



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการโรงเรียนบ้านทับใต้ ตำบลทับใต้ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร.....
ที่ วันที่ 7 กรกฎาคม 2566
เรื่องตรวจการเปิดเผยข้อมูลและขออนุญาตเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะ.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทับใต้

ตามคำสั่งโรงเรียนบ้านทับใต้ เลขที่ 35/2565 ลงวันที่ 7 กรกฎาคม พ.ศ.2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำข้อมูล และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

บัดนี้ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูล “รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ” โดยนางบุปผวรรณ หนูเทพ, นางวรรณิสา เฟื่องฟู และ นายปารมี อยู่เหมาะ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาตรวจสอบข้อมูลและอนุมัติให้เปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ตามที่ได้แนบมาพร้อมนี้ด้วย

ลงชื่อ.....
(นางบุปผวรรณ หนูเทพ)
ครู โรงเรียนบ้านทับใต้

ลงชื่อ.....
(นางวรรณิสา เฟื่องฟู)
ครู โรงเรียนบ้านทับใต้

ลงชื่อ.....
(นายปารมี อยู่เหมาะ)
ครู โรงเรียนบ้านทับใต้

- พิจารณาแล้ว
- อนุมัติ



ลงชื่อ.....

(นางสาวรักชนก เทียนสมบูรณ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทับใต้



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA)

รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี พ.ศ.2566



โรงเรียนบ้านทับไต้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมพระจอมเกล้าศรีจันทร์ เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

โรงเรียนบ้านทับใต้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ☒ รอบ 6 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 31 มีนาคม 2566

ประเด็นการกำกับติดตาม	ปฏิทินการกำกับติดตาม						ผลการดำเนินการ	งบประมาณ
	ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65	ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66		
(1) จัดการบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ส่วนตนและ ส่วนรวมให้แก่นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียน โดยบรรจุ เป็นวาระการประชุมประจำเดือนของโรงเรียน	✓						ดำเนินการแล้ว	5,000
(2) จัดทำเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับผลประโยชน์ ส่วนตนและส่วนรวม						✓	ดำเนินการแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ
(3) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับผลประโยชน์ส่วนตนและ ส่วนรวมผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียน						✓	กำลังดำเนินการแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ
(1) จัดการประชุมใหญ่สามัญประจำปีและการประชุมผู้ปกครองและครูโรงเรียนบ้านทับใต้					✓		ดำเนินการแล้ว	30,000
(2) ผู้ปกครองเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมของโรงเรียน อาทิ ผู้ปกครองให้รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ทาง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาบรรยายพิเศษ/รายชื่อ หน่วยงานวิจัยที่ไปศึกษาดูงานและทำวิจัย จัดเลี้ยงอาหาร แก่นักเรียนและครูในกีฬา กีฬากิจกรรมวันเกียรติยศ						✓	ดำเนินการแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ
(3) มีผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถในด้านต่าง ๆ มาให้ความรู้แก่คณะครูและนักเรียนโรงเรียนบ้านทับใต้					✓		ดำเนินการแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ
(4) มีผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถทางการบัญชี/ ตรวจสอบภายในมาเป็นกรรมการในคณะกรรมการ ตรวจสอบ					✓		ดำเนินการแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ
(5) มีหน่วยงานภายนอกมาตรวจสอบบัญชีภายหลังจากการปิด บัญชีประจำปีงบประมาณตามที่คณะกรรมการโรงเรียนฯ เห็นชอบ			✓				ดำเนินการ	ไม่ใช้งบประมาณ

ประเด็นการกำกับติดตาม	ปฏิทินการกำกับติดตาม						ผลการดำเนินการ	งบประมาณ
	ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65	ม.ค. 66	ก.พ 66	มี.ค. 66		
(6) มีผู้ทรงคุณวุฒิเฉพาะทางเป็นกรรมการตรวจรับพัสดุ/ กำหนดคุณลักษณะของพัสดุ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	กำลังดำเนินการแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ
(1) จัดบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง แก่บุคลากรของโรงเรียน โดยบรรจุเป็นวาระการประชุม ประจำเดือนของโรงเรียน					✓		ดำเนินการแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ
(1) เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีผ่านเว็บไซต์ของ โรงเรียน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	กำลังดำเนินการแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ
(2) แจ้งประกาศเชิญชวนให้มาบริษัท/ห้าง/ร้านมาเสนอราคา การจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบเครือข่ายสารสนเทศของ กรมบัญชีกลางและเว็บไซต์ของโรงเรียน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	กำลังดำเนินการแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ
(3) ประกาศผลผู้ชนะการซื้อหรือจ้างในระบบเครือข่าย สารสนเทศของกรมบัญชีกลางและแจ้งประกาศผลผู้ ชนะ การซื้อหรือจ้างให้ผู้เสนอราคาทุกรายทราบผ่าน ทาง จดหมายอิเล็กทรอนิกส์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	กำลังดำเนินการแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ
โรงเรียนมีช่องทางสื่อสารระหว่างบุคลากรของโรงเรียนและ บุคคลภายนอกที่หลากหลายและสื่อสารได้อย่างรวดเร็ว อาทิ อีเมลล์ จดหมาย และโทรศัพท์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	กำลังดำเนินการแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ
นักเรียนแสดงความคิดเห็นที่มีต่อการจัดการเรียนการสอน ของครูผู้สอนและครูที่ปรึกษาประจำชั้นเมื่อสิ้นภาคเรียน					✓		ดำเนินการแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ
ผู้บังคับบัญชา/เพื่อร่วมงานประเมินผลการปฏิบัติงานของ บุคลากรในภาพรวมด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ปฏิบัติงาน						✓	ดำเนินการแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ
บุคลากรของโรงเรียนทบทวนและปรับปรุงขั้นตอนการ ปฏิบัติงานของตนเพื่อความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและ ป้องกันการทุจริต	✓						ดำเนินการแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ
จัดประชุมชี้แจงโรงเรียนเครือข่ายให้เข้าใจหลักเกณฑ์และวิธีการการดำเนินการเกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้างเพื่อป้องกันการทุจริต						✓	ดำเนินการแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ