ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต ให้ผู้เรียนมีพื้นฐานในการจัดการ เจตคติที่ดีพร้อมที่จะศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น และ การทำงานหรืออาชีพ ผู้เรียนได้ฝึกทำงานเป็นกลุ่ม ทำงานอย่างเป็นระบบ มีการวางแผนการทำงาน ทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความเพียร อดทน ทำงานอย่างมีความสุข อยู่ร่วมกัน ยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล ภาคภูมิใจในผลงานของตนเอง ซึ่งเป็นสมรรถนะที่สำคัญในศตวรรษที่ 21 ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามความสนใจ กิจกรรมชุมนุม กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ จัดกิจกรรมส่งเสริมอาชีพ ให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต การทำบุญตักบาตร เลี้ยงไก่ไข่ การให้นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมสหกรณ์โรงเรียน กิจกรรมอาหารกลางวัน กิจกรรมลูกเสือเนตรนารีจิตอาสาพระราชทาน กิจกรรมสภานักเรียน และ กิจกรรมออมทรัพย์ของโรงเรียน จัดกิจกรรมแนะแนวเพื่อให้นักเรียนเตรียมความพร้อมในการเรียนต่อในระดับที่สูงขึ้น

ส่วนที่ 4 ปัญหา/อุปสรรค/และข้อเสนอแนะ

การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมมีผลอย่างไร (โปรดระบุจุดเด่น-จุดด้อย)

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรม (✓) มี () ไม่มี

การวางแผนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ

จุดด้อยของโครงการ/กิจกรรม (✓) มี () ไม่มี

กิจกรรมบางกิจกรรมต้องได้รับการสนับสนุนในการพัฒนาบุคลากรเพื่อจะพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

4.1 ปัญหา การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน

4.2 อุปสรรค..

4.3 ข้อเสนอแนะ พัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้

4.4 เอกสารรายละเอียดผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ภาคผนวก รูปภาพกิจกรรมการดำเนินงาน



มี



ไม่มี

(ลงชื่อ)



(นางตรียาภรณ์ จันทวงศ์)

ผู้รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม

วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

รูปภาพกิจกรรมการดำเนินงาน





แบบฟอร์มติดตามความก้าวหน้า และผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

โครงการ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

โรงเรียนวัดเทพกระษัตรี

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

ดำเนินงานโดย ☐ งานบริหารงานทั่วไป ☐ งานบริหารงานงบประมาณ
☐ งานบริหารงานบุคคล ☒ งานบริหารงานวิชาการ

งาน/แผนกวิชา บริหารวิชาการ

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวภัททริก เอียดเกลี้ยง

การดำเนินงาน ☐ ยังไม่ได้ดำเนินงาน ☒ กำลังดำเนินงาน ☐ ดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ 1

1.1 ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2

ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่ ☐ เฉพาะกิจสนองนโยบาย

1.2 ระยะเวลาดำเนินงาน

ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2566

(☒) ตรงตามแผนที่กำหนดไว้

(☐) เร็วกว่าแผนที่ เนื่องจาก _____

(☐) ช้ากว่าแผนที่ เนื่องจาก _____

1.3 งบประมาณในการดำเนินการ ที่ได้รับจัดสรรจำนวน 6,000 บาท

ใช้จ่ายจริงจำนวน 0.00 บาท คงเหลือ จำนวน 6,000 บาท

คิดเป็นร้อยละ 0.00

1.4 วิธีการดำเนินการ

1.4.1 จัดทำโครงการ

1.4.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

1.4.3 วางแผนการดำเนินงาน

1.4.4 ประชาสัมพันธ์มาตรฐานการศึกษาให้คณะครู บุคลากรในโรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษา

ทราบ

1.4.5 วิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาจากทุกภาคส่วน การประเมินภายใน และการ

ประเมินภายนอก

1.4.6 ระดมทรัพยากรดำเนินงาน

1.4.7 กำหนดมาตรฐาน เป้าหมายการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

1.4.8 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการปีงบประมาณ 2565 แผนพัฒนาคุณภาพ

1.4.9 ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน

1.4.10 สรุปผลโครงการ

1.4.11 จัดทำรายงานคุณภาพการศึกษา 2565 และรายงานต้นสังกัด

1.5 จำนวนผู้ร่วมโครงการ

1.5.1 นักเรียนชั้นอนุบาล 2 - ประถมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 474 คน

1.5.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 22 คน

1.5.3 ผู้มีส่วนได้เสีย จำนวน 400 คน

1.5.4 อื่นๆ (ระบุ).....คน

การดำเนินงาน 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

ที่	กิจกรรม	การดำเนินงาน ระยะ 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566		
		ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ
1.	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน	✓		
2.	วางแผนการดำเนินงาน กำหนดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ มาตรฐานการศึกษาให้คณะครู บุคลากรในโรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาทราบ	✓		
3.	วิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาจากทุกภาค ส่วน การประเมินภายใน และการประเมินภายนอก - จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา - จัดทำแผนปฏิบัติงาน ระดมทรัพยากรดำเนินงาน กำหนดมาตรฐาน เป้าหมาย	✓		
4.	การพัฒนาคุณภาพการศึกษา	✓		
5.	ร่วมกับผู้เกี่ยวข้องจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 2565	✓		

ที่	กิจกรรม	การดำเนินงาน ระยะ 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566		
		ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ
6.	ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน		✓	
7.	จัดทำรายงานคุณภาพ	✓		
8.	การศึกษา 2565 และรายงานต้นสังกัด และเปิดเผยต่อ สาธารณชนทราบ	✓		
9.	ประเมินผล สรุปผลการดำเนินงาน	✓		
10.	รายงานให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบ	✓		

ส่วนที่ 2 การบริหารและดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

ที่	รายการที่ต้องการทราบ	การปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
1	จัดทำโครงการ	✓	
2	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	✓	
3	วางแผนการดำเนินงาน	✓	
4	ประชาสัมพันธ์มาตรฐานการศึกษาให้คณะครู บุคลากรในโรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาทราบ	✓	
5	วิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาจากทุกภาคส่วน การ ประเมินภายใน และการประเมินภายนอก	✓	
6	กำกับ นิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงาน	✓	
7	ประเมินผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม	✓	
8	วิเคราะห์/สรุป/รายงานผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	✓	

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

ผลสำเร็จของโครงการ

สถานศึกษามีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน โดยดำเนินการกำหนดเป้าหมายและแผนพัฒนาของโรงเรียน (School Goal) ใช้ระบบสารสนเทศ (Info) ในการรวบรวมข้อมูลเพื่อวางแผนการทำงาน สร้างความเข้มแข็งให้กับองค์กร ผ่านกระบวนการ DE (Developmental Evaluation) รวมทั้งสร้างเครือข่าย(Network) กิจกรรม PLC Online ระหว่างโรงเรียนในเครือข่าย แลกเปลี่ยนรูปแบบการจัดการเรียนรู้ สถานศึกษาใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วมจากทุกฝ่าย โดยดำเนินกิจกรรมมอบหมายงานตามโครงสร้างการบริหาร จัดทำคำสั่งมอบหมายงานให้บุคลากรได้ปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ การนำหลักธรรมาภิบาล มาบริหารจัดการให้การดำเนินงานของโรงเรียนบรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ และเป้าหมายของสถานศึกษา โดยจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา 2566-2570 แผนปฏิบัติการประจำปีให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา และความต้องการ รวมถึงการดำเนินกิจกรรมการนิเทศภายใน ในด้านการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานของครูจัดระบบสารสนเทศเพื่อความสะดวกในการทำงาน การวิเคราะห์ข้อมูล และการนำข้อมูลไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ

สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา โดยจัดทำแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกับบริบทของชุมชน ท้องถิ่น สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา และหลักสูตรสถานศึกษา จัดระบบประกันคุณภาพภายในเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน พัฒนางานวิชาการ จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรท้องถิ่น การวัดและประเมินผล พัฒนาระบบนิเทศภายใน จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการศึกษานักเรียนเรียนรวม นำระบบ Q-info มาใช้ในการบริหารงาน ทั้งด้านวิชาการ สุขภาพผู้เรียน การดูแลนักเรียน นำผลมาพัฒนาการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ

โรงเรียนจัดทำโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สร้างความรู้ความเข้าใจแนวทางการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในให้ครูทุกคนในโรงเรียนเพื่อให้คณะครู บุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียน ให้ปฏิบัติหน้าที่ติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานของสถานศึกษาภาคเรียนละ 1 ครั้ง โรงเรียนจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา และเผยแพร่ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบ นำข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบติดตามมาปรับปรุงการ ทบทวน แก้ไข ดำเนินงาน ทั้งนี้ทางโรงเรียนได้รับการคัดเลือกเป็นสถานศึกษาที่มีระบบและกลไกการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานของสถานศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพ เพื่อรับรางวัล IQA AWARD ประจำปีงบประมาณ 2565 ประเภทสถานศึกษาขนาดกลาง ระดับยอดเยี่ยม จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ส่วนที่ 4 ปัญหา/อุปสรรค/และข้อเสนอแนะ

การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมมีผลอย่างไร (โปรดระบุจุดเด่น-จุดด้อย)

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรม (✓) มี () ไม่มี

- การวางแผนการทำงานอย่างเป็นระบบ

- การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย ภูมิปัญญา

จุดด้อยของโครงการ/กิจกรรม () มี (✓) ไม่มี

4.1 ปัญหา :-

4.2 อุปสรรค :-

4.3 ข้อเสนอแนะ การวางแผนโครงสร้างการบริหารงานโครงการเพื่อให้เหมาะสมกับเวลา และบุคลากร

4.4 เอกสารรายละเอียดผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ภาคผนวก รูปภาพกิจกรรมการดำเนินงาน

☒ มี

☐ ไม่มี

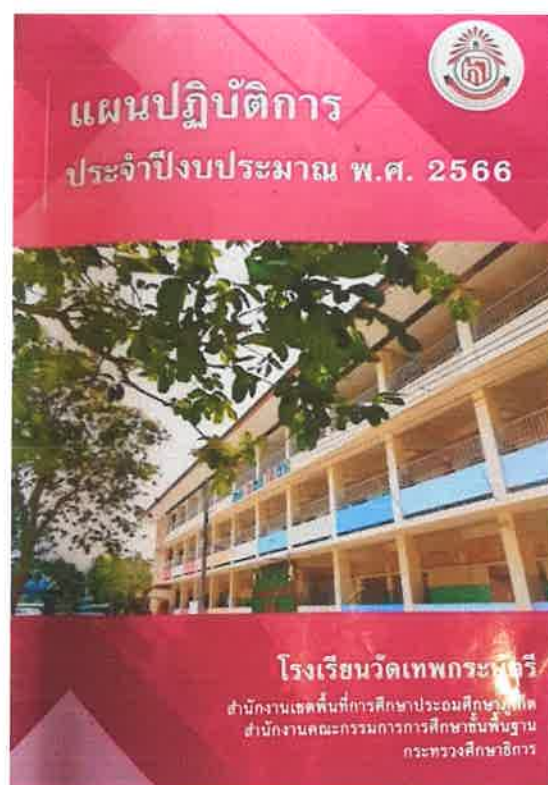
(ลงชื่อ)

(นางสาวภัททริก เอียดเกลี้ยง)

ผู้รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม

วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

ภาคผนวก



รายงานการประเมินตนเอง

ของสถานศึกษา

Self Assessment Report : SAR

ปีการศึกษา ๒๕๖๕

โรงเรียนวัดเทพกระษัตรี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



แบบฟอร์มติดตามความก้าวหน้า และผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

โครงการ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

โรงเรียนวัดเทพกระษัตรี

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

ดำเนินงานโดย ☒ งานบริหารงานทั่วไป ☐ งานบริหารงานงบประมาณ
☐ งานบริหารงานบุคคล ☐ งานบริหารงานวิชาการ

งาน/แผนกวิชา บริหารงานทั่วไป

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจินดา จตุราริยสัจจัง

การดำเนินงาน ☐ ยังไม่ได้ดำเนินงาน ☒ กำลังดำเนินงาน ☐ ดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ 1

1.1 ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2 ประเด็นพิจารณาที่ 2.2

ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่ ☐ เฉพาะกิจสนองนโยบาย

1.2 ระยะเวลาดำเนินงาน

ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2566

(☒) ตรงตามแผนที่กำหนดไว้

() เร็วกว่าแผนที่ เนื่องจาก _____

() ช้ากว่าแผนที่ เนื่องจาก _____

1.3 งบประมาณในการดำเนินการ ที่ได้รับจัดสรรจำนวน 15,000 บาท

ใช้จ่ายจริงจำนวน 5,900 บาท คงเหลือ จำนวน 9,100 บาท

คิดเป็นร้อยละ 39.33

1.4 วิธีการดำเนินการ

1.4.1 ดำเนินงานตามแผนที่วางไว้

1.4.2 ประเมินผลการดำเนินงาน สรุปผล

1.4.3 พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

1.5 จำนวนผู้ร่วมโครงการ

1.5.1 นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 2 – ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 474 คน

1.5.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 22 คน

1.5.3 ผู้มีส่วนได้เสีย จำนวน 400 คน

1.5.4 อื่นๆ (ระบุ).....คน

การดำเนินงาน 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

ที่	กิจกรรม	การดำเนินงาน ระยะ 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566		
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ
1.	กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน ภาคเรียนที่ 2/2565	✓		
2.	จัดทำครุภัณฑ์ เพื่อรองรับการนิเทศ และรายงานผลการเยี่ยมบ้าน - เครื่องถ่ายเอกสาร	✓		
3.	กิจกรรมสายใยแห่งรัก			✓

ส่วนที่ 2 การบริหารและดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

ที่	รายการที่ต้องการทราบ	การปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
1	แต่งตั้งคณะทำงานบริหารโครงการ/กิจกรรม	✓	
2	ศึกษาสภาพ/ข้อมูล/ผลการพัฒนาที่ผ่านมา	✓	
3	ประชุมคณะทำงาน กำหนดขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน	✓	
4	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	✓	
5	การมอบหมายหน้าที่กับทีมงานรับผิดชอบ	✓	
6	กำกับ นิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงาน	✓	
7	ประเมินผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม	✓	
8	วิเคราะห์/สรุป/รายงานผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	✓	

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

ผลการดำเนินงานโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบและมีความเข้มแข็ง ครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงาน มีส่วนร่วมและให้ความร่วมมือในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นอย่างดี นักเรียนได้รับการช่วยเหลือดูแลอย่างรอบด้านตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เช่น ด้านทุนการศึกษา ด้านพฤติกรรม ด้านเศรษฐกิจ เป็นต้น ครูและนักเรียนมีความสัมพันธ์ภาพที่ดี นักเรียนเรียนอย่างมีความสุข และได้รับการส่งเสริมเต็มตามศักยภาพอย่างรอบด้าน

ส่วนที่ 4 ปัญหา/อุปสรรค/และข้อเสนอแนะ

การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมมีผลอย่างไร (โปรดระบุจุดเด่น-จุดด้อย)

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรม (✓) มี () ไม่มี

มีการวางแผนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

จุดด้อยของโครงการ/กิจกรรม (✓) มี () ไม่มี

กิจกรรมบางกิจกรรมต้องขอสนับสนุนงบประมาณเพิ่ม เพื่อให้กิจกรรมมีประสิทธิภาพ

4.1 ปัญหา การประสานงานกับหน่วยงานที่เข้ามามีส่วนร่วมในการสนับสนุนงบประมาณ

4.2 อุปสรรค.-

4.3 ข้อเสนอแนะ พัฒนาเทคโนโลยีระบบงานให้มีประสิทธิภาพ

4.4 เอกสารรายละเอียดผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ภาคผนวก รูปภาพกิจกรรมการดำเนินงาน



มี



ไม่มี

(ลงชื่อ)

(นางสาวจินดา จตุรวิสัยจั้ง)

ผู้รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม

วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ.2566

แบบฟอร์มติดตามความก้าวหน้า และผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

โครงการ กำกับติดตาม นิเทศการจัดการศึกษา

โรงเรียนวัดเทพกระษัตรี

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

ดำเนินงานโดย ☐ งานบริหารงานทั่วไป ☐ งานบริหารงานงบประมาณ
☐ งานบริหารงานบุคคล ☒ งานบริหารงานวิชาการ

งาน/แผนกวิชา บริหารวิชาการ

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ นางตริยาภรณ์ จันทวงศ์

การดำเนินงาน ☐ ยังไม่ได้ดำเนินงาน ☒ กำลังดำเนินงาน ☐ ดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ 1

1.1 ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการ กำกับติดตาม นิเทศการจัดการศึกษา
 สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ประเด็นพิจารณาที่ 3 ประเด็นพิจารณาที่ 4
 ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม ☐ ต่อเนื่อง ☒ ใหม่ ☐ เฉพาะกิจสนองนโยบาย

1.2 ระยะเวลาดำเนินงาน

ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2566

(☒) ตรงตามแผนที่กำหนดไว้

(☐) เร็วกว่าแผนที่ เนื่องจาก _____

(☐) ช้ากว่าแผนที่ เนื่องจาก _____

1.3 งบประมาณในการดำเนินการ ที่ได้รับจัดสรรจำนวน 10,000 บาท

ใช้จ่ายจริงจำนวน .. บาท คงเหลือ จำนวน 10,000 บาท

คิดเป็นร้อยละ 0.00

1.4 วิธีการดำเนินการ

1.4.1 ศึกษามาตรฐานการศึกษา หลักสูตรสถานศึกษา นวัตกรรมในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

1.4.2 กำหนดเป้าหมายการศึกษา ออกแบบกิจกรรมตามโครงการ

1.4.3 กำหนดวัตถุประสงค์เป้าหมายของกิจกรรม ออกแบบกิจกรรม

1.4.4 ดำเนินงานตามแผนที่วางไว้

1.4.5 ประเมินผลการดำเนินงาน สรุปผล

1.4.6 พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

1.5 จำนวนผู้ร่วมโครงการ

1.5.1 นักเรียนอนุบาล 2 - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 474 คน

1.5.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 22 คน

1.5.3 ผู้มีส่วนได้เสีย จำนวน 500 คน

1.5.4 อื่นๆ (ระบุ).....คน

การดำเนินงาน 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 30 มีนาคม 2566

ที่	กิจกรรม	การดำเนินงาน ระยะ 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566		
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ
1.	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	✓		
2.	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	✓		
3.	วางแผนการดำเนินงาน	✓		
4.	สร้างความตระหนักความเข้าใจในการดำเนินงาน	✓		
5.	สร้างเครื่องมือการนิเทศติดตามการทำงาน	✓		
6.	-ประชุมชี้แจง -ติดตามการทำงาน -ตรวจเยี่ยมชั้นเรียน	✓		
7.	กิจกรรมการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (Lesson Study)		✓	
8.	กิจกรรม PLC ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community)	✓		
9.	กิจกรรมเสริมสร้างพัฒนาเครือข่ายการเรียนรู้ - การรับการนิเทศติดตามจากหน่วยงานต้นสังกัด - การรับการนิเทศติดตามจากหน่วยงานเครือข่ายการจัดการเรียนรู้	✓		
10.	ประเมินผล รายงานผลการดำเนินงาน			✓

ส่วนที่ 2 การบริหารและดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

ที่	รายการที่ต้องการทราบ	การปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ/กิจกรรม	✓	
2	ศึกษาสภาพ/ข้อมูล/ผลการพัฒนาที่ผ่านมา	✓	
3	ประชุมคณะกรรมการ กำหนดขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน	✓	
4	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	✓	
5	การมอบหมายหน้าที่กับทีมงานรับผิดชอบ	✓	
6	กำกับ นิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงาน	✓	
7	ประเมินผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม	✓	
8	วิเคราะห์/สรุป/รายงานผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	✓	

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

ครูผู้สอนได้รับการนิเทศการจัดการเรียนรู้ในห้องเรียนโดยผู้บริหารโรงเรียน และหน่วยงานต้นสังกัด นำผลการนิเทศมาพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้พัฒนาคุณภาพของผู้เรียน โดยผ่านกระบวนการจัดการเรียนรู้ Active Learning

ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์รวมถึงให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาปรับปรุงผู้เรียน โดยใช้กระบวนการ PLC เพื่อแลกเปลี่ยนแก้ปัญหา และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทั้งในด้านการเรียน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยดำเนินกิจกรรม PLC ภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ช่วงชั้น ภายในโรงเรียน และจัดกิจกรรมภายใต้โครงการขับเคลื่อนชุมชนแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิชาชีพครูสู่การพัฒนาโรงเรียน แกนนำ (Online PLC Coaching) ในโรงเรียนเครือข่ายพัฒนาการจัดการเรียนรู้

ส่วนที่ 4 ปัญหา/อุปสรรค/และข้อเสนอแนะ

การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมมีผลอย่างไร (โปรดระบุจุดเด่น-จุดด้อย)

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรม (✓) มี () ไม่มี

การวางแผนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ และดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

จุดด้อยของโครงการ/กิจกรรม (✓) มี () ไม่มี

กิจกรรมบางกิจกรรมต้องได้รับการสนับสนุนในการพัฒนาบุคลากรเพื่อจะพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

4.1 ปัญหา :-

4.2 อุปสรรค :-

4.3 ข้อเสนอแนะ การพัฒนากระบวนการ PLC ในโรงเรียน

4.4 เอกสารรายละเอียดผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ภาคผนวก รูปภาพกิจกรรมการดำเนินงาน

☒ มี

☐ ไม่มี

(ลงชื่อ)



(นางตริยาภรณ์ จันทวงศ์)

ผู้รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม

วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

ภาพกิจกรรม



กิจกรรม PLC



กิจกรรมนิเทศการจัดการเรียนรู้

แบบฟอร์มติดตามความก้าวหน้า และผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

โครงการ สร้างสัมพันธ์พัฒนาการศึกษา

โรงเรียนวัดเทพกระษัตรี

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

ดำเนินงานโดย ☒ งานบริหารงานทั่วไป ☐ งานบริหารงานงบประมาณ
☐ งานบริหารงานบุคคล ☐ งานบริหารงานวิชาการ

งาน/แผนกวิชาบริหารงานทั่วไป

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศุภธิดา พรหมมา

การดำเนินงาน ☐ ยังไม่ได้ดำเนินงาน ☐ กำลังดำเนินงาน ☐ ดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ 1

1.1 ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการ สร้างสัมพันธ์พัฒนาการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2 ประเด็นพิจารณาที่ 1 , 2

ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่ ☐ เฉพาะกิจสนองนโยบาย

1.2 ระยะเวลาดำเนินงาน

ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2566

(☒) ตรงตามแผนที่กำหนดไว้

(☐) เร็วกว่าแผนที่เนื่องจาก.....

(☐) ช้ากว่าแผนที่เนื่องจาก.....

1.3 งบประมาณในการดำเนินการ ที่ได้รับจัดสรรจำนวน 16,000 บาท

ใช้จ่ายจริงจำนวน 5,082.00 บาท คงเหลือ จำนวน 10,918 บาท

คิดเป็นร้อยละ 31.76

1.4 วิธีการดำเนินการ

1.4.1 กำหนดวัตถุประสงค์เป้าหมายของกิจกรรม ออกแบบกิจกรรม

1.4.2 ดำเนินงานตามแผนที่วางไว้

1.4.3 ประเมินผลการดำเนินงาน สรุปผล

1.4.4 พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

1.5 จำนวนผู้ร่วมโครงการ

1.5.1 ผู้ปกครองนักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 2 - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 474 คน

1.5.2 คณะกรรมการสถานศึกษา จำนวน 15 คน

1.5.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 22 คน

1.5.4 ผู้มีส่วนได้เสีย จำนวน 512 คน

1.5.4 อื่นๆ (ระบุ).....คน

การดำเนินงาน 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

ที่	กิจกรรม	การดำเนินงาน ระยะ 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566		
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ
1.	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ทุกระดับชั้น ภาคเรียนละ 1 ครั้ง รวม 2 ครั้ง - ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม - ค่าเครื่องเสียง, ค่าถ่ายเอกสาร และเข้าเล่ม	✓		
2.	ประชุมคณะกรรมการเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการประจำปี การปรับปรุงหลักสูตร และอื่น ๆ - ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม - ค่าถ่ายเอกสาร และเข้าเล่ม	✓		
3.	ประชุมครู - ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม	✓		

ส่วนที่ 2 การบริหารและดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

ที่	รายการที่ต้องการทราบ	การปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
1	แต่งตั้งคณะทำงานบริหารโครงการ/กิจกรรม	✓	
2	ศึกษาสภาพ/ข้อมูล/ผลการพัฒนาที่ผ่านมา	✓	
3	ประชุมคณะทำงาน กำหนดขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน	✓	
4	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	✓	
5	การมอบหมายหน้าที่กับทีมงานรับผิดชอบ	✓	

ที่	รายการที่ต้องการทราบ	การปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
6	กำกับ นิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงาน	✓	
7	ประเมินผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม	✓	
8	วิเคราะห์/สรุป/รายงานผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	✓	

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

โรงเรียนวัดเทพกระษัตรีจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์พัฒนาการศึกษา เพื่อมุ่งเน้นและส่งเสริมให้ชุมชนเข้ามา มีบทบาทในการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษามากขึ้น ทั้งยังส่งเสริมให้ชุมชนได้รับความรู้ ข่าวสาร ความเคลื่อนไหวต่าง ๆ ของสถานศึกษา ผู้บริหารศึกษาควรกำหนดนโยบายในการพัฒนาหลักสูตรให้ครอบคลุมการจัดประสบการณ์เรียนรู้ ให้เป็นไปตามพัฒนาการ และควรร่วมมือกับผู้เกี่ยวข้อง เช่น ผู้ปกครอง เครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานต่าง ๆ ระดมทุน ทรัพยากรและร่วมกันกำหนดทิศทางในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และโรงเรียนต้องจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ สามารถตรวจสอบได้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อคุณภาพของผู้เรียนเป็นสำคัญ

ส่วนที่ 4 ปัญหา/อุปสรรค/และข้อเสนอแนะ

การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมมีผลอย่างไร (โปรดระบุจุดเด่น-จุดด้อย)

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรม (✓) มี () ไม่มี

การวางแผนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ

จุดด้อยของโครงการ/กิจกรรม () มี (✓) ไม่มี

4.1 ปัญหา :-

4.2 อุปสรรค :-

4.3 ข้อเสนอแนะ :-

4.4 เอกสารรายละเอียดผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ภาคผนวก รูปภาพกิจกรรมการดำเนินงาน



มี



ไม่มี

(ลงชื่อ) ศุภจิตา

(นางสาวศุภจิตา พรหมมา)

ผู้รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม

วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

แบบฟอร์มติดตามความก้าวหน้า และผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

โครงการ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

โรงเรียนวัดเทพกระษัตรี

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

ดำเนินงานโดย ☐ งานบริหารงานทั่วไป ☐ งานบริหารงานงบประมาณ
☐ งานบริหารงานบุคคล ☒ งานบริหารงานวิชาการ

งาน/แผนกวิชา บริหารวิชาการ

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ นายจิระศักดิ์ จันเจือ

การดำเนินงาน ☐ ยังไม่ได้ดำเนินงาน ☐ กำลังดำเนินงาน ☐ ดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ 1

1.1 ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 ประเด็นพิจารณาที่ 1

ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม ☐ ต่อเนื่อง ☒ ใหม่ ☐ เฉพาะกิจสนองนโยบาย

1.2 ระยะเวลาดำเนินงาน

ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2566

(☒) ตรงตามแผนที่กำหนดไว้

(☐) เร็วกว่าแผนที่เนื่องจาก _____

(☐) ช้ากว่าแผนที่เนื่องจาก _____

1.3 งบประมาณในการดำเนินการ ที่ได้รับจัดสรรจำนวน 50,000 บาท

ใช้จ่ายจริงจำนวน 6,300 บาท คงเหลือ จำนวน 43,700 บาท

คิดเป็นร้อยละ 12.60

1.4 วิธีการดำเนินการ

1.4.1 กำหนดวัตถุประสงค์เป้าหมายของกิจกรรม ออกแบบกิจกรรม

1.4.2 ดำเนินงานตามแผนที่วางไว้

1.4.3 ประเมินผลการดำเนินงาน สรุปผล

1.4.4 พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

1.5 จำนวนผู้ร่วมโครงการ

1.5.1 นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 2-3 จำนวน 101 คน

1.5.2 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 383 คน

1.5.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 22 คน

1.5.4 ผู้มีส่วนได้เสีย จำนวน 400 คน

1.5.4 อื่นๆ (ระบุ).....คน

การดำเนินงาน 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

ที่	กิจกรรม	การดำเนินงาน ระยะ 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566		
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ
1.	จัดซื้ออุปกรณ์กล้องถ่ายภาพ(ขาตั้งกล้อง,แบตเตอรี่)			✓
2.	พัฒนาห้องเรียนให้สามารถใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา		✓	
3.	พัฒนาพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ตให้สามารถใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา	✓		

ส่วนที่ 2 การบริหารและดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

ที่	รายการที่ต้องการทราบ	การปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
1	แต่งตั้งคณะทำงานบริหารโครงการ/กิจกรรม	✓	
2	ศึกษาสภาพ/ข้อมูล/ผลการพัฒนาที่ผ่านมา	✓	
3	ประชุมคณะทำงาน กำหนดขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน	✓	
4	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	✓	
5	การมอบหมายหน้าที่กับทีมงานรับผิดชอบ	✓	
6	กำกับ นิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงาน	✓	
7	ประเมินผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม	✓	
8	วิเคราะห์/สรุป/รายงานผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	✓	

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

โรงเรียนวัดเทพกระษัตรีจัดกิจกรรมพัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียน ดังนี้ ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร มีความสามารถในการรวบรวมความรู้ทั้งด้วยตนเองและการทำงานเป็นทีม เชื่อมโยงความรู้ประสบการณ์มาใช้ในการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ เช่น โครงงาน ชิ้นงาน โรงเรียนจัดให้นักเรียนได้เรียนรู้การใช้เทคโนโลยี ใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นข้อมูล ใช้เทคโนโลยีในการสื่อสาร นำเสนอผลงาน โดยจัดหาสื่อ อุปกรณ์ วางระบบอินเทอร์เน็ต เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยี นักเรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมที่สร้างประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา เช่น การใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้สืบค้นข้อมูล การใช้ห้องปฏิบัติการในการเรียนรู้ นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้มาต่อยอดเป็นโครงงานตามความสนใจ ทั้งยังปลูกฝังให้นักเรียนใช้เทคโนโลยีอย่างรู้ทัน อย่างมีคุณธรรม

ส่วนที่ 4 ปัญหา/อุปสรรค/และข้อเสนอแนะ

การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมมีผลอย่างไร (โปรดระบุจุดเด่น-จุดด้อย)

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรม (✓) มี () ไม่มี

การวางแผนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ

จุดด้อยของโครงการ/กิจกรรม (✓) มี () ไม่มี

กิจกรรมบางกิจกรรมต้องได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่ม

4.1 ปัญหา การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน

4.2 อุปสรรค..

4.3 ข้อเสนอแนะ พัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้

4.4 เอกสารรายละเอียดผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ภาคผนวก รูปภาพกิจกรรมการดำเนินงาน

☐ มี

☒ ไม่มี

(ลงชื่อ).....

(นายจิระศักดิ์ จันเจือ)

ผู้รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม

31 มีนาคม 2566

แบบฟอร์มติดตามความก้าวหน้า และผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

โครงการ ปรับภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน

โรงเรียนวัดเทพกระษัตรี

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

ดำเนินงานโดย ☒ งานบริหารงานทั่วไป ☐ งานบริหารงานงบประมาณ
☐ งานบริหารงานบุคคล ☐ งานบริหารงานวิชาการ

งาน/แผนกวิชา บริหารงานทั่วไป

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจินดา จตุรารีย์สังข์

การดำเนินงาน ☐ ยังไม่ได้ดำเนินงาน ☒ กำลังดำเนินงาน ☐ ดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ 1

1.1 ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการ ปรับภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2

ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่ ☐ เฉพาะกิจสนองนโยบาย

1.2 ระยะเวลาดำเนินงาน

ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2566

(☒) ตรงตามแผนที่กำหนดไว้

(☐) เร็วกว่าแผนที่กำหนดไว้ เนื่องจาก _____

(☐) ช้ากว่าแผนที่กำหนดไว้ เนื่องจาก _____

1.3 งบประมาณในการดำเนินการ ที่ได้รับจัดสรรจำนวน 100,000 บาท

ใช้จ่ายจริงจำนวน 575.00 บาท คงเหลือ จำนวน 99,425 บาท

คิดเป็นร้อยละ 0.58

1.4 วิธีการดำเนินการ

1.4.1 ดำเนินงานตามแผนที่วางไว้

1.4.2 ประเมินผลการดำเนินงาน สรุปผล

1.4.3 พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

1.5 จำนวนผู้ร่วมโครงการ

1.5.1 นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 2 – ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 474 คน

1.5.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 22 คน

1.5.3 ผู้มีส่วนได้เสีย จำนวน 400 คน

1.5.4 อื่นๆ (ระบุ) คน

การดำเนินงาน 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

ที่	กิจกรรม	การดำเนินงาน ระยะ 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566		
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ
1.	จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ซ่อมแซมอาคารเรียน - หลอดไฟ - สายไฟ - ลูกบิดประตู - ก๊อกน้ำ	✓		

ส่วนที่ 2 การบริหารและดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

ที่	รายการที่ต้องการทราบ	การปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ/กิจกรรม	✓	
2	ศึกษาสภาพ/ข้อมูล/ผลการพัฒนาที่ผ่านมา	✓	
3	ประชุมคณะกรรมการ กำหนดขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน	✓	
4	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	✓	

ที่	รายการที่ต้องการทราบ	การปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
5	การมอบหมายหน้าที่กับทีมงานรับผิดชอบ	✓	
6	กำกับ นิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงาน	✓	
7	ประเมินผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม	✓	
8	วิเคราะห์/สรุป/รายงานผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	✓	

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

ผลการประเมินโครงการปรับภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ มีสถานที่เพียงพอในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ พร้อมทั้งใช้จัดการกิจกรรมการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในห้องเรียน และนอกห้องเรียนเรียนอย่างมีความสุข เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้เป็นแบบอย่างที่ดีต่อชุมชน

ส่วนที่ 4 ปัญหา/อุปสรรค/และข้อเสนอแนะ

การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมมีผลอย่างไร (โปรดระบุจุดเด่น-จุดด้อย)

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรม (✓) มี () ไม่มี

มีการวางแผนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

จุดด้อยของโครงการ/กิจกรรม (✓) มี () ไม่มี

กิจกรรมบางกิจกรรมต้องขอสนับสนุนงบประมาณเพิ่ม เพื่อให้กิจกรรมมีประสิทธิภาพ

4.1 ปัญหา การประสานงานกับหน่วยงานที่เข้ามามีส่วนร่วมในการสนับสนุนงบประมาณ

4.2 อุปสรรค.-

4.3 ข้อเสนอแนะ พัฒนาเทคโนโลยีระบบงานให้มีประสิทธิภาพ

4.4 เอกสารรายละเอียดผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ภาคผนวก รูปภาพกิจกรรมการดำเนินงาน

☐ มี

☒ ไม่มี

(ลงชื่อ)



(นางสาวจินดา จตุรวิทย์จั้ง)

ผู้รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม

วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ.256

แบบฟอร์มติดตามความก้าวหน้า และผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

โครงการ สืบสาน วัฒนธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์

โรงเรียนวัดเทพกระษัตรี

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

ดำเนินงานโดย ☒ งานบริหารงานทั่วไป ☐ งานบริหารงานงบประมาณ
☐ งานบริหารงานบุคคล ☐ งานบริหารงานวิชาการ

งาน/แผนกวิชา บริหารงานทั่วไป

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรัตนภรณ์ รักกลม

การดำเนินงาน ☐ ยังไม่ได้ดำเนินงาน ☒ กำลังดำเนินงาน ☐ ดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ 1

1.1 ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการ สืบสาน วัฒนธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 ประเด็นพิจารณาที่ 2

ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่ ☐ เฉพาะกิจสนองนโยบาย

1.2 ระยะเวลาดำเนินงาน

ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2566

(☒) ตรงตามแผนที่กำหนดไว้

(☐) เร็วกว่าแผนที่ เนื่องจาก _____

(☐) ช้ากว่าแผนที่ เนื่องจาก _____

1.3 งบประมาณในการดำเนินการ ที่ได้รับจัดสรรจำนวน 10,000.00 บาท

ใช้จ่ายจริงจำนวน 951.75 บาท คงเหลือ จำนวน 9,048.25 บาท

คิดเป็นร้อยละ 9.52

1.4 วิธีการดำเนินการ

1.4.1 กำหนดวัตถุประสงค์เป้าหมายของกิจกรรม ออกแบบกิจกรรม

1.4.2 ดำเนินงานตามแผนที่วางไว้

1.4.3 ประเมินผลการดำเนินงาน สรุปผล

1.4.4 พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

1.5 จำนวนผู้ร่วมโครงการ

1.5.1 นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 2-3 จำนวน 101 คน

1.5.2 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 383 คน

1.5.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 22 คน

1.5.4 ผู้มีส่วนได้เสีย จำนวน 400 คน

1.5.4 อื่นๆ (ระบุ).....คน

การดำเนินงาน 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

ที่	กิจกรรม	การดำเนินงาน ระยะ 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566		
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ
1.	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	✓		
2.	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	✓		
3.	วางแผนการดำเนินงานกำหนดกิจกรรม	✓		
4.	จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนสืบสานวัฒนธรรมไทย มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์ -ปฏิบัติตนโดยตรงเคารพธงชาติ ร้องเพลงชาติ กิจกรรมหน้าเสาธง และในโอกาสต่างๆและร้องเพลงสรรเสริญพระบารมี	✓		
5.	การเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมความสามัคคี ประดองที่เป็น ประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชนและสังคม กิจกรรมเทิดพระเกียรติ และเข้าร่วมลงนามถวายพระพรในโอกาสต่างๆแสดงความสำนึก		✓	
6.	จัดกิจกรรมวันสำคัญทางชาติ พระมหากษัตริย์ -วันวิสาขบูชา -วันพ่อแห่งชาติ -วันรัฐธรรมนูญ -วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา -วันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.10 -วันเฉลิมพระชนมพรรษสมเด็จพระนางเจ้า (วันแม่แห่งชาติ) -วันคล้ายวันสวรรคต ร.9			
7.	จัดกิจกรรมวันสำคัญอื่นๆ -วันลอยกระทง -วันปีใหม่ -วันเด็กแห่งชาติ -วันครูแห่งชาติ -วันไหว้ครู		✓	

ที่	กิจกรรม	การดำเนินงาน ระยะ 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566		
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ
	-วันสถาปนาลูกเสือแห่งชาติ			
8.	จัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา -วันมาฆบูชา -วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา		✓	

ส่วนที่ 2 การบริหารและดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

ที่	รายการที่ต้องการทราบ	การปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
1	แต่งตั้งคณะทำงานบริหารโครงการ/กิจกรรม	✓	
2	ศึกษาสภาพ/ข้อมูล/ผลการพัฒนาที่ผ่านมา	✓	
3	ประชุมคณะทำงาน กำหนดขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน	✓	
4	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	✓	
5	การมอบหมายหน้าที่กับทีมงานรับผิดชอบ	✓	
6	กำกับ นิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงาน	✓	
7	ประเมินผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม	✓	
8	วิเคราะห์/สรุป/รายงานผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	✓	

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

1. ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาไทย
2. ผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

3. ผู้เรียนมีระเบียบวินัย และปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน พร้อมทั้งมีลักษณะการเป็นผู้นำผู้ตาม และกล้าแสดงออก เคารพสิทธิของตนเอง ผู้อื่น นำหลักประชาธิปไตย มาใช้ในการดำรงชีวิตและแก้ปัญหา

ส่วนที่ 4 ปัญหา/อุปสรรค/และข้อเสนอแนะ

การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมมีผลอย่างไร (โปรดระบุจุดเด่น-จุดด้อย)

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรม (✓) มี () ไม่มี

การวางแผนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ

จุดด้อยของโครงการ/กิจกรรม (✓) มี () ไม่มี

กิจกรรมบางกิจกรรมต้องได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่ม

4.1 ปัญหา :-

4.2 อุปสรรค :-

4.3 ข้อเสนอแนะ :-

4.4 เอกสารรายละเอียดผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ภาคผนวก รูปภาพกิจกรรมการดำเนินงาน

☐ มี

☒ ไม่มี

(ลงชื่อ) _____

(นางสาวรัตนภรณ์ รักกลม)

ผู้รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม

วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

แบบฟอร์มติดตามความก้าวหน้า และผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

โครงการ จัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งนักการภารโรง

โรงเรียนวัดเทพกระษัตรี

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

ดำเนินงานโดย ☐ งานบริหารงานทั่วไป ☐ งานบริหารงานงบประมาณ
☒ งานบริหารงานบุคคล ☐ งานบริหารงานวิชาการ

งาน/แผนกวิชา บริหารบุคคล

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ นางอริสรา ยมดี

การดำเนินงาน ☐ ยังไม่ได้ดำเนินงาน ☒ กำลังดำเนินงาน ☐ ดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ 1

1.1 ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการจัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งนักการภารโรง

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2

ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่ ☐ เฉพาะกิจสนองนโยบาย

1.2 ระยะเวลาดำเนินงาน

ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2566

(☒) ตรงตามแผนที่กำหนดไว้

(☐) เร็วกว่าแผนที่ เนื่องจาก.....

(☐) ช้ากว่าแผนที่ เนื่องจาก.....

1.3 งบประมาณในการดำเนินการ ที่ได้รับจัดสรรจำนวน 108,000 บาท

ใช้จ่ายจริงจำนวน 45,000 บาท คงเหลือ จำนวน 63,000 บาท

คิดเป็นร้อยละ 41.67

1.4 วิธีการดำเนินการ

1.4.1 จัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.4.2 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ

1.4.3 ดำเนินงานตามแผน/โครงการ

1.4.4 นิเทศ ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน

1.4.5 สรุปผลการดำเนินงาน

1.4.6 รายงานผลการดำเนินโครงการ

1.5 จำนวนผู้ร่วมโครงการ

1.5.1 ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งนักการภารโรง จำนวน 1 คน

1.5.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน - คน

1.5.3 อื่นๆ (ระบุ).....คน

การดำเนินงาน 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

ที่	กิจกรรม	การดำเนินงาน ระยะ 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566		
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ
1.	จัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งนักการภารโรง	✓		

ส่วนที่ 2 การบริหารและดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

ที่	รายการที่ต้องการทราบ	การปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
1	จัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	✓	
2	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	✓	
3	ประชุมคณะทำงาน กำหนดขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน	✓	
4	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	✓	
5	การมอบหมายหน้าที่กับทีมงานรับผิดชอบ	✓	
6	กำกับ นิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงาน	✓	
7	ประเมินผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม	✓	
8	วิเคราะห์/สรุป/รายงานผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	✓	

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

1. สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

2. สถานศึกษามีการจัดจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งนักการภารโรง มาปฏิบัติหน้าที่เป็น
นักการภารโรง

ส่วนที่ 4 ปัญหา/อุปสรรค/และข้อเสนอแนะ

การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมมีผลอย่างไร (โปรดระบุจุดเด่น-จุดด้อย)

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรม (✓) มี () ไม่มี

การวางแผนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ

จุดด้อยของโครงการ/กิจกรรม (✓) มี () ไม่มี

สนับสนุนงบประมาณในการจัดจ้างเพิ่มขึ้น เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการทำงาน

4.1 ปัญหา พื้นที่โรงเรียนบางพื้นที่อันตราย

4.2 อุปสรรค อุปกรณ์บางอย่างในการทำงานชำรุด

4.3 ข้อเสนอแนะ ควรมีการจัดจ้างนักการภารโรงเพิ่มขึ้น

4.4 เอกสารรายละเอียดผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ภาคผนวก รูปภาพกิจกรรมการดำเนินงาน

☐ มี

☒ ไม่มี

(ลงชื่อ)



(นางอริสรา ยมดี)

ผู้รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม

วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ.2566

แบบฟอร์มติดตามความก้าวหน้า และผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
โครงการเสริมสร้างวิสัยทัศน์ พัฒนาบุคลากร เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนเพื่อผู้เรียน
โรงเรียนวัดเทพกระษัตรี

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

ดำเนินงานโดย [] งานบริหารงานทั่วไป [] งานบริหารงานงบประมาณ
[✓] งานบริหารงานบุคคล [] งานบริหารงานวิชาการ

งาน/แผนกวิชา บริหารงานบุคคล

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพวงเพ็ญ ศรีเมือง

การดำเนินงาน [] ยังไม่ได้ดำเนินงาน [/] กำลังดำเนินงาน [] ดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ 1

1.1 ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการเสริมสร้างวิสัยทัศน์ พัฒนาบุคลากร เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียน
การสอนเพื่อผู้เรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2 ประเด็นพิจารณาที่ 1 , 2

ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม [✓] ต่อเนื่อง [] ใหม่ [] เฉพาะกิจสนองนโยบาย

1.2 ระยะเวลาดำเนินงาน

ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2566

(✓) ตรงตามแผนที่กำหนดไว้

() เร็วกว่าแผนที่ เนื่องจาก

() ช้ากว่าแผนที่ เนื่องจาก

1.3 งบประมาณในการดำเนินการ ที่ได้รับจัดสรรจำนวน 30,000 บาท

ใช้จ่ายจริงจำนวน 8,360.58 บาท คงเหลือ จำนวน 21,639.42 บาท

คิดเป็นร้อยละ 27.87

1.4 วิธีการดำเนินการ

1.4.1 กำหนดวัตถุประสงค์เป้าหมายของกิจกรรม ออกแบบกิจกรรม

1.4.2 ดำเนินงานตามแผนที่วางไว้

1.4.3 ประเมินผลการดำเนินงาน สรุปผล

1.4.4 พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

1.5 จำนวนผู้ร่วมโครงการ

1.5.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 23 คน

การดำเนินงาน 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

ที่	กิจกรรม	การดำเนินงาน ระยะ 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566		
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ
1.	กิจกรรม ประชุม อบรมบุคลากรและศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้เสริมสร้างความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนด้วยโปรแกรมการตัดต่อคลิปวิดีโอ เช่น โปรแกรม Kine Master หรือโปรแกรมตัดต่ออื่นๆ ในการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับประเด็นท้าทายตามหลักเกณฑ์ ว9 หรือ วPA ตามแนวทาง Active learning โดยบูรณาการหลักสูตร สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นที่หลากหลาย , การจัดการเรียนการสอนด้วย Padlet , การสร้างสรรค์การสอน และการสร้างสื่อการสอนด้วย Canva , การทำ E-Book ฯลฯ มุ่งเน้นความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายทางการศึกษาทั้งองค์กรในพื้นที่ นอกพื้นที่ คลอบคลุมทั้งผ่านระบบออนไลน์ และการสัมมนาอบรมเชิงปฏิบัติการจากสถานที่จริง	✓		
2.	กิจกรรม ประชุม อบรม สัมมนา บุคลากรและศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้การพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการออกแบบการเรียนการสอน ด้วยเทคนิคต่าง ๆ และการผลิตสื่อการเรียนการสอนทำมีรูปแบบต่าง ๆ		✓	
3.	กิจกรรมการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา และศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการจัดการศึกษา การจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาชีพครู ผ่านระบบออนไลน์ต่าง ๆ และการประชาสัมพันธ์ ส่งเสริม สร้างขวัญกำลังใจ เชิดชูเกียรติบุคลากร			✓
4.	กิจกรรมสานสัมพันธ์เครือข่ายสถานการศึกษา			✓

ส่วนที่ 2 การบริหารและดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

ที่	รายการที่ต้องการทราบ	การปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
1	แต่งตั้งคณะทำงานบริหารโครงการ/กิจกรรม	✓	
2	ศึกษาสภาพ/ข้อมูล/ผลการพัฒนาที่ผ่านมา	✓	
3	ประชุมคณะทำงาน กำหนดขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน	✓	
4	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	✓	
5	การมอบหมายหน้าที่กับทีมงานรับผิดชอบ	✓	
6	กำกับ นิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงาน	✓	
7	ประเมินผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม	✓	
8	วิเคราะห์/สรุป/รายงานผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	✓	

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

โรงเรียนวัดเทพกระษัตรีจึงเล็งเห็นความสำคัญการพัฒนาความรู้และทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ การใช้โปรแกรมต่าง ๆ ที่ช่วยส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่ทันสมัยพัฒนาการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning สำหรับการจัดการเรียนรู้ของครูไทยในศตวรรษที่ 21 สามารถนำแนวคิดที่ตีมาพัฒนางาน เกิดการประยุกต์ใช้ การจัดทำสื่อการเรียนการสอนรูปแบบต่าง ๆ และเป็นสื่อในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การจัดการศึกษาของโรงเรียนวัดเทพกระษัตรี ถือว่าบุคลากรเป็นปัจจัยสำคัญของความสำเร็จในการพัฒนาทุกด้านของการศึกษา เพราะบุคลากรเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการเรียนการสอนและการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โอกาสเปิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การปฏิบัติงานจากเครือข่ายทางการศึกษาองค์กรต่าง ๆ ได้ปรับ Mindset เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ช่วยเสริมสร้างประสบการณ์ วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน

ส่วนที่ 4 ปัญหา/อุปสรรค/และข้อเสนอแนะ

การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมมีผลอย่างไร (โปรดระบุจุดเด่น-จุดด้อย)

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรม (✓) มี () ไม่มี

การวางแผนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ

จุดด้อยของโครงการ/กิจกรรม () มี (✓) ไม่มี

4.1 ปัญหา :-

4.2 อุปสรรค :-

4.3 ข้อเสนอแนะ :-

4.4 เอกสารรายละเอียดผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ภาคผนวก รูปภาพกิจกรรมการดำเนินงาน



มี



ไม่มี

(ลงชื่อ)

ณ. 5

(นางสาวพวงเพ็ญ ศรีเมือง)

ผู้รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม

วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

แบบฟอร์มติดตามความก้าวหน้า และผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

โครงการ สถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข

โรงเรียนวัดเทพกระษัตรี

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

ดำเนินงานโดย ☒ งานบริหารงานทั่วไป ☐ งานบริหารงานงบประมาณ
☐ งานบริหารงานบุคคล ☐ งานบริหารงานวิชาการ

งาน/แผนกวิชา บริหารงานทั่วไป

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ นายกิตติศักดิ์ บุญทอง

การดำเนินงาน ☐ ยังไม่ได้ดำเนินงาน ☒ กำลังดำเนินงาน ☐ ดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ 1

1.1 ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการ สถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 ประเด็นพิจารณาที่ 1

ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่ ☐ เฉพาะกิจสนองนโยบาย

1.2 ระยะเวลาดำเนินงาน

ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2566

(☒) ตรงตามแผนที่กำหนดไว้

(☐) เร็วกว่าแผนที่ เนื่องจาก _____

(☐) ช้ากว่าแผนที่ เนื่องจาก _____

1.3 งบประมาณในการดำเนินการ ที่ได้รับจัดสรรจำนวน 11,947.80 บาท

ใช้จ่ายจริงจำนวน 0.00 บาท คงเหลือ จำนวน 11,947.80 บาท

คิดเป็นร้อยละ 0.00

1.4 วิธีการดำเนินการ

1.4.1 ดำเนินงานตามแผนที่วางไว้

1.4.1 ประเมินผลการดำเนินงาน สรุปผล

1.4.1 พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

1.5 จำนวนผู้ร่วมโครงการ

1.5.1 นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 2 – ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 474 คน

1.5.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 22 คน

1.5.3 ผู้มีส่วนได้เสีย จำนวน 400 คน

1.5.4 อื่นๆ (ระบุ)..... คน

การดำเนินงาน 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

ที่	กิจกรรม	การดำเนินงาน ระยะ 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566		
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ
1.	จัดบอร์ดวันงดสูบบุหรี่			✓
2.	กิจกรรมเดินรณรงค์ด้านยาเสพติด			✓
3.	กิจกรรมกีฬาต้านยาเสพติด			✓
4.	กิจกรรมกีฬาจังหวัดภูเก็ต			✓

ส่วนที่ 2 การบริหารและดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

ที่	รายการที่ต้องการทราบ	การปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ/กิจกรรม	✓	
2	ศึกษาสภาพ/ข้อมูล/ผลการพัฒนาที่ผ่านมา	✓	
3	ประชุมคณะกรรมการ กำหนดขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน	✓	
4	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	✓	

ที่	รายการที่ต้องการทราบ	การปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
5	การมอบหมายหน้าที่กับทีมงานรับผิดชอบ	✓	
6	กำกับ นิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงาน	✓	
7	ประเมินผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม	✓	
8	วิเคราะห์/สรุป/รายงานผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	✓	

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

ผลการดำเนินงานไม่มี เนื่องจากโครงการยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ

ส่วนที่ 4 ปัญหา/อุปสรรค/และข้อเสนอแนะ

การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมมีผลอย่างไร (โปรดระบุจุดเด่น-จุดด้อย)

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรม (✓) มี () ไม่มี

มีการวางแผนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

จุดด้อยของโครงการ/กิจกรรม (✓) มี () ไม่มี

กิจกรรมบางกิจกรรมต้องขอสนับสนุนงบประมาณเพิ่ม เพื่อให้กิจกรรมมีประสิทธิภาพ

4.1 ปัญหา :-

4.2 อุปสรรค :-

4.3 ข้อเสนอแนะ :-

4.4 เอกสารรายละเอียดผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ภาคผนวก รูปภาพกิจกรรมการดำเนินงาน

☐ มี

☒ ไม่มี

(ลงชื่อ) _____

(นายกิตติศักดิ์ บุญทอง)

ผู้รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม

วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ.2566

แบบฟอร์มติดตามความก้าวหน้า และผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
โครงการศาสตร์พระราชาทตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและการจัดการสิ่งแวดล้อม
ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

ดำเนินงานโดย ☐ งานบริหารงานทั่วไป ☐ งานบริหารงานงบประมาณ
☐ งานบริหารงานบุคคล ☒ งานบริหารงานวิชาการ

งาน/แผนกวิชา:บริหารงานวิชาการ

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพวงเพ็ญ ศรีเมือง

การดำเนินงาน ☐ ยังไม่ได้ดำเนินงาน ☐ กำลังดำเนินงาน ☐ ดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ 1

1.1 ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการศาสตร์พระราชาทตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและการจัดการสิ่งแวดล้อม

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่ ☐ เฉพาะกิจสนองนโยบาย

1.2 ระยะเวลาดำเนินงาน

ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2566

(☒) ตรงตามแผนที่กำหนดไว้

(☐) เร็วกว่าแผนที่ เนื่องจาก _____

(☐) ช้ากว่าแผนที่ เนื่องจาก _____

1.3 งบประมาณในการดำเนินการ ที่ได้รับจัดสรรจำนวน 16,212.20 บาท

ใช้จ่ายจริงจำนวน 12,940.00 บาท คงเหลือ จำนวน 3,272.20 บาท

คิดเป็นร้อยละ 79.82

1.4 วิธีการดำเนินการ

1.4.1 กำหนดวัตถุประสงค์เป้าหมายของกิจกรรม ออกแบบกิจกรรม

1.4.2 ดำเนินงานตามแผนที่วางไว้

1.4.3 ประเมินผลการดำเนินงาน สรุปผล

1.4.4 พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

1.5 จำนวนผู้ร่วมโครงการ

1.5.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 383 คน

1.5.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 22 คน

1.5.3 ผู้มีส่วนได้เสีย จำนวน 383 คน

1.5.4 อื่นๆ (ระบุ).....คน

การดำเนินงาน 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

ที่	กิจกรรม	การดำเนินงาน ระยะ 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566		
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ
1.	กิจกรรมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม -การทำปุ๋ยอินทรีย์ ปุ๋ยชีวภาพ		✓	
2.	กิจกรรมเกษตรกรตัวน้อย -การปลูกพืช ผัก ผลไม้ และไม้ดอกสวยงาม		✓	
3.	กิจกรรมยุวเกษตรกรเพื่ออาหารกลางวัน -การเลี้ยงสัตว์ เช่น ไก่ไข่		✓	
4.	กิจกรรมเฝ้าแก่น้อย -ตลาดทักษะชีวิต			✓
5.	กิจกรรมธนาคารขยะ - การคัดแยกขยะ และสร้างรายได้จากขยะ		✓	

ส่วนที่ 2 การบริหารและดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

ที่	รายการที่ต้องการทราบ	การปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ/กิจกรรม	✓	
2	ศึกษาสภาพ/ข้อมูล/ผลการพัฒนาที่ผ่านมา	✓	
3	ประชุมคณะกรรมการ กำหนดขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน	✓	
4	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	✓	
5	การมอบหมายหน้าที่กับทีมงานรับผิดชอบ	✓	
6	กำกับ นิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงาน	✓	
7	ประเมินผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม	✓	
8	วิเคราะห์/สรุป/รายงานผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	✓	

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

โรงเรียนวัดเทพกระษัตรีจึงเล็งเห็นความสำคัญศาสตร์พระราชาซึ่งเป็นการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม ดังนั้นโรงเรียนวัดเทพกระษัตรีจึงได้ให้ความรู้ฝึกทักษะการปลูกผักสวนครัว และการเลี้ยงสัตว์ไว้นำไปประกอบอาหารกลางวัน การจัดการสิ่งแวดล้อม การให้ผู้เรียนรักการทำงาน วางแผนการทำงานได้อย่างเป็นระบบ มีทักษะในการปลูกพืช เลี้ยงสัตว์ เพื่อเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง รู้คุณค่าของสิ่งแวดล้อม และตระหนักถึงผลกระทบที่จะเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงของสิ่งแวดล้อม มีทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ภูมิใจในผลงาน และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถนำแนวพระราชดำริ ของในหลวงรัชกาลที่ 9 มาประยุกต์ใช้กับชีวิตประจำวันตามหลักการพอเพียง ความพอดี การใช้ชีวิตอย่างรอบคอบ ไม่ฟุ้งเฟ้อ ใช้ชีวิตในความไม่ประมาท ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์มากที่สุด

ส่วนที่ 4 ปัญหา/อุปสรรค/และข้อเสนอแนะ

การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมมีผลอย่างไร (โปรดระบุจุดเด่น-จุดด้อย)

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรม (✓) มี () ไม่มี

การวางแผนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ

จุดด้อยของโครงการ/กิจกรรม () มี (✓) ไม่มี

4.1 ปัญหา :-

4.2 อุปสรรค :-

4.3 ข้อเสนอแนะ :-

4.4 เอกสารรายละเอียดผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ภาคผนวก รูปภาพกิจกรรมการดำเนินงาน

☒ มี

☐ ไม่มี

(ลงชื่อ) _____

(นางสาวพวงเพ็ญ ศรีเมือง)

ผู้รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม

วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ.2566

ภาคผนวก
รูปภาพกิจกรรมการดำเนินงาน

ภาพกิจกรรมยุวเกษตรกรเพื่ออาหารกลางวัน
การเลี้ยงสัตว์ เช่น ไก่ไข่





ภาพกิจกรรมยุวเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน
การเลี้ยงสัตว์ เช่น ไก่ไข่





ภาพกิจกรรมยุวเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน
การเลี้ยงสัตว์ เช่น ไก่ไข่



ภาพกิจกรรมเกษตรกรตัวน้อย
การปลูกพืช ผัก ผลไม้ และไม้ดอกสวยงาม





ภาพกิจกรรมเกษตรกรตัวน้อย
การปลูกพืช ผัก ผลไม้ และไม้ดอกสวยงาม





ภาพกิจกรรมเกษตรกรตัวน้อย





ภาพกิจกรรมเกษตรกรตัวน้อย
การปลูกพืช ผัก ผลไม้ และไม้ดอกสวยงาม



ภาพกิจกรรมเกษตรกรตัวน้อย
การปลูกพืช ผัก ผลไม้ และไม้ดอกสวยงาม



ภาพกิจกรรมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม
การทำปุ๋ยอินทรีย์ ปุ๋ยชีวภาพ



ภาพกิจกรรมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม
การทำปุ๋ยอินทรีย์ ปุ๋ยชีวภาพ



แบบฟอร์มติดตามความก้าวหน้า และผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

โครงการ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

โรงเรียนวัดเทพกระษัตรี

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

ดำเนินงานโดย ☒ งานบริหารงานทั่วไป ☐ งานบริหารงานงบประมาณ
☐ งานบริหารงานบุคคล ☐ งานบริหารงานวิชาการ

งาน/แผนกวิชา บริหารงานทั่วไป

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ นายกิตติศักดิ์ บุญทอง

การดำเนินงาน ☐ ยังไม่ได้ดำเนินงาน ☒ กำลังดำเนินงาน ☐ ดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ 1

1.1 ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการ พัฒนาผู้เรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 ประเด็นพิจารณาที่ 1

ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่ ☐ เฉพาะกิจสนองนโยบาย

1.2 ระยะเวลาดำเนินงาน

ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2566

(☒) ตรงตามแผนที่กำหนดไว้

(☐) เร็วกว่าแผนที่ เนื่องจาก.....

(☐) ช้ากว่าแผนที่ เนื่องจาก.....

1.3 งบประมาณในการดำเนินการ ที่ได้รับจัดสรรจำนวน 631,731.04 บาท

ใช้จ่ายจริงจำนวน 177,771.16 บาท คงเหลือ จำนวน 453,959.88 บาท

คิดเป็นร้อยละ 28.14

1.4 วิธีการดำเนินการ

1.4.1 ดำเนินงานตามแผนที่วางไว้

1.4.1 ประเมินผลการดำเนินงาน สรุปผล

1.4.1 พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

1.5 จำนวนผู้ร่วมโครงการ

1.5.1 นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 2 – ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 474 คน

1.5.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 22 คน

1.5.3 ผู้มีส่วนได้เสีย จำนวน 400 คน

1.5.4 อื่นๆ (ระบุ).....คน

การดำเนินงาน 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

ที่	กิจกรรม	การดำเนินงาน ระยะ 6 เดือนแรก 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566		
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ
1.	กิจกรรมงานวิชาการปฐมวัย	✓		
2.	กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรมปฐมวัย			✓
3.	กิจกรรมทัศนศึกษาปฐมวัย			✓
4.	กิจกรรมการบริการ ICT	✓		
5.	กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ	✓		
6.	กิจกรรมค่ายวิชาการบูรณาการ	✓		
7.	ค่ายเตรียมความพร้อม ป.1			✓
8.	กิจกรรมทัศนศึกษา			✓
9.	กิจกรรมค่ายส่งเสริมการเรียนรู้ด้วย ICT			✓

ส่วนที่ 2 การบริหารและดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

ที่	รายการที่ต้องการทราบ	การปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ/กิจกรรม	✓	
2	ศึกษาสภาพ/ข้อมูล/ผลการพัฒนาที่ผ่านมา	✓	
3	ประชุมคณะกรรมการ กำหนดขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน	✓	
4	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	✓	
5	การมอบหมายหน้าที่กับทีมงานรับผิดชอบ	✓	
6	กำกับ นิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงาน	✓	
7	ประเมินผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม	✓	
8	วิเคราะห์/สรุป/รายงานผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	✓	

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

ผลการดำเนินงานโครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ นักเรียนได้รับความรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา นักเรียนได้นำทักษะจากการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระมาบูรณาการใช้กับชีวิตจริง เพื่อพัฒนานักเรียนทุกคนให้มีสมรรถนะผ่านวัตถุประสงค์ของกิจกรรม

ส่วนที่ 4 ปัญหา/อุปสรรค/และข้อเสนอแนะ

การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมมีผลอย่างไร (โปรดระบุจุดเด่น-จุดด้อย)

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรม (✓) มี () ไม่มี

มีการวางแผนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

จุดด้อยของโครงการ/กิจกรรม (✓) มี () ไม่มี

กิจกรรมบางกิจกรรมต้องขอสนับสนุนงบประมาณเพิ่ม เพื่อให้กิจกรรมมีประสิทธิภาพ

4.1 ปัญหา การประสานงานกับหน่วยงานที่เข้ามามีส่วนร่วมในการสนับสนุนงบประมาณ

4.2 อุปสรรค:-

4.3 ข้อเสนอแนะ พัฒนาเทคโนโลยีระบบงานให้มีประสิทธิภาพ

4.4 เอกสารรายละเอียดผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ภาคผนวก รูปภาพกิจกรรมการดำเนินงาน

☐ มี

☒ ไม่มี

(ลงชื่อ)



(นายกิตติศักดิ์ บุญทอง)

ผู้รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม

วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566