



# ช่องทางแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ

ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

## โรงเรียนบ้านพารา

90 หมู่ที่ 4 บ้านพารา ตำบลป่าคลอก อำเภอกลาง จังหวัดภูเก็ต 83110  
เบอร์โทรศัพท์ 076-528064 เบอร์แฟกซ์ 076-528064  
Email : banparaschool@hotmail.com

### กรอกแบบฟอร์ม

เรื่องร้องเรียน :

รายละเอียด :

วันเวลา ที่กระทำ : วัน  เดือน  ปี  เวลา  น.

ชื่อผู้ร้องเรียน :

เบอร์โทร :

ไฟล์แนบ :  เลือกไฟล์  ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

6h44gc

กรอกรหัส :

#### \*\* หมายเหตุ

เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียน โรงเรียนบ้านพารา จะปกปิดชื่อ ที่อยู่ หรือข้อมูลใดๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูลได้ และเก็บข้อมูลของผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ โดยจำกัดเฉพาะผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้น ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้ ในกรณีที่มีการร้องเรียน โรงเรียนบ้านพารา จะกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนหาข้อเท็จจริงไม่ได้ได้รับความเดือดร้อน อันตรายใดๆ หรือความไม่ชอบธรรม อันเกิดมาจากการแจ้งเบาะแส การร้องเรียน การเป็นพยาน หรือการให้ข้อมูล ทั้งนี้ ผู้ได้รับข้อมูลจากการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน มีหน้าที่เก็บรักษาข้อมูล ข้อร้องเรียนและเอกสารหลักฐานของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ ห้ามเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด

## ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

### ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

#### ๑. ช่องทางร้องเรียน

- ประชาชนร้องเรียนด้วยตนเอง
- ร้องเรียนผ่านโทรศัพท์ หมายเลข ๐๓๖-๕๒๘๐๖๔
- ศูนย์ประสานงานรับเรื่องราว/ร้องทุกข์ โรงเรียนบ้านพารา
- ช่องทางออนไลน์หรือสื่อสังคมออนไลน์ได้แก่

เว็บไซต์โรงเรียนบ้านพารา <http://www.banparaschool.ac.th>

Facebook ประชาสัมพันธ์โรงเรียนบ้านพารา

#### ๒. ขั้นตอนการจัดการเรื่องร้องเรียน

ขั้นตอนที่ ๑ ศูนย์ประสานงานรับเรื่องราวร้องทุกข์ โรงเรียนบ้านพารา รับเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ จากช่องทางร้องเรียนต่าง ๆ ในข้อที่ ๑

ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการคัดแยกประเภทเรื่องร้องเรียน วิเคราะห์เนื้อหาของเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ขั้นตอนที่ ๓ สรุปความเห็นเสนอแนะจัดทำหนังสือถึงผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพารา พิจารณาลงนาม

ขั้นตอนที่ ๔ ส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ หรือเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานตรวจสอบเรื่องร้องเรียน

ขั้นตอนที่ ๕ แจ้งผู้ร้องเรียน (กรณีมีชื่อ/ที่อยู่/หน่วยงาน ชัดเจน) ทราบเบื้องต้นภายใน ๑๕ วัน

ขั้นตอนที่ ๖ เจ้าหน้าที่ศูนย์ประสานงานรับเรื่องราว/ร้องทุกข์ โรงเรียนบ้านพารา รับรายงาน และติดตามความก้าวหน้า ผลการดำเนินงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเสนอผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพารา

ขั้นตอนที่ ๗ ดำเนินการเก็บข้อมูลในแบบบันทึกเรื่องร้องเรียน เพื่อการประมวลผลและสรุปวิเคราะห์

ขั้นตอนที่ ๘ จัดทำรายงานสรุปผลการวิเคราะห์เสนอผู้บริหาร (รายปี) และบันทึกจัดเก็บเรื่องเป็นข้อมูลของโรงเรียนบ้านพารา

## ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

### ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

#### โรงเรียนบ้านพารา

90 หมู่ที่ 4 บ้านพารา ตำบลปากคอก อำเภอกลาง จังหวัดภูเก็ต 83110

เบอร์โทรศัพท์ 076-528064 เบอร์แฟกซ์ 076-528064

Email : banparaschool@hotmail.com

#### กรอกแบบฟอร์ม

เรื่องร้องเรียน :


รายละเอียด :

วันเวลา ที่กระทำ : วัน  เดือน  ปี  เวลา  น.

ชื่อผู้ร้องเรียน :

เบอร์โทร :

ไฟล์แนบ :  เลือกไฟล์  ไม่ได้เลือกไฟล์ใด



กรอกรหัส :