



# การดำเนินการตามมาตรการ

ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ 2566

โรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒน์  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

ตามที่ โรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒนา ได้กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ โรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานขับเคลื่อนการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ในครั้งนี้ เพื่อเป็นการนำเสนอผลการดำเนินงานตามมาตรการ ที่กำหนดสู่การปฏิบัติโรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒนา จึงได้จัดทำมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ โรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อนำเสนอให้ผู้บังคับบัญชาและเผยแพร่สู่สาธารณะชนทราบ ตามหลักการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

โรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒนา

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

### ความเป็นมา

ปัจจุบัน ปัญหาการคอร์รัปชันถือได้ว่าเป็นปัญหาใหญ่ที่เกิดขึ้นในประเทศต่างๆ ทั่วโลก รวมทั้ง ประเทศไทย ซึ่ง ปัญหานี้ยังไม่มีทีท่าว่าจะหมดไป อีกทั้งยังทวีความรุนแรงและซับซ้อนมากขึ้นเรื่อย ๆ แม้ว่า ประเทศไทย จะก้าวเข้าสู่ความทันสมัย มีระบบการบริหารราชการสมัยใหม่ มีการรณรงค์จากองค์กรของรัฐหรือ องค์กรอิสระ ต่างๆ เห็นพ้องกันว่า การ ทุจริตคอร์รัปชันเป็นปัญหาที่นำไปสู่ความยากจน และเป็นอุปสรรคที่ขัดขวางการพัฒนาประเทศอย่างแท้จริง สำหรับ ประเทศไทยนั้นเป็นที่ทราบกันทั่วไปว่า ปัญหาเรื่องการทุจริต คอร์รัปชันเป็น ปัญหาสำคัญลำดับต้นๆที่ส่งผลกระทบต่อการ พัฒนาประเทศเป็นอย่างมาก ปัญหาดังกล่าวเกิด ขึ้นมาช้านานจนฝัง รากลึกและพบเกือบทุกกลุ่มอาชีพในสังคมไทย เกี่ยวพัน กับวิถีชีวิตของคนไทยมาอย่าง ยาวนานหรือกล่าวได้ว่าเป็น ส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมไทยไปแล้วสาเหตุของปัญหาที่พบ คือ การ ทุจริตคอร์รัปชัน เป็นประเพณีนิยมที่ปฏิบัติ มาตั้งแต่ดั้งเดิมและมีอิทธิพลต่อความคิดของคนในปัจจุบันอยู่ค่อนข้างมาก ฉะนั้น พฤติกรรมการปฏิบัติของ ข้าราชการจึงไม่สอดคล้องกับแนวความคิดของการเป็นข้าราชการสมัยใหม่ การทุจริต คอร์รัปชันของ ข้าราชการด้วยความไม่รู้หรือด้วยความบริสุทธิ์ใจ จึงยังคงปรากฏอยู่ค่อนข้างมาก นอกจากนี้ การ ทุจริตคอร์รัปชันของ ข้าราชการ อยู่ที่ตัวข้าราชการ ปัญหาที่เกิดจากความคิด ความไม่มีประสิทธิภาพของตัว ระบบ และปัญหาของตัวข้าราชการ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องของการรายได้สวัสดิการ จริยธรรมในการทำงานความ คาดหวังและโอกาสในชีวิตของตัวข้าราชการ การ บริหาร ราชการแผ่นดินเป็นสาเหตุที่สำคัญที่สุดประการหนึ่ง ของการเกิดคอร์รัปชันในวงราชการ อันนำไปสู่การ สูญเสียเงินรายได้ ของรัฐบาลความไม่เสมอภาคในการ ให้บริการของข้าราชการแก่ผู้ติดต่อ ประชาชนผู้เสียภาษี ไม่ได้รับบริการที่มีคุณภาพ

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนา เครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนัก ให้ หน่วยงานภาครัฐมีการ ดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและ ความ โปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)” ซึ่งถือเป็นการ ยกระดับ ให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็น “มาตรการ ป้องกันการ ทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้อง ดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วย งานภาครัฐที่ เข้ารับการ ประเมิน ได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและ ยกระดับหน่วยงาน ในด้าน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินการได้อย่างเหมาะสม และที่ผ่านมาพบว่า หลาย หน่วยงานนำ การประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐไปเป็นกรอบในการพัฒนาและ ยกระดับการบริหารจัดการ ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล เกิดการปรับปรุงประสิทธิภาพในการให้บริการ และการ อำนวยความสะดวกต่อ ประชาชน ให้เข้าถึงการบริการสาธารณะด้วยความเป็นธรรมผ่านการ ปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐาน มี การประกาศ ขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการอย่างชัดเจน นอกจากนี้ใน ด้านการบริหารจัดการในหน่วยงาน ก็ยัง พบว่า หน่วยงานให้ความสำคัญกับการป้องกันในประเด็นที่อาจเป็น ความ เสี่ยงหรือเป็นช่องทางที่อาจจะก่อให้เกิดการ ทุจริต การรับสินบนหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และสามารถยับยั้งการทุจริตหรือผลประโยชน์ทับซ้อนที่ อาจเกิดขึ้นได้อย่าง เท่าทันสถานการณ์ซึ่งเมื่อ หน่วยงาน ภาครัฐทั่วประเทศลดลงได้ในที่สุด ตลอดจนยังผลักดันให้

เกิดทิศทางการพัฒนาและ ปรับปรุงการ ทำงาน ภายในหน่วยงานในภาพรวมของประเทศให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นอีกด้วย

การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่ผ่านมามีประสิทธิภาพประสบความสำเร็จเป็นอย่างดี โดยได้รับความร่วมมือจากหน่วยงาน ภาครัฐที่เข้าร่วมเป็นอย่างดีและได้รับเสียงสะท้อนว่าการประเมินคุณธรรม และ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐนั้น เป็นเครื่องมือที่ช่วยให้หน่วยงานที่รับการประเมินได้มี การตรวจสอบและสอบทานตนเองมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลในส่วนที่ยังขาด ตกบกพร่อง มีการพัฒนา ระบบงานให้เกิดความ โปร่งใส มีการปรับปรุงการบริหารงานและการปฏิบัติงานอย่าง เป็นธรรมทั้งต่อบุคลากรในหน่วยงานและต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานได้เป็นอย่างดี

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากจะเป็นหน่วยงานระดับกรมที่รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานจากสำนักงาน ป.ป.ช. แล้ว ยังเป็นหน่วยงานที่นำเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ไปขยายผลเพื่อพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานในสังกัด โดยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๒๒๕ เขต อย่างต่อเนื่อง และได้พัฒนานวัตกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาในรูปแบบออนไลน์โดยมีแนวคิดการพัฒนานวัตกรรมการประเมินด้วยระบบ ITA Online เพื่อความสะดวกในการจัดเก็บข้อมูลรวดเร็วในการวิเคราะห์และประมวลผลโปร่งใสตรวจสอบได้ด้วยระบบเวลาจริง (Real-time system) และการประเมินมีประสิทธิภาพ ลดภาระงานด้านเอกสาร (paperless) ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่รับการประเมินโดยปรับปรุงระบบการเก็บข้อมูลให้เป็นแบบออนไลน์เต็มรูปแบบ

โรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒน์ มีคะแนนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในภาพรวมได้คะแนน ๙๕.๐๘ ระดับ AA (Excellence) ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ในระดับ AA (Excellence) จำนวน ๓ ตัวชี้วัด ดังนี้ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ซึ่งได้คะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนน ระดับ A (Very Good) จำนวน ๖ ตัวชี้วัด ดังนี้ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕ จำนวน ๑ ตัวชี้วัด คือตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ได้คะแนน ๘๔.๗๖ อยู่ในระดับ B (Good) และได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒน์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว และได้กำหนดมาตรการ และแนวทางในการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานงานไว้หลายด้าน และได้ดำเนินการตามมาตรการและแนวทางการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสไปบางส่วนแล้ว ดังนั้น มีความจำเป็นต้องจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาได้รับทราบและนำไปเผยแพร่เปิดเผยต่อสาธารณะชนต่อไป

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของโรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒน์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒนา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๙๕.๐๘ ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ AA

| ที่                                                     | ตัวชี้วัด                                    | คะแนนที่ได้ | เครื่องมือ | ค่าน้ำหนัก | คะแนน/ระดับ |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------|------------|------------|-------------|
| ๑                                                       | การปฏิบัติหน้าที่                            | ๙๔.๑๘       | IIT        | ๓๐         | ๒๗.๖๓ AA    |
| ๒                                                       | การใช้งบประมาณ                               | ๘๔.๗๖       |            |            |             |
| ๓                                                       | การใช้อำนาจ                                  | ๙๕.๑๐       |            |            |             |
| ๔                                                       | การใช้ทรัพย์สินของราชการ                     | ๙๓.๑๐       |            |            |             |
| ๕                                                       | การแก้ไขปัญหาการทุจริต                       | ๙๓.๒๕       |            |            |             |
| ๖                                                       | คุณภาพการดำเนินงาน                           | ๙๒.๔๑       | EIT        | ๓๐         | ๒๗.๔๖       |
| ๗                                                       | ประสิทธิภาพการสื่อสาร                        | ๙๑.๕๐       |            |            |             |
| ๘                                                       | การปรับปรุงระบบการทำงาน                      | ๙๐.๖๕       |            |            |             |
| ๙                                                       | การเปิดเผยข้อมูล                             | ๑๐๐         |            |            |             |
|                                                         | ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน                            | ๑๐๐         |            |            |             |
|                                                         | ๙.๒ การบริหารงาน                             | ๑๐๐         |            |            |             |
|                                                         | ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ(การจัดซื้อจัดจ้าง) | ๑๐๐         |            |            |             |
|                                                         | ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล           | ๑๐๐         |            | ๔๐         | ๔๐.๐๐       |
|                                                         | ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส                   | ๑๐๐         |            |            |             |
| ๑๐                                                      | การป้องกันการทุจริต                          | ๑๐๐         | OIT        |            |             |
|                                                         | ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต       | ๑๐๐         |            |            |             |
|                                                         | ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต       | ๑๐๐         |            |            |             |
| คะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา AA |                                              |             |            |            |             |

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒนา จำแนกเป็นรายตัวชี้วัด จากผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโรงเรียนและจากเอกสารการเปิดเผยข้อมูล จำแนก เป็นรายตัวชี้วัดที่ ๑ (การปฏิบัติหน้าที่) ได้คะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัด อื่น ๆ คือ ตัวชี้วัดที่ ๒ (การใช้งบประมาณ) ได้คะแนน ๘๔.๗๖ คะแนน

**ตารางที่ ๒** ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒนา จำแนกเป็นรายตัวชี้วัด

| ตัวชี้วัดที่    | ประเด็นตัวชี้วัด         | คะแนน | ระดับ | หมายเหตุ |
|-----------------|--------------------------|-------|-------|----------|
| ตัวชี้วัดที่ ๑  | การปฏิบัติหน้าที่        | ๙๕.๑๘ | A     | ผ่าน     |
| ตัวชี้วัดที่ ๒  | การใช้งบประมาณ           | ๘๔.๗๖ | B     | ไม่ผ่าน  |
| ตัวชี้วัดที่ ๓  | การใช้อำนาจ              | ๙๕.๑๐ | AA    | ผ่าน     |
| ตัวชี้วัดที่ ๔  | การใช้ทรัพย์สินของราชการ | ๙๓.๑๐ | A     | ผ่าน     |
| ตัวชี้วัดที่ ๕  | การแก้ไขปัญหาการทุจริต   | ๙๓.๒๕ | A     | ผ่าน     |
| ตัวชี้วัดที่ ๖  | คุณภาพการดำเนินงาน       | ๙๒.๕๑ | A     | ผ่าน     |
| ตัวชี้วัดที่ ๗  | ประสิทธิภาพการสื่อสาร    | ๙๑.๕๐ | A     | ผ่าน     |
| ตัวชี้วัดที่ ๘  | การปรับปรุงระบบการทำงาน  | ๙๐.๖๕ | A     | ผ่าน     |
| ตัวชี้วัดที่ ๙  | การเปิดเผยข้อมูล         | ๑๐๐   | AA    | ผ่าน     |
| ตัวชี้วัดที่ ๑๐ | การป้องกันการทุจริต      | ๑๐๐   | AA    | ผ่าน     |

\* หมายเหตุ : คะแนนและระดับผลการประเมิน

| ระดับ |                | คะแนน         | หมายเหตุ |
|-------|----------------|---------------|----------|
| AA    | Excellence     | 95.00 – 100   | ผ่าน     |
| A     | Very Good      | 85.00 – 94.99 | ผ่าน     |
| B     | Good           | 75.00 – 84.99 | ไม่ผ่าน  |
| C     | Fair           | 65.00 – 74.99 | ไม่ผ่าน  |
| D     | Poor           | 55.00 – 64.99 | ไม่ผ่าน  |
| E     | Extremely Poor | 50.00 – 54.99 | ไม่ผ่าน  |
| F     | Fail           | 0 – 49.99     | ไม่ผ่าน  |

๓. การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดที่ต้องพัฒนา ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีดังนี้

๓.๑ ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรของโรงเรียนที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองโดยสอบถามการรับรู้ และความคิดเห็นในตัวชี้วัดที่ ๑ - ๕ สรุปผลการประเมินตามตาราง ดังนี้

ตารางที่ ๓ ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ตัวชี้วัดที่ ๑ - ๕

| ตัวชี้วัดที่   | ประเด็นตัวชี้วัด         | คะแนน | ระดับ | หมายเหตุ |
|----------------|--------------------------|-------|-------|----------|
| ตัวชี้วัดที่ ๑ | การปฏิบัติหน้าที่        | ๙๔.๑๘ | A     | ผ่าน     |
| ตัวชี้วัดที่ ๒ | การใช้งบประมาณ           | ๘๔.๗๖ | B     | ไม่ผ่าน  |
| ตัวชี้วัดที่ ๓ | การใช้อำนาจ              | ๙๕.๑๐ | AA    | ผ่าน     |
| ตัวชี้วัดที่ ๔ | การใช้ทรัพย์สินของราชการ | ๙๓.๑๐ | A     | ผ่าน     |
| ตัวชี้วัดที่ ๕ | การแก้ไขปัญหาการทุจริต   | ๙๓.๒๕ | A     | ผ่าน     |

จากตารางที่ ๓ พบว่าตัวชี้วัดที่ได้ระดับคะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป จำนวน ๔ ตัวชี้วัด มีดังนี้

๑) ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๔.๑๘ เป็นคะแนนจาก การประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินงาน ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลัก

๒) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๕.๑๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของครูและบุคลากรทางการศึกษาภายในสถานศึกษาต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติเห็นได้ว่า ครูและบุคลากรทางการศึกษาภายในสถานศึกษามีความเชื่อมั่น ต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการมอบหมายงาน

๓) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๓.๑๐ เป็น คะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในสถานศึกษาต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในประเด็น ที่เกี่ยวข้องกับการพฤติกรรมของบุคลากรภายในในการนำทรัพย์สินของราชการของสถานศึกษาไปเป็นของ ตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยครูและบุคลากรทางการศึกษาภายในสถานศึกษาและการยืมโดยบุคคลภายนอก ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่าสถานศึกษามีกระบวนการ ในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก และสื่อสารให้บุคลากรได้รับทราบและนำไปปฏิบัติและมี การตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ

๔) ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๓.๒๕ เป็นคะแนน จาก การประเมินการรับรู้ของครูและบุคลากรทางการศึกษาภายในสถานศึกษาต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของสถานศึกษาในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจังโดย

หน่วยงานมีการจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เห็นได้ว่าในปีที่ผ่านมา มีการสร้างการรับรู้ การป้องกันการทุจริตโดยเชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาบรรยายให้ความรู้สร้างความตระหนัก และร่วมกันกำหนด แผนงานการป้องกันการทุจริตในระดับเขตพื้นที่ อย่างไรก็ตามผู้บริหารและ ครูและบุคลากร ทางการศึกษาควรให้ความสำคัญกับการป้องกันการทุจริตให้มากขึ้นในเรื่องการรับรู้สร้างการมีส่วนร่วมในการ ขับเคลื่อนการป้องกันการ ทุจริตในสถานศึกษาสร้างความตระหนักให้เพิ่มมากยิ่งขึ้น

**ตัวชี้วัดที่ได้ระดับคะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป จำนวน ๑ ตัวชี้วัด** คือตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้ งบประมาณ ได้คะแนน ๘๔.๗๖ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับ รู้ของบุคลากร ภายในหน่วยงาน ต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงิน งบประมาณ นับตั้งแต่ การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่าย งบประมาณ ของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงิน ของบุคลากรภายในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลาค่าวัสดุอุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการ จัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาส ให้บุคลากรภายในมีส่วน ร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

๓.๒ ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) โดยเปิดโอกาสให้ผู้บริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการทำงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และ ความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ ๖ – ๘ สรุปผลการประเมินตามตาราง ดังนี้

**ตารางที่ ๔** ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ตัวชี้วัดที่ ๖ – ๘

| ตัวชี้วัดที่   | ประเด็นตัวชี้วัด        | คะแนน | ระดับ | หมายเหตุ |
|----------------|-------------------------|-------|-------|----------|
| ตัวชี้วัดที่ ๖ | คุณภาพการดำเนินงาน      | ๙๒.๔๑ | A     | ผ่าน     |
| ตัวชี้วัดที่ ๗ | ประสิทธิภาพการสื่อสาร   | ๙๑.๕๐ | A     | ผ่าน     |
| ตัวชี้วัดที่ ๘ | การปรับปรุงระบบการทำงาน | ๙๐.๖๕ | A     | ผ่าน     |

จากตารางที่ ๔ พบว่าตัวชี้วัดที่ได้ระดับคะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป จำนวน ๓ ตัวชี้วัด มีดังนี้

๑) ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๒.๔๑ เป็นคะแนน จากการ ประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถานศึกษาต่อคุณภาพการดำเนินงานใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและ ระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เห็นได้ว่าประชาชน หรือผู้รับบริการมีความ เชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงาน ของสถานศึกษาว่ายึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้มีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการ ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่ พบว่ามีการเรียกรับสินบน นอกจากนี้ สถานศึกษาได้มีการพัฒนาปรับปรุงเพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนดีขึ้น ซึ่งมีการเผยแพร่ผลงานหรือ ข้อมูลสาธารณะ อย่างชัดเจน เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน อีกทั้งมีช่องทางที่หลากหลายการ บริการให้เกิดความโปร่งใส มีการปรับปรุง วิธีการขั้นตอนให้ดียิ่งขึ้น และเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียจาก ภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมใน การปรับปรุงการดำเนินการ

๒) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๑.๕๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถานศึกษาต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของสถานศึกษาในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชนที่ควรรับทราบรวมทั้งการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานการใช้บริการ นอกจากนี้สถานศึกษาควรสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อ ราชการสามารถติดต่อสอบถาม ให้ข้อเสนอแนะ และการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่ง จะสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

๓) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๐.๖๕ เป็นคะแนน จากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาสถานศึกษา ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ซึ่งจากการประเมินแสดงให้เห็นว่า สถานศึกษามีการดำเนินการในเรื่องกระบวนการ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ

๓.๓ ผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานแบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ ๙ - ๑๐ สรุปผลการประเมินตามตาราง ดังนี้

**ตารางที่ ๕** ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ตัวชี้วัดที่ ๙ - ๑๐

| ตัวชี้วัดที่    | ประเด็นตัวชี้วัด    | คะแนน | ระดับ | หมายเหตุ |
|-----------------|---------------------|-------|-------|----------|
| ตัวชี้วัดที่ ๙  | การเปิดเผยข้อมูล    | ๑๐๐   | AA    | ผ่าน     |
| ตัวชี้วัดที่ ๑๐ | การป้องกันการทุจริต | ๑๐๐   | AA    | ผ่าน     |

๑) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ แสดงให้เห็นว่าโรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒนา มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของโรงเรียนให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ

ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข่าวประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

การบริหารงาน ได้แก่ แผนการดำเนินงาน รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปีรอบ ๖ เดือน รายงานผลการดำเนินการประจำปีคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ รายงานผลการสำรวจ ความพึงพอใจการให้บริการ และ E-Service ในส่วนของการบริหารงาน

การบริหารงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีรายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง และรายงาน ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

การบริหารงานบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิด การมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึง ความ โปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของสถานศึกษา

๒) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ แสดงให้เห็นว่าโรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒนา มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของโรงเรียนให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๑ ประเด็น คือ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ใน ข้อ ๐๓๖ การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีการดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปีแสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกัน ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน มีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมิน ยกตัวอย่างเช่น เหตุการณ์ความเสี่ยง และระดับของความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหาร จัดการความเสี่ยง และต้องเป็นข้อมูลในปีปัจจุบันที่จะต้องประเมิน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต (ไม่ได้นำมาคิดคะแนน เนื่องจากโรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒนาได้รับการประเมินเป็นครั้งแรก)

### ส่วนที่ ๓

#### มาตรการและแนวทางการนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

#### ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

#### ไปสู่การปฏิบัติงานของโรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒนา

#### ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒนา มีตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดที่ต้องพัฒนาตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ตามแนวทางการนำผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไปสู่การปฏิบัติงานของโรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ คือ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ได้คะแนน ๘๔.๗๖ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากร ภายในหน่วยงาน ต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงิน งบประมาณ นับตั้งแต่ การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลาค่าวัสดุ อุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาส ให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้ และตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินมากกว่าร้อยละ ๘๕ จำนวน ๙ ตัวชี้วัด ที่ต้องมีมาตรการส่งเสริมให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ตารางที่ ๒ มาตรการและแนวทางในพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานตามตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

| ประเด็นการประเมิน                                                          | แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖                                                            | กำหนดแล้วเสร็จ (กำหนด กำกับ ติดตาม แผนรายไตรมาส)  | เป้าหมายและแนวทางการกำกับติดตาม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ผู้รับผิดชอบ                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| ๑) แผนการใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง จัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุ | ๑) ประชุมชี้แจง จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง จัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุ<br>๒) กำหนดมาตรการในการบริหารงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและรายงานผล | ตุลาคม ๒๕๖๕ – พฤศจิกายน ๒๕๖๕                      | เป้าหมาย-โรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒน์<br>ประชุม PLC เปิดเผยข้อมูลในหน่วยงาน โดยเฉพาะเรื่อง<br>-แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี<br>-ใช้จ่ายงบประมาณ<br>-การเบิกจ่ายเงิน<br>การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหา พักตร์ และ<br>การตรวจรับพัสดุ<br>- เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ของหน่วยงาน ที่เป็นปัจจุบันและถูกต้อง ตามเกณฑ์แนวทางการกำกับติดตาม<br>- กำหนดผู้รับผิดชอบ<br>- การกำกับติดตาม<br>- ตรวจสอบและประเมินผล<br>- การรายงานผลการดำเนินงาน | -หัวหน้างานบริหาร<br>งบประมาณ ,<br>-เจ้าหน้าที่พัสดุ<br>-ผู้อำนวยการโรงเรียน |
| ๒) การเบิกจ่ายงบประมาณและรายงานผล                                          | ๑) ประชุมชี้แจงการเบิกจ่ายงบประมาณ และจัดทำแบบฟอร์มต่าง ๆ ไว้ใน เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน                                                                                                 | ตุลาคม ๒๕๖๕ ,<br>พฤศจิกายน ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                              |

**ตารางที่ ๗** มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๑ เป็นมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ จากผลการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานในการดำเนินการต่างๆในหน่วยงานของตน ตามตัวชี้วัด ดังต่อไปนี้

| ประเด็นการประเมิน                                      | แผนงาน/กิจกรรมที่จะส่งเสริมตามผล<br>การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน<br>การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ<br>ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖                                                                                                                                                                                | กำหนดแล้วเสร็จ<br>(กำหนด กำกับ<br>ติดตาม<br>แผนรายไตรมาส) | เป้าหมายและแนวทางการกำกับ<br>ติดตาม                                                                                                                                                                                                                                              | ผู้รับผิดชอบ                                                                 |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติ<br>หน้าที่(๔๔.๑๘)            | ๑) อบรม/ให้ความรู้บุคลากรให้มีความรู้<br>ความสามารถด้านการให้บริการอย่างมี<br>ประสิทธิภาพ,การใช้ทรัพย์สินของทาง<br>ราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต<br><br>๒) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ<br>๓) จัดทำคู่มือ<br>๔) ประชุม ชี้แจงการใช้คู่มือ<br>๕) นำคู่มือไปใช้และติดตามผล<br>๖) นำผลมาปรับปรุง<br>๗) เผยแพร่ | ตุลาคม ๒๕๖๕ –<br>๓๐ กันยายน<br>๒๕๖๖                       | เป้าหมาย-ผู้บริหารสถานศึกษา และ<br>บุคลากรโรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒน์<br>-ประชุม PLC เปิดเผยข้อมูลใน<br>หน่วยงานโดยเฉพาะเรื่อง<br><br>- อบรม/ให้ความรู้บุคลากร<br>- กำหนดผู้รับผิดชอบ/ทำคู่มือ<br>- การกำกับติดตาม<br><br>- ตรวจสอบและประเมินผล<br><br>- การรายงานผลการดำเนินงาน | - หัวหน้างาน<br>บริหารงานทั่วไป<br><br>- หัวหน้างาน<br>บริหารงาน<br>งบประมาณ |
| ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้<br>ทรัพย์สินของราชการ<br>(๔๓.๑๐) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                              |
| ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไข<br>ปัญหาการทุจริต(๔๓.๒๕)       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                              |

ส่วนที่ ๒ เป็นมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการต่างๆให้มีประสิทธิภาพ จากผลการประเมินการรับรู้ของผู้มารับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามตัวชี้วัด ดังต่อไปนี้

| ประเด็นการประเมิน                               | แผนงาน/กิจกรรมที่จะส่งเสริมตามผล<br>การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน<br>การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ<br>ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖                                                                                                                                                                                                    | กำหนดแล้วเสร็จ<br>(กำหนด กำกับ<br>ติดตาม<br>แผนรายไตรมาส) | เป้าหมายและแนวทางการกำกับ<br>ติดตาม                                                                                                                                                                                        | ผู้รับผิดชอบ                  |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการ<br>ดำเนินงาน(๙๒.๔๑)    | ๑) อบรม/ให้ความรู้บุคลากรให้มี<br>มาตรการการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด<br>โดยยึดหลักตามมาตรการ ขั้นตอนและ<br>เวลาที่กำหนดไว้<br>๒) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ<br>๓) จัดทำคู่มือการดำเนินการ<br>๔) ประชุม ชี้แจงการใช้คู่มือ<br>๕) นำคู่มือไปใช้และติดตามผล<br>๖) นำผลมาปรับปรุง และเผยแพร่                                     | ตุลาคม ๒๕๖๕ –<br>๓๐ กันยายน<br>๒๕๖๖                       | เป้าหมาย-ผู้บริหารสถานศึกษา และ<br>บุคลากรโรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒน์<br>-ประชุม PLC<br>- อบรม/ให้ความรู้บุคลากร<br>- กำหนดผู้รับผิดชอบ/ทำคู่มือ<br>- การกำกับติดตาม<br>- ตรวจสอบและประเมินผล<br>- การรายงานผลการดำเนินงาน | หัวหน้างาน<br>บริหารงานทั่วไป |
| ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพ<br>การสื่อสาร(๙๑.๕๐) | ๑) แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการ<br>เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่อง<br>ต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่<br>หลากหลายของสถานศึกษา<br>๒) ประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อ<br>สอบถาม และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร<br>ของสถานศึกษาให้กับผู้มารับบริการ ผู้<br>มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย<br>๓) ดำเนินการชี้แจงข้อกังวลสงสัยต่าง ๆ | ตุลาคม ๒๕๖๕ –<br>๓๐ กันยายน<br>๒๕๖๖                       | เป้าหมาย-ผู้บริหารสถานศึกษา และ<br>บุคลากรโรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒน์<br>-ประชุม PLC<br>- อบรม/ให้ความรู้บุคลากร<br>- กำหนดผู้รับผิดชอบ<br>- ประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อ<br>สอบถาม และเผยแพร่ข้อมูล<br>- การกำกับติดตาม  |                               |

| ประเด็นการประเมิน                                 | แผนงาน/กิจกรรมที่จะส่งเสริมตามผล<br>การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน<br>การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ<br>ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | กำหนดแล้วเสร็จ<br>(กำหนด กำกับ<br>ติดตาม<br>แผนรายไตรมาส) | เป้าหมายและแนวทางการกำกับ<br>ติดตาม                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ผู้รับผิดชอบ                  |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
|                                                   | หรือดิชม หรือแสดงความคิดเห็นผ่าน<br>ช่องทางที่หลากหลายของสถานศึกษา<br>๔) ประเมิน และติดตามผลการดำเนินงาน<br>๕) แก้ไข และปรับปรุงการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสอบและประเมินผล</li> <li>- การรายงานผลการดำเนินงาน</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                              |                               |
| ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุง<br>ระบบการทำงาน(๙๐.๖๕) | ๑) อบรม หรือพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้<br>ความสามารถด้านการนำเทคโนโลยีมา<br>ใช้ในการดำเนินงาน และการให้บริการ<br>๒) แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการ<br>เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่อง<br>ต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่<br>หลากหลายของสถานศึกษา<br>๓) ประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อ<br>สอบถาม และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร<br>ของสถานศึกษาให้กับผู้มารับบริการ ผู้<br>มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย<br>๔) เปิดโอกาสให้ผู้มารับบริการ ผู้มาติดต่อ<br>หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วน<br>ร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการ<br>ดำเนินงาน/การให้บริการของ<br>สถานศึกษาดำเนินการชี้แจงข้อกังวล<br>สงสัยต่าง ๆ หรือดิชม หรือแสดงความ | ตุลาคม ๒๕๖๕ –<br>๓๐ กันยายน<br>๒๕๖๖                       | เป้าหมาย-ผู้บริหารสถานศึกษา และ<br>บุคลากรโรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒน์<br>-ประชุม PLC<br>- อบรม/ให้ความรู้บุคลากร<br>- กำหนดผู้รับผิดชอบ<br>- ประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อ<br>สอบถาม และเผยแพร่ข้อมูล<br>-เปิดโอกาสให้ผู้มารับบริการมีส่วนร่วม<br>หลายช่องทาง<br>- การกำกับติดตาม<br>- ตรวจสอบและประเมินผล<br>- การรายงานผลการดำเนินงาน | หัวหน้างาน<br>บริหารงานทั่วไป |

| ประเด็นการประเมิน | แผนงาน/กิจกรรมที่จะส่งเสริมตามผล<br>การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน<br>การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ<br>ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖                                        | กำหนดแล้วเสร็จ<br>(กำหนด กำกับ<br>ติดตาม<br>แผนรายไตรมาส) | เป้าหมายและแนวทางการกำกับ<br>ติดตาม | ผู้รับผิดชอบ |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------|
|                   | <p>คิดเห็นผ่านช่องทางที่หลากหลายของ<br/>สถานศึกษา</p> <p>๕) แก้ไข และปรับปรุงการดำเนินงาน</p> <p>๖) ประเมิน และติดตามผลการดำเนินงาน</p> <p>๗) เผยแพร่การดำเนินงาน</p> |                                                           |                                     |              |

ส่วนที่ ๓ เป็นมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานต่างๆให้มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน จากผลการประเมินการเปิดเผยข้อมูลให้สาธารณชนได้รับทราบ ดังต่อไปนี้

| ประเด็นการประเมิน                            | แผนงาน/กิจกรรมที่จะส่งเสริมตามผล<br>การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน<br>การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ<br>ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖                                           | กำหนดแล้วเสร็จ<br>(กำหนด กำกับ<br>ติดตาม<br>แผนรายไตรมาส) | เป้าหมายและแนวทางการกำกับ<br>ติดตาม                                                                                                                                                                                                          | ผู้รับผิดชอบ                                   |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| ตัวชี้วัดที่ ๔ การเปิดเผย<br>ข้อมูล(๑๐๐)     | ๑) ประชุมชี้แจง รายละเอียดตัวชี้วัด<br>OIT<br>๒) แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและรายงานผล<br>๓) ประชุมสรุปผล<br>๔) นำผลไป แก้ไข ปรับปรุงและ<br>พัฒนา<br>๕) ติดตามผล<br>๖) เผยแพร่ | ตุลาคม ๒๕๖๕ –<br>๓๐ กันยายน<br>๒๕๖๖                       | เป้าหมาย-ผู้บริหารสถานศึกษา และ<br>บุคลากรโรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒน์<br>- ประชุม PLC<br>-อบรม/ให้ความรู้บุคลากร<br>- กำหนดผู้รับผิดชอบ/ทำคู่มือต่างๆ<br>- การกำกับติดตาม<br>- ตรวจสอบและประเมินผล<br>- การรายงานผลการดำเนินงาน<br>- เผยแพร่ | หัวหน้างาน<br>บริหารงานทั่วไป<br>ครูและบุคลากร |
| ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกัน<br>การทุจริต(๑๐๐) |                                                                                                                                                                          |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                |

## ส่วนที่ ๔

### ผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

จากการกำหนดมาตรการและกิจกรรมภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อป้องกันการทุจริตภายใน ของโรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒน์ ได้ดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. มาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒน์ ได้ดำเนินการประชุมจัดทำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการและข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการในการ ปฏิบัติงาน เพื่อใช้เป็น แนวปฏิบัติให้กับบุคลากรในสังกัดได้ยึดถือปฏิบัติตามโดยเคร่งครัดผลการดำเนินงานจาก การประกาศ แนว ปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการผลปรากฏว่า บุคลากร ร้อยละ ๑๐๐ รับทราบ และ ปฏิบัติตาม อย่าง เคร่งครัด ทั้งนี้เป็นการสร้างการรับรู้แนวทางการปฏิบัติที่มีความชัดเจน ต่อองค์กรอีกด้วย

๒. มาตรการการบริหารงานโปร่งใส และการเสริมสร้างจิตสำนึกและวัฒนธรรมการต่อต้านการทุจริต โรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒน์ มีการดำเนินการตามมาตรการ บริหารงานโปร่งใส และการเสริมสร้างจิตสำนึก และ วัฒนธรรมการต่อต้านการทุจริต ซึ่งได้จัดกิจกรรมอย่างหลากหลายดังนี้ กิจกรรมประกาศนโยบายการไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่(No Gift Policy)



**โรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒน์**  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา

**NO**  **GIFT POLICY**  
งดรับ งดให้ของขวัญ  
เป็นส่วนหนึ่งนโยบาย ป้องกับและต่อต้านทุจริต

**ขอรับความปรารถนาดีผ่านบัตรอวยพร  
หรืออวยพรผ่านสื่อสังคมออนไลน์**

**"งดการรับและให้ของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใด  
ในช่วงเทศกาล และในทุกโอกาส"**





## ประกาศโรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒนา

เรื่อง เจตนารมณ์การไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒนาให้ความสำคัญและตระหนักถึงการบริหารองค์กรตามหลักธรรมาภิบาลบุคลากรปฏิบัติภารกิจต่าง ๆ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส อันจะทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจ ศรัทธา และไว้วางใจในการบริหารงาน

เพื่อเป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส ป้องกันการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม ต่อด้านการทุจริตทุกรูปแบบ และมีให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์จึงออกประกาศและขอความร่วมมือบุคลากรทุกคนถือปฏิบัติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. งดรับของขวัญจากบุคคลภายนอกผู้มาติดต่อราชการกับโรงเรียนในทุกช่วงเทศกาล
๒. งดให้ของขวัญแก่บุคคลภายนอกผู้มาติดต่อราชการกับโรงเรียนในทุกช่วงเทศกาล
๓. การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ให้ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา ของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางแสงเดือน วรรณรัตน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒนา



ประกาศโรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒนา  
เรื่อง เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

โรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒนา มุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการองค์กร อย่างมีธรรมาภิบาล โดยให้ความสำคัญกับการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อสร้างความศรัทธา และเชื่อมั่นแก่สังคมว่าโรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒนา เป็นองค์กรธรรมาภิบาลในฐานะผู้บริหาร โรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒนา จึงขอประกาศเจตจำนงในการ บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ พร้อมรับผิดชอบ และต่อต้านการทุจริต ทุกรูปแบบ ทั้งนี้ ขอให้บุคลากรทุกคนมุ่งมั่นปฏิบัติงานตามภารกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม และ ปราศจากการทุจริตภายใต้นโยบาย ดังต่อไปนี้

๑. ด้านความโปร่งใส คือ เปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงาน รวมถึงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างเปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบ และมีระบบการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนที่ชัดเจน

๒. ด้านความพร้อมรับผิด คือ มุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติราชการอย่างเต็มประสิทธิภาพภายใต้กฎหมายระเบียบ วิธีการที่ถูกต้อง รับผิดชอบต่อการตัดสินใจและการบริหารงาน และพร้อมที่จะถูกตรวจสอบ เพื่อให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่นต่อโรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒนา

๓. ด้านความปลอดจากการทุจริต คือ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่เอื้อ ประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือรับสินบน

๔. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร คือ ไม่ยอมรับการทุจริตทุกประเภทและไม่เพิกเฉย ที่จะดำเนินการเพื่อยับยั้งการทุจริตในหน่วยงาน

๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน คือ กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจนมีความเป็น ธรรมในการปฏิบัติงาน อำนวยความยุติธรรมและมีความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล การบริหารจัดการงบประมาณ และการมอบหมายงาน

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นางแสงเดือน วรรณรัตน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒนา



## Announces Office of Bantungrakchaipat School

### Good intentions in administration.

---

Bantungrakchaipat School Focus on corporate governance. Governance, with emphasis on the prevention and suppression of corruption and misconduct. To build faith And believe the society that the Office of Bantungrakchaipat School. Corporate Governance as an Executive Office of Bantungrakchaipat School. We would like to announce our intention to manage our business with honesty. Honestly transparent Can check We are responsible for all types of fraud and corruption. Everybody is committed to the mission with honesty, integrity, and corruption-free under the following policies

๑. Transparency: We are required to reveal information regarding the implementation of official tasks and procurement, provide opportunities for the general public or stakeholders to participate in OPSE's inspection, and establish a precise administration and management system in dealing with complaints.

๒. Accountability: We intend to carry out our tasks efficiently, abide by laws and Regulations, follow our processes lawfully, and uphold responsibility and accountability when Making decisions, while operating relevant administration and management systems, to gain Credibility from the general public.

๓. Corruption-free: We intend to carry out our tasks honestly and refrain from using our positions for personal benefits such as bribery or special perks.

๔. Organizational Culture and integrity: We will not tolerate any forms of corruption And will put an end to any corruption found in our organization.

๕. Organizational Work Ethics: We will set up concise performance standards and Systems relating to management of personnel, budget and job assignments to ensure Equitability and accountability.

Hereby announced to be acknowledged and practiced by all involved

Given on May ๑๗<sup>th</sup> , B.E. ๒๕๖๖ (๒๐๒๓)

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Saengduan Wannarat', written on a light-colored rectangular background.

(Mrs.saengduan wannarat)

School Director of Bantungrakchaipat



**โรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒนา**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา



**GIFT POLICY**

**งดรับ งดให้ของขวัญ**

ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของนโยบาย ซึ่งยังคงต่อต้านการทุจริต

**ขอรับความปรารถนาดีผ่านบัตรอวยพร  
หรืออวยพรผ่านสื่อสังคมออนไลน์**

**"งดการรับและให้ของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใด  
ในช่วงเทศกาล และในทุกโอกาส"**



**บทที่ ๕**  
**ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ**

**ปัญหาและอุปสรรค**

ในการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๑. ปัญหาในการจัดสรรงบประมาณของโรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒน์ไม่เพียงพอเนื่องจากเป็นโรงเรียนขนาดเล็ก จึงต้องมีการปรับโครงการ หรือ กิจกรรมตามสถานการณ์

**ข้อเสนอแนะ**

๑. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการรายงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสถานศึกษาออนไลน์ ควรมีการประชาสัมพันธ์ให้รับทราบและดำเนินการสู่การปฏิบัติให้รวดเร็ว ทันถ่วงที่

ภาคผนวก



# โรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒน์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์  
ประจำปีงบประมาณ 2566

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก  
(EXTERNAL INTEGRITY AND TRANSPARENCY ASSESSMENT: EIT)



เว็บไซต์  
โรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒน์



เพจเฟซบุ๊ก  
โรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒน์



ถาม - ตอบ (Q & A)



ช่องทางร้องทุกข์



ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน  
การทุจริตและประพฤติมิชอบ

กรอบระยะเวลาการดำเนินงาน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity & Transparency Assessment : ITA Online)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

| ระยะเวลา             | ขั้นตอนการประเมิน                                                                                                                          |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 16 -18 สิงหาคม 2566  | การตอบแบบวัดการรับรู้ IIT<br>- โรงเรียนศึกษาเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบ แบบวัดการรับรู้ IIT ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบ |
| 16 - 23 สิงหาคม 2566 | โรงเรียนดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลทั้ง 43 O (เพื่อใช้ในการเผยแพร่ข้อมูลวันที่ 24 - 25 สิงหาคม 2566)                                          |
| 17 - 20 สิงหาคม 2566 | การตอบแบบวัดการรับรู้ EIT<br>EIT (1)<br>- โรงเรียนดำเนินการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ให้กับบุคคลที่ถูกระเมิน   |
| 20 - 22 สิงหาคม 2566 | การตอบแบบวัดการรับรู้ EIT<br>EIT (2)<br>- ผู้ประเมินระบบตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ให้กับหน่วยงานที่ถูกระเมิน   |
| 24 - 25 สิงหาคม 2566 | การเปิดเผยข้อมูลสถานศึกษา<br>- สถานศึกษาดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลออนไลน์                                                                      |
| 25 สิงหาคม 2566      | การตอบแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล OIT<br>- สถานศึกษาดำเนินการตอบแบบสำรวจ OIT                                                                    |
| 26 -27 สิงหาคม 2566  | การตรวจให้คะแนนและข้อเสนอแนะ ประมวลผลการประเมิน<br>- คณะกรรมการตรวจและให้คะแนนแบบ OIT ประมวลผลคะแนน วิเคราะห์ผลและติดตามการส่งงาน          |
| 28 - 30 สิงหาคม 2566 | การรายงานสรุปเล่ม<br>- ผู้ประเมินรวบรวมคะแนนและประมวลผล วิเคราะห์ผล จัดทำสรุปเล่มส่ง สทศ.                                                  |

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของโรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒนา

---

**ข้อมูลพื้นฐานของผู้เข้ารับการประเมิน**

- 1.1 ผู้รับการประเมินแบบสำรวจความคิดเห็น Internal Integrity and Transparency Assessment Online (IIT Online) จำนวน 640 คน
- 1.2 ผู้รับการประเมินแบบสำรวจความคิดเห็น External Integrity and Transparency Assessment Online (EIT Online) จำนวน 1,279 คน
- 1.3 สถานศึกษาที่รับการประเมิน Open Data Integrity and Transparency Assessment (OIT) จำนวน 44 แห่ง

**ผลการประเมินในภาพรวมระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**

1 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา โดยภาพรวมระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 75.58 ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ B โดย ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ร้อยละเฉลี่ย 91.56 ได้คะแนนสูงสุด ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่นๆ คือ ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 54.69

2 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาเป็นรายตัวชี้วัดซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรในสถานศึกษา ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถานศึกษา และจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลของสถานศึกษา ดังนี้

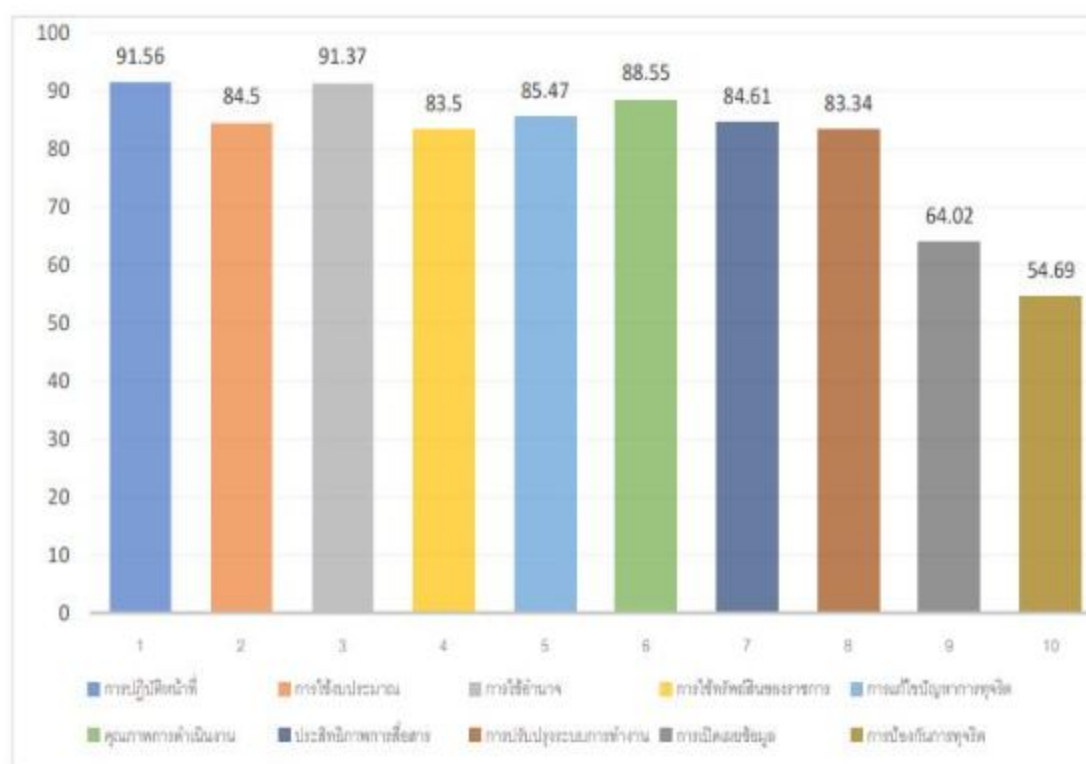
|                                         |                                              |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------|
| ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่        | ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 91.56 ซึ่งอยู่ในระดับ A |
| ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ           | ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 84.50 ซึ่งอยู่ในระดับ B |
| ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ              | ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 91.37 ซึ่งอยู่ในระดับ A |
| ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ | ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 83.50 ซึ่งอยู่ในระดับ B |
| ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต   | ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 85.47 ซึ่งอยู่ในระดับ A |
| ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน       | ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 88.55 ซึ่งอยู่ในระดับ A |
| ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร    | ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 84.61 ซึ่งอยู่ในระดับ B |
| ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน  | ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 83.34 ซึ่งอยู่ในระดับ B |
| ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล         | ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 64.02 ซึ่งอยู่ในระดับ D |
| ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต     | ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 54.69 ซึ่งอยู่ในระดับ E |

3. สถานศึกษาได้คะแนนการประเมินผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ AA จำนวน 6 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 13.67 สถานศึกษาที่มีผลคะแนนอยู่ในระดับ A จำนวน 17 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 38.64 สถานศึกษาที่มีผลคะแนนอยู่ในระดับ B จำนวน 3 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 6.82 สถานศึกษาที่มีผลคะแนนอยู่ในระดับ C จำนวน 2 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 4.55 สถานศึกษาที่มีผลคะแนนอยู่ในระดับ D จำนวน 9 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 20.45 สถานศึกษาที่มีผลคะแนนอยู่ในระดับ E จำนวน 5 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 11.36 และสถานศึกษาที่มีผลคะแนนอยู่ในระดับ F จำนวน 2 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 4.55

### ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

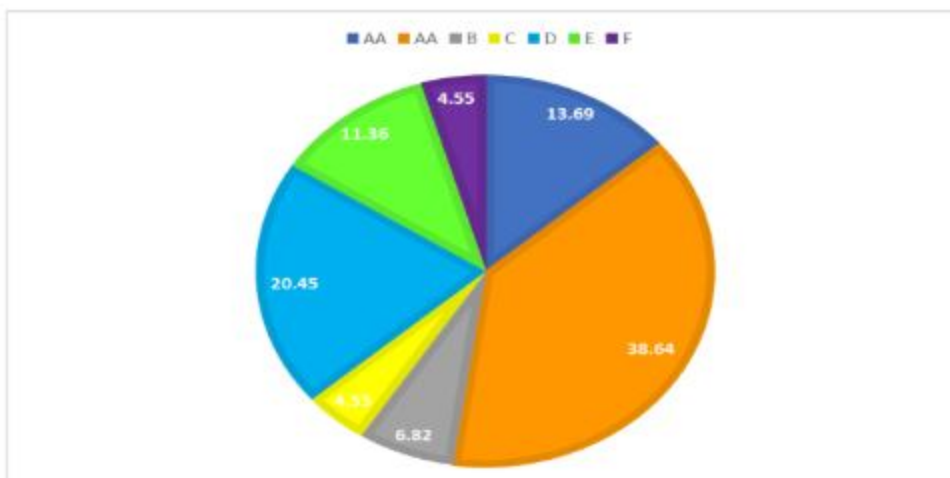
ในภาพรวมระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (วิเคราะห์ตามร้อยละของแต่ละตัวชี้วัด)



จากแผนภูมิพบว่าผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ในภาพรวมระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 75.58 ซึ่งอยู่ในระดับ B และเมื่อวิเคราะห์เป็นรายตัวชี้วัด พบว่า

|                                         |                            |       |
|-----------------------------------------|----------------------------|-------|
| ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่        | ได้คะแนนสูงสุดร้อยละเฉลี่ย | 91.56 |
| รองลงมา คือ ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ  | ได้คะแนนสูงสุดร้อยละเฉลี่ย | 91.37 |
| ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน       | ได้คะแนนสูงสุดร้อยละเฉลี่ย | 88.55 |
| ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต   | ได้คะแนนสูงสุดร้อยละเฉลี่ย | 85.57 |
| ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร    | ได้คะแนนสูงสุดร้อยละเฉลี่ย | 84.61 |
| ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ           | ได้คะแนนสูงสุดร้อยละเฉลี่ย | 84.50 |
| ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ | ได้คะแนนสูงสุดร้อยละเฉลี่ย | 83.50 |
| ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน  | ได้คะแนนสูงสุดร้อยละเฉลี่ย | 83.34 |
| ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล         | ได้คะแนนสูงสุดร้อยละเฉลี่ย | 64.02 |
| และตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต  | ได้คะแนนสูงสุดร้อยละเฉลี่ย | 54.69 |

**แผนภูมิแสดง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของสถานศึกษาออนไลน์  
(จำแนกตามระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน)**



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ จำนวน 44 โรงเรียน พบว่า

สถานศึกษาที่มีผลคะแนนอยู่ในเกณฑ์การประเมินระดับ AA มีจำนวน 6 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 13.64  
 สถานศึกษาที่มีผลคะแนนอยู่ในเกณฑ์การประเมินระดับ A มีจำนวน 17 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 38.64  
 สถานศึกษาที่มีผลคะแนนอยู่ในเกณฑ์การประเมินระดับ B มีจำนวน 3 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 6.82  
 สถานศึกษาที่มีผลคะแนนอยู่ในเกณฑ์การประเมินระดับ C มีจำนวน 2 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 4.55  
 สถานศึกษาที่มีผลคะแนนอยู่ในเกณฑ์การประเมินระดับ D มีจำนวน 9 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 20.45  
 สถานศึกษาที่มีผลคะแนนอยู่ในเกณฑ์การประเมินระดับ E มีจำนวน 5 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 11.36  
 สถานศึกษาที่มีผลคะแนนอยู่ในเกณฑ์การประเมินระดับ F มีจำนวน 2 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 4.55

**ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของสถานศึกษาออนไลน์**

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวนทั้งสิ้น 44 แห่ง มีผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา

ตารางแสดง ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

(เรียงตามคะแนนการประเมิน ITA )

| ลำดับ | รายชื่อสถานศึกษา                       | คะแนน ITA | ระดับ |
|-------|----------------------------------------|-----------|-------|
| 1     | โรงเรียนบ้านคลองเคียน                  | 99.85     | AA    |
| 2     | โรงเรียนวัดโคกสวาย                     | 96.58     | AA    |
| 3     | โรงเรียนบ้านบางกรัก                    | 96.52     | AA    |
| 4     | โรงเรียนบ้านบางหลาม                    | 95.74     | AA    |
| 5     | โรงเรียนวัดสุวรรณवास                   | 95.17     | AA    |
| 6     | โรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒน์            | 95.08     | AA    |
| 7     | โรงเรียนบ้านบ่อแสน                     | 93.90     | A     |
| 8     | โรงเรียนวัดนารายณ์การาม                | 93.56     | A     |
| 9     | โรงเรียนวัดเหมืองประชาราม              | 92.34     | A     |
| 10    | โรงเรียนบ้านกะปง                       | 92.20     | A     |
| 11    | โรงเรียนวัดราษฎร์สโมสร                 | 91.88     | A     |
| 12    | โรงเรียนเกียรติประชา                   | 91.10     | A     |
| 13    | โรงเรียนวัดไตรมารคสถิตตั้งตรงจิตร 11 ฯ | 91.07     | A     |
| 14    | โรงเรียนบ้านปากถัก                     | 90.85     | A     |
| 15    | โรงเรียนบ้านกะโหล                      | 90.73     | A     |
| 16    | โรงเรียนอนุบาลพังงา                    | 89.70     | A     |
| 17    | โรงเรียนวัดประชุมศึกษา                 | 89.00     | A     |
| 18    | โรงเรียนบ้านบางแก้ว                    | 88.46     | A     |
| 19    | โรงเรียนบ้านครูด                       | 88.33     | A     |
| 20    | โรงเรียนเกาะยาว                        | 86.95     | A     |
| 21    | โรงเรียนพระราชทานห้วยละมู              | 86.74     | A     |

| ลำดับ       | รายชื่อสถานศึกษา                  | คะแนน ITA | ระดับ |
|-------------|-----------------------------------|-----------|-------|
| 22          | โรงเรียนบ้านคอกช้าง               | 86.42     | A     |
| 23          | โรงเรียนบ้านช่องตลาด              | 85.63     | A     |
| 24          | โรงเรียนบ้านกระโสม(ผดุงนิคมวิทยา) | 82.26     | B     |
| 25          | โรงเรียนบ้านบางม่วง               | 82.00     | B     |
| 26          | โรงเรียนบ้านทุ่งเจดีย์            | 79.04     | B     |
| 27          | โรงเรียนบ้านบางใหญ่               | 74.01     | C     |
| 28          | โรงเรียนคุระบุรี                  | 65.53     | C     |
| 29          | โรงเรียนบ้านเขาเต่า               | 64.21     | D     |
| 30          | โรงเรียนวัดสองแพรก                | 63.61     | D     |
| 31          | โรงเรียนบ้านโนไร่                 | 63.02     | D     |
| 32          | โรงเรียนบ้านทองกลาง               | 60.12     | D     |
| 33          | โรงเรียนบ้านท่าสนุก               | 59.03     | D     |
| 34          | โรงเรียนบ้านนอกนา                 | 58.91     | D     |
| 35          | โรงเรียนวัดคมนิยเขต               | 56.50     | D     |
| 36          | โรงเรียนบ้านตากแดด                | 56.26     | D     |
| 37          | โรงเรียนวัดนิโครธาราม             | 56.08     | D     |
| 38          | โรงเรียนวัดปัจจันตคาม             | 54.63     | E     |
| 39          | โรงเรียนบ้านถ้ำทองกลาง            | 52.60     | E     |
| 40          | โรงเรียนบ้านพรุโน                 | 52.50     | E     |
| 41          | โรงเรียนบ้านรมณีย์                | 51.25     | E     |
| 42          | โรงเรียนนิคมสร้างตนเอง 2          | 50.98     | E     |
| 43          | โรงเรียนเมืองพังงา                | 34.92     | F     |
| 44          | โรงเรียนเกาะหมากน้อย              | 0         | F     |
| คะแนนเฉลี่ย |                                   | 75.58     | B     |

จากตารางแสดง ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เรียงตามรายชื่อสถานศึกษา) พบว่า สถานศึกษาที่มีคะแนนรวมอยู่ในระดับ AA จำนวน 6 แห่ง ระดับ A จำนวน 17 แห่ง ระดับ B จำนวน 3 แห่งระดับ C จำนวน 2 แห่งระดับ D จำนวน 9 แห่ง ระดับ E จำนวน 5 แห่ง และมีคะแนนรวมอยู่ในระดับ F จำนวน 2 แห่ง

---

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 44 แห่ง สรุปผลการประเมินฯ ดังนี้

**สรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์**

**ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา**

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา โดยภาพรวม  
ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 75.58 ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการ  
ดำเนินงานอยู่ใน ระดับ B โดย ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ร้อยละเฉลี่ย 91.56 ได้คะแนนสูงสุด  
ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่นๆ คือ ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนร้อยละ  
เฉลี่ย 54.69

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาเป็นรายตัวชี้วัดซึ่งได้  
จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรในสถานศึกษา ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถานศึกษา  
และจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลของสถานศึกษา ดังนี้

|                                         |                                              |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------|
| ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่        | ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 91.56 ซึ่งอยู่ในระดับ A |
| ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ           | ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 84.50 ซึ่งอยู่ในระดับ B |
| ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ              | ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 91.37 ซึ่งอยู่ในระดับ A |
| ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ | ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 83.50 ซึ่งอยู่ในระดับ B |
| ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต   | ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 85.47 ซึ่งอยู่ในระดับ A |
| ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน       | ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 88.55 ซึ่งอยู่ในระดับ A |
| ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร    | ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 84.61 ซึ่งอยู่ในระดับ B |
| ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน  | ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 83.34 ซึ่งอยู่ในระดับ B |
| ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล         | ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 64.02 ซึ่งอยู่ในระดับ D |
| ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต     | ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 54.69 ซึ่งอยู่ในระดับ E |

สถานศึกษาได้คะแนนการประเมินผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ AA จำนวน 6 แห่ง คิดเป็น  
ร้อยละ 13.67 สถานศึกษาที่มีผลคะแนนอยู่ในระดับ A จำนวน 17 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 38.64 สถานศึกษาที่มี  
ผลคะแนนอยู่ในระดับ B จำนวน 3 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 6.82 สถานศึกษาที่มีผลคะแนนอยู่ในระดับ C  
จำนวน 2 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 4.55 สถานศึกษาที่มีผลคะแนนอยู่ในระดับ D จำนวน 9 แห่ง คิดเป็นร้อยละ

## อภิปรายผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ โดยภาพรวมระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 75.58 ซึ่งมีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ในระดับ B เช่น

สถานศึกษาที่มีผลคะแนนสูง เนื่องจากสถานศึกษามีการวางแผนเตรียมการรับการประเมินและดำเนินการปรับปรุงกระบวนการทำงานของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยได้รับความร่วมมือจากผู้บริหารและบุคลากรภายในสถานศึกษาอย่างเข้มแข็ง รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานมีความชัดเจน สอดคล้องกับตัวชี้วัดการประเมินที่กำหนดไว้

สถานศึกษาที่มีผลคะแนนต่ำ ส่วนหนึ่งเนื่องจาก แบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ซึ่งมีรายละเอียดที่ต้องเตรียมการค่อนข้างมาก ทำให้สถานศึกษาบางแห่งเกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อนในประเด็นการประเมินทำให้ข้อมูลที่ปรากฏบนเว็บไซต์ของหน่วยงานไม่ตรงตามข้อพิจารณา หรือขาดความสมบูรณ์ไม่ครบตามองค์ประกอบที่กำหนด

## 2. ปัญหาและอุปสรรคการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

### 2.1 ด้านบุคลากร

- 1) ความเข้าใจในกระบวนการประเมิน ITA Online ของสถานศึกษาบางแห่ง ยังเข้าใจไม่ถูกต้อง
- 2) ผู้รับผิดชอบด้าน ITA ของสถานศึกษาในโรงเรียนบางแห่ง ยังไม่เข้าใจในการดำเนินการตามตัวชี้วัดและจุดประสงค์ของการดำเนินการในคู่มือ มีการให้ข้อมูลที่ไม่ตรงตามตัวชี้วัดอยู่หลายกรณีพอสมควร จึงทำให้ขาดคะแนนในส่วนนั้น ๆ ไปโดยไม่จำเป็น
- 3) โรงเรียนในสังกัด บางโรงเรียน ไม่ได้ให้ความสนใจในการเข้ารับการประเมินมากเท่าที่ควร

### 2.2 ด้านเทคนิค

- 1) เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา (COVID-19) จึงทำให้การตอบแบบสำรวจ IIT และ EIT ตามขั้นตอนปกติเป็นไปได้ด้วยความยากลำบาก ซึ่งบางกรณีต้องมีการจัดการซักซ้อมความเข้าใจผ่านการประชุมออนไลน์ โดยอุปกรณ์ในบางห้องที่นั้นไม่พร้อมในการดำเนินการ หรือยุ่งยาก
- 2) การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในส่วนของตัวชี้วัด OIT ของโรงเรียนในสังกัดนั้นต้องเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียน ซึ่งโดยส่วนมากโรงเรียนจะมีการจ้างให้บุคคลภายนอกเป็นผู้ดูแลเว็บไซต์ดังกล่าว

จึงทำให้เป็นเรื่องยุ่งยากในการเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการด้าน OIT ของโรงเรียน กรณีจะเพิ่มข้อมูลที่จำเป็น เช่น แบนเนอร์ต่าง ๆ ลิงค์ข้อมูลเข้าสู่ระบบโซเชียลมีเดีย เป็นต้น แล้วผู้รับจ้างไม่ดำเนินการหรือดำเนินการไม่ถูกต้อง

### 3. ข้อเสนอแนะการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

#### 3.1 ด้านบุคลากร

1) แจ้งกระบวนการวิธีการดำเนินงานผ่านทาง Social Network /ประชุม Video Conference มีการจัดทำคลินิก ITA หรือการถาม-ตอบประเด็นข้อสงสัยผ่านทางหน้าเพจ

2) ผู้รับผิดชอบในด้าน ITA ของโรงเรียน ควรมีความรู้ความเข้าใจในจุดประสงค์ เข้าใจในตัวชี้วัดและสามารถตีความตามข้อบ่งชี้ที่ให้โรงเรียนในสังกัดดำเนินงาน โดยศึกษาคู่มือของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ละเอียด เพื่อที่การดำเนินงานของโรงเรียนดังกล่าวจะได้เป็นไปอย่างถูกต้องตามจุดประสงค์ และจะไม่เสียคะแนนโดยใช้เหตุเมื่อนำข้อมูลมาเผยแพร่ไม่ตรงตามตัวชี้วัด

3) ควรมีการสร้างความเข้าใจให้กับโรงเรียนให้การดำเนินการวิเคราะห์ และการกำหนดมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสให้ผู้บริหารและผู้รับผิดชอบ รวมถึงชี้แจงการให้ความสำคัญของการประเมิน เพื่อจะทำให้เกิดความเข้าใจตรงกันและนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องเป็นรูปธรรม และเกิดการพัฒนาอย่างแท้จริง

#### 3.2 ด้านเทคนิค

1) ที่ปรึกษาการประเมิน และสถานศึกษาที่เข้ารับการประเมิน ควรมีการทบทวนวิธีการใช้งานระบบ ITA Online

2) โรงเรียนที่มีการว่าจ้างบุคคลภายนอกในการทำเว็บไซต์ของโรงเรียน ควรมีการทำความเข้าใจกับผู้รับจ้าง ในกรณีที่จำเป็นต้องมีการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมข้อมูลบางประการที่นอกเหนือจากการทำเว็บไซต์ปกติ เพื่อที่จะทำให้เว็บไซต์ของโรงเรียน มีประสิทธิภาพ ตรงตามตัวชี้วัดในคู่มือที่ได้กำหนดไว้



ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของสถานศึกษาออนไลน์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 จำนวน 44 โรงเรียน

ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของสถานศึกษาออนไลน์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ภาพรวมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

| ลำดับ                                               | ตัวชี้วัด                              | คะแนนที่ได้ | เครื่องมือ | คะแนนเครื่องมือ | ค่าน้ำหนัก | คะแนนหลังค่าน้ำหนัก |       |  |  |  |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------|------------|-----------------|------------|---------------------|-------|--|--|--|
| 1                                                   | การปฏิบัติหน้าที่                      | 91.56       | IIT        | 87.28           | 30         | 26.18               |       |  |  |  |
| 2                                                   | การใช้งบประมาณ                         | 84.50       |            |                 |            |                     |       |  |  |  |
| 3                                                   | การใช้อำนาจ                            | 91.37       |            |                 |            |                     |       |  |  |  |
| 4                                                   | การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ            | 83.50       |            |                 |            |                     |       |  |  |  |
| 5                                                   | การแก้ไขปัญหาการทุจริต                 | 85.47       |            |                 |            |                     |       |  |  |  |
| 6                                                   | คุณภาพการดำเนินงาน                     | 88.55       | EIT        | 85.50           | 30         | 25.65               |       |  |  |  |
| 7                                                   | ประสิทธิภาพการสื่อสาร                  | 84.61       |            |                 |            |                     |       |  |  |  |
| 8                                                   | การปรับปรุงการทำงาน                    | 83.34       |            |                 |            |                     |       |  |  |  |
| 9                                                   | การเปิดเผยข้อมูล                       | 64.02       | OIT        | 59.36           | 40         | 23.74               |       |  |  |  |
|                                                     | 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน                      | 70.71       |            |                 |            |                     |       |  |  |  |
|                                                     | 9.2 การบริหารงาน                       | 61.93       |            |                 |            |                     |       |  |  |  |
|                                                     | 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ              | 60.06       |            |                 |            |                     |       |  |  |  |
|                                                     | 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล     | 64.20       |            |                 |            |                     |       |  |  |  |
|                                                     | 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส             | 63.18       |            |                 |            |                     |       |  |  |  |
| 10                                                  | การป้องกันการทุจริต                    | 54.69       |            |                 |            |                     |       |  |  |  |
|                                                     | 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต | 59.38       |            |                 |            |                     |       |  |  |  |
|                                                     | 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต | 50.00       |            |                 |            |                     |       |  |  |  |
| คะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน |                                        |             |            |                 |            |                     | 75.58 |  |  |  |
| ระดับผลการประเมิน (Rating Score)                    |                                        |             |            |                 |            |                     | B     |  |  |  |

ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ของสถานศึกษาออนไลน์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 จำนวน 44 โรงเรียน

| ร.ด. | โรงเรียนในสังกัด                | 1.การปฏิบัติงานที่ดี | 2.การใช้งบประมาณ | 3.การให้บริการ | 4.การแจ้งข้อมูลและขอความร่วมมือ | 5.การแก้ไขปัญหาการทุจริต | 6.คุณภาพการดำเนินงาน | 7.ประสิทธิภาพการสื่อสาร | 8.การปรับปรุงการดำเนินงาน | 9.การเปิดเผยข้อมูล | 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน | 9.2 การบริหารงาน | 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ | 9.4 การบริหารและผลประโยชน์ทางธุรกิจ | 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส | 10.การป้องกันการทุจริต | 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต | 10.2 ผลการดำเนินงานเพื่อป้องกันการทุจริต | IT    | ET    | OT    | รวม   | ระดับ |
|------|---------------------------------|----------------------|------------------|----------------|---------------------------------|--------------------------|----------------------|-------------------------|---------------------------|--------------------|-------------------|------------------|---------------------------|-------------------------------------|----------------------------|------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 1    | โรงเรียนบ้านคลองเคียน           | 100.00               | 100.00           | 98.76          | 98.51                           | 100.00                   | 100.00               | 100.00                  | 100.00                    | 100.00             | 100.00            | 100.00           | 100.00                    | 100                                 | 100                        | 100                    | 100                                    | 100                                      | 29.85 | 30.00 | 40.00 | 99.85 | AA    |
| 2    | โรงเรียนวัดโคกสวาย              | 96.91                | 97.24            | 97.71          | 97.43                           | 98.75                    | 96.75                | 96.17                   | 98.00                     | 100.00             | 100.00            | 100.00           | 100.00                    | 100                                 | 100                        | 100                    | 100                                    | 100                                      | 27.25 | 29.34 | 40.00 | 96.58 | AA    |
| 3    | โรงเรียนบ้านบางกรับ             | 94.94                | 95.30            | 95.66          | 90.90                           | 88.66                    | 94.72                | 96.70                   | 97.70                     | 100.00             | 100.00            | 100.00           | 100.00                    | 100                                 | 100                        | 100                    | 100                                    | 100                                      | 27.25 | 29.26 | 40.00 | 96.52 | AA    |
| 4    | โรงเรียนบ้านบางหลาม             | 90.90                | 94.71            | 96.29          | 96.15                           | 94.74                    | 93.57                | 93.94                   | 86.70                     | 97.00              | 100.00            | 97.50            | 100.00                    | 100                                 | 100                        | 100                    | 100                                    | 100                                      | 28.85 | 27.40 | 39.50 | 95.74 | AA    |
| 5    | โรงเรียนวัดสุวรรณาวาส           | 100.00               | 98.94            | 100.00         | 100.00                          | 95.29                    | 91.05                | 89.22                   | 90.94                     | 96.00              | 100.00            | 79.00            | 100.00                    | 100                                 | 100                        | 100                    | 100                                    | 100                                      | 29.05 | 27.12 | 39.00 | 95.17 | AA    |
| 6    | โรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒนา     | 94.18                | 94.79            | 95.00          | 93.00                           | 93.25                    | 92.41                | 91.50                   | 90.65                     | 100.00             | 100.00            | 100.00           | 100.00                    | 100                                 | 100                        | 100                    | 100                                    | 100                                      | 27.63 | 27.46 | 40.00 | 95.08 | AA    |
| 7    | โรงเรียนบ้านบ่อแสน              | 94.76                | 79.20            | 91.50          | 92.26                           | 93.94                    | 98.76                | 96.45                   | 86.47                     | 97.70              | 88.00             | 100.00           | 100.00                    | 100                                 | 100                        | 100                    | 100                                    | 100                                      | 25.88 | 26.47 | 39.56 | 93.90 | A     |
| 8    | โรงเรียนวัดนายอนิการาม          | 90.00                | 92.18            | 96.12          | 92.40                           | 97.97                    | 89.00                | 85.42                   | 83.58                     | 100.00             | 100.00            | 100.00           | 100.00                    | 100                                 | 100                        | 100                    | 100                                    | 100                                      | 27.55 | 26.01 | 40.00 | 93.56 | A     |
| 9    | โรงเรียนวัดเมืองระชาวม          | 90.90                | 89.75            | 93.00          | 96.12                           | 96.39                    | 93.08                | 94.90                   | 80.70                     | 94.92              | 88.00             | 100.00           | 85.71                     | 100                                 | 100                        | 100                    | 100                                    | 100                                      | 28.47 | 24.58 | 38.95 | 92.34 | A     |
| 10   | โรงเรียนบ้านกะบัง               | 90.91                | 88.94            | 94.98          | 97.98                           | 97.71                    | 97.99                | 84.99                   | 86.71                     | 97.14              | 100.00            | 100.00           | 85.71                     | 100                                 | 100                        | 100                    | 100                                    | 100                                      | 26.84 | 25.93 | 39.43 | 92.20 | A     |
| 11   | โรงเรียนวัดราษฎร์นิมิต          | 95.97                | 79.98            | 97.41          | 92.75                           | 93.95                    | 92.02                | 88.98                   | 84.98                     | 99.70              | 88.85             | 100.00           | 100.00                    | 100                                 | 90                         | 100                    | 100                                    | 100                                      | 26.48 | 26.63 | 38.76 | 91.88 | A     |
| 12   | โรงเรียนเกียรติประเสริฐ         | 94.98                | 90.90            | 95.98          | 96.75                           | 92.00                    | 86.88                | 76.06                   | 79.00                     | 100.00             | 100.00            | 100.00           | 100.00                    | 100                                 | 100                        | 100                    | 100                                    | 100                                      | 26.91 | 24.20 | 40.00 | 91.10 | A     |
| 13   | โรงเรียนวัดไตรภพวัดอัมพวัน 11 ฯ | 75.98                | 80.90            | 90.71          | 83.97                           | 97.92                    | 87.00                | 78.90                   | 78.48                     | 100.00             | 100.00            | 100.00           | 100.00                    | 100                                 | 100                        | 100                    | 100                                    | 100                                      | 26.63 | 24.44 | 40.00 | 91.07 | A     |

| ที่ | โรงเรียนในสังกัด                  | 1.การปฏิบัติงานที่ | 2.ค่าใช้สอยรวม | 3.ค่าใช้สอยราย | 4.การให้บริการของหอพัก | 5.การให้บริการของหอพัก | 6.การให้บริการของหอพัก | 7.การให้บริการของหอพัก | 8.การให้บริการของหอพัก | 9.การให้บริการของหอพัก | 10.การให้บริการของหอพัก | 11.การให้บริการของหอพัก | 12.การให้บริการของหอพัก | 13.การให้บริการของหอพัก | 14.การให้บริการของหอพัก | 15.การให้บริการของหอพัก | 16.การให้บริการของหอพัก | 17.การให้บริการของหอพัก | 18.การให้บริการของหอพัก | 19.การให้บริการของหอพัก | 20.การให้บริการของหอพัก | 21.การให้บริการของหอพัก | 22.การให้บริการของหอพัก | 23.การให้บริการของหอพัก | 24.การให้บริการของหอพัก | 25.การให้บริการของหอพัก | 26.การให้บริการของหอพัก | 27.การให้บริการของหอพัก | 28.การให้บริการของหอพัก |
|-----|-----------------------------------|--------------------|----------------|----------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 14  | โรงเรียนบ้านปากดึก                | 54.58              | 75.52          | 85.51          | 73.65                  | 85.15                  | 75.00                  | 75.41                  | 80.86                  | 100.00                 | 130.00                  | 100.00                  | 100.00                  | 100                     | 100                     | 100                     | 100                     | 100                     | 100                     | 100                     | 100                     | 100                     | 100                     | 100                     | 100                     | 100                     | 100                     | 100                     | 100                     |
| 15  | โรงเรียนบ้านกะโหล                 | 57.03              | 36.94          | 32.75          | 62.75                  | 67.94                  | 32.94                  | 87.75                  | 67.85                  | 97.23                  | 130.00                  | 87.50                   | 100.00                  | 100                     | 100                     | 88                      | 75                      | 100                     | 26.96                   | 26.77                   | 37.00                   | 90.73                   | A                       |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 16  | โรงเรียนอนุบาลพังงา               | 62.40              | 76.06          | 39.26          | 62.53                  | 65.19                  | 94.18                  | 71.61                  | 71.27                  | 106.00                 | 130.00                  | 100.00                  | 100.00                  | 100                     | 100                     | 100                     | 100                     | 100                     | 25.81                   | 23.89                   | 40.00                   | 89.70                   | A                       |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 17  | โรงเรียนวัดประทุมศึกษา            | 58.98              | 77.79          | 100.00         | 57.64                  | 100.00                 | 71.98                  | 87.25                  | 84.84                  | 98.65                  | 130.00                  | 75.30                   | 100.00                  | 100                     | 100                     | 69                      | 88                      | 50                      | 29.33                   | 26.92                   | 32.73                   | 89.00                   | A                       |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 18  | โรงเรียนบ้านนาแก้ว                | 55.23              | 82.95          | 81.30          | 70.45                  | 82.99                  | 36.74                  | 89.03                  | 71.86                  | 105.00                 | 130.00                  | 100.00                  | 100.00                  | 100                     | 100                     | 100                     | 100                     | 100                     | 25.44                   | 23.02                   | 40.00                   | 88.46                   | A                       |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 19  | โรงเรียนบ้านคูรอก                 | 58.98              | 87.25          | 86.51          | 84.85                  | 87.07                  | 95.22                  | 92.57                  | 89.75                  | 95.44                  | 130.00                  | 87.50                   | 85.71                   | 100                     | 00                      | 75                      | 100                     | 50                      | 27.45                   | 27.75                   | 33.13                   | 88.33                   | A                       |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 20  | โรงเรียนเกาะยาว                   | 62.08              | 79.85          | 88.47          | 75.71                  | 62.79                  | 82.74                  | 71.64                  | 76.97                  | 94.43                  | 130.00                  | 87.50                   | 85.71                   | 100                     | 100                     | 100                     | 100                     | 100                     | 24.55                   | 23.47                   | 38.93                   | 86.95                   | A                       |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 21  | โรงเรียนพระราชทานตันดง            | 100.00             | 36.54          | 85.47          | 66.47                  | 90.00                  | 88.08                  | 84.17                  | 100.00                 | 95.63                  | 130.00                  | 75.30                   | 100.00                  | 100                     | 100                     | 50                      | 100                     | 0                       | 29.33                   | 28.42                   | 29.00                   | 86.74                   | A                       |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 22  | โรงเรียนบ้านคลองช้าง              | 54.78              | 75.08          | 75.23          | 73.61                  | 67.62                  | 82.10                  | 85.58                  | 84.23                  | 95.29                  | 77.18                   | 100.00                  | 100.00                  | 100                     | 100                     | 94                      | 88                      | 100                     | 23.37                   | 25.19                   | 37.86                   | 86.42                   | A                       |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 23  | โรงเรียนบ้านช่องหลาด              | 67.68              | 81.88          | 82.80          | 81.21                  | 88.95                  | 94.10                  | 87.13                  | 90.80                  | 108.84                 | 130.00                  | 75.30                   | 10.00                   | 75                      | 88                      | 81                      | 63                      | 100                     | 26.91                   | 28.70                   | 30.00                   | 85.63                   | A                       |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 24  | โรงเรียนบ้านกระโตน(ผดุงนิคมวิทยา) | 54.13              | 90.56          | 84.30          | 84.84                  | 82.94                  | 96.71                  | 81.76                  | 80.48                  | 89.66                  | 77.18                   | 87.50                   | 100.00                  | 100                     | 88                      | 50                      | 50                      | 50                      | 27.63                   | 26.81                   | 27.81                   | 82.26                   | B                       |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 25  | โรงเรียนบ้านบางม่วง               | 57.64              | 88.87          | 86.64          | 85.70                  | 90.40                  | 75.04                  | 82.94                  | 75.79                  | 97.53                  | 130.00                  | 87.50                   | 100.00                  | 100                     | 100                     | 69                      | 88                      | 50                      | 27.45                   | 21.32                   | 33.25                   | 82.00                   | B                       |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 26  | โรงเรียนบ้านทุ่งเจดีย์            | 58.94              | 86.02          | 86.25          | 100.00                 | 94.08                  | 136.00                 | 100.00                 | 100.00                 | 105.21                 | 130.00                  | 82.50                   | 26.27                   | 75                      | 48                      | 51                      | 63                      | 0                       | 29.75                   | 30.00                   | 19.29                   | 79.04                   | B                       |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 27  | โรงเรียนบ้านบางใหญ่               | 51.29              | 86.94          | 86.88          | 83.29                  | 82.06                  | 76.02                  | 86.96                  | 43.30                  | 89.33                  | 10.67                   | 100.00                  | 100.00                  | 100                     | 00                      | 50                      | 100                     | 0                       | 25.68                   | 20.67                   | 27.87                   | 74.01                   | C                       |                         |                         |                         |                         |                         |                         |
| 28  | โรงเรียนคุรุบุรี                  | 54.08              | 72.70          | 87.40          | 83.65                  | 78.54                  | 77.79                  | 84.97                  | 45.85                  | 87.78                  | 88.85                   | 87.50                   | 100.00                  | 100                     | 68                      | 19                      | 38                      | 0                       | 24.60                   | 19.73                   | 21.21                   | 65.53                   | C                       |                         |                         |                         |                         |                         |                         |

[illegible]



คำสั่ง โรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒนา

ที่ ๗๔ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเตรียมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

(Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยกำหนดให้โรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒนา ตอบคำถามและรายงานการเปิดเผยข้อมูลในระบบการประเมิน (OIT) เป็นการประเมินการปฏิบัติงานของโรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒนา โดยเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานผ่านระบบ ITAS ให้สาธารณะได้รับ ทราบใน ๕ ประเด็น คือ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของการประเมิน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบเตรียมรับการประเมิน ดังนี้

**๑. คณะกรรมการอำนวยการ**

|                            |                                        |                     |
|----------------------------|----------------------------------------|---------------------|
| ๑. นางแสงเดือน วรรณรัตน์   | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒนา | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางพัชรพร โรจนรัตน์     | ครูศศ.๒                                | กรรมการ             |
| ๓. นางธัญญาภรณ์ เอี้ยวสกุล | ครูศศ.๒                                | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวอรรญา ตัวงน้อย    | ครูศศ.๒                                | กรรมการ             |
| ๕. นายวิศักดิ์ชัย ภูพูล    | ครูศศ.๒                                | กรรมการ             |
| ๖. นางเยาวลักษณ์ เพ็ญศิริ  | ครูศศ.๓                                | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ วางแผน กำหนดนโยบายให้สอดคล้องกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา ให้คำแนะนำ อำนวยความสะดวกและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ควบคุม ดูแล การดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เกิดความเรียบร้อยและเหมาะสม

/๒. คณะกรรมการดำเนินงาน...

๒. คณะกรรมการดำเนินงานตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ Open Data Integrity and Transparency Assessment (OIT)

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน

| ข้อ                  | ประเด็นการตรวจ                      | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | คณะกรรมการ/<br>ผู้รับผิดชอบ                     |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>ข้อมูลพื้นฐาน</b> |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                 |
| ๐๑                   | โครงสร้าง                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน ที่เป็นปัจจุบัน</li> <li>○ แสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนงานภายในสอดคล้องกับการปฏิบัติงาน ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านบริหารวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน</li> </ul>                                                                                                                                                | นางพัชรพร โรจนรัตน์                             |
| ๐๒                   | ข้อมูลผู้บริหาร                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุดและผู้ดำรงตำแหน่งทาง การบริหารของหน่วยงาน อย่างน้อย ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>(๑) ผู้บริหารสถานศึกษา</li> <li>(๒) รองผู้บริหารสถานศึกษา</li> </ul> </li> <li>○ แสดงข้อมูลของผู้บริหารแต่ละคน อย่างน้อย ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>(๑) ชื่อ-นามสกุล</li> <li>(๒) ตำแหน่ง</li> <li>(๓) รูปถ่าย</li> <li>(๔) ช่องทางการติดต่อ</li> </ul> </li> </ul> | นางพัชรพร โรจนรัตน์                             |
| ๐๓                   | อำนาจหน้าที่                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงข้อมูลเฉพาะที่อธิบายถึงหน้าที่และอำนาจของหน่วยงาน ตามที่กฎหมายกำหนด<br/>* ต้องไม่เป็นการแสดงข้อมูลกฎหมายทั้งฉบับ</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                              | นางสาวอ้อยใจ เล่าชี                             |
| ๐๔                   | แผนยุทธศาสตร์ หรือ แผนพัฒนาหน่วยงาน | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงแผนการดำเนินการกิจของหน่วยงานที่มีระยะมากกว่า ๑ ปี</li> <li>○ มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อย ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>(๑) ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ หรือแนวทาง</li> <li>(๒) เป้าหมาย</li> <li>(๓) ตัวชี้วัด</li> </ul> </li> <li>○ เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. ๒๕๖๖</li> </ul>                                                                                                   | นางเยาวลักษณ์ เทียนศิริ<br>นางสาวอริยญา ค้างนัย |

| ข้อ | ประเด็นการตรวจ      | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | คณะกรรมการ/<br>ผู้รับผิดชอบ |
|-----|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| ๐๕  | ข้อมูลการติดต่อ     | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงข้อมูลการติดต่อของหน่วยงานอย่างน้อย ประกอบด้วย               <ul style="list-style-type: none"> <li>(๑) ที่อยู่หน่วยงาน</li> <li>(๒) หมายเลขโทรศัพท์</li> <li>(๓) E-mail</li> <li>(๔) แผนที่ตั้ง</li> </ul> </li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | นางสาวกมลรัตน์ ผ่องแผ้ว     |
| ๐๖  | กฎหมายที่เกี่ยวข้อง | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เป็นปัจจุบันอย่างน้อย ประกอบด้วย               <ul style="list-style-type: none"> <li>- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐</li> <li>- พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม                   <ul style="list-style-type: none"> <li>แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๕</li> <li>แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๓</li> <li>แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๒</li> </ul> </li> <li>- พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม                   <ul style="list-style-type: none"> <li>แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๓</li> <li>แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๒</li> </ul> </li> <li>- พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม                   <ul style="list-style-type: none"> <li>แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๑</li> <li>แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๓</li> <li>แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๒</li> </ul> </li> <li>- พ.ร.บ. สภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๖</li> <li>- พ.ร.บ.การศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕</li> <li>- พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐</li> <li>- พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒</li> </ul> </li> </ul> | นางพัชรพร โรจนรัตน์         |

| ข้อ                         | ประเด็นการตรวจ                | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่                                                                                                                                                                                                                                                                               | คณะกรรมการ/<br>ผู้รับผิดชอบ |
|-----------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| <b>การประชาสัมพันธ์</b>     |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                             |
| ๐๗                          | ข่าวประชาสัมพันธ์             | <ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน</li> <li>เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. ๒๕๖๖</li> </ul>                                                                                                           | นางสาวกมลรัตน์ ผ่องแผ้ว     |
| <b>การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล</b> |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                             |
| ๐๘                          | Q&A                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง ทางหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Q&amp;A) ยกตัวอย่างเช่น Messenger Live Chat, Chatbot เป็นต้น</li> </ul> | นางสาวกมลรัตน์ ผ่องแผ้ว     |
| ๐๙                          | Social Network                | <ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น Facebook, Twitter, Instagram เป็นต้น</li> </ul>                                                                                                            | นางสาวกมลรัตน์ ผ่องแผ้ว     |
| ๐๑๐                         | นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล | <ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน</li> </ul>                                                                                                                                                                                                           | นายวิศักดิ์ชัย ภูพูล        |

**ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๒ การบริหารงาน**  
**การดำเนินงาน**

| ข้อ                 | ประเด็นการตรวจ                          | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | คณะกรรมการ/<br>ผู้รับผิดชอบ |
|---------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| <b>การดำเนินงาน</b> |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                             |
| ๐๑๑                 | แผนการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี | <ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงแผนการดำเนินการของหน่วยงานที่มีระยะ ๑ ปี</li> <li>มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>(๑) โครงการหรือกิจกรรม</li> <li>(๒) งบประมาณที่ใช้</li> <li>(๓) ระยะเวลาในการดำเนินการ</li> </ul> </li> <li>เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖</li> </ul> | นางธัญญาภรณ์ เอี้ยวสกุล     |

| ข้อ                  | ประเด็นการตรวจ                                                                | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | คณะกรรมการ/<br>ผู้รับผิดชอบ                                                                       |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๐๑๒                  | รายงานกำกับติดตาม<br>การดำเนินงานและการ<br>ใช้งบประมาณ<br>ประจำปี รอบ ๖ เดือน | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงรายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานตาม แผนดำเนินงานประจำปีในข้อ ๐๑๑</li> <li>○ มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อย ประกอบด้วย               <ul style="list-style-type: none"> <li>(๑) ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม</li> <li>(๒) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/ กิจกรรม</li> </ul> </li> <li>○ สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือ ราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖</li> </ul> | นางธัญญาภรณ์ เอี้ยวสกุล                                                                           |
| ๐๑๓                  | รายงานผลการ<br>ดำเนินงานประจำปี                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี</li> <li>○ มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน อย่างน้อย ประกอบด้วย               <ul style="list-style-type: none"> <li>(๑) ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม</li> <li>(๒) ผลการใช้จ่ายงบประมาณ</li> <li>(๓) ปัญหา/อุปสรรค</li> <li>(๔) ข้อเสนอแนะ</li> </ul> </li> <li>○ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๕</li> </ul>                                                                                                                | นางธัญญาภรณ์ เอี้ยวสกุล                                                                           |
| <b>การปฏิบัติงาน</b> |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                   |
| ๐๑๔                  | คู่มือหรือมาตรฐานการ<br>ปฏิบัติงาน                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้อยู่ถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน</li> <li>○ มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน อย่างน้อย ประกอบด้วย               <ul style="list-style-type: none"> <li>(๑) เป็นคู่มือปฏิบัติการกิจใด</li> <li>(๒) สำหรับเจ้าหน้าที่หรือพนักงานตำแหน่งใด</li> <li>(๓) กำหนดวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติอย่างไร</li> </ul> </li> <li>○ จะต้องเป็นคู่มือปฏิบัติการกิจ ๔ ด้าน</li> </ul>                                             | นางพัชรพร โรจนรัตน์<br>นางธัญญาภรณ์ เอี้ยวสกุล<br>นายวิศักดิ์ชัย ภูพูล<br>นางเยาวลักษณ์ เทียมศิริ |

| ข้อ                                                                                                                                                                                                                                                     | ประเด็นการตรวจ                          | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | คณะกรรมการ/<br>ผู้รับผิดชอบ                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| <b>การให้บริการ</b><br>* การให้บริการ หมายถึง การให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจตามกฎหมายของหน่วยงาน สำหรับหน่วยงานที่มี การปฏิบัติงานหรือการให้บริการเป็นจำนวนมาก อาจมุ่งเน้นเผยแพร่การปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่มีความสำคัญต่อภารกิจของหน่วยงาน |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                              |
| ๐๑๕                                                                                                                                                                                                                                                     | คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ           | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงคู่มือการให้บริการประชาชนหรือคู่มือแนวทางการปฏิบัติ ที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการ ขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน</li> <li>○ มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติ อย่างน้อยประกอบด้วย               <ul style="list-style-type: none"> <li>(๑) บริการหรือภารกิจใด</li> <li>(๒) กำหนดวิธีการขั้นตอนการให้บริการหรือการติดต่ออย่างไร</li> <li>(๓) แผนผัง/แผนภูมิ</li> <li>(๔) ระยะเวลาที่ใช้ในการรับบริการ</li> <li>(๕) ผู้รับผิดชอบ</li> </ul> </li> <li>○ หน่วยงานจะต้องเปิดเผยอย่างน้อย ๑ คู่มือ</li> </ul> | นางสาวอ้อยใจ เล่าซี่<br>นางสาวดารินทร์ พลเวณ |
| ๐๑๖                                                                                                                                                                                                                                                     | ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ             | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการของหน่วยงาน</li> <li>○ สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือ ราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | นางสาวอ้อยใจ เล่าซี่<br>นางสาวดารินทร์ พลเวณ |
| ๐๑๗                                                                                                                                                                                                                                                     | รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของหน่วยงาน</li> <li>○ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๕</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | นางสาวอ้อยใจ เล่าซี่<br>นางสาวดารินทร์ พลเวณ |
| ๐๑๘                                                                                                                                                                                                                                                     | E-Service                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงช่องทางการให้บริการหรือธุรกรรมภาครัฐที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยผู้ขอ รับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน</li> <li>○ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์ หลักของหน่วยงาน</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                     | นางสาวกมลรัตน์ ผ่องแผ้ว                      |

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง  
การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

| ข้อ                                       | ประเด็นการตรวจ                                                 | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | คณะกรรมการ/<br>ผู้รับผิดชอบ |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| <b>การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</b> |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                             |
| ๐๑๙                                       | แผนการจัดซื้อจัดจ้าง<br>หรือแผนการจัดหาพัสดุ                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุตามที่ หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐*</li> <li>○ เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปี พ.ศ. ๒๕๖๖</li> <li>* กรณีไม่มีการจัดจ้างที่มีวงเงินเกิน ๕ แสนบาทหรือการจัดจ้างที่กฎหมายไม่ได้กำหนดให้ต้องเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ให้หน่วยงานอธิบายเพิ่มเติมโดยละเอียด หรือเผยแพร่ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในกรณีดังกล่าว</li> </ul>                                                                                                                     | นางอิสริยาห์ แท             |
| ๐๒๐                                       | ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการ<br>การจัดซื้อจัดจ้างหรือ<br>จัดหาพัสดุ | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงประกาศการจัดซื้อจัดจ้างตามที่หน่วยงานจะต้อง ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พักฐภาครฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ยกตัวอย่าง เช่น ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น</li> <li>○ เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปี พ.ศ. ๒๕๖๖</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                           | นางอิสริยาห์ แท             |
| ๐๒๑                                       | สรุปผลการจัดซื้อจัด<br>จ้างและการบริหาร<br>พัสดुरายเดือน       | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงรายงานผลการ จัดซื้อจัด จ้างของ หน่วยงาน*</li> <li>○ มีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง อย่าง น้อยประกอบด้วย งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือ จ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับ การคัดเลือก และราคาที่ตกลง เหตุผลที่ คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของ สัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง</li> <li>○ เป็นข้อมูลแบบรายเดือนที่มีข้อมูลครอบคลุมใน ระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๖</li> <li>* กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้เผยแพร่ ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนนั้น</li> </ul> | นางอิสริยาห์ แท             |

| ข้อ | ประเด็นการตรวจ                                  | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่                                                                                                                                                                                                                                                                       | คณะกรรมการ/<br>ผู้รับผิดชอบ |
|-----|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| ๐๒๒ | รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน</li> <li>○ มีข้อมูลรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง (๒) สรุปรายการที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง (๓) ปัญหา/อุปสรรค (๔) ข้อเสนอแนะ</li> <li>○ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๕</li> </ul> | นางอิสริยาห์ แด             |

#### ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

##### การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

| ข้อ                                   | ประเด็นการตรวจ                                     | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | คณะกรรมการ/<br>ผู้รับผิดชอบ                    |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| <b>การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</b> |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                |
| ๐๒๓                                   | นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล                | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ เป็นนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</li> <li>○ แสดงนโยบายของผู้บริหารสูงสุด หรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่กำหนดในนามของหน่วยงาน</li> <li>○ เป็นนโยบายหรือแผนฯ ที่ใช้บังคับในปี พ.ศ. ๒๕๖๖</li> </ul>                                                                                                                                                                                                  | นายวิศักดิ์ชัย ภูพล<br>นางสาวกมลรัตน์ ผ่องแผ้ว |
| ๐๒๔                                   | การดำเนินงานตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงรายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินการตามนโยบายหรือ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในข้อ ๐๒๓</li> <li>○ มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม (๒) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม</li> <li>○ สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือ ราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖</li> </ul> | นายวิศักดิ์ชัย ภูพล<br>นางสาวกมลรัตน์ ผ่องแผ้ว |

| ข้อ | ประเด็นการตรวจ                                        | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | คณะกรรมการ/<br>ผู้รับผิดชอบ                     |
|-----|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| ๐๒๕ | หลักเกณฑ์การบริหาร<br>และพัฒนาทรัพยากร<br>บุคคล       | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา<br/>ทรัพยากรบุคคล*</li> <li>○ หลักเกณฑ์ฯ อย่างน้อย ประกอบด้วย               <ul style="list-style-type: none"> <li>(๑) การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร</li> <li>(๒) การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร</li> <li>(๓) การพัฒนาบุคลากร</li> <li>(๔) การประเมินผลการปฏิบัติราชการ</li> <li>(๕) การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญ<br/>กำลังใจ</li> </ul> </li> <li>○ เป็นหลักเกณฑ์ฯ ที่ใช้บังคับในปี พ.ศ. ๒๕๖๖</li> </ul> <p>* กรณีมีองค์กรกลางบริหารงานบุคคลที่มีหน้าที่<br/>กำหนดหลักเกณฑ์ในเรื่องนั้น หน่วยงานสามารถนำ<br/>หลักเกณฑ์ดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน<br/>ได้</p> | นายวิศักดิ์ชัย ภูพูล<br>นางสาวกมลรัตน์ ผ่องแผ้ว |
| ๐๒๖ | รายงานผลการบริหาร<br>และพัฒนาทรัพยากร<br>บุคคลประจำปี | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงรายงานผลการบริหารและพัฒนา<br/>ทรัพยากรบุคคล</li> <li>○ มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ อย่าง<br/>น้อยประกอบด้วย               <ul style="list-style-type: none"> <li>(๑) ผลการดำเนินการตามนโยบายหรือ<br/>แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากร<br/>บุคคล</li> <li>(๒) สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล เช่น<br/>อัตรากำลัง การแต่งตั้ง/โยกย้าย การ<br/>ฝึกอบรม/พัฒนา เป็นต้น</li> <li>(๓) ปัญหา/อุปสรรค</li> <li>(๔) ข้อเสนอแนะ</li> </ul> </li> <li>○ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๕</li> </ul>                                                                                                        | นายวิศักดิ์ชัย ภูพูล<br>นางสาวกมลรัตน์ ผ่องแผ้ว |

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส  
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

| ข้อ                                                     | ประเด็นการตรวจ                                             | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | คณะกรรมการ/<br>ผู้รับผิดชอบ                     |
|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</b> |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                 |
| ๐๒๗                                                     | แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ของหน่วยงาน</li> <li>○ มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน อย่างน้อยประกอบด้วย               <ul style="list-style-type: none"> <li>(๑) รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน</li> <li>(๒) รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน</li> <li>(๓) ส่วนงานที่รับผิดชอบ</li> <li>(๔) ระยะเวลาดำเนินการ</li> </ul> </li> </ul>                                                           | นายวิศักดิ์ชัย ภูพูล<br>นางสาวกมลรัตน์ ผ่องแผ้ว |
| ๐๒๘                                                     | ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ      | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ของหน่วยงาน ผ่านทางช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน โดย แยกต่างหากจากช่องทางการร้องเรียนเรื่องทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส และเพื่อให้สอดคล้องกับ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</li> <li>○ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จาก เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</li> </ul>                                                                                         | นางสาวกมลรัตน์ ผ่องแผ้ว                         |
| ๐๒๙                                                     | ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ     | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน*</li> <li>○ มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ อย่างน้อยประกอบด้วย               <ul style="list-style-type: none"> <li>(๑) จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด</li> <li>(๒) จำนวนเรื่องดำเนินการแล้วเสร็จ</li> <li>(๓) จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ</li> </ul> </li> <li>○ สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือ ราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรก ของปี</li> </ul> | นายวิศักดิ์ชัย ภูพูล<br>นางสาวกมลรัตน์ ผ่องแผ้ว |

| ข้อ                                     | ประเด็นการตรวจ                   | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | คณะกรรมการ/<br>ผู้รับผิดชอบ                    |
|-----------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|                                         |                                  | พ.ศ. ๒๕๖๖<br>* กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้เผยแพร่ว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                |
| <b>การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม</b> |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                |
| ๐๓๐                                     | การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงรายงานผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน</li> <li>○ มีข้อมูลผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วม อย่างน้อยประกอบด้วย               <ul style="list-style-type: none"> <li>(๑) ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม</li> <li>(๒) สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม</li> <li>(๓) ผลจากการมีส่วนร่วม</li> <li>(๔) การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน</li> </ul> </li> <li>○ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖</li> </ul> | นางพัชรพร โรจนรัตน์<br>นางสาวกมลรัตน์ ผ่องแผ้ว |

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

นโยบาย No Gift Policy

| ข้อ                                              | ประเด็นการตรวจ                                                       | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | คณะกรรมการ/<br>ผู้รับผิดชอบ                                            |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <b>นโยบาย No Gift Policy</b>                     |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                        |
| ๐๓๑                                              | ประกาศเจตนารมณ์<br>นโยบาย No Gift<br>Policy จากการปฏิบัติ<br>หน้าที่ | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ เป็นประกาศอย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุด*</li> <li>○ มีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคน ในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะที่/ ก่อน/ หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ</li> <li>○ เป็นการประกาศสำหรับปี พ.ศ. ๒๕๖๖</li> <li>* ผู้บริหารสูงสุดที่ดำรงตำแหน่งใน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖</li> </ul>                           | นางพัชรพร โรจนรัตน์<br>นายวิศักดิ์ชัย ภูทุล<br>นางสาวกมลรัตน์ ผ่องแผ้ว |
| ๐๓๒                                              | การสร้างวัฒนธรรม No<br>Gift Policy                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือ สร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่</li> <li>○ เป็นการดำเนินกิจกรรมในลักษณะการประชุม การสัมมนา เพื่อ ถ่ายทอดหรือมอบนโยบายหรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ</li> <li>○ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖</li> </ul>                                                             | นางเยาวลักษณ์ เพ็ญศิริ<br>นางสาวจารุวรรณ ลักบุญ                        |
| ๐๓๓                                              | รายงานผลตามนโยบาย<br>No Gift Policy                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่</li> <li>○ เป็นรายงานรอบ ๖ เดือนของปี พ.ศ. ๒๕๖๖</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                         | นางเยาวลักษณ์ เพ็ญศิริ<br>นางสาวจารุวรรณ ลักบุญ                        |
| <b>การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต</b> |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                        |
| ๐๓๔                                              | การประเมินความเสี่ยง<br>การทุจริตและประพฤมิ<br>ชอบ                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ</li> <li>○ มีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมิน อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>(๑) เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง</li> <li>(๒) มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง</li> </ul> </li> <li>○ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖</li> </ul> | นางสาวอริยญา ดั่งนัย<br>นายชาณุวิทย์ มีเพียร                           |

| ข้อ                        | ประเด็นการตรวจ                                                      | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | คณะกรรมการ/<br>ผู้รับผิดชอบ                                                |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| ๐๓๕                        | การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ           | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ ๐๓๔</li> <li>○ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | นางสาวรัฐญา ตั้งนุ้ย<br>นายชาณุวิทย์ มีเพียร                               |
| <b>แผนป้องกันการทุจริต</b> |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                            |
| ๐๓๖                        | แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือ ส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาลของหน่วยงาน</li> <li>○ มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>(๑) โครงการ/กิจกรรม</li> <li>(๒) งบประมาณ*</li> <li>(๓) ช่วงเวลาดำเนินการ</li> </ul> </li> <li>○ เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. ๒๕๖๖</li> </ul> <p>* กรณีการดำเนินการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณให้ระบุในแผนว่าไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ</p> | นางเยาวลักษณ์ เพ็ญศิริ<br>นางสาวสุภาภรณ์ วราสินธุ์<br>นายกิตติชัย เพ็ญศิริ |
| ๐๓๗                        | รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีรอบ ๖ เดือน | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ การป้องกันการทุจริตตามข้อ ๐๓๖</li> <li>○ มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>(๑) ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม</li> <li>(๒) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/ กิจกรรม</li> </ul> </li> <li>○ สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือ ราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖</li> </ul>    | นางเยาวลักษณ์ เพ็ญศิริ<br>นางสาวสุภาภรณ์ วราสินธุ์<br>นายกิตติชัย เพ็ญศิริ |
| ๐๓๘                        | รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตประจำปี</li> <li>○ มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ อย่างน้อย ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>(๑) ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม</li> <li>(๒) ผลการใช้จ่ายงบประมาณ</li> <li>(๓) ปัญหา/อุปสรรค</li> </ul> </li> </ul>                                                                                                                                                                   | นางเยาวลักษณ์ เพ็ญศิริ<br>นางสาวสุภาภรณ์ วราสินธุ์<br>นายกิตติชัย เพ็ญศิริ |

| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่                      | คณะกรรมการ/<br>ผู้รับผิดชอบ |
|-----|----------------|-------------------------------------------------|-----------------------------|
|     |                | (๔) ข้อเสนอแนะ<br>○ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๕ |                             |

ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม

| ข้อ                                 | ประเด็นการตรวจ                                | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | คณะกรรมการ/<br>ผู้รับผิดชอบ                                                                      |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม |                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                  |
| ๐๓๙                                 | ประมวลจริยธรรม<br>สำหรับเจ้าหน้าที่ของ<br>รัฐ | ○ แสดงประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและ<br>บุคลากรทาง การศึกษา ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๔<br>○ แสดงแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของ<br>ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตาม<br>ประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษา ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดให้ถือ<br>ปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                               | นางสาวคินี วรรณมาทิพย์<br>นางพัชรพร โรจนรัตน์                                                    |
| ๐๔๐                                 | การขับเคลื่อนจริยธรรม                         | ○ แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม<br>ให้แก่เจ้าหน้าที่ ของหน่วยงาน อย่างใดอย่าง<br>หนึ่ง อย่างน้อยประกอบด้วย<br>(๑) การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทาง<br>จริยธรรมหรือ คณะทำงานขับเคลื่อนเรื่อง<br>จริยธรรม<br>(๒) การจัดทำแนวปฏิบัติ Do's & Don'ts<br>เพื่อลดความสับสน เกี่ยวกับพฤติกรรมสั<br>เทหาและเป็นแนวทางในการประพฤติตน<br>ทางจริยธรรม<br>(๓) การฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้าน<br>จริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร<br>หรือกิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรม<br>ของหน่วยงาน<br>○ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ | นางพัชรพร โรจนรัตน์<br>นายวิศักดิ์ชัย ภูพูล<br>นางสาวคินี วรรณมาทิพย์<br>นางสาวกมลรัตน์ ผ่องแผ้ว |
| ๐๔๑                                 | การประเมินจริยธรรม<br>เจ้าหน้าที่รัฐ          | ○ แสดงรายงานการนำการประเมินจริยธรรมไป<br>ใช้ในกระบวนการ การบริหารทรัพยากรบุคคล<br>กระบวนการใดกระบวนการหนึ่ง<br>○ แสดงการกำหนดให้มีการนำผลการประเมิน<br>พฤติกรรมทาง จริยธรรมไปใช้ประกอบการ<br>พิจารณาในหลักเกณฑ์บริหาร ทรัพยากรบุคคล                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | นางพัชรพร โรจนรัตน์<br>นายวิศักดิ์ชัย ภูพูล<br>นางสาวคินี วรรณมาทิพย์<br>นางสาวกมลรัตน์ ผ่องแผ้ว |

| ข้อ                                                               | ประเด็นการตรวจ                                                                   | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | คณะกรรมการ/<br>ผู้รับผิดชอบ                                                |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|                                                                   |                                                                                  | กระบวนการใดกระบวนการหนึ่ง<br>○ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                            |
| <b>มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</b> |                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                            |
| ๐๔๒                                                               | มาตรการส่งเสริม<br>คุณธรรมและความ<br>โปร่งใสภายใน<br>หน่วยงาน                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕</li> <li>○ มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ อย่างน้อยประกอบด้วย               <ul style="list-style-type: none"> <li>(๑) ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน</li> <li>(๒) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับ ผลการประเมินฯ</li> </ul> </li> <li>○ มีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผล การประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ อย่างน้อยประกอบด้วย               <ul style="list-style-type: none"> <li>(๑) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>(๒) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ</li> <li>(๓) การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้</li> </ul> </li> <li>○ นำไปสู่การปฏิบัติ และการรายงานผล</li> </ul> | นางเยาวลักษณ์ เพ็ญศิริ<br>นางสาวสุภาภรณ์ วราสินธุ์<br>นายกิตติชัย เพ็ญศิริ |
| ๐๔๓                                                               | การดำเนินการตาม<br>มาตรการส่งเสริม<br>คุณธรรมและความ<br>โปร่งใสภายใน<br>หน่วยงาน | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตาม ข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</li> <li>○ แสดง QR code แบบวัด EIT บนเว็บไซต์หน่วยงานเพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการ มีโอกาสมีส่วนร่วมในการประเมิน ITA ของหน่วยงาน</li> <li>○ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | นางเยาวลักษณ์ เพ็ญศิริ<br>นางสาวสุภาภรณ์ วราสินธุ์<br>นายกิตติชัย เพ็ญศิริ |

มีหน้าที่ รวบรวม จัดเตรียมข้อมูล และจัดทำเอกสารตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ Open Data Integrity and Transparency Assessment (OIT) และรายงานการเปิดเผยข้อมูลในระบบการประเมิน (OIT) หน้าเว็บไซต์โรงเรียน

๓. คณะกรรมการสรุปผลและรายงานผล

|                                                                                                                  |                                        |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------|
| ๑. นางสาวแสงเดือน วรรณรัตน์                                                                                      | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒนา | หัวหน้า |
| ๒. นางสาวเยาวลักษณ์ เพ็ญศิริ                                                                                     | ครูศศ.๓                                | ผู้ช่วย |
| ๓. นางสาวกมลรัตน์ ผ่องแผ้ว                                                                                       | ครูธุรการ                              | ผู้ช่วย |
| มีหน้าที่ จัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของโรงเรียนเพื่อสรุปข้อมูลและรายงานผลต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน |                                        |         |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด เต็มความสามารถและเกิดผลดีต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖



(นางแสงเดือน วรรณรัตน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒนา



## ข้อมูลผู้ตอบ EIT (2) 2566

เราได้บันทึกคำตอบของคุณไว้แล้ว

เนื้อหานี้ได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google หมายความว่า  
ลิขสิทธิ์ - ข้อจำกัดในการใช้บริการ - นโยบายความเป็นส่วนตัว

Google ฟอรัม



## EIT (2)- บ้านทุ่งรักชัย พัฒน

ศูนย์ ITA สพฐ. ขอขอบพระคุณที่ร่วมตอบแบบประเมิน

แบบฟอร์มนี้ถูกสร้างขึ้นภายใน โรงเรียนประชาวิทย์ วิทยาลัยการเกษตร

Google ฟอรัม

EIT (1)-บ้านทุ่งรักชัยพัฒน  
<https://docs.google.com/forms/d/e/>



## EIT (1)-บ้านทุ่งรักชัย พัฒน

ศูนย์ ITA สพฐ. ขอขอบพระคุณที่ร่วมตอบแบบประเมิน

แบบฟอร์มนี้ถูกสร้างขึ้นภายใน โรงเรียนประชาวิทย์ วิทยาลัยการเกษตร

Google ฟอรัม

google.com



## EIT (1)-บ้านทุ่งรักชัย พัฒน

ศูนย์ ITA สพฐ. ขอขอบพระคุณที่ร่วม  
ตอบแบบประเมิน

แบบฟอร์มนี้ถูกสร้างขึ้นภายใน โรงเรียนประชาวิทย์ วิทยาลัยการเกษตร

Google ฟอรัม



**โรงเรียนบ้านทุ่งรักชัยพัฒน์**  
**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา**  
**สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**  
**กระทรวงศึกษาธิการ**