



คำสั่งโรงเรียนอานันท

ที่ 106/2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลโรงเรียนสุจริตและเกณฑ์การประเมิน ITA Online ของสถานศึกษา

.....
อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 2 ที่ ศธ 04089/1839 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 แจ้งให้โรงเรียนดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ด้วยการดังกล่าว โรงเรียนต้องจัดทำฐานข้อมูลโครงการโรงเรียนสุจริต และเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2565 ในการจัดเตรียมข้อมูล OIT 43 รายการ ขึ้นเว็บไซต์ของโรงเรียน เพื่อ upload data ขึ้นเว็บไซต์โรงเรียนต่อไป

อาศัยอำนาจตาม พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 และ(ฉบับแก้ไขที่ 2) พ.ศ. 2553 มาตรา 27 เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามเป้าหมาย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

นายขจรศักดิ์ ประทุมพันธ์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
นางสาวสุวรรณา รุปียะเวช	ตำแหน่ง ครู	รองประธาน
นางสาวสิรินันท์ เลี้ยวจี	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
นางสาวขวัญใจ สมสา	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
นายปฐวี ดีเบา	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
นายนิสุพล จันทร์สุทธิ	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
นางประไพพร พิมกร	ตำแหน่ง ครู	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวจิราภรณ์ ศิลปธรรม	ตำแหน่ง ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ 1. วางแผนและกำหนดการดำเนินงาน ควบคุม กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษาช่วยแก้ไขปัญหาอุปสรรค ให้กับฝ่ายต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และตรวจสอบและติดตามข้อมูลในระบบ ananschool@hotmail.com

2. ติดตามการดำเนินงานของฝ่ายต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินงาน

นายขจรศักดิ์ ประทุมพันธ์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ที่ปรึกษา
นางประไพพร พิมกร	ตำแหน่ง ครู	ประธานกรรมการ
นางสาวสิรินันท์ เลี้ยวจี	ตำแหน่ง ครู	รองประธานกรรมการ
นายปฐวี ดีเบา	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ

นางสุภาพรรณ แสนสบาย

ตำแหน่ง ครู

กรรมการ

นางสาวสุวรรณา รูปิยะเวช

ตำแหน่ง ครู

กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ 1. วางแผน ดำเนินการ ประชุมกรรมการเพื่อชี้แจงรายละเอียดและแนวทางในการดำเนินงานให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

2. ควบคุม ดูแล กำกับติดตามและประสานงานในฝ่ายที่รับผิดชอบ

3. ให้คำปรึกษาและช่วยแก้ไขปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน

คณะกรรมการดำเนินงานตอบแบบเปิดเผยสาธารณะ

OIT: Open Data Integrity and Transparency Assessment

ตัวชี้วัดที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	คณะกรรมการผู้รับผิดชอบ
ข้อมูลพื้นฐาน			
O1	โครงสร้างหน่วยงาน	แสดงแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานศึกษา ประกอบด้วยตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนงานภายใน เช่น งาน 4 ฝ่ายหรือภาระงาน และองค์กรคณะบุคคล เป็นต้น	นายขจรศักดิ์ ประทุมพันธ์ นายพิเศษ จันทร์ทองแสง นางสาวจิราภรณ์ ศิลปธรรม นางสาวสิรินันท์ เลี้ยวจี และคณะ
O2	ข้อมูลผู้บริหาร	แสดงรายนามของผู้บริหารของสถานศึกษาประกอบด้วยชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย ช่องทางการติดต่อ ผู้บริหารสูงสุดหรือหัวหน้าสถานศึกษา และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของสถานศึกษา	นายขจรศักดิ์ ประทุมพันธ์ นางสาวสุวรรณา รูปิยะเวช
O3	อำนาจหน้าที่	แสดงข้อมูลหน้าที่และอำนาจของสถานศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด	นายขจรศักดิ์ ประทุมพันธ์ นางสาวสิรินันท์ เลี้ยวจี
O4	แผนยุทธศาสตร์ หรือแผนพัฒนาสถานศึกษา	1. แสดงแผนการดำเนินการกิจของสถานศึกษาที่มีระยะมากกว่า 1 ปี 2. มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น ยุทธศาสตร์ หรือแนวทาง เป้าหมาย ตัวชี้วัด เป็นต้น 3. เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ.2565	นายขจรศักดิ์ ประทุมพันธ์ นางสาวสิรินันท์ เลี้ยวจี นางสาวจิราภรณ์ ศิลปธรรม และคณะ
O5	ข้อมูลการติดต่อ	แสดงข้อมูลการติดต่อ ดังนี้ 1. ที่อยู่สถานศึกษา 2. หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ 3. หมายเลขโทรสาร (ถ้ามี) 4. ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) 5. แผนที่ตั้งสถานศึกษา	นางสาวสุวรรณา รูปิยะเวช นางสาวจิราภรณ์ ศิลปธรรม นางสาวสุนารี เวนะ และคณะ

ตัวชี้วัดที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	คณะกรรมการผู้รับผิดชอบ
06	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของสถานศึกษา เช่น - พรบ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พรบ.ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พรบ.ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พรบ.การศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. 2545 - พรบ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พรบ.สภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546 - ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการบริหารจัดการและขอบเขตการปฏิบัติหน้าที่สถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นนิติบุคคลในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษาพ.ศ. 2546 (ออกตามมาตรา 35 พรบ.ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ) - กฎกระทรวง กำหนดจำนวนกรรมการคุณสมบัติหลักเกณฑ์วิธีการสรรหากรรมการ	นายขจรศักดิ์ ประทุมพันธ์ นายพิเศษ จันทร์แสงทอง นางจุราภรณ์ พูลพิพัฒน์ นางสาวสิรินันท์ เลี้ยวจี และคณะ
การประชาสัมพันธ์			
07	ข่าวประชาสัมพันธ์	1. แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานศึกษา 2. เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. 2565	นางจุราภรณ์ พูลพิพัฒน์ นายณัฐพล คุณอนเนก นางสาวอัจฉรา ทองด้วง
08	Q&A	1. แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้ และสถานศึกษาสามารถสื่อสารให้คำตอบกับสอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง เช่น Web board, กล่องข้อความถาม-ตอบ เป็นต้น 2. สามารถเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา	นางสาวสุวรรณา ภูมิยะเวช นางสาวบุญธรรม พูลน้อย นางสาวจิราภรณ์ ศิลปธรรม นางสาวสุนารี เวณะ และคณะ
09	Social Network	1. แสดงเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น Facebook หรือ Line หรือ TwitterหรือInstagram เป็นต้น 2. สามารถเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	นางสาวอัจฉรา ทองด้วง นางสาวสุวรรณา ภูมิยะเวช นางสาววรัทธาหทัย ศรีภิญโญโชค นางสาวลักขมณ จันทร์ดี และคณะ

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	คณะกรรมการผู้รับผิดชอบ
การดำเนินงาน			
○10	แผนดำเนินงานประจำปี	1. แสดงแผนการดำเนินการของสถานศึกษาที่มีระยะ 1 ปี มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่นโครงการหรือกิจกรรมงบประมาณที่ใช้ระยะเวลาในการดำเนินการ เป็นต้น 2. เป็นแผนที่มียุทธศาสตร์บังคับใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	นายจรศักดิ์ ประทุมพันธ์ นางสาวจิราภรณ์ ศิลปธรรม นายนิสพล จันทรสุทธิ์ นางสาวสุรธนา รุปีเวช นางสาวยุรนาถ พ่วงพรม นางสาวขวัญใจ สมสา และคณะ
○11	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานรอบ 6 เดือน	1. แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี 2. มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ ดำเนินงานเป็นต้น 3. เป็นข้อมูลในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	นางสาวจิราภรณ์ ศิลปธรรม นางสาวขวัญใจ สมสา นางสาวสิริจันทร์ ยิ้มโย และคณะ
○12	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี (งานประกันภายใน)	1. แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี 2. มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน เช่น ผลการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น 3. เป็นรายงานผลการดำเนินงานของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	นางสาวยุรนาถ พ่วงพรม นายจรศักดิ์ ประทุมพันธ์ นางสาวจิราภรณ์ ศิลปธรรม นางสาวพรพิมล ใจสมุทร นางสาวขวัญใจ สมสา นายนิสพล จันทรสุทธิ์ นางสาวสิรินันท์ เลี้ยวจี นายณัฐพล คุณอนนิก และคณะ
○13	คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	1. แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน 2. มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน เช่นเป็นคู่มือปฏิบัติการกิจใด สำหรับเจ้าหน้าที่หรือพนักงานตำแหน่งใด กำหนดวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติอย่างไร เป็นต้น	1. นายจรศักดิ์ ประทุมพันธ์ 2. นางสาวขวัญใจ สมสา 3. นางสาวสิรินันท์ เลี้ยวจี 4. นางสาวจิราภรณ์ ศิลปธรรม 5. นายพิเศษ จันทรแสงทอง 6. นางสาวเสาวนีย์ ขำทอง
○14	คู่มือมาตรฐานการให้บริการ	1. แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้ให้บริการหรือผู้มาติดต่อกับ สถานศึกษาใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับสถานศึกษา 2. มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติ เช่น คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติสำหรับการให้บริการประเภทงานให้บริการ ขั้นตอน การให้บริการแผนผัง/แผนภูมิการให้บริการ ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการ และผู้รับผิดชอบในการให้บริการ	งานทะเบียน นางประไพพร พิมกร นางสาวอัจฉรา ทองด้วง นางสุภาพรณ แสนสบาย นางสาวอารียา แดงหวาน นางสาวสุนารี เวณะ (ธุรการ)

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	คณะกรรมการผู้รับผิดชอบ
การดำเนินงาน			
○15 (คณะ ○14)	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	1. แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจของสถานศึกษา 2. เป็นข้อมูลการให้บริการที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	นางสาวสุนารี เวนะ นางสาวบุญรวม พูลน้อย นางสาวสุวรรณา ภูมิยะเวช นางสาวอภัสรา จงเจริญ
○16 (คณะ ○14)	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	1. แสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานศึกษา 2. เป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ. 2564-2565	นางสาวบุญรวม พูลน้อย นางสาวสุวรรณา ภูมิยะเวช นายปฐวี ดีเบา นางสาวสุนารี เวนะ
การให้บริการ			
○17	E-Service	1. แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการตามอำนาจหน้าที่ภารกิจของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับบริการ 2. สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	นางสาวสุวรรณา ภูมิยะเวช นางประไพพร พิมกร นางสาวสุนารี เวนะ

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (การเงินและพัสดุ)			
○18	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	1. แสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษาที่มีระยะ 1 ปี 2. มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น งบประมาณตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามประเภทรายการใช้จ่าย เป็นต้น 3. เป็นแผนที่มียุทธศาสตร์บังคับใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	นางสาวสิริจันทร์ ยิ้มไย นางสุภาพรณ แสนสบาย นางสาวขวัญใจ สมสา นางสุวรรณา ภูมิยะเวช นายณัฐพล คุณเอนก นางสาวเสาวนีย์ ขำทอง นายนิสพล จันทรสุทธิ นางสาวอารียา แดงหวาน นางสาวลักขมณ จันทรดี
○19	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรอบ 6 เดือน (คณะ ○18)	1. แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2. มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นต้น 3. เป็นข้อมูลในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	นางสุภาพรณ แสนสบาย นางสาวสิริจันทร์ ยิ้มไย นางสาวสิริจันทร์ ยิ้มไย นางสาวขวัญใจ สมสา

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	คณะกรรมการผู้รับผิดชอบ
O20	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	1. แสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2. มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ เช่น ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายเป็นต้น 3. เป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	คณะ O18 นางสาวเสาวนีย์ ขำทอง นางสาววรรตัทย์ ศรีภิญโญโชค และคณะ
การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ			
O21	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	1. แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุตามที่หน่วยงาน จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 2. เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	คณะ O18 นางสาวขวัญใจ สมสา นางสาววรรตัทย์ ศรีภิญโญโชค นางสาวอารียา แดงหวาน
O22	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	1. แสดงประกาศตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เช่น ประกาศ เชิญชวนประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น 2. เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	คณะ O18 นางสาวลักขมณ จันทร์ดี นายณัฐพล คุณเอนก นางสาวขวัญใจ สมสา นางสาววรรตัทย์ ศรีภิญโญโชค
O23	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน	1. แสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของสถานศึกษา 2. มีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง เช่นงานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลางวิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือก และราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น 3. จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน (กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง) 4. เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	คณะ O18 นางสาวเสาวนีย์ ขำทอง นางสาวขวัญใจ สมสา นางสาวอารียา แดงหวาน นางสาวลักขมณ จันทร์ดี
O24	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	1. แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของสถานศึกษา 2. มีข้อมูลรายละเอียด เช่น งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะเป็นต้น 3. เป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	นางสาวขวัญใจ สมสา นางสาวสิริจันทร์ ยิ้มไย นางสาวอารียา แดงหวาน และคณะ

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	คณะกรรมการผู้รับผิดชอบ
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
O25	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	1. แสดงนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่มีจุดมุ่งหมายหรือวัตถุประสงค์ เพื่อก่อให้เกิดการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม 2. เป็นนโยบายของผู้บริหารสูงสุดหรือผู้บริหารที่ได้รับมอบหมาย หรือนโยบายที่กำหนดในนามของสถานศึกษา 3. เป็นนโยบายที่ยังใช้บังคับในสถานศึกษาในปี พ.ศ. 2565	(ฝ่ายบริหารบุคคล) นางสาวสิรินันท์ เลี้ยว นางจุราภรณ์ พูลพิพัฒน์ นางสาวน้ำผึ้ง เฉลิมพันธ์ นายปฐวี ดีเบา นางสาวพัฒนัธิตา หอมฤทธิ์ นายพิษณุ เพชรน้อย
O26	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	1. แสดงการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน เป็นต้น 2. เป็นการดำเนินการที่มีความสอดคล้องกับนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามข้อ O25 หรือเป็นไปตามกิจกรรมที่อยู่ภายใต้นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามข้อ O25 3. เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	คณะ O25 นางสาวสิรินันท์ เลี้ยว นางจุราภรณ์ พูลพิพัฒน์ นางสาวน้ำผึ้ง เฉลิมพันธ์ นายปฐวี ดีเบา นางสาวพัฒนัธิตา หอมฤทธิ์ นายพิษณุ เพชรน้อย และคณะ
O27	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ดังนี้ 1. หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร 2. หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร 3. หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร 4. หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร 5. หลักเกณฑ์การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ 6. เป็นหลักเกณฑ์ที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	คณะ O25 นางสาวสิรินันท์ เลี้ยว นางสาวพัฒนัธิตา หอมฤทธิ์ นางจุราภรณ์ พูลพิพัฒน์ นางสาวน้ำผึ้ง เฉลิมพันธ์ และคณะ
O28	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	1. แสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 2. มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ เช่น ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นต้น 3. เป็นรายงานผลการดำเนินงาน ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	คณะ O25 นางสาวน้ำผึ้ง เฉลิมพันธ์ นางสาวสิรินันท์ เลี้ยว นายขจรศักดิ์ ประทุมพันธ์ และคณะ

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	คณะกรรมการผู้รับผิดชอบ
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ			
029	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	1. แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานศึกษา 2. มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน เช่นรายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน ส่วนงานที่รับผิดชอบระยะเวลา ดำเนินการ เป็นต้น	นายปฐวี ดีเบา นายขจรศักดิ์ ประทุมพันธ์ นางสาวสิรินันท์ เลี้ยว นางสาวขวัญใจ สมสา นางสาวจิราภรณ์ ศิลปธรรม และคณะ

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	คณะกรรมการผู้รับผิดชอบ
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ			
030	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต	1. แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานศึกษาผ่านทางช่องทางออนไลน์ 2. สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา	นางสาวสุวรรณา รูปิยะเวช นางสาวอัจฉรา ทองด้วง นางสาวสุนารี เวนะ
031	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	1. แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรในสถานศึกษา 2. มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียนเช่นจำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน) 3. เป็นข้อมูลในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	คณะ 030 นางสาวธัญญาพร ปัญญาหาญ นางสาวบุญรวม พูลน้อย นางสาวอาภัสรา จงเจริญ
การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม			
032	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	1. แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ 2. สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	คณะ 030 นายณัฐพล คุณอนเณก นางสาวสุวรรณา รูปิยะเวช นางสาวอัจฉรา ทองด้วง นางจุราภรณ์ พูลพิพัฒน์
033 (คณะ 030)	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	1. แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน เช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และร่วมติดตามประเมินผล เป็นต้น 2. เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	นายนิสพล จันทรสุทธิ นางสาวบุญรวม พูลน้อย นายพิเศษ จันทรแสงทอง นายพิษณุ เพชรน้อย นายณพล โตทอง นางจุราภรณ์ พูลพิพัฒน์

ตัวชี้วัดวัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต			
เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร			
○34	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	1. แสดงเนื้อหาเจตนารมณ์หรือค่านิยมที่จะปฏิบัติหน้าที่และบริหารสถานศึกษาอย่างซื่อสัตย์สุจริตโปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยจัดทำอย่างน้อย 2 ภาษา ได้แก่ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ 2. ดำเนินการโดยผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบันของสถานศึกษา	คำปฏิญาณโรงเรียนสุจริต นางสาวอัจฉรา ทองด้วง นางประไพพร พิมกร นายพนพล โตทอง นายพิเศษ จันทร์แสงทอง นางสิรินันท์ เลี้ยวจี นางสาวพรพิมล ไจสมุทร
○35	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	1. แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน 2. เป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส 3. เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	หัวหน้ากลุ่มบริหารงาน 4 ฝ่าย คณะครูทุกคน (คำสั่ง) นางสาวพัฒนธิตา หอมฤทธิ์ นางสาวสิรินันท์ เลี้ยวจี นางจุราภรณ์ พูลพิพัฒน์ นายปฐวี ดีเบา
การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต			
○36	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	1. แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของสถานศึกษา 2. มีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมิน เช่นเหตุการณ์ ความเสี่ยง และระดับของความเสี่ยงมาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นต้น 3. เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณพ.ศ. 2564	(คำสั่ง) นายพนพล โตทอง นางสาวสุวรรณา ภูมิยะเวช นายพิเศษ จันทร์แสงทอง คณะครูโรงเรียนอานันท์
เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร			
○37	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	1. แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของสถานศึกษา 2. เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ ○36 3.เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	นายนิสพล จันทร์สุทธิ นางสาวสุวรรณา ภูมิยะเวช นายพนพล โตทอง และคณะ
การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร			
○38	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	1. แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต อย่างชัดเจน 2. เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	นายณัฐพล คุณอนเนก นายพิเศษ จันทร์แสงทอง นายพนพล โตทอง นางจุราภรณ์ พูลพิพัฒน์ และคณะ

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	คณะกรรมการผู้รับผิดชอบ
แผนป้องกันการทุจริต			
039	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี	1. แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษา 2. มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น โครงการกิจกรรมงบประมาณ ช่วงเวลาดำเนินการ เป็นต้น 3. เป็นแผนที่มียุทธศาสตร์และระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	นายณัฐพล คุณอนนง นางสาวขวัญใจ สมสา นางสาวอัจฉรา ทองด้วง นายปฐวี ดีเบา และคณะ
040	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตรอบ 6 เดือน	1. แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต 2. มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรมรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ ดำเนินงาน เป็นต้น 3. เป็นข้อมูลในระยะเวลา 6 เดือนแรกในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	นางสาวยุรนาถ พ่วงพรม นายพิเศษ จันทร์แสงทอง นายณัฐพล คุณอนนง
มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในสถานศึกษา			
041	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	1. แสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต 2. มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ เช่น ผลการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น 3. ใช้รายงานผลการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	นางสาวยุรนาถ พ่วงพรม นางสาวสิรินันท์ เลี้ยวจี นายสุภาพรรณ แสนสอบาย นางสาวสุวรรณา รูปะเวช นายพิเศษ จันทร์แสงทอง
ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต			
มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในสถานศึกษา			
042	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	1. แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 2. มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ เช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง หรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน เป็นต้น 3. มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ เช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติที่กำหนดแนวทางการกำกับ ติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล เป็นต้น	นางพรพิมล ใจสมุทร นางสาวยุรนาถ พ่วงพรม นายขจรศักดิ์ ประทุมพันธ์ นางสาวสิรินันท์ เลี้ยวจี

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต (ต่อ)

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในสถานศึกษา			
043	การดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายใน หน่วยงาน	1. แสดงผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในสถานศึกษา 2. มีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ 042 ไปสู่การ ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม 3. เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	นางสาวประไพพร พิมกร นางสาวสิรินันท์ เลี้ยว นางสาวสุวรรณา รุปียะเวช นางสาวยุรนาถ พ่วงพรม นางสาวพรพิมล ใจสมุทร

มีหน้าที่ 1. คณะกรรมการระดับสถานศึกษา รวบรวมและจัดทำเอกสารตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล
สาธารณะ Open Data Integrity and Transparency Assessment (OIT) และรายงานการเปิดเผยข้อมูลใน
ระบบการประเมิน (OIT) หน้าเว็บไซต์โรงเรียน รวบรวมข้อมูลและส่งในเมล Email:
ananschool@hotmail.com โดยใช้ตัวอักษร Sarabun PSK 16 ตามกำหนดการที่ สพป.ปข. 2 กำหนด

2. กรรมการผู้ดำเนินการแต่ละตัวชี้วัด ITA นำส่งคณะกรรมการรวบรวมข้อมูลภายในวันที่ 20
สิงหาคม 2565 ให้ส่งข้อมูลใน line กลุ่มครูโรงเรียนอานันท์

2.1 คณะกรรมการดำเนินงานการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน

IIT: Internal Integrity and Transparency Assessment

ประกอบด้วย

นางประไพพร พิมกร ตำแหน่ง ครู ประธานกรรมการ (คณะทำงานและผู้ประสานงาน)

ครูประจำชั้นทุกชั้นเรียน กรรมการ (คณะทำงาน)

นางสาวเสาวนีย์ ขำทอง ตำแหน่ง ครู กรรมการเลขานุการ (คณะทำงานและผู้ประสานงาน)

มีหน้าที่ จัดทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency
Assessment: IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ
เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อ
หน่วยงานตนเองใน 5 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ
ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต การเก็บรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้
ส่วนเสียภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2565

2.2 คณะกรรมการ การเก็บข้อมูลผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยภาครัฐ

EIT: External Integrity and Transparency Assessment

ประกอบด้วย

นางสาวสิรินันท์ เลี้ยว ตำแหน่ง ครู ประธานกรรมการ (คณะทำงานและผู้ประสานงาน)

ครูประจำชั้นทุกชั้นเรียน กรรมการ (คณะทำงาน)

นายปลื้ม ติเภา ตำแหน่ง ครู กรรมการเลขานุการ (คณะทำงานและผู้ประสานงาน)

มีหน้าที่ ประสานงานผู้ปกครองชั้นเรียนละ 2-3 คน ในการตอบ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือก ตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน 3 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสารและตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ขอให้คุณครูและบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้ง ดำเนินงานด้วยความตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วย เรียบร้อย เสียสละ รับผิดชอบ เอาใจใส่ต่อหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบแบบ แผนของทางราชการที่กำหนด เพื่อให้เกิดผลดีแก่ทางราชการสืบไป ถ้าพบข้อผิดพลาดในการพิมพ์ ปัญหา ข้อจำกัดอุปสรรคประการใด ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ให้แจ้งคณะกรรมการอำนวยการ ทราบเพื่อแก้ไข และรายงานให้ผู้อำนวยการโรงเรียนทราบแนวทางการแก้ไขต่อไป การเก็บรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2565

ทั้งนี้ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ. 2565



(นายจรศักดิ์ ประทุมพันธ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนันท์

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนอนันท์
รับทราบ คำสั่งโรงเรียนอนันท์ ที่ 101/2565
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลโรงเรียนสุจริตและเกณฑ์การประเมิน
ITA Online ของสถานศึกษา

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายขจรศักดิ์ ประทุมพันธ์	ผู้อำนวยการโรงเรียน		
๒	นางจุราภรณ์ พูลพิพัฒน์	ครู คศ.๓		
๓	นายพิเศษ จันทร์แสงทอง	ครู คศ.๒		
๔	นางสาวสิรินันท์ เลี้ยวจี	ครู คศ.๑		
๕	นางสาวจิราภรณ์ ศิลปธรรม	ครู คศ.๒		
๖	นางสาวสิริจันทร์ ยิ้มไย	ครู คศ.๑		
๗	นางสาวสุวรรณา รุปียะเวช	ครู คศ.๑		
๘	นางสาวบุญรวม พูลน้อย	ครู คศ.๒		
๙	นางประไพพร พิมกร	ครู คศ.๑		
๑๐	นายปฐวี ดีเบา	ครู คศ.๑		
๑๑	นางสาวพรพิมล ใจสมุทร	ครู คศ.๑		
๑๒	นางสาวขวัญใจ สมสา	ครู คศ.๑		
๑๓	นางสาวเสาวนีย์ ขำทอง	ครู คศ.๑		
๑๔	นายพนพล โตทอง	ครู คศ.๑		
๑๕	นายนิสพล จันทร์สุทธิ	ครู คศ.๑		
๑๖	นางสาวยุรนาถ พ่วงพรม	ครู คศ.๑		
๑๗	นางสาวสุภาพรรณ แสนสบาย	ครู คศ.๑		
๑๘	นายณัฐพล คุณเอนก	ครู คศ.๑		
๑๙	นางสาวพัฒน์ธิดา หอมฤทธิ์	ครู คศ.๑		
๒๐	นางสาวอัจฉรา ทองด้วง	ครู คศ.๒		
๒๑	นายพิษณุ เพชรน้อย	ครูผู้ช่วย		
๒๒	นางสาวน้ำผึ้ง เฉลิมพันธ์	ครู คศ.๑		
๒๓	นางสาววรรตัททัย ศรีภิญโญโชค	ครูผู้ช่วย		
๒๔	นางสาวอารียา แต่งหวาน	ครูผู้ช่วย		
๒๕	นางสาวธัญญาพร ปัญญาหาญ	ครูอัตราจ้าง		
๒๖	นางสาวลักษณณ จันทร์ดี	ครูอัตราจ้าง		
๒๗	นางสาวสุนารี เวณะ	ธุรการ		
๒๘	นายบุญนาค เวณะ	ลูกจ้าง (นักรการ)		
๒๙	นางสาวอากัสรา จงเจริญ	น.ศ. ฝึกประสบการณ์		

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕