

การดำเนินการตามมาตรการ

ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



โรงเรียนบ้านในดง

อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒

คำนำ

โรงเรียนบ้านในดง มุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กร คุณธรรมและความโปร่งใส โดยใช้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน โรงเรียนบ้านในดง เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อน รวมถึงการสร้างวัฒนธรรมองค์กร โดยมีเป้าหมาย ด้านความโปร่งใส ปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โรงเรียนบ้านในดง มีผลประเมิน ด้วยคะแนน การประเมิน ๙๘.๒๓ คะแนน ระดับคุณภาพ AA จากผลการประเมินพบว่า โรงเรียนบ้านในดง มีจุดแข็งทั้งหมด ๑๐ ตัวชี้วัด จึงได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใสเป็นไปตามเป้าหมาย คณะผู้จัดทำขอขอบพระคุณ ทุก ท่านที่มีส่วนร่วมในการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนบ้านในดง เพื่อนำไปปรับปรุง ระบบงานให้มีประสิทธิภาพและบรรลุตาม วัตถุประสงค์ต่อไป

โรงเรียนบ้านในดง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
บทที่๑ บทนำ	1
บทที่๒ วิธีการประเมิน	2
บทที่๓ การวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินสำหรับเขต พื้นที่การศึกษา ออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	13
- ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบคำถาม	14
- ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ของโรงเรียน บ้านในดง ออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	14
บทที่๔ การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	15
บทที่๕ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียน บ้านในดงประจำปีงบประมาณ	16

บทที่ ๑

บทนำ

๑. ความเป็นมา

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ระบุว่า ให้นิยามงานภาครัฐ ทุกหน่วยงาน ให้ ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ทบทวนกลุ่มเป้าหมายการประเมิน โดยมีหนังสือไปยังกระทรวงต่างๆ เพื่อขอความ อนุเคราะห์ ข้อมูลหน่วยงาน ภาครัฐในสังกัด ประกอบกับได้ศึกษาค้นคว้าข้อมูล เพื่อทบทวนฐานข้อมูล หน่วยงาน ภาครัฐที่ต้อง เข้ารับการประเมิน ตามมติคณะรัฐมนตรี โดยมีแหล่งข้อมูลหลักที่สำคัญ ได้แก่ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับการแบ่งส่วน ราชการ กฎหมาย จัดตั้งส่วนราชการ หรือหน่วยงานภาครัฐแต่ละ หน่วยงาน และพระราชบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี นอกจากนี้ ได้ค้นคว้าข้อมูลจากฐานข้อมูลภาครัฐ ที่เกี่ยวข้องต่างๆ เพื่อกำหนดเป็นกลุ่มเป้าหมาย การประเมินให้ ถูกต้องและครบถ้วนมากที่สุด ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๖ สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้พัฒนา นวัตกรรมการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียน บ้านในดงในรูปแบบ ออนไลน์ โดยมีแนวคิดการพัฒนา นวัตกรรมการประเมินด้วยระบบ ITA Online เพื่อความ สะดวกในการจัดเก็บ ข้อมูล รวดเร็วในการวิเคราะห์ และประมวลผล โปร่งใสตรวจสอบได้ด้วยระบบเวลาจริง และ การประเมิน มีประสิทธิภาพ ลดภาระงานด้าน เอกสาร ของโรงเรียนบ้านในดงที่รับการประเมิน โดยปรับปรุงระบบ การเก็บข้อมูลให้เป็นแบบออนไลน์เต็ม รูปแบบ

บทที่ ๒

วิธีการประเมิน

๑. ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการประเมิน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านในดง ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้วิเคราะห์ประเด็นการสำรวจของแต่ละแหล่งข้อมูลที่ต้องวัดความโปร่งใส นานาชาติ นำมาใช้ในการประเมิน
ดัชนีการรับรู้การทุจริต ประกอบกับการศึกษาข้อมูลทางวิชาการเพิ่มเติม การ เชื่อมโยงให้ เกิดความต่อเนื่องกับเกณฑ์การ
ประเมินเดิม การเชื่อมโยงกับเครื่องมือที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีเนื้อหา ครอบคลุมตัวชี้วัด ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

๑. การปฏิบัติหน้าที่
๒. การใช้งบประมาณ
๓. การใช้อำนาจ
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต
๖. คุณภาพการดำเนินงาน
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน
๙. การเปิดเผยข้อมูล
๑๐. การป้องกันการทุจริต

รายละเอียดตัวชี้วัดของแบบวัด IIT

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) จำนวน ๑๑ คน ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลในตัวชี้วัดที่ ๑ - ตัวชี้วัดที่ ๕ ประกอบด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๒ การปฏิบัติหน้าที่ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของ คลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักตามมาตรฐาน โปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่าง เท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัวรวม ไปถึงการปฏิบัติงานอย่าง มุ่งมั่น เติบโตความสามารถ และความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบซึ่งล้วน ถือเป็นลักษณะ การปฏิบัติหน้าที่ ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้ใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ พฤติกรรม การเรียกรับเงิน ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่นในหน่วยงาน ทั้งในกรณีที่เกี่ยวกับการ ปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่างๆตามขนบธรรมเนียม ประเพณีหรือแม้แต่กรณีการให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ต่อบุคคลภายนอก ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่ อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบนได้ในอนาคต

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๖ ข้อ ดังนี้

๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการ แก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลา มากน้อยเพียงใด

๑๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการ แก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อย เพียงใด

๑๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และ รับผิดชอบ ต่อ หน้าที่ มากน้อยเพียงใด

๑๔ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือ ผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่

๑๕ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์จาก บุคคล อื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม เพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่

๑๖ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์แก่ บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มี การตอบแทนในอนาคต หรือไม่

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง หรือการเบิกจ่ายเงินอย่างไม่ถูกต้อง ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการตรวจรับพัสดุด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๖ ข้อ ดังนี้

๗ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของ หน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด

๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการ งบประมาณ มากน้อยเพียงใด

๙ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตาม วัตถุประสงค์และคุ้มค่า มากน้อยเพียงใด

๑๐ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อย เพียงใด

๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่า วัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด

๑๒ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง ที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงานการประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการสั่ง การให้ผู้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยังประเมิน เกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคล เช่น การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ที่อาจมีการเอื้อ ประโยชน์ ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือพวกพ้อง

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๖ ข้อ ดังนี้

๑๓ ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่ จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด

๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อย เพียงใด

๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด

๑๖ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัว ของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด

๑๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริตมากน้อยเพียงใด

๑๘ การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่านมีการเอื้อประโยชน์ให้ บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือพวกพ้องมากน้อยเพียงใด

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สิน ของ ราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดแนวทางในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องให้ เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงาน ได้รับ ทราบและยึดถือปฏิบัติ ซึ่งควรจะต้องส่งเสริมให้การใช้ทรัพย์สินของราชการ เป็นไปอย่างถูกต้อง มีความสะดวก และมีการ กำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่าง สม่าเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้ เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานมีการใช้ ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๖ ข้อ ดังนี้

๑๙ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อย เพียงใด

๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สิน ของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก มากน้อย เพียงใด

๒๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาต ยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน อย่าง ถูกต้อง มากน้อย เพียงใด

๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่ได้ขออนุญาต อย่าง ถูกต้อง มากน้อย เพียงใด

๒๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อย เพียงใด

๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้ มีการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายใน หน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการ ทุจริต ของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการ ต่อต้านการทุจริต อย่างจริงจัง และความพยายามของหน่วยงานในการป้องกันการทุจริต โดยการจัดทำมาตรการภายใน หน่วยงาน ที่มีประสิทธิภาพ การเผยแพร่และกำกับติดตามการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม การนำผล การประเมิน ITA ไปปรับปรุง การทำงาน รวมไปถึง การส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริต ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจังเมื่อพบว่ามีเจ้าหน้าที่ภายใน หน่วยงานกระทำความผิด

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๖ ข้อ ดังนี้

๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต และประพฤติ มิชอบ มาก น้อยเพียงใด

๒๖ มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด

๒๗ ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานท่าน มาก น้อยเพียงใด

๒๘ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน TA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต ใน หน่วยงาน มากน้อยเพียงใด

๒๙ หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อ ส่วนงานที่ เกี่ยวข้องได้มากน้อยเพียงใด

๓๐ หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงาน ของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่าง จริงจัง มากน้อย เพียงใด

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสถานศึกษาออนไลน์
Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



EIT (1)



EIT (2)

รายละเอียดตัวชี้วัดของแบบวัด ET

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Extremal Integrity and Transparency Assessment : EIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเก็บข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัด คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพ การสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน วิธีการ รวบรวมข้อมูลแบบวัด ET การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัด ET จะมีการจำแนกออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง

เป็นบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานที่จะได้ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับ หน่วยงาน ได้มีโอกาส เข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน โดยหน่วยงาน นำช่องทางการ เข้าตอบ แบบวัด EIT ทางระบบ ITAS ไปเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แก่ผู้รับบริการหรือติดต่อ ราชการของ หน่วยงาน และ ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อกับภาครัฐจะเข้ามาตอบแบบวัด EIT ด้วยตนเองทางระบบ ITAS ขนาดกลุ่ม ตัวอย่าง (ส่วนที่ ๑) กลุ่มตัวอย่างจำนวน ไม่น้อยกว่า ๕๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายนอกทั้งหมด โดยระบบ ITAS จะคำนวณ ขนาดกลุ่มตัวอย่างของแต่ละหน่วยงานโดยอัตโนมัติ เงื่อนไข สำคัญ/คำอธิบายเพิ่มเติม

- หน่วยงานควรคำนึงถึงการเผยแพร่ให้ผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานสามารถพบเห็นได้ง่าย โดยเฉพาะอย่างยิ่ง บนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานด้วย

- หน่วยงานมีบทบาทในการส่งเสริมให้ผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานเข้ามามีส่วนร่วมในการ สะท้อน ความคิดเห็น ต่อการดำเนินงานและการบริหารงานของหน่วยงานตนเอง และจะต้องกำกับติดตามให้ เข้าม่าตอบ ตามระยะเวลาที่กำหนด รายละเอียดตัวชี้วัดของแบบวัด ET ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลในตัวชี้วัดที่ ๖ - ตัวชี้วัดที่ ๘ ประกอบด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของ หน่วยงาน ต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ที่เป็นไป ตาม มาตรฐาน ขั้นตอน และ ระยะเวลาที่กำหนด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ และมีความ รับผิดชอบต่อหน้าที่ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของงาน นอกจากนี้ พฤติกรรมการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือ ผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการ ให้บริการหรือปฏิบัติหน้าที่ รวมไปถึง การ รับรู้ต่อการ ทำงานหรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวมมากที่สุด

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๕ ข้อ ดังนี้

E๑ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด

E๒ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด

E๓ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อย เพียงใด

E๔ ในช่วง ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือ ผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือ ให้บริการแก่ท่าน หรือไม่

E๕ หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มาก น้อยเพียงใด

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของ หน่วยงาน ต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่อง ต่าง ๆ ต่อ สาธารณชน ผ่าน ช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่ จะต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน มีการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่าง ชัดเจน ใน ขณะเดียวกันหน่วยงาน ก็จะต้องมีการ อธิบายหรือชี้แจงต่อประชาชนได้อย่างชัดเจนด้วย นอกจากนี้ หน่วยงานก็ ควรจะมีช่องทางที่ เปิดโอกาสให้ประชาชนหรือ ผู้รับบริการสามารถให้คำติชม ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการ ปฏิบัติงาน หรือข้อมูล การทุจริตของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ได้

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๕ ข้อ ดังนี้

E๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด ๘

E๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด

E๘ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน หรือการ ให้บริการหรือไม่

E๙ หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อย เพียงใด

E๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้งให้ข้อมูล หรือร้องเรียนในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการ เรียกรับสินบน หรือทุจริตต่อหน้าที่หรือไม่

รายละเอียดตัวชี้วัดของแบบวัด OIT

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นแบบวัด ที่ให้หน่วยงานแสดงหลักฐานว่ามีการเปิดเผยข้อมูลตามที่กำหนดต่อสาธารณชน ผ่านการ ระบุ URL ที่เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ ของหน่วยงานลงในระบบ TAS โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจาก เว็บไซต์ของ หน่วยงาน และทำการประเมินระดับ การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานที่ประชาชน สามารถเข้าถึงข้อมูล ได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงานใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การจัดซื้อจัดจ้าง การ บริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความ โปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด ย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการ ทุจริต และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส)

วิธีการตอบแบบวัด OIT เป็นบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานที่จะรายงานข้อมูลเพื่อแสดงให้เห็นว่าได้มี การเผยแพร่ ข้อมูลหรือการดำเนินการต่าง ๆ จากนั้น ผู้ประเมินจะได้ตรวจสอบและให้คะแนนตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด

เงื่อนไขสำคัญ/คำอธิบายเพิ่มเติม

- หน่วยงานจะต้องตอบแบบวัด OIT โดยแอดมินจะเป็นผู้ระบุคำตอบ และผู้บริหารของหน่วยงาน จะเป็นผู้ตรวจสอบ และอนุมัติคำตอบในแบบวัด OIT ของหน่วยงาน โดยหน่วยงานจะต้องตอบให้ครบถ้วนทุก ข้อและ ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด
- หน่วยงานจะต้องเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
- การเปิดเผยข้อมูลจะพิจารณาความสามารถในการเข้าถึงข้อมูลบนเว็บไซต์หน่วยงานได้ ดังนั้น หน่วยงานจะต้องรักษาและคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สาธารณชนสามารถเข้าถึงได้ทุก ช่วงเวลา อย่างไร ก็ตาม ในช่วงเวลาในการประเมินแบบวัด OIT หากพบว่าเกิดเหตุขัดข้องหรือปัญหาทาง เทคนิคทำให้เว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานไม่สามารถเข้าถึงได้ชั่วคราว หน่วยงานจะต้องแก้ไขให้สามารถเข้าถึง ได้โดยเร็วหรือภายในระยะเวลา ๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากสำนักงาน ป.ป.ช. และภายในกรอบระยะเวลา ตามปฏิทินการประเมินที่กำหนด
- กรณีที่หน่วยงานที่ไม่สามารถเปิดเผยข้อมูลใดได้ เนื่องจากมีข้อจำกัดหรือเหตุผลความจำเป็นทำให้ ไม่ สามารถเผยแพร่ ข้อมูลตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ได้ ให้หน่วยงานอธิบายเหตุผลความจำเป็นมาอย่าง ละเอียดโดย จะต้องเป็นเหตุผลที่เกี่ยวข้องกับข้อจำกัดด้านกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี คำสั่ง ประกาศ หรือ มาตรการของส่วน ราชการ ข้อจำกัดอันสุดวิสัยหรือข้อจำกัดอันส่งผลต่อความมั่นคง โดยหากพิจารณาแล้ว เห็นว่ามีเหตุผล อัน น่าเชื่อถือได้ จะไม่นำประเด็นการประเมินนั้น มาคิดคะแนน
- หน่วยงานจะต้องระบุ URL เพื่อประกอบกรตรวจสอบและให้คะแนนแบบวัด OIT โดยสามารถ ระบุได้อย่างน้อย ๑ URL และไม่เกินจำนวนที่กำหนดในระบบ ITAS และอย่างน้อยจะต้องแสดง URLที่ สามารถเชื่อมโยงไปถึงข้อมูลนั้นโดยตรง
- ในกรณีที่หน่วยงานบริหารราชการโดยใช้ปฏิทินหรือรอบปีอื่น ซึ่งทำให้ไม่สามารถตอบข้อคำถาม ที่เกี่ยวข้องกับ การกำกับติดตามรอบ ๖ เดือน ให้ใช้ข้อมูลในรอบ ๓ เดือนในการตอบข้อคำถาม
- องค์ประกอบข้อมูลในส่วน "ปัญหา/อุปสรรค" และ "ข้อเสนอแนะ" หน่วยงานจะต้องมีการ วิเคราะห์ถึง ปัญหา อุปสรรค จากการดำเนินงาน รวมไปถึง ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาในเรื่องนั้น โดย ระบุรายละเอียด ในเนื้อหารายงานให้ชัดเจน ทั้งนี้ หากวิเคราะห์แล้วพบว่าไม่มีปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ ให้ระบุในรายงาน ว่าไม่มีปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อ เปิดเผย ข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูล พื้นฐาน ข่าว ประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การ ปฏิบัติงาน และ การให้บริการ (๓) การจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การ บริหารและพัฒนา ทรัพยากร บุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากร บุคคล และ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริม ความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาส ให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการ เผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึงความโปร่งใสในการ บริหารงานและการ ดำเนินงานของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลพื้นฐาน

0๑ โครงสร้าง

0๒ ข้อมูลผู้บริหาร

0๓ อำนาจหน้าที่

0๔ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน

0๕ ข้อมูลการติดต่อ

0๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

0๗ ข่าวประชาสัมพันธ์

0๘ Q&A

0๙ Social Network

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

การดำเนินงาน

๐๑๐ แผนดำเนินงานประจำปี

๐๑๑ รายงานการกำกับติดตาม การดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน

๐๑๒ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี

การปฏิบัติงาน

๐๑๓ คู่มือหรือมาตรฐาน การปฏิบัติงาน

๐๑๔ คู่มือหรือมาตรฐาน การให้บริการ

๐๑๕ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ

๐๑๖ รายงานผลการสำรวจ ความพึงพอใจการให้บริการ

๐๑๗ E-Service

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

๐๑๘ แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี

๐๑๙ รายงานการกำกับติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน

๐๒๐ รายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

๐๒๑ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนการจัดหาพัสดุ

๐๒๒ ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ

๐๒๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุรายเดือน รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุประจำปี

๐๒๔ ตัวชี้วัดย่อยท

๙.๕ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๐๒๕ นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล

๐๒๖ การดำเนินการตาม นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล

๐๒๗ หลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล

๐๒๘ รายงานผลการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๐๒๙ แนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ

๐๓๐ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ

๐๓๑ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

๐๓๒ ช่องทางการรับฟัง ความเห็น

๐๓๓ การเปิดโอกาสให้เกิด การมีส่วนร่วม

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อ เปิดเผย การดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๖ ประเด็น คือ (๑) การดำเนิน การเพื่อ ป้องกัน การทุจริต ได้แก่ นโยบายไม่รับของขวัญ การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต และ แผนปฏิบัติ การ ป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการและความโปร่งใส ได้แก่ มาตรการเสริมสร้างมาตรฐาน ทาง จริยธรรม มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกัน การทุจริตภายในหน่วยงาน ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลใน ประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมิน เพื่อนำไปสู่ การจัดทำมาตรการส่งเสริมความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

๐๓๔ นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

๐๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร

๐๓๖ การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การประเมินความเสี่ยง การทุจริตและประพฤติมิ ชอบประจำปี

๐๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ การเสริมสร้างวัฒนธรรม องค์กร

๐๓๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรม องค์กร ตามมาตรฐาน ทางจริยธรรม

๐๓๙ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

๐๔๐ รายงานการกำกับติดตาม การดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน

๐๔๑ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี

ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๒. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน จำแนกออกเป็น ๓ เครื่องมือ ดังนี้

- ๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ในตัวชี้วัด การปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต
- ๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment ET) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมินใน ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการ ปรับปรุงระบบการทำงาน
- ๓) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของ หน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการ ทุจริต

๓. กลุ่มประชากร กลุ่มตัวอย่าง และการเก็บรวบรวมข้อมูล

- ๑) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (สำหรับแบบ IIT) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรของ โรงเรียนบ้านในดง ตั้งแต่ระดับ ผู้บริหาร ผู้อำนวยการกลุ่ม/หัวหน้า ข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึง ลูกจ้าง/พนักงาน จ้าง ที่ทำงานให้กับหน่วยงานมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี การกำหนดขนาด ตัวอย่าง ขั้นต่ำ เก็บตัวอย่างจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัวอย่าง กรณีโรงเรียนบ้านในดง มีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายในทั้งหมด การเก็บข้อมูลตัวอย่าง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในตอบแบบวัดการรับรู้IIT ด้วยตนเอง
- ๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (สำหรับแบบ EIT) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง ผู้บริหาร สถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ที่มารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของ โรงเรียนบ้านในดง การศึกษา ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ การกำหนดขนาดตัวอย่างขั้นต่ำ เก็บ ตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายนอก ไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัวอย่าง การเก็บข้อมูลตัวอย่าง ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายนอกตอบแบบวัดการ รับรู้EIT ด้วยตนเอง
- ๓) โรงเรียนบ้านในดง (สำหรับแบบ OIT) เก็บข้อมูลจากโรงเรียนบ้านในดงที่เข้ารับ การ ประเมินทั้งหมด และไม่มี การคัดเลือก กลุ่มตัวอย่าง โดยผู้ดูแลระบบของโรงเรียนบ้านในดง มีหน้าที่ ในการตอบแบบสำรวจ หน่วยงาน ละ ๒ ชุด การตอบแบบสำรวจ OIT ในแต่ละข้อคำถาม โดยเลือก "มี" หรือ "ไม่ มี" โดยหากเลือก "มี" ให้ระบุ URL ของหน้าใดหน้าหนึ่งบนเว็บไซต์ ของโรงเรียนบ้านในดง ซึ่งเนื้อหา ข้อความ หรือลิงค์สำหรับเชื่อมโยงไปยัง ข้อมูลตามที่แต่ละข้อคำถาม กำหนดส่วนช่อง "คำอธิบาย" สามารถกรอก คำอธิบายเพิ่มเติมหรือไม่ก็ได้โดย โรงเรียนบ้านในดง สามารถส่งลิงค์ได้ มากกว่า ๑ ลิงค์ในแต่ละข้อ กรณีที่ โรงเรียนบ้านในดงมีข้อจำกัดหรือ เหตุผล ความจำเป็นทำให้ เผยแพร่ข้อมูล ไม่ตรงตามรายละเอียดที่กำหนด หรือไม่สามารถเผยแพร่ข้อมูลตาม รายละเอียดที่ กำหนดตามแบบสำรวจ OIT ให้หน่วยงานอธิบายเหตุผลความจำเป็น ประกอบด้วยรายละเอียด

๔. ขั้นตอนการประเมิน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดรายละเอียดของการเข้ารับการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ของโรงเรียนบ้านในดงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งจะต้องดำเนินการ ผ่านระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน โรงเรียนบ้านในดงการศึกษาออนไลน์ โดย จำแนกขั้นตอน การดำเนินการต่างๆ ออกเป็นช่วง ได้แก่

(๑) ช่วงเตรียมการประเมิน

(๒) ช่วงดำเนินการประเมิน และ

(๓) ช่วงสรุปผลการประเมิน

บทที่ ๓

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ของโรงเรียนบ้านในดง ออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๑. ข้อมูลพื้นฐานของผู้รับการประเมิน

๑.๑ ผู้รับการประเมินแบบสำรวจความคิดเห็น Internal Integrity and Transparency Assessment Online (IIT) จำนวน ๑๑ คน

๑.๒ ผู้รับการประเมินแบบสำรวจความคิดเห็น External Integrity and Transparency Assessment Online (IIT) จำนวน ๑๐ คน

๑.๓ โรงเรียนบ้านในดง Open Data Integrity and Transparency Assessment (OIT) ที่รับการ ประเมิน จำนวน ๑ แห่ง

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านในดงประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๑ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านในดง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในภาพรวมระดับประเทศจากการประเมินโรงเรียนบ้านในดงได้คะแนนเฉลี่ย ร้อยละ ๙๘.๒๓ ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ AA

๒.๒ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านในดง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๙๘.๒๓ ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับคุณภาพ (AA)

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านในดง เป็นรายตัวชี้วัดซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของคณะครูและบุคลากรในโรงเรียนบ้านในดง และจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียนบ้านในดงเรียงตามลำดับคะแนนได้ ดังนี้



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
หน้า 78

**ผลคะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (รายโรงเรียน)**

โรงเรียนบ้านในดง

ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้	เครื่องมือ	คะแนนเครื่องมือ	ค่าน้ำหนัก	คะแนนหลังถ่วงน้ำหนัก
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00	IIT	96.72	30	29.02
2	การใช้งบประมาณ	94.62				
3	การใช้อำนาจ	100.00				
4	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	89.00				
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00				
6	คุณภาพการดำเนินงาน	98.75	EIT	97.38	30	29.22
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	100.00				
8	การปรับปรุงการทำงาน	93.40				
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00	OIT	100.00	40	40.00
	9.1 ข้อมูลพื้นฐาน	100.00				
	9.2 การบริหารงาน	100.00				
	9.3 การบริหารเงินงบประมาณ	100.00				
	9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00				
	9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส	100.00				
10	การป้องกันการทุจริต	100.00				
	10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	100.00				
คะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน						98.23
ระดับผลการประเมิน (Rating Score)						AA

จากข้อมูลข้างต้นแสดงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของโรงเรียนบ้านในดง ออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในภาพรวมระดับโรงเรียนบ้านในดง วิเคราะห์ตามค่า น้ำหนัก คะแนนของแต่ละแหล่งข้อมูล พบว่า แบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านในดงออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่มีสัดส่วน ค่าน้ำหนักคะแนนสูงสุด ได้แก่ แบบ IIT มีค่า น้ำหนักคะแนน ๒๙.๐๒ และแบบ EIT มีค่าน้ำหนักคะแนน ๒๙.๒๒ มีค่าน้ำหนักคะแนนต่ำสุด ได้แก่ แบบ OIT มีค่าน้ำหนักคะแนน ๔๐ ฉะนั้น ตัวชี้วัดที่จะมาวิเคราะห์ในประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ได้แก่

๑. ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินทางราชการ ได้คะแนน ๘๙.๐๐ คะแนน
๒. ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนน ๙๓.๔๐ คะแนน

ยทที่ ๔

การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ภายใน โรงเรียนบ้านในดง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ โรงเรียนบ้านในดงเป็นรายตัวชี้วัด พบว่ามีตัวชี้วัดที่หน่วยงานควรมีการพัฒนาและยกระดับให้ดียิ่งขึ้น (มีคะแนนต่ำสุด) ดังนี้

ลำดับ	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน
1	การใช้งบประมาณ	๙๔.๖๒
2	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๘๙.๐๐
3	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๘.๗๕
4	การปรับปรุงการทำงาน	๙๓.๔๐

บทที่ ๕

การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ภายในโรงเรียนบ้านในดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ของโรงเรียนบ้านในดง

ได้ดำเนินการและมีความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ดังนี้

แนวทางการนำผลการ วิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ/ มาตรการ ส่งเสริม คุณธรรม และความโปร่งใส ภายใน โรงเรียนบ้านในดง	ความก้าวหน้าในการดำเนินงาน			ผลการดำเนินงาน
	ยังไม่ดำเนินงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน	ดำเนินงานแล้ว เสร็จ	
การใช้งบประมาณ			√	สำเร็จตาม วัตถุประสงค์
การใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ			√	สำเร็จตาม วัตถุประสงค์
คุณภาพการดำเนินงาน			√	สำเร็จตาม วัตถุประสงค์
การปรับปรุงการทำงาน			√	สำเร็จตาม วัตถุประสงค์