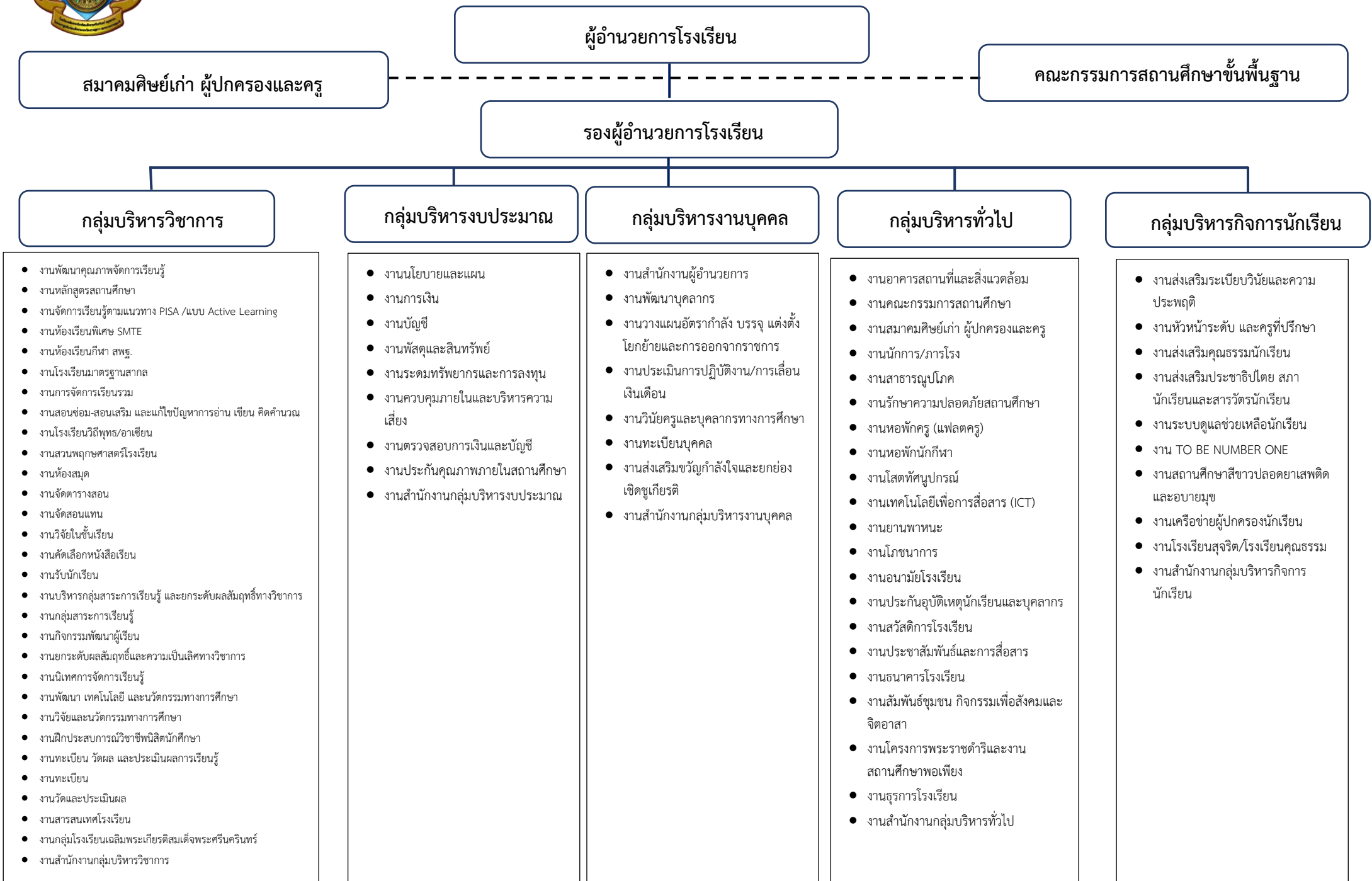




# โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการสถานศึกษา

โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ สมุทรสาคร ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี



ผู้อำนวยการโรงเรียน

สมาคมศิษย์เก่า ผู้ปกครองและครู

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

กลุ่มบริหารวิชาการ

กลุ่มบริหารงบประมาณ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มบริหารทั่วไป

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

- งานพัฒนาคุณภาพจัดการเรียนรู้
- งานหลักสูตรสถานศึกษา
- งานจัดการเรียนรู้ตามแนวทาง PISA /แบบ Active Learning
- งานห้องเรียนพิเศษ SMTE
- งานห้องเรียนกีฬา สพฐ.
- งานโรงเรียนมาตรฐานสากล
- งานการจัดการเรียนรวม
- งานสอนซ่อม-สอนเสริม และแก้ไขปัญหาการอ่าน เขียน คิดคำนวณ
- งานโรงเรียนวิถีพุทธ/อาเซียน
- งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
- งานห้องสมุด
- งานจัดตารางสอน
- งานจัดสอนแทน
- งานวิจัยในชั้นเรียน
- งานคัดเลือกหนังสือเรียน
- งานรับนักเรียน
- งานบริหารกลุ่มสาระการเรียนรู้ และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ
- งานกลุ่มสาระการเรียนรู้
- งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- งานยกระดับผลสัมฤทธิ์และความเป็นเลิศทางวิชาการ
- งานนิเทศการจัดการเรียนรู้
- งานพัฒนา เทคโนโลยี และนวัตกรรมทางการศึกษา
- งานวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษา
- งานฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิสิตนักศึกษา
- งานทะเบียน วัสดุ และประเมินผลการเรียนรู้
- งานทะเบียน
- งานวัดและประเมินผล
- งานสารสนเทศโรงเรียน
- งานกลุ่มโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์
- งานสำนักงานกลุ่มบริหารวิชาการ

- งานนโยบายและแผน
- งานการเงิน
- งานบัญชี
- งานพัสดุและสินทรัพย์
- งานระดมทรัพยากรและการลงทุน
- งานควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง
- งานตรวจสอบการเงินและบัญชี
- งานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- งานสำนักงานกลุ่มบริหารงบประมาณ

- งานสำนักงานผู้อำนวยการ
- งานพัฒนาบุคลากร
- งานวางแผนอัตราค่าจ้าง บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้ายและการออกจากราชการ
- งานประเมินการปฏิบัติงาน/การเลื่อนเงินเดือน
- งานวินัยครูและบุคลากรทางการศึกษา
- งานทะเบียนบุคคล
- งานส่งเสริมขวัญกำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติ
- งานสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล

- งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
- งานคณะกรรมการสถานศึกษา
- งานสมาคมศิษย์เก่า ผู้ปกครองและครู
- งานนันทนาการ/การโรง
- งานสาธารณสุขโรค
- งานรักษาความปลอดภัยสถานศึกษา
- งานหอพักครู (แฟลตครู)
- งานหอพักนักเรียนกีฬา
- งานโสตทัศนูปกรณ์
- งานเทคโนโลยีเพื่อการสื่อสาร (ICT)
- งานยานพาหนะ
- งานโภชนาการ
- งานอนามัยโรงเรียน
- งานประกันอุบัติเหตุแก่นักเรียนและบุคลากร
- งานสวัสดิการโรงเรียน
- งานประชาสัมพันธ์และการสื่อสาร
- งานธนาคารโรงเรียน
- งานสัมพันธ์ชุมชน กิจกรรมเพื่อสังคมและจิตอาสา
- งานโครงการพระราชดำริและงานสถานศึกษาพอเพียง
- งานธุรการโรงเรียน
- งานสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไป

- งานส่งเสริมระเบียบวินัยและค่านิยม
- งานหัวหน้าระดับ และครูที่ปรึกษา
- งานส่งเสริมคุณธรรมนักเรียน
- งานส่งเสริมประชาธิปไตย สภานักเรียนและสารวัตรนักเรียน
- งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- งาน TO BE NUMBER ONE
- งานสถานศึกษาสีขาวปลอดภัยและอบายมุข
- งานเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน
- งานโรงเรียนสุจริต/โรงเรียนคุณธรรม
- งานสำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน



## หน้าที่และอำนาจของสถานศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด

### บทบาทและอำนาจหน้าที่ของสถานศึกษา

- 1) จัดทำนโยบายแผนพัฒนาการศึกษาด้านวิชาการ บุคคล งบประมาณ บริหารทั่วไป
- 2) จัดตั้ง/รับผิดชอบการใช้จ่ายงบประมาณ
- 3) พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
- 4) จัดการเรียนการสอน จัดสภาพแวดล้อม บรรยากาศการเรียนการสอนที่เหมาะสม และส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตลอดจนส่งเสริมการเรียนรู้ และการพัฒนาตนเองของผู้เรียน
- 5) ออกระเบียบ ข้อบังคับต่างๆรวมทั้งระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการศึกษา
- 6) กำกับ ติดตาม ประเมินผลตาม แผนงานโครงการและประเมินผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน การพัฒนา และการดำเนินงานทางวินัยกับครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 7) ประสานระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา รวมทั้งปกครอง ดูแลบำรุงรักษาใช้และจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา ทั้งที่เป็นราชพัสดุและทรัพย์สินอื่น ๆ ตามระเบียบที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด
- 8) จัดระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ความร่วมมือในการประเมินคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานภายนอก รวมทั้งการรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 9) ส่งเสริมความเข้มแข็งชุมชน สร้างความสัมพันธ์กับสถาบันอื่นๆ และชุมชนและท้องถิ่น
- 10) ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการภายในหรือตามที่ได้รับมอบหมายและตามที่กฎหมายกำหนดให้

### กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

- 1) พรบ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2545
- 2) พรบ. ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ มาตรา 38 (กรรมการสถานศึกษา) มาตรา 39 (อำนาจหน้าที่ผู้บริหารสถานศึกษา)
- 3) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2547 (ออกตาม ม.34 วรรคสี่ ของ พรบ.บริหารศธ.)

- 4) กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและจัดการศึกษา (ออกตาม ม.39 วรรคสอง พรบ.กศ. แห่งชาติ 2542)
- 5) ระเบียบ ศธ.ว่าด้วยการบริหารจัดการและขอบเขตการปฏิบัติหน้าที่ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่เป็นนิติบุคคลในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2546 (ออกตาม ม.35 พรบ.บริหาร ศธ.)
- 6) กฎกระทรวงกำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์วิธีการสรรหากรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2546
- 7) ระเบียบ กฎหมายอื่น ๆ

#### บทบาทหน้าที่ของสถานศึกษาตามเจตนารมณ์ของ พรบ. การศึกษาแห่งชาติ

- 1) จัดทำนโยบายแผนพัฒนาการศึกษาด้านวิชาการ บุคคล งบประมาณ บริหารทั่วไป
- 2) จัดตั้ง/รับผิดชอบการใช้จ่ายงบประมาณ
- 3) พัฒนาหลักสูตร /จัดการเรียนการสอน
- 4) ออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ แนวปฏิบัติ
- 5) กำกับ ติดตามประเมินผลตามแผนงานโครงการ
- 6) ระดมทรัพยากร ปกครอง ดูแลบำรุงรักษาทรัพย์สินฯ
- 7) จัดระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 8) ส่งเสริมความเข้มแข็งชุมชน สร้างความสัมพันธ์

#### บทบาทหน้าที่ของผู้อำนวยการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. อำนาจหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษาตาม พรบ. การศึกษาแห่งชาติ
  - 1) จัดรูปแบบการศึกษา ม.15
  - 2) จัดกระบวนการศึกษา ม. 24-30
  - 3) บริหารจัดการศึกษา 4 ด้าน ม. 39
  - 4) เป็นคณะกรรมการสถานศึกษา ม. 40
  - 5) จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา ม. 48-50
  - 6) ปกครองดูแลบำรุงรักษาทรัพย์สินฯ ม. 59
  - 7) พัฒนาคณาจารย์ นักเรียนด้านเทคโนโลยีฯ ม. 65-66

**2. อำนาจหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษาตาม พรบ.การศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. 2545**

- 1) ผ่อนผันการส่งเด็กเข้าเรียน ม.6
- 2) เป็นเจ้าพนักงานเจ้าหน้าที่
- 3) จัดการศึกษาเด็กบกพร่อง พิการ ด้อยโอกาสในรูปแบบเหมาะสม ม.12
- 4) ดำเนินการอื่นๆ ตามกฎหมายกำหนด

**3. อำนาจหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษาตาม พรบ.ระเบียบบริหาร ศธ. 2546 (ม.39)**

- 1) เป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการครู และ บุคลากรในสถานศึกษา
- 2) บริหารกิจการสถานศึกษา
- 3) ประสานระดมทรัพยากร
- 4) เป็นผู้แทนสถานศึกษา
- 5) จัดทำรายงานประจำปีต่อ กก.เขตพื้นที่
- 6) อนุมัติประกาศนียบัตร วุฒิบัตร
- 7) อื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชาทุกระดับมอบหมาย
- 8) ตามที่ได้รับภารกิจกระจาย มอบอำนาจ(ปฏิบัติราชการแทน) ม.44-45
  - ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เลขาธิการกรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ถึงผู้อำนวยการสถานศึกษา
  - ผู้อำนวยการสำนักฯในกรม ถึงผู้อำนวยการสถานศึกษา
  - ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ถึงผู้อำนวยการสถานศึกษา

**4. อำนาจหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษาตามกฎหมาย ศธ. แบ่งส่วนราชการในสถานศึกษา 2546**

- 1) วิเคราะห์ จัดทำนโยบาย แผนสถานศึกษา
- 2) วางระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ
- 3) เสนอขอจัดตั้งเงินอุดหนุนทั่วไป
- 4) แต่งตั้งอนุกรรมการ คณะทำงานต่าง ๆ

**5. อำนาจหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษาตาม พรบ.ร.บ.ครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547**

- 1) ควบคุมดูแลการบริหารงานบุคคล ม.27(1)
- 2) พิจารณาความดีความชอบ ม.27(2)

- 3) ส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาบุคลากร ม.27(3)
- 4) จัดทำมาตรฐานภาระงานครู ม.27(4)
- 5) ประเมินผลการปฏิบัติงานครู ม.27(5)
- 6) ปฏิบัติหน้าที่ตาม อ.ก.ค.ศ. กก.รร.มอบหมาย ม.27(6)
- 7) สั่งให้ครูฯออกจากราชการกรณีขาดคุณสมบัติ ม.49
- 8) สั่งบรรจุแต่งตั้งครูผู้ช่วย ครู บุคลากร ม.53(4)
- 9) สั่งครูที่ทดลองปฏิบัติราชการออก ม.56 วรรคสอง
- 10) สั่งให้ครูพ้นทดลองทำงานต่อไป ม.56 วรรคสอง
- 11) สั่งครูที่ออกไปแล้วกลับเข้ามาตาม มติ อ.ก.ค.ศ ม.64
- 12) สั่งให้ครูรักษาการในตำแหน่ง (ตำแหน่งว่าง) ม.68
- 13) สั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการครู ม.73
- 14) ยกย่องเชิดชูเกียรติครูดีเด่น ม.75
- 15) แจ้งภาระงาน เกณฑ์ประเมินผลงาน มาตรฐานวิชาชีพจรรยาบรรณวิชาชีพ ระเบียบแบบแผนฯ ม.78
- 16) ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ม.79
- 17) ส่งเสริมสนับสนุนให้ไปศึกษาดูงาน ม.81
- 18) รักษาวินัยอย่างเคร่งครัด ม.82
- 19) เสริมสร้างพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา ม.95 98
- 20) อนุญาต ยับยั้งอนุญาตลาออก ม.108
- 21) สั่งแต่งตั้งก.สอบสวนกรณีกล่าวหาไม่เสื่อมใสปกครองฯ ม.110 (4)
- 22) สั่งให้ครูออกจากราชการ ในกรณีต่างๆ เช่น เจ็บป่วย ยุบตำแหน่ง ไร้ประสิทธิภาพ จำคุก

6. ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการบริหารจัดการและขอบเขตการปฏิบัติหน้าที่ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่ เป็นนิติบุคคลสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ.2546 กำหนดบทบาทหน้าที่ของ ผู้บริหารสถานศึกษา ดังนี้

- 1) ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้แทนของนิติบุคคลสถานศึกษา

2) นิติบุคคลสถานศึกษาถูกฟ้องร้องให้รายงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินคดี

3) การบริหารบุคคลตามกฎหมายพระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

4) ยุบรวมเล็กกลุ่มโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบบัญชีทรัพย์สินเงินโอนจำหน่ายตามหลักเกณฑ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

5) โรงเรียนมีอำนาจปกครองดูแลบำรุงรักษาใช้จัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้แก่จำหน่ายอสังหาริมทรัพย์คณะกรรมการโรงเรียนต้องเห็นชอบและรายงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

#### 7. อำนาจหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษาตามระเบียบกฎหมายอื่นๆ เช่น

1) ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนนักศึกษา พ.ศ 2548

2) กฎกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยความประพฤติของนักเรียนนักศึกษา

3) ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่พนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียน พ.ศ 2548

4) ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการกำหนดเวลาทำงานและวันหยุดราชการของสถานศึกษา พ.ศ 2567

5) ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการชกธงชาติในสถานศึกษา พ.ศ 2547

6) ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการตั้งชื่อสถานศึกษา พ.ศ 2547

7) ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการขอบคุณหรืออนุโมทนา พ.ศ 2547

8) ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการแก้ไขวันเดือนปีเกิดของนักเรียนนักศึกษา พ.ศ 2547

9) ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยใบสุทธิและหนังสือรับรองของสถานศึกษา พ.ศ 2547

10) ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการยกเลิกเงินบำรุงการศึกษา พ.ศ 2534 ถึง พ.ศ 2547

11) ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษาอบรมฯ (ฉ.2) พ.ศ.2547