



มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568



โรงเรียนบ้านพุดินนา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระเบี
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง และนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวก ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติ และระดับสากล

มาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสใน สถานศึกษาของโรงเรียนบ้านพรุดินนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง 10 ตัวชี้วัด ได้แก่ (1) การปฏิบัติหน้าที่ (2) การใช้งบประมาณ (3) การใช้อำนาจ (4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (6) คุณภาพการดำเนินงาน (7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (8) การปรับปรุงระบบการทำงาน (9) การเปิดเผยข้อมูล และ (10) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนจะสะท้อนให้เห็นถึงผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ผ่านมา เพื่อกำหนดมาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในสถานศึกษาให้ดียิ่งขึ้น

โรงเรียนบ้านพรุดินนา ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อให้ทราบจุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และจัดทำมาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะเป็นประโยชน์ในการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นอย่างดี

โรงเรียนบ้านพรุดินนา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 บทนำ	
1. ความเป็นมา	1
2. แนวทางการพัฒนา	3
3. แนวทางการประเมิน ITA Online ประจำปี 2568	4
ส่วนที่ 2 การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของโรงเรียนบ้านพรุดินนา ประจำปีงบประมาณ 2567	
1. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านพรุดินนา ประจำปี 2567	6
2. การวิเคราะห์ข้อมูล	7
2.1 ประเด็นที่เป็นจุดแข็ง	7
2.2 ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	8
2.3 ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	8
ส่วนที่ 3 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านพรุดินนา	
1. แนวทางการนำผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ไปสู่การปฏิบัติงานของหน่วยงานใน ปีงบประมาณ 2568	14
2. มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณ ธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน	17
ส่วนที่ 4 การวิเคราะห์ข้อจำกัดของสถานศึกษาในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา โรงเรียนบ้านพรุดินนา	
1. แนวทางการนำผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ไปสู่การปฏิบัติงานของหน่วยงานใน ปีงบประมาณ 2568	21
ภาคผนวก	
ผลการประเมิน ITA พ.ศ. 2567	
คณะผู้จัดทำ	

ส่วนที่ 1 บทนำ

1. ความเป็นมา

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2580) ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ จัดทำขึ้นภายใต้ความจำเป็นในการแก้ไขสถานการณ์ปัญหาการทุจริตของประเทศช่วงที่ผ่านมาหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต แก้ไขปัญหาการทุจริตของประเทศ โดยได้ร่วมกันสร้างเครื่องมือกลไก และกำหนดเป้าหมายสำหรับการปฏิบัติงาน ด้านการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งการดำเนินงานดังกล่าว ทำให้ทุกภาคส่วนในสังคม เกิดความตื่นตัวและเข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ตามบทบาทและภาระหน้าที่ ของตนเองเพิ่มมากขึ้น อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันประเทศไทยยังคงประสบปัญหาความรุนแรง ในการทุจริต สืบเนื่องมาจากวิวัฒนาการของการทุจริต ซึ่งมีรูปแบบที่สลับซับซ้อน ปัญหาการขาดจิตสำนึก ในการแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม โดยสถานการณ์ปัญหาการทุจริตที่จำเป็นต้องได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน คือ การรวมตัวกันเพื่อร่วมกระทำการทุจริต ร่วมกันฉ้อโกงรัฐ โดยเฉพาะในโครงการขนาดใหญ่ที่ต้องใช้งบประมาณมาก ทำให้รัฐและประเทศชาติได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง จากการสูญเสียงบประมาณแผ่นดินไปกับการทุจริตที่อาจมีความยาก และซับซ้อนต่อการตรวจสอบของหน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการป้องกันและปราบปราม การทุจริต การแก้ไขปัญหาการทุจริต จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการกำหนดแนวทางในการป้องกัน และ แก้ไขปัญหา ดังกล่าว

การจัดทำแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ยึดแนวทางการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปีเป็นกรอบในการจัดทำ โดยแผนแม่บทฯ มี 2 แนวทางการพัฒนาหลัก ดังนี้ (1) การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ มุ่งเน้นการปรับพฤติกรรม “คน” โดยการ ปลุกฝังวิถีคิดในกลุ่มเป้าหมาย เด็ก และเยาวชนเพื่อปฏิรูป “คนรุ่นใหม่” ให้มีจิตสำนึกในความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อสร้างพลังร่วมในการแก้ไขปัญหาการทุจริต และประพฤติมิชอบต่อไปในอนาคตและการปรับ “ระบบ” โดยการสร้างนวัตกรรมการต่อต้านการทุจริต เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนการดำเนินงาน เท้าตันพลวัตของการทุจริตผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการตรวจสอบ แจ้งข้อมูล และชี้เบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งจะนำไปสู่การลดจำนวนคดีทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ (2) การปราบปรามการทุจริต มุ่งเน้นการเสริมสร้าง ประสิทธิภาพของกระบวนการและกลไกการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในด้านของการดำเนินคดีทุจริตมีความรวดเร็ว เฉียบขาด เป็นธรรม และการพัฒนาปรับปรุงมาตรการทางกฎหมาย เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการปราบปรามการทุจริตให้ได้ผลและมีประสิทธิภาพ กำหนดเป้าหมายการพัฒนา ในระยะ 20 ปี โดยใช้ดัชนีการรับรู้การทุจริต เป็นเป้าหมายในการดำเนินการของแผนแม่บท ฯ ซึ่งได้กำหนดให้ ประเทศไทยมีอันดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตในปี พ.ศ. 2580 อยู่ในอันดับ 1 ใน 20 ของโลก โดยมีเป้าหมายการพัฒนาดังนี้

เป้าหมายการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ข้อ 2.3 ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ประเด็นภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ข้อ 4.6 ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ข้อ 4.6.1 ประชาชนและภาคีต่าง ๆ ในสังคมร่วมมือกันในการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ

ข้อ 4.6.2 บุคลากรภาครัฐยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต

ข้อ 4.6.3 การปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบมีประสิทธิภาพมีความเด็ดขาด เป็นธรรมและตรวจสอบได้

ข้อ 4.6.4 การบริหารจัดการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างเป็นระบบแบบบูรณาการ

เป้าหมายและตัวชี้วัดของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย			
		ป2561 - 2565	ป2566 - 2570	ป2571 - 2574	ป2576 - 2580
ประเทศไทย ปลอดการทุจริต และประพฤติมิชอบ	ดัชนีการรับรู้การ ทุจริตของประเทศ ไทย (อันดับ/คะแนน)	อยู่ในอันดับ 1 ใน 54 และ/ หรือได้คะแนน ไม่ต่ำกว่า 50 คะแนน	อยู่ในอันดับ 1 ใน 43 และ/ หรือได้คะแนน ไม่ต่ำกว่า 57 คะแนน	อยู่ในอันดับ 1 ใน 32 และ/ หรือได้คะแนน ไม่ต่ำกว่า 62 คะแนน	อยู่ในอันดับ 1 ใน 20 และ/ หรือได้คะแนน ไม่ต่ำกว่า 73 คะแนน

เป้าหมายสำคัญของยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ คือ ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในทุกระดับ โดยเฉพาะการสร้างวัฒนธรรมแยกแยะ ประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมของบุคลากรภาครัฐให้เกิดขึ้น รวมทั้งสร้างจิตสำนึกและค่านิยม ให้ทุกภาคส่วนตื่นตัว ละอายต่อการทุจริตประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ มีส่วนร่วมต่อต้านการทุจริต พร้อมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้ภาคีองค์กรภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ชุมชน ประชาชน และภาคีต่าง ๆ มีส่วนร่วม ในการสอดส่อง เฝ้าระวัง ให้ข้อมูล แจ้งเบาะแสการทุจริต และตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และภาคส่วนอื่น ๆ โดยได้รับความคุ้มครองจากรัฐตามที่กฎหมายบัญญัติแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นนี้ได้กำหนดแผนย่อยและแนวทางการพัฒนาไว้ ดังนี้

แผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

การประเมินความเป็นไปได้ของสถานการณ์ในอนาคตของประเทศไทยที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้เห็นภาพในมิติด้านต่าง ๆ เพื่อเป็นแนวทางในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในระยะ 20 ปี โดยตั้งอยู่บนแนวคิดพื้นฐานว่า ประชาชนและสังคมจะตื่นตัวต่อการทุจริตให้ความสนใจข่าวสารและตระหนักถึงผลกระทบของการทุจริตต่อประเทศ มีการแสดงออก ซึ่งแสดงออกถึงการต่อต้านการทุจริต ทั้งในชีวิตประจำวันและการแสดงออกผ่านสื่อต่าง ๆ ประชาชนในแต่ละช่วงวัยจะได้รับกระบวนการ กล่อมเกลาทางสังคมว่าการทุจริตถือเป็นพฤติกรรมที่ผิดกฎหมายและทำให้เกิดความเสียหายต่อประเทศและยังเป็น

พฤติกรรมที่ไม่ได้รับการยอมรับทางสังคม วิธีที่ทำให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมได้เกิดจากวัฒนธรรมทางสังคมจะหล่อหลอมให้ประชาชนไม่กระทำการทุจริตเนื่องจากมีความละอายต่อตนเองและสังคม และไม่ยอมให้ผู้อื่นกระทำการทุจริต อันส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อสังคมความสนใจในการตรวจสอบรัฐบาลและนักการเมืองในการดำเนินการตามเจตจำนงทางการเมืองมากขึ้น เป็นแรงกดดันให้รัฐบาลต้องบริหารประเทศอย่างสุจริตและโปร่งใส โดยกระบวนการนโยบายของรัฐบาล จะไม่สามารถเป็นช่องทางในการแสวงหาผลประโยชน์ และมีกลไกการตรวจสอบการดำเนินนโยบายของรัฐ ที่เข้มข้นมากขึ้น

2. แนวทางการพัฒนา

1) ปลุกและปลุกจิตสำนึกการเป็นพลเมืองที่ดี มีวัฒนธรรมสุจริต และการปลูกฝัง และหล่อหลอมวัฒนธรรมในกลุ่มเด็กและเยาวชนทุกช่วงวัย ทุกระดับ มุ่งเน้นการปรับพฤติกรรม “คน” โดยการ “ปลุก” และ “ปลุก” จิตสำนึกความเป็นพลเมืองดี มีวัฒนธรรมสุจริต สามารถแยกแยะได้ว่าสิ่งใดเป็นประโยชน์ส่วนตนสิ่งใดเป็นประโยชน์ส่วนรวม มีความละเอียดต่อการทำความผิด ไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตและเข้ามามีส่วนร่วม ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงการส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรม และค่านิยมสุจริตในระดับชุมชน เพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมค่านิยมที่ยึดประโยชน์สาธารณะมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และต่อต้าน การทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกรูปแบบ โดยเฉพาะการส่งเสริมวัฒนธรรมสุจริตผ่านหลักสูตรการศึกษา ภาคบังคับที่เด็กไทยทุกคนต้องเรียนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ตั้งแต่ระดับปฐมวัยจนถึงระดับอุดมศึกษา เพื่อปฏิรูป “พลเมืองไทยในอนาคต” ให้มีความเป็นพลเมืองเต็มขั้น สามารถทำหน้าที่ความเป็นพลเมืองดี มีจิตสำนึกยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม มีระเบียบวินัย และเคารพกฎหมาย

2) ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต โดยการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเปิดเผย โปร่งใส ถูกต้อง เป็นธรรม ไม่คดโกง รู้จักแยกแยะเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน การสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน ตลอดจนการสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรขององค์กร โดยการสนับสนุนให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐเข้ามามีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายต่อต้านการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวัง สอดส่อง ติดตามพฤติกรรมเสี่ยงและแจ้งเบาะแส เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบ โดยมีมาตรการสนับสนุนและคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

3) ปรับระบบงานและโครงสร้างองค์กรที่เอื้อต่อการลดการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เช่น การนำระบบเทคโนโลยีเข้ามาใช้แทนการใช้ดุลพินิจเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน การสร้างมาตรฐานที่โปร่งใสในกระบวนการบริการของภาครัฐ ลดขั้นตอนกระบวนการและระยะเวลาในการปฏิบัติงานด้วยวิธีปฏิบัติที่ชัดเจนตรวจสอบได้ ปรับปรุงแก้ไขกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องเพื่อลดการใช้ดุลพินิจ ของผู้มีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต รวมถึงการสร้างความโปร่งใสในการบริการข้อมูลภาครัฐทั้งระบบโดยการพัฒนาบบข้อมูลดิจิทัลที่มีการกำหนดกฎเกณฑ์ กติกา กระบวนการ ขั้นตอนการดำเนินงานการเข้าถึงข้อมูล รวมถึงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและการใช้งบประมาณของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อส่งเสริมการเข้าถึงข้อมูลสาธารณะ สร้างความโปร่งใส และส่งเสริมให้มีการตรวจสอบการบริหารจัดการของภาครัฐโดยสาธารณชน รวมถึงมีกลไกที่เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างและการดำเนินการภาครัฐ เพื่อบูรณาการการทำงานของรัฐบาลและประชาชน เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการตื่นตัวและเพิ่มขีดความสามารถของประชาชนในการร่วมเฝ้าระวังการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันที่มีอยู่ใกล้ตัว โดยมีมาตรการสนับสนุนและคุ้มครองผู้ชี้เบาะแสที่สามารถสร้างความเชื่อมั่นและมั่นใจให้กับผู้ให้เบาะแส

เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องและบรรลุผลตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)” ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่า

ด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 4 (พ.ศ. 2566 - 2570) ถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็นตามยุทธศาสตร์ที่ว่า “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต และพัฒนามาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงาน ภาครัฐที่เข้ารับการประเมิน ได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้าน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม และที่ผ่านมาพบว่าหลายหน่วยงานนำการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐไปเป็นกรอบในการพัฒนา และยกระดับการบริหาร การจัดการให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล เกิดการปรับปรุงประสิทธิภาพในการให้บริการและการอำนวยความสะดวก ต่อประชาชนให้เข้าถึงการบริการสาธารณะด้วยความเป็นธรรมผ่านการปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐาน มีการประกาศ ขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการอย่างชัดเจน นอกจากนี้ ด้านการบริหารจัดการในหน่วยงาน พบว่าหน่วยงานให้ ความสำคัญกับการป้องกันในประเด็นที่อาจเป็นความเสี่ยงหรือเป็นช่องทางที่ก่อให้เกิดการทุจริต การรับสินบน หรือ ก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และสามารถยับยั้งการทุจริตหรือผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างเท่าทัน สถานการณ์ ซึ่งเมื่อหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ มีการป้องกันการทุจริตเชิงรุก ทำให้การทุจริตในภาพรวมของประเทศ ลดลง ตลอดจนผลักดันให้เกิดทิศทางการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานภายในหน่วยงานในภาพรวมของประเทศให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นอีกด้วย

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เริ่มดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ. 2558 มาจนถึงปัจจุบัน มีการขยายขอบเขตการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นตามลำดับ ทั้งนี้ คณะรัฐมนตรี ได้มีมติเมื่อวันที่ 23 มกราคม 2561 เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในงบประมาณ พ.ศ. 2561-2564 โดยใช้แนวทาง และเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดนอกจากนี้ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้ถูกกำหนดอยู่ในเป้าหมายและตัวชี้วัดของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ(พ.ศ. 2561-2580) ในการปรับ “ระบบ” เพื่อลดจำนวนคดีทุจริตและ ประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ มุ่งเน้นการสร้างนวัตกรรมการต่อต้านการทุจริตอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนให้การ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนการดำเนินงาน และความเท่าทันต่อพลวัต ของการทุจริตโดยการพัฒนาเครื่องมือ เพื่อสร้างความโปร่งใส มุ่งเน้นการสร้างนวัตกรรมและมาตรการในการต่อต้าน การทุจริตที่มีประสิทธิภาพและเท่าทันต่อพลวัตของการทุจริต รวมถึงการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต เพื่อให้ หน่วยงานภาครัฐ มีมาตรการ ระบบ หรือแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิด การทุจริต

3. แนวทางการประเมิน ITA Online ประจำปี 2568 เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 นั้น ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาเกณฑ์การประเมินให้เกิดการสนับสนุนต่อ การยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทยได้ อย่างเป็นรูปธรรมโดยได้ศึกษาข้อมูลจากผลการวิจัย เรื่อง แนวทางการปรับปรุงและแนวการพัฒนาเครื่องมือ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ เพื่อนำไปสู่การยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ของประเทศไทยให้สูงขึ้น ซึ่งการวิจัยดังกล่าวได้ สังเคราะห์ประเด็นการสำรวจของแต่ละแหล่งข้อมูลที่องค์กรความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International) นำมา

ใช้ในการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต ประกอบกับการศึกษาข้อมูลทางวิชาการเพิ่มเติม การเชื่อมโยงให้เกิดความต่อเนื่องกับเกณฑ์การประเมินเดิม และการเชื่อมโยงกับเครื่องมืออื่นที่เกี่ยวข้อง ทำให้เกณฑ์การประเมินมีเนื้อหาครอบคลุมหลายด้าน ซึ่งเกี่ยวข้องกับคุณธรรม ความโปร่งใส และการทุจริต ทั้งที่มีลักษณะการทุจริตทางตรงและการทุจริตทางอ้อม รวมไปถึงบริบทแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานในการนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไข ลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับคะแนน CPI ของประเทศไทยในระยะยาวได้ โดย จำแนกออกเป็น 10 ตัวชี้วัด ได้แก่

- 1) การปฏิบัติหน้าที่
- 2) การใช้งบประมาณ
- 3) การใช้อำนาจ
- 4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- 5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- 6) คุณภาพการดำเนินงาน
- 7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- 8) การปรับปรุงระบบการทำงาน
- 9) การเปิดเผยข้อมูล
- 10) การป้องกันการทุจริต

เครื่องมือในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (Intergrity and Transparency Assessment : ITA) เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน จำแนกเป็น 3 เครื่องมือ ดังนี้

1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ในตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต

2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมินในตัวชี้วัด คุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงระบบการทำงาน

3) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต

ส่วนที่ 2

**การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของโรงเรียนบ้านพรุดินนา ประจำปีงบประมาณ 2567**

**1. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านพรุดินนา
ประจำปีงบประมาณ 2567**

1.1 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านพรุดินนา ประจำปี 2567 ได้คะแนน 99.30 ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ ผ่านดีเยี่ยม โดย ทุกตัวชี้วัด ได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ 100

1.2 ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านพรุดินนา ที่ผ่านมา (พ.ศ. 2565 – 2567) สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	พัฒนาการ	ผลต่างของคะแนน ITA
2565	86.40	-	-
2566	97.18	เพิ่มขึ้น	+10.78
2567	99.30	เพิ่มขึ้น	+ 2.12

ตารางที่ 1 ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านพรุดินนา (พ.ศ. 2565 – 2567)

1.3 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านพรุดินนาเป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานในโรงเรียน ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโรงเรียนและจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียน เรียงตามลำดับคะแนนได้ ดังนี้

ลำดับที่	ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
1	1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00	ผ่านดีเยี่ยม	
2	2	การใช้งบประมาณ	99.30	ผ่านดีเยี่ยม	
3	3	การใช้อำนาจ	100.00	ผ่านดีเยี่ยม	
4	4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	100.00	ผ่านดีเยี่ยม	
5	5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00	ผ่านดีเยี่ยม	
6	6	คุณภาพการดำเนินงาน	100.00	ผ่านดีเยี่ยม	
7	7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	100.00	ผ่านดีเยี่ยม	
8	8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	97.70	ผ่านดีเยี่ยม	
9	9	การเปิดเผยข้อมูล	97.10	ผ่านดีเยี่ยม	
10	10	การป้องกันการทุจริต	100.00	ผ่านดีเยี่ยม	

ตารางที่ 2 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านพรุดินนา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นรายตัวชี้วัด

จากตารางที่ 2 พบว่า โรงเรียนบ้านพรุดินนา มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online) : ITA Online ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รายตัวชี้วัด ได้คะแนน 99.30 คะแนน และอยู่ในระดับคุณภาพ ผ่านดีเยี่ยม ทุกตัวชี้วัด

2. การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดที่ต้องพัฒนา ผลการประเมิน ITA

จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านพรุดินนาประจำปี 2567 มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็ง และจุดที่ต้องพัฒนาไว้ดังนี้

2.1 จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนร้อยละ 85 ขึ้นไป) จำนวน 10 ตัวชี้วัด คือ

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 100.00 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเองใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตาม ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ สะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 99.30 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใสไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการตรวจรับพัสดุด้วย เห็นได้ว่า หน่วยงานได้ให้ความสำคัญ กับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยตนเองได้

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 100.00 โรงเรียนมีแนวทางการปฏิบัติภายในหน่วยงานอย่างเป็นระบบ โดยผู้บังคับบัญชามอบหมายงาน การประเมินผล การปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ เป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 100.00 โรงเรียน แนวทางในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ มีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องและเผยแพร่ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบและยึดปฏิบัติ สำหรับบุคคลนอกหน่วยงานจัดทำแนวทางในการขออนุญาตใช้อย่างถูกต้องและนำข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเผยแพร่ให้รับทราบ และจัดแบ่งผู้กำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 100.00 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานมีการจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 100.00 โรงเรียนมีแนวทางปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 100.00 โรงเรียนมีแนวทางในการให้บริการ มีการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชนให้มีโอกาสได้รับรู้ข่าวสารของหน่วยงานและจัดให้มีช่องทางการติดต่อกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานและสามารถร้องเรียนการทุจริตของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ได้

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 97.70 โรงเรียนจะต้องปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้นรวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนา การดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ และควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 97.10 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผล การปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ เห็นได้ว่า บุคลากรภายในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการมอบหมายงาน

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 100 โรงเรียนมีแนวทางในการป้องกันการทุจริต มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบและกำหนดมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมและป้องกันการทุจริต ที่เป็นลำดับขั้นตอน เป็นระบบ และมีองค์ประกอบอย่างครบถ้วน

2.2 ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

(ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 85)

ไม่มีตัวชี้วัดที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

2.3 ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านพรุดินนา เป็นรายตัวชี้วัดพบว่าประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ดังต่อไปนี้

1. ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 99.30 ต้องดำเนินการจัดระบบการรายงานผลที่เป็นระบบมากขึ้น เพราะเป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใสไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แกตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย เห็นได้ว่า หน่วยงานได้ให้ความสำคัญ กับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานเองได้

2. ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 97.70 โรงเรียนจะต้องปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้นรวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้

มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนา การดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ และควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

3. ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 97.10 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผล การปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ เห็นได้ว่า บุคลากรภายในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการมอบหมายงาน โรงเรียนต้องมีการเปิดเผยข้อมูลให้มีความชัดเจน เข้าใจง่าย เพื่อสร้างการรับรู้แก่ผู้รับบริการ

การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านพรุดินนา เป็นรายตัวชี้วัดพบว่าประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขเร่งด่วน และประเด็นที่ต้องส่งเสริมพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน มีดังนี้

ระดับที่ 1 ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขเร่งด่วน จำนวน 1 ตัวชี้วัด ประกอบด้วย การปรับปรุงการทำงาน (100.00)

ระดับที่ 2 ประเด็นที่ต้องส่งเสริมพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน จำนวน 4 ตัวชี้วัด ประกอบด้วย

1. การใช้งบประมาณ (99.30)
2. การเปิดเผยข้อมูล (97.10)
3. การปฏิบัติหน้าที่ (100.00)
4. คุณภาพการดำเนินงาน (100.00)

การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นสู่การปฏิบัติเพื่อพัฒนาให้ดีขึ้น
ของโรงเรียนบ้านพรุดินนา

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ สู่การปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอน/ แนวทางและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
ระดับที่ 1 ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขเร่งด่วน จำนวน 1 ตัวชี้วัด				
การปรับปรุงการทำงาน (97.70)	1. จัดทำคู่มือ/มาตรฐาน แนวทางปฏิบัติงานและการ ให้บริการในแต่ละฝ่ายให้ ครอบคลุม สอดคล้องกับ บริบทของโรงเรียน 2. ติดตามและประเมินการ ทำงานของแต่ละฝ่ายอย่าง สม่ำเสมอจากรายงานผลการ ปฏิบัติงาน 3. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในงานที่ปฏิบัติ (PLC)	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	- ผู้บริหารและบุคลากรของโรงเรียนบ้านพรุดินนา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนา กระบวนการทำงาน นำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อความ รวดเร็วในการทำงานเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องมามี ส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนางาน	ทุกฝ่ายบริหาร
ระดับที่ 2 ประเด็นที่ต้องส่งเสริมพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน จำนวน 4 ตัวชี้วัด				
1. การใช้งบประมาณ (99.30)	1. จัดทำแผนการดำเนินงาน และการใช้งบประมาณ 2. รายงานการใช้ งบประมาณ รวมถึงมีการ ตรวจสอบ กำกับ ติดตาม	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	- ผู้บริหารและบุคลากรของโรงเรียนบ้านพรุดินนา มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีตรงตามวัตถุประสงค์สอดคล้องกับ บริบทของโรงเรียน และมีการรายงานการใช้ งบประมาณตามที่กำหนด	กลุ่มบริหารงานแผน และงบประมาณ

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ สู่การปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอน/ แนวทางและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
2. การเปิดเผยข้อมูล (97.10)	1. จัดทำคู่มือ และมาตรฐาน การปฏิบัติงานตามขั้นตอน การทำงาน 2. จัดทำบันทึกการ ปฏิบัติงานเสนอให้หัวหน้า ฝ่าย รวมถึงฝ่ายบริหาร รับทราบ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	- ช่วยให้โรงเรียนมีการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ทำให้ผู้ มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงข้อมูลและ ตรวจสอบการทำงานของโรงเรียนได้ง่ายขึ้น	ผู้บริหาร ครูและบุคลากร ทุกคนในโรงเรียน
3. การปฏิบัติหน้าที่ (100.00)	1. ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับบุคลากร 2. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อ พัฒนาระบบการปฏิบัติงาน การปฏิบัติหน้าที่ 3. จัดทำมาตรการและคู่มือ ในการปฏิบัติหน้าที่ให้มี ความครอบคลุมมาตรฐาน ตำแหน่งของผู้ปฏิบัติงาน ทุก ตำแหน่ง และการเปิดโอกาส ให้มีส่วนร่วม	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	- ผู้บริหารและบุคลากรของโรงเรียนบ้านพรุดินนา มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน และ ปฏิบัติงานตามคู่มือและมาตรฐานการปฏิบัติงาน	
4. คุณภาพการดำเนินงาน (100.00)	1. ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับบุคลากร	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	1.ผู้เข้าร่วมประชุมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการ จัดการข้อร้องเรียนการทุจริตและการเปิด โอกาสให้มีส่วนร่วม	1. กลุ่มบริหารงานแผนและ งบประมาณ 2. กลุ่มบริหารงานบุคคล

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ สู่การปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอน/ แนวทางและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
	2. แต่งตั้งคณะทำงาน ขับเคลื่อนการจัดการข้อ ร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้มีส่ว ร่วมผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียน		2.มีคณะทำงานขับเคลื่อนการจัดการข้อร้องเรียน การทุจริตและการเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมผ่าน เว็บไซต์ของโรงเรียน 3. มีมาตรการและคู่มือในการร้องเรียนทุจริตและ การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม	

โดยโรงเรียนบ้านพรุดินนาจะมีแนวทางในการปรับปรุง พัฒนา ดังนี้

1. วางระบบและกลไกการบริหารที่ยึดหลักธรรมาภิบาล
 - สร้างคณะกรรมการธรรมาภิบาลภายในโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง
 - กำหนดแนวปฏิบัติที่ชัดเจน เช่น การมีส่วนร่วม การรับฟังความคิดเห็น และการเปิดเผยข้อมูล มีการอบรมพัฒนาบุคลากรอย่างสม่ำเสมอทุกปี
 - ใช้ระบบ IT ที่มีคุณภาพเพื่อจัดเก็บและเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ อย่างโปร่งใส
2. ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในบุคลากรและนักเรียน
 - จัดกิจกรรมพัฒนาคุณธรรมในชีวิตประจำวัน เช่น การไหว้ การตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบ
 - มีโครงการพัฒนาแกนนำเยาวชนด้านคุณธรรม
 - บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเข้ากับการเรียนการสอน
3. ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างต่อเนื่อง (IIT/ITA)
 - นำแบบประเมิน ITA (Integrity and Transparency Assessment) มาใช้ประเมินโรงเรียนทุกปี
 - สรุปผลประเมินและกำหนดแนวทางพัฒนาในประเด็นที่ยังมีจุดอ่อน
 - จัดทำรายงานเปิดเผยต่อสาธารณะในรูปแบบที่เข้าใจง่าย
4. สร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งความซื่อสัตย์
 - ผู้บริหารโรงเรียนเป็นแบบอย่างด้านคุณธรรม
 - ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครองในการตรวจสอบการดำเนินงาน
 - ใช้ระบบร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะที่มีประสิทธิภาพ
5. ติดตามผลและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
 - นำผลการประเมินมาใช้พัฒนาแผนปฏิบัติราชการประจำปี
 - สร้างระบบฐานข้อมูลการพัฒนาอย่างยั่งยืน
 - สื่อสารความก้าวหน้าสู่ทุกภาคส่วนอย่างสม่ำเสมอ

ส่วนที่ 3

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านพรุดินนา ประจำปีงบประมาณ 2568

แนวทางการนำผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567 ไปสู่การปฏิบัติงานของหน่วยงานในปี พ.ศ. 2568

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อให้หน่วยงานมีการพัฒนาและยกระดับอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน พัฒนาตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ไม่มีตัวชี้วัดที่ต้องพัฒนาเร่งด่วน ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการสรุปและวิเคราะห์ผลการประเมิน ฯ ได้นำบทสรุปนำเสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดดังกล่าวและได้สรุปมาตรการและแนวทางในการพัฒนาตัวชี้วัดสู่ความยั่งยืน ดังนี้

1. แนวทางการนำผลจากการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานประจำปี 2567 ไปสู่การปฏิบัติงานของหน่วยงานในปี 2568

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส โรงเรียนบ้านพรุดินนา ได้พิจารณานำตัวชี้วัดทุกตัวชี้วัด มาวิเคราะห์จุดที่ควรพัฒนาสู่ความยั่งยืนสำหรับหน่วยงาน มีรายละเอียด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ต้องพัฒนา	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	1. การปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐานมีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่ กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน 2. พฤติกรรมการเรียก รับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ หรือที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน	ไม่มีประเด็นที่ควรพัฒนาเร่งด่วน แต่ควรพัฒนาทุกประเด็นการประเมินอย่างต่อเนื่องเพื่อความยั่งยืน
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	1. การใช้จ่ายเงิน งบประมาณของสถานศึกษาอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง หรือการเบิกจ่ายเงินอย่างไม่ถูกต้อง 2. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุ	ไม่มีประเด็นที่ควรพัฒนาเร่งด่วน แต่ควรพัฒนาทุกประเด็นการประเมินอย่างต่อเนื่องเพื่อความยั่งยืน
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	1. การสั่งการให้ ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง 2. กระบวนการบริหารงานบุคคล เช่น การสรรหาบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่งที่อาจมีการเอื้อประโยชน์ ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง หรือมีพฤติกรรมการให้หรือรับสินบน	ไม่มีประเด็นที่ควรพัฒนาเร่งด่วน แต่ควรพัฒนาทุกประเด็นการประเมินอย่างต่อเนื่องเพื่อความยั่งยืน

ตัวชี้วัดที่ต้องพัฒนา	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ	1. เจ้าหน้าที่/บุคคลภายนอก มีการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง 2. หน่วยงานได้มีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง และได้เผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ 3. มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย	ไม่มีประเด็นที่ควรพัฒนาเร่งด่วน แต่ควรพัฒนาทุกประเด็นการประเมินอย่างต่อเนื่องเพื่อความยั่งยืน
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไข ปัญหาการทุจริต	1. การให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง และความพยายามของสถานศึกษาในการป้องกันการทุจริต โดยการจัดทำมาตรการภายในสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ 2. การส่งเสริมการให้ ข้อมูล เบาะแส หรือ ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในสถานศึกษา และมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจังเมื่อพบว่ามีเจ้าหน้าที่ภายในสถานศึกษากระทำความผิด	ไม่มีประเด็นที่ควรพัฒนาเร่งด่วน แต่ควรพัฒนาทุกประเด็นการประเมินอย่างต่อเนื่องเพื่อความยั่งยืน
ตัวชี้วัด 6 คุณภาพการดำเนินงาน	1. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติงาน/ให้บริการตามขั้นตอนและเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด 2. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติงาน/ให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่มีการปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงาน 3. การเรียกรับสินบน 4. การดำเนินงาน คำนึงถึงผลประโยชน์ของประชาชนส่วนรวมเป็นหลัก	ไม่มีประเด็นที่ควรพัฒนาเร่งด่วน แต่ควรพัฒนาทุกประเด็นการประเมินอย่างต่อเนื่องเพื่อความยั่งยืน
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการ สื่อสาร	1. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณชน 2. มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานการใช้บริการ 3. มีช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย	ไม่มีประเด็นที่ควรพัฒนาเร่งด่วน แต่ควรพัฒนาทุกประเด็นการประเมินอย่างต่อเนื่องเพื่อความยั่งยืน
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการ ทำงาน	1. การปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น 2. การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการ ดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว มากยิ่งขึ้น	ควรพัฒนาเร่งด่วนเพื่อให้เกิดผลด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้

ตัวชี้วัดที่ต้องพัฒนา	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
	3. การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง	สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	(1) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (2) การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ได้แก่ แผนการดำเนินงานและงบประมาณ การปฏิบัติงาน และการให้บริการและการติดต่อประสานงาน (3) การจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ (4) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามแผนการ บริหารทรัพยากรบุคคล และการขับเคลื่อนจริยธรรม (5) การส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	ควรพัฒนาทุกประเด็นการประเมินอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างความเข้าใจด้านการดำเนินงานของสถานศึกษา การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	(1) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริการ การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต และ (2) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	ไม่มีประเด็นที่ควรพัฒนาเร่งด่วน แต่ควรพัฒนาทุกประเด็นการประเมินอย่างต่อเนื่องเพื่อความยั่งยืน

มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
โรงเรียนบ้านพรุดินนา ได้กำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานเพื่อความยั่งยืน ดังนี้

ประเด็นการประเมิน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติเพื่อความยั่งยืน	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	พัฒนาทุกประเด็นการประเมินอย่าง ต่อเนื่องเพื่อความยั่งยืน	1. จัดประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจในการ ดำเนินการ 2. จัดทำแนวทางการทำงาน 3. มีการทำแบบสอบถามความพึงพอใจ	พฤษภาคม 2568 – มีนาคม 2569	- คณะครูโรงเรียน บ้านพรุดินนา
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	พัฒนาทุกประเด็นการประเมินอย่าง ต่อเนื่องเพื่อความยั่งยืน	1. จัดประชุมชี้แจงสร้างความตระหนักในการ ใช้งบประมาณ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและ การตรวจรับพัสดุ 2. พัฒนา ปรับปรุงแนวทางการใช้งบประมาณ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับ พัสดุ 3. จัดแบ่งหน้าที่กำกับดูแลตรวจสอบ 4. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์แนวทางการใช้ งบประมาณ	พฤษภาคม 2568 – มีนาคม 2569	- ฝ่ายบริหารงาน งบประมาณ - คณะครูโรงเรียน บ้านพรุดินนา
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	พัฒนาทุกประเด็นการประเมินอย่าง ต่อเนื่องเพื่อความยั่งยืน	1. จัดประชุมชี้แจงสร้างความตระหนักใน กระบวนการบริหารงานบุคคล 2. ปรับปรุงคู่มือการบริหารงานบุคคล 3. จัดแบ่งหน้าที่กำกับดูแลตรวจสอบ 4. นิเทศ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผล	พฤษภาคม 2568 – มีนาคม 2569	- คณะครูโรงเรียน บ้านพรุดินนา
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ	พัฒนาทุกประเด็นการประเมินอย่าง ต่อเนื่องเพื่อความยั่งยืน	1. จัดประชุมชี้แจงสร้างความตระหนักในการ ใช้งบประมาณ 2. จัดทำแนวทางการใช้งบประมาณ	พฤษภาคม 2568 – มีนาคม 2569	- คณะครูโรงเรียน บ้านพรุดินนา

ประเด็นการประเมิน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติเพื่อความยั่งยืน	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		3. จัดแบ่งหน้าที่กำกับดูแลตรวจสอบ 4. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์แนวทางปฏิบัติใน การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ		
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการ ทุจริต	พัฒนาทุกประเด็นการประเมินอย่าง ต่อเนื่องเพื่อความยั่งยืน	1. จัดประชุมชี้แจงสร้างความตระหนักในการ ป้องกันการทุจริต 2. พัฒนา ปรับปรุงมาตรการการป้องกันการ ทุจริตภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ และเป็นปัจจุบัน 3. จัดแบ่งหน้าที่กำกับดูแลตรวจสอบ 4. นิเทศ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผล	พฤษภาคม 2568 – มีนาคม 2569	- คณะครูโรงเรียน บ้านพรุดินนา
ตัวชี้วัด 6 คุณภาพการ ดำเนินงาน	พัฒนาทุกประเด็นการประเมินอย่าง ต่อเนื่องเพื่อความยั่งยืน	1. ปรับปรุงคู่มือการให้บริการของแต่ละกลุ่ม งาน 2. ประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ให้กับ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้ยึดถือปฏิบัติตามคู ่มือการให้บริการ 3. ประชาสัมพันธ์หรือติดป้ายประชาสัมพันธ์ ให้ผู้มาขอรับบริการและมาติดต่องานในหน่วย รับทราบและมีความชัดเจน และเผยแพร่คู่มือ การให้บริการสู่สาธารณะ 4. สำรวจ/ประเมินความพึงพอใจของผู้มารับ บริการ ณ จุดบริการ และประเมินผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ 5. สรุปผลการให้บริการ จัดทำสถิติและผล ประเมินความพึงพอใจ	พฤษภาคม 2568 – มีนาคม 2569	- คณะครูโรงเรียน บ้านพรุดินนา

ประเด็นการประเมิน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติเพื่อความยั่งยืน	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการ สื่อสาร	พัฒนาทุกประเด็นการประเมินอย่าง ต่อเนื่องเพื่อความยั่งยืน	1. จัดประชุมชี้แจงสร้างความตระหนักในการ ปฏิบัติหน้าที่ และกระบวนการทำงานของ หน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำ เทคโนโลยี มาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิด ความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น 2. สร้างช่องทางที่หลากหลายในการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร 3. สร้างช่องทางในการร้องเรียนมีช่องทางการ ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน 4. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ระบบ	พฤษภาคม 2568 – มีนาคม 2569	- คณะครูโรงเรียน บ้านพรุดินนา
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการ ทำงาน	พัฒนาทุกประเด็นการประเมินอย่าง ต่อเนื่องเพื่อความยั่งยืน	1. จัดประชุมชี้แจงสร้างความตระหนักในการ ปฏิบัติหน้าที่ และกระบวนการทำงานของ หน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำ เทคโนโลยี มาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิด ความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น 2. พัฒนาระบบ E-Service ให้สอดคล้องกับ ภารกิจงานนั้นๆ 3. จัดทำคู่มือการใช้ระบบ E-Service ต่าง ๆ 4. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ระบบ E-Service และ คู่มือการใช้งานระบบ	พฤษภาคม 2568 – มีนาคม 2569	- คณะครูโรงเรียน บ้านพรุดินนา
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	พัฒนาทุกประเด็นการประเมินอย่าง ต่อเนื่องเพื่อความยั่งยืน	1. จัดประชุมชี้แจงสร้างความตระหนักในการ เปิดเผยข้อมูล และกระบวนการทำงานของ หน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำ	พฤษภาคม 2568 – มีนาคม 2569	- คณะครูโรงเรียน บ้านพรุดินนา

ประเด็นการประเมิน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติเพื่อความยั่งยืน	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		เทคโนโลยี มาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิด ความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น 2. พัฒนาเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับ ภารกิจของสถานศึกษา 3. จัดทำคู่มือการใช้เว็บไซต์ของโรงเรียน 4. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ข้อมูลการดำเนินงานของโรงเรียน ในเว็บไซต์ ให้เป็นปัจจุบัน		
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	พัฒนาทุกประเด็นการประเมินอย่าง ต่อเนื่องเพื่อความยั่งยืน	1. จัดประชุมชี้แจงสร้างความตระหนักในการ ดำเนินการป้องกันการทุจริต 2. จัดทำมาตรการภายในหน่วยงานเพื่อ ป้องกันการทุจริต 3. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์มาตรการภายใน หน่วยงานเพื่อป้องกันการทุจริต 4. จัดแบ่งหน้าที่กำกับดูแลตรวจสอบติดตาม ประเมินผล	พฤษภาคม 2568 – มีนาคม 2569	- คณะครูโรงเรียน บ้านพุดินนา

ส่วนที่ 4

การวิเคราะห์ข้อจำกัดของสถานศึกษาในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของสถานศึกษา โรงเรียนบ้านพรุดินนา

จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของโรงเรียนบ้านบางรูปที่ผ่านมา ได้มีการแก้ไข ปรับปรุง พัฒนาการบริหารงาน การปฏิบัติงาน และการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานมากยิ่งขึ้น อีกทั้งยังมีประเด็นที่ต้องการสะท้อนข้อจำกัดของสถานศึกษาในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของสถานศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ดังนี้

ข้อจำกัดของสถานศึกษา	ผลการวิเคราะห์	สรุปผลการวิเคราะห์ข้อจำกัด
1. ด้านงบประมาณ	โรงเรียนบ้านพรุดินนา สามารถดำเนินโครงการและกิจกรรมตามภารกิจสำเร็จครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ที่ได้วางแผนไว้โดยใช้งบประมาณที่ได้รับจัดสรรอย่างคุ้มค่า	
2. ด้านบุคลากร	โรงเรียนบ้านพรุดินนา มีบุคลากรที่มีความสามารถในด้านต่าง ๆ อย่างเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน	
3. ด้านทรัพยากร	โรงเรียนบ้านพรุดินนา มีทรัพยากรที่เพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่	
4. ด้านเทคโนโลยี	1. จำนวนผู้มารับบริการของโรงเรียนบางส่วนเป็นผู้สูงอายุ ทำให้มีข้อจำกัดด้านเทคโนโลยี 2. ความเสถียรของระบบอินเทอร์เน็ตของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกในการตอบข้อคำถาม EIT	

ภาคผนวก

ประกาศผลการประเมิน ITA
ปี พ.ศ. 2567

ที่ ศธ ๐๔๐๑๓/ว ๓๓๒๑



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่
ถนนกระบี่ อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่ ๘๑๐๐๐

๒๖ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ITA Online
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ จำนวน ๑ ชุด
เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส แยกตามตัวชี้วัด จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ITA Online โดยปี พ.ศ. ๒๕๖๗
กำหนดกลุ่มเป้าหมายการประเมิน คือ โรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” นั้น

บัดนี้ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
กระบี่ จึงขอแจ้งผลการประเมินรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อให้โรงเรียนได้รับทราบระดับคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และใช้เป็นแนวทางใน
การพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพโรงเรียนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมชาติ ไกรแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทร. ๐-๗๕๖๑-๑๑๘๒ ต่อ ๓๐๓

โทรสาร ๐ -๗๕๖๒-๒๑๐๑



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่
เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์
(Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ITA Online โดยปี พ.ศ. ๒๕๖๗
กำหนดกลุ่มเป้าหมายการประเมิน คือ โรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” โดยมี
วัตถุประสงค์เพื่อให้สถานศึกษาที่รับการประเมินนำข้อมูลผลการประเมินไปพัฒนาองค์กรได้อย่างเหมาะสม
รวมถึงสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการป้องกันการทุจริตของประเทศได้อีกทางหนึ่ง นั้น

บัดนี้ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์
(Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) โรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย “๑
อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๘ โรงเรียน ได้เสร็จสิ้นลงแล้ว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษากระบี่ จึงขอประกาศผลคะแนนการประเมินเรียงตามลำดับคะแนน ดังนี้

ลำดับที่	โรงเรียน	คะแนนรวม	ระดับ
๑	อูตรกิจ	๙๘.๐๐	ผ่านดี
๒	บ้านห้วยเสียด	๙๙.๒๐	ผ่านดีเยี่ยม
๓	ชุมชนบ้านศาลาด่าน	๙๕.๑๐	ผ่านดี
๔	บ้านพรุดินนา	๙๙.๓๐	ผ่านดีเยี่ยม
๕	วัดสถิตโพธาราม	๑๐๐	ผ่านดีเยี่ยม
๖	ชุมชนวัดหาดถั่ว	๙๓.๘๐	ผ่านดี
๗	บ้านหนองจูด	๙๘.๙๐	ผ่านดีเยี่ยม
๘	ราชประชานุเคราะห์ ๑	๙๙.๒๐	ผ่านดีเยี่ยม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

(นายสมชาติ ไกรแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา แยกตามตัวชี้วัด

แยกตามตัวชี้วัด

ที่	รหัส 10 หลัก (รหัสกระทรวงศึกษาธิการ)	โรงเรียน	1	2	3	4	5	6 _{eit1}	7 _{eit1}	8 _{eit1}	6 _{eit2}	7 _{eit2}	8 _{eit2}	9	9.1	9.2	9.3	9.4	9.5	10	10.2(1)	10.2(2)	IIT	EIT1	EIT2	EIT	OIT	รวม	ระดับ
1	1081010028	อุดรกิจ	100	100	100	66.7	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	28	15	15	30	40	98	ผ่านดี
2	1081010118	บ้านห้วยเสียด	100	100	98.7	100	100	100	100	100	96.7	100	100	97.1	100	85.7	100	100	100	100	100	100	29.9	15	14.8	29.8	39.4	99.2	ผ่านดีเยี่ยม
3	1081010160	ชุมชนบ้านศาลาด่าน	94.3	92	99.7	76.3	96	98	95	88	100	100	83.3	97.1	100	85.7	100	100	100	100	100	100	27.5	14.1	14.2	28.2	39.4	95.1	ผ่านดี
4	1081010069	บ้านพรุดินนา	100	99.3	100	100	100	100	100	97.7	100	100	100	97.1	100	85.7	100	100	100	100	100	100	30	14.9	15	29.9	39.4	99.3	ผ่านดีเยี่ยม
5	1081010083	วัดสถิตโพธาราม	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	30	15	15	30	40	100	ผ่านดีเยี่ยม
6	1081010162	ชุมชนวัดหาดถั่ว	90.7	82.7	98.7	74.3	89.7	100	99.3	94.7	99.3	98.7	91.3	92.1	100	85.7	75	100	100	100	100	100	26.2	14.7	14.5	29.2	38.4	93.8	ผ่านดี
7	1081010191	บ้านหนองจูด	100	98.7	100	98	100	100	100	100	100	100	93.3	97.1	100	85.7	100	100	100	100	100	100	29.8	15	14.7	29.7	39.4	98.9	ผ่านดีเยี่ยม
8	1081010224	ราชประชานุเคราะห์1	100	97.3	100	100	100	97.7	100	100	100	100	100	97.1	100	85.7	100	100	100	100	100	100	29.8	14.9	15	29.9	39.4	99.2	ผ่านดีเยี่ยม

คณะผู้จัดทำ
คำสั่งคณะทำงาน



คำสั่งโรงเรียนบ้านพรุดินนา

ที่ ๕๘ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเตรียมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity & Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ ได้นำเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity & Transparency Assessment Online : ITA) ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ไปขยายผลเพื่อพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษา โดยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ เพื่อให้สถานศึกษาได้รับการประเมินนำข้อมูลผลการประเมินไปพัฒนาองค์กรได้อย่างเหมาะสม รวมถึงสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการป้องกันการทุจริตของประเทศได้อีกทางหนึ่ง นั้น

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามกรอบระยะเวลาของการประเมิน และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity & Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

๑.๑ นายสุรศักดิ์ หนูพยนต์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวชินจิต มาศชาย	รองผู้อำนวยการฯ	รองประธานฯ
๑.๓ นางจิราภรณ์ การดี	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
๑.๔ นางสมสด แก้วเจือ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๕ นางสมฤทัย รัตนบุรี	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๑.๖ นายสุรเดช แก้วศรี	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ กำกับติดตาม อำนวยความสะดวก สนับสนุนช่วยเหลือ ติดตามการประเมินให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้คำแนะนำในการแก้ปัญหาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เพื่อขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity & Transparency Assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๒. คณะกรรมการผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน

๒.๑ นางสาวชนันจิต มาศชาย	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางจิราภรณ์ การดี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๓ นางพัชริน ใจหาญ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๔ นางสาววิชราภรณ์ ชูแสง	ครู	กรรมการ
๒.๕ นางสาวจริยา คงเจือ	ครู	กรรมการ
๒.๖ นางสมฤทัย รัตนบุรี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๗ นายสุรเดช แก้วศรี	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ขับเคลื่อนงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
๒. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ให้กลุ่มเป้าหมายดำเนินการตอบคำถามตามช่องทางที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ กำหนด
๓. รวบรวมข้อมูลตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT บนเว็บไซต์ของหน่วยงานและดำเนินการส่งลิงค์ข้อมูลตามตัวชี้วัด (OIT) ตอบตามช่องทางที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ กำหนด
๔. กำกับ ติดตาม การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ให้เป็นไปตามห้วงเวลาและเงื่อนไขที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ กำหนด
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการดำเนินงานตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ Open Data Integrity and Transparency Assessment (OIT)

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	คณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ
ข้อมูลพื้นฐาน			
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐานข้อมูลพื้นฐาน			
๐๑	โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	• แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานศึกษาที่เป็นปัจจุบัน • แสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนงานภายในสอดคล้องกับภารกิจงาน ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	นายสุรเดช แก้วศรี

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	คณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ
		• แสดงข้อมูลเฉพาะที่อธิบายถึงหน้าที่และอำนาจของสถานศึกษา* * ต้องไม่เป็นการแสดงข้อมูลกฎหมายทั้งฉบับ ** ให้เนื้อหาครอบคลุมตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๒ - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ - กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการภายในสถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น พ.ศ. ๒๕๔๗	
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	• แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุด และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของสถานศึกษา (๑) ผู้อำนวยการสถานศึกษา/รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา (๒) รองผู้อำนวยการสถานศึกษา (ถ้ามี) • แสดงข้อมูลของผู้บริหารแต่ละคน อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ชื่อ-นามสกุล (๒) ตำแหน่ง (๓) รูปถ่าย (๔) ช่องทางการติดต่อ เช่น หมายเลขโทรศัพท์, E-mail, Line ID ฯลฯ	นายสุรเดช แก้วศรี
๐๓	ข้อมูลการติดต่อ	• แสดงข้อมูลการติดต่อของสถานศึกษา อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ที่อยู่สถานศึกษา (๒) หมายเลขโทรศัพท์ (๓) E-mail ของสถานศึกษา (๔) แผนที่ตั้ง • แสดงช่องทางการสอบถามข้อมูลต่าง ๆ และสถานศึกษาสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง (Q&A) ยกตัวอย่างเช่น Messenger Live Chat, Chatbot,	

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	คณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ
		Line official Account, Web board* • สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้ จากเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา * ไม่รวมถึง E-mail	
๐๔	ข่าวประชาสัมพันธ์	• แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานศึกษา • เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อย่างต่อเนื่อง	นางสาวทัศนีย์ เต็มมาลัย นางสาวจริยา คงเจือ
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ			
๐๕	แผนกลยุทธ์หรือแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	• แสดงแผนการดำเนินการของสถานศึกษาที่มีระยะเวลามากกว่า ๑ ปี ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา (๒) เป้าหมาย (๓) ตัวชี้วัด • เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	นางจิราภรณ์ การดี
๐๖	แผนปฏิบัติการและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	• แสดงแผนปฏิบัติการ การดำเนินงานตามภารกิจของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ .ศ .๒๕๖๘ หรือ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) โครงการหรือกิจกรรม (๒) งบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรม* (๓) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม • แสดงผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ที่มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้าอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม (๒) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละ	นางสมฤทัย รัตนบุรี

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	คณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ
		โครงการหรือกิจกรรม** * กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช่งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่ใช่งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้ ** กรณีโครงการหรือกิจกรรมที่ยังไม่ได้ดำเนินการ หรือมีการยกเลิกการดำเนินการ หรืออยู่ระหว่างการดำเนินการแต่ยังไม่มีมีการเบิกจ่ายงบประมาณให้แสดงให้เห็นว่ายังไม่ได้ดำเนินการ หรือมีการยกเลิกการดำเนินการ หรืออยู่ระหว่างการดำเนินการแต่ยังไม่มีมีการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	
๐๗	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของครูและบุคลากร ทางการศึกษา	• แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่ครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน และเปิดเผยอย่างน้อย ๔ งาน มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ชื่องาน (๒) วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน (๓) ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน (๔) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	หัวหน้าฝ่ายงานบริหารงาน ๔ ฝ่าย
๐๘	E-Service	• แสดงระบบการให้บริการ ผ่านช่องทางออนไลน์* ที่ผู้ขอรับบริการไม่ต้องเดินทางมายังจุดให้บริการ • แสดงรายละเอียดวิธีการใช้งานระบบการให้บริการสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา * ไม่รวมถึงช่องทางการถาม - ตอบ (Q&A) หรือสื่อสารตามปกติแบบออนไลน์ของสถานศึกษา	นายสุรเดช แก้วศรี
การให้บริการ หมายถึง การให้บริการหรือการให้บริการข้อมูลตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจตามกฎหมายของสถานศึกษา สำหรับสถานศึกษาที่มีการให้บริการหรือการให้บริการข้อมูลเป็นจำนวนมาก อาจมุ่งเน้นเผยแพร่การให้บริการหรือการให้บริการข้อมูลที่มีความสำคัญต่อภารกิจของสถานศึกษา หมายเหตุ : E-Service แสดงช่องทางที่บุคลากรภายนอกสามารถขอรับบริการตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น Smart OBEC, My office, SMSS++ หรือโปรแกรมอื่นที่มีการปฏิบัติงานในลักษณะเดียวกัน (ควรมีคู่มือการใช้งานในหน้าแรก) หรือโปรแกรมที่ใช้ระบบสำนักงานอัจฉริยะ โดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่			

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	คณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ
ทันสมัยมาใช้ประยุกต์ใช้ในงาน สามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และสามารถทำงานได้ทุกที่ ทุกเวลา			
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง			
๐๙	รายการการจัดซื้อ จัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้า การจัดซื้อ จัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	• แสดงรายการการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของสถานศึกษาในประเภทงบรายจ่ายหมวดงบลงทุนที่จะมีการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทุกรายการ* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง (๒) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) (๓) แหล่งที่มาของงบประมาณ (๔) สถานะการจัดซื้อจัดจ้าง • แสดงความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของสถานศึกษาในประเภทงบรายจ่ายหมวดงบลงทุนที่มีการลงนามในสัญญาแล้ว ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (๒) ราคากลาง (บาท) (๓) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) (๔) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก (๕) เลขที่โครงการในระบบ e-GP** • เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ * การกรอกข้อมูลแบบฟอร์ม ITA-๐๙ ตามภาคผนวก ก. ให้ดำเนินการ ดังนี้ ๑) กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบด้านข้อมูลที่กำหนด โดยไม่เว้นช่องว่าง ๒) กรณีรายการของงานที่ซื้อหรือจ้างที่ยังไม่มีการลงนามในสัญญา ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ หรือรายการที่มีการยกเลิกการดำเนินการ ไม่จำเป็นต้องกรอกข้อมูลความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในองค์ประกอบด้านข้อมูล ดังนี้ (๑) วิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ (๒) ราคากลาง (บาท) (๓) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) (๔) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือกและ	นางสาวสุทธิสา พรหมแสง

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	คณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ
		(๕) เลขที่โครงการในระบบ e-GP ๓) หน่วยงานต้องไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบฟอร์ม ITA-๐๙ ตามภาคผนวก ก. ๔) รายละเอียดการกรอกข้อมูลให้เป็นไปตามคำอธิบายที่ปรากฏในแบบฟอร์ม ITA-๐๙ ๕) กรณีหน่วยงานไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ระบุ “ไม่ได้จัดสรรงบประมาณ” ** กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการระบบ eGP ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้แสดงให้เห็นว่าไม่มีเลขที่โครงการในระบบ e-GP พร้อมเหตุผลประกอบ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	
๐๑๐	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	• แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของสถานศึกษา ในประเภทงบรายจ่ายหมวดงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่มีวงเงินสูงสุดอย่างน้อย ๑ รายการ* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง (๒) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) (๓) แหล่งที่มาของงบประมาณ (๔) สถานะการจัดซื้อจัดจ้างฯ (๕) วิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ (๖) ราคากลาง (บาท) (๗) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) (๘) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก (๙) เลขที่โครงการในระบบ e-GP** • เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ * การกรอกข้อมูลแบบฟอร์ม ITA-๐๑๐ ตามภาคผนวก ก. ให้ดำเนินการ ดังนี้ ๑) กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบด้านข้อมูลที่กำหนด โดยไม่เว้นช่องว่าง ๒) หน่วยงานต้องไม่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง	นางสาวสุทธิสา พรหมแสง

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	คณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ
		แบบฟอร์ม ITA-๐๑๐ ตามภาคผนวก ก. ๓) รายละเอียดการกรอกข้อมูลให้เป็นไปตามคำอธิบายที่ปรากฏในแบบฟอร์ม ITA-๐๑๐ ๔) กรณีสถานศึกษาไม่ได้รับจัดสรรงบลงทุน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ระบุว่า “ไม่ได้รับจัดสรรงบลงทุน” ** กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการระบบ eGP ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้แสดงให้เห็นว่าไม่มีเลขที่โครงการในระบบ e-GP พร้อมเหตุผลประกอบ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
๐๑๑	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	• แสดงแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลซึ่งดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล (๒) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละรายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล • แสดงแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลซึ่งดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๒) งบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล* (๓) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล * กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าไม่ใช้งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	นางสาวชินจิต มาศขายนางสมสด แก้วเจือ
๐๑๒	ประมวล จริยธรรม และการขับเคลื่อนจริยธรรม	• แสดงประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๔ • แสดงแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามประมวลจริยธรรม	นางสาวชินจิต มาศขายนางสมสด แก้วเจือ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	คณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ
		ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดให้ถือปฏิบัติ • แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของสถานศึกษา ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่อง จริยธรรม โดยให้แสดงเป็นคำสั่งแต่งตั้งที่เป็นทางการ (๒) แนวปฏิบัติ Do's & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมที่จัดทำขึ้นโดยสถานศึกษา (๓) ผลการฝึกอบรม / โครงการ / กิจกรรม ที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของครูและบุคลากรทางการศึกษาในหลักสูตร หรือผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมที่ดำเนินการโดยสถานศึกษา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	
๐๑๓	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	• แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของครูและบุคลากรทางการศึกษา มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) รายละเอียดของข้อมูลที่ผู้ร้องควรรู้เพื่อใช้ในการร้องเรียน เช่น ชื่อ-สกุล ของผู้ถูกร้อง ช่วงเวลาการกระทำความผิด พฤติการณ์การทุจริตและประพฤติมิชอบ (๒) ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (๓) ขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (๔) ส่วนงานที่รับผิดชอบ (๕) ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ	นายสุรเดช แก้วศรี
๐๑๔	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	• แสดงช่องทางออนไลน์ที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยต้องแยกต่างหากจากช่องทางการร้องเรียนทั่วไป	นายสุรเดช แก้วศรี

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	คณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ
		- เป็นช่องทางที่มีการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส - สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อ ๑. ประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของสถานศึกษา เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของสถานศึกษาให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ได้แก่ นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) และการประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต (๒) การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่ แผนป้องกันการทุจริตและมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานศึกษา ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในสถานศึกษา และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม			
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน			
๐๑๕	ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	- แสดงประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ อย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุด ที่ดำรงตำแหน่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ* โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าผู้บริหารและครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษาจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ - แสดงผลการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในลักษณะการประชุม การสัมมนา เพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบายหรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ที่ดำเนินการโดยสถานศึกษาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ * การประกาศฯ ให้ประกาศในทุกปี (ถึงแม้ผู้บริหารสูงสุดของสถานศึกษายังเป็นบุคคลเดิม)	นางสาวจริยา คงเจือ นางสาวชิราภรณ์ ชูแสง
๐๑๖	การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิด การให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงาน	- แสดงการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของสถานศึกษา - สถานศึกษามีการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ อย่างน้อย	นายสุรเดช แก้วศรี

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	คณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ
	ตาม ภารกิจของ สถานศึกษาประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๑ เรื่อง ยกตัวอย่างเช่น (๑) การจัดซื้อจัดจ้าง เช่น โครงการอาหารกลางวัน การจัดซื้ออุปกรณ์การเรียน หนังสือเรียน เป็นต้น (๒) การบริหารงานบุคคล เช่น การรับสมัคร ลูกจ้างชั่วคราว นักการภารโรง ธุรการโรงเรียน ครูอัตราจ้าง การรับสมัครนักเรียน เป็นต้น • ในการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับ สินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของ สถานศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แต่ละ ประเด็นต้องมีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) เหตุการณ์ความเสี่ยง (๒) ระดับของความเสี่ยง (๓) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง (๔) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหาร จัดการความเสี่ยง สินบน หมายถึง ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ ให้แก่บุคคลเพื่อให้ผู้นั้นกระทำการหรือละเว้นไม่ กระทำการตามที่ผู้จ่ายเงินสินบนต้องการ คำศัพท์ที่สื่อถึงสินบน เช่น เงินแปะเจี๊ยะ เงินใต้โต๊ะ ส่วย ค่าดำเนินการ ค่าอำนวยความสะดวก ค่าน้ำร้อน น้ำชา ค่าหัวคิว เงินทอน ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ หนังสือคดีสินบนกับการรับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าพนักงานของรัฐ สำนักงาน ป.ป.ช.)	
ตัวชี้วัดวัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส			
๐๑๗	แนวทาง/โครงการ/ กิจกรรมการ ป้องกันการทุจริต	• แสดงแนวทาง/โครงการ/กิจกรรมการป้องกันการ ทุจริต ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือ ส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาลที่ จัดทำโดยสถานศึกษา ที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย (๑) โครงการหรือกิจกรรม (๒) งบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรม*	นางสาวประพากร พุ่มศรี

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	คณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ
		(๓) ช่วงระยะเวลาดำเนินการแต่ละโครงการ หรือ กิจกรรม • ต้องมีระยะเวลาครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ *กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช่ งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าไม่ใช้งบประมาณโดยไม่ มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	
๐๑๘	มาตรการส่งเสริม คุณธรรม และ ความโปร่งใสภายใน สถานศึกษา	• แสดงผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีข้อมูลรายละเอียดการ วิเคราะห์ อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้อง แก้ไขโดยเร่งด่วน (๒) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความ สอดคล้องกับผลการประเมินฯ • แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละ ตัวชี้วัดไปสู่การปฏิบัติ* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย (๑) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (๒) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (๔) ระยะเวลา • แสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของสถานศึกษาในการ ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของสถานศึกษา * กรณีสถานศึกษาที่เข้าร่วมการประเมินฯ เป็นครั้ง แรกให้สถานศึกษาวิเคราะห์ตามประเด็นที่กำหนดโดย คำนึงถึงบริบทและการปฏิบัติงานตามภารกิจของ สถานศึกษา	นายสุรเดช แก้วศรี

หมายเหตุ : แนวทางการดำเนินการตามรายละเอียดเกณฑ์การประเมินในแต่ละตัวชี้วัดตามคู่มือการประเมิน
คุณธรรมและคามโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถและเกิดประโยชน์
สูงสุดต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสุรศักดิ์ หนูพันธ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพรุดินนา



โรงเรียนบ้านพรุดินนา