

ชื่อโครงการ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลักษณะโครงการ / กิจกรรม ☐โครงการใหม่ ☒โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีงบประมาณ 2568

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ครูผู้รับผิดชอบกลุ่มบริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์องค์กร ข้อที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงบูรณาการให้ผู้เรียนได้พัฒนาความรู้
ความสามารถ คุณลักษณะที่พึงประสงค์และทักษะการดำรงชีวิต

ข้อที่ 2 สร้างเสริมศักยภาพครูและบุคลากรให้มีทักษะในการปฏิบัติงานสามารถจัด
กระบวนการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ 11 ส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรตามมาตรฐานวิชาชีพ

ข้อที่ 12 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่เป็นระบบ มีประสิทธิภาพ โดยพัฒนาสื่อ
นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ โดยส่งเสริมให้ครูใช้แหล่งเรียนรู้เชิง
บูรณาการ

ข้อที่ 13 สนับสนุนการใช้นวัตกรรม เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอน

สนองนโยบาย สพฐ.

ข้อที่ 3 ด้านคุณภาพ

ข้อที่ 4 ด้านประสิทธิภาพ

สนอง สมศ.

มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
อย่างมีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2553 หมวด 7 ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา มาตรา 52 ครู ให้กระทรวงส่งเสริมให้มีระบบกระบวนการผลิตการพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง มีความพร้อมและเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และการพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่องดังนั้น การบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา จึงเป็นภารกิจสำคัญ ที่มุ่งส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของสถานศึกษา เพื่อดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคลให้เกิดความคล่องตัวอิสระภายใต้กฎระเบียบ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา มีความรู้ ความสามารถและมีจิตสำนึก ให้การปฏิบัติภารกิจที่รับผิดชอบเต็มตามศักยภาพ มีขวัญและกำลังใจ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความมั่นคงและความก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งจะ

ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญเพื่อให้การดำเนินงานของงานพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนเป็นปัจจุบัน รวดเร็วและมีประสิทธิภาพสนองต่อนโยบายการประกันคุณภาพทางการศึกษาและมีความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน และสนองต่อมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ปรับปรุง พ.ศ. 2562) มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรไปข้างหน้า เพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และเทคโนโลยีสถานศึกษาต้องมีการบริหารงานบุคคลเพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ โดยดำเนินการภายใต้มาตรฐานคือ 1) การปฐมนิเทศ / การนิเทศภายใน 2) การจัดหาหรือจัดหา เอกสารแนะนำแนวทางการปฏิบัติงาน 3) การจัดอบรม ประชุมหรือสัมมนาในโรงเรียน 4) การส่งบุคลากรไปอบรม/ ประชุมสัมมนา/ ศึกษาเพิ่มเติม/ ศึกษาดูงาน 5) ส่งเสริมให้ประพฤติปฏิบัติตามกฎหมายและให้มีจริยธรรม 6) การพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนด้วยกระบวนการ PLC : Professional Learning community 7) การพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนด้วยกระบวนการจัดการเรียนรู้ (Knowledge Management) 8) การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้เรื่อง STEM Education 9) การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้เรื่อง Active Learning และ 10) การพัฒนาบุคลากรในรูปแบบอื่นๆ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรได้รับความรู้จากการฝึกอบรมตามความถนัดและวิชาที่รับผิดชอบ
- 2.2 เพื่อให้ครูและบุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรและนักเรียน
- 2.3 เพื่อให้ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจที่ดีและมีความพร้อมยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงปริมาณ
ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเขาย้อยวิทยา จำนวน 60 คน
- 3.2 เชิงคุณภาพ
ครูและบุคลากรโรงเรียนเขาย้อยวิทยามีความรู้ความเข้าใจในงานที่รับผิดชอบ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. ระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมพัฒนางานวิชาการ	1 ต.ค. 67 - 30 ก.ย. 68
กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมพัฒนาบุคลากรด้านวิชาการ	1 ต.ค. 67 - 31 ส.ค. 68
กิจกรรมที่ 3	พัฒนาระบบสารสนเทศครูและบุคลากร	1 ต.ค. 67 - 31 ส.ค. 68

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

5.1 กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนางานวิชาการ

ที่	งาน / กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนการดำเนินงานเพื่อขออนุมัติ โครงการและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ตุลาคม 2567	ครูสุมาพร
2	จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567-กรกฎาคม 2568	ครูสุมาพร
3	ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์สำหรับงานวิชาการ	ตุลาคม 2567-กรกฎาคม 2568	ครูสุมาพร
4	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินการ	สิงหาคม 2568	ครูสุมาพร
5	ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินการ	กันยายน 2568	ครูสุมาพร

5.2 กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรด้านวิชาการ

ที่	งาน / กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนการดำเนินงานเพื่อขออนุมัติ โครงการและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ตุลาคม 2567	ครูภัทรพร
2	แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤศจิกายน 2567	ครูภัทรพร
3	จัดทำแผนการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2567	ครูภัทรพร
4	ดำเนินกิจกรรมตามแผน กิจกรรมอบรมภายในสถานศึกษา กิจกรรมอบรมภายนอกสถานศึกษา กิจกรรมศึกษาดูงานภายนอกสถานศึกษา	มกราคม 2568 มีนาคม 2568 สิงหาคม 2568	ครูภัทรพร
5	ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินการ	สิงหาคม 2568	ครูภัทรพร

5.3 กิจกรรมที่ 3 พัฒนาระบบสารสนเทศครูและบุคลากร

ที่	งาน / กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนการดำเนินงานเพื่อขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ตุลาคม 2567	ครูวรัญญา
2	แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤศจิกายน 2567	ครูวรัญญา
3	จัดทำแผนการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2567	ครูชาลิสตา
4	ดำเนินกิจกรรมตามแผน - ปรับปรุงทะเบียนประวัติครูและบุคลากร - จัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงาน (PA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - ครูและบุคลากรใช้ระบบสารสนเทศในการจัดการและบริหารงาน	ตุลาคม 2567 - สิงหาคม 2568	ครูวรัญญา ครูชาลิสตา
5	ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินการ	สิงหาคม 2568	ครูวรัญญา

6. งบประมาณและทรัพยากร

- ☒ เงินอุดหนุนนักเรียนรายหัว 20,000 บาท
- ☐ เงินเรียนฟรี 15 ปี - บาท
- ☐ เงินรายได้สถานศึกษา - บาท

มีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้

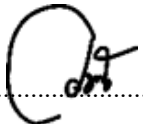
ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	จำนวนเงินที่ใช้		รวม
				ภาคเรียนที่ 2/2567	ภาคเรียนที่ 1/2568	
1	อบรมภายในและภายนอกสถานศึกษา	60 คน	-	10,000	10,000	20,000
2	พัฒนาระบบสารสนเทศครูและบุคลากร	60 คน	-	-	-	-
รวมเป็นเงิน						20,000

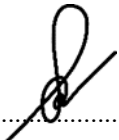
7. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
- ร้อยละของครูมีคุณภาพอยู่ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมิน	1. แบบประเมินความพึงพอใจ	1. แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม
- ร้อยละครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาให้สามารถจัดการเรียนการสอนและปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพ	1. แบบสังเกตการสอน	1. แบบสังเกตการณ์สอน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ครูและบุคลากรได้รับความรู้จากการฝึกอบรมตามความถนัดและวิชาที่รับผิดชอบ
- 8.2 ครูและบุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรและนักเรียน
- 8.3 ให้ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจที่ดีและมีความพร้อมยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววริญญา ทิพย์กรรม)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายมาฆรัตน์ เลิศศิริรักษ์)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ..........ผู้ให้ความเห็นชอบ
(นางสาววาสนา ดิษฐ์ประดับ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเขาย้อยวิทยา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายนิติพงษ์ ยาวไธสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเขาย้อยวิทยา