



ประกาศโรงเรียนพรหมานุสรณ์จังหวัดเพชรบุรี

เรื่อง แนวทางการมอบตัวนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
เข้าศึกษาต่อชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2565 ห้องเรียนพิเศษ
กรณี นักเรียนที่มามอบตัวที่ต้องทำการกักตัว 14 วัน หรืออยู่ในกลุ่มเสี่ยงสูง
ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19

ตามที่โรงเรียนพรหมานุสรณ์จังหวัดเพชรบุรี ได้กำหนดการมอบตัวนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เข้าศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2565 ห้องเรียนพิเศษ ในวันที่ 12 มีนาคม พ.ศ. 2565 และวันอาทิตย์ ที่ 13 มีนาคม พ.ศ. 2565 แต่เนื่องจากสถานการณ์ปัจจุบันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อันเป็นโรคติดต่ออันตรายร้ายแรง ตามประกาศของกระทรวงสาธารณสุข โรงเรียนพรหมานุสรณ์จังหวัดเพชรบุรี มีความห่วงใยในสุขภาพและความปลอดภัยของนักเรียน ตลอดจนผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคน

ทั้งนี้ เพื่อความปลอดภัยและการลดการแพร่กระจายของเชื้อโรค ตามมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดโควิด 19 (ศบค.) และกระทรวงสาธารณสุข โรงเรียนพรหมานุสรณ์จังหวัดเพชรบุรี จึงขอความร่วมมือนักเรียนที่มามอบตัว ที่ต้องทำการกักตัว 14 วัน หรืออยู่ในกลุ่มเสี่ยงสูง (มีความสัมผัสใกล้ชิด/อยู่ในครอบครัวเดียวกันกับผู้ติดเชื้อ ยืนยันติดเชื้อ COVID-19) โดยผู้ปกครองหรือนักเรียน โทรศัพท์แจ้งชื่อนักเรียนที่มอบตัว กลุ่มมอบตัวและเลขประจำตัวเบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก ที่งานประชาสัมพันธ์ โรงเรียนพรหมานุสรณ์จังหวัดเพชรบุรี โทร. 032- 425070 หรือส่งข้อมูลผ่านทางข้อความใน Facebook Fanpage Gpapromma โดยด่วนที่สุด เพื่อประสานงานการมอบตัวของนักเรียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามมาตรการการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) กระทรวงสาธารณสุข ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 10 มีนาคม พ.ศ. 2565

(นายอรุณ สรรพคุณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพรหมานุสรณ์จังหวัดเพชรบุรี



**การมอบตัวนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 (ห้องเรียนพิเศษ)
ปีการศึกษา 2565 โรงเรียนพรหมานุสรณ์จังหวัดเพชรบุรี
ตามมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
ของศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดโควิด 19 (ศบค.) และกระทรวงสาธารณสุข**

1. โครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพผู้มีความสามารถพิเศษ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น
(หลักสูตรห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ตามแนวทาง สสวท. และสอวน.)
2. โครงการส่งเสริมความสามารถด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ (SMART Class Project)
3. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์
(English Math and Science : EMS)

กำหนดการมอบตัว ในวันเสาร์ ที่ 12 มีนาคม พ.ศ. 2565

1. ประชุมผู้ปกครองก่อนการมอบตัว ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ โรงเรียนพรหมานุสรณ์จังหวัดเพชรบุรี
เวลา 08.30น. ภาคเช้า และเวลา 13.00น. ภาคบ่าย
2. กำหนดการมอบตัว จำนวน 2 ช่วงเวลา เพื่อลดความแออัด โดยยึดหลัก Social Distancing
ตามมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของ
ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดโควิด 19 (ศบค.) และกระทรวงสาธารณสุข
 - 2.1 ภาคเช้า เวลา 08.30น. - 11.30น.
 - 2.2 ภาคบ่าย เวลา 13.00น. - 16.00น.

ขั้นตอนการปฏิบัติมอบตัวนักเรียน

1. ผู้ปกครองและนักเรียนตรวจสอบรายชื่อกลุ่มมอบตัว วันและเวลาที่มอบตัว พร้อมแนวปฏิบัติในการมอบตัว รวมถึงการจัดเตรียมเอกสารต่างๆ ให้ครบถ้วน ถูกต้อง **โดยศึกษารายละเอียดและกำหนดการต่างๆ ที่เว็บไซต์โรงเรียน <http://www.promma.ac.th> เป็นลำดับต่อไป**
2. ประชุมผู้ปกครองก่อนการมอบตัว ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ โรงเรียนพรหมานุสรณ์จังหวัดเพชรบุรี
3. มอบตัวตามห้องที่กำหนด
4. วัดขนาดเสื้อกีฬาสี ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ
5. วัดชุดเครื่องแบบนักเรียน ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ
6. รับกระเป๋าเป้ ณ ร้านจำหน่ายอุปกรณ์ ช้างอาคารเฉลิมพระเกียรติ
7. จำหน่ายสมุดและอุปกรณ์ต่างๆ ณ ร้านจำหน่ายอุปกรณ์ ช้างอาคารเฉลิมพระเกียรติ
8. นักเรียนและผู้ปกครองต้องมามอบตัว ตามวันและเวลาที่โรงเรียนกำหนดเท่านั้น มิฉะนั้นถือว่าสละสิทธิ์

เอกสารที่ต้องใช้ในการมอบตัวนักเรียน

1. ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ : ปพ.1 ฉบับการจบหลักสูตร ต้องระบุชุดที่ เลขที่ วันที่โอนุมัติการจบ วันที่ออกจากโรงเรียน และสาเหตุที่ออกจากโรงเรียน ฉบับตัวจริง และสำเนาที่ถ่ายเอกสารหน้า - หลังในกระดาษแผ่นเดียวกันพร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

(กรณีนักเรียนยังไม่ได้รับเอกสารระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ : ปพ.1 ฉบับการจบหลักสูตรจากโรงเรียนเดิม ซึ่งเป็นเอกสารในการตรวจสอบคุณสมบัติของนักเรียนห้องโครงการฯ เกี่ยวกับระดับผลการเรียนและการจบหลักสูตร ประถมศึกษาตอนปลาย (ป.6)ให้นำส่งหลักฐานระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ : ปพ.1 ฉบับการจบหลักสูตรจากโรงเรียนเดิม และการตรวจสอบคุณสมบัติการเป็นนักเรียนห้องโครงการพิเศษ ในวันจันทร์ ที่ 4 เมษายน พ.ศ. 2565 เวลา 08.30น.- 12.00น. ทั้งนี้เป็นไปตามประกาศโรงเรียนพรหมานุสรณ์จังหวัดเพชรบุรี ว่าด้วยคุณสมบัติของผู้สมัคร ข้อที่ 1.2 คุณสมบัติเฉพาะของผู้สมัคร ถูกต้อง ครบถ้วน หากขาดคุณสมบัติที่กำหนด จะถูกตัดสิทธิ์การเรียนในโครงการห้องเรียนพิเศษ โดยให้นักเรียนและผู้ปกครองติดตามรายละเอียดและกำหนดการต่างๆ ที่เว็บไซต์โรงเรียน <http://www.promma.ac.th> เป็นลำดับต่อไป)

2. ทะเบียนบ้านนักเรียน ฉบับตัวจริง และสำเนาที่ถ่ายเอกสาร พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
3. ทะเบียนบ้านบิดา ฉบับตัวจริง และสำเนาที่ถ่ายเอกสาร พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
4. ทะเบียนบ้านมารดา ฉบับตัวจริง และสำเนาที่ถ่ายเอกสาร พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
5. สูติบัตร ฉบับตัวจริง และสำเนาที่ถ่ายเอกสาร พร้อมลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

6. บัตรประชาชนนักเรียน โรงเรียนขออนุญาตผู้ปกครองทุกท่าน เก็บบัตรประชาชนของนักเรียนทุกคน เพื่อใช้ในการดำเนินการบันทึกประวัติทะเบียนนักเรียน ในระบบโปรแกรม Secondary'56++ และจะนำคืนกับนักเรียนในวันเปิดภาคเรียนต่อไป ทั้งนี้หากผู้ปกครองท่านใด มีเหตุจำเป็นต้องใช้บัตรประชาชนนักเรียน ระหว่างที่งานทะเบียนและวัดผลกำลังดำเนินการ สามารถติดต่อได้ที่งานทะเบียนและวัดผล
7. เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น
 - 7.1 ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุลของนักเรียน บิดามารดา (ถ้าเปลี่ยน) ฉบับตัวจริง และสำเนาถ่ายเอกสารพร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
 - 7.2 หลักฐานการเปลี่ยนแปลงยศบิดาหรือมารดา (ถ้าเปลี่ยน) ฉบับตัวจริง และสำเนาที่ถ่ายเอกสารพร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับทั้งนี้ ก่อนการมอบตัว ให้ผู้ปกครองแยกเอกสารฉบับจริงและเอกสารฉบับสำเนาทุกประเภทออกจากกัน เพื่อความสะดวก รวดเร็วในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจหลักฐาน **หลักฐานฉบับตัวจริง เมื่อตรวจสอบแล้วส่งคืนผู้ปกครอง**
8. รูปถ่ายแต่งเครื่องแบบนักเรียนโรงเรียนเดิม หน้าตรง ขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 1 รูป
9. แต่งกายด้วยเครื่องแบบนักเรียนของโรงเรียนเดิม
10. บิดา มารดา หรือผู้ปกครองโดยชอบธรรม ทำหลักฐานการมอบตัวนักเรียนกับโรงเรียน
11. ค่าใช้จ่ายตามรายการโครงการระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา จำนวน 5,330 บาท
12. เงินสนับสนุนนักเรียนโครงการฯ เพื่อดำเนินกิจกรรมเสริมศักยภาพ จำนวน 6,000 บาท

หมายเหตุ

1. การมามอบตัว ให้นักเรียน 1 คนพร้อมผู้ปกครอง 1 คน ต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า ผ่านจุดคัดกรอง ประตูด่านโรงเรียน ตามมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และมาพักคอย ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ เพื่อประชุมผู้ปกครอง รับฟังคำชี้แจง ระเบียบปฏิบัติต่างๆ ที่ควรทราบและขั้นตอนการมอบตัว เวลา 08.30น.(ภาคเช้า) และเวลา 13.00น.(ภาคบ่าย)
2. เพื่อความสะดวกรวดเร็ว โปรดเตรียมเอกสารหลักฐานให้ครบถ้วนและเตรียมเงินให้พอดีตามจำนวน
3. ไม่อนุญาตให้นำรถเข้าบริเวณโรงเรียน ขอภัยในความไม่สะดวก



การมอบตัวนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 (ห้องเรียนพิเศษ)

ปีการศึกษา 2565 โรงเรียนพรหมานุสรณ์จังหวัดเพชรบุรี

ตามมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ของศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดโควิด 19 (ศบค.) และกระทรวงสาธารณสุข

1. โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม
2. โครงการส่งเสริมความสามารถด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ในโรงเรียนมัธยมศึกษา

กำหนดการมอบตัวในวันอาทิตย์ ที่ 13 มีนาคม พ.ศ. 2565

1. ประชุมผู้ปกครองก่อนการมอบตัว ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ โรงเรียนพรหมานุสรณ์จังหวัดเพชรบุรี
เวลา 08.30น. ภาคเช้า และเวลา 13.00น. ภาคบ่าย
2. กำหนดการมอบตัว จำนวน 2 ช่วงเวลา เพื่อลดความแออัด โดยยึดหลัก Social Distancing
ตามมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
ของศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดโควิด 19 (ศบค.) และกระทรวงสาธารณสุข
 - 2.1 ภาคเช้า เวลา 08.30น. - 11.30น.
 - 2.2 ภาคบ่าย เวลา 13.00น. - 16.00น.

ขั้นตอนการปฏิบัติมอบตัวนักเรียน

1. ผู้ปกครองและนักเรียนตรวจสอบรายชื่อกลุ่มมอบตัว วันและเวลาที่มอบตัว พร้อมแนวปฏิบัติในการมอบตัว รวมถึงการจัดเตรียมเอกสารต่างๆ ให้ครบถ้วน ถูกต้อง **ทั้งนี้ให้นักเรียนและผู้ปกครองติดตามรายละเอียดและกำหนดการต่างๆ ที่เว็บไซต์โรงเรียน <http://www.promma.ac.th> เป็นลำดับต่อไป**
2. ประชุมผู้ปกครองก่อนการมอบตัว ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ โรงเรียนพรหมานุสรณ์จังหวัดเพชรบุรี
3. มอบตัวตามห้องที่กำหนด
4. วัดขนาดเสื้อกีฬาสี ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ
5. วัดชุดเครื่องแบบนักเรียน ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ
6. จำหน่ายกระเป๋าเป้ สมุดและอุปกรณ์ต่างๆ ณ ร้านจำหน่ายอุปกรณ์ ช้างอาคารเฉลิมพระเกียรติ
7. นักเรียนและผู้ปกครองต้องมามอบตัว ตามวันและเวลาที่โรงเรียนกำหนดเท่านั้น **มิฉะนั้นถือว่าสละสิทธิ์**

เอกสารที่ต้องใช้ในการมอบตัวนักเรียน

1. ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ : ปพ.1 ฉบับการจบหลักสูตร ต้องระบุชุดที่ เลขที่ วันที่โอนุมัติการจบ วันที่ออกจากโรงเรียน และสาเหตุที่ออกจากโรงเรียน ฉบับตัวจริง และสำเนาที่ถ่ายเอกสารหน้า - หลังในกระดาษแผ่นเดียวกันพร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

(กรณีนักเรียนยังไม่ได้รับเอกสารระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ : ปพ.1 ฉบับการจบหลักสูตรจากโรงเรียนเดิม ซึ่งเป็นเอกสารในการตรวจสอบคุณสมบัติของนักเรียนห้องโครงการฯ เกี่ยวกับระดับผลการเรียนและการจบหลักสูตรมัธยมศึกษาปีที่ 3 (การศึกษาภาคบังคับ)ให้นำส่งหลักฐานระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ : ปพ.1 ฉบับการจบหลักสูตรจากโรงเรียนเดิม และการตรวจสอบคุณสมบัติการเป็นนักเรียนห้องโครงการพิเศษ ในวันจันทร์ ที่ 4 เมษายน พ.ศ. 2565 เวลา 08.30น.- 12.00น. ทั้งนี้เป็นไปตามประกาศโรงเรียนพรหมานุสรณ์จังหวัดเพชรบุรี ว่าด้วยคุณสมบัติของผู้สมัครข้อที่ 1.2 คุณสมบัติเฉพาะของผู้สมัคร ถูกต้อง ครบถ้วน หากขาดคุณสมบัติที่กำหนด จะถูกตัดสิทธิ์การเรียนในโครงการห้องเรียนพิเศษ โดยให้นักเรียนและผู้ปกครองติดตามรายละเอียดและกำหนดการต่างๆ ที่เว็บไซต์โรงเรียน <http://www.promma.ac.th> เป็นลำดับต่อไป)

2. ทะเบียนบ้านนักเรียน ฉบับตัวจริง และสำเนาที่ถ่ายเอกสาร พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
3. ทะเบียนบ้านบิดา ฉบับตัวจริง และสำเนาที่ถ่ายเอกสาร พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
4. ทะเบียนบ้านมารดา ฉบับตัวจริง และสำเนาที่ถ่ายเอกสาร พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
5. สูติบัตร ฉบับตัวจริง และสำเนาที่ถ่ายเอกสาร พร้อมลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

6. บัตรประชาชนนักเรียน โรงเรียนขออนุญาตผู้ปกครองทุกท่าน เก็บบัตรประชาชนของนักเรียนทุกคน เพื่อใช้ในการดำเนินการบันทึกประวัติทะเบียนนักเรียน ในระบบโปรแกรม Secondary'56++ และจะนำคืนกับนักเรียนในวันเปิดภาคเรียนต่อไป ทั้งนี้หากผู้ปกครองท่านใด มีเหตุจำเป็นต้องใช้บัตรประชาชนนักเรียน ระหว่างที่งานทะเบียนและวัดผลกำลังดำเนินการ สามารถติดต่อได้ที่งานทะเบียนและวัดผล
7. เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น
 - 7.1 ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุลของนักเรียน บิดามารดา (ถ้าเปลี่ยน) ฉบับตัวจริง และสำเนาถ่ายเอกสารพร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
 - 7.2 หลักฐานการเปลี่ยนแปลงยศบิดาหรือมารดา (ถ้าเปลี่ยน) ฉบับตัวจริง และสำเนาที่ถ่ายเอกสารพร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับทั้งนี้ ก่อนการมอบตัว ให้ผู้ปกครองแยกเอกสารฉบับจริงและเอกสารฉบับสำเนาทุกประเภทออกจากกัน เพื่อความสะดวก รวดเร็วในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจหลักฐาน หลักฐานฉบับตัวจริง เมื่อตรวจสอบแล้วส่งคืนผู้ปกครอง
8. รูปถ่ายแต่งเครื่องแบบนักเรียนโรงเรียนเดิม หน้าตรง ขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 1 รูป
9. แต่งกายด้วยเครื่องแบบนักเรียนของโรงเรียนเดิม
10. บิดา มารดา หรือผู้ปกครองโดยชอบธรรม ทำหลักฐานการมอบตัวนักเรียนกับโรงเรียน
11. ค่าใช้จ่ายตามรายการโครงการระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา จำนวน 5,050 บาท
12. เงินสนับสนุนนักเรียนโครงการฯเพื่อดำเนินกิจกรรมเสริมศักยภาพ จำนวน 6,000 บาท
(โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม : สสวท)
13. เงินสนับสนุนนักเรียนโครงการฯเพื่อดำเนินกิจกรรมเสริมศักยภาพ จำนวน 4,000 บาท
(โครงการส่งเสริมความสามารถด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ในโรงเรียนมัธยมศึกษา)

- หมายเหตุ
1. การมามอบตัว ให้นักเรียน 1 คนพร้อมผู้ปกครอง 1 คน ต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า ผ่านจุดคัดกรอง ประตูหน้าโรงเรียน ตามมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และมาพักคอย ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ เพื่อประชุมผู้ปกครอง รับฟังคำชี้แจง ระเบียบปฏิบัติต่างๆ ที่ควรทราบและขั้นตอนการมอบตัว เวลา 08.30น.(ภาคเช้า) และเวลา 13.00น.(ภาคบ่าย)
 2. เพื่อความสะดวกรวดเร็ว โปรดเตรียมเอกสารหลักฐานให้ครบถ้วนและเตรียมเงินให้พอดีตามจำนวน
 3. ไม่อนุญาตให้นำรถเข้าบริเวณโรงเรียน ขอภัยในความไม่สะดวก