



การขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์

(สำหรับโรงเรียนระดับสังกัด สพฐ. : โรงเรียนปากพูน)

1

ตรวจสอบ
คุณสมบัติ

มกราคม-กุมภาพันธ์

- ต้องเป็นข้าราชการครูหรือบุคลากรทางการศึกษาที่มีตำแหน่งในสายงานที่สามารถขอเครื่องราชฯ ได้
- มีเวลารับราชการไม่น้อยกว่าตามที่แต่ละชั้นเครื่องราชฯ กำหนด
- ต้องมี ผลการประเมินดีเด่น หรืออย่างน้อยระดับดี
- ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรืออยู่ระหว่างสอบสวน

แบบเอกสารประกอบ เช่น

- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- หนังสือรับรองจากผู้อำนวยการโรงเรียน
- หลักฐานคุณวุฒิ / ประวัติการรับราชการ



รวบรวมเอกสาร
และจัดทำบัญชี
เสนอขอ

กุมภาพันธ์-มีนาคม

2

3

เสนอผ่านผู้อำนวยการ
สถานศึกษา

มีนาคม-พฤษภาคม

- ผู้อำนวยการพิจารณาและลงนามรับรองความถูกต้องในบัญชีรายชื่อ
- ส่งเรื่องผ่าน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษา(นครศรีธรรมราช)

- เขตตรวจสอบคุณสมบัติ
- รวบรวมข้อมูล และจัดส่งรายชื่อขึ้นไปยัง สำนักงานปลัด
กระทรวงศึกษาธิการ / สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี เพื่อ
พิจารณาเสนอพระราชทาน

ส่งสำนักงาน
เขตพื้นที่การ
ศึกษา

พฤษภาคม - มิถุนายน

4

5

กระทรวง
ศึกษาธิการ/สำนัก
เลขาธิการคณะ
รัฐมนตรีดำเนินการ

มิถุนายน - สิงหาคม

- เมื่อพระราชทานแล้วจะมีประกาศราชกิจจานุเบกษา
- จากนั้นส่งประกาศให้แต่ละหน่วยงานทราบ เพื่อจัดพิมพ์เครื่อง
ราชอิสริยาภรณ์แจกจ่าย

การแจ้งและจัด
พิธีรับ

ธันวาคม - มกราคม ปีถัดไป

6



กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- พ.ร.บ. เครื่องราชอิสริยาภรณ์ พ.ศ. 2484
- ระเบียบ สนว.นายกฯ ว่าด้วยการเสนอขอฯ พ.ศ. 2551
- หนังสือเวียนของกระทรวงศึกษาธิการ / สพฐ.
- ระเบียบ ก.ค.ศ. การบริหารงานบุคคล
- ราชกิจจานุเบกษา ประกาศรายชื่อผู้ได้รับพระราชทาน

